



## Piano Esecutivo di Gestione 2021



**PROVINCIA  
DI BRESCIA**



## INDICE

<b>Settore</b>	<u>30201</u>	STRUTTURE ALLE DIPENDENZE SEGRETARIO GENERALE E PRESIDENTE - SETTORE DELLA AVVOCATURA E AFFARI GENERALI	1
<b>Settore</b>	<u>30202</u>	STRUTTURE ALLE DIPENDENZE SEGRETARIO GENERALE E PRESIDENTE - CORPO POLIZIA PROVINCIALE	13
<b>Settore</b>	<u>30208</u>	STRUTTURE ALLE DIPENDENZE SEGRETARIO GENERALE E PRESIDENTE - STAFF DI DIREZIONE	24
<b>Settore</b>	<u>30209</u>	STRUTTURE ALLE DIPENDENZE SEGRETARIO GENERALE E PRESIDENTE - SETTORE DELLE RISORSE UMANE E CONTROLLO DI GESTIONE	32
<b>Settore</b>	<u>30211</u>	STRUTTURE ALLE DIPENDENZE SEGRETARIO GENERALE E PRESIDENTE - SETTORE VIGILANZA E SICUREZZA	53
<b>Settore</b>	<u>30302</u>	AREA DEL TERRITORIO - SETTORE DELLE STRADE E DEI TRASPORTI	70
<b>Settore</b>	<u>30307</u>	AREA DEL TERRITORIO - SETTORE SOSTENIBILITA' AMBIENTALE E PROTEZIONE CIVILE	98
<b>Settore</b>	<u>30308</u>	AREA DEL TERRITORIO - SETTORE DELLA PIANIFICAZIONE TERRITORIALE	146
<b>Settore</b>	<u>30309</u>	AREA DEL TERRITORIO - SETTORE DELLA EDILIZIA SCOLASTICA E DIREZIONALE	174
<b>Settore</b>	<u>30311</u>	AREA DEL TERRITORIO - SETTORE SVILUPPO INDUSTRIALE E PAESAGGIO	200
<b>Settore</b>	<u>30501</u>	AREA DELLE RISORSE - SETTORE DELLA PROGRAMMAZIONE E DEI SERVIZI FINANZIARI	230
<b>Settore</b>	<u>30507</u>	AREA DELLE RISORSE - SETTORE DELLA CULTURA E DELLE POLITICHE SOCIALI	238
<b>Settore</b>	<u>30509</u>	AREA DELLE RISORSE - SETTORE DEL TURISMO, BIBLIOTECHE E URP	250
<b>Settore</b>	<u>30512</u>	AREA DELLE RISORSE - SETTORE LAVORO, FORMAZIONE E PUBBLICA ISTRUZIONE	286
<b>Settore</b>	<u>30701</u>	AREA DEI SERVIZI AI COMUNI - SETTORE STAZIONE APPALTANTE - C.U.C. DI AREA VASTA	318
<b>Settore</b>	<u>30702</u>	AREA DEI SERVIZI AI COMUNI - SETTORE DELLA INNOVAZIONE E DEI SERVIZI AI COMUNI	373



## INDICE

<b>Settore - 30201 - SETTORE DELLA AVVOCATURA E AFFARI GENERALI</b>			1
03 - SUPPORTO ORGANI ISTITUZIONALI	Servizio erogato	<u>03.001 - Gestione indennità e spese amministratori</u>	
15 - GESTIONE PROTOCOLLO E TENUTA DEGLI ARCHIVI	Servizio erogato	<u>15.001 - Gestione documentale</u>	
15 - GESTIONE PROTOCOLLO E TENUTA DEGLI ARCHIVI	Servizio erogato	<u>15.002 - Gestione archivio di deposito</u>	
15 - GESTIONE PROTOCOLLO E TENUTA DEGLI ARCHIVI	Servizio erogato	<u>15.003 - Gestione del centralino</u>	
15 - GESTIONE PROTOCOLLO E TENUTA DEGLI ARCHIVI	Servizio erogato	<u>15.004 - Gestione ticket su piattaforma MOONE - Ufficio Protocollo</u>	
15 - GESTIONE PROTOCOLLO E TENUTA DEGLI ARCHIVI	Obiettivo gestionale	<u>15.001 - Trasloco archivio di deposito</u>	
18 - DIFESA, RAPPRESENTANZA E CONSULENZA LEGALE	Servizio erogato	<u>18.001 - Redazione decreti autorizzativi e mandati difensivi</u>	
18 - DIFESA, RAPPRESENTANZA E CONSULENZA LEGALE	Servizio erogato	<u>18.002 - Redazione atti difensivi</u>	
18 - DIFESA, RAPPRESENTANZA E CONSULENZA LEGALE	Servizio erogato	<u>18.003 - Depositi atti difensivi e repliche</u>	
18 - DIFESA, RAPPRESENTANZA E CONSULENZA LEGALE	Servizio erogato	<u>18.004 - Redazione pareri</u>	
99 - MISURE ANTICORRUTTIVE E DELLA TRASPARENZA	Servizio erogato	<u>99.002 - Attività amministrativa per l'efficienza e il miglioramento organizzativo del settore</u>	
99 - MISURE ANTICORRUTTIVE E DELLA TRASPARENZA	Obiettivo anticorruzione	<u>99.002 - Attuazione Misure anticorruptive e della trasparenza in materia di affari generali e avvocatura</u>	
<b>Settore - 30202 - CORPO POLIZIA PROVINCIALE</b>			13
17 - MIGLIORAMENTO DELLA SICUREZZA STRADALE - PREVENZIONE E REPRESSIONE DELLE INFRAZIONI STRADALI	Servizio erogato	<u>17.001 - Miglioramento dell'azione preventiva e di controllo della sicurezza integrata del territorio</u>	
17 - MIGLIORAMENTO DELLA SICUREZZA STRADALE - PREVENZIONE E REPRESSIONE DELLE INFRAZIONI STRADALI	Servizio erogato	<u>17.002 - Controllo della velocità</u>	
17 - MIGLIORAMENTO DELLA SICUREZZA STRADALE - PREVENZIONE E REPRESSIONE DELLE INFRAZIONI STRADALI	Obiettivo gestionale	<u>17.001 - Servizi di controllo stradale effettuati - Gestione emergenza COVID 19</u>	
32 - VIGILANZA E CONTROLLO IN MATERIA DI AGRICOLTURA, FORESTE, CACCIA E PESCA (FUNZIONI DELEGATE DALLA REGIONE)	Servizio erogato	<u>32.001 - Attività ordinaria relativa al recupero/soccorso fauna ferita o deceduta</u>	
32 - VIGILANZA E CONTROLLO IN MATERIA DI AGRICOLTURA, FORESTE, CACCIA E PESCA (FUNZIONI DELEGATE DALLA REGIONE)	Obiettivo gestionale	<u>32.001 - Implementazione dell'attività relativa al recupero/soccorso fauna ferita o deceduta</u>	
60 - VIGILANZA E CONTROLLO IN MATERIA AMBIENTALE (FUNZIONE FONDAMENTALE)	Servizio erogato	<u>60.001 - Miglioramento dell'azione preventiva e controllo in materia di tutela dell'ambiente</u>	
99 - MISURE ANTICORRUTTIVE E DELLA TRASPARENZA	Servizio erogato	<u>99.004 - Attività amministrativa per l'efficienza e il miglioramento organizzativo del settore</u>	



## INDICE

<b>Settore - 30202 - CORPO POLIZIA PROVINCIALE</b>			<b>13</b>
99 - MISURE ANTICORRUTTIVE E DELLA TRASPARENZA	Obiettivo anticorruzione	<u>99.004 - Attuazione Misure anticorruptive e della trasparenza in materia di attività del corpo</u>	
<b>Settore - 30208 - STAFF DI DIREZIONE</b>			<b>24</b>
01 - ATTIVITA' DI INFORMAZIONE E COMUNICAZIONE ISTITUZIONALE	Servizio erogato	<u>01.001 - Coordinamento delle attività di informazione e di comunicazione a livello di Ente</u>	
01 - ATTIVITA' DI INFORMAZIONE E COMUNICAZIONE ISTITUZIONALE	Servizio erogato	<u>01.002 - Patrocini della Provincia di Brescia</u>	
02 - ANTICORRUZIONE E TRASPARENZA	Servizio erogato	<u>02.001 - Nomine dei rappresentanti della Provincia di Brescia</u>	
02 - ANTICORRUZIONE E TRASPARENZA	Servizio erogato	<u>02.002 - Attività amministrativa di supporto agli organi di Governo</u>	
02 - ANTICORRUZIONE E TRASPARENZA	Obiettivo gestionale	<u>02.001 - Piano triennale di prevenzione della corruzione e della trasparenza</u>	
02 - ANTICORRUZIONE E TRASPARENZA	Obiettivo gestionale	<u>02.002 - Controllo successivo di regolarità amministrativo - contabile</u>	
99 - MISURE ANTICORRUTTIVE E DELLA TRASPARENZA	Servizio erogato	<u>99.003 - Attività amministrativa per l'efficienza e il miglioramento organizzativo del settore</u>	
99 - MISURE ANTICORRUTTIVE E DELLA TRASPARENZA	Obiettivo anticorruzione	<u>99.003 - Attuazione Misure anticorruptive e della trasparenza in materia di staff di direzione</u>	
<b>Settore - 30209 - SETTORE DELLE RISORSE UMANE E CONTROLLO DI GESTIONE</b>			<b>32</b>
06 - SERVIZI DI SUPPORTO AGLI ENTI TERRITORIALI NELLA GESTIONE DEL PERSONALE	Servizio erogato	<u>06.001 - Servizio di elaborazione cedolini per CFP Zanardelli</u>	
06 - SERVIZI DI SUPPORTO AGLI ENTI TERRITORIALI NELLA GESTIONE DEL PERSONALE	Servizio erogato	<u>06.002 - Servizio concorsi e procedure selettive per la Provincia di Brescia e anche per l'Area Vasta</u>	
08 - GESTIONE ECONOMICA E PREVIDENZIALE DEL PERSONALE	Servizio erogato	<u>08.001 - Gestione del trattamento economico- fiscale dei dipendenti e assimilati</u>	
08 - GESTIONE ECONOMICA E PREVIDENZIALE DEL PERSONALE	Servizio erogato	<u>08.002 - Gestione del trattamento previdenziale dei dipendenti</u>	
08 - GESTIONE ECONOMICA E PREVIDENZIALE DEL PERSONALE	Servizio erogato	<u>08.003 - Bilancio del Personale</u>	
08 - GESTIONE ECONOMICA E PREVIDENZIALE DEL PERSONALE	Servizio erogato	<u>08.004 - Rendicontazioni spese di personale agli uffici interni ed esterni</u>	
08 - GESTIONE ECONOMICA E PREVIDENZIALE DEL PERSONALE	Servizio erogato	<u>08.005 - Collaborazione con il CAF per assistenza fiscale ai dipendenti ed ex dipendenti</u>	
08 - GESTIONE ECONOMICA E PREVIDENZIALE DEL PERSONALE	Obiettivo gestionale	<u>08.001 - Nuovo software GPS per la gestione economico previdenziale del personale</u>	
13 - GESTIONE DELLE RISORSE UMANE	Servizio erogato	<u>13.001 - Formazione e aggiornamento del personale dell'Ente</u>	



## INDICE

<b>Settore - 30209 - SETTORE DELLE RISORSE UMANE E CONTROLLO DI GESTIONE</b>			32
13 - GESTIONE DELLE RISORSE UMANE	Servizio erogato	<u>13.002 - Attività svolte dall'Ufficio unico per i procedimenti disciplinari e patrocinio legale per i dipendenti dell'Ente</u>	
13 - GESTIONE DELLE RISORSE UMANE	Servizio erogato	<u>13.003 - Supporto al Nucleo di Valutazione ai sensi del decreto legislativo 150/09</u>	
13 - GESTIONE DELLE RISORSE UMANE	Servizio erogato	<u>13.004 - La gestione delle risorse umane nella prospettiva della Riforma del Pubblico Impiego</u>	
13 - GESTIONE DELLE RISORSE UMANE	Obiettivo gestionale	<u>13.001 - Nuovo software INAZ per la gestione dei giustificativi</u>	
14 - SICUREZZA SUL LAVORO	Servizio erogato	<u>14.001 - Organizzazione dell'attività prevista con i Dirigenti/Datori di lavoro per attuazione delle norme in materia di sicurezza sul lavoro, in applicazione del dlgs 81/2008 e smi</u>	
14 - SICUREZZA SUL LAVORO	Servizio erogato	<u>14.002 - Coordinamento dell'attività con RSPP e Medico competente per la verifica della salute dei lavoratori, degli strumenti di lavoro, degli ambienti di lavoro e della formazione al fine della programmazione degli interventi di miglioramento</u>	
16 - CONTROLLO DI GESTIONE	Servizio erogato	<u>16.001 - Attività dell'ufficio CdG</u>	
16 - CONTROLLO DI GESTIONE	Obiettivo gestionale	<u>16.001 - Avvio e utilizzo del nuovo sistema manageriale integrato Gzoom</u>	
99 - MISURE ANTICORRUTTIVE E DELLA TRASPARENZA	Servizio erogato	<u>99.001 - Attività amministrativa per l'efficienza e il miglioramento organizzativo del settore</u>	
99 - MISURE ANTICORRUTTIVE E DELLA TRASPARENZA	Obiettivo anticorruzione	<u>99.001 - Attuazione Misure anticorruptive e della trasparenza in materia di Risorse Umane e CdG</u>	
<b>Settore - 30211 - SETTORE VIGILANZA E SICUREZZA</b>			53
59 - ATTIVITA' DI SUPPORTO AMMINISTRATIVO AL CORPO DELLA POLIZIA PROVINCIALE	Servizio erogato	<u>59.001 - Gestione risorse finanziarie</u>	
59 - ATTIVITA' DI SUPPORTO AMMINISTRATIVO AL CORPO DELLA POLIZIA PROVINCIALE	Servizio erogato	<u>59.002 - Personale dipendente</u>	
59 - ATTIVITA' DI SUPPORTO AMMINISTRATIVO AL CORPO DELLA POLIZIA PROVINCIALE	Servizio erogato	<u>59.003 - Segreteria e supporto amministrativo al comandante</u>	
59 - ATTIVITA' DI SUPPORTO AMMINISTRATIVO AL CORPO DELLA POLIZIA PROVINCIALE	Servizio erogato	<u>59.004 - Logistica</u>	
59 - ATTIVITA' DI SUPPORTO AMMINISTRATIVO AL CORPO DELLA POLIZIA PROVINCIALE	Servizio erogato	<u>59.005 - Approvvigionamento di beni e servizi - Minute spese</u>	
59 - ATTIVITA' DI SUPPORTO AMMINISTRATIVO AL CORPO DELLA POLIZIA PROVINCIALE	Servizio erogato	<u>59.006 - Approvvigionamento di beni e servizi - Accordi quadro per la fornitura di beni e servizi</u>	



## INDICE

<b>Settore - 30211 - SETTORE VIGILANZA E SICUREZZA</b>			53
59 - ATTIVITA' DI SUPPORTO AMMINISTRATIVO AL CORPO DELLA POLIZIA PROVINCIALE	Servizio erogato	<u>59.007 - Approvvigionamento di beni e servizi - Contratti specifici a seguito di accordo quadro</u>	
59 - ATTIVITA' DI SUPPORTO AMMINISTRATIVO AL CORPO DELLA POLIZIA PROVINCIALE	Servizio erogato	<u>59.008 - Approvvigionamento di beni e servizi - acquisti su Consip/Neca</u>	
59 - ATTIVITA' DI SUPPORTO AMMINISTRATIVO AL CORPO DELLA POLIZIA PROVINCIALE	Servizio erogato	<u>59.009 - Approvvigionamento di beni e servizi - Affidamenti diretti di forniture di beni e di servizi (anche SINTEL/MEPA)</u>	
59 - ATTIVITA' DI SUPPORTO AMMINISTRATIVO AL CORPO DELLA POLIZIA PROVINCIALE	Servizio erogato	<u>59.010 - Approvvigionamento di beni e servizi - Fase esecutiva ed approvvigionamento del Settore</u>	
59 - ATTIVITA' DI SUPPORTO AMMINISTRATIVO AL CORPO DELLA POLIZIA PROVINCIALE	Obiettivo gestionale	<u>59.001 - Logistica - gestione delle carte di circolazione dei mezzi in uso al settore vigilanza e sicurezza</u>	
59 - ATTIVITA' DI SUPPORTO AMMINISTRATIVO AL CORPO DELLA POLIZIA PROVINCIALE	Obiettivo gestionale	<u>59.002 - Segreteria - attrezzature e mezzi in comodato</u>	
59 - ATTIVITA' DI SUPPORTO AMMINISTRATIVO AL CORPO DELLA POLIZIA PROVINCIALE	Obiettivo gestionale	<u>59.003 - segreteria - attivazione del gruppo ufficio protocollo e gestione posta</u>	
99 - MISURE ANTICORRUTTIVE E DELLA TRASPARENZA	Servizio erogato	<u>99.005 - Attività amministrativa per l'efficienza e il miglioramento organizzativo del settore</u>	
99 - MISURE ANTICORRUTTIVE E DELLA TRASPARENZA	Obiettivo anticorruzione	<u>99.005 - Attuazione Misure anticorruptive e della trasparenza in materia di vigilanza e sicurezza -parte amministrativa</u>	
<b>Settore - 30302 - SETTORE DELLE STRADE E DEI TRASPORTI</b>			70
48 - COLLABORAZIONE CON GLI ENTI LOCALI PER UNA GESTIONE OTTIMIZZATA DELLA VIABILITA'	Obiettivo gestionale	<u>48.001 - miglioramento del livello di servizio della viabilita' provinciale</u>	
48 - COLLABORAZIONE CON GLI ENTI LOCALI PER UNA GESTIONE OTTIMIZZATA DELLA VIABILITA'	Obiettivo gestionale	<u>48.002 - miglioramento del livello di servizio della viabilita' non provinciale</u>	
48 - COLLABORAZIONE CON GLI ENTI LOCALI PER UNA GESTIONE OTTIMIZZATA DELLA VIABILITA'	Obiettivo gestionale	<u>48.003 - progetti strategici finanziati dai fondi comuni di confine</u>	
49 - MANUTENZIONE E GESTIONE DEL PATRIMONIO STRADALE	Servizio erogato	<u>49.001 - Servizi offerti all'utenza in materia di trasporti eccezionali</u>	
49 - MANUTENZIONE E GESTIONE DEL PATRIMONIO STRADALE	Servizio erogato	<u>49.002 - Manutenzione della rete infrastrutturale viaria</u>	
49 - MANUTENZIONE E GESTIONE DEL PATRIMONIO STRADALE	Servizio erogato	<u>49.003 - Gestione del patrimonio stradale</u>	
49 - MANUTENZIONE E GESTIONE DEL PATRIMONIO STRADALE	Servizio erogato	<u>49.004 - Gestione dei sinistri attivi e passivi verificatisi lungo la viabilita' di competenza</u>	
49 - MANUTENZIONE E GESTIONE DEL PATRIMONIO STRADALE	Servizio erogato	<u>49.005 - Attività di monitoraggio dei ponti presenti lungo la viabilità di competenza e di indagine sul loro stato manutnetivo</u>	



## INDICE

<b>Settore - 30302 - SETTORE DELLE STRADE E DEI TRASPORTI</b>			70
49 - MANUTENZIONE E GESTIONE DEL PATRIMONIO STRADALE	Obiettivo gestionale	<u>49.001 - interventi manutentivi straordinari alla viabilità in corso di realizzazione o programmati negli anni ante 2021</u>	
49 - MANUTENZIONE E GESTIONE DEL PATRIMONIO STRADALE	Obiettivo gestionale	<u>49.002 - interventi manutentivi straordinari alla viabilità compresi nell'elenco annuale oo.pp. 2021</u>	
50 - SVILUPPO DELLA RETE INFRASTRUTTURALE	Servizio erogato	<u>50.001 - Gestione della Commissione provinciale espropri</u>	
50 - SVILUPPO DELLA RETE INFRASTRUTTURALE	Servizio erogato	<u>50.002 - attività istruttoria in tema di autorizzazioni per la costruzione e l'esercizio di linee elettriche fino a 150kw</u>	
50 - SVILUPPO DELLA RETE INFRASTRUTTURALE	Obiettivo gestionale	<u>50.001 - Interventi di sviluppo e miglioramento della rete stradali programmati negli anni ante 2021</u>	
50 - SVILUPPO DELLA RETE INFRASTRUTTURALE	Obiettivo gestionale	<u>50.002 - interventi di sviluppo e miglioramento della rete stradali programmati per il 2021</u>	
99 - MISURE ANTICORRUTTIVE E DELLA TRASPARENZA	Servizio erogato	<u>99.009 - Attività amministrativa per l'efficienza e il miglioramento organizzativo del settore</u>	
99 - MISURE ANTICORRUTTIVE E DELLA TRASPARENZA	Obiettivo anticorruzione	<u>99.009 - Attuazione Misure anticorruptive e della trasparenza in materia di strade e trasporti eccezionali</u>	
<b>Settore - 30307 - SETTORE SOSTENIBILITA' AMBIENTALE E PROTEZIONE CIVILE</b>			98
30 - SANZIONI AMMINISTRATIVE	Servizio erogato	<u>30.001 - Definizione dei procedimenti sanzionatori amministrativi in materia ambientale (ex 0277)</u>	
30 - SANZIONI AMMINISTRATIVE	Servizio erogato	<u>30.002 - Gestione entrate derivanti dalle sanzioni amministrative in materia ambientale (ex 0435)</u>	
30 - SANZIONI AMMINISTRATIVE	Obiettivo gestionale	<u>30.001 - Digitalizzazione notifica sanzioni amministrative in materia ambientale</u>	
35 - VALUTAZIONE IMPATTO AMBIENTALE	Servizio erogato	<u>35.001 - Gestione delle procedure di Valutazione Impatto Ambientale e di verifica di assoggettabilità alle Valutazioni Impatto Ambientale provinciali e regionali (ex 0227)</u>	
35 - VALUTAZIONE IMPATTO AMBIENTALE	Servizio erogato	<u>35.002 - Attività di istruzione, verifica e controllo dei Piani di Monitoraggio Ambientale contenuti nelle prescrizioni dei Decreti VIA emanati (ex 0376)</u>	
35 - VALUTAZIONE IMPATTO AMBIENTALE	Obiettivo gestionale	<u>35.001 - Creazione data base georeferenziato delle procedure di verifica VIA e di VIA istruite dall'ufficio a partire dal 2019</u>	





## INDICE

### Settore - 30307 - SETTORE SOSTENIBILITA' AMBIENTALE E PROTEZIONE CIVILE

98

38 - GESTIONE DEI RIFIUTI E BONIFICA DEI SITI INQUINATI	Servizio erogato	<u>38.001 - Acquisire ed elaborare dati relativi alla gestione dei rifiuti nel territorio provinciale e fornire servizi informativi e di assistenza ai soggetti interessati, attraverso l'Osservatorio Provinciale Rifiuti e lo Sportello Rifiuti (ex 0150)</u>
38 - GESTIONE DEI RIFIUTI E BONIFICA DEI SITI INQUINATI	Servizio erogato	<u>38.002 - Sviluppare azioni per la prevenzione della produzione di rifiuti, per il recupero di materia ed il loro riutilizzo, quali obiettivi previsti dal Piano Provinciale di Gestione dei Rifiuti, anche mediante accordi con Comuni o altri soggetti (ex 0151)</u>
38 - GESTIONE DEI RIFIUTI E BONIFICA DEI SITI INQUINATI	Servizio erogato	<u>38.003 - Gestione dei rifiuti (ex 0170)</u>
38 - GESTIONE DEI RIFIUTI E BONIFICA DEI SITI INQUINATI	Servizio erogato	<u>38.004 - Gestione dei rifiuti (ex 0170)</u>
38 - GESTIONE DEI RIFIUTI E BONIFICA DEI SITI INQUINATI	Servizio erogato	<u>38.005 - Gestione dei rifiuti (ex 0170)</u>
38 - GESTIONE DEI RIFIUTI E BONIFICA DEI SITI INQUINATI	Servizio erogato	<u>38.006 - Gestione dei rifiuti (ex 0170)</u>
38 - GESTIONE DEI RIFIUTI E BONIFICA DEI SITI INQUINATI	Servizio erogato	<u>38.007 - Gestione dei rifiuti (ex 0170)</u>
38 - GESTIONE DEI RIFIUTI E BONIFICA DEI SITI INQUINATI	Servizio erogato	<u>38.008 - Svolgere attività di controllo su realizzazione e esercizio degli impianti autorizzati nonché in relazione a fatti o attività riguardanti i rifiuti (abbandoni e depositi incontrollati, ecc), anche mediante acquisizione di servizi esterni (ex 0173)</u>
38 - GESTIONE DEI RIFIUTI E BONIFICA DEI SITI INQUINATI	Servizio erogato	<u>38.009 - Gestire l'attività per l'individuazione del responsabile dell'inquinamento e la certificazione di avvenuta bonifica dei siti contaminati, anche attraverso l'acquisizione di servizi, convenzioni per collaborazioni con Enti, eventuali incarichi esterni (ex 0174)</u>
38 - GESTIONE DEI RIFIUTI E BONIFICA DEI SITI INQUINATI	Servizio erogato	<u>38.010 - Azioni dirette a conoscenza, tutela e valorizzazione dell'ambiente, anche mediante acquisizione di servizi (comunicazione ed informazione in materia ambientale, convenzioni per indagini ambientali, aggiornamento dei sistemi informatici, ecc.) (ex 0175)</u>
41 - USO SOSTENIBILE DELLE ACQUE	Servizio erogato	<u>41.001 - Sostenere finanziariamente l'iniziativa di riscoperta e valorizzazione dell'acqua distribuita dagli acquedotti comunali denominata "Punto acqua" (ex 0256)</u>
41 - USO SOSTENIBILE DELLE ACQUE	Servizio erogato	<u>41.002 - Funzioni provinciali in materia di concessione di acque minerali e termali (ex 0265)</u>
41 - USO SOSTENIBILE DELLE ACQUE	Servizio erogato	<u>41.003 - Funzioni provinciali in materia di concessione di acque minerali e termali (ex 0265)</u>
41 - USO SOSTENIBILE DELLE ACQUE	Servizio erogato	<u>41.004 - Funzioni provinciali in materia di concessione di acque superficiali e sotterranee (ex 0266)</u>





## INDICE

Settore - 30307 - SETTORE SOSTENIBILITA' AMBIENTALE E PROTEZIONE CIVILE			98
41 - USO SOSTENIBILE DELLE ACQUE	Servizio erogato	<u>41.005 - Funzioni provinciali in materia di concessione di acque superficiali e sotterranee (ex 0266)</u>	
41 - USO SOSTENIBILE DELLE ACQUE	Servizio erogato	<u>41.006 - Funzioni provinciali in materia di concessione di acque superficiali e sotterranee (ex 0266)</u>	
41 - USO SOSTENIBILE DELLE ACQUE	Servizio erogato	<u>41.007 - Funzioni provinciali in materia di concessione di acque superficiali e sotterranee (ex 0266)</u>	
41 - USO SOSTENIBILE DELLE ACQUE	Servizio erogato	<u>41.008 - Funzioni provinciali in materia di concessione di acque superficiali e sotterranee (ex 0266)</u>	
41 - USO SOSTENIBILE DELLE ACQUE	Servizio erogato	<u>41.009 - Funzioni provinciali in materia di concessione di acque superficiali e sotterranee (ex 0266)</u>	
41 - USO SOSTENIBILE DELLE ACQUE	Servizio erogato	<u>41.010 - Monitoraggio e gestione amministrativa e finanziaria opere tutela acque. Rimborso rate mutui a: Comunità Montana Valle Sabbia; AATO Bergamo depuratore Costa Volpino; Comune di Marone, Com.Montana Valle Camonica (ex 0268)</u>	
41 - USO SOSTENIBILE DELLE ACQUE	Obiettivo gestionale	<u>41.001 - digitalizzazione punti di captazione acque sotterranee</u>	
42 - PRESIDIO ATTIVITA' IPPC ALLEVAMENTI INTENSIVI	Servizio erogato	<u>42.001 - Conseguire più elevati livelli di protezione dell'ambiente prevenendo e riducendo l'inquinamento attraverso le autorizzazioni integrate ambientali (AIA) in materia di allevamenti intensivi (ex 0442)</u>	
42 - PRESIDIO ATTIVITA' IPPC ALLEVAMENTI INTENSIVI	Obiettivo gestionale	<u>42.001 - Aggiornamento e implementazione geoportale</u>	
51 - PROTEZIONE CIVILE E LEGGE VALTELLINA	Servizio erogato	<u>51.001 - Piano di difesa del suolo II fase - scheda di Piano PO/01/01/b. Lavori di sistemazione frana in località Mulini - Valle del Pesce - Comune di Cevo (ex 0292)</u>	
51 - PROTEZIONE CIVILE E LEGGE VALTELLINA	Servizio erogato	<u>51.002 - Sviluppo del sistema provinciale di protezione civile: coordinamento del volontariato per iniziative, esercitazioni, momenti formativi, convenzioni con strutture operative di protezione civile ed organizzazioni di volontariato (ex 0182)</u>	
51 - PROTEZIONE CIVILE E LEGGE VALTELLINA	Servizio erogato	<u>51.003 - Aggiornamento/adequamento della pianificazione d'emergenza e monitoraggio dei Piani Comunali di emergenza (ex 0325)</u>	
51 - PROTEZIONE CIVILE E LEGGE VALTELLINA	Servizio erogato	<u>51.004 - Previsione e prevenzione dei rischi attraverso il monitoraggio sugli scenari a rischio valanga (ex 0326)</u>	



## INDICE

<b>Settore - 30307 - SETTORE SOSTENIBILITA' AMBIENTALE E PROTEZIONE CIVILE</b>			98
51 - PROTEZIONE CIVILE E LEGGE VALTELLINA	Servizio erogato	<u>51.005 - Realizzazione di attività di prevenzione destinate alle istituzioni, al volontariato,</u>	
51 - PROTEZIONE CIVILE E LEGGE VALTELLINA	Servizio erogato	<u>51.006 - Gestione delle attività volte ad assicurare il funzionamento del Settore nonché la prevenzione ed il superamento delle emergenze (ex 0341)</u>	
51 - PROTEZIONE CIVILE E LEGGE VALTELLINA	Servizio erogato	<u>51.007 - Implementazione di un ottimale livello funzionale della struttura per le emergenze, attraverso l'integrazione del dotazioni della colonna mobile provinciale e dell'antincendio boschivo con fondi regionali, la relativa manutenzione, revisione e assicurazione dei mezzi e il mantenimento di un ottimale livello funzionale della sala operativa (ex 0342)</u>	
51 - PROTEZIONE CIVILE E LEGGE VALTELLINA	Servizio erogato	<u>51.008 - Gestione dei rimborsi dovuti al volontariato ed ai loro datori di lavoro per eventi di Protezione Civile (ex 0345)</u>	
51 - PROTEZIONE CIVILE E LEGGE VALTELLINA	Servizio erogato	<u>51.009 - Gestione dei rimborsi e contributi a gruppi di volontari Antincendio Boschivo per interventi di prevenzione e lotta agli incendi boschivi ed esercitazioni (ex 0346)</u>	
51 - PROTEZIONE CIVILE E LEGGE VALTELLINA	Servizio erogato	<u>51.010 - Gestione della Sezione Provinciale dell'Albo Regionale del Volontariato di Protezione Civile e formazione dei volontari (ex 0347)</u>	
51 - PROTEZIONE CIVILE E LEGGE VALTELLINA	Servizio erogato	<u>51.011 - Collaborazione con gli Enti territoriali ed altri Organismi per la prevenzione e la riduzione dei rischi e per il superamento di emergenze di protezione civile (ex 0348)</u>	
63 - PRODUZIONE ENERGETICA SOSTENIBILE	Servizio erogato	<u>63.001 - Perseguire l'uso razionale dell'energia attraverso il controllo degli impianti termici su tutto il territorio provinciale, ad esclusione del comune di Brescia (ex 0107)</u>	
63 - PRODUZIONE ENERGETICA SOSTENIBILE	Servizio erogato	<u>63.002 - Perseguire l'uso razionale dell'energia attraverso il controllo degli impianti termici su tutto il territorio provinciale, ad esclusione del comune di Brescia (ex 0107)</u>	
63 - PRODUZIONE ENERGETICA SOSTENIBILE	Servizio erogato	<u>63.003 - Assicurare un efficiente svolgimento delle procedure autorizzative relative all'installazione di impianti di produzione di energia alimentati da fonti rinnovabili e convenzionali nonché gruppi elettrogeni anche con acquisizione di servizi esterni (ex 0113)</u>	
63 - PRODUZIONE ENERGETICA SOSTENIBILE	Obiettivo gestionale	<u>63.001 - Aggiornamento data-base registro fonti energetiche rinnovabili (ex 0114)</u>	
99 - MISURE ANTICORRUTTIVE E DELLA TRASPARENZA	Servizio erogato	<u>99.007 - Attività amministrativa per l'efficienza e il miglioramento organizzativo del settore</u>	



## INDICE

<b>Settore - 30307 - SETTORE SOSTENIBILITA' AMBIENTALE E PROTEZIONE CIVILE</b>			<b>98</b>
99 - MISURE ANTICORRUTTIVE E DELLA TRASPARENZA	Obiettivo anticorruzione	<u>99.007 - Attuazione Misure anticorruptive e della trasparenza in materia di sostenibilità ambientale e protezione civile</u>	
<b>Settore - 30308 - SETTORE DELLA PIANIFICAZIONE TERRITORIALE</b>			<b>146</b>
29 - PIANIFICAZIONE TERRITORIALE E URBANISTICA	Servizio erogato	<u>29.001 - Attività di valutazione di compatibilità con il PTCP ed i PTR e di verifica del corretto recepimento dei criteri e degli indirizzi del PTR degli strumenti urbanistici comunali</u>	
29 - PIANIFICAZIONE TERRITORIALE E URBANISTICA	Servizio erogato	<u>29.002 - Procedimenti relativi a grandi strutture commerciali</u>	
29 - PIANIFICAZIONE TERRITORIALE E URBANISTICA	Servizio erogato	<u>29.003 - Esercizio potere sostitutivo in materia urbanistico-edilizia</u>	
29 - PIANIFICAZIONE TERRITORIALE E URBANISTICA	Servizio erogato	<u>29.004 - Attività in materia di Valutazione Ambientale Strategica</u>	
29 - PIANIFICAZIONE TERRITORIALE E URBANISTICA	Obiettivo gestionale	<u>29.001 - Partecipazione alla predisposizione di interventi e/o piani o programmi sovralocali</u>	
29 - PIANIFICAZIONE TERRITORIALE E URBANISTICA	Obiettivo gestionale	<u>29.002 - Supporto tecnico-amministrativo ai Comuni</u>	
29 - PIANIFICAZIONE TERRITORIALE E URBANISTICA	Obiettivo gestionale	<u>29.003 - Attuazione e modifica del PTCP e di attuazione della Legge Regionale n. 31/2014</u>	
29 - PIANIFICAZIONE TERRITORIALE E URBANISTICA	Obiettivo gestionale	<u>29.004 - Varianti semplificate al PTCP</u>	
33 - CARTOGRAFIA E SISTEMA INFORMATIVO GEOGRAFICO	Servizio erogato	<u>33.001 - Gestione, manutenzione, aggiornamento e potenziamento del Sistema Informativo Territoriale e del Geoportale della Provincia di Brescia sia nei contenuti sia nelle funzionalità, al fine di semplificare l'accessibilità alle informazioni territoriali per enti, professionisti e cittadini.</u>	
33 - CARTOGRAFIA E SISTEMA INFORMATIVO GEOGRAFICO	Servizio erogato	<u>33.002 - Coordinamento e supporto alle attività di elaborazione di banche dati geografiche dei Settori provinciali mediante il Tavolo Gis Intersettoriale e assistenza ad altri Enti al fine di razionalizzare procedure e strumenti riguardanti informazioni territoriali condivise</u>	
33 - CARTOGRAFIA E SISTEMA INFORMATIVO GEOGRAFICO	Obiettivo gestionale	<u>33.001 - Elaborazioni dei dati di indagine conoscitiva per l'adeguamento del PTCP al PTR integrato ai sensi della L.R. 31/2014</u>	
33 - CARTOGRAFIA E SISTEMA INFORMATIVO GEOGRAFICO	Obiettivo gestionale	<u>33.002 - Bonifica dei limiti amministrativi comunali</u>	



## INDICE

Settore - 30308 - SETTORE DELLA PIANIFICAZIONE TERRITORIALE			146
34 - GESTIONE SERVIZIO VOLONTARIO DI VIGILANZA ECOLOGICA	Obiettivo gestionale	34.001 - Gestione del Servizio Volontario di Vigilanza Ecologica (GEV)	
39 - AREE PROTETTE E RETE ECOLOGICA	Servizio erogato	39.001 - Esercizio delle funzioni attribuite dalla L.R. 86/83 in materia di Rete Ecologica nell'ambito delle procedure di valutazione ambientale strategica di piani/programmi, verifica di compatibilità con il PTCP e valutazione di incidenza (VIC)	
39 - AREE PROTETTE E RETE ECOLOGICA	Servizio erogato	39.002 - Pareri per valutazioni d'incidenza di atti di pianificazione sovraordinata di interventi interessanti la Zona Speciale di Conservazione "Da Monte Belvedere a Vallorda". Partecipazione al tavolo tecnico regionale LIFE-GESTIRE 2020 Integrato.	
39 - AREE PROTETTE E RETE ECOLOGICA	Servizio erogato	39.003 - Espressione di pareri ai fini delle valutazioni di incidenza degli interventi effettuati dagli enti gestori di siti Rete Natura 2000. Valutazioni di incidenza nell'ambito dei procedimenti VIA	
39 - AREE PROTETTE E RETE ECOLOGICA	Servizio erogato	39.004 - Svolgimento delle funzioni provinciali in materia di Parchi Locali di Interesse Sovracomunale (PLIS)	
39 - AREE PROTETTE E RETE ECOLOGICA	Servizio erogato	39.005 - Valorizzazione della Sentieristica della Grande Guerra tramite supporto e divulgazione materiale storico archivistico in consultazione a terzi.	
39 - AREE PROTETTE E RETE ECOLOGICA	Obiettivo gestionale	39.001 - Supporto tecnico ai Comuni	
39 - AREE PROTETTE E RETE ECOLOGICA	Obiettivo gestionale	39.002 - Supporto all'evento "Brescia e Bergamo Capitali della Cultura 2023"	
43 - ANALISI E PROGRAMMAZIONE DELLA RETE E DELLE INFRASTRUTTURE PER IL TRASPORTO PUBBLICO	Obiettivo gestionale	43.001 - Collaborazione con l'Agenzia del TPL nella redazione degli atti di programmazione del servizio di trasporto pubblico locale	
43 - ANALISI E PROGRAMMAZIONE DELLA RETE E DELLE INFRASTRUTTURE PER IL TRASPORTO PUBBLICO	Obiettivo gestionale	43.002 - Organizzazione della rete del trasporto pubblico locale, secondo parametri di qualità e di sicurezza	
44 - TRASPORTO PUBBLICO LOCALE E TRASPORTO PRIVATO	Servizio erogato	44.001 - Servizi offerti all'utenza nelle materie di competenza in ambito del trasporto privato	
44 - TRASPORTO PUBBLICO LOCALE E TRASPORTO PRIVATO	Obiettivo gestionale	44.001 - Sostegno ordinario ed eventuale miglioramento del servizio di trasporto pubblico locale mediante trasferimenti alla Agenzia del TPL di Brescia	
45 - NAVIGAZIONE INTERNA	Obiettivo gestionale	45.001 - esercizio delle funzioni in materia di navigazione interna	
99 - MISURE ANTICORRUTTIVE E DELLA TRASPARENZA	Servizio erogato	99.006 - Attività amministrativa per l'efficienza e il miglioramento organizzativo del settore	



## INDICE

<b>Settore - 30308 - SETTORE DELLA PIANIFICAZIONE TERRITORIALE</b>			146
99 - MISURE ANTICORRUTTIVE E DELLA TRASPARENZA	Obiettivo anticorruzione	<u>99.006 - Attuazione Misure anticorruptive e della trasparenza in materia di pianificazione territoriale</u>	
<b>Settore - 30309 - SETTORE DELLA EDILIZIA SCOLASTICA E DIREZIONALE</b>			174
10 - MIGLIORAMENTO DEL PATRIMONIO IMMOBILIARE DIREZIONALE PROVINCIALE	Servizio erogato	<u>10.001 - Manutenzione ordinaria</u>	
10 - MIGLIORAMENTO DEL PATRIMONIO IMMOBILIARE DIREZIONALE PROVINCIALE	Servizio erogato	<u>10.002 - Servizi ausiliari di pulizia e facchinaggio</u>	
10 - MIGLIORAMENTO DEL PATRIMONIO IMMOBILIARE DIREZIONALE PROVINCIALE	Obiettivo gestionale	<u>10.001 - Riqualficazione, manutenzione straordinaria ed adeguamento funzionale</u>	
10 - MIGLIORAMENTO DEL PATRIMONIO IMMOBILIARE DIREZIONALE PROVINCIALE	Obiettivo gestionale	<u>10.002 - Svolgimento delle funzioni di Soggetto Aggregatore relativamente alle procedure di gara espletate ed alle convenzioni gestite a favore degli enti locali appartenenti alla Regione Lombardia</u>	
10 - MIGLIORAMENTO DEL PATRIMONIO IMMOBILIARE DIREZIONALE PROVINCIALE	Obiettivo gestionale	<u>10.003 - Funzioni strumentali all'attuazione delle misure di sostegno ai comuni con popolazione fino a 5000 abitanti nell'adozione dei piani di abbattimento delle barriere architettoniche (PEBA).</u>	
21 - MANUTENZIONE STRAORDINARIA E ADEGUAMENTO NORMATIVO E FUNZIONALE DEI FABBRICATI SCOLASTICI DI ISTRUZIONE SUPERIORE	Servizio erogato	<u>21.001 - Attività amministrativa di supporto</u>	
21 - MANUTENZIONE STRAORDINARIA E ADEGUAMENTO NORMATIVO E FUNZIONALE DEI FABBRICATI SCOLASTICI DI ISTRUZIONE SUPERIORE	Obiettivo gestionale	<u>21.001 - Interventi di manutenzione straordinaria, riqualficazione energetica, risanamento conservativo ed adeguamento e messa a norma degli edifici scolastici.</u>	
21 - MANUTENZIONE STRAORDINARIA E ADEGUAMENTO NORMATIVO E FUNZIONALE DEI FABBRICATI SCOLASTICI DI ISTRUZIONE SUPERIORE	Obiettivo gestionale	<u>21.002 - Costruzione e ampliamento di alcuni plessi scolastici.</u>	
21 - MANUTENZIONE STRAORDINARIA E ADEGUAMENTO NORMATIVO E FUNZIONALE DEI FABBRICATI SCOLASTICI DI ISTRUZIONE SUPERIORE	Obiettivo gestionale	<u>21.003 - Interventi di adeguamento e di adattamento funzionale degli spazi e delle aule didattiche in conseguenza dell'emergenza sanitaria da Covid. 19, finanziati dal MIUR.</u>	
21 - MANUTENZIONE STRAORDINARIA E ADEGUAMENTO NORMATIVO E FUNZIONALE DEI FABBRICATI SCOLASTICI DI ISTRUZIONE SUPERIORE	Obiettivo gestionale	<u>21.004 - Efficientamento energetico, certificazione impianti, sostituzione luci led immobili.</u>	
22 - SICUREZZA E GESTIONE EDILE E DEI SERVIZI DI SICUREZZA DEI FABBRICATI SCOLASTICI DI ISTRUZIONE SUPERIORE	Servizio erogato	<u>22.001 - Manutenzione ordinaria dei fabbricati scolastici</u>	



## INDICE

<b>Settore - 30309 - SETTORE DELLA EDILIZIA SCOLASTICA E DIREZIONALE</b>			174
22 - SICUREZZA E GESTIONE EDILE E DEI SERVIZI DI SICUREZZA DEI FABBRICATI SCOLASTICI DI ISTRUZIONE SUPERIORE	Servizio erogato	<u>22.002 - Incarichi professionali vari di ingegneria e architettura ( accatastamenti, pratiche di prevenzione incendi, APE etc. )</u>	
22 - SICUREZZA E GESTIONE EDILE E DEI SERVIZI DI SICUREZZA DEI FABBRICATI SCOLASTICI DI ISTRUZIONE SUPERIORE	Servizio erogato	<u>22.003 - Servizi vari di manutenzione degli impianti degli edifici scolastici</u>	
22 - SICUREZZA E GESTIONE EDILE E DEI SERVIZI DI SICUREZZA DEI FABBRICATI SCOLASTICI DI ISTRUZIONE SUPERIORE	Servizio erogato	<u>22.004 - Servizi di coordinamento della vigilanza notturna</u>	
22 - SICUREZZA E GESTIONE EDILE E DEI SERVIZI DI SICUREZZA DEI FABBRICATI SCOLASTICI DI ISTRUZIONE SUPERIORE	Servizio erogato	<u>22.005 - Manutenzione verde di pertinenza degli istituti scolastici</u>	
22 - SICUREZZA E GESTIONE EDILE E DEI SERVIZI DI SICUREZZA DEI FABBRICATI SCOLASTICI DI ISTRUZIONE SUPERIORE	Servizio erogato	<u>22.006 - Pratiche relative all'acquisizione di certificati di prevenzione incendi, permessi a costruire, inizio attività, autorizzazioni paesaggistiche, gestione anagrafica edilizia scolastica (ARES)</u>	
22 - SICUREZZA E GESTIONE EDILE E DEI SERVIZI DI SICUREZZA DEI FABBRICATI SCOLASTICI DI ISTRUZIONE SUPERIORE	Servizio erogato	<u>22.007 - Fornitura e gestione del calore degli Edifici Scolastici Provinciali</u>	
22 - SICUREZZA E GESTIONE EDILE E DEI SERVIZI DI SICUREZZA DEI FABBRICATI SCOLASTICI DI ISTRUZIONE SUPERIORE	Servizio erogato	<u>22.008 - Gestione software infoirmatici gestionali e domotici e manutenzione hardware server domotici presso gli edifici scolastici provinciali</u>	
54 - GESTIONE E COORDINAMENTO DI PROGETTI INNOVATIVI AD ELEVATO IMPATTO STRATEGICO FINANZIATI CON RISORSE REGIONALI, NAZIONALI, EUROPEE PUBBLICHE O PRIVATE	Obiettivo gestionale	<u>54.004 - Gestione delle funzioni tecnico- progettuali, funzionali all'esecuzione degli interventi finanziati dal Fondo Comuni Confinanti</u>	
99 - MISURE ANTICORRUTTIVE E DELLA TRASPARENZA	Servizio erogato	<u>99.010 - Attività amministrativa per l'efficienza e il miglioramento organizzativo del settore</u>	
99 - MISURE ANTICORRUTTIVE E DELLA TRASPARENZA	Obiettivo anticorruzione	<u>99.010 - Attuazione Misure anticorruptive e della trasparenza in materia di edilizia scolastica e direzionale</u>	
<b>Settore - 30311 - SETTORE SVILUPPO INDUSTRIALE E PAESAGGIO</b>			200
36 - SOSTENIBILITA' AMBIENTALE DELLE ATTIVITA' D'IMPRESA	Servizio erogato	<u>36.001 - Presidio e gestione dei procedimenti inerenti le attività estrattive (0126)</u>	
36 - SOSTENIBILITA' AMBIENTALE DELLE ATTIVITA' D'IMPRESA	Servizio erogato	<u>36.002 - Presidio e gestione dei procedimenti inerenti le attività estrattive (0126)</u>	
36 - SOSTENIBILITA' AMBIENTALE DELLE ATTIVITA' D'IMPRESA	Servizio erogato	<u>36.003 - Presidio e gestione dei procedimenti inerenti le attività estrattive (0126)</u>	
36 - SOSTENIBILITA' AMBIENTALE DELLE ATTIVITA' D'IMPRESA	Servizio erogato	<u>36.004 - Presidio e gestione dei procedimenti inerenti le attività estrattive (0126)</u>	





## INDICE

### Settore - 30311 - SETTORE SVILUPPO INDUSTRIALE E PAESAGGIO

200

36 - SOSTENIBILITA' AMBIENTALE DELLE ATTIVITA' D'IMPRESA	Servizio erogato	<u>36.005 - Presidio e gestione dei procedimenti inerenti le attività estrattive (0126)</u>
36 - SOSTENIBILITA' AMBIENTALE DELLE ATTIVITA' D'IMPRESA	Servizio erogato	<u>36.006 - Gestione di procedimenti per tutela dell'aria e delle acque (0138)</u>
36 - SOSTENIBILITA' AMBIENTALE DELLE ATTIVITA' D'IMPRESA	Servizio erogato	<u>36.007 - Gestione di procedimenti per tutela dell'aria e delle acque (0138)</u>
36 - SOSTENIBILITA' AMBIENTALE DELLE ATTIVITA' D'IMPRESA	Servizio erogato	<u>36.008 - Gestione di procedimenti per tutela dell'aria e delle acque (0138)</u>
36 - SOSTENIBILITA' AMBIENTALE DELLE ATTIVITA' D'IMPRESA	Servizio erogato	<u>36.009 - Gestione di procedimenti per tutela dell'aria e delle acque (0138)</u>
36 - SOSTENIBILITA' AMBIENTALE DELLE ATTIVITA' D'IMPRESA	Servizio erogato	<u>36.010 - Gestione di procedimenti per tutela dell'aria e delle acque (0138)</u>
36 - SOSTENIBILITA' AMBIENTALE DELLE ATTIVITA' D'IMPRESA	Servizio erogato	<u>36.011 - Gestione di procedimenti per tutela dell'aria e delle acque (0138)</u>
36 - SOSTENIBILITA' AMBIENTALE DELLE ATTIVITA' D'IMPRESA	Servizio erogato	<u>36.012 - Gestione di procedimenti per tutela dell'aria e delle acque (0138)</u>
36 - SOSTENIBILITA' AMBIENTALE DELLE ATTIVITA' D'IMPRESA	Obiettivo gestionale	<u>36.001 - Gestione dell'arretrato amministrativo nelle autorizzazioni AIA e AUA relative alle emissioni in atmosfera</u>
37 - TUTELA E VALORIZZAZIONE DELL'AMBIENTE E DEL PAESAGGIO	Servizio erogato	<u>37.001 - Sviluppo ed attuazione dell'attività pianificatoria in materia ambientale, anche mediante acquisizione di servizi ed avvalendosi di eventuali incarichi esterni e convenzioni (0149)</u>
37 - TUTELA E VALORIZZAZIONE DELL'AMBIENTE E DEL PAESAGGIO	Servizio erogato	<u>37.002 - Sostenere azioni di riequilibrio e di recupero ambientale, nonché di promozione dell'identità culturale e di valorizzazione delle preesistenze estrattive prevedendo di regola il concorso di altri enti locali (0152)</u>
37 - TUTELA E VALORIZZAZIONE DELL'AMBIENTE E DEL PAESAGGIO	Servizio erogato	<u>37.003 - Tutela della flora spontanea, della vegetazione lacuale e di quella delle zone umide mediante la gestione delle funzioni di cui all'art.5 della l.r. n.10/2008, nonché accordi ed eventuale concessione di contributi (0164)</u>
37 - TUTELA E VALORIZZAZIONE DELL'AMBIENTE E DEL PAESAGGIO	Servizio erogato	<u>37.004 - Sostenere eventuali interventi di tutela ambientale, anche mediante accordi con altri enti (0156)</u>
37 - TUTELA E VALORIZZAZIONE DELL'AMBIENTE E DEL PAESAGGIO	Servizio erogato	<u>37.005 - Tutelare l'assetto idrogeologico del territorio ed il paesaggio esercitando, con l'ausilio di eventuali incarichi esterni e l'acquisizione di servizi tecnici, le funzioni autorizzatorie in materia idrogeologica e paesaggistica (0159)</u>
37 - TUTELA E VALORIZZAZIONE DELL'AMBIENTE E DEL PAESAGGIO	Servizio erogato	<u>37.006 - Autorizzazioni paesaggistiche: concretizzare le esigenze di tutela del paesaggio mediante valutazioni preliminari e procedimenti di autorizzazione dei progetti di trasformazione (Autorizzazioni ordinarie, semplificate e procedimenti di accertamento di compatibilità paesaggistica).</u>





## INDICE

<b>Settore - 30311 - SETTORE SVILUPPO INDUSTRIALE E PAESAGGIO</b>			200
37 - TUTELA E VALORIZZAZIONE DELL'AMBIENTE E DEL PAESAGGIO	Servizio erogato	<u>37.007 - Esame impatto paesistico dei progetti di trasformazione di immobili non soggetti a vincolo paesistico (0161)</u>	
37 - TUTELA E VALORIZZAZIONE DELL'AMBIENTE E DEL PAESAGGIO	Obiettivo gestionale	<u>37.001 - Gestione del procedimento di formazione del Nuovo Piano delle cave per i settori merceologici della sabbia e ghiaia e dell'argilla</u>	
40 - TUTELA DELLE ACQUE	Servizio erogato	<u>40.001 - Azioni in materia di acque reflue (0101)</u>	
40 - TUTELA DELLE ACQUE	Servizio erogato	<u>40.002 - Azioni in materia di acque reflue (0101)</u>	
40 - TUTELA DELLE ACQUE	Servizio erogato	<u>40.003 - Azioni in materia di acque reflue (0101)</u>	
40 - TUTELA DELLE ACQUE	Servizio erogato	<u>40.004 - Azioni in materia di acque reflue (0101)</u>	
40 - TUTELA DELLE ACQUE	Servizio erogato	<u>40.005 - Assicurare un efficiente servizio di pulizia delle acque superficiali dei laghi di Garda, Iseo e Idro (0105)</u>	
40 - TUTELA DELLE ACQUE	Obiettivo gestionale	<u>40.001 - Adeguamento delle autorizzazioni degli impianti di trattamento delle acque reflue urbane alle previsioni degli articoli 7 e 17 del regolamento regionale n. 6/2019</u>	
40 - TUTELA DELLE ACQUE	Obiettivo gestionale	<u>40.002 - Definizione ed attuazione della convenzione con l'autorità di Bacino dei laghi di Garda e Idro per lo svolgimento di interventi di tutela delle acque del lago d'Idro e definizione accordi integrativi per miglioramento servizio sui laghi di Iseo e di Garda</u>	
99 - MISURE ANTICORRUTTIVE E DELLA TRASPARENZA	Servizio erogato	<u>99.008 - Attività amministrativa per l'efficienza e il miglioramento organizzativo del settore</u>	
99 - MISURE ANTICORRUTTIVE E DELLA TRASPARENZA	Obiettivo anticorruzione	<u>99.008 - Attuazione Misure anticorruptive e della trasparenza in materia di sviluppo industriale e paesaggio</u>	
<b>Settore - 30501 - SETTORE DELLA PROGRAMMAZIONE E DEI SERVIZI FINANZIARI</b>			230
05 - GESTIONE DELLE RISORSE FINANZIARIE	Servizio erogato	<u>05.001 - Accertamenti e riscossioni Sanzioni Cds</u>	
05 - GESTIONE DELLE RISORSE FINANZIARIE	Servizio erogato	<u>05.002 - Adempimenti contabili</u>	
05 - GESTIONE DELLE RISORSE FINANZIARIE	Servizio erogato	<u>05.003 - Contabilità economico-patrimoniale</u>	
05 - GESTIONE DELLE RISORSE FINANZIARIE	Servizio erogato	<u>05.004 - Partecipazioni in enti e società</u>	
05 - GESTIONE DELLE RISORSE FINANZIARIE	Obiettivo gestionale	<u>05.001 - Nuovo Regolamento Cassa economale</u>	
99 - MISURE ANTICORRUTTIVE E DELLA TRASPARENZA	Servizio erogato	<u>99.011 - Attività amministrativa per l'efficienza e il miglioramento organizzativo del settore</u>	
99 - MISURE ANTICORRUTTIVE E DELLA TRASPARENZA	Obiettivo anticorruzione	<u>99.011 - Attuazione Misure anticorruptive e della trasparenza in materia di programmazione e servizi finanziari</u>	



## INDICE

<b>Settore - 30507 - SETTORE DELLA CULTURA E DELLE POLITICHE SOCIALI</b>			238
04 - POLITICHE SOCIALI, PARI OPPORTUNITA' E INTERVENTI SUL TERRITORIO	Servizio erogato	<u>04.001 - Protocollo intesa mediazione penale minorile</u>	
04 - POLITICHE SOCIALI, PARI OPPORTUNITA' E INTERVENTI SUL TERRITORIO	Servizio erogato	<u>04.002 - Piano annuale formativo in tema di politiche sociali</u>	
04 - POLITICHE SOCIALI, PARI OPPORTUNITA' E INTERVENTI SUL TERRITORIO	Servizio erogato	<u>04.003 - Gestione progetto SIPROIMI (EX-SPRAR)</u>	
04 - POLITICHE SOCIALI, PARI OPPORTUNITA' E INTERVENTI SUL TERRITORIO	Obiettivo gestionale	<u>04.001 - Pari opportunità ed inclusione</u>	
25 - PROMOZIONE DELLA CULTURA	Servizio erogato	<u>25.001 - Gestione spazi museali</u>	
25 - PROMOZIONE DELLA CULTURA	Servizio erogato	<u>25.002 - Collaborazione e sostegno a fondazioni enti ed associazioni</u>	
25 - PROMOZIONE DELLA CULTURA	Obiettivo gestionale	<u>25.001 - Modifica regolamento utilizzo sale</u>	
26 - PROMOZIONE DELLO SPORT SUL TERRITORIO	Servizio erogato	<u>26.001 - Sostegno implementazione impiantistica sportiva</u>	
26 - PROMOZIONE DELLO SPORT SUL TERRITORIO	Servizio erogato	<u>26.002 - Sostegno della pratica sportiva degli studenti</u>	
26 - PROMOZIONE DELLO SPORT SUL TERRITORIO	Obiettivo gestionale	<u>26.001 - Supporto iniziative politiche giovanili</u>	
99 - MISURE ANTICORRUTTIVE E DELLA TRASPARENZA	Servizio erogato	<u>99.013 - Attività amministrativa per l'efficienza e il miglioramento organizzativo del settore</u>	
99 - MISURE ANTICORRUTTIVE E DELLA TRASPARENZA	Obiettivo anticorruzione	<u>99.013 - Attuazione Misure anticorruptive e della trasparenza in materia di cultura e politiche sociali</u>	
<b>Settore - 30509 - SETTORE DEL TURISMO, BIBLIOTECHE E URP</b>			250
19 - INFORMAZIONE E COMUNICAZIONE CON CITTADINI, IMPRESE E ISTITUZIONI	Servizio erogato	<u>19.001 - Elaborazione e pubblicazione sul sito istituzionale dei dati e delle informazioni relativi agli obblighi di pubblicazione della legge sulla trasparenza e anticorruzione</u>	
19 - INFORMAZIONE E COMUNICAZIONE CON CITTADINI, IMPRESE E ISTITUZIONI	Servizio erogato	<u>19.002 - Redazione e caricamento contenuti portali web e app correlate, con riferimento alle funzioni di comunicazione e informazione</u>	
19 - INFORMAZIONE E COMUNICAZIONE CON CITTADINI, IMPRESE E ISTITUZIONI	Servizio erogato	<u>19.003 - Gestione dei canali social istituzionali, compresa la programmazione e il monitoraggio</u>	
19 - INFORMAZIONE E COMUNICAZIONE CON CITTADINI, IMPRESE E ISTITUZIONI	Servizio erogato	<u>19.004 - Gestione delle richieste dell'utenza</u>	
19 - INFORMAZIONE E COMUNICAZIONE CON CITTADINI, IMPRESE E ISTITUZIONI	Obiettivo gestionale	<u>19.001 - Predisposizione archivio di materiale fotografico e video a supporto dell'attività redazionale</u>	



## INDICE

Settore - 30509 - SETTORE DEL TURISMO, BIBLIOTECHE E URP			250
24 - GESTIONE DELLA RETE BIBLIOTECARIA BRESCIANA	Servizio erogato	<u>24.001 - Sviluppo della RBB e gestione continuativa e centralizzata di servizi condivisi: assistenza e sviluppo software; catalogazione dei documenti e gestione del catalogo; acquisto documenti; gestione del prestito interbibliotecario; biblioteca digitale (MLOL)</u>	
24 - GESTIONE DELLA RETE BIBLIOTECARIA BRESCIANA	Servizio erogato	<u>24.002 - Promozione della lettura e azioni di informazione e formazione sui servizi della RBB anche in collaborazione con i Sistemi bibliotecari</u>	
24 - GESTIONE DELLA RETE BIBLIOTECARIA BRESCIANA	Servizio erogato	<u>24.003 - Programmazione e monitoraggio del servizio bibliotecario della RBB: sostegno alla programmazione coordinata degli enti territoriali e gestione amministrativa del progetto</u>	
24 - GESTIONE DELLA RETE BIBLIOTECARIA BRESCIANA	Servizio erogato	<u>24.004 - Interoperatività con altri servizi bibliotecari anche a livello interprovinciale e interregionale</u>	
24 - GESTIONE DELLA RETE BIBLIOTECARIA BRESCIANA	Servizio erogato	<u>24.005 - Consolidamento e gestione della rete informativa di comunità, con particolare attenzione allo sviluppo e diffusione del portale CoseDaFare</u>	
24 - GESTIONE DELLA RETE BIBLIOTECARIA BRESCIANA	Obiettivo gestionale	<u>24.001 - Accordo di contitolarità del trattamento dei dati personali concernenti la Rete Bibliotecaria Bresciana e Cremonese (art. 26 del Regolamento UE 2016/679)</u>	
24 - GESTIONE DELLA RETE BIBLIOTECARIA BRESCIANA	Obiettivo gestionale	<u>24.002 - Emergenza covid19: supporto, aggiornamento e linee guida per rimodulazione servizi della RBBC</u>	
24 - GESTIONE DELLA RETE BIBLIOTECARIA BRESCIANA	Obiettivo gestionale	<u>24.003 - Analisi ed eventuale rimodulazione del servizio di biblioteca digitale MLOL</u>	
24 - GESTIONE DELLA RETE BIBLIOTECARIA BRESCIANA	Obiettivo gestionale	<u>24.004 - Nuova Convenzione decennale RBB</u>	
28 - COORDINAMENTO E SOSTEGNO ALLA FUNZIONI DELEGATE EX LR 27/15 IN MATERIA DI TURISMO	Servizio erogato	<u>28.001 - Sviluppo delle attività di promozione turistica integrata del territorio mediante la realizzazione di specifici progetti attuati con realtà del territorio e Regione Lombardia</u>	
28 - COORDINAMENTO E SOSTEGNO ALLA FUNZIONI DELEGATE EX LR 27/15 IN MATERIA DI TURISMO	Servizio erogato	<u>28.002 - Applicazione della LR 27/2015 per l'attività relativa a: abilitazioni per le professioni turistiche e Direttore Tecnico; controllo professioni turistiche, monitoraggio Pro Loco</u>	
28 - COORDINAMENTO E SOSTEGNO ALLA FUNZIONI DELEGATE EX LR 27/15 IN MATERIA DI TURISMO	Servizio erogato	<u>28.003 - Attività di rilevazione, elaborazione, diffusione e archiviazione dati statistici del movimento turistico come da normative vigenti ISTAT-Regione Lombardia</u>	
28 - COORDINAMENTO E SOSTEGNO ALLA FUNZIONI DELEGATE EX LR 27/15 IN MATERIA DI TURISMO	Servizio erogato	<u>28.004 - Classificazione delle strutture ricettive alberghiere ed extralberghiere sulla base dei requisiti previsti con regolamenti regionali, comunicazioni concernenti le attrezzature e le tariffe delle strutture ricettive; impianti a fune</u>	



## INDICE

Settore - 30509 - SETTORE DEL TURISMO, BIBLIOTECHE E URP			250
28 - COORDINAMENTO E SOSTEGNO ALLA FUNZIONI DELEGATE EX LR 27/15 IN MATERIA DI TURISMO	Obiettivo gestionale	<u>28.001 - Vigilanza e controllo</u>	
28 - COORDINAMENTO E SOSTEGNO ALLA FUNZIONI DELEGATE EX LR 27/15 IN MATERIA DI TURISMO	Obiettivo gestionale	<u>28.002 - Transizione da modalità di accesso a ROSS1000 con credenziali a Spid</u>	
28 - COORDINAMENTO E SOSTEGNO ALLA FUNZIONI DELEGATE EX LR 27/15 IN MATERIA DI TURISMO	Obiettivo gestionale	<u>28.003 - COSE DA FARE. Creazione e pubblicazione sul portale "Cose da Fare" della RBBC di itinerari turistici digitali e innovativi, aderenti alle nuove richieste emerse a seguito della situazione sanitaria - elaborazione dei dati e loro pubblicazione sul portale ALLDATA</u>	
54 - GESTIONE E COORDINAMENTO DI PROGETTI INNOVATIVI AD ELEVATO IMPATTO STRATEGICO FINANZIATI CON RISORSE REGIONALI, NAZIONALI, EUROPEE PUBBLICHE O PRIVATE	Servizio erogato	<u>54.001 - Organizzazione e gestione in forma associata di modelli di governance e progettazione riferita alle police della programmazione europea e nazionale e regionale</u>	
54 - GESTIONE E COORDINAMENTO DI PROGETTI INNOVATIVI AD ELEVATO IMPATTO STRATEGICO FINANZIATI CON RISORSE REGIONALI, NAZIONALI, EUROPEE PUBBLICHE O PRIVATE	Servizio erogato	<u>54.002 - Coordinamento progetti di innovazione, tecnologie digitali, modernizzazione delle PA, big data analytics, data center, data drive (es: Gioconda e Progetto Terre di benessere)</u>	
54 - GESTIONE E COORDINAMENTO DI PROGETTI INNOVATIVI AD ELEVATO IMPATTO STRATEGICO FINANZIATI CON RISORSE REGIONALI, NAZIONALI, EUROPEE PUBBLICHE O PRIVATE	Servizio erogato	<u>54.003 - Coordinamento progetti di rafforzamento della capacità amministrativa per lo sviluppo e l'implementazione della strategia europea</u>	
54 - GESTIONE E COORDINAMENTO DI PROGETTI INNOVATIVI AD ELEVATO IMPATTO STRATEGICO FINANZIATI CON RISORSE REGIONALI, NAZIONALI, EUROPEE PUBBLICHE O PRIVATE	Obiettivo gestionale	<u>54.001 - Progetti legati alla nuova Programmazione europea 2021-2027 e PNRR (Recovery Fund)</u>	
54 - GESTIONE E COORDINAMENTO DI PROGETTI INNOVATIVI AD ELEVATO IMPATTO STRATEGICO FINANZIATI CON RISORSE REGIONALI, NAZIONALI, EUROPEE PUBBLICHE O PRIVATE	Obiettivo gestionale	<u>54.002 - Portale ALLDATA: piattaforma OPEN dedicata all'analisi del dato, con particolare attenzione al dato turistico, per raggiungere poi un contesto più ampio di analisi collegato, pertanto, ad altri indicatori e data set interni o esterni all'Ente, finalizzato alla elaborazione di strategie anche di programmazione</u>	
54 - GESTIONE E COORDINAMENTO DI PROGETTI INNOVATIVI AD ELEVATO IMPATTO STRATEGICO FINANZIATI CON RISORSE REGIONALI, NAZIONALI, EUROPEE PUBBLICHE O PRIVATE	Obiettivo gestionale	<u>54.003 - Coordinamento del Programma di interventi strategici nel territorio di confine della Provincia, ambito Alto Garda, Valle Camonica e Valle Sabbia in attuazione della programmazione di Regione Lombardia</u>	
99 - MISURE ANTICORRUTTIVE E DELLA TRASPARENZA	Servizio erogato	<u>99.014 - Attività amministrativa per l'efficienza e il miglioramento organizzativo del settore</u>	
99 - MISURE ANTICORRUTTIVE E DELLA TRASPARENZA	Obiettivo anticorruzione	<u>99.014 - Attuazione Misure anticorruptive e della trasparenza in materia di turismo, biblioteche e URP</u>	



## INDICE

Settore - 30512 - SETTORE LAVORO, FORMAZIONE E PUBBLICA ISTRUZIONE			286
23 - GESTIONE ATTIVITA' INERENTI L'ISTRUZIONE	Servizio erogato	<u>23.001 - Gestione fondo funzionamento IIS</u>	
23 - GESTIONE ATTIVITA' INERENTI L'ISTRUZIONE	Servizio erogato	<u>23.002 - Predisposizione piano offerta formativa e piano dimensionamento rete scolastica</u>	
23 - GESTIONE ATTIVITA' INERENTI L'ISTRUZIONE	Servizio erogato	<u>23.003 - Valorizzazione della presenza degli IIS sul territorio di riferimento</u>	
23 - GESTIONE ATTIVITA' INERENTI L'ISTRUZIONE	Obiettivo gestionale	<u>23.001 - Azioni svolte a favore del sistema di istruzione bresciano</u>	
23 - GESTIONE ATTIVITA' INERENTI L'ISTRUZIONE	Obiettivo gestionale	<u>23.002 - Attivazione portale per rendicontazioni</u>	
55 - INTERVENTI IN MATERIA DI ASSOCIAZIONISMO, VOLONTARIATO E PERSONE GIURIDICHE PRIVATE	Servizio erogato	<u>55.001 - GESTIONE REGISTRI ASSOCIAZIONI</u>	
55 - INTERVENTI IN MATERIA DI ASSOCIAZIONISMO, VOLONTARIATO E PERSONE GIURIDICHE PRIVATE	Servizio erogato	<u>55.002 - GESTIONE REGISTRO PERSONE GIURIDICHE</u>	
55 - INTERVENTI IN MATERIA DI ASSOCIAZIONISMO, VOLONTARIATO E PERSONE GIURIDICHE PRIVATE	Obiettivo gestionale	<u>55.001 - Adeguamento iter procedimentale per riforma terzo settore</u>	
56 - SVILUPPO ECONOMICO, COMPETITIVITA' E OCCUPAZIONE	Servizio erogato	<u>56.001 - Erogazione di incentivi e progetti specifici per la ricollocazione del personale delle aziende in crisi.</u>	
56 - SVILUPPO ECONOMICO, COMPETITIVITA' E OCCUPAZIONE	Obiettivo gestionale	<u>56.001 - Erogazione di incentivi a seguito emergenza COVID</u>	
57 - POLITICHE ATTIVE DEL LAVORO	Servizio erogato	<u>57.001 - Servizi amministrativi per l'acquisizione dello stato di disoccupazione</u>	
57 - POLITICHE ATTIVE DEL LAVORO	Servizio erogato	<u>57.002 - Servizi di orientamento al lavoro</u>	
57 - POLITICHE ATTIVE DEL LAVORO	Servizio erogato	<u>57.003 - Servizio tirocini</u>	
57 - POLITICHE ATTIVE DEL LAVORO	Servizio erogato	<u>57.004 - Servizio ricerca e selezione del personale</u>	
57 - POLITICHE ATTIVE DEL LAVORO	Servizio erogato	<u>57.005 - Bandi provinciali, regionali, nazionali, comunitari</u>	
57 - POLITICHE ATTIVE DEL LAVORO	Servizio erogato	<u>57.006 - Certificazione di qualita' dei centri per l'impiego</u>	
57 - POLITICHE ATTIVE DEL LAVORO	Servizio erogato	<u>57.007 - Potenziamento dei centri per l'impiego</u>	
57 - POLITICHE ATTIVE DEL LAVORO	Servizio erogato	<u>57.008 - Supporto all'ufficio della consigliera di parita' provinciale</u>	
57 - POLITICHE ATTIVE DEL LAVORO	Obiettivo gestionale	<u>57.001 - Servizi amministrativi per l'acquisizione dello stato di disoccupazione durante la fase COVID</u>	
57 - POLITICHE ATTIVE DEL LAVORO	Obiettivo gestionale	<u>57.002 - Servizi di orientamento al lavoro durante la fase COVID</u>	



## INDICE

<b>Settore - 30512 - SETTORE LAVORO, FORMAZIONE E PUBBLICA ISTRUZIONE</b>			286
57 - POLITICHE ATTIVE DEL LAVORO	Obiettivo gestionale	<u>57.003 - Servizio tirocini durante la fase COVID</u>	
58 - POLITICHE PER LA FORMAZIONE PROFESSIONALE	Servizio erogato	<u>58.001 - Adozione piano formativo provinciale</u>	
58 - POLITICHE PER LA FORMAZIONE PROFESSIONALE	Servizio erogato	<u>58.002 - Gestione Catalogo</u>	
58 - POLITICHE PER LA FORMAZIONE PROFESSIONALE	Obiettivo gestionale	<u>58.001 - Favorire il successo scolastico e formativo</u>	
58 - POLITICHE PER LA FORMAZIONE PROFESSIONALE	Obiettivo gestionale	<u>58.002 - Interventi per l'inserimento nel mercato del lavoro</u>	
99 - MISURE ANTICORRUTTIVE E DELLA TRASPARENZA	Servizio erogato	<u>99.012 - Attività amministrativa per l'efficienza e il miglioramento organizzativo del settore</u>	
99 - MISURE ANTICORRUTTIVE E DELLA TRASPARENZA	Obiettivo anticorruzione	<u>99.012 - Attuazione Misure anticorruptive e della trasparenza in materia di lavoro, formazione e pubblica istruzione</u>	
<b>Settore - 30701 - SETTORE STAZIONE APPALTANTE - C.U.C. DI AREA VASTA</b>			318
07 - RAZIONALIZZAZIONE DELLE SPESE DI FUNZIONAMENTO DELL'ENTE PER L'ACQUISTO DI BENI E SERVIZI	Servizio erogato	<u>07.001 - Gestione risorse finanziarie</u>	
07 - RAZIONALIZZAZIONE DELLE SPESE DI FUNZIONAMENTO DELL'ENTE PER L'ACQUISTO DI BENI E SERVIZI	Servizio erogato	<u>07.002 - Protocollo, fascicolazione e accesso agli atti</u>	
07 - RAZIONALIZZAZIONE DELLE SPESE DI FUNZIONAMENTO DELL'ENTE PER L'ACQUISTO DI BENI E SERVIZI	Servizio erogato	<u>07.003 - Approvvigionamento di beni e servizi - Minute spese</u>	
07 - RAZIONALIZZAZIONE DELLE SPESE DI FUNZIONAMENTO DELL'ENTE PER L'ACQUISTO DI BENI E SERVIZI	Servizio erogato	<u>07.004 - Approvvigionamento di beni e servizi - Accordi quadro per la fornitura di beni e servizi</u>	
07 - RAZIONALIZZAZIONE DELLE SPESE DI FUNZIONAMENTO DELL'ENTE PER L'ACQUISTO DI BENI E SERVIZI	Servizio erogato	<u>07.005 - Approvvigionamento di beni e servizi - Contratti specifici a seguito di accordo quadro</u>	
07 - RAZIONALIZZAZIONE DELLE SPESE DI FUNZIONAMENTO DELL'ENTE PER L'ACQUISTO DI BENI E SERVIZI	Servizio erogato	<u>07.006 - Approvvigionamento di beni e servizi - acquisti su Consip/Neca/PROCEDURA APERTA O NEGOZIATA</u>	
07 - RAZIONALIZZAZIONE DELLE SPESE DI FUNZIONAMENTO DELL'ENTE PER L'ACQUISTO DI BENI E SERVIZI	Servizio erogato	<u>07.007 - Approvvigionamento di beni e servizi - Affidamenti diretti di forniture di beni e di servizi (anche SINTEL/MEPA)</u>	
07 - RAZIONALIZZAZIONE DELLE SPESE DI FUNZIONAMENTO DELL'ENTE PER L'ACQUISTO DI BENI E SERVIZI	Servizio erogato	<u>07.008 - Approvvigionamento di beni e servizi - Fase esecutiva ed approvvigionamento del Settore</u>	
07 - RAZIONALIZZAZIONE DELLE SPESE DI FUNZIONAMENTO DELL'ENTE PER L'ACQUISTO DI BENI E SERVIZI	Servizio erogato	<u>07.009 - Gestione dei veicoli /mezzi/carte carburante</u>	





## INDICE

### Settore - 30701 - SETTORE STAZIONE APPALTANTE - C.U.C. DI AREA VASTA

318

07 - RAZIONALIZZAZIONE DELLE SPESE DI FUNZIONAMENTO DELL'ENTE PER L'ACQUISTO DI BENI E SERVIZI	Servizio erogato	<u>07.010 - Gestione delle fotocopiatrici multifunzione</u>
07 - RAZIONALIZZAZIONE DELLE SPESE DI FUNZIONAMENTO DELL'ENTE PER L'ACQUISTO DI BENI E SERVIZI	Obiettivo gestionale	<u>07.001 - Gestione del parco mezzi di servizio - rinnovo</u>
07 - RAZIONALIZZAZIONE DELLE SPESE DI FUNZIONAMENTO DELL'ENTE PER L'ACQUISTO DI BENI E SERVIZI	Obiettivo gestionale	<u>07.002 - Gestione del parco mezzi di servizio - veicoli Green (Ibridi- Elettrici)</u>
07 - RAZIONALIZZAZIONE DELLE SPESE DI FUNZIONAMENTO DELL'ENTE PER L'ACQUISTO DI BENI E SERVIZI	Obiettivo gestionale	<u>07.003 - Gestione del parco mezzi di servizio - carte carburanti</u>
07 - RAZIONALIZZAZIONE DELLE SPESE DI FUNZIONAMENTO DELL'ENTE PER L'ACQUISTO DI BENI E SERVIZI	Obiettivo gestionale	<u>07.004 - Gestione parco stampanti in dotazione</u>
09 - GESTIONE DEL PATRIMONIO PROVINCIALE	Servizio erogato	<u>09.001 - Gestione risorse finanziarie</u>
09 - GESTIONE DEL PATRIMONIO PROVINCIALE	Servizio erogato	<u>09.002 - Protocollo, fascicolazione e accesso agli atti</u>
09 - GESTIONE DEL PATRIMONIO PROVINCIALE	Servizio erogato	<u>09.003 - Razionalizzazione del patrimonio immobiliare - Alienazione di beni immobili non più utili a finalità dell'Ente</u>
09 - GESTIONE DEL PATRIMONIO PROVINCIALE	Servizio erogato	<u>09.004 - Razionalizzazione del patrimonio immobiliare - Piano delle alienazioni e valorizzazioni</u>
09 - GESTIONE DEL PATRIMONIO PROVINCIALE	Servizio erogato	<u>09.005 - Piano delle alienazioni e valorizzazioni - Aste</u>
09 - GESTIONE DEL PATRIMONIO PROVINCIALE	Servizio erogato	<u>09.006 - Piano delle alienazioni e valorizzazioni - Trattativa privata</u>
09 - GESTIONE DEL PATRIMONIO PROVINCIALE	Servizio erogato	<u>09.007 - Valorizzazione del patrimonio immobiliare - Contratti attivi in essere</u>
09 - GESTIONE DEL PATRIMONIO PROVINCIALE	Servizio erogato	<u>09.008 - Valorizzazione del patrimonio immobiliare - Valutazione della fattibilità di nuovi contratti attivi</u>
09 - GESTIONE DEL PATRIMONIO PROVINCIALE	Servizio erogato	<u>09.009 - Valorizzazione del patrimonio immobiliare - Istruttoria per attivazione di nuovi contratti attivi</u>
09 - GESTIONE DEL PATRIMONIO PROVINCIALE	Servizio erogato	<u>09.010 - Valorizzazione del patrimonio immobiliare - Stipula di nuovi contratti attivi</u>
09 - GESTIONE DEL PATRIMONIO PROVINCIALE	Servizio erogato	<u>09.011 - Gestione delle Risorse Patrimoniali - Contratti passivi in essere</u>
09 - GESTIONE DEL PATRIMONIO PROVINCIALE	Servizio erogato	<u>09.012 - Gestione delle Risorse Patrimoniali - Valutazione fattibilità di nuovi contratti passivi</u>
09 - GESTIONE DEL PATRIMONIO PROVINCIALE	Servizio erogato	<u>09.013 - Gestione delle Risorse Patrimoniali - Valutazione comparativa per attivazione di nuovi contratti passivi</u>





## INDICE

### Settore - 30701 - SETTORE STAZIONE APPALTANTE - C.U.C. DI AREA VASTA

318

09 - GESTIONE DEL PATRIMONIO PROVINCIALE	Servizio erogato	<u>09.014 - Gestione delle Risorse Patrimoniali - Istruttoria per attivazione di nuovi contratti passivi</u>
09 - GESTIONE DEL PATRIMONIO PROVINCIALE	Servizio erogato	<u>09.015 - Gestione delle Risorse Patrimoniali - Stipula di nuovi contratti passivi</u>
09 - GESTIONE DEL PATRIMONIO PROVINCIALE	Obiettivo gestionale	<u>09.001 - Tenuta/aggiornamento dell'Inventario dei beni Immobili</u>
09 - GESTIONE DEL PATRIMONIO PROVINCIALE	Obiettivo gestionale	<u>09.002 - Tenuta/aggiornamento dell'Inventario dei beni mobili</u>
09 - GESTIONE DEL PATRIMONIO PROVINCIALE	Obiettivo gestionale	<u>09.003 - Valorizzazione del patrimonio immobiliare.</u>
09 - GESTIONE DEL PATRIMONIO PROVINCIALE	Obiettivo gestionale	<u>09.004 - Allineamento della situazione fiscale riferita al patrimonio immobiliare provinciale</u>
20 - GESTIONE DELL'ATTIVITA' CONTRATTUALE E SVOLGIMENTO DELLE FUNZIONI DI STAZIONE APPALTANTE	Servizio erogato	<u>20.001 - Progettazione dell'acquisizione di beni e servizi per conto del settore</u>
20 - GESTIONE DELL'ATTIVITA' CONTRATTUALE E SVOLGIMENTO DELLE FUNZIONI DI STAZIONE APPALTANTE	Servizio erogato	<u>20.002 - Attività di convenzionamento con Comuni ed altri Enti</u>
20 - GESTIONE DELL'ATTIVITA' CONTRATTUALE E SVOLGIMENTO DELLE FUNZIONI DI STAZIONE APPALTANTE	Servizio erogato	<u>20.003 - Raccolta fabbisogni da parte dei settori e degli enti convenzionati</u>
20 - GESTIONE DELL'ATTIVITA' CONTRATTUALE E SVOLGIMENTO DELLE FUNZIONI DI STAZIONE APPALTANTE	Servizio erogato	<u>20.004 - Gestione della fase pre gara</u>
20 - GESTIONE DELL'ATTIVITA' CONTRATTUALE E SVOLGIMENTO DELLE FUNZIONI DI STAZIONE APPALTANTE	Servizio erogato	<u>20.005 - Gestione della fase di gara</u>
20 - GESTIONE DELL'ATTIVITA' CONTRATTUALE E SVOLGIMENTO DELLE FUNZIONI DI STAZIONE APPALTANTE	Servizio erogato	<u>20.006 - Gestione della fase post gara</u>
20 - GESTIONE DELL'ATTIVITA' CONTRATTUALE E SVOLGIMENTO DELLE FUNZIONI DI STAZIONE APPALTANTE	Servizio erogato	<u>20.007 - Rendicontazione ed eventuale gestione del contenzioso</u>
20 - GESTIONE DELL'ATTIVITA' CONTRATTUALE E SVOLGIMENTO DELLE FUNZIONI DI STAZIONE APPALTANTE	Servizio erogato	<u>20.008 - Gestione della fase esecutiva dei contratti di competenza del settore SA</u>
20 - GESTIONE DELL'ATTIVITA' CONTRATTUALE E SVOLGIMENTO DELLE FUNZIONI DI STAZIONE APPALTANTE	Servizio erogato	<u>20.009 - Controllo polizze provvisorie presentate in sede di gara e controllo delle polizze definitive per i contratti stipulati dal Settore SA</u>
20 - GESTIONE DELL'ATTIVITA' CONTRATTUALE E SVOLGIMENTO DELLE FUNZIONI DI STAZIONE APPALTANTE	Servizio erogato	<u>20.010 - Segreteria e supporto amministrativo</u>
20 - GESTIONE DELL'ATTIVITA' CONTRATTUALE E SVOLGIMENTO DELLE FUNZIONI DI STAZIONE APPALTANTE	Servizio erogato	<u>20.011 - Adempimenti staff di direzione</u>



## INDICE

<b>Settore - 30701 - SETTORE STAZIONE APPALTANTE - C.U.C. DI AREA VASTA</b>			318
20 - GESTIONE DELL'ATTIVITA' CONTRATTUALE E SVOLGIMENTO DELLE FUNZIONI DI STAZIONE APPALTANTE	Servizio erogato	<u>20.012 - Gestione risorse finanziarie</u>	
20 - GESTIONE DELL'ATTIVITA' CONTRATTUALE E SVOLGIMENTO DELLE FUNZIONI DI STAZIONE APPALTANTE	Servizio erogato	<u>20.013 - Gestione del personale</u>	
20 - GESTIONE DELL'ATTIVITA' CONTRATTUALE E SVOLGIMENTO DELLE FUNZIONI DI STAZIONE APPALTANTE	Obiettivo gestionale	<u>20.001 - Pubblicazione di un bando SDA (Sistema dinamico di acquisizione)</u>	
20 - GESTIONE DELL'ATTIVITA' CONTRATTUALE E SVOLGIMENTO DELLE FUNZIONI DI STAZIONE APPALTANTE	Obiettivo gestionale	<u>20.002 - Implementazione del workflow procedimento di gara</u>	
20 - GESTIONE DELL'ATTIVITA' CONTRATTUALE E SVOLGIMENTO DELLE FUNZIONI DI STAZIONE APPALTANTE	Obiettivo gestionale	<u>20.003 - Monitoraggio e analisi dei dati relativi all'andamento delle procedure di gara</u>	
20 - GESTIONE DELL'ATTIVITA' CONTRATTUALE E SVOLGIMENTO DELLE FUNZIONI DI STAZIONE APPALTANTE	Obiettivo gestionale	<u>20.004 - Sviluppo del sistema documentale per il miglioramento della fase amministrativa delle procedure di gara</u>	
20 - GESTIONE DELL'ATTIVITA' CONTRATTUALE E SVOLGIMENTO DELLE FUNZIONI DI STAZIONE APPALTANTE	Obiettivo gestionale	<u>20.005 - Mantenimento del sistema di gestione per la qualità UNI EN ISO 9001:2015 per la Centrale Unica di Committenza "Area Vasta Brescia"</u>	
20 - GESTIONE DELL'ATTIVITA' CONTRATTUALE E SVOLGIMENTO DELLE FUNZIONI DI STAZIONE APPALTANTE	Obiettivo gestionale	<u>20.006 - Espletamento di procedure di gara come Soggetto Aggregatore e gestione delle relative convenzioni</u>	
20 - GESTIONE DELL'ATTIVITA' CONTRATTUALE E SVOLGIMENTO DELLE FUNZIONI DI STAZIONE APPALTANTE	Obiettivo gestionale	<u>20.007 - Promozione e sviluppo della Centrale Unica di committenza</u>	
99 - MISURE ANTICORRUTTIVE E DELLA TRASPARENZA	Servizio erogato	<u>99.015 - Attività amministrativa per l'efficienza e il miglioramento organizzativo del settore</u>	
99 - MISURE ANTICORRUTTIVE E DELLA TRASPARENZA	Obiettivo anticorruzione	<u>99.015 - Attuazione Misure anticorruptive e della trasparenza in materia di stazione appaltante e CUC</u>	
<b>Settore - 30702 - SETTORE DELLA INNOVAZIONE E DEI SERVIZI AI COMUNI</b>			373
11 - TRANSIZIONE DIGITALE DELL'ENTE, GESTIONE E SVILUPPO DELL'INFRASTRUTTURA E DEGLI APPLICATIVI IN USO	Servizio erogato	<u>11.001 - Gestione sistemistica</u>	
11 - TRANSIZIONE DIGITALE DELL'ENTE, GESTIONE E SVILUPPO DELL'INFRASTRUTTURA E DEGLI APPLICATIVI IN USO	Servizio erogato	<u>11.002 - Gestione postazioni di lavoro</u>	
11 - TRANSIZIONE DIGITALE DELL'ENTE, GESTIONE E SVILUPPO DELL'INFRASTRUTTURA E DEGLI APPLICATIVI IN USO	Servizio erogato	<u>11.003 - Gestione applicativi e portali istituzionali</u>	
11 - TRANSIZIONE DIGITALE DELL'ENTE, GESTIONE E SVILUPPO DELL'INFRASTRUTTURA E DEGLI APPLICATIVI IN USO	Servizio erogato	<u>11.004 - Gestione risorse finanziarie</u>	
11 - TRANSIZIONE DIGITALE DELL'ENTE, GESTIONE E SVILUPPO DELL'INFRASTRUTTURA E DEGLI APPLICATIVI IN USO	Servizio erogato	<u>11.005 - Approvvigionamento di beni e servizi - Minute spese</u>	



## INDICE

### Settore - 30702 - SETTORE DELLA INNOVAZIONE E DEI SERVIZI AI COMUNI

373

11 - TRANSIZIONE DIGITALE DELL'ENTE, GESTIONE E SVILUPPO DELL'INFRASTRUTTURA E DEGLI APPLICATIVI IN USO	Servizio erogato	<u>11.006 - Approvvigionamento di beni e servizi - Accordi quadro per la fornitura di beni e servizi</u>
11 - TRANSIZIONE DIGITALE DELL'ENTE, GESTIONE E SVILUPPO DELL'INFRASTRUTTURA E DEGLI APPLICATIVI IN USO	Servizio erogato	<u>11.007 - Approvvigionamento di beni e servizi - Contratti specifici a seguito di accordo quadro</u>
11 - TRANSIZIONE DIGITALE DELL'ENTE, GESTIONE E SVILUPPO DELL'INFRASTRUTTURA E DEGLI APPLICATIVI IN USO	Servizio erogato	<u>11.008 - Approvvigionamento di beni e servizi - acquisti su Consip/Neca</u>
11 - TRANSIZIONE DIGITALE DELL'ENTE, GESTIONE E SVILUPPO DELL'INFRASTRUTTURA E DEGLI APPLICATIVI IN USO	Servizio erogato	<u>11.009 - Approvvigionamento di beni e servizi - Affidamenti diretti di forniture di beni e di servizi</u>
11 - TRANSIZIONE DIGITALE DELL'ENTE, GESTIONE E SVILUPPO DELL'INFRASTRUTTURA E DEGLI APPLICATIVI IN USO	Servizio erogato	<u>11.010 - Approvvigionamento di beni e servizi - Fase esecutiva ed approvvigionamento dei Settori</u>
11 - TRANSIZIONE DIGITALE DELL'ENTE, GESTIONE E SVILUPPO DELL'INFRASTRUTTURA E DEGLI APPLICATIVI IN USO	Servizio erogato	<u>11.011 - Gestione del personale</u>
11 - TRANSIZIONE DIGITALE DELL'ENTE, GESTIONE E SVILUPPO DELL'INFRASTRUTTURA E DEGLI APPLICATIVI IN USO	Servizio erogato	<u>11.012 - Segreteria e supporto amministrativo</u>
11 - TRANSIZIONE DIGITALE DELL'ENTE, GESTIONE E SVILUPPO DELL'INFRASTRUTTURA E DEGLI APPLICATIVI IN USO	Obiettivo gestionale	<u>11.001 - Sviluppo nuovi applicativi gestionali, sviluppo implementazione e integrazioni tra quelli esistenti</u>
11 - TRANSIZIONE DIGITALE DELL'ENTE, GESTIONE E SVILUPPO DELL'INFRASTRUTTURA E DEGLI APPLICATIVI IN USO	Obiettivo gestionale	<u>11.002 - Definizione piano di fascicolazione</u>
11 - TRANSIZIONE DIGITALE DELL'ENTE, GESTIONE E SVILUPPO DELL'INFRASTRUTTURA E DEGLI APPLICATIVI IN USO	Obiettivo gestionale	<u>11.003 - Rinnovo tecnologico delle dotazioni informatiche e telefoniche</u>
11 - TRANSIZIONE DIGITALE DELL'ENTE, GESTIONE E SVILUPPO DELL'INFRASTRUTTURA E DEGLI APPLICATIVI IN USO	Obiettivo gestionale	<u>11.004 - Supporto all'attuazione della Transizione Digitale</u>
11 - TRANSIZIONE DIGITALE DELL'ENTE, GESTIONE E SVILUPPO DELL'INFRASTRUTTURA E DEGLI APPLICATIVI IN USO	Obiettivo gestionale	<u>11.005 - Riorganizzazione interna</u>
11 - TRANSIZIONE DIGITALE DELL'ENTE, GESTIONE E SVILUPPO DELL'INFRASTRUTTURA E DEGLI APPLICATIVI IN USO	Obiettivo gestionale	<u>11.006 - Potenziamento della Sicurezza Informatica</u>
12 - SOSTEGNO ALL'INNOVAZIONE DEGLI ENTI LOCALI BRESCIANI	Servizio erogato	<u>12.001 - Gestione dei servizi del Centro Innovazione e Tecnologie (CIT)</u>
12 - SOSTEGNO ALL'INNOVAZIONE DEGLI ENTI LOCALI BRESCIANI	Servizio erogato	<u>12.002 - Coordinamento progetto di efficientamento energetico RIP e del bando Lumen</u>
12 - SOSTEGNO ALL'INNOVAZIONE DEGLI ENTI LOCALI BRESCIANI	Servizio erogato	<u>12.003 - Coordinamento progetto Smart Area BS / Smart City</u>



## INDICE

### Settore - 30702 - SETTORE DELLA INNOVAZIONE E DEI SERVIZI AI COMUNI

373

12 - SOSTEGNO ALL'INNOVAZIONE DEGLI ENTI LOCALI BRESCIANI	Obiettivo gestionale	<u>12.001 - Promozione e sviluppo della convenzione e dei servizi del Centro Innovazione e Tecnologie (CIT) 2021/2025</u>
99 - MISURE ANTICORRUTTIVE E DELLA TRASPARENZA	Servizio erogato	<u>99.016 - Attività amministrativa per l'efficienza e il miglioramento organizzativo del settore</u>
99 - MISURE ANTICORRUTTIVE E DELLA TRASPARENZA	Obiettivo anticorruzione	<u>99.016 - Attuazione Misure anticorruptive e della trasparenza in materia di innovazione e servizi ai comuni</u>



## NOTE DI VISUALIZZAZIONE

(\*) Anni Persona: definisce quante risorse umane sono impiegate sull'obiettivo gestionale/servizio erogato/obiettivo anticorruzione e trasparenza, in base alla percentuale di impiego effettivo

(\*\*) Obiettivo operativo: cliccando su obiettivo operativo si visualizzano le risorse finanziarie ad esso assegnate


**Settore 30201 - STRUTTURE ALLE DIPENDENZE SEGRETARIO GENERALE E PRESIDENTE - SETTORE DELLA AVVOCATURA E AFFARI GENERALI**

Responsabile	POLI MAGDA					
Servizio erogato	<b>03.001 - Gestione indennità e spese amministratori</b>					
Descrizione	Indennità di carica, spese di trasferta e oneri datore di lavoro per consiglieri provinciali e Presidente. Assunzione impegno di spesa e liquidazioni.					
Area strategica	6 - Provincia efficiente e trasparente	Obiettivo strategico	16 - Garantire l'accessibilità ai servizi			
Missione di bilancio	01 - Servizi istituzionali, generali e di gestione	Missione / Programma	0101/0111 - Servizi istituzionali, generali e di gestione - Organi istituzionali- Altri servizi generali			
Risorse finanziarie dell'Obiettivo operativo (**)	<u>03 - SUPPORTO ORGANI ISTITUZIONALI</u>					
Indicatore		Udm	Previsionale 2021	Previsionale 2022	Previsionale 2023	
Liquidazioni all'anno (valore massimo)		Perc.	100			
Struttura	Categoria				Anni Persona (*)	
Ufficio Avvocatura Provinciale	Categoria C1				0,30	
					<b>Totale Anni Persona</b>	<b>0,30</b>



**Settore 30201 - STRUTTURE ALLE DIPENDENZE SEGRETARIO GENERALE E PRESIDENTE - SETTORE DELLA AVVOCATURA E AFFARI GENERALI**

<b>Servizio erogato</b>	<b>15.001 - Gestione documentale</b>			
<b>Descrizione</b>	Smistamento corrispondenza e posta certificata con attribuzione di classifiche e codici di protocollazione, in base al vigente titolare.			
<b>Area strategica</b>	6 - Provincia efficiente e trasparente	<b>Obiettivo strategico</b>	16 - Garantire l'accessibilità ai servizi	
<b>Missione di bilancio</b>	01 - Servizi istituzionali, generali e di gestione	<b>Missione / Programma</b>	0111 - Servizi istituzionali, generali e di gestione - Altri servizi generali	
<b>Risorse finanziarie dell'Obiettivo operativo (**)</b>	<u>15 - GESTIONE PROTOCOLLO E TENUTA DEGLI ARCHIVI</u>			
<b>Indicatore</b>		<b>Udm</b>	<b>Previsionale 2021</b>	<b>Previsionale 2022</b>
Numero di protocolli generati per anno (valore massimo)		Perc.	100	
Pec in arrivo protocollate dal protocollo generale (valore massimo)		Perc.	25	
<b>Struttura</b>	<b>Categoria</b>			<b>Anni Persona (*)</b>
Ufficio Affari Generali - Protocollo - Archivio	Categoria B1			0,80
Ufficio Affari Generali - Protocollo - Archivio	Categoria C1			1,57
Ufficio Affari Generali - Protocollo - Archivio	Categoria DG3			0,15
Ufficio Avvocatura Provinciale	Categoria C1			1,21
			<b>Totale Anni Persona</b>	<b>3,73</b>





**Settore 30201 - STRUTTURE ALLE DIPENDENZE SEGRETARIO GENERALE E PRESIDENTE - SETTORE DELLA AVVOCATURA E AFFARI GENERALI**

<b>Servizio erogato</b>	<b>15.002 - Gestione archivio di deposito</b>				
<b>Descrizione</b>	Conservazione e ricerca documenti con procedure di scarto e riordino autorizzate dalla Soprintendenza Archivistica.				
<b>Area strategica</b>	6 - Provincia efficiente e trasparente	<b>Obiettivo strategico</b>	16 - Garantire l'accessibilità ai servizi		
<b>Missione di bilancio</b>	01 - Servizi istituzionali, generali e di gestione	<b>Missione / Programma</b>	0111 - Servizi istituzionali, generali e di gestione - Altri servizi generali		
<b>Risorse finanziarie dell'Obiettivo operativo (**)</b>	<i>15 - GESTIONE PROTOCOLLO E TENUTA DEGLI ARCHIVI</i>				
<b>Indicatore</b>		<b>Udm</b>	<b>Previsionale 2021</b>	<b>Previsionale 2022</b>	<b>Previsionale 2023</b>
Metri lineari di documentazione depositata (valore massimo)		Perc.	100		
<b>Struttura</b>	<b>Categoria</b>				<b>Anni Persona (*)</b>
Ufficio Affari Generali - Protocollo - Archivio	Categoria C1				0,30
Ufficio Affari Generali - Protocollo - Archivio	Categoria DG3				0,35
				<b>Totale Anni Persona</b>	<b>0,65</b>



**Settore 30201 - STRUTTURE ALLE DIPENDENZE SEGRETARIO GENERALE E PRESIDENTE - SETTORE DELLA AVVOCATURA E AFFARI GENERALI**

<b>Servizio erogato</b>	<b>15.003 - Gestione del centralino</b>		
<b>Descrizione</b>	Gestione del centralino dell'Ente e smistamento delle chiamate telefoniche		
<b>Area strategica</b>	6 - Provincia efficiente e trasparente	<b>Obiettivo strategico</b>	16 - Garantire l'accessibilità ai servizi
<b>Missione di bilancio</b>	01 - Servizi istituzionali, generali e di gestione	<b>Missione / Programma</b>	0111 - Servizi istituzionali, generali e di gestione - Altri servizi generali
<b>Risorse finanziarie dell'Obiettivo operativo (**)</b>	<i>15 - GESTIONE PROTOCOLLO E TENUTA DEGLI ARCHIVI</i>		
<b>Struttura</b>	<b>Categoria</b>		<b>Anni Persona (*)</b>
Ufficio Affari Generali - Protocollo - Archivio	Categoria B1		1,80
<b>Totale Anni Persona</b>			<b>1,80</b>


**Settore 30201 - STRUTTURE ALLE DIPENDENZE SEGRETARIO GENERALE E PRESIDENTE - SETTORE DELLA AVVOCATURA E AFFARI GENERALI**

<b>Servizio erogato</b>	<b>15.004 - Gestione ticket su piattaforma MOONE - Ufficio Protocollo</b>				
<b>Descrizione</b>	Gestione e risoluzione delle richieste di assistenza degli utenti, per quanto di competenza dell'Ufficio Protocollo, in materia di anagrafiche e protocollazione.				
<b>Area strategica</b>	6 - Provincia efficiente e trasparente	<b>Obiettivo strategico</b>	16 - Garantire l'accessibilità ai servizi		
<b>Missione di bilancio</b>	01 - Servizi istituzionali, generali e di gestione	<b>Missione / Programma</b>	0111 - Servizi istituzionali, generali e di gestione - Altri servizi generali		
<b>Risorse finanziarie dell'Obiettivo operativo (**)</b>	<i>15 - GESTIONE PROTOCOLLO E TENUTA DEGLI ARCHIVI</i>				
<b>Indicatore</b>		<b>Udm</b>	<b>Previsionale 2021</b>	<b>Previsionale 2022</b>	<b>Previsionale 2023</b>
Ticket risolti / ticket assegnati agli operatori abilitati		Perc.	100		
<b>Struttura</b>	<b>Categoria</b>				<b>Anni Persona (*)</b>
Ufficio Affari Generali - Protocollo - Archivio	Categoria B1				0,10
Ufficio Affari Generali - Protocollo - Archivio	Categoria C1				0,23
Ufficio Affari Generali - Protocollo - Archivio	Categoria DG3				0,05
<b>Totale Anni Persona</b>					<b>0,38</b>



**Settore 30201 - STRUTTURE ALLE DIPENDENZE SEGRETARIO GENERALE E PRESIDENTE - SETTORE DELLA AVVOCATURA E AFFARI GENERALI**

<b>Obiettivo gestionale</b>	<b>15.001 - Trasloco archivio di deposito</b>				
<b>Descrizione</b>	Gestione trasloco archivio di deposito nella nuova sede con predisposizione del progetto di trasferimento del materiale documentale riordinato per settore e con numerazione progressiva mediante etichettatura				
<b>Area strategica</b>	6 - Provincia efficiente e trasparente	<b>Obiettivo strategico</b>	16 - Garantire l'accessibilità ai servizi		
<b>Missione di bilancio</b>	01 - Servizi istituzionali, generali e di gestione	<b>Missione / Programma</b>	0111 - Servizi istituzionali, generali e di gestione - Altri servizi generali		
<b>Risorse finanziarie dell'Obiettivo operativo (**)</b>	<i>15 - GESTIONE PROTOCOLLO E TENUTA DEGLI ARCHIVI</i>				
<b>Risultato previsto</b>					
<b>Indicatore</b>		<b>Udm</b>	<b>Previsionale 2021</b>	<b>Previsionale 2022</b>	<b>Previsionale 2023</b>
Metri lineari di documentazione da scartare (valore massimo)		Perc.	7		
Metri lineari da movimentare (valore massimo)		Perc.	100		
Metri lineari di documentazione trasferiti (valore massimo)		Perc.	7		
	<b>Fase</b>		<b>Data inizio</b>	<b>Data fine</b>	<b>Mesi 2021</b>
					01 02 03 04 05 06 07 08 09 10 11 12
01	Scarto documentale straordinario sull'intero archivio	Prevista	01/01/2021	30/06/2021	■
02	Definizione ordine di priorità della documentazione da trasferire	Prevista	01/07/2021	30/09/2021	■
03	Trasferimento documentazione nella nuova sede	Prevista	01/10/2021	31/12/2022	■ ->
<b>Struttura</b>		<b>Categoria</b>			<b>Anni Persona (*)</b>
SETTORE DELLA AVVOCATURA E AFFARI GENERALI		Dirigente			
Ufficio Affari Generali - Protocollo - Archivio		Categoria C1			0,25
Ufficio Affari Generali - Protocollo - Archivio		Categoria DG3			0,35
				<b>Totale Anni Persona</b>	<b>0,60</b>



**Settore 30201 - STRUTTURE ALLE DIPENDENZE SEGRETARIO GENERALE E PRESIDENTE - SETTORE DELLA AVVOCATURA E AFFARI GENERALI**

<b>Servizio erogato</b>	<b>18.001 - Redazione decreti autorizzativi e mandati difensivi</b>				
<b>Descrizione</b>	Redazione proposte per decreto presidenziale e procure per le singole cause				
<b>Area strategica</b>	6 - Provincia efficiente e trasparente	<b>Obiettivo strategico</b>	14 - Gestione delle risorse umane, finanziarie e del patrimonio		
<b>Missione di bilancio</b>	01 - Servizi istituzionali, generali e di gestione	<b>Missione / Programma</b>	0111 - Servizi istituzionali, generali e di gestione - Altri servizi generali		
<b>Risorse finanziarie dell'Obiettivo operativo (**)</b>	<i>18 - DIFESA, RAPPRESENTANZA E CONSULENZA LEGALE</i>				
<b>Indicatore</b>		<b>Udm</b>	<b>Previsionale 2021</b>	<b>Previsionale 2022</b>	<b>Previsionale 2023</b>
Proposte di costituzione e non costituzione in giudizio nei termini (valore massimo)		Perc.	100		
<b>Struttura</b>	<b>Categoria</b>				<b>Anni Persona (*)</b>
Ufficio Avvocatura Provinciale	Categoria C1				0,51
<b>Totale Anni Persona</b>					<b>0,51</b>



**Settore 30201 - STRUTTURE ALLE DIPENDENZE SEGRETARIO GENERALE E PRESIDENTE - SETTORE DELLA AVVOCATURA E AFFARI GENERALI**

<b>Servizio erogato</b>	<b>18.002 - Redazione atti difensivi</b>				
<b>Descrizione</b>	Studio e predisposizione delle difese				
<b>Area strategica</b>	6 - Provincia efficiente e trasparente	<b>Obiettivo strategico</b>	14 - Gestione delle risorse umane, finanziarie e del patrimonio		
<b>Missione di bilancio</b>	01 - Servizi istituzionali, generali e di gestione	<b>Missione / Programma</b>	0111 - Servizi istituzionali, generali e di gestione - Altri servizi generali		
<b>Risorse finanziarie dell'Obiettivo operativo (**)</b>	<i>18 - DIFESA, RAPPRESENTANZA E CONSULENZA LEGALE</i>				
<b>Indicatore</b>		<b>Udm</b>	<b>Previsionale 2021</b>	<b>Previsionale 2022</b>	<b>Previsionale 2023</b>
Numero atti difensivi necessari redatti (valore massimo)		Perc.	100		
<b>Struttura</b>	<b>Categoria</b>				<b>Anni Persona (*)</b>
SETTORE DELLA AVVOCATURA E AFFARI GENERALI	Dirigente				
Ufficio Avvocatura Provinciale	Categoria D1				0,30
Ufficio Avvocatura Provinciale	Categoria DG3				0,30
<b>Totale Anni Persona</b>					<b>0,60</b>



**Settore 30201 - STRUTTURE ALLE DIPENDENZE SEGRETARIO GENERALE E PRESIDENTE - SETTORE DELLA AVVOCATURA E AFFARI GENERALI**

<b>Servizio erogato</b>	<b>18.003 - Depositi atti difensivi e repliche</b>				
<b>Descrizione</b>	Esame delle difese avversarie e conseguenti eccezioni.				
<b>Area strategica</b>	6 - Provincia efficiente e trasparente	<b>Obiettivo strategico</b>	14 - Gestione delle risorse umane, finanziarie e del patrimonio		
<b>Missione di bilancio</b>	01 - Servizi istituzionali, generali e di gestione	<b>Missione / Programma</b>	0111 - Servizi istituzionali, generali e di gestione - Altri servizi generali		
<b>Risorse finanziarie dell'Obiettivo operativo (**)</b>	<i>18 - DIFESA, RAPPRESENTANZA E CONSULENZA LEGALE</i>				
<b>Indicatore</b>		<b>Udm</b>	<b>Previsionale 2021</b>	<b>Previsionale 2022</b>	<b>Previsionale 2023</b>
Numero depositi di atti necessari (valore massimo)		Perc.	100		
<b>Struttura</b>	<b>Categoria</b>				<b>Anni Persona (*)</b>
Ufficio Avvocatura Provinciale	Categoria C1				0,20
Ufficio Avvocatura Provinciale	Categoria D1				0,30
Ufficio Avvocatura Provinciale	Categoria DG3				0,30
<b>Totale Anni Persona</b>					<b>0,80</b>



**Settore 30201 - STRUTTURE ALLE DIPENDENZE SEGRETARIO GENERALE E PRESIDENTE - SETTORE DELLA AVVOCATURA E AFFARI GENERALI**

<b>Servizio erogato</b>	<b>18.004 - Redazione pareri</b>				
<b>Descrizione</b>	Redazione pareri giuridici e ricerche giurisprudenziali a supporto delle decisioni degli uffici nei procedimenti amministrativi.				
<b>Area strategica</b>	6 - Provincia efficiente e trasparente	<b>Obiettivo strategico</b>	14 - Gestione delle risorse umane, finanziarie e del patrimonio		
<b>Missione di bilancio</b>	01 - Servizi istituzionali, generali e di gestione	<b>Missione / Programma</b>	0111 - Servizi istituzionali, generali e di gestione - Altri servizi generali		
<b>Risorse finanziarie dell'Obiettivo operativo (**)</b>	<i>18 - DIFESA, RAPPRESENTANZA E CONSULENZA LEGALE</i>				
<b>Indicatore</b>		<b>Udm</b>	<b>Previsionale 2021</b>	<b>Previsionale 2022</b>	<b>Previsionale 2023</b>
Numero di pareri rilasciati su richieste (valore massimo)		Perc.	100		
<b>Struttura</b>	<b>Categoria</b>				<b>Anni Persona (*)</b>
SETTORE DELLA AVVOCATURA E AFFARI GENERALI	Dirigente				
Ufficio Avvocatura Provinciale	Categoria D1				0,30
Ufficio Avvocatura Provinciale	Categoria DG3				0,30
<b>Totale Anni Persona</b>					<b>0,60</b>





**Settore 30201 - STRUTTURE ALLE DIPENDENZE SEGRETARIO GENERALE E PRESIDENTE - SETTORE DELLA AVVOCATURA E AFFARI GENERALI**

<b>Servizio erogato</b>	<b>99.002 - Attività amministrativa per l'efficienza e il miglioramento organizzativo del settore</b>			
<b>Area strategica</b>	6 - Provincia efficiente e trasparente	<b>Obiettivo strategico</b>	15 - Anticorruzione e Trasparenza	
<b>Missione di bilancio</b>	01 - Servizi istituzionali, generali e di gestione	<b>Missione / Programma</b>	0111 - Servizi istituzionali, generali e di gestione - Altri servizi generali	
<b>Risorse finanziarie dell'Obiettivo operativo (**)</b>	<u>99 - MISURE ANTICORRUPTIVE E DELLA TRASPARENZA</u>			
<b>Indicatore</b>		<b>Udm</b>	<b>Previsionale 2021</b>	<b>Previsionale 2022</b>
10320 - Parametri di non conformità riscontrati nell'attività di controllo atti		Num.	0	
10321 - Rispetto dei tempi di compilazione del PTPCT e relativi monitoraggi		Num.	3	
10330 - Capacità di realizzazione della spesa corrente del Settore		Num.	1	
10331 - Capacità di realizzazione della spesa in conto capitale del Settore		Num.	1	
10350 - Miglioramento del Target dei tempi procedurali dell'intero settore rispetto all'anno precedente		S/N	Si	
10360 - Riduzione utilizzo risme di carta-Variazione percentuale 2021 rispetto 2019		Num.	10	
10400 - Aggiornamento del Registro Unico dei Trattamenti in materia di Privacy		S/N	Si	
<b>Struttura</b>	<b>Categoria</b>			<b>Anni Persona (*)</b>
Ufficio Affari Generali - Protocollo - Archivio	Categoria B1			0,13
Ufficio Affari Generali - Protocollo - Archivio	Categoria C1			0,14
Ufficio Affari Generali - Protocollo - Archivio	Categoria DG3			0,05
Ufficio Avvocatura Provinciale	Categoria C1			0,13
Ufficio Avvocatura Provinciale	Categoria D1			0,05
Ufficio Avvocatura Provinciale	Categoria DG3			0,05
<b>Totale Anni Persona</b>				<b>0,57</b>



**Settore 30201 - STRUTTURE ALLE DIPENDENZE SEGRETARIO GENERALE E PRESIDENTE - SETTORE DELLA AVVOCATURA E AFFARI GENERALI**

<b>Obiettivo anticorruzione</b>	<b>99.002 - Attuazione Misure anticorruptive e della trasparenza in materia di affari generali e avvocatura</b>			
<b>Descrizione</b>	Gli indicatori vengono compilati in stretta correlazione con lo stato di attuazione del PTPCT			
<b>Area strategica</b>	6 - Provincia efficiente e trasparente	<b>Obiettivo strategico</b>	15 - Anticorruzione e Trasparenza	
<b>Missione di bilancio</b>	01 - Servizi istituzionali, generali e di gestione	<b>Missione / Programma</b>	0111 - Servizi istituzionali, generali e di gestione - Altri servizi generali	
<b>Risorse finanziarie dell'Obiettivo operativo (**)</b>	<i>99 - MISURE ANTICORRUTTIVE E DELLA TRASPARENZA</i>			
<b>Indicatore</b>		<b>Udm</b>	<b>Previsionale 2021</b>	<b>Previsionale 2022</b>
10340 - Misure di nuova introduzione e/o da consolidare introdotte per processo a Rischio Medio/Basso		Perc.	85	
10341 - Misure consolidate attuate per processo a Rischio Medio/Basso		Num.	90	
10344 - Misure di carattere generale di competenza del Settore attuate		Perc.	100	
<b>Struttura</b>	<b>Categoria</b>			<b>Anni Persona (*)</b>
Ufficio Affari Generali - Protocollo - Archivio	Categoria B1			0,15
Ufficio Affari Generali - Protocollo - Archivio	Categoria C1			0,29
Ufficio Affari Generali - Protocollo - Archivio	Categoria DG3			0,05
Ufficio Avvocatura Provinciale	Categoria C1			0,34
Ufficio Avvocatura Provinciale	Categoria D1			0,05
Ufficio Avvocatura Provinciale	Categoria DG3			0,05
				<b>Totale Anni Persona</b>
				0,93


