



Curriculum Vitae

Informazioni personali

Nome(i) / Cognome(i) **TIZIANA ORLANDI**
Indirizzo(i) Provincia di Brescia – Via Musei, 32 25121 Brescia
Telefono(i) 0303749981
E-mail torlandi@provincia.brescia.it
Cittadinanza italiana
Data di nascita 03/05/1963
Sesso F

PROFILO PROFESSIONALE **ISTRUTTORE DIRETTIVO AMMINISTRATIVO D1**

ESPERIENZA LAVORATIVA **Settore Pubblico**

- Date (da – a) Aprile 2018 a tutt'oggi Istruttore Direttivo amministrativo di ruolo presso Provincia di Brescia Ufficio Stazione Appaltante CUC in cui ha sviluppato una profonda conoscenza delle procedure e della normativa in materia di appalti e gare, espletate in qualità di CUC con particolare riferimento a servizi e forniture, svolte nell'ambito del sistema di qualità, rispetto al quale esplica la funzione di RGGC (Responsabile Gestione Gare CUC).
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Novembre 1988/ Aprile 2018 Istruttore Direttivo amministrativo di ruolo presso Provincia di Brescia Ufficio Razionalizzazione della Spesa (Novembre 1988/Novembre 2014 Ufficio Economato - Dicembre 2014/Aprile 2017 Ufficio Provveditorato - Maggio 2017/Dicembre 2017 Ufficio Servizi Finanziari e Enti Partecipati - Dicembre 2017/aprile 2018 Ufficio Razionalizzazione della Spesa) ove ha maturato una importante esperienza nella gestione di contratti di fornitura e di servizi, anche in qualità di RUP, (servizio di pulizia Uffici – servizio sostitutivo di mensa aziendale - Servizi assicurativi – servizio di brokeraggio, AQ per la fornitura di Energia Elettrica), nell'utilizzo di programmi di contabilità, magazzino fatturazione elettronica e liquidazione fatture – nell'utilizzo delle piattaforme CONSIP (convenzioni – accordi Quadro – MEPA) e piattaforma Sintel (gestione gare – NECA)

Maggio 1987/Novembre 1988 Istruttore Amministrativo di concetto di ruolo c/o PROVINCIA DI BRESCIA Ufficio Economato

Gennaio 1983/maggio 1987 Istruttore Amministrativo di concetto di ruolo c/o ERSAL Regione Lombardia – Ufficio Ragioneria

Istruzione e formazione

Date	1982
Titolo della qualifica rilasciata	Diploma di Ragioniere Tecnico Commerciale conseguito presso l'ITC Abba – di Brescia
Corsi di formazione/aggiornamento	<ul style="list-style-type: none"> • Anno 1997/1998 Aggiornamento modulo avanzato EXCEL – Regione Lombardia • Ottobre 2002 Seminario “appalti di forniture e servizi e procedure in economia” Alfa • Settembre/novembre 2004 corso formazione “logistica e approvvigionamenti” Laser • Ottobre 2004 corso “l'attività contrattuale negli enti locali senza gara formale ad evidenza pubblica” CISEL • Marzo 2005 corso “La gara d'appalto di forniture e servizi” Provincia di Brescia • Ottobre 2007 corso di formazione “la disciplina in materia di appalti pubblici di forniture e servizi alla luce del DLGS.163/2006” Provincia di Brescia • Dicembre 2008 seminario “Forniture e servizi nel Codice dei Contratti dopo il 3^a decreto correttivo “ - Alfa • Febbraio 2009 seminario “La gara d'appalto di Forniture e Servizi dopo il 3^a decreto correttivo” • Febbraio 2009 seminario “la gara d'appalto di lavori dopo il 3^a decreto correttivo” - Alfa • Novembre 2009 seminario “aggiornamento al Regolamento attuativo del Codice dei Contratti” - Alfa • Gennaio 2010 seminario “la piattaforma di E-Procurement Sintel” Provincia di Brescia • Aprile 2010 “Seminario di approfondimento in materia di contratti e appalti pubblici” - Alfa • Novembre 2011 seminario “ il nuovo regolamento di attuazione del Codice dei Contratti Pubblici” - Alfa • Gennaio 2011 Seminario “le novità in materia di Servizi e Forniture “ - Alfa • Ottobre 2012 Corso di formazione “ Consip e mercato elettronico” Provincia di Brescia • Aprile 2015 corso di formazione “Fatturazione Elettronica” Provincia di Brescia • Webinar “Fatturazione elettronica e altri adempimenti normativi a elevato impatto per gli EE.LL: split payment e armonizzazione” Aprile 2015 Regione Lombardia • corso di formazione : Sintel base 6/10/2016 • Novembre 2016 Seminario “L'impostazione del bando e la gestione della gara per l'acquisizione di beni, servizi e lavori in base al nuovo Codice dei contratti pubblici e alla luce delle Linee guida dell'Anac” • Settembre – ottobre 2016 – Febbraio 2017 Corso di formazione “Il nuovo programma di contabilità e fatturazione elettronica “ • Novembre 2016 Corso di Formazione “Programma di razionalizzazione degli acquisti : mercato elettronico nella PA” • Gennaio 2017 Corso di Formazione “ La nuova norma UNI EN ISO 9001:2015 e l'approccio Risk Based Thinking” • Marzo 2017 Seminario “ L'affidamento in concessione di servizi nel nuovo codice dei contratti pubblici : la nuova Disciplina” • Aprile 2018 "Aggiornamento linea guida Anac n. 4 : finalmente una vera semplificazione per i contratti sotto soglia?" • Aprile 2018 ""Verifica dei requisiti si partecipazione alle procedure di

affidamento di appalti e concessioni."

- Maggio 2018 corso "La gestione delle operazioni di gara"
- Dicembre 2018 Seminario ISFOR "Codice Contratti Pubblici"
- Marzo – Luglio 2019 Incontri di approfondimento sulle novità in tema di Codice dei Contratti Pubblici
- 2020 DL semplificazioni - Appaltiamo Avv. Miniero
- 2021 : Corsi Appaltiamo Avv. Miniero : Aggiornamento sul decreto semplificazioni – La semplificazione Bis DL77/2021 – L'Accordo quadro : potenzialità e aspetti applicativi – Legge di conversione DL Semplificazioni bis

Altra(e) lingua(e) **Inglese scolastico – Francese scolastico**

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi dell'art. 13 GDPR - Regolamento UE 2016/679.

Data *Marzo 2022*

Firma *TIZIANA ORLANDI*