**Settore 30202 - STRUTTURE ALLE DIPENDENZE SEGRETARIO GENERALE E PRESIDENTE - CORPO POLIZIA PROVINCIALE**

Responsabile	PORRETTI CLAUDIO			
Servizio erogato	<b>17.001 - Miglioramento dell'azione preventiva e di controllo della sicurezza integrata del territorio</b>			
Descrizione	L'attività prevede: Altri controlli di Polizia stradale e/o amministrativi 689/81, Controlli stradali sul territorio (infrazioni - veicoli)			
Area strategica	3 - Viabilità, Grandi Infrastrutture e Trasporti	Obiettivo strategico	07 - Sicurezza stradale	
Missione di bilancio	01 - Servizi istituzionali, generali e di gestione	Missione / Programma	0111 - Servizi istituzionali, generali e di gestione - Altri servizi generali	
Risorse finanziarie dell'Obiettivo operativo (**)	<u>17 - MIGLIORAMENTO DELLA SICUREZZA STRADALE - PREVENZIONE E REPRESSIONE DELLE INFRAZIONI STRADALI</u>			
Indicatore	Udm	Previsionale 2021	Previsionale 2022	Previsionale 2023
n. infrazioni rilevate - normativa 689/81 (valore minimo annuo)	Num.	25		
N. infrazioni rilevate durante i controlli stradali (valore minimo annuo)	Num.	200		
N. di veicoli controllati (valore minimo mensile)	Num.	100		
Struttura	Categoria			Anni Persona (*)
POLIZIA ITTICO VENATORIA - Distaccamento di Edolo	Categoria C1			1,00
POLIZIA ITTICO VENATORIA - Sede di Brescia	Categoria D1			0,80
POLIZIA AMBIENTALE - Distaccamento di Edolo	Categoria C1			0,10
POLIZIA AMBIENTALE - Sede di Brescia	Categoria C1			1,10
POLIZIA AMBIENTALE - Sede di Brescia	Categoria D1			0,90
POLIZIA STRADALE - Distaccamento di Borgo San Giacomo	Categoria C1			1,60
POLIZIA STRADALE - Sede di Brescia	Categoria C1			4,90
<b>Totale Anni Persona</b>				<b>10,40</b>


**Settore 30202 - STRUTTURE ALLE DIPENDENZE SEGRETARIO GENERALE E PRESIDENTE - CORPO POLIZIA PROVINCIALE**

Servizio erogato		17.002 - Controllo della velocità			
Descrizione	L'attività prevede: Gestione dei dispositivi per il controllo della velocità, accertamenti da remoto, verbalizzazione, notifiche, contenzioso. Ampliamento dei tratti di strade provinciali sottoposte al controllo della velocità media				
Area strategica	3 - Viabilità, Grandi Infrastrutture e Trasporti	Obiettivo strategico	07 - Sicurezza stradale		
Missione di bilancio	01 - Servizi istituzionali, generali e di gestione	Missione / Programma	0111 - Servizi istituzionali, generali e di gestione - Altri servizi generali		
Risorse finanziarie dell'Obiettivo operativo (**)	<u>17 - MIGLIORAMENTO DELLA SICUREZZA STRADALE - PREVENZIONE E REPRESSIONE DELLE INFRAZIONI STRADALI</u>				
Indicatore		Udm	Previsionale 2021	Previsionale 2022	Previsionale 2023
N. ricorsi al Prefetto con controdeduzioni inseriti in SANA (valore minimo annuo)		Num.	1000		
A seguito emanazione della Circolare del Ministero dell'Interno nr. 300/A/4684/20/127/9 del 3/7/2020 le infrazioni da remoto per RCA possono essere rilevate solamente sui veicoli oggetto di accertamento per violazione ai limiti di velocità.		Num.	500		
Ricorsi al Giudice di Pace con costituzione in giudizio e deposito controdeduzioni (valore minimo annuo)		Num.	200		
Struttura	Categoria				Anni Persona (*)
POLIZIA AMBIENTALE - Breno	Categoria C1				0,80
POLIZIA STRADALE - Distaccamento di Breno	Categoria C1				4,40
POLIZIA STRADALE - Sede di Brescia	Categoria C1				0,90
<b>Totale Anni Persona</b>					<b>6,10</b>



**Settore 30202 - STRUTTURE ALLE DIPENDENZE SEGRETARIO GENERALE E PRESIDENTE - CORPO POLIZIA PROVINCIALE**

<b>Obiettivo gestionale</b>	<b>17.001 - Servizi di controllo stradale effettuati - Gestione emergenza COVID 19</b>		
<b>Descrizione</b>	L'attività consiste nella predisposizione di equipaggi mobili dedicati a specifici controlli stradali sulla movimentazione delle persone secondo i dettami delle Ordinanze della Questura in relazione alle misure di contrasto alla pandemia Covid-19		
<b>Area strategica</b>	3 - Viabilità, Grandi Infrastrutture e Trasporti	<b>Obiettivo strategico</b>	07 - Sicurezza stradale
<b>Missione di bilancio</b>	01 - Servizi istituzionali, generali e di gestione	<b>Missione / Programma</b>	0111 - Servizi istituzionali, generali e di gestione - Altri servizi generali
<b>Risorse finanziarie dell'Obiettivo operativo (**)</b>	<u>17 - MIGLIORAMENTO DELLA SICUREZZA STRADALE - PREVENZIONE E REPRESSIONE DELLE INFRAZIONI STRADALI</u>		
<b>Risultato previsto</b>			

Fase	Data inizio	Data fine	Mesi 2021													
			01	02	03	04	05	06	07	08	09	10	11	12		
01	Posti di blocco e di controllo stradale predisposti sulle principali arterie provinciali e servizi Covid-dedicati sulla Metropolitana di Brescia città	Prevista	01/01/2021	31/12/2021												

Struttura	Categoria	Anni Persona (*)
POLIZIA ITTICO VENATORIA - Distaccamento di Breno	Categoria C1	0,90
POLIZIA ITTICO VENATORIA - Distaccamento di Breno	Categoria D1	0,20
POLIZIA ITTICO VENATORIA - Distaccamento di Edolo	Categoria C1	0,50
POLIZIA ITTICO VENATORIA - Distaccamento di Valsaviore	Categoria C1	0,20
POLIZIA ITTICO VENATORIA - Distaccamento di Vestone-Lavenone	Categoria C1	0,60
POLIZIA ITTICO VENATORIA - Sede di Brescia	Categoria C1	0,40
POLIZIA ITTICO VENATORIA - Sede di Brescia	Categoria D1	0,10
POLIZIA ITTICO VENATORIA - Sede di Brescia	Categoria DG3	0,10
POLIZIA AMBIENTALE - Breno	Categoria C1	0,20
POLIZIA AMBIENTALE - Distaccamento di Edolo	Categoria C1	0,10
POLIZIA AMBIENTALE - Sede di Brescia	Categoria C1	0,30
POLIZIA ITTICO VENATORIA - Distaccamento di Desenzano d/G	Categoria C1	0,30
POLIZIA STRADALE - Distaccamento di Borgo San Giacomo	Categoria C1	0,20
POLIZIA STRADALE - Distaccamento di Breno	Categoria C1	0,10
POLIZIA STRADALE - Sede di Brescia	Categoria C1	0,90
Staff di Direzione	Categoria DG3	0,10
<b>Totale Anni Persona</b>		<b>5,20</b>



**Settore 30202 - STRUTTURE ALLE DIPENDENZE SEGRETARIO GENERALE E PRESIDENTE - CORPO POLIZIA PROVINCIALE**

<b>Servizio erogato</b>	<b>32.001 - Attività ordinaria relativa al recupero/soccorso fauna ferita o deceduta</b>				
<b>Descrizione</b>	L'attività prevede: Interventi per attività delegate dalla Regione: censimenti della fauna selvatica, Accertamenti amministrativi in materia venatoria, Attività relativa agli appostamenti fissi di caccia (AF), Attività di contenimento delle specie invasive, Accertamenti penali in materia venatoria				
<b>Area strategica</b>	2 - Tutela e Valorizzazione dell'ambiente e del territorio	<b>Obiettivo strategico</b>	04 - Azioni preventive e di controllo		
<b>Missione di bilancio</b>	09 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	<b>Missione / Programma</b>	0902 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente - Tutela, valorizzazione e recupero ambientale		
<b>Risorse finanziarie dell'Obiettivo operativo (**)</b>	<u>32 - VIGILANZA E CONTROLLO IN MATERIA DI AGRICOLTURA, FORESTE, CACCIA E PESCA (FUNZIONI DELEGATE DALLA REGIONE)</u>				
<b>Indicatore</b>		<b>Udm</b>	<b>Previsionale 2021</b>	<b>Previsionale 2022</b>	<b>Previsionale 2023</b>
Numero di Interventi per verifica/controllo dei censimenti (valore minimo annuo)		Num.	35		
N. Accertamenti di violazione amministrativa in materia di caccia (valore minimo annuo)		Num.	200		
Numero di accertamenti sugli A.F (valore minimo annuo)		Num.	40		
Numero di interventi relativi alla cattura o al contenimento di specie invasive disciplinati da Normativa Regionale (valore minimo annuo)		Num.	100		
N. Accertamenti di violazione penale in materia di caccia (valore minimo annuo)		Num.	85		
<b>Struttura</b>	<b>Categoria</b>				<b>Anni Persona (*)</b>
POLIZIA ITTICO VENATORIA - Distaccamento di Breno	Categoria C1				6,80
POLIZIA ITTICO VENATORIA - Distaccamento di Breno	Categoria D1				1,45
POLIZIA ITTICO VENATORIA - Distaccamento di Edolo	Categoria C1				2,25
POLIZIA ITTICO VENATORIA - Distaccamento di Valsaviore	Categoria C1				1,50
POLIZIA ITTICO VENATORIA - Distaccamento di Vestone-Lavenone	Categoria C1				4,50
POLIZIA ITTICO VENATORIA - Sede di Brescia	Categoria C1				3,00
POLIZIA ITTICO VENATORIA - Sede di Brescia	Categoria DG3				0,70
POLIZIA AMBIENTALE - Breno	Categoria C1				0,75
POLIZIA ITTICO VENATORIA - Distaccamento di Desenzano d/G	Categoria C1				2,25
POLIZIA STRADALE - Sede di Brescia	Categoria BG3				0,60
POLIZIA STRADALE - Sede di Brescia	Categoria C1				1,35
Staff di Direzione	Categoria DG3				0,75
<b>Totale Anni Persona</b>					<b>25,90</b>



**Settore 30202 - STRUTTURE ALLE DIPENDENZE SEGRETARIO GENERALE E PRESIDENTE - CORPO POLIZIA PROVINCIALE**

<b>Obiettivo gestionale</b>	<b>32.001 - Implementazione dell'attività relativa al recupero/soccorso fauna ferita o deceduta</b>		
<b>Descrizione</b>	L'attività consiste nell'attivazione H24 di una centrale di raccolta segnalazioni ed informazioni provenienti dai cittadini ed istituzioni che si traducono poi nella fase di recupero e soccorso della fauna ferita ed in difficoltà svolta ogni giorno dell'anno dalle ore 6.00 alle ore 20.00		
<b>Area strategica</b>	2 - Tutela e Valorizzazione dell'ambiente e del territorio	<b>Obiettivo strategico</b>	04 - Azioni preventive e di controllo
<b>Missione di bilancio</b>	09 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	<b>Missione / Programma</b>	0902 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente - Tutela, valorizzazione e recupero ambientale
<b>Risorse finanziarie dell'Obiettivo operativo (**)</b>	<u>32 - VIGILANZA E CONTROLLO IN MATERIA DI AGRICOLTURA, FORESTE, CACCIA E PESCA (FUNZIONI DELEGATE DALLA REGIONE)</u>		
<b>Risultato previsto</b>			

Indicatore	Udm	Previsionale 2021	Previsionale 2022	Previsionale 2023
Numero di interventi relativi al recupero/soccorso fauna ferita in difficoltà (valore minimo annuo)	Num.	1500		
Numero di interventi relativi al recupero/soccorso fauna deceduta (valore minimo annuo)	Num.	200		
Avvio fase CRAS	S/N	Si		

Fase	Data inizio	Data fine	Mesi 2021													
			01	02	03	04	05	06	07	08	09	10	11	12		
01	Potenziamento della rete di soccorso della fauna ferita	Prevista	01/01/2021	31/12/2021	████████████████████████████████████████											
02	Razionalizzazione del recupero della fauna deceduta con coinvolgimento di una Ditta aggiudicataria esterna	Prevista	01/01/2021	31/12/2021	████████████████████████████████████████											
03	Progettazione CRAS (centro recupero animali selvatici)	Prevista	01/01/2021	31/12/2021	████████████████████████████████████████											

Struttura	Categoria	Anni Persona (*)
POLIZIA ITTICO VENATORIA - Distaccamento di Breno	Categoria C1	0,40
POLIZIA ITTICO VENATORIA - Distaccamento di Breno	Categoria D1	0,15
POLIZIA ITTICO VENATORIA - Distaccamento di Edolo	Categoria C1	0,15
POLIZIA ITTICO VENATORIA - Distaccamento di Valsaviore	Categoria C1	0,10
POLIZIA ITTICO VENATORIA - Distaccamento di Vestone-Lavenone	Categoria C1	0,30
POLIZIA ITTICO VENATORIA - Sede di Brescia	Categoria C1	0,20
POLIZIA ITTICO VENATORIA - Sede di Brescia	Categoria DG3	0,10
POLIZIA AMBIENTALE - Breno	Categoria C1	0,05
POLIZIA ITTICO VENATORIA - Distaccamento di Desenzano d/G	Categoria C1	0,15
POLIZIA STRADALE - Sede di Brescia	Categoria BG3	0,30



**Settore 30202 - STRUTTURE ALLE DIPENDENZE SEGRETARIO GENERALE E PRESIDENTE - CORPO POLIZIA PROVINCIALE**

Struttura	Categoria	Anni Persona (*)
POLIZIA STRADALE - Sede di Brescia	Categoria C1	0,25
Staff di Direzione	Categoria DG3	0,05
<b>Totale Anni Persona</b>		<b>2,20</b>




**Settore 30202 - STRUTTURE ALLE DIPENDENZE SEGRETARIO GENERALE E PRESIDENTE - CORPO POLIZIA PROVINCIALE**

Servizio erogato	60.001 - Miglioramento dell'azione preventiva e controllo in materia di tutela dell'ambiente				
Descrizione	L'attività prevede: Accertamenti in materia ambientale - ambito penale, amministrativo e Controlli in materia ambientale sul territorio provinciale.				
Area strategica	2 - Tutela e Valorizzazione dell'ambiente e del territorio	Obiettivo strategico	04 - Azioni preventive e di controllo		
Missione di bilancio	09 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	Missione / Programma	0902 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente - Tutela, valorizzazione e recupero ambientale		
Risorse finanziarie dell'Obiettivo operativo (**)	60 - VIGILANZA E CONTROLLO IN MATERIA AMBIENTALE (FUNZIONE FONDAMENTALE)				
Indicatore		Udm	Previsionale 2021	Previsionale 2022	Previsionale 2023
N. Accertamenti/indagini in materia ambientale di carattere penale (valore minimo annuo)		Num.	20		
n. sopralluoghi effettuati con verifica normativa in materia di inquinamento (valore minimo annuo)		Num.	40		
N. Accertamenti infrazioni alla normativa ambientale di carattere amministrativo (valore minimo annuo)		Num.	20		
Struttura	Categoria				Anni Persona (*)
POLIZIA ITTICO VENATORIA - Distaccamento di Edolo	Categoria C1				0,60
POLIZIA AMBIENTALE - Distaccamento di Edolo	Categoria C1				0,70
POLIZIA AMBIENTALE - Sede di Brescia	Categoria C1				4,90
POLIZIA STRADALE - Sede di Brescia	Categoria C1				1,60
POLIZIA STRADALE - Sede di Brescia	Categoria DG3				0,90
<b>Totale Anni Persona</b>					<b>8,70</b>



**Settore 30202 - STRUTTURE ALLE DIPENDENZE SEGRETARIO GENERALE E PRESIDENTE - CORPO POLIZIA PROVINCIALE**

<b>Servizio erogato</b>	<b>99.004 - Attività amministrativa per l'efficienza e il miglioramento organizzativo del settore</b>		
<b>Area strategica</b>	6 - Provincia efficiente e trasparente	<b>Obiettivo strategico</b>	15 - Anticorruzione e Trasparenza
<b>Missione di bilancio</b>	01 - Servizi istituzionali, generali e di gestione	<b>Missione / Programma</b>	0111 - Servizi istituzionali, generali e di gestione - Altri servizi generali
<b>Risorse finanziarie dell'Obiettivo operativo (**)</b>	<u>99 - MISURE ANTICORRUPTIVE E DELLA TRASPARENZA</u>		

Indicatore	Udm	Previsionale 2021	Previsionale 2022	Previsionale 2023
10320 - Parametri di non conformità riscontrati nell'attività di controllo atti	Num.	0		
10321 - Rispetto dei tempi di compilazione del PTPCT e relativi monitoraggi	Num.	3		
10330 - Capacità di realizzazione della spesa corrente del Settore	Num.	1		
10331 - Capacità di realizzazione della spesa in conto capitale del Settore	Num.	1		
10350 - Miglioramento del Target dei tempi procedurali dell'intero settore rispetto all'anno precedente	S/N	Si		
10360 - Riduzione utilizzo risme di carta-Variazione percentuale 2021 rispetto 2019	Num.	10		
10400 - Aggiornamento del Registro Unico dei Trattamenti in materia di Privacy	S/N	Si		

Struttura	Categoria	Anni Persona (*)
POLIZIA ITTICO VENATORIA - Distaccamento di Breno	Categoria C1	0,45
POLIZIA ITTICO VENATORIA - Distaccamento di Breno	Categoria D1	0,10
POLIZIA ITTICO VENATORIA - Distaccamento di Edolo	Categoria C1	0,25
POLIZIA ITTICO VENATORIA - Distaccamento di Valsaviere	Categoria C1	0,10
POLIZIA ITTICO VENATORIA - Distaccamento di Vestone-Lavenone	Categoria C1	0,30
POLIZIA ITTICO VENATORIA - Sede di Brescia	Categoria C1	0,20
POLIZIA ITTICO VENATORIA - Sede di Brescia	Categoria D1	0,05
POLIZIA ITTICO VENATORIA - Sede di Brescia	Categoria DG3	0,05
POLIZIA AMBIENTALE - Breno	Categoria C1	0,10
POLIZIA AMBIENTALE - Distaccamento di Edolo	Categoria C1	0,05
POLIZIA AMBIENTALE - Sede di Brescia	Categoria C1	0,35
POLIZIA AMBIENTALE - Sede di Brescia	Categoria D1	0,05
POLIZIA ITTICO VENATORIA - Distaccamento di Desenzano d/G	Categoria C1	0,15

**Settore 30202 - STRUTTURE ALLE DIPENDENZE SEGRETARIO GENERALE E PRESIDENTE - CORPO POLIZIA PROVINCIALE**

Struttura	Categoria	Anni Persona (*)
POLIZIA STRADALE - Distaccamento di Borgo San Giacomo	Categoria C1	0,10
POLIZIA STRADALE - Distaccamento di Breno	Categoria C1	0,25
POLIZIA STRADALE - Sede di Brescia	Categoria BG3	0,05
POLIZIA STRADALE - Sede di Brescia	Categoria C1	0,55
POLIZIA STRADALE - Sede di Brescia	Categoria DG3	0,05
Staff di Direzione	Categoria DG3	0,05
<b>Totale Anni Persona</b>		<b>3,25</b>



**Settore 30202 - STRUTTURE ALLE DIPENDENZE SEGRETARIO GENERALE E PRESIDENTE - CORPO POLIZIA PROVINCIALE**

Obiettivo anticorruzione	99.004 - Attuazione Misure anticorruptive e della trasparenza in materia di attività del corpo			
<b>Descrizione</b>	Gli indicatori vengono compilati in stretta correlazione con lo stato di attuazione del PTPCT			
<b>Area strategica</b>	6 - Provincia efficiente e trasparente	<b>Obiettivo strategico</b>	15 - Anticorruzione e Trasparenza	
<b>Missione di bilancio</b>	01 - Servizi istituzionali, generali e di gestione	<b>Missione / Programma</b>	0111 - Servizi istituzionali, generali e di gestione - Altri servizi generali	
<b>Risorse finanziarie dell'Obiettivo operativo (**)</b>	<u>99 - MISURE ANTICORRUTTIVE E DELLA TRASPARENZA</u>			
<b>Indicatore</b>	<b>Udm</b>	<b>Previsionale 2021</b>	<b>Previsionale 2022</b>	<b>Previsionale 2023</b>
10340 - Misure di nuova introduzione e/o da consolidare introdotte per processo a Rischio Medio/Basso	Perc.	85		
10341 - Misure consolidate attuate per processo a Rischio Medio/Basso	Num.	90		
10342 - Misure di nuova introduzione e/o da consolidare introdotte per processo a Rischio Rilevante	Num.	95		
10343 - Misure consolidate attuate per processo a Rischio Rilevante	Num.	100		
10344 - Misure di carattere generale di competenza del Settore attuate	Perc.	100		
<b>Struttura</b>	<b>Categoria</b>			<b>Anni Persona (*)</b>
POLIZIA ITTICO VENATORIA - Distaccamento di Breno	Categoria C1			0,45
POLIZIA ITTICO VENATORIA - Distaccamento di Breno	Categoria D1			0,10
POLIZIA ITTICO VENATORIA - Distaccamento di Edolo	Categoria C1			0,25
POLIZIA ITTICO VENATORIA - Distaccamento di Valsaviore	Categoria C1			0,10
POLIZIA ITTICO VENATORIA - Distaccamento di Vestone-Lavenone	Categoria C1			0,30
POLIZIA ITTICO VENATORIA - Sede di Brescia	Categoria C1			0,20
POLIZIA ITTICO VENATORIA - Sede di Brescia	Categoria D1			0,05
POLIZIA ITTICO VENATORIA - Sede di Brescia	Categoria DG3			0,05
POLIZIA AMBIENTALE - Breno	Categoria C1			0,10
POLIZIA AMBIENTALE - Distaccamento di Edolo	Categoria C1			0,05
POLIZIA AMBIENTALE - Sede di Brescia	Categoria C1			0,35
POLIZIA AMBIENTALE - Sede di Brescia	Categoria D1			0,05
POLIZIA ITTICO VENATORIA - Distaccamento di Desenzano d/G	Categoria C1			0,15
POLIZIA STRADALE - Distaccamento di Borgo San Giacomo	Categoria C1			0,10



**Settore 30202 - STRUTTURE ALLE DIPENDENZE SEGRETARIO GENERALE E PRESIDENTE - CORPO POLIZIA PROVINCIALE**

Struttura	Categoria	Anni Persona (*)
POLIZIA STRADALE - Distaccamento di Breno	Categoria C1	0,25
POLIZIA STRADALE - Sede di Brescia	Categoria BG3	0,05
POLIZIA STRADALE - Sede di Brescia	Categoria C1	0,55
POLIZIA STRADALE - Sede di Brescia	Categoria DG3	0,05
Staff di Direzione	Categoria DG3	0,05
<b>Totale Anni Persona</b>		<b>3,25</b>



**Settore 30208 - STRUTTURE ALLE DIPENDENZE SEGRETARIO GENERALE E PRESIDENTE - STAFF DI DIREZIONE**

<b>Responsabile</b>	GIARDINA MARIA CONCETTA				
<b>Servizio erogato</b>	<b>01.001 - Coordinamento delle attività di informazione e di comunicazione a livello di Ente</b>				
<b>Descrizione</b>	L'attività prevede: rassegna stampa quotidiana, organizzazione diretta di conferenze stampa ed elaborazione comunicati stampa, supporto per conferenze stampa di altri enti riferite ad iniziative patrocinate dalla Provincia				
<b>Area strategica</b>	5 - Provincia Casa dei Comuni	<b>Obiettivo strategico</b>	11 - Supporto agli Enti per lo sviluppo		
<b>Missione di bilancio</b>	01 - Servizi istituzionali, generali e di gestione	<b>Missione / Programma</b>	0101 - Servizi istituzionali, generali e di gestione - Organi istituzionali		
<b>Risorse finanziarie dell'Obiettivo operativo (**)</b>	<u>01 - ATTIVITA' DI INFORMAZIONE E COMUNICAZIONE ISTITUZIONALE</u>				
<b>Indicatore</b>		<b>Udm</b>	<b>Previsionale 2021</b>	<b>Previsionale 2022</b>	<b>Previsionale 2023</b>
N. comunicati stampa predisposti (valore minimo annuo)/1		Num.	40		
N. rassegna stampa predisposte (valore minimo annuo)/1		Num.	290		
<b>Struttura</b>	<b>Categoria</b>				<b>Anni Persona (*)</b>
Staff di Direzione	Categoria C1				1,29
Staff di Direzione	Categoria D1				0,18
Staff di Direzione	Categoria DG3				0,10
<b>Totale Anni Persona</b>					<b>1,57</b>



**Settore 30208 - STRUTTURE ALLE DIPENDENZE SEGRETARIO GENERALE E PRESIDENTE - STAFF DI DIREZIONE**

<b>Servizio erogato</b>	<b>01.002 - Patrocini della Provincia di Brescia</b>				
<b>Descrizione</b>	L'attività riguarda il rilascio del patrocinio della Provincia di Brescia in riferimento ad eventi e iniziative sul territorio				
<b>Area strategica</b>	5 - Provincia Casa dei Comuni	<b>Obiettivo strategico</b>	11 - Supporto agli Enti per lo sviluppo		
<b>Missione di bilancio</b>	01 - Servizi istituzionali, generali e di gestione	<b>Missione / Programma</b>	0101 - Servizi istituzionali, generali e di gestione - Organi istituzionali		
<b>Risorse finanziarie dell'Obiettivo operativo (**)</b>	<u>01 - ATTIVITA' DI INFORMAZIONE E COMUNICAZIONE ISTITUZIONALE</u>				
<b>Indicatore</b>		<b>Udm</b>	<b>Previsionale 2021</b>	<b>Previsionale 2022</b>	<b>Previsionale 2023</b>
n. patrocini definiti in tempo utile*100/n. richieste di patrocinio pervenute		Perc.	100		
<b>Struttura</b>	<b>Categoria</b>				<b>Anni Persona (*)</b>
Staff di Direzione	Categoria C1				0,48
Staff di Direzione	Categoria D1				0,44
Staff di Direzione	Categoria DG3				0,05
<b>Totale Anni Persona</b>					<b>0,97</b>


**Settore 30208 - STRUTTURE ALLE DIPENDENZE SEGRETARIO GENERALE E PRESIDENTE - STAFF DI DIREZIONE**

<b>Servizio erogato</b>	<b>02.001 - Nomine dei rappresentanti della Provincia di Brescia</b>			
<b>Descrizione</b>	Attività di coordinamento e supporto al Presidente in materia di nomine dei rappresentanti della Provincia e in materia di società partecipate.			
<b>Area strategica</b>	6 - Provincia efficiente e trasparente	<b>Obiettivo strategico</b>	15 - Anticorruzione e Trasparenza	
<b>Missione di bilancio</b>	01 - Servizi istituzionali, generali e di gestione	<b>Missione / Programma</b>	0111 - Servizi istituzionali, generali e di gestione - Altri servizi generali	
<b>Risorse finanziarie dell'Obiettivo operativo (**)</b>	<u>02 - ANTICORRUZIONE E TRASPARENZA</u>			
<b>Indicatore</b>		<b>Udm</b>	<b>Previsionale 2021</b>	<b>Previsionale 2022</b>
n. dichiarazioni insussistenza cause di inconferibilità/incompatibilità iniziali acquisite*100/n. dichiarazioni da acquisire		Perc.	100	
n. dichiarazioni insussistenza cause di inconferibilità/incompatibilità annuali acquisite*100/n. dichiarazioni da acquisire		Perc.	100	
<b>Struttura</b>	<b>Categoria</b>			<b>Anni Persona (*)</b>
Staff di Direzione	Categoria C1			0,86
Staff di Direzione	Categoria DG3			0,45
			<b>Totale Anni Persona</b>	<b>1,31</b>





**Settore 30208 - STRUTTURE ALLE DIPENDENZE SEGRETARIO GENERALE E PRESIDENTE - STAFF DI DIREZIONE**

<b>Servizio erogato</b>	<b>02.002 - Attività amministrativa di supporto agli organi di Governo</b>			
<b>Descrizione</b>	Espletamento delle attività legate al funzionamento degli organi di Governo della Provincia: attività istruttoria e di supporto amministrativo al Presidente, al Consiglio Provinciale e all'Assemblea dei Sindaci.			
<b>Area strategica</b>	6 - Provincia efficiente e trasparente	<b>Obiettivo strategico</b>	15 - Anticorruzione e Trasparenza	
<b>Missione di bilancio</b>	01 - Servizi istituzionali, generali e di gestione	<b>Missione / Programma</b>	0111 - Servizi istituzionali, generali e di gestione - Altri servizi generali	
<b>Risorse finanziarie dell'Obiettivo operativo (**)</b>	<u>02 - ANTICORRUZIONE E TRASPARENZA</u>			
<b>Indicatore</b>		<b>Udm</b>	<b>Previsionale 2021</b>	<b>Previsionale 2022</b>
Deliberazioni e decreti pubblicati entro 3 giorni lavorativi (%)		Perc.	90	
<b>Struttura</b>	<b>Categoria</b>			<b>Anni Persona (*)</b>
STRUTTURE ALLE DIPENDENZE DEL PRESIDENTE E DEL SEGRETARIO GENERALE	Segretario Generale			
Staff di Direzione	Categoria C1			1,77
Staff di Direzione	Categoria D1			0,17
Staff di Direzione	Categoria DG3			0,35
	<b>Totale Anni Persona</b>			<b>2,29</b>



**Settore 30208 - STRUTTURE ALLE DIPENDENZE SEGRETARIO GENERALE E PRESIDENTE - STAFF DI DIREZIONE**

<b>Obiettivo gestionale</b>	<b>02.001 - Piano triennale di prevenzione della corruzione e della trasparenza</b>													
<b>Descrizione</b>	L'attività prevede: predisposizione e monitoraggio del Piano triennale di prevenzione della corruzione e della trasparenza (misure generali e specifiche) e supporto per attività di formazione.													
<b>Area strategica</b>	6 - Provincia efficiente e trasparente	<b>Obiettivo strategico</b>	15 - Anticorruzione e Trasparenza											
<b>Missione di bilancio</b>	01 - Servizi istituzionali, generali e di gestione	<b>Missione / Programma</b>	0111 - Servizi istituzionali, generali e di gestione - Altri servizi generali											
<b>Risorse finanziarie dell'Obiettivo operativo (**)</b>	<u>02 - ANTICORRUZIONE E TRASPARENZA</u>													
<b>Risultato previsto</b>														
<b>Indicatore</b>		<b>Udm</b>	<b>Previsionale 2021</b>	<b>Previsionale 2022</b>	<b>Previsionale 2023</b>									
n. piani predisposti		Num.	1											
n. relazioni predisposte		Num.	1											
n. monitoraggi effettuati/n. monitoraggi previsti		Perc.	100											
n. azioni previste/n. azioni programmate		Perc.	100											
<b>Fase</b>	<b>Data inizio</b>	<b>Data fine</b>	<b>Mesi 2021</b>											
			01	02	03	04	05	06	07	08	09	10	11	12
01	Predisposizione del Piano triennale di prevenzione della corruzione e della trasparenza	Prevista	01/01/2021	31/03/2021	■									
02	Predisposizione Relazione annuale del Responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza	Prevista	01/01/2021	31/03/2021	■									
03	Monitoraggio del PTPCT	Prevista	01/01/2021	31/12/2021	■									
04	Attività di formazione: collaborazione con ufficio Formazione del Personale per progettazione e realizzazione attività	Prevista	01/01/2021	31/12/2021	■									
<b>Struttura</b>	<b>Categoria</b>				<b>Anni Persona (*)</b>									
STRUTTURE ALLE DIPENDENZE DEL PRESIDENTE E DEL SEGRETARIO GENERALE	Segretario Generale													
Staff di Direzione	Categoria C1				0,10									
Staff di Direzione	Categoria D1				0,33									
Staff di Direzione	Categoria DG3				0,40									
				<b>Totale Anni Persona</b>	<b>0,83</b>									



**Settore 30208 - STRUTTURE ALLE DIPENDENZE SEGRETARIO GENERALE E PRESIDENTE - STAFF DI DIREZIONE**

<b>Obiettivo gestionale</b>	<b>02.002 - Controllo successivo di regolarità amministrativo - contabile</b>				
<b>Descrizione</b>	Controlli di secondo livello a campione nell'ambito dei controlli successivi di regolarità amministrativa contabile (art. 4 Regolamento sugli strumenti e le modalità dei controlli interni). Nell'ambito dei controlli di secondo livello saranno pianificati specifici audit volti ad accertare la regolarità amministrativa e contabile posta in essere da specifici uffici o servizi con particolare riferimento ad atti rientranti in processi elevato rischio di corruzione.				
<b>Area strategica</b>	6 - Provincia efficiente e trasparente	<b>Obiettivo strategico</b>	15 - Anticorruzione e Trasparenza		
<b>Missione di bilancio</b>	01 - Servizi istituzionali, generali e di gestione	<b>Missione / Programma</b>	0111 - Servizi istituzionali, generali e di gestione - Altri servizi generali		
<b>Risorse finanziarie dell'Obiettivo operativo (**)</b>	<u>02 - ANTICORRUZIONE E TRASPARENZA</u>				
<b>Risultato previsto</b>					
<b>Indicatore</b>		<b>Udm</b>	<b>Previsionale 2021</b>	<b>Previsionale 2022</b>	<b>Previsionale 2023</b>
n. atti predisposti		Num.	1		
n. audit pianificati		Num.	1		
n. controlli effettuati/n. controlli da effettuare		Perc.	100		
	<b>Fase</b>		<b>Data inizio</b>	<b>Data fine</b>	<b>Mesi 2021</b>
					01 02 03 04 05 06 07 08 09 10 11 12
01	Predisposizione atto organizzativo in materia di controllo successivo di regolarità amministrativa e contabile	Prevista	01/01/2021	31/03/2021	█
02	Realizzazione controlli	Prevista	01/01/2021	31/12/2021	████████████████████
03	Pianificazione audit	Prevista	01/01/2021	31/12/2021	████████████████████
<b>Struttura</b>	<b>Categoria</b>				<b>Anni Persona (*)</b>
STRUTTURE ALLE DIPENDENZE DEL PRESIDENTE E DEL SEGRETARIO GENERALE	Segretario Generale				
Staff di Direzione	Categoria C1				0,15
Staff di Direzione	Categoria D1				0,17
Staff di Direzione	Categoria DG3				0,30
<b>Totale Anni Persona</b>					<b>0,62</b>



**Settore 30208 - STRUTTURE ALLE DIPENDENZE SEGRETARIO GENERALE E PRESIDENTE - STAFF DI DIREZIONE**

<b>Servizio erogato</b>	<b>99.003 - Attività amministrativa per l'efficienza e il miglioramento organizzativo del settore</b>			
<b>Area strategica</b>	6 - Provincia efficiente e trasparente	<b>Obiettivo strategico</b>	15 - Anticorruzione e Trasparenza	
<b>Missione di bilancio</b>	01 - Servizi istituzionali, generali e di gestione	<b>Missione / Programma</b>	0111 - Servizi istituzionali, generali e di gestione - Altri servizi generali	
<b>Risorse finanziarie dell'Obiettivo operativo (**)</b>	<u>99 - MISURE ANTICORRUPTIVE E DELLA TRASPARENZA</u>			
<b>Indicatore</b>		<b>Udm</b>	<b>Previsionale 2021</b>	<b>Previsionale 2022</b>
10320 - Parametri di non conformità riscontrati nell'attività di controllo atti		Num.	0	
10330 - Capacità di realizzazione della spesa corrente del Settore		Num.	1	
10331 - Capacità di realizzazione della spesa in conto capitale del Settore		Num.	1	
10350 - Miglioramento del Target dei tempi procedimentali dell'intero settore rispetto all'anno precedente		S/N	Sì	
10360 - Riduzione utilizzo risme di carta-Variazione percentuale 2021 rispetto 2019		Num.	10	
10400 - Aggiornamento del Registro Unico dei Trattamenti in materia di Privacy		S/N	Sì	
<b>Struttura</b>	<b>Categoria</b>			<b>Anni Persona (*)</b>
Staff di Direzione	Categoria C1			0,27
Staff di Direzione	Categoria D1			0,16
Staff di Direzione	Categoria DG3			0,25
			<b>Totale Anni Persona</b>	<b>0,68</b>



**Settore 30208 - STRUTTURE ALLE DIPENDENZE SEGRETARIO GENERALE E PRESIDENTE - STAFF DI DIREZIONE**

<b>Obiettivo anticorruzione</b>	<b>99.003 - Attuazione Misure anticorruptive e della trasparenza in materia di staff di direzione</b>				
<b>Descrizione</b>	Gli indicatori vengono compilati in stretta correlazione con lo stato di attuazione del PTPCT				
<b>Area strategica</b>	6 - Provincia efficiente e trasparente	<b>Obiettivo strategico</b>	15 - Anticorruzione e Trasparenza		
<b>Missione di bilancio</b>	01 - Servizi istituzionali, generali e di gestione	<b>Missione / Programma</b>	0111 - Servizi istituzionali, generali e di gestione - Altri servizi generali		
<b>Risorse finanziarie dell'Obiettivo operativo (**)</b>	<i>99 - MISURE ANTICORRUTTIVE E DELLA TRASPARENZA</i>				
<b>Indicatore</b>		<b>Udm</b>	<b>Previsionale 2021</b>	<b>Previsionale 2022</b>	<b>Previsionale 2023</b>
10341 - Misure consolidate attuate per processo a Rischio Medio/Basso		Num.	90		
10344 - Misure di carattere generale di competenza del Settore attuate		Perc.	100		
<b>Struttura</b>	<b>Categoria</b>				<b>Anni Persona (*)</b>
Staff di Direzione	Categoria C1				0,42
Staff di Direzione	Categoria D1				0,25
Staff di Direzione	Categoria DG3				0,10
	<b>Totale Anni Persona</b>				<b>0,77</b>


**Settore 30209 - STRUTTURE ALLE DIPENDENZE SEGRETARIO GENERALE E PRESIDENTE - SETTORE DELLE RISORSE UMANE E CONTROLLO DI GESTIONE**

Responsabile	GIARDINA MARIA CONCETTA				
Servizio erogato	<b>06.001 - Servizio di elaborazione cedolini per CFP Zanardelli</b>				
Descrizione	Servizio previsto per il triennio 2019/2021 come da convenzione dettagliata C.I.T.: Inserimento variabili, gestione portale, estrazione ed elaborazione dati				
Area strategica	5 - Provincia Casa dei Comuni	Obiettivo strategico	11 - Supporto agli Enti per lo sviluppo		
Missione di bilancio	01 - Servizi istituzionali, generali e di gestione	Missione / Programma	0110 - Servizi istituzionali, generali e di gestione - Risorse umane		
Risorse finanziarie dell'Obiettivo operativo (**)	<u>06 - SERVIZI DI SUPPORTO AGLI ENTI TERRITORIALI NELLA GESTIONE DEL PERSONALE</u>				
Indicatore		Udm	Previsionale 2021	Previsionale 2022	Previsionale 2023
N. azioni mensili richieste (ins variabili, gest.portale, estraz.dat)		Num.	3		
Cedolini emessi nei tempi previsti		Perc.	100		
Struttura	Categoria				Anni Persona (*)
Ufficio Trattamento Economico e Previdenziale del Personale	Categoria D1				0,10
Ufficio Trattamento Economico e Previdenziale del Personale	Categoria DG3				0,25
<b>Totale Anni Persona</b>					<b>0,35</b>



**Settore 30209 - STRUTTURE ALLE DIPENDENZE SEGRETARIO GENERALE E PRESIDENTE - SETTORE DELLE RISORSE UMANE E CONTROLLO DI GESTIONE**

<b>Servizio erogato</b>	<b>06.002 - Servizio concorsi e procedure selettive per la Provincia di Brescia e anche per l'Area Vasta</b>				
<b>Descrizione</b>	Azioni funzionali all'attività di espletamento procedure concorsuali, anche a supporto degli Enti del Territorio: collaborazione in tutte le procedure previste tramite piattaforma GIADA PROGETTI				
<b>Area strategica</b>	5 - Provincia Casa dei Comuni	<b>Obiettivo strategico</b>	11 - Supporto agli Enti per lo sviluppo		
<b>Missione di bilancio</b>	01 - Servizi istituzionali, generali e di gestione	<b>Missione / Programma</b>	0110 - Servizi istituzionali, generali e di gestione - Risorse umane		
<b>Risorse finanziarie dell'Obiettivo operativo (**)</b>	06 - <u>SERVIZI DI SUPPORTO AGLI ENTI TERRITORIALI NELLA GESTIONE DEL PERSONALE</u>				
<b>Indicatore</b>		<b>Udm</b>	<b>Previsionale 2021</b>	<b>Previsionale 2022</b>	<b>Previsionale 2023</b>
Iniziative attuate a supporto dei Comuni		Perc.	100		
Assunzioni previste in corso d'anno (n. di assunzioni previste nei bandi pubblicati/ n. di assunzioni effettuate)		Perc.	100		
Approvazione del Piano triennale del Fabbisogno del Personale ed eventuali modifiche		S/N	Si		
<b>Struttura</b>	<b>Categoria</b>				<b>Anni Persona (*)</b>
STRUTTURE ALLE DIPENDENZE DEL PRESIDENTE E DEL SEGRETARIO GENERALE	Segretario Generale				
Ufficio Organizzazione e Gestione del Personale	Categoria C1				0,70
Ufficio Organizzazione e Gestione del Personale	Categoria D1				0,70
Ufficio Organizzazione e Gestione del Personale	Categoria DG3				0,05
<b>Totale Anni Persona</b>					<b>1,45</b>



**Settore 30209 - STRUTTURE ALLE DIPENDENZE SEGRETARIO GENERALE E PRESIDENTE - SETTORE DELLE RISORSE UMANE E CONTROLLO DI GESTIONE**

<b>Servizio erogato</b>	<b>08.001 - Gestione del trattamento economico- fiscale dei dipendenti e assimilati</b>			
<b>Descrizione</b>	Elaborazione cedolini mensili, inserimento variabili, assunzioni, cessazioni, denunce, estrazione ed elaborazione dati, con particolare riguardo ad obiettivi di tempestività e di qualità.			
<b>Area strategica</b>	6 - Provincia efficiente e trasparente	<b>Obiettivo strategico</b>	14 - Gestione delle risorse umane, finanziarie e del patrimonio	
<b>Missione di bilancio</b>	01 - Servizi istituzionali, generali e di gestione	<b>Missione / Programma</b>	0110 - Servizi istituzionali, generali e di gestione - Risorse umane	
<b>Risorse finanziarie dell'Obiettivo operativo (**)</b>	<u>08 - GESTIONE ECONOMICA E PREVIDENZIALE DEL PERSONALE</u>			
<b>Indicatore</b>		<b>Udm</b>	<b>Previsionale 2021</b>	<b>Previsionale 2022</b>
Tempestività nelle risposte alle domande del Personale in merito al cedolino (max. gg)		Giorni	5	
N. mesi in cui è garantita la tempestività d'inserimento in busta paga di voci quali: assegno nucleo familiare ed arretrati, rimborsi spese per missioni, detrazioni fiscali, voci accessorie da determina		Num.	12	
Errori nello svolgimento delle buste paga (rispetto al dato annuale- valore max)		Perc.	10	
Errori nel calcolo dei modelli di fine anno (rispetto al dato annuale - valore max)		Perc.	10	
<b>Struttura</b>	<b>Categoria</b>			<b>Anni Persona (*)</b>
Ufficio Controllo di Gestione	Categoria C1			0,04
Ufficio Organizzazione e Gestione del Personale	Categoria B1			0,10
Ufficio Trattamento Economico e Previdenziale del Personale	Categoria D1			0,30
Ufficio Trattamento Economico e Previdenziale del Personale	Categoria DG3			0,55
<b>Totale Anni Persona</b>				<b>0,99</b>





**Settore 30209 - STRUTTURE ALLE DIPENDENZE SEGRETARIO GENERALE E PRESIDENTE - SETTORE DELLE RISORSE UMANE E CONTROLLO DI GESTIONE**

<b>Servizio erogato</b>	<b>08.002 - Gestione del trattamento previdenziale dei dipendenti</b>				
<b>Descrizione</b>	Trattamento previdenziale, collaborazione INPS per correzioni e/o integrazione dati dell'estratto conto dipendenti pubblici tramite Passweb, corretto adempimento procedure web INPS e supporto ai dipendenti per domande ricongiunzione, riscatti e finanziamenti				
<b>Area strategica</b>	6 - Provincia efficiente e trasparente	<b>Obiettivo strategico</b>	14 - Gestione delle risorse umane, finanziarie e del patrimonio		
<b>Missione di bilancio</b>	01 - Servizi istituzionali, generali e di gestione	<b>Missione / Programma</b>	0110 - Servizi istituzionali, generali e di gestione - Risorse umane		
<b>Risorse finanziarie dell'Obiettivo operativo (**)</b>	<i>08 - GESTIONE ECONOMICA E PREVIDENZIALE DEL PERSONALE</i>				
<b>Indicatore</b>		<b>Udm</b>	<b>Previsionale 2021</b>	<b>Previsionale 2022</b>	<b>Previsionale 2023</b>
N. giorni in cui si attiva l'assistenza al dipendente per la richiesta di finanziamenti con cessione del quinto dello stipendio INPS/INPDAP		Giorni	3		
Posizioni assicurative del personale dipendente elaborate		Perc.	100		
<b>Struttura</b>	<b>Categoria</b>				<b>Anni Persona (*)</b>
Ufficio Trattamento Economico e Previdenziale del Personale	Categoria C1				2,10
Ufficio Trattamento Economico e Previdenziale del Personale	Categoria DG3				0,05
<b>Totale Anni Persona</b>					<b>2,15</b>



**Settore 30209 - STRUTTURE ALLE DIPENDENZE SEGRETARIO GENERALE E PRESIDENTE - SETTORE DELLE RISORSE UMANE E CONTROLLO DI GESTIONE**

<b>Servizio erogato</b>	<b>08.003 - Bilancio del Personale</b>				
<b>Descrizione</b>	Determinazione del fabbisogno iniziale della spesa di personale e monitoraggio dell'andamento per adeguamento degli stanziamenti a seguito trasferimenti e mobilità anche in relazione alla ridefinizione delle funzioni istituzionali				
<b>Area strategica</b>	6 - Provincia efficiente e trasparente	<b>Obiettivo strategico</b>	14 - Gestione delle risorse umane, finanziarie e del patrimonio		
<b>Missione di bilancio</b>	01 - Servizi istituzionali, generali e di gestione	<b>Missione / Programma</b>	0110 - Servizi istituzionali, generali e di gestione - Risorse umane		
<b>Risorse finanziarie dell'Obiettivo operativo (**)</b>	<i>08 - GESTIONE ECONOMICA E PREVIDENZIALE DEL PERSONALE</i>				
<b>Indicatore</b>		<b>Udm</b>	<b>Previsionale 2021</b>	<b>Previsionale 2022</b>	<b>Previsionale 2023</b>
numero capitoli di bilancio gestiti		Num.			
Elaborazioni stanziamenti personale		Perc.	100		
<b>Struttura</b>	<b>Categoria</b>				<b>Anni Persona (*)</b>
Ufficio Trattamento Economico e Previdenziale del Personale	Categoria DG3				0,15
<b>Totale Anni Persona</b>					<b>0,15</b>



**Settore 30209 - STRUTTURE ALLE DIPENDENZE SEGRETARIO GENERALE E PRESIDENTE - SETTORE DELLE RISORSE UMANE E CONTROLLO DI GESTIONE**

<b>Servizio erogato</b>	<b>08.004 - Rendicontazioni spese di personale agli uffici interni ed esterni</b>				
<b>Descrizione</b>	Si garantisce l'evasione delle richieste di rendicontazione sul costo del personale, con tempistiche diverse in base alla complessità delle richieste				
<b>Area strategica</b>	6 - Provincia efficiente e trasparente	<b>Obiettivo strategico</b>	14 - Gestione delle risorse umane, finanziarie e del patrimonio		
<b>Missione di bilancio</b>	01 - Servizi istituzionali, generali e di gestione	<b>Missione / Programma</b>	0110 - Servizi istituzionali, generali e di gestione - Risorse umane		
<b>Risorse finanziarie dell'Obiettivo operativo (**)</b>	<u>08 - GESTIONE ECONOMICA E PREVIDENZIALE DEL PERSONALE</u>				
<b>Indicatore</b>		<b>Udm</b>	<b>Previsionale 2021</b>	<b>Previsionale 2022</b>	<b>Previsionale 2023</b>
Richieste di rendicontazione sul costo del personale evase		Perc.	100		
<b>Struttura</b>	<b>Categoria</b>				<b>Anni Persona (*)</b>
Ufficio Trattamento Economico e Previdenziale del Personale	Categoria D1				0,10
Ufficio Trattamento Economico e Previdenziale del Personale	Categoria DG3				0,05
	<b>Totale Anni Persona</b>				<b>0,15</b>



**Settore 30209 - STRUTTURE ALLE DIPENDENZE SEGRETARIO GENERALE E PRESIDENTE - SETTORE DELLE RISORSE UMANE E CONTROLLO DI GESTIONE**

<b>Servizio erogato</b>	<b>08.005 - Collaborazione con il CAF per assistenza fiscale ai dipendenti ed ex dipendenti</b>				
<b>Descrizione</b>	Gestione appuntamenti e collaborazione con gli addetti del CAF				
<b>Area strategica</b>	6 - Provincia efficiente e trasparente	<b>Obiettivo strategico</b>	14 - Gestione delle risorse umane, finanziarie e del patrimonio		
<b>Missione di bilancio</b>	01 - Servizi istituzionali, generali e di gestione	<b>Missione / Programma</b>	0110 - Servizi istituzionali, generali e di gestione - Risorse umane		
<b>Risorse finanziarie dell'Obiettivo operativo (**)</b>	<u>08 - GESTIONE ECONOMICA E PREVIDENZIALE DEL PERSONALE</u>				
<b>Indicatore</b>		<b>Udm</b>	<b>Previsionale 2021</b>	<b>Previsionale 2022</b>	<b>Previsionale 2023</b>
Grado di soddisfazione dell'utenza (appuntamenti, servizio)		Perc.	80		
<b>Struttura</b>	<b>Categoria</b>				<b>Anni Persona (*)</b>
Ufficio Trattamento Economico e Previdenziale del Personale	Categoria D1				0,20
<b>Totale Anni Persona</b>					<b>0,20</b>


**Settore 30209 - STRUTTURE ALLE DIPENDENZE SEGRETARIO GENERALE E PRESIDENTE - SETTORE DELLE RISORSE UMANE E CONTROLLO DI GESTIONE**

<b>Obiettivo gestionale</b>	<b>08.001 - Nuovo software GPS per la gestione economico previdenziale del personale</b>																					
<b>Area strategica</b>	6 - Provincia efficiente e trasparente				<b>Obiettivo strategico</b>	14 - Gestione delle risorse umane, finanziarie e del patrimonio																
<b>Missione di bilancio</b>	01 - Servizi istituzionali, generali e di gestione				<b>Missione / Programma</b>	0110 - Servizi istituzionali, generali e di gestione - Risorse umane																
<b>Risorse finanziarie dell'Obiettivo operativo (**)</b>	08 - <i>GESTIONE ECONOMICA E PREVIDENZIALE DEL PERSONALE</i>																					
<b>Risultato previsto</b>																						
<b>Indicatore</b>					<b>Udm</b>	<b>Previsionale 2021</b>	<b>Previsionale 2022</b>	<b>Previsionale 2023</b>														
N. procedure attivate (Caricamento, elaborazione, ed estrazione)					Num.	3																
Utilizzo nuove procedure					S/N	Si																
Utilizzo modulo gestione giuridica					S/N	Si																
<b>Fase</b>					<b>Data inizio</b>		<b>Data fine</b>		<b>Mesi 2021</b>													
									01	02	03	04	05	06	07	08	09	10	11	12		
01	Inizio utilizzo nuove procedure di gestione				Prevista	01/06/2021	31/12/2099														->	
02	Caricamento, elaborazione ed estrazione dati con il nuovo programma				Prevista	01/06/2021	31/12/2099															->
03	Utilizzo modulo per la gestione giuridica del personale				Prevista	01/06/2021	31/12/2099															->
<b>Struttura</b>					<b>Categoria</b>										<b>Anni Persona (*)</b>							
Ufficio Trattamento Economico e Previdenziale del Personale					Categoria C1										0,60							
Ufficio Trattamento Economico e Previdenziale del Personale					Categoria D1										0,20							
Ufficio Trattamento Economico e Previdenziale del Personale					Categoria DG3										0,45							
										<b>Totale Anni Persona</b>				1,25								


**Settore 30209 - STRUTTURE ALLE DIPENDENZE SEGRETARIO GENERALE E PRESIDENTE - SETTORE DELLE RISORSE UMANE E CONTROLLO DI GESTIONE**

<b>Servizio erogato</b>	<b>13.001 - Formazione e aggiornamento del personale dell'Ente</b>			
<b>Descrizione</b>	Nell'ottica di una corretta gestione delle risorse umane, favorire e incrementare la partecipazione dei dipendenti alla formazione non obbligatoria e innalzare il livello qualitativo della stessa contestualizzandola alle esigenze dell'Ente. Per il personale assunto nel biennio 2020/21, individuati i gap di competenza, sono costruiti percorsi formativi adeguati alle loro reali esigenze. L'ufficio provvede anche alla formazione obbligatoria che prevede i seguenti ambiti: Sicurezza (ovvero Corso per Lavoratori), Corso per Dirigente, Corso per RLS, Corso Addetti al Primo Soccorso, Corso Addetti Antincendio, a cui si aggiunge quella relativa al PTPCT.			
<b>Area strategica</b>	6 - Provincia efficiente e trasparente	<b>Obiettivo strategico</b>	14 - Gestione delle risorse umane, finanziarie e del patrimonio	
<b>Missione di bilancio</b>	01 - Servizi istituzionali, generali e di gestione	<b>Missione / Programma</b>	0110 - Servizi istituzionali, generali e di gestione - Risorse umane	
<b>Risorse finanziarie dell'Obiettivo operativo (**)</b>	<u>13 - GESTIONE DELLE RISORSE UMANE</u>			
<b>Indicatore</b>	<b>Udm</b>	<b>Previsionale 2021</b>	<b>Previsionale 2022</b>	<b>Previsionale 2023</b>
Intensità delle attività di formazione (n.tot ore erogate / n. partecipanti)	Ore	5		
Ambiti di formazione obbligatoria oggetto di corsi per dipendenti	Num.	6		
Grado di aggiornamento del Personale (Pers. formato rispetto a tutto il personale in servizio- valore minimo)	Perc.	50		
Grado di formazione per i neoassunti (Pers. formato rispetto ai nuovi assunti- valore minimo)	Perc.	75		
Gestione degli interventi formativi trasversali a sostegno dei dipendenti, con tenuta del registro della formazione annuale	S/N	Sì		
<b>Struttura</b>	<b>Categoria</b>			<b>Anni Persona (*)</b>
STRUTTURE ALLE DIPENDENZE DEL PRESIDENTE E DEL SEGRETARIO GENERALE	Segretario Generale			
Ufficio Organizzazione e Gestione del Personale	Categoria D1			1,40
Ufficio Organizzazione e Gestione del Personale	Categoria DG3			0,15
<b>Totale Anni Persona</b>				<b>1,55</b>



**Settore 30209 - STRUTTURE ALLE DIPENDENZE SEGRETARIO GENERALE E PRESIDENTE - SETTORE DELLE RISORSE UMANE E CONTROLLO DI GESTIONE**

<b>Servizio erogato</b>	<b>13.002 - Attività svolte dall'Ufficio unico per i procedimenti disciplinari e patrocinio legale per i dipendenti dell'Ente</b>				
<b>Descrizione</b>	Adozione di provvedimenti sanzionatori secondo la gravità delle infrazioni nei confronti dei dipendenti e dei dirigenti dell'Ente. Patrocinio legale				
<b>Area strategica</b>	6 - Provincia efficiente e trasparente	<b>Obiettivo strategico</b>	14 - Gestione delle risorse umane, finanziarie e del patrimonio		
<b>Missione di bilancio</b>	01 - Servizi istituzionali, generali e di gestione	<b>Missione / Programma</b>	0110 - Servizi istituzionali, generali e di gestione - Risorse umane		
<b>Risorse finanziarie dell'Obiettivo operativo (**)</b>	<u>13 - GESTIONE DELLE RISORSE UMANE</u>				
<b>Indicatore</b>		<b>Udm</b>	<b>Previsionale 2021</b>	<b>Previsionale 2022</b>	<b>Previsionale 2023</b>
Procedimenti disciplinari attivati rispetto alle segnalazioni pervenute all'UPD		Perc.	100		
Applicazione normativa avente ad oggetto la definizione e la concessione del patrocinio legale ai dipendenti e agli amministratori		S/N	Si		
<b>Struttura</b>	<b>Categoria</b>				<b>Anni Persona (*)</b>
Ufficio Organizzazione e Gestione del Personale	Categoria D1				0,40
Ufficio Organizzazione e Gestione del Personale	Categoria DG3				0,10
<b>Totale Anni Persona</b>					<b>0,50</b>



**Settore 30209 - STRUTTURE ALLE DIPENDENZE SEGRETARIO GENERALE E PRESIDENTE - SETTORE DELLE RISORSE UMANE E CONTROLLO DI GESTIONE**

<b>Servizio erogato</b>	<b>13.003 - Supporto al Nucleo di Valutazione ai sensi del decreto legislativo 150/09</b>				
<b>Descrizione</b>	Garantire al Nucleo di Valutazione il necessario supporto amministrativo, operativo e di segreteria.				
<b>Area strategica</b>	6 - Provincia efficiente e trasparente	<b>Obiettivo strategico</b>	14 - Gestione delle risorse umane, finanziarie e del patrimonio		
<b>Missione di bilancio</b>	01 - Servizi istituzionali, generali e di gestione	<b>Missione / Programma</b>	0110 - Servizi istituzionali, generali e di gestione - Risorse umane		
<b>Risorse finanziarie dell'Obiettivo operativo (**)</b>	<u>13 - GESTIONE DELLE RISORSE UMANE</u>				
<b>Indicatore</b>		<b>Udm</b>	<b>Previsionale 2021</b>	<b>Previsionale 2022</b>	<b>Previsionale 2023</b>
Rispetto delle direttive e delle scadenze negli adempimenti operativi connessi alla gestione del Sistema di Misurazione e di Valutazione della performance (n. direttive e scadenze risp. nei t. previsti/ n. adempimenti operativi)		Perc.	100		
Predisposizione e verifica di tutti gli atti di competenza (n. atti di competenza/n. atti previsti)		Perc.	100		
<b>Struttura</b>	<b>Categoria</b>				<b>Anni Persona (*)</b>
Ufficio Controllo di Gestione	Categoria C1				0,17
Ufficio Organizzazione e Gestione del Personale	Categoria DG3				0,05
Ufficio Trattamento Economico e Previdenziale del Personale	Categoria DG3				0,15
<b>Totale Anni Persona</b>					<b>0,37</b>





**Settore 30209 - STRUTTURE ALLE DIPENDENZE SEGRETARIO GENERALE E PRESIDENTE - SETTORE DELLE RISORSE UMANE E CONTROLLO DI GESTIONE**

<b>Servizio erogato</b>	<b>13.004 - La gestione delle risorse umane nella prospettiva della Riforma del Pubblico Impiego</b>			
<b>Descrizione</b>	Gestire le risorse umane e le correlate procedure amministrative, alla luce del D. Lgs. 75/2017 e successive modifiche, del nuovo CCNL e del Piano Triennale dei fabbisogni di Personale, svolgendo nella fattispecie: - Azioni e monitoraggio delle presenze/assenze, dei permessi e congedi a vario titolo, ai sensi della vigente normativa; - Gestione delle relazioni sindacali; - Azioni correlate alla gestione del servizio mensa; - Avvio dell'iter procedurale per l'aggiornamento dei regolamenti per il Personale alla luce della vigente normativa e del nuovo CCNL; - Coordinamento attività ordinaria di rappresentanza			
<b>Area strategica</b>	6 - Provincia efficiente e trasparente	<b>Obiettivo strategico</b>	14 - Gestione delle risorse umane, finanziarie e del patrimonio	
<b>Missione di bilancio</b>	01 - Servizi istituzionali, generali e di gestione	<b>Missione / Programma</b>	0110 - Servizi istituzionali, generali e di gestione - Risorse umane	
<b>Risorse finanziarie dell'Obiettivo operativo (**)</b>	13 - <i>GESTIONE DELLE RISORSE UMANE</i>			
<b>Indicatore</b>	<b>Udm</b>	<b>Previsionale 2021</b>	<b>Previsionale 2022</b>	<b>Previsionale 2023</b>
Tempestività fornitura badge di riconoscimento/timbratura in caso di nuove assunzioni e/o smarrimento/usura (max giorni)	Giorni	3		
Disservizi rilevati nell'attività svolta da autisti e commessi (valore max)	Giorni	3		
Verifica inserimento variazioni nel programma di gestione del personale dipendente (max giorni)	Giorni	5		
Tempestività inserimenti nel sistema GEDAP di asp sindacali, di perm per org dir statuari o per espletamento mandato RSU (data inserimento in GEDAP/ Data adozione provvedimento - max giorni)	Giorni	3		
Tempestività trasmissione all'ARAN dei CCDI (max giorni)	Giorni	5		
verifica mensile sulla correttezza dell' utilizzo badge per il buono pasto (n dipendenti verificati)	Num.	10		
verifica mensile sulla correttezza dell' utilizzo badge per il buono pasto nella giornata del venerdì (controllo mensile)	Perc.	100		
Verifica della corrispondenza tra fatturazione e utilizzo buoni mensa	S/N	Si		
<b>Struttura</b>	<b>Categoria</b>			<b>Anni Persona (*)</b>
Autisti	Categoria BG3			1,80
Commessi	Categoria A1			1,35
Commessi	Categoria B1			3,60
Commessi	Categoria BG3			2,70
STRUTTURE ALLE DIPENDENZE DEL PRESIDENTE E DEL SEGRETARIO GENERALE	Segretario Generale			

**Settore 30209 - STRUTTURE ALLE DIPENDENZE SEGRETARIO GENERALE E PRESIDENTE - SETTORE DELLE RISORSE UMANE E CONTROLLO DI GESTIONE**

Struttura	Categoria	Anni Persona (*)
Ufficio Organizzazione e Gestione del Personale	Categoria B1	3,05
Ufficio Organizzazione e Gestione del Personale	Categoria C1	0,20
Ufficio Organizzazione e Gestione del Personale	Categoria D1	0,20
Ufficio Organizzazione e Gestione del Personale	Categoria DG3	1,55
<b>Totale Anni Persona</b>		<b>14,45</b>



**Settore 30209 - STRUTTURE ALLE DIPENDENZE SEGRETARIO GENERALE E PRESIDENTE - SETTORE DELLE RISORSE UMANE E CONTROLLO DI GESTIONE**

<b>Obiettivo gestionale</b>	<b>13.001 - Nuovo software INAZ per la gestione dei giustificativi</b>		
<b>Descrizione</b>	Inserimento, gestione, elaborazione, estrazione dati relativi ai giustificativi di tutto il personale dell'ente		
<b>Area strategica</b>	6 - Provincia efficiente e trasparente	<b>Obiettivo strategico</b>	14 - Gestione delle risorse umane, finanziarie e del patrimonio
<b>Missione di bilancio</b>	01 - Servizi istituzionali, generali e di gestione	<b>Missione / Programma</b>	0110 - Servizi istituzionali, generali e di gestione - Risorse umane
<b>Risorse finanziarie dell'Obiettivo operativo (**)</b>	13 - <i>GESTIONE DELLE RISORSE UMANE</i>		
<b>Risultato previsto</b>			

	Fase		Data inizio	Data fine	Mesi 2021											
					01	02	03	04	05	06	07	08	09	10	11	12
01	Inizio utilizzo nuova procedura di gestione	Prevista	01/01/2021	31/03/2021	█											
02	Formazione Responsabili/Referenti/dipendenti	Prevista	01/04/2021	31/12/2021	█											
03	Messa a regime del nuovo programma	Prevista	01/07/2021	31/12/2021	█											

Struttura	Categoria	Anni Persona (*)
Ufficio Organizzazione e Gestione del Personale	Categoria B1	1,35
Ufficio Organizzazione e Gestione del Personale	Categoria DG3	0,60
<b>Totale Anni Persona</b>		<b>1,95</b>



**Settore 30209 - STRUTTURE ALLE DIPENDENZE SEGRETARIO GENERALE E PRESIDENTE - SETTORE DELLE RISORSE UMANE E CONTROLLO DI GESTIONE**

<b>Servizio erogato</b>	<b>14.001 - Organizzazione dell'attività prevista con i Dirigenti/Datori di lavoro per'attuazione delle norme in materia di sicurezza sul lavoro, in applicazione del dlgs 81/2008 e smi</b>			
<b>Descrizione</b>	L'attività si svolge mediante: - il coordinamento della ditta incaricata della manutenzione ordinaria di estintori di proprietà e a noleggio dei dispositivi di sicurezza; - il monitoraggio dei bisogni di DPI e acquisto degli stessi su indicazione dei Datori di lavoro dei Settori; - la valutazione dei rischi in materia di sicurezza			
<b>Area strategica</b>	6 - Provincia efficiente e trasparente	<b>Obiettivo strategico</b>	14 - Gestione delle risorse umane, finanziarie e del patrimonio	
<b>Missione di bilancio</b>	01 - Servizi istituzionali, generali e di gestione	<b>Missione / Programma</b>	0110 - Servizi istituzionali, generali e di gestione - Risorse umane	
<b>Risorse finanziarie dell'Obiettivo operativo (**)</b>	<u>14 - SICUREZZA SUL LAVORO</u>			
<b>Indicatore</b>		<b>Udm</b>	<b>Previsionale 2021</b>	<b>Previsionale 2022</b>
DVR aggiornati		S/N	Sì	
<b>Struttura</b>	<b>Categoria</b>			<b>Anni Persona (*)</b>
Ufficio Organizzazione e Gestione del Personale	Categoria DG3			0,10
Ufficio Sicurezza sul Lavoro	Categoria C1			1,35
			<b>Totale Anni Persona</b>	<b>1,45</b>


**Settore 30209 - STRUTTURE ALLE DIPENDENZE SEGRETARIO GENERALE E PRESIDENTE - SETTORE DELLE RISORSE UMANE E CONTROLLO DI GESTIONE**

<b>Servizio erogato</b>	<b>14.002 - Coordinamento dell'attività con RSPP e Medico competente per la verifica della salute dei lavoratori, degli strumenti di lavoro, degli ambienti di lavoro e della formazione al fine della programmazione degli interventi di miglioramento</b>			
<b>Descrizione</b>	Riguarda le azioni da espletare al fine di garantire sorveglianza sanitaria, DPI e supporto ai Datori di lavoro per ridurre o eliminare le eventuali criticità emergenti, nella fattispecie: - Azioni volte alla verifica della sicurezza dei locali dell'Ente e relativa elaborazione delle risultanze dei sopralluoghi a garanzia della salute dei lavoratori; - Programmazione delle visite mediche per i dipendenti e convocazione degli stessi.			
<b>Area strategica</b>	6 - Provincia efficiente e trasparente	<b>Obiettivo strategico</b>	14 - Gestione delle risorse umane, finanziarie e del patrimonio	
<b>Missione di bilancio</b>	01 - Servizi istituzionali, generali e di gestione	<b>Missione / Programma</b>	0110 - Servizi istituzionali, generali e di gestione - Risorse umane	
<b>Risorse finanziarie dell'Obiettivo operativo (**)</b>	<u>14 - SICUREZZA SUL LAVORO</u>			
<b>Indicatore</b>		<b>Udm</b>	<b>Previsionale 2021</b>	<b>Previsionale 2022</b>
Sorveglianza sanitaria effettuata (n. visite mediche previste/n. visite mediche effettuate)		Perc.	100	
<b>Struttura</b>	<b>Categoria</b>			<b>Anni Persona (*)</b>
Ufficio Organizzazione e Gestione del Personale	Categoria DG3			0,10
Ufficio Sicurezza sul Lavoro	Categoria C1			1,35
	<b>Totale Anni Persona</b>			<b>1,45</b>



**Settore 30209 - STRUTTURE ALLE DIPENDENZE SEGRETARIO GENERALE E PRESIDENTE - SETTORE DELLE RISORSE UMANE E CONTROLLO DI GESTIONE**

<b>Servizio erogato</b>	<b>16.001 - Attività dell'ufficio CdG</b>			
<b>Descrizione</b>	Predisposizione dei documenti di programmazione e di rendicontazione previsti dalla normativa; attività di controllo di gestione; collaborazione con l'ufficio gestione del personale nei rapporti con il Nucleo di Valutazione; collaborazione con la Segreteria Generale in merito all'attività legata al PTPCT e Privacy			
<b>Area strategica</b>	6 - Provincia efficiente e trasparente	<b>Obiettivo strategico</b>	14 - Gestione delle risorse umane, finanziarie e del patrimonio	
<b>Missione di bilancio</b>	01 - Servizi istituzionali, generali e di gestione	<b>Missione / Programma</b>	0110 - Servizi istituzionali, generali e di gestione - Risorse umane	
<b>Risorse finanziarie dell'Obiettivo operativo (**)</b>	<u>16 - CONTROLLO DI GESTIONE</u>			
<b>Indicatore</b>		<b>Udm</b>	<b>Previsionale 2021</b>	<b>Previsionale 2022</b>
Rispetto del cronoprogramma operativo nella predisposizione dei documenti relativi ai monitoraggi		S/N	Sì	
Rispetto del cronoprogramma operativo nella predisposizione dei documenti relativi al Dup-Peg/performance-Relazione gestione		S/N	Sì	
<b>Struttura</b>	<b>Categoria</b>			<b>Anni Persona (*)</b>
Ufficio Controllo di Gestione	Categoria C1			0,21
Ufficio Trattamento Economico e Previdenziale del Personale	Categoria DG3			0,05
<b>Totale Anni Persona</b>				<b>0,26</b>



**Settore 30209 - STRUTTURE ALLE DIPENDENZE SEGRETARIO GENERALE E PRESIDENTE - SETTORE DELLE RISORSE UMANE E CONTROLLO DI GESTIONE**

<b>Obiettivo gestionale</b>	<b>16.001 - Avvio e utilizzo del nuovo sistema manageriale integrato Gzoom</b>																	
<b>Descrizione</b>	Nuovo software che comprende i moduli Performance strategica, operativa, gestionale e individuale; Anticorruzione e Trasparenza. Personalizzazione dei moduli, creazione stampe, assistenza ai settori																	
<b>Area strategica</b>	6 - Provincia efficiente e trasparente				<b>Obiettivo strategico</b>	14 - Gestione delle risorse umane, finanziarie e del patrimonio												
<b>Missione di bilancio</b>	01 - Servizi istituzionali, generali e di gestione				<b>Missione / Programma</b>	0110 - Servizi istituzionali, generali e di gestione - Risorse umane												
<b>Risorse finanziarie dell'Obiettivo operativo (**)</b>	16 - <u>CONTROLLO DI GESTIONE</u>																	
<b>Risultato previsto</b>																		
<b>Indicatore</b>					<b>Udm</b>	<b>Previsionale 2021</b>	<b>Previsionale 2022</b>	<b>Previsionale 2023</b>										
N. procedure attivate					Num.	4												
N. Settori coinvolti					Num.	16												
<b>Fase</b>		<b>Data inizio</b>			<b>Data fine</b>		<b>Mesi 2021</b>											
							01	02	03	04	05	06	07	08	09	10	11	12
01	Messa in atto procedura Performance strategica, operativa, gestionale	<b>Prevista</b>	01/01/2021	31/07/2021	████████████████████													
02	Messa in atto procedura Anticorruzione e Trasparenza	<b>Prevista</b>	01/06/2021	31/12/2021	████████████████████████████████████████													
03	Coinvolgimento e formazione di tutti i settori dell'ente	<b>Prevista</b>	01/06/2021	31/12/2021	████████████████████████████████████████													
<b>Struttura</b>		<b>Categoria</b>													<b>Anni Persona (*)</b>			
Ufficio Controllo di Gestione		Categoria C1													0,33			
Ufficio Trattamento Economico e Previdenziale del Personale		Categoria DG3													0,10			
														<b>Totale Anni Persona</b>	0,43			



**Settore 30209 - STRUTTURE ALLE DIPENDENZE SEGRETARIO GENERALE E PRESIDENTE - SETTORE DELLE RISORSE UMANE E CONTROLLO DI GESTIONE**

<b>Servizio erogato</b>	<b>99.001 - Attività amministrativa per l'efficienza e il miglioramento organizzativo del settore</b>		
<b>Area strategica</b>	6 - Provincia efficiente e trasparente	<b>Obiettivo strategico</b>	15 - Anticorruzione e Trasparenza
<b>Missione di bilancio</b>	01 - Servizi istituzionali, generali e di gestione	<b>Missione / Programma</b>	0111 - Servizi istituzionali, generali e di gestione - Altri servizi generali
<b>Risorse finanziarie dell'Obiettivo operativo (**)</b>	<u>99 - MISURE ANTICORRUPTIVE E DELLA TRASPARENZA</u>		

Indicatore	Udm	Previsionale 2021	Previsionale 2022	Previsionale 2023
10320 - Parametri di non conformità riscontrati nell'attività di controllo atti	Num.	0		
10321 - Rispetto dei tempi di compilazione del PTPCT e relativi monitoraggi	Num.	3		
10330 - Capacità di realizzazione della spesa corrente del Settore	Num.	1		
10331 - Capacità di realizzazione della spesa in conto capitale del Settore	Num.	1		
10350 - Miglioramento del Target dei tempi procedurali dell'intero settore rispetto all'anno precedente	S/N	Si		
10360 - Riduzione utilizzo risme di carta-Variazione percentuale 2021 rispetto 2019	Num.	10		
10400 - Aggiornamento del Registro Unico dei Trattamenti in materia di Privacy	S/N	Si		

Struttura	Categoria	Anni Persona (*)
	Categoria A1	0,05
Autisti	Categoria BG3	0,10
Commessi	Categoria A1	0,08
Commessi	Categoria B1	0,20
Commessi	Categoria BG3	0,15
Ufficio Affari Generali Edilizia Scolastica e Direzionale	Categoria C1	0,03
Ufficio Controllo di Gestione	Categoria C1	0,04
Ufficio Organizzazione e Gestione del Personale	Categoria B1	0,25
Ufficio Organizzazione e Gestione del Personale	Categoria C1	0,05
Ufficio Organizzazione e Gestione del Personale	Categoria D1	0,15
Ufficio Organizzazione e Gestione del Personale	Categoria DG3	0,15
Ufficio Sicurezza sul Lavoro	Categoria C1	0,15
Ufficio Trattamento Economico e Previdenziale del Personale	Categoria C1	0,15





**Settore 30209 - STRUTTURE ALLE DIPENDENZE SEGRETARIO GENERALE E PRESIDENTE - SETTORE DELLE RISORSE UMANE E CONTROLLO DI GESTIONE**

Struttura	Categoria	Anni Persona (*)
Ufficio Trattamento Economico e Previdenziale del Personale	Categoria D1	0,05
Ufficio Trattamento Economico e Previdenziale del Personale	Categoria DG3	0,10
<b>Totale Anni Persona</b>		<b>1,70</b>



**Settore 30209 - STRUTTURE ALLE DIPENDENZE SEGRETARIO GENERALE E PRESIDENTE - SETTORE DELLE RISORSE UMANE E CONTROLLO DI GESTIONE**

<b>Obiettivo anticorruzione</b>	<b>99.001 - Attuazione Misure anticorruptive e della trasparenza in materia di Risorse Umane e CdG</b>				
<b>Descrizione</b>	Gli indicatori vengono compilati in stretta correlazione con lo stato di attuazione del PTPCT				
<b>Area strategica</b>	6 - Provincia efficiente e trasparente	<b>Obiettivo strategico</b>	15 - Anticorruzione e Trasparenza		
<b>Missione di bilancio</b>	01 - Servizi istituzionali, generali e di gestione	<b>Missione / Programma</b>	0111 - Servizi istituzionali, generali e di gestione - Altri servizi generali		
<b>Risorse finanziarie dell'Obiettivo operativo (**)</b>	<u>99 - MISURE ANTICORRUTTIVE E DELLA TRASPARENZA</u>				
<b>Indicatore</b>		<b>Udm</b>	<b>Previsionale 2021</b>	<b>Previsionale 2022</b>	<b>Previsionale 2023</b>
10341 - Misure consolidate attuate per processo a Rischio Medio/Basso		Num.	90		
10342 - Misure di nuova introduzione e/o da consolidare introdotte per processo a Rischio Rilevante		Num.	95		
10343 - Misure consolidate attuate per processo a Rischio Rilevante		Num.	100		
10344 - Misure di carattere generale di competenza del Settore attuate		Perc.	100		
<b>Struttura</b>	<b>Categoria</b>				<b>Anni Persona (*)</b>
Autisti	Categoria BG3				0,10
Commessi	Categoria A1				0,08
Commessi	Categoria B1				0,20
Commessi	Categoria BG3				0,15
Ufficio Controllo di Gestione	Categoria C1				0,04
Ufficio Organizzazione e Gestione del Personale	Categoria B1				0,25
Ufficio Organizzazione e Gestione del Personale	Categoria C1				0,05
Ufficio Organizzazione e Gestione del Personale	Categoria D1				0,15
Ufficio Organizzazione e Gestione del Personale	Categoria DG3				0,15
Ufficio Sicurezza sul Lavoro	Categoria C1				0,15
Ufficio Trattamento Economico e Previdenziale del Personale	Categoria C1				0,15
Ufficio Trattamento Economico e Previdenziale del Personale	Categoria D1				0,05
Ufficio Trattamento Economico e Previdenziale del Personale	Categoria DG3				0,10
<b>Totale Anni Persona</b>					<b>1,62</b>



**Settore 30211 - STRUTTURE ALLE DIPENDENZE SEGRETARIO GENERALE E PRESIDENTE - SETTORE VIGILANZA E SICUREZZA**

<b>Responsabile</b>	DE MARCO FABIO				
<b>Servizio erogato</b>	<b>59.001 - Gestione risorse finanziarie</b>				
<b>Descrizione</b>	1) Bilancio di previsione - analisi dei fabbisogni per il triennio successivo con trasmissione dati finanziari suddivisi per capitolo al Settore della Programmazione e Servizi Finanziari entro le scadenze prefissate 2) Aggiornamento prospetti contabili - creazione e aggiornamento costante della piattaforma contabile in excel e in uso al settore (capitoli di entrata e di uscita assegnati in f.to .xls e SCHEDE VINCOLO) con contestuale aggiornamento dello scadenziario delle gare 3) Variazioni di bilancio - analisi dei fabbisogni emersi ed emergenti e comunicazione, alle scadenze prefissate, delle variazioni di bilancio al Settore della Programmazione e Servizi Finanziari 4) Rendiconto - analisi dei residui attivi e passivi con comunicazione dati, alle scadenze prefissate, al Settore della Programmazione e Servizi Finanziari 5) Indicazione riferimenti contabili di CO.FIN e di CO.AN sulle bozze degli atti "				
<b>Area strategica</b>	6 - Provincia efficiente e trasparente	<b>Obiettivo strategico</b>	14 - Gestione delle risorse umane, finanziarie e del patrimonio		
<b>Missione di bilancio</b>	01 - Servizi istituzionali, generali e di gestione	<b>Missione / Programma</b>	0111 - Servizi istituzionali, generali e di gestione - Altri servizi generali		
<b>Risorse finanziarie dell'Obiettivo operativo (**)</b>	<u>59 - ATTIVITA' DI SUPPORTO AMMINISTRATIVO AL CORPO DELLA POLIZIA PROVINCIALE</u>				
<b>Indicatore</b>		<b>Udm</b>	<b>Previsionale 2021</b>	<b>Previsionale 2022</b>	<b>Previsionale 2023</b>
Passi necessari alla Gestione delle risorse finanziarie		Num.	5		
<b>Struttura</b>	<b>Categoria</b>				<b>Anni Persona (*)</b>
Ufficio Amministrativo - Sede di Brescia	Categoria C1				0,10
Ufficio Stazione Appaltante- CUC - Soggetto Aggregatore	Categoria D1				0,10
				<b>Totale Anni Persona</b>	<b>0,20</b>



**Settore 30211 - STRUTTURE ALLE DIPENDENZE SEGRETARIO GENERALE E PRESIDENTE - SETTORE VIGILANZA E SICUREZZA**

<b>Servizio erogato</b>	<b>59.002 - Personale dipendente</b>			
<b>Descrizione</b>	"1) Misurazione della temperatura corporea - controllo della completa compilazione del registro delle presenze presso la sede di Brescia, scannerizzazione ed invio dei dati all'addetto che ne verifica la coerenza con i cartellini ed eventualmente segnala le anomalie al datore di lavoro 2) Orario di servizio - verifica e controllo puntuale delle presenze - assenze -turni - reperibilita' - straordinario - giustificativi del personale dipendente di vigilanza e amministrativo 3) Attivita di smart working - verifica e controllo puntuale dell'orario di lavoro del personale amministrativo di staff in smart-working"			
<b>Area strategica</b>	6 - Provincia efficiente e trasparente	<b>Obiettivo strategico</b>	14 - Gestione delle risorse umane, finanziarie e del patrimonio	
<b>Missione di bilancio</b>	01 - Servizi istituzionali, generali e di gestione	<b>Missione / Programma</b>	0111 - Servizi istituzionali, generali e di gestione - Altri servizi generali	
<b>Risorse finanziarie dell'Obiettivo operativo (**)</b>	<u>59 - ATTIVITA' DI SUPPORTO AMMINISTRATIVO AL CORPO DELLA POLIZIA PROVINCIALE</u>			
<b>Indicatore</b>		<b>Udm</b>	<b>Previsionale 2021</b>	<b>Previsionale 2022</b>
Controllo settimanale della coerenza del registro delle presenze di Brescia con i cartellini personali		S/N	Sì	
Verifica dati nel software dedicato (INAZ) con riferimento alle autorizzazioni dirigenziali		S/N	Sì	
Verifica del monte ore giornaliero comunicato dal lavoratore in smart-working		S/N	Sì	
<b>Struttura</b>	<b>Categoria</b>			<b>Anni Persona (*)</b>
Ufficio Amministrativo - Distaccamento di Breno	Categoria BG3			0,70
Ufficio Stazione Appaltante- CUC - Soggetto Aggregatore	Categoria B1			0,10
<b>Totale Anni Persona</b>				<b>0,80</b>



**Settore 30211 - STRUTTURE ALLE DIPENDENZE SEGRETARIO GENERALE E PRESIDENTE - SETTORE VIGILANZA E SICUREZZA**

<b>Servizio erogato</b>	<b>59.003 - Segreteria e supporto amministrativo al comandante</b>				
<b>Descrizione</b>	"1) Protocollo e fascicolazione con smistamento nel settore, puntuale aggiornamento e segnalazioni inerenti le anagrafiche dei contatti 2) Posta cartacea in partenza non trattata dalla cooperativa - gestione del cartaceo in partenza in conformita' a quanto richiesto da poste italiane (pesatura e contabilizzazione della posta cartacea e predisposizione del ritiro mediante servizio pick-up) 3) Accesso agli atti e ricerche documentali - individuazione delle richieste di accesso agli atti con loro smistamento, in base alla competenza, all'ufficio verbali o al comandante e inserimento delle stesse nel registro degli accessi di amministrazione trasparente 4) Rendicontazione dei progetti - supporto all'ufficiale di riferimento nella verifica e nella rendicontazione dell'attività in relazione a quanto richiesto dalla dgr di regione lombardia che eroga il contributo. Contestuale verifica del contributo erogato in termini di accertato-introitato 5) Istruttoria, redazione, caricamento in urbi di determinazioni e ordinanze validate dal dirigente/comandante e di atti di competenza degli organi di programmazione strategica (consiglio/presidente). Adempimenti successivi sulla scorta delle indicazioni del comandante e del dirigente amministrativo e liquidazioni/accertamenti e relativi adempimenti di amministrazione trasparente 6) Attività di segreteria in relazione alle richieste dei settori dell'ente e al controllo sugli atti svolto dal segretario generale con l'invio comunicazioni all'esterno (prefettura, forze di polizia, enti locali ecc.) e all'interno (settori, agenti, personale amministrativo)"				
<b>Area strategica</b>	6 - Provincia efficiente e trasparente	<b>Obiettivo strategico</b>	14 - Gestione delle risorse umane, finanziarie e del patrimonio		
<b>Missione di bilancio</b>	01 - Servizi istituzionali, generali e di gestione	<b>Missione / Programma</b>	0111 - Servizi istituzionali, generali e di gestione - Altri servizi generali		
<b>Risorse finanziarie dell'Obiettivo operativo (**)</b>	<u>59 - ATTIVITA' DI SUPPORTO AMMINISTRATIVO AL CORPO DELLA POLIZIA PROVINCIALE</u>				
<b>Indicatore</b>		<b>Udm</b>	<b>Previsionale 2021</b>	<b>Previsionale 2022</b>	<b>Previsionale 2023</b>
Protocollo e fascicolazione con smistamento nel settore, puntuale aggiornamento e segnalazioni inerenti le anagrafiche dei contatti		S/N	Si		
Pesatura e contabilizzazione della posta cartacea (no cooperativa) e predisposizione del ritiro mediante servizio pick-up		S/N	Si		
Smistamento, istruttoria completa e inserimento nel registro degli accessi di Amministrazione Trasparente delle istanze di accesso agli atti ricevute		S/N	Si		
Supporto all'Ufficiale di riferimento nella rendicontazione dei Progetti finanziati con contributo regionale		S/N	Si		
Istruttoria, redazione, caricamento in Urbi PA di determinazioni e ordinanze validate dal dirigente/comandante e di atti di competenza degli organi di programmazione strategica (consiglio/presidente).		S/N	Si		
Ordinanze di liquidazione e di accertamento		S/N	Si		
Attività di segreteria in relazione alle richieste dei settori dell'ente e al controllo sugli atti svolto dal segretario generale.		S/N	Si		
Invio comunicazioni all'esterno (prefettura, forze di polizia, enti locali ecc.) e all'interno (settori, agenti, personale amministrativo)		S/N	Si		
<b>Struttura</b>	<b>Categoria</b>				<b>Anni Persona (*)</b>
Ufficio Amministrativo - Sede di Brescia	Categoria B1				0,65
Ufficio Amministrativo - Sede di Brescia	Categoria BG3				1,26



**Settore 30211 - STRUTTURE ALLE DIPENDENZE SEGRETARIO GENERALE E PRESIDENTE - SETTORE VIGILANZA E SICUREZZA**

Struttura	Categoria	Anni Persona (*)
Ufficio Amministrativo - Sede di Brescia	Categoria C1	0,10
<b>Totale Anni Persona</b>		<b>2,01</b>



**Settore 30211 - STRUTTURE ALLE DIPENDENZE SEGRETARIO GENERALE E PRESIDENTE - SETTORE VIGILANZA E SICUREZZA**

<b>Servizio erogato</b>	<b>59.004 - Logistica</b>		
<b>Descrizione</b>	<p>1) Sistema di videosorveglianza e antintrusione - verifica settimanale del corretto funzionamento delle telecamere, periodica pulizia, riposizionamento e ripuntamento                      Configurazione degli accessi esterni in termini di programmazione del sistema antintrusione</p> <p>2) Gestione magazzino cancelleria,dpi, materiale cassette pronto soccorso con verifica dei documenti di trasporto (ordine e quantità' consegnate) e stoccaggio in magazzino con distribuzione all'interno del settore</p> <p>3) Gestione materiale tecnico degli agenti - verifica documenti di trasporto con ordine e quantità consegnate - stoccaggio e distribuzione all'interno del settore</p> <p>4) Sistema di apertura accessi interni comando di via Romiglia - verifica periodica del corretto funzionamento delle serrature e del software dedicato compresa configurazione</p> <p>5) Supporto tecnico-informatico a tutto il corpo di polizia e al relativo personale amministrativo -assegnazioni e ritiri di hardware (circa 140 device) e di schede sim (120 voce+dati) verifica periodica linea dati del POS del comando di via Romiglia e delle fotocopiatrici multifunzione, abilitazioni degli utenti, configurazioni e gestione delle password, supporto tecnico agli utenti per i software gestionali</p> <p>6) Supporto al Settore Razionalizzazione e Gestione del Patrimonio nella gestione dell'inventario dei beni mobili e dei mezzi in uso al Comando</p>		
<b>Area strategica</b>	6 - Provincia efficiente e trasparente	<b>Obiettivo strategico</b>	14 - Gestione delle risorse umane, finanziarie e del patrimonio
<b>Missione di bilancio</b>	01 - Servizi istituzionali, generali e di gestione	<b>Missione / Programma</b>	0111 - Servizi istituzionali, generali e di gestione - Altri servizi generali
<b>Risorse finanziarie dell'Obiettivo operativo (**)</b>	<u>59 - ATTIVITA' DI SUPPORTO AMMINISTRATIVO AL CORPO DELLA POLIZIA PROVINCIALE</u>		



**Settore 30211 - STRUTTURE ALLE DIPENDENZE SEGRETARIO GENERALE E PRESIDENTE - SETTORE VIGILANZA E SICUREZZA**

Indicatore	Udm	Previsionale 2021	Previsionale 2022	Previsionale 2023
Verifica del corretto funzionamento delle telecamere con cadenza settimanale	S/N	Si		
Verifica dei documenti di trasporto con ordine e quantità consegnate e stoccaggio in magazzino con distribuzione all'interno del settore di cancelleria e d.p.i.	S/N	Si		
Verifica dei documenti di trasporto con ordine e quantità consegnate, stoccaggio e distribuzione agli agenti di materiale tecnico	S/N	Si		
Verifica costante del corretto funzionamento delle serrature di Via Romiglia	S/N	Si		
Assegnazioni e ritiri di hardware e di schede sim	S/N	Si		
Verifica costante della linea dati Pos del Comando di via Romiglia	S/N	Si		
Verifica costante dei consumi e dei report riferiti alle fotocopiatrici multifunzione	S/N	Si		
Abilitazioni degli utenti, configurazioni e gestione delle password, supporto tecnico agli utenti per i software gestionali	S/N	Si		
Solleciti agli agenti su revisioni in scadenza	S/N	Si		
Distribuzione totale dei Talloncini assicurativi, carte carburanti, permessi ztl/cs, telepass/viacard	S/N	Si		
Verifica delle scadenze manutenzione periodica degli estintori in dotazione ai mezzi di servizio	S/N	Si		
Riassegnazione dei veicoli nel Settore in base alle esigenze contingenti	S/N	Si		
Aggiornamento costante inventario beni mobili nelle sedi	S/N	Si		
<b>Struttura</b>	<b>Categoria</b>			<b>Anni Persona (*)</b>
Ufficio Amministrativo - Sede di Brescia	Categoria C1			0,50
<b>Totale Anni Persona</b>				<b>0,50</b>





**Settore 30211 - STRUTTURE ALLE DIPENDENZE SEGRETARIO GENERALE E PRESIDENTE - SETTORE VIGILANZA E SICUREZZA**

<b>Servizio erogato</b>	<b>59.005 - Approvvigionamento di beni e servizi - Minute spese</b>			
<b>Descrizione</b>	Gestione delle movimentazioni sui budget relativi alle minute spese.			
<b>Area strategica</b>	6 - Provincia efficiente e trasparente	<b>Obiettivo strategico</b>	14 - Gestione delle risorse umane, finanziarie e del patrimonio	
<b>Missione di bilancio</b>	01 - Servizi istituzionali, generali e di gestione	<b>Missione / Programma</b>	0111 - Servizi istituzionali, generali e di gestione - Altri servizi generali	
<b>Risorse finanziarie dell'Obiettivo operativo (**)</b>	<u>59 - ATTIVITA' DI SUPPORTO AMMINISTRATIVO AL CORPO DELLA POLIZIA PROVINCIALE</u>			
<b>Indicatore</b>		<b>Udm</b>	<b>Previsionale 2021</b>	<b>Previsionale 2022</b>
Controllo dei giustificativi riferiti ai singoli acquisti in termini di regolarità e congruità ed eventuale richiesta di anticipo cassa		S/N	Sì	



**Settore 30211 - STRUTTURE ALLE DIPENDENZE SEGRETARIO GENERALE E PRESIDENTE - SETTORE VIGILANZA E SICUREZZA**

<b>Servizio erogato</b>	<b>59.006 - Approvvigionamento di beni e servizi - Accordi quadro per la fornitura di beni e servizi</b>			
<b>Descrizione</b>	1)rilevazione fabbisogni interni con aggregazione e/o suddivisione in lotti in base alle categorie merceologiche 2) redazione del capitolato speciale d'appalto, elenco prezzi per ogni singolo lotto, determinazione dei requisiti di partecipazione degli o.e., verifica preventiva della stazione appaltante e formazione della determinazione a contrarre con nomina del RUP 3) predisposizione ed invio della richiesta di indizione gara (idc41) alla Stazione Appaltante 4) presa d'atto della proposta di aggiudicazione; 5) verifica dei requisiti in capo agli affidatari; 6) formazione della determina di aggiudicazione definitiva 7) sottoscrizione del contratto di Accordo Quadro (sulla base degli scaglioni definiti dal Segretario Generale) "			
<b>Area strategica</b>	6 - Provincia efficiente e trasparente	<b>Obiettivo strategico</b>	14 - Gestione delle risorse umane, finanziarie e del patrimonio	
<b>Missione di bilancio</b>	01 - Servizi istituzionali, generali e di gestione	<b>Missione / Programma</b>	0111 - Servizi istituzionali, generali e di gestione - Altri servizi generali	
<b>Risorse finanziarie dell'Obiettivo operativo (**)</b>	<u>59 - ATTIVITA' DI SUPPORTO AMMINISTRATIVO AL CORPO DELLA POLIZIA PROVINCIALE</u>			
<b>Indicatore</b>		<b>Udm</b>	<b>Previsionale 2021</b>	<b>Previsionale 2022</b>
Passi necessari per gli acquisti mediante accordo quadro		Num.	7	
<b>Struttura</b>	<b>Categoria</b>			<b>Anni Persona (*)</b>
Ufficio Amministrativo - Sede di Brescia	Categoria C1			0,05
			<b>Totale Anni Persona</b>	0,05



**Settore 30211 - STRUTTURE ALLE DIPENDENZE SEGRETARIO GENERALE E PRESIDENTE - SETTORE VIGILANZA E SICUREZZA**

<b>Servizio erogato</b>	<b>59.007 - Approvvigionamento di beni e servizi - Contratti specifici a seguito di accordo quadro</b>			
<b>Descrizione</b>	"1) verifica degli stanziamenti di bilancio 2) richiesta all'aggiudicatario dei documenti per la stipula del contratto specifico 3) redazione degli atti contrattuali 4) raccolta delle firme digitali 5) stipula del contratto specifico 6) contabilizzazione in progressivo dei complessivi contratti specifici 7) predisposizione e caricamento in URBI PA della determina di recepimento del contratto completa dei dati di CO.FIN e CO.AN 8) eventuali adempimenti sull'Osservatorio regionale dei contratti"			
<b>Area strategica</b>	6 - Provincia efficiente e trasparente	<b>Obiettivo strategico</b>	14 - Gestione delle risorse umane, finanziarie e del patrimonio	
<b>Missione di bilancio</b>	01 - Servizi istituzionali, generali e di gestione	<b>Missione / Programma</b>	0111 - Servizi istituzionali, generali e di gestione - Altri servizi generali	
<b>Risorse finanziarie dell'Obiettivo operativo (**)</b>	<u>59 - ATTIVITA' DI SUPPORTO AMMINISTRATIVO AL CORPO DELLA POLIZIA PROVINCIALE</u>			
<b>Indicatore</b>		<b>Udm</b>	<b>Previsionale 2021</b>	<b>Previsionale 2022</b>
Passi necessari per sottoscrizione contratti specifici		Num.	8	
<b>Struttura</b>	<b>Categoria</b>			<b>Anni Persona (*)</b>
Ufficio Amministrativo - Sede di Brescia	Categoria C1			0,10
Ufficio Infrastrutture di Rete e Assistenza	Categoria D1			0,05
			<b>Totale Anni Persona</b>	<b>0,15</b>


**Settore 30211 - STRUTTURE ALLE DIPENDENZE SEGRETARIO GENERALE E PRESIDENTE - SETTORE VIGILANZA E SICUREZZA**

Servizio erogato		59.008 - Approvvigionamento di beni e servizi - acquisti su Consip/Neca			
Descrizione	1) Rilevazione fabbisogni e stima dei costi 2) verifica stanziamenti di bilancio 3) verifica sussistenza convenzioni attive CONSIP/NECA 4) stesura piano fabbisogni ed invio richiesta di adesione alla convenzione 5) predisposizione determinazione di affidamento mediante adesione alla convenzione e caricamento in URBI PA completa dei dati di CO.FIN e CO.AN 6) stipula del contratto 7) eventuali adempimenti sull'Osservatorio regionale dei contratti				
Area strategica	6 - Provincia efficiente e trasparente	Obiettivo strategico	14 - Gestione delle risorse umane, finanziarie e del patrimonio		
Missione di bilancio	01 - Servizi istituzionali, generali e di gestione	Missione / Programma	0111 - Servizi istituzionali, generali e di gestione - Altri servizi generali		
Risorse finanziarie dell'Obiettivo operativo (**)	<u>59 - ATTIVITA' DI SUPPORTO AMMINISTRATIVO AL CORPO DELLA POLIZIA PROVINCIALE</u>				
Indicatore		Udm	Previsionale 2021	Previsionale 2022	Previsionale 2023
Passi necessari per gli acquisti su Consip/Neca		Num.	7		
Struttura	Categoria				Anni Persona (*)
Ufficio Amministrativo - Sede di Brescia	Categoria C1				0,05
<b>Totale Anni Persona</b>					<b>0,05</b>



**Settore 30211 - STRUTTURE ALLE DIPENDENZE SEGRETARIO GENERALE E PRESIDENTE - SETTORE VIGILANZA E SICUREZZA**

<b>Servizio erogato</b>	<b>59.009 - Approvvigionamento di beni e servizi - Affidamenti diretti di forniture di beni e di servizi (anche SINTEL/MEPA)</b>			
<b>Descrizione</b>	1) Rilevazione fabbisogni e stima dei costi 2) verifica stanziamenti di bilancio 3) svolgimento di una indagine di mercato 4) selezione degli operatori economici 5) acquisizione dell' offerta vincolante tramite piattaforma elettronica SINTEL/MEPA 6) verifica dei requisiti in capo all'affidatario 7) determina di affidamento 8) stipula del contratto anche mediante lettera d'ordine 9) eventuali adempimenti sull'Osservatorio regionale dei contratti			
<b>Area strategica</b>	6 - Provincia efficiente e trasparente	<b>Obiettivo strategico</b>	14 - Gestione delle risorse umane, finanziarie e del patrimonio	
<b>Missione di bilancio</b>	01 - Servizi istituzionali, generali e di gestione	<b>Missione / Programma</b>	0111 - Servizi istituzionali, generali e di gestione - Altri servizi generali	
<b>Risorse finanziarie dell'Obiettivo operativo (**)</b>	<u>59 - ATTIVITA' DI SUPPORTO AMMINISTRATIVO AL CORPO DELLA POLIZIA PROVINCIALE</u>			
<b>Indicatore</b>		<b>Udm</b>	<b>Previsionale 2021</b>	<b>Previsionale 2022</b>
Passi necessari per gli acquisti con affidamento diretto (anche SINTEL/MEPA)		Num.	9	
<b>Struttura</b>	<b>Categoria</b>			<b>Anni Persona (*)</b>
Ufficio Amministrativo - Sede di Brescia	Categoria C1			0,15
			<b>Totale Anni Persona</b>	0,15



**Settore 30211 - STRUTTURE ALLE DIPENDENZE SEGRETARIO GENERALE E PRESIDENTE - SETTORE VIGILANZA E SICUREZZA**

<b>Servizio erogato</b>	<b>59.010 - Approvvigionamento di beni e servizi - Fase esecutiva ed approvvigionamento del Settore</b>				
<b>Descrizione</b>	1) Eventuale nomina del DEC da parte del RUP; 2) Emissione di ordini di esecuzione alla ditta aggiudicataria; 3) Verifica della corretta esecuzione del contratto mediante il controllo del regolare svolgimento servizio/fornitura; 4) Liquidazione fatture secondo le previsioni contrattuali con emissione di ordinanze di pagamento, applicazione eventuali penali previste dal contratto 5) Rendicontazione del contratto 6) Trasmissione quotidiana dei dati relativi alla Trasparenza per l'aggiornamento delle banche dati 7) gestione del contenzioso e dei rimborsi				
<b>Area strategica</b>	6 - Provincia efficiente e trasparente	<b>Obiettivo strategico</b>	14 - Gestione delle risorse umane, finanziarie e del patrimonio		
<b>Missione di bilancio</b>	01 - Servizi istituzionali, generali e di gestione	<b>Missione / Programma</b>	0111 - Servizi istituzionali, generali e di gestione - Altri servizi generali		
<b>Risorse finanziarie dell'Obiettivo operativo (**)</b>	<u>59 - ATTIVITA' DI SUPPORTO AMMINISTRATIVO AL CORPO DELLA POLIZIA PROVINCIALE</u>				
<b>Indicatore</b>		<b>Udm</b>	<b>Previsionale 2021</b>	<b>Previsionale 2022</b>	<b>Previsionale 2023</b>
Passi necessari per la fase esecutiva		Num.	7		
<b>Struttura</b>	<b>Categoria</b>				<b>Anni Persona (*)</b>
Ufficio Amministrativo - Distaccamento di Breno	Categoria BG3				0,10
Ufficio Amministrativo - Sede di Brescia	Categoria C1				0,30
<b>Totale Anni Persona</b>					<b>0,40</b>



**Settore 30211 - STRUTTURE ALLE DIPENDENZE SEGRETARIO GENERALE E PRESIDENTE - SETTORE VIGILANZA E SICUREZZA**

<b>Obiettivo gestionale</b>	<b>59.001 - Logistica - gestione delle carte di circolazione dei mezzi in uso al settore vigilanza e sicurezza</b>																
<b>Descrizione</b>	Ricognizione ed eventuale richiesta duplicato (tramite Agenzia) delle carte di circolazione dei mezzi in uso al Settore Vigilanza e Sicurezza																
<b>Area strategica</b>	6 - Provincia efficiente e trasparente				<b>Obiettivo strategico</b>	14 - Gestione delle risorse umane, finanziarie e del patrimonio											
<b>Missione di bilancio</b>	01 - Servizi istituzionali, generali e di gestione				<b>Missione / Programma</b>	0111 - Servizi istituzionali, generali e di gestione - Altri servizi generali											
<b>Risorse finanziarie dell'Obiettivo operativo (**)</b>	<u>59 - ATTIVITA' DI SUPPORTO AMMINISTRATIVO AL CORPO DELLA POLIZIA PROVINCIALE</u>																
<b>Risultato previsto</b>																	
<b>Indicatore</b>					<b>Udm</b>	<b>Previsionale 2021</b>	<b>Previsionale 2022</b>	<b>Previsionale 2023</b>									
Anomalie evidenziate nei Report mensili dei mezzi al 31/12/2021					Num.	0											
<b>Fase</b>		<b>Data inizio</b>		<b>Data fine</b>		<b>Mesi 2021</b>											
						01	02	03	04	05	06	07	08	09	10	11	12
01	Ricognizione delle anomalie (revisioni, dismissioni, duplicati)			Prevista	01/01/2021	31/12/2021	█										
02	Alfabetizzazione sul sw Tango			Prevista	01/01/2021	31/12/2021	█										
03	Condivisione con Segreteria dell'archivio documentale			Prevista	01/01/2021	31/12/2021	█										
<b>Struttura</b>				<b>Categoria</b>										<b>Anni Persona (*)</b>			
Ufficio Amministrativo - Sede di Brescia				Categoria C1										0,40			
												<b>Totale Anni Persona</b>	0,40				



**Settore 30211 - STRUTTURE ALLE DIPENDENZE SEGRETARIO GENERALE E PRESIDENTE - SETTORE VIGILANZA E SICUREZZA**

<b>Obiettivo gestionale</b>	<b>59.002 - Segreteria - attrezzature e mezzi in comodato</b>		
<b>Descrizione</b>	Formalizzazione con determina di approvazione degli schemi di contratto di comodato attivo e passivo relativi alla piccola attrezzatura e ai mezzi con contestuale creazione e aggiornamento della relativa anagrafica in f.to .xls		
<b>Area strategica</b>	6 - Provincia efficiente e trasparente	<b>Obiettivo strategico</b>	14 - Gestione delle risorse umane, finanziarie e del patrimonio
<b>Missione di bilancio</b>	01 - Servizi istituzionali, generali e di gestione	<b>Missione / Programma</b>	0111 - Servizi istituzionali, generali e di gestione - Altri servizi generali
<b>Risorse finanziarie dell'Obiettivo operativo (**)</b>	<u>59 - ATTIVITA' DI SUPPORTO AMMINISTRATIVO AL CORPO DELLA POLIZIA PROVINCIALE</u>		
<b>Risultato previsto</b>			

Fase	Data inizio	Data fine	Mesi 2021													
			01	02	03	04	05	06	07	08	09	10	11	12		
01	Creazione anagrafica in .xls e formalizzazione dei comodati attivi e passivi relativi alla piccola attrezzatura e ai mezzi	Prevista	01/01/2021	31/12/2021												
<b>Struttura</b>	<b>Categoria</b>											<b>Anni Persona (*)</b>				
AREA DEI SERVIZI AI COMUNI	Dirigente											0,10				
Ufficio Amministrativo - Sede di Brescia	Categoria C1											0,80				
<b>Totale Anni Persona</b>											<b>0,90</b>					





**Settore 30211 - STRUTTURE ALLE DIPENDENZE SEGRETARIO GENERALE E PRESIDENTE - SETTORE VIGILANZA E SICUREZZA**

<b>Obiettivo gestionale</b>	<b>59.003 - segreteria - attivazione del gruppo ufficio protocollo e gestione posta</b>																
<b>Descrizione</b>	Creazione, con passaggio di consegne tra operatori, delle condizioni di intercambiabilità nelle attività di protocollo e di gestione della posta in partenza																
<b>Area strategica</b>	6 - Provincia efficiente e trasparente				<b>Obiettivo strategico</b>	14 - Gestione delle risorse umane, finanziarie e del patrimonio											
<b>Missione di bilancio</b>	01 - Servizi istituzionali, generali e di gestione				<b>Missione / Programma</b>	0111 - Servizi istituzionali, generali e di gestione - Altri servizi generali											
<b>Risorse finanziarie dell'Obiettivo operativo (**)</b>	<u>59 - ATTIVITA' DI SUPPORTO AMMINISTRATIVO AL CORPO DELLA POLIZIA PROVINCIALE</u>																
<b>Risultato previsto</b>																	
<b>Indicatore</b>					<b>Udm</b>	<b>Previsionale 2021</b>	<b>Previsionale 2022</b>	<b>Previsionale 2023</b>									
NUMERO MINIMO DI INCONTRI CERTIFICATI PER TRASFERIMENTO DI COMPETENZE					Num.	5											
<b>Fase</b>		<b>Data inizio</b>		<b>Data fine</b>		<b>Mesi 2021</b>											
						01	02	03	04	05	06	07	08	09	10	11	12
01	Attivazione di incontri di riorganizzazione dedicati al totale trasferimento di competenze in materia di protocollo e fascicolazione della posta in partenza con la supervisione della Segreteria del Comandante			Prevista	01/01/2021	31/12/2021											
<b>Struttura</b>				<b>Categoria</b>										<b>Anni Persona (*)</b>			
Ufficio Amministrativo - Sede di Brescia				Categoria B1										0,20			
Ufficio Amministrativo - Sede di Brescia				Categoria BG3										0,27			
Ufficio Amministrativo - Sede di Brescia				Categoria C1										0,10			
											<b>Totale Anni Persona</b>	0,57					


**Settore 30211 - STRUTTURE ALLE DIPENDENZE SEGRETARIO GENERALE E PRESIDENTE - SETTORE VIGILANZA E SICUREZZA**

Servizio erogato		99.005 - Attività amministrativa per l'efficienza e il miglioramento organizzativo del settore			
Area strategica	6 - Provincia efficiente e trasparente	Obiettivo strategico	15 - Anticorruzione e Trasparenza		
Missione di bilancio	01 - Servizi istituzionali, generali e di gestione	Missione / Programma	0111 - Servizi istituzionali, generali e di gestione - Altri servizi generali		
Risorse finanziarie dell'Obiettivo operativo (**)	99 - MISURE ANTICORRUPTIVE E DELLA TRASPARENZA				
Indicatore		Udm	Previsionale 2021	Previsionale 2022	Previsionale 2023
10320 - Parametri di non conformità riscontrati nell'attività di controllo atti		Num.	0		
10321 - Rispetto dei tempi di compilazione del PTPCT e relativi monitoraggi		Num.	3		
10330 - Capacità di realizzazione della spesa corrente del Settore		Num.	1		
10331 - Capacità di realizzazione della spesa in conto capitale del Settore		Num.	1		
10350 - Miglioramento del Target dei tempi procedurali dell'intero settore rispetto all'anno precedente		S/N			
10360 - Riduzione utilizzo risme di carta-Variazione percentuale 2021 rispetto 2019		Num.	10		
10400 - Aggiornamento del Registro Unico dei Trattamenti in materia di Privacy		S/N	Si		
Struttura	Categoria				Anni Persona (*)
Ufficio Amministrativo - Distaccamento di Breno	Categoria BG3				0,05
Ufficio Amministrativo - Sede di Brescia	Categoria B1				0,05
Ufficio Amministrativo - Sede di Brescia	Categoria BG3				0,08
Ufficio Amministrativo - Sede di Brescia	Categoria C1				0,15
Ufficio Stazione Appaltante- CUC - Soggetto Aggregatore	Categoria D1				0,02
<b>Totale Anni Persona</b>					<b>0,35</b>



**Settore 30211 - STRUTTURE ALLE DIPENDENZE SEGRETARIO GENERALE E PRESIDENTE - SETTORE VIGILANZA E SICUREZZA**

<b>Obiettivo anticorruzione</b>	<b>99.005 - Attuazione Misure anticorruptive e della trasparenza in materia di vigilanza e sicurezza -parte amministrativa</b>				
<b>Descrizione</b>	Gli indicatori vengono compilati in stretta correlazione con lo stato di attuazione del PTPCT				
<b>Area strategica</b>	6 - Provincia efficiente e trasparente	<b>Obiettivo strategico</b>	15 - Anticorruzione e Trasparenza		
<b>Missione di bilancio</b>	01 - Servizi istituzionali, generali e di gestione	<b>Missione / Programma</b>	0111 - Servizi istituzionali, generali e di gestione - Altri servizi generali		
<b>Risorse finanziarie dell'Obiettivo operativo (**)</b>	<u>99 - MISURE ANTICORRUTTIVE E DELLA TRASPARENZA</u>				
<b>Indicatore</b>		<b>Udm</b>	<b>Previsionale 2021</b>	<b>Previsionale 2022</b>	<b>Previsionale 2023</b>
10342 - Misure di nuova introduzione e/o da consolidare introdotte per processo a Rischio Rilevante		Num.	95		
10343 - Misure consolidate attuate per processo a Rischio Rilevante		Num.	100		
10344 - Misure di carattere generale di competenza del Settore attuate		Perc.	100		
<b>Struttura</b>	<b>Categoria</b>				<b>Anni Persona (*)</b>
Ufficio Amministrativo - Distaccamento di Breno	Categoria BG3				0,05
Ufficio Amministrativo - Sede di Brescia	Categoria B1				0,05
Ufficio Amministrativo - Sede di Brescia	Categoria BG3				0,08
Ufficio Amministrativo - Sede di Brescia	Categoria C1				0,15
Ufficio Stazione Appaltante- CUC - Soggetto Aggregatore	Categoria D1				0,02
				<b>Totale Anni Persona</b>	<b>0,35</b>



**Settore 30302 - AREA DEL TERRITORIO - SETTORE DELLE STRADE E DEI TRASPORTI**

<b>Responsabile</b>	ARCHINI PIERPAOLA										
<b>Obiettivo gestionale</b>	<b>48.001 - miglioramento del livello di servizio della viabilita' provinciale</b>										
<b>Descrizione</b>	L'obiettivo ha lo scopo di coordinare in maniera sinergica le attività fra i vari Enti coinvolti al fine di migliorare progressivamente il livello di servizio delle arterie di competenza										
<b>Area strategica</b>	3 - Viabilità, Grandi Infrastrutture e Trasporti					<b>Obiettivo strategico</b>	07 - Sicurezza stradale				
<b>Missione di bilancio</b>	10 - Trasporti e diritto alla mobilità					<b>Missione / Programma</b>	1005 - Trasporti e diritto alla mobilità - Viabilità e infrastrutture stradali				
<b>Risorse finanziarie dell'Obiettivo operativo (**)</b>	<u>48 - COLLABORAZIONE CON GLI ENTI LOCALI PER UNA GESTIONE OTTIMIZZATA DELLA VIABILITA'</u>										
<b>Risultato previsto</b>											
<b>Indicatore</b>						<b>Udm</b>	<b>Previsionale 2021</b>	<b>Previsionale 2022</b>	<b>Previsionale 2023</b>		
Tempo intercorrente fra la stesura dello schema definitivo del documento e la sua approvazione finale						Giorni	30				
<b>Fase</b>		<b>Data inizio</b>			<b>Data fine</b>		<b>Mesi 2021</b>				
							01 02 03 04 05 06 07 08 09 10 11 12				
01	stipula di accordi di programma o protocolli d'intesa relativi alla realizzazione di interventi sulla viabilita' provinciale egli enti territorialmente interessati				<b>Prevista</b>	01/01/2021	31/12/2021	████████████████████			
02	gestione delle richieste di erogazioni delle compartecipazioni finanziarie agli enti interessati				<b>Prevista</b>	01/01/2021	31/12/2021	████████████████████			
<b>Struttura</b>					<b>Categoria</b>					<b>Anni Persona (*)</b>	
SETTORE DELLE STRADE E DEI TRASPORTI					Dirigente						
Ufficio Affari Generali Strade e Trasporti					Categoria B1					0,10	
Ufficio Affari Generali Strade e Trasporti					Categoria D1					0,05	
					<b>Totale Anni Persona</b>					<b>0,15</b>	



**Settore 30302 - AREA DEL TERRITORIO - SETTORE DELLE STRADE E DEI TRASPORTI**

<b>Obiettivo gestionale</b>	<b>48.002 - miglioramento del livello di servizio della viabilità non provinciale</b>																
<b>Descrizione</b>	L'obiettivo ha lo scopo di coordinare in maniera sinergica le attività fra i vari Enti coinvolti al fine di migliorare progressivamente il livello di servizio della viabilità sul territorio provinciale																
<b>Area strategica</b>	3 - Viabilità, Grandi Infrastrutture e Trasporti				<b>Obiettivo strategico</b>	07 - Sicurezza stradale											
<b>Missione di bilancio</b>	10 - Trasporti e diritto alla mobilità				<b>Missione / Programma</b>	1005 - Trasporti e diritto alla mobilità - Viabilità e infrastrutture stradali											
<b>Risorse finanziarie dell'Obiettivo operativo (**)</b>	<u>48 - COLLABORAZIONE CON GLI ENTI LOCALI PER UNA GESTIONE OTTIMIZZATA DELLA VIABILITA'</u>																
<b>Risultato previsto</b>																	
<b>Indicatore</b>					<b>Udm</b>	<b>Previsionale 2021</b>	<b>Previsionale 2022</b>	<b>Previsionale 2023</b>									
Stipula nuovi atti					Data	30/06/2021											
<b>Fase</b>		<b>Data inizio</b>		<b>Data fine</b>		<b>Mesi 2021</b>											
						01	02	03	04	05	06	07	08	09	10	11	12
01	stipula nuove convenzioni/protocolli d'intesa con le comunità montane per la compartecipazione finanziaria a programmi di manutenzione straordinaria sulla viabilità intercomunale ed intervalliva			<b>Prevista</b>	01/01/2021	31/12/2021		█									
02	gestione delle richieste di erogazioni delle compartecipazioni finanziarie ai programmi approvati ovvero ad accordi già siglati negli anni passati			<b>Prevista</b>	01/01/2021	31/12/2021		█									
<b>Struttura</b>				<b>Categoria</b>										<b>Anni Persona (*)</b>			
Ufficio Affari Generali Strade e Trasporti				Categoria B1										0,10			
Ufficio Affari Generali Strade e Trasporti				Categoria D1										0,05			
												<b>Totale Anni Persona</b>	0,15				



**Settore 30302 - AREA DEL TERRITORIO - SETTORE DELLE STRADE E DEI TRASPORTI**

<b>Obiettivo gestionale</b>	<b>48.003 - progetti strategici finanziati dai fondi comuni di confine</b>															
<b>Descrizione</b>	L'obiettivo sviluppa le tematiche tecniche relative ai progetti cofinanziati con i fondi Comuni Confinanti in Sinergia con il Settore interessato															
<b>Area strategica</b>	3 - Viabilità, Grandi Infrastrutture e Trasporti	<b>Obiettivo strategico</b>	07 - Sicurezza stradale													
<b>Missione di bilancio</b>	10 - Trasporti e diritto alla mobilità	<b>Missione / Programma</b>	1005 - Trasporti e diritto alla mobilità - Viabilità e infrastrutture stradali													
<b>Risorse finanziarie dell'Obiettivo operativo (**)</b>	<u>48 - COLLABORAZIONE CON GLI ENTI LOCALI PER UNA GESTIONE OTTIMIZZATA DELLA VIABILITA'</u>															
<b>Risultato previsto</b>																
	<b>Fase</b>		<b>Data inizio</b>	<b>Data fine</b>	<b>Mesi 2021</b>											
					01	02	03	04	05	06	07	08	09	10	11	12
01	gestione delle richieste di erogazioni delle compartecipazioni finanziarie ai programmi approvati	Prevista	01/01/2021	31/12/2021												
<b>Struttura</b>			<b>Categoria</b>										<b>Anni Persona (*)</b>			
Ufficio Affari Generali Strade e Trasporti			Categoria D1										0,05			
											<b>Totale Anni Persona</b>	0,05				


**Settore 30302 - AREA DEL TERRITORIO - SETTORE DELLE STRADE E DEI TRASPORTI**

<b>Servizio erogato</b>	<b>49.001 - Servizi offerti all'utenza in materia di trasporti eccezionali</b>			
<b>Descrizione</b>	Rilascio autorizzazioni al trasporto eccezionale			
<b>Area strategica</b>	3 - Viabilità, Grandi Infrastrutture e Trasporti	<b>Obiettivo strategico</b>	07 - Sicurezza stradale	
<b>Missione di bilancio</b>	10 - Trasporti e diritto alla mobilità	<b>Missione / Programma</b>	1005 - Trasporti e diritto alla mobilità - Viabilità e infrastrutture stradali	
<b>Risorse finanziarie dell'Obiettivo operativo (**)</b>	<u>49 - MANUTENZIONE E GESTIONE DEL PATRIMONIO STRADALE</u>			
<b>Indicatore</b>		<b>Udm</b>	<b>Previsionale 2021</b>	<b>Previsionale 2022</b>
Tempo utile al rilascio dell'autorizzazione		Giorni	15	
<b>Struttura</b>	<b>Categoria</b>			<b>Anni Persona (*)</b>
Ufficio Concessioni e Autorizzazioni Demanio e Rapporti con gli Enti	Categoria C1			0,30
Ufficio Operativo Territorio Montano	Categoria DG3			0,05
Ufficio Operativo Territorio di Pianura	Categoria DG3			0,05
Ufficio Trasporti Eccezionali	Categoria B1			0,90
Ufficio Trasporti Eccezionali	Categoria C1			1,35
Ufficio Trasporti Eccezionali	Categoria D1			0,90
<b>Totale Anni Persona</b>				<b>3,55</b>


**Settore 30302 - AREA DEL TERRITORIO - SETTORE DELLE STRADE E DEI TRASPORTI**

Servizio erogato	49.002 - Manutenzione della rete infrastrutturale viaria				
Descrizione	Il servizio riguarda realizzazione di interventi manutentivi ordinari, lo sgombero neve, il trattamento antighiaccio delle strade nei periodi invernali e la manutenzione del verde, sia tramite personale interno all'Ente sia mediante stipula di contratti d'appalto. Il servizio viene realizzato anche tramite l'acquisto di tutti i materiali necessari alla sua realizzazione.				
Area strategica	3 - Viabilità, Grandi Infrastrutture e Trasporti	Obiettivo strategico	07 - Sicurezza stradale		
Missione di bilancio	10 - Trasporti e diritto alla mobilità	Missione / Programma	1005 - Trasporti e diritto alla mobilità - Viabilità e infrastrutture stradali		
Risorse finanziarie dell'Obiettivo operativo (**)	49 - MANUTENZIONE E GESTIONE DEL PATRIMONIO STRADALE				
Indicatore		Udm	Previsionale 2021	Previsionale 2022	Previsionale 2023
importo annuo al chilometro		EUR	4400		
Struttura	Categoria				Anni Persona (*)
Distaccamento di Borgo San Giacomo	Categoria B1				4,50
Distaccamento di Borgo San Giacomo	Categoria BG3				1,80
Distaccamento di Borgo San Giacomo	Categoria C1				0,90
Distaccamento di Braone	Categoria B1				2,70
Distaccamento di Braone	Categoria BG3				1,80
Distaccamento di Brescia	Categoria B1				2,70
Distaccamento di Brescia	Categoria BG3				1,80
Distaccamento di Cevo	Categoria B1				0,90
Distaccamento di Cevo	Categoria BG3				0,90
Distaccamento di Darfo Boario Terme	Categoria B1				1,80
Distaccamento di Gambara	Categoria B1				1,80
Distaccamento di Gambara	Categoria C1				0,90
Distaccamento di Isorella	Categoria B1				0,90
Distaccamento di Lavenone	Categoria B1				2,70
Distaccamento di Lavenone	Categoria BG3				0,90
Distaccamento di Lavenone	Categoria C1				2,70
Distaccamento di Lonato	Categoria B1				3,45
Distaccamento di Lonato	Categoria BG3				1,80
Distaccamento di Lonato	Categoria C1				0,90
Distaccamento di Maclodio	Categoria B1				0,90
Distaccamento di Maclodio	Categoria C1				0,90




**Settore 30302 - AREA DEL TERRITORIO - SETTORE DELLE STRADE E DEI TRASPORTI**

Struttura	Categoria	Anni Persona (*)
Distaccamento di Marcheno	Categoria B1	0,90
Distaccamento di Tignale	Categoria B1	0,35
Distaccamento di Tignale	Categoria C1	0,90
Distaccamento di Valvestino	Categoria B1	0,90
Distaccamento di Valvestino	Categoria BG3	0,90
Ufficio Affari Generali Strade e Trasporti	Categoria BG3	0,60
Ufficio Affari Generali Strade e Trasporti	Categoria C1	0,15
Ufficio Affari Generali Strade e Trasporti	Categoria D1	0,25
Ufficio Operativo Territorio Montano	Categoria DG3	0,45
Ufficio Operativo Territorio di Pianura	Categoria DG3	0,45
Ufficio Tecnico Manutentivo	Categoria C1	1,50
Ufficio Tecnico Operativo	Categoria B1	0,90
Ufficio Tecnico Operativo	Categoria BG3	0,90
Ufficio Tecnico Operativo	Categoria C1	0,90
<b>Totale Anni Persona</b>		<b>47,70</b>



**Settore 30302 - AREA DEL TERRITORIO - SETTORE DELLE STRADE E DEI TRASPORTI**

<b>Servizio erogato</b>	<b>49.003 - Gestione del patrimonio stradale</b>			
<b>Descrizione</b>	L'obiettivo è riferito alle attività tecnico-amministrative di gestione del patrimonio stradale mediante rilascio di provvedimenti di concessione, autorizzazione e nulla osta nonché mediante la riscossione di entrate da TOSAP e canoni di varia natura			
<b>Area strategica</b>	3 - Viabilità, Grandi Infrastrutture e Trasporti	<b>Obiettivo strategico</b>	07 - Sicurezza stradale	
<b>Missione di bilancio</b>	10 - Trasporti e diritto alla mobilità	<b>Missione / Programma</b>	1005 - Trasporti e diritto alla mobilità - Viabilità e infrastrutture stradali	
<b>Risorse finanziarie dell'Obiettivo operativo (**)</b>	<u>49 - MANUTENZIONE E GESTIONE DEL PATRIMONIO STRADALE</u>			
<b>Indicatore</b>		<b>Udm</b>	<b>Previsionale 2021</b>	<b>Previsionale 2022</b>
Tempo utile al rilascio dei provvedimenti		Giorni	60	
<b>Struttura</b>	<b>Categoria</b>			<b>Anni Persona (*)</b>
Ufficio Affari Generali Strade e Trasporti	Categoria C1			0,20
Ufficio Concessioni e Autorizzazioni Demanio e Rapporti con gli Enti	Categoria C1			2,66
Ufficio Concessioni e Autorizzazioni Demanio e Rapporti con gli Enti	Categoria D1			0,90
Ufficio Espropri e rilascio autorizzazioni linee elettriche	Categoria C1			0,90
Ufficio Operativo Territorio Montano	Categoria C1			0,90
Ufficio Operativo Territorio Montano	Categoria DG3			0,95
Ufficio Operativo Territorio di Pianura	Categoria C1			0,90
Ufficio Operativo Territorio di Pianura	Categoria DG3			0,95
<b>Totale Anni Persona</b>				<b>8,36</b>



**Settore 30302 - AREA DEL TERRITORIO - SETTORE DELLE STRADE E DEI TRASPORTI**

<b>Servizio erogato</b>	<b>49.004 - Gestione dei sinistri attivi e passivi verificatisi lungo la viabilità di competenza</b>			
<b>Descrizione</b>	Il servizio riguarda la gestione delle pratiche per il risarcimento di danni a terzi per anomalie del manto stradale (o situazioni assimilabili) o per il recupero del ristoro di danni provocati al patrimonio stradale da parte di terzi.			
<b>Area strategica</b>	3 - Viabilità, Grandi Infrastrutture e Trasporti	<b>Obiettivo strategico</b>	07 - Sicurezza stradale	
<b>Missione di bilancio</b>	10 - Trasporti e diritto alla mobilità	<b>Missione / Programma</b>	1005 - Trasporti e diritto alla mobilità - Viabilità e infrastrutture stradali	
<b>Risorse finanziarie dell'Obiettivo operativo (**)</b>	<u>49 - MANUTENZIONE E GESTIONE DEL PATRIMONIO STRADALE</u>			
<b>Indicatore</b>		<b>Udm</b>	<b>Previsionale 2021</b>	<b>Previsionale 2022</b>
Tempo utile alla gestione del sinistro per la trasmissione alla compagnia di assicurazione per il rimborso dei danni subiti da terzi		Giorni	60	
<b>Struttura</b>	<b>Categoria</b>			<b>Anni Persona (*)</b>
Ufficio Sinistri	Categoria BG3			0,80
Ufficio Sinistri	Categoria C1			0,70
Ufficio Tecnico Manutentivo	Categoria C1			0,10
			<b>Totale Anni Persona</b>	<b>1,60</b>


**Settore 30302 - AREA DEL TERRITORIO - SETTORE DELLE STRADE E DEI TRASPORTI**

<b>Servizio erogato</b>	<b>49.005 - Attività di monitoraggio dei ponti presenti lungo la viabilità di competenza e di indagine sul loro stato manutnetivo</b>				
<b>Descrizione</b>	Il servizio riguarda attività diversificate tese al controllo sul comportamento di alcune strutture individuate come significative nell'ambito di ponti e viadotti presenti lungo la viabilità provinciale				
<b>Area strategica</b>	3 - Viabilità, Grandi Infrastrutture e Trasporti	<b>Obiettivo strategico</b>	07 - Sicurezza stradale		
<b>Missione di bilancio</b>	10 - Trasporti e diritto alla mobilità	<b>Missione / Programma</b>	1005 - Trasporti e diritto alla mobilità - Viabilità e infrastrutture stradali		
<b>Risorse finanziarie dell'Obiettivo operativo (**)</b>	<u>49 - MANUTENZIONE E GESTIONE DEL PATRIMONIO STRADALE</u>				
<b>Indicatore</b>		<b>Udm</b>	<b>Previsionale 2021</b>	<b>Previsionale 2022</b>	<b>Previsionale 2023</b>
numero ponti monitorati		Num.	3		
<b>Struttura</b>	<b>Categoria</b>				<b>Anni Persona (*)</b>
Ufficio Concessioni e Autorizzazioni Demanio e Rapporti con gli Enti	Categoria C1				0,10
Ufficio Operativo Territorio Montano	Categoria DG3				0,05
Ufficio Operativo Territorio di Pianura	Categoria DG3				0,05
<b>Totale Anni Persona</b>					<b>0,20</b>



**Settore 30302 - AREA DEL TERRITORIO - SETTORE DELLE STRADE E DEI TRASPORTI**

<b>Obiettivo gestionale</b>	<b>49.001 - interventi manutentivi straordinari alla viabilita' in corso di realizzazione o programmati negli anni ante 2021</b>		
<b>Descrizione</b>	L'obiettivo si occupa dell'iter procedurale di realizzazione di interventi di manutenzione straordinaria al patrimonio stradale di competenza già compresi nella programmazione dell'Ente negli esercizi passati		
<b>Area strategica</b>	3 - Viabilità, Grandi Infrastrutture e Trasporti	<b>Obiettivo strategico</b>	07 - Sicurezza stradale
<b>Missione di bilancio</b>	10 - Trasporti e diritto alla mobilità	<b>Missione / Programma</b>	1005 - Trasporti e diritto alla mobilità - Viabilità e infrastrutture stradali
<b>Risorse finanziarie dell'Obiettivo operativo (**)</b>	<u>49 - MANUTENZIONE E GESTIONE DEL PATRIMONIO STRADALE</u>		
<b>Risultato previsto</b>			

<b>Indicatore</b>	<b>Udm</b>	<b>Previsionale 2021</b>	<b>Previsionale 2022</b>	<b>Previsionale 2023</b>
numero di fasi attuate/numero di fasi totali x 100	Perc.	70		

Fase	Data inizio	Data fine	Mesi 2021												
			01	02	03	04	05	06	07	08	09	10	11	12	
01 bitumatura straordinaria delle strade provinciali anno 2020 - fondi d.m. 49/2018 - approvazione certificato di regolare esecuzione	Prevista	01/01/2021	31/12/2021	█											
02 interventi di manutenzione straordinaria delle pavimentazioni bituminose di strade della rete di interesse regionale: sp bs 668 "lenese" - spbs 45bis "gardesana occidentale" - spbs 236 "goitese" - spbs 237 "del caffaro"- ultimazione lavori	Prevista	01/01/2021	31/12/2021	█											
03 sp 53 "aiale - irma – marmentino" - consolidamento ed ampliamento del ponte sul fiume mella al km 0+011 in comune di bovegno – fine lavori	Prevista	01/01/2021	31/12/2021	█											
04 spbs 11ts "padana superiore - tangenziale sud" - manutenzione straordinaria del sovrappasso al km 20+000 in comune di calcinato – fine lavori	Prevista	01/01/2021	31/12/2021	█											
05 sp 69 "calvisano-carpenedolo" - manutenzione straordinaria del ponte al km 5+170 in comune di calvisano – avvio procedura di gara	Prevista	01/01/2021	31/12/2021	█											
06 sp bs 572 "di salo" - manutenzione straordinaria del ponte al km 10+534 in comune di manerba del garda – avvio procedura di gara	Prevista	01/01/2021	31/12/2021	█											
07 sp 38 "tremosine-tignale"- manutenzione straordinaria del ponte al km 14+387 in comune di tremosine sul garda – fine lavori	Prevista	01/01/2021	31/12/2021	█											
08 sp 77 "borgosatollo-castenedolo" - manutenzione straordinaria del ponte al km 1+256 in comune di borgosatollo – lavori in corso	Prevista	01/01/2021	31/12/2021	█											
09 sp 13 ss 11 s. martino della battaglia / pozzolengo - manutenzione straordinaria del ponte al km 9+735 in comune di pozzolengo – fine lavori	Prevista	01/01/2021	31/12/2021	█											
10 sp19 concesio-ospitaletto-capriano del colle – manutenzione straordinaria ponte al km 0+215 – fine lavori	Prevista	01/01/2021	31/12/2021	█											
11 sp viii leno – fiesse – manutenzione straordinaria del ponte al km 29+255 in comune di gottolengo – lavori in corso	Prevista	01/01/2021	31/12/2021	█											


**Settore 30302 - AREA DEL TERRITORIO - SETTORE DELLE STRADE E DEI TRASPORTI**

Fase	Data inizio	Data fine	Mesi 2021													
			01	02	03	04	05	06	07	08	09	10	11	12		
12	spbs 237 del caffaro – manutenzione straordinaria del ponte al km 13+800 in comune di caino – fine lavori	Prevista	01/01/2021	31/12/2021												
13	s.p. 58 "idro - capovalle" manutenzione straordinaria ponte sul fiume chiese al km 0+150 – avvio procedura di gara	Prevista	01/01/2021	31/12/2021												
14	interventi di manutenzione straordinaria alla segnaletica orizzontale lungo le strade provinciali - fondi d.m. 123/2020 anno 2020 applicativo di accordo quadro – fine lavori	Prevista	01/01/2021	31/12/2021												
15	Spbs 345 "delle tre valli" - intervento di manutenzione straordinaria al ponte al km 12+250 di sovrappasso del fiume mella nel comune di sarezzo, frazione ponte zanano - l.r. 9/2020 dgr xi/3113 5/5/2020 - approvazione cre	Prevista	01/01/2021	31/12/2021												
16	sp 13 "san martino d/b - pozzolengo" intervento urgente di manutenzione straordinaria del cavalcaferrovia al km 3+524 in comune di desenzano d.g. - approvazione cre	Prevista	01/01/2021	31/12/2021												
17	SPBS 345 "delle tre valli" - manutenzione straordinaria del ponte al km 90+770 in comune di cividate camuno - avvio procedure di gara	Prevista	01/01/2021	31/12/2021												
18	SPBS 345 "delle tre valli" - manutenzione straordinaria del ponte al km 90+900 in comune di cividate camuno - avvio procedure di gara	Prevista	01/01/2021	31/12/2021												
19	SPBS 668 lenese - manutenzione straordinaria del ponte al km 17+350 in comune di ghedi - l.r. 24/2020 dgr 3359/2020 - progetto esecutivo	Prevista	01/01/2021	31/12/2021												
20	SPBS 668 lenese - manutenzione straordinaria del ponte al km 27+510 in comune di manerbio - l.r. 24/2020 - dgr 3359/2020 - progetto esecutivo	Prevista	01/01/2021	31/12/2021												
21	SPBS 45 bis gardesana occidentale - manutenzione straordinaria dei ponti al km 28+100 e al km 22+851 nei comuni di manerbio e bassano bresciano - fine lavori	Prevista	01/01/2021	31/12/2021												
22	SPBS 11ts padana superiore "tangenziale sud" - manutenzione straordinaria dei ponti al km 16+032 e al km 14+942 nei comuni di brescia e rezzato- cre	Prevista	01/01/2021	30/06/2021												
23	SP bs 345 "delle tre valli" messa in sicurezza della sede stradale tra la progressiva km 44+200 e la prog.va 44+300 in comune di collio (roccarol) - fine lavori	Prevista	01/01/2021	31/12/2021												
24	intervento di manutenzione straordinaria per il ripristino o la posa di nuove barriere di sicurezza stradale lungo le strade provinciali - progetto esecutivo	Prevista	01/01/2021	31/12/2021												
25	SPBS 45 bis "gardesana occidentale" - manutenzione straordinaria del ponte al km 28+420 in comune di manerbio - cre	Prevista	01/01/2021	30/04/2021												

Struttura	Categoria	Anni Persona (*)
SETTORE DELLE STRADE E DEI TRASPORTI	Dirigente	
Ufficio Affari Generali Strade e Trasporti	Categoria BG3	0,30
Ufficio Affari Generali Strade e Trasporti	Categoria C1	0,15
Ufficio Affari Generali Strade e Trasporti	Categoria D1	0,30
Ufficio Concessioni e Autorizzazioni Demanio e Rapporti con gli Enti	Categoria C1	0,25

**Settore 30302 - AREA DEL TERRITORIO - SETTORE DELLE STRADE E DEI TRASPORTI**

Struttura	Categoria	Anni Persona (*)
Ufficio Operativo Territorio Montano	Categoria DG3	0,15
Ufficio Operativo Territorio di Pianura	Categoria DG3	0,15
Ufficio Progettazione e Direzione Lavori Strade e Grandi Infrastrutture	Categoria DG3	0,15
Ufficio Tecnico Manutentivo	Categoria C1	0,10
<b>Totale Anni Persona</b>		<b>1,55</b>



**Settore 30302 - AREA DEL TERRITORIO - SETTORE DELLE STRADE E DEI TRASPORTI**

<b>Obiettivo gestionale</b>	<b>49.002 - interventi manutentivi straordinari alla viabilita' compresi nell'elenco annuale oo.pp. 2021</b>		
<b>Descrizione</b>	Interventi manutentivi straordinari alla viabilità compresi nel Programma Triennale OO.PP. 2021-23 o in progettazione per eventuali variazione o aggiornamenti al Programma.		
<b>Area strategica</b>	3 - Viabilità, Grandi Infrastrutture e Trasporti	<b>Obiettivo strategico</b>	07 - Sicurezza stradale
<b>Missione di bilancio</b>	10 - Trasporti e diritto alla mobilità	<b>Missione / Programma</b>	1005 - Trasporti e diritto alla mobilità - Viabilità e infrastrutture stradali
<b>Risorse finanziarie dell'Obiettivo operativo (**)</b>	<u>49 - MANUTENZIONE E GESTIONE DEL PATRIMONIO STRADALE</u>		
<b>Risultato previsto</b>			

	Fase		Data inizio	Data fine	Mesi 2021											
					01	02	03	04	05	06	07	08	09	10	11	12
01	bitumatura straordinaria delle strade provinciali - d.m. 49/2018 - anno 2021 - applicativo di accordo quadro – lavori in corso	Prevista	01/01/2021	31/12/2021	█											
02	manutenzione straordinaria alle strade provinciali per la sostituzione e posa di reti di protezione dei versanti - zona montagna 7 - fondi d.m. del 224 29/05/2020 - anno 2020 – lavori in corso	Prevista	01/01/2021	31/12/2021	█											
03	manutenzione straordinaria alle strade provinciali per la sostituzione e posa di barriere guard rails - lotto 1- fondi d.m. 123/2020 - anno 2021 – lavori in corso	Prevista	01/01/2021	31/12/2021	█											
04	manutenzione straordinaria alle strade provinciali per la sostituzione e posa di barriere guard rails - lotto 2- fondi d.m. 123/2020 - anno 2021 – lavori in corso	Prevista	01/01/2021	31/12/2021	█											
05	manutenzione straordinaria alle strade provinciali per la sostituzione e posa di barriere guard rails - lotto 3- fondi d.m. 123/2020 - anno 2021 – lavori in corso	Prevista	01/01/2021	31/12/2021	█											
06	manutenzione straordinaria alle strade provinciali per la sostituzione e posa di barriere guard rails - lotto 4- fondi d.m. 123/2020 - anno 2021 – lavori in corso	Prevista	01/01/2021	31/12/2021	█											
07	manutenzione straordinaria alle strade provinciali per la sostituzione e posa di barriere guard rails - lotto 5- fondi d.m. 224/2020 - anno 2021 – lavori in corso	Prevista	01/01/2021	31/12/2021	█											
08	manutenzione straordinaria alle strade provinciali per la sostituzione e posa di barriere guard rails - lotto 6- fondi d.m. 123/2020 - anno 2021 – lavori in corso	Prevista	01/01/2021	31/12/2021	█											
09	manutenzione straordinaria alle strade provinciali per la sostituzione e posa di barriere guard rails - lotto 7- fondi d.m. 123/2020 - anno 2021 – lavori in corso	Prevista	01/01/2021	31/12/2021	█											
10	manutenzione straordinaria alle strade provinciali per la sostituzione e posa di barriere guard rails - lotto 8- fondi d.m. 123/2020 - anno 2021 – lavori in corso	Prevista	01/01/2021	31/12/2021	█											
11	s.p. ix "quinzanesa" manutenzione straordinaria del tratto dal km 7+275 al km 7+381 in adiacenza al vaso garzetta in comune di flero – progettazione esecutiva	Prevista	01/01/2021	31/12/2021	█											
12	sp 38 - intervento di messa in sicurezza del versante dal km 0+850 al km 1+000 all'esterno della galleria forra 3 a protezione del tratto di strada provinciale sottostante in comune di tremosine – lavori in corso	Prevista	01/01/2021	31/12/2021	█											





**Settore 30302 - AREA DEL TERRITORIO - SETTORE DELLE STRADE E DEI TRASPORTI**

Fase	Data inizio	Data fine	Mesi 2021													
			01	02	03	04	05	06	07	08	09	10	11	12		
13	sp 38 - intervento urgente di messa in sicurezza del versante dal km 2+600 al km 4+600 in comune di tremosine – lavori in corso	Prevista	01/01/2021	31/12/2021												
14	sp bs 469 "sebina occidentale" - manutenzione straordinaria del ponte al km 45+020 in comune di urago d'oglio – progettazione esecutiva	Prevista	01/01/2021	31/12/2021												
15	ex s.s. 42 - manutenzione straordinaria, parziale ricostruzione ed allargamento del ponte al km 103+402 in comune di cedegolo – progettazione esecutiva	Prevista	01/01/2021	31/12/2021												
16	sp bs 510 "sebina orientale" manutenzione straordinaria del ponte al km 30+670 in comune di marone/vello – progettazione esecutiva	Prevista	01/01/2021	31/12/2021												
17	sp bs 345 "delle tre valli" manutenzione straordinaria del ponte al km 91+000 in comune di cividate camuno – progettazione esecutiva	Prevista	01/01/2021	31/12/2021												
18	sp 32 marone - zone - manutenzione straordinaria dei ponti al km 7+256 e al km 6+396 in comune di zone – progettazione esecutiva	Prevista	01/01/2021	31/12/2021												
19	sp bs 237 "del caffaro" - manutenzione conservativa del ponte al km 55+772 in localita' ponte caffaro – progettazione esecutiva	Prevista	01/01/2021	31/12/2021												
20	s.p. 92 "malegno - lozio" - messa in sicurezza ponte in comune di malegno – progettazione esecutiva	Prevista	01/01/2021	31/12/2021												
21	sp 21 travagliato bagnolo mella manutenzione straordinaria del ponte al km. 12+600 in comune di capriano del colle. - progettazione esecutiva	Prevista	01/01/2021	31/12/2021												
22	sp bs 11 - padana superiore - tangenziale sud di Brescia - sistemazione ponti ai km 11+950 - km 11+500 - km 10+900 in comune di Brescia – progettazione esecutiva	Prevista	01/01/2021	31/12/2021												
23	sp i - pisogne - darfo boario terme - manutenzione straordinaria al ponte posto al km. 41+760 nel comune di pian camuno – progettazione esecutiva	Prevista	01/01/2021	31/12/2021												
24	s.p. bs 510 quinquies sebina orientale raccordo sp bs 11 ts manutenzione straordinaria del ponte al km. 2+146 comune di castegnato – progettazione esecutiva	Prevista	01/01/2021	31/12/2021												
25	s.p. 11 orzinuovi - acquafredda manutenzione straordinaria del ponte al km. 27+470 in comune di pavone mella – progettazione esecutiva	Prevista	01/01/2021	31/12/2021												
26	s.p. 8 piancogno - esine - bienno. manutenzione straordinaria del ponte al km. 0+730 in comune di esine – progettazione esecutiva	Prevista	01/01/2021	31/12/2021												
27	manutenzione straordinaria dei ponti dello svincolo di castegnato: - s.p. bs 11 ts padana superiore tangenziale sud al km. 0+000 s.p. bs 11 ts padana superiore al km. 226+799 s.p. bs 510 quinquies sebina orientale al km. 0+100 – progettazione esecutiva	Prevista	01/01/2021	31/12/2021												
28	s.p. 11 manutenzione straordinaria sovrappasso ferroviario in comune di verolanuova km 16+800 – progettazione esecutiva	Prevista	01/01/2021	31/12/2021												
29	s.p. 237 del caffaro. manutenzione straordinaria ponte km. 25+066 in comune di odolo – progettazione esecutiva	Prevista	01/01/2021	31/12/2021												
30	s.p. 8 "piancogno-esine - bienno" realizzazione nuova intersezione a circolazione rotatoria al km 1+000 in comune di esine – progettazione esecutiva	Prevista	01/01/2021	31/12/2021												





**Settore 30302 - AREA DEL TERRITORIO - SETTORE DELLE STRADE E DEI TRASPORTI**

Struttura	Categoria	Anni Persona (*)
<b>Totale Anni Persona</b>		<b>1,55</b>



**Settore 30302 - AREA DEL TERRITORIO - SETTORE DELLE STRADE E DEI TRASPORTI**

<b>Servizio erogato</b>	<b>50.001 - Gestione della Commissione provinciale espropri</b>			
<b>Descrizione</b>	Il servizio riguarda la gestione della Commissione Provinciale Espropri che si riunisce al fine di definire le pratiche inerenti procedure espropriative di competenza di tutti gli Enti esproprianti presenti sul territorio			
<b>Area strategica</b>	3 - Viabilità, Grandi Infrastrutture e Trasporti	<b>Obiettivo strategico</b>	07 - Sicurezza stradale	
<b>Missione di bilancio</b>	10 - Trasporti e diritto alla mobilità	<b>Missione / Programma</b>	1005 - Trasporti e diritto alla mobilità - Viabilità e infrastrutture stradali	
<b>Risorse finanziarie dell'Obiettivo operativo (**)</b>	<i>50 - SVILUPPO DELLA RETE INFRASTRUTTURALE</i>			
<b>Indicatore</b>		<b>Udm</b>	<b>Previsionale 2021</b>	<b>Previsionale 2022</b>
Redazione verbale commissione		Giorni	30	
<b>Struttura</b>	<b>Categoria</b>			<b>Anni Persona (*)</b>
Ufficio Espropri e rilascio autorizzazioni linee elettriche	Categoria DG3			0,10
Ufficio Sinistri	Categoria C1			0,10
			<b>Totale Anni Persona</b>	<b>0,20</b>



**Settore 30302 - AREA DEL TERRITORIO - SETTORE DELLE STRADE E DEI TRASPORTI**

<b>Servizio erogato</b>	<b>50.002 - attivita' istruttoria in tema di autorizzazioni per la costruzione e l'esercizio di linee elettriche fino a 150kw</b>				
<b>Descrizione</b>	Il servizio riguarda l'attività finalizzata al rilascio di autorizzazioni per l'esercizio di linee elettriche fino a 150kw				
<b>Area strategica</b>	3 - Viabilità, Grandi Infrastrutture e Trasporti	<b>Obiettivo strategico</b>	07 - Sicurezza stradale		
<b>Missione di bilancio</b>	10 - Trasporti e diritto alla mobilità	<b>Missione / Programma</b>	1005 - Trasporti e diritto alla mobilità - Viabilità e infrastrutture stradali		
<b>Risorse finanziarie dell'Obiettivo operativo (**)</b>	<u>50 - SVILUPPO DELLA RETE INFRASTRUTTURALE</u>				
<b>Indicatore</b>		<b>Udm</b>	<b>Previsionale 2021</b>	<b>Previsionale 2022</b>	<b>Previsionale 2023</b>
Tempo per rilascio autorizzazioni richieste		Giorni	90		
<b>Struttura</b>	<b>Categoria</b>				<b>Anni Persona (*)</b>
Ufficio Affari Generali Strade e Trasporti	Categoria C1				0,70
Ufficio Espropri e rilascio autorizzazioni linee elettriche	Categoria DG3				0,60
				<b>Totale Anni Persona</b>	<b>1,30</b>



**Settore 30302 - AREA DEL TERRITORIO - SETTORE DELLE STRADE E DEI TRASPORTI**

<b>Obiettivo gestionale</b>	<b>50.001 - Interventi di sviluppo e miglioramento della rete stradali programmati negli anni ante 2021</b>													
<b>Descrizione</b>	L'obiettivo si occupa dell'iter realizzativo di interventi di riqualificazione e di nuova costruzione relativi all'edilizia stradale compresi nella programmazione dell'Ente per gli anni antecedenti il 2021													
<b>Area strategica</b>	3 - Viabilità, Grandi Infrastrutture e Trasporti	<b>Obiettivo strategico</b>	07 - Sicurezza stradale											
<b>Missione di bilancio</b>	10 - Trasporti e diritto alla mobilità	<b>Missione / Programma</b>	1005 - Trasporti e diritto alla mobilità - Viabilità e infrastrutture stradali											
<b>Risorse finanziarie dell'Obiettivo operativo (**)</b>	50 - SVILUPPO DELLA RETE INFRASTRUTTURALE													
<b>Risultato previsto</b>														
<b>Indicatore</b>		<b>Udm</b>	<b>Previsionale 2021</b>	<b>Previsionale 2022</b>	<b>Previsionale 2023</b>									
numero procedure concluse		Num.	10											
numero di fasi attuate/numero di fasi totali x 100		Perc.	70											
<b>Fase</b>	<b>Data inizio</b>	<b>Data fine</b>	<b>Mesi 2021</b>											
			01	02	03	04	05	06	07	08	09	10	11	12
01	sp bs 11 "padana superiore" sistemazione a verde tangenziale sud in comune di brescia – accordo con il comune di brescia . definiz. e societa' partecipata circa la disp. aree e aspetti principali della progettazione	Prevista	01/01/2021	31/12/2021	[Green bar]									
02	sp bs 573 "ogliese" manutenzione straordinaria del ponte al km 8+900 in comune di palazzolo sull'oglio. - definit.	Prevista	01/01/2021	31/12/2021	[Green bar]									
03	itinerario ciclabile del garda – salo'-limone – tratta da gargnano a limone i° stralcio – accordi con sopr. in merito agli aspetti progettuali di dettaglio	Prevista	01/01/2021	31/12/2021	[Green bar]									
04	sp 19 "concesio - ospitaletto" sistemazione impalcato da ponte sul fiume mella in comune di concesio – lavori in corso	Prevista	01/01/2021	31/12/2021	[Green bar]									
05	s.p. bs 45 bis. costruzione completamento tratta di collegamento con la s.p. vii - i° lotto deviante all'abitato di bagnolo mella – aggiud.	Prevista	01/01/2021	31/12/2021	[Green bar]									
06	s.p. 2 urago d'oglio orzinuovi. adeguamento della carreggiata stradale nel tratto compreso tra l'intersezione con la s.p. 72 e l'intersezione con la sp bs 235 – aggiud.	Prevista	01/01/2021	31/12/2021	[Green bar]									
07	s.p. bs ex s.s. 235 "orceana" - realizzazione i lotto variante: circonvallazione all'abitato di orzivecchi 1° stralcio – completamento – avvio procedura di gara	Prevista	01/01/2021	31/12/2021	[Green bar]									
08	s.p. bs ex s.s. 668 "lenese" eliminazione intersezione a raso e messa in sicurezza dell'arteria: tratta orzinuovi - lonato - variante est di montichiari – avvio procedura di gara	Prevista	01/01/2021	31/12/2021	[Green bar]									
09	s.p. bs 237 "del caffaro" - costruzione lotto da ponte re di barghe a vestone nord e riqualificazione tratta da vestone nord a idro sud comprensiva della variante di lavenone- appr. progetto esecutivo	Prevista	01/01/2021	31/12/2021	[Green bar]									



**Settore 30302 - AREA DEL TERRITORIO - SETTORE DELLE STRADE E DEI TRASPORTI**

Fase	Data inizio	Data fine	Mesi 2021													
			01	02	03	04	05	06	07	08	09	10	11	12		
10	s.p. bs ex s.s. 668 "lenese" - interventi finalizzati alla messa in sicurezza della s.s. 668 "lenese ed alla razionalizzazione dei flussi di traffico sulla stessa transitanti - interventi n° 7.3 - 7.4, 7.2, comprese controstrade, in comune di montichiari – completamento – avvio procedura di gara	Prevista	01/01/2021	31/12/2021	[Green bar]											
11	s.p. 101 "pontoglio - confine bergamasco" - realizzazione della deviante all'abitato di pontoglio – collaudo	Prevista	01/01/2021	31/12/2021	[Green bar]											
12	s.p. bs 11 - tangenziale sud di brescia - consolidamento statico manufatto uscita brescia centro – cre	Prevista	01/01/2021	31/12/2021	[Green bar]											
13	realizzazione di nuova intersezione a circolazione rotatoria in loc. castellino di collegamento tra la sp bs 294 e la nuova viabilita' principale di darfo boario terme a completamento del quadrante est all'abitato di boario terme – avvio direzione lavori	Prevista	01/01/2021	31/12/2021	[Green bar]											
14	conclusione delle procedure espropriative per interventi avviati negli anni antecedenti al 2021	Prevista	01/01/2021	31/12/2021	[Green bar]											

Struttura	Categoria	Anni Persona (*)
SETTORE DELLE STRADE E DEI TRASPORTI	Dirigente	
Ufficio Affari Generali Strade e Trasporti	Categoria BG3	0,30
Ufficio Affari Generali Strade e Trasporti	Categoria C1	0,75
Ufficio Affari Generali Strade e Trasporti	Categoria D1	0,25
Ufficio Espropri e rilascio autorizzazioni linee elettriche	Categoria D1	0,60
Ufficio Espropri e rilascio autorizzazioni linee elettriche	Categoria DG3	0,10
Ufficio Progettazione e Direzione Lavori Strade e Grandi Infrastrutture	Categoria C1	2,75
Ufficio Progettazione e Direzione Lavori Strade e Grandi Infrastrutture	Categoria D1	1,10
Ufficio Progettazione e Direzione Lavori Strade e Grandi Infrastrutture	Categoria DG3	0,30
Ufficio Sinistri	Categoria C1	0,05
<b>Totale Anni Persona</b>		<b>6,20</b>



**Settore 30302 - AREA DEL TERRITORIO - SETTORE DELLE STRADE E DEI TRASPORTI**

<b>Obiettivo gestionale</b>	<b>50.002 - interventi di sviluppo e miglioramento della rete stradali programmati per il 2021</b>																
<b>Descrizione</b>	L'obiettivo si occupa dell'iter realizzativo di interventi di riqualificazione e di nuova costruzione relativi all'edilizia stradale compresi nella programmazione dell'Ente per l'anno 2021																
<b>Area strategica</b>	3 - Viabilità, Grandi Infrastrutture e Trasporti				<b>Obiettivo strategico</b>	07 - Sicurezza stradale											
<b>Missione di bilancio</b>	10 - Trasporti e diritto alla mobilità				<b>Missione / Programma</b>	1005 - Trasporti e diritto alla mobilità - Viabilità e infrastrutture stradali											
<b>Risorse finanziarie dell'Obiettivo operativo (**)</b>	<u>50 - SVILUPPO DELLA RETE INFRASTRUTTURALE</u>																
<b>Risultato previsto</b>																	
<b>Indicatore</b>					<b>Udm</b>	<b>Previsionale 2021</b>	<b>Previsionale 2022</b>	<b>Previsionale 2023</b>									
PROCEDURE AVVIATE					Num.	2											
	<b>Fase</b>	<b>Data inizio</b>		<b>Data fine</b>		<b>Mesi 2021</b>											
						01	02	03	04	05	06	07	08	09	10	11	12
01	s.p. 116 virle treponti - villanuova s/c. circolazione rotatoria intersezione con bretella di collegamento alla s.s. 45 bis, localita' scaiola in comune di nuvolera – progettazione esecutiva	<b>Prevista</b>	01/01/2021	31/12/2021		████████████████████											
02	sp 50 tavernole nozza messa in sicurezza e riqualificazione della sede stradale nel territorio del comune di marmentino – redazione prog. definitivo	<b>Prevista</b>	01/01/2021	31/12/2021		████████████████████											
03	s.p. 50 "tavernole - nozza" - messa in sicurezza e riqualificazione della sede stradale nei comuni di tavernole, pertica alta e vestone – redazione prog. definitivo	<b>Prevista</b>	01/01/2021	31/12/2021		████████████████████											
04	s.p. 18 "travagliato-urago d'oglio" - riqualificazione tratta dalla localita' bargnana alla s.p. 19 per interruzione tratta s.p. bs 11 da parte di bre.be.mi e r.f.i.- revisione accordo di programma con bre.be.mi. r.f.i.	<b>Prevista</b>	01/01/2021	31/12/2021		████████████████████											
05	s.p. bs 669 "del passo di crocedomini" allargamenti e messa in sicurezza nel comune di bagolino (aqst tre valli) – redazione prog. definitivo	<b>Prevista</b>	01/01/2021	31/12/2021		████████████████████											
06	s.p. 24 - chiaveche - cadimarco - realizzazione variante all'abitato di isorella – redazione prog. definitivo	<b>Prevista</b>	01/01/2021	31/12/2021		████████████████████											
07	s.p. bs 235 di orzinuovi. variante abitato di roncadelle – redazione prog. definitivo	<b>Prevista</b>	01/01/2021	31/12/2021		████████████████████											
08	avvio procedure espropriative e trattamento osservazioni e controdeduzioni al fine della dichiarazione di pubblica utilita' dell'opera	<b>Prevista</b>	01/01/2021	31/12/2021		████████████████████											
<b>Struttura</b>	<b>Categoria</b>										<b>Anni Persona (*)</b>						
SETTORE DELLE STRADE E DEI TRASPORTI	Dirigente																
Ufficio Affari Generali Strade e Trasporti	Categoria BG3										0,30						
Ufficio Affari Generali Strade e Trasporti	Categoria C1										0,45						



**Settore 30302 - AREA DEL TERRITORIO - SETTORE DELLE STRADE E DEI TRASPORTI**

Struttura	Categoria	Anni Persona (*)
Ufficio Affari Generali Strade e Trasporti	Categoria D1	0,25
Ufficio Espropri e rilascio autorizzazioni linee elettriche	Categoria D1	0,30
Ufficio Espropri e rilascio autorizzazioni linee elettriche	Categoria DG3	0,10
Ufficio Progettazione e Direzione Lavori Strade e Grandi Infrastrutture	Categoria C1	1,75
Ufficio Progettazione e Direzione Lavori Strade e Grandi Infrastrutture	Categoria D1	0,70
Ufficio Progettazione e Direzione Lavori Strade e Grandi Infrastrutture	Categoria DG3	0,25
Ufficio Sinistri	Categoria C1	0,05
<b>Totale Anni Persona</b>		<b>4,15</b>



**Settore 30302 - AREA DEL TERRITORIO - SETTORE DELLE STRADE E DEI TRASPORTI**

<b>Servizio erogato</b>	<b>99.009 - Attività amministrativa per l'efficienza e il miglioramento organizzativo del settore</b>		
<b>Area strategica</b>	6 - Provincia efficiente e trasparente	<b>Obiettivo strategico</b>	15 - Anticorruzione e Trasparenza
<b>Missione di bilancio</b>	01 - Servizi istituzionali, generali e di gestione	<b>Missione / Programma</b>	0111 - Servizi istituzionali, generali e di gestione - Altri servizi generali
<b>Risorse finanziarie dell'Obiettivo operativo (**)</b>	<u>99 - MISURE ANTICORRUPTIVE E DELLA TRASPARENZA</u>		

Indicatore	Udm	Previsionale 2021	Previsionale 2022	Previsionale 2023
10320 - Parametri di non conformità riscontrati nell'attività di controllo atti	Num.	0		
10321 - Rispetto dei tempi di compilazione del PTPCT e relativi monitoraggi	Num.	3		
10330 - Capacità di realizzazione della spesa corrente del Settore	Num.	1		
10331 - Capacità di realizzazione della spesa in conto capitale del Settore	Num.	1		
10350 - Miglioramento del Target dei tempi procedurali dell'intero settore rispetto all'anno precedente	S/N	Si		
10360 - Riduzione utilizzo risme di carta-Variazione percentuale 2021 rispetto 2019	Num.	10		
10400 - Aggiornamento del Registro Unico dei Trattamenti in materia di Privacy	S/N	Si		

Struttura	Categoria	Anni Persona (*)
Distaccamento di Borgo San Giacomo	Categoria B1	0,25
Distaccamento di Borgo San Giacomo	Categoria BG3	0,10
Distaccamento di Borgo San Giacomo	Categoria C1	0,05
Distaccamento di Braone	Categoria B1	0,15
Distaccamento di Braone	Categoria BG3	0,10
Distaccamento di Brescia	Categoria B1	0,15
Distaccamento di Brescia	Categoria BG3	0,10
Distaccamento di Cevo	Categoria B1	0,05
Distaccamento di Cevo	Categoria BG3	0,05
Distaccamento di Darfo Boario Terme	Categoria B1	0,10
Distaccamento di Gambara	Categoria B1	0,10
Distaccamento di Gambara	Categoria C1	0,05
Distaccamento di Isorella	Categoria B1	0,05


**Settore 30302 - AREA DEL TERRITORIO - SETTORE DELLE STRADE E DEI TRASPORTI**

Struttura	Categoria	Anni Persona (*)
Distaccamento di Lavenone	Categoria B1	0,15
Distaccamento di Lavenone	Categoria BG3	0,05
Distaccamento di Lavenone	Categoria C1	0,15
Distaccamento di Lonato	Categoria B1	0,19
Distaccamento di Lonato	Categoria BG3	0,10
Distaccamento di Lonato	Categoria C1	0,05
Distaccamento di Maclodio	Categoria B1	0,05
Distaccamento di Maclodio	Categoria C1	0,05
Distaccamento di Marcheno	Categoria B1	0,05
Distaccamento di Tignale	Categoria B1	0,02
Distaccamento di Tignale	Categoria C1	0,05
Distaccamento di Valvestino	Categoria B1	0,05
Distaccamento di Valvestino	Categoria BG3	0,05
Ufficio Affari Generali Strade e Trasporti	Categoria B1	1,70
Ufficio Affari Generali Strade e Trasporti	Categoria BG3	1,05
Ufficio Affari Generali Strade e Trasporti	Categoria C1	1,25
Ufficio Affari Generali Strade e Trasporti	Categoria D1	0,45
Ufficio Concessioni e Autorizzazioni Demanio e Rapporti con gli Enti	Categoria C1	0,24
Ufficio Concessioni e Autorizzazioni Demanio e Rapporti con gli Enti	Categoria D1	0,05
Ufficio Espropri e rilascio autorizzazioni linee elettriche	Categoria C1	0,05
Ufficio Espropri e rilascio autorizzazioni linee elettriche	Categoria D1	0,05
Ufficio Espropri e rilascio autorizzazioni linee elettriche	Categoria DG3	0,05
Ufficio Operativo Territorio Montano	Categoria C1	0,05
Ufficio Operativo Territorio Montano	Categoria DG3	0,10
Ufficio Operativo Territorio di Pianura	Categoria C1	0,05
Ufficio Operativo Territorio di Pianura	Categoria DG3	0,10
Ufficio Progettazione e Direzione Lavori Strade e Grandi Infrastrutture	Categoria C1	0,25
Ufficio Progettazione e Direzione Lavori Strade e Grandi Infrastrutture	Categoria D1	0,10
Ufficio Progettazione e Direzione Lavori Strade e Grandi Infrastrutture	Categoria DG3	0,05
Ufficio Sinistri	Categoria BG3	0,04
Ufficio Sinistri	Categoria C1	0,05
Ufficio Tecnico Manutentivo	Categoria C1	0,10
Ufficio Tecnico Operativo	Categoria B1	1,00



**Settore 30302 - AREA DEL TERRITORIO - SETTORE DELLE STRADE E DEI TRASPORTI**

Struttura	Categoria	Anni Persona (*)
Ufficio Tecnico Operativo	Categoria BG3	0,05
Ufficio Tecnico Operativo	Categoria C1	0,05
Ufficio Trasporti Eccezionali	Categoria B1	0,05
Ufficio Trasporti Eccezionali	Categoria C1	0,08
Ufficio Trasporti Eccezionali	Categoria D1	0,05
<b>Totale Anni Persona</b>		<b>9,37</b>


**Settore 30302 - AREA DEL TERRITORIO - SETTORE DELLE STRADE E DEI TRASPORTI**

Obiettivo anticorruzione	99.009 - Attuazione Misure anticorruptive e della trasparenza in materia di strade e trasporti eccezionali			
<b>Descrizione</b>	Gli indicatori vengono compilati in stretta correlazione con lo stato di attuazione del PTPCT			
<b>Area strategica</b>	6 - Provincia efficiente e trasparente	<b>Obiettivo strategico</b>	15 - Anticorruzione e Trasparenza	
<b>Missione di bilancio</b>	01 - Servizi istituzionali, generali e di gestione	<b>Missione / Programma</b>	0111 - Servizi istituzionali, generali e di gestione - Altri servizi generali	
<b>Risorse finanziarie dell'Obiettivo operativo (**)</b>	<u>99 - MISURE ANTICORRUTTIVE E DELLA TRASPARENZA</u>			
<b>Indicatore</b>	<b>Udm</b>	<b>Previsionale 2021</b>	<b>Previsionale 2022</b>	<b>Previsionale 2023</b>
10340 - Misure di nuova introduzione e/o da consolidare introdotte per processo a Rischio Medio/Basso	Perc.	85		
10341 - Misure consolidate attuate per processo a Rischio Medio/Basso	Num.	90		
10342 - Misure di nuova introduzione e/o da consolidare introdotte per processo a Rischio Rilevante	Num.	95		
10343 - Misure consolidate attuate per processo a Rischio Rilevante	Num.	100		
10344 - Misure di carattere generale di competenza del Settore attuate	Perc.	100		
<b>Struttura</b>	<b>Categoria</b>			<b>Anni Persona (*)</b>
Distaccamento di Borgo San Giacomo	Categoria B1			0,25
Distaccamento di Borgo San Giacomo	Categoria BG3			0,10
Distaccamento di Borgo San Giacomo	Categoria C1			0,05
Distaccamento di Braone	Categoria B1			0,15
Distaccamento di Braone	Categoria BG3			0,10
Distaccamento di Brescia	Categoria B1			0,15
Distaccamento di Brescia	Categoria BG3			0,10
Distaccamento di Cevo	Categoria B1			0,05
Distaccamento di Cevo	Categoria BG3			0,05
Distaccamento di Darfo Boario Terme	Categoria B1			0,10
Distaccamento di Gambara	Categoria B1			0,10
Distaccamento di Gambara	Categoria C1			0,05
Distaccamento di Isorella	Categoria B1			0,05
Distaccamento di Lavenone	Categoria B1			0,15


**Settore 30302 - AREA DEL TERRITORIO - SETTORE DELLE STRADE E DEI TRASPORTI**

Struttura	Categoria	Anni Persona (*)
Distaccamento di Lavenone	Categoria BG3	0,05
Distaccamento di Lavenone	Categoria C1	0,15
Distaccamento di Lonato	Categoria B1	0,19
Distaccamento di Lonato	Categoria BG3	0,10
Distaccamento di Lonato	Categoria C1	0,05
Distaccamento di Maclodio	Categoria B1	0,05
Distaccamento di Maclodio	Categoria C1	0,05
Distaccamento di Marcheno	Categoria B1	0,05
Distaccamento di Tignale	Categoria B1	0,02
Distaccamento di Tignale	Categoria C1	0,05
Distaccamento di Valvestino	Categoria B1	0,05
Distaccamento di Valvestino	Categoria BG3	0,05
Ufficio Affari Generali Strade e Trasporti	Categoria B1	0,10
Ufficio Affari Generali Strade e Trasporti	Categoria BG3	0,15
Ufficio Affari Generali Strade e Trasporti	Categoria C1	0,20
Ufficio Affari Generali Strade e Trasporti	Categoria D1	0,10
Ufficio Concessioni e Autorizzazioni Demanio e Rapporti con gli Enti	Categoria C1	0,20
Ufficio Concessioni e Autorizzazioni Demanio e Rapporti con gli Enti	Categoria D1	0,05
Ufficio Espropri e rilascio autorizzazioni linee elettriche	Categoria C1	0,05
Ufficio Espropri e rilascio autorizzazioni linee elettriche	Categoria D1	0,05
Ufficio Espropri e rilascio autorizzazioni linee elettriche	Categoria DG3	0,05
Ufficio Operativo Territorio Montano	Categoria C1	0,05
Ufficio Operativo Territorio Montano	Categoria DG3	0,10
Ufficio Operativo Territorio di Pianura	Categoria C1	0,05
Ufficio Operativo Territorio di Pianura	Categoria DG3	0,10
Ufficio Progettazione e Direzione Lavori Strade e Grandi Infrastrutture	Categoria C1	0,25
Ufficio Progettazione e Direzione Lavori Strade e Grandi Infrastrutture	Categoria D1	0,10
Ufficio Progettazione e Direzione Lavori Strade e Grandi Infrastrutture	Categoria DG3	0,05
Ufficio Sinistri	Categoria BG3	0,04
Ufficio Sinistri	Categoria C1	0,05
Ufficio Tecnico Manutentivo	Categoria C1	0,10
Ufficio Tecnico Operativo	Categoria B1	0,10
Ufficio Tecnico Operativo	Categoria BG3	0,05



**Settore 30302 - AREA DEL TERRITORIO - SETTORE DELLE STRADE E DEI TRASPORTI**

Struttura	Categoria	Anni Persona (*)
Ufficio Tecnico Operativo	Categoria C1	0,05
Ufficio Trasporti Eccezionali	Categoria B1	0,05
Ufficio Trasporti Eccezionali	Categoria C1	0,08
Ufficio Trasporti Eccezionali	Categoria D1	0,05
<b>Totale Anni Persona</b>		<b>4,53</b>



**Settore 30307 - AREA DEL TERRITORIO - SETTORE SOSTENIBILITA' AMBIENTALE E PROTEZIONE CIVILE**

<b>Responsabile</b>	TOGNAZZI GIOVANMARIA				
<b>Servizio erogato</b>	<b>30.001 - Definizione dei procedimenti sanzionatori amministrativi in materia ambientale (ex 0277)</b>				
<b>Descrizione</b>	Adottare gli atti conclusivi dei procedimenti sanzionatori amministrativi in materia ambientale e di ripristino entro la tempistica di legge (ex 0277)				
<b>Area strategica</b>	2 - Tutela e Valorizzazione dell'ambiente e del territorio	<b>Obiettivo strategico</b>	04 - Azioni preventive e di controllo		
<b>Missione di bilancio</b>	09 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	<b>Missione / Programma</b>	0901 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente - Difesa del suolo		
<b>Risorse finanziarie dell'Obiettivo operativo (**)</b>	<u>30 - SANZIONI AMMINISTRATIVE</u>				
<b>Indicatore</b>		<b>Udm</b>	<b>Previsionale 2021</b>	<b>Previsionale 2022</b>	<b>Previsionale 2023</b>
Numero archiviazioni*100/Numero ingiunzioni		Perc.	10		
Numero procedimenti sanzionatori amministrativi conclusi mediante ordinanza ingiunzione*100/n. procedimenti totali		Perc.	10		
<b>Struttura</b>	<b>Categoria</b>				<b>Anni Persona (*)</b>
	Categoria D1				0,75
Ufficio Affari Generali Ambiente	Categoria B1				0,18
Ufficio Affari Generali Ambiente	Categoria C1				0,36
Ufficio Sanzioni Amministrative	Categoria B1				0,50
Ufficio Sanzioni Amministrative	Categoria C1				0,40
<b>Totale Anni Persona</b>					<b>2,19</b>





**Settore 30307 - AREA DEL TERRITORIO - SETTORE SOSTENIBILITA' AMBIENTALE E PROTEZIONE CIVILE**

<b>Servizio erogato</b>	<b>30.002 - Gestione entrate derivanti dalle sanzioni amministrative in materia ambientale (ex 0435)</b>				
<b>Descrizione</b>	Gestione entrate derivanti dalle sanzioni amministrative in materia ambientale (ex 0435)				
<b>Area strategica</b>	2 - Tutela e Valorizzazione dell'ambiente e del territorio	<b>Obiettivo strategico</b>	04 - Azioni preventive e di controllo		
<b>Missione di bilancio</b>	09 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	<b>Missione / Programma</b>	0901 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente - Difesa del suolo		
<b>Risorse finanziarie dell'Obiettivo operativo (**)</b>	<u>30 - SANZIONI AMMINISTRATIVE</u>				
<b>Indicatore</b>		<b>Udm</b>	<b>Previsionale 2021</b>	<b>Previsionale 2022</b>	<b>Previsionale 2023</b>
Numero procedimenti sanzionatori amministrativi conclusi mediante oblazione*100/n. procedimenti totali		Perc.	20		
<b>Struttura</b>	<b>Categoria</b>				<b>Anni Persona (*)</b>
	Categoria D1				0,05
Ufficio Sanzioni Amministrative	Categoria C1				0,40
	<b>Totale Anni Persona</b>				<b>0,45</b>



**Settore 30307 - AREA DEL TERRITORIO - SETTORE SOSTENIBILITA' AMBIENTALE E PROTEZIONE CIVILE**

<b>Obiettivo gestionale</b>	<b>30.001 - Digitalizzazione notifica sanzioni amministrative in materia ambientale</b>										
<b>Descrizione</b>	Riduzione dell'archiviazione cartacea attraverso la notifica in formato digitale delle ordinanze ingiunzione										
<b>Area strategica</b>	2 - Tutela e Valorizzazione dell'ambiente e del territorio					<b>Obiettivo strategico</b>	04 - Azioni preventive e di controllo				
<b>Missione di bilancio</b>	09 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente					<b>Missione / Programma</b>	0901 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente - Difesa del suolo				
<b>Risorse finanziarie dell'Obiettivo operativo (**)</b>	30 - SANZIONI AMMINISTRATIVE										
<b>Risultato previsto</b>											
<b>Indicatore</b>						<b>Udm</b>	<b>Previsionale 2021</b>	<b>Previsionale 2022</b>	<b>Previsionale 2023</b>		
Numero pratiche digitalizzate*100/numero totale pratiche in carico all'Ufficio Sanzioni						Perc.	100				
Realizzazione archivio digitale sanzioni						S/N	Si				
<b>Fase</b>		<b>Data inizio</b>			<b>Data fine</b>		<b>Mesi 2021</b>				
							01 02 03 04 05 06 07 08 09 10 11 12				
01	Definendo modalità standardizzate per la gestione dello stesso e formazione del messo notificatore				Prevista	01/01/2021	31/12/2021		████████████████████		
02	Avvio sistema di notificazione digitalizzato				Prevista	01/01/2021	31/12/2021		████████████████████		
<b>Struttura</b>				<b>Categoria</b>					<b>Anni Persona (*)</b>		
				Categoria D1					0,10		
Ufficio Sanzioni Amministrative				Categoria B1					0,25		
Ufficio Sanzioni Amministrative				Categoria C1					0,10		
							<b>Totale Anni Persona</b>			0,45	



**Settore 30307 - AREA DEL TERRITORIO - SETTORE SOSTENIBILITA' AMBIENTALE E PROTEZIONE CIVILE**

<b>Servizio erogato</b>	<b>35.001 - Gestione delle procedure di Valutazione Impatto Ambientale e di verifica di assoggettabilità alle Valutazioni Impatto Ambientale provinciali e regionali (ex 0227)</b>				
<b>Descrizione</b>	Gestione delle procedure di Valutazione Impatto Ambientale e di verifica di assoggettabilità alle Valutazioni Impatto Ambientale provinciali e regionali (ex 0227)				
<b>Area strategica</b>	2 - Tutela e Valorizzazione dell'ambiente e del territorio	<b>Obiettivo strategico</b>	04 - Azioni preventive e di controllo		
<b>Missione di bilancio</b>	09 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	<b>Missione / Programma</b>	0902 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente - Tutela, valorizzazione e recupero ambientale		
<b>Risorse finanziarie dell'Obiettivo operativo (**)</b>	<u>35 - VALUTAZIONE IMPATTO AMBIENTALE</u>				
<b>Indicatore</b>		<b>Udm</b>	<b>Previsionale 2021</b>	<b>Previsionale 2022</b>	<b>Previsionale 2023</b>
N. atti valutati/1		Num.	20		
n. autorizzazioni rilasciate nei tempi previsti per legge*100/n. totale autorizzazioni rilasciate		Perc.	90		
<b>Struttura</b>	<b>Categoria</b>				<b>Anni Persona (*)</b>
Ufficio Affari Generali Ambiente	Categoria C1				0,05
Ufficio Energia ed Impianti Termici	Categoria DG3				0,35
Ufficio Rifiuti	Categoria C1				0,23
Ufficio Rifiuti	Categoria D1				0,32
Ufficio Rifiuti	Categoria DG3				0,05
Ufficio Usi Acque-Acque Minerali e Termali	Categoria C1				0,55
Ufficio Usi Acque-Acque Minerali e Termali	Categoria D1				0,60
Ufficio Usi Acque-Acque Minerali e Termali	Categoria DG3				0,04
Ufficio Valutazione di Impatto Ambientale	Categoria C1				0,80
Ufficio Valutazione di Impatto Ambientale	Categoria D1				0,80
<b>Totale Anni Persona</b>					<b>3,79</b>



**Settore 30307 - AREA DEL TERRITORIO - SETTORE SOSTENIBILITA' AMBIENTALE E PROTEZIONE CIVILE**

<b>Servizio erogato</b>	<b>35.002 - Attività di istruzione, verifica e controllo dei Piani di Monitoraggio Ambientale contenuti nelle prescrizioni dei Decreti VIA emanati (ex 0376)</b>				
<b>Descrizione</b>	Verifica di ottemperanza delle prescrizioni a seguito di segnalazione degli organi di controllo				
<b>Area strategica</b>	2 - Tutela e Valorizzazione dell'ambiente e del territorio	<b>Obiettivo strategico</b>	04 - Azioni preventive e di controllo		
<b>Missione di bilancio</b>	09 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	<b>Missione / Programma</b>	0902 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente - Tutela, valorizzazione e recupero ambientale		
<b>Risorse finanziarie dell'Obiettivo operativo (**)</b>	<u>35 - VALUTAZIONE IMPATTO AMBIENTALE</u>				
<b>Indicatore</b>		<b>Udm</b>	<b>Previsionale 2021</b>	<b>Previsionale 2022</b>	<b>Previsionale 2023</b>
N. segnalazioni*100/n. procedimenti avviati		Perc.	100		
<b>Struttura</b>	<b>Categoria</b>				<b>Anni Persona (*)</b>
Ufficio AIA Agricole	Categoria C1				0,80
Ufficio AIA Agricole	Categoria D1				0,40
Ufficio Controlli e Tutela del Suolo	Categoria D1				0,10
Ufficio Energia ed Impianti Termici	Categoria DG3				0,10
Ufficio Rifiuti	Categoria C1				0,14
Ufficio Rifiuti	Categoria D1				0,04
Ufficio Rifiuti	Categoria DG3				0,05
Ufficio Usi Acque-Acque Minerali e Termali	Categoria C1				0,20
Ufficio Usi Acque-Acque Minerali e Termali	Categoria D1				0,20
Ufficio Usi Acque-Acque Minerali e Termali	Categoria DG3				0,03
Ufficio Valutazione di Impatto Ambientale	Categoria C1				0,45
Ufficio Valutazione di Impatto Ambientale	Categoria D1				0,50
<b>Totale Anni Persona</b>					<b>3,01</b>



**Settore 30307 - AREA DEL TERRITORIO - SETTORE SOSTENIBILITA' AMBIENTALE E PROTEZIONE CIVILE**

<b>Obiettivo gestionale</b>	<b>35.001 - Creazione data base georeferenziato delle procedure di verifica VIA e di VIA istruite dall'ufficio a partire dal 2019</b>																		
<b>Descrizione</b>	Implementazione del sistema informativo territoriale finalizzato alla valutazione degli impatti ambientali cumulativi																		
<b>Area strategica</b>	2 - Tutela e Valorizzazione dell'ambiente e del territorio				<b>Obiettivo strategico</b>	04 - Azioni preventive e di controllo													
<b>Missione di bilancio</b>	09 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente				<b>Missione / Programma</b>	0902 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente - Tutela, valorizzazione e recupero ambientale													
<b>Risorse finanziarie dell'Obiettivo operativo (**)</b>	<u>35 - VALUTAZIONE IMPATTO AMBIENTALE</u>																		
<b>Risultato previsto</b>																			
<b>Indicatore</b>					<b>Udm</b>	<b>Previsionale 2021</b>	<b>Previsionale 2022</b>	<b>Previsionale 2023</b>											
Numero pratiche istruite*100/numero totale pratiche					Perc.	100													
Numero pratiche georeferenziate*100/numero totale pratiche					Perc.	100													
<b>Fase</b>				<b>Data inizio</b>		<b>Data fine</b>		<b>Mesi 2021</b>											
								01	02	03	04	05	06	07	08	09	10	11	12
01	Ricognizione del numero di pratiche e valutazione delle informazioni da inserire nel data base			<b>Prevista</b>	01/01/2021	30/06/2021													
02	Implementazione database georeferenziato e condivisione con altri database			<b>Prevista</b>	01/01/2021	31/12/2021													
<b>Struttura</b>				<b>Categoria</b>										<b>Anni Persona (*)</b>					
Ufficio Valutazione di Impatto Ambientale				Categoria C1										0,10					
Ufficio Valutazione di Impatto Ambientale				Categoria D1										0,10					
												<b>Totale Anni Persona</b>	0,20						



**Settore 30307 - AREA DEL TERRITORIO - SETTORE SOSTENIBILITA' AMBIENTALE E PROTEZIONE CIVILE**

<b>Servizio erogato</b>	<b>38.001 - Acquisire ed elaborare dati relativi alla gestione dei rifiuti nel territorio provinciale e fornire servizi informativi e di assistenza ai soggetti interessati, attraverso l'Osservatorio Provinciale Rifiuti e lo Sportello Rifiuti (ex 0150)</b>				
<b>Descrizione</b>	Predisposizione del quaderno rifiuti (ex 0150)				
<b>Area strategica</b>	2 - Tutela e Valorizzazione dell'ambiente e del territorio	<b>Obiettivo strategico</b>	04 - Azioni preventive e di controllo		
<b>Missione di bilancio</b>	09 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	<b>Missione / Programma</b>	0901/0902 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente - Difesa del suolo / Tutela, valorizzazione e recupero ambientale		
<b>Risorse finanziarie dell'Obiettivo operativo (**)</b>	<u>38 - GESTIONE DEI RIFIUTI E BONIFICA DEI SITI INQUINATI</u>				
<b>Indicatore</b>		<b>Udm</b>	<b>Previsionale 2021</b>	<b>Previsionale 2022</b>	<b>Previsionale 2023</b>
Predisposizione del quaderno rifiuti/1		Num.	1		
<b>Struttura</b>	<b>Categoria</b>				<b>Anni Persona (*)</b>
Ufficio Affari Generali Ambiente	Categoria C1				0,10
Ufficio Rifiuti	Categoria C1				0,16
Ufficio Rifiuti	Categoria DG3				0,13
				<b>Totale Anni Persona</b>	<b>0,39</b>



**Settore 30307 - AREA DEL TERRITORIO - SETTORE SOSTENIBILITA' AMBIENTALE E PROTEZIONE CIVILE**

<b>Servizio erogato</b>	<b>38.002 - Sviluppare azioni per la prevenzione della produzione di rifiuti, per il recupero di materia ed il loro riutilizzo, quali obiettivi previsti dal Piano Provinciale di Gestione dei Rifiuti, anche mediante accordi con Comuni o altri soggetti (ex 0151)</b>				
<b>Descrizione</b>	Completamento istruttorie bando per tariffazione puntuale 2020 (ex 0151)				
<b>Area strategica</b>	2 - Tutela e Valorizzazione dell'ambiente e del territorio	<b>Obiettivo strategico</b>	04 - Azioni preventive e di controllo		
<b>Missione di bilancio</b>	09 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	<b>Missione / Programma</b>	0901/0902 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente - Difesa del suolo / Tutela, valorizzazione e recupero ambientale		
<b>Risorse finanziarie dell'Obiettivo operativo (**)</b>	<u>38 - GESTIONE DEI RIFIUTI E BONIFICA DEI SITI INQUINATI</u>				
<b>Indicatore</b>		<b>Udm</b>	<b>Previsionale 2021</b>	<b>Previsionale 2022</b>	<b>Previsionale 2023</b>
Completamento istruttorie bando per tariffazione puntuale 2020*100/numero domande pervenute		Perc.	100		
<b>Struttura</b>	<b>Categoria</b>				<b>Anni Persona (*)</b>
Ufficio Affari Generali Ambiente	Categoria C1				0,20
Ufficio Vincoli Ambientali Pianificazione Ecologia	Categoria C1				0,10
				<b>Totale Anni Persona</b>	<b>0,30</b>



**Settore 30307 - AREA DEL TERRITORIO - SETTORE SOSTENIBILITA' AMBIENTALE E PROTEZIONE CIVILE**

<b>Servizio erogato</b>	<b>38.003 - Gestione dei rifiuti (ex 0170)</b>				
<b>Descrizione</b>	Controllare la gestione dei rifiuti attraverso procedimenti autorizzatori (AIA ordinaria), pareri ed altri atti amministrativi relativi a realizzazione ed esercizio di impianti di recupero e smaltimento, anche avvalendosi di servizi esterni (1)				
<b>Area strategica</b>	2 - Tutela e Valorizzazione dell'ambiente e del territorio	<b>Obiettivo strategico</b>	04 - Azioni preventive e di controllo		
<b>Missione di bilancio</b>	09 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	<b>Missione / Programma</b>	0901/0902 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente - Difesa del suolo / Tutela, valorizzazione e recupero ambientale		
<b>Risorse finanziarie dell'Obiettivo operativo (**)</b>	<u>38 - GESTIONE DEI RIFIUTI E BONIFICA DEI SITI INQUINATI</u>				
<b>Indicatore</b>		<b>Udm</b>	<b>Previsionale 2021</b>	<b>Previsionale 2022</b>	<b>Previsionale 2023</b>
Tempo medio rilascio autorizzazioni alla gestione rifiuti - n. medio giorni intercorsi tra presentazione delle domande e conseguimento delle autorizzazioni/1		Giorni	90		
Tempo medio rilascio modifiche autorizzazioni alla gestione rifiuti - n. medio giorni intercorsi tra la presentazione delle domande e conseguimento delle autorizzazioni/1		Giorni	150		
Rilascio autorizzazioni nei tempi previsti - n. autorizzazioni rilasciate nei tempi previsti*100/ n. totale autorizzazioni rilasciate		Perc.	84,09		
<b>Struttura</b>	<b>Categoria</b>				<b>Anni Persona (*)</b>
SETTORE SOSTENIBILITA' AMBIENTALE E PROTEZIONE CIVILE	Dirigente				1,00
Ufficio Affari Generali Ambiente	Categoria B1				0,18
Ufficio Affari Generali Ambiente	Categoria C1				0,56
Ufficio Rifiuti	Categoria C1				2,02
Ufficio Rifiuti	Categoria D1				2,00
Ufficio Rifiuti	Categoria DG3				0,09
<b>Totale Anni Persona</b>					<b>5,85</b>





**Settore 30307 - AREA DEL TERRITORIO - SETTORE SOSTENIBILITA' AMBIENTALE E PROTEZIONE CIVILE**

<b>Servizio erogato</b>	<b>38.004 - Gestione dei rifiuti (ex 0170)</b>				
<b>Descrizione</b>	Controllare l'esercizio dell'attività di recupero dei rifiuti svolta in procedura semplificata, anche acquisendo servizi ed avvalendosi di eventuali professionalità esterne (2)				
<b>Area strategica</b>	2 - Tutela e Valorizzazione dell'ambiente e del territorio	<b>Obiettivo strategico</b>	04 - Azioni preventive e di controllo		
<b>Missione di bilancio</b>	09 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	<b>Missione / Programma</b>	0901/0902 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente - Difesa del suolo / Tutela, valorizzazione e recupero ambientale		
<b>Risorse finanziarie dell'Obiettivo operativo (**)</b>	<u>38 - GESTIONE DEI RIFIUTI E BONIFICA DEI SITI INQUINATI</u>				
<b>Indicatore</b>		<b>Udm</b>	<b>Previsionale 2021</b>	<b>Previsionale 2022</b>	<b>Previsionale 2023</b>
Tempo medio rilascio autorizzazioni al recupero di rifiuti - n. medio giorni intercorsi tra presentazione delle comunicazioni e conseguimento delle autorizzazioni al recupero rifiuti/1		Giorni	90		
Rilascio autorizzazioni nei tempi previsti - n. autorizzazioni rilasciate nei tempi previsti*100/ n. totale autorizzazioni rilasciate		Perc.	100		
<b>Struttura</b>	<b>Categoria</b>				<b>Anni Persona (*)</b>
Ufficio Rifiuti	Categoria C1				0,83
Ufficio Rifiuti	Categoria DG3				0,10
<b>Totale Anni Persona</b>					<b>0,93</b>



**Settore 30307 - AREA DEL TERRITORIO - SETTORE SOSTENIBILITA' AMBIENTALE E PROTEZIONE CIVILE**

<b>Servizio erogato</b>	<b>38.005 - Gestione dei rifiuti (ex 0170)</b>			
<b>Descrizione</b>	Verifica di assoggettabilità alla VIA degli impianti di gestione dei rifiuti, anche acquisendo servizi esterni (3)			
<b>Area strategica</b>	2 - Tutela e Valorizzazione dell'ambiente e del territorio	<b>Obiettivo strategico</b>	04 - Azioni preventive e di controllo	
<b>Missione di bilancio</b>	09 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	<b>Missione / Programma</b>	0901/0902 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente - Difesa del suolo / Tutela, valorizzazione e recupero ambientale	
<b>Risorse finanziarie dell'Obiettivo operativo (**)</b>	<u>38 - GESTIONE DEI RIFIUTI E BONIFICA DEI SITI INQUINATI</u>			
<b>Indicatore</b>		<b>Udm</b>	<b>Previsionale 2021</b>	<b>Previsionale 2022</b>
Rilascio autorizzazioni nei tempi previsti - n. autorizzazioni rilasciate nei tempi previsti*100/ n. totale autorizzazioni rilasciate		Perc.	85,71	
<b>Struttura</b>	<b>Categoria</b>			<b>Anni Persona (*)</b>
Ufficio Rifiuti	Categoria C1			0,16
Ufficio Rifiuti	Categoria D1			0,54
Ufficio Rifiuti	Categoria DG3			0,08
			<b>Totale Anni Persona</b>	<b>0,78</b>



**Settore 30307 - AREA DEL TERRITORIO - SETTORE SOSTENIBILITA' AMBIENTALE E PROTEZIONE CIVILE**

<b>Servizio erogato</b>	<b>38.006 - Gestione dei rifiuti (ex 0170)</b>				
<b>Descrizione</b>	Rilascio dell'autorizzazione unica ambientale (AUA) comprensiva dell'assenso al recupero dei rifiuti ai sensi degli artt. 214-216 d.lgs.152/2006 (4)				
<b>Area strategica</b>	2 - Tutela e Valorizzazione dell'ambiente e del territorio	<b>Obiettivo strategico</b>	04 - Azioni preventive e di controllo		
<b>Missione di bilancio</b>	09 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	<b>Missione / Programma</b>	0901/0902 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente - Difesa del suolo / Tutela, valorizzazione e recupero ambientale		
<b>Risorse finanziarie dell'Obiettivo operativo (**)</b>	<u>38 - GESTIONE DEI RIFIUTI E BONIFICA DEI SITI INQUINATI</u>				
<b>Indicatore</b>		<b>Udm</b>	<b>Previsionale 2021</b>	<b>Previsionale 2022</b>	<b>Previsionale 2023</b>
Rilascio autorizzazioni nei tempi previsti - n. autorizzazioni rilasciate nei tempi previsti*100/ n. totale autorizzazioni rilasciate		Perc.	84,85		
<b>Struttura</b>	<b>Categoria</b>				<b>Anni Persona (*)</b>
Ufficio Rifiuti	Categoria C1				3,43
Ufficio Rifiuti	Categoria D1				1,45
Ufficio Rifiuti	Categoria DG3				0,08
<b>Totale Anni Persona</b>					<b>4,96</b>



**Settore 30307 - AREA DEL TERRITORIO - SETTORE SOSTENIBILITA' AMBIENTALE E PROTEZIONE CIVILE**

<b>Servizio erogato</b>	<b>38.007 - Gestione dei rifiuti (ex 0170)</b>				
<b>Descrizione</b>	Gestione entrate in materia di rifiuti (5)				
<b>Area strategica</b>	2 - Tutela e Valorizzazione dell'ambiente e del territorio	<b>Obiettivo strategico</b>	04 - Azioni preventive e di controllo		
<b>Missione di bilancio</b>	09 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	<b>Missione / Programma</b>	0901/0902 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente - Difesa del suolo / Tutela, valorizzazione e recupero ambientale		
<b>Risorse finanziarie dell'Obiettivo operativo (**)</b>	<u>38 - GESTIONE DEI RIFIUTI E BONIFICA DEI SITI INQUINATI</u>				
<b>Indicatore</b>		<b>Udm</b>	<b>Previsionale 2021</b>	<b>Previsionale 2022</b>	<b>Previsionale 2023</b>
Tempo medio emissione ordinanze di accertamento e riscossione - n. giorni medio emissione ordinanze/1		Giorni	30		
<b>Struttura</b>	<b>Categoria</b>				<b>Anni Persona (*)</b>
Ufficio Rifiuti	Categoria C1				0,16
Ufficio Rifiuti	Categoria DG3				0,08
	<b>Totale Anni Persona</b>				<b>0,24</b>



**Settore 30307 - AREA DEL TERRITORIO - SETTORE SOSTENIBILITA' AMBIENTALE E PROTEZIONE CIVILE**

<b>Servizio erogato</b>	<b>38.008 - Svolgere attività di controllo su realizzazione e esercizio degli impianti autorizzati nonché in relazione a fatti o attività riguardanti i rifiuti (abbandoni e depositi incontrollati, ecc), anche mediante acquisizione di servizi esterni (ex 0173)</b>				
<b>Descrizione</b>	Controlli/verifiche ad inizio e fine lavori svincolo				
<b>Area strategica</b>	2 - Tutela e Valorizzazione dell'ambiente e del territorio	<b>Obiettivo strategico</b>	04 - Azioni preventive e di controllo		
<b>Missione di bilancio</b>	09 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	<b>Missione / Programma</b>	0901/0902 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente - Difesa del suolo / Tutela, valorizzazione e recupero ambientale		
<b>Risorse finanziarie dell'Obiettivo operativo (**)</b>	<u>38 - GESTIONE DEI RIFIUTI E BONIFICA DEI SITI INQUINATI</u>				
<b>Indicatore</b>		<b>Udm</b>	<b>Previsionale 2021</b>	<b>Previsionale 2022</b>	<b>Previsionale 2023</b>
N. sopralluoghi effettuati*100/richieste verifiche inizio e fine lavori svincolo		Perc.	81,08		
<b>Struttura</b>	<b>Categoria</b>				<b>Anni Persona (*)</b>
Ufficio Controlli e Tutela del Suolo	Categoria C1				0,90
Ufficio Controlli e Tutela del Suolo	Categoria D1				0,80
Ufficio Rifiuti	Categoria C1				0,20
Ufficio Rifiuti	Categoria DG3				0,08
<b>Totale Anni Persona</b>					<b>1,98</b>



**Settore 30307 - AREA DEL TERRITORIO - SETTORE SOSTENIBILITA' AMBIENTALE E PROTEZIONE CIVILE**

<b>Servizio erogato</b>	<b>38.009 - Gestire l'attività per l'individuazione del responsabile dell'inquinamento e la certificazione di avvenuta bonifica dei siti contaminati, anche attraverso l'acquisizione di servizi, convenzioni per collaborazioni con Enti, eventuali incarichi esterni (ex 0174)</b>				
<b>Descrizione</b>	Rilascio certificazioni nei tempi previsti per legge				
<b>Area strategica</b>	2 - Tutela e Valorizzazione dell'ambiente e del territorio	<b>Obiettivo strategico</b>	04 - Azioni preventive e di controllo		
<b>Missione di bilancio</b>	09 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	<b>Missione / Programma</b>	0901/0902 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente - Difesa del suolo / Tutela, valorizzazione e recupero ambientale		
<b>Risorse finanziarie dell'Obiettivo operativo (**)</b>	<u>38 - GESTIONE DEI RIFIUTI E BONIFICA DEI SITI INQUINATI</u>				
<b>Indicatore</b>		<b>Udm</b>	<b>Previsionale 2021</b>	<b>Previsionale 2022</b>	<b>Previsionale 2023</b>
N. certificazioni rilasciate nei tempi previsti per legge*100/n. totale certificazioni rilasciate		Perc.	100		
<b>Struttura</b>	<b>Categoria</b>				<b>Anni Persona (*)</b>
Ufficio Controlli e Tutela del Suolo	Categoria C1				0,80
Ufficio Controlli e Tutela del Suolo	Categoria D1				1,60
Ufficio Rifiuti	Categoria C1				0,16
Ufficio Rifiuti	Categoria DG3				0,08
<b>Totale Anni Persona</b>					<b>2,64</b>



**Settore 30307 - AREA DEL TERRITORIO - SETTORE SOSTENIBILITA' AMBIENTALE E PROTEZIONE CIVILE**

<b>Servizio erogato</b>	<b>38.010 - Azioni dirette a conoscenza, tutela e valorizzazione dell'ambiente, anche mediante acquisizione di servizi (comunicazione ed informazione in materia ambientale, convenzioni per indagini ambientali, aggiornamento dei sistemi informatici, ecc.) (ex 0175)</b>				
<b>Descrizione</b>	Azioni in accordo con l'Università di Brescia				
<b>Area strategica</b>	2 - Tutela e Valorizzazione dell'ambiente e del territorio	<b>Obiettivo strategico</b>	04 - Azioni preventive e di controllo		
<b>Missione di bilancio</b>	09 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	<b>Missione / Programma</b>	0901/0902 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente - Difesa del suolo / Tutela, valorizzazione e recupero ambientale		
<b>Risorse finanziarie dell'Obiettivo operativo (**)</b>	<u>38 - GESTIONE DEI RIFIUTI E BONIFICA DEI SITI INQUINATI</u>				
<b>Indicatore</b>		<b>Udm</b>	<b>Previsionale 2021</b>	<b>Previsionale 2022</b>	<b>Previsionale 2023</b>
Accordo/1		Num.	1		
<b>Struttura</b>	<b>Categoria</b>				<b>Anni Persona (*)</b>
Ufficio Rifiuti	Categoria C1				0,16
Ufficio Rifiuti	Categoria DG3				0,08
<b>Totale Anni Persona</b>					<b>0,24</b>



**Settore 30307 - AREA DEL TERRITORIO - SETTORE SOSTENIBILITA' AMBIENTALE E PROTEZIONE CIVILE**

<b>Servizio erogato</b>	<b>41.001 - Sostenere finanziariamente l'iniziativa di riscoperta e valorizzazione dell'acqua distribuita dagli acquedotti comunali denominata "Punto acqua" (ex 0256)</b>				
<b>Descrizione</b>	Liquidazione contributi ai Comuni				
<b>Area strategica</b>	2 - Tutela e Valorizzazione dell'ambiente e del territorio	<b>Obiettivo strategico</b>	03 - Sostegno all'ambiente		
<b>Missione di bilancio</b>	09 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	<b>Missione / Programma</b>	0904/0906 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente / servizio idrico integrato/Tutela e valorizzazione delle risorse		
<b>Risorse finanziarie dell'Obiettivo operativo (**)</b>	41 - USO SOSTENIBILE DELLE ACQUE				
<b>Indicatore</b>		<b>Udm</b>	<b>Previsionale 2021</b>	<b>Previsionale 2022</b>	<b>Previsionale 2023</b>
N. contributi liquidati/revocati*100/totale Comuni che devono rendicontare		Perc.	100		
<b>Struttura</b>	<b>Categoria</b>				<b>Anni Persona (*)</b>
Ufficio Affari Generali Ambiente	Categoria C1				0,30
<b>Totale Anni Persona</b>					<b>0,30</b>





**Settore 30307 - AREA DEL TERRITORIO - SETTORE SOSTENIBILITA' AMBIENTALE E PROTEZIONE CIVILE**

<b>Servizio erogato</b>	<b>41.002 - Funzioni provinciali in materia di concessione di acque minerali e termali (ex 0265)</b>			
<b>Descrizione</b>	Controllare, attraverso autorizzazioni e concessioni, la ricerca, l'utilizzo e l'industrializzazione delle acque minerali e termali (1)			
<b>Area strategica</b>	2 - Tutela e Valorizzazione dell'ambiente e del territorio	<b>Obiettivo strategico</b>	03 - Sostegno all'ambiente	
<b>Missione di bilancio</b>	09 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	<b>Missione / Programma</b>	0904/0906 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente / servizio idrico integrato/Tutela e valorizzazione delle risorse	
<b>Risorse finanziarie dell'Obiettivo operativo (**)</b>	<u>41 - USO SOSTENIBILE DELLE ACQUE</u>			
<b>Indicatore</b>		<b>Udm</b>	<b>Previsionale 2021</b>	<b>Previsionale 2022</b>
Rilascio provvedimenti nei tempi previsti - n. provvedimenti rilasciati nei tempi previsti*100/ n. totale rilasciati		Perc.	100	
<b>Struttura</b>	<b>Categoria</b>			<b>Anni Persona (*)</b>
Ufficio Usi Acque-Acque Minerali e Termali	Categoria BG3			0,10
Ufficio Usi Acque-Acque Minerali e Termali	Categoria C1			0,65
Ufficio Usi Acque-Acque Minerali e Termali	Categoria DG3			0,05
				<b>Totale Anni Persona</b>
				0,80



**Settore 30307 - AREA DEL TERRITORIO - SETTORE SOSTENIBILITA' AMBIENTALE E PROTEZIONE CIVILE**

<b>Servizio erogato</b>	<b>41.003 - Funzioni provinciali in materia di concessione di acque minerali e termali (ex 0265)</b>			
<b>Descrizione</b>	Promuovere azioni finalizzate alla salvaguardia e alla valorizzazione dei bacini idrominerali e termali ed altri interventi secondo le indicazioni regionali (2)			
<b>Area strategica</b>	2 - Tutela e Valorizzazione dell'ambiente e del territorio	<b>Obiettivo strategico</b>	03 - Sostegno all'ambiente	
<b>Missione di bilancio</b>	09 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	<b>Missione / Programma</b>	0904/0906 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente / servizio idrico integrato/Tutela e valorizzazione delle risorse	
<b>Risorse finanziarie dell'Obiettivo operativo (**)</b>	<u>41 - USO SOSTENIBILE DELLE ACQUE</u>			
<b>Indicatore</b>		<b>Udm</b>	<b>Previsionale 2021</b>	<b>Previsionale 2022</b>
Liquidazione contributi ai Comuni - n. contributi liquidati/revocati*100/totale Comuni che devono rendicontare		Num.	100	
<b>Struttura</b>	<b>Categoria</b>			<b>Anni Persona (*)</b>
Ufficio Usi Acque-Acque Minerali e Termali	Categoria BG3			0,05
Ufficio Usi Acque-Acque Minerali e Termali	Categoria C1			0,05
Ufficio Usi Acque-Acque Minerali e Termali	Categoria DG3			0,04
Ufficio Vincoli Ambientali Pianificazione Ecologia	Categoria C1			0,10
			<b>Totale Anni Persona</b>	<b>0,24</b>



**Settore 30307 - AREA DEL TERRITORIO - SETTORE SOSTENIBILITA' AMBIENTALE E PROTEZIONE CIVILE**

<b>Servizio erogato</b>	<b>41.004 - Funzioni provinciali in materia di concessione di acque superficiali e sotterranee (ex 0266)</b>			
<b>Descrizione</b>	Controllare il prelievo e l'uso di acque sotterranee per il soddisfacimento dei vari usi consentiti (1)			
<b>Area strategica</b>	2 - Tutela e Valorizzazione dell'ambiente e del territorio	<b>Obiettivo strategico</b>	03 - Sostegno all'ambiente	
<b>Missione di bilancio</b>	09 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	<b>Missione / Programma</b>	0904/0906 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente / servizio idrico integrato/Tutela e valorizzazione delle risorse	
<b>Risorse finanziarie dell'Obiettivo operativo (**)</b>	<u>41 - USO SOSTENIBILE DELLE ACQUE</u>			
<b>Indicatore</b>		<b>Udm</b>	<b>Previsionale 2021</b>	<b>Previsionale 2022</b>
Rilascio autorizzazioni nei tempi previsti - n. autorizzazioni rilasciate nei tempi previsti*100/ n. totale autorizzazioni rilasciate		Perc.	100	
<b>Struttura</b>	<b>Categoria</b>			<b>Anni Persona (*)</b>
SETTORE SOSTENIBILITA' AMBIENTALE E PROTEZIONE CIVILE	Dirigente			1,00
Ufficio Usi Acque-Acque Minerali e Termali	Categoria BG3			0,30
Ufficio Usi Acque-Acque Minerali e Termali	Categoria C1			1,60
Ufficio Usi Acque-Acque Minerali e Termali	Categoria DG3			0,04
<b>Totale Anni Persona</b>				<b>2,94</b>



**Settore 30307 - AREA DEL TERRITORIO - SETTORE SOSTENIBILITA' AMBIENTALE E PROTEZIONE CIVILE**

<b>Servizio erogato</b>	<b>41.005 - Funzioni provinciali in materia di concessione di acque superficiali e sotterranee (ex 0266)</b>				
<b>Descrizione</b>	Controllo derivazioni di acque sotterranee per uso domestico (2)				
<b>Area strategica</b>	2 - Tutela e Valorizzazione dell'ambiente e del territorio	<b>Obiettivo strategico</b>	03 - Sostegno all'ambiente		
<b>Missione di bilancio</b>	09 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	<b>Missione / Programma</b>	0904/0906 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente / servizio idrico integrato/Tutela e valorizzazione delle risorse		
<b>Risorse finanziarie dell'Obiettivo operativo (**)</b>	<u>41 - USO SOSTENIBILE DELLE ACQUE</u>				
<b>Indicatore</b>		<b>Udm</b>	<b>Previsionale 2021</b>	<b>Previsionale 2022</b>	<b>Previsionale 2023</b>
Verifica comunicazioni entro i 60 giorni - n. domande verificate*100/n. domande verificate (valore minimo)=prese incarico SIPIUI		Perc.	100		
<b>Struttura</b>	<b>Categoria</b>				<b>Anni Persona (*)</b>
Ufficio Usi Acque-Acque Minerali e Termali	Categoria BG3				0,30
Ufficio Usi Acque-Acque Minerali e Termali	Categoria C1				0,30
Ufficio Usi Acque-Acque Minerali e Termali	Categoria DG3				0,10
<b>Totale Anni Persona</b>					<b>0,70</b>



**Settore 30307 - AREA DEL TERRITORIO - SETTORE SOSTENIBILITA' AMBIENTALE E PROTEZIONE CIVILE**

<b>Servizio erogato</b>	<b>41.006 - Funzioni provinciali in materia di concessione di acque superficiali e sotterranee (ex 0266)</b>			
<b>Descrizione</b>	Gestione attività derivazione acque superficiali per usi diversi e attingimento precario da corpo idrico superficiale (3)			
<b>Area strategica</b>	2 - Tutela e Valorizzazione dell'ambiente e del territorio	<b>Obiettivo strategico</b>	03 - Sostegno all'ambiente	
<b>Missione di bilancio</b>	09 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	<b>Missione / Programma</b>	0904/0906 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente / servizio idrico integrato/Tutela e valorizzazione delle risorse	
<b>Risorse finanziarie dell'Obiettivo operativo (**)</b>	41 - USO SOSTENIBILE DELLE ACQUE			
<b>Indicatore</b>		<b>Udm</b>	<b>Previsionale 2021</b>	<b>Previsionale 2022</b>
Rilascio provvedimenti nei tempi previsti - n. provvedimenti rilasciate nei tempi previsti*100/ n. totale provvedimenti rilasciati		Perc.	100	
<b>Struttura</b>	<b>Categoria</b>			<b>Anni Persona (*)</b>
Ufficio Affari Generali Ambiente	Categoria B1			0,18
Ufficio Affari Generali Ambiente	Categoria C1			0,56
Ufficio Sanzioni Amministrative	Categoria B1			0,15
Ufficio Usi Acque-Acque Minerali e Termali	Categoria C1			1,65
Ufficio Usi Acque-Acque Minerali e Termali	Categoria D1			1,00
Ufficio Usi Acque-Acque Minerali e Termali	Categoria DG3			0,20
			<b>Totale Anni Persona</b>	<b>3,74</b>



**Settore 30307 - AREA DEL TERRITORIO - SETTORE SOSTENIBILITA' AMBIENTALE E PROTEZIONE CIVILE**

<b>Servizio erogato</b>	<b>41.007 - Funzioni provinciali in materia di concessione di acque superficiali e sotterranee (ex 0266)</b>				
<b>Descrizione</b>	Condurre l'attività di controllo in materia di demanio idrico (4)				
<b>Area strategica</b>	2 - Tutela e Valorizzazione dell'ambiente e del territorio	<b>Obiettivo strategico</b>	03 - Sostegno all'ambiente		
<b>Missione di bilancio</b>	09 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	<b>Missione / Programma</b>	0904/0906 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente / servizio idrico integrato/Tutela e valorizzazione delle risorse		
<b>Risorse finanziarie dell'Obiettivo operativo (**)</b>	<u>41 - USO SOSTENIBILE DELLE ACQUE</u>				
<b>Indicatore</b>		<b>Udm</b>	<b>Previsionale 2021</b>	<b>Previsionale 2022</b>	<b>Previsionale 2023</b>
Controllo a campione delle denunce annuali - n. verifiche effettuate*100/n. del campione		Perc.	100		
<b>Struttura</b>	<b>Categoria</b>				<b>Anni Persona (*)</b>
Ufficio Usi Acque-Acque Minerali e Termali	Categoria C1				0,45
Ufficio Usi Acque-Acque Minerali e Termali	Categoria D1				0,50
Ufficio Usi Acque-Acque Minerali e Termali	Categoria DG3				0,10
<b>Totale Anni Persona</b>					<b>1,05</b>



**Settore 30307 - AREA DEL TERRITORIO - SETTORE SOSTENIBILITA' AMBIENTALE E PROTEZIONE CIVILE**

<b>Servizio erogato</b>	<b>41.008 - Funzioni provinciali in materia di concessione di acque superficiali e sotterranee (ex 0266)</b>				
<b>Descrizione</b>	Aggiornamento Sistema Informativo Polizia Idraulica Utenze Idriche (SIPIUI) e verifica pagamento tributi per canone di concessione (5)				
<b>Area strategica</b>	2 - Tutela e Valorizzazione dell'ambiente e del territorio	<b>Obiettivo strategico</b>	03 - Sostegno all'ambiente		
<b>Missione di bilancio</b>	09 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	<b>Missione / Programma</b>	0904/0906 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente / servizio idrico integrato/Tutela e valorizzazione delle risorse		
<b>Risorse finanziarie dell'Obiettivo operativo (**)</b>	<u>41 - USO SOSTENIBILE DELLE ACQUE</u>				
<b>Indicatore</b>		<b>Udm</b>	<b>Previsionale 2021</b>	<b>Previsionale 2022</b>	<b>Previsionale 2023</b>
Inserimento dei dati relativi alle utenze idriche - n. utenze inserite*100/n. utenze da inserire		Perc.	100		
<b>Struttura</b>	<b>Categoria</b>				<b>Anni Persona (*)</b>
Ufficio Usi Acque-Acque Minerali e Termali	Categoria BG3				0,10
Ufficio Usi Acque-Acque Minerali e Termali	Categoria C1				0,88
Ufficio Usi Acque-Acque Minerali e Termali	Categoria D1				0,20
Ufficio Usi Acque-Acque Minerali e Termali	Categoria DG3				0,05
<b>Totale Anni Persona</b>					<b>1,23</b>



**Settore 30307 - AREA DEL TERRITORIO - SETTORE SOSTENIBILITA' AMBIENTALE E PROTEZIONE CIVILE**

<b>Servizio erogato</b>	<b>41.009 - Funzioni provinciali in materia di concessione di acque superficiali e sotterranee (ex 0266)</b>				
<b>Descrizione</b>	Gestione dell'arretrato relativo a concessioni superficiali e sotterranee (6)				
<b>Area strategica</b>	2 - Tutela e Valorizzazione dell'ambiente e del territorio	<b>Obiettivo strategico</b>	03 - Sostegno all'ambiente		
<b>Missione di bilancio</b>	09 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	<b>Missione / Programma</b>	0904/0906 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente / servizio idrico integrato/Tutela e valorizzazione delle risorse		
<b>Risorse finanziarie dell'Obiettivo operativo (**)</b>	<u>41 - USO SOSTENIBILE DELLE ACQUE</u>				
<b>Indicatore</b>		<b>Udm</b>	<b>Previsionale 2021</b>	<b>Previsionale 2022</b>	<b>Previsionale 2023</b>
Chiusura procedimenti - n. procedimenti chiusi *100/ n. totale domande arretrate		Perc.	30		
<b>Struttura</b>	<b>Categoria</b>				<b>Anni Persona (*)</b>
Ufficio Usi Acque-Acque Minerali e Termali	Categoria BG3				0,05
Ufficio Usi Acque-Acque Minerali e Termali	Categoria C1				0,43
Ufficio Usi Acque-Acque Minerali e Termali	Categoria D1				0,10
Ufficio Usi Acque-Acque Minerali e Termali	Categoria DG3				0,05
<b>Totale Anni Persona</b>					<b>0,63</b>





**Settore 30307 - AREA DEL TERRITORIO - SETTORE SOSTENIBILITA' AMBIENTALE E PROTEZIONE CIVILE**

<b>Servizio erogato</b>	<b>41.010 - Monitoraggio e gestione amministrativa e finanziaria opere tutela acque. Rimborso rate mutui a: Comunità Montana Valle Sabbia; AATO Bergamo depuratore Costa Volpino; Comune di Marone, Com.Montana Valle Camonica (ex 0268)</b>				
<b>Descrizione</b>	Liquidazione quote ammortamento capitale e interessi				
<b>Area strategica</b>	2 - Tutela e Valorizzazione dell'ambiente e del territorio	<b>Obiettivo strategico</b>	03 - Sostegno all'ambiente		
<b>Missione di bilancio</b>	09 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	<b>Missione / Programma</b>	0904/0906 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente / servizio idrico integrato/Tutela e valorizzazione delle risorse		
<b>Risorse finanziarie dell'Obiettivo operativo (**)</b>	<u>41 - USO SOSTENIBILE DELLE ACQUE</u>				
<b>Indicatore</b>		<b>Udm</b>	<b>Previsionale 2021</b>	<b>Previsionale 2022</b>	<b>Previsionale 2023</b>
Dove 1 è liquidato e 0 non liquidato		Num.	1		
<b>Struttura</b>	<b>Categoria</b>				<b>Anni Persona (*)</b>
Ufficio Affari Generali Ambiente	Categoria C1				0,20
<b>Totale Anni Persona</b>					<b>0,20</b>



**Settore 30307 - AREA DEL TERRITORIO - SETTORE SOSTENIBILITA' AMBIENTALE E PROTEZIONE CIVILE**

<b>Obiettivo gestionale</b>	<b>41.001 - digitalizzazione punti di captazione acque sotterranee</b>										
<b>Descrizione</b>	rappresentazione su piattaforma GIS dei punti di captazione delle acque sotterranee (pozzi) a supporto istruttoria interna e per messa a disposizione del pubblico										
<b>Area strategica</b>	2 - Tutela e Valorizzazione dell'ambiente e del territorio					<b>Obiettivo strategico</b>	03 - Sostegno all'ambiente				
<b>Missione di bilancio</b>	09 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente					<b>Missione / Programma</b>	0904/0906 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente / servizio idrico integrato/Tutela e valorizzazione delle risorse				
<b>Risorse finanziarie dell'Obiettivo operativo (**)</b>	41 - USO SOSTENIBILE DELLE ACQUE										
<b>Risultato previsto</b>											
<b>Indicatore</b>						<b>Udm</b>	<b>Previsionale 2021</b>	<b>Previsionale 2022</b>	<b>Previsionale 2023</b>		
n. punti rappresentati/n. punti comunicati o concessionati						Perc.	100				
eseguita prima fase						S/N	Si				
<b>Fase</b>		<b>Data inizio</b>			<b>Data fine</b>		<b>Mesi 2021</b>				
							01 02 03 04 05 06 07 08 09 10 11 12				
01	raccolta dati e sistematizzazione per GIS	<b>Prevista</b>	01/01/2021	30/06/2021	█						
02	pubblicazione dati per uso esterno	<b>Prevista</b>	01/01/2021	31/12/2021	█						
<b>Struttura</b>		<b>Categoria</b>								<b>Anni Persona (*)</b>	
Ufficio Usi Acque-Acque Minerali e Termali		Categoria D1								0,10	
								<b>Totale Anni Persona</b>	0,10		



**Settore 30307 - AREA DEL TERRITORIO - SETTORE SOSTENIBILITA' AMBIENTALE E PROTEZIONE CIVILE**

<b>Servizio erogato</b>	<b>42.001 - Conseguire più elevati livelli di protezione dell'ambiente prevenendo e riducendo l'inquinamento attraverso le autorizzazioni integrate ambientali (AIA) in materia di allevamenti intensivi (ex 0442)</b>			
<b>Descrizione</b>	Rilascio autorizzazioni nei tempi previsti per legge			
<b>Area strategica</b>	2 - Tutela e Valorizzazione dell'ambiente e del territorio	<b>Obiettivo strategico</b>	04 - Azioni preventive e di controllo	
<b>Missione di bilancio</b>	09 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	<b>Missione / Programma</b>	0902 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente - Tutela, valorizzazione e recupero ambientale	
<b>Risorse finanziarie dell'Obiettivo operativo (**)</b>	<i>42 - PRESIDIO ATTIVITA' IPPC ALLEVAMENTI INTENSIVI</i>			
<b>Indicatore</b>		<b>Udm</b>	<b>Previsionale 2021</b>	<b>Previsionale 2022</b>
N. autorizzazioni rilasciate nei tempi previsti per legge*100/n. totale autorizzazioni rilasciate		Perc.	100	
<b>Struttura</b>	<b>Categoria</b>			<b>Anni Persona (*)</b>
SETTORE SOSTENIBILITA' AMBIENTALE E PROTEZIONE CIVILE	Dirigente			1,00
Ufficio AIA Agricole	Categoria C1			0,80
Ufficio AIA Agricole	Categoria D1			0,40
Ufficio Affari Generali Ambiente	Categoria B1			0,18
Ufficio Affari Generali Ambiente	Categoria C1			0,46
Ufficio Valutazione di Impatto Ambientale	Categoria C1			0,45
Ufficio Valutazione di Impatto Ambientale	Categoria D1			0,40
			<b>Totale Anni Persona</b>	<b>3,69</b>



**Settore 30307 - AREA DEL TERRITORIO - SETTORE SOSTENIBILITA' AMBIENTALE E PROTEZIONE CIVILE**

<b>Obiettivo gestionale</b>	<b>42.001 - Aggiornamento e implementazione geoportale</b>													
<b>Descrizione</b>	Aggiornamento della georeferenziazione dei complessi IPPC autorizzati (AIA agricole)													
<b>Area strategica</b>	2 - Tutela e Valorizzazione dell'ambiente e del territorio	<b>Obiettivo strategico</b>	04 - Azioni preventive e di controllo											
<b>Missione di bilancio</b>	09 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	<b>Missione / Programma</b>	0902 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente - Tutela, valorizzazione e recupero ambientale											
<b>Risorse finanziarie dell'Obiettivo operativo (**)</b>	<u>42 - PRESIDIO ATTIVITA' IPPC ALLEVAMENTI INTENSIVI</u>													
<b>Risultato previsto</b>														
<b>Indicatore</b>		<b>Udm</b>	<b>Previsionale 2021</b>	<b>Previsionale 2022</b>	<b>Previsionale 2023</b>									
Numero impianti georeferenziati*100/Numero totale impianti autorizzati		Perc.	90											
Ricognizione stato aggiornamento		S/N	Si											
<b>Fase</b>	<b>Data inizio</b>	<b>Data fine</b>	<b>Mesi 2021</b>											
			01	02	03	04	05	06	07	08	09	10	11	12
01	Ricognizione dello stato di aggiornamento dei dati esistenti	Prevista	01/01/2021	30/06/2021	████████████████████									
02	Aggiornamento della georeferenziazione dei complessi IPPC	Prevista	01/07/2021	31/12/2021	████████████████████									
<b>Struttura</b>	<b>Categoria</b>												<b>Anni Persona (*)</b>	
Ufficio AIA Agricole	Categoria C1												0,20	
Ufficio AIA Agricole	Categoria D1												0,10	
											<b>Totale Anni Persona</b>	0,30		



**Settore 30307 - AREA DEL TERRITORIO - SETTORE SOSTENIBILITA' AMBIENTALE E PROTEZIONE CIVILE**

<b>Servizio erogato</b>	<b>51.001 - Piano di difesa del suolo II fase - scheda di Piano PO/01/01/b. Lavori di sistemazione frana in località Mulini - Valle del Pesce - Comune di Cevo (ex 0292)</b>				
<b>Descrizione</b>	Chiusura intervento e rendicontazione dei lavori, come previsto dalla Convenzione sottoscritta e rendicontazione del progetto (ex 0292)				
<b>Area strategica</b>	2 - Tutela e Valorizzazione dell'ambiente e del territorio	<b>Obiettivo strategico</b>	05 - Gestione delle Emergenze		
<b>Missione di bilancio</b>	11 - Soccorso Civile	<b>Missione / Programma</b>	1101 - Soccorso Civile - Sistema di protezione civile		
<b>Risorse finanziarie dell'Obiettivo operativo (**)</b>	51 - PROTEZIONE CIVILE E LEGGE VALTELLINA				
<b>Indicatore</b>		<b>Udm</b>	<b>Previsionale 2021</b>	<b>Previsionale 2022</b>	<b>Previsionale 2023</b>
Verifica contabilità del soggetto attuatore - relazione di monitoraggio a Regione Lombardia/1		Num.	1		
<b>Struttura</b>	<b>Categoria</b>				<b>Anni Persona (*)</b>
Ufficio Protezione Civile - Legge Valtellina	Categoria B1				0,05
Ufficio Protezione Civile - Legge Valtellina	Categoria C1				0,01
Ufficio Protezione Civile - Legge Valtellina	Categoria D1				0,15
<b>Totale Anni Persona</b>					<b>0,21</b>



**Settore 30307 - AREA DEL TERRITORIO - SETTORE SOSTENIBILITA' AMBIENTALE E PROTEZIONE CIVILE**

<b>Servizio erogato</b>	<b>51.002 - Sviluppo del sistema provinciale di protezione civile: coordinamento del volontariato per iniziative, esercitazioni, momenti formativi, convenzioni con strutture operative di protezione civile ed organizzazioni di volontariato (ex 0182)</b>				
<b>Descrizione</b>	Definizione di convenzioni per l'assegnazione in uso di mezzi e dotazioni a organizzazioni di volontariato per attività di protezione civile				
<b>Area strategica</b>	2 - Tutela e Valorizzazione dell'ambiente e del territorio	<b>Obiettivo strategico</b>	05 - Gestione delle Emergenze		
<b>Missione di bilancio</b>	11 - Soccorso Civile	<b>Missione / Programma</b>	1101 - Soccorso Civile - Sistema di protezione civile		
<b>Risorse finanziarie dell'Obiettivo operativo (**)</b>	<i>51 - PROTEZIONE CIVILE E LEGGE VALTELLINA</i>				
<b>Indicatore</b>		<b>Udm</b>	<b>Previsionale 2021</b>	<b>Previsionale 2022</b>	<b>Previsionale 2023</b>
Numero di convenzioni con organizzazioni di volontariato per attività di protezione civile rinnovate		Num.	6		
<b>Struttura</b>	<b>Categoria</b>				<b>Anni Persona (*)</b>
Ufficio Affari Generali Ambiente	Categoria C1				0,05
<b>Totale Anni Persona</b>					<b>0,05</b>


**Settore 30307 - AREA DEL TERRITORIO - SETTORE SOSTENIBILITA' AMBIENTALE E PROTEZIONE CIVILE**

Servizio erogato		51.003 - Aggiornamento/adequamento della pianificazione d'emergenza e monitoraggio dei Piani Comunali di emergenza (ex 0325)			
Descrizione	Definizione documento di pianificazione di protezione civile per Sonico e Frana Tavernola				
Area strategica	2 - Tutela e Valorizzazione dell'ambiente e del territorio	Obiettivo strategico	05 - Gestione delle Emergenze		
Missione di bilancio	11 - Soccorso Civile	Missione / Programma	1101 - Soccorso Civile - Sistema di protezione civile		
Risorse finanziarie dell'Obiettivo operativo (**)	51 - PROTEZIONE CIVILE E LEGGE VALTELLINA				
Indicatore		Udm	Previsionale 2021	Previsionale 2022	Previsionale 2023
N. pianificazioni/2		Num.	1		
Struttura	Categoria				Anni Persona (*)
Ufficio Protezione Civile - Legge Valtellina	Categoria B1				0,01
Ufficio Protezione Civile - Legge Valtellina	Categoria C1				0,01
Ufficio Protezione Civile - Legge Valtellina	Categoria D1				0,41
<b>Totale Anni Persona</b>					<b>0,43</b>



**Settore 30307 - AREA DEL TERRITORIO - SETTORE SOSTENIBILITA' AMBIENTALE E PROTEZIONE CIVILE**

<b>Servizio erogato</b>	<b>51.004 - Previsione e prevenzione dei rischi attraverso il monitoraggio sugli scenari a rischio valanga (ex 0326)</b>				
<b>Descrizione</b>	Grado di risposta alle richieste di analisi di rischio valanghe				
<b>Area strategica</b>	2 - Tutela e Valorizzazione dell'ambiente e del territorio	<b>Obiettivo strategico</b>	05 - Gestione delle Emergenze		
<b>Missione di bilancio</b>	11 - Soccorso Civile	<b>Missione / Programma</b>	1101 - Soccorso Civile - Sistema di protezione civile		
<b>Risorse finanziarie dell'Obiettivo operativo (**)</b>	51 - PROTEZIONE CIVILE E LEGGE VALTELLINA				
<b>Indicatore</b>		<b>Udm</b>	<b>Previsionale 2021</b>	<b>Previsionale 2022</b>	<b>Previsionale 2023</b>
N. rilievi/report effettuati*100/n. rilievi/report richiesti		Perc.	100		
<b>Struttura</b>	<b>Categoria</b>				<b>Anni Persona (*)</b>
Ufficio Protezione Civile - Legge Valtellina	Categoria B1				0,01
Ufficio Protezione Civile - Legge Valtellina	Categoria C1				0,01
Ufficio Protezione Civile - Legge Valtellina	Categoria D1				0,21
<b>Totale Anni Persona</b>					<b>0,23</b>





**Settore 30307 - AREA DEL TERRITORIO - SETTORE SOSTENIBILITA' AMBIENTALE E PROTEZIONE CIVILE**

<b>Servizio erogato</b>	<b>51.005 - Realizzazione di attività di prevenzione destinate alle istituzioni, al volontariato, agli studenti ed ai cittadini e partecipazione ad iniziative di sensibilizzazione alla prevenzione ed emergenza programmate sul territorio (ex 0340)</b>				
<b>Descrizione</b>	Collaborazione con Regione Lombardia e/o il Dipartimento della Protezione Civile				
<b>Area strategica</b>	2 - Tutela e Valorizzazione dell'ambiente e del territorio	<b>Obiettivo strategico</b>	05 - Gestione delle Emergenze		
<b>Missione di bilancio</b>	11 - Soccorso Civile	<b>Missione / Programma</b>	1101 - Soccorso Civile - Sistema di protezione civile		
<b>Risorse finanziarie dell'Obiettivo operativo (**)</b>	51 - PROTEZIONE CIVILE E LEGGE VALTELLINA				
<b>Indicatore</b>		<b>Udm</b>	<b>Previsionale 2021</b>	<b>Previsionale 2022</b>	<b>Previsionale 2023</b>
Sessioni formative a distanza per i volontari - n. corsi attuati*100/n. corsi richiesti		Perc.	3		
<b>Struttura</b>	<b>Categoria</b>				<b>Anni Persona (*)</b>
Ufficio Protezione Civile - Legge Valtellina	Categoria C1				0,15
<b>Totale Anni Persona</b>					<b>0,15</b>



**Settore 30307 - AREA DEL TERRITORIO - SETTORE SOSTENIBILITA' AMBIENTALE E PROTEZIONE CIVILE**

<b>Servizio erogato</b>	<b>51.006 - Gestione delle attività volte ad assicurare il funzionamento del Settore nonché la prevenzione ed il superamento delle emergenze (ex 0341)</b>		
<b>Descrizione</b>	Definizione di un programma di acquisti per recuperare le risorse danneggiate da acquisirsi con fondi di Regione Lombardia per emergenza COVID 19		
<b>Area strategica</b>	2 - Tutela e Valorizzazione dell'ambiente e del territorio	<b>Obiettivo strategico</b>	05 - Gestione delle Emergenze
<b>Missione di bilancio</b>	11 - Soccorso Civile	<b>Missione / Programma</b>	1101 - Soccorso Civile - Sistema di protezione civile
<b>Risorse finanziarie dell'Obiettivo operativo (**)</b>	51 - PROTEZIONE CIVILE E LEGGE VALTELLINA		
<b>Struttura</b>	<b>Categoria</b>		<b>Anni Persona (*)</b>
Ufficio Protezione Civile - Legge Valtellina	Categoria B1		0,10
Ufficio Protezione Civile - Legge Valtellina	Categoria C1		0,70
Ufficio Protezione Civile - Legge Valtellina	Categoria D1		0,10
		<b>Totale Anni Persona</b>	<b>0,90</b>



**Settore 30307 - AREA DEL TERRITORIO - SETTORE SOSTENIBILITA' AMBIENTALE E PROTEZIONE CIVILE**

<b>Servizio erogato</b>	<b>51.007 - Implementazione di un ottimale livello funzionale della struttura per le emergenze, attraverso l'integrazione del dotazioni della colonna mobile provinciale e dell'antincendio boschivo con fondi regionali, la relativa manutenzione, revisione e assicurazione dei mezzi e il mantenimento di un ottimale livello funzionale della sala operativa (ex 0342)</b>			
<b>Descrizione</b>	Implementazione di un ottimale livello funzionale della struttura per le emergenze, attraverso l'integrazione delle dotazioni della colonna mobile provinciale e dell'antincendio boschivo con fondi regionali, la relativa manutenzione, revisione e assicurazione dei mezzi e il mantenimento di un ottimale livello funzionale della sala operativa (ex 0342)			
<b>Area strategica</b>	2 - Tutela e Valorizzazione dell'ambiente e del territorio	<b>Obiettivo strategico</b>	05 - Gestione delle Emergenze	
<b>Missione di bilancio</b>	11 - Soccorso Civile	<b>Missione / Programma</b>	1101 - Soccorso Civile - Sistema di protezione civile	
<b>Risorse finanziarie dell'Obiettivo operativo (**)</b>	<u>51 - PROTEZIONE CIVILE E LEGGE VALTELLINA</u>			
<b>Indicatore</b>		<b>Udm</b>	<b>Previsionale 2021</b>	<b>Previsionale 2022</b>
Attuazione e completamento delle procedure, dove 1 è attuato e completato		Num.	1	
<b>Struttura</b>	<b>Categoria</b>			<b>Anni Persona (*)</b>
SETTORE SOSTENIBILITA' AMBIENTALE E PROTEZIONE CIVILE	Dirigente			1,00
Ufficio Protezione Civile - Legge Valtellina	Categoria B1			0,08
Ufficio Protezione Civile - Legge Valtellina	Categoria C1			0,08
Ufficio Protezione Civile - Legge Valtellina	Categoria D1			0,08
<b>Totale Anni Persona</b>				<b>1,24</b>


**Settore 30307 - AREA DEL TERRITORIO - SETTORE SOSTENIBILITA' AMBIENTALE E PROTEZIONE CIVILE**

<b>Servizio erogato</b>	<b>51.008 - Gestione dei rimborsi dovuti al volontariato ed ai loro datori di lavoro per eventi di Protezione Civile (ex 0345)</b>				
<b>Descrizione</b>	Rilascio autorizzazioni nei tempi previsti per legge				
<b>Area strategica</b>	2 - Tutela e Valorizzazione dell'ambiente e del territorio	<b>Obiettivo strategico</b>	05 - Gestione delle Emergenze		
<b>Missione di bilancio</b>	11 - Soccorso Civile	<b>Missione / Programma</b>	1101 - Soccorso Civile - Sistema di protezione civile		
<b>Risorse finanziarie dell'Obiettivo operativo (**)</b>	51 - PROTEZIONE CIVILE E LEGGE VALTELLINA				
<b>Indicatore</b>		<b>Udm</b>	<b>Previsionale 2021</b>	<b>Previsionale 2022</b>	<b>Previsionale 2023</b>
N. autorizzazioni rilasciate nei tempi previsti per legge*100/n. totale autorizzazioni rilasciate		Perc.	100		
<b>Struttura</b>	<b>Categoria</b>				<b>Anni Persona (*)</b>
Ufficio Protezione Civile - Legge Valtellina	Categoria B1				0,25
Ufficio Protezione Civile - Legge Valtellina	Categoria C1				0,93
Ufficio Protezione Civile - Legge Valtellina	Categoria D1				0,30
<b>Totale Anni Persona</b>					<b>1,48</b>



**Settore 30307 - AREA DEL TERRITORIO - SETTORE SOSTENIBILITA' AMBIENTALE E PROTEZIONE CIVILE**

<b>Servizio erogato</b>	<b>51.009 - Gestione dei rimborsi e contributi a gruppi di volontari Antincendio Boschivo per interventi di prevenzione e lotta agli incendi boschivi ed esercitazioni (ex 0346)</b>		
<b>Area strategica</b>	2 - Tutela e Valorizzazione dell'ambiente e del territorio	<b>Obiettivo strategico</b>	05 - Gestione delle Emergenze
<b>Missione di bilancio</b>	11 - Soccorso Civile	<b>Missione / Programma</b>	1101 - Soccorso Civile - Sistema di protezione civile
<b>Risorse finanziarie dell'Obiettivo operativo (**)</b>	51 - <i>PROTEZIONE CIVILE E LEGGE VALTELLINA</i>		

<b>Struttura</b>	<b>Categoria</b>	<b>Anni Persona (*)</b>
Ufficio Protezione Civile - Legge Valtellina	Categoria B1	0,20
Ufficio Protezione Civile - Legge Valtellina	Categoria C1	0,21
Ufficio Protezione Civile - Legge Valtellina	Categoria D1	0,15
<b>Totale Anni Persona</b>		<b>0,56</b>



**Settore 30307 - AREA DEL TERRITORIO - SETTORE SOSTENIBILITA' AMBIENTALE E PROTEZIONE CIVILE**

<b>Servizio erogato</b>	<b>51.010 - Gestione della Sezione Provinciale dell'Albo Regionale del Volontariato di Protezione Civile e formazione dei volontari (ex 0347)</b>			
<b>Descrizione</b>	Grado di risposta alle richieste di verifica requisiti per mantenimento in Albo Regionale Volontariato Protezione Civile. Rilascio autorizzazioni nei tempi previsti per legge			
<b>Area strategica</b>	2 - Tutela e Valorizzazione dell'ambiente e del territorio	<b>Obiettivo strategico</b>	05 - Gestione delle Emergenze	
<b>Missione di bilancio</b>	11 - Soccorso Civile	<b>Missione / Programma</b>	1101 - Soccorso Civile - Sistema di protezione civile	
<b>Risorse finanziarie dell'Obiettivo operativo (**)</b>	<u>51 - PROTEZIONE CIVILE E LEGGE VALTELLINA</u>			
<b>Indicatore</b>		<b>Udm</b>	<b>Previsionale 2021</b>	<b>Previsionale 2022</b>
N. verifiche requisiti mantenimento iscrizione*100/n. verifiche requisiti richieste		Perc.	100	
N. autorizzazioni rilasciate nei tempi previsti per legge*100/n. totale autorizzazioni rilasciate		Perc.	100	
<b>Struttura</b>	<b>Categoria</b>			<b>Anni Persona (*)</b>
Ufficio Protezione Civile - Legge Valtellina	Categoria C1			0,40
<b>Totale Anni Persona</b>				<b>0,40</b>



**Settore 30307 - AREA DEL TERRITORIO - SETTORE SOSTENIBILITA' AMBIENTALE E PROTEZIONE CIVILE**

<b>Servizio erogato</b>	<b>51.011 - Collaborazione con gli Enti territoriali ed altri Organismi per la prevenzione e la riduzione dei rischi e per il superamento di emergenze di protezione civile (ex 0348)</b>			
<b>Descrizione</b>	Definizione protocollo lago d'Iseo Monitoraggio accordo di programma con A.C.B. per partecipazione al fondo di solidarietà per calamità naturali			
<b>Area strategica</b>	2 - Tutela e Valorizzazione dell'ambiente e del territorio	<b>Obiettivo strategico</b>	05 - Gestione delle Emergenze	
<b>Missione di bilancio</b>	11 - Soccorso Civile	<b>Missione / Programma</b>	1101 - Soccorso Civile - Sistema di protezione civile	
<b>Risorse finanziarie dell'Obiettivo operativo (**)</b>	<u>51 - PROTEZIONE CIVILE E LEGGE VALTELLINA</u>			
<b>Indicatore</b>		<b>Udm</b>	<b>Previsionale 2021</b>	<b>Previsionale 2022</b>
N. protocollo definito/1		Num.	1	
Liquidazione quota adesione		S/N	Si	
<b>Struttura</b>	<b>Categoria</b>			<b>Anni Persona (*)</b>
Ufficio Protezione Civile - Legge Valtellina	Categoria B1			0,20
Ufficio Protezione Civile - Legge Valtellina	Categoria C1			0,20
Ufficio Protezione Civile - Legge Valtellina	Categoria D1			0,40
<b>Totale Anni Persona</b>				<b>0,80</b>


**Settore 30307 - AREA DEL TERRITORIO - SETTORE SOSTENIBILITA' AMBIENTALE E PROTEZIONE CIVILE**

<b>Servizio erogato</b>	<b>63.001 - Perseguire l'uso razionale dell'energia attraverso il controllo degli impianti termici su tutto il territorio provinciale, ad esclusione del comune di Brescia (ex 0107)</b>				
<b>Descrizione</b>	Avvalendosi degli ispettori incaricati. Campagna di controllo 2020-2022 (bonifica, manutenzione catasto unico regionale impianti termici, supervisione attività manutentori/installatori) (1)				
<b>Area strategica</b>	2 - Tutela e Valorizzazione dell'ambiente e del territorio	<b>Obiettivo strategico</b>	03 - Sostegno all'ambiente		
<b>Missione di bilancio</b>	17 - Energia e diversificazione delle fonti energetiche	<b>Missione / Programma</b>	1701 - Energia e diversificazione delle fonti energetiche - Fonti energetiche		
<b>Risorse finanziarie dell'Obiettivo operativo (**)</b>	<i>63 - PRODUZIONE ENERGETICA SOSTENIBILE</i>				
<b>Indicatore</b>		<b>Udm</b>	<b>Previsionale 2021</b>	<b>Previsionale 2022</b>	<b>Previsionale 2023</b>
Grado di controllo impianti termici Comuni inferiori a 40.000 abitanti - n. verifiche effettuate su impianti termici*100/n. impianti termici presenti sul territorio provinciale Comuni inf.40.000 abitanti		Perc.	0,75		
<b>Struttura</b>	<b>Categoria</b>				<b>Anni Persona (*)</b>
Ufficio Affari Generali Ambiente	Categoria C1				0,30
Ufficio Energia ed Impianti Termici	Categoria C1				2,40
<b>Totale Anni Persona</b>					<b>2,70</b>





**Settore 30307 - AREA DEL TERRITORIO - SETTORE SOSTENIBILITA' AMBIENTALE E PROTEZIONE CIVILE**

<b>Servizio erogato</b>	<b>63.002 - Perseguire l'uso razionale dell'energia attraverso il controllo degli impianti termici su tutto il territorio provinciale, ad esclusione del comune di Brescia (ex 0107)</b>				
<b>Descrizione</b>	Istituendo Albo di Esperti, nomina commissione d'esame e rilascio ai manutentori dei patentini per la conduzione di impianti termici aventi potenza superiore a 232 Kwt (kilo watt termici).(2)				
<b>Area strategica</b>	2 - Tutela e Valorizzazione dell'ambiente e del territorio	<b>Obiettivo strategico</b>	03 - Sostegno all'ambiente		
<b>Missione di bilancio</b>	17 - Energia e diversificazione delle fonti energetiche	<b>Missione / Programma</b>	1701 - Energia e diversificazione delle fonti energetiche - Fonti energetiche		
<b>Risorse finanziarie dell'Obiettivo operativo (**)</b>	<u>63 - PRODUZIONE ENERGETICA SOSTENIBILE</u>				
<b>Indicatore</b>		<b>Udm</b>	<b>Previsionale 2021</b>	<b>Previsionale 2022</b>	<b>Previsionale 2023</b>
Realizzazione esame di abilitazione - 1 se realizzato 0 se non realizzato		Num.	1		
<b>Struttura</b>	<b>Categoria</b>				<b>Anni Persona (*)</b>
Ufficio Energia ed Impianti Termici	Categoria C1				0,30
<b>Totale Anni Persona</b>					<b>0,30</b>


**Settore 30307 - AREA DEL TERRITORIO - SETTORE SOSTENIBILITA' AMBIENTALE E PROTEZIONE CIVILE**

<b>Servizio erogato</b>	<b>63.003 - Assicurare un efficiente svolgimento delle procedure autorizzative relative all'installazione di impianti di produzione di energia alimentati da fonti rinnovabili e convenzionali nonché gruppi elettrogeni anche con acquisizione di servizi esterni (ex 0113)</b>				
<b>Descrizione</b>	Rilascio autorizzazioni nei tempi previsti per legge				
<b>Area strategica</b>	2 - Tutela e Valorizzazione dell'ambiente e del territorio	<b>Obiettivo strategico</b>	03 - Sostegno all'ambiente		
<b>Missione di bilancio</b>	17 - Energia e diversificazione delle fonti energetiche	<b>Missione / Programma</b>	1701 - Energia e diversificazione delle fonti energetiche - Fonti energetiche		
<b>Risorse finanziarie dell'Obiettivo operativo (**)</b>	<u>63 - PRODUZIONE ENERGETICA SOSTENIBILE</u>				
<b>Indicatore</b>		<b>Udm</b>	<b>Previsionale 2021</b>	<b>Previsionale 2022</b>	<b>Previsionale 2023</b>
n. autorizzazioni rilasciate nei tempi previsti per legge*100/n. totale autorizzazioni rilasciate		Perc.	100		
<b>Struttura</b>	<b>Categoria</b>				<b>Anni Persona (*)</b>
Ufficio Affari Generali Ambiente	Categoria B1				0,18
Ufficio Affari Generali Ambiente	Categoria C1				0,36
Ufficio Energia ed Impianti Termici	Categoria DG3				1,15
Ufficio Usi Acque-Acque Minerali e Termali	Categoria DG3				0,10
<b>Totale Anni Persona</b>					<b>1,79</b>



**Settore 30307 - AREA DEL TERRITORIO - SETTORE SOSTENIBILITA' AMBIENTALE E PROTEZIONE CIVILE**

<b>Obiettivo gestionale</b>	<b>63.001 - Aggiornamento data-base registro fonti energetiche rinnovabili (ex 0114)</b>														
<b>Descrizione</b>	Completamento ricognizione impianti FER con inserimento verifica prescrizioni attuative														
<b>Area strategica</b>	2 - Tutela e Valorizzazione dell'ambiente e del territorio					<b>Obiettivo strategico</b>	03 - Sostegno all'ambiente								
<b>Missione di bilancio</b>	17 - Energia e diversificazione delle fonti energetiche					<b>Missione / Programma</b>	1701 - Energia e diversificazione delle fonti energetiche - Fonti energetiche								
<b>Risorse finanziarie dell'Obiettivo operativo (**)</b>	63 - <i>PRODUZIONE ENERGETICA SOSTENIBILE</i>														
<b>Risultato previsto</b>															
<b>Indicatore</b>		<b>Udm</b>	<b>Previsionale 2021</b>	<b>Previsionale 2022</b>	<b>Previsionale 2023</b>										
Numero pratiche digitalizzate*100/numero totale impianti attivi		Perc.	100												
Individuazione dei criteri e dati minimi		S/N	Si												
<b>Fase</b>		<b>Data inizio</b>	<b>Data fine</b>	<b>Mesi 2021</b>											
				01	02	03	04	05	06	07	08	09	10	11	12
01	Valutazione dei dati minimi da censire	Prevista	01/01/2021	30/06/2021	█										
02	Completamento ricognizione	Prevista	01/06/2021	31/12/2021	█										
<b>Struttura</b>		<b>Categoria</b>											<b>Anni Persona (*)</b>		
Ufficio Energia ed Impianti Termici		Categoria DG3											0,20		
Ufficio Usi Acque-Acque Minerali e Termali		Categoria DG3											0,10		
											<b>Totale Anni Persona</b>	0,30			



**Settore 30307 - AREA DEL TERRITORIO - SETTORE SOSTENIBILITA' AMBIENTALE E PROTEZIONE CIVILE**

<b>Servizio erogato</b>	<b>99.007 - Attività amministrativa per l'efficienza e il miglioramento organizzativo del settore</b>		
<b>Area strategica</b>	6 - Provincia efficiente e trasparente	<b>Obiettivo strategico</b>	15 - Anticorruzione e Trasparenza
<b>Missione di bilancio</b>	01 - Servizi istituzionali, generali e di gestione	<b>Missione / Programma</b>	0111 - Servizi istituzionali, generali e di gestione - Altri servizi generali
<b>Risorse finanziarie dell'Obiettivo operativo (**)</b>	<u>99 - MISURE ANTICORRUPTIVE E DELLA TRASPARENZA</u>		

Indicatore	Udm	Previsionale 2021	Previsionale 2022	Previsionale 2023
10320 - Parametri di non conformità riscontrati nell'attività di controllo atti	Num.	0		
10321 - Rispetto dei tempi di compilazione del PTPCT e relativi monitoraggi	Num.	3		
10330 - Capacità di realizzazione della spesa corrente del Settore	Num.	1		
10331 - Capacità di realizzazione della spesa in conto capitale del Settore	Num.	1		
10350 - Miglioramento del Target dei tempi procedurali dell'intero settore rispetto all'anno precedente	S/N	Si		
10360 - Riduzione utilizzo risme di carta-Variazione percentuale 2021 rispetto 2019	Num.	10		
10400 - Aggiornamento del Registro Unico dei Trattamenti in materia di Privacy	S/N	Si		

Struttura	Categoria	Anni Persona (*)
	Categoria D1	0,05
Ufficio AIA Agricole	Categoria C1	0,10
Ufficio AIA Agricole	Categoria D1	0,05
Ufficio Affari Generali Ambiente	Categoria B1	0,05
Ufficio Affari Generali Ambiente	Categoria C1	0,20
Ufficio Controlli e Tutela del Suolo	Categoria C1	0,10
Ufficio Controlli e Tutela del Suolo	Categoria D1	0,15
Ufficio Energia ed Impianti Termici	Categoria C1	0,15
Ufficio Energia ed Impianti Termici	Categoria DG3	0,10
Ufficio Protezione Civile - Legge Valtellina	Categoria B1	0,05
Ufficio Protezione Civile - Legge Valtellina	Categoria C1	0,15
Ufficio Protezione Civile - Legge Valtellina	Categoria D1	0,10
Ufficio Rifiuti	Categoria C1	0,42


**Settore 30307 - AREA DEL TERRITORIO - SETTORE SOSTENIBILITA' AMBIENTALE E PROTEZIONE CIVILE**

Struttura	Categoria	Anni Persona (*)
Ufficio Rifiuti	Categoria D1	0,24
Ufficio Rifiuti	Categoria DG3	0,05
Ufficio Sanzioni Amministrative	Categoria B1	0,05
Ufficio Sanzioni Amministrative	Categoria C1	0,05
Ufficio Usi Acque-Acque Minerali e Termali	Categoria BG3	0,05
Ufficio Usi Acque-Acque Minerali e Termali	Categoria C1	0,38
Ufficio Usi Acque-Acque Minerali e Termali	Categoria D1	0,15
Ufficio Usi Acque-Acque Minerali e Termali	Categoria DG3	0,05
Ufficio Valutazione di Impatto Ambientale	Categoria C1	0,10
Ufficio Valutazione di Impatto Ambientale	Categoria D1	0,10
<b>Totale Anni Persona</b>		<b>2,89</b>



**Settore 30307 - AREA DEL TERRITORIO - SETTORE SOSTENIBILITA' AMBIENTALE E PROTEZIONE CIVILE**

<b>Obiettivo anticorruzione</b>		<b>99.007 - Attuazione Misure anticorruptive e della trasparenza in materia di sostenibilità ambientale e protezione civile</b>			
<b>Descrizione</b>	Gli indicatori vengono compilati in stretta correlazione con lo stato di attuazione del PTPCT				
<b>Area strategica</b>	6 - Provincia efficiente e trasparente	<b>Obiettivo strategico</b>	15 - Anticorruzione e Trasparenza		
<b>Missione di bilancio</b>	01 - Servizi istituzionali, generali e di gestione	<b>Missione / Programma</b>	0111 - Servizi istituzionali, generali e di gestione - Altri servizi generali		
<b>Risorse finanziarie dell'Obiettivo operativo (**)</b>	<u>99 - MISURE ANTICORRUTTIVE E DELLA TRASPARENZA</u>				
<b>Indicatore</b>		<b>Udm</b>	<b>Previsionale 2021</b>	<b>Previsionale 2022</b>	<b>Previsionale 2023</b>
10340 - Misure di nuova introduzione e/o da consolidare introdotte per processo a Rischio Medio/Basso		Perc.	85		
10341 - Misure consolidate attuate per processo a Rischio Medio/Basso		Num.	90		
10342 - Misure di nuova introduzione e/o da consolidare introdotte per processo a Rischio Rilevante		Num.	95		
10343 - Misure consolidate attuate per processo a Rischio Rilevante		Num.	100		
10344 - Misure di carattere generale di competenza del Settore attuate		Perc.	100		
<b>Struttura</b>	<b>Categoria</b>				<b>Anni Persona (*)</b>
	Categoria D1				0,05
Ufficio AIA Agricole	Categoria C1				0,10
Ufficio AIA Agricole	Categoria D1				0,05
Ufficio Affari Generali Ambiente	Categoria B1				0,05
Ufficio Affari Generali Ambiente	Categoria C1				0,20
Ufficio Controlli e Tutela del Suolo	Categoria C1				0,10
Ufficio Controlli e Tutela del Suolo	Categoria D1				0,15
Ufficio Energia ed Impianti Termici	Categoria C1				0,15
Ufficio Energia ed Impianti Termici	Categoria DG3				0,10
Ufficio Protezione Civile - Legge Valtellina	Categoria B1				0,05
Ufficio Protezione Civile - Legge Valtellina	Categoria C1				0,15
Ufficio Protezione Civile - Legge Valtellina	Categoria D1				0,10
Ufficio Rifiuti	Categoria C1				0,42
Ufficio Rifiuti	Categoria D1				0,24


**Settore 30307 - AREA DEL TERRITORIO - SETTORE SOSTENIBILITA' AMBIENTALE E PROTEZIONE CIVILE**

Struttura	Categoria	Anni Persona (*)
Ufficio Rifiuti	Categoria DG3	0,05
Ufficio Sanzioni Amministrative	Categoria B1	0,05
Ufficio Sanzioni Amministrative	Categoria C1	0,05
Ufficio Usi Acque-Acque Minerali e Termali	Categoria BG3	0,05
Ufficio Usi Acque-Acque Minerali e Termali	Categoria C1	0,38
Ufficio Usi Acque-Acque Minerali e Termali	Categoria D1	0,15
Ufficio Usi Acque-Acque Minerali e Termali	Categoria DG3	0,05
Ufficio Valutazione di Impatto Ambientale	Categoria C1	0,10
Ufficio Valutazione di Impatto Ambientale	Categoria D1	0,10
<b>Totale Anni Persona</b>		<b>2,89</b>



**Settore 30308 - AREA DEL TERRITORIO - SETTORE DELLA PIANIFICAZIONE TERRITORIALE**

<b>Responsabile</b>	DAVINI RICCARDO			
<b>Servizio erogato</b>	<b>29.001 - Attività di valutazione di compatibilità con il PTCP ed i PTR e di verifica del corretto recepimento dei criteri e degli indirizzi del PTR degli strumenti urbanistici comunali</b>			
<b>Descrizione</b>	Attività di valutazione di compatibilità con il PTCP ed i PTR e di verifica del corretto recepimento dei criteri e degli indirizzi del PTR degli strumenti urbanistici comunali, anche con acquisizione di eventuali pareri specialistici dai Settori provinciali coinvolti, accertando l'idoneità degli atti ad assicurare il conseguimento degli obiettivi fissati			
<b>Area strategica</b>	1 - Pianificazione territoriale di coordinamento	<b>Obiettivo strategico</b>	01 - Qualificazione del territorio	
<b>Missione di bilancio</b>	08 - Assetto del territorio ed edilizia abitativa	<b>Missione / Programma</b>	0801 - Assetto del territorio ed edilizia abitativa - Urbanistica e assetto del territorio	
<b>Risorse finanziarie dell'Obiettivo operativo (**)</b>	<u>29 - PIANIFICAZIONE TERRITORIALE E URBANISTICA</u>			
<b>Indicatore</b>		<b>Udm</b>	<b>Previsionale 2021</b>	<b>Previsionale 2022</b>
Percentuale atti valutati rispetto alle richieste pervenute		Perc.	100	
<b>Struttura</b>	<b>Categoria</b>			<b>Anni Persona (*)</b>
Ufficio Affari Generali Territorio	Categoria B1			0,10
Ufficio Affari Generali Territorio	Categoria C1			0,08
Ufficio Affari Generali Territorio	Categoria D1			0,10
Ufficio Urbanistica Pianificazione Territoriale e Valutazione Ambientale Strategica	Categoria C1			1,32
Ufficio Urbanistica Pianificazione Territoriale e Valutazione Ambientale Strategica	Categoria D1			0,20
Ufficio Urbanistica Pianificazione Territoriale e Valutazione Ambientale Strategica	Categoria DG3			0,35
<b>Totale Anni Persona</b>				<b>2,15</b>





**Settore 30308 - AREA DEL TERRITORIO - SETTORE DELLA PIANIFICAZIONE TERRITORIALE**

<b>Servizio erogato</b>	<b>29.002 - Procedimenti relativi a grandi strutture commerciali</b>				
<b>Descrizione</b>	Attività istruttoria ed emissione pareri per procedimenti relativi a grandi strutture commerciali				
<b>Area strategica</b>	1 - Pianificazione territoriale di coordinamento	<b>Obiettivo strategico</b>	01 - Qualificazione del territorio		
<b>Missione di bilancio</b>	08 - Assetto del territorio ed edilizia abitativa	<b>Missione / Programma</b>	0801 - Assetto del territorio ed edilizia abitativa - Urbanistica e assetto del territorio		
<b>Risorse finanziarie dell'Obiettivo operativo (**)</b>	<u>29 - PIANIFICAZIONE TERRITORIALE E URBANISTICA</u>				
<b>Indicatore</b>		<b>Udm</b>	<b>Previsionale 2021</b>	<b>Previsionale 2022</b>	<b>Previsionale 2023</b>
Percentuale atti valutati rispetto alle richieste pervenute in materia di grandi strutture commerciali.		Perc.	100		
<b>Struttura</b>	<b>Categoria</b>				<b>Anni Persona (*)</b>
Ufficio Urbanistica Pianificazione Territoriale e Valutazione Ambientale Strategica	Categoria DG3				0,01
<b>Totale Anni Persona</b>					<b>0,01</b>



**Settore 30308 - AREA DEL TERRITORIO - SETTORE DELLA PIANIFICAZIONE TERRITORIALE**

<b>Servizio erogato</b>	<b>29.003 - Esercizio potere sostitutivo in materia urbanistico-edilizia</b>			
<b>Descrizione</b>	Interventi sostitutivi ex LR 12/05 nei casi di inerzia dei Comuni nell'adozione di PA e varianti (art. 14), nel rilascio di permessi di costruire (art. 39), nella repressione di abusi edilizi (art. 49) e nell'irrogazione di sanzioni amministrative in materia di paesaggio (art. 86)			
<b>Area strategica</b>	1 - Pianificazione territoriale di coordinamento	<b>Obiettivo strategico</b>	01 - Qualificazione del territorio	
<b>Missione di bilancio</b>	08 - Assetto del territorio ed edilizia abitativa	<b>Missione / Programma</b>	0801 - Assetto del territorio ed edilizia abitativa - Urbanistica e assetto del territorio	
<b>Risorse finanziarie dell'Obiettivo operativo (**)</b>	<u>29 - PIANIFICAZIONE TERRITORIALE E URBANISTICA</u>			
<b>Indicatore</b>		<b>Udm</b>	<b>Previsionale 2021</b>	<b>Previsionale 2022</b>
Percentuale rapporti/comunicazioni esaminati rispetto a quelli pervenuti		Perc.	100	
<b>Struttura</b>	<b>Categoria</b>			<b>Anni Persona (*)</b>
Ufficio Affari Generali Territorio	Categoria D1			0,10
Ufficio Urbanistica Pianificazione Territoriale e Valutazione Ambientale Strategica	Categoria DG3			0,01
			<b>Totale Anni Persona</b>	<b>0,11</b>


**Settore 30308 - AREA DEL TERRITORIO - SETTORE DELLA PIANIFICAZIONE TERRITORIALE**

<b>Servizio erogato</b>	<b>29.004 - Attività in materia di Valutazione Ambientale Strategica</b>				
<b>Descrizione</b>	Attività di Valutazione Ambientale Strategica e di verifica di assoggettabilità a VAS dei piani e programmi predisposti dagli enti interessati				
<b>Area strategica</b>	1 - Pianificazione territoriale di coordinamento	<b>Obiettivo strategico</b>	01 - Qualificazione del territorio		
<b>Missione di bilancio</b>	08 - Assetto del territorio ed edilizia abitativa	<b>Missione / Programma</b>	0801 - Assetto del territorio ed edilizia abitativa - Urbanistica e assetto del territorio		
<b>Risorse finanziarie dell'Obiettivo operativo (**)</b>	<u>29 - PIANIFICAZIONE TERRITORIALE E URBANISTICA</u>				
<b>Indicatore</b>		<b>Udm</b>	<b>Previsionale 2021</b>	<b>Previsionale 2022</b>	<b>Previsionale 2023</b>
Percentuale atti valutati rispetto alle richieste pervenute		Perc.	100		
<b>Struttura</b>	<b>Categoria</b>				<b>Anni Persona (*)</b>
Ufficio Affari Generali Territorio	Categoria B1				0,10
Ufficio Affari Generali Territorio	Categoria C1				0,08
Ufficio Affari Generali Territorio	Categoria D1				0,20
Ufficio Urbanistica Pianificazione Territoriale e Valutazione Ambientale Strategica	Categoria C1				0,05
Ufficio Urbanistica Pianificazione Territoriale e Valutazione Ambientale Strategica	Categoria D1				0,90
Ufficio Urbanistica Pianificazione Territoriale e Valutazione Ambientale Strategica	Categoria DG3				0,27
<b>Totale Anni Persona</b>					<b>1,60</b>



**Settore 30308 - AREA DEL TERRITORIO - SETTORE DELLA PIANIFICAZIONE TERRITORIALE**

<b>Obiettivo gestionale</b>	<b>29.001 - Partecipazione alla predisposizione di interventi e/o piani o programmi sovralocali</b>																
<b>Descrizione</b>	Partecipazione alla predisposizione di interventi e/o piani o programmi sovralocali																
<b>Area strategica</b>	1 - Pianificazione territoriale di coordinamento				<b>Obiettivo strategico</b>	01 - Qualificazione del territorio											
<b>Missione di bilancio</b>	08 - Assetto del territorio ed edilizia abitativa				<b>Missione / Programma</b>	0801 - Assetto del territorio ed edilizia abitativa - Urbanistica e assetto del territorio											
<b>Risorse finanziarie dell'Obiettivo operativo (**)</b>	29 - PIANIFICAZIONE TERRITORIALE E URBANISTICA																
<b>Risultato previsto</b>																	
<b>Indicatore</b>					<b>Udm</b>	<b>Previsionale 2021</b>	<b>Previsionale 2022</b>	<b>Previsionale 2023</b>									
Percentuale partecipazioni a interventi e/o piani o programmi sovralocali					Perc.	100											
<b>Fase</b>		<b>Data inizio</b>		<b>Data fine</b>		<b>Mesi 2021</b>											
						01	02	03	04	05	06	07	08	09	10	11	12
01	Attività consultiva e propositiva preliminare finalizzata alla predisposizione di interventi e/o piani o programmi sovralocali			Prevista	01/01/2021	31/12/2021		█									
02	Valutazioni e contributi di competenza			Prevista	01/01/2021	31/12/2023		█ ->									
<b>Struttura</b>				<b>Categoria</b>										<b>Anni Persona (*)</b>			
Ufficio Urbanistica Pianificazione Territoriale e Valutazione Ambientale Strategica				Categoria DG3										0,03			
												<b>Totale Anni Persona</b>	0,03				



**Settore 30308 - AREA DEL TERRITORIO - SETTORE DELLA PIANIFICAZIONE TERRITORIALE**

<b>Obiettivo gestionale</b>	<b>29.002 - Supporto tecnico-amministrativo ai Comuni</b>											
<b>Descrizione</b>	Attività di supporto tecnico-amministrativo ai Comuni per la predisposizione e la gestione dei loro strumenti urbanistici e dei piani attuativi											
<b>Area strategica</b>	1 - Pianificazione territoriale di coordinamento					<b>Obiettivo strategico</b>	01 - Qualificazione del territorio					
<b>Missione di bilancio</b>	08 - Assetto del territorio ed edilizia abitativa					<b>Missione / Programma</b>	0801 - Assetto del territorio ed edilizia abitativa - Urbanistica e assetto del territorio					
<b>Risorse finanziarie dell'Obiettivo operativo (**)</b>	29 - PIANIFICAZIONE TERRITORIALE E URBANISTICA											
<b>Risultato previsto</b>												
<b>Indicatore</b>						<b>Udm</b>	<b>Previsionale 2021</b>	<b>Previsionale 2022</b>	<b>Previsionale 2023</b>			
Percentuale consulenze rese rispetto al numero delle richieste						Perc.	100					
<b>Fase</b>		<b>Data inizio</b>			<b>Data fine</b>		<b>Mesi 2021</b>					
							01 02 03 04 05 06 07 08 09 10 11 12					
01	Accoglimento richiesta ed eventuale incontro preliminare				<b>Prevista</b>	01/01/2021	31/12/2021					
02	Attività istruttoria e confronto con le amministrazioni proponenti				<b>Prevista</b>	01/01/2021	31/12/2021					
<b>Struttura</b>					<b>Categoria</b>					<b>Anni Persona (*)</b>		
Ufficio Urbanistica Pianificazione Territoriale e Valutazione Ambientale Strategica					Categoria C1					0,09		
Ufficio Urbanistica Pianificazione Territoriale e Valutazione Ambientale Strategica					Categoria D1					0,10		
Ufficio Urbanistica Pianificazione Territoriale e Valutazione Ambientale Strategica					Categoria DG3					0,05		
									<b>Totale Anni Persona</b>	0,24		



**Settore 30308 - AREA DEL TERRITORIO - SETTORE DELLA PIANIFICAZIONE TERRITORIALE**

<b>Obiettivo gestionale</b>	<b>29.003 - Attuazione e modifica del PTCP e di attuazione della Legge Regionale n. 31/2014</b>				
<b>Descrizione</b>	Attività di attuazione e modifica del PTCP, di attuazione della Legge Regionale n. 31/2014 in materia di consumo del suolo e connesse al nuovo assetto istituzionale in divenire dell'Ente (area vasta, aree omogenee). Monitoraggio dell'attività di individuazione degli ambiti della rigenerazione urbana e territoriale da parte dei comuni. Indagine conoscitiva del consumo di suolo dei PGT dei comuni				
<b>Area strategica</b>	1 - Pianificazione territoriale di coordinamento	<b>Obiettivo strategico</b>	01 - Qualificazione del territorio		
<b>Missione di bilancio</b>	08 - Assetto del territorio ed edilizia abitativa	<b>Missione / Programma</b>	0801 - Assetto del territorio ed edilizia abitativa - Urbanistica e assetto del territorio		
<b>Risorse finanziarie dell'Obiettivo operativo (**)</b>	29 - PIANIFICAZIONE TERRITORIALE E URBANISTICA				
<b>Risultato previsto</b>					
<b>Indicatore</b>		<b>Udm</b>	<b>Previsionale 2021</b>	<b>Previsionale 2022</b>	<b>Previsionale 2023</b>
N. ATO coinvolti		Num.	6		
Partecipazione allo studio		Num.	1		
Percentuale monitoraggio individuazione ambiti rispetto alle comunicazioni ricevute da parte dei comuni		Perc.	100		
	<b>Fase</b>		<b>Data inizio</b>	<b>Data fine</b>	<b>Mesi 2021</b>
					01 02 03 04 05 06 07 08 09 10 11 12
01	Acquisizione e valutazione dei dati inerenti al consumo di suolo dei PGT dei Comuni	Prevista	01/01/2021	31/12/2023	[Green bar] ->
02	Elaborazione dei dati inerenti al consumo di suolo dei PGT dei comuni	Prevista	01/01/2021	31/12/2023	[Green bar] ->
03	Acquisizione dei dati inerenti l'individuazione degli ambiti della rigenerazione urbana e territoriale da parte dei comuni	Prevista	01/01/2021	31/12/2023	[Green bar] ->
04	Partecipazione allo studio sulle Aree Omogenee come da Accordo di collaborazione con l'Università degli Studi di Brescia	Prevista	01/01/2021	31/12/2023	[Green bar] ->
<b>Struttura</b>		<b>Categoria</b>			<b>Anni Persona (*)</b>
Ufficio Rete Ecologica e Aree Protette		Categoria D1			0,05
Ufficio Urbanistica Pianificazione Territoriale e Valutazione Ambientale Strategica		Categoria C1			0,23
Ufficio Urbanistica Pianificazione Territoriale e Valutazione Ambientale Strategica		Categoria D1			0,60
Ufficio Urbanistica Pianificazione Territoriale e Valutazione Ambientale Strategica		Categoria DG3			0,25
<b>Totale Anni Persona</b>					<b>1,13</b>



**Settore 30308 - AREA DEL TERRITORIO - SETTORE DELLA PIANIFICAZIONE TERRITORIALE**

<b>Obiettivo gestionale</b>	<b>29.004 - Varianti semplificate al PTCP</b>																
<b>Descrizione</b>	Varianti semplificate al Piano Territoriale di Coordinamento Provinciale																
<b>Area strategica</b>	1 - Pianificazione territoriale di coordinamento				<b>Obiettivo strategico</b>	01 - Qualificazione del territorio											
<b>Missione di bilancio</b>	08 - Assetto del territorio ed edilizia abitativa				<b>Missione / Programma</b>	0801 - Assetto del territorio ed edilizia abitativa - Urbanistica e assetto del territorio											
<b>Risorse finanziarie dell'Obiettivo operativo (**)</b>	29 - PIANIFICAZIONE TERRITORIALE E URBANISTICA																
<b>Risultato previsto</b>																	
<b>Indicatore</b>					<b>Udm</b>	<b>Previsionale 2021</b>	<b>Previsionale 2022</b>	<b>Previsionale 2023</b>									
Numero minimo di istruttorie relative a varianti semplificate PTCP svolte nell'anno					Num.	8											
<b>Fase</b>		<b>Data inizio</b>		<b>Data fine</b>		<b>Mesi 2021</b>											
						01	02	03	04	05	06	07	08	09	10	11	12
01	Istruttoria preliminare all'atto di vas congiunta		<b>Prevista</b>	01/01/2021	31/12/2021												
02	Istruttoria propedeutica alle fasi di assenso, adozione e approvazione		<b>Prevista</b>	01/01/2021	31/12/2021												
<b>Struttura</b>			<b>Categoria</b>											<b>Anni Persona (*)</b>			
AREA DEL TERRITORIO			Dirigente											0,30			
Ufficio Affari Generali Territorio			Categoria B1											0,05			
Ufficio Affari Generali Territorio			Categoria C1											0,06			
Ufficio Affari Generali Territorio			Categoria D1											0,45			
Ufficio G.I.S. e Cartografia			Categoria D1											0,05			
Ufficio Urbanistica Pianificazione Territoriale e Valutazione Ambientale Strategica			Categoria DG3											0,15			
											<b>Totale Anni Persona</b>	1,06					


**Settore 30308 - AREA DEL TERRITORIO - SETTORE DELLA PIANIFICAZIONE TERRITORIALE**

<b>Servizio erogato</b>	<b>33.001 - Gestione, manutenzione, aggiornamento e potenziamento del Sistema Informativo Territoriale e del Geoportale della Provincia di Brescia sia nei contenuti sia nelle funzionalità, al fine di semplificare l'accessibilità alle informazioni territoriali per enti, professionisti e cittadini.</b>			
<b>Descrizione</b>	Aggiornamento e implementazione delle banche dati geografiche provinciali con pubblicazione sul Geoportale di mappe tematiche, relativi metadati e informazioni testuali. Monitoraggio del servizio "Catasto Geografico". Monitoraggio delle funzionalità del Geoportale, dei servizi cartografici ed assistenza agli utenti. Gestione delle Ortofoto AGEA 2018 in base all'accordo di sub-licenza sottoscritto con Regione Lombardia con distribuzione agli Enti locali. Rinnovo annuale del contratto relativo al servizio di aggiornamento del software PostgreSQL, manutenzione e assistenza dei programmi applicativi del Gis. Rinnovo del contratto relativo al servizio di assistenza e manutenzione per il monitoraggio degli application server Geoportale, Sistema di cooperazione applicativa catastale, Server di Mappe.			
<b>Area strategica</b>	1 - Pianificazione territoriale di coordinamento	<b>Obiettivo strategico</b>	02 - Rispetto dei criteri di sostenibilità	
<b>Missione di bilancio</b>	09 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	<b>Missione / Programma</b>	0901 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente - Difesa del suolo	
<b>Risorse finanziarie dell'Obiettivo operativo (**)</b>	<u>33 - CARTOGRAFIA E SISTEMA INFORMATIVO GEOGRAFICO</u>			
<b>Indicatore</b>		<b>Udm</b>	<b>Previsionale 2021</b>	<b>Previsionale 2022</b>
Media mensile delle visualizzazioni di pagine del Geoportale nell'anno		Num.	27000	
<b>Struttura</b>	<b>Categoria</b>			<b>Anni Persona (*)</b>
Ufficio Affari Generali Territorio	Categoria C1			0,03
Ufficio Affari Generali Territorio	Categoria D1			0,28
Ufficio G.I.S. e Cartografia	Categoria D1			0,66
Ufficio G.I.S. e Cartografia	Categoria DG3			0,33
Ufficio Urbanistica Pianificazione Territoriale e Valutazione Ambientale Strategica	Categoria DG3			0,02
			<b>Totale Anni Persona</b>	<b>1,32</b>





**Settore 30308 - AREA DEL TERRITORIO - SETTORE DELLA PIANIFICAZIONE TERRITORIALE**

<b>Servizio erogato</b>	<b>33.002 - Coordinamento e supporto alle attività di elaborazione di banche dati geografiche dei Settori provinciali mediante il Tavolo Gis Intersettoriale e assistenza ad altri Enti al fine di razionalizzare procedure e strumenti riguardanti informazioni territoriali condivise</b>			
<b>Descrizione</b>	Incontri e attività di predisposizione e pubblicazione delle mappe relative a tematiche di interesse dei vari settori della Provincia e di altri Enti. Attività di predisposizione della banca dati del mosaico degli strumenti urbanistici comunali. Aggiornamento delle Tavole del PTCP vigente. Gestione e aggiornamento della banca dati geografica relativa al grafo stradale provinciale, base informativa per il Settore delle Strade e dei Trasporti dell'Ente. Aggiornamento delle cartografie relative ai percorsi dei Trasporti Eccezionali di competenza provinciale e comunale, nonché realizzazione delle mappe da pubblicare sul Geoportale.			
<b>Area strategica</b>	1 - Pianificazione territoriale di coordinamento	<b>Obiettivo strategico</b>	02 - Rispetto dei criteri di sostenibilità	
<b>Missione di bilancio</b>	09 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	<b>Missione / Programma</b>	0901 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente - Difesa del suolo	
<b>Risorse finanziarie dell'Obiettivo operativo (**)</b>	<u>33 - CARTOGRAFIA E SISTEMA INFORMATIVO GEOGRAFICO</u>			
<b>Indicatore</b>		<b>Udm</b>	<b>Previsionale 2021</b>	<b>Previsionale 2022</b>
Uffici dell'Ente coinvolti		Num.	8	
<b>Struttura</b>	<b>Categoria</b>			<b>Anni Persona (*)</b>
Ufficio G.I.S. e Cartografia	Categoria D1			0,75
Ufficio G.I.S. e Cartografia	Categoria DG3			0,25
Ufficio Urbanistica Pianificazione Territoriale e Valutazione Ambientale Strategica	Categoria DG3			0,02
			<b>Totale Anni Persona</b>	<b>1,02</b>



**Settore 30308 - AREA DEL TERRITORIO - SETTORE DELLA PIANIFICAZIONE TERRITORIALE**

<b>Obiettivo gestionale</b>	<b>33.001 - Elaborazioni dei dati di indagine conoscitiva per l'adeguamento del PTCP al PTR integrato ai sensi della L.R. 31/2014</b>				
<b>Descrizione</b>	Supporto operativo all'Ufficio Urbanistica, Pianificazione Territoriale e VAS dell'Ente nell'elaborazioni dei dati di indagine conoscitiva per l'adeguamento del PTCP al PTR integrato ai sensi della L.R. 31/2014				
<b>Area strategica</b>	1 - Pianificazione territoriale di coordinamento	<b>Obiettivo strategico</b>	02 - Rispetto dei criteri di sostenibilità		
<b>Missione di bilancio</b>	09 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	<b>Missione / Programma</b>	0901 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente - Difesa del suolo		
<b>Risorse finanziarie dell'Obiettivo operativo (**)</b>	<u>33 - CARTOGRAFIA E SISTEMA INFORMATIVO GEOGRAFICO</u>				
<b>Risultato previsto</b>					
<b>Indicatore</b>		<b>Udm</b>	<b>Previsionale 2021</b>	<b>Previsionale 2022</b>	<b>Previsionale 2023</b>
N. Ambiti Territoriali Ottimali (ATO) coinvolti (prima fase)		Num.	6		
N. Ambiti Territoriali Ottimali (ATO) coinvolti (seconda fase)		Num.	6		
<b>Fase</b>		<b>Data inizio</b>	<b>Data fine</b>	<b>Mesi 2021</b>	
				01	02 03 04 05 06 07 08 09 10 11 12
01	Costruzione delle schede di sintesi per ciascun ATO, sulla base dei dati estrapolati dai PGT, indagine offerta PGT e riscontro comunale	Prevista	01/01/2021	01/10/2021	
02	Elaborazioni grafiche sui dati di indagine conoscitiva	Prevista	30/06/2021	31/12/2021	
<b>Struttura</b>	<b>Categoria</b>				<b>Anni Persona (*)</b>
Ufficio G.I.S. e Cartografia	Categoria D1				0,12
Ufficio G.I.S. e Cartografia	Categoria DG3				0,02
Ufficio Urbanistica Pianificazione Territoriale e Valutazione Ambientale Strategica	Categoria DG3				0,02
				<b>Totale Anni Persona</b>	<b>0,16</b>



**Settore 30308 - AREA DEL TERRITORIO - SETTORE DELLA PIANIFICAZIONE TERRITORIALE**

<b>Obiettivo gestionale</b>	<b>33.002 - Bonifica dei limiti amministrativi comunali</b>											
<b>Descrizione</b>	Attività di bonifica delle banche dati geografiche relative ai confini comunali presenti nel Sistema Informativo Territoriale, secondo le modalità operative concordate con Regione Lombardia											
<b>Area strategica</b>	1 - Pianificazione territoriale di coordinamento					<b>Obiettivo strategico</b>	02 - Rispetto dei criteri di sostenibilità					
<b>Missione di bilancio</b>	09 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente					<b>Missione / Programma</b>	0901 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente - Difesa del suolo					
<b>Risorse finanziarie dell'Obiettivo operativo (**)</b>	<u>33 - CARTOGRAFIA E SISTEMA INFORMATIVO GEOGRAFICO</u>											
<b>Risultato previsto</b>												
<b>Indicatore</b>						<b>Udm</b>	<b>Previsionale 2021</b>	<b>Previsionale 2022</b>	<b>Previsionale 2023</b>			
N. minimo comuni coinvolti (prima fase)						Num.	50					
N. minimo comuni coinvolti (seconda fase)						Num.	25					
<b>Fase</b>		<b>Data inizio</b>			<b>Data fine</b>		<b>Mesi 2021</b>					
							01 02 03 04 05 06 07 08 09 10 11 12					
01	Determinazione di una linea di confine comunale univoca per il singolo Comune.				<b>Prevista</b>	01/01/2021	31/12/2021	████████████████████				
02	Interlocuzione con Comuni per l'acquisizione del parere tecnico				<b>Prevista</b>	01/03/2021	31/12/2021	████████████████████				
<b>Struttura</b>				<b>Categoria</b>						<b>Anni Persona (*)</b>		
Ufficio G.I.S. e Cartografia				Categoria D1						0,22		
Ufficio G.I.S. e Cartografia				Categoria DG3						0,30		
Ufficio Urbanistica Pianificazione Territoriale e Valutazione Ambientale Strategica				Categoria DG3						0,02		
								<b>Totale Anni Persona</b>		0,54		



**Settore 30308 - AREA DEL TERRITORIO - SETTORE DELLA PIANIFICAZIONE TERRITORIALE**

<b>Obiettivo gestionale</b>	<b>34.001 - Gestione del Servizio Volontario di Vigilanza Ecologica (GEV)</b>		
<b>Descrizione</b>	Organizzazione e gestione delle attività previste dalla normativa regionale istitutiva del Servizio Volontario di Vigilanza Ecologica alla luce della nuova Legge Regionale n. 12/2020 e del nuovo Regolamento Provinciale, approvato con Decreto del Presidente n. 203/2020		
<b>Area strategica</b>	2 - Tutela e Valorizzazione dell'ambiente e del territorio	<b>Obiettivo strategico</b>	04 - Azioni preventive e di controllo
<b>Missione di bilancio</b>	09 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	<b>Missione / Programma</b>	0902 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente - Tutela, valorizzazione e recupero ambientale
<b>Risorse finanziarie dell'Obiettivo operativo (**)</b>	<u>34 - GESTIONE SERVIZIO VOLONTARIO DI VIGILANZA ECOLOGICA</u>		
<b>Risultato previsto</b>			

Indicatore	Udm	Previsionale 2021	Previsionale 2022	Previsionale 2023
Numero massimo rinnovo/rilascio decreti prefettizi a Guardia Particolare Giurata (GPG) e incarichi alle GEV	Num.	45		
Numero minimo di Accordi di collaborazione operativi con altri enti	Num.	1		
Percentuale istruttorie effettuate/numero verbali pervenuti	Perc.	100		

Fase	Data inizio	Data fine	Mesi 2021													
			01	02	03	04	05	06	07	08	09	10	11	12		
01	Organizzazione e gestione del Servizio Volontario di Vigilanza Ecologica (GEV)	Prevista	01/01/2021	31/12/2021	████████████████████████████████████████											
02	Accordi di collaborazione con altri enti, al fine di migliorare il livello e la qualità del servizio.	Prevista	01/01/2021	31/12/2021	████████████████████████████████████████											
03	Attività di vigilanza degli ambiti normativi di competenza delle Guardie Ecologiche Volontarie (GEV) e definiti dalla DPGR n. 3832/2009	Prevista	01/01/2021	31/12/2021	████████████████████████████████████████											

Struttura	Categoria	Anni Persona (*)
Ufficio Affari Generali Territorio	Categoria B1	0,40
Ufficio Affari Generali Territorio	Categoria C1	0,03
Ufficio Affari Generali Territorio	Categoria D1	0,30
Ufficio Urbanistica Pianificazione Territoriale e Valutazione Ambientale Strategica	Categoria DG3	0,50
<b>Totale Anni Persona</b>		<b>1,23</b>



**Settore 30308 - AREA DEL TERRITORIO - SETTORE DELLA PIANIFICAZIONE TERRITORIALE**

<b>Servizio erogato</b>	<b>39.001 - Esercizio delle funzioni attribuite dalla L.R. 86/83 in materia di Rete Ecologica nell'ambito delle procedure di valutazione ambientale strategica di piani/programmi, verifica di compatibilità con il PTCP e valutazione di incidenza (VIC)</b>			
<b>Descrizione</b>	Esercizio delle funzioni attribuite dalla L.R. 86/83 in materia di Rete Ecologica nell'ambito delle procedure di valutazione ambientale strategica di piani/programmi, verifica di compatibilità con il PTCP e valutazione di incidenza (VIC). Partecipazione a tavoli tecnici o di confronto o convegni con altre istituzioni/enti, in relazione alla evoluzione normativa e di Linee Guida che investono la pianificazione locale e sovraordinata			
<b>Area strategica</b>	2 - Tutela e Valorizzazione dell'ambiente e del territorio	<b>Obiettivo strategico</b>	03 - Sostegno all'ambiente	
<b>Missione di bilancio</b>	09 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	<b>Missione / Programma</b>	0905 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente - Aree protette, parchi naturali, protezione naturalistica e forestazione	
<b>Risorse finanziarie dell'Obiettivo operativo (**)</b>	<u>39 - AREE PROTETTE E RETE ECOLOGICA</u>			
<b>Indicatore</b>		<b>Udm</b>	<b>Previsionale 2021</b>	<b>Previsionale 2022</b>
Percentuale di atti (valutazioni, pareri) espressi rispetto ai procedimenti avviati		Perc.	100	
<b>Struttura</b>	<b>Categoria</b>			<b>Anni Persona (*)</b>
Ufficio Rete Ecologica e Aree Protette	Categoria D1			0,60
Ufficio Urbanistica Pianificazione Territoriale e Valutazione Ambientale Strategica	Categoria DG3			0,05
			<b>Totale Anni Persona</b>	0,65



**Settore 30308 - AREA DEL TERRITORIO - SETTORE DELLA PIANIFICAZIONE TERRITORIALE**

<b>Servizio erogato</b>	<b>39.002 - Pareri per valutazioni d'incidenza di atti di pianificazione sovraordinata di interventi interessanti la Zona Speciale di Conservazione "Da Monte Belvedere a Vallorda". Partecipazione al tavolo tecnico regionale LIFE-GESTIRE 2020 Integrato.</b>			
<b>Descrizione</b>	Pareri per valutazioni d'incidenza di atti di pianificazione sovraordinata di interventi interessanti la Zona Speciale di Conservazione "Da Monte Belvedere a Vallorda". Partecipazione al tavolo tecnico regionale LIFE-GESTIRE 2020 Integrato ed eventuali azioni per l'applicazione delle misure di conservazione del sito.			
<b>Area strategica</b>	2 - Tutela e Valorizzazione dell'ambiente e del territorio	<b>Obiettivo strategico</b>	03 - Sostegno all'ambiente	
<b>Missione di bilancio</b>	09 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	<b>Missione / Programma</b>	0905 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente - Aree protette, parchi naturali, protezione naturalistica e forestazione	
<b>Risorse finanziarie dell'Obiettivo operativo (**)</b>	39 - AREE PROTETTE E RETE ECOLOGICA			
<b>Indicatore</b>		<b>Udm</b>	<b>Previsionale 2021</b>	<b>Previsionale 2022</b>
Percentuale di pareri espressi rispetto alle richieste pervenute		Perc.	100	
<b>Struttura</b>	<b>Categoria</b>			<b>Anni Persona (*)</b>
Ufficio Affari Generali Territorio	Categoria C1			0,03
Ufficio Affari Generali Territorio	Categoria D1			0,02
Ufficio Rete Ecologica e Aree Protette	Categoria D1			0,05
	<b>Totale Anni Persona</b>			<b>0,10</b>



**Settore 30308 - AREA DEL TERRITORIO - SETTORE DELLA PIANIFICAZIONE TERRITORIALE**

<b>Servizio erogato</b>	<b>39.003 - Espressione di pareri ai fini delle valutazioni di incidenza degli interventi effettuati dagli enti gestori di siti Rete Natura 2000. Valutazioni di incidenza nell'ambito dei procedimenti VIA</b>			
<b>Descrizione</b>	Espressione di pareri ai fini delle valutazioni di incidenza degli interventi effettuati dagli enti gestori di siti Rete Natura 2000. Valutazioni di incidenza nell'ambito dei procedimenti VIA. Confronto propedeutico con i tecnici incaricati ed i funzionari degli Enti Gestori, se richiesto dai medesimi o ritenuto opportuno per la complessità del progetto			
<b>Area strategica</b>	2 - Tutela e Valorizzazione dell'ambiente e del territorio	<b>Obiettivo strategico</b>	03 - Sostegno all'ambiente	
<b>Missione di bilancio</b>	09 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	<b>Missione / Programma</b>	0905 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente - Aree protette, parchi naturali, protezione naturalistica e forestazione	
<b>Risorse finanziarie dell'Obiettivo operativo (**)</b>	<i>39 - AREE PROTETTE E RETE ECOLOGICA</i>			
<b>Indicatore</b>		<b>Udm</b>	<b>Previsionale 2021</b>	<b>Previsionale 2022</b>
Percentuale atti espressi rispetto alle richieste di valutazioni di incidenza		Perc.	100	
<b>Struttura</b>	<b>Categoria</b>			<b>Anni Persona (*)</b>
Ufficio Rete Ecologica e Aree Protette	Categoria D1			0,05
	<b>Totale Anni Persona</b>			0,05



**Settore 30308 - AREA DEL TERRITORIO - SETTORE DELLA PIANIFICAZIONE TERRITORIALE**

<b>Servizio erogato</b>	<b>39.004 - Svolgimento delle funzioni provinciali in materia di Parchi Locali di Interesse Sovracomunale (PLIS)</b>				
<b>Descrizione</b>	Svolgimento delle funzioni provinciali in materia di Parchi Locali di Interesse Sovracomunale (PLIS). La funzione è svolta non solo nell'ambito procedurale tecnico amministrativo ma tramite uno o più incontri per la presentazione/proposta del PLIS o sua variante, propedeutici all'avvio della procedura istitutiva: per scambio di indicazioni, richiesta di integrazioni, suggerimenti circa l'integrazione con azioni a scala territoriale più ampia di quella direttamente interessata				
<b>Area strategica</b>	2 - Tutela e Valorizzazione dell'ambiente e del territorio	<b>Obiettivo strategico</b>	03 - Sostegno all'ambiente		
<b>Missione di bilancio</b>	09 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	<b>Missione / Programma</b>	0905 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente - Aree protette, parchi naturali, protezione naturalistica e forestazione		
<b>Risorse finanziarie dell'Obiettivo operativo (**)</b>	<i>39 - AREE PROTETTE E RETE ECOLOGICA</i>				
<b>Indicatore</b>		<b>Udm</b>	<b>Previsionale 2021</b>	<b>Previsionale 2022</b>	<b>Previsionale 2023</b>
Percentuale pratiche trattate riguardanti i PLIS rispetto alle richieste dei Comuni		Perc.	100		
<b>Struttura</b>	<b>Categoria</b>				<b>Anni Persona (*)</b>
Ufficio Rete Ecologica e Aree Protette	Categoria D1				0,05
Ufficio Urbanistica Pianificazione Territoriale e Valutazione Ambientale Strategica	Categoria DG3				0,02
				<b>Totale Anni Persona</b>	<b>0,07</b>





**Settore 30308 - AREA DEL TERRITORIO - SETTORE DELLA PIANIFICAZIONE TERRITORIALE**

<b>Servizio erogato</b>	<b>39.005 - Valorizzazione della Sentieristica della Grande Guerra tramite supporto e divulgazione materiale storico archivistico in consultazione a terzi.</b>				
<b>Descrizione</b>	Valorizzazione della Sentieristica della Grande Guerra tramite supporto e divulgazione materiale storico archivistico in consultazione a terzi.				
<b>Area strategica</b>	2 - Tutela e Valorizzazione dell'ambiente e del territorio	<b>Obiettivo strategico</b>	03 - Sostegno all'ambiente		
<b>Missione di bilancio</b>	09 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	<b>Missione / Programma</b>	0905 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente - Aree protette, parchi naturali, protezione naturalistica e forestazione		
<b>Risorse finanziarie dell'Obiettivo operativo (**)</b>	<u>39 - AREE PROTETTE E RETE ECOLOGICA</u>				
<b>Indicatore</b>		<b>Udm</b>	<b>Previsionale 2021</b>	<b>Previsionale 2022</b>	<b>Previsionale 2023</b>
Percentuale richieste evase rispetto alle richieste pervenute		Perc.	100		
<b>Struttura</b>	<b>Categoria</b>				<b>Anni Persona (*)</b>
Ufficio Rete Ecologica e Aree Protette	Categoria D1				0,01
<b>Totale Anni Persona</b>					<b>0,01</b>



**Settore 30308 - AREA DEL TERRITORIO - SETTORE DELLA PIANIFICAZIONE TERRITORIALE**

<b>Obiettivo gestionale</b>	<b>39.001 - Supporto tecnico ai Comuni</b>																			
<b>Descrizione</b>	Attività di supporto tecnico a Comuni e altri soggetti relativamente alle tematiche della rete ecologica, della valutazione di incidenza, ecc. L'attività di supporto ai Comuni è esercitata soprattutto in fase propedeutica alla proposta di strumenti urbanistici o loro varianti per l'aspetto inerente la rete ecologica e la VIC, qualora richiesta dagli stessi o dai liberi professionisti incaricati. Confronto con Enti Gestori di Siti RN 2000 in relazione alla VincA, propedeutico al rilascio di pareri complessi																			
<b>Area strategica</b>	2 - Tutela e Valorizzazione dell'ambiente e del territorio					<b>Obiettivo strategico</b>	03 - Sostegno all'ambiente													
<b>Missione di bilancio</b>	09 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente					<b>Missione / Programma</b>	0905 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente - Aree protette, parchi naturali, protezione naturalistica e forestazione													
<b>Risorse finanziarie dell'Obiettivo operativo (**)</b>	<u>39 - AREE PROTETTE E RETE ECOLOGICA</u>																			
<b>Risultato previsto</b>																				
<b>Indicatore</b>						<b>Udm</b>	<b>Previsionale 2021</b>	<b>Previsionale 2022</b>	<b>Previsionale 2023</b>											
Percentuale consulenze rese rispetto al numero delle richieste						Perc.	100													
<b>Fase</b>					<b>Data inizio</b>		<b>Data fine</b>		<b>Mesi 2021</b>											
									01	02	03	04	05	06	07	08	09	10	11	12
01	Accoglimento richiesta ed eventuale incontro preliminare				<b>Prevista</b>	01/01/2021	31/12/2021		█											
02	Attività istruttoria e confronto con le amministrazioni proponenti				<b>Prevista</b>	01/01/2021	31/12/2021		█											
<b>Struttura</b>					<b>Categoria</b>										<b>Anni Persona (*)</b>					
Ufficio Rete Ecologica e Aree Protette					Categoria D1										0,05					
Ufficio Urbanistica Pianificazione Territoriale e Valutazione Ambientale Strategica					Categoria DG3										0,03					
										<b>Totale Anni Persona</b>			0,08							



**Settore 30308 - AREA DEL TERRITORIO - SETTORE DELLA PIANIFICAZIONE TERRITORIALE**

<b>Obiettivo gestionale</b>	<b>39.002 - Supporto all'evento "Brescia e Bergamo Capitali della Cultura 2023"</b>											
<b>Descrizione</b>	Supporto richiesto dal Settore del Turismo, Biblioteche e URP per implementare il Portale Cose da Fare con materiale/documentazione/ contatti con i gestori delle aree protette che si vogliono pubblicizzare in vista di "Brescia e Bergamo Capitali della Cultura 2023". Attività di supporto per sviluppo percorsi turistici integrati a tematismi e valenze territoriali (PLIS, aree protette o paesaggisticamente rilevanti)											
<b>Area strategica</b>	2 - Tutela e Valorizzazione dell'ambiente e del territorio					<b>Obiettivo strategico</b>	03 - Sostegno all'ambiente					
<b>Missione di bilancio</b>	09 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente					<b>Missione / Programma</b>	0905 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente - Aree protette, parchi naturali, protezione naturalistica e forestazione					
<b>Risorse finanziarie dell'Obiettivo operativo (**)</b>	<u>39 - AREE PROTETTE E RETE ECOLOGICA</u>											
<b>Risultato previsto</b>												
<b>Indicatore</b>						<b>Udm</b>	<b>Previsionale 2021</b>	<b>Previsionale 2022</b>	<b>Previsionale 2023</b>			
Percentuale verifiche ed approfondimenti rispetto alle richieste (cartografico/turismo)						Perc.	100					
<b>Fase</b>		<b>Data inizio</b>			<b>Data fine</b>		<b>Mesi 2021</b>					
							01 02 03 04 05 06 07 08 09 10 11 12					
01	Valutazione delle richieste di supporto pervenute dai colleghi del turismo e dell'uff. cartografico inerenti l'implementazione multimediale di percorsi cicloturistici				<b>Prevista</b>	01/01/2021	31/12/2021	████████████████████				
02	Ricerca- indicazioni- comunicazioni relative alla documentazione disponibile				<b>Prevista</b>	01/01/2021	31/12/2021	████████████████████				
<b>Struttura</b>				<b>Categoria</b>							<b>Anni Persona (*)</b>	
Ufficio Rete Ecologica e Aree Protette				Categoria D1							0,04	
								<b>Totale Anni Persona</b>		0,04		



**Settore 30308 - AREA DEL TERRITORIO - SETTORE DELLA PIANIFICAZIONE TERRITORIALE**

<b>Obiettivo gestionale</b>	<b>43.001 - Collaborazione con l'Agenzia del TPL nella redazione degli atti di programmazione del servizio di trasporto pubblico locale</b>				
<b>Descrizione</b>	<p>"Con la legge regionale n.6. del 2012 si è avviato un processo di riforma del trasporto pubblico per realizzare un sistema più efficiente e in grado di promuovere l'integrazione dei servizi di trasporto e la sostenibilità dei costi. In particolare:</p> <p>sviluppare un servizio di trasporti integrato più rispondente alle esigenze di mobilità</p> <p>promuovere il miglioramento della qualità dei servizi</p> <p>perseguire la sostenibilità economica del sistema, anche con la razionalizzazione di reti e orari, evitando sovrapposizioni</p> <p>migliorare il governo complessivo del sistema del trasporto pubblico.</p> <p>La riforma mira al miglioramento del servizio offerto in termini di regolarità, affidabilità, comfort, puntualità e accessibilità, e alla creazione di scenari utili a una progressiva attuazione dell'integrazione tariffaria su tutto il territorio regionale e tra tutti i mezzi di trasporto."</p>				
<b>Area strategica</b>	3 - Viabilità, Grandi Infrastrutture e Trasporti	<b>Obiettivo strategico</b>	06 - Sostenere la mobilità		
<b>Missione di bilancio</b>	10 - Trasporti e diritto alla mobilità	<b>Missione / Programma</b>	1002 - Trasporti e diritto alla mobilità - Trasporto pubblico locale		
<b>Risorse finanziarie dell'Obiettivo operativo (**)</b>	<u>43 - ANALISI E PROGRAMMAZIONE DELLA RETE E DELLE INFRASTRUTTURE PER IL TRASPORTO PUBBLICO</u>				
<b>Risultato previsto</b>					
<b>Indicatore</b>		<b>Udm</b>	<b>Previsionale 2021</b>	<b>Previsionale 2022</b>	<b>Previsionale 2023</b>
Percentuale presenze ad incontri con l'Agenzia del TPL nell'esercizio della propria attività/n. convocazioni ricevute		Perc.	100		
	<b>Fase</b>		<b>Data inizio</b>	<b>Data fine</b>	<b>Mesi 2021</b>
					01 02 03 04 05 06 07 08 09 10 11 12
01	Incontri periodici con l'Agenzia del TPL	Prevista	01/01/2021	31/12/2021	
02	Mantenimento dell'erogazione dei servizi in periodo di pandemia COVID	Prevista	01/01/2021	31/12/2021	
<b>Struttura</b>		<b>Categoria</b>			<b>Anni Persona (*)</b>
Ufficio Trasporti		Categoria B1			0,09
Ufficio Trasporti		Categoria DG3			0,10
				<b>Totale Anni Persona</b>	<b>0,19</b>



**Settore 30308 - AREA DEL TERRITORIO - SETTORE DELLA PIANIFICAZIONE TERRITORIALE**

<b>Obiettivo gestionale</b>	<b>43.002 - Organizzazione della rete del trasporto pubblico locale, secondo parametri di qualità e di sicurezza</b>																
<b>Descrizione</b>	Sviluppare un servizio di trasporti integrato più rispondente alle esigenze di mobilità e promuovere il miglioramento della qualità dei servizi																
<b>Area strategica</b>	3 - Viabilità, Grandi Infrastrutture e Trasporti				<b>Obiettivo strategico</b>	06 - Sostenere la mobilità											
<b>Missione di bilancio</b>	10 - Trasporti e diritto alla mobilità				<b>Missione / Programma</b>	1002 - Trasporti e diritto alla mobilità - Trasporto pubblico locale											
<b>Risorse finanziarie dell'Obiettivo operativo (**)</b>	<u>43 - ANALISI E PROGRAMMAZIONE DELLA RETE E DELLE INFRASTRUTTURE PER IL TRASPORTO PUBBLICO</u>																
<b>Risultato previsto</b>																	
<b>Indicatore</b>					<b>Udm</b>	<b>Previsionale 2021</b>	<b>Previsionale 2022</b>	<b>Previsionale 2023</b>									
Percentuale richieste di interventi valutate rispetto al n. di richieste pervenute					Perc.	100											
<b>Fase</b>		<b>Data inizio</b>		<b>Data fine</b>		<b>Mesi 2021</b>											
						01	02	03	04	05	06	07	08	09	10	11	12
01	Confronto con l'Agenzia del TPL per il miglioramento degli standard di qualità e sicurezza delle fermate			Prevista	01/01/2021	31/12/2021		████████████████████									
02	Verifica standard di qualità e di sicurezza delle fermate			Prevista	01/01/2021	31/12/2021		████████████████████									
<b>Struttura</b>				<b>Categoria</b>										<b>Anni Persona (*)</b>			
Ufficio Trasporti				Categoria B1										0,09			
Ufficio Trasporti				Categoria DG3										0,10			
											<b>Totale Anni Persona</b>	0,19					



**Settore 30308 - AREA DEL TERRITORIO - SETTORE DELLA PIANIFICAZIONE TERRITORIALE**

<b>Servizio erogato</b>	<b>44.001 - Servizi offerti all'utenza nelle materie di competenza in ambito del trasporto privato</b>			
<b>Descrizione</b>	Servizi a cittadini ed imprese nel settore del trasporto privato, in particolare in materia di: - noleggio autobus con conducente (consulenza informativa alle imprese; gestione registro regionale telematico; vigilanza e controllo); - accertamento idoneità professionale per esercizio attività di trasportatore su strade di merci e viaggiatori; - attività degli studi di consulenza automobilistica per la circolazione dei mezzi di trasporto (abilitazioni; autorizzazioni; vigilanza e controllo);- attività delle autoscuole (abilitazioni; controllo e vigilanza); - scuole nautiche (controllo e vigilanza); - autotrasporto di cose in conto proprio (consulenza alle imprese; aggiornamento del Sistema Informativo della Motorizzazione Civile del Ministero dei Trasporti-Elenco Nazionale; rilascio autorizzazioni per l'autotrasporto in conto proprio-); - attività delle officine di revisione (consulenza e rilascio autorizzazioni alle imprese che vogliono avviare un centro di revisione veicoli a motore; vigilanza e controllo; inserimento dati nel portale dell'automobilista); - pianificazione del contingente regionale delle autorizzazioni a noleggio con conducente veicoli e natanti (ricognizione del numero delle autorizzazioni in capo a ciascun comune e di quelle rilasciate alle imprese e relazione quali-quantitativa del territorio provinciale in ordine all'aumento del contingente regionale e/o alla redistribuzione tra i Comuni delle autorizzazioni medesime); - accertamento dell'idoneità professionale per l'esercizio dell'attività di noleggio con conducente; - servizi finalizzati e di gran turismo; - autorizzazioni impianti a fune			
<b>Area strategica</b>	3 - Viabilità, Grandi Infrastrutture e Trasporti	<b>Obiettivo strategico</b>	06 - Sostenere la mobilità	
<b>Missione di bilancio</b>	10 - Trasporti e diritto alla mobilità	<b>Missione / Programma</b>	1002 - Trasporti e diritto alla mobilità - Trasporto pubblico locale	
<b>Risorse finanziarie dell'Obiettivo operativo (**)</b>	<u>44 - TRASPORTO PUBBLICO LOCALE E TRASPORTO PRIVATO</u>			
<b>Indicatore</b>	<b>Udm</b>	<b>Previsionale 2021</b>	<b>Previsionale 2022</b>	<b>Previsionale 2023</b>
Predisposizione della ricognizione annuale in materia di noleggio con conducente	Num.	1		
Percentuale di atti rilasciati rispetto alle domande pervenute in materia di noleggio autobus con conducente	Perc.	100		
Percentuale licenze rilasciate rispetto alle domande pervenute in materia di autotrasporto cose in conto proprio	Perc.	100		
Soddisfacimento delle richieste di partecipazione agli esami per le materie di competenza in ambito di trasporto privato	Perc.	100		
Percentuale di verifiche sulle SCIA pervenute in materia di autoscuole, scuole nautiche, servizi finalizzati e di gran turismo	Perc.	100		
Percentuale verifiche espletate entro 30 giorni in materia di noleggio autobus con conducente	Perc.	100		
Percentuale di atti rilasciati rispetto alle domande pervenute in materia di officine di revisione	Perc.	100		
Percentuale di atti rilasciati rispetto alle domande pervenute in materia di studi di consulenza per la circolazione dei mezzi di trasporto	Perc.	100		
Percentuale atti emanati rispetto alle richieste pervenute di rinnovo/rilascio autorizzazione all'esercizio di teleferica per trasporto materiali	Perc.	100		
<b>Struttura</b>	<b>Categoria</b>			<b>Anni Persona (*)</b>
Ufficio Trasporti	Categoria B1			1,35
Ufficio Trasporti	Categoria C1			2,05
Ufficio Trasporti	Categoria DG3			0,50



**Settore 30308 - AREA DEL TERRITORIO - SETTORE DELLA PIANIFICAZIONE TERRITORIALE**

Struttura	Categoria	Anni Persona (*)
<b>Totale Anni Persona</b>		<b>3,90</b>



**Settore 30308 - AREA DEL TERRITORIO - SETTORE DELLA PIANIFICAZIONE TERRITORIALE**

<b>Obiettivo gestionale</b>	<b>44.001 - Sostegno ordinario ed eventuale miglioramento del servizio di trasporto pubblico locale mediante trasferimenti alla Agenzia del TPL di Brescia</b>																
<b>Descrizione</b>	Perseguire la sostenibilità economica del sistema, anche con la razionalizzazione di reti e orari, evitando sovrapposizioni e migliorare il governo complessivo del sistema del trasporto pubblico.																
<b>Area strategica</b>	3 - Viabilità, Grandi Infrastrutture e Trasporti				<b>Obiettivo strategico</b>	06 - Sostenere la mobilità											
<b>Missione di bilancio</b>	10 - Trasporti e diritto alla mobilità				<b>Missione / Programma</b>	1002 - Trasporti e diritto alla mobilità - Trasporto pubblico locale											
<b>Risorse finanziarie dell'Obiettivo operativo (**)</b>	44 - TRASPORTO PUBBLICO LOCALE E TRASPORTO PRIVATO																
<b>Risultato previsto</b>																	
<b>Indicatore</b>					<b>Udm</b>	<b>Previsionale 2021</b>	<b>Previsionale 2022</b>	<b>Previsionale 2023</b>									
Numero minimo Protocolli d'Intesa attivati					Num.	3											
<b>Fase</b>		<b>Data inizio</b>		<b>Data fine</b>		<b>Mesi 2021</b>											
						01	02	03	04	05	06	07	08	09	10	11	12
01	Attivazione protocolli per servizi 2021		<b>Prevista</b>	01/01/2021	31/12/2021												
02	Confronto con Agenzia del TPL e gli enti interessati ed eventuale stesura di appositi protocolli d'intesa		<b>Prevista</b>	01/10/2021	31/12/2021												
<b>Struttura</b>			<b>Categoria</b>										<b>Anni Persona (*)</b>				
Ufficio Trasporti			Categoria B1										0,18				
Ufficio Trasporti			Categoria C1										0,08				
Ufficio Trasporti			Categoria DG3										0,10				
										<b>Totale Anni Persona</b>	<b>0,36</b>						





**Settore 30308 - AREA DEL TERRITORIO - SETTORE DELLA PIANIFICAZIONE TERRITORIALE**

<b>Obiettivo gestionale</b>	<b>45.001 - esercizio delle funzioni in materia di navigazione interna</b>				
<b>Descrizione</b>	Convenzione con l'Autorità di bacino dei laghi di Garda e Idro e convenzione con l'Autorità di bacino dei laghi di Iseo, Endine e Moro, il Comune di Sarnico e l'Agenzia di TPL di Bergamo per l'esercizio delegato delle funzioni in materia di navigazione interna. Anni 2021-2023.				
<b>Area strategica</b>	3 - Viabilità, Grandi Infrastrutture e Trasporti	<b>Obiettivo strategico</b>	08 - Navigazione interna		
<b>Missione di bilancio</b>	10 - Trasporti e diritto alla mobilità	<b>Missione / Programma</b>	1002 - Trasporti e diritto alla mobilità - Trasporto pubblico locale		
<b>Risorse finanziarie dell'Obiettivo operativo (**)</b>	<u>45 - NAVIGAZIONE INTERNA</u>				
<b>Risultato previsto</b>					
<b>Indicatore</b>		<b>Udm</b>	<b>Previsionale 2021</b>	<b>Previsionale 2022</b>	<b>Previsionale 2023</b>
Verifica capienza bilancio e atti conseguenti		Num.	2		
Percentuale confronti rispetto a problematiche emerse		Perc.	100		
	<b>Fase</b>		<b>Data inizio</b>	<b>Data fine</b>	<b>Mesi 2021</b>
					01 02 03 04 05 06 07 08 09 10 11 12
01	Confronto con le amministrazioni interessate per la realizzazione delle attività contemplate dalla convenzione	Prevista	01/01/2021	31/12/2021	
02	Attività necessaria alla prosecuzione della convenzione per l'anno successivo	Prevista	01/04/2021	31/12/2021	
<b>Struttura</b>		<b>Categoria</b>			<b>Anni Persona (*)</b>
Ufficio Trasporti		Categoria B1			0,09
Ufficio Trasporti		Categoria C1			0,03
Ufficio Trasporti		Categoria DG3			0,10
<b>Totale Anni Persona</b>					<b>0,22</b>


**Settore 30308 - AREA DEL TERRITORIO - SETTORE DELLA PIANIFICAZIONE TERRITORIALE**

Servizio erogato	99.006 - Attività amministrativa per l'efficienza e il miglioramento organizzativo del settore			
Area strategica	6 - Provincia efficiente e trasparente	Obiettivo strategico	15 - Anticorruzione e Trasparenza	
Missione di bilancio	01 - Servizi istituzionali, generali e di gestione	Missione / Programma	0111 - Servizi istituzionali, generali e di gestione - Altri servizi generali	
Risorse finanziarie dell'Obiettivo operativo (**)	99 - MISURE ANTICORRUPTIVE E DELLA TRASPARENZA			
Indicatore	Udm	Previsionale 2021	Previsionale 2022	Previsionale 2023
10320 - Parametri di non conformità riscontrati nell'attività di controllo atti	Num.	0		
10321 - Rispetto dei tempi di compilazione del PTPCT e relativi monitoraggi	Num.	3		
10330 - Capacità di realizzazione della spesa corrente del Settore	Num.	1		
10331 - Capacità di realizzazione della spesa in conto capitale del Settore	Num.	1		
10350 - Miglioramento del Target dei tempi procedurali dell'intero settore rispetto all'anno precedente	S/N	Si		
10360 - Riduzione utilizzo risme di carta-Variazione percentuale 2021 rispetto 2019	Num.	10		
10400 - Aggiornamento del Registro Unico dei Trattamenti in materia di Privacy	S/N	Si		
Struttura	Categoria			Anni Persona (*)
Ufficio Affari Generali Territorio	Categoria B1			0,30
Ufficio Affari Generali Territorio	Categoria C1			0,22
Ufficio Affari Generali Territorio	Categoria D1			0,30
Ufficio G.I.S. e Cartografia	Categoria D1			0,10
Ufficio G.I.S. e Cartografia	Categoria DG3			0,05
Ufficio Rete Ecologica e Aree Protette	Categoria D1			0,05
Ufficio Trasporti	Categoria B1			0,10
Ufficio Trasporti	Categoria C1			0,13
Ufficio Trasporti	Categoria DG3			0,05
Ufficio Urbanistica Pianificazione Territoriale e Valutazione Ambientale Strategica	Categoria C1			0,09
Ufficio Urbanistica Pianificazione Territoriale e Valutazione Ambientale Strategica	Categoria D1			0,10
Ufficio Urbanistica Pianificazione Territoriale e Valutazione Ambientale Strategica	Categoria DG3			0,10
<b>Totale Anni Persona</b>				<b>1,59</b>



**Settore 30308 - AREA DEL TERRITORIO - SETTORE DELLA PIANIFICAZIONE TERRITORIALE**

<b>Obiettivo anticorruzione</b>		<b>99.006 - Attuazione Misure anticorruptive e della trasparenza in materia di pianificazione territoriale</b>			
<b>Descrizione</b>	Gli indicatori vengono compilati in stretta correlazione con lo stato di attuazione del PTPCT				
<b>Area strategica</b>	6 - Provincia efficiente e trasparente	<b>Obiettivo strategico</b>	15 - Anticorruzione e Trasparenza		
<b>Missione di bilancio</b>	01 - Servizi istituzionali, generali e di gestione	<b>Missione / Programma</b>	0111 - Servizi istituzionali, generali e di gestione - Altri servizi generali		
<b>Risorse finanziarie dell'Obiettivo operativo (**)</b>	<u>99 - MISURE ANTICORRUTTIVE E DELLA TRASPARENZA</u>				
<b>Indicatore</b>		<b>Udm</b>	<b>Previsionale 2021</b>	<b>Previsionale 2022</b>	<b>Previsionale 2023</b>
10340 - Misure di nuova introduzione e/o da consolidare introdotte per processo a Rischio Medio/Basso		Perc.	85		
10341 - Misure consolidate attuate per processo a Rischio Medio/Basso		Num.	90		
10342 - Misure di nuova introduzione e/o da consolidare introdotte per processo a Rischio Rilevante		Num.	95		
10343 - Misure consolidate attuate per processo a Rischio Rilevante		Num.	100		
10344 - Misure di carattere generale di competenza del Settore attuate		Perc.	100		
<b>Struttura</b>	<b>Categoria</b>				<b>Anni Persona (*)</b>
Ufficio Affari Generali Territorio	Categoria B1				0,05
Ufficio Affari Generali Territorio	Categoria C1				0,03
Ufficio Affari Generali Territorio	Categoria D1				0,25
Ufficio G.I.S. e Cartografia	Categoria D1				0,10
Ufficio G.I.S. e Cartografia	Categoria DG3				0,05
Ufficio Rete Ecologica e Aree Protette	Categoria D1				0,05
Ufficio Trasporti	Categoria B1				0,10
Ufficio Trasporti	Categoria C1				0,23
Ufficio Trasporti	Categoria DG3				0,05
Ufficio Urbanistica Pianificazione Territoriale e Valutazione Ambientale Strategica	Categoria C1				0,09
Ufficio Urbanistica Pianificazione Territoriale e Valutazione Ambientale Strategica	Categoria D1				0,10
Ufficio Urbanistica Pianificazione Territoriale e Valutazione Ambientale Strategica	Categoria DG3				0,10
<b>Totale Anni Persona</b>					<b>1,20</b>



**Settore 30309 - AREA DEL TERRITORIO - SETTORE DELLA EDILIZIA SCOLASTICA E DIREZIONALE**

<b>Responsabile</b>	MAZZOLI GIOVAN MARIA			
<b>Servizio erogato</b>	<b>10.001 - Manutenzione ordinaria</b>			
<b>Descrizione</b>	L'attività ha come fine la conservazione e il mantenimento del patrimonio immobiliare, tramite la manutenzione ordinaria degli immobili concernenti opere murarie, lavori da elettricista, falegname, idraulico e pittore, manutenzione degli impianti antincendio e ascensori e manutenzione delle aree verdi annesse agli edifici provinciali.			
<b>Area strategica</b>	6 - Provincia efficiente e trasparente	<b>Obiettivo strategico</b>	14 - Gestione delle risorse umane, finanziarie e del patrimonio	
<b>Missione di bilancio</b>	01 - Servizi istituzionali, generali e di gestione	<b>Missione / Programma</b>	0111/0402/1005 - Servizi istituzionali, generali e di gestione / Altri servizi generali / Istruzione e diritto allo studio - Altri ordini di istruzione non universitaria/Trasporti e diritto alla mobilità	
<b>Risorse finanziarie dell'Obiettivo operativo (**)</b>	<u>10 - MIGLIORAMENTO DEL PATRIMONIO IMMOBILIARE DIREZIONALE PROVINCIALE</u>			
<b>Indicatore</b>		<b>Udm</b>	<b>Previsionale 2021</b>	<b>Previsionale 2022</b>
Tempo medio di intervento gg.		Giorni	5	
<b>Struttura</b>	<b>Categoria</b>			<b>Anni Persona (*)</b>
Ufficio Edilizia Direzionale	Categoria B1			0,70
Ufficio Edilizia Direzionale	Categoria C1			1,00
Ufficio Edilizia Direzionale	Categoria DG3			0,46
Ufficio Edilizia Scolastica	Categoria C1			0,10
			<b>Totale Anni Persona</b>	<b>2,26</b>



**Settore 30309 - AREA DEL TERRITORIO - SETTORE DELLA EDILIZIA SCOLASTICA E DIREZIONALE**

<b>Servizio erogato</b>	<b>10.002 - Servizi ausiliari di pulizia e facchinaggio</b>			
<b>Descrizione</b>	Gestione del servizio di pulizia degli edifici provinciali e del servizio di facchinaggio e trasloco.			
<b>Area strategica</b>	6 - Provincia efficiente e trasparente	<b>Obiettivo strategico</b>	14 - Gestione delle risorse umane, finanziarie e del patrimonio	
<b>Missione di bilancio</b>	01 - Servizi istituzionali, generali e di gestione	<b>Missione / Programma</b>	0111/0402/1005 - Servizi istituzionali, generali e di gestione / Altri servizi generali / Istruzione e diritto allo studio - Altri ordini di istruzione non universitaria/Trasporti e diritto alla mobilità	
<b>Risorse finanziarie dell'Obiettivo operativo (**)</b>	<u>10 - MIGLIORAMENTO DEL PATRIMONIO IMMOBILIARE DIREZIONALE PROVINCIALE</u>			
<b>Indicatore</b>		<b>Udm</b>	<b>Previsionale 2021</b>	<b>Previsionale 2022</b>
N° mq. In cui viene effettuato il servizio di pulizia.		Num.	30620	
<b>Struttura</b>	<b>Categoria</b>			<b>Anni Persona (*)</b>
Ufficio Edilizia Direzionale	Categoria B1			0,20
Ufficio Edilizia Direzionale	Categoria C1			0,70
Ufficio Edilizia Direzionale	Categoria DG3			0,28
			<b>Totale Anni Persona</b>	<b>1,18</b>



**Settore 30309 - AREA DEL TERRITORIO - SETTORE DELLA EDILIZIA SCOLASTICA E DIREZIONALE**

<b>Obiettivo gestionale</b>	<b>10.001 - Riqualificazione, manutenzione straordinaria ed adeguamento funzionale</b>																
<b>Descrizione</b>	Riqualificazione, manutenzione straordinaria ed adeguamento funzionale dei fabbricati di proprietà della Provincia di Brescia.																
<b>Area strategica</b>	6 - Provincia efficiente e trasparente				<b>Obiettivo strategico</b>	14 - Gestione delle risorse umane, finanziarie e del patrimonio											
<b>Missione di bilancio</b>	01 - Servizi istituzionali, generali e di gestione				<b>Missione / Programma</b>	0111/0402/1005 - Servizi istituzionali, generali e di gestione / Altri servizi generali / Istruzione e diritto allo studio - Altri ordini di istruzione non universitaria/Trasporti e diritto alla mobilità											
<b>Risorse finanziarie dell'Obiettivo operativo (**)</b>	<u>10 - MIGLIORAMENTO DEL PATRIMONIO IMMOBILIARE DIREZIONALE PROVINCIALE</u>																
<b>Risultato previsto</b>																	
<b>Indicatore</b>					<b>Udm</b>	<b>Previsionale 2021</b>	<b>Previsionale 2022</b>	<b>Previsionale 2023</b>									
N° lavori (%) valore minimo					Perc.	65											
	<b>Fase</b>		<b>Data inizio</b>		<b>Data fine</b>	<b>Mesi 2021</b>											
						01	02	03	04	05	06	07	08	09	10	11	12
01	Villa Barboglio: messa a norma impiantistica e rifunionalizzazione. Aggiudicazione e avvio dei lavori.	<b>Prevista</b>	01/01/2021		31/12/2021												
02	Palazzo Bargnani: opere di adeguamento funzionale. Approvazione progetto esecutivo, indizione gara e Aggiudicazione	<b>Prevista</b>	01/01/2021		31/12/2021												
03	Uffici Via Milano: nuovo impianto di raffrescamento. Progettazione definitiva ed esecutiva e avvio procedure di gara.	<b>Prevista</b>	01/01/2021		31/12/2021												
04	Opere in economia di importo inferiore ai 100.000 euro. Approvazione progetti, affidamento e avvio lavori	<b>Prevista</b>	01/01/2021		31/12/2021												
05	Palazzo Martinengo: restauro degli intonaci e degli elementi ornamentali delle facciate. Approvazione progetto esecutivo ed indizione procedure di gara.	<b>Prevista</b>	01/01/2021		31/12/2021												
06	Palazzo Bargnani: nuovo impianto di raffrescamento ala uffici edilizia scolastica e direzionale. Aggiudicazione, avvio e conclusione lavori.	<b>Prevista</b>	01/01/2021		31/12/2021												
07	Palazzo Martinengo: adeguamento zona bookshop in Piazza del Foro. Approvazione progetto definitivo ed esecutivo.	<b>Prevista</b>	01/01/2021		31/12/2021												
08	Palazzo Broletto: restauro facciate ed elementi ornamentali ed architettonici prospicienti i cortili interni. Approvazione progetto definitivo ed esecutivo.	<b>Prevista</b>	01/01/2021		31/12/2021												
09	Teatro San Carlino: restauro intonaci, stucchi, elementi ornamentali facciate interne e messa a norma impiantistica. Approvazione progetto definitivo ed esecutivo.	<b>Prevista</b>	01/01/2021		31/12/2021												
10	CRASE: realizzazione Centro di recupero della Fauna Selvatica. Polizia Provinciale in Via Romiglia a Brescia. Approvazione progetto definitivo ed esecutivo e aggiudicazione.	<b>Prevista</b>	01/01/2021		31/12/2021												

**Settore 30309 - AREA DEL TERRITORIO - SETTORE DELLA EDILIZIA SCOLASTICA E DIREZIONALE**

Struttura	Categoria	Anni Persona (*)
SETTORE DELLA EDILIZIA SCOLASTICA E DIREZIONALE	Dirigente	0,20
Ufficio Edilizia Direzionale	Categoria C1	0,10
Ufficio Edilizia Direzionale	Categoria DG3	0,74
<b>Totale Anni Persona</b>		<b>1,04</b>



**Settore 30309 - AREA DEL TERRITORIO - SETTORE DELLA EDILIZIA SCOLASTICA E DIREZIONALE**

<b>Obiettivo gestionale</b>	<b>10.002 - Svolgimento delle funzioni di Soggetto Aggregatore relativamente alle procedure di gara espletate ed alle convenzioni gestite a favore degli enti locali appartenenti alla Regione Lombardia</b>					
<b>Descrizione</b>	Svolgimento delle funzioni di Soggetto Aggregatore relativamente alle procedure di gara espletate ed alle convenzioni gestite a favore degli enti locali appartenenti alla Regione Lombardia					
<b>Area strategica</b>	6 - Provincia efficiente e trasparente	<b>Obiettivo strategico</b>	14 - Gestione delle risorse umane, finanziarie e del patrimonio			
<b>Missione di bilancio</b>	01 - Servizi istituzionali, generali e di gestione	<b>Missione / Programma</b>	0111/0402/1005 - Servizi istituzionali, generali e di gestione / Altri servizi generali / Istruzione e diritto allo studio - Altri ordini di istruzione non universitaria/Trasporti e diritto alla mobilità			
<b>Risorse finanziarie dell'Obiettivo operativo (**)</b>	<u>10 - MIGLIORAMENTO DEL PATRIMONIO IMMOBILIARE DIREZIONALE PROVINCIALE</u>					
<b>Risultato previsto</b>						
<b>Indicatore</b>		<b>Udm</b>	<b>Previsionale 2021</b>	<b>Previsionale 2022</b>	<b>Previsionale 2023</b>	
Numero di procedure di gara espletate come Soggetto Aggregatore.		Num.	1			
	<b>Fase</b>		<b>Data inizio</b>	<b>Data fine</b>	<b>Mesi 2021</b>	
					01 02 03 04 05 06 07 08 09 10 11 12	
01	Espletamento gara	Prevista	01/01/2021	31/03/2021	█	
02	Aggiudicazione dei lotti	Prevista	01/01/2021	31/12/2021	████████████████████	
<b>Struttura</b>		<b>Categoria</b>				<b>Anni Persona (*)</b>
Ufficio Edilizia Direzionale		Categoria DG3				0,05
					<b>Totale Anni Persona</b>	0,05





**Settore 30309 - AREA DEL TERRITORIO - SETTORE DELLA EDILIZIA SCOLASTICA E DIREZIONALE**

<b>Obiettivo gestionale</b>	<b>10.003 - Funzioni strumentali all'attuazione delle misure di sostegno ai comuni con popolazione fino a 5000 abitanti nell'adozione dei piani di abbattimento delle barriere architettoniche (PEBA).</b>				
<b>Descrizione</b>	L'attività ha ad oggetto le funzioni tecniche e amministrative di comunicazione, promozione e supporto ai comuni, con popolazione fino a 5000 abitanti, nell'adozione dei PEBA, nonché l'attuazione delle misure incentivanti regionali.				
<b>Area strategica</b>	6 - Provincia efficiente e trasparente	<b>Obiettivo strategico</b>	14 - Gestione delle risorse umane, finanziarie e del patrimonio		
<b>Missione di bilancio</b>	01 - Servizi istituzionali, generali e di gestione	<b>Missione / Programma</b>	0111/0402/1005 - Servizi istituzionali, generali e di gestione / Altri servizi generali / Istruzione e diritto allo studio - Altri ordini di istruzione non universitaria/Trasporti e diritto alla mobilità		
<b>Risorse finanziarie dell'Obiettivo operativo (**)</b>	<u>10 - MIGLIORAMENTO DEL PATRIMONIO IMMOBILIARE DIREZIONALE PROVINCIALE</u>				
<b>Risultato previsto</b>					
<b>Indicatore</b>		<b>Udm</b>	<b>Previsionale 2021</b>	<b>Previsionale 2022</b>	<b>Previsionale 2023</b>
Tempo per la predisposizione del materiale informativo		Giorni	5		
Tempo medio di istruttoria per singola pratica (terza fase)		Ore	1		
Tempo medio di istruttoria per singola pratica (quarta fase)		Ore	1		
Tempo medio di istruttoria per singola pratica (quinta fase)		Ore	1		
Tempo medio di assistenza per ogni comune richiedente (in minuti)		Num.	30		
Tempo medio di rendicontazione per singola pratica (in minuti)		Num.	30		
<b>Fase</b>		<b>Data inizio</b>	<b>Data fine</b>	<b>Mesi 2021</b>	
				01	02 03 04 05 06 07 08 09 10 11 12
01	Pubblicazione dell'avviso, comunicazione e promozione dell'adesione dei comuni con popolazione fino a 5000 abitanti	Prevista	01/01/2021	31/12/2021	[Barre verdi per mesi 01-12]
02	Assistenza tecnica e amministrativa ai comuni per l'accesso ai finanziamenti regionali PEBA	Prevista	01/01/2021	31/12/2021	[Barre verdi per mesi 01-12]
03	Raccolta delle richieste di finanziamento, istruttoria amministrativa delle richieste di finanziamento e adozione dei provvedimenti autorizzativi del contributo regionale.	Prevista	01/01/2021	31/12/2021	[Barre verdi per mesi 01-12]
04	Verifica dell'attivazione del processo di predisposizione dei PEBA ed erogazione prima tranche del finanziamento regionale.	Prevista	01/01/2022	30/09/2022	->
05	Verifica atti amministrativi di approvazione del PEBA ed erogazione saldo del contributo regionale.	Prevista	01/01/2022	30/09/2022	->
06	Rendicontazione a Regione Lombardia dell'attività svolta.	Prevista	01/01/2022	31/12/2022	->



**Settore 30309 - AREA DEL TERRITORIO - SETTORE DELLA EDILIZIA SCOLASTICA E DIREZIONALE**

Struttura	Categoria	Anni Persona (*)
Ufficio Edilizia Scolastica	Categoria D1	0,10
<b>Totale Anni Persona</b>		<b>0,10</b>



**Settore 30309 - AREA DEL TERRITORIO - SETTORE DELLA EDILIZIA SCOLASTICA E DIREZIONALE**

<b>Servizio erogato</b>	<b>21.001 - Attività amministrativa di supporto</b>			
<b>Descrizione</b>	L'obiettivo si occupa delle attività amministrative di supporto a quelle tecniche in tema di Edilizia Scolastica e Direzionale, nonché delle attività amministrative del Settore, quali: 1 reperibilità, 2 gestione del bilancio, 3 gestione del PEG, 4 attività relativa all'anticorruzione e trasparenza, 5 redazione atti amministrativi, 6 gestione giustificativi, 7 gestione protocollo, 8 gestione amministrativa delle OO.PP. e 9 attività di segreteria del dirigente e del consigliere delegato.			
<b>Area strategica</b>	4 - Programmazione della rete scolastica e gestione dell'edilizia scolastica	<b>Obiettivo strategico</b>	09 - Gestione, manutenzione dei fabbricati scolastici di IS	
<b>Missione di bilancio</b>	04 - Istruzione e diritto allo studio	<b>Missione / Programma</b>	0402/0404 - Istruzione e diritto allo studio - Altri ordini di istruzione non universitaria[i] / Istruzione universitaria	
<b>Risorse finanziarie dell'Obiettivo operativo (**)</b>	<u>21 - MANUTENZIONE STRAORDINARIA E ADEGUAMENTO NORMATIVO E FUNZIONALE DEI FABBRICATI SCOLASTICI DI ISTRUZIONE SUPERIORE</u>			
<b>Indicatore</b>		<b>Udm</b>	<b>Previsionale 2021</b>	<b>Previsionale 2022</b>
Attività amministrative di supporto gestite (vedasi descrizione servizio)		Num.	9	
<b>Struttura</b>	<b>Categoria</b>			<b>Anni Persona (*)</b>
Ufficio Affari Generali Edilizia Scolastica e Direzionale	Categoria B1			0,80
Ufficio Affari Generali Edilizia Scolastica e Direzionale	Categoria BG3			0,75
Ufficio Affari Generali Edilizia Scolastica e Direzionale	Categoria C1			2,70
Ufficio Affari Generali Edilizia Scolastica e Direzionale	Categoria D1			0,90
Ufficio Affari Generali Edilizia Scolastica e Direzionale	Categoria DG3			0,90
	<b>Totale Anni Persona</b>			<b>6,05</b>



**Settore 30309 - AREA DEL TERRITORIO - SETTORE DELLA EDILIZIA SCOLASTICA E DIREZIONALE**

<b>Obiettivo gestionale</b>	<b>21.001 - Interventi di manutenzione straordinaria, riqualificazione energetica, risanamento conservativo ed adeguamento e messa a norma degli edifici scolastici.</b>														
<b>Descrizione</b>	Attività mirata alla conservazione e all'adeguamento del patrimonio immobiliare scolastico per rispondere alle nuove esigenze di carattere didattico e di indirizzo. Particolare attenzione verrà posta ai temi dell'efficiamento energetico														
<b>Area strategica</b>	4 - Programmazione della rete scolastica e gestione dell'edilizia scolastica	<b>Obiettivo strategico</b>	09 - Gestione, manutenzione dei fabbricati scolastici di IS												
<b>Missione di bilancio</b>	04 - Istruzione e diritto allo studio	<b>Missione / Programma</b>	0402/0404 - Istruzione e diritto allo studio - Altri ordini di istruzione non universitaria[i] / Istruzione universitaria												
<b>Risorse finanziarie dell'Obiettivo operativo (**)</b>	<u>21 - MANUTENZIONE STRAORDINARIA E ADEGUAMENTO NORMATIVO E FUNZIONALE DEI FABBRICATI SCOLASTICI DI ISTRUZIONE SUPERIORE</u>														
<b>Risultato previsto</b>															
<b>Indicatore</b>		<b>Udm</b>	<b>Previsionale 2021</b>	<b>Previsionale 2022</b>	<b>Previsionale 2023</b>										
N° lavori (%) valore minimo		Perc.	65												
	<b>Fase</b>	<b>Data inizio</b>	<b>Data fine</b>	<b>Mesi 2021</b>											
				01	02	03	04	05	06	07	08	09	10	11	12
01	Interventi di riqualificazione, manutenzione straordinaria ed adeguamento normativo di importo inferiore ai 100.000 euro. Approvazione progetti e avvio lavori	Prevista	01/01/2021	31/12/2021	[Green bar]										
02	I.I.S. Bonsignori in Comune di Brescia- Manutenzione straordinaria. Conclusione lavori e approvazione C.R.E.	Prevista	01/01/2021	31/12/2021	[Green bar]										
03	Liceo Leonardo in Comune di Brescia- interventi antisismici e di manutenzione straordinaria. Approvazione progetto esecutivo, indizione gara e aggiudicazione.	Prevista	01/01/2021	31/12/2021	[Green bar]										
04	I.I.S. Lunardi in Comune di Brescia- interventi antisismici e di manutenzione straordinaria. Incarichi Progettazione e approvazione progetto definitivo, esecutivo e indizione gara.	Prevista	01/01/2021	31/12/2021	[Green bar]										
05	I.P.S.A.R. Mantegna in Comune di Brescia- Interventi antisismici e di manutenzione straordinaria. Approvazione progetto definitivo, esecutivo e indizione procedura di gara.	Prevista	01/01/2021	31/12/2021	[Green bar]										
06	I.I.S. Fortuny e Moretto in Comune di Brescia- Interventi antisismici e di manutenzione straordinaria. Approvazione progetto definitivo ed esecutivo	Prevista	01/01/2021	31/12/2021	[Green bar]										
07	I.I.S. Pascal succursale di Verolanuova. Lavori di manutenzione Straordinaria e realizzazione nuovo fabbricato ad uso spogliatoi. Approvazione progetto esecutivo, indizione gara, aggiudicazione e inizio lavori.	Prevista	01/01/2021	31/12/2021	[Green bar]										
08	Liceo Copernico in Comune di Brescia- lavori di adeguamento antisismico. Approvazione progetto definitivo, esecutivo e avvio procedure di gara.	Prevista	01/01/2021	31/12/2021	[Green bar]										
09	I.I.S. Abba Ballini in Comune di Brescia- lavori di adeguamento antisismico. Approvazione progetto definitivo, esecutivo e avvio procedure di gara.	Prevista	01/01/2021	31/12/2021	[Green bar]										


**Settore 30309 - AREA DEL TERRITORIO - SETTORE DELLA EDILIZIA SCOLASTICA E DIREZIONALE**

Fase	Data inizio	Data fine	Mesi 2021													
			01	02	03	04	05	06	07	08	09	10	11	12		
10	I.I.S. Castelli in Comune di Brescia. Lavori di adeguamento antisismico. Approvazione progetto definitivo, esecutivo e avvio procedure di gara.	Prevista	01/01/2021	31/12/2021												
11	Liceo De André in Comune di Brescia- lavori di adeguamento antisismico. Approvazione progetto esecutivo e avvio procedure di gara.	Prevista	01/01/2021	31/12/2021												
12	I.T.I.S. Cerebotani in Comune di Lonato.- lavori di adeguamento antisismico I° stralcio. Approvazione progetto definitivo, esecutivo e avvio procedure di gara.	Prevista	01/01/2021	31/12/2021												
13	Adeguamento antincendio di n° 19 edifici scolastici, interventi finanziati dal MIUR. Aggiudicazione e avvio dei lavori.	Prevista	01/01/2021	31/12/2021												
14	Indagini di verifiche su solai e controsoffitti. Conclusione e rendicontazione.	Prevista	01/01/2021	31/12/2021												
15	I.I.S. Sraffa sede di Via Comboni in Comune di Brescia- consolidamento strutturale palestra. Affidamento incarico professionale.	Prevista	01/01/2021	31/12/2021												
16	I.I.S. Perlasca di Idro e Vobarno- lavori di manutenzione straordinaria. Affidamento incarichi professionali e approvazione progetto definitivo ed esecutivo.	Prevista	01/01/2021	31/12/2021												
17	I.I.S. Marzoli in Comune di Palazzolo- lavori di manutenzione straordinaria. Affidamento incarico di progettazione.	Prevista	01/01/2021	31/12/2021												
18	I.I.S Tassara in Comune di Breno e succursale- lavori di manutenzione straordinaria ed efficientamento energetico. Affidamento incarichi professionali e approvazione progetto definitivo ed esecutivo.	Prevista	01/01/2021	31/12/2021												
19	I.I.S. Cossali in Comune di Orzinuovi- lavori di manutenzione straordinaria. Affidamento incarichi professionali e approvazione progetto definitivo ed esecutivo.	Prevista	01/01/2021	31/12/2021												
20	I.I.S. Primo Levi in Comune di Lumezzane- lavori di manutenzione straordinaria ed efficientamento energetico. Affidamento incarico professionale di progettazione.	Prevista	01/01/2021	31/12/2021												
21	I.I.S. Dandolo in Comune di Corzano- lavori di manutenzione straordinaria. Affidamento incarichi professionali e approvazione progetto definitivo ed esecutivo.	Prevista	01/01/2021	31/12/2021												
22	I.P.S.A.R. De Medici in Comune di Desenzano. Lavori di manutenzione straordinaria ed efficientamento energetico. Affidamento incarichi professionali, approvazione progetto esecutivo ed indizione gara.	Prevista	01/01/2021	31/12/2021												
23	Istituti vari. Lavori di installazione sistemi anti legionella. Approvazione progetto esecutivo e indizione gara.	Prevista	01/01/2021	31/12/2021												
<b>Struttura</b>	<b>Categoria</b>			<b>Anni Persona (*)</b>												
SETTORE DELLA EDILIZIA SCOLASTICA E DIREZIONALE	Dirigente			0,30												
Ufficio Affari Generali Edilizia Scolastica e Direzionale	Categoria C1			0,18												
Ufficio Edilizia Scolastica	Categoria C1			1,05												
Ufficio Edilizia Scolastica	Categoria D1			1,25												



**Settore 30309 - AREA DEL TERRITORIO - SETTORE DELLA EDILIZIA SCOLASTICA E DIREZIONALE**

Struttura	Categoria	Anni Persona (*)
Ufficio Edilizia Scolastica	Categoria DG3	0,65
Ufficio Efficientamento Energetico	Categoria D1	0,25
<b>Totale Anni Persona</b>		<b>3,68</b>



**Settore 30309 - AREA DEL TERRITORIO - SETTORE DELLA EDILIZIA SCOLASTICA E DIREZIONALE**

<b>Obiettivo gestionale</b>	<b>21.002 - Costruzione e ampliamento di alcuni plessi scolastici.</b>																
<b>Descrizione</b>	Attività mirata alla costruzione di plessi di edifici scolastici.																
<b>Area strategica</b>	4 - Programmazione della rete scolastica e gestione dell'edilizia scolastica				<b>Obiettivo strategico</b>	09 - Gestione, manutenzione dei fabbricati scolastici di IS											
<b>Missione di bilancio</b>	04 - Istruzione e diritto allo studio				<b>Missione / Programma</b>	0402/0404 - Istruzione e diritto allo studio - Altri ordini di istruzione non universitaria[i] / Istruzione universitaria											
<b>Risorse finanziarie dell'Obiettivo operativo (**)</b>	<u>21 - MANUTENZIONE STRAORDINARIA E ADEGUAMENTO NORMATIVO E FUNZIONALE DEI FABBRICATI SCOLASTICI DI ISTRUZIONE SUPERIORE</u>																
<b>Risultato previsto</b>																	
<b>Indicatore</b>					<b>Udm</b>	<b>Previsionale 2021</b>	<b>Previsionale 2022</b>	<b>Previsionale 2023</b>									
N° lavori (%) valore minimo					Perc.	65											
	<b>Fase</b>	<b>Data inizio</b>		<b>Data fine</b>		<b>Mesi 2021</b>											
						01	02	03	04	05	06	07	08	09	10	11	12
01	I.T.A. Pastori in Comune di Brescia- sistemazione aree esterne. Conclusione e approvazione C.R.E.	<b>Prevista</b>	01/01/2021	31/12/2021		████████████████████											
02	I.I.S. Gigli di Rovato. Lavori di ampliamento. Approvazione progetto esecutivo, indizione gara, aggiudicazione e avvio lavori.	<b>Prevista</b>	01/01/2021	31/12/2021		████████████████████											
03	I.I.S. Marzoli in Comune di Palazzolo- realizzazione nuova struttura sportiva. Conclusione lavori e approvazione C.R.E.	<b>Prevista</b>	01/01/2021	31/12/2021		████████████████████											
04	I.I.S. Marco Polo- ampliamento. Conclusione lavori e approvazione C.R.E.	<b>Prevista</b>	01/01/2021	31/12/2021		████████████████████											
05	I.I.S. Don Milani in Comune di Montichiari. Lavori di ampliamento e realizzazione nuovo corpo didattico. Raggiungimento 80% S.A.L.	<b>Prevista</b>	01/01/2021	31/12/2021		████████████████████											
06	Liceo Leonardo in Comune di Brescia- lavori di realizzazione nuova palestra. Conclusione lavori e approvazione C.R.E.	<b>Prevista</b>	01/01/2021	31/12/2021		████████████████████											
07	Liceo De André in Comune di Brescia- lavori di realizzazione di nuova palestra. Conclusione lavori.	<b>Prevista</b>	01/01/2021	31/12/2021		████████████████████											
08	I.I.S. Antonietti in Comune di Iseo- ampliamento. Raggiungimento 50% dei lavori	<b>Prevista</b>	01/01/2021	31/12/2021		████████████████████											
09	I.I.S. Di Chiari- ampliamento. Aggiudicazione e inizio lavori.	<b>Prevista</b>	01/01/2021	31/12/2021		████████████████████											
10	I.P.S.A.R. De Medici- ampliamento. Conclusione lavori.	<b>Prevista</b>	01/01/2021	31/12/2021		████████████████████											
11	Liceo Calini in Comune di Brescia- palestra. Conclusione lavori.	<b>Prevista</b>	01/01/2021	31/12/2021		████████████████████											
12	Liceo Golgi in Comune di Breno sedi Via Folgore e Via Martiri della Libertà- lavori di ampliamento. Approvazione progetto esecutivo, aggiudicazione e inizio lavori.	<b>Prevista</b>	01/01/2021	31/12/2021		████████████████████											
13	I.IS. Capirola in Comune di Leno- lavori di completamento. Progettazione definitiva.	<b>Prevista</b>	01/01/2021	31/12/2021		████████████████████											



**Settore 30309 - AREA DEL TERRITORIO - SETTORE DELLA EDILIZIA SCOLASTICA E DIREZIONALE**

Fase		Data inizio	Data fine	Mesi 2021												
				01	02	03	04	05	06	07	08	09	10	11	12	
14	Liceo Calini in Comune di Brescia- lavori di sistemazione area esterna e completamento palestra. Aggiudicazione e inizio lavori.	Prevista	01/01/2021	31/12/2021	█											
15	Liceo Leonardo in Comune di Brescia- lavori di sistemazione area esterna e completamento palestra. Progettazione definitiva ed esecutiva e aggiudicazione.	Prevista	01/01/2021	31/12/2021	█											
16	I.I.S. Don Milani in Comune di Montichiari- lavori di sistemazione aree esterne e completamento ampliamento. Approvazione progetto definitivo ed esecutivo.	Prevista	01/01/2021	31/12/2021	█											
17	I.I.S. Einaudi in Comune di Chiari. Lavori di ampliamento Il lotto- realizzazione cantina. Affidamento incarichi professionali.	Prevista	01/01/2021	31/12/2021	█											
18	C.F.P. Zanardelli di Ponte di Legno. Ampliamento per realizzazione cucina attrezzata e spazi polivalenti ed espositivi. Affidamento incarichi professionali	Prevista	01/01/2021	31/12/2021	█											
19	I.P.S.A.R. De Medici in Comune di Desenzano. Opere di completamento e sistemazione aree esterne. Approvazione progetto esecutivo e indizione gara	Prevista	01/01/2021	31/12/2021	█											
Struttura		Categoria											Anni Persona (*)			
SETTORE DELLA EDILIZIA SCOLASTICA E DIREZIONALE		Dirigente											0,30			
Ufficio Affari Generali Edilizia Scolastica e Direzionale		Categoria C1											0,20			
Ufficio Edilizia Scolastica		Categoria C1											1,10			
Ufficio Edilizia Scolastica		Categoria D1											1,25			
Ufficio Edilizia Scolastica		Categoria DG3											0,60			
Ufficio Efficientamento Energetico		Categoria D1											0,15			
											<b>Totale Anni Persona</b>	<b>3,60</b>				





**Settore 30309 - AREA DEL TERRITORIO - SETTORE DELLA EDILIZIA SCOLASTICA E DIREZIONALE**

<b>Obiettivo gestionale</b>	<b>21.003 - Interventi di adeguamento e di adattamento funzionale degli spazi e delle aule didattiche in conseguenza dell'emergenza sanitaria da Covid-19, finanziati dal MIUR.</b>				
<b>Descrizione</b>	Attività funzionali all'adeguamento e all'adattamento degli spazio interni agli istituti scolastici provinciali e delle aule didattiche, al fine di adeguarli alle misure previste per il contrasto dell'emergenza sanitaria.				
<b>Area strategica</b>	4 - Programmazione della rete scolastica e gestione dell'edilizia scolastica	<b>Obiettivo strategico</b>	09 - Gestione, manutenzione dei fabbricati scolastici di IS		
<b>Missione di bilancio</b>	04 - Istruzione e diritto allo studio	<b>Missione / Programma</b>	0402/0404 - Istruzione e diritto allo studio - Altri ordini di istruzione non universitaria[i] / Istruzione universitaria		
<b>Risorse finanziarie dell'Obiettivo operativo (**)</b>	<u>21 - MANUTENZIONE STRAORDINARIA E ADEGUAMENTO NORMATIVO E FUNZIONALE DEI FABBRICATI SCOLASTICI DI ISTRUZIONE SUPERIORE</u>				
<b>Risultato previsto</b>					
<b>Indicatore</b>		<b>Udm</b>	<b>Previsionale 2021</b>	<b>Previsionale 2022</b>	<b>Previsionale 2023</b>
N° lavori (%) valore minimo		Perc.	65		
<b>Fase</b>		<b>Data inizio</b>	<b>Data fine</b>	<b>Mesi 2021</b>	
				01	02 03 04 05 06 07 08 09 10 11 12
01	Interventi vari di adeguamento e adattamento funzionale degli Istituti scolastici provinciali- fondi strutturali europei- programma operativo per la scuola P.O.N. Conclusione lavori e rendicontazione.	Prevista	01/01/2021	31/12/2021	
02	Interventi urgenti di edilizia scolastica nonché per l' adattamento degli ambienti e delle aule didattiche per il contenimento del contagio relativo al Covid-19 per l'avvio del nuovo anno scolastico 2020-2021. Rendicontazione.	Prevista	01/01/2021	31/12/2021	
<b>Struttura</b>	<b>Categoria</b>				<b>Anni Persona (*)</b>
SETTORE DELLA EDILIZIA SCOLASTICA E DIREZIONALE	Dirigente				0,10
Ufficio Affari Generali Edilizia Scolastica e Direzionale	Categoria C1				0,05
Ufficio Edilizia Scolastica	Categoria C1				0,35
Ufficio Edilizia Scolastica	Categoria D1				0,45
Ufficio Edilizia Scolastica	Categoria DG3				0,40
Ufficio Efficientamento Energetico	Categoria D1				0,05
				<b>Totale Anni Persona</b>	<b>1,40</b>



**Settore 30309 - AREA DEL TERRITORIO - SETTORE DELLA EDILIZIA SCOLASTICA E DIREZIONALE**

<b>Obiettivo gestionale</b>	<b>21.004 - Efficientamento energetico, certificazione impianti, sostituzione luci led immobili.</b>														
<b>Descrizione</b>	Razionalizzazione dei consumi energetici degli Istituti scolastici provinciali, mediante interventi di sostituzione degli apparecchi illuminanti a led presso l'Istituto Golgi e Abba Ballini in Comune di Brescia. Sostituzione caldaie impianti di riscaldamento con nuovi apparecchi ad alto efficientamento energetico.														
<b>Area strategica</b>	4 - Programmazione della rete scolastica e gestione dell'edilizia scolastica	<b>Obiettivo strategico</b>	09 - Gestione, manutenzione dei fabbricati scolastici di IS												
<b>Missione di bilancio</b>	04 - Istruzione e diritto allo studio	<b>Missione / Programma</b>	0402/0404 - Istruzione e diritto allo studio - Altri ordini di istruzione non universitaria[i] / Istruzione universitaria												
<b>Risorse finanziarie dell'Obiettivo operativo (**)</b>	<u>21 - MANUTENZIONE STRAORDINARIA E ADEGUAMENTO NORMATIVO E FUNZIONALE DEI FABBRICATI SCOLASTICI DI ISTRUZIONE SUPERIORE</u>														
<b>Risultato previsto</b>															
<b>Indicatore</b>		<b>Udm</b>	<b>Previsionale 2021</b>	<b>Previsionale 2022</b>	<b>Previsionale 2023</b>										
Sostituzione corpi illuminanti con lampade LED Abba		Num.	947												
Sostituzione corpi illuminanti con lampade LED Ballini		Num.	947												
Sostituzione corpi illuminanti con lampade LED Golgi.		Num.	788												
<b>Fase</b>		<b>Data inizio</b>	<b>Data fine</b>	<b>Mesi 2021</b>											
				01	02	03	04	05	06	07	08	09	10	11	12
01	Razionalizzazione dei consumi energetici degli Istituti scolastici con interventi di sostituzione degli apparecchi illuminanti con nuovi apparecchi led presso l'Istituto Golgi e Abba Ballini in Comune di Brescia. Conclusione lavori e approvazione CRE	Prevista	01/01/2021	31/12/2023	█ ->										
02	Sostituzione di caldaie e impianti di riscaldamento con nuovi apparecchi ad alto efficientamento energetico.	Prevista	01/01/2021	31/12/2023	█ ->										
<b>Struttura</b>	<b>Categoria</b>														<b>Anni Persona (*)</b>
SETTORE DELLA EDILIZIA SCOLASTICA E DIREZIONALE	Dirigente														0,17
Ufficio Edilizia Scolastica	Categoria C1														0,55
Ufficio Edilizia Scolastica	Categoria D1														0,30
Ufficio Edilizia Scolastica	Categoria DG3														0,20
Ufficio Efficientamento Energetico	Categoria D1														0,20
<b>Totale Anni Persona</b>															<b>1,35</b>


**Settore 30309 - AREA DEL TERRITORIO - SETTORE DELLA EDILIZIA SCOLASTICA E DIREZIONALE**

<b>Servizio erogato</b>	<b>22.001 - Manutenzione ordinaria dei fabbricati scolastici</b>			
<b>Descrizione</b>	L'attività ha come fine la conservazione e il mantenimento del patrimonio immobiliare scolastico, tramite la manutenzione ordinaria degli immobili riguardante opere murarie, lavori da elettricista, falegname, idraulico e pittore.			
<b>Area strategica</b>	4 - Programmazione della rete scolastica e gestione dell'edilizia scolastica	<b>Obiettivo strategico</b>	09 - Gestione, manutenzione dei fabbricati scolastici di IS	
<b>Missione di bilancio</b>	04 - Istruzione e diritto allo studio	<b>Missione / Programma</b>	0402 - Istruzione e diritto allo studio - Altri ordini di istruzione non universitaria[i]	
<b>Risorse finanziarie dell'Obiettivo operativo (**)</b>	<u>22 - SICUREZZA E GESTIONE EDILE E DEI SERVIZI DI SICUREZZA DEI FABBRICATI SCOLASTICI DI ISTRUZIONE SUPERIORE</u>			
<b>Indicatore</b>		<b>Udm</b>	<b>Previsionale 2021</b>	<b>Previsionale 2022</b>
tempo medio di attesa interventi di manutenzione non programmata scuole		Ore	24	
<b>Struttura</b>	<b>Categoria</b>			<b>Anni Persona (*)</b>
Ufficio Edilizia Scolastica	Categoria C1			1,40
Ufficio Edilizia Scolastica	Categoria D1			0,40
Ufficio Edilizia Scolastica	Categoria DG3			0,50
Ufficio Efficientamento Energetico	Categoria D1			0,25
			<b>Totale Anni Persona</b>	<b>2,55</b>



**Settore 30309 - AREA DEL TERRITORIO - SETTORE DELLA EDILIZIA SCOLASTICA E DIREZIONALE**

<b>Servizio erogato</b>	<b>22.002 - Incarichi professionali vari di ingegneria e architettura ( accatastamenti, pratiche di prevenzione incendi, APE etc. )</b>		
<b>Descrizione</b>	Affidamento di incarichi professionali vari di ingegneria e architettura per accatastamenti, pratiche di prevenzione incendi, Attestazioni prestazione eneregetica, incarichi di vulnerabilità sismica etc.		
<b>Area strategica</b>	4 - Programmazione della rete scolastica e gestione dell'edilizia scolastica	<b>Obiettivo strategico</b>	09 - Gestione, manutenzione dei fabbricati scolastici di IS
<b>Missione di bilancio</b>	04 - Istruzione e diritto allo studio	<b>Missione / Programma</b>	0402 - Istruzione e diritto allo studio - Altri ordini di istruzione non universitaria[i]
<b>Risorse finanziarie dell'Obiettivo operativo (**)</b>	<u>22 - SICUREZZA E GESTIONE EDILE E DEI SERVIZI DI SICUREZZA DEI FABBRICATI SCOLASTICI DI ISTRUZIONE SUPERIORE</u>		

<b>Struttura</b>	<b>Categoria</b>	<b>Anni Persona (*)</b>
Ufficio Edilizia Scolastica	Categoria C1	0,10
Ufficio Edilizia Scolastica	Categoria D1	0,10
Ufficio Edilizia Scolastica	Categoria DG3	
<b>Totale Anni Persona</b>		<b>0,20</b>


**Settore 30309 - AREA DEL TERRITORIO - SETTORE DELLA EDILIZIA SCOLASTICA E DIREZIONALE**

<b>Servizio erogato</b>	<b>22.003 - Servizi vari di manutenzione degli impianti degli edifici scolastici</b>				
<b>Descrizione</b>	L'attività riguarda la manutenzione degli impianti degli Istituti scolastici quali impianti elevatori antincendio, gruppi pompaggio, messa a terra e cabine di media e bassa tensione ed i servizi di spurgo e derattizzazione				
<b>Area strategica</b>	4 - Programmazione della rete scolastica e gestione dell'edilizia scolastica	<b>Obiettivo strategico</b>	09 - Gestione, manutenzione dei fabbricati scolastici di IS		
<b>Missione di bilancio</b>	04 - Istruzione e diritto allo studio	<b>Missione / Programma</b>	0402 - Istruzione e diritto allo studio - Altri ordini di istruzione non universitaria[i]		
<b>Risorse finanziarie dell'Obiettivo operativo (**)</b>	<u>22 - SICUREZZA E GESTIONE EDILE E DEI SERVIZI DI SICUREZZA DEI FABBRICATI SCOLASTICI DI ISTRUZIONE SUPERIORE</u>				
<b>Indicatore</b>		<b>Udm</b>	<b>Previsionale 2021</b>	<b>Previsionale 2022</b>	<b>Previsionale 2023</b>
Tempo medio di intervento gg.		Giorni	3		
<b>Struttura</b>	<b>Categoria</b>				<b>Anni Persona (*)</b>
Ufficio Edilizia Scolastica	Categoria C1				0,60
Ufficio Edilizia Scolastica	Categoria D1				0,55
	<b>Totale Anni Persona</b>				<b>1,15</b>



**Settore 30309 - AREA DEL TERRITORIO - SETTORE DELLA EDILIZIA SCOLASTICA E DIREZIONALE**

<b>Servizio erogato</b>	<b>22.004 - Servizi di coordinamento della vigilanza notturna</b>		
<b>Descrizione</b>	Il servizio di vigilanza prevede il servizio ispettivo/ ronde, teleallarme, apertura e chiusura giornaliera dei siti		
<b>Area strategica</b>	4 - Programmazione della rete scolastica e gestione dell'edilizia scolastica	<b>Obiettivo strategico</b>	09 - Gestione, manutenzione dei fabbricati scolastici di IS
<b>Missione di bilancio</b>	04 - Istruzione e diritto allo studio	<b>Missione / Programma</b>	0402 - Istruzione e diritto allo studio - Altri ordini di istruzione non universitaria[i]
<b>Risorse finanziarie dell'Obiettivo operativo (**)</b>	<u>22 - SICUREZZA E GESTIONE EDILE E DEI SERVIZI DI SICUREZZA DEI FABBRICATI SCOLASTICI DI ISTRUZIONE SUPERIORE</u>		
<b>Struttura</b>	<b>Categoria</b>		<b>Anni Persona (*)</b>
Ufficio Edilizia Scolastica	Categoria DG3		0,10
<b>Totale Anni Persona</b>			<b>0,10</b>



**Settore 30309 - AREA DEL TERRITORIO - SETTORE DELLA EDILIZIA SCOLASTICA E DIREZIONALE**

<b>Servizio erogato</b>	<b>22.005 - Manutenzione verde di pertinenza degli istituti scolastici</b>				
<b>Descrizione</b>	L'attività è volta a garantire il decoro e la sicurezza degli istituti scolastici, provvedendo alla manutenzione delle aree verdi di pertinenza, tramite lo sfalcio dell'erba, i trattamenti fitosanitari per la prevenzione della processionaria taglio delle siepi di confine al fine di garantire la visibilità e sicurezza dell'istituto, potatura palco rami.				
<b>Area strategica</b>	4 - Programmazione della rete scolastica e gestione dell'edilizia scolastica	<b>Obiettivo strategico</b>	09 - Gestione, manutenzione dei fabbricati scolastici di IS		
<b>Missione di bilancio</b>	04 - Istruzione e diritto allo studio	<b>Missione / Programma</b>	0402 - Istruzione e diritto allo studio - Altri ordini di istruzione non universitaria[i]		
<b>Risorse finanziarie dell'Obiettivo operativo (**)</b>	<u>22 - SICUREZZA E GESTIONE EDILE E DEI SERVIZI DI SICUREZZA DEI FABBRICATI SCOLASTICI DI ISTRUZIONE SUPERIORE</u>				
<b>Indicatore</b>		<b>Udm</b>	<b>Previsionale 2021</b>	<b>Previsionale 2022</b>	<b>Previsionale 2023</b>
N° abbattimento annui di essenze arboree ad alto fusto		Num.	10		
N° di tagli annui per istituto scolastico		Num.	5		
<b>Struttura</b>	<b>Categoria</b>				<b>Anni Persona (*)</b>
Ufficio Edilizia Scolastica	Categoria DG3				0,25
<b>Totale Anni Persona</b>					<b>0,25</b>



**Settore 30309 - AREA DEL TERRITORIO - SETTORE DELLA EDILIZIA SCOLASTICA E DIREZIONALE**

<b>Servizio erogato</b>	<b>22.006 - Pratiche relative all'acquisizione di certificati di prevenzione incendi, permessi a costruire, inizio attività, autorizzazioni paesaggistiche, gestione anagrafica edilizia scolastica (ARES)</b>		
<b>Descrizione</b>	versamenti per attività varie (vigili del fuoco, ATS, Comuni) per l'espletamento delle pratiche relative all'acquisizione di certificati di prevenzione incendi, permessi a costruire, inizio attività, autorizzazioni paesaggistiche.		
<b>Area strategica</b>	4 - Programmazione della rete scolastica e gestione dell'edilizia scolastica	<b>Obiettivo strategico</b>	09 - Gestione, manutenzione dei fabbricati scolastici di IS
<b>Missione di bilancio</b>	04 - Istruzione e diritto allo studio	<b>Missione / Programma</b>	0402 - Istruzione e diritto allo studio - Altri ordini di istruzione non universitaria[i]
<b>Risorse finanziarie dell'Obiettivo operativo (**)</b>	<u>22 - SICUREZZA E GESTIONE EDILE E DEI SERVIZI DI SICUREZZA DEI FABBRICATI SCOLASTICI DI ISTRUZIONE SUPERIORE</u>		

<b>Struttura</b>	<b>Categoria</b>	<b>Anni Persona (*)</b>
Ufficio Affari Generali Edilizia Scolastica e Direzionale	Categoria C1	0,03
Ufficio Edilizia Scolastica	Categoria C1	0,40
Ufficio Edilizia Scolastica	Categoria D1	0,15
Ufficio Edilizia Scolastica	Categoria DG3	
<b>Totale Anni Persona</b>		<b>0,58</b>





**Settore 30309 - AREA DEL TERRITORIO - SETTORE DELLA EDILIZIA SCOLASTICA E DIREZIONALE**

<b>Servizio erogato</b>	<b>22.007 - Fornitura e gestione del calore degli Edifici Scolastici Provinciali</b>				
<b>Descrizione</b>	L'attività è volta a garantire il riscaldamento degli Edifici Scolastici Provinciali cercando di ottimizzare l'accensione degli impianti contenendo il più possibile i consumi				
<b>Area strategica</b>	4 - Programmazione della rete scolastica e gestione dell'edilizia scolastica	<b>Obiettivo strategico</b>	09 - Gestione, manutenzione dei fabbricati scolastici di IS		
<b>Missione di bilancio</b>	04 - Istruzione e diritto allo studio	<b>Missione / Programma</b>	0402 - Istruzione e diritto allo studio - Altri ordini di istruzione non universitaria[i]		
<b>Risorse finanziarie dell'Obiettivo operativo (**)</b>	<u>22 - SICUREZZA E GESTIONE EDILE E DEI SERVIZI DI SICUREZZA DEI FABBRICATI SCOLASTICI DI ISTRUZIONE SUPERIORE</u>				
<b>Indicatore</b>		<b>Udm</b>	<b>Previsionale 2021</b>	<b>Previsionale 2022</b>	<b>Previsionale 2023</b>
nr. disservizi non gestiti		Num.	0		
<b>Struttura</b>	<b>Categoria</b>				<b>Anni Persona (*)</b>
Ufficio Edilizia Scolastica	Categoria C1				0,40
Ufficio Edilizia Scolastica	Categoria D1				0,45
				<b>Totale Anni Persona</b>	<b>0,85</b>



**Settore 30309 - AREA DEL TERRITORIO - SETTORE DELLA EDILIZIA SCOLASTICA E DIREZIONALE**

<b>Servizio erogato</b>	<b>22.008 - Gestione software infoirmatici gestionali e domotici e manutenzione hardware server domotici presso gli edifici scolastici provinciali</b>				
<b>Descrizione</b>	L'attività consiste nella gestione software di ticketing Cluster-FM, gestione e manutenzione software richieste calore GIT, telecontrollo server domotici loxone.				
<b>Area strategica</b>	4 - Programmazione della rete scolastica e gestione dell'edilizia scolastica	<b>Obiettivo strategico</b>	09 - Gestione, manutenzione dei fabbricati scolastici di IS		
<b>Missione di bilancio</b>	04 - Istruzione e diritto allo studio	<b>Missione / Programma</b>	0402 - Istruzione e diritto allo studio - Altri ordini di istruzione non universitaria[j]		
<b>Risorse finanziarie dell'Obiettivo operativo (**)</b>	<u>22 - SICUREZZA E GESTIONE EDILE E DEI SERVIZI DI SICUREZZA DEI FABBRICATI SCOLASTICI DI ISTRUZIONE SUPERIORE</u>				
<b>Indicatore</b>		<b>Udm</b>	<b>Previsionale 2021</b>	<b>Previsionale 2022</b>	<b>Previsionale 2023</b>
Tempo medio di gestione ticket e richieste (MINUTI)		Ore	0,1		
<b>Struttura</b>	<b>Categoria</b>				<b>Anni Persona (*)</b>
Ufficio Affari Generali Edilizia Scolastica e Direzionale	Categoria B1				0,10
Ufficio Edilizia Scolastica	Categoria C1				0,10
Ufficio Edilizia Scolastica	Categoria D1				0,30
<b>Totale Anni Persona</b>					<b>0,50</b>



**Settore 30309 - AREA DEL TERRITORIO - SETTORE DELLA EDILIZIA SCOLASTICA E DIREZIONALE**

<b>Obiettivo gestionale</b>	<b>54.004 - Gestione delle funzioni tecnico- progettuali, funzionali all'esecuzione degli interventi finanziati dal Fondo Comuni Confinanti</b>																
<b>Descrizione</b>	L'attività concerne l'esecuzione delle funzioni tecnico- progettuali, strumentali alla gestione del Fondo Comuni Confinanti, rivolto al finanziamento di interventi di sviluppo territoriale di varia natura (infrastrutturale, sviluppo locale, servizi alla persona, marketing territoriale, aiuti alle imprese, ecc.)																
<b>Area strategica</b>	5 - Provincia Casa dei Comuni				<b>Obiettivo strategico</b>	12 - Potenziare e diffondere progetti innovativi											
<b>Missione di bilancio</b>	01 - Servizi istituzionali, generali e di gestione				<b>Missione / Programma</b>	0109 - Servizi istituzionali, generali e di gestione - Assistenza tecnico-amministrativa agli enti locali											
<b>Risorse finanziarie dell'Obiettivo operativo (**)</b>	<u>54 - GESTIONE E COORDINAMENTO DI PROGETTI INNOVATIVI AD ELEVATO IMPATTO STRATEGICO FINANZIATI CON RISORSE REGIONALI, NAZIONALI, EUROPEE PUBBLICHE O PRIVATE</u>																
<b>Risultato previsto</b>																	
<b>Indicatore</b>					<b>Udm</b>	<b>Previsionale 2021</b>	<b>Previsionale 2022</b>	<b>Previsionale 2023</b>									
Proposte elaborate a seguito di fabbisogni rilevati					Perc.	70											
<b>Fase</b>		<b>Data inizio</b>		<b>Data fine</b>		<b>Mesi 2021</b>											
						01	02	03	04	05	06	07	08	09	10	11	12
01	Attività di supporto tecnico per la raccolta ed analisi dei fabbisogni dei soggetti attuatori e per la definizione del nuovo piano strategico con gli ambiti territoriali coinvolti.	Prevista	01/01/2021	31/12/2021													
02	Attività di supporto tecnico all'elaborazione di una proposta di intervento coerente con i fabbisogni rilevanti, comprendente la descrizione degli interventi, il cronoprogramma di attuazione e il piano economico- finanziario	Prevista	01/01/2021	31/12/2021													
03	Attività di programmazione delle progettualità e delle soluzioni tecniche.	Prevista	01/01/2021	31/12/2021													
<b>Struttura</b>			<b>Categoria</b>										<b>Anni Persona (*)</b>				
Ufficio Edilizia Scolastica			Categoria C1										0,05				
Ufficio Edilizia Scolastica			Categoria D1										0,10				
											<b>Totale Anni Persona</b>	0,15					



**Settore 30309 - AREA DEL TERRITORIO - SETTORE DELLA EDILIZIA SCOLASTICA E DIREZIONALE**

Servizio erogato		99.010 - Attività amministrativa per l'efficienza e il miglioramento organizzativo del settore			
Area strategica	6 - Provincia efficiente e trasparente	Obiettivo strategico	15 - Anticorruzione e Trasparenza		
Missione di bilancio	01 - Servizi istituzionali, generali e di gestione	Missione / Programma	0111 - Servizi istituzionali, generali e di gestione - Altri servizi generali		
Risorse finanziarie dell'Obiettivo operativo (**)	99 - MISURE ANTICORRUPTIVE E DELLA TRASPARENZA				
Indicatore		Udm	Previsionale 2021	Previsionale 2022	Previsionale 2023
10320 - Parametri di non conformità riscontrati nell'attività di controllo atti		Num.	0		
10321 - Rispetto dei tempi di compilazione del PTPCT e relativi monitoraggi		Num.	3		
10330 - Capacità di realizzazione della spesa corrente del Settore		Num.	1		
10331 - Capacità di realizzazione della spesa in conto capitale del Settore		Num.	1		
10350 - Miglioramento del Target dei tempi procedurali dell'intero settore rispetto all'anno precedente		S/N	Si		
10360 - Riduzione utilizzo risme di carta-Variazione percentuale 2021 rispetto 2019		Num.	10		
10400 - Aggiornamento del Registro Unico dei Trattamenti in materia di Privacy		S/N	Si		
Struttura	Categoria				Anni Persona (*)
Ufficio Affari Generali Edilizia Scolastica e Direzionale	Categoria B1				0,05
Ufficio Affari Generali Edilizia Scolastica e Direzionale	Categoria BG3				0,04
Ufficio Affari Generali Edilizia Scolastica e Direzionale	Categoria C1				0,15
Ufficio Affari Generali Edilizia Scolastica e Direzionale	Categoria D1				0,05
Ufficio Affari Generali Edilizia Scolastica e Direzionale	Categoria DG3				0,05
Ufficio Edilizia Direzionale	Categoria B1				0,05
Ufficio Edilizia Direzionale	Categoria C1				0,10
Ufficio Edilizia Direzionale	Categoria DG3				0,08
Ufficio Edilizia Scolastica	Categoria C1				0,45
Ufficio Edilizia Scolastica	Categoria D1				0,30
Ufficio Edilizia Scolastica	Categoria DG3				0,15
Ufficio Efficientamento Energetico	Categoria D1				0,05
<b>Totale Anni Persona</b>					<b>1,52</b>



**Settore 30309 - AREA DEL TERRITORIO - SETTORE DELLA EDILIZIA SCOLASTICA E DIREZIONALE**

Obiettivo anticorruzione	99.010 - Attuazione Misure anticorruptive e della trasparenza in materia di edilizia scolastica e direzionale			
<b>Descrizione</b>	Gli indicatori vengono compilati in stretta correlazione con lo stato di attuazione del PTPCT			
<b>Area strategica</b>	6 - Provincia efficiente e trasparente	<b>Obiettivo strategico</b>	15 - Anticorruzione e Trasparenza	
<b>Missione di bilancio</b>	01 - Servizi istituzionali, generali e di gestione	<b>Missione / Programma</b>	0111 - Servizi istituzionali, generali e di gestione - Altri servizi generali	
<b>Risorse finanziarie dell'Obiettivo operativo (**)</b>	<u>99 - MISURE ANTICORRUTTIVE E DELLA TRASPARENZA</u>			
<b>Indicatore</b>		<b>Udm</b>	<b>Previsionale 2021</b>	<b>Previsionale 2022</b>
10342 - Misure di nuova introduzione e/o da consolidare introdotte per processo a Rischio Rilevante		Num.	95	
10343 - Misure consolidate attuate per processo a Rischio Rilevante		Num.	100	
10344 - Misure di carattere generale di competenza del Settore attuate		Perc.	100	
<b>Struttura</b>	<b>Categoria</b>			<b>Anni Persona (*)</b>
Ufficio Affari Generali Edilizia Scolastica e Direzionale	Categoria B1			0,05
Ufficio Affari Generali Edilizia Scolastica e Direzionale	Categoria BG3			0,04
Ufficio Affari Generali Edilizia Scolastica e Direzionale	Categoria C1			0,18
Ufficio Affari Generali Edilizia Scolastica e Direzionale	Categoria D1			0,05
Ufficio Affari Generali Edilizia Scolastica e Direzionale	Categoria DG3			0,05
Ufficio Edilizia Direzionale	Categoria B1			0,05
Ufficio Edilizia Direzionale	Categoria C1			0,10
Ufficio Edilizia Direzionale	Categoria DG3			0,08
Ufficio Edilizia Scolastica	Categoria C1			0,35
Ufficio Edilizia Scolastica	Categoria D1			0,30
Ufficio Edilizia Scolastica	Categoria DG3			0,15
Ufficio Efficientamento Energetico	Categoria D1			0,05
<b>Totale Anni Persona</b>				<b>1,45</b>



**Settore 30311 - AREA DEL TERRITORIO - SETTORE SVILUPPO INDUSTRIALE E PAESAGGIO**

<b>Responsabile</b>	DAVINI RICCARDO			
<b>Servizio erogato</b>	<b>36.001 - Presidio e gestione dei procedimenti inerenti le attività estrattive (0126)</b>			
<b>Descrizione</b>	Istruire i progetti di gestione produttiva degli Ambiti Territoriali Estrattivi, anche a seguito di eventuale V.I.A. (1)			
<b>Area strategica</b>	2 - Tutela e Valorizzazione dell'ambiente e del territorio	<b>Obiettivo strategico</b>	03 - Sostegno all'ambiente	
<b>Missione di bilancio</b>	09 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	<b>Missione / Programma</b>	0901 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente - Difesa del suolo	
<b>Risorse finanziarie dell'Obiettivo operativo (**)</b>	<u>36 - SOSTENIBILITA' AMBIENTALE DELLE ATTIVITA' D'IMPRESA</u>			
<b>Indicatore</b>		<b>Udm</b>	<b>Previsionale 2021</b>	<b>Previsionale 2022</b>
Rilascio autorizzazioni nei tempi previsti (%) - n. autorizzazioni rilasciate nei tempi previsti*100/n. totale autorizzazioni rilasciate		Perc.	100	
<b>Struttura</b>	<b>Categoria</b>			<b>Anni Persona (*)</b>
Ufficio Cave	Categoria C1			0,95
Ufficio Cave	Categoria D1			0,70
Ufficio Vincoli Ambientali Pianificazione Ecologia	Categoria DG3			0,02
			<b>Totale Anni Persona</b>	<b>1,67</b>



**Settore 30311 - AREA DEL TERRITORIO - SETTORE SVILUPPO INDUSTRIALE E PAESAGGIO**

<b>Servizio erogato</b>	<b>36.002 - Presidio e gestione dei procedimenti inerenti le attività estrattive (0126)</b>			
<b>Descrizione</b>	Autorizzare l'esercizio dell'attività estrattiva, (2) (nuove autorizzazioni, varianti, proroghe e volture)			
<b>Area strategica</b>	2 - Tutela e Valorizzazione dell'ambiente e del territorio	<b>Obiettivo strategico</b>	03 - Sostegno all'ambiente	
<b>Missione di bilancio</b>	09 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	<b>Missione / Programma</b>	0901 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente - Difesa del suolo	
<b>Risorse finanziarie dell'Obiettivo operativo (**)</b>	36 - SOSTENIBILITA' AMBIENTALE DELLE ATTIVITA' D'IMPRESA			
<b>Indicatore</b>		<b>Udm</b>	<b>Previsionale 2021</b>	<b>Previsionale 2022</b>
Rilascio autorizzazioni nei tempi previsti (%) - n. autorizzazioni rilasciate nei tempi previsti*100/n. totale autorizzazioni rilasciate		Perc.	80	
<b>Struttura</b>	<b>Categoria</b>			<b>Anni Persona (*)</b>
Ufficio Cave	Categoria C1			0,95
Ufficio Cave	Categoria D1			0,70
Ufficio Vincoli Ambientali Pianificazione Ecologia	Categoria DG3			0,02
			<b>Totale Anni Persona</b>	<b>1,67</b>



**Settore 30311 - AREA DEL TERRITORIO - SETTORE SVILUPPO INDUSTRIALE E PAESAGGIO**

<b>Servizio erogato</b>	<b>36.003 - Presidio e gestione dei procedimenti inerenti le attività estrattive (0126)</b>			
<b>Descrizione</b>	Esecuzione di visite ispettive in cava finalizzate alla verifica del rispetto delle norme di polizia mineraria (3)			
<b>Area strategica</b>	2 - Tutela e Valorizzazione dell'ambiente e del territorio	<b>Obiettivo strategico</b>	03 - Sostegno all'ambiente	
<b>Missione di bilancio</b>	09 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	<b>Missione / Programma</b>	0901 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente - Difesa del suolo	
<b>Risorse finanziarie dell'Obiettivo operativo (**)</b>	36 - SOSTENIBILITA' AMBIENTALE DELLE ATTIVITA' D'IMPRESA			
<b>Indicatore</b>		<b>Udm</b>	<b>Previsionale 2021</b>	<b>Previsionale 2022</b>
Numero visite ispettive effettuate - n. visite ispettive effettuate*100/n. cave autorizzate		Perc.	16,67	
<b>Struttura</b>	<b>Categoria</b>			<b>Anni Persona (*)</b>
Ufficio Cave	Categoria C1			0,35
Ufficio Vincoli Ambientali Pianificazione Ecologia	Categoria DG3			0,01
	<b>Totale Anni Persona</b>			<b>0,36</b>





**Settore 30311 - AREA DEL TERRITORIO - SETTORE SVILUPPO INDUSTRIALE E PAESAGGIO**

<b>Servizio erogato</b>	<b>36.004 - Presidio e gestione dei procedimenti inerenti le attività estrattive (0126)</b>				
<b>Descrizione</b>	Controllo uso esplosivi mediante approvazione ordine di servizio e rilascio attestati per uso degli esplosivi (4)				
<b>Area strategica</b>	2 - Tutela e Valorizzazione dell'ambiente e del territorio	<b>Obiettivo strategico</b>	03 - Sostegno all'ambiente		
<b>Missione di bilancio</b>	09 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	<b>Missione / Programma</b>	0901 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente - Difesa del suolo		
<b>Risorse finanziarie dell'Obiettivo operativo (**)</b>	<u>36 - SOSTENIBILITA' AMBIENTALE DELLE ATTIVITA' D'IMPRESA</u>				
<b>Indicatore</b>		<b>Udm</b>	<b>Previsionale 2021</b>	<b>Previsionale 2022</b>	<b>Previsionale 2023</b>
Rilascio autorizzazioni nei tempi previsti (%) - n. autorizzazioni rilasciate nei tempi previsti*100/n. totale autorizzazioni rilasciate		Perc.	100		
<b>Struttura</b>	<b>Categoria</b>				<b>Anni Persona (*)</b>
Ufficio Cave	Categoria C1				0,30
Ufficio Vincoli Ambientali Pianificazione Ecologia	Categoria DG3				0,01
<b>Totale Anni Persona</b>					<b>0,31</b>



**Settore 30311 - AREA DEL TERRITORIO - SETTORE SVILUPPO INDUSTRIALE E PAESAGGIO**

<b>Servizio erogato</b>	<b>36.005 - Presidio e gestione dei procedimenti inerenti le attività estrattive (0126)</b>			
<b>Descrizione</b>	Svolgere le funzioni in materia di verifica di assoggettabilità alla V.I.A. (valutazione impatto ambientale) dei progetti di cava e delle attività industriali ai sensi della normativa in materia (5)			
<b>Area strategica</b>	2 - Tutela e Valorizzazione dell'ambiente e del territorio	<b>Obiettivo strategico</b>	03 - Sostegno all'ambiente	
<b>Missione di bilancio</b>	09 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	<b>Missione / Programma</b>	0901 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente - Difesa del suolo	
<b>Risorse finanziarie dell'Obiettivo operativo (**)</b>	36 - SOSTENIBILITA' AMBIENTALE DELLE ATTIVITA' D'IMPRESA			
<b>Indicatore</b>		<b>Udm</b>	<b>Previsionale 2021</b>	<b>Previsionale 2022</b>
Rilascio provvedimenti nei tempi previsti (%) - n. provvedimenti rilasciati nei tempi previsti*100/n. totale provvedimenti rilasciati		Perc.	100	
<b>Struttura</b>	<b>Categoria</b>			<b>Anni Persona (*)</b>
Ufficio Aria - Rumore	Categoria D1			0,23
Ufficio Cave	Categoria C1			0,15
Ufficio Cave	Categoria D1			0,40
Ufficio Vincoli Ambientali Pianificazione Ecologia	Categoria DG3			0,05
			<b>Totale Anni Persona</b>	<b>0,83</b>



**Settore 30311 - AREA DEL TERRITORIO - SETTORE SVILUPPO INDUSTRIALE E PAESAGGIO**

<b>Servizio erogato</b>	<b>36.006 - Gestione di procedimenti per tutela dell'aria e delle acque (0138)</b>			
<b>Descrizione</b>	Controllare, attraverso procedimenti di assenso, le emissioni in atmosfera di impianti ed attività, ai sensi dell'art. 269 del d.lgs. N.152/2006, anche acquisendo servizi ed avvalendosi di eventuali incarichi esterni (1)			
<b>Area strategica</b>	2 - Tutela e Valorizzazione dell'ambiente e del territorio	<b>Obiettivo strategico</b>	03 - Sostegno all'ambiente	
<b>Missione di bilancio</b>	09 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	<b>Missione / Programma</b>	0901 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente - Difesa del suolo	
<b>Risorse finanziarie dell'Obiettivo operativo (**)</b>	<u>36 - SOSTENIBILITA' AMBIENTALE DELLE ATTIVITA' D'IMPRESA</u>			
<b>Indicatore</b>		<b>Udm</b>	<b>Previsionale 2021</b>	<b>Previsionale 2022</b>
Rilascio autorizzazioni nei tempi previsti (%) - n. autorizzazioni rilasciate nei tempi previsti*100/n. totale autorizzazioni rilasciate		Perc.	83,33	
<b>Struttura</b>	<b>Categoria</b>			<b>Anni Persona (*)</b>
Ufficio Acqua	Categoria BG3			0,10
Ufficio Aria - Rumore	Categoria C1			0,24
Ufficio Aria - Rumore	Categoria D1			0,08
Ufficio Aria - Rumore	Categoria DG3			0,20
Ufficio Vincoli Ambientali Pianificazione Ecologia	Categoria DG3			0,02
			<b>Totale Anni Persona</b>	<b>0,64</b>



**Settore 30311 - AREA DEL TERRITORIO - SETTORE SVILUPPO INDUSTRIALE E PAESAGGIO**

<b>Servizio erogato</b>	<b>36.007 - Gestione di procedimenti per tutela dell'aria e delle acque (0138)</b>			
<b>Descrizione</b>	Controllare le emissioni acustiche interessanti ambiti territoriali ricadenti in più comuni ai sensi dell'art.14 della L.447/1995, avvalendosi dell'ARPA (2)			
<b>Area strategica</b>	2 - Tutela e Valorizzazione dell'ambiente e del territorio	<b>Obiettivo strategico</b>	03 - Sostegno all'ambiente	
<b>Missione di bilancio</b>	09 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	<b>Missione / Programma</b>	0901 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente - Difesa del suolo	
<b>Risorse finanziarie dell'Obiettivo operativo (**)</b>	<u>36 - SOSTENIBILITA' AMBIENTALE DELLE ATTIVITA' D'IMPRESA</u>			
<b>Indicatore</b>		<b>Udm</b>	<b>Previsionale 2021</b>	<b>Previsionale 2022</b>
Numero controlli acustici effettuati - n.controlli effettuati*100/n. segnalazioni pervenute		Perc.	100	
<b>Struttura</b>	<b>Categoria</b>			<b>Anni Persona (*)</b>
Ufficio Aria - Rumore	Categoria C1			0,14
Ufficio Aria - Rumore	Categoria DG3			0,10
Ufficio Vincoli Ambientali Pianificazione Ecologia	Categoria DG3			0,02
	<b>Totale Anni Persona</b>			<b>0,26</b>



**Settore 30311 - AREA DEL TERRITORIO - SETTORE SVILUPPO INDUSTRIALE E PAESAGGIO**

<b>Servizio erogato</b>	<b>36.008 - Gestione di procedimenti per tutela dell'aria e delle acque (0138)</b>			
<b>Descrizione</b>	Controllare le emissioni in atmosfera attraverso la verifica delle richieste di adesione all'autorizzazione generale, anche acquisendo eventuali servizi esterni (3)			
<b>Area strategica</b>	2 - Tutela e Valorizzazione dell'ambiente e del territorio	<b>Obiettivo strategico</b>	03 - Sostegno all'ambiente	
<b>Missione di bilancio</b>	09 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	<b>Missione / Programma</b>	0901 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente - Difesa del suolo	
<b>Risorse finanziarie dell'Obiettivo operativo (**)</b>	<u>36 - SOSTENIBILITA' AMBIENTALE DELLE ATTIVITA' D'IMPRESA</u>			
<b>Indicatore</b>		<b>Udm</b>	<b>Previsionale 2021</b>	<b>Previsionale 2022</b>
Tempo medio di rilascio autorizzazioni emissioni in atmosfera in deroga - n.medio giorni intercorsi tra presentazione delle domande e conseguimento delle autorizzazioni alle emissioni in atmosfera in deroga/1		Giorni	45	
<b>Struttura</b>	<b>Categoria</b>			<b>Anni Persona (*)</b>
Ufficio Aria - Rumore	Categoria C1			1,12
Ufficio Aria - Rumore	Categoria DG3			0,15
Ufficio Vincoli Ambientali Pianificazione Ecologia	Categoria DG3			0,02
<b>Totale Anni Persona</b>				<b>1,29</b>



**Settore 30311 - AREA DEL TERRITORIO - SETTORE SVILUPPO INDUSTRIALE E PAESAGGIO**

<b>Servizio erogato</b>	<b>36.009 - Gestione di procedimenti per tutela dell'aria e delle acque (0138)</b>			
<b>Descrizione</b>	Conseguire più elevati livelli di protezione dell'ambiente, prevenendo e riducendo l'inquinamento attraverso le autorizzazioni integrate ambientali (AIA), anche acquisendo eventuali servizi esterni (4)			
<b>Area strategica</b>	2 - Tutela e Valorizzazione dell'ambiente e del territorio	<b>Obiettivo strategico</b>	03 - Sostegno all'ambiente	
<b>Missione di bilancio</b>	09 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	<b>Missione / Programma</b>	0901 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente - Difesa del suolo	
<b>Risorse finanziarie dell'Obiettivo operativo (**)</b>	36 - SOSTENIBILITA' AMBIENTALE DELLE ATTIVITA' D'IMPRESA			
<b>Indicatore</b>		<b>Udm</b>	<b>Previsionale 2021</b>	<b>Previsionale 2022</b>
Rilascio autorizzazioni nei tempi previsti (%) - n. autorizzazioni rilasciate nei tempi previsti*100/n. totale autorizzazioni rilasciate		Perc.	97,44	
<b>Struttura</b>	<b>Categoria</b>			<b>Anni Persona (*)</b>
Ufficio Acqua	Categoria BG3			0,10
Ufficio Aria - Rumore	Categoria D1			0,62
Ufficio Vincoli Ambientali Pianificazione Ecologia	Categoria DG3			0,16
<b>Totale Anni Persona</b>				<b>0,88</b>



**Settore 30311 - AREA DEL TERRITORIO - SETTORE SVILUPPO INDUSTRIALE E PAESAGGIO**

<b>Servizio erogato</b>	<b>36.010 - Gestione di procedimenti per tutela dell'aria e delle acque (0138)</b>			
<b>Descrizione</b>	Rilascio dell'autorizzazione unica ambientale (AUA) comprensiva dell'assenso alle emissioni in atmosfera e/o allo scarico idrico in ambiente (5)			
<b>Area strategica</b>	2 - Tutela e Valorizzazione dell'ambiente e del territorio	<b>Obiettivo strategico</b>	03 - Sostegno all'ambiente	
<b>Missione di bilancio</b>	09 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	<b>Missione / Programma</b>	0901 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente - Difesa del suolo	
<b>Risorse finanziarie dell'Obiettivo operativo (**)</b>	<u>36 - SOSTENIBILITA' AMBIENTALE DELLE ATTIVITA' D'IMPRESA</u>			
<b>Indicatore</b>		<b>Udm</b>	<b>Previsionale 2021</b>	<b>Previsionale 2022</b>
Rilascio autorizzazioni nei tempi previsti (%) - n. autorizzazioni rilasciate nei tempi previsti*100/n. totale autorizzazioni rilasciate		Perc.	32,26	
<b>Struttura</b>	<b>Categoria</b>			<b>Anni Persona (*)</b>
Ufficio Aria - Rumore	Categoria C1			0,81
Ufficio Aria - Rumore	Categoria DG3			0,90
Ufficio Vincoli Ambientali Pianificazione Ecologia	Categoria DG3			0,16
	<b>Totale Anni Persona</b>			<b>1,87</b>



**Settore 30311 - AREA DEL TERRITORIO - SETTORE SVILUPPO INDUSTRIALE E PAESAGGIO**

<b>Servizio erogato</b>	<b>36.011 - Gestione di procedimenti per tutela dell'aria e delle acque (0138)</b>				
<b>Descrizione</b>	Tenuta banca dati degli stabilimenti a rischio di incidente rilevante (RIR) ai fini dell'esercizio delle funzioni in materia di impianti IPPC, di governo del territorio e di protezione civile (6)				
<b>Area strategica</b>	2 - Tutela e Valorizzazione dell'ambiente e del territorio	<b>Obiettivo strategico</b>	03 - Sostegno all'ambiente		
<b>Missione di bilancio</b>	09 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	<b>Missione / Programma</b>	0901 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente - Difesa del suolo		
<b>Risorse finanziarie dell'Obiettivo operativo (**)</b>	<u>36 - SOSTENIBILITA' AMBIENTALE DELLE ATTIVITA' D'IMPRESA</u>				
<b>Indicatore</b>		<b>Udm</b>	<b>Previsionale 2021</b>	<b>Previsionale 2022</b>	<b>Previsionale 2023</b>
Registrazione e condivisione dati aziende RIR - n.aziende RIR con dati registrati e condivisi*100/n.aziende RIR		Perc.	100		
<b>Struttura</b>	<b>Categoria</b>				<b>Anni Persona (*)</b>
Ufficio Aria - Rumore	Categoria DG3				0,05
	<b>Totale Anni Persona</b>				<b>0,05</b>




**Settore 30311 - AREA DEL TERRITORIO - SETTORE SVILUPPO INDUSTRIALE E PAESAGGIO**

<b>Servizio erogato</b>	<b>36.012 - Gestione di procedimenti per tutela dell'aria e delle acque (0138)</b>			
<b>Descrizione</b>	Garantire il miglioramento continuo delle performance ambientali degli impianti industriali "IPPC" mediante la riduzione delle inottemperanze e l'attuazione delle proposte di miglioramento individuate dall'ARPA a seguito dei controlli ispettivi (7)			
<b>Area strategica</b>	2 - Tutela e Valorizzazione dell'ambiente e del territorio	<b>Obiettivo strategico</b>	03 - Sostegno all'ambiente	
<b>Missione di bilancio</b>	09 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	<b>Missione / Programma</b>	0901 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente - Difesa del suolo	
<b>Risorse finanziarie dell'Obiettivo operativo (**)</b>	<u>36 - SOSTENIBILITA' AMBIENTALE DELLE ATTIVITA' D'IMPRESA</u>			
<b>Indicatore</b>		<b>Udm</b>	<b>Previsionale 2021</b>	<b>Previsionale 2022</b>
Adozione procedimenti sanzionatori (diffida, sospensione, etc.) a seguito segnalazione degli organi di controllo - n.procedimenti avviati*100/n. segnalazioni organi di controllo		Perc.	80	
<b>Struttura</b>	<b>Categoria</b>			<b>Anni Persona (*)</b>
Ufficio Aria - Rumore	Categoria D1			0,23
Ufficio Vincoli Ambientali Pianificazione Ecologia	Categoria DG3			0,05
	<b>Totale Anni Persona</b>			<b>0,28</b>



**Settore 30311 - AREA DEL TERRITORIO - SETTORE SVILUPPO INDUSTRIALE E PAESAGGIO**

<b>Obiettivo gestionale</b>	<b>36.001 - Gestione dell'arretrato amministrativo nelle autorizzazioni AIA e AUA relative alle emissioni in atmosfera</b>																
<b>Descrizione</b>	Progressiva riduzione dell'arretrato amministrativo nelle autorizzazioni AIA e AUA relative alle emissioni in atmosfera																
<b>Area strategica</b>	2 - Tutela e Valorizzazione dell'ambiente e del territorio				<b>Obiettivo strategico</b>	03 - Sostegno all'ambiente											
<b>Missione di bilancio</b>	09 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente				<b>Missione / Programma</b>	0901 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente - Difesa del suolo											
<b>Risorse finanziarie dell'Obiettivo operativo (**)</b>	36 - SOSTENIBILITA' AMBIENTALE DELLE ATTIVITA' D'IMPRESA																
<b>Risultato previsto</b>																	
<b>Indicatore</b>					<b>Udm</b>	<b>Previsionale 2021</b>	<b>Previsionale 2022</b>	<b>Previsionale 2023</b>									
Recupero dei procedimenti arretrati - n.autorizzazioni rilasciate*100/n.autorizzazioni arretrate (prima e seconda fase)					Perc.	20											
<b>Fase</b>		<b>Data inizio</b>		<b>Data fine</b>		<b>Mesi 2021</b>											
						01	02	03	04	05	06	07	08	09	10	11	12
01	Riduzione arretrati primo semestre		Prevista	01/01/2021	30/06/2021												
02	Riduzione arretrati secondo semestre		Prevista	01/07/2021	31/12/2021												
<b>Struttura</b>			<b>Categoria</b>										<b>Anni Persona (*)</b>				
Ufficio Aria - Rumore			Categoria C1										0,24				
Ufficio Aria - Rumore			Categoria D1										0,23				
Ufficio Aria - Rumore			Categoria DG3										0,40				
										<b>Totale Anni Persona</b>	<b>0,87</b>						



**Settore 30311 - AREA DEL TERRITORIO - SETTORE SVILUPPO INDUSTRIALE E PAESAGGIO**

<b>Servizio erogato</b>	<b>37.001 - Sviluppo ed attuazione dell'attività pianificatoria in materia ambientale, anche mediante acquisizione di servizi ed avvalendosi di eventuali incarichi esterni e convenzioni (0149)</b>				
<b>Descrizione</b>	Sviluppo ed attuazione dell'attività pianificatoria in materia ambientale, anche mediante acquisizione di servizi ed avvalendosi di eventuali incarichi esterni e convenzioni				
<b>Area strategica</b>	2 - Tutela e Valorizzazione dell'ambiente e del territorio	<b>Obiettivo strategico</b>	03 - Sostegno all'ambiente		
<b>Missione di bilancio</b>	09 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	<b>Missione / Programma</b>	0902 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente - Tutela, valorizzazione e recupero ambientale		
<b>Risorse finanziarie dell'Obiettivo operativo (**)</b>	<u>37 - TUTELA E VALORIZZAZIONE DELL'AMBIENTE E DEL PAESAGGIO</u>				
<b>Indicatore</b>		<b>Udm</b>	<b>Previsionale 2021</b>	<b>Previsionale 2022</b>	<b>Previsionale 2023</b>
Predisposizione proposta di Piano Provinciale delle Cave di sabbia e ghiaia - n.proposta di piano/1		Num.	1		
<b>Struttura</b>	<b>Categoria</b>				<b>Anni Persona (*)</b>
Ufficio Vincoli Ambientali Pianificazione Ecologia	Categoria C1				0,05
<b>Totale Anni Persona</b>					<b>0,05</b>



**Settore 30311 - AREA DEL TERRITORIO - SETTORE SVILUPPO INDUSTRIALE E PAESAGGIO**

<b>Servizio erogato</b>	<b>37.002 - Sostenere azioni di riequilibrio e di recupero ambientale, nonché di promozione dell'identità culturale e di valorizzazione delle preesistenze estrattive prevedendo di regola il concorso di altri enti locali (0152)</b>			
<b>Descrizione</b>	Sostenere azioni di riequilibrio e di recupero ambientale, nonché di promozione dell'identità culturale e di valorizzazione delle preesistenze estrattive prevedendo di regola il concorso di altri enti locali			
<b>Area strategica</b>	2 - Tutela e Valorizzazione dell'ambiente e del territorio	<b>Obiettivo strategico</b>	03 - Sostegno all'ambiente	
<b>Missione di bilancio</b>	09 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	<b>Missione / Programma</b>	0902 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente - Tutela, valorizzazione e recupero ambientale	
<b>Risorse finanziarie dell'Obiettivo operativo (**)</b>	<u>37 - TUTELA E VALORIZZAZIONE DELL'AMBIENTE E DEL PAESAGGIO</u>			
<b>Indicatore</b>		<b>Udm</b>	<b>Previsionale 2021</b>	<b>Previsionale 2022</b>
Liquidazione dei contributi assegnati ai Comuni - n.contributi liquidati*100/n.contributi richiesti		Perc.	100	
<b>Struttura</b>	<b>Categoria</b>			<b>Anni Persona (*)</b>
Ufficio Vincoli Ambientali Pianificazione Ecologia	Categoria C1			0,10
Ufficio Vincoli Ambientali Pianificazione Ecologia	Categoria DG3			0,01
			<b>Totale Anni Persona</b>	<b>0,11</b>



**Settore 30311 - AREA DEL TERRITORIO - SETTORE SVILUPPO INDUSTRIALE E PAESAGGIO**

<b>Servizio erogato</b>	<b>37.003 - Tutela della flora spontanea, della vegetazione lacuale e di quella delle zone umide mediante la gestione delle funzioni di cui all'art.5 della l.r. n.10/2008, nonché accordi ed eventuale concessione di contributi (0164)</b>			
<b>Descrizione</b>	Tutela della flora spontanea, della vegetazione lacuale e di quella delle zone umide mediante la gestione delle funzioni di cui all'art.5 della l.r. n.10/2008, nonché accordi ed eventuale concessione di contributi			
<b>Area strategica</b>	2 - Tutela e Valorizzazione dell'ambiente e del territorio	<b>Obiettivo strategico</b>	03 - Sostegno all'ambiente	
<b>Missione di bilancio</b>	09 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	<b>Missione / Programma</b>	0902 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente - Tutela, valorizzazione e recupero ambientale	
<b>Risorse finanziarie dell'Obiettivo operativo (**)</b>	<u>37 - TUTELA E VALORIZZAZIONE DELL'AMBIENTE E DEL PAESAGGIO</u>			
<b>Indicatore</b>		<b>Udm</b>	<b>Previsionale 2021</b>	<b>Previsionale 2022</b>
Rilascio autorizzazioni nei tempi previsti (%) - n. autorizzazioni rilasciate nei tempi previsti*100/n. totale autorizzazioni rilasciate		Perc.	80	
<b>Struttura</b>	<b>Categoria</b>			<b>Anni Persona (*)</b>
Ufficio Vincoli Ambientali Pianificazione Ecologia	Categoria C1			0,10
Ufficio Vincoli Ambientali Pianificazione Ecologia	Categoria DG3			0,12
			<b>Totale Anni Persona</b>	0,22



**Settore 30311 - AREA DEL TERRITORIO - SETTORE SVILUPPO INDUSTRIALE E PAESAGGIO**

<b>Servizio erogato</b>	<b>37.004 - Sostenere eventuali interventi di tutela ambientale, anche mediante accordi con altri enti (0156)</b>				
<b>Descrizione</b>	Sostenere eventuali interventi di tutela ambientale, anche mediante accordi con altri enti				
<b>Area strategica</b>	2 - Tutela e Valorizzazione dell'ambiente e del territorio	<b>Obiettivo strategico</b>	03 - Sostegno all'ambiente		
<b>Missione di bilancio</b>	09 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	<b>Missione / Programma</b>	0902 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente - Tutela, valorizzazione e recupero ambientale		
<b>Risorse finanziarie dell'Obiettivo operativo (**)</b>	<u>37 - TUTELA E VALORIZZAZIONE DELL'AMBIENTE E DEL PAESAGGIO</u>				
<b>Indicatore</b>		<b>Udm</b>	<b>Previsionale 2021</b>	<b>Previsionale 2022</b>	<b>Previsionale 2023</b>
Liquidazione dei contributi assegnati ai Comuni - n.contributi liquidati*100/n.contributi richiesti		Perc.	100		
<b>Struttura</b>	<b>Categoria</b>				<b>Anni Persona (*)</b>
Ufficio Vincoli Ambientali Pianificazione Ecologia	Categoria C1				0,10
Ufficio Vincoli Ambientali Pianificazione Ecologia	Categoria DG3				0,01
<b>Totale Anni Persona</b>					<b>0,11</b>



**Settore 30311 - AREA DEL TERRITORIO - SETTORE SVILUPPO INDUSTRIALE E PAESAGGIO**

<b>Servizio erogato</b>	<b>37.005 - Tutelare l'assetto idrogeologico del territorio ed il paesaggio esercitando, con l'ausilio di eventuali incarichi esterni e l'acquisizione di servizi tecnici, le funzioni autorizzatorie in materia idrogeologica e paesaggistica (0159)</b>				
<b>Descrizione</b>	Tutelare l'assetto idrogeologico del territorio esercitando, con l'ausilio di eventuali incarichi esterni e l'acquisizione di servizi tecnici, le funzioni autorizzatorie in materia idrogeologica e paesaggistica				
<b>Area strategica</b>	2 - Tutela e Valorizzazione dell'ambiente e del territorio	<b>Obiettivo strategico</b>	03 - Sostegno all'ambiente		
<b>Missione di bilancio</b>	09 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	<b>Missione / Programma</b>	0902 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente - Tutela, valorizzazione e recupero ambientale		
<b>Risorse finanziarie dell'Obiettivo operativo (**)</b>	<u>37 - TUTELA E VALORIZZAZIONE DELL'AMBIENTE E DEL PAESAGGIO</u>				
<b>Indicatore</b>		<b>Udm</b>	<b>Previsionale 2021</b>	<b>Previsionale 2022</b>	<b>Previsionale 2023</b>
Rilascio autorizzazioni idrogeologiche nei tempi previsti (%) - n. autorizzazioni rilasciate nei tempi previsti*100/n. totale autorizzazioni rilasciate		Perc.	80		
<b>Struttura</b>	<b>Categoria</b>				<b>Anni Persona (*)</b>
Ufficio Vincoli Ambientali Pianificazione Ecologia	Categoria DG3				0,11
<b>Totale Anni Persona</b>					<b>0,11</b>



**Settore 30311 - AREA DEL TERRITORIO - SETTORE SVILUPPO INDUSTRIALE E PAESAGGIO**

<b>Servizio erogato</b>	<b>37.006 - Autorizzazioni paesaggistiche: concretizzare le esigenze di tutela del paesaggio mediante valutazioni preliminari e procedimenti di autorizzazione dei progetti di trasformazione (Autorizzazioni ordinarie, semplificate e procedimenti di accertamento di compatibilità paesaggistica).</b>					
<b>Descrizione</b>	Autorizzazioni paesaggistiche: concretizzare le esigenze di tutela del paesaggio mediante valutazioni preliminari e procedimenti di autorizzazione dei progetti di trasformazione (Autorizzazioni ordinarie, semplificate e procedimenti di accertamento di compatibilità paesaggistica).					
<b>Area strategica</b>	2 - Tutela e Valorizzazione dell'ambiente e del territorio	<b>Obiettivo strategico</b>	03 - Sostegno all'ambiente			
<b>Missione di bilancio</b>	09 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	<b>Missione / Programma</b>	0902 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente - Tutela, valorizzazione e recupero ambientale			
<b>Risorse finanziarie dell'Obiettivo operativo (**)</b>	<i>37 - TUTELA E VALORIZZAZIONE DELL'AMBIENTE E DEL PAESAGGIO</i>					
<b>Indicatore</b>		<b>Udm</b>	<b>Previsionale 2021</b>	<b>Previsionale 2022</b>	<b>Previsionale 2023</b>	
Rilascio autorizzazioni nei tempi previsti (%) - n. autorizzazioni rilasciate nei tempi previsti*100/n. totale autorizzazioni rilasciate		Perc.	86,36			
<b>Struttura</b>	<b>Categoria</b>				<b>Anni Persona (*)</b>	
Ufficio Vincoli Ambientali Pianificazione Ecologia	Categoria DG3				0,57	
					<b>Totale Anni Persona</b>	<b>0,57</b>





**Settore 30311 - AREA DEL TERRITORIO - SETTORE SVILUPPO INDUSTRIALE E PAESAGGIO**

<b>Servizio erogato</b>	<b>37.007 - Esame impatto paesistico dei progetti di trasformazione di immobili non soggetti a vincolo paesistico (0161)</b>				
<b>Descrizione</b>	Esame impatto paesistico dei progetti di trasformazione di immobili non soggetti a vincolo paesistico				
<b>Area strategica</b>	2 - Tutela e Valorizzazione dell'ambiente e del territorio	<b>Obiettivo strategico</b>	03 - Sostegno all'ambiente		
<b>Missione di bilancio</b>	09 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	<b>Missione / Programma</b>	0902 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente - Tutela, valorizzazione e recupero ambientale		
<b>Risorse finanziarie dell'Obiettivo operativo (**)</b>	<u>37 - TUTELA E VALORIZZAZIONE DELL'AMBIENTE E DEL PAESAGGIO</u>				
<b>Indicatore</b>		<b>Udm</b>	<b>Previsionale 2021</b>	<b>Previsionale 2022</b>	<b>Previsionale 2023</b>
N. pareri/autorizzazioni rilasciate - n. pareri/autorizzazioni rilasciate*100/n. pareri/autorizzazioni richieste		Perc.	100		
<b>Struttura</b>	<b>Categoria</b>				<b>Anni Persona (*)</b>
Ufficio Vincoli Ambientali Pianificazione Ecologia	Categoria DG3				0,16
<b>Totale Anni Persona</b>					<b>0,16</b>



**Settore 30311 - AREA DEL TERRITORIO - SETTORE SVILUPPO INDUSTRIALE E PAESAGGIO**

<b>Obiettivo gestionale</b>	<b>37.001 - Gestione del procedimento di formazione del Nuovo Piano delle cave per i settori merceologici della sabbia e ghiaia e dell'argilla</b>																
<b>Descrizione</b>	Predisposizione dei documenti della proposta di nuovo Piano delle Cave																
<b>Area strategica</b>	2 - Tutela e Valorizzazione dell'ambiente e del territorio				<b>Obiettivo strategico</b>	03 - Sostegno all'ambiente											
<b>Missione di bilancio</b>	09 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente				<b>Missione / Programma</b>	0902 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente - Tutela, valorizzazione e recupero ambientale											
<b>Risorse finanziarie dell'Obiettivo operativo (**)</b>	37 - TUTELA E VALORIZZAZIONE DELL'AMBIENTE E DEL PAESAGGIO																
<b>Risultato previsto</b>																	
<b>Indicatore</b>					<b>Udm</b>	<b>Previsionale 2021</b>	<b>Previsionale 2022</b>	<b>Previsionale 2023</b>									
Numero di proposte predisposte					Num.	1											
Numero di documenti predisposti					Num.	1											
<b>Fase</b>		<b>Data inizio</b>		<b>Data fine</b>		<b>Mesi 2021</b>											
						01	02	03	04	05	06	07	08	09	10	11	12
01	Predisposizione della proposta di Piano e sua messa a disposizione		<b>Prevista</b>	01/01/2021	31/03/2021												
02	Predisposizione del documento di esame delle osservazioni e dei pareri pervenuti alla proposta di Piano depositata		<b>Prevista</b>	01/04/2021	31/12/2021												
<b>Struttura</b>			<b>Categoria</b>										<b>Anni Persona (*)</b>				
AREA DEL TERRITORIO			Dirigente										0,50				
Ufficio Aria - Rumore			Categoria C1										0,05				
Ufficio Vincoli Ambientali Pianificazione Ecologia			Categoria DG3										0,16				
											<b>Totale Anni Persona</b>	<b>0,71</b>					



**Settore 30311 - AREA DEL TERRITORIO - SETTORE SVILUPPO INDUSTRIALE E PAESAGGIO**

<b>Servizio erogato</b>	<b>40.001 - Azioni in materia di acque reflue (0101)</b>			
<b>Descrizione</b>	Gestione attività autorizzative relative agli scarichi di acque reflue domestiche sul suolo (1)			
<b>Area strategica</b>	2 - Tutela e Valorizzazione dell'ambiente e del territorio	<b>Obiettivo strategico</b>	03 - Sostegno all'ambiente	
<b>Missione di bilancio</b>	09 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	<b>Missione / Programma</b>	0902/0906 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente /Tutela e recupero ambientale/tutela e valorizzazione delle risorse idriche	
<b>Risorse finanziarie dell'Obiettivo operativo (**)</b>	<u>40 - TUTELA DELLE ACQUE</u>			
<b>Indicatore</b>		<b>Udm</b>	<b>Previsionale 2021</b>	<b>Previsionale 2022</b>
Rilascio autorizzazioni nei tempi previsti - n.autorizzazioni rilasciate nei tempi previsti*100/n. totale autorizzazioni rilasciate		Perc.	80	
<b>Struttura</b>	<b>Categoria</b>			<b>Anni Persona (*)</b>
Ufficio Acqua	Categoria BG3			0,30
Ufficio Acqua	Categoria C1			0,70
Ufficio Acqua	Categoria D1			0,70
Ufficio Vincoli Ambientali Pianificazione Ecologia	Categoria DG3			0,03
<b>Totale Anni Persona</b>				<b>1,73</b>



**Settore 30311 - AREA DEL TERRITORIO - SETTORE SVILUPPO INDUSTRIALE E PAESAGGIO**

<b>Servizio erogato</b>	<b>40.002 - Azioni in materia di acque reflue (0101)</b>			
<b>Descrizione</b>	Gestione dell'autorizzazione unica ambientale (AUA) comprensiva del solo assenso allo scarico delle acque reflue (2)			
<b>Area strategica</b>	2 - Tutela e Valorizzazione dell'ambiente e del territorio	<b>Obiettivo strategico</b>	03 - Sostegno all'ambiente	
<b>Missione di bilancio</b>	09 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	<b>Missione / Programma</b>	0902/0906 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente /Tutela e recupero ambientale/tutela e valorizzazione delle risorse idriche	
<b>Risorse finanziarie dell'Obiettivo operativo (**)</b>	<u>40 - TUTELA DELLE ACQUE</u>			
<b>Indicatore</b>		<b>Udm</b>	<b>Previsionale 2021</b>	<b>Previsionale 2022</b>
Rilascio autorizzazioni nei tempi previsti - n.autorizzazioni rilasciate nei tempi previsti*100/n. totale autorizzazioni rilasciate		Perc.	80	
<b>Struttura</b>	<b>Categoria</b>			<b>Anni Persona (*)</b>
Ufficio Acqua	Categoria BG3			0,30
Ufficio Acqua	Categoria C1			0,80
Ufficio Acqua	Categoria D1			0,75
Ufficio Vincoli Ambientali Pianificazione Ecologia	Categoria DG3			0,02
<b>Totale Anni Persona</b>				<b>1,87</b>



**Settore 30311 - AREA DEL TERRITORIO - SETTORE SVILUPPO INDUSTRIALE E PAESAGGIO**

<b>Servizio erogato</b>	<b>40.003 - Azioni in materia di acque reflue (0101)</b>				
<b>Descrizione</b>	Attività di controllo degli scarichi di acque reflue mediante l'adozione di provvedimenti di diffida e accertamento illeciti (3)				
<b>Area strategica</b>	2 - Tutela e Valorizzazione dell'ambiente e del territorio	<b>Obiettivo strategico</b>	03 - Sostegno all'ambiente		
<b>Missione di bilancio</b>	09 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	<b>Missione / Programma</b>	0902/0906 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente /Tutela e recupero ambientale/tutela e valorizzazione delle risorse idriche		
<b>Risorse finanziarie dell'Obiettivo operativo (**)</b>	<u>40 - TUTELA DELLE ACQUE</u>				
<b>Indicatore</b>		<b>Udm</b>	<b>Previsionale 2021</b>	<b>Previsionale 2022</b>	<b>Previsionale 2023</b>
Adozione procedimenti sanzionatori (diffida, sospensione, etc.) a seguito segnalazione degli organi di controllo - n. procedimenti avviati*100/n. segnalazioni organi di controllo		Perc.	80		
<b>Struttura</b>	<b>Categoria</b>				<b>Anni Persona (*)</b>
Ufficio Acqua	Categoria BG3				0,10
Ufficio Acqua	Categoria C1				0,20
Ufficio Acqua	Categoria D1				0,20
Ufficio Vincoli Ambientali Pianificazione Ecologia	Categoria DG3				0,03
<b>Totale Anni Persona</b>					<b>0,53</b>



**Settore 30311 - AREA DEL TERRITORIO - SETTORE SVILUPPO INDUSTRIALE E PAESAGGIO**

<b>Servizio erogato</b>	<b>40.004 - Azioni in materia di acque reflue (0101)</b>				
<b>Descrizione</b>	Sostenere finanziariamente opere ed interventi di tutela della risorsa idrica, anche in attuazione della convenzione stipulata nel 2012 con l'Azienda Speciale Ufficio d'Ambito di Brescia (4)				
<b>Area strategica</b>	2 - Tutela e Valorizzazione dell'ambiente e del territorio	<b>Obiettivo strategico</b>	03 - Sostegno all'ambiente		
<b>Missione di bilancio</b>	09 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	<b>Missione / Programma</b>	0902/0906 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente /Tutela e recupero ambientale/tutela e valorizzazione delle risorse idriche		
<b>Risorse finanziarie dell'Obiettivo operativo (**)</b>	<u>40 - TUTELA DELLE ACQUE</u>				
<b>Indicatore</b>		<b>Udm</b>	<b>Previsionale 2021</b>	<b>Previsionale 2022</b>	<b>Previsionale 2023</b>
Erogazione fondi a seguito di richiesta dell'Ufficio d'Ambito della provincia di Brescia. Numero di ordinanze di pagamento emesse*100/numero richieste erogazione fondi pervenute		Perc.	100		
<b>Struttura</b>	<b>Categoria</b>				<b>Anni Persona (*)</b>
Ufficio Acqua	Categoria D1				0,05
Ufficio Vincoli Ambientali Pianificazione Ecologia	Categoria DG3				0,01
<b>Totale Anni Persona</b>					<b>0,06</b>



**Settore 30311 - AREA DEL TERRITORIO - SETTORE SVILUPPO INDUSTRIALE E PAESAGGIO**

<b>Servizio erogato</b>	<b>40.005 - Assicurare un efficiente servizio di pulizia delle acque superficiali dei laghi di Garda, Iseo e Idro (0105)</b>				
<b>Descrizione</b>	Gestione accordi per la pulizia dei laghi				
<b>Area strategica</b>	2 - Tutela e Valorizzazione dell'ambiente e del territorio	<b>Obiettivo strategico</b>	03 - Sostegno all'ambiente		
<b>Missione di bilancio</b>	09 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	<b>Missione / Programma</b>	0902/0906 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente /Tutela e recupero ambientale/tutela e valorizzazione delle risorse idriche		
<b>Risorse finanziarie dell'Obiettivo operativo (**)</b>	<u>40 - TUTELA DELLE ACQUE</u>				
<b>Indicatore</b>		<b>Udm</b>	<b>Previsionale 2021</b>	<b>Previsionale 2022</b>	<b>Previsionale 2023</b>
Numero accordi/1		Num.	2		
<b>Struttura</b>	<b>Categoria</b>				<b>Anni Persona (*)</b>
Ufficio Affari Generali Ambiente	Categoria C1				0,10
Ufficio Vincoli Ambientali Pianificazione Ecologia	Categoria C1				0,25
Ufficio Vincoli Ambientali Pianificazione Ecologia	Categoria DG3				0,02
<b>Totale Anni Persona</b>					<b>0,37</b>



**Settore 30311 - AREA DEL TERRITORIO - SETTORE SVILUPPO INDUSTRIALE E PAESAGGIO**

<b>Obiettivo gestionale</b>	<b>40.001 - Adeguamento delle autorizzazioni degli impianti di trattamento delle acque reflue urbane alle previsioni degli articoli 7 e 17 del regolamento regionale n. 6/2019</b>														
<b>Descrizione</b>	Adeguamento dei provvedimenti autorizzativi alla nuova disciplina regionale														
<b>Area strategica</b>	2 - Tutela e Valorizzazione dell'ambiente e del territorio				<b>Obiettivo strategico</b>	03 - Sostegno all'ambiente									
<b>Missione di bilancio</b>	09 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente				<b>Missione / Programma</b>	0902/0906 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente /Tutela e recupero ambientale/tutela e valorizzazione delle risorse idriche									
<b>Risorse finanziarie dell'Obiettivo operativo (**)</b>	40 - TUTELA DELLE ACQUE														
<b>Risultato previsto</b>															
<b>Indicatore</b>		<b>Udm</b>	<b>Previsionale 2021</b>	<b>Previsionale 2022</b>	<b>Previsionale 2023</b>										
Adeguamento autorizzazioni: numero di autorizzazioni di rinnovo rilasciate*100/numero di autorizzazioni adeguate (prima fase)		Perc.	100												
Adeguamento autorizzazioni: numero di autorizzazioni di rinnovo rilasciate*100/numero di autorizzazioni adeguate (seconda fase)		Perc.	100												
<b>Fase</b>		<b>Data inizio</b>	<b>Data fine</b>	<b>Mesi 2021</b>											
				01	02	03	04	05	06	07	08	09	10	11	12
01	Adeguamento provvedimenti autorizzativi primo semestre	<b>Prevista</b>	01/01/2021	30/06/2021	█										
02	Adeguamento provvedimenti autorizzativi secondo semestre	<b>Prevista</b>	01/07/2021	31/12/2021	█										
<b>Struttura</b>		<b>Categoria</b>													
Ufficio Acqua		Categoria C1													
Ufficio Acqua		Categoria D1													
													<b>Anni Persona (*)</b>		
														0,10	
														0,10	
													<b>Totale Anni Persona</b>	0,20	





**Settore 30311 - AREA DEL TERRITORIO - SETTORE SVILUPPO INDUSTRIALE E PAESAGGIO**

<b>Obiettivo gestionale</b>	<b>40.002 - Definizione ed attuazione della convenzione con l'autorità di Bacino dei laghi di Garda e Idro per lo svolgimento di interventi di tutela delle acque del lago d'Idro e definizione accordi integrativi per miglioramento servizio sui laghi di Iseo e di Garda</b>				
<b>Area strategica</b>	2 - Tutela e Valorizzazione dell'ambiente e del territorio	<b>Obiettivo strategico</b>	03 - Sostegno all'ambiente		
<b>Missione di bilancio</b>	09 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	<b>Missione / Programma</b>	0902/0906 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente /Tutela e recupero ambientale/tutela e valorizzazione delle risorse idriche		
<b>Risorse finanziarie dell'Obiettivo operativo (**)</b>	40 - TUTELA DELLE ACQUE				
<b>Risultato previsto</b>					
<b>Indicatore</b>		<b>Udm</b>	<b>Previsionale 2021</b>	<b>Previsionale 2022</b>	<b>Previsionale 2023</b>
Approvazione della Convenzione		Num.	1		
Numero di provvedimenti adottati		Num.	2		
<b>Fase</b>		<b>Data inizio</b>	<b>Data fine</b>	<b>Mesi 2021</b>	
				01	02 03 04 05 06 07 08 09 10 11 12
01	Approvazione della Convenzione per il lago d'Idro	Prevista	01/01/2021	30/04/2021	█
02	Definizione dei provvedimenti attuativi della Convenzione e di nuovi accordi integrativi per miglioramento servizio sui laghi d'Iseo e di Garda, subordinatamente all'ottenimento del contributo regionale	Prevista	01/05/2021	31/12/2021	█
<b>Struttura</b>	<b>Categoria</b>				<b>Anni Persona (*)</b>
AREA DEL TERRITORIO	Dirigente				0,20
Ufficio Vincoli Ambientali Pianificazione Ecologia	Categoria C1				0,10
Ufficio Vincoli Ambientali Pianificazione Ecologia	Categoria DG3				0,01
<b>Totale Anni Persona</b>					<b>0,31</b>



**Settore 30311 - AREA DEL TERRITORIO - SETTORE SVILUPPO INDUSTRIALE E PAESAGGIO**

Servizio erogato		99.008 - Attività amministrativa per l'efficienza e il miglioramento organizzativo del settore			
Area strategica	6 - Provincia efficiente e trasparente	Obiettivo strategico	15 - Anticorruzione e Trasparenza		
Missione di bilancio	01 - Servizi istituzionali, generali e di gestione	Missione / Programma	0111 - Servizi istituzionali, generali e di gestione - Altri servizi generali		
Risorse finanziarie dell'Obiettivo operativo (**)	99 - MISURE ANTICORRUPTIVE E DELLA TRASPARENZA				
Indicatore		Udm	Previsionale 2021	Previsionale 2022	Previsionale 2023
10320 - Parametri di non conformità riscontrati nell'attività di controllo atti		Num.	0		
10321 - Rispetto dei tempi di compilazione del PTPCT e relativi monitoraggi		Num.	3		
10330 - Capacità di realizzazione della spesa corrente del Settore		Num.	1		
10331 - Capacità di realizzazione della spesa in conto capitale del Settore		Num.	1		
10350 - Miglioramento del Target dei tempi procedurali dell'intero settore rispetto all'anno precedente		S/N	Si		
10360 - Riduzione utilizzo risme di carta-Variazione percentuale 2021 rispetto 2019		Num.	10		
10400 - Aggiornamento del Registro Unico dei Trattamenti in materia di Privacy		S/N	Si		
Struttura	Categoria				Anni Persona (*)
Ufficio Acqua	Categoria BG3				0,05
Ufficio Acqua	Categoria C1				0,10
Ufficio Acqua	Categoria D1				0,10
Ufficio Aria - Rumore	Categoria C1				0,14
Ufficio Aria - Rumore	Categoria D1				0,08
Ufficio Aria - Rumore	Categoria DG3				0,10
Ufficio Cave	Categoria C1				0,15
Ufficio Cave	Categoria D1				0,10
Ufficio Vincoli Ambientali Pianificazione Ecologia	Categoria C1				0,05
Ufficio Vincoli Ambientali Pianificazione Ecologia	Categoria DG3				0,10
<b>Totale Anni Persona</b>					<b>0,97</b>



**Settore 30311 - AREA DEL TERRITORIO - SETTORE SVILUPPO INDUSTRIALE E PAESAGGIO**

Obiettivo anticorruzione		99.008 - Attuazione Misure anticorruptive e della trasparenza in materia di sviluppo industriale e paesaggio			
Descrizione	Gli indicatori vengono compilati in stretta correlazione con lo stato di attuazione del PTPCT				
Area strategica	6 - Provincia efficiente e trasparente	Obiettivo strategico	15 - Anticorruzione e Trasparenza		
Missione di bilancio	01 - Servizi istituzionali, generali e di gestione	Missione / Programma	0111 - Servizi istituzionali, generali e di gestione - Altri servizi generali		
Risorse finanziarie dell'Obiettivo operativo (**)	99 - MISURE ANTICORRUTTIVE E DELLA TRASPARENZA				
Indicatore	Udm	Previsionale 2021	Previsionale 2022	Previsionale 2023	
10340 - Misure di nuova introduzione e/o da consolidare introdotte per processo a Rischio Medio/Basso	Perc.	85			
10341 - Misure consolidate attuate per processo a Rischio Medio/Basso	Num.	90			
10342 - Misure di nuova introduzione e/o da consolidare introdotte per processo a Rischio Rilevante	Num.	95			
10343 - Misure consolidate attuate per processo a Rischio Rilevante	Num.	100			
10344 - Misure di carattere generale di competenza del Settore attuate	Perc.	100			
Struttura	Categoria			Anni Persona (*)	
Ufficio Acqua	Categoria BG3			0,05	
Ufficio Acqua	Categoria C1			0,10	
Ufficio Acqua	Categoria D1			0,10	
Ufficio Aria - Rumore	Categoria C1			0,14	
Ufficio Aria - Rumore	Categoria D1			0,08	
Ufficio Aria - Rumore	Categoria DG3			0,10	
Ufficio Cave	Categoria C1			0,15	
Ufficio Cave	Categoria D1			0,10	
Ufficio Vincoli Ambientali Pianificazione Ecologia	Categoria C1			0,05	
Ufficio Vincoli Ambientali Pianificazione Ecologia	Categoria DG3			0,10	
				<b>Totale Anni Persona</b>	<b>0,97</b>



**Settore 30501 - AREA DELLE RISORSE - SETTORE DELLA PROGRAMMAZIONE E DEI SERVIZI FINANZIARI**

<b>Responsabile</b>	ZAMBELLI SIMONA			
<b>Servizio erogato</b>	<b>05.001 - Accertamenti e riscossioni Sanzioni Cds</b>			
<b>Descrizione</b>	Adempimenti amministrativi e contabili e gestione della fase di accertamento e riscossione delle sanzioni e della riscossione coattiva			
<b>Area strategica</b>	6 - Provincia efficiente e trasparente	<b>Obiettivo strategico</b>	14 - Gestione delle risorse umane, finanziarie e del patrimonio	
<b>Missione di bilancio</b>	01 - Servizi istituzionali, generali e di gestione	<b>Missione / Programma</b>	0103 - Servizi istituzionali, generali e di gestione - Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato	
<b>Risorse finanziarie dell'Obiettivo operativo (**)</b>	<u>05 - GESTIONE DELLE RISORSE FINANZIARIE</u>			
<b>Indicatore</b>		<b>Udm</b>	<b>Previsionale 2021</b>	<b>Previsionale 2022</b>
% VERBALI VIOLAZIONI CDS EMESSI / ACCERTAMENTI CONTABILI EFFETTUATI		Perc.	100	
<b>Struttura</b>	<b>Categoria</b>			<b>Anni Persona (*)</b>
Ufficio Bilancio e Programmazione	Categoria DG3			0,10
Ufficio Entrata	Categoria C1			1,52
Ufficio Entrata	Categoria DG3			0,20
Ufficio Sanzioni da CdS	Categoria C1			0,90
			<b>Totale Anni Persona</b>	<b>2,72</b>



**Settore 30501 - AREA DELLE RISORSE - SETTORE DELLA PROGRAMMAZIONE E DEI SERVIZI FINANZIARI**

Servizio erogato		05.002 - Adempimenti contabili			
Descrizione	Garantire la gestione contabile dell'amministrazione nel rispetto dei tempi e delle modalità prefissati.				
Area strategica	6 - Provincia efficiente e trasparente	Obiettivo strategico	14 - Gestione delle risorse umane, finanziarie e del patrimonio		
Missione di bilancio	01 - Servizi istituzionali, generali e di gestione	Missione / Programma	0103 - Servizi istituzionali, generali e di gestione - Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato		
Risorse finanziarie dell'Obiettivo operativo (**)	05 - GESTIONE DELLE RISORSE FINANZIARIE				
Indicatore		Udm	Previsionale 2021	Previsionale 2022	Previsionale 2023
Indice annuale di tempestività dei pagamenti espresso in giorni		Num.	0		
Verifiche sui codici SIOPE		Num.	50		
Rispetto dei tempi di approvazione del "Bilancio di previsione" e del "Rendiconto"		Perc.	100		
Struttura	Categoria				Anni Persona (*)
	Categoria C1				0,75
Ufficio Bilancio e Programmazione	Categoria C1				1,30
Ufficio Bilancio e Programmazione	Categoria DG3				0,50
Ufficio Cassa Economale	Categoria B1				0,90
Ufficio Cassa Economale	Categoria C1				1,80
Ufficio Entrata	Categoria DG3				0,70
Ufficio Spesa	Categoria C1				2,70
Ufficio Spesa	Categoria D1				0,90
				<b>Totale Anni Persona</b>	<b>9,55</b>



**Settore 30501 - AREA DELLE RISORSE - SETTORE DELLA PROGRAMMAZIONE E DEI SERVIZI FINANZIARI**

<b>Servizio erogato</b>	<b>05.003 - Contabilità economico-patrimoniale</b>				
<b>Descrizione</b>	Adozione di un sistema contabile integrato che garantisca la rilevazione unitaria dei fatti gestionali sia sotto il profilo finanziario che sotto il profilo economico-patrimoniale				
<b>Area strategica</b>	6 - Provincia efficiente e trasparente	<b>Obiettivo strategico</b>	14 - Gestione delle risorse umane, finanziarie e del patrimonio		
<b>Missione di bilancio</b>	01 - Servizi istituzionali, generali e di gestione	<b>Missione / Programma</b>	0103 - Servizi istituzionali, generali e di gestione - Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato		
<b>Risorse finanziarie dell'Obiettivo operativo (**)</b>	<u>05 - GESTIONE DELLE RISORSE FINANZIARIE</u>				
<b>Indicatore</b>		<b>Udm</b>	<b>Previsionale 2021</b>	<b>Previsionale 2022</b>	<b>Previsionale 2023</b>
Rapporto % tra le rilevazioni integrate in contabilità finanziaria e le rilevazioni in contabilità economica/patrimoniale		Perc.	100		
<b>Struttura</b>	<b>Categoria</b>				<b>Anni Persona (*)</b>
Ufficio Bilancio e Programmazione	Categoria C1				0,50
Ufficio Bilancio e Programmazione	Categoria DG3				0,10
<b>Totale Anni Persona</b>					<b>0,60</b>



**Settore 30501 - AREA DELLE RISORSE - SETTORE DELLA PROGRAMMAZIONE E DEI SERVIZI FINANZIARI**

<b>Servizio erogato</b>	<b>05.004 - Partecipazioni in enti e società</b>			
<b>Descrizione</b>	Controllo sugli organismi partecipati: definizione annuale di obiettivi di bilancio, di efficacia, di efficienza ed economicità ed individuazione dei relativi indicatori.			
<b>Area strategica</b>	6 - Provincia efficiente e trasparente	<b>Obiettivo strategico</b>	14 - Gestione delle risorse umane, finanziarie e del patrimonio	
<b>Missione di bilancio</b>	01 - Servizi istituzionali, generali e di gestione	<b>Missione / Programma</b>	0103 - Servizi istituzionali, generali e di gestione - Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato	
<b>Risorse finanziarie dell'Obiettivo operativo (**)</b>	<u>05 - GESTIONE DELLE RISORSE FINANZIARIE</u>			
<b>Indicatore</b>		<b>Udm</b>	<b>Previsionale 2021</b>	<b>Previsionale 2022</b>
Definizione di obiettivi gestionali in termini di bilancio, efficacia, efficienza ed economicità		Num.	4	
individuazione di indicatori di efficienza, economicità, redditività, deficiarietà, qualità dei servizi e soddisfazione degli utenti		Num.	6	
Controllo regolarità su proposte di approvazione bilanci enti controllati		Perc.	100	
Monitoraggio periodico attività gestionale e finanziaria degli enti controllati		Perc.	100	
<b>Struttura</b>	<b>Categoria</b>			<b>Anni Persona (*)</b>
AREA DELLE RISORSE	Dirigente			
Ufficio Bilancio e Programmazione	Categoria DG3			0,15
Ufficio Società ed Enti Partecipati	Categoria D1			0,90
			<b>Totale Anni Persona</b>	<b>1,05</b>



**Settore 30501 - AREA DELLE RISORSE - SETTORE DELLA PROGRAMMAZIONE E DEI SERVIZI FINANZIARI**

<b>Obiettivo gestionale</b>	<b>05.001 - Nuovo Regolamento Cassa economale</b>																
<b>Descrizione</b>	Aggiornamento regolamento di cassa economale																
<b>Area strategica</b>	6 - Provincia efficiente e trasparente				<b>Obiettivo strategico</b>	14 - Gestione delle risorse umane, finanziarie e del patrimonio											
<b>Missione di bilancio</b>	01 - Servizi istituzionali, generali e di gestione				<b>Missione / Programma</b>	0103 - Servizi istituzionali, generali e di gestione - Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato											
<b>Risorse finanziarie dell'Obiettivo operativo (**)</b>	05 - GESTIONE DELLE RISORSE FINANZIARIE																
<b>Risultato previsto</b>																	
<b>Indicatore</b>						<b>Udm</b>	<b>Previsionale 2021</b>	<b>Previsionale 2022</b>	<b>Previsionale 2023</b>								
Approvazione regolamento Cassa economale						Perc.	100										
<b>Fase</b>		<b>Data inizio</b>		<b>Data fine</b>		<b>Mesi 2021</b>											
						01	02	03	04	05	06	07	08	09	10	11	12
01	Studio normativa vigente in materia di Cassa economale e predisposizione nuovo regolamento			Prevista	01/01/2021	31/12/2021		████████████████████									
02	Redazione regolamento			Prevista	01/07/2021	31/12/2021		████████████████████									
03	Approvazione			Prevista	01/07/2021	31/12/2021		████████████████████									
<b>Struttura</b>				<b>Categoria</b>										<b>Anni Persona (*)</b>			
Ufficio Bilancio e Programmazione				Categoria DG3										0,05			
											<b>Totale Anni Persona</b>	0,05					




**Settore 30501 - AREA DELLE RISORSE - SETTORE DELLA PROGRAMMAZIONE E DEI SERVIZI FINANZIARI**

Servizio erogato	99.011 - Attività amministrativa per l'efficienza e il miglioramento organizzativo del settore			
Area strategica	6 - Provincia efficiente e trasparente	Obiettivo strategico	15 - Anticorruzione e Trasparenza	
Missione di bilancio	01 - Servizi istituzionali, generali e di gestione	Missione / Programma	0111 - Servizi istituzionali, generali e di gestione - Altri servizi generali	
Risorse finanziarie dell'Obiettivo operativo (**)	99 - MISURE ANTICORRUPTIVE E DELLA TRASPARENZA			
Indicatore	Udm	Previsionale 2021	Previsionale 2022	Previsionale 2023
10320 - Parametri di non conformità riscontrati nell'attività di controllo atti	Num.	0		
10321 - Rispetto dei tempi di compilazione del PTPCT e relativi monitoraggi	Num.	3		
10330 - Capacità di realizzazione della spesa corrente del Settore	Num.	1		
10331 - Capacità di realizzazione della spesa in conto capitale del Settore	Num.	1		
10350 - Miglioramento del Target dei tempi procedurali dell'intero settore rispetto all'anno precedente	S/N	Si		
10360 - Riduzione utilizzo risme di carta-Variazione percentuale 2021 rispetto 2019	Num.	10		
10400 - Aggiornamento del Registro Unico dei Trattamenti in materia di Privacy	S/N	Si		
Struttura	Categoria			Anni Persona (*)
	Categoria C1			0,04
Segreteria di Area - Area delle Risorse	Categoria C1			0,15
Ufficio Affari Generali - Servizi Finanziari	Categoria C1			0,15
Ufficio Bilancio e Programmazione	Categoria C1			0,10
Ufficio Bilancio e Programmazione	Categoria DG3			0,05
Ufficio Cassa Economale	Categoria B1			0,05
Ufficio Cassa Economale	Categoria C1			0,10
Ufficio Entrata	Categoria C1			0,08
Ufficio Entrata	Categoria DG3			0,05
Ufficio Sanzioni da CdS	Categoria C1			0,05
Ufficio Società ed Enti Partecipati	Categoria D1			0,05
Ufficio Spesa	Categoria C1			0,15
Ufficio Spesa	Categoria D1			0,05



**Settore 30501 - AREA DELLE RISORSE - SETTORE DELLA PROGRAMMAZIONE E DEI SERVIZI FINANZIARI**

Struttura	Categoria	Anni Persona (*)
<b>Totale Anni Persona</b>		<b>1,07</b>



**Settore 30501 - AREA DELLE RISORSE - SETTORE DELLA PROGRAMMAZIONE E DEI SERVIZI FINANZIARI**

Obiettivo anticorruzione	99.011 - Attuazione Misure anticorruptive e della trasparenza in materia di programmazione e servizi finanziari			
<b>Descrizione</b>	Gli indicatori vengono compilati in stretta correlazione con lo stato di attuazione del PTPCT			
<b>Area strategica</b>	6 - Provincia efficiente e trasparente	<b>Obiettivo strategico</b>	15 - Anticorruzione e Trasparenza	
<b>Missione di bilancio</b>	01 - Servizi istituzionali, generali e di gestione	<b>Missione / Programma</b>	0111 - Servizi istituzionali, generali e di gestione - Altri servizi generali	
<b>Risorse finanziarie dell'Obiettivo operativo (**)</b>	<u>99 - MISURE ANTICORRUTTIVE E DELLA TRASPARENZA</u>			
<b>Indicatore</b>	<b>Udm</b>	<b>Previsionale 2021</b>	<b>Previsionale 2022</b>	<b>Previsionale 2023</b>
10340 - Misure di nuova introduzione e/o da consolidare introdotte per processo a Rischio Medio/Basso	Perc.	85		
10341 - Misure consolidate attuate per processo a Rischio Medio/Basso	Num.	90		
10342 - Misure di nuova introduzione e/o da consolidare introdotte per processo a Rischio Rilevante	Num.	95		
10343 - Misure consolidate attuate per processo a Rischio Rilevante	Num.	100		
10344 - Misure di carattere generale di competenza del Settore attuate	Perc.	100		
<b>Struttura</b>	<b>Categoria</b>			<b>Anni Persona (*)</b>
	Categoria C1			0,04
Segreteria di Area - Area delle Risorse	Categoria C1			0,10
Ufficio Affari Generali - Servizi Finanziari	Categoria C1			0,10
Ufficio Bilancio e Programmazione	Categoria C1			0,10
Ufficio Bilancio e Programmazione	Categoria DG3			0,05
Ufficio Cassa Economale	Categoria B1			0,05
Ufficio Cassa Economale	Categoria C1			0,10
Ufficio Entrata	Categoria C1			0,08
Ufficio Entrata	Categoria DG3			0,05
Ufficio Sanzioni da CdS	Categoria C1			0,05
Ufficio Società ed Enti Partecipati	Categoria D1			0,05
Ufficio Spesa	Categoria C1			0,15
Ufficio Spesa	Categoria D1			0,05
<b>Totale Anni Persona</b>				<b>0,97</b>


**Settore 30507 - AREA DELLE RISORSE - SETTORE DELLA CULTURA E DELLE POLITICHE SOCIALI**

Responsabile	ZAMBELLI SIMONA				
Servizio erogato	<b>04.001 - Protocollo intesa mediazione penale minorile</b>				
Descrizione	Gestione del Protocollo d'Intesa per la Mediazione Penale Minorile				
Area strategica	8 - Sostegno alla persona e alla famiglia	Obiettivo strategico	20 - Interventi in materia di politiche sociali		
Missione di bilancio	12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	Missione / Programma	1202/1204/1207 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia / interv. disabilità/sogg a rischio di escl.sociale/ programmazione rete		
Risorse finanziarie dell'Obiettivo operativo (**)	<u>04 - POLITICHE SOCIALI, PARI OPPORTUNITA' E INTERVENTI SUL TERRITORIO</u>				
Indicatore		Udm	Previsionale 2021	Previsionale 2022	Previsionale 2023
Pratiche relative alla Mediazione Penale Minorile Gestite		Num.	50		
Struttura	Categoria				Anni Persona (*)
Ufficio Cultura	Categoria C1				0,05
Ufficio Cultura	Categoria D1				0,02
<b>Totale Anni Persona</b>					<b>0,07</b>



**Settore 30507 - AREA DELLE RISORSE - SETTORE DELLA CULTURA E DELLE POLITICHE SOCIALI**

<b>Servizio erogato</b>	<b>04.002 - Piano annuale formativo in tema di politiche sociali</b>				
<b>Descrizione</b>	Sostegno agli interventi del territorio in tema di politiche sociali attraverso la predisposizione e l'elaborazione di un Piano Annuale Formativo rivolto al personale degli Enti Locali				
<b>Area strategica</b>	8 - Sostegno alla persona e alla famiglia	<b>Obiettivo strategico</b>	20 - Interventi in materia di politiche sociali		
<b>Missione di bilancio</b>	12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	<b>Missione / Programma</b>	1202/1204/1207 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia / interv. disabilità/sogg a rischio di escl.sociale/ programmazione rete		
<b>Risorse finanziarie dell'Obiettivo operativo (**)</b>	<u>04 - POLITICHE SOCIALI, PARI OPPORTUNITA' E INTERVENTI SUL TERRITORIO</u>				
<b>Indicatore</b>		<b>Udm</b>	<b>Previsionale 2021</b>	<b>Previsionale 2022</b>	<b>Previsionale 2023</b>
Enti Aderenti		Num.	100		
<b>Struttura</b>	<b>Categoria</b>				<b>Anni Persona (*)</b>
Ufficio Cultura	Categoria C1				0,10
Ufficio Cultura	Categoria D1				0,03
<b>Totale Anni Persona</b>					<b>0,13</b>



**Settore 30507 - AREA DELLE RISORSE - SETTORE DELLA CULTURA E DELLE POLITICHE SOCIALI**

<b>Servizio erogato</b>	<b>04.003 - Gestione progetto SIPROIMI (EX-SPRAR)</b>				
<b>Descrizione</b>	Gestione ottimale del Progetto SPRAR "Brescia Provincia Aperta"				
<b>Area strategica</b>	8 - Sostegno alla persona e alla famiglia	<b>Obiettivo strategico</b>	20 - Interventi in materia di politiche sociali		
<b>Missione di bilancio</b>	12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	<b>Missione / Programma</b>	1202/1204/1207 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia / interv. disabilità/sogg a rischio di escl.sociale/ programmazione rete		
<b>Risorse finanziarie dell'Obiettivo operativo (**)</b>	<i>04 - POLITICHE SOCIALI, PARI OPPORTUNITA' E INTERVENTI SUL TERRITORIO</i>				
<b>Indicatore</b>		<b>Udm</b>	<b>Previsionale 2021</b>	<b>Previsionale 2022</b>	<b>Previsionale 2023</b>
Soggetti inseriti nel Progetto		Num.	33		
<b>Struttura</b>	<b>Categoria</b>				<b>Anni Persona (*)</b>
Ufficio Cultura	Categoria C1				0,35
Ufficio Cultura	Categoria D1				0,05
<b>Totale Anni Persona</b>					<b>0,40</b>



**Settore 30507 - AREA DELLE RISORSE - SETTORE DELLA CULTURA E DELLE POLITICHE SOCIALI**

<b>Obiettivo gestionale</b>	<b>04.001 - Pari opportunità ed inclusione</b>																
<b>Descrizione</b>	Interventi di politiche di pari opportunità e di inclusione sociale con i progetti proposti dagli Enti preposti del territorio																
<b>Area strategica</b>	8 - Sostegno alla persona e alla famiglia				<b>Obiettivo strategico</b>	20 - Interventi in materia di politiche sociali											
<b>Missione di bilancio</b>	12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia				<b>Missione / Programma</b>	1202/1204/1207 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia / interv. disabilità/sogg a rischio di escl.sociale/ programmazione rete											
<b>Risorse finanziarie dell'Obiettivo operativo (**)</b>	<u>04 - POLITICHE SOCIALI, PARI OPPORTUNITA' E INTERVENTI SUL TERRITORIO</u>																
<b>Risultato previsto</b>																	
<b>Indicatore</b>					<b>Udm</b>	<b>Previsionale 2021</b>	<b>Previsionale 2022</b>	<b>Previsionale 2023</b>									
Analisi effettuate / Proposte Pervenute					Perc.	100											
N. Attività Gestite / N. Attività Previste					Perc.	100											
<b>Fase</b>		<b>Data inizio</b>		<b>Data fine</b>		<b>Mesi 2021</b>											
						01	02	03	04	05	06	07	08	09	10	11	12
01	Analisi progetti proposti relativi interventi di politiche di pari opportunità ed inclusione sociale		<b>Prevista</b>	01/01/2021	31/12/2021												
02	Gestione delle attività derivanti dall'adesione e progetti		<b>Prevista</b>	01/01/2021	31/12/2021												
<b>Struttura</b>			<b>Categoria</b>											<b>Anni Persona (*)</b>			
Ufficio Cultura			Categoria C1											0,13			
Ufficio Cultura			Categoria D1											0,02			
Ufficio Politiche Sociali			Categoria DG3											0,03			
											<b>Totale Anni Persona</b>	0,18					



**Settore 30507 - AREA DELLE RISORSE - SETTORE DELLA CULTURA E DELLE POLITICHE SOCIALI**

<b>Servizio erogato</b>	<b>25.001 - Gestione spazi museali</b>				
<b>Descrizione</b>	Gestione spazi museali (Brixia Light Box), espositivi (zona mostre Palazzo Martinengo) e al servizio degli utenti (San Carlino, Auditorium Balestrieri, Chiesa di San Giorgio)				
<b>Area strategica</b>	5 - Provincia Casa dei Comuni	<b>Obiettivo strategico</b>	11 - Supporto agli Enti per lo sviluppo		
<b>Missione di bilancio</b>	05 - Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali	<b>Missione / Programma</b>	0501 - Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali - Valorizzazione dei beni di interesse storico		
<b>Risorse finanziarie dell'Obiettivo operativo (**)</b>	<u>25 - PROMOZIONE DELLA CULTURA</u>				
<b>Indicatore</b>		<b>Udm</b>	<b>Previsionale 2021</b>	<b>Previsionale 2022</b>	<b>Previsionale 2023</b>
numero visitatori spazi espositivi ed archeologici		Num.	10000		
Visitari Stranieri / Visitatori Totali spazi archeologici		Perc.	15		
<b>Struttura</b>	<b>Categoria</b>				<b>Anni Persona (*)</b>
Ufficio Cultura	Categoria C1				0,35
Ufficio Cultura	Categoria D1				0,03
<b>Totale Anni Persona</b>					<b>0,38</b>





**Settore 30507 - AREA DELLE RISORSE - SETTORE DELLA CULTURA E DELLE POLITICHE SOCIALI**

<b>Servizio erogato</b>	<b>25.002 - Collaborazione e sostegno a fondazioni enti ed associazioni</b>				
<b>Descrizione</b>	Collaborazione e sostegno a Fondazioni, Enti e Associazioni che operano nel campo culturale anche mediante l'attuazione degli Accordi di Programma				
<b>Area strategica</b>	5 - Provincia Casa dei Comuni	<b>Obiettivo strategico</b>	11 - Supporto agli Enti per lo sviluppo		
<b>Missione di bilancio</b>	05 - Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali	<b>Missione / Programma</b>	0501 - Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali - Valorizzazione dei beni di interesse storico		
<b>Risorse finanziarie dell'Obiettivo operativo (**)</b>	<u>25 - PROMOZIONE DELLA CULTURA</u>				
<b>Indicatore</b>		<b>Udm</b>	<b>Previsionale 2021</b>	<b>Previsionale 2022</b>	<b>Previsionale 2023</b>
Rendiconti Verificati / Rendiconti Acquisiti		Perc.	100		
<b>Struttura</b>	<b>Categoria</b>				<b>Anni Persona (*)</b>
Ufficio Cultura	Categoria C1				0,52
Ufficio Cultura	Categoria D1				0,03
Ufficio Politiche Sociali	Categoria D1				0,10
Ufficio Politiche Sociali	Categoria DG3				0,13
<b>Totale Anni Persona</b>					<b>0,78</b>



**Settore 30507 - AREA DELLE RISORSE - SETTORE DELLA CULTURA E DELLE POLITICHE SOCIALI**

<b>Obiettivo gestionale</b>	<b>25.001 - Modifica regolamento utilizzo sale</b>																
<b>Descrizione</b>	Modifica del Regolamento per la concessione in uso temporaneo delle sale provinciali ai fini della semplificazione, velocizzazione e trasparenza dell'attività amministrativa																
<b>Area strategica</b>	5 - Provincia Casa dei Comuni				<b>Obiettivo strategico</b>	11 - Supporto agli Enti per lo sviluppo											
<b>Missione di bilancio</b>	05 - Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali				<b>Missione / Programma</b>	0501 - Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali - Valorizzazione dei beni di interesse storico											
<b>Risorse finanziarie dell'Obiettivo operativo (**)</b>	25 - PROMOZIONE DELLA CULTURA																
<b>Risultato previsto</b>																	
<b>Indicatore</b>		<b>Udm</b>	<b>Previsionale 2021</b>	<b>Previsionale 2022</b>	<b>Previsionale 2023</b>												
Adozione del Regolamento		Num.	1														
Conclusione positiva dell'iter (prima fase)		S/N	Si														
Conclusione positiva dell'iter (seconda fase)		S/N	Si														
	<b>Fase</b>		<b>Data inizio</b>	<b>Data fine</b>	<b>Mesi 2021</b>												
					01	02	03	04	05	06	07	08	09	10	11	12	
01	Verifica dello stato attuale ed analisi della possibile semplificazione ed ottimizzazione	Prevista	01/01/2021	30/09/2021	█												
02	Redazione e Proposta di modifica del regolamento	Prevista	01/10/2021	31/12/2021												█	
03	Adozione del nuovo regolamento e monitoraggio di eventuali criticità	Prevista	01/01/2022	31/12/2022													->
<b>Struttura</b>		<b>Categoria</b>											<b>Anni Persona (*)</b>				
Ufficio Cultura		Categoria C1											0,21				
Ufficio Cultura		Categoria D1											0,03				
											<b>Totale Anni Persona</b>	0,24					



**Settore 30507 - AREA DELLE RISORSE - SETTORE DELLA CULTURA E DELLE POLITICHE SOCIALI**

<b>Servizio erogato</b>	<b>26.001 - Sostegno implementazione impiantistica sportiva</b>			
<b>Descrizione</b>	Sostegno per implementazione dell'impiantistica sportiva mediante contributi a fondo perduto a favore dei Comuni per la realizzazione o il completamento di impianti sportivi di base Verifica dei progetti e realizzazione degli stessi			
<b>Area strategica</b>	8 - Sostegno alla persona e alla famiglia	<b>Obiettivo strategico</b>	20 - Interventi in materia di politiche sociali	
<b>Missione di bilancio</b>	06 - Politiche giovanili, sport e tempo libero	<b>Missione / Programma</b>	0601/0701 - Politiche giovanili, sport e tempo libero/sport e tempo libero/turismo	
<b>Risorse finanziarie dell'Obiettivo operativo (**)</b>	<i>26 - PROMOZIONE DELLO SPORT SUL TERRITORIO</i>			
<b>Indicatore</b>		<b>Udm</b>	<b>Previsionale 2021</b>	<b>Previsionale 2022</b>
Rendiconti Verificati / Rendiconti Acquisiti		Perc.	100	
<b>Struttura</b>	<b>Categoria</b>			<b>Anni Persona (*)</b>
Ufficio Cultura	Categoria C1			0,05
Ufficio Cultura	Categoria D1			0,02
<b>Totale Anni Persona</b>				<b>0,07</b>



**Settore 30507 - AREA DELLE RISORSE - SETTORE DELLA CULTURA E DELLE POLITICHE SOCIALI**

<b>Servizio erogato</b>	<b>26.002 - Sostegno della pratica sportiva degli studenti</b>				
<b>Descrizione</b>	Azioni di promozione della pratica sportiva attraverso l'adozione di specifici accordi con l'Ufficio Scolastico Provinciale che coinvolgano il maggior numero di studenti				
<b>Area strategica</b>	8 - Sostegno alla persona e alla famiglia	<b>Obiettivo strategico</b>	20 - Interventi in materia di politiche sociali		
<b>Missione di bilancio</b>	06 - Politiche giovanili, sport e tempo libero	<b>Missione / Programma</b>	0601/0701 - Politiche giovanili, sport e tempo libero/sport e tempo libero/turismo		
<b>Risorse finanziarie dell'Obiettivo operativo (**)</b>	<u>26 - PROMOZIONE DELLO SPORT SUL TERRITORIO</u>				
<b>Indicatore</b>		<b>Udm</b>	<b>Previsionale 2021</b>	<b>Previsionale 2022</b>	<b>Previsionale 2023</b>
Accordi Stipulati con UST / Proposte		Perc.	80		
<b>Struttura</b>	<b>Categoria</b>				<b>Anni Persona (*)</b>
Ufficio Cultura	Categoria C1				0,08
Ufficio Cultura	Categoria D1				0,02
<b>Totale Anni Persona</b>					<b>0,10</b>



**Settore 30507 - AREA DELLE RISORSE - SETTORE DELLA CULTURA E DELLE POLITICHE SOCIALI**

<b>Obiettivo gestionale</b>	<b>26.001 - Supporto iniziative politiche giovanili</b>																		
<b>Descrizione</b>	Supporto e/o compartecipazione ad iniziative proposte da terzi finalizzate all'implementazione e consolidamento di politiche giovanili																		
<b>Area strategica</b>	8 - Sostegno alla persona e alla famiglia				<b>Obiettivo strategico</b>	20 - Interventi in materia di politiche sociali													
<b>Missione di bilancio</b>	06 - Politiche giovanili, sport e tempo libero				<b>Missione / Programma</b>	0601/0701 - Politiche giovanili, sport e tempo libero/sport e tempo libero/turismo													
<b>Risorse finanziarie dell'Obiettivo operativo (**)</b>	<u>26 - PROMOZIONE DELLO SPORT SUL TERRITORIO</u>																		
<b>Risultato previsto</b>																			
<b>Indicatore</b>					<b>Udm</b>	<b>Previsionale 2021</b>	<b>Previsionale 2022</b>	<b>Previsionale 2023</b>											
Analisi effettuate / Proposte Pervenute					Perc.	100													
N. Attività Gestite / N. Attività Previste					Perc.	100													
<b>Fase</b>				<b>Data inizio</b>		<b>Data fine</b>		<b>Mesi 2021</b>											
								01	02	03	04	05	06	07	08	09	10	11	12
01	Analisi progetti proposti relativi all'implementazione e consolidamento politiche giovanili			<b>Prevista</b>	01/01/2021	31/12/2021		█											
02	Gestione delle attività derivanti dall'adesione ad iniziative			<b>Prevista</b>	01/01/2021	31/12/2021		█											
<b>Struttura</b>				<b>Categoria</b>														<b>Anni Persona (*)</b>	
Ufficio Cultura				Categoria C1														0,10	
Ufficio Cultura				Categoria D1														0,02	
														<b>Totale Anni Persona</b>	0,12				


**Settore 30507 - AREA DELLE RISORSE - SETTORE DELLA CULTURA E DELLE POLITICHE SOCIALI**

Servizio erogato	99.013 - Attività amministrativa per l'efficienza e il miglioramento organizzativo del settore			
Area strategica	6 - Provincia efficiente e trasparente	Obiettivo strategico	15 - Anticorruzione e Trasparenza	
Missione di bilancio	01 - Servizi istituzionali, generali e di gestione	Missione / Programma	0111 - Servizi istituzionali, generali e di gestione - Altri servizi generali	
Risorse finanziarie dell'Obiettivo operativo (**)	99 - MISURE ANTICORRUPTIVE E DELLA TRASPARENZA			
Indicatore	Udm	Previsionale 2021	Previsionale 2022	Previsionale 2023
10320 - Parametri di non conformità riscontrati nell'attività di controllo atti	Num.	0		
10321 - Rispetto dei tempi di compilazione del PTPCT e relativi monitoraggi	Num.	3		
10330 - Capacità di realizzazione della spesa corrente del Settore	Num.	1		
10331 - Capacità di realizzazione della spesa in conto capitale del Settore	Num.	1		
10350 - Miglioramento del Target dei tempi procedurali dell'intero settore rispetto all'anno precedente	S/N	Si		
10360 - Riduzione utilizzo risme di carta-Variazione percentuale 2021 rispetto 2019	Num.	10		
10400 - Aggiornamento del Registro Unico dei Trattamenti in materia di Privacy	S/N	Si		
Struttura	Categoria			Anni Persona (*)
Segreteria di Area - Area delle Risorse	Categoria C1			0,15
Ufficio Affari Generali - Servizi Finanziari	Categoria C1			0,15
Ufficio Cultura	Categoria C1			0,61
Ufficio Cultura	Categoria D1			0,08
Ufficio Formazione e Pubblica Istruzione	Categoria B1			0,05
Ufficio Politiche Sociali	Categoria D1			0,10
Ufficio Politiche Sociali	Categoria DG3			0,07
<b>Totale Anni Persona</b>				<b>1,21</b>


**Settore 30507 - AREA DELLE RISORSE - SETTORE DELLA CULTURA E DELLE POLITICHE SOCIALI**

Obiettivo anticorruzione	99.013 - Attuazione Misure anticorruptive e della trasparenza in materia di cultura e politiche sociali				
<b>Descrizione</b>	Gli indicatori vengono compilati in stretta correlazione con lo stato di attuazione del PTPCT				
<b>Area strategica</b>	6 - Provincia efficiente e trasparente	<b>Obiettivo strategico</b>	15 - Anticorruzione e Trasparenza		
<b>Missione di bilancio</b>	01 - Servizi istituzionali, generali e di gestione	<b>Missione / Programma</b>	0111 - Servizi istituzionali, generali e di gestione - Altri servizi generali		
<b>Risorse finanziarie dell'Obiettivo operativo (**)</b>	<u>99 - MISURE ANTICORRUTTIVE E DELLA TRASPARENZA</u>				
<b>Indicatore</b>		<b>Udm</b>	<b>Previsionale 2021</b>	<b>Previsionale 2022</b>	<b>Previsionale 2023</b>
10340 - Misure di nuova introduzione e/o da consolidare introdotte per processo a Rischio Medio/Basso		Perc.	85		
10341 - Misure consolidate attuate per processo a Rischio Medio/Basso		Num.	90		
10342 - Misure di nuova introduzione e/o da consolidare introdotte per processo a Rischio Rilevante		Num.	95		
10343 - Misure consolidate attuate per processo a Rischio Rilevante		Num.	100		
10344 - Misure di carattere generale di competenza del Settore attuate		Perc.	100		
<b>Struttura</b>	<b>Categoria</b>				<b>Anni Persona (*)</b>
Segreteria di Area - Area delle Risorse	Categoria C1				0,10
Ufficio Affari Generali - Servizi Finanziari	Categoria C1				0,10
Ufficio Cultura	Categoria C1				0,27
Ufficio Cultura	Categoria D1				0,08
Ufficio Formazione e Pubblica Istruzione	Categoria B1				0,03
Ufficio Politiche Sociali	Categoria D1				0,05
Ufficio Politiche Sociali	Categoria DG3				0,03
				<b>Totale Anni Persona</b>	<b>0,66</b>



**Settore 30509 - AREA DELLE RISORSE - SETTORE DEL TURISMO, BIBLIOTECHE E URP**

<b>Responsabile</b>	ZAMBELLI SIMONA			
<b>Servizio erogato</b>	<b>19.001 - Elaborazione e pubblicazione sul sito istituzionale dei dati e delle informazioni relativi agli obblighi di pubblicazione della legge sulla trasparenza e anticorruzione</b>			
<b>Descrizione</b>	Applicazione e rispetto degli adempimenti legati alla normativa sulla trasparenza e anticorruzione (L. 190/2012 e D.lgs. n. 33/13), che riguardano la pubblicazione, la de pubblicazione dei dati e dei documenti previsti dalla norma e le modalità operative con cui vengono resi disponibili sul portale istituzionale i contenuti inviati dai Settori dell'Ente			
<b>Area strategica</b>	6 - Provincia efficiente e trasparente	<b>Obiettivo strategico</b>	16 - Garantire l'accessibilità ai servizi	
<b>Missione di bilancio</b>	01 - Servizi istituzionali, generali e di gestione	<b>Missione / Programma</b>	0111 - Servizi istituzionali, generali e di gestione - Altri servizi generali	
<b>Risorse finanziarie dell'Obiettivo operativo (**)</b>	<u>19 - INFORMAZIONE E COMUNICAZIONE CON CITTADINI, IMPRESE E ISTITUZIONI</u>			
<b>Indicatore</b>		<b>Udm</b>	<b>Previsionale 2021</b>	<b>Previsionale 2022</b>
numero giorni lavorativi in cui sono garantiti i servizi espressi in percentuale		Perc.	100	
<b>Struttura</b>	<b>Categoria</b>			<b>Anni Persona (*)</b>
U.R.P. (Ufficio Relazioni con il Pubblico)	Categoria C1			0,20
U.R.P. (Ufficio Relazioni con il Pubblico)	Categoria DG3			0,05
Ufficio Affari Generali Turismo Biblioteche URP	Categoria BG3			0,05
	<b>Totale Anni Persona</b>			<b>0,30</b>





**Settore 30509 - AREA DELLE RISORSE - SETTORE DEL TURISMO, BIBLIOTECHE E URP**

<b>Servizio erogato</b>	<b>19.002 - Redazione e caricamento contenuti portali web e app correlate, con riferimento alle funzioni di comunicazione e informazione</b>				
<b>Descrizione</b>	Attività di informazione dell'azione dell'Ente e delle progettualità in corso per favorirne la diffusione e promuovere il coinvolgimento di enti, cittadini e imprese				
<b>Area strategica</b>	6 - Provincia efficiente e trasparente	<b>Obiettivo strategico</b>	16 - Garantire l'accessibilità ai servizi		
<b>Missione di bilancio</b>	01 - Servizi istituzionali, generali e di gestione	<b>Missione / Programma</b>	0111 - Servizi istituzionali, generali e di gestione - Altri servizi generali		
<b>Risorse finanziarie dell'Obiettivo operativo (**)</b>	<u>19 - INFORMAZIONE E COMUNICAZIONE CON CITTADINI, IMPRESE E ISTITUZIONI</u>				
<b>Indicatore</b>		<b>Udm</b>	<b>Previsionale 2021</b>	<b>Previsionale 2022</b>	<b>Previsionale 2023</b>
n. giorni di attività in cui sono garantiti i servizi		Giorni	365		
<b>Struttura</b>	<b>Categoria</b>				<b>Anni Persona (*)</b>
U.R.P. (Ufficio Relazioni con il Pubblico)	Categoria C1				0,15
U.R.P. (Ufficio Relazioni con il Pubblico)	Categoria DG3				0,10
				<b>Totale Anni Persona</b>	<b>0,25</b>



**Settore 30509 - AREA DELLE RISORSE - SETTORE DEL TURISMO, BIBLIOTECHE E URP**

<b>Servizio erogato</b>	<b>19.003 - Gestione dei canali social istituzionali, compresa la programmazione e il monitoraggio</b>				
<b>Descrizione</b>	Attività di programmazione e redazione multicanale, coerente con l'utilizzo dei nuovi codici comunicativi e relativa rilevazione periodica con produzione di report				
<b>Area strategica</b>	6 - Provincia efficiente e trasparente	<b>Obiettivo strategico</b>	16 - Garantire l'accessibilità ai servizi		
<b>Missione di bilancio</b>	01 - Servizi istituzionali, generali e di gestione	<b>Missione / Programma</b>	0111 - Servizi istituzionali, generali e di gestione - Altri servizi generali		
<b>Risorse finanziarie dell'Obiettivo operativo (**)</b>	<u>19 - INFORMAZIONE E COMUNICAZIONE CON CITTADINI, IMPRESE E ISTITUZIONI</u>				
<b>Indicatore</b>		<b>Udm</b>	<b>Previsionale 2021</b>	<b>Previsionale 2022</b>	<b>Previsionale 2023</b>
n. giorni di attività in cui sono garantiti i servizi		Giorni	365		
<b>Struttura</b>	<b>Categoria</b>				<b>Anni Persona (*)</b>
U.R.P. (Ufficio Relazioni con il Pubblico)	Categoria C1				0,15
U.R.P. (Ufficio Relazioni con il Pubblico)	Categoria DG3				0,05
	<b>Totale Anni Persona</b>				<b>0,20</b>



**Settore 30509 - AREA DELLE RISORSE - SETTORE DEL TURISMO, BIBLIOTECHE E URP**

<b>Servizio erogato</b>	<b>19.004 - Gestione delle richieste dell'utenza</b>			
<b>Descrizione</b>	La gestione si riferisce alla comunicazione interna ed esterna finalizzata a risposte informative immediate, via telefono, posta elettronica dedicata e attraverso i social istituzionali, in base alla legge 150/00			
<b>Area strategica</b>	6 - Provincia efficiente e trasparente	<b>Obiettivo strategico</b>	16 - Garantire l'accessibilità ai servizi	
<b>Missione di bilancio</b>	01 - Servizi istituzionali, generali e di gestione	<b>Missione / Programma</b>	0111 - Servizi istituzionali, generali e di gestione - Altri servizi generali	
<b>Risorse finanziarie dell'Obiettivo operativo (**)</b>	<i>19 - INFORMAZIONE E COMUNICAZIONE CON CITTADINI, IMPRESE E ISTITUZIONI</i>			
<b>Indicatore</b>		<b>Udm</b>	<b>Previsionale 2021</b>	<b>Previsionale 2022</b>
numero giorni lavorativi in cui sono garantiti i servizi espressi in percentuale		Perc.	100	
<b>Struttura</b>	<b>Categoria</b>			<b>Anni Persona (*)</b>
U.R.P. (Ufficio Relazioni con il Pubblico)	Categoria C1			0,20
Ufficio Affari Generali Turismo Biblioteche URP	Categoria B1			0,05
Ufficio Affari Generali Turismo Biblioteche URP	Categoria C1			0,15
<b>Totale Anni Persona</b>				<b>0,40</b>



**Settore 30509 - AREA DELLE RISORSE - SETTORE DEL TURISMO, BIBLIOTECHE E URP**

<b>Obiettivo gestionale</b>	<b>19.001 - Predisposizione archivio di materiale fotografico e video a supporto dell'attività redazionale</b>																
<b>Descrizione</b>	Predisposizione archivio condiviso da redazione URP e Uffici Turismo di materiale fotografico e video a supporto dell'attività redazionale realizzata sui vari canali comunicativi istituzionali (portali, social, ecc.)																
<b>Area strategica</b>	6 - Provincia efficiente e trasparente				<b>Obiettivo strategico</b>	16 - Garantire l'accessibilità ai servizi											
<b>Missione di bilancio</b>	01 - Servizi istituzionali, generali e di gestione				<b>Missione / Programma</b>	0111 - Servizi istituzionali, generali e di gestione - Altri servizi generali											
<b>Risorse finanziarie dell'Obiettivo operativo (**)</b>	<u>19 - INFORMAZIONE E COMUNICAZIONE CON CITTADINI, IMPRESE E ISTITUZIONI</u>																
<b>Risultato previsto</b>																	
<b>Indicatore</b>					<b>Udm</b>	<b>Previsionale 2021</b>	<b>Previsionale 2022</b>	<b>Previsionale 2023</b>									
Incontri e studio documentazione					Perc.	90											
Archiviazione e attivazione accessi					Perc.	90											
<b>Fase</b>		<b>Data inizio</b>		<b>Data fine</b>		<b>Mesi 2021</b>											
						01	02	03	04	05	06	07	08	09	10	11	12
01	Analisi e studio delle progettualità anche in collaborazione con il Settore Innovazione		<b>Prevista</b>	01/01/2021	31/05/2021												
02	Raccolta, selezione e archiviazione su cartella condivisa con profilazione accessi		<b>Prevista</b>	01/06/2021	31/12/2021												
<b>Struttura</b>			<b>Categoria</b>										<b>Anni Persona (*)</b>				
U.R.P. (Ufficio Relazioni con il Pubblico)			Categoria C1										0,10				
											<b>Totale Anni Persona</b>	0,10					


**Settore 30509 - AREA DELLE RISORSE - SETTORE DEL TURISMO, BIBLIOTECHE E URP**

<b>Servizio erogato</b>	<b>24.001 - Sviluppo della RBB e gestione continuativa e centralizzata di servizi condivisi: assistenza e sviluppo software; catalogazione dei documenti e gestione del catalogo; acquisto documenti; gestione del prestito interbibliotecario; biblioteca digitale (MLOL)</b>				
<b>Descrizione</b>	Sviluppo della RBB e gestione continuativa e centralizzata di servizi condivisi: assistenza e sviluppo software; catalogazione dei documenti e gestione del catalogo; acquisto documenti; gestione del prestito interbibliotecario; biblioteca digitale (MLOL) e biblioteche scolastiche e speciali. L'obiettivo comprende dei sotto obiettivi: gestione del sistema informativo e sua condivisione con le reti partner, con particolare riferimento alla condivisione dei dati catalografici, al controllo statistico dell'attività delle biblioteche e delle procedure di contatto automatico all'utenza; gestione e sviluppo del progetto della biblioteca digitale MediaLibraryOnLine (MLOL) e dell'integrazione della piattaforma digitale nel catalogo collettivo della Rete; coordinamento e gestione delle attività di lavoro di catalogazione, manutenzione e sviluppo del catalogo e relativo aggiornamento del protocollo catalografico-gestionale; coordinamento e la gestione dei servizi di acquisto condiviso; gestione tecnica/amministrativa e logistica delle attività legate al prestito interbibliotecario.				
<b>Area strategica</b>	5 - Provincia Casa dei Comuni	<b>Obiettivo strategico</b>	11 - Supporto agli Enti per lo sviluppo		
<b>Missione di bilancio</b>	05 - Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali	<b>Missione / Programma</b>	0502 - Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali - Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale		
<b>Risorse finanziarie dell'Obiettivo operativo (**)</b>	<u>24 - GESTIONE DELLA RETE BIBLIOTECARIA BRESCIANA</u>				
<b>Indicatore</b>		<b>Udm</b>	<b>Previsionale 2021</b>	<b>Previsionale 2022</b>	<b>Previsionale 2023</b>
N massimo di eventi critici annuali		Giorni	2		
Catalogazione dei documenti consegnati		Perc.	95		
<b>Struttura</b>	<b>Categoria</b>				<b>Anni Persona (*)</b>
U.R.P. (Ufficio Relazioni con il Pubblico)	Categoria DG3				0,10
Ufficio Affari Generali Turismo Biblioteche URP	Categoria B1				0,30
Ufficio Affari Generali Turismo Biblioteche URP	Categoria BG3				0,07
Ufficio Affari Generali Turismo Biblioteche URP	Categoria C1				0,30
Ufficio Affari Generali Turismo Biblioteche URP	Categoria D1				0,21
Ufficio Biblioteche	Categoria C1				2,45
Ufficio Biblioteche	Categoria D1				0,35
	<b>Totale Anni Persona</b>				<b>3,78</b>


**Settore 30509 - AREA DELLE RISORSE - SETTORE DEL TURISMO, BIBLIOTECHE E URP**

<b>Servizio erogato</b>	<b>24.002 - Promozione della lettura e azioni di informazione e formazione sui servizi della RBB anche in collaborazione con i Sistemi bibliotecari</b>			
<b>Descrizione</b>	L'obiettivo comprende dei sotto obiettivi: formazione e assistenza ai bibliotecari in merito ai servizi e agli sviluppi della RBB e in ambito della protezione dei dati personali (GDPR); gestione e attività del Centro di documentazione provinciale dedicato al patrimonio librario per bambini e ragazzi La Vetrina; iniziative e coordinamento di progetti dedicati alla promozione della lettura e dei servizi della RBB, tra cui azioni condivise nell'ambito della comunicazione, di supporto a manifestazioni culturali significative e a progetti dedicati ai più giovani (es.: progetti con le scuole, campagne per la lettura precoce - Nati per leggere - ecc.).			
<b>Area strategica</b>	5 - Provincia Casa dei Comuni	<b>Obiettivo strategico</b>	11 - Supporto agli Enti per lo sviluppo	
<b>Missione di bilancio</b>	05 - Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali	<b>Missione / Programma</b>	0502 - Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali - Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale	
<b>Risorse finanziarie dell'Obiettivo operativo (**)</b>	<u>24 - GESTIONE DELLA RETE BIBLIOTECARIA BRESCIANA</u>			
<b>Indicatore</b>		<b>Udm</b>	<b>Previsionale 2021</b>	<b>Previsionale 2022</b>
Partecipanti ai corsi di aggiornamento (in presenza o webinar)		Num.	500	
Corsi di aggiornamento (in presenza o webinar)		Num.	15	
<b>Struttura</b>	<b>Categoria</b>			<b>Anni Persona (*)</b>
Ufficio Biblioteche	Categoria C1			0,25
Ufficio Biblioteche	Categoria D1			0,35
			<b>Totale Anni Persona</b>	<b>0,60</b>



**Settore 30509 - AREA DELLE RISORSE - SETTORE DEL TURISMO, BIBLIOTECHE E URP**

<b>Servizio erogato</b>	<b>24.003 - Programmazione e monitoraggio del servizio bibliotecario della RBB: sostegno alla programmazione coordinata degli enti territoriali e gestione amministrativa del progetto</b>			
<b>Descrizione</b>	La realizzazione dell'obiettivo prevede diversi sotto obiettivi: la programmazione annuale, in coerenza con i piani annuali dei Sistemi bibliotecari e in attuazione delle indicazioni di Regione Lombardia, e il sostegno alle attività condivise svolte dai Sistemi bibliotecari stessi; l'elaborazione di dati statistici della RBB e compilazione della banca dati regionale ABIL (Anagrafe delle biblioteche lombarde), nonché elaborazioni statistiche interne sulle varie attività dell'Ufficio Biblioteche e della RBB; l'elaborazione degli atti e gestione dei rapporti istituzionali con gli enti aderenti alla RBB (con Istituti scolastici, Istituti penitenziari, istituzioni pubbliche e private, ecc.); la programmazione, organizzazione e gestione di tavoli tecnici legati al servizio, compresa l'elaborazione dei relativi documenti.			
<b>Area strategica</b>	5 - Provincia Casa dei Comuni	<b>Obiettivo strategico</b>	11 - Supporto agli Enti per lo sviluppo	
<b>Missione di bilancio</b>	05 - Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali	<b>Missione / Programma</b>	0502 - Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali - Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale	
<b>Risorse finanziarie dell'Obiettivo operativo (**)</b>	<u>24 - GESTIONE DELLA RETE BIBLIOTECARIA BRESCIANA</u>			
<b>Indicatore</b>		<b>Udm</b>	<b>Previsionale 2021</b>	<b>Previsionale 2022</b>
Confronti, incontri e consulenze in presenza o in remoto (anche tramite e-mail e telefono)		Num.	250	
<b>Struttura</b>	<b>Categoria</b>			<b>Anni Persona (*)</b>
Ufficio Affari Generali Turismo Biblioteche URP	Categoria B1			0,15
Ufficio Affari Generali Turismo Biblioteche URP	Categoria BG3			0,05
Ufficio Affari Generali Turismo Biblioteche URP	Categoria D1			0,21
Ufficio Biblioteche	Categoria C1			0,25
Ufficio Biblioteche	Categoria D1			0,25
				<b>Totale Anni Persona</b>
				0,91


**Settore 30509 - AREA DELLE RISORSE - SETTORE DEL TURISMO, BIBLIOTECHE E URP**

<b>Servizio erogato</b>	<b>24.004 - Interoperatività con altri servizi bibliotecari anche a livello interprovinciale e interregionale</b>				
<b>Descrizione</b>	Apertura e interoperatività con altri servizi bibliotecari anche a livello interprovinciale e interregionale, in continuità con le collaborazioni in corso, per una più estesa applicazione di economie di scala e nella sperimentazione continua di modelli organizzativi ad alto contenuto tecnologico aperto a nuove partnership. L'obiettivo comprende dei sotto obiettivi specifici: rafforzamento dell'integrazione del Sistema Bibliotecario Urbano di Brescia nella RBB; gestione dei servizi bibliotecari per la rete bibliotecaria partner (cremonese, bergamasca, mantovana e dell'Azienda Speciale CSBNO, comprensiva del Sistema Bibliotecario Lodigiano) e affiancamento nelle attività tecniche e amministrative legate allo sviluppo dei servizi; dare continuità e sviluppo al Progetto 'OPEN PUBLIC LIBRARIES. Sviluppare comunità competenti e inclusive nella strategia Europa 2020 (finanziato dall'Agenzia per la Coesione Territoriale), consolidando la collaborazione con la Provincia di Sondrio; rafforzare attività informative e relazionali con altri servizi e reti bibliotecarie.				
<b>Area strategica</b>	5 - Provincia Casa dei Comuni	<b>Obiettivo strategico</b>	11 - Supporto agli Enti per lo sviluppo		
<b>Missione di bilancio</b>	05 - Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali	<b>Missione / Programma</b>	0502 - Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali - Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale		
<b>Risorse finanziarie dell'Obiettivo operativo (**)</b>	<u>24 - GESTIONE DELLA RETE BIBLIOTECARIA BRESCIANA</u>				
<b>Indicatore</b>		<b>Udm</b>	<b>Previsionale 2021</b>	<b>Previsionale 2022</b>	<b>Previsionale 2023</b>
Confronti, incontri e consulenze in presenza o in remoto (anche tramite e-mail e telefono)		Num.	350		
N reti bibliotecarie con cui collabora la Provincia		Num.	5		
Lettere e Atti amministrativi (DP, DD, Ordinanze, ecc...)		Num.	20		
<b>Struttura</b>	<b>Categoria</b>				<b>Anni Persona (*)</b>
U.R.P. (Ufficio Relazioni con il Pubblico)	Categoria DG3				0,10
Ufficio Affari Generali Turismo Biblioteche URP	Categoria B1				0,30
Ufficio Affari Generali Turismo Biblioteche URP	Categoria D1				0,17
Ufficio Biblioteche	Categoria C1				0,25
Ufficio Biblioteche	Categoria D1				0,30
				<b>Totale Anni Persona</b>	<b>1,12</b>




**Settore 30509 - AREA DELLE RISORSE - SETTORE DEL TURISMO, BIBLIOTECHE E URP**

Servizio erogato		24.005 - Consolidamento e gestione della rete informativa di comunità, con particolare attenzione allo sviluppo e diffusione del portale CoseDaFare			
Descrizione	Gestione della rete informativa di comunità, con particolare attenzione allo sviluppo e diffusione del portale CoseDaFare e della promozione della cultura digitale. L'obiettivo prevede la formazione, il coordinamento degli operatori e la promozione dei servizi				
Area strategica	5 - Provincia Casa dei Comuni	Obiettivo strategico	11 - Supporto agli Enti per lo sviluppo		
Missione di bilancio	05 - Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali	Missione / Programma	0502 - Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali - Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale		
Risorse finanziarie dell'Obiettivo operativo (**)	24 - GESTIONE DELLA RETE BIBLIOTECARIA BRESCIANA				
Indicatore		Udm	Previsionale 2021	Previsionale 2022	Previsionale 2023
Operatori formati e aggiornati per l'utilizzo del Portale CoseDaFare		Num.	150		
Enti, biblioteche e istituzioni pubbliche che adottano il Portale CoseDaFare		Num.	300		
Confronti e consulenze in presenza o in remoto (anche tramite e-mail e telefono)		Num.	100		
Corsi di formazione per l'utilizzo del portale CoseDaFare		Num.	3		
Struttura	Categoria				Anni Persona (*)
Ufficio Affari Generali Turismo Biblioteche URP	Categoria C1				0,15
Ufficio Biblioteche	Categoria C1				0,05
Ufficio Biblioteche	Categoria D1				0,10
<b>Totale Anni Persona</b>					<b>0,30</b>



**Settore 30509 - AREA DELLE RISORSE - SETTORE DEL TURISMO, BIBLIOTECHE E URP**

<b>Obiettivo gestionale</b>	<b>24.001 - Accordo di contitolarità del trattamento dei dati personali concernenti la Rete Bibliotecaria Bresciana e Cremonese (art. 26 del Regolamento UE 2016/679)</b>		
<b>Descrizione</b>	Studio, elaborazione, confronto con i partner, approvazione, gestione e coordinamento di quanto necessario affinché le 327 Istituzioni della RBBC approvino e assumano atti, documenti e informative necessarie all'attuazione dell'art.26 del GDPR - formazione		
<b>Area strategica</b>	5 - Provincia Casa dei Comuni	<b>Obiettivo strategico</b>	11 - Supporto agli Enti per lo sviluppo
<b>Missione di bilancio</b>	05 - Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali	<b>Missione / Programma</b>	0502 - Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali - Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale
<b>Risorse finanziarie dell'Obiettivo operativo (**)</b>	24 - <u>GESTIONE DELLA RETE BIBLIOTECARIA BRESCIANA</u>		
<b>Risultato previsto</b>			

Indicatore	Udm	Previsionale 2021	Previsionale 2022	Previsionale 2023
documenti realizzati (prima fase)	Num.	4		
documenti realizzati (seconda fase)	Num.	4		
numero documenti (quinta fase)	Num.	2		
risposta a richieste di assistenza e consulenze (terza fase)	Perc.		95	
atti firmati dagli enti aderenti alla rete (quarta fase)	Perc.	90		
operatori formati (sesta fase)	Perc.		60	

Fase	Data inizio	Data fine	Mesi 2021														
			01	02	03	04	05	06	07	08	09	10	11	12			
01	Studio ed elaborazione coordinata dei documenti	Prevista	01/01/2021	31/01/2021	■												
02	Approvazione dell'Accordo di contitolarità e dei documenti correlati di tutte le Istituzioni della RBBC	Prevista	01/01/2021	31/12/2021	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■
03	Coordinamento, consulenza (in presenza e in remoto -anche tramite e-mail e telefono) e monitoraggio, affinché tutte le istituzioni aderenti alla RBBC sottoscrivano l'Accordo e adottino i provvedimenti necessari	Prevista	01/01/2021	30/06/2022	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	->
04	Raccolta Accordo sottoscritto da parte di tutte le Istituzioni aderenti alla RBBC	Prevista	01/02/2021	01/12/2021		■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	
05	Pubblicazione informative per gli utenti e per il personale, e se necessario relativo aggiornamento	Prevista	01/01/2021	31/12/2021	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	
06	Supporto alle Istituzioni della RBBC per la formazione degli operatori in servizio, in presenza o in remoto (anche tramite e-mail e telefono, webinar)	Prevista	01/01/2021	30/06/2022	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	->

**Settore 30509 - AREA DELLE RISORSE - SETTORE DEL TURISMO, BIBLIOTECHE E URP**

Struttura	Categoria	Anni Persona (*)
U.R.P. (Ufficio Relazioni con il Pubblico)	Categoria DG3	0,05
Ufficio Biblioteche	Categoria C1	0,10
Ufficio Biblioteche	Categoria D1	0,15
<b>Totale Anni Persona</b>		<b>0,30</b>


**Settore 30509 - AREA DELLE RISORSE - SETTORE DEL TURISMO, BIBLIOTECHE E URP**

<b>Obiettivo gestionale</b>	<b>24.002 - Emergenza covid19: supporto, aggiornamento e linee guida per rimodulazione servizi della RBBC</b>															
<b>Descrizione</b>	Coordinamento attività e aggiornamento del personale e rimodulazione dei servizi della RBBC in osservanza dei molteplici DPCM legati all'emergenza Covid19, in costante collegamento con altre reti bibliotecarie non solo nazionali. Elaborazione e progressivo aggiornamento delle Linee guida per le biblioteche della RBBC.															
<b>Area strategica</b>	5 - Provincia Casa dei Comuni					<b>Obiettivo strategico</b>	11 - Supporto agli Enti per lo sviluppo									
<b>Missione di bilancio</b>	05 - Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali					<b>Missione / Programma</b>	0502 - Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali - Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale									
<b>Risorse finanziarie dell'Obiettivo operativo (**)</b>	<u>24 - GESTIONE DELLA RETE BIBLIOTECARIA BRESCIANA</u>															
<b>Risultato previsto</b>																
<b>Indicatore</b>		<b>Udm</b>	<b>Previsionale 2021</b>	<b>Previsionale 2022</b>	<b>Previsionale 2023</b>											
documento prodotto		Num.	1													
n. di documenti prodotti contestuali all'emanazione dei DPCM		Perc.		100												
	<b>Fase</b>		<b>Data inizio</b>	<b>Data fine</b>	<b>Mesi 2021</b>											
					01	02	03	04	05	06	07	08	09	10	11	12
01	Studio, confronto ed elaborazione delle comunicazioni e delle Linee Guida	Prevista	01/01/2021	31/01/2021	■											
02	Produzione, costante aggiornamento rispetto all'evoluzione della situazione emergenziale e contestuale alla emanazione dei DPCM di documenti contenenti i protocolli di sicurezza da adottare - pubblicazione e diffusione	Prevista	01/01/2021	31/12/2022	■ ->											
<b>Struttura</b>	<b>Categoria</b>										<b>Anni Persona (*)</b>					
AREA DELLE RISORSE	Dirigente															
Ufficio Biblioteche	Categoria C1										0,05					
Ufficio Biblioteche	Categoria D1										0,10					
										<b>Totale Anni Persona</b>	<b>0,15</b>					



**Settore 30509 - AREA DELLE RISORSE - SETTORE DEL TURISMO, BIBLIOTECHE E URP**

<b>Obiettivo gestionale</b>	<b>24.003 - Analisi ed eventuale rimodulazione del servizio di biblioteca digitale MLOL</b>				
<b>Descrizione</b>	Analisi generale del servizio, anche con elaborazione e analisi di dati statistici, in stretto accordo con il network MLOL e con i direttori dei Sistemi RBBC. Rivisitazione degli accordi e rimodulazione del servizio e del piano economico per il triennio 2022/2024				
<b>Area strategica</b>	5 - Provincia Casa dei Comuni	<b>Obiettivo strategico</b>	11 - Supporto agli Enti per lo sviluppo		
<b>Missione di bilancio</b>	05 - Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali	<b>Missione / Programma</b>	0502 - Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali - Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale		
<b>Risorse finanziarie dell'Obiettivo operativo (**)</b>	<u>24 - GESTIONE DELLA RETE BIBLIOTECARIA BRESCIANA</u>				
<b>Risultato previsto</b>					
<b>Indicatore</b>		<b>Udm</b>	<b>Previsionale 2021</b>	<b>Previsionale 2022</b>	<b>Previsionale 2023</b>
numero documenti (terza fase)		Num.	2		
numero documenti (prima fase)		S/N	Si		
numero documenti (seconda fase)		S/N	Si		
	<b>Fase</b>		<b>Data inizio</b>	<b>Data fine</b>	<b>Mesi 2021</b>
					01 02 03 04 05 06 07 08 09 10 11 12
01	Verifica, elaborazione analisi dei dati del servizio, in costante confronto con i partner	Prevista	01/01/2021	31/08/2021	██████████
02	Predisposizione della proposta di revisione del servizio	Prevista	30/09/2021	31/12/2021	██████████
03	Adozione degli atti e dei provvedimenti necessari rispettivamente con il Network nazionale e con i partner RBBC	Prevista	01/03/2021	31/12/2021	██████████
<b>Struttura</b>		<b>Categoria</b>			<b>Anni Persona (*)</b>
U.R.P. (Ufficio Relazioni con il Pubblico)		Categoria DG3			0,05
Ufficio Biblioteche		Categoria C1			0,15
Ufficio Biblioteche		Categoria D1			0,05
				<b>Totale Anni Persona</b>	<b>0,25</b>



**Settore 30509 - AREA DELLE RISORSE - SETTORE DEL TURISMO, BIBLIOTECHE E URP**

<b>Obiettivo gestionale</b>	<b>24.004 - Nuova Convenzione decennale RBB</b>																
<b>Descrizione</b>	Proposta e approvazione della nuova convenzione di adesione alla RBB dopo un'analisi e un confronto sullo stato della cooperazione con i Presidenti e i Direttori dei Sistemi bibliotecari aderenti, anche in accordo con gli orientamenti di Regione Lombardia.																
<b>Area strategica</b>	5 - Provincia Casa dei Comuni				<b>Obiettivo strategico</b>	11 - Supporto agli Enti per lo sviluppo											
<b>Missione di bilancio</b>	05 - Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali				<b>Missione / Programma</b>	0502 - Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali - Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale											
<b>Risorse finanziarie dell'Obiettivo operativo (**)</b>	<u>24 - GESTIONE DELLA RETE BIBLIOTECARIA BRESCIANA</u>																
<b>Risultato previsto</b>																	
<b>Indicatore</b>					<b>Udm</b>	<b>Previsionale 2021</b>	<b>Previsionale 2022</b>	<b>Previsionale 2023</b>									
redazione analisi					S/N	Si											
predisposizione atto					S/N	Si											
adozione atto					S/N		Si										
<b>Fase</b>		<b>Data inizio</b>		<b>Data fine</b>		<b>Mesi 2021</b>											
						01	02	03	04	05	06	07	08	09	10	11	12
01	Verifica, elaborazione analisi dei dati del servizio, in costante confronto con i partner	<b>Prevista</b>	01/01/2021	30/06/2021													
02	Predisposizione della proposta di revisione del servizio	<b>Prevista</b>	01/07/2021	30/09/2021													
03	Adozione degli atti e dei provvedimenti necessari	<b>Prevista</b>	01/10/2021	28/02/2022													->
<b>Struttura</b>		<b>Categoria</b>															<b>Anni Persona (*)</b>
U.R.P. (Ufficio Relazioni con il Pubblico)		Categoria DG3															0,10
Ufficio Biblioteche		Categoria C1															0,05
Ufficio Biblioteche		Categoria D1															0,15
																<b>Totale Anni Persona</b>	<b>0,30</b>


**Settore 30509 - AREA DELLE RISORSE - SETTORE DEL TURISMO, BIBLIOTECHE E URP**

<b>Servizio erogato</b>	<b>28.001 - Sviluppo delle attività di promozione turistica integrata del territorio mediante la realizzazione di specifici progetti attuati con realtà del territorio e Regione Lombardia</b>			
<b>Descrizione</b>	Sviluppo e valorizzazione del territorio provinciale con la cooperazione di soggetti pubblici e privati (Comuni, Comunità Montane, Agenzie Territoriali per il Turismo, Unioni di Comuni, Pro Loco ed Associazioni, Consorzi) che permetta la costruzione di prodotti e servizi turistici innovativi e di qualità e nuovi investimenti sul territorio, nel rispetto degli indirizzi regionali. Diverse sono le modalità di azioni messe in campo: convenzioni e accordi, erogazione di contributi, ideazione e pubblicazione di eventi e percorsi turistici e news-letter settimanale con una selezione di proposte ed eventi indirizzata a tutte le strutture ricettive del territorio e a coloro che ne fanno richiesta			
<b>Area strategica</b>	7 - Promozione e sviluppo del territorio	<b>Obiettivo strategico</b>	18 - Promozione del territorio	
<b>Missione di bilancio</b>	07 - Turismo	<b>Missione / Programma</b>	0701 - Turismo - Sviluppo e la valorizzazione del turismo	
<b>Risorse finanziarie dell'Obiettivo operativo (**)</b>	<u>28 - COORDINAMENTO E SOSTEGNO ALLA FUNZIONI DELEGATE EX LR 27/15 IN MATERIA DI TURISMO</u>			
<b>Indicatore</b>		<b>Udm</b>	<b>Previsionale 2021</b>	<b>Previsionale 2022</b>
attività di sostegno del territorio (convenzioni/accordi/contributi)		Num.	15	
<b>Struttura</b>	<b>Categoria</b>			<b>Anni Persona (*)</b>
Ufficio Affari Generali Turismo Biblioteche URP	Categoria B1			0,05
Ufficio Affari Generali Turismo Biblioteche URP	Categoria BG3			0,07
Ufficio Turismo e Statistica	Categoria C1			0,08
Ufficio Turismo e Statistica	Categoria D1			0,40
Ufficio di Iseo	Categoria C1			0,05
Ufficio di Ponte di Legno	Categoria B1			0,05
	<b>Totale Anni Persona</b>			<b>0,70</b>


**Settore 30509 - AREA DELLE RISORSE - SETTORE DEL TURISMO, BIBLIOTECHE E URP**

<b>Servizio erogato</b>	<b>28.002 - Applicazione della LR 27/2015 per l'attività relativa a: abilitazioni per le professioni turistiche e Direttore Tecnico; controllo professioni turistiche, monitoraggio Pro Loco</b>			
<b>Descrizione</b>	Le procedure abilitanti relative alle Professioni Turistiche sono subordinate alla individuazione da parte del competente Ministero degli standard minimi essenziali indispensabili ad individuare figure professionali, profili e titoli abilitanti. In assenza di questi ultimi Regione Lombardia non può dar seguito a quanto previsto dall'art. 50 comma 3 e 4 della Legge Regionale 27/2015 e conseguentemente le Province non possono indire le specifiche Sessioni d'Esame.			
<b>Area strategica</b>	7 - Promozione e sviluppo del territorio	<b>Obiettivo strategico</b>	18 - Promozione del territorio	
<b>Missione di bilancio</b>	07 - Turismo	<b>Missione / Programma</b>	0701 - Turismo - Sviluppo e la valorizzazione del turismo	
<b>Risorse finanziarie dell'Obiettivo operativo (**)</b>	<u>28 - COORDINAMENTO E SOSTEGNO ALLA FUNZIONI DELEGATE EX LR 27/15 IN MATERIA DI TURISMO</u>			
<b>Indicatore</b>		<b>Udm</b>	<b>Previsionale 2021</b>	<b>Previsionale 2022</b>
numero documenti/mail con informazioni evase		Num.	40	
<b>Struttura</b>	<b>Categoria</b>			<b>Anni Persona (*)</b>
Ufficio Affari Generali Turismo Biblioteche URP	Categoria B1			0,10
Ufficio Affari Generali Turismo Biblioteche URP	Categoria C1			0,15
Ufficio Turismo e Statistica	Categoria C1			0,25
Ufficio Turismo e Statistica	Categoria D1			0,30
			<b>Totale Anni Persona</b>	<b>0,80</b>




**Settore 30509 - AREA DELLE RISORSE - SETTORE DEL TURISMO, BIBLIOTECHE E URP**

<b>Servizio erogato</b>	<b>28.003 - Attività di rilevazione, elaborazione, diffusione e archiviazione dati statistici del movimento turistico come da normative vigenti ISTAT- Regione Lombardia</b>				
<b>Descrizione</b>	Raccolta, verifica e validazione dei dati attinenti ai flussi turistici tramite il portale di Regione Lombardia				
<b>Area strategica</b>	7 - Promozione e sviluppo del territorio	<b>Obiettivo strategico</b>	18 - Promozione del territorio		
<b>Missione di bilancio</b>	07 - Turismo	<b>Missione / Programma</b>	0701 - Turismo - Sviluppo e la valorizzazione del turismo		
<b>Risorse finanziarie dell'Obiettivo operativo (**)</b>	<u>28 - COORDINAMENTO E SOSTEGNO ALLA FUNZIONI DELEGATE EX LR 27/15 IN MATERIA DI TURISMO</u>				
<b>Indicatore</b>		<b>Udm</b>	<b>Previsionale 2021</b>	<b>Previsionale 2022</b>	<b>Previsionale 2023</b>
tempo medio di evasione delle richieste complesse di dati statistici		Giorni	20		
<b>Struttura</b>	<b>Categoria</b>				<b>Anni Persona (*)</b>
Ufficio Turismo e Statistica	Categoria C1				0,63
Ufficio di Darfo Boario Terme	Categoria C1				0,40
Ufficio di Desenzano del Garda	Categoria C1				0,24
Ufficio di Iseo	Categoria C1				0,40
Ufficio di Ponte di Legno	Categoria B1				0,20
	<b>Totale Anni Persona</b>				<b>1,87</b>


**Settore 30509 - AREA DELLE RISORSE - SETTORE DEL TURISMO, BIBLIOTECHE E URP**

<b>Servizio erogato</b>	<b>28.004 - Classificazione delle strutture ricettive alberghiere ed extralberghiere sulla base dei requisiti previsti con regolamenti regionali, comunicazioni concernenti le attrezzature e le tariffe delle strutture ricettive; impianti a fune</b>				
<b>Descrizione</b>	Adempimenti previsti dalla normativa regionale e nazionale in materia: classificazione, aperture, chiusure, modifiche ed inserimento prezzi delle strutture ricettive alberghiere ed extralberghiere della Provincia, inserimento nel programma di rilevazione regionale Ross1000 e nel programma provinciale "Strutture ricettive", sopralluoghi, rilascio autorizzazioni per le concessioni degli impianti a fune che insistono su più comuni				
<b>Area strategica</b>	7 - Promozione e sviluppo del territorio	<b>Obiettivo strategico</b>	18 - Promozione del territorio		
<b>Missione di bilancio</b>	07 - Turismo	<b>Missione / Programma</b>	0701 - Turismo - Sviluppo e la valorizzazione del turismo		
<b>Risorse finanziarie dell'Obiettivo operativo (**)</b>	<u>28 - COORDINAMENTO E SOSTEGNO ALLA FUNZIONI DELEGATE EX LR 27/15 IN MATERIA DI TURISMO</u>				
<b>Indicatore</b>	<b>Udm</b>	<b>Previsionale 2021</b>	<b>Previsionale 2022</b>	<b>Previsionale 2023</b>	
numero nuove aperture, chiusure, classificazioni, modifiche	Num.	1800			
numero documenti/mail con informazioni evase	Num.	8000			
<b>Struttura</b>	<b>Categoria</b>				<b>Anni Persona (*)</b>
Ufficio Affari Generali Turismo Biblioteche URP	Categoria B1				0,15
Ufficio Turismo e Statistica	Categoria C1				0,60
Ufficio Turismo e Statistica	Categoria D1				0,35
				<b>Totale Anni Persona</b>	<b>1,10</b>



**Settore 30509 - AREA DELLE RISORSE - SETTORE DEL TURISMO, BIBLIOTECHE E URP**

<b>Obiettivo gestionale</b>	<b>28.001 - Vigilanza e controllo</b>			
<b>Descrizione</b>	Vigilanza e controllo sul mantenimento dei requisiti delle strutture ricettive alberghiere ed extra alberghiere, della coerenza dei dati pubblicizzati sui siti, della presenza del CIR per CAV e Locazioni turistiche, delle abilitazioni per le professioni turistiche e attività delle associazioni pro loco, raccolta e comunicazione delle segnalazioni dei turisti relativamente alle attrezzature, ai prezzi delle strutture ricettive; vigilanza e controllo dei flussi turistici.			
<b>Area strategica</b>	7 - Promozione e sviluppo del territorio	<b>Obiettivo strategico</b>	18 - Promozione del territorio	
<b>Missione di bilancio</b>	07 - Turismo	<b>Missione / Programma</b>	0701 - Turismo - Sviluppo e la valorizzazione del turismo	
<b>Risorse finanziarie dell'Obiettivo operativo (**)</b>	<u>28 - COORDINAMENTO E SOSTEGNO ALLA FUNZIONI DELEGATE EX LR 27/15 IN MATERIA DI TURISMO</u>			
<b>Risultato previsto</b>				
<b>Indicatore</b>	<b>Udm</b>	<b>Previsionale 2021</b>	<b>Previsionale 2022</b>	<b>Previsionale 2023</b>
anagrafiche controllate (seconda fase, primo periodo)	Perc.	70		
anagrafiche controllate (seconda fase, secondo periodo)	Perc.		30	
numero controlli (terza fase, primo semestre)	Perc.	40		
numero controlli (terza fase, secondo semestre)	Perc.	30		
numero controlli (terza fase, terzo semestre)	Perc.		30	
numero controlli (quarta fase, anno 2021)	Perc.	25		
numero controlli (quarta fase, anno 2022)	Perc.		35	
numero controlli (quarta fase, anno 2023)	Perc.			40
numero controlli (quinta fase, primo semestre)	Perc.		40	
numero controlli (quinta fase, secondo semestre)	Perc.			30
numero controlli (quinta fase, terzo semestre)	Perc.			30
redazione del documento (prima fase)	S/N	Si		
sperimentazione di quanto disposto dal documento (prima fase)	S/N		Si	



**Settore 30509 - AREA DELLE RISORSE - SETTORE DEL TURISMO, BIBLIOTECHE E URP**

Fase	Data inizio	Data fine	Mesi 2021													
			01	02	03	04	05	06	07	08	09	10	11	12		
01	Predisposizione e sperimentazione di un vademecum che disciplini le modalità di verifica e controllo per la gestione coordinata delle attività degli uffici coinvolti nel processo - documento condiviso tra gli uffici coinvolti nel processo	Prevista	30/04/2021	30/09/2022	-											
02	Verifica e bonifica anagrafiche strutture registrate nel programma regionale "ROSS1000" e nella banca dati provinciale "Strutture ricettive" - in collaborazione con l'Ufficio Strutture ricettive e l'Ufficio Statistica	Prevista	01/01/2021	30/06/2022	-											
03	Verifica e controllo della coerenza dei dati pubblicizzati sui siti delle strutture ricettive alberghiere ed extralberghiere (circa 6500)	Prevista	01/01/2021	30/06/2022	-											
04	Sopralluoghi aziende alberghiere e aziende all'aria aperta (documentazione di nuova apertura, modifica e cambio classe ) - atti acquisiti al 01/01/2021 - in attesa di regolamenti attuativi e delle Linee Guida di Regione Lombardia pertanto si procede ad ipotizzare il controllo di max il 25% delle strutture nel corso del 2021	Prevista	31/01/2021	31/12/2023	-											
05	Verifica CIR, delle 4000 circa strutture ricettive interessate (case e appartamenti per vacanze e locazioni turistiche)	Prevista	30/06/2022	31/12/2023	-											
<b>Struttura</b>	<b>Categoria</b>												<b>Anni Persona (*)</b>			
Ufficio Affari Generali Turismo Biblioteche URP	Categoria BG3												0,05			
Ufficio Turismo e Statistica	Categoria C1												0,73			
Ufficio Turismo e Statistica	Categoria D1												0,70			
Ufficio di Darfo Boario Terme	Categoria C1												0,30			
Ufficio di Desenzano del Garda	Categoria C1												0,75			
Ufficio di Iseo	Categoria C1												0,30			
Ufficio di Ponte di Legno	Categoria B1												0,35			
											<b>Totale Anni Persona</b>	<b>3,18</b>				



**Settore 30509 - AREA DELLE RISORSE - SETTORE DEL TURISMO, BIBLIOTECHE E URP**

<b>Obiettivo gestionale</b>	<b>28.002 - Transizione da modalità di accesso a ROSS1000 con credenziali a Spid</b>		
<b>Descrizione</b>	A seguito del D.L. 76/2020 e Legge di Conversione 120/2020 l'Ufficio Statistica si trova a dover sostenere la transizione dall'accesso a ROSS1000 con credenziali a Spid. Al fine di poter concludere la transizione entro i termini definiti dalla suddetta normativa per le nuove strutture 28/02/2021 e per le strutture già in possesso di credenziali il 30/09/2021), l'ufficio ha avviato diverse operazioni di comunicazione (invio mail a tutte le strutture e ai SUAP, inserimento istruzioni sul sito istituzionale sia nella pagina dedicata ai flussi che nella sezione Amministrazione Trasparente), relazioni con, Polis e Gies per la risoluzione problematiche del software e di assistenza all'utenza.		
<b>Area strategica</b>	7 - Promozione e sviluppo del territorio	<b>Obiettivo strategico</b>	18 - Promozione del territorio
<b>Missione di bilancio</b>	07 - Turismo	<b>Missione / Programma</b>	0701 - Turismo - Sviluppo e la valorizzazione del turismo
<b>Risorse finanziarie dell'Obiettivo operativo (**)</b>	<u>28 - COORDINAMENTO E SOSTEGNO ALLA FUNZIONI DELEGATE EX LR 27/15 IN MATERIA DI TURISMO</u>		
<b>Risultato previsto</b>			

Indicatore	Udm	Previsionale 2021	Previsionale 2022	Previsionale 2023
contatti con Gies e Polis	Num.	100		
evasione di richieste di assistenza	Num.	17000		
invio lettere e istruzioni (prima fase)	Perc.	100		
invio lettere e istruzioni (seconda fase)	Perc.	100		

Fase	Data inizio	Data fine	Mesi 2021														
			01	02	03	04	05	06	07	08	09	10	11	12			
01	Invio comunicazione alle strutture presenti sul portale regionale e predisposizione istruzioni su sito provinciale	Prevista	01/01/2021	31/01/2021	■												
02	Invio comunicazione ai Suap della provincia e supporto informativo	Prevista	31/01/2021	28/02/2021		■											
03	Verifica delle funzionalità del programma e confronti con Polis e Gies per la risoluzione delle problematiche emerse	Prevista	31/01/2021	31/12/2021													
04	Assistenza e-mail e telefonica all'utenza	Prevista	31/01/2021	31/12/2021													

Struttura	Categoria	Anni Persona (*)
Ufficio Turismo e Statistica	Categoria C1	0,05
Ufficio di Iseo	Categoria C1	0,05
<b>Totale Anni Persona</b>		<b>0,10</b>


**Settore 30509 - AREA DELLE RISORSE - SETTORE DEL TURISMO, BIBLIOTECHE E URP**

<b>Obiettivo gestionale</b>	<b>28.003 - COSE DA FARE. Creazione e pubblicazione sul portale "Cose da Fare" della RBBC di itinerari turistici digitali e innovativi, aderenti alle nuove richieste emerse a seguito della situazione sanitaria - elaborazione dei dati e loro pubblicazione sul portale ALLDATA</b>		
<b>Descrizione</b>	<p>A seguito dell'emergenza sanitaria, la Provincia di Brescia ha deciso di attivare un'analisi statistica e di monitoraggio di come il turista si muova all'interno del territorio provinciale. Per fare ciò si rende necessario implementare e migliorare gli strumenti di comunicazione esistenti quali il portale Cose da Fare perché questi diventino base grazie ai quali elaborare nuove modalità di analisi dell'offerta del territorio bresciano</p> <p>Tale attività permetterà di avere dei dati finalizzati a creare un'offerta promozionale del territorio performante alle richieste del turista stesso ma in particolar modo alle esigenze degli operatori di settore del territorio che potranno costruire una offerta turistica più mirata del proprio comparto. Questo osservatorio permetterà inoltre di mettere in sinergia le competenze, le risorse e la fitta rete di relazioni con le realtà territoriali di 2 settori dell'ente - Urp, Turismo, Biblioteche e Territorio con il coinvolgimento diversi uffici.</p> <p>L'analisi delle risultanze delle attività è funzionale alla implementazione della piattaforma ALLDATA che ha come obiettivo principale quello restituire al territorio dati finalizzati alla elaborazione di strategie di programmazione in modo da rendere più funzionale la redazione dell'offerta turistica degli stakeholder.</p> <p>Tale progetto potrebbe avvalorare ed integrarsi ad altri progetti messi in essere da altri stakeholder, sia privati che pubblici, finalizzati all'anno della Cultura 2023.</p> <p>L'emergenza sanitaria che ha investito i nostri territori ha quindi rafforzato l'esigenza di fornire informazioni turistiche in formato digitale ed inoltre accresciuto l'interesse per il turismo di prossimità, in particolare per itinerari da svolgere all'area aperta, in famiglia e in sicurezza, ovvero al di fuori dei percorsi tradizionali già noti e a rischio di assembramento.</p> <p>Sempre in una logica di benchmark basata sul confronto sistematico di come si muove il turista, si vuole apprendere come migliorare l'offerta partendo quindi dalla valorizzazione di realtà meno conosciute per ampliare l'offerta turistica e dare giusta visibilità a luoghi di interesse ai quali è sempre stato dato scarso risalto nei portali turistici.</p> <p>Sono emerse quindi queste esigenze: 1) proporre itinerari descrittivi tematici con approfondimenti storici culturali, integrati da schede descrittive, cartine e fotografie, alla scoperta delle bellezze della nostra provincia; 2) dare nuova visibilità "digitale" a pubblicazioni turistiche del Settore Turismo della provincia (es. ciclo vie e sentieri bresciani); 3) instaurare una collaborazione con il Settore Territorio della Provincia per dare risalto a parchi, riserve naturali e per la creazione di cartine e tracciati "precisi" per gli itinerari escursionistici e cicloturistici. Si sperimenterà anche la pubblicazione settimanale di una rubrica "Scelti per voi" con una selezione di proposte.</p> <p>Al fine di intercettare queste nuove tendenze e di analizzare le risultanze in termini statistici, si è ritenuto utile utilizzare i canali di comunicazione dell'Ente promuovendo il portale "Cose da fare", frutto del partenariato fra la Rete Bibliotecaria Bresciana della Provincia di Brescia e altre 5 reti bibliotecarie, e i social della Provincia.</p>		
<b>Area strategica</b>	7 - Promozione e sviluppo del territorio	<b>Obiettivo strategico</b>	18 - Promozione del territorio
<b>Missione di bilancio</b>	07 - Turismo	<b>Missione / Programma</b>	0701 - Turismo - Sviluppo e la valorizzazione del turismo
<b>Risorse finanziarie dell'Obiettivo operativo (**)</b>	<u>28 - COORDINAMENTO E SOSTEGNO ALLA FUNZIONI DELEGATE EX LR 27/15 IN MATERIA DI TURISMO</u>		
<b>Risultato previsto</b>			



**Settore 30509 - AREA DELLE RISORSE - SETTORE DEL TURISMO, BIBLIOTECHE E URP**

Indicatore	Udm	Previsionale 2021	Previsionale 2022	Previsionale 2023
n. di webinar seguiti	Num.	5		
creazione di un itinerario, per tipologia per area territoriale : individuate 6 macroaree Garda, Vallesabbia, Valtrompia, Sebino e Franciacorta, Valcamonica, Bassa bresciana e Bresciacittà	Num.	6		
dipendenti coinvolti	Num.	6		
enti/realità pubbliche e private coinvolti	Num.	400		
pubblicazione di tutte le ciclovie della Provincia di Brescia	Perc.		90	
analisi dei principali siti e portali di enti pubblici e privati del territorio; esperienze maturate all'Infopoint.	S/N	Si		
definizione del progetto pilota	S/N	Si		
redazione del piano	S/N		Si	

Fase	Data inizio	Data fine	Mesi 2021												
			01	02	03	04	05	06	07	08	09	10	11	12	
01 Attivazione di specifici progetti formativi con corsi webinar organizzati da Regione Lombardia e destinati al personale dedicato all'acquisizione di competenze nell'ambito delle strategie di marketing digitale, all'individuazione delle nuove tendenze del turismo emerse in situazione di pandemia e all'individuazione di data set significativi e funzionali alle strategie di programmazione	Prevista	01/01/2021	31/05/2021	█											
02 Ricognizione delle schede Luogo già esistenti nel portale della Provincia "Cose da fare" - individuazione delle aree della provincia " scoperte" e della tipologia di schede Luogo mancanti (beni paesaggistici, luoghi per bambini) e valorizzazione dei punti di forza.	Prevista	01/01/2021	30/06/2021	█											
03 Ideazione ed elaborazione di itinerari pilota - sperimentazione di forme di collaborazione con enti pubblici e privati per l'arricchimento/valorizzazione degli itinerari - primo itinerario per le famiglie, primo itinerario escursionistico in collaborazione con il CAI di Desenzano, primo itinerario artistico dedicato a un sistema museale (Montichiari), primi itinerari storici - la Salò veneziana, Itinerario della Resistenza in Valsabbia.	Prevista	01/01/2021	31/12/2021	█											
04 Studio di un progetto pilota: itinerario cicloturistico in collaborazione con il Settore Territorio - Settore Biblioteche - Brescia Unesco per la promozione sul portale Cose da Fare della Ciclovie della Cultura Brescia-Bergamo (tratta bresciana). L'itinerario campione fungerà da modello per la promozione delle altre ciclovie della Provincia, così da dare visibilità digitale alla rete ciclabile della Provincia.	Prevista	01/01/2021	30/04/2022	█ ->											
05 Creazione di un Team con formazione specifica; tutoraggio nella creazione autonoma degli itinerari e nel reperimento del materiale testuale e fotografico necessario, supporto individuale nella gestione di tutti i momenti della creazione di un itinerario sul portale	Prevista	01/01/2021	30/06/2021	█											



**Settore 30509 - AREA DELLE RISORSE - SETTORE DEL TURISMO, BIBLIOTECHE E URP**

Fase		Data inizio	Data fine	Mesi 2021															
				01	02	03	04	05	06	07	08	09	10	11	12				
06	Creazione di una rete di collaborazione con le realtà pubbliche e private dei singoli territori - stakeholders: Comuni, consorzi, comunità montane, agenzie territoriali, proloco, strade dei vini etc.	Prevista	30/06/2021	30/06/2022															
07	Analisi delle risultanze del progetto e implementazione della Piattaforma ALLDATA	Prevista	01/01/2022	31/12/2022															->
<b>Struttura</b>		<b>Categoria</b>																<b>Anni Persona (*)</b>	
Ufficio di Darfo Boario Terme		Categoria C1																0,20	
Ufficio di Desenzano del Garda		Categoria C1																0,54	
Ufficio di Iseo		Categoria C1																0,10	
Ufficio di Ponte di Legno		Categoria B1																0,30	
		<b>Totale Anni Persona</b>																<b>1,14</b>	





**Settore 30509 - AREA DELLE RISORSE - SETTORE DEL TURISMO, BIBLIOTECHE E URP**

<b>Servizio erogato</b>	<b>54.001 - Organizzazione e gestione in forma associata di modelli di governance e progettazione riferita alle police della programmazione europea e nazionale e regionale</b>			
<b>Descrizione</b>	Organizzazione e gestione in forma associata di modelli di governance e progettazione riferita alle Police della programmazione europea e nazionale e regionale. In particolare, sono contemplati progetti di mobilità sostenibile quali: E-mopoli, E-moticon, E-smart, PNIRE, Move in green.			
<b>Area strategica</b>	5 - Provincia Casa dei Comuni	<b>Obiettivo strategico</b>	12 - Potenziare e diffondere progetti innovativi	
<b>Missione di bilancio</b>	01 - Servizi istituzionali, generali e di gestione	<b>Missione / Programma</b>	0109 - Servizi istituzionali, generali e di gestione - Assistenza tecnico-amministrativa agli enti locali	
<b>Risorse finanziarie dell'Obiettivo operativo (**)</b>	<i>54 - GESTIONE E COORDINAMENTO DI PROGETTI INNOVATIVI AD ELEVATO IMPATTO STRATEGICO FINANZIATI CON RISORSE REGIONALI, NAZIONALI, EUROPEE PUBBLICHE O PRIVATE</i>			
<b>Indicatore</b>		<b>Udm</b>	<b>Previsionale 2021</b>	<b>Previsionale 2022</b>
Soggetti partner aderenti ai progetti		Num.	30	
giornate formative, laboratori, webinar		Num.	40	
n. auto (10), n. bike (70) e n. infrastrutture di ricarica: 7 stazioni di ricarica auto+168 postazioni di ricarica bici		Num.	255	
<b>Struttura</b>	<b>Categoria</b>			<b>Anni Persona (*)</b>
Ufficio Affari Generali Turismo Biblioteche URP	Categoria B1			0,55
Ufficio Affari Generali Turismo Biblioteche URP	Categoria BG3			0,05
Ufficio Affari Generali Turismo Biblioteche URP	Categoria C1			0,35
Ufficio Turismo e Statistica	Categoria D1			0,15
			<b>Totale Anni Persona</b>	<b>1,10</b>



**Settore 30509 - AREA DELLE RISORSE - SETTORE DEL TURISMO, BIBLIOTECHE E URP**

<b>Servizio erogato</b>	<b>54.002 - Coordinamento progetti di innovazione, tecnologie digitali, modernizzazione delle PA, big data analytics, data center, data drive (es: Gioconda e Progetto Terre di benessere)</b>				
<b>Descrizione</b>	Progettazione e realizzazione piattaforma interna big data e manuale utilizzo del dato finalizzata alla promozione e valorizzazione della propria Amministrazione raccontandone attraverso i dati le attrattività, le iniziative, gli eventi i e servizi erogati. Creazione di un sito condiviso per la promozione territoriale e tematica di un prodotto turistico attraverso tecniche innovative				
<b>Area strategica</b>	5 - Provincia Casa dei Comuni	<b>Obiettivo strategico</b>	12 - Potenziare e diffondere progetti innovativi		
<b>Missione di bilancio</b>	01 - Servizi istituzionali, generali e di gestione	<b>Missione / Programma</b>	0109 - Servizi istituzionali, generali e di gestione - Assistenza tecnico-amministrativa agli enti locali		
<b>Risorse finanziarie dell'Obiettivo operativo (**)</b>	<i>54 - GESTIONE E COORDINAMENTO DI PROGETTI INNOVATIVI AD ELEVATO IMPATTO STRATEGICO FINANZIATI CON RISORSE REGIONALI, NAZIONALI, EUROPEE PUBBLICHE O PRIVATE</i>				
<b>Indicatore</b>		<b>Udm</b>	<b>Previsionale 2021</b>	<b>Previsionale 2022</b>	<b>Previsionale 2023</b>
n uffici ente coinvolti		Num.	10		
Soggetti partner aderenti ai progetti		Num.	20		
<b>Struttura</b>	<b>Categoria</b>				<b>Anni Persona (*)</b>
Ufficio Affari Generali Turismo Biblioteche URP	Categoria C1				0,20
Ufficio Turismo e Statistica	Categoria D1				0,15
<b>Totale Anni Persona</b>					<b>0,35</b>


**Settore 30509 - AREA DELLE RISORSE - SETTORE DEL TURISMO, BIBLIOTECHE E URP**

Servizio erogato	54.003 - Coordinamento progetti di rafforzamento della capacità amministrativa per lo sviluppo e l'implementazione della strategia europea				
Descrizione	Promozione e coordinamento del progetto Europa Lombardia 2020. Attività di program manager e affiancamento dei territori provinciali di Regione Lombardia. Azioni di comunicazione, formalizzazione degli accordi SEAV, eventi formativi ed informativi, analisi fabbisogno di competenze europee, laboratori e avvio Uffici Servizio Europa. Rendicontazione e monitoraggio del progetto				
Area strategica	5 - Provincia Casa dei Comuni	Obiettivo strategico	12 - Potenziare e diffondere progetti innovativi		
Missione di bilancio	01 - Servizi istituzionali, generali e di gestione	Missione / Programma	0109 - Servizi istituzionali, generali e di gestione - Assistenza tecnico-amministrativa agli enti locali		
Risorse finanziarie dell'Obiettivo operativo (**)	<i>54 - GESTIONE E COORDINAMENTO DI PROGETTI INNOVATIVI AD ELEVATO IMPATTO STRATEGICO FINANZIATI CON RISORSE REGIONALI, NAZIONALI, EUROPEE PUBBLICHE O PRIVATE</i>				
Indicatore		Udm	Previsionale 2021	Previsionale 2022	Previsionale 2023
numero di convenzioni		Num.	12		
n partner aderenti al progetto		Num.	25		
giornate formative		Num.	350		
Struttura	Categoria				Anni Persona (*)
Ufficio Affari Generali Turismo Biblioteche URP	Categoria BG3				0,05
Ufficio Affari Generali Turismo Biblioteche URP	Categoria C1				0,20
Ufficio Turismo e Statistica	Categoria D1				0,25
				<b>Totale Anni Persona</b>	<b>0,50</b>



**Settore 30509 - AREA DELLE RISORSE - SETTORE DEL TURISMO, BIBLIOTECHE E URP**

<b>Obiettivo gestionale</b>	<b>54.001 - Progetti legati alla nuova Programmazione europea 2021-2027 e PNRR (Recovery Fund)</b>				
<b>Descrizione</b>	Promozione e coordinamento di progetti attinenti agli ambiti individuati nel Piano di ripresa e resilienza, attuazione del programma Next Generation EU, approvato dall'UE come integrazione del Quadro finanziario pluriennale (QFP) 2021-2027. Riconduzione dei progetti a quanto contenuto nella pianificazione strategica dell'Ente e nella programmazione di mandato del Presidente della Provincia (per evitare dispersione, distrazione, non aderenza ai fabbisogni).				
<b>Area strategica</b>	5 - Provincia Casa dei Comuni	<b>Obiettivo strategico</b>	12 - Potenziare e diffondere progetti innovativi		
<b>Missione di bilancio</b>	01 - Servizi istituzionali, generali e di gestione	<b>Missione / Programma</b>	0109 - Servizi istituzionali, generali e di gestione - Assistenza tecnico-amministrativa agli enti locali		
<b>Risorse finanziarie dell'Obiettivo operativo (**)</b>	<u>54 - GESTIONE E COORDINAMENTO DI PROGETTI INNOVATIVI AD ELEVATO IMPATTO STRATEGICO FINANZIATI CON RISORSE REGIONALI, NAZIONALI, EUROPEE PUBBLICHE O PRIVATE</u>				
<b>Risultato previsto</b>					
<b>Indicatore</b>		<b>Udm</b>	<b>Previsionale 2021</b>	<b>Previsionale 2022</b>	<b>Previsionale 2023</b>
n. contatti indagine esplorativa		Num.		50	
n. Pubblicazioni		Perc.			100
analisi e studio delle piattaforme dedicate e delle pubblicazioni di Bandi Pa Formel		S/N	Si		
gestione documentale dei progetti avviati		S/N			Si
<b>Fase</b>		<b>Data inizio</b>	<b>Data fine</b>	<b>Mesi 2021</b>	
				01	02 03 04 05 06 07 08 09 10 11 12
01	Analisi e studio delle progettualità al fine di individuare quelle ad elevato impatto strategico sul territorio provinciale	Prevista	01/01/2021	30/06/2022	████████████████████
02	Indagine esplorativa e gestione relazioni con enti e istituzioni pubbliche e private con riferimento a bandi di erogazione contributi a sostegno di progetti finalizzata alla ricerca dei partner di progetto	Prevista	01/07/2022	30/06/2023	->
03	Stesura progetto e predisposizione atti e rendicontazioni	Prevista	01/07/2022	31/12/2023	->
04	Divulgazione dello sviluppo e dei risultati del progetto anche in riferimento alle ricadute sul territorio e pubblicazione sul portale di pagine dedicate ai progetti e di post sui social istituzionali	Prevista	01/07/2022	31/12/2023	->
<b>Struttura</b>	<b>Categoria</b>				<b>Anni Persona (*)</b>
Ufficio Affari Generali Turismo Biblioteche URP	Categoria C1				0,25
Ufficio Turismo e Statistica	Categoria D1				0,25
<b>Totale Anni Persona</b>					<b>0,50</b>



**Settore 30509 - AREA DELLE RISORSE - SETTORE DEL TURISMO, BIBLIOTECHE E URP**

<b>Obiettivo gestionale</b>	<b>54.002 - Portale ALLDATA: piattaforma OPEN dedicata all'analisi del dato, con particolare attenzione al dato turistico, per raggiungere poi un contesto più ampio di analisi collegato, pertanto, ad altri indicatori e data set interni o esterni all'Ente, finalizzato alla elaborazione di strategie anche di programmazione</b>		
<b>Descrizione</b>	Portale ALLDATA: piattaforma OPEN dedicata all'analisi del dato, con particolare attenzione al dato turistico, per raggiungere poi un contesto più ampio di analisi collegato, pertanto, ad altri indicatori e data set interni o esterni all'Ente, finalizzato alla elaborazione di strategie anche di programmazione		
<b>Area strategica</b>	5 - Provincia Casa dei Comuni	<b>Obiettivo strategico</b>	12 - Potenziare e diffondere progetti innovativi
<b>Missione di bilancio</b>	01 - Servizi istituzionali, generali e di gestione	<b>Missione / Programma</b>	0109 - Servizi istituzionali, generali e di gestione - Assistenza tecnico-amministrativa agli enti locali
<b>Risorse finanziarie dell'Obiettivo operativo (**)</b>	<i>54 - GESTIONE E COORDINAMENTO DI PROGETTI INNOVATIVI AD ELEVATO IMPATTO STRATEGICO FINANZIATI CON RISORSE REGIONALI, NAZIONALI, EUROPEE PUBBLICHE O PRIVATE</i>		
<b>Risultato previsto</b>			

Indicatore	Udm	Previsionale 2021	Previsionale 2022	Previsionale 2023
n. data set	Num.	10		
n. enti coinvolti	Num.			2
n. data set altri settori dell'Ente	Perc.		50	
creazione di una piattaforma dedicata e relativo manuale di utilizzo	S/N	Si		
individuazione referente/i	S/N	Si		

Fase	Data inizio	Data fine	Mesi 2021													
			01	02	03	04	05	06	07	08	09	10	11	12		
01 Creazione di una piattaforma idonea al caricamento di data set in formato Open, creazione di un manuale di utilizzo	Prevista	01/01/2021	30/06/2021	█												
02 Individuazione di un referente e di un team di supporto (ricerca referenti in altri settori) per la raccolta e analisi dei Data Set da pubblicare sulla piattaforma ALLDATA	Prevista	01/07/2021	30/09/2021								█					
03 Pubblicazione di almeno 10 data set provenienti da almeno 2 settori	Prevista	01/10/2021	30/06/2022											█ ->		
04 Ampliamento del n. di data set dell'Ente pubblicati sul portale - potenzialmente un data set per settore	Prevista	01/07/2022	31/12/2022													->
05 Collaborazione con altri Enti per l'individuazione di data set esterni da integrare nel portale	Prevista	01/01/2023	31/12/2023													->

<b>Struttura</b>	<b>Categoria</b>	<b>Anni Persona (*)</b>
AREA DELLE RISORSE	Dirigente	

**Settore 30509 - AREA DELLE RISORSE - SETTORE DEL TURISMO, BIBLIOTECHE E URP**

Struttura	Categoria	Anni Persona (*)
Ufficio Affari Generali Turismo Biblioteche URP	Categoria B1	0,15
Ufficio Affari Generali Turismo Biblioteche URP	Categoria BG3	0,05
Ufficio Turismo e Statistica	Categoria C1	0,20
Ufficio Turismo e Statistica	Categoria D1	0,15
<b>Totale Anni Persona</b>		<b>0,55</b>


**Settore 30509 - AREA DELLE RISORSE - SETTORE DEL TURISMO, BIBLIOTECHE E URP**

<b>Obiettivo gestionale</b>	<b>54.003 - Coordinamento del Programma di interventi strategici nel territorio di confine della Provincia, ambito Alto Garda, Valle Camonica e Valle Sabbia in attuazione della programmazione di Regione Lombardia</b>				
<b>Descrizione</b>	I fondi di confine, risultato di intese pluriennali tra Provincia autonoma di Trento (Fondo Comuni Confinanti) e Regione Lombardia, sono finalizzati a progettualità strategiche che coinvolgono i Comuni confinanti di primo e di secondo livello, negli ambiti di Alto Garda, Valle Camonica e Valle Sabbia. Compito della Provincia è l'affiancamento e il coordinamento degli ambiti territoriali nella realizzazione formale delle procedure, definite nelle apposite Linee Guida, per l'attuazione di progetti. Inoltre, la Provincia svolge un ruolo di monitoraggio anche degli indicatori di risultato previsti dalla programmazione. L'ambito strategico va supportato con la realizzazione di azioni, funzionali allo sviluppo in ambito di innovazione tecnologica e digitale, nel territorio a partire dagli enti coinvolti dai finanziamenti.				
<b>Area strategica</b>	5 - Provincia Casa dei Comuni	<b>Obiettivo strategico</b>	12 - Potenziare e diffondere progetti innovativi		
<b>Missione di bilancio</b>	01 - Servizi istituzionali, generali e di gestione	<b>Missione / Programma</b>	0109 - Servizi istituzionali, generali e di gestione - Assistenza tecnico-amministrativa agli enti locali		
<b>Risorse finanziarie dell'Obiettivo operativo (**)</b>	<u>54 - GESTIONE E COORDINAMENTO DI PROGETTI INNOVATIVI AD ELEVATO IMPATTO STRATEGICO FINANZIATI CON RISORSE REGIONALI, NAZIONALI, EUROPEE PUBBLICHE O PRIVATE</u>				
<b>Risultato previsto</b>					
<b>Indicatore</b>		<b>Udm</b>	<b>Previsionale 2021</b>	<b>Previsionale 2022</b>	<b>Previsionale 2023</b>
riunioni necessarie		Perc.	100		
stesura del documento e sua presentazione in Regione Lombardia		S/N		Sì	
<b>Fase</b>		<b>Data inizio</b>	<b>Data fine</b>	<b>Mesi 2021</b>	
				01	02 03 04 05 06 07 08 09 10 11 12
01	Organizzazione di incontri e dei tavoli tecnici con soggetti di primo e secondo livello di confine e con gli uffici di Regione Lombardia, di Milano e Brescia	Prevista	01/01/2021	31/12/2021	
02	Stesura e presentazione a Regione Lombardia del progetto di intervento in ambito innovativo relativamente alla programmazione dei Fondi di Confine 2015-2018	Prevista	01/01/2021	01/06/2022	->
<b>Struttura</b>	<b>Categoria</b>				<b>Anni Persona (*)</b>
AREA DELLE RISORSE	Dirigente				
U.R.P. (Ufficio Relazioni con il Pubblico)	Categoria DG3				0,30
Ufficio Affari Generali Turismo Biblioteche URP	Categoria C1				0,05
Ufficio Affari Generali Turismo Biblioteche URP	Categoria D1				0,03
				<b>Totale Anni Persona</b>	<b>0,38</b>


**Settore 30509 - AREA DELLE RISORSE - SETTORE DEL TURISMO, BIBLIOTECHE E URP**

Servizio erogato	99.014 - Attività amministrativa per l'efficienza e il miglioramento organizzativo del settore			
Area strategica	6 - Provincia efficiente e trasparente	Obiettivo strategico	15 - Anticorruzione e Trasparenza	
Missione di bilancio	01 - Servizi istituzionali, generali e di gestione	Missione / Programma	0111 - Servizi istituzionali, generali e di gestione - Altri servizi generali	
Risorse finanziarie dell'Obiettivo operativo (**)	99 - MISURE ANTICORRUPTIVE E DELLA TRASPARENZA			
Indicatore	Udm	Previsionale 2021	Previsionale 2022	Previsionale 2023
10320 - Parametri di non conformità riscontrati nell'attività di controllo atti	Num.	0		
10321 - Rispetto dei tempi di compilazione del PTPCT e relativi monitoraggi	Num.	3		
10330 - Capacità di realizzazione della spesa corrente del Settore	Num.	1		
10331 - Capacità di realizzazione della spesa in conto capitale del Settore	Num.	1		
10350 - Miglioramento del Target dei tempi procedurali dell'intero settore rispetto all'anno precedente	S/N	Si		
10360 - Riduzione utilizzo risme di carta-Variazione percentuale 2021 rispetto 2019	Num.	10		
10400 - Aggiornamento del Registro Unico dei Trattamenti in materia di Privacy	S/N	Si		
Struttura	Categoria			Anni Persona (*)
Segreteria di Area - Area delle Risorse	Categoria C1			0,15
U.R.P. (Ufficio Relazioni con il Pubblico)	Categoria C1			0,05
U.R.P. (Ufficio Relazioni con il Pubblico)	Categoria DG3			0,05
Ufficio Affari Generali Turismo Biblioteche URP	Categoria B1			0,10
Ufficio Affari Generali Turismo Biblioteche URP	Categoria BG3			0,02
Ufficio Affari Generali Turismo Biblioteche URP	Categoria C1			0,10
Ufficio Affari Generali Turismo Biblioteche URP	Categoria D1			0,03
Ufficio Affari Generali - Servizi Finanziari	Categoria C1			0,15
Ufficio Biblioteche	Categoria C1			0,20
Ufficio Biblioteche	Categoria D1			0,10
Ufficio Turismo e Statistica	Categoria C1			0,14
Ufficio Turismo e Statistica	Categoria D1			0,15
Ufficio di Darfo Boario Terme	Categoria C1			0,05



**Settore 30509 - AREA DELLE RISORSE - SETTORE DEL TURISMO, BIBLIOTECHE E URP**

Struttura	Categoria	Anni Persona (*)
Ufficio di Desenzano del Garda	Categoria C1	0,08
Ufficio di Iseo	Categoria C1	0,05
Ufficio di Ponte di Legno	Categoria B1	0,05
<b>Totale Anni Persona</b>		<b>1,47</b>



**Settore 30509 - AREA DELLE RISORSE - SETTORE DEL TURISMO, BIBLIOTECHE E URP**

Obiettivo anticorruzione		99.014 - Attuazione Misure anticorruptive e della trasparenza in materia di turismo, biblioteche e URP			
Descrizione	Gli indicatori vengono compilati in stretta correlazione con lo stato di attuazione del PTPCT				
Area strategica	6 - Provincia efficiente e trasparente	Obiettivo strategico	15 - Anticorruzione e Trasparenza		
Missione di bilancio	01 - Servizi istituzionali, generali e di gestione	Missione / Programma	0111 - Servizi istituzionali, generali e di gestione - Altri servizi generali		
Risorse finanziarie dell'Obiettivo operativo (**)	99 - MISURE ANTICORRUTTIVE E DELLA TRASPARENZA				
Indicatore	Udm	Previsionale 2021	Previsionale 2022	Previsionale 2023	
10340 - Misure di nuova introduzione e/o da consolidare introdotte per processo a Rischio Medio/Basso	Perc.	85			
10341 - Misure consolidate attuate per processo a Rischio Medio/Basso	Num.	90			
10342 - Misure di nuova introduzione e/o da consolidare introdotte per processo a Rischio Rilevante	Num.	95			
10343 - Misure consolidate attuate per processo a Rischio Rilevante	Num.	100			
10344 - Misure di carattere generale di competenza del Settore attuate	Perc.	100			
Struttura	Categoria				Anni Persona (*)
Segreteria di Area - Area delle Risorse	Categoria C1				0,10
U.R.P. (Ufficio Relazioni con il Pubblico)	Categoria C1				0,05
U.R.P. (Ufficio Relazioni con il Pubblico)	Categoria DG3				0,05
Ufficio Affari Generali Turismo Biblioteche URP	Categoria B1				0,10
Ufficio Affari Generali Turismo Biblioteche URP	Categoria BG3				0,02
Ufficio Affari Generali Turismo Biblioteche URP	Categoria C1				0,10
Ufficio Affari Generali Turismo Biblioteche URP	Categoria D1				0,03
Ufficio Affari Generali - Servizi Finanziari	Categoria C1				0,10
Ufficio Biblioteche	Categoria C1				0,20
Ufficio Biblioteche	Categoria D1				0,10
Ufficio Turismo e Statistica	Categoria C1				0,14
Ufficio Turismo e Statistica	Categoria D1				0,15
Ufficio di Darfo Boario Terme	Categoria C1				0,05
Ufficio di Desenzano del Garda	Categoria C1				0,08



**Settore 30509 - AREA DELLE RISORSE - SETTORE DEL TURISMO, BIBLIOTECHE E URP**

Struttura	Categoria	Anni Persona (*)
Ufficio di Iseo	Categoria C1	0,05
Ufficio di Ponte di Legno	Categoria B1	0,05
<b>Totale Anni Persona</b>		<b>1,37</b>



**Settore 30512 - AREA DELLE RISORSE - SETTORE LAVORO, FORMAZIONE E PUBBLICA ISTRUZIONE**

<b>Responsabile</b>	ZAMBELLI SIMONA				
<b>Servizio erogato</b>	<b>23.001 - Gestione fondo funzionamento IIS</b>				
<b>Descrizione</b>	Gestione ottimale del Fondo per il funzionamento degli Istituti Scolastici di Istruzione Superiore, in attuazione del Protocollo d'Intesa vigente tra la Provincia di Brescia e gli Istituti Scolastici stessi				
<b>Area strategica</b>	4 - Programmazione della rete scolastica e gestione dell'edilizia scolastica	<b>Obiettivo strategico</b>	09 - Gestione, manutenzione dei fabbricati scolastici di IS		
<b>Missione di bilancio</b>	04 - Istruzione e diritto allo studio	<b>Missione / Programma</b>	0402/0404 - Istruzione e diritto allo studio - Altri ordini di istruzione non universitaria[i] / Istruzione universitaria		
<b>Risorse finanziarie dell'Obiettivo operativo (**)</b>	<u>23 - GESTIONE ATTIVITA' INERENTI L'ISTRUZIONE</u>				
<b>Indicatore</b>		<b>Udm</b>	<b>Previsionale 2021</b>	<b>Previsionale 2022</b>	<b>Previsionale 2023</b>
Rendiconti verificati / Rendiconti Acquisiti		Perc.	100		
<b>Struttura</b>	<b>Categoria</b>				<b>Anni Persona (*)</b>
Ufficio Cultura	Categoria C1				0,25
Ufficio Cultura	Categoria D1				0,05
<b>Totale Anni Persona</b>					<b>0,30</b>



**Settore 30512 - AREA DELLE RISORSE - SETTORE LAVORO, FORMAZIONE E PUBBLICA ISTRUZIONE**

<b>Servizio erogato</b>	<b>23.002 - Predisposizione piano offerta formativa e piano dimensionamento rete scolastica</b>			
<b>Descrizione</b>	Attività di programmazione per: a) Predisposizione del Piano di Dimensionamento della Rete scolastica provinciale; b) Predisposizione del Piano dell'Offerta Formativa relativa agli Istituti di Istruzione Superiore			
<b>Area strategica</b>	4 - Programmazione della rete scolastica e gestione dell'edilizia scolastica	<b>Obiettivo strategico</b>	09 - Gestione, manutenzione dei fabbricati scolastici di IS	
<b>Missione di bilancio</b>	04 - Istruzione e diritto allo studio	<b>Missione / Programma</b>	0402/0404 - Istruzione e diritto allo studio - Altri ordini di istruzione non universitaria[i] / Istruzione universitaria	
<b>Risorse finanziarie dell'Obiettivo operativo (**)</b>	<i>23 - GESTIONE ATTIVITA' INERENTI L'ISTRUZIONE</i>			
<b>Indicatore</b>		<b>Udm</b>	<b>Previsionale 2021</b>	<b>Previsionale 2022</b>
Predisposizione Piano dell'offerta Formativa		S/N	Sì	
Predisposizione Piano Dimensionamento Rete Scolastica		S/N	Sì	
<b>Struttura</b>	<b>Categoria</b>			<b>Anni Persona (*)</b>
AREA DELLE RISORSE	Dirigente			
Ufficio Cultura	Categoria C1			0,15
Ufficio Cultura	Categoria D1			0,05
Ufficio Formazione e Pubblica Istruzione	Categoria D1			0,13
			<b>Totale Anni Persona</b>	<b>0,33</b>



**Settore 30512 - AREA DELLE RISORSE - SETTORE LAVORO, FORMAZIONE E PUBBLICA ISTRUZIONE**

<b>Servizio erogato</b>	<b>23.003 - Valorizzazione della presenza degli IIS sul territorio di riferimento</b>				
<b>Descrizione</b>	Gestione attività inerenti i rapporti fra la Provincia di Brescia ed altri Enti che agevolano l'ottimale svolgimento delle attività didattiche nonché la valorizzazione della presenza degli Istituti scolastici sul territorio di riferimento				
<b>Area strategica</b>	4 - Programmazione della rete scolastica e gestione dell'edilizia scolastica	<b>Obiettivo strategico</b>	09 - Gestione, manutenzione dei fabbricati scolastici di IS		
<b>Missione di bilancio</b>	04 - Istruzione e diritto allo studio	<b>Missione / Programma</b>	0402/0404 - Istruzione e diritto allo studio - Altri ordini di istruzione non universitaria[i] / Istruzione universitaria		
<b>Risorse finanziarie dell'Obiettivo operativo (**)</b>	<i>23 - GESTIONE ATTIVITA' INERENTI L'ISTRUZIONE</i>				
<b>Indicatore</b>		<b>Udm</b>	<b>Previsionale 2021</b>	<b>Previsionale 2022</b>	<b>Previsionale 2023</b>
Ore di utilizzo		Ore	18000		
n. delle convenzioni sottoscritte con Comuni sede di I.I.S		Num.	17		
<b>Struttura</b>	<b>Categoria</b>				<b>Anni Persona (*)</b>
Ufficio Cultura	Categoria C1				0,45
Ufficio Cultura	Categoria D1				0,03
<b>Totale Anni Persona</b>					<b>0,48</b>



**Settore 30512 - AREA DELLE RISORSE - SETTORE LAVORO, FORMAZIONE E PUBBLICA ISTRUZIONE**

<b>Obiettivo gestionale</b>	<b>23.001 - Azioni svolte a favore del sistema di istruzione bresciano</b>																			
<b>Descrizione</b>	Adesione e/o supporto alla realizzazione di iniziative e progetti a valenza didattico/culturale																			
<b>Area strategica</b>	4 - Programmazione della rete scolastica e gestione dell'edilizia scolastica					<b>Obiettivo strategico</b>	09 - Gestione, manutenzione dei fabbricati scolastici di IS													
<b>Missione di bilancio</b>	04 - Istruzione e diritto allo studio					<b>Missione / Programma</b>	0402/0404 - Istruzione e diritto allo studio - Altri ordini di istruzione non universitaria[i] / Istruzione universitaria													
<b>Risorse finanziarie dell'Obiettivo operativo (**)</b>	<u>23 - GESTIONE ATTIVITA' INERENTI L'ISTRUZIONE</u>																			
<b>Risultato previsto</b>																				
<b>Indicatore</b>						<b>Udm</b>	<b>Previsionale 2021</b>	<b>Previsionale 2022</b>	<b>Previsionale 2023</b>											
Analisi effettuate / Proposte Pervenute						Perc.	100													
N. Attività Gestite / N. Attività Previste						Perc.	100													
<b>Fase</b>					<b>Data inizio</b>		<b>Data fine</b>		<b>Mesi 2021</b>											
									01	02	03	04	05	06	07	08	09	10	11	12
01	Analisi progetti per iniziative didattico/culturali/educative				<b>Prevista</b>	01/01/2021	31/12/2021		█											
02	Gestione delle attività derivanti dall'adesione e progetti, accordi e protocolli d'intesa				<b>Prevista</b>	01/01/2021	31/12/2021		█											
<b>Struttura</b>					<b>Categoria</b>										<b>Anni Persona (*)</b>					
Ufficio Cultura					Categoria C1										0,10					
Ufficio Cultura					Categoria D1										0,05					
										<b>Totale Anni Persona</b>			0,15							



**Settore 30512 - AREA DELLE RISORSE - SETTORE LAVORO, FORMAZIONE E PUBBLICA ISTRUZIONE**

<b>Obiettivo gestionale</b>	<b>23.002 - Attivazione portale per rendicontazioni</b>																
<b>Descrizione</b>	Attivazione di un portale per consentire agli Istituti scolastici l'inserimento di rendicontazioni indispensabili alla corretta istruttoria delle richieste																
<b>Area strategica</b>	4 - Programmazione della rete scolastica e gestione dell'edilizia scolastica				<b>Obiettivo strategico</b>	09 - Gestione, manutenzione dei fabbricati scolastici di IS											
<b>Missione di bilancio</b>	04 - Istruzione e diritto allo studio				<b>Missione / Programma</b>	0402/0404 - Istruzione e diritto allo studio - Altri ordini di istruzione non universitaria[i] / Istruzione universitaria											
<b>Risorse finanziarie dell'Obiettivo operativo (**)</b>	<u>23 - GESTIONE ATTIVITA' INERENTI L'ISTRUZIONE</u>																
<b>Risultato previsto</b>																	
<b>Indicatore</b>					<b>Udm</b>	<b>Previsionale 2021</b>	<b>Previsionale 2022</b>	<b>Previsionale 2023</b>									
Attivazione delle funzioni relative a richieste e rendicontazione					S/N	Si											
Attivazione delle funzioni relative alla popolazione studentesca					S/N	Si	Si										
<b>Fase</b>		<b>Data inizio</b>		<b>Data fine</b>		<b>Mesi 2021</b>											
						01	02	03	04	05	06	07	08	09	10	11	12
01	Implementazione delle funzioni relative alle richieste di finanziamento e relativa rendicontazione delle spese sostenute		<b>Prevista</b>	01/01/2021	31/12/2022						->						
02	Implementazione delle funzioni relative alla popolazione studentesca (iscrizioni, cancellazioni e variazioni in corso d'anno) con la collaborazione "indispensabile" dell'Ufficio Territoriale Scolastico di Brescia.		<b>Prevista</b>	01/01/2022	31/12/2023						->						
<b>Struttura</b>			<b>Categoria</b>										<b>Anni Persona (*)</b>				
Ufficio Cultura			Categoria C1										0,15				
Ufficio Cultura			Categoria D1										0,03				
											<b>Totale Anni Persona</b>	0,18					





**Settore 30512 - AREA DELLE RISORSE - SETTORE LAVORO, FORMAZIONE E PUBBLICA ISTRUZIONE**

<b>Servizio erogato</b>	<b>55.001 - GESTIONE REGISTRI ASSOCIAZIONI</b>			
<b>Descrizione</b>	Tenuta dei registri relativi ad Associazioni Senza Scopo di Lucro, Promozione Sociale e Volontariato Verifica requisiti, iscrizioni, variazioni e cancellazioni Sostegno economico Provinciale/Regionale realtà Terzo Settore Delega Regionale			
<b>Area strategica</b>	8 - Sostegno alla persona e alla famiglia	<b>Obiettivo strategico</b>	20 - Interventi in materia di politiche sociali	
<b>Missione di bilancio</b>	12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	<b>Missione / Programma</b>	1208 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia - Cooperazione e associazionismo	
<b>Risorse finanziarie dell'Obiettivo operativo (**)</b>	<i>55 - INTERVENTI IN MATERIA DI ASSOCIAZIONISMO, VOLONTARIATO E PERSONE GIURIDICHE PRIVATE</i>			
<b>Indicatore</b>		<b>Udm</b>	<b>Previsionale 2021</b>	<b>Previsionale 2022</b>
Grado di risposta alle richieste di verifica requisiti di mantenimento nel Registro Generale Regionale del Volontariato, delle Associazioni di Promozione Sociale e Senza Scopo di Lucro (%)		Perc.	100	
<b>Struttura</b>	<b>Categoria</b>			<b>Anni Persona (*)</b>
Ufficio Cultura	Categoria D1			0,03
Ufficio Politiche Sociali	Categoria D1			0,25
Ufficio Politiche Sociali	Categoria DG3			0,13
<b>Totale Anni Persona</b>				<b>0,41</b>



**Settore 30512 - AREA DELLE RISORSE - SETTORE LAVORO, FORMAZIONE E PUBBLICA ISTRUZIONE**

<b>Servizio erogato</b>	<b>55.002 - GESTIONE REGISTRO PERSONE GIURIDICHE</b>				
<b>Descrizione</b>	Gestione Registro delle Persone giuridiche di diritto Privato non operanti in ambito socio-sanitario-assistenziale secondo la normativa vigente attraverso la costante vigilanza e controllo Delega Regionale				
<b>Area strategica</b>	8 - Sostegno alla persona e alla famiglia	<b>Obiettivo strategico</b>	20 - Interventi in materia di politiche sociali		
<b>Missione di bilancio</b>	12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	<b>Missione / Programma</b>	1208 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia - Cooperazione e associazionismo		
<b>Risorse finanziarie dell'Obiettivo operativo (**)</b>	<i>55 - INTERVENTI IN MATERIA DI ASSOCIAZIONISMO, VOLONTARIATO E PERSONE GIURIDICHE PRIVATE</i>				
<b>Indicatore</b>		<b>Udm</b>	<b>Previsionale 2021</b>	<b>Previsionale 2022</b>	<b>Previsionale 2023</b>
Grado di risposta alle disposizioni di cui agli artt23-25 CC nella Gestione delle Persone Giuridiche di Diritto Privato non operanti in ambito socio sanitario assistenziale		Perc.	100		
<b>Struttura</b>	<b>Categoria</b>				<b>Anni Persona (*)</b>
Ufficio Cultura	Categoria D1				0,03
Ufficio Formazione e Pubblica Istruzione	Categoria B1				0,05
Ufficio Politiche Sociali	Categoria D1				0,15
Ufficio Politiche Sociali	Categoria DG3				0,17
<b>Totale Anni Persona</b>					<b>0,40</b>


**Settore 30512 - AREA DELLE RISORSE - SETTORE LAVORO, FORMAZIONE E PUBBLICA ISTRUZIONE**

<b>Obiettivo gestionale</b>	<b>55.001 - Adeguamento iter procedimentale per riforma terzo settore</b>															
<b>Descrizione</b>	Adeguamento dell'iter procedimentale alla Riforma introdotta dal Codice del Terzo Settore con istituzione del RUNTS (Registro Unico Nazionale del Terzo Settore) Delega Regionale															
<b>Area strategica</b>	8 - Sostegno alla persona e alla famiglia	<b>Obiettivo strategico</b>	20 - Interventi in materia di politiche sociali													
<b>Missione di bilancio</b>	12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	<b>Missione / Programma</b>	1208 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia - Cooperazione e associazionismo													
<b>Risorse finanziarie dell'Obiettivo operativo (**)</b>	<u>55 - INTERVENTI IN MATERIA DI ASSOCIAZIONISMO, VOLONTARIATO E PERSONE GIURIDICHE PRIVATE</u>															
<b>Risultato previsto</b>																
<b>Indicatore</b>		<b>Udm</b>	<b>Previsionale 2021</b>	<b>Previsionale 2022</b>	<b>Previsionale 2023</b>											
Personale preposto formato		Num.	2													
Statuti ed Atti Costitutivi verificati		Num.	1000													
Decreti adottati		Num.	1000													
	<b>Fase</b>		<b>Data inizio</b>	<b>Data fine</b>	<b>Mesi 2021</b>											
					01	02	03	04	05	06	07	08	09	10	11	12
01	Formazione del personale all'utilizzo del nuovo portale e procedure	<b>Prevista</b>	01/01/2021	30/06/2021	██████████											
02	Attività propedeutica all'avvio: controllo degli atti costitutivi e statuti in base alle prescrizioni della nuova normativa	<b>Prevista</b>	01/06/2021	31/12/2021	██████████											
03	Attività propedeutica all'avvio: adozione dei decreti di iscrizione	<b>Prevista</b>	01/06/2021	31/12/2021	██████████											
<b>Struttura</b>		<b>Categoria</b>														
AREA DELLE RISORSE		Dirigente														
Ufficio Cultura		Categoria D1														
Ufficio Politiche Sociali		Categoria D1														
Ufficio Politiche Sociali		Categoria DG3														
													<b>Totale Anni Persona</b>	0,49		



**Settore 30512 - AREA DELLE RISORSE - SETTORE LAVORO, FORMAZIONE E PUBBLICA ISTRUZIONE**

<b>Servizio erogato</b>	<b>56.001 - Erogazione di incentivi e progetti specifici per la ricollocazione del personale delle aziende in crisi.</b>				
<b>Descrizione</b>	Il servizio si propone di attivare bandi finalizzati all'erogazione di incentivi per l'assunzione di lavoratori licenziati a seguito di crisi aziendale e l'attivazione di progetti per la ricollocazione di personale delle aziende in crisi.				
<b>Area strategica</b>	7 - Promozione e sviluppo del territorio	<b>Obiettivo strategico</b>	17 - Sostegno alle imprese		
<b>Missione di bilancio</b>	14 - Sviluppo economico e competitività	<b>Missione / Programma</b>	1401 - Sviluppo economico e competitività - Industria, PMI e Artigianato		
<b>Risorse finanziarie dell'Obiettivo operativo (**)</b>	<i>56 - SVILUPPO ECONOMICO, COMPETITIVITA' E OCCUPAZIONE</i>				
<b>Indicatore</b>		<b>Udm</b>	<b>Previsionale 2021</b>	<b>Previsionale 2022</b>	<b>Previsionale 2023</b>
Emissione annuale di un bando incentivi		Num.	1		



**Settore 30512 - AREA DELLE RISORSE - SETTORE LAVORO, FORMAZIONE E PUBBLICA ISTRUZIONE**

<b>Obiettivo gestionale</b>	<b>56.001 - Erogazione di incentivi a seguito emergenza COVID</b>																		
<b>Descrizione</b>	Il servizio si propone di attivare bandi finalizzati all'erogazione di incentivi per l'assunzione di lavoratori licenziati a seguito di crisi aziendale.																		
<b>Area strategica</b>	7 - Promozione e sviluppo del territorio				<b>Obiettivo strategico</b>	17 - Sostegno alle imprese													
<b>Missione di bilancio</b>	14 - Sviluppo economico e competitività				<b>Missione / Programma</b>	1401 - Sviluppo economico e competitività - Industria, PMI e Artigianato													
<b>Risorse finanziarie dell'Obiettivo operativo (**)</b>	56 - SVILUPPO ECONOMICO, COMPETITIVITA' E OCCUPAZIONE																		
<b>Risultato previsto</b>																			
<b>Indicatore</b>					<b>Udm</b>	<b>Previsionale 2021</b>	<b>Previsionale 2022</b>	<b>Previsionale 2023</b>											
Emissione bando					Num.	1													
Procedure attivate					Num.	1													
Utilizzo importo messo a bando					Perc.														
	<b>Fase</b>				<b>Data inizio</b>	<b>Data fine</b>	<b>Mesi 2021</b>												
							01	02	03	04	05	06	07	08	09	10	11	12	
01	Predisposizione procedura a bando				Prevista	01/07/2021	31/12/2021												
02	Messa in atto delle procedure di trasparenza				Prevista	01/07/2021	31/12/2021												
03	Rendicontazione-liquidazione				Prevista	01/01/2021	31/12/2021												
<b>Struttura</b>					<b>Categoria</b>						<b>Anni Persona (*)</b>								
Centro per l'impiego di Leno					Categoria C1						0,05								
Centro per l'impiego di Salo'					Categoria C1						0,05								
Ufficio Affari Generali - Lavoro Formazione e Pubblica Istruzione					Categoria C1						0,09								
Ufficio Affari Generali - Lavoro Formazione e Pubblica Istruzione					Categoria DG3						0,03								
										<b>Totale Anni Persona</b>	0,22								


**Settore 30512 - AREA DELLE RISORSE - SETTORE LAVORO, FORMAZIONE E PUBBLICA ISTRUZIONE**

<b>Servizio erogato</b>	<b>57.001 - Servizi amministrativi per l'acquisizione dello stato di disoccupazione</b>			
<b>Descrizione</b>	Il servizio acquisisce la dichiarazione di immediata disponibilità al lavoro e rilascia il patto di servizio. Sono correlati a tale servizio tutti i servizi amministrativi necessari ai disoccupati. Sono inclusi i servizi amministrativi delle persone iscritte nella lista speciale I.68/99			
<b>Area strategica</b>	8 - Sostegno alla persona e alla famiglia	<b>Obiettivo strategico</b>	19 - Politica del lavoro	
<b>Missione di bilancio</b>	15 - Politiche per il lavoro e la formazione professionale	<b>Missione / Programma</b>	1501 - Politiche per il lavoro e la formazione professionale - Servizi per lo sviluppo del mercato del lavoro	
<b>Risorse finanziarie dell'Obiettivo operativo (**)</b>	<u>57 - POLITICHE ATTIVE DEL LAVORO</u>			
<b>Indicatore</b>		<b>Udm</b>	<b>Previsionale 2021</b>	<b>Previsionale 2022</b>
Stipula patti di servizio		Num.	15000	


**Settore 30512 - AREA DELLE RISORSE - SETTORE LAVORO, FORMAZIONE E PUBBLICA ISTRUZIONE**

<b>Servizio erogato</b>	<b>57.002 - Servizi di orientamento al lavoro</b>			
<b>Descrizione</b>	Il servizio offre colloqui di accoglienza e specialistici di orientamento finalizzati all'inserimento lavorativo dei disoccupati. Sono compresi i servizi di orientamento erogati alle persone iscritte nella lista speciale I.68/99.			
<b>Area strategica</b>	8 - Sostegno alla persona e alla famiglia	<b>Obiettivo strategico</b>	19 - Politica del lavoro	
<b>Missione di bilancio</b>	15 - Politiche per il lavoro e la formazione professionale	<b>Missione / Programma</b>	1501 - Politiche per il lavoro e la formazione professionale - Servizi per lo sviluppo del mercato del lavoro	
<b>Risorse finanziarie dell'Obiettivo operativo (**)</b>	<u>57 - POLITICHE ATTIVE DEL LAVORO</u>			
<b>Indicatore</b>		<b>Udm</b>	<b>Previsionale 2021</b>	<b>Previsionale 2022</b>
Colloqui di accoglienza e specialistici di orientamento		Num.	15000	



**Settore 30512 - AREA DELLE RISORSE - SETTORE LAVORO, FORMAZIONE E PUBBLICA ISTRUZIONE**

<b>Servizio erogato</b>	<b>57.003 - Servizio tirocini</b>				
<b>Descrizione</b>	Il servizio attiva tirocini tramite stipula di convenzione e progetto formativo.				
<b>Area strategica</b>	8 - Sostegno alla persona e alla famiglia	<b>Obiettivo strategico</b>	19 - Politica del lavoro		
<b>Missione di bilancio</b>	15 - Politiche per il lavoro e la formazione professionale	<b>Missione / Programma</b>	1501 - Politiche per il lavoro e la formazione professionale - Servizi per lo sviluppo del mercato del lavoro		
<b>Risorse finanziarie dell'Obiettivo operativo (**)</b>	<u>57 - POLITICHE ATTIVE DEL LAVORO</u>				
<b>Indicatore</b>		<b>Udm</b>	<b>Previsionale 2021</b>	<b>Previsionale 2022</b>	<b>Previsionale 2023</b>
Tirocini attivati		Num.	300		





**Settore 30512 - AREA DELLE RISORSE - SETTORE LAVORO, FORMAZIONE E PUBBLICA ISTRUZIONE**

<b>Servizio erogato</b>	<b>57.004 - Servizio ricerca e selezione del personale</b>			
<b>Descrizione</b>	Il servizio riceve dai datori di lavoro richieste di personale, pubblica l'offerta e invia una rosa di candidati al datore di lavoro. E' compreso il servizio di ricerca e selezione erogato alle aziende obbligate ai sensi della l.68/99.			
<b>Area strategica</b>	8 - Sostegno alla persona e alla famiglia	<b>Obiettivo strategico</b>	19 - Politica del lavoro	
<b>Missione di bilancio</b>	15 - Politiche per il lavoro e la formazione professionale	<b>Missione / Programma</b>	1501 - Politiche per il lavoro e la formazione professionale - Servizi per lo sviluppo del mercato del lavoro	
<b>Risorse finanziarie dell'Obiettivo operativo (**)</b>	<u>57 - POLITICHE ATTIVE DEL LAVORO</u>			
<b>Indicatore</b>		<b>Udm</b>	<b>Previsionale 2021</b>	<b>Previsionale 2022</b>
Richiesta di personale		Num.	700	
<b>Struttura</b>	<b>Categoria</b>			<b>Anni Persona (*)</b>
Centro per l'impiego di Breno	Categoria C1			0,22
Centro per l'impiego di Brescia	Categoria C1			0,19
Centro per l'impiego di Desenzano	Categoria BG3			0,15
Centro per l'impiego di Iseo	Categoria C1			0,05
Centro per l'impiego di Leno	Categoria C1			0,10
Centro per l'impiego di Orzinuovi	Categoria C1			0,19
Centro per l'impiego di Palazzolo	Categoria C1			0,10
Centro per l'impiego di Palazzolo	Categoria DG3			0,05
Centro per l'impiego di Salo'	Categoria C1			0,10
Centro per l'impiego di Sarezzo	Categoria B1			0,15
Ufficio Collocamento Mirato	Categoria C1			0,15
Ufficio Collocamento Mirato	Categoria DG3			0,04
<b>Totale Anni Persona</b>				<b>1,49</b>



**Settore 30512 - AREA DELLE RISORSE - SETTORE LAVORO, FORMAZIONE E PUBBLICA ISTRUZIONE**

<b>Servizio erogato</b>	<b>57.005 - Bandi provinciali, regionali, nazionali, comunitari</b>				
<b>Descrizione</b>	Emissione e/o gestione e/o partecipazione a bandi provinciali, regionali, nazionali e comunitari compresa l'erogazione di incentivi finalizzati alla promozione dell'occupazione				
<b>Area strategica</b>	8 - Sostegno alla persona e alla famiglia	<b>Obiettivo strategico</b>	19 - Politica del lavoro		
<b>Missione di bilancio</b>	15 - Politiche per il lavoro e la formazione professionale	<b>Missione / Programma</b>	1501 - Politiche per il lavoro e la formazione professionale - Servizi per lo sviluppo del mercato del lavoro		
<b>Risorse finanziarie dell'Obiettivo operativo (**)</b>	<u>57 - POLITICHE ATTIVE DEL LAVORO</u>				
<b>Indicatore</b>		<b>Udm</b>	<b>Previsionale 2021</b>	<b>Previsionale 2022</b>	<b>Previsionale 2023</b>
bando finalizzato all'erogazione di incentivi alle imprese per l'assunzione di personale		Num.	1		
bando finalizzato alla presa in carico di disoccupati		Num.	1		
<b>Struttura</b>	<b>Categoria</b>				<b>Anni Persona (*)</b>
Centro per l'impiego di Breno	Categoria C1				0,09
Centro per l'impiego di Brescia	Categoria C1				0,10
Centro per l'impiego di Brescia	Categoria D1				0,09
Centro per l'impiego di Desenzano	Categoria C1				0,05
Centro per l'impiego di Iseo	Categoria D1				0,05
Centro per l'impiego di Leno	Categoria C1				0,10
Centro per l'impiego di Orzinuovi	Categoria C1				0,09
Centro per l'impiego di Palazzolo	Categoria C1				0,05
Centro per l'impiego di Palazzolo	Categoria DG3				0,05
Centro per l'impiego di Salo'	Categoria C1				0,13
Centro per l'impiego di Sarezzo	Categoria DG3				0,04
Ufficio Affari Generali - Lavoro Formazione e Pubblica Istruzione	Categoria C1				0,04
Ufficio Affari Generali - Lavoro Formazione e Pubblica Istruzione	Categoria DG3				0,05
Ufficio Collocamento Mirato	Categoria BG3				0,05
Ufficio Collocamento Mirato	Categoria C1				0,10
Ufficio Collocamento Mirato	Categoria DG3				0,04
<b>Totale Anni Persona</b>					<b>1,12</b>


**Settore 30512 - AREA DELLE RISORSE - SETTORE LAVORO, FORMAZIONE E PUBBLICA ISTRUZIONE**

Servizio erogato		57.006 - Certificazione di qualità dei centri per l'impiego			
Descrizione	mantenimento della certificazione di qualità dei Centri per l'Impiego e attività di audit per verifiche interne ed esterne.				
Area strategica	8 - Sostegno alla persona e alla famiglia	Obiettivo strategico	19 - Politica del lavoro		
Missione di bilancio	15 - Politiche per il lavoro e la formazione professionale	Missione / Programma	1501 - Politiche per il lavoro e la formazione professionale - Servizi per lo sviluppo del mercato del lavoro		
Risorse finanziarie dell'Obiettivo operativo (**)	57 - POLITICHE ATTIVE DEL LAVORO				
Indicatore		Udm	Previsionale 2021	Previsionale 2022	Previsionale 2023
verifiche interne		Num.	12		
CPI soggetti a verifica esterna		Num.	2		
Struttura	Categoria				Anni Persona (*)
Centro per l'impiego di Breno	Categoria A1				0,05
Centro per l'impiego di Breno	Categoria B1				0,10
Centro per l'impiego di Breno	Categoria C1				0,17
Centro per l'impiego di Brescia	Categoria B1				0,05
Centro per l'impiego di Brescia	Categoria C1				0,14
Centro per l'impiego di Brescia	Categoria D1				0,09
Centro per l'impiego di Desenzano	Categoria BG3				0,05
Centro per l'impiego di Desenzano	Categoria C1				0,05
Centro per l'impiego di Iseo	Categoria B1				0,03
Centro per l'impiego di Iseo	Categoria C1				0,05
Centro per l'impiego di Iseo	Categoria D1				0,05
Centro per l'impiego di Leno	Categoria C1				0,10
Centro per l'impiego di Orzinuovi	Categoria BG3				0,10
Centro per l'impiego di Orzinuovi	Categoria C1				0,14
Centro per l'impiego di Palazzolo	Categoria C1				0,20
Centro per l'impiego di Palazzolo	Categoria DG3				0,05
Centro per l'impiego di Salo'	Categoria BG3				0,10
Centro per l'impiego di Salo'	Categoria C1				0,29
Centro per l'impiego di Sarezzo	Categoria B1				0,05
Centro per l'impiego di Sarezzo	Categoria C1				0,12


**Settore 30512 - AREA DELLE RISORSE - SETTORE LAVORO, FORMAZIONE E PUBBLICA ISTRUZIONE**

Struttura	Categoria	Anni Persona (*)
Centro per l'impiego di Sarezzo	Categoria DG3	0,04
Ufficio Affari Generali - Lavoro Formazione e Pubblica Istruzione	Categoria BG3	0,05
Ufficio Affari Generali - Lavoro Formazione e Pubblica Istruzione	Categoria C1	0,28
Ufficio Affari Generali - Lavoro Formazione e Pubblica Istruzione	Categoria D1	0,05
Ufficio Affari Generali - Lavoro Formazione e Pubblica Istruzione	Categoria DG3	0,15
Ufficio Collocamento Mirato	Categoria BG3	0,13
Ufficio Collocamento Mirato	Categoria C1	0,10
Ufficio Collocamento Mirato	Categoria D1	0,04
Ufficio Collocamento Mirato	Categoria DG3	0,04
<b>Totale Anni Persona</b>		<b>2,86</b>



**Settore 30512 - AREA DELLE RISORSE - SETTORE LAVORO, FORMAZIONE E PUBBLICA ISTRUZIONE**

<b>Servizio erogato</b>	<b>57.007 - Potenziamento dei centri per l'impiego</b>				
<b>Descrizione</b>	Acquisto di beni e servizi compreso il personale temporaneo la formazione per le nuove assunzioni				
<b>Area strategica</b>	8 - Sostegno alla persona e alla famiglia	<b>Obiettivo strategico</b>	19 - Politica del lavoro		
<b>Missione di bilancio</b>	15 - Politiche per il lavoro e la formazione professionale	<b>Missione / Programma</b>	1501 - Politiche per il lavoro e la formazione professionale - Servizi per lo sviluppo del mercato del lavoro		
<b>Risorse finanziarie dell'Obiettivo operativo (**)</b>	<u>57 - POLITICHE ATTIVE DEL LAVORO</u>				
<b>Indicatore</b>		<b>Udm</b>	<b>Previsionale 2021</b>	<b>Previsionale 2022</b>	<b>Previsionale 2023</b>
procedure per l'acquisto di beni o servizi		Num.	5		
<b>Struttura</b>	<b>Categoria</b>				<b>Anni Persona (*)</b>
Centro per l'impiego di Salo'	Categoria C1				0,05
Ufficio Affari Generali - Lavoro Formazione e Pubblica Istruzione	Categoria C1				0,08
Ufficio Affari Generali - Lavoro Formazione e Pubblica Istruzione	Categoria DG3				0,20
<b>Totale Anni Persona</b>					<b>0,33</b>



**Settore 30512 - AREA DELLE RISORSE - SETTORE LAVORO, FORMAZIONE E PUBBLICA ISTRUZIONE**

<b>Servizio erogato</b>	<b>57.008 - Supporto all'ufficio della consigliera di parita' provinciale</b>			
<b>Descrizione</b>	il Settore Lavoro mette a disposizione della Consigliera di Parità Provinciale una risorsa umana part-time per il supporto amministrativo nella gestione delle attività. Sono ricompresi nell'obiettivo e nel servizio le attività e le iniziative che richiedono un atto amministrativo del Settore Lavoro.			
<b>Area strategica</b>	8 - Sostegno alla persona e alla famiglia	<b>Obiettivo strategico</b>	19 - Politica del lavoro	
<b>Missione di bilancio</b>	15 - Politiche per il lavoro e la formazione professionale	<b>Missione / Programma</b>	1501 - Politiche per il lavoro e la formazione professionale - Servizi per lo sviluppo del mercato del lavoro	
<b>Risorse finanziarie dell'Obiettivo operativo (**)</b>	<u>57 - POLITICHE ATTIVE DEL LAVORO</u>			
<b>Indicatore</b>		<b>Udm</b>	<b>Previsionale 2021</b>	<b>Previsionale 2022</b>
risorsa umana part-time dedicata		Num.	1	
<b>Struttura</b>	<b>Categoria</b>			<b>Anni Persona (*)</b>
Ufficio Affari Generali - Lavoro Formazione e Pubblica Istruzione	Categoria DG3			0,02
				<b>Totale Anni Persona</b>
				0,02



**Settore 30512 - AREA DELLE RISORSE - SETTORE LAVORO, FORMAZIONE E PUBBLICA ISTRUZIONE**

<b>Obiettivo gestionale</b>	<b>57.001 - Servizi amministrativi per l'acquisizione dello stato di disoccupazione durante la fase COVID</b>				
<b>Descrizione</b>	Il servizio acquisisce la dichiarazione di immediata disponibilità al lavoro e rilascia il patto di servizio. Sono correlati a tale servizio tutti i servizi amministrativi necessari ai disoccupati. Sono inclusi i servizi amministrativi delle persone iscritte nella lista speciale I.68/99.				
<b>Area strategica</b>	8 - Sostegno alla persona e alla famiglia	<b>Obiettivo strategico</b>	19 - Politica del lavoro		
<b>Missione di bilancio</b>	15 - Politiche per il lavoro e la formazione professionale	<b>Missione / Programma</b>	1501 - Politiche per il lavoro e la formazione professionale - Servizi per lo sviluppo del mercato del lavoro		
<b>Risorse finanziarie dell'Obiettivo operativo (**)</b>	<u>57 - POLITICHE ATTIVE DEL LAVORO</u>				
<b>Risultato previsto</b>					
<b>Indicatore</b>		<b>Udm</b>	<b>Previsionale 2021</b>	<b>Previsionale 2022</b>	<b>Previsionale 2023</b>
Acquisizione delle did		Num.	15000		
Stipula del patto di servizio		Num.	15000		
Appuntamenti ricevuti con apposito programma		Perc.	100		
<b>Fase</b>		<b>Data inizio</b>	<b>Data fine</b>	<b>Mesi 2021</b>	
				01	02 03 04 05 06 07 08 09 10 11 12
01	Acquisizione della dichiarazione di immediata disponibilità al lavoro da parte lavoratore TRAMITE CONTATTO MAIL E TELEFONO	Prevista	01/01/2021	31/12/2021	[Green bar]
02	Stipula del patto di servizio TRAMITE CONTATTO MAIL E TELEFONO	Prevista	01/01/2021	31/12/2021	[Green bar]
03	Gestione degli appuntamenti tramite apposito applicativo	Prevista	01/07/2021	31/12/2021	[Green bar]
<b>Struttura</b>	<b>Categoria</b>				<b>Anni Persona (*)</b>
Centro per l'impiego di Breno	Categoria A1				0,85
Centro per l'impiego di Breno	Categoria B1				1,65
Centro per l'impiego di Breno	Categoria C1				2,45
Centro per l'impiego di Brescia	Categoria B1				0,85
Centro per l'impiego di Brescia	Categoria C1				1,92
Centro per l'impiego di Brescia	Categoria D1				1,37
Centro per l'impiego di Desenzano	Categoria BG3				0,65
Centro per l'impiego di Desenzano	Categoria C1				0,75
Centro per l'impiego di Iseo	Categoria B1				0,56
Centro per l'impiego di Iseo	Categoria C1				0,80


**Settore 30512 - AREA DELLE RISORSE - SETTORE LAVORO, FORMAZIONE E PUBBLICA ISTRUZIONE**

Struttura	Categoria	Anni Persona (*)
Centro per l'impiego di Iseo	Categoria D1	0,70
Centro per l'impiego di Leno	Categoria C1	1,40
Centro per l'impiego di Orzinuovi	Categoria BG3	1,65
Centro per l'impiego di Orzinuovi	Categoria C1	1,98
Centro per l'impiego di Palazzolo	Categoria C1	3,05
Centro per l'impiego di Palazzolo	Categoria DG3	0,65
Centro per l'impiego di Salo'	Categoria BG3	1,65
Centro per l'impiego di Salo'	Categoria C1	4,22
Centro per l'impiego di Sarezzo	Categoria B1	0,65
Centro per l'impiego di Sarezzo	Categoria C1	2,08
Centro per l'impiego di Sarezzo	Categoria DG3	0,58
Ufficio Affari Generali - Lavoro Formazione e Pubblica Istruzione	Categoria BG3	0,85
Ufficio Affari Generali - Lavoro Formazione e Pubblica Istruzione	Categoria C1	4,75
Ufficio Affari Generali - Lavoro Formazione e Pubblica Istruzione	Categoria D1	0,85
Ufficio Affari Generali - Lavoro Formazione e Pubblica Istruzione	Categoria DG3	1,30
Ufficio Collocamento Mirato	Categoria B1	0,45
Ufficio Collocamento Mirato	Categoria BG3	2,17
Ufficio Collocamento Mirato	Categoria C1	1,80
Ufficio Collocamento Mirato	Categoria D1	0,76
Ufficio Collocamento Mirato	Categoria DG3	0,54
<b>Totale Anni Persona</b>		<b>43,93</b>





**Settore 30512 - AREA DELLE RISORSE - SETTORE LAVORO, FORMAZIONE E PUBBLICA ISTRUZIONE**

<b>Obiettivo gestionale</b>	<b>57.002 - Servizi di orientamento al lavoro durante la fase COVID</b>																		
<b>Descrizione</b>	Il servizio offre colloqui di accoglienza e specialistici di orientamento finalizzati all'inserimento lavorativo dei disoccupati. Sono compresi i servizi di orientamento erogati alle persone iscritte nella lista speciale I.68/99.																		
<b>Area strategica</b>	8 - Sostegno alla persona e alla famiglia				<b>Obiettivo strategico</b>	19 - Politica del lavoro													
<b>Missione di bilancio</b>	15 - Politiche per il lavoro e la formazione professionale				<b>Missione / Programma</b>	1501 - Politiche per il lavoro e la formazione professionale - Servizi per lo sviluppo del mercato del lavoro													
<b>Risorse finanziarie dell'Obiettivo operativo (**)</b>	57 - <u>POLITICHE ATTIVE DEL LAVORO</u>																		
<b>Risultato previsto</b>																			
<b>Indicatore</b>					<b>Udm</b>	<b>Previsionale 2021</b>	<b>Previsionale 2022</b>	<b>Previsionale 2023</b>											
Appuntamenti ricevuti con apposito programma					Num.	20													
<b>Fase</b>				<b>Data inizio</b>		<b>Data fine</b>		<b>Mesi 2021</b>											
								01	02	03	04	05	06	07	08	09	10	11	12
01	Gestione degli appuntamenti tramite apposito applicativo			<b>Prevista</b>	01/01/2021	31/12/2021													
<b>Struttura</b>				<b>Categoria</b>										<b>Anni Persona (*)</b>					
Centro per l'impiego di Breno				Categoria B1										0,05					
Centro per l'impiego di Breno				Categoria C1										0,17					
Centro per l'impiego di Brescia				Categoria C1										0,19					
Centro per l'impiego di Brescia				Categoria D1										0,09					
Centro per l'impiego di Desenzano				Categoria BG3										0,05					
Centro per l'impiego di Desenzano				Categoria C1										0,05					
Centro per l'impiego di Iseo				Categoria B1										0,03					
Centro per l'impiego di Iseo				Categoria D1										0,05					
Centro per l'impiego di Leno				Categoria C1										0,05					
Centro per l'impiego di Orzinuovi				Categoria BG3										0,05					
Centro per l'impiego di Orzinuovi				Categoria C1										0,09					
Centro per l'impiego di Palazzolo				Categoria C1										0,20					
Centro per l'impiego di Palazzolo				Categoria DG3										0,05					
Centro per l'impiego di Salo'				Categoria BG3										0,05					
Centro per l'impiego di Salo'				Categoria C1										0,24					
Centro per l'impiego di Sarezzo				Categoria B1										0,05					

**Settore 30512 - AREA DELLE RISORSE - SETTORE LAVORO, FORMAZIONE E PUBBLICA ISTRUZIONE**

Struttura	Categoria	Anni Persona (*)
Centro per l'impiego di Sarezzo	Categoria C1	0,07
Centro per l'impiego di Sarezzo	Categoria DG3	0,04
Ufficio Collocamento Mirato	Categoria BG3	0,05
Ufficio Collocamento Mirato	Categoria C1	0,15
Ufficio Collocamento Mirato	Categoria DG3	0,04
<b>Totale Anni Persona</b>		<b>1,81</b>


**Settore 30512 - AREA DELLE RISORSE - SETTORE LAVORO, FORMAZIONE E PUBBLICA ISTRUZIONE**

<b>Obiettivo gestionale</b>	<b>57.003 - Servizio tirocini durante la fase COVID</b>																	
<b>Descrizione</b>	Il servizio attiva tirocini tramite stipula di convenzione e progetto formativo																	
<b>Area strategica</b>	8 - Sostegno alla persona e alla famiglia				<b>Obiettivo strategico</b>	19 - Politica del lavoro												
<b>Missione di bilancio</b>	15 - Politiche per il lavoro e la formazione professionale				<b>Missione / Programma</b>	1501 - Politiche per il lavoro e la formazione professionale - Servizi per lo sviluppo del mercato del lavoro												
<b>Risorse finanziarie dell'Obiettivo operativo (**)</b>	57 - POLITICHE ATTIVE DEL LAVORO																	
<b>Risultato previsto</b>																		
<b>Indicatore</b>					<b>Udm</b>	<b>Previsionale 2021</b>	<b>Previsionale 2022</b>	<b>Previsionale 2023</b>										
Appuntamenti ricevuti con apposito programma					Num.	20												
Tirocini stipulati a distanza					Num.	25												
	<b>Fase</b>				<b>Data inizio</b>	<b>Data fine</b>	<b>Mesi 2021</b>											
							01	02	03	04	05	06	07	08	09	10	11	12
01	Gestione degli appuntamenti tramite apposito applicativo				<b>Prevista</b>	01/01/2021	31/12/2021											
02	Stipula di convenzione e progetto formativo tramite mail e successivo colloquio per tutoraggio				<b>Prevista</b>	01/01/2021	31/12/2021											
<b>Struttura</b>					<b>Categoria</b>							<b>Anni Persona (*)</b>						
Centro per l'impiego di Breno					Categoria C1							0,05						
Centro per l'impiego di Iseo					Categoria D1							0,05						
Centro per l'impiego di Orzinuovi					Categoria C1							0,05						
Centro per l'impiego di Palazzolo					Categoria DG3							0,05						
Centro per l'impiego di Salo'					Categoria C1							0,05						
Centro per l'impiego di Sarezze					Categoria C1							0,04						
Centro per l'impiego di Sarezze					Categoria DG3							0,04						
Ufficio Affari Generali - Lavoro Formazione e Pubblica Istruzione					Categoria DG3							0,05						
Ufficio Collocamento Mirato					Categoria DG3							0,04						
											<b>Totale Anni Persona</b>	0,42						



**Settore 30512 - AREA DELLE RISORSE - SETTORE LAVORO, FORMAZIONE E PUBBLICA ISTRUZIONE**

<b>Servizio erogato</b>	<b>58.001 - Adozione piano formativo provinciale</b>				
<b>Descrizione</b>	Rilevare il fabbisogno formativo territoriale inerente le istituzioni accreditate da Regione Lombardia al fine di predisporre il Piano dell'Offerta Formativa Professionale				
<b>Area strategica</b>	4 - Programmazione della rete scolastica e gestione dell'edilizia scolastica	<b>Obiettivo strategico</b>	10 - Programmare l'offerta formativa		
<b>Missione di bilancio</b>	15 - Politiche per il lavoro e la formazione professionale	<b>Missione / Programma</b>	1502 - Politiche per il lavoro e la formazione professionale - Formazione professionale		
<b>Risorse finanziarie dell'Obiettivo operativo (**)</b>	<u>58 - POLITICHE PER LA FORMAZIONE PROFESSIONALE</u>				
<b>Indicatore</b>		<b>Udm</b>	<b>Previsionale 2021</b>	<b>Previsionale 2022</b>	<b>Previsionale 2023</b>
Piano Adottato		Num.	1		
<b>Struttura</b>	<b>Categoria</b>				<b>Anni Persona (*)</b>
Ufficio Cultura	Categoria D1				0,05
Ufficio Formazione e Pubblica Istruzione	Categoria B1				0,07
Ufficio Formazione e Pubblica Istruzione	Categoria D1				0,09
<b>Totale Anni Persona</b>					<b>0,21</b>


**Settore 30512 - AREA DELLE RISORSE - SETTORE LAVORO, FORMAZIONE E PUBBLICA ISTRUZIONE**

<b>Servizio erogato</b>	<b>58.002 - Gestione Catalogo</b>				
<b>Descrizione</b>	Gestione del Catalogo Provinciale per l'offerta dei servizi integrati per l'apprendistato al fine soddisfare le richieste di formazione delle Aziende e degli Apprendisti (art44 del D Lgs81/2015) da attuarsi presso le Istituzioni Formative accreditate				
<b>Area strategica</b>	4 - Programmazione della rete scolastica e gestione dell'edilizia scolastica	<b>Obiettivo strategico</b>	10 - Programmare l'offerta formativa		
<b>Missione di bilancio</b>	15 - Politiche per il lavoro e la formazione professionale	<b>Missione / Programma</b>	1502 - Politiche per il lavoro e la formazione professionale - Formazione professionale		
<b>Risorse finanziarie dell'Obiettivo operativo (**)</b>	<i>58 - POLITICHE PER LA FORMAZIONE PROFESSIONALE</i>				
<b>Indicatore</b>		<b>Udm</b>	<b>Previsionale 2021</b>	<b>Previsionale 2022</b>	<b>Previsionale 2023</b>
Tempo medio di evasione delle richieste di formazione presentate tramite PIP (Piani di Intervento Personalizzati)		Giorni	30		
Numero dei PIP relativi alla formazione degli apprendisti		Num.	2500		
<b>Struttura</b>	<b>Categoria</b>				<b>Anni Persona (*)</b>
Ufficio Cultura	Categoria D1				0,05
Ufficio Formazione e Pubblica Istruzione	Categoria B1				0,65
Ufficio Formazione e Pubblica Istruzione	Categoria D1				0,44
<b>Totale Anni Persona</b>					<b>1,14</b>



**Settore 30512 - AREA DELLE RISORSE - SETTORE LAVORO, FORMAZIONE E PUBBLICA ISTRUZIONE**

<b>Obiettivo gestionale</b>	<b>58.001 - Favorire il successo scolastico e formativo</b>																		
<b>Descrizione</b>	Favorire il successo scolastico e formativo sostenendo i giovani e le loro famiglie, attraverso la realizzazione di progetti specifici condivisi con i diversi enti coinvolti nel sistema della formazione professionale e istruzione																		
<b>Area strategica</b>	4 - Programmazione della rete scolastica e gestione dell'edilizia scolastica				<b>Obiettivo strategico</b>	10 - Programmare l'offerta formativa													
<b>Missione di bilancio</b>	15 - Politiche per il lavoro e la formazione professionale				<b>Missione / Programma</b>	1502 - Politiche per il lavoro e la formazione professionale - Formazione professionale													
<b>Risorse finanziarie dell'Obiettivo operativo (**)</b>	58 - POLITICHE PER LA FORMAZIONE PROFESSIONALE																		
<b>Risultato previsto</b>																			
<b>Indicatore</b>					<b>Udm</b>	<b>Previsionale 2021</b>	<b>Previsionale 2022</b>	<b>Previsionale 2023</b>											
Analisi effettuate / Proposte Pervenute					Perc.	100													
N. Attività Gestite / N. Attività Previste					Perc.	100													
<b>Fase</b>				<b>Data inizio</b>		<b>Data fine</b>		<b>Mesi 2021</b>											
								01	02	03	04	05	06	07	08	09	10	11	12
01	Analisi progetti proposti			<b>Prevista</b>	01/01/2021	31/12/2021													
02	Gestione delle attività derivanti dall'adesione e progetti			<b>Prevista</b>	01/01/2021	31/12/2021													
<b>Struttura</b>				<b>Categoria</b>										<b>Anni Persona (*)</b>					
Ufficio Cultura				Categoria D1										0,05					
Ufficio Formazione e Pubblica Istruzione				Categoria B1										0,03					
Ufficio Formazione e Pubblica Istruzione				Categoria D1										0,04					
											<b>Totale Anni Persona</b>	0,12							



**Settore 30512 - AREA DELLE RISORSE - SETTORE LAVORO, FORMAZIONE E PUBBLICA ISTRUZIONE**

<b>Obiettivo gestionale</b>	<b>58.002 - Interventi per l'inserimento nel mercato del lavoro</b>																		
<b>Descrizione</b>	Partecipazione a progetti per la realizzazione di interventi anche formativi per l'inserimento nel mercato del lavoro di soggetti appartenenti a fasce deboli																		
<b>Area strategica</b>	4 - Programmazione della rete scolastica e gestione dell'edilizia scolastica				<b>Obiettivo strategico</b>	10 - Programmare l'offerta formativa													
<b>Missione di bilancio</b>	15 - Politiche per il lavoro e la formazione professionale				<b>Missione / Programma</b>	1502 - Politiche per il lavoro e la formazione professionale - Formazione professionale													
<b>Risorse finanziarie dell'Obiettivo operativo (**)</b>	<u>58 - POLITICHE PER LA FORMAZIONE PROFESSIONALE</u>																		
<b>Risultato previsto</b>																			
<b>Indicatore</b>					<b>Udm</b>	<b>Previsionale 2021</b>	<b>Previsionale 2022</b>	<b>Previsionale 2023</b>											
Analisi effettuate / Proposte Pervenute					Perc.	100													
N. Attività Gestite / N. Attività Previste					Perc.	100													
<b>Fase</b>				<b>Data inizio</b>		<b>Data fine</b>		<b>Mesi 2021</b>											
								01	02	03	04	05	06	07	08	09	10	11	12
01	Analisi progetti proposti			<b>Prevista</b>	01/01/2021	31/12/2021		█											
02	Gestione delle attività derivanti dall'adesione e progetti			<b>Prevista</b>	01/01/2021	31/12/2021		█											
<b>Struttura</b>				<b>Categoria</b>										<b>Anni Persona (*)</b>					
Ufficio Cultura				Categoria D1										0,05					
Ufficio Formazione e Pubblica Istruzione				Categoria B1										0,02					
Ufficio Formazione e Pubblica Istruzione				Categoria D1										0,04					
										<b>Totale Anni Persona</b>		0,11							


**Settore 30512 - AREA DELLE RISORSE - SETTORE LAVORO, FORMAZIONE E PUBBLICA ISTRUZIONE**

Servizio erogato	99.012 - Attività amministrativa per l'efficienza e il miglioramento organizzativo del settore			
Area strategica	6 - Provincia efficiente e trasparente	Obiettivo strategico	15 - Anticorruzione e Trasparenza	
Missione di bilancio	01 - Servizi istituzionali, generali e di gestione	Missione / Programma	0111 - Servizi istituzionali, generali e di gestione - Altri servizi generali	
Risorse finanziarie dell'Obiettivo operativo (**)	99 - MISURE ANTICORRUPTIVE E DELLA TRASPARENZA			
Indicatore	Udm	Previsionale 2021	Previsionale 2022	Previsionale 2023
10320 - Parametri di non conformità riscontrati nell'attività di controllo atti	Num.	0		
10321 - Rispetto dei tempi di compilazione del PTPCT e relativi monitoraggi	Num.	3		
10330 - Capacità di realizzazione della spesa corrente del Settore	Num.	1		
10331 - Capacità di realizzazione della spesa in conto capitale del Settore	Num.	1		
10350 - Miglioramento del Target dei tempi procedurali dell'intero settore rispetto all'anno precedente	S/N	Si		
10360 - Riduzione utilizzo risme di carta-Variazione percentuale 2021 rispetto 2019	Num.	10		
10400 - Aggiornamento del Registro Unico dei Trattamenti in materia di Privacy	S/N	Si		
Struttura	Categoria			Anni Persona (*)
Centro per l'impiego di Breno	Categoria A1			0,05
Centro per l'impiego di Breno	Categoria B1			0,10
Centro per l'impiego di Breno	Categoria C1			0,17
Centro per l'impiego di Brescia	Categoria B1			0,05
Centro per l'impiego di Brescia	Categoria C1			0,14
Centro per l'impiego di Brescia	Categoria D1			0,09
Centro per l'impiego di Desenzano	Categoria BG3			0,05
Centro per l'impiego di Desenzano	Categoria C1			0,05
Centro per l'impiego di Iseo	Categoria B1			0,03
Centro per l'impiego di Iseo	Categoria C1			0,05
Centro per l'impiego di Iseo	Categoria D1			0,05
Centro per l'impiego di Leno	Categoria C1			0,10
Centro per l'impiego di Orzinuovi	Categoria BG3			0,10




**Settore 30512 - AREA DELLE RISORSE - SETTORE LAVORO, FORMAZIONE E PUBBLICA ISTRUZIONE**

Struttura	Categoria	Anni Persona (*)
Centro per l'impiego di Orzinuovi	Categoria C1	0,14
Centro per l'impiego di Palazzolo	Categoria C1	0,20
Centro per l'impiego di Palazzolo	Categoria DG3	0,05
Centro per l'impiego di Salo'	Categoria BG3	0,10
Centro per l'impiego di Salo'	Categoria C1	0,29
Centro per l'impiego di Sarezzo	Categoria B1	0,05
Centro per l'impiego di Sarezzo	Categoria C1	0,12
Centro per l'impiego di Sarezzo	Categoria DG3	0,04
Segreteria di Area - Area delle Risorse	Categoria C1	0,15
Ufficio Affari Generali - Lavoro Formazione e Pubblica Istruzione	Categoria BG3	0,05
Ufficio Affari Generali - Lavoro Formazione e Pubblica Istruzione	Categoria C1	0,29
Ufficio Affari Generali - Lavoro Formazione e Pubblica Istruzione	Categoria D1	0,05
Ufficio Affari Generali - Lavoro Formazione e Pubblica Istruzione	Categoria DG3	0,10
Ufficio Affari Generali - Servizi Finanziari	Categoria C1	0,15
Ufficio Collocamento Mirato	Categoria B1	0,03
Ufficio Collocamento Mirato	Categoria BG3	0,13
Ufficio Collocamento Mirato	Categoria C1	0,13
Ufficio Collocamento Mirato	Categoria D1	0,04
Ufficio Collocamento Mirato	Categoria DG3	0,04
Ufficio Cultura	Categoria C1	0,05
Ufficio Cultura	Categoria D1	0,03
Ufficio Formazione e Pubblica Istruzione	Categoria B1	0,05
Ufficio Formazione e Pubblica Istruzione	Categoria D1	0,09
<b>Totale Anni Persona</b>		<b>3,40</b>


**Settore 30512 - AREA DELLE RISORSE - SETTORE LAVORO, FORMAZIONE E PUBBLICA ISTRUZIONE**

Obiettivo anticorruzione		99.012 - Attuazione Misure anticorruptive e della trasparenza in materia di lavoro, formazione e pubblica istruzione			
Descrizione	Gli indicatori vengono compilati in stretta correlazione con lo stato di attuazione del PTPCT				
Area strategica	6 - Provincia efficiente e trasparente	Obiettivo strategico	15 - Anticorruzione e Trasparenza		
Missione di bilancio	01 - Servizi istituzionali, generali e di gestione	Missione / Programma	0111 - Servizi istituzionali, generali e di gestione - Altri servizi generali		
Risorse finanziarie dell'Obiettivo operativo (**)	99 - MISURE ANTICORRUTTIVE E DELLA TRASPARENZA				
Indicatore		Udm	Previsionale 2021	Previsionale 2022	Previsionale 2023
10340 - Misure di nuova introduzione e/o da consolidare introdotte per processo a Rischio Medio/Basso		Perc.	85		
10341 - Misure consolidate attuate per processo a Rischio Medio/Basso		Num.	90		
10344 - Misure di carattere generale di competenza del Settore attuate		Perc.	100		
Struttura	Categoria				Anni Persona (*)
Centro per l'impiego di Breno	Categoria A1				0,05
Centro per l'impiego di Breno	Categoria B1				0,10
Centro per l'impiego di Breno	Categoria C1				0,17
Centro per l'impiego di Brescia	Categoria B1				0,05
Centro per l'impiego di Brescia	Categoria C1				0,14
Centro per l'impiego di Brescia	Categoria D1				0,09
Centro per l'impiego di Desenzano	Categoria BG3				0,05
Centro per l'impiego di Desenzano	Categoria C1				0,05
Centro per l'impiego di Iseo	Categoria B1				0,03
Centro per l'impiego di Iseo	Categoria C1				0,05
Centro per l'impiego di Iseo	Categoria D1				0,05
Centro per l'impiego di Leno	Categoria C1				0,10
Centro per l'impiego di Orzinuovi	Categoria BG3				0,10
Centro per l'impiego di Orzinuovi	Categoria C1				0,14
Centro per l'impiego di Palazzolo	Categoria C1				0,20
Centro per l'impiego di Palazzolo	Categoria DG3				0,05
Centro per l'impiego di Salo'	Categoria BG3				0,10
Centro per l'impiego di Salo'	Categoria C1				0,29


**Settore 30512 - AREA DELLE RISORSE - SETTORE LAVORO, FORMAZIONE E PUBBLICA ISTRUZIONE**

Struttura	Categoria	Anni Persona (*)
Centro per l'impiego di Sarezzo	Categoria B1	0,05
Centro per l'impiego di Sarezzo	Categoria C1	0,12
Centro per l'impiego di Sarezzo	Categoria DG3	0,04
Segreteria di Area - Area delle Risorse	Categoria C1	0,10
Ufficio Affari Generali - Lavoro Formazione e Pubblica Istruzione	Categoria BG3	0,05
Ufficio Affari Generali - Lavoro Formazione e Pubblica Istruzione	Categoria C1	0,29
Ufficio Affari Generali - Lavoro Formazione e Pubblica Istruzione	Categoria D1	0,05
Ufficio Affari Generali - Lavoro Formazione e Pubblica Istruzione	Categoria DG3	0,10
Ufficio Affari Generali - Servizi Finanziari	Categoria C1	0,10
Ufficio Collocamento Mirato	Categoria B1	0,03
Ufficio Collocamento Mirato	Categoria BG3	0,13
Ufficio Collocamento Mirato	Categoria C1	0,13
Ufficio Collocamento Mirato	Categoria D1	0,04
Ufficio Collocamento Mirato	Categoria DG3	0,04
Ufficio Cultura	Categoria C1	0,03
Ufficio Cultura	Categoria D1	0,03
Ufficio Formazione e Pubblica Istruzione	Categoria B1	0,05
Ufficio Formazione e Pubblica Istruzione	Categoria D1	0,04
<b>Totale Anni Persona</b>		<b>3,23</b>


**Settore 30701 - AREA DEI SERVIZI AI COMUNI - SETTORE STAZIONE APPALTANTE - C.U.C. DI AREA VASTA**

<b>Responsabile</b>	DE MARCO FABIO			
<b>Servizio erogato</b>	<b>07.001 - Gestione risorse finanziarie</b>			
<b>Descrizione</b>	<p>"1) Bilancio di previsione - analisi dei fabbisogni per il triennio successivo con trasmissione dati finanziari suddivisi per capitolo al Settore della Programmazione e Servizi Finanziari entro le scadenze prefissate</p> <p>2) Aggiornamento prospetti contabili - creazione e aggiornamento costante della piattaforma contabile in excel e in uso al settore (capitoli di entrata e di uscita assegnati in f.to .xls) con contestuale aggiornamento dello scadenziario delle gare</p> <p>3) Variazioni di bilancio - analisi dei fabbisogni emersi ed emergenti e comunicazione, alle scadenze prefissate, delle variazioni di bilancio al Settore della Programmazione e Servizi Finanziari</p> <p>4) Rendiconto - analisi dei residui attivi e passivi con comunicazione dati, alle scadenze prefissate, al Settore della Programmazione e Servizi Finanziari</p> <p>5) Indicazione riferimenti contabili di CO.FIN e di CO.AN sulle bozze degli atti</p> <p>"</p>			
<b>Area strategica</b>	6 - Provincia efficiente e trasparente	<b>Obiettivo strategico</b>	14 - Gestione delle risorse umane, finanziarie e del patrimonio	
<b>Missione di bilancio</b>	01 - Servizi istituzionali, generali e di gestione	<b>Missione / Programma</b>	0111/0402/1005 - Servizi istituzionali, generali e di gestione / Altri servizi generali / Istruzione e diritto allo studio - Altri ordini di istruzione non universitaria/Trasporti e diritto alla mobilità	
<b>Risorse finanziarie dell'Obiettivo operativo (**)</b>	<u>07 - RAZIONALIZZAZIONE DELLE SPESE DI FUNZIONAMENTO DELL'ENTE PER L'ACQUISTO DI BENI E SERVIZI</u>			
<b>Indicatore</b>		<b>Udm</b>	<b>Previsionale 2021</b>	<b>Previsionale 2022</b>
Passi necessari alla Gestione delle risorse finanziarie		Num.	5	
<b>Struttura</b>	<b>Categoria</b>			<b>Anni Persona (*)</b>
Ufficio Stazione Appaltante- CUC - Soggetto Aggregatore	Categoria D1			0,25
			<b>Totale Anni Persona</b>	<b>0,25</b>



**Settore 30701 - AREA DEI SERVIZI AI COMUNI - SETTORE STAZIONE APPALTANTE - C.U.C. DI AREA VASTA**

<b>Servizio erogato</b>	<b>07.002 - Protocollo, fascicolazione e accesso agli atti</b>			
<b>Descrizione</b>	"Protocollazione e fascicolazione con smistamento nel settore, puntuale aggiornamento e segnalazioni inerenti le anagrafiche dei contatti Istruttoria delle istanze di accesso agli atti "			
<b>Area strategica</b>	6 - Provincia efficiente e trasparente	<b>Obiettivo strategico</b>	14 - Gestione delle risorse umane, finanziarie e del patrimonio	
<b>Missione di bilancio</b>	01 - Servizi istituzionali, generali e di gestione	<b>Missione / Programma</b>	0111/0402/1005 - Servizi istituzionali, generali e di gestione / Altri servizi generali / Istruzione e diritto allo studio - Altri ordini di istruzione non universitaria/Trasporti e diritto alla mobilità	
<b>Risorse finanziarie dell'Obiettivo operativo (**)</b>	<u>07 - RAZIONALIZZAZIONE DELLE SPESE DI FUNZIONAMENTO DELL'ENTE PER L'ACQUISTO DI BENI E SERVIZI</u>			
<b>Indicatore</b>		<b>Udm</b>	<b>Previsionale 2021</b>	<b>Previsionale 2022</b>
Protocollazione e fascicolazione con smistamento nel settore, puntuale aggiornamento e segnalazioni inerenti le anagrafiche dei contatti		S/N	Sì	
Istruttoria delle istanze di accesso agli atti		S/N	Sì	
<b>Struttura</b>	<b>Categoria</b>			<b>Anni Persona (*)</b>
Ufficio Provveditorato	Categoria B1			0,28
<b>Totale Anni Persona</b>				<b>0,28</b>


**Settore 30701 - AREA DEI SERVIZI AI COMUNI - SETTORE STAZIONE APPALTANTE - C.U.C. DI AREA VASTA**

<b>Servizio erogato</b>	<b>07.003 - Approvvigionamento di beni e servizi - Minute spese</b>			
<b>Descrizione</b>	Gestione delle movimentazioni sui budget relativi alle minute spese.			
<b>Area strategica</b>	6 - Provincia efficiente e trasparente	<b>Obiettivo strategico</b>	14 - Gestione delle risorse umane, finanziarie e del patrimonio	
<b>Missione di bilancio</b>	01 - Servizi istituzionali, generali e di gestione	<b>Missione / Programma</b>	0111/0402/1005 - Servizi istituzionali, generali e di gestione / Altri servizi generali / Istruzione e diritto allo studio - Altri ordini di istruzione non universitaria/Trasporti e diritto alla mobilità	
<b>Risorse finanziarie dell'Obiettivo operativo (**)</b>	<i>07 - RAZIONALIZZAZIONE DELLE SPESE DI FUNZIONAMENTO DELL'ENTE PER L'ACQUISTO DI BENI E SERVIZI</i>			
<b>Indicatore</b>		<b>Udm</b>	<b>Previsionale 2021</b>	<b>Previsionale 2022</b>
Controllo dei giustificativi riferiti ai singoli acquisti ed eventuale richiesta di anticipo cassa		S/N	Sì	



**Settore 30701 - AREA DEI SERVIZI AI COMUNI - SETTORE STAZIONE APPALTANTE - C.U.C. DI AREA VASTA**

<b>Servizio erogato</b>	<b>07.004 - Approvvigionamento di beni e servizi - Accordi quadro per la fornitura di beni e servizi</b>			
<b>Descrizione</b>	"1)rilevazione fabbisogni interni anche mediante sopralluogo: sulla scorta delle richieste di acquisizione di forniture da parte dei Settori, aggregazione e/o suddivisione in lotti in base alle categorie merceologiche 2) redazione del capitolato speciale d'appalto, elenco prezzi per ogni singolo lotto, determinazione dei requisiti di partecipazione degli o.e., verifica preventiva della stazione appaltante e formazione della determinazione a contrarre con nomina del RUP 3) predisposizione ed invio della richiesta di indizione gara (idc41) alla Stazione Appaltante 4) presa d'atto della proposta di aggiudicazione; 5) verifica dei requisiti in capo agli affidatari; 6) formazione della determina di aggiudicazione definitiva 7) sottoscrizione del contratto di Accordo Quadro (sulla base degli scaglioni definiti dal Segretario Generale) "			
<b>Area strategica</b>	6 - Provincia efficiente e trasparente	<b>Obiettivo strategico</b>	14 - Gestione delle risorse umane, finanziarie e del patrimonio	
<b>Missione di bilancio</b>	01 - Servizi istituzionali, generali e di gestione	<b>Missione / Programma</b>	0111/0402/1005 - Servizi istituzionali, generali e di gestione / Altri servizi generali / Istruzione e diritto allo studio - Altri ordini di istruzione non universitaria/Trasporti e diritto alla mobilità	
<b>Risorse finanziarie dell'Obiettivo operativo (**)</b>	<u>07 - RAZIONALIZZAZIONE DELLE SPESE DI FUNZIONAMENTO DELL'ENTE PER L'ACQUISTO DI BENI E SERVIZI</u>			
<b>Indicatore</b>		<b>Udm</b>	<b>Previsionale 2021</b>	<b>Previsionale 2022</b>
Passi necessari per gli acquisti mediante accordo quadro		Num.	7	
<b>Struttura</b>	<b>Categoria</b>			<b>Anni Persona (*)</b>
Ufficio Stazione Appaltante- CUC - Soggetto Aggregatore	Categoria D1			0,05
<b>Totale Anni Persona</b>				<b>0,05</b>



**Settore 30701 - AREA DEI SERVIZI AI COMUNI - SETTORE STAZIONE APPALTANTE - C.U.C. DI AREA VASTA**

<b>Servizio erogato</b>	<b>07.005 - Approvvigionamento di beni e servizi - Contratti specifici a seguito di accordo quadro</b>				
<b>Descrizione</b>	"1) verifica degli stanziamenti di bilancio 2) richiesta all'aggiudicatario dei documenti per la stipula del contratto specifico 3) redazione degli atti contrattuali 4) raccolta delle firme digitali 5) stipula del contratto specifico 6) contabilizzazione in progressivo dei complessivi contratti specifici 7) predisposizione e caricamento in URBI PA della determina di recepimento del contratto completa dei dati di CO.FIN e CO.AN 8) eventuali adempimenti sull'Osservatorio regionale dei contratti"				
<b>Area strategica</b>	6 - Provincia efficiente e trasparente	<b>Obiettivo strategico</b>	14 - Gestione delle risorse umane, finanziarie e del patrimonio		
<b>Missione di bilancio</b>	01 - Servizi istituzionali, generali e di gestione	<b>Missione / Programma</b>	0111/0402/1005 - Servizi istituzionali, generali e di gestione / Altri servizi generali / Istruzione e diritto allo studio - Altri ordini di istruzione non universitaria/Trasporti e diritto alla mobilità		
<b>Risorse finanziarie dell'Obiettivo operativo (**)</b>	<u>07 - RAZIONALIZZAZIONE DELLE SPESE DI FUNZIONAMENTO DELL'ENTE PER L'ACQUISTO DI BENI E SERVIZI</u>				
<b>Indicatore</b>		<b>Udm</b>	<b>Previsionale 2021</b>	<b>Previsionale 2022</b>	<b>Previsionale 2023</b>
Passi necessari per sottoscrizione contratti specifici		Num.	8		
<b>Struttura</b>	<b>Categoria</b>				<b>Anni Persona (*)</b>
Ufficio Provveditorato	Categoria C1				0,05
Ufficio Stazione Appaltante- CUC - Soggetto Aggregatore	Categoria C1				0,05
Ufficio Stazione Appaltante- CUC - Soggetto Aggregatore	Categoria D1				0,05
Ufficio della Razionalizzazione della Spesa e Gestione Amministrativa del Patrimonio	Categoria D1				0,03
<b>Totale Anni Persona</b>					<b>0,18</b>





**Settore 30701 - AREA DEI SERVIZI AI COMUNI - SETTORE STAZIONE APPALTANTE - C.U.C. DI AREA VASTA**

Servizio erogato		07.006 - Approvvigionamento di beni e servizi - acquisti su Consip/Neca/PROCEDURA APERTA O NEGOZIATA			
Descrizione	1) Rilevazione fabbisogni e stima dei costi 2) verifica stanziamenti di bilancio 3) verifica sussistenza convenzioni attive CONSIP/NECA 4) stesura piano fabbisogni ed invio richiesta di adesione alla convenzione 5) predisposizione determinazione di affidamento mediante adesione alla convenzione (ovvero di indizione gara autonoma qualora non vi fossero convenzioni attive) e caricamento in URBI PA completa dei dati di CO.FIN e CO.AN 6) stipula del contratto 7) eventuali adempimenti sull'Osservatorio regionale dei contratti				
Area strategica	6 - Provincia efficiente e trasparente	Obiettivo strategico	14 - Gestione delle risorse umane, finanziarie e del patrimonio		
Missione di bilancio	01 - Servizi istituzionali, generali e di gestione	Missione / Programma	0111/0402/1005 - Servizi istituzionali, generali e di gestione / Altri servizi generali / Istruzione e diritto allo studio - Altri ordini di istruzione non universitaria/Trasporti e diritto alla mobilità		
Risorse finanziarie dell'Obiettivo operativo (**)	<u>07 - RAZIONALIZZAZIONE DELLE SPESE DI FUNZIONAMENTO DELL'ENTE PER L'ACQUISTO DI BENI E SERVIZI</u>				
Indicatore		Udm	Previsionale 2021	Previsionale 2022	Previsionale 2023
Approvvigionamento di beni e servizi - acquisti su Consip/Neca		Num.	7		
Struttura	Categoria				Anni Persona (*)
Ufficio Provveditorato	Categoria C1				0,20
Ufficio Stazione Appaltante- CUC - Soggetto Aggregatore	Categoria C1				0,20
Ufficio Stazione Appaltante- CUC - Soggetto Aggregatore	Categoria D1				0,05
Ufficio Stazione Appaltante- CUC - Soggetto Aggregatore	Categoria DG3				0,05
<b>Totale Anni Persona</b>					<b>0,50</b>



**Settore 30701 - AREA DEI SERVIZI AI COMUNI - SETTORE STAZIONE APPALTANTE - C.U.C. DI AREA VASTA**

Servizio erogato	07.007 - Approvvigionamento di beni e servizi - Affidamenti diretti di forniture di beni e di servizi (anche SINTEL/MEPA)			
<b>Descrizione</b>	1) Rilevazione fabbisogni e stima dei costi 2) verifica stanziamenti di bilancio 3) svolgimento di una indagine di mercato 4) selezione degli operatori economici 5) acquisizione dell' offerta vincolante tramite piattaforma elettronica SINTEL/MEPA 6) verifica dei requisiti in capo all'affidatario 7) determina di affidamento 8) stipula del contratto anche mediante lettera d'ordine 9) eventuali adempimenti sull'Osservatorio regionale dei contratti			
<b>Area strategica</b>	6 - Provincia efficiente e trasparente	<b>Obiettivo strategico</b>	14 - Gestione delle risorse umane, finanziarie e del patrimonio	
<b>Missione di bilancio</b>	01 - Servizi istituzionali, generali e di gestione	<b>Missione / Programma</b>	0111/0402/1005 - Servizi istituzionali, generali e di gestione / Altri servizi generali / Istruzione e diritto allo studio - Altri ordini di istruzione non universitaria/Trasporti e diritto alla mobilità	
<b>Risorse finanziarie dell'Obiettivo operativo (**)</b>	<u>07 - RAZIONALIZZAZIONE DELLE SPESE DI FUNZIONAMENTO DELL'ENTE PER L'ACQUISTO DI BENI E SERVIZI</u>			
<b>Indicatore</b>		<b>Udm</b>	<b>Previsionale 2021</b>	<b>Previsionale 2022</b>
Passi necessari per gli acquisti con affidamento diretto (anche SINTEL/MEPA)		Num.	9	
<b>Struttura</b>	<b>Categoria</b>			<b>Anni Persona (*)</b>
Ufficio Infrastrutture di Rete e Assistenza	Categoria D1			0,05
Ufficio Stazione Appaltante- CUC - Soggetto Aggregatore	Categoria C1			0,35
Ufficio Stazione Appaltante- CUC - Soggetto Aggregatore	Categoria DG3			0,06
	<b>Totale Anni Persona</b>			<b>0,46</b>



**Settore 30701 - AREA DEI SERVIZI AI COMUNI - SETTORE STAZIONE APPALTANTE - C.U.C. DI AREA VASTA**

Servizio erogato		07.008 - Approvvigionamento di beni e servizi - Fase esecutiva ed approvvigionamento del Settore			
Descrizione	1) Eventuale nomina del DEC da parte del RUP; 2) Emissione di ordini di esecuzione alla ditta aggiudicataria; 3) Verifica della corretta esecuzione del contratto mediante il controllo del regolare svolgimento servizio/fornitura; 4) Liquidazione fatture secondo le previsioni contrattuali con emissione di ordinanze di pagamento, applicazione eventuali penali previste dal contratto 5) Rendicontazione del contratto 6) Trasmissione quotidiana dei dati relativi alla Trasparenza per l'aggiornamento delle banche dati 7) Gestione del contenzioso e dei rimborsi				
Area strategica	6 - Provincia efficiente e trasparente	Obiettivo strategico	14 - Gestione delle risorse umane, finanziarie e del patrimonio		
Missione di bilancio	01 - Servizi istituzionali, generali e di gestione	Missione / Programma	0111/0402/1005 - Servizi istituzionali, generali e di gestione / Altri servizi generali / Istruzione e diritto allo studio - Altri ordini di istruzione non universitaria/Trasporti e diritto alla mobilità		
Risorse finanziarie dell'Obiettivo operativo (**)	<u>07 - RAZIONALIZZAZIONE DELLE SPESE DI FUNZIONAMENTO DELL'ENTE PER L'ACQUISTO DI BENI E SERVIZI</u>				
Indicatore		Udm	Previsionale 2021	Previsionale 2022	Previsionale 2023
Passi necessari per la fase esecutiva		Num.	7		
Struttura	Categoria				Anni Persona (*)
Ufficio Provveditorato	Categoria C1				0,75
Ufficio Stazione Appaltante- CUC - Soggetto Aggregatore	Categoria C1				0,50
Ufficio Stazione Appaltante- CUC - Soggetto Aggregatore	Categoria D1				0,10
Ufficio Stazione Appaltante- CUC - Soggetto Aggregatore	Categoria DG3				0,20
Ufficio della Razionalizzazione della Spesa e Gestione Amministrativa del Patrimonio	Categoria D1				0,05
<b>Totale Anni Persona</b>					<b>1,60</b>



**Settore 30701 - AREA DEI SERVIZI AI COMUNI - SETTORE STAZIONE APPALTANTE - C.U.C. DI AREA VASTA**

<b>Servizio erogato</b>	<b>07.009 - Gestione dei veicoli /mezzi/carte carburante</b>			
<b>Descrizione</b>	"Gestione dei contratti di noleggio relativi ai veicoli assegnati ai Settori con contestuale aggiornamento di banche dati o di software (Tango) Gestione delle tasse di proprietà, delle polizze assicurative e dei sinistri e delle fasi di messa in strada e di utilizzo dei veicoli/mezzi assegnati ai settori (allestimenti, assicurazioni, bolli, permessi, manutenzioni, lavaggi-disinfezioni, carte carburanti) Aste per alienazioni veicoli/mezzi di proprietà' con predisposizione determina completa di elenchi, spostamento dei veicoli da alienare in asta presso il magazzino dell'ente, determina di presa d'atto e predisposizione della relativa documentazione."			
<b>Area strategica</b>	6 - Provincia efficiente e trasparente	<b>Obiettivo strategico</b>	14 - Gestione delle risorse umane, finanziarie e del patrimonio	
<b>Missione di bilancio</b>	01 - Servizi istituzionali, generali e di gestione	<b>Missione / Programma</b>	0111/0402/1005 - Servizi istituzionali, generali e di gestione / Altri servizi generali / Istruzione e diritto allo studio - Altri ordini di istruzione non universitaria/Trasporti e diritto alla mobilità	
<b>Risorse finanziarie dell'Obiettivo operativo (**)</b>	<u>07 - RAZIONALIZZAZIONE DELLE SPESE DI FUNZIONAMENTO DELL'ENTE PER L'ACQUISTO DI BENI E SERVIZI</u>			
<b>Indicatore</b>	<b>Udm</b>	<b>Previsionale 2021</b>	<b>Previsionale 2022</b>	<b>Previsionale 2023</b>
Aste di vendita dei veicoli/mezzi di proprietà anche mediante la collaborazione di Istituto Vendite Giudiziarie	Num.	1		
Rispetto delle scadenze riferite al pagamento delle Polizze assicurative e delle Tasse di proprietà dei veicoli	S/N	Sì		
Trasmissione, per l'aggiornamento del software Tango, delle movimentazioni riferite alle tasse di proprietà, polizze assicurative, permessi ZTL/CS/VARCHI, manutenzioni, lavaggi-disinfezioni, carte carburanti entro il 15 del mese	S/N	Sì		
<b>Struttura</b>	<b>Categoria</b>			<b>Anni Persona (*)</b>
Ufficio Provveditorato	Categoria C1			0,30
Ufficio Stazione Appaltante- CUC - Soggetto Aggregatore	Categoria C1			0,05
Ufficio Stazione Appaltante- CUC - Soggetto Aggregatore	Categoria DG3			0,05
<b>Totale Anni Persona</b>				<b>0,40</b>



**Settore 30701 - AREA DEI SERVIZI AI COMUNI - SETTORE STAZIONE APPALTANTE - C.U.C. DI AREA VASTA**

<b>Servizio erogato</b>	<b>07.010 - Gestione delle fotocopiatrici multifunzione</b>			
<b>Descrizione</b>	Gestione dei contratti di noleggio relativi alle fotocopiatrici multifunzione e contestuale aggiornamento di banche dati o di software			
<b>Area strategica</b>	6 - Provincia efficiente e trasparente	<b>Obiettivo strategico</b>	14 - Gestione delle risorse umane, finanziarie e del patrimonio	
<b>Missione di bilancio</b>	01 - Servizi istituzionali, generali e di gestione	<b>Missione / Programma</b>	0111/0402/1005 - Servizi istituzionali, generali e di gestione / Altri servizi generali / Istruzione e diritto allo studio - Altri ordini di istruzione non universitaria/Trasporti e diritto alla mobilità	
<b>Risorse finanziarie dell'Obiettivo operativo (**)</b>	<u>07 - RAZIONALIZZAZIONE DELLE SPESE DI FUNZIONAMENTO DELL'ENTE PER L'ACQUISTO DI BENI E SERVIZI</u>			
<b>Indicatore</b>		<b>Udm</b>	<b>Previsionale 2021</b>	<b>Previsionale 2022</b>
Aggiornamento costante del database delle fotocopiatrici multifunzione sulla scorta delle comunicazioni di spostamento pervenute dai Settori assegnatari		S/N	Sì	
<b>Struttura</b>	<b>Categoria</b>			<b>Anni Persona (*)</b>
Ufficio Provveditorato	Categoria C1			0,10
Ufficio Stazione Appaltante- CUC - Soggetto Aggregatore	Categoria C1			0,10
Ufficio Stazione Appaltante- CUC - Soggetto Aggregatore	Categoria D1			0,05
Ufficio Stazione Appaltante- CUC - Soggetto Aggregatore	Categoria DG3			0,05
<b>Totale Anni Persona</b>				<b>0,30</b>



**Settore 30701 - AREA DEI SERVIZI AI COMUNI - SETTORE STAZIONE APPALTANTE - C.U.C. DI AREA VASTA**

<b>Obiettivo gestionale</b>	<b>07.001 - Gestione del parco mezzi di servizio - rinnovo</b>																			
<b>Descrizione</b>	Rinnovo del parco veicoli con mezzi su strada a basso impatto ambientale rispetto al 31/12/2020																			
<b>Area strategica</b>	6 - Provincia efficiente e trasparente					<b>Obiettivo strategico</b>	14 - Gestione delle risorse umane, finanziarie e del patrimonio													
<b>Missione di bilancio</b>	01 - Servizi istituzionali, generali e di gestione					<b>Missione / Programma</b>	0111/0402/1005 - Servizi istituzionali, generali e di gestione / Altri servizi generali / Istruzione e diritto allo studio - Altri ordini di istruzione non universitaria/Trasporti e diritto alla mobilità													
<b>Risorse finanziarie dell'Obiettivo operativo (**)</b>	<u>07 - RAZIONALIZZAZIONE DELLE SPESE DI FUNZIONAMENTO DELL'ENTE PER L'ACQUISTO DI BENI E SERVIZI</u>																			
<b>Risultato previsto</b>																				
<b>Indicatore</b>						<b>Udm</b>	<b>Previsionale 2021</b>	<b>Previsionale 2022</b>	<b>Previsionale 2023</b>											
Incremento del numero di mezzi di classe ambientale Euro 6 rispetto allo stesso dato al 31/12/2020						Num.	25													
<b>Fase</b>					<b>Data inizio</b>		<b>Data fine</b>		<b>Mesi 2021</b>											
									01	02	03	04	05	06	07	08	09	10	11	12
01	Approvvigionamento dei nuovi mezzi su strada principalmente con riferimento alla classe ambientale Euro 6				Prevista	01/01/2021	31/12/2021													
<b>Struttura</b>					<b>Categoria</b>					<b>Anni Persona (*)</b>										
Ufficio Provveditorato					Categoria C1					0,05										
Ufficio Stazione Appaltante- CUC - Soggetto Aggregatore					Categoria D1					0,05										
										<b>Totale Anni Persona</b>		0,10								



**Settore 30701 - AREA DEI SERVIZI AI COMUNI - SETTORE STAZIONE APPALTANTE - C.U.C. DI AREA VASTA**

<b>Obiettivo gestionale</b>	<b>07.002 - Gestione del parco mezzi di servizio - veicoli Green (Ibridi- Elettrici)</b>																			
<b>Descrizione</b>	Incremento del numero di veicoli Green (Ibridi- Elettrici) su strada																			
<b>Area strategica</b>	6 - Provincia efficiente e trasparente					<b>Obiettivo strategico</b>	14 - Gestione delle risorse umane, finanziarie e del patrimonio													
<b>Missione di bilancio</b>	01 - Servizi istituzionali, generali e di gestione					<b>Missione / Programma</b>	0111/0402/1005 - Servizi istituzionali, generali e di gestione / Altri servizi generali / Istruzione e diritto allo studio - Altri ordini di istruzione non universitaria/Trasporti e diritto alla mobilità													
<b>Risorse finanziarie dell'Obiettivo operativo (**)</b>	<u>07 - RAZIONALIZZAZIONE DELLE SPESE DI FUNZIONAMENTO DELL'ENTE PER L'ACQUISTO DI BENI E SERVIZI</u>																			
<b>Risultato previsto</b>																				
<b>Indicatore</b>						<b>Udm</b>	<b>Previsionale 2021</b>	<b>Previsionale 2022</b>	<b>Previsionale 2023</b>											
Incremento percentuale dei mezzi Green su strada rispetto alla dotazione di mezzi green al 31/12/2020						Perc.	25													
<b>Fase</b>					<b>Data inizio</b>		<b>Data fine</b>		<b>Mesi 2021</b>											
									01	02	03	04	05	06	07	08	09	10	11	12
01	Incremento della consistenza dei mezzi Green (Ibridi- Elettrici) su strada rispetto ai mezzi a combustione interna (motore tradizionale) in uso alla Provincia				Prevista	01/01/2021	31/12/2021													
<b>Struttura</b>					<b>Categoria</b>					<b>Anni Persona (*)</b>										
Ufficio Provveditorato					Categoria C1					0,05										
Ufficio Stazione Appaltante- CUC - Soggetto Aggregatore					Categoria D1					0,05										
										<b>Totale Anni Persona</b>					0,10					



**Settore 30701 - AREA DEI SERVIZI AI COMUNI - SETTORE STAZIONE APPALTANTE - C.U.C. DI AREA VASTA**

<b>Obiettivo gestionale</b>	<b>07.003 - Gestione del parco mezzi di servizio - carte carburanti</b>																	
<b>Descrizione</b>	Analisi per Settore del costo di carburante per km relativamente ai mezzi assegnati																	
<b>Area strategica</b>	6 - Provincia efficiente e trasparente				<b>Obiettivo strategico</b>	14 - Gestione delle risorse umane, finanziarie e del patrimonio												
<b>Missione di bilancio</b>	01 - Servizi istituzionali, generali e di gestione				<b>Missione / Programma</b>	0111/0402/1005 - Servizi istituzionali, generali e di gestione / Altri servizi generali / Istruzione e diritto allo studio - Altri ordini di istruzione non universitaria/Trasporti e diritto alla mobilità												
<b>Risorse finanziarie dell'Obiettivo operativo (**)</b>	<i>07 - RAZIONALIZZAZIONE DELLE SPESE DI FUNZIONAMENTO DELL'ENTE PER L'ACQUISTO DI BENI E SERVIZI</i>																	
<b>Risultato previsto</b>																		
<b>Indicatore</b>					<b>Udm</b>	<b>Previsionale 2021</b>	<b>Previsionale 2022</b>	<b>Previsionale 2023</b>										
<b>Report</b>					<b>Num.</b>	1												
	<b>Fase</b>				<b>Data inizio</b>	<b>Data fine</b>	<b>Mesi 2021</b>											
							01	02	03	04	05	06	07	08	09	10	11	12
01	Predisposizione di un Report per Settore/Territorio/altre variabili contenente il costo/km con evidenziazione dello scostamento % dalla media Ente anno 2020.	<b>Prevista</b>	01/01/2021	31/12/2021	[Green bar]													
<b>Struttura</b>					<b>Categoria</b>							<b>Anni Persona (*)</b>						
Ufficio Provveditorato					Categoria C1							0,05						
Ufficio Stazione Appaltante- CUC - Soggetto Aggregatore					Categoria C1							0,05						
Ufficio Stazione Appaltante- CUC - Soggetto Aggregatore					Categoria D1							0,10						
											<b>Totale Anni Persona</b>	0,20						





**Settore 30701 - AREA DEI SERVIZI AI COMUNI - SETTORE STAZIONE APPALTANTE - C.U.C. DI AREA VASTA**

<b>Obiettivo gestionale</b>	<b>07.004 - Gestione parco stampanti in dotazione</b>										
<b>Descrizione</b>	Consolidamento del numero di stampanti e oggettivazione del fabbisogno di copie in bianco e nero e a colori										
<b>Area strategica</b>	6 - Provincia efficiente e trasparente					<b>Obiettivo strategico</b>	14 - Gestione delle risorse umane, finanziarie e del patrimonio				
<b>Missione di bilancio</b>	01 - Servizi istituzionali, generali e di gestione					<b>Missione / Programma</b>	0111/0402/1005 - Servizi istituzionali, generali e di gestione / Altri servizi generali / Istruzione e diritto allo studio - Altri ordini di istruzione non universitaria/Trasporti e diritto alla mobilità				
<b>Risorse finanziarie dell'Obiettivo operativo (**)</b>	<u>07 - RAZIONALIZZAZIONE DELLE SPESE DI FUNZIONAMENTO DELL'ENTE PER L'ACQUISTO DI BENI E SERVIZI</u>										
<b>Risultato previsto</b>											
<b>Indicatore</b>						<b>Udm</b>	<b>Previsionale 2021</b>	<b>Previsionale 2022</b>	<b>Previsionale 2023</b>		
Stampanti multifunzione a noleggio al 31/12/2021						Num.	162				
<b>Fase</b>		<b>Data inizio</b>			<b>Data fine</b>		<b>Mesi 2021</b>				
							01 02 03 04 05 06 07 08 09 10 11 12				
01	Approvvigionamento di stampanti multifunzione avendo come riferimento, oltre alla richiesta specifica, il numero del parco stampanti multifunzione già presente ed esplicitato nei report mensili	<b>Prevista</b>	01/01/2021	31/12/2021		████████████████████					
02	Definizione delle classi di produttività dei nuovi approvvigionamenti di stampanti multifunzione avendo come riferimento il fabbisogno/consumo storico esplicitato nei report mensili	<b>Prevista</b>	01/01/2021	31/12/2021		████████████████████					
03	Report dei consumi mensili reso disponibile ai Settori su server	<b>Prevista</b>	01/01/2021	31/12/2021		████████████████████					
04	Proseguimento degli interventi di collegamento telematico delle stampanti multifunzione assegnate per n. 24 Istituti scolastici	<b>Prevista</b>	01/01/2021	31/12/2023		████████████████████ ->					
<b>Struttura</b>		<b>Categoria</b>								<b>Anni Persona (*)</b>	
Ufficio Provveditorato		Categoria C1								0,25	
Ufficio Stazione Appaltante- CUC - Soggetto Aggregatore		Categoria C1								0,05	
Ufficio Stazione Appaltante- CUC - Soggetto Aggregatore		Categoria D1								0,10	
								<b>Totale Anni Persona</b>	<b>0,40</b>		



**Settore 30701 - AREA DEI SERVIZI AI COMUNI - SETTORE STAZIONE APPALTANTE - C.U.C. DI AREA VASTA**

<b>Servizio erogato</b>	<b>09.001 - Gestione risorse finanziarie</b>			
<b>Descrizione</b>	"1) Bilancio di previsione - analisi dei fabbisogni per il triennio successivo con trasmissione dati finanziari suddivisi per capitolo al Settore della Programmazione e Servizi Finanziari entro le scadenze prefissate 2) Aggiornamento prospetti contabili - creazione e aggiornamento costante della piattaforma contabile in excel e in uso al settore (capitoli di entrata e di uscita assegnati in f.to .xls) con contestuale aggiornamento dello scadenziario delle gare 3) Variazioni di bilancio - analisi dei fabbisogni emersi ed emergenti e comunicazione, alle scadenze prefissate, delle variazioni di bilancio al Settore della Programmazione e Servizi Finanziari 4) Rendiconto - analisi dei residui attivi e passivi con comunicazione dati, alle scadenze prefissate, al Settore della Programmazione e Servizi Finanziari 5) Indicazione riferimenti contabili di CO.FIN e di CO.AN sulle bozze degli atti "			
<b>Area strategica</b>	6 - Provincia efficiente e trasparente	<b>Obiettivo strategico</b>	14 - Gestione delle risorse umane, finanziarie e del patrimonio	
<b>Missione di bilancio</b>	01 - Servizi istituzionali, generali e di gestione	<b>Missione / Programma</b>	0105/0402 - Servizi istituzionali, generali e di gestione - Gestione dei beni demaniali e patrimoniali / Istruzione e diritto allo studio - Altri ordini di istruzione non universitaria[i]	
<b>Risorse finanziarie dell'Obiettivo operativo (**)</b>	<u>09 - GESTIONE DEL PATRIMONIO PROVINCIALE</u>			
<b>Indicatore</b>		<b>Udm</b>	<b>Previsionale 2021</b>	<b>Previsionale 2022</b>
Passi necessari alla Gestione delle risorse finanziarie		Num.	5	
<b>Struttura</b>	<b>Categoria</b>			<b>Anni Persona (*)</b>
Ufficio Stazione Appaltante- CUC - Soggetto Aggregatore	Categoria D1			0,15
<b>Totale Anni Persona</b>				<b>0,15</b>


**Settore 30701 - AREA DEI SERVIZI AI COMUNI - SETTORE STAZIONE APPALTANTE - C.U.C. DI AREA VASTA**

<b>Servizio erogato</b>	<b>09.002 - Protocollo, fascicolazione e accesso agli atti</b>				
<b>Descrizione</b>	Protocollazione e fascicolazione con smistamento nel settore, puntuale aggiornamento e segnalazioni inerenti le anagrafiche dei contatti				
<b>Area strategica</b>	6 - Provincia efficiente e trasparente	<b>Obiettivo strategico</b>	14 - Gestione delle risorse umane, finanziarie e del patrimonio		
<b>Missione di bilancio</b>	01 - Servizi istituzionali, generali e di gestione	<b>Missione / Programma</b>	0105/0402 - Servizi istituzionali, generali e di gestione - Gestione dei beni demaniali e patrimoniali / Istruzione e diritto allo studio - Altri ordini di istruzione non universitaria[j]		
<b>Risorse finanziarie dell'Obiettivo operativo (**)</b>	<u>09 - GESTIONE DEL PATRIMONIO PROVINCIALE</u>				
<b>Indicatore</b>		<b>Udm</b>	<b>Previsionale 2021</b>	<b>Previsionale 2022</b>	<b>Previsionale 2023</b>
Protocollazione e fascicolazione con smistamento nel settore, puntuale aggiornamento e segnalazioni inerenti le anagrafiche dei contatti		S/N	Sì		
<b>Struttura</b>	<b>Categoria</b>				<b>Anni Persona (*)</b>
Ufficio della Razionalizzazione della Spesa e Gestione Amministrativa del Patrimonio	Categoria B1				0,45
<b>Totale Anni Persona</b>					<b>0,45</b>


**Settore 30701 - AREA DEI SERVIZI AI COMUNI - SETTORE STAZIONE APPALTANTE - C.U.C. DI AREA VASTA**

Servizio erogato		09.003 - Razionalizzazione del patrimonio immobiliare - Alienazione di beni immobili non più utili a finalità dell'Ente			
Descrizione	"Individuazione delle proprietà da alienare tramite asta Pubblica o trattativa privata anche su istanza di privati o enti pubblici. Attività Tecnico-Amministrative: 1) Valutazione dei beni immobili non più utili alle finalità dell'Ente anche su richiesta da parte di terzi. (Analisi e valutazione di fabbricati, terreni e reliquati stradali) 2) Richiesta, se necessario, di nulla osta alla vendita al Settore delle Strade; 3) Sopralluogo, se necessario, per la verifica della fattibilità della vendita; 4) Richiesta di esercizio del diritto di prelazione da parte del Comune competente (se trattasi di alienazione a trattativa privata);"				
Area strategica	6 - Provincia efficiente e trasparente	Obiettivo strategico	14 - Gestione delle risorse umane, finanziarie e del patrimonio		
Missione di bilancio	01 - Servizi istituzionali, generali e di gestione	Missione / Programma	0105/0402 - Servizi istituzionali, generali e di gestione - Gestione dei beni demaniali e patrimoniali / Istruzione e diritto allo studio - Altri ordini di istruzione non universitaria[]]		
Risorse finanziarie dell'Obiettivo operativo (**)	09 - GESTIONE DEL PATRIMONIO PROVINCIALE				
Indicatore		Udm	Previsionale 2021	Previsionale 2022	Previsionale 2023
Svolgimento delle attività mediante le fasi elencate		Num.	4		
Struttura	Categoria				Anni Persona (*)
Ufficio della Razionalizzazione della Spesa e Gestione Amministrativa del Patrimonio	Categoria C1				0,10
Ufficio della Razionalizzazione della Spesa e Gestione Amministrativa del Patrimonio	Categoria D1				0,05
<b>Totale Anni Persona</b>					<b>0,15</b>



**Settore 30701 - AREA DEI SERVIZI AI COMUNI - SETTORE STAZIONE APPALTANTE - C.U.C. DI AREA VASTA**

<b>Servizio erogato</b>	<b>09.004 - Razionalizzazione del patrimonio immobiliare - Piano delle alienazioni e valorizzazioni</b>			
<b>Descrizione</b>	"Attività Amministrative: 1) Predisposizione P.A.V.I. annuale: 2) approvazione (Decreto/Consiglio Provinciale) 3) eventuale aggiornamento"			
<b>Area strategica</b>	6 - Provincia efficiente e trasparente	<b>Obiettivo strategico</b>	14 - Gestione delle risorse umane, finanziarie e del patrimonio	
<b>Missione di bilancio</b>	01 - Servizi istituzionali, generali e di gestione	<b>Missione / Programma</b>	0105/0402 - Servizi istituzionali, generali e di gestione - Gestione dei beni demaniali e patrimoniali / Istruzione e diritto allo studio - Altri ordini di istruzione non universitaria[i]	
<b>Risorse finanziarie dell'Obiettivo operativo (**)</b>	<u>09 - GESTIONE DEL PATRIMONIO PROVINCIALE</u>			
<b>Indicatore</b>		<b>Udm</b>	<b>Previsionale 2021</b>	<b>Previsionale 2022</b>
Svolgimento delle attività mediante le fasi elencate		Num.	3	
<b>Struttura</b>	<b>Categoria</b>			<b>Anni Persona (*)</b>
Ufficio della Razionalizzazione della Spesa e Gestione Amministrativa del Patrimonio	Categoria C1			0,10
Ufficio della Razionalizzazione della Spesa e Gestione Amministrativa del Patrimonio	Categoria D1			0,05
<b>Totale Anni Persona</b>				<b>0,15</b>



**Settore 30701 - AREA DEI SERVIZI AI COMUNI - SETTORE STAZIONE APPALTANTE - C.U.C. DI AREA VASTA**

<b>Servizio erogato</b>	<b>09.005 - Piano delle alienazioni e valorizzazioni - Aste</b>			
<b>Descrizione</b>	Attività Tecnico-Amministrative relative al bando di vendita beni immobili inseriti nel PAVI annuale, eventualmente avvalendosi anche della collaborazione dell'Istituto vendite giudiziarie di Brescia: 1) Predisposizione bando; 2) predisposizione elaborati tecnici; 3) valutazione economica (stima); 4) Determinazione di approvazione bando di vendita, successiva pubblicazione e relative attività amministrative correlate finalizzate alla massima trasparenza (pubblicazione); 5) determinazione di approvazione verbale di gara e aggiudicazione. 6) Riscossione importo			
<b>Area strategica</b>	6 - Provincia efficiente e trasparente	<b>Obiettivo strategico</b>	14 - Gestione delle risorse umane, finanziarie e del patrimonio	
<b>Missione di bilancio</b>	01 - Servizi istituzionali, generali e di gestione	<b>Missione / Programma</b>	0105/0402 - Servizi istituzionali, generali e di gestione - Gestione dei beni demaniali e patrimoniali / Istruzione e diritto allo studio - Altri ordini di istruzione non universitaria[i]	
<b>Risorse finanziarie dell'Obiettivo operativo (**)</b>	<i>09 - GESTIONE DEL PATRIMONIO PROVINCIALE</i>			
<b>Indicatore</b>		<b>Udm</b>	<b>Previsionale 2021</b>	<b>Previsionale 2022</b>
Svolgimento delle attività mediante le fasi elencate		Num.	6	
<b>Struttura</b>	<b>Categoria</b>			<b>Anni Persona (*)</b>
Ufficio della Razionalizzazione della Spesa e Gestione Amministrativa del Patrimonio	Categoria C1			0,10
Ufficio della Razionalizzazione della Spesa e Gestione Amministrativa del Patrimonio	Categoria D1			0,05
<b>Totale Anni Persona</b>				<b>0,15</b>



**Settore 30701 - AREA DEI SERVIZI AI COMUNI - SETTORE STAZIONE APPALTANTE - C.U.C. DI AREA VASTA**

<b>Servizio erogato</b>	<b>09.006 - Piano delle alienazioni e valorizzazioni - Trattativa privata</b>			
<b>Descrizione</b>	Attività Tecnico-amministrative relative alle procedure di alienazione (bando/trattativa Privata): 1) Esame istanza con verifica titolo di proprietà e richiesta nulla osta al Settore delle Strade 2) valutazione economica (stima) 3) determina di aggiudicazione; 4) verifica requisiti aggiudicatario; 5) frazionamento (eventuale); 6) Atto di compravendita 7) riscossione importo; 8) gestione eventuali contenziosi			
<b>Area strategica</b>	6 - Provincia efficiente e trasparente	<b>Obiettivo strategico</b>	14 - Gestione delle risorse umane, finanziarie e del patrimonio	
<b>Missione di bilancio</b>	01 - Servizi istituzionali, generali e di gestione	<b>Missione / Programma</b>	0105/0402 - Servizi istituzionali, generali e di gestione - Gestione dei beni demaniali e patrimoniali / Istruzione e diritto allo studio - Altri ordini di istruzione non universitaria[i]	
<b>Risorse finanziarie dell'Obiettivo operativo (**)</b>	<u>09 - GESTIONE DEL PATRIMONIO PROVINCIALE</u>			
<b>Indicatore</b>		<b>Udm</b>	<b>Previsionale 2021</b>	<b>Previsionale 2022</b>
Svolgimento delle attività mediante le fasi elencate		Num.	8	
<b>Struttura</b>	<b>Categoria</b>			<b>Anni Persona (*)</b>
Ufficio della Razionalizzazione della Spesa e Gestione Amministrativa del Patrimonio	Categoria C1			0,15
Ufficio della Razionalizzazione della Spesa e Gestione Amministrativa del Patrimonio	Categoria D1			0,03
<b>Totale Anni Persona</b>				<b>0,18</b>



**Settore 30701 - AREA DEI SERVIZI AI COMUNI - SETTORE STAZIONE APPALTANTE - C.U.C. DI AREA VASTA**

<b>Servizio erogato</b>	<b>09.007 - Valorizzazione del patrimonio immobiliare - Contratti attivi in essere</b>			
<b>Descrizione</b>	"Gestione amministrativa delle Risorse Patrimoniali (beni immobili disponibili/indisponibile): Attività amministrativa dei contratti in essere: 1) determinazione adeguamento canoni ad ISTAT annuale; 2) comunicazione canone ISTAT annuale (ove previsto); 3) riscossione canoni (ove previsto); 4) registrazione contratto (annuale ove previsto); 5) monitoraggio scadenze contrattuali per successivi rinnovi mediante aggiornamento costante dello scadenziario (in .xls); 6) determinazione rinnovi/nuovi contratti; 7) gestione eventuali contenziosi."			
<b>Area strategica</b>	6 - Provincia efficiente e trasparente	<b>Obiettivo strategico</b>	14 - Gestione delle risorse umane, finanziarie e del patrimonio	
<b>Missione di bilancio</b>	01 - Servizi istituzionali, generali e di gestione	<b>Missione / Programma</b>	0105/0402 - Servizi istituzionali, generali e di gestione - Gestione dei beni demaniali e patrimoniali / Istruzione e diritto allo studio - Altri ordini di istruzione non universitaria[i]	
<b>Risorse finanziarie dell'Obiettivo operativo (**)</b>	<u>09 - GESTIONE DEL PATRIMONIO PROVINCIALE</u>			
<b>Indicatore</b>		<b>Udm</b>	<b>Previsionale 2021</b>	<b>Previsionale 2022</b>
Svolgimento delle attività mediante le fasi elencate		Num.	7	
<b>Struttura</b>	<b>Categoria</b>			<b>Anni Persona (*)</b>
Ufficio della Razionalizzazione della Spesa e Gestione Amministrativa del Patrimonio	Categoria B1			0,05
Ufficio della Razionalizzazione della Spesa e Gestione Amministrativa del Patrimonio	Categoria D1			0,03
<b>Totale Anni Persona</b>				<b>0,08</b>





**Settore 30701 - AREA DEI SERVIZI AI COMUNI - SETTORE STAZIONE APPALTANTE - C.U.C. DI AREA VASTA**

<b>Servizio erogato</b>	<b>09.008 - Valorizzazione del patrimonio immobiliare - Valutazione della fattibilità di nuovi contratti attivi</b>			
<b>Descrizione</b>	"Valutazione fattibilità a seguito di richiesta di uso di bene patrimoniale disponibile/indisponibile da parte di Enti territoriali, altri Enti e privati (nuovo contratto) in relazione alla normativa vigente e/o Regolamenti Provinciali (Benefici economici, Applicazione Canoni Patrimoniali)."			
<b>Area strategica</b>	6 - Provincia efficiente e trasparente	<b>Obiettivo strategico</b>	14 - Gestione delle risorse umane, finanziarie e del patrimonio	
<b>Missione di bilancio</b>	01 - Servizi istituzionali, generali e di gestione	<b>Missione / Programma</b>	0105/0402 - Servizi istituzionali, generali e di gestione - Gestione dei beni demaniali e patrimoniali / Istruzione e diritto allo studio - Altri ordini di istruzione non universitaria[j]	
<b>Risorse finanziarie dell'Obiettivo operativo (**)</b>	<u>09 - GESTIONE DEL PATRIMONIO PROVINCIALE</u>			
<b>Indicatore</b>		<b>Udm</b>	<b>Previsionale 2021</b>	<b>Previsionale 2022</b>
Svolgimento delle attività di fattibilità		S/N	Sì	



**Settore 30701 - AREA DEI SERVIZI AI COMUNI - SETTORE STAZIONE APPALTANTE - C.U.C. DI AREA VASTA**

<b>Servizio erogato</b>	<b>09.009 - Valorizzazione del patrimonio immobiliare - Istruttoria per attivazione di nuovi contratti attivi</b>			
<b>Descrizione</b>	"Attività Tecnico-Amministrative per la verifica della fattibilità alla Concessione/Comodato/Locazione: 1) Richiesta, se necessario, di nulla osta al Settore delle Strade 2) Sopralluogo, se necessario; 3) valutazione/verifica economica; 4) contrattazione."			
<b>Area strategica</b>	6 - Provincia efficiente e trasparente	<b>Obiettivo strategico</b>	14 - Gestione delle risorse umane, finanziarie e del patrimonio	
<b>Missione di bilancio</b>	01 - Servizi istituzionali, generali e di gestione	<b>Missione / Programma</b>	0105/0402 - Servizi istituzionali, generali e di gestione - Gestione dei beni demaniali e patrimoniali / Istruzione e diritto allo studio - Altri ordini di istruzione non universitaria[i]	
<b>Risorse finanziarie dell'Obiettivo operativo (**)</b>	<u>09 - GESTIONE DEL PATRIMONIO PROVINCIALE</u>			
<b>Indicatore</b>		<b>Udm</b>	<b>Previsionale 2021</b>	<b>Previsionale 2022</b>
Svolgimento delle attività mediante le fasi elencate		Num.	4	



**Settore 30701 - AREA DEI SERVIZI AI COMUNI - SETTORE STAZIONE APPALTANTE - C.U.C. DI AREA VASTA**

<b>Servizio erogato</b>	<b>09.010 - Valorizzazione del patrimonio immobiliare - Stipula di nuovi contratti attivi</b>				
<b>Descrizione</b>	Attività amministrative per la stipula del contratto (nuovo) di Concessione/Comodato/Locazione/Servitù: 1) redazione schema contrattuale; 2) atto amministrativo approvazione schema contrattuale e di accertamento di entrata (ove previsto). 3) prima registrazione contratto; 4) prima riscossione del canone/servitù (ove previsto);				
<b>Area strategica</b>	6 - Provincia efficiente e trasparente	<b>Obiettivo strategico</b>	14 - Gestione delle risorse umane, finanziarie e del patrimonio		
<b>Missione di bilancio</b>	01 - Servizi istituzionali, generali e di gestione	<b>Missione / Programma</b>	0105/0402 - Servizi istituzionali, generali e di gestione - Gestione dei beni demaniali e patrimoniali / Istruzione e diritto allo studio - Altri ordini di istruzione non universitaria[i]		
<b>Risorse finanziarie dell'Obiettivo operativo (**)</b>	<u>09 - GESTIONE DEL PATRIMONIO PROVINCIALE</u>				
<b>Indicatore</b>		<b>Udm</b>	<b>Previsionale 2021</b>	<b>Previsionale 2022</b>	<b>Previsionale 2023</b>
Svolgimento delle attività mediante le fasi elencate		Num.	4		
<b>Struttura</b>	<b>Categoria</b>				<b>Anni Persona (*)</b>
Ufficio della Razionalizzazione della Spesa e Gestione Amministrativa del Patrimonio	Categoria D1				0,03
<b>Totale Anni Persona</b>					<b>0,03</b>



**Settore 30701 - AREA DEI SERVIZI AI COMUNI - SETTORE STAZIONE APPALTANTE - C.U.C. DI AREA VASTA**

<b>Servizio erogato</b>	<b>09.011 - Gestione delle Risorse Patrimoniali - Contratti passivi in essere</b>			
<b>Descrizione</b>	Gestione dei contratti passivi di locazione/concessione/comodato/mutuo Attività amministrativa dei contratti in essere: 1) Analisi del grado di utilizzo 2) impegno di spesa; 3) pagamento canoni (e/o rimborso ove previsto); 4) verifica assoggetibilità adeguamento canone all'ISTAT; 5) rimborso registrazione annuale contratto (ove previsto); 6) monitoraggio scadenze contrattuali per successivi rinnovi mediante aggiornamento costante dello scadenziario (in .xls); 7) determinazione rinnovi/nuovi contratti; 8) gestione eventuali contenziosi			
<b>Area strategica</b>	6 - Provincia efficiente e trasparente	<b>Obiettivo strategico</b>	14 - Gestione delle risorse umane, finanziarie e del patrimonio	
<b>Missione di bilancio</b>	01 - Servizi istituzionali, generali e di gestione	<b>Missione / Programma</b>	0105/0402 - Servizi istituzionali, generali e di gestione - Gestione dei beni demaniali e patrimoniali / Istruzione e diritto allo studio - Altri ordini di istruzione non universitaria[i]	
<b>Risorse finanziarie dell'Obiettivo operativo (**)</b>	<u>09 - GESTIONE DEL PATRIMONIO PROVINCIALE</u>			
<b>Indicatore</b>		<b>Udm</b>	<b>Previsionale 2021</b>	<b>Previsionale 2022</b>
Svolgimento delle attività mediante le fasi elencate		Num.	8	
<b>Struttura</b>	<b>Categoria</b>			<b>Anni Persona (*)</b>
Ufficio della Razionalizzazione della Spesa e Gestione Amministrativa del Patrimonio	Categoria B1			0,05
Ufficio della Razionalizzazione della Spesa e Gestione Amministrativa del Patrimonio	Categoria D1			0,03
<b>Totale Anni Persona</b>				<b>0,08</b>



**Settore 30701 - AREA DEI SERVIZI AI COMUNI - SETTORE STAZIONE APPALTANTE - C.U.C. DI AREA VASTA**

<b>Servizio erogato</b>	<b>09.012 - Gestione delle Risorse Patrimoniali - Valutazione fattibilità di nuovi contratti passivi</b>			
<b>Descrizione</b>	Valutazione fattibilità a seguito di richiesta da parte dei Settori della Provincia di uso di un bene immobile, tramite contratto passivo di Concessione/Comodato/Locazione, e verifica della rispondenza dello stesso alle esigenze dell'ente (nuovo contratto).			
<b>Area strategica</b>	6 - Provincia efficiente e trasparente	<b>Obiettivo strategico</b>	14 - Gestione delle risorse umane, finanziarie e del patrimonio	
<b>Missione di bilancio</b>	01 - Servizi istituzionali, generali e di gestione	<b>Missione / Programma</b>	0105/0402 - Servizi istituzionali, generali e di gestione - Gestione dei beni demaniali e patrimoniali / Istruzione e diritto allo studio - Altri ordini di istruzione non universitaria[i]	
<b>Risorse finanziarie dell'Obiettivo operativo (**)</b>	<i>09 - GESTIONE DEL PATRIMONIO PROVINCIALE</i>			
<b>Indicatore</b>		<b>Udm</b>	<b>Previsionale 2021</b>	<b>Previsionale 2022</b>
Svolgimento delle attività di fattibilità		S/N	Sì	


**Settore 30701 - AREA DEI SERVIZI AI COMUNI - SETTORE STAZIONE APPALTANTE - C.U.C. DI AREA VASTA**

<b>Servizio erogato</b>	<b>09.013 - Gestione delle Risorse Patrimoniali - Valutazione comparativa per attivazione di nuovi contratti passivi</b>			
<b>Descrizione</b>	Richiesta di verifica, se previsto, di disponibilità di analoghi beni immobili pubblici di proprietà/nella disponibilità di altri enti pubblici - Comune, Demanio ecc., prima della stipula del contratto.			
<b>Area strategica</b>	6 - Provincia efficiente e trasparente	<b>Obiettivo strategico</b>	14 - Gestione delle risorse umane, finanziarie e del patrimonio	
<b>Missione di bilancio</b>	01 - Servizi istituzionali, generali e di gestione	<b>Missione / Programma</b>	0105/0402 - Servizi istituzionali, generali e di gestione - Gestione dei beni demaniali e patrimoniali / Istruzione e diritto allo studio - Altri ordini di istruzione non universitaria[j]	
<b>Risorse finanziarie dell'Obiettivo operativo (**)</b>	<u>09 - GESTIONE DEL PATRIMONIO PROVINCIALE</u>			
<b>Indicatore</b>		<b>Udm</b>	<b>Previsionale 2021</b>	<b>Previsionale 2022</b>
Svolgimento delle attività di disponibilità		S/N	Sì	


**Settore 30701 - AREA DEI SERVIZI AI COMUNI - SETTORE STAZIONE APPALTANTE - C.U.C. DI AREA VASTA**

Servizio erogato	<b>09.014 - Gestione delle Risorse Patrimoniali - Istruttoria per attivazione di nuovi contratti passivi</b>			
<b>Descrizione</b> "Attività Tecnico-amministrative (Istruttoria) a seguito di richiesta di attivazione di nuova Concessione/Comodato/Locazione da parte dei Settori della Provincia: 1) Sopralluogo, se necessario, per la verifica della fattibilità; 2) valutazione/verifica economica; 3) contrattazione."				
<b>Area strategica</b>	6 - Provincia efficiente e trasparente	<b>Obiettivo strategico</b>	14 - Gestione delle risorse umane, finanziarie e del patrimonio	
<b>Missione di bilancio</b>	01 - Servizi istituzionali, generali e di gestione	<b>Missione / Programma</b>	0105/0402 - Servizi istituzionali, generali e di gestione - Gestione dei beni demaniali e patrimoniali / Istruzione e diritto allo studio - Altri ordini di istruzione non universitaria[i]	
<b>Risorse finanziarie dell'Obiettivo operativo (**)</b>	<u>09 - GESTIONE DEL PATRIMONIO PROVINCIALE</u>			
<b>Indicatore</b>	Udm	Previsionale 2021	Previsionale 2022	Previsionale 2023
Svolgimento delle attività mediante le fasi elencate	Num.	3		


**Settore 30701 - AREA DEI SERVIZI AI COMUNI - SETTORE STAZIONE APPALTANTE - C.U.C. DI AREA VASTA**

Servizio erogato	<b>09.015 - Gestione delle Risorse Patrimoniali - Stipula di nuovi contratti passivi</b>			
<b>Descrizione</b>	Attività amministrative per la stipula del contratto (nuovo) di Concessione/Comodato/Locazione/Servitù: 1) redazione schema contrattuale; 2) atto amministrativo approvazione schema contrattuale e di impegno di spesa (ove previsto); 3) primo rimborso registrazione annuale contratto (ove previsto); 4) primo pagamento del canone/Servitù (ove previsto)			
<b>Area strategica</b>	6 - Provincia efficiente e trasparente	<b>Obiettivo strategico</b>	14 - Gestione delle risorse umane, finanziarie e del patrimonio	
<b>Missione di bilancio</b>	01 - Servizi istituzionali, generali e di gestione	<b>Missione / Programma</b>	0105/0402 - Servizi istituzionali, generali e di gestione - Gestione dei beni demaniali e patrimoniali / Istruzione e diritto allo studio - Altri ordini di istruzione non universitaria[i]	
<b>Risorse finanziarie dell'Obiettivo operativo (**)</b>	<u>09 - GESTIONE DEL PATRIMONIO PROVINCIALE</u>			
<b>Indicatore</b>	<b>Udm</b>	<b>Previsionale 2021</b>	<b>Previsionale 2022</b>	<b>Previsionale 2023</b>
Svolgimento delle attività mediante le fasi elencate	Num.	4		




**Settore 30701 - AREA DEI SERVIZI AI COMUNI - SETTORE STAZIONE APPALTANTE - C.U.C. DI AREA VASTA**

<b>Obiettivo gestionale</b>	<b>09.001 - Tenuta/aggiornamento dell'Inventario dei beni Immobili</b>		
<b>Descrizione</b>	Verifica e informatizzazione dei dati storici in possesso		
<b>Area strategica</b>	6 - Provincia efficiente e trasparente	<b>Obiettivo strategico</b>	14 - Gestione delle risorse umane, finanziarie e del patrimonio
<b>Missione di bilancio</b>	01 - Servizi istituzionali, generali e di gestione	<b>Missione / Programma</b>	0105/0402 - Servizi istituzionali, generali e di gestione - Gestione dei beni demaniali e patrimoniali / Istruzione e diritto allo studio - Altri ordini di istruzione non universitaria[i]
<b>Risorse finanziarie dell'Obiettivo operativo (**)</b>	09 - <u>GESTIONE DEL PATRIMONIO PROVINCIALE</u>		
<b>Risultato previsto</b>			

	Fase		Data inizio	Data fine	Mesi 2021											
					01	02	03	04	05	06	07	08	09	10	11	12
01	Reperimenti dati storici presso vari archivi Provinciali - Notarili - ecc.	Prevista	01/01/2021	31/12/2021												
02	Popolamento/inserimento in DB e acquisto nuovo applicativo	Prevista	01/01/2021	31/12/2022	->											
03	Dematerializzazione documentale (Scansione documenti )	Prevista	01/01/2021	31/12/2021												
04	Rettifica con istanze catastali ed allineamento dei dati catastali ai titoli di proprietà	Prevista	01/01/2021	31/12/2021												

Struttura	Categoria	Anni Persona (*)
Ufficio Amministrativo - Sede di Brescia	Categoria BG3	0,27
Ufficio della Razionalizzazione della Spesa e Gestione Amministrativa del Patrimonio	Categoria C1	0,70
Ufficio della Razionalizzazione della Spesa e Gestione Amministrativa del Patrimonio	Categoria D1	0,05
<b>Totale Anni Persona</b>		<b>1,02</b>



**Settore 30701 - AREA DEI SERVIZI AI COMUNI - SETTORE STAZIONE APPALTANTE - C.U.C. DI AREA VASTA**

<b>Obiettivo gestionale</b>	<b>09.002 - Tenuta/aggiornamento dell'Inventario dei beni mobili</b>		
<b>Descrizione</b>	Verifica dei dati storici in possesso		
<b>Area strategica</b>	6 - Provincia efficiente e trasparente	<b>Obiettivo strategico</b>	14 - Gestione delle risorse umane, finanziarie e del patrimonio
<b>Missione di bilancio</b>	01 - Servizi istituzionali, generali e di gestione	<b>Missione / Programma</b>	0105/0402 - Servizi istituzionali, generali e di gestione - Gestione dei beni demaniali e patrimoniali / Istruzione e diritto allo studio - Altri ordini di istruzione non universitaria[i]
<b>Risorse finanziarie dell'Obiettivo operativo (**)</b>	09 - <u>GESTIONE DEL PATRIMONIO PROVINCIALE</u>		
<b>Risultato previsto</b>			

	Fase		Data inizio	Data fine	Mesi 2021											
					01	02	03	04	05	06	07	08	09	10	11	12
01	Censimento in loco	Prevista	01/01/2021	31/12/2021												
02	Popolamento/inserimento/revisione in DB	Prevista	01/01/2021	31/12/2021												
03	appostazione etichette	Prevista	01/01/2021	31/12/2021												

Struttura	Categoria	Anni Persona (*)
Ufficio Amministrativo - Sede di Brescia	Categoria BG3	0,03
Ufficio della Razionalizzazione della Spesa e Gestione Amministrativa del Patrimonio	Categoria C1	0,10
Ufficio della Razionalizzazione della Spesa e Gestione Amministrativa del Patrimonio	Categoria D1	0,05
<b>Totale Anni Persona</b>		<b>0,18</b>



**Settore 30701 - AREA DEI SERVIZI AI COMUNI - SETTORE STAZIONE APPALTANTE - C.U.C. DI AREA VASTA**

<b>Obiettivo gestionale</b>	<b>09.003 - Valorizzazione del patrimonio immobiliare.</b>		
<b>Descrizione</b>	Acquisti di beni immobili (no strade) per finalità istituzionali legati alla razionalizzazione degli spazi provinciali (anche su proposta/richesta dei Settori)		
<b>Area strategica</b>	6 - Provincia efficiente e trasparente	<b>Obiettivo strategico</b>	14 - Gestione delle risorse umane, finanziarie e del patrimonio
<b>Missione di bilancio</b>	01 - Servizi istituzionali, generali e di gestione	<b>Missione / Programma</b>	0105/0402 - Servizi istituzionali, generali e di gestione - Gestione dei beni demaniali e patrimoniali / Istruzione e diritto allo studio - Altri ordini di istruzione non universitaria[i]
<b>Risorse finanziarie dell'Obiettivo operativo (**)</b>	09 - GESTIONE DEL PATRIMONIO PROVINCIALE		
<b>Risultato previsto</b>			

Fase	Data inizio	Data fine	Mesi 2021													
			01	02	03	04	05	06	07	08	09	10	11	12		
01	Attività correlate per addivenire all'acquisto (Ricerche/analisi di mercato manifestazione interesse- bando di acquisto)	Prevista	01/01/2021	31/12/2021	████████████████████████████████████████											
02	Attività tecniche amministrative per l'acquisto (Pareri - Perizia - incarico notaio-negoziazione Aggiudicazione e stipula contratto)	Prevista	01/01/2021	31/12/2021	████████████████████████████████████████											

Struttura	Categoria	Anni Persona (*)
AREA DEI SERVIZI AI COMUNI	Dirigente	0,30
Ufficio della Razionalizzazione della Spesa e Gestione Amministrativa del Patrimonio	Categoria C1	0,45
Ufficio della Razionalizzazione della Spesa e Gestione Amministrativa del Patrimonio	Categoria D1	0,40
<b>Totale Anni Persona</b>		<b>1,15</b>



**Settore 30701 - AREA DEI SERVIZI AI COMUNI - SETTORE STAZIONE APPALTANTE - C.U.C. DI AREA VASTA**

<b>Obiettivo gestionale</b>	<b>09.004 - Allineamento della situazione fiscale riferita al patrimonio immobiliare provinciale</b>		
<b>Descrizione</b>	Ricognizione situazione fiscale di debito/credito pregressa		
<b>Area strategica</b>	6 - Provincia efficiente e trasparente	<b>Obiettivo strategico</b>	14 - Gestione delle risorse umane, finanziarie e del patrimonio
<b>Missione di bilancio</b>	01 - Servizi istituzionali, generali e di gestione	<b>Missione / Programma</b>	0105/0402 - Servizi istituzionali, generali e di gestione - Gestione dei beni demaniali e patrimoniali / Istruzione e diritto allo studio - Altri ordini di istruzione non universitaria[i]
<b>Risorse finanziarie dell'Obiettivo operativo (**)</b>	09 - <u>GESTIONE DEL PATRIMONIO PROVINCIALE</u>		
<b>Risultato previsto</b>			

	Fase		Data inizio	Data fine	Mesi 2021											
					01	02	03	04	05	06	07	08	09	10	11	12
01	Attività tecniche e amministrative di verifica per eventuale sanatoria IMU	Prevista	01/01/2021	31/12/2022	█ ->											
02	Attività tecniche e amministrative di verifica per eventuale sanatoria TASI	Prevista	01/01/2021	31/12/2022	█ ->											
03	Attività tecniche e amministrative di verifica per eventuale sanatoria TARI	Prevista	01/01/2021	31/12/2022	█ ->											

Struttura	Categoria	Anni Persona (*)
Ufficio della Razionalizzazione della Spesa e Gestione Amministrativa del Patrimonio	Categoria B1	0,30
Ufficio della Razionalizzazione della Spesa e Gestione Amministrativa del Patrimonio	Categoria C1	0,05
Ufficio della Razionalizzazione della Spesa e Gestione Amministrativa del Patrimonio	Categoria D1	0,05
<b>Totale Anni Persona</b>		<b>0,40</b>


**Settore 30701 - AREA DEI SERVIZI AI COMUNI - SETTORE STAZIONE APPALTANTE - C.U.C. DI AREA VASTA**

Servizio erogato		20.001 - Progettazione dell'acquisizione di beni e servizi per conto del settore			
Descrizione	"1) Programmazione tempistica espletamento gara, indagini preliminari di mercato, stesura del progetto (capitolato tecnico o foglio patti e condizioni), individuazione degli elementi essenziali del contratto, definizione requisiti di partecipazione, individuazione del criterio di aggiudicazione e degli elementi di valutazione dell'offerta in caso di OEPV, nomina del RUP, redazione del quadro economico con individuazione del personale interno partecipante all'incentivo per funzioni tecniche. 2) Scelta della tipologia contrattuale: appalto, concessione, adesione a convenzione Consip o Neca 3) Nel caso di appalto o concessione, scelta della modalità di affidamento: procedura aperta, negoziata o affidamento diretto. Nel caso della procedura negoziata gestione dell'eventuale manifestazione di interesse per l'individuazione degli o.e. da invitare oppure inviti da elenchi o albi di operatori economici 4) Aggiornamento e monitoraggio dello scadenziario"				
Area strategica	5 - Provincia Casa dei Comuni	Obiettivo strategico	13 - Funzioni di CUC		
Missione di bilancio	01 - Servizi istituzionali, generali e di gestione	Missione / Programma	0111 - Servizi istituzionali, generali e di gestione - Altri servizi generali		
Risorse finanziarie dell'Obiettivo operativo (**)	<u>20 - GESTIONE DELL'ATTIVITA' CONTRATTUALE E SVOLGIMENTO DELLE FUNZIONI DI STAZIONE APPALTANTE</u>				
Indicatore		Udm	Previsionale 2021	Previsionale 2022	Previsionale 2023
valore dei contratti del settore SA assegnati con procedure non competitive/valore totale contratti del settore SA(valore massimo)		Perc.	25		
Struttura	Categoria				Anni Persona (*)
Ufficio della Razionalizzazione della Spesa e Gestione Amministrativa del Patrimonio	Categoria C1				0,05
<b>Totale Anni Persona</b>					<b>0,05</b>



**Settore 30701 - AREA DEI SERVIZI AI COMUNI - SETTORE STAZIONE APPALTANTE - C.U.C. DI AREA VASTA**

<b>Servizio erogato</b>	<b>20.002 - Attività di convenzionamento con Comuni ed altri Enti</b>				
<b>Descrizione</b>	Acquisizione del provvedimento di adesione alla sede principale della Cuc "Area Vasta Brescia", predisposizione della convenzione/accordo e trasmissione all'Ente per la sottoscrizione, a seguito della sottoscrizione della convenzione da parte del Presidente della Provincia di Brescia, aggiornamento dell'Elenco Enti aderenti.				
<b>Area strategica</b>	5 - Provincia Casa dei Comuni	<b>Obiettivo strategico</b>	13 - Funzioni di CUC		
<b>Missione di bilancio</b>	01 - Servizi istituzionali, generali e di gestione	<b>Missione / Programma</b>	0111 - Servizi istituzionali, generali e di gestione - Altri servizi generali		
<b>Risorse finanziarie dell'Obiettivo operativo (**)</b>	<u>20 - GESTIONE DELL'ATTIVITA' CONTRATTUALE E SVOLGIMENTO DELLE FUNZIONI DI STAZIONE APPALTANTE</u>				
<b>Indicatore</b>		<b>Udm</b>	<b>Previsionale 2021</b>	<b>Previsionale 2022</b>	<b>Previsionale 2023</b>
incremento degli enti aderenti alla CUC "Area vasta Brescia"		Num.	4		
<b>Struttura</b>	<b>Categoria</b>				<b>Anni Persona (*)</b>
Ufficio Stazione Appaltante- CUC - Soggetto Aggregatore	Categoria D1				0,05
	<b>Totale Anni Persona</b>				<b>0,05</b>



**Settore 30701 - AREA DEI SERVIZI AI COMUNI - SETTORE STAZIONE APPALTANTE - C.U.C. DI AREA VASTA**

<b>Servizio erogato</b>	<b>20.003 - Raccolta fabbisogni da parte dei settori e degli enti convenzionati</b>				
<b>Descrizione</b>	Richiesta ai settori e agli enti convenzionati, analisi dei fabbisogni e pianificazione delle attività, mediante cruscotto acquisti di URBI.				
<b>Area strategica</b>	5 - Provincia Casa dei Comuni	<b>Obiettivo strategico</b>	13 - Funzioni di CUC		
<b>Missione di bilancio</b>	01 - Servizi istituzionali, generali e di gestione	<b>Missione / Programma</b>	0111 - Servizi istituzionali, generali e di gestione - Altri servizi generali		
<b>Risorse finanziarie dell'Obiettivo operativo (**)</b>	<u>20 - GESTIONE DELL'ATTIVITA' CONTRATTUALE E SVOLGIMENTO DELLE FUNZIONI DI STAZIONE APPALTANTE</u>				
<b>Indicatore</b>		<b>Udm</b>	<b>Previsionale 2021</b>	<b>Previsionale 2022</b>	<b>Previsionale 2023</b>
Numero minimo di procedure di gara in forma aggregata, multilotto e/o accordi quadro promosse e bandite dal Settore della Stazione Appaltante/ Sede Principale della Cuc 'Area Vasta Brescia		Num.	6		
<b>Struttura</b>	<b>Categoria</b>				<b>Anni Persona (*)</b>
Ufficio Stazione Appaltante- CUC - Soggetto Aggregatore	Categoria C1				0,30
Ufficio Stazione Appaltante- CUC - Soggetto Aggregatore	Categoria DG3				0,05
<b>Totale Anni Persona</b>					<b>0,35</b>



**Settore 30701 - AREA DEI SERVIZI AI COMUNI - SETTORE STAZIONE APPALTANTE - C.U.C. DI AREA VASTA**

<b>Servizio erogato</b>	<b>20.004 - Gestione della fase pre gara</b>			
<b>Descrizione</b>	"1)Ricezione della richiesta di indizione gara tramite pec per conto degli enti convenzionati oppure tramite protocollo interno da parte dei settori dell'Ente 2) Per le procedure svolte per conto degli enti convenzionati: nomina del Responsabile procedimento di gara, verifica versamento quota fissa di compartecipazione alla CUC ed eventuali quote variabili relative a procedure già esperite 3) Per le procedure svolte per gli enti convenzionati e per quelle del settore della S.a acquisizione del Cig 4) Stesura della documentazione di gara: bando/disciplinare di gara, lettera d'invito completi di ogni allegato 5) Creazione della procedura di gara su Sintel: compilazione di tutti gli step e caricamento di tutta la documentazione di gara 6) Lancio della procedura su Sintel e in caso di procedura aperta pubblicazioni in GUUE GURI QUOTIDIANI SITI ISTITUZIONALI O ALBO PRETORIO. Comunicazione al settore o all'ente convenzionato dell'indizione della gara."			
<b>Area strategica</b>	5 - Provincia Casa dei Comuni	<b>Obiettivo strategico</b>	13 - Funzioni di CUC	
<b>Missione di bilancio</b>	01 - Servizi istituzionali, generali e di gestione	<b>Missione / Programma</b>	0111 - Servizi istituzionali, generali e di gestione - Altri servizi generali	
<b>Risorse finanziarie dell'Obiettivo operativo (**)</b>	<u>20 - GESTIONE DELL'ATTIVITA' CONTRATTUALE E SVOLGIMENTO DELLE FUNZIONI DI STAZIONE APPALTANTE</u>			
<b>Indicatore</b>		<b>Udm</b>	<b>Previsionale 2021</b>	<b>Previsionale 2022</b>
"Procedure di gara indette entro 60 giorni dalla richiestagg (%) Pari o Inferiore a 60 gg risulta 100% / è superiore a 60gg e pari o inferiore a 90gg risulta 100- ((tempomedia-target/target)*100=__% / è superiore a 90gg risulta 0% "		Num.	100	
<b>Struttura</b>	<b>Categoria</b>			<b>Anni Persona (*)</b>
Ufficio Stazione Appaltante- CUC - Soggetto Aggregatore	Categoria C1			1,35
Ufficio Stazione Appaltante- CUC - Soggetto Aggregatore	Categoria D1			0,65
Ufficio Stazione Appaltante- CUC - Soggetto Aggregatore	Categoria DG3			1,08
	<b>Totale Anni Persona</b>			<b>3,08</b>





**Settore 30701 - AREA DEI SERVIZI AI COMUNI - SETTORE STAZIONE APPALTANTE - C.U.C. DI AREA VASTA**

<b>Servizio erogato</b>	<b>20.005 - Gestione della fase di gara</b>			
<b>Descrizione</b>	"1) Gestione della seduta amministrativa: Assistenza al Rup quale Autorità di gara nel caso di gara dei settori e Autorità di gara nel caso di gare per gli enti convenzionati 2) Adozione della determinazione dirigenziale di ammissione/esclusioni relativa comunicazione e pubblicazione sul sito della Provincia 3) Adozione della determinazione dirigenziale di nomina della commissione giudicatrice e pubblicazione sul sito della provincia con i cv dei commissari 4) Gestione delle sedute riservate: valutazione delle offerte tecniche degli o.e. ammessi, assegnazione dei punteggi tecnici e stesura del verbale relativo alla/e seduta/e riservata/e 5) Pubblicazione sul sito della Provincia e comunicazione via Sintel della data di apertura in seduta pubblica delle offerte economiche (in caso di OEPV al termine della valutazione tecnica, in caso di minor prezzo se la seduta economica è separata da quella amministrativa) 6) Gestione della seduta economica: in caso di oepv, lettura dei punteggi tecnici assegnati dalla commissione giudicatrice e in ogni caso apertura delle offerte economiche degli o.e. ammessi, formulazione della graduatoria ed eventuale rilevazione dell'anomalia della miglior offerta."			
<b>Area strategica</b>	5 - Provincia Casa dei Comuni	<b>Obiettivo strategico</b>	13 - Funzioni di CUC	
<b>Missione di bilancio</b>	01 - Servizi istituzionali, generali e di gestione	<b>Missione / Programma</b>	0111 - Servizi istituzionali, generali e di gestione - Altri servizi generali	
<b>Risorse finanziarie dell'Obiettivo operativo (**)</b>	<u>20 - GESTIONE DELL'ATTIVITA' CONTRATTUALE E SVOLGIMENTO DELLE FUNZIONI DI STAZIONE APPALTANTE</u>			
<b>Indicatore</b>		<b>Udm</b>	<b>Previsionale 2021</b>	<b>Previsionale 2022</b>
Svolgimento di tutti gli step previsti		Num.	6	
<b>Struttura</b>	<b>Categoria</b>			<b>Anni Persona (*)</b>
Ufficio Stazione Appaltante- CUC - Soggetto Aggregatore	Categoria C1			0,85
Ufficio Stazione Appaltante- CUC - Soggetto Aggregatore	Categoria D1			0,55
Ufficio Stazione Appaltante- CUC - Soggetto Aggregatore	Categoria DG3			0,83
			<b>Totale Anni Persona</b>	<b>2,23</b>



**Settore 30701 - AREA DEI SERVIZI AI COMUNI - SETTORE STAZIONE APPALTANTE - C.U.C. DI AREA VASTA**

<b>Servizio erogato</b>	<b>20.006 - Gestione della fase post gara</b>			
<b>Descrizione</b>	<p>1) Richiesta valutazione congruità dell'offerta anomala rivolta al RUP di uno dei settori o dell'ente convenzionato                  2) valutazione della congruità dell'offerta anomala da parte del rup del settore SA                  3) Adozione della determinazione dirigenziale di proposta di aggiudicazione                  4) Comunicazione all'ente convenzionato o al settore dell'avvenuta adozione della determinazione dirigenziale di proposta di aggiudicazione e pubblicazione sul sito della Provincia di Brescia della determinazione di proposta di aggiudicazione completa di verbali                  5) Verifica dei requisiti dell'operatore economico risultato provvisoriamente aggiudicatario dell'affidamento ai fini della stipula del contratto e condivisione delle corrette modalità di esecuzione dei controlli con i settori dell'Ente                  6) Comunicazione dell'esito dei controlli all'ente convenzionato o al settore                  7) Aggiudicazione definitiva per affidamenti propri del settore SA                  8) Pubblicazione sul sito della Provincia della determinazione dirigenziale di aggiudicazione definitiva adottata dai singoli settori dell'ente.                  9) Nel caso in cui il contratto abbia la forma pubblica o quella della scrittura privata autenticata è necessario richiedere all'aggiudicatario una serie di documenti propedeutici alla stipula.                  10) Redazione del testo contrattuale, sottoscrizione del contratto da parte dei contraenti e registrazione del contratto sottoscritto mediante trasmissione telematica all'Agenzia delle entrate. Invio del contratto sottoscritto alla ditta aggiudicataria, comunicazione dell'avvenuta stipula del contratto alle ditte partecipanti.                  11) Gestione dell'esercizio del diritto di accesso agli atti da parte dei concorrenti: ricevimento della richiesta comunicazione dell'avvio del procedimento ed esecuzione dell'accesso.                  12) Pubblicazione esito di gara: in GUUE GURI QUOTIDIANI SITI ISTITUZIONALI O ALBO PRETORIO"                  13) Supporto ai RUP per la compilazione delle schede sull'Osservatorio di Regione Lombardia applicativo contratti pubblici                  14) Gestione del repertorio particolare</p>			
<b>Area strategica</b>	5 - Provincia Casa dei Comuni	<b>Obiettivo strategico</b>	13 - Funzioni di CUC	
<b>Missione di bilancio</b>	01 - Servizi istituzionali, generali e di gestione	<b>Missione / Programma</b>	0111 - Servizi istituzionali, generali e di gestione - Altri servizi generali	
<b>Risorse finanziarie dell'Obiettivo operativo (**)</b>	<u>20 - GESTIONE DELL'ATTIVITA' CONTRATTUALE E SVOLGIMENTO DELLE FUNZIONI DI STAZIONE APPALTANTE</u>			
<b>Indicatore</b>		<b>Udm</b>	<b>Previsionale 2021</b>	<b>Previsionale 2022</b>
Tavolo operativo in materia di controlli sugli operatori economici ai sensi dell'art. 80 D.lgs. 50/2016 e aggiornamento della parte del manuale operativo inerente i controlli		Num.	1	
<b>Struttura</b>	<b>Categoria</b>			<b>Anni Persona (*)</b>
Ufficio Stazione Appaltante- CUC - Soggetto Aggregatore	Categoria B1			0,10
Ufficio Stazione Appaltante- CUC - Soggetto Aggregatore	Categoria C1			2,25
Ufficio Stazione Appaltante- CUC - Soggetto Aggregatore	Categoria D1			0,30
Ufficio Stazione Appaltante- CUC - Soggetto Aggregatore	Categoria DG3			0,39
<b>Totale Anni Persona</b>				<b>3,04</b>



**Settore 30701 - AREA DEI SERVIZI AI COMUNI - SETTORE STAZIONE APPALTANTE - C.U.C. DI AREA VASTA**

<b>Servizio erogato</b>	<b>20.007 - Rendicontazione ed eventuale gestione del contenzioso</b>			
<b>Descrizione</b>	"Per le procedure aperte dei settori e del settore Sa: quantificazione delle spese di pubblicazione, comunicazione all'aggiudicatario, accertamento e riscossione dei relativi importi. Per le procedure di competenza degli enti convenzionati: accertamento/riscossione quota variabile rimborso costi di pubblicazione e contributo anac per ogni singola procedura di gara Contenimento del contenzioso inerente la ""fase di affidamento"" delle procedure di gara per quanto di competenza del Settore della Stazione appaltante /Sede Principale della Cuc ""Area Vasta Brescia""			
<b>Area strategica</b>	5 - Provincia Casa dei Comuni	<b>Obiettivo strategico</b>	13 - Funzioni di CUC	
<b>Missione di bilancio</b>	01 - Servizi istituzionali, generali e di gestione	<b>Missione / Programma</b>	0111 - Servizi istituzionali, generali e di gestione - Altri servizi generali	
<b>Risorse finanziarie dell'Obiettivo operativo (**)</b>	<u>20 - GESTIONE DELL'ATTIVITA' CONTRATTUALE E SVOLGIMENTO DELLE FUNZIONI DI STAZIONE APPALTANTE</u>			
<b>Indicatore</b>		<b>Udm</b>	<b>Previsionale 2021</b>	<b>Previsionale 2022</b>
Percentuale di atti di gara non contestati dinnanzi al giudice amministrativo: n. di procedure espletate senza ricorsi *100/n. totale di procedure di gara espletate		Perc.	85	
<b>Struttura</b>	<b>Categoria</b>			<b>Anni Persona (*)</b>
Ufficio Stazione Appaltante- CUC - Soggetto Aggregatore	Categoria B1			0,10
Ufficio Stazione Appaltante- CUC - Soggetto Aggregatore	Categoria C1			0,55
Ufficio Stazione Appaltante- CUC - Soggetto Aggregatore	Categoria D1			0,15
Ufficio Stazione Appaltante- CUC - Soggetto Aggregatore	Categoria DG3			0,18
	<b>Totale Anni Persona</b>			<b>0,98</b>



**Settore 30701 - AREA DEI SERVIZI AI COMUNI - SETTORE STAZIONE APPALTANTE - C.U.C. DI AREA VASTA**

<b>Servizio erogato</b>	<b>20.008 - Gestione della fase esecutiva dei contratti di competenza del settore SA</b>				
<b>Descrizione</b>	"1) Eventuale nomina del Dec e riconoscimento del relativo incentivo per funzioni tecniche 2) Verifica corretta esecuzione del contratto: verifica regolare svolgimento servizio/fornitura, Liquidazione fatture di acconto secondo le previsioni contrattuali, applicazione eventuali penali previste dal contratto 3) Modifiche contrattuali: approvazione varianti in corso d'opera, concessione proroghe contrattuali, attivazione quinto d'obbligo e variazione intestazione del contratto 4) Rendicontazione del contratto: rilascio certificato di verifica conformità, Svincolo cauzione definitiva, liquidazione fattura a saldo, pagamento dell'incentivo per funzioni tecniche."				
<b>Area strategica</b>	5 - Provincia Casa dei Comuni	<b>Obiettivo strategico</b>	13 - Funzioni di CUC		
<b>Missione di bilancio</b>	01 - Servizi istituzionali, generali e di gestione	<b>Missione / Programma</b>	0111 - Servizi istituzionali, generali e di gestione - Altri servizi generali		
<b>Risorse finanziarie dell'Obiettivo operativo (**)</b>	<u>20 - GESTIONE DELL'ATTIVITA' CONTRATTUALE E SVOLGIMENTO DELLE FUNZIONI DI STAZIONE APPALTANTE</u>				
<b>Indicatore</b>		<b>Udm</b>	<b>Previsionale 2021</b>	<b>Previsionale 2022</b>	<b>Previsionale 2023</b>
scostamento costi (per proroghe, quinto d'obbligo e varianti in corso d'opera) rilevati nell'anno /importo complessivo contratti conclusi nell'anno (valore massimo)		Perc.	20		
<b>Struttura</b>	<b>Categoria</b>				<b>Anni Persona (*)</b>
Ufficio Stazione Appaltante- CUC - Soggetto Aggregatore	Categoria C1				0,20
Ufficio Stazione Appaltante- CUC - Soggetto Aggregatore	Categoria D1				0,05
	<b>Totale Anni Persona</b>				<b>0,25</b>



**Settore 30701 - AREA DEI SERVIZI AI COMUNI - SETTORE STAZIONE APPALTANTE - C.U.C. DI AREA VASTA**

<b>Servizio erogato</b>	<b>20.009 - Controllo polizze provvisorie presentate in sede di gara e controllo delle polizze definitive per i contratti stipulati dal Settore SA</b>				
<b>Descrizione</b>	Verifica della titolarità ad emettere garanzie per appalti pubblici e verifica dell'autenticità delle polizze provvisorie e definitive oggetto di controllo in base ai criteri predeterminanti nel manuale operativo del Sistema di Gestione Qualità.				
<b>Area strategica</b>	5 - Provincia Casa dei Comuni	<b>Obiettivo strategico</b>	13 - Funzioni di CUC		
<b>Missione di bilancio</b>	01 - Servizi istituzionali, generali e di gestione	<b>Missione / Programma</b>	0111 - Servizi istituzionali, generali e di gestione - Altri servizi generali		
<b>Risorse finanziarie dell'Obiettivo operativo (**)</b>	<u>20 - GESTIONE DELL'ATTIVITA' CONTRATTUALE E SVOLGIMENTO DELLE FUNZIONI DI STAZIONE APPALTANTE</u>				
<b>Indicatore</b>		<b>Udm</b>	<b>Previsionale 2021</b>	<b>Previsionale 2022</b>	<b>Previsionale 2023</b>
numero dei controlli effettuati/numero dei controlli programmati		Perc.	90		
<b>Struttura</b>	<b>Categoria</b>				<b>Anni Persona (*)</b>
Ufficio Provveditorato	Categoria B1				0,28
<b>Totale Anni Persona</b>					<b>0,28</b>



**Settore 30701 - AREA DEI SERVIZI AI COMUNI - SETTORE STAZIONE APPALTANTE - C.U.C. DI AREA VASTA**

<b>Servizio erogato</b>	<b>20.010 - Segreteria e supporto amministrativo</b>				
<b>Descrizione</b>	Protocollazione e fascicolazione con smistamento nel settore, puntuale aggiornamento e segnalazioni inerenti le anagrafiche dei contatti				
<b>Area strategica</b>	5 - Provincia Casa dei Comuni	<b>Obiettivo strategico</b>	13 - Funzioni di CUC		
<b>Missione di bilancio</b>	01 - Servizi istituzionali, generali e di gestione	<b>Missione / Programma</b>	0111 - Servizi istituzionali, generali e di gestione - Altri servizi generali		
<b>Risorse finanziarie dell'Obiettivo operativo (**)</b>	<u>20 - GESTIONE DELL'ATTIVITA' CONTRATTUALE E SVOLGIMENTO DELLE FUNZIONI DI STAZIONE APPALTANTE</u>				
<b>Indicatore</b>		<b>Udm</b>	<b>Previsionale 2021</b>	<b>Previsionale 2022</b>	<b>Previsionale 2023</b>
Protocollazione e fascicolazione con smistamento nel settore, puntuale aggiornamento e segnalazioni inerenti le anagrafiche dei contatti		S/N	Si		
<b>Struttura</b>	<b>Categoria</b>				<b>Anni Persona (*)</b>
Ufficio Amministrativo - Sede di Brescia	Categoria B1				0,05
Ufficio Provveditorato	Categoria B1				0,03
Ufficio Stazione Appaltante- CUC - Soggetto Aggregatore	Categoria B1				0,90
Ufficio della Razionalizzazione della Spesa e Gestione Amministrativa del Patrimonio	Categoria B1				0,05
<b>Totale Anni Persona</b>					<b>1,03</b>



**Settore 30701 - AREA DEI SERVIZI AI COMUNI - SETTORE STAZIONE APPALTANTE - C.U.C. DI AREA VASTA**

<b>Servizio erogato</b>	<b>20.011 - Adempimenti staff di direzione</b>			
<b>Descrizione</b>	1) Supporto per la compilazione dei documenti di programmazione (DUP-PEG-BILANCIO) 2) Stesura aggiornamento e monitoraggio del PTPCT di competenza del settore SA 3) Gestione richieste su Moone e relativa custodia e distribuzione beni strumentali e Dispositivi, cancelleria 4) Redazione atti 5) Gestione della Cabina di Regia e attuazione delle misure per garantire il funzionamento della CUC			
<b>Area strategica</b>	5 - Provincia Casa dei Comuni	<b>Obiettivo strategico</b>	13 - Funzioni di CUC	
<b>Missione di bilancio</b>	01 - Servizi istituzionali, generali e di gestione	<b>Missione / Programma</b>	0111 - Servizi istituzionali, generali e di gestione - Altri servizi generali	
<b>Risorse finanziarie dell'Obiettivo operativo (**)</b>	<u>20 - GESTIONE DELL'ATTIVITA' CONTRATTUALE E SVOLGIMENTO DELLE FUNZIONI DI STAZIONE APPALTANTE</u>			
<b>Indicatore</b>		<b>Udm</b>	<b>Previsionale 2021</b>	<b>Previsionale 2022</b>
adempimenti puntuali dello staff di direzione		Num.	5	
<b>Struttura</b>	<b>Categoria</b>			<b>Anni Persona (*)</b>
Ufficio Stazione Appaltante- CUC - Soggetto Aggregatore	Categoria C1			0,17
Ufficio Stazione Appaltante- CUC - Soggetto Aggregatore	Categoria D1			0,05
<b>Totale Anni Persona</b>				<b>0,22</b>



**Settore 30701 - AREA DEI SERVIZI AI COMUNI - SETTORE STAZIONE APPALTANTE - C.U.C. DI AREA VASTA**

Servizio erogato		20.012 - Gestione risorse finanziarie			
Descrizione	"1) Bilancio di previsione - analisi dei fabbisogni per il triennio successivo con trasmissione dati finanziari suddivisi per capitolo al Settore della Programmazione e Servizi Finanziari entro le scadenze prefissate 2) Aggiornamento prospetti contabili - creazione e aggiornamento costante della piattaforma contabile in excel e in uso al settore (capitoli di entrata e di uscita assegnati in f.to .xls) con contestuale aggiornamento dello scadenziario delle gare 3) Variazioni di bilancio - analisi dei fabbisogni emersi ed emergenti e comunicazione, alle scadenze prefissate, delle variazioni di bilancio al Settore della Programmazione e Servizi Finanziari 4) Rendiconto - analisi dei residui attivi e passivi con comunicazione dati, alle scadenze prefissate, al Settore della Programmazione e Servizi Finanziari 5) CUC - predisposizione e aggiornamento documento finanziario CUC di previsione e Rendiconto finanziario 6) Indicazione riferimenti contabili di CO.FIN e di CO.AN sulle bozze degli atti "				
Area strategica	5 - Provincia Casa dei Comuni	Obiettivo strategico	13 - Funzioni di CUC		
Missione di bilancio	01 - Servizi istituzionali, generali e di gestione	Missione / Programma	0111 - Servizi istituzionali, generali e di gestione - Altri servizi generali		
Risorse finanziarie dell'Obiettivo operativo (**)	<u>20 - GESTIONE DELL'ATTIVITA' CONTRATTUALE E SVOLGIMENTO DELLE FUNZIONI DI STAZIONE APPALTANTE</u>				
Indicatore		Udm	Previsionale 2021	Previsionale 2022	Previsionale 2023
Passi necessari alla gestione delle risorse finanziarie		Num.	6		
Struttura	Categoria				Anni Persona (*)
Ufficio Stazione Appaltante- CUC - Soggetto Aggregatore	Categoria D1				0,15
<b>Totale Anni Persona</b>					<b>0,15</b>





**Settore 30701 - AREA DEI SERVIZI AI COMUNI - SETTORE STAZIONE APPALTANTE - C.U.C. DI AREA VASTA**

<b>Servizio erogato</b>	<b>20.013 - Gestione del personale</b>			
<b>Descrizione</b>	"Orario di servizio:- verifica e controllo puntuale delle presenze - giustificativi del personale dipendente assegnato al Settore Attività di smart working: verifica e controllo puntuale dell'orario di lavoro del personale assegnato al Settore in smart-working"			
<b>Area strategica</b>	5 - Provincia Casa dei Comuni	<b>Obiettivo strategico</b>	13 - Funzioni di CUC	
<b>Missione di bilancio</b>	01 - Servizi istituzionali, generali e di gestione	<b>Missione / Programma</b>	0111 - Servizi istituzionali, generali e di gestione - Altri servizi generali	
<b>Risorse finanziarie dell'Obiettivo operativo (**)</b>	<u>20 - GESTIONE DELL'ATTIVITA' CONTRATTUALE E SVOLGIMENTO DELLE FUNZIONI DI STAZIONE APPALTANTE</u>			
<b>Indicatore</b>		<b>Udm</b>	<b>Previsionale 2021</b>	<b>Previsionale 2022</b>
Aggiornamento del software INAZ con richieste di permessi e ferie autorizzati da po/dirigente, assenze per malattia ed inserimento dello smart working di ogni dipendente		S/N	Si	
<b>Struttura</b>	<b>Categoria</b>			<b>Anni Persona (*)</b>
Ufficio Amministrativo - Distaccamento di Breno	Categoria BG3			0,05
Ufficio Stazione Appaltante- CUC - Soggetto Aggregatore	Categoria B1			0,40
<b>Totale Anni Persona</b>				<b>0,45</b>



**Settore 30701 - AREA DEI SERVIZI AI COMUNI - SETTORE STAZIONE APPALTANTE - C.U.C. DI AREA VASTA**

<b>Obiettivo gestionale</b>	<b>20.001 - Pubblicazione di un bando SDA (Sistema dinamico di acquisizione)</b>																
<b>Descrizione</b>	Nuova modalità di affidamento di appalti																
<b>Area strategica</b>	5 - Provincia Casa dei Comuni				<b>Obiettivo strategico</b>	13 - Funzioni di CUC											
<b>Missione di bilancio</b>	01 - Servizi istituzionali, generali e di gestione				<b>Missione / Programma</b>	0111 - Servizi istituzionali, generali e di gestione - Altri servizi generali											
<b>Risorse finanziarie dell'Obiettivo operativo (**)</b>	<u>20 - GESTIONE DELL'ATTIVITA' CONTRATTUALE E SVOLGIMENTO DELLE FUNZIONI DI STAZIONE APPALTANTE</u>																
<b>Risultato previsto</b>																	
<b>Indicatore</b>					<b>Udm</b>	<b>Previsionale 2021</b>	<b>Previsionale 2022</b>	<b>Previsionale 2023</b>									
Bando SDA					Num.	1											
	<b>Fase</b>	<b>Data inizio</b>		<b>Data fine</b>		<b>Mesi 2021</b>											
						01	02	03	04	05	06	07	08	09	10	11	12
01	individuazione della tipologia di beni o servizi oggetto di un bando SDA	Prevista		01/01/2021		31/12/2021											
02	Stesura della documentazione da pubblicare	Prevista		01/01/2021		31/12/2021											
03	Sperimentazione del sistema Dinamico di Acquisto (SDA) con la pubblicazione di una procedura telematica per l'approvvigionamento di beni o servizi	Prevista		01/01/2021		31/12/2021											
<b>Struttura</b>	<b>Categoria</b>									<b>Anni Persona (*)</b>							
Ufficio Infrastrutture di Rete e Assistenza	Categoria D1									0,05							
Ufficio Stazione Appaltante- CUC - Soggetto Aggregatore	Categoria D1									0,10							
										<b>Totale Anni Persona</b>	0,15						



**Settore 30701 - AREA DEI SERVIZI AI COMUNI - SETTORE STAZIONE APPALTANTE - C.U.C. DI AREA VASTA**

<b>Obiettivo gestionale</b>	<b>20.002 - Implementazione del workflow procedimento di gara</b>																
<b>Descrizione</b>	integrazione del workflow con i principali IDC al fine di avere a disposizione direttamente nell'applicativo di urbi, i file con parte del contenuto già pre compilato (es. oggetto cig nomi dei referenti ecc) e procedere direttamente all'invio tramite pec o protocollo interno da parte dei ROGC																
<b>Area strategica</b>	5 - Provincia Casa dei Comuni				<b>Obiettivo strategico</b>	13 - Funzioni di CUC											
<b>Missione di bilancio</b>	01 - Servizi istituzionali, generali e di gestione				<b>Missione / Programma</b>	0111 - Servizi istituzionali, generali e di gestione - Altri servizi generali											
<b>Risorse finanziarie dell'Obiettivo operativo (**)</b>	<u>20 - GESTIONE DELL'ATTIVITA' CONTRATTUALE E SVOLGIMENTO DELLE FUNZIONI DI STAZIONE APPALTANTE</u>																
<b>Risultato previsto</b>																	
<b>Indicatore</b>					<b>Udm</b>	<b>Previsionale 2021</b>	<b>Previsionale 2022</b>	<b>Previsionale 2023</b>									
documenti resi disponibili in html nel workflow					Num.	15											
<b>Fase</b>		<b>Data inizio</b>		<b>Data fine</b>		<b>Mesi 2021</b>											
						01	02	03	04	05	06	07	08	09	10	11	12
01	formattazione in html dei principali IDC di comunicazione ai comuni/settori		<b>Prevista</b>	01/01/2021	31/12/2021	█											
02	caricamento di ogni singolo modello in HTML nel workflow		<b>Prevista</b>	01/01/2021	31/12/2021	█											
03	sperimentazione dell'utilizzo degli IDC precaricati		<b>Prevista</b>	01/01/2021	31/12/2021	█											
<b>Struttura</b>			<b>Categoria</b>													<b>Anni Persona (*)</b>	
Ufficio Stazione Appaltante- CUC - Soggetto Aggregatore			Categoria C1													0,15	
													<b>Totale Anni Persona</b>	0,15			



**Settore 30701 - AREA DEI SERVIZI AI COMUNI - SETTORE STAZIONE APPALTANTE - C.U.C. DI AREA VASTA**

<b>Obiettivo gestionale</b>	<b>20.003 - Monitoraggio e analisi dei dati relativi all'andamento delle procedure di gara</b>																
<b>Descrizione</b>	integrazione del calendario e del file relativo alle gare pubblicate																
<b>Area strategica</b>	5 - Provincia Casa dei Comuni				<b>Obiettivo strategico</b>	13 - Funzioni di CUC											
<b>Missione di bilancio</b>	01 - Servizi istituzionali, generali e di gestione				<b>Missione / Programma</b>	0111 - Servizi istituzionali, generali e di gestione - Altri servizi generali											
<b>Risorse finanziarie dell'Obiettivo operativo (**)</b>	<u>20 - GESTIONE DELL'ATTIVITA' CONTRATTUALE E SVOLGIMENTO DELLE FUNZIONI DI STAZIONE APPALTANTE</u>																
<b>Risultato previsto</b>																	
<b>Indicatore</b>					<b>Udm</b>	<b>Previsionale 2021</b>	<b>Previsionale 2022</b>	<b>Previsionale 2023</b>									
tabelle pivot					Num.	2											
	<b>Fase</b>			<b>Data inizio</b>	<b>Data fine</b>	<b>Mesi 2021</b>											
						01	02	03	04	05	06	07	08	09	10	11	12
01	studio delle tabelle pivot e prove di applicazione			<b>Prevista</b>	01/01/2021	31/12/2021	████████████████████										
02	verifica del collegamento dei dati estratti con le tabelle pivot e rappresentazioni grafiche			<b>Prevista</b>	01/01/2021	31/12/2021	████████████████████										
<b>Struttura</b>				<b>Categoria</b>											<b>Anni Persona (*)</b>		
Ufficio Stazione Appaltante- CUC - Soggetto Aggregatore				Categoria C1											0,10		
													<b>Totale Anni Persona</b>	0,10			


**Settore 30701 - AREA DEI SERVIZI AI COMUNI - SETTORE STAZIONE APPALTANTE - C.U.C. DI AREA VASTA**

<b>Obiettivo gestionale</b>	<b>20.004 - Sviluppo del sistema documentale per il miglioramento della fase amministrativa delle procedure di gara</b>															
<b>Descrizione</b>	per favorire gli operatori economici che partecipano alle gare e diminuire gli errori di valutazione inerenti la corretta compilazione dei documenti															
<b>Area strategica</b>	5 - Provincia Casa dei Comuni				<b>Obiettivo strategico</b>	13 - Funzioni di CUC										
<b>Missione di bilancio</b>	01 - Servizi istituzionali, generali e di gestione				<b>Missione / Programma</b>	0111 - Servizi istituzionali, generali e di gestione - Altri servizi generali										
<b>Risorse finanziarie dell'Obiettivo operativo (**)</b>	<u>20 - GESTIONE DELL'ATTIVITA' CONTRATTUALE E SVOLGIMENTO DELLE FUNZIONI DI STAZIONE APPALTANTE</u>															
<b>Risultato previsto</b>																
	<b>Fase</b>		<b>Data inizio</b>	<b>Data fine</b>	<b>Mesi 2021</b>											
					<b>01</b>	<b>02</b>	<b>03</b>	<b>04</b>	<b>05</b>	<b>06</b>	<b>07</b>	<b>08</b>	<b>09</b>	<b>10</b>	<b>11</b>	<b>12</b>
01	Verifica del funzionamento del software	<b>Prevista</b>	01/01/2021	31/12/2021												
02	studio delle parti dei documenti da bloccare	<b>Prevista</b>	01/01/2021	31/12/2021												
03	sperimentazione dell'utilizzo dei documenti bloccati	<b>Prevista</b>	01/01/2021	31/12/2021												
<b>Struttura</b>		<b>Categoria</b>														<b>Anni Persona (*)</b>
Ufficio Stazione Appaltante- CUC - Soggetto Aggregatore		Categoria C1														0,10
													<b>Totale Anni Persona</b>	0,10		



**Settore 30701 - AREA DEI SERVIZI AI COMUNI - SETTORE STAZIONE APPALTANTE - C.U.C. DI AREA VASTA**

<b>Obiettivo gestionale</b>	<b>20.005 - Mantenimento del sistema di gestione per la qualità UNI EN ISO 9001:2015 per la Centrale Unica di Committenza "Area Vasta Brescia"</b>																
<b>Descrizione</b>	Mantenimento del sistema di gestione per la qualità per la CUC - Area Vasta Brescia																
<b>Area strategica</b>	5 - Provincia Casa dei Comuni				<b>Obiettivo strategico</b>	13 - Funzioni di CUC											
<b>Missione di bilancio</b>	01 - Servizi istituzionali, generali e di gestione				<b>Missione / Programma</b>	0111 - Servizi istituzionali, generali e di gestione - Altri servizi generali											
<b>Risorse finanziarie dell'Obiettivo operativo (**)</b>	<u>20 - GESTIONE DELL'ATTIVITA' CONTRATTUALE E SVOLGIMENTO DELLE FUNZIONI DI STAZIONE APPALTANTE</u>																
<b>Risultato previsto</b>																	
<b>Indicatore</b>					<b>Udm</b>	<b>Previsionale 2021</b>	<b>Previsionale 2022</b>	<b>Previsionale 2023</b>									
superamento visita di mantenimento					Num.	1											
<b>Fase</b>		<b>Data inizio</b>		<b>Data fine</b>		<b>Mesi 2021</b>											
						01	02	03	04	05	06	07	08	09	10	11	12
01	n. 2 incontri di formazione e aggiornamento		<b>Prevista</b>	01/01/2021	31/12/2021	█											
02	riesame della direzione;		<b>Prevista</b>	01/01/2021	31/12/2021	█											
03	audit interno presso n. 4 sedi;		<b>Prevista</b>	01/01/2021	31/12/2021	█											
04	prima visita di mantenimento		<b>Prevista</b>	01/01/2021	31/12/2021	█											
05	studio di fattibilità per eventuale estensione dell'ambito di applicazione del certificato		<b>Prevista</b>	01/01/2021	31/12/2021	█											
<b>Struttura</b>			<b>Categoria</b>											<b>Anni Persona (*)</b>			
Ufficio Provveditorato			Categoria B1											0,03			
Ufficio Stazione Appaltante- CUC - Soggetto Aggregatore			Categoria B1											0,10			
Ufficio Stazione Appaltante- CUC - Soggetto Aggregatore			Categoria C1											0,42			
Ufficio Stazione Appaltante- CUC - Soggetto Aggregatore			Categoria D1											0,35			
Ufficio Stazione Appaltante- CUC - Soggetto Aggregatore			Categoria DG3											0,18			
											<b>Totale Anni Persona</b>	<b>1,08</b>					


**Settore 30701 - AREA DEI SERVIZI AI COMUNI - SETTORE STAZIONE APPALTANTE - C.U.C. DI AREA VASTA**

<b>Obiettivo gestionale</b>	<b>20.006 - Espletamento di procedure di gara come Soggetto Aggregatore e gestione delle relative convenzioni</b>																			
<b>Descrizione</b>	procedure di gara espletate e convenzioni gestite a favore degli enti locali appartenenti alla regione Lombardia																			
<b>Area strategica</b>	5 - Provincia Casa dei Comuni				<b>Obiettivo strategico</b>	13 - Funzioni di CUC														
<b>Missione di bilancio</b>	01 - Servizi istituzionali, generali e di gestione				<b>Missione / Programma</b>	0111 - Servizi istituzionali, generali e di gestione - Altri servizi generali														
<b>Risorse finanziarie dell'Obiettivo operativo (**)</b>	<u>20 - GESTIONE DELL'ATTIVITA' CONTRATTUALE E SVOLGIMENTO DELLE FUNZIONI DI STAZIONE APPALTANTE</u>																			
<b>Risultato previsto</b>																				
									<b>Mesi 2021</b>											
									01	02	03	04	05	06	07	08	09	10	11	12
01	Attivazione committenza ausiliaria e rilevazione dei fabbisogni				Prevista	01/01/2021		31/10/2021												
02	Lancio della procedura di gara (stesura e pubblicazione documenti di gara)				Prevista	01/01/2021		31/12/2021												
03	Rendicontazione				Prevista	01/01/2021		31/12/2021												
04	Attivazione della convenzione (Gara manutenzione fabbricati anno 2020)				Prevista	01/01/2021		31/12/2021												
<b>Struttura</b>					<b>Categoria</b>										<b>Anni Persona (*)</b>					
Ufficio Stazione Appaltante- CUC - Soggetto Aggregatore					Categoria C1										0,15					
Ufficio Stazione Appaltante- CUC - Soggetto Aggregatore					Categoria DG3										0,20					
					<b>Totale Anni Persona</b>										<b>0,35</b>					



**Settore 30701 - AREA DEI SERVIZI AI COMUNI - SETTORE STAZIONE APPALTANTE - C.U.C. DI AREA VASTA**

<b>Obiettivo gestionale</b>	<b>20.007 - Promozione e sviluppo della Centrale Unica di committenza</b>																				
<b>Descrizione</b>	Svolgimento delle attività di promozione delle iniziative e sperimentazione di nuovi partenariati per lo sviluppo della CUC																				
<b>Area strategica</b>	5 - Provincia Casa dei Comuni				<b>Obiettivo strategico</b>	13 - Funzioni di CUC															
<b>Missione di bilancio</b>	01 - Servizi istituzionali, generali e di gestione				<b>Missione / Programma</b>	0111 - Servizi istituzionali, generali e di gestione - Altri servizi generali															
<b>Risorse finanziarie dell'Obiettivo operativo (**)</b>	<u>20 - GESTIONE DELL'ATTIVITA' CONTRATTUALE E SVOLGIMENTO DELLE FUNZIONI DI STAZIONE APPALTANTE</u>																				
<b>Risultato previsto</b>																					
	<b>Fase</b>				<b>Data inizio</b>	<b>Data fine</b>	<b>Mesi 2021</b>														
							01	02	03	04	05	06	07	08	09	10	11	12			
01	Incremento delle attività di comunicazione e diffusione all'esterno dei risultati raggiunti	Prevista			01/01/2021	31/10/2021															
02	Accordo con Istituto Zooprofilattico Sperimentale della Lombardia e dell'Emilia Romagna "Bruno ubertini" di Brescia alla CUC per l'espletamento di procedure di appalto previste nel proprio programma biennale degli acquisti e scambio di Best Practice	Prevista			01/01/2021	31/10/2021															
03	Accordo con la Provincia di Cremona per l'espletamento di procedure di appalto previste nel proprio programma biennale degli acquisti e scambio di Best Practice	Prevista			01/01/2021	31/10/2021															
<b>Struttura</b>		<b>Categoria</b>															<b>Anni Persona (*)</b>				
Ufficio Stazione Appaltante- CUC - Soggetto Aggregatore		Categoria D1															0,10				
																				<b>Totale Anni Persona</b>	0,10





**Settore 30701 - AREA DEI SERVIZI AI COMUNI - SETTORE STAZIONE APPALTANTE - C.U.C. DI AREA VASTA**

Servizio erogato		99.015 - Attività amministrativa per l'efficienza e il miglioramento organizzativo del settore			
Area strategica	6 - Provincia efficiente e trasparente	Obiettivo strategico	15 - Anticorruzione e Trasparenza		
Missione di bilancio	01 - Servizi istituzionali, generali e di gestione	Missione / Programma	0111 - Servizi istituzionali, generali e di gestione - Altri servizi generali		
Risorse finanziarie dell'Obiettivo operativo (**)	99 - MISURE ANTICORRUPTIVE E DELLA TRASPARENZA				
Indicatore		Udm	Previsionale 2021	Previsionale 2022	Previsionale 2023
10320 - Parametri di non conformità riscontrati nell'attività di controllo atti		Num.	0		
10321 - Rispetto dei tempi di compilazione del PTPCT e relativi monitoraggi		Num.	3		
10330 - Capacità di realizzazione della spesa corrente del Settore		Num.	1		
10331 - Capacità di realizzazione della spesa in conto capitale del Settore		Num.	1		
10350 - Miglioramento del Target dei tempi procedurali dell'intero settore rispetto all'anno precedente		S/N	Si		
10360 - Riduzione utilizzo risme di carta-Variazione percentuale 2021 rispetto 2019		Num.	10		
10400 - Aggiornamento del Registro Unico dei Trattamenti in materia di Privacy		S/N	Si		
Struttura	Categoria				Anni Persona (*)
Ufficio Amministrativo - Sede di Brescia	Categoria BG3				0,02
Ufficio Provveditorato	Categoria B1				0,03
Ufficio Provveditorato	Categoria C1				0,10
Ufficio Stazione Appaltante- CUC - Soggetto Aggregatore	Categoria B1				0,10
Ufficio Stazione Appaltante- CUC - Soggetto Aggregatore	Categoria C1				0,45
Ufficio Stazione Appaltante- CUC - Soggetto Aggregatore	Categoria D1				0,18
Ufficio Stazione Appaltante- CUC - Soggetto Aggregatore	Categoria DG3				0,18
Ufficio della Razionalizzazione della Spesa e Gestione Amministrativa del Patrimonio	Categoria B1				0,05
Ufficio della Razionalizzazione della Spesa e Gestione Amministrativa del Patrimonio	Categoria C1				0,10
Ufficio della Razionalizzazione della Spesa e Gestione Amministrativa del Patrimonio	Categoria D1				0,05
<b>Totale Anni Persona</b>					<b>1,26</b>



**Settore 30701 - AREA DEI SERVIZI AI COMUNI - SETTORE STAZIONE APPALTANTE - C.U.C. DI AREA VASTA**

Obiettivo anticorruzione	99.015 - Attuazione Misure anticorruptive e della trasparenza in materia di stazione appaltante e CUC			
<b>Descrizione</b>	Gli indicatori vengono compilati in stretta correlazione con lo stato di attuazione del PTPCT			
<b>Area strategica</b>	6 - Provincia efficiente e trasparente	<b>Obiettivo strategico</b>	15 - Anticorruzione e Trasparenza	
<b>Missione di bilancio</b>	01 - Servizi istituzionali, generali e di gestione	<b>Missione / Programma</b>	0111 - Servizi istituzionali, generali e di gestione - Altri servizi generali	
<b>Risorse finanziarie dell'Obiettivo operativo (**)</b>	99 - MISURE ANTICORRUTTIVE E DELLA TRASPARENZA			
<b>Indicatore</b>		<b>Udm</b>	<b>Previsionale 2021</b>	<b>Previsionale 2022</b>
10341 - Misure consolidate attuate per processo a Rischio Medio/Basso		Num.	90	
10342 - Misure di nuova introduzione e/o da consolidare introdotte per processo a Rischio Rilevante		Num.	95	
10343 - Misure consolidate attuate per processo a Rischio Rilevante		Num.	100	
10344 - Misure di carattere generale di competenza del Settore attuate		Perc.	100	
<b>Struttura</b>	<b>Categoria</b>			<b>Anni Persona (*)</b>
Ufficio Amministrativo - Sede di Brescia	Categoria BG3			0,02
Ufficio Provveditorato	Categoria B1			0,03
Ufficio Provveditorato	Categoria C1			0,10
Ufficio Stazione Appaltante- CUC - Soggetto Aggregatore	Categoria B1			0,10
Ufficio Stazione Appaltante- CUC - Soggetto Aggregatore	Categoria C1			0,45
Ufficio Stazione Appaltante- CUC - Soggetto Aggregatore	Categoria D1			0,18
Ufficio Stazione Appaltante- CUC - Soggetto Aggregatore	Categoria DG3			0,18
Ufficio della Razionalizzazione della Spesa e Gestione Amministrativa del Patrimonio	Categoria B1			0,05
Ufficio della Razionalizzazione della Spesa e Gestione Amministrativa del Patrimonio	Categoria C1			0,10
Ufficio della Razionalizzazione della Spesa e Gestione Amministrativa del Patrimonio	Categoria D1			0,05
<b>Totale Anni Persona</b>				<b>1,26</b>



**Settore 30702 - AREA DEI SERVIZI AI COMUNI - SETTORE DELLA INNOVAZIONE E DEI SERVIZI AI COMUNI**

<b>Responsabile</b>	DE MARCO FABIO			
<b>Servizio erogato</b>	<b>11.001 - Gestione sistemistica</b>			
<b>Descrizione</b>	Gestione, manutenzione, sicurezza e sviluppo dell'infrastruttura sistemistica dell'Ente e del data center. Gestione dei contratti in essere con i diversi fornitori, valutazione di upgrade tecnologici per le attrezzature obsolete o non più in manutenzione da parte dei rispettivi fornitori, ampliamenti delle risorse a disposizione degli utenti.			
<b>Area strategica</b>	6 - Provincia efficiente e trasparente	<b>Obiettivo strategico</b>	16 - Garantire l'accessibilità ai servizi	
<b>Missione di bilancio</b>	01 - Servizi istituzionali, generali e di gestione	<b>Missione / Programma</b>	0108/0111/0402 - Servizi istituzionali, generali e di gestione - Statistica e sistemi informativi / Altri servizi generali / Istruzione e diritto allo studio - Altri ordini di istruzione non universitaria/	
<b>Risorse finanziarie dell'Obiettivo operativo (**)</b>	<u>11 - TRANSIZIONE DIGITALE DELL'ENTE, GESTIONE E SVILUPPO DELL'INFRASTRUTTURA E DEGLI APPLICATIVI IN USO</u>			
<b>Indicatore</b>		<b>Udm</b>	<b>Previsionale 2021</b>	<b>Previsionale 2022</b>
Contratti gestiti con i diversi fornitori (minimo)		Num.	37	
<b>Struttura</b>	<b>Categoria</b>			<b>Anni Persona (*)</b>
Ufficio Infrastrutture di Rete e Assistenza	Categoria BG3			0,10
Ufficio Infrastrutture di Rete e Assistenza	Categoria C1			0,15
Ufficio Infrastrutture di Rete e Assistenza	Categoria D1			0,25
			<b>Totale Anni Persona</b>	<b>0,50</b>



**Settore 30702 - AREA DEI SERVIZI AI COMUNI - SETTORE DELLA INNOVAZIONE E DEI SERVIZI AI COMUNI**

<b>Servizio erogato</b>	<b>11.002 - Gestione postazioni di lavoro</b>				
<b>Descrizione</b>	Manutenzione e assistenza ordinaria dei servizi in essere: cablaggio di rete delle diverse sedi cittadine e extra cittadine, telefonia fissa e mobile, linee dati, postazioni utente con adeguamento tecnologico, profilazione degli utenti, gestione delle caselle di posta elettronica e degli accessi alla rete e alle risorse aziendali condivise. Configurazioni delle postazioni e supporto tecnico agli utenti finali (compresi apparati utilizzati per lo smart working). Produzione di eventuali rendiconti richiesti dai singoli direttori per il monitoraggio dei servizi in uso presso il settore.				
<b>Area strategica</b>	6 - Provincia efficiente e trasparente	<b>Obiettivo strategico</b>	16 - Garantire l'accessibilità ai servizi		
<b>Missione di bilancio</b>	01 - Servizi istituzionali, generali e di gestione	<b>Missione / Programma</b>	0108/0111/0402 - Servizi istituzionali, generali e di gestione - Statistica e sistemi informativi / Altri servizi generali / Istruzione e diritto allo studio - Altri ordini di istruzione non universitaria/		
<b>Risorse finanziarie dell'Obiettivo operativo (**)</b>	<u>11 - TRANSIZIONE DIGITALE DELL'ENTE, GESTIONE E SVILUPPO DELL'INFRASTRUTTURA E DEGLI APPLICATIVI IN USO</u>				
<b>Indicatore</b>		<b>Udm</b>	<b>Previsionale 2021</b>	<b>Previsionale 2022</b>	<b>Previsionale 2023</b>
Manutenzione e assistenza ordinaria dei servizi e configurazioni		S/N	Sì		
<b>Struttura</b>	<b>Categoria</b>				<b>Anni Persona (*)</b>
Ufficio Infrastrutture di Rete e Assistenza	Categoria BG3				0,40
Ufficio Infrastrutture di Rete e Assistenza	Categoria C1				0,25
Ufficio Infrastrutture di Rete e Assistenza	Categoria D1				0,20
<b>Totale Anni Persona</b>					<b>0,85</b>



**Settore 30702 - AREA DEI SERVIZI AI COMUNI - SETTORE DELLA INNOVAZIONE E DEI SERVIZI AI COMUNI**

<b>Servizio erogato</b>	<b>11.003 - Gestione applicativi e portali istituzionali</b>			
<b>Descrizione</b>	Manutenzione ordinaria dei portali esistenti (istituzionale e tematici). Manutenzione ordinaria degli applicativi gestionali trasversali in uso presso l'Ente e dei portali istituzionali, configurazione degli accessi al personale ed eventuale riconfigurazione di alcune funzionalità applicative che si rendessero necessarie per meglio rispondere alle nuove esigenze dei settori. Supporto ai settori per la definizione di capitolati tecnici relativi alle procedure di affidamento espletate direttamente dal settore.			
<b>Area strategica</b>	6 - Provincia efficiente e trasparente	<b>Obiettivo strategico</b>	16 - Garantire l'accessibilità ai servizi	
<b>Missione di bilancio</b>	01 - Servizi istituzionali, generali e di gestione	<b>Missione / Programma</b>	0108/0111/0402 - Servizi istituzionali, generali e di gestione - Statistica e sistemi informativi / Altri servizi generali / Istruzione e diritto allo studio - Altri ordini di istruzione non universitaria/	
<b>Risorse finanziarie dell'Obiettivo operativo (**)</b>	<u>11 - TRANSIZIONE DIGITALE DELL'ENTE, GESTIONE E SVILUPPO DELL'INFRASTRUTTURA E DEGLI APPLICATIVI IN USO</u>			
<b>Indicatore</b>		<b>Udm</b>	<b>Previsionale 2021</b>	<b>Previsionale 2022</b>
Contratti gestiti con i diversi fornitori (minimo)		Num.	17	
<b>Struttura</b>	<b>Categoria</b>			<b>Anni Persona (*)</b>
Ufficio Infrastrutture di Rete e Assistenza	Categoria C1			0,15
Ufficio Infrastrutture di Rete e Assistenza	Categoria D1			0,15
			<b>Totale Anni Persona</b>	<b>0,30</b>



**Settore 30702 - AREA DEI SERVIZI AI COMUNI - SETTORE DELLA INNOVAZIONE E DEI SERVIZI AI COMUNI**

<b>Servizio erogato</b>	<b>11.004 - Gestione risorse finanziarie</b>			
<b>Descrizione</b>	"1) Bilancio di previsione - analisi dei fabbisogni per il triennio successivo con trasmissione dati finanziari suddivisi per capitolo al Settore della Programmazione e Servizi Finanziari entro le scadenze prefissate 2) Aggiornamento prospetti contabili - creazione e aggiornamento costante della piattaforma contabile in excel e in uso al settore (capitoli di entrata e di uscita assegnati in f.to .xls) con contestuale aggiornamento dello scadenziario delle gare 3) Variazioni di bilancio - analisi dei fabbisogni emersi ed emergenti e comunicazione, alle scadenze prefissate, delle variazioni di bilancio al Settore della Programmazione e Servizi Finanziari 4) Rendiconto - analisi dei residui attivi e passivi con comunicazione dati, alle scadenze prefissate, al Settore della Programmazione e Servizi Finanziari 5) Indicazione riferimenti contabili di CO.FIN e di CO.AN sugli atti assunti "			
<b>Area strategica</b>	6 - Provincia efficiente e trasparente	<b>Obiettivo strategico</b>	16 - Garantire l'accessibilità ai servizi	
<b>Missione di bilancio</b>	01 - Servizi istituzionali, generali e di gestione	<b>Missione / Programma</b>	0108/0111/0402 - Servizi istituzionali, generali e di gestione - Statistica e sistemi informativi / Altri servizi generali / Istruzione e diritto allo studio - Altri ordini di istruzione non universitaria/	
<b>Risorse finanziarie dell'Obiettivo operativo (**)</b>	<u>11 - TRANSIZIONE DIGITALE DELL'ENTE, GESTIONE E SVILUPPO DELL'INFRASTRUTTURA E DEGLI APPLICATIVI IN USO</u>			
<b>Indicatore</b>		<b>Udm</b>	<b>Previsionale 2021</b>	<b>Previsionale 2022</b>
Passi necessari alla Gestione delle risorse finanziarie		Num.	5	
<b>Struttura</b>	<b>Categoria</b>			<b>Anni Persona (*)</b>
Ufficio Infrastrutture di Rete e Assistenza	Categoria C1			0,28
Ufficio Infrastrutture di Rete e Assistenza	Categoria D1			0,10
<b>Totale Anni Persona</b>				<b>0,38</b>



**Settore 30702 - AREA DEI SERVIZI AI COMUNI - SETTORE DELLA INNOVAZIONE E DEI SERVIZI AI COMUNI**

<b>Servizio erogato</b>	<b>11.005 - Approvvigionamento di beni e servizi - Minute spese</b>				
<b>Descrizione</b>	Gestione delle movimentazioni sui budget relativi alle minute spese.				
<b>Area strategica</b>	6 - Provincia efficiente e trasparente	<b>Obiettivo strategico</b>	16 - Garantire l'accessibilità ai servizi		
<b>Missione di bilancio</b>	01 - Servizi istituzionali, generali e di gestione	<b>Missione / Programma</b>	0108/0111/0402 - Servizi istituzionali, generali e di gestione - Statistica e sistemi informativi / Altri servizi generali / Istruzione e diritto allo studio - Altri ordini di istruzione non universitaria/		
<b>Risorse finanziarie dell'Obiettivo operativo (**)</b>	<u>11 - TRANSIZIONE DIGITALE DELL'ENTE, GESTIONE E SVILUPPO DELL'INFRASTRUTTURA E DEGLI APPLICATIVI IN USO</u>				
<b>Indicatore</b>		<b>Udm</b>	<b>Previsionale 2021</b>	<b>Previsionale 2022</b>	<b>Previsionale 2023</b>
Controllo dei giustificativi riferiti ai singoli acquisti in termini di regolarità e congruità ed eventuale richiesta di anticipo cassa		S/N	Sì		



**Settore 30702 - AREA DEI SERVIZI AI COMUNI - SETTORE DELLA INNOVAZIONE E DEI SERVIZI AI COMUNI**

<b>Servizio erogato</b>	<b>11.006 - Approvvigionamento di beni e servizi - Accordi quadro per la fornitura di beni e servizi</b>			
<b>Descrizione</b>	"1)rilevazione fabbisogni interni : sulla scorta delle richieste di acquisizione di forniture da parte dei Settori, aggregazione e/o suddivisione in lotti in base alle categorie merceologiche 2) redazione del capitolato speciale d'appalto, elenco prezzi per ogni singolo lotto, determinazione dei requisiti di partecipazione degli o.e., verifica preventiva della stazione appaltante e formazione della determinazione a contrarre con nomina del RUP 3) predisposizione ed invio della richiesta di indizione gara (idc41) alla Stazione Appaltante 4) presa d'atto della proposta di aggiudicazione; 5) verifica dei requisiti in capo agli affidatari; 6) formazione della determina di aggiudicazione definitiva 7) sottoscrizione del contratto di Accordo Quadro (sulla base degli scaglioni definiti dal Segretario Generale) "			
<b>Area strategica</b>	6 - Provincia efficiente e trasparente	<b>Obiettivo strategico</b>	16 - Garantire l'accessibilità ai servizi	
<b>Missione di bilancio</b>	01 - Servizi istituzionali, generali e di gestione	<b>Missione / Programma</b>	0108/0111/0402 - Servizi istituzionali, generali e di gestione - Statistica e sistemi informativi / Altri servizi generali / Istruzione e diritto allo studio - Altri ordini di istruzione non universitaria/	
<b>Risorse finanziarie dell'Obiettivo operativo (**)</b>	<u>11 - TRANSIZIONE DIGITALE DELL'ENTE, GESTIONE E SVILUPPO DELL'INFRASTRUTTURA E DEGLI APPLICATIVI IN USO</u>			
<b>Indicatore</b>		<b>Udm</b>	<b>Previsionale 2021</b>	<b>Previsionale 2022</b>
Passi necessari per gli acquisti mediante accordo quadro		Num.	7	
<b>Struttura</b>	<b>Categoria</b>			<b>Anni Persona (*)</b>
Ufficio Infrastrutture di Rete e Assistenza	Categoria D1			0,05
<b>Totale Anni Persona</b>				<b>0,05</b>





**Settore 30702 - AREA DEI SERVIZI AI COMUNI - SETTORE DELLA INNOVAZIONE E DEI SERVIZI AI COMUNI**

<b>Servizio erogato</b>	<b>11.007 - Approvvigionamento di beni e servizi - Contratti specifici a seguito di accordo quadro</b>				
<b>Descrizione</b>	"1) verifica degli stanziamenti di bilancio 2) richiesta all'aggiudicatario dei documenti per la stipula del contratto specifico 3) redazione degli atti contrattuali 4) raccolta delle firme digitali 5) stipula del contratto specifico 6) contabilizzazione in progressivo dei complessivi contratti specifici 7) predisposizione e caricamento in URBI PA della determina di recepimento del contratto completa dei dati di CO.FIN e CO.AN 8) eventuali adempimenti sull'Osservatorio regionale dei contratti"				
<b>Area strategica</b>	6 - Provincia efficiente e trasparente	<b>Obiettivo strategico</b>	16 - Garantire l'accessibilità ai servizi		
<b>Missione di bilancio</b>	01 - Servizi istituzionali, generali e di gestione	<b>Missione / Programma</b>	0108/0111/0402 - Servizi istituzionali, generali e di gestione - Statistica e sistemi informativi / Altri servizi generali / Istruzione e diritto allo studio - Altri ordini di istruzione non universitaria/		
<b>Risorse finanziarie dell'Obiettivo operativo (**)</b>	<u>11 - TRANSIZIONE DIGITALE DELL'ENTE, GESTIONE E SVILUPPO DELL'INFRASTRUTTURA E DEGLI APPLICATIVI IN USO</u>				
<b>Indicatore</b>		<b>Udm</b>	<b>Previsionale 2021</b>	<b>Previsionale 2022</b>	<b>Previsionale 2023</b>
Passi necessari per sottoscrizione contratti specifici		Num.	8		
<b>Struttura</b>	<b>Categoria</b>				<b>Anni Persona (*)</b>
Ufficio Infrastrutture di Rete e Assistenza	Categoria D1				0,05
<b>Totale Anni Persona</b>					<b>0,05</b>



**Settore 30702 - AREA DEI SERVIZI AI COMUNI - SETTORE DELLA INNOVAZIONE E DEI SERVIZI AI COMUNI**

<b>Servizio erogato</b>	<b>11.008 - Approvvigionamento di beni e servizi - acquisti su Consip/Neca</b>			
<b>Descrizione</b>	"1) Rilevazione fabbisogni e stima dei costi 2) verifica stanziamenti di bilancio 3) verifica sussistenza convenzioni CONSIP o NECA, attive 4) stesura piano fabbisogni ed invio richiesta di adesione alla convenzione 5) predisposizione determinazione di afficamento mediante adesione alla convenzione e caricamento in URBI PA completa dei dati di CO.FIN e CO.AN 6) stipula del contratto 7) eventuali adempimenti sull'Osservatorio regionale dei contratti"			
<b>Area strategica</b>	6 - Provincia efficiente e trasparente	<b>Obiettivo strategico</b>	16 - Garantire l'accessibilità ai servizi	
<b>Missione di bilancio</b>	01 - Servizi istituzionali, generali e di gestione	<b>Missione / Programma</b>	0108/0111/0402 - Servizi istituzionali, generali e di gestione - Statistica e sistemi informativi / Altri servizi generali / Istruzione e diritto allo studio - Altri ordini di istruzione non universitaria/	
<b>Risorse finanziarie dell'Obiettivo operativo (**)</b>	<u>11 - TRANSIZIONE DIGITALE DELL'ENTE, GESTIONE E SVILUPPO DELL'INFRASTRUTTURA E DEGLI APPLICATIVI IN USO</u>			
<b>Indicatore</b>		<b>Udm</b>	<b>Previsionale 2021</b>	<b>Previsionale 2022</b>
Passi necessari per gli acquisti su Consip/Mepa		Num.	7	
<b>Struttura</b>	<b>Categoria</b>			<b>Anni Persona (*)</b>
Ufficio Infrastrutture di Rete e Assistenza	Categoria D1			0,05
<b>Totale Anni Persona</b>				<b>0,05</b>



**Settore 30702 - AREA DEI SERVIZI AI COMUNI - SETTORE DELLA INNOVAZIONE E DEI SERVIZI AI COMUNI**

<b>Servizio erogato</b>	<b>11.009 - Approvvigionamento di beni e servizi - Affidamenti diretti di forniture di beni e di servizi</b>			
<b>Descrizione</b>	1) Rilevazione fabbisogni e stima dei costi 2) verifica stanziamenti di bilancio 3) svolgimento di una indagine di mercato 4) selezione degli operatori economici 5) acquisizione dell' offerta vincolante tramite piattaforma elettronica SINTEL/MEPA 6) verifica dei requisiti in capo all'affidatario 7) determina di affidamento 8) stipula del contratto anche mediante lettera d'ordine 9) eventuali adempimenti sull'Osservatorio regionale dei contratti			
<b>Area strategica</b>	6 - Provincia efficiente e trasparente	<b>Obiettivo strategico</b>	16 - Garantire l'accessibilità ai servizi	
<b>Missione di bilancio</b>	01 - Servizi istituzionali, generali e di gestione	<b>Missione / Programma</b>	0108/0111/0402 - Servizi istituzionali, generali e di gestione - Statistica e sistemi informativi / Altri servizi generali / Istruzione e diritto allo studio - Altri ordini di istruzione non universitaria/	
<b>Risorse finanziarie dell'Obiettivo operativo (**)</b>	<u>11 - TRANSIZIONE DIGITALE DELL'ENTE, GESTIONE E SVILUPPO DELL'INFRASTRUTTURA E DEGLI APPLICATIVI IN USO</u>			
<b>Indicatore</b>		<b>Udm</b>	<b>Previsionale 2021</b>	<b>Previsionale 2022</b>
Passi necessari per gli acquisti con affidamento diretto		Num.	9	
<b>Struttura</b>	<b>Categoria</b>			<b>Anni Persona (*)</b>
Ufficio Infrastrutture di Rete e Assistenza	Categoria D1			0,05
<b>Totale Anni Persona</b>				<b>0,05</b>



**Settore 30702 - AREA DEI SERVIZI AI COMUNI - SETTORE DELLA INNOVAZIONE E DEI SERVIZI AI COMUNI**

Servizio erogato		11.010 - Approvvigionamento di beni e servizi - Fase esecutiva ed approvvigionamento dei Settori			
Descrizione	"1) Eventuale nomina del DEC 2) Emissione di ordini di esecuzione alla ditta aggiudicataria; 3) Verifica della corretta esecuzione del contratto mediante il controllo del regolare svolgimento servizio/fornitura; 4) Liquidazione fatture secondo le previsioni contrattuali con emissione di ordinanze di pagamento, applicazione eventuali penali previste dal contratto 5) Rendicontazione del contratto 6) Trasmissione quotidiana dei dati relativi alla Trasparenza per l'aggiornamento delle banche dati"				
Area strategica	6 - Provincia efficiente e trasparente	Obiettivo strategico	16 - Garantire l'accessibilità ai servizi		
Missione di bilancio	01 - Servizi istituzionali, generali e di gestione	Missione / Programma	0108/0111/0402 - Servizi istituzionali, generali e di gestione - Statistica e sistemi informativi / Altri servizi generali / Istruzione e diritto allo studio - Altri ordini di istruzione non universitaria/		
Risorse finanziarie dell'Obiettivo operativo (**)	<u>11 - TRANSIZIONE DIGITALE DELL'ENTE, GESTIONE E SVILUPPO DELL'INFRASTRUTTURA E DEGLI APPLICATIVI IN USO</u>				
Indicatore		Udm	Previsionale 2021	Previsionale 2022	Previsionale 2023
Passi necessari per la fase esecutiva		Num.	6		
Struttura	Categoria				Anni Persona (*)
Ufficio Infrastrutture di Rete e Assistenza	Categoria C1				0,07
Ufficio Infrastrutture di Rete e Assistenza	Categoria D1				0,13
<b>Totale Anni Persona</b>					<b>0,20</b>



**Settore 30702 - AREA DEI SERVIZI AI COMUNI - SETTORE DELLA INNOVAZIONE E DEI SERVIZI AI COMUNI**

<b>Servizio erogato</b>	<b>11.011 - Gestione del personale</b>				
<b>Descrizione</b>	"Orario di servizio:- verifica e controllo puntuale delle presenze - giustificativi del personale dipendente assegnato al Settore Attività di smart working: verifica e monitoraggio dell'orario di lavoro del personale assegnato al Settore in smart-working"				
<b>Area strategica</b>	6 - Provincia efficiente e trasparente	<b>Obiettivo strategico</b>	16 - Garantire l'accessibilità ai servizi		
<b>Missione di bilancio</b>	01 - Servizi istituzionali, generali e di gestione	<b>Missione / Programma</b>	0108/0111/0402 - Servizi istituzionali, generali e di gestione - Statistica e sistemi informativi / Altri servizi generali / Istruzione e diritto allo studio - Altri ordini di istruzione non universitaria/		
<b>Risorse finanziarie dell'Obiettivo operativo (**)</b>	<u>11 - TRANSIZIONE DIGITALE DELL'ENTE. GESTIONE E SVILUPPO DELL'INFRASTRUTTURA E DEGLI APPLICATIVI IN USO</u>				
<b>Indicatore</b>		<b>Udm</b>	<b>Previsionale 2021</b>	<b>Previsionale 2022</b>	<b>Previsionale 2023</b>
Aggiornamento del software INAZ con richieste di permessi e ferie autorizzati da po/dirigente, assenze per malattia ed inserimento dello smart working di ogni dipendente		S/N	Si		
<b>Struttura</b>	<b>Categoria</b>				<b>Anni Persona (*)</b>
Ufficio Amministrativo - Distaccamento di Breno	Categoria BG3				0,05
Ufficio Stazione Appaltante- CUC - Soggetto Aggregatore	Categoria B1				0,10
<b>Totale Anni Persona</b>					<b>0,15</b>



**Settore 30702 - AREA DEI SERVIZI AI COMUNI - SETTORE DELLA INNOVAZIONE E DEI SERVIZI AI COMUNI**

Servizio erogato	11.012 - Segreteria e supporto amministrativo			
<b>Descrizione</b>	1) Protocollo e fascicolazione con smistamento nel settore, puntuale aggiornamento e segnalazioni inerenti le anagrafiche dei contatti 2) Accesso agli atti e ricerche documentali e inserimento delle stesse nel registro degli accessi di amministrazione trasparente 3) Istruttoria, redazione, caricamento in urbi di determinazioni e ordinanze a firma del dirigente e di atti di competenza degli organi di governo (consiglio/presidente). Adempimenti successivi sulla scorta delle indicazioni del dirigente e liquidazioni/accertamenti e relativi adempimenti di amministrazione trasparente 4) Attività di segreteria			
<b>Area strategica</b>	6 - Provincia efficiente e trasparente	<b>Obiettivo strategico</b>	16 - Garantire l'accessibilità ai servizi	
<b>Missione di bilancio</b>	01 - Servizi istituzionali, generali e di gestione	<b>Missione / Programma</b>	0108/0111/0402 - Servizi istituzionali, generali e di gestione - Statistica e sistemi informativi / Altri servizi generali / Istruzione e diritto allo studio - Altri ordini di istruzione non universitaria/	
<b>Risorse finanziarie dell'Obiettivo operativo (**)</b>	<u>11 - TRANSIZIONE DIGITALE DELL'ENTE, GESTIONE E SVILUPPO DELL'INFRASTRUTTURA E DEGLI APPLICATIVI IN USO</u>			
<b>Indicatore</b>	<b>Udm</b>	<b>Previsionale 2021</b>	<b>Previsionale 2022</b>	<b>Previsionale 2023</b>
Protocollo e fascicolazione con smistamento nel settore, puntuale aggiornamento e segnalazioni inerenti le anagrafiche dei contatti	S/N	Sì		
Accesso agli atti e ricerche documentali - individuazione delle richieste di accesso agli atti con loro smistamento, in base alla competenza e inserimento delle stesse nel registro degli accessi di amministrazione trasparente	S/N	Sì		
Istruttoria, redazione, caricamento in urbi di determinazioni e ordinanze a firma del dirigente e di atti di competenza degli organi di governo (consiglio/presidente). Adempimenti successivi sulla scorta delle indicazioni del dirigente. Liquidazioni/accertamenti	S/N	Sì		
Attività di segreteria anche in relazione alle richieste dei settori dell'ente e al controllo sugli atti svolto dalla Segretario Generale	S/N	Sì		
<b>Struttura</b>	<b>Categoria</b>			<b>Anni Persona (*)</b>
Ufficio Infrastrutture di Rete e Assistenza	Categoria B1			0,80
Ufficio Infrastrutture di Rete e Assistenza	Categoria C1			0,12
Ufficio Infrastrutture di Rete e Assistenza	Categoria D1			0,05
<b>Totale Anni Persona</b>				<b>0,97</b>



**Settore 30702 - AREA DEI SERVIZI AI COMUNI - SETTORE DELLA INNOVAZIONE E DEI SERVIZI AI COMUNI**

<b>Obiettivo gestionale</b>	<b>11.001 - Sviluppo nuovi applicativi gestionali, sviluppo implementazione e integrazioni tra quelli esistenti</b>													
<b>Descrizione</b>	Su indicazione dei singoli settori dell'Ente e sulla base di specifiche risorse economiche che verranno messe a disposizione dai settori stessi, il Settore della Innovazione fornirà il supporto tecnico e amministrativo per l'acquisizione di nuovi applicativi presso fornitori terzi ovvero lo sviluppo con risorse interne, l'analisi e sviluppo di eventuali implementazioni agli applicativi in essere o integrazioni tra applicativi in uso													
<b>Area strategica</b>	6 - Provincia efficiente e trasparente				<b>Obiettivo strategico</b>	16 - Garantire l'accessibilità ai servizi								
<b>Missione di bilancio</b>	01 - Servizi istituzionali, generali e di gestione				<b>Missione / Programma</b>	0108/0111/0402 - Servizi istituzionali, generali e di gestione - Statistica e sistemi informativi / Altri servizi generali / Istruzione e diritto allo studio - Altri ordini di istruzione non universitaria/								
<b>Risorse finanziarie dell'Obiettivo operativo (**)</b>	<u>11 - TRANSIZIONE DIGITALE DELL'ENTE. GESTIONE E SVILUPPO DELL'INFRASTRUTTURA E DEGLI APPLICATIVI IN USO</u>													
<b>Risultato previsto</b>														
<b>Indicatore</b>		<b>Udm</b>	<b>Previsionale 2021</b>	<b>Previsionale 2022</b>	<b>Previsionale 2023</b>									
L'integrazione è subordinata alla fornitura delle necessarie specifiche tecniche da parte di Regione Lombardia e dalle specifiche operative e risorse economiche da parte del Settore Ambiente (seconda fase)		S/N	Si											
L'integrazione è subordinata alla fornitura delle necessarie specifiche tecniche da parte di Regione Lombardia e dalle specifiche operative e risorse economiche da parte del Settore Ambiente (terza fase)		S/N	Si											
Dotare l'Ente di un applicativo per la gestione della Privacy previa messa a disposizione delle necessarie risorse economiche da parte del Settore della Avvocatura e Affari Generali		S/N	Si											
<b>Fase</b>	<b>Data inizio</b>	<b>Data fine</b>	<b>Mesi 2021</b>											
			01	02	03	04	05	06	07	08	09	10	11	12
01	Integrazione tra software di Regione Lombardia e URBI Protocollo (gestione soggetti ditte estere)	Prevista	01/06/2021	31/12/2021										
02	Integrazione tra la piattaforma Istanze on line di Regione Lombardia e URBI Protocollo	Prevista	01/03/2021	31/12/2021										
03	Integrazione tra l'applicativo SIAM rifiuti e il software GCR di Regione	Prevista	01/03/2021	31/12/2021										
04	Implementazione applicativo per la gestione del registro dei trattamenti dei dati personali	Prevista	01/06/2021	31/12/2021										
<b>Struttura</b>	<b>Categoria</b>										<b>Anni Persona (*)</b>			
Ufficio Infrastrutture di Rete e Assistenza	Categoria C1										0,05			
Ufficio Infrastrutture di Rete e Assistenza	Categoria D1										0,23			
<b>Totale Anni Persona</b>										<b>0,28</b>				


**Settore 30702 - AREA DEI SERVIZI AI COMUNI - SETTORE DELLA INNOVAZIONE E DEI SERVIZI AI COMUNI**

<b>Obiettivo gestionale</b>	<b>11.002 - Definizione piano di fascicolazione</b>													
<b>Descrizione</b>	Contestualmente alla protocollazione, trasformazione del cartaceo in arrivo in documento digitale mediante scansione													
<b>Area strategica</b>	6 - Provincia efficiente e trasparente	<b>Obiettivo strategico</b>	16 - Garantire l'accessibilità ai servizi											
<b>Missione di bilancio</b>	01 - Servizi istituzionali, generali e di gestione	<b>Missione / Programma</b>	0108/0111/0402 - Servizi istituzionali, generali e di gestione - Statistica e sistemi informativi / Altri servizi generali / Istruzione e diritto allo studio - Altri ordini di istruzione non universitaria/											
<b>Risorse finanziarie dell'Obiettivo operativo (**)</b>	<u>11 - TRANSIZIONE DIGITALE DELL'ENTE, GESTIONE E SVILUPPO DELL'INFRASTRUTTURA E DEGLI APPLICATIVI IN USO</u>													
<b>Risultato previsto</b>														
<b>Indicatore</b>		<b>Udm</b>	<b>Previsionale 2021</b>	<b>Previsionale 2022</b>	<b>Previsionale 2023</b>									
Trasformazione del cartaceo in arrivo (in corso di protocollazione) in un documento digitale mediante scansione		S/N	Sì											
Riorganizzazione del sistema di fascicolazione dei documenti protocollati e degli atti in modo da rendere facilmente ricercabili i documenti		S/N	Sì											
<b>Fase</b>	<b>Data inizio</b>	<b>Data fine</b>	<b>Mesi 2021</b>											
			01	02	03	04	05	06	07	08	09	10	11	12
01	Protocolli in arrivo cartacei non scansionati	Prevista	01/01/2021	31/12/2021										
02	Riorganizzazione del sistema di fascicolazione	Prevista	01/01/2021	31/12/2021										
<b>Struttura</b>	<b>Categoria</b>												<b>Anni Persona (*)</b>	
Ufficio Infrastrutture di Rete e Assistenza	Categoria B1												0,10	
Ufficio Infrastrutture di Rete e Assistenza	Categoria C1												0,05	
Ufficio Infrastrutture di Rete e Assistenza	Categoria D1												0,05	
											<b>Totale Anni Persona</b>	0,20		





**Settore 30702 - AREA DEI SERVIZI AI COMUNI - SETTORE DELLA INNOVAZIONE E DEI SERVIZI AI COMUNI**

<b>Obiettivo gestionale</b>	<b>11.003 - Rinnovo tecnologico delle dotazioni informatiche e telefoniche</b>				
<b>Descrizione</b>	Rinnovo dell'infrastruttura e delle dotazioni in uso agli utenti. Trasferimento delle dotazioni tra sedi. Sperimentazione postazioni docking station				
<b>Area strategica</b>	6 - Provincia efficiente e trasparente	<b>Obiettivo strategico</b>	16 - Garantire l'accessibilità ai servizi		
<b>Missione di bilancio</b>	01 - Servizi istituzionali, generali e di gestione	<b>Missione / Programma</b>	0108/0111/0402 - Servizi istituzionali, generali e di gestione - Statistica e sistemi informativi / Altri servizi generali / Istruzione e diritto allo studio - Altri ordini di istruzione non universitaria/		
<b>Risorse finanziarie dell'Obiettivo operativo (**)</b>	<u>11 - TRANSIZIONE DIGITALE DELL'ENTE, GESTIONE E SVILUPPO DELL'INFRASTRUTTURA E DEGLI APPLICATIVI IN USO</u>				
<b>Risultato previsto</b>					
<b>Indicatore</b>		<b>Udm</b>	<b>Previsionale 2021</b>	<b>Previsionale 2022</b>	<b>Previsionale 2023</b>
Numero minimo postazioni attivate in via sperimentale		Num.	30		
Procedure di approvvigionamento (seconda fase)		S/N	Si		
Procedure di approvvigionamento (terza fase)		S/N	Si		
Attività tecniche		S/N	Si		
<b>Fase</b>		<b>Data inizio</b>		<b>Data fine</b>	<b>Mesi 2021</b>
					01 02 03 04 05 06 07 08 09 10 11 12
01	Mappatura complessiva della dotazione informatica in collaborazione dell'Ufficio Razionalizzazione	Prevista	01/01/2021	31/12/2021	████████████████████
02	Su richiesta dei singoli settori e previa messa a disposizione delle necessarie risorse economiche acquisizione di beni strumentali per il rinnovo delle dotazioni informatiche e telefoniche messe a disposizione degli utenti interni ovvero supporto tecnico ai settori nel caso provvedano in autonomia all'approvvigionamento	Prevista	01/01/2021	31/12/2021	████████████████████
03	Adeguamento tecnologico dell'infrastruttura server e di rete in uso	Prevista	01/01/2021	31/12/2021	████████████████████
04	Avvio sperimentazione modalità di lavoro con docking station	Prevista	01/01/2021	31/12/2021	████████████████████
05	Spostamento di uffici tra le diverse sedi dell'Ente	Prevista	01/01/2021	31/12/2021	████████████████████
<b>Struttura</b>		<b>Categoria</b>			<b>Anni Persona (*)</b>
Ufficio Amministrativo - Sede di Brescia		Categoria C1			0,05
Ufficio Infrastrutture di Rete e Assistenza		Categoria BG3			0,20
Ufficio Infrastrutture di Rete e Assistenza		Categoria C1			0,20
Ufficio Infrastrutture di Rete e Assistenza		Categoria D1			0,50



**Settore 30702 - AREA DEI SERVIZI AI COMUNI - SETTORE DELLA INNOVAZIONE E DEI SERVIZI AI COMUNI**

Struttura	Categoria	Anni Persona (*)
Ufficio Stazione Appaltante- CUC - Soggetto Aggregatore	Categoria C1	0,05
<b>Totale Anni Persona</b>		<b>1,00</b>


**Settore 30702 - AREA DEI SERVIZI AI COMUNI - SETTORE DELLA INNOVAZIONE E DEI SERVIZI AI COMUNI**

<b>Obiettivo gestionale</b>	<b>11.004 - Supporto all'attuazione della Transizione Digitale</b>														
<b>Descrizione</b>	Partecipazione alle attività del gruppo di lavoro tecnico costituito dal RTD e che coinvolgerà tutti i settori dell'Ente finalizzato alla definizione e promozione di percorsi di innovazione gestionale e organizzativa per l'Ente														
<b>Area strategica</b>	6 - Provincia efficiente e trasparente	<b>Obiettivo strategico</b>	16 - Garantire l'accessibilità ai servizi												
<b>Missione di bilancio</b>	01 - Servizi istituzionali, generali e di gestione	<b>Missione / Programma</b>	0108/0111/0402 - Servizi istituzionali, generali e di gestione - Statistica e sistemi informativi / Altri servizi generali / Istruzione e diritto allo studio - Altri ordini di istruzione non universitaria/												
<b>Risorse finanziarie dell'Obiettivo operativo (**)</b>	<u>11 - TRANSIZIONE DIGITALE DELL'ENTE. GESTIONE E SVILUPPO DELL'INFRASTRUTTURA E DEGLI APPLICATIVI IN USO</u>														
<b>Risultato previsto</b>															
<b>Indicatore</b>	<b>Udm</b>	<b>Previsionale 2021</b>	<b>Previsionale 2022</b>	<b>Previsionale 2023</b>											
Individuazione tematiche su cui condurre approfondimenti, anche tramite gruppi di lavoro trasversali all'Ente opportunamente precostituiti	S/N	Si													
Ricognizione delle banche dati in uso ai Settori dell'Ente e individuazione di soluzioni di interoperabilità	S/N	Si													
Analisi della coerenza tra l'organizzazione della amministrazione e l'utilizzo delle tecnologie dell'informazione e dell'esperienza utente per migliorare la soddisfazione dell'utenza e la qualità dei servizi, ridurre i tempi e i costi dell'azione amministrativa	S/N	Si													
In collaborazione con i vari settori dell'Ente ricognizione completa dei servizi dell'Ente	S/N	Si													
Supporto ai settori per l'individuazione dei servizi da rilasciare nella forma on-line e relativo studio di fattibilità	S/N	Si													
Supporto ai settori per la risoluzione di eventuali criticità riscontrate nei servizi erogati	S/N	Si													
Supporto tecnico al RTD per la predisposizione del Piano Triennale per l'Informatica dell'Ente, verifica della coerenza con l'Agenda Digitale dell'Ente e proposta del cronoprogramma delle attività da realizzare	S/N	Si													
Supporto tecnico alla stesura della Relazione annuale sull'attività svolta dall'RTD, da trasmettere al Presidente della Provincia	S/N	Si													
Affiancamento tecnico al DPO e alle procedure da questi svolte	S/N	Si													
<b>Fase</b>	<b>Data inizio</b>	<b>Data fine</b>	<b>Mesi 2021</b>												
			01	02	03	04	05	06	07	08	09	10	11	12	
01	Collaborazione nella individuazione tematiche	Prevista	01/01/2021												
02	Ricognizione delle banche dati in uso	Prevista	01/01/2021												
03	Analisi della coerenza tra l'organizzazione della amministrazione e l'utilizzo delle tecnologie dell'informazione	Prevista	01/01/2021												
04	Ricognizione dei servizi erogati	Prevista	01/01/2021												


**Settore 30702 - AREA DEI SERVIZI AI COMUNI - SETTORE DELLA INNOVAZIONE E DEI SERVIZI AI COMUNI**

Fase		Data inizio	Data fine	Mesi 2021												
				01	02	03	04	05	06	07	08	09	10	11	12	
05	Supporto ai settori per l'individuazione di nuovi servizi da rilasciare nella forma on-line	Prevista	01/01/2021	31/12/2021												
06	Supporto ai settori per la risoluzione di eventuali criticità	Prevista	01/01/2021	31/12/2021												
07	Supporto tecnico al RTD per la predisposizione del Piano Triennale per l'Informatica	Prevista	01/01/2021	31/12/2021												
08	Supporto tecnico alla stesura della Relazione annuale sulle attività svolte dall'RTD	Prevista	01/01/2021	31/12/2021												
09	Affiancamento tecnico al DPO e alle procedure da questi svolte	Prevista	01/01/2021	31/12/2021												
Struttura		Categoria											Anni Persona (*)			
AREA DEI SERVIZI AI COMUNI		Dirigente											0,30			
Ufficio Infrastrutture di Rete e Assistenza		Categoria C1											0,30			
Ufficio Infrastrutture di Rete e Assistenza		Categoria D1											0,95			
											<b>Totale Anni Persona</b>	<b>1,55</b>				



**Settore 30702 - AREA DEI SERVIZI AI COMUNI - SETTORE DELLA INNOVAZIONE E DEI SERVIZI AI COMUNI**

<b>Obiettivo gestionale</b>	<b>11.005 - Riorganizzazione interna</b>																
<b>Descrizione</b>	A seguito della suddivisione del settore, avvenuta lo scorso ottobre, con Decreto del Presidente n. 198/2020 e delle nuove risorse assunte si rende necessario provvedere alla riorganizzazione interna del settore oltre che all'affiancamento del nuovo personale																
<b>Area strategica</b>	6 - Provincia efficiente e trasparente				<b>Obiettivo strategico</b>	16 - Garantire l'accessibilità ai servizi											
<b>Missione di bilancio</b>	01 - Servizi istituzionali, generali e di gestione				<b>Missione / Programma</b>	0108/0111/0402 - Servizi istituzionali, generali e di gestione - Statistica e sistemi informativi / Altri servizi generali / Istruzione e diritto allo studio - Altri ordini di istruzione non universitaria/											
<b>Risorse finanziarie dell'Obiettivo operativo (**)</b>	<u>11 - TRANSIZIONE DIGITALE DELL'ENTE. GESTIONE E SVILUPPO DELL'INFRASTRUTTURA E DEGLI APPLICATIVI IN USO</u>																
<b>Risultato previsto</b>																	
<b>Indicatore</b>					<b>Udm</b>	<b>Previsionale 2021</b>	<b>Previsionale 2022</b>	<b>Previsionale 2023</b>									
Definizione nuovo assetto organizzativo del settore, inclusa la presa in carico delle attività svolte in precedenza dai colleghi di altri uffici					S/N	Sì											
Affiancamento interno sia del personale neo assunto che del personale che ha cambiato mansione. Passaggi di consegne					S/N	Sì											
<b>Fase</b>		<b>Data inizio</b>		<b>Data fine</b>		<b>Mesi 2021</b>											
						01	02	03	04	05	06	07	08	09	10	11	12
01	Definizione nuovo assetto organizzativo del settore		<b>Prevista</b>	01/01/2021	30/06/2021												
02	Affiancamento del personale del settore		<b>Prevista</b>	01/01/2021	30/06/2021												
<b>Struttura</b>			<b>Categoria</b>										<b>Anni Persona (*)</b>				
Ufficio Infrastrutture di Rete e Assistenza			Categoria D1										0,05				
											<b>Totale Anni Persona</b>	0,05					



**Settore 30702 - AREA DEI SERVIZI AI COMUNI - SETTORE DELLA INNOVAZIONE E DEI SERVIZI AI COMUNI**

<b>Obiettivo gestionale</b>	<b>11.006 - Potenziamento della Sicurezza Informatica</b>														
<b>Descrizione</b>	Incremento dei livelli di sicurezza dell'infrastruttura di rete aziendale mediante attuazione di un progetto di potenziamento della sicurezza informatica.														
<b>Area strategica</b>	6 - Provincia efficiente e trasparente	<b>Obiettivo strategico</b>	16 - Garantire l'accessibilità ai servizi												
<b>Missione di bilancio</b>	01 - Servizi istituzionali, generali e di gestione	<b>Missione / Programma</b>	0108/0111/0402 - Servizi istituzionali, generali e di gestione - Statistica e sistemi informativi / Altri servizi generali / Istruzione e diritto allo studio - Altri ordini di istruzione non universitaria/												
<b>Risorse finanziarie dell'Obiettivo operativo (**)</b>	<u>11 - TRANSIZIONE DIGITALE DELL'ENTE, GESTIONE E SVILUPPO DELL'INFRASTRUTTURA E DEGLI APPLICATIVI IN USO</u>														
<b>Risultato previsto</b>															
<b>Indicatore</b>		<b>Udm</b>	<b>Previsionale 2021</b>	<b>Previsionale 2022</b>	<b>Previsionale 2023</b>										
Avvio, entro il 2021, della fase attuativa di almeno 10 delle 16 misure contemplate nel progetto di potenziamento della sicurezza informatica		Num.	10												
<b>Fase</b>		<b>Data inizio</b>	<b>Data fine</b>	<b>Mesi 2021</b>											
				01	02	03	04	05	06	07	08	09	10	11	12
01	Elaborazione e stesura di uno specifico progetto per il potenziamento della sicurezza informatica	Prevista	01/01/2021	31/08/2021	████████████████████										
02	Implementazione delle misure di potenziamento della sicurezza	Prevista	01/08/2021	31/12/2021	████████████████████										


**Settore 30702 - AREA DEI SERVIZI AI COMUNI - SETTORE DELLA INNOVAZIONE E DEI SERVIZI AI COMUNI**

<b>Servizio erogato</b>	<b>12.001 - Gestione dei servizi del Centro Innovazione e Tecnologie (CIT)</b>			
<b>Descrizione</b>	Supporto tecnico sui singoli servizi erogati agli Enti aderenti alla convenzione: configurazione utenti e gestione profilazione utente, monitoraggio ed estrazione statistiche servizi, mappatura consumi, uniformazione database alle linee guida. Gestione della rendicontazione e riscossione dei canoni.			
<b>Area strategica</b>	5 - Provincia Casa dei Comuni	<b>Obiettivo strategico</b>	12 - Potenziare e diffondere progetti innovativi	
<b>Missione di bilancio</b>	01 - Servizi istituzionali, generali e di gestione	<b>Missione / Programma</b>	0109 - Servizi istituzionali, generali e di gestione - Assistenza tecnico-amministrativa agli enti locali	
<b>Risorse finanziarie dell'Obiettivo operativo (**)</b>	<i>12 - SOSTEGNO ALL'INNOVAZIONE DEGLI ENTI LOCALI BRESCIANI</i>			
<b>Indicatore</b>		<b>Udm</b>	<b>Previsionale 2021</b>	<b>Previsionale 2022</b>
Numero di Enti aderenti la Convenzione (minimo)		Num.	160	
<b>Struttura</b>	<b>Categoria</b>			<b>Anni Persona (*)</b>
Ufficio Infrastrutture di Rete e Assistenza	Categoria BG3			0,05
Ufficio Infrastrutture di Rete e Assistenza	Categoria C1			0,30
Ufficio Infrastrutture di Rete e Assistenza	Categoria D1			0,09
				<b>Totale Anni Persona</b>
				0,44



**Settore 30702 - AREA DEI SERVIZI AI COMUNI - SETTORE DELLA INNOVAZIONE E DEI SERVIZI AI COMUNI**

<b>Servizio erogato</b>	<b>12.002 - Coordinamento progetto di efficientamento energetico RIP e del bando Lumen</b>				
<b>Descrizione</b>	Coordinamento e supporto tecnico ai Comuni aderenti all'aggregazione sia in relazione al bando regionale Lumen sia nei confronti del fornitore aggiudicatario della gara RIP.				
<b>Area strategica</b>	5 - Provincia Casa dei Comuni	<b>Obiettivo strategico</b>	12 - Potenziare e diffondere progetti innovativi		
<b>Missione di bilancio</b>	01 - Servizi istituzionali, generali e di gestione	<b>Missione / Programma</b>	0109 - Servizi istituzionali, generali e di gestione - Assistenza tecnico-amministrativa agli enti locali		
<b>Risorse finanziarie dell'Obiettivo operativo (**)</b>	<u>12 - SOSTEGNO ALL'INNOVAZIONE DEGLI ENTI LOCALI BRESCIANI</u>				
<b>Indicatore</b>		<b>Udm</b>	<b>Previsionale 2021</b>	<b>Previsionale 2022</b>	<b>Previsionale 2023</b>
Comuni che compongono l'aggregazione		Num.	21		
<b>Struttura</b>	<b>Categoria</b>				<b>Anni Persona (*)</b>
Ufficio Infrastrutture di Rete e Assistenza	Categoria C1				0,08
Ufficio Infrastrutture di Rete e Assistenza	Categoria D1				0,05
Ufficio Stazione Appaltante- CUC - Soggetto Aggregatore	Categoria C1				0,10
<b>Totale Anni Persona</b>					<b>0,23</b>





**Settore 30702 - AREA DEI SERVIZI AI COMUNI - SETTORE DELLA INNOVAZIONE E DEI SERVIZI AI COMUNI**

<b>Servizio erogato</b>	<b>12.003 - Coordinamento progetto Smart Area BS / Smart City</b>			
<b>Descrizione</b>	Coordinamento delle attività di progetto, supporto tecnico ai Comuni aderenti alla convenzione, gestione delle riscossioni dei canoni e liquidazione delle competenze spettanti al concessionario. Coordinamento per le attività di integrazione con il progetto RIP. Gestione e aggiornamento del portale di progetto.			
<b>Area strategica</b>	5 - Provincia Casa dei Comuni	<b>Obiettivo strategico</b>	12 - Potenziare e diffondere progetti innovativi	
<b>Missione di bilancio</b>	01 - Servizi istituzionali, generali e di gestione	<b>Missione / Programma</b>	0109 - Servizi istituzionali, generali e di gestione - Assistenza tecnico-amministrativa agli enti locali	
<b>Risorse finanziarie dell'Obiettivo operativo (**)</b>	<i>12 - SOSTEGNO ALL'INNOVAZIONE DEGLI ENTI LOCALI BRESCIANI</i>			
<b>Indicatore</b>		<b>Udm</b>	<b>Previsionale 2021</b>	<b>Previsionale 2022</b>
Comuni che hanno sottoscritto la convenzione con Provincia di Brescia (minimo)		Num.	30	
<b>Struttura</b>	<b>Categoria</b>			<b>Anni Persona (*)</b>
Ufficio Infrastrutture di Rete e Assistenza	Categoria BG3			0,15
Ufficio Infrastrutture di Rete e Assistenza	Categoria C1			0,08
Ufficio Infrastrutture di Rete e Assistenza	Categoria D1			0,10
Ufficio Stazione Appaltante- CUC - Soggetto Aggregatore	Categoria C1			0,05
<b>Totale Anni Persona</b>				<b>0,38</b>



**Settore 30702 - AREA DEI SERVIZI AI COMUNI - SETTORE DELLA INNOVAZIONE E DEI SERVIZI AI COMUNI**

<b>Obiettivo gestionale</b>	<b>12.001 - Promozione e sviluppo della convenzione e dei servizi del Centro Innovazione e Tecnologie (CIT) 2021/2025</b>														
<b>Descrizione</b>	Promozione della nuova convenzione e dei servizi attualmente offerti dal CIT agli Enti che hanno già aderito alla convenzione. Definizione di nuovi servizi innovativi da proporre agli Enti.														
<b>Area strategica</b>	5 - Provincia Casa dei Comuni				<b>Obiettivo strategico</b>	12 - Potenziare e diffondere progetti innovativi									
<b>Missione di bilancio</b>	01 - Servizi istituzionali, generali e di gestione				<b>Missione / Programma</b>	0109 - Servizi istituzionali, generali e di gestione - Assistenza tecnico-amministrativa agli enti locali									
<b>Risorse finanziarie dell'Obiettivo operativo (**)</b>	<u>12 - SOSTEGNO ALL'INNOVAZIONE DEGLI ENTI LOCALI BRESCIANI</u>														
<b>Risultato previsto</b>															
<b>Indicatore</b>		<b>Udm</b>	<b>Previsionale 2021</b>	<b>Previsionale 2022</b>	<b>Previsionale 2023</b>										
Validazione nuovi servizi proposti (minimo)		Num.	4												
Attuazione nuovi servizi proposti (minimo)		Num.	4												
Rilascio servizio on-line (minimo)		Num.	1												
Attivazione dei nuovi servizi (minimo)		Num.	4												
Attività di promozione		S/N	Si												
<b>Fase</b>		<b>Data inizio</b>	<b>Data fine</b>	<b>Mesi 2021</b>											
				01	02	03	04	05	06	07	08	09	10	11	12
01	Promozione della nuova Convenzione 2021/25 con i relativi servizi offerti	Prevista	01/01/2021	31/12/2021											
02	Validazione delle proposte di fattibilità di nuovi servizi	Prevista	01/01/2021	31/12/2021											
03	Sviluppo di nuovi servizi	Prevista	01/01/2021	31/12/2021											
04	Sviluppo nuovo servizio on line	Prevista	01/01/2021	31/12/2021											
05	Messa in produzione di nuovi servizi	Prevista	01/01/2021	31/12/2021											
<b>Struttura</b>	<b>Categoria</b>	<b>Anni Persona (*)</b>													
AREA DEI SERVIZI AI COMUNI	Dirigente	0,30													
Ufficio Infrastrutture di Rete e Assistenza	Categoria C1	0,34													
Ufficio Infrastrutture di Rete e Assistenza	Categoria D1	0,35													
<b>Totale Anni Persona</b>												<b>0,99</b>			


**Settore 30702 - AREA DEI SERVIZI AI COMUNI - SETTORE DELLA INNOVAZIONE E DEI SERVIZI AI COMUNI**

Servizio erogato		99.016 - Attività amministrativa per l'efficienza e il miglioramento organizzativo del settore			
Area strategica	6 - Provincia efficiente e trasparente	Obiettivo strategico	15 - Anticorruzione e Trasparenza		
Missione di bilancio	01 - Servizi istituzionali, generali e di gestione	Missione / Programma	0111 - Servizi istituzionali, generali e di gestione - Altri servizi generali		
Risorse finanziarie dell'Obiettivo operativo (**)	99 - MISURE ANTICORRUPTIVE E DELLA TRASPARENZA				
Indicatore		Udm	Previsionale 2021	Previsionale 2022	Previsionale 2023
10320 - Parametri di non conformità riscontrati nell'attività di controllo atti		Num.	0		
10321 - Rispetto dei tempi di compilazione del PTPCT e relativi monitoraggi		Num.	3		
10330 - Capacità di realizzazione della spesa corrente del Settore		Num.	1		
10331 - Capacità di realizzazione della spesa in conto capitale del Settore		Num.	1		
10350 - Miglioramento del Target dei tempi procedurali dell'intero settore rispetto all'anno precedente		S/N	Si		
10360 - Riduzione utilizzo risme di carta-Variazione percentuale 2021 rispetto 2019		Num.	10		
10400 - Aggiornamento del Registro Unico dei Trattamenti in materia di Privacy		S/N	Si		
Struttura	Categoria				Anni Persona (*)
Ufficio Infrastrutture di Rete e Assistenza	Categoria B1				0,05
Ufficio Infrastrutture di Rete e Assistenza	Categoria BG3				0,05
Ufficio Infrastrutture di Rete e Assistenza	Categoria C1				0,13
Ufficio Infrastrutture di Rete e Assistenza	Categoria D1				0,20
<b>Totale Anni Persona</b>					<b>0,43</b>



**Settore 30702 - AREA DEI SERVIZI AI COMUNI - SETTORE DELLA INNOVAZIONE E DEI SERVIZI AI COMUNI**

<b>Obiettivo anticorruzione</b>	<b>99.016 - Attuazione Misure anticorruptive e della trasparenza in materia di innovazione e servizi ai comuni</b>			
<b>Descrizione</b>	Gli indicatori vengono compilati in stretta correlazione con lo stato di attuazione del PTPCT			
<b>Area strategica</b>	6 - Provincia efficiente e trasparente	<b>Obiettivo strategico</b>	15 - Anticorruzione e Trasparenza	
<b>Missione di bilancio</b>	01 - Servizi istituzionali, generali e di gestione	<b>Missione / Programma</b>	0111 - Servizi istituzionali, generali e di gestione - Altri servizi generali	
<b>Risorse finanziarie dell'Obiettivo operativo (**)</b>	<u>99 - MISURE ANTICORRUTTIVE E DELLA TRASPARENZA</u>			
<b>Indicatore</b>	<b>Udm</b>	<b>Previsionale 2021</b>	<b>Previsionale 2022</b>	<b>Previsionale 2023</b>
10342 - Misure di nuova introduzione e/o da consolidare introdotte per processo a Rischio Rilevante	Num.	95		
10343 - Misure consolidate attuate per processo a Rischio Rilevante	Num.	100		
10344 - Misure di carattere generale di competenza del Settore attuate	Perc.	100		
<b>Struttura</b>	<b>Categoria</b>			<b>Anni Persona (*)</b>
Ufficio Infrastrutture di Rete e Assistenza	Categoria B1			0,05
Ufficio Infrastrutture di Rete e Assistenza	Categoria BG3			0,05
Ufficio Infrastrutture di Rete e Assistenza	Categoria C1			0,13
Ufficio Infrastrutture di Rete e Assistenza	Categoria D1			0,20
<b>Totale Anni Persona</b>				<b>0,43</b>



## Tavola di sintesi: MISSIONE / PROGRAMMA - OBIETTIVO OPERATIVO

Per le risorse finanziarie cliccare sulla prima colonna

OBIETTIVO OPERATIVO	CENTRO DI RESPONSABILITA'	MISSIONE / PROGRAMMA
<u>01 - ATTIVITA' DI INFORMAZIONE E COMUNICAZIONE ISTITUZIONALE</u>	<u>30208 - STAFF DI DIREZIONE</u>	0101 - Servizi istituzionali, generali e di gestione - Organi istituzionali
<u>02 - ANTICORRUZIONE E TRASPARENZA</u>	<u>30208 - STAFF DI DIREZIONE</u>	0111 - Servizi istituzionali, generali e di gestione - Altri servizi generali
<u>03 - SUPPORTO ORGANI ISTITUZIONALI</u>	<u>30201 - SETTORE DELLA AVVOCATURA E AFFARI GENERALI</u>	0101/0111 - Servizi istituzionali, generali e di gestione - Organi istituzionali- Altri servizi generali
<u>04 - POLITICHE SOCIALI, PARI OPPORTUNITA' E INTERVENTI SUL TERRITORIO</u>	<u>30507 - SETTORE DELLA CULTURA E DELLE POLITICHE SOCIALI</u>	1202/1204/1207 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia / interv. disabilità/sogg a rischio di escl.sociale/ programmazione rete
<u>05 - GESTIONE DELLE RISORSE FINANZIARIE</u>	<u>30501 - SETTORE DELLA PROGRAMMAZIONE E DEI SERVIZI FINANZIARI</u>	0103 - Servizi istituzionali, generali e di gestione - Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato
<u>06 - SERVIZI DI SUPPORTO AGLI ENTI TERRITORIALI NELLA GESTIONE DEL PERSONALE</u>	<u>30209 - SETTORE DELLE RISORSE UMANE E CONTROLLO DI GESTIONE</u>	0110 - Servizi istituzionali, generali e di gestione - Risorse umane
<u>07 - RAZIONALIZZAZIONE DELLE SPESE DI FUNZIONAMENTO DELL'ENTE PER L'ACQUISTO DI BENI E SERVIZI</u>	<u>30701 - SETTORE STAZIONE APPALTANTE - C.U.C. DI AREA VASTA</u>	0111/0402/1005 - Servizi istituzionali, generali e di gestione / Altri servizi generali / Istruzione e diritto allo studio - Altri ordini di istruzione non universitaria/Trasporti e diritto alla mobilità
<u>08 - GESTIONE ECONOMICA E PREVIDENZIALE DEL PERSONALE</u>	<u>30209 - SETTORE DELLE RISORSE UMANE E CONTROLLO DI GESTIONE</u>	0110 - Servizi istituzionali, generali e di gestione - Risorse umane
<u>09 - GESTIONE DEL PATRIMONIO PROVINCIALE</u>	<u>30701 - SETTORE STAZIONE APPALTANTE - C.U.C. DI AREA VASTA</u>	0105/0402 - Servizi istituzionali, generali e di gestione - Gestione dei beni demaniali e patrimoniali / Istruzione e diritto allo studio - Altri ordini di istruzione non universitaria[i]
<u>10 - MIGLIORAMENTO DEL PATRIMONIO IMMOBILIARE DIREZIONALE PROVINCIALE</u>	<u>30309 - SETTORE DELLA EDILIZIA SCOLASTICA E DIREZIONALE</u>	0111/0402/1005 - Servizi istituzionali, generali e di gestione / Altri servizi generali / Istruzione e diritto allo studio - Altri ordini di istruzione non universitaria/Trasporti e diritto alla mobilità
<u>11 - TRANSIZIONE DIGITALE DELL'ENTE. GESTIONE E SVILUPPO DELL'INFRASTRUTTURA E DEGLI APPLICATIVI IN USO</u>	<u>30702 - SETTORE DELLA INNOVAZIONE E DEI SERVIZI AI COMUNI</u>	0108/0111/0402 - Servizi istituzionali, generali e di gestione - Statistica e sistemi informativi / Altri servizi generali / Istruzione e diritto allo studio - Altri ordini di istruzione non universitaria/
<u>12 - SOSTEGNO ALL'INNOVAZIONE DEGLI ENTI LOCALI BRESCIANI</u>	<u>30702 - SETTORE DELLA INNOVAZIONE E DEI SERVIZI AI COMUNI</u>	0109 - Servizi istituzionali, generali e di gestione - Assistenza tecnico-amministrativa agli enti locali
<u>13 - GESTIONE DELLE RISORSE UMANE</u>	<u>30209 - SETTORE DELLE RISORSE UMANE E CONTROLLO DI GESTIONE</u>	0110 - Servizi istituzionali, generali e di gestione - Risorse umane
<u>14 - SICUREZZA SUL LAVORO</u>	<u>30209 - SETTORE DELLE RISORSE UMANE E CONTROLLO DI GESTIONE</u>	0110 - Servizi istituzionali, generali e di gestione - Risorse umane



## Tavola di sintesi: MISSIONE / PROGRAMMA - OBIETTIVO OPERATIVO

Per le risorse finanziarie cliccare sulla prima colonna

OBIETTIVO OPERATIVO	CENTRO DI RESPONSABILITA'	MISSIONE / PROGRAMMA
<u>15 - GESTIONE PROTOCOLLO E TENUTA DEGLI ARCHIVI</u>	<u>30201 - SETTORE DELLA AVVOCATURA E AFFARI GENERALI</u>	0111 - Servizi istituzionali, generali e di gestione - Altri servizi generali
<u>16 - CONTROLLO DI GESTIONE</u>	<u>30209 - SETTORE DELLE RISORSE UMANE E CONTROLLO DI GESTIONE</u>	0110 - Servizi istituzionali, generali e di gestione - Risorse umane
<u>17 - MIGLIORAMENTO DELLA SICUREZZA STRADALE - PREVENZIONE E REPRESSIONE DELLE INFRAZIONI STRADALI</u>	<u>30202 - CORPO POLIZIA PROVINCIALE</u>	0111 - Servizi istituzionali, generali e di gestione - Altri servizi generali
<u>18 - DIFESA, RAPPRESENTANZA E CONSULENZA LEGALE</u>	<u>30201 - SETTORE DELLA AVVOCATURA E AFFARI GENERALI</u>	0111 - Servizi istituzionali, generali e di gestione - Altri servizi generali
<u>19 - INFORMAZIONE E COMUNICAZIONE CON CITTADINI, IMPRESE E ISTITUZIONI</u>	<u>30509 - SETTORE DEL TURISMO BIBLIOTECHE E URP</u>	0111 - Servizi istituzionali, generali e di gestione - Altri servizi generali
<u>20 - GESTIONE DELL'ATTIVITA' CONTRATTUALE E SVOLGIMENTO DELLE FUNZIONI DI STAZIONE APPALTANTE</u>	<u>30701 - SETTORE STAZIONE APPALTANTE - C.U.C. DI AREA VASTA</u>	0111 - Servizi istituzionali, generali e di gestione - Altri servizi generali
<u>21 - MANUTENZIONE STRAORDINARIA E ADEGUAMENTO NORMATIVO E FUNZIONALE DEI FABBRICATI SCOLASTICI DI ISTRUZIONE SUPERIORE</u>	<u>30309 - SETTORE DELLA EDILIZIA SCOLASTICA E DIREZIONALE</u>	0402/0404 - Istruzione e diritto allo studio - Altri ordini di istruzione non universitaria[i] / Istruzione universitaria
<u>22 - SICUREZZA E GESTIONE EDILE E DEI SERVIZI DI SICUREZZA DEI FABBRICATI SCOLASTICI DI ISTRUZIONE SUPERIORE</u>	<u>30309 - SETTORE DELLA EDILIZIA SCOLASTICA E DIREZIONALE</u>	0402 - Istruzione e diritto allo studio - Altri ordini di istruzione non universitaria[i]
<u>23 - GESTIONE ATTIVITA' INERENTI L'ISTRUZIONE</u>	<u>30512 - SETTORE LAVORO FORMAZIONE E PUBBLICA ISTRUZIONE</u>	0402/0404 - Istruzione e diritto allo studio - Altri ordini di istruzione non universitaria[i] / Istruzione universitaria
<u>24 - GESTIONE DELLA RETE BIBLIOTECARIA BRESCIANA</u>	<u>30509 - SETTORE DEL TURISMO BIBLIOTECHE E URP</u>	0502 - Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali - Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale
<u>25 - PROMOZIONE DELLA CULTURA</u>	<u>30507 - SETTORE DELLA CULTURA E DELLE POLITICHE SOCIALI</u>	0501 - Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali - Valorizzazione dei beni di interesse storico
<u>26 - PROMOZIONE DELLO SPORT SUL TERRITORIO</u>	<u>30507 - SETTORE DELLA CULTURA E DELLE POLITICHE SOCIALI</u>	0601/0701 - Politiche giovanili, sport e tempo libero/sport e tempo libero/turismo



## Tavola di sintesi: MISSIONE / PROGRAMMA - OBIETTIVO OPERATIVO

Per le risorse finanziarie cliccare sulla prima colonna

OBIETTIVO OPERATIVO	CENTRO DI RESPONSABILITA'	MISSIONE / PROGRAMMA
<u>28 - COORDINAMENTO E SOSTEGNO ALLA FUNZIONI DELEGATE EX LR 27/15 IN MATERIA DI TURISMO</u>	<u>30509 - SETTORE DEL TURISMO BIBLIOTECHE E URP</u>	0701 - Turismo - Sviluppo e la valorizzazione del turismo
<u>29 - PIANIFICAZIONE TERRITORIALE E URBANISTICA</u>	<u>30308 - SETTORE DELLA PIANIFICAZIONE TERRITORIALE</u>	0801 - Assetto del territorio ed edilizia abitativa - Urbanistica e assetto del territorio
<u>30 - SANZIONI AMMINISTRATIVE</u>	<u>30307 - SETTORE SOSTENIBILITA' AMBIENTALE E PROTEZIONE CIVILE</u>	0901 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente - Difesa del suolo
<u>32 - VIGILANZA E CONTROLLO IN MATERIA DI AGRICOLTURA, FORESTE, CACCIA E PESCA (FUNZIONI DELEGATE DALLA REGIONE)</u>	<u>30202 - CORPO POLIZIA PROVINCIALE</u>	0902 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente - Tutela, valorizzazione e recupero ambientale
<u>33 - CARTOGRAFIA E SISTEMA INFORMATIVO GEOGRAFICO</u>	<u>30308 - SETTORE DELLA PIANIFICAZIONE TERRITORIALE</u>	0901 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente - Difesa del suolo
<u>34 - GESTIONE SERVIZIO VOLONTARIO DI VIGILANZA ECOLOGICA</u>	<u>30308 - SETTORE DELLA PIANIFICAZIONE TERRITORIALE</u>	0902 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente - Tutela, valorizzazione e recupero ambientale
<u>35 - VALUTAZIONE IMPATTO AMBIENTALE</u>	<u>30307 - SETTORE SOSTENIBILITA' AMBIENTALE E PROTEZIONE CIVILE</u>	0902 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente - Tutela, valorizzazione e recupero ambientale
<u>36 - SOSTENIBILITA' AMBIENTALE DELLE ATTIVITA' D'IMPRESA</u>	<u>30311 - SETTORE SVILUPPO INDUSTRIALE E PAESAGGIO</u>	0901 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente - Difesa del suolo
<u>37 - TUTELA E VALORIZZAZIONE DELL'AMBIENTE E DEL PAESAGGIO</u>	<u>30311 - SETTORE SVILUPPO INDUSTRIALE E PAESAGGIO</u>	0902 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente - Tutela, valorizzazione e recupero ambientale
<u>38 - GESTIONE DEI RIFIUTI E BONIFICA DEI SITI INQUINATI</u>	<u>30307 - SETTORE SOSTENIBILITA' AMBIENTALE E PROTEZIONE CIVILE</u>	0901/0902 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente - Difesa del suolo / Tutela, valorizzazione e recupero ambientale
<u>39 - AREE PROTETTE E RETE ECOLOGICA</u>	<u>30308 - SETTORE DELLA PIANIFICAZIONE TERRITORIALE</u>	0905 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente - Aree protette, parchi naturali, protezione naturalistica e forestazione
<u>40 - TUTELA DELLE ACQUE</u>	<u>30311 - SETTORE SVILUPPO INDUSTRIALE E PAESAGGIO</u>	0902/0906 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente / Tutela e recupero ambientale/ tutela e valorizzazione delle risorse idriche
<u>41 - USO SOSTENIBILE DELLE ACQUE</u>	<u>30307 - SETTORE SOSTENIBILITA' AMBIENTALE E PROTEZIONE CIVILE</u>	0904/0906 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente / servizio idrico integrato/ Tutela e valorizzazione delle risorse
<u>42 - PRESIDIO ATTIVITA' IPPC ALLEVAMENTI INTENSIVI</u>	<u>30307 - SETTORE SOSTENIBILITA' AMBIENTALE E PROTEZIONE CIVILE</u>	0902 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente - Tutela, valorizzazione e recupero ambientale



## Tavola di sintesi: MISSIONE / PROGRAMMA - OBIETTIVO OPERATIVO

Per le risorse finanziarie cliccare sulla prima colonna

OBIETTIVO OPERATIVO	CENTRO DI RESPONSABILITA'	MISSIONE / PROGRAMMA
<u>43 - ANALISI E PROGRAMMAZIONE DELLA RETE E DELLE INFRASTRUTTURE PER IL TRASPORTO PUBBLICO</u>	<u>30308 - SETTORE DELLA PIANIFICAZIONE TERRITORIALE</u>	1002 - Trasporti e diritto alla mobilità - Trasporto pubblico locale
<u>44 - TRASPORTO PUBBLICO LOCALE E TRASPORTO PRIVATO</u>	<u>30308 - SETTORE DELLA PIANIFICAZIONE TERRITORIALE</u>	1002 - Trasporti e diritto alla mobilità - Trasporto pubblico locale
<u>45 - NAVIGAZIONE INTERNA</u>	<u>30308 - SETTORE DELLA PIANIFICAZIONE TERRITORIALE</u>	1002 - Trasporti e diritto alla mobilità - Trasporto pubblico locale
<u>48 - COLLABORAZIONE CON GLI ENTI LOCALI PER UNA GESTIONE OTTIMIZZATA DELLA VIABILITA'</u>	<u>30302 - SETTORE DELLE STRADE E DEI TRASPORTI</u>	1005 - Trasporti e diritto alla mobilità - Viabilità e infrastrutture stradali
<u>49 - MANUTENZIONE E GESTIONE DEL PATRIMONIO STRADALE</u>	<u>30302 - SETTORE DELLE STRADE E DEI TRASPORTI</u>	1005 - Trasporti e diritto alla mobilità - Viabilità e infrastrutture stradali
<u>50 - SVILUPPO DELLA RETE INFRASTRUTTURALE</u>	<u>30302 - SETTORE DELLE STRADE E DEI TRASPORTI</u>	1005 - Trasporti e diritto alla mobilità - Viabilità e infrastrutture stradali
<u>51 - PROTEZIONE CIVILE E LEGGE VALTELLINA</u>	<u>30307 - SETTORE SOSTENIBILITA' AMBIENTALE E PROTEZIONE CIVILE</u>	1101 - Soccorso Civile - Sistema di protezione civile
<u>54 - GESTIONE E COORDINAMENTO DI PROGETTI INNOVATIVI AD ELEVATO IMPATTO STRATEGICO FINANZIATI CON RISORSE REGIONALI, NAZIONALI, EUROPEE PUBBLICHE O PRIVATE</u>	<u>30509 - SETTORE DEL TURISMO BIBLIOTECHE E URP</u>	0109 - Servizi istituzionali, generali e di gestione - Assistenza tecnico-amministrativa agli enti locali
<u>55 - INTERVENTI IN MATERIA DI ASSOCIAZIONISMO, VOLONTARIATO E PERSONE GIURIDICHE PRIVATE</u>	<u>30512 - SETTORE LAVORO FORMAZIONE E PUBBLICA ISTRUZIONE</u>	1208 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia - Cooperazione e associazionismo
<u>56 - SVILUPPO ECONOMICO, COMPETITIVITA' E OCCUPAZIONE</u>	<u>30512 - SETTORE LAVORO FORMAZIONE E PUBBLICA ISTRUZIONE</u>	1401 - Sviluppo economico e competitività - Industria, PMI e Artigianato
<u>57 - POLITICHE ATTIVE DEL LAVORO</u>	<u>30512 - SETTORE LAVORO FORMAZIONE E PUBBLICA ISTRUZIONE</u>	1501 - Politiche per il lavoro e la formazione professionale - Servizi per lo sviluppo del mercato del lavoro
<u>58 - POLITICHE PER LA FORMAZIONE PROFESSIONALE</u>	<u>30512 - SETTORE LAVORO FORMAZIONE E PUBBLICA ISTRUZIONE</u>	1502 - Politiche per il lavoro e la formazione professionale - Formazione professionale
<u>59 - ATTIVITA' DI SUPPORTO AMMINISTRATIVO AL CORPO DELLA POLIZIA PROVINCIALE</u>	<u>30211 - SETTORE VIGILANZA E SICUREZZA</u>	0111 - Servizi istituzionali, generali e di gestione - Altri servizi generali
<u>60 - VIGILANZA E CONTROLLO IN MATERIA AMBIENTALE (FUNZIONE FONDAMENTALE)</u>	<u>30202 - CORPO POLIZIA PROVINCIALE</u>	0902 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente - Tutela, valorizzazione e recupero ambientale



**Tavola di sintesi: MISSIONE / PROGRAMMA - OBIETTIVO OPERATIVO****Per le risorse finanziarie cliccare sulla prima colonna**

<b>OBIETTIVO OPERATIVO</b>	<b>CENTRO DI RESPONSABILITA'</b>	<b>MISSIONE / PROGRAMMA</b>
<u>63 - PRODUZIONE ENERGETICA SOSTENIBILE</u>	<u>30307 - SETTORE SOSTENIBILITA' AMBIENTALE E PROTEZIONE CIVILE</u>	1701 - Energia e diversificazione delle fonti energetiche - Fonti energetiche
<u>99 - MISURE ANTICORRUTTIVE E DELLA TRASPARENZA</u>	<u>30200 - SEGRETARIO GENERALE</u>	0111 - Servizi istituzionali, generali e di gestione - Altri servizi generali



<b>Missione / Programma</b>	<b>0101 - Servizi istituzionali, generali e di gestione - Organi istituzionali</b>					
<b>Obiettivo operativo</b>	<b>01 - ATTIVITA' DI INFORMAZIONE E COMUNICAZIONE ISTITUZIONALE</b>					
<b>Area strategica</b>	5 - Provincia Casa dei Comuni	<b>Obiettivo strategico</b>	11 - Supporto agli Enti per lo sviluppo			
<b>Centro di Responsabilita'</b>	30208 - STAFF DI DIREZIONE					
<b>Risorse assegnate all'obiettivo</b>	<b>Programma / Tipologia</b>	<b>Titolo</b>	<b>Residui</b>	<b>Previsione 2021</b>	<b>Previsione 2022</b>	<b>Previsione 2023</b>
<b>Risorse Finanziarie (spesa)</b>						
<b>Risorse Finanziarie (entrata)</b>						



<b>Missione / Programma</b>	<b>0111 - Servizi istituzionali, generali e di gestione - Altri servizi generali</b>					
<b>Obiettivo operativo</b>	<b>02 - ANTICORRUZIONE E TRASPARENZA</b>					
<b>Area strategica</b>	<b>6 - Provincia efficiente e trasparente</b>	<b>Obiettivo strategico</b>	<b>15 - Anticorruzione e Trasparenza</b>			
<b>Centro di Responsabilita'</b>	30208 - STAFF DI DIREZIONE					
<b>Risorse assegnate all'obiettivo</b>	<b>Programma / Tipologia</b>	<b>Titolo</b>	<b>Residui</b>	<b>Previsione 2021</b>	<b>Previsione 2022</b>	<b>Previsione 2023</b>
<b>Risorse Finanziarie (spesa)</b>						
<b>Risorse Finanziarie (entrata)</b>						



<b>Missione / Programma</b>	<b>0101/0111 - Servizi istituzionali, generali e di gestione - Organi istituzionali- Altri servizi generali</b>					
<b>Obiettivo operativo</b>	<b>03 - SUPPORTO ORGANI ISTITUZIONALI</b>					
<b>Area strategica</b>	<b>6 - Provincia efficiente e trasparente</b>	<b>Obiettivo strategico</b>	<b>16 - Garantire l'accessibilità ai servizi</b>			
<b>Centro di Responsabilita'</b>	30201 - SETTORE DELLA AVVOCATURA E AFFARI GENERALI					
<b>Risorse assegnate all'obiettivo</b>	<b>Programma / Tipologia</b>	<b>Titolo</b>	<b>Residui</b>	<b>Previsione 2021</b>	<b>Previsione 2022</b>	<b>Previsione 2023</b>
<b>Risorse Finanziarie (spesa)</b>	0101 - Servizi istituzionali, generali e di gestione - Organi istituzionali	1 - Spese correnti	2.136,20	106.812,85	106.812,85	106.812,85
	0111 - Servizi istituzionali, generali e di gestione - Altri servizi generali	1 - Spese correnti	3.200,00	107.000,00	107.000,00	107.000,00
<b>Risorse Finanziarie (entrata)</b>						



<b>Missione / Programma</b>	1202/1204/1207 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia / interv. disabilità/sogg a rischio di escl.sociale/ programmazione rete					
<b>Obiettivo operativo</b>	04 - POLITICHE SOCIALI, PARI OPPORTUNITA' E INTERVENTI SUL TERRITORIO					
<b>Area strategica</b>	8 - Sostegno alla persona e alla famiglia	<b>Obiettivo strategico</b>	20 - Interventi in materia di politiche sociali			
<b>Centro di Responsabilita'</b>	30507 - SETTORE DELLA CULTURA E DELLE POLITICHE SOCIALI					
<b>Risorse assegnate all'obiettivo</b>	<b>Programma / Tipologia</b>	<b>Titolo</b>	<b>Residui</b>	<b>Previsione 2021</b>	<b>Previsione 2022</b>	<b>Previsione 2023</b>
<b>Risorse Finanziarie (spesa)</b>	1207 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia - Programmazione e governo della rete dei servizi sociosanitari e sociali	1 - Spese correnti	37.500,00	50.000,00	50.000,00	50.000,00
	1204 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia - Interventi per i soggetti a rischio di esclusione sociale	1 - Spese correnti	0,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00
	1202 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia - Interventi per la disabilità	1 - Spese correnti	0,00	150.000,00	100.000,00	100.000,00
	0407 - Istruzione e diritto allo studio - Diritto allo studio	1 - Spese correnti	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Risorse Finanziarie (entrata)</b>						



Missione / Programma						
0103 - Servizi istituzionali, generali e di gestione - Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato						
Obiettivo operativo						
05 - GESTIONE DELLE RISORSE FINANZIARIE						
Area strategica		Obiettivo strategico				
6 - Provincia efficiente e trasparente		14 - Gestione delle risorse umane, finanziarie e del patrimonio				
Centro di Responsabilita'		30501 - SETTORE DELLA PROGRAMMAZIONE E DEI SERVIZI FINANZIARI				
Risorse assegnate all'obiettivo	Programma / Tipologia	Titolo	Residui	Previsione 2021	Previsione 2022	Previsione 2023
Risorse Finanziarie (spesa)	0101 - Servizi istituzionali, generali e di gestione - Organi istituzionali	1 - Spese correnti	26.578,19	142.000,00	142.000,00	142.000,00
	0101 - Servizi istituzionali, generali e di gestione - Organi istituzionali	2 - Spese in conto capitale				
	0105 - Servizi istituzionali, generali e di gestione - Gestione dei beni demaniali e patrimoniali	1 - Spese correnti	0,00	4.611.706,00	4.323.892,00	4.169.161,00
	0111 - Servizi istituzionali, generali e di gestione - Altri servizi generali	1 - Spese correnti	2.272.947,06	6.363.418,99	6.280.500,00	6.400.500,00
	0402 - Istruzione e diritto allo studio - Altri ordini di istruzione non universitaria[i]	1 - Spese correnti	0,00	22.035,00	21.256,00	20.470,00
	1201 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia - Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido	2 - Spese in conto capitale	0,00	100.000,00	100.000,00	100.000,00
	1401 - Sviluppo economico e competitività - Industria, PMI e Artigianato	1 - Spese correnti	0,00	184.233,00	169.312,00	162.574,00
	1502 - Politiche per il lavoro e la formazione professionale - Formazione professionale	1 - Spese correnti	0,00	56.689,00	54.166,00	52.136,00
	1601 - Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca - Sviluppo del settore agricolo e del sistema agroalimentare	1 - Spese correnti	18.300,27	0,00	0,00	0,00
	2001 - Fondi e accantonamenti - Fondo di riserva	1 - Spese correnti	0,00	300.000,00	650.000,00	650.000,00
	9901 - Servizi per conto terzi - Servizi per conto terzi - Partite di giro i	7 - Uscite per conto terzi e partite di giro	1.168.404,52	14.539.000,00	14.539.000,00	14.539.000,00
	0103 - Servizi istituzionali, generali e di gestione - Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato	1 - Spese correnti	50.703.296,90	39.946.364,84	44.756.000,00	44.756.000,00
	0103 - Servizi istituzionali, generali e di gestione - Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato	2 - Spese in conto capitale	700.000,00	850.000,00	500.000,00	500.000,00
	0103 - Servizi istituzionali, generali e di gestione - Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato	3 - Spese per incremento attività finanziarie	0,00	773.845,60	0,00	0,00



	0109 - Servizi istituzionali, generali e di gestione - Assistenza tecnico-amministrativa agli enti locali	2 - Spese in conto capitale	1.410.000,00	0,00	0,00	0,00
	0701 - Turismo - Sviluppo e la valorizzazione del turismo	1 - Spese correnti	0,00	9.303,00	8.441,00	8.105,00
	0908 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente - Qualità dell'aria e riduzione dell'inquinamento	1 - Spese correnti	0,00	177.843,00	172.842,00	168.616,00
	1002 - Trasporti e diritto alla mobilità - Trasporto pubblico locale	1 - Spese correnti	0,00	86.892,00	80.646,00	77.551,00
	1005 - Trasporti e diritto alla mobilità - Viabilità e infrastrutture stradali	1 - Spese correnti	0,00	2.867.494,00	2.705.325,00	2.616.283,00
	0104 - Servizi istituzionali, generali e di gestione - Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali	1 - Spese correnti	4.081,32	40.000,00	40.000,00	40.000,00
	0107 - Servizi istituzionali, generali e di gestione - Elezioni e consultazioni popolari - Anagrafe e stato civile	1 - Spese correnti	258.315,31	0,00	0,00	0,00
	0407 - Istruzione e diritto allo studio - Diritto allo studio	1 - Spese correnti	0,00	1.500.309,00	1.437.440,00	1.672.095,00
	0502 - Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali - Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale	1 - Spese correnti	0,00	1.314,00	1.157,00	1.111,00
	1602 - Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca - Caccia e pesca	2 - Spese in conto capitale	4.245,06	0,00	0,00	0,00
	2002 - Fondi e accantonamenti - Fondo crediti di dubbia esigibilità i	1 - Spese correnti	0,00	22.595.100,00	22.595.100,00	22.595.100,00
	5002 - Debito pubblico - Quota capitale ammortamento mutui e prestiti obbligazionari	4 - Rimborso Prestiti	0,00	18.256.641,00	18.684.389,00	19.583.399,00
<b>Risorse Finanziarie (entrata)</b>	400 - Altre entrate da redditi da capitale	3 - Entrate extratributarie	0,00	10.223,40	0,00	0,00
	103 - Trasferimenti correnti da imprese	2 - Trasferimenti correnti	0,00	15.000,00	0,00	0,00
	200 - Entrate per conto terzi	9 - Entrate per conto terzi e partite di giro	14.097,75	9.070.000,00	9.070.000,00	9.000.000,00
	300 - Accensione Mutui e altri finanziamenti a medio lungo termine	6 - Accensione Prestiti	25.538.358,34	16.900.000,00	23.185.300,00	110.283.300,00
	500 - Altre entrate in conto capitale	4 - Entrate in conto capitale	547,84	100.000,00	100.000,00	100.000,00
	300 - Interessi attivi	3 - Entrate extratributarie	0,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00
	100 - Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni	3 - Entrate extratributarie	68.133,44	1.300.000,00	1.300.000,00	1.300.000,00



104 - Compartecipazioni di tributi	1 - Entrate correnti di natura tributaria,contributiva e perequativa	6.034.303,00	48.400.000,00	50.400.000,00	50.400.000,00
100 - Entrate per partite di giro	9 - Entrate per conto terzi e partite di giro	52.065,83	5.469.000,00	5.469.000,00	5.469.000,00
100 - Alienazione di attività finanziarie	5 - Entrate da riduzione di attività finanziarie	0,00	500.000,00	500.000,00	500.000,00
500 - Rimborsi e altre entrate correnti	3 - Entrate extratributarie	7.664.319,45	8.130.756,90	7.789.117,01	7.409.828,71
200 - Proventi derivanti dall'attività di controllo e repressione delle irregolarità e degli illeciti	3 - Entrate extratributarie	146.123.981,03	41.600.000,00	41.600.000,00	41.600.000,00
101 - Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche	2 - Trasferimenti correnti	0,00	12.426.132,36	12.285.132,36	12.265.132,36
101 - Imposte tasse e proventi assimilati	1 - Entrate correnti di natura tributaria,contributiva e perequativa	3.013.984,47	49.400.000,00	52.400.000,00	52.400.000,00





<b>Missione / Programma</b>	<b>0110 - Servizi istituzionali, generali e di gestione - Risorse umane</b>					
<b>Obiettivo operativo</b>	<b>06 - SERVIZI DI SUPPORTO AGLI ENTI TERRITORIALI NELLA GESTIONE DEL PERSONALE</b>					
<b>Area strategica</b>	5 - Provincia Casa dei Comuni	<b>Obiettivo strategico</b>	11 - Supporto agli Enti per lo sviluppo			
<b>Centro di Responsabilita'</b>	30209 - SETTORE DELLE RISORSE UMANE E CONTROLLO DI GESTIONE					
<b>Risorse assegnate all'obiettivo</b>	<b>Programma / Tipologia</b>	<b>Titolo</b>	<b>Residui</b>	<b>Previsione 2021</b>	<b>Previsione 2022</b>	<b>Previsione 2023</b>
<b>Risorse Finanziarie (spesa)</b>	0110 - Servizi istituzionali, generali e di gestione - Risorse umane	1 - Spese correnti	17.202,60	30.000,00	60.000,00	60.000,00
<b>Risorse Finanziarie (entrata)</b>						



<b>Missione / Programma</b>	0111/0402/1005 - Servizi istituzionali, generali e di gestione / Altri servizi generali / Istruzione e diritto allo studio - Altri ordini di istruzione non universitaria/Trasporti e diritto alla mobilità					
<b>Obiettivo operativo</b>	07 - RAZIONALIZZAZIONE DELLE SPESE DI FUNZIONAMENTO DELL'ENTE PER L'ACQUISTO DI BENI E SERVIZI					
<b>Area strategica</b>	6 - Provincia efficiente e trasparente	<b>Obiettivo strategico</b>	14 - Gestione delle risorse umane, finanziarie e del patrimonio			
<b>Centro di Responsabilita'</b>	30701 - SETTORE STAZIONE APPALTANTE - C.U.C. DI AREA VASTA					
<b>Risorse assegnate all'obiettivo</b>	<b>Programma / Tipologia</b>	<b>Titolo</b>	<b>Residui</b>	<b>Previsione 2021</b>	<b>Previsione 2022</b>	<b>Previsione 2023</b>
<b>Risorse Finanziarie (spesa)</b>	0101 - Servizi istituzionali, generali e di gestione - Organi istituzionali	1 - Spese correnti	0,00	0,00	0,00	0,00
	0111 - Servizi istituzionali, generali e di gestione - Altri servizi generali	1 - Spese correnti	978.559,93	3.401.000,00	3.312.000,00	3.312.000,00
	0111 - Servizi istituzionali, generali e di gestione - Altri servizi generali	2 - Spese in conto capitale	890,00	15.000,00	0,00	0,00
	0402 - Istruzione e diritto allo studio - Altri ordini di istruzione non universitaria[i]	1 - Spese correnti	914.951,74	3.890.000,00	2.104.000,00	1.604.000,00
	1005 - Trasporti e diritto alla mobilità - Viabilità e infrastrutture stradali	1 - Spese correnti	56.069,27	300.000,00	300.000,00	300.000,00
<b>Risorse Finanziarie (entrata)</b>	400 - Entrate da alienazione di beni materiali e immateriali	4 - Entrate in conto capitale	0,00	15.000,00	0,00	0,00



Missione / Programma		0110 - Servizi istituzionali, generali e di gestione - Risorse umane				
Obiettivo operativo		08 - GESTIONE ECONOMICA E PREVIDENZIALE DEL PERSONALE				
Area strategica		6 - Provincia efficiente e trasparente		Obiettivo strategico	14 - Gestione delle risorse umane, finanziarie e del patrimonio	
Centro di Responsabilita'		30209 - SETTORE DELLE RISORSE UMANE E CONTROLLO DI GESTIONE				
Risorse assegnate all'obiettivo	Programma / Tipologia	Titolo	Residui	Previsione 2021	Previsione 2022	Previsione 2023
Risorse Finanziarie (spesa)	0101 - Servizi istituzionali, generali e di gestione - Organi istituzionali	1 - Spese correnti	9.491,41	134.846,00	124.000,00	124.000,00
	0102 - Servizi istituzionali, generali e di gestione - Segreteria generale	1 - Spese correnti	7.792,48	807.770,00	719.000,00	719.000,00
	0103 - Servizi istituzionali, generali e di gestione - Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato	1 - Spese correnti	19.393,43	1.348.981,00	897.000,00	897.000,00
	0105 - Servizi istituzionali, generali e di gestione - Gestione dei beni demaniali e patrimoniali	1 - Spese correnti	2.156,99	157.190,00	149.500,00	149.500,00
	0108 - Servizi istituzionali, generali e di gestione - Statistica e sistemi informativi	1 - Spese correnti	4.707,31	383.400,00	309.300,00	309.300,00
	0110 - Servizi istituzionali, generali e di gestione - Risorse umane	1 - Spese correnti	212.066,82	1.908.353,00	3.167.797,00	3.167.797,00
	0111 - Servizi istituzionali, generali e di gestione - Altri servizi generali	1 - Spese correnti	160.250,72	4.964.706,00	4.357.467,00	4.357.467,00
	0402 - Istruzione e diritto allo studio - Altri ordini di istruzione non universitaria[i]	1 - Spese correnti	4.822,39	1.414.614,00	1.165.000,00	1.165.000,00
	0502 - Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali - Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale	1 - Spese correnti	10.422,68	656.878,00	566.150,00	566.150,00
	0602 - Politiche giovanili, sport e tempo libero - Giovani	1 - Spese correnti	1.654,86	81.950,00	46.000,00	46.000,00
	0701 - Turismo - Sviluppo e la valorizzazione del turismo	1 - Spese correnti	14.636,96	598.378,00	492.000,00	492.000,00
	0801 - Assetto del territorio ed edilizia abitativa - Urbanistica e assetto del territorio	1 - Spese correnti	2.239,15	855.781,00	711.600,00	711.600,00
	0901 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente - Difesa del suolo	1 - Spese correnti	0,00	97.100,00	31.600,00	31.600,00
	0902 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente - Tutela, valorizzazione e recupero ambientale	1 - Spese correnti	13.634,94	974.990,00	793.250,00	793.250,00



	0903 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente - Rifiuti	1 - Spese correnti	0,00	1.002.268,00	721.700,00	721.700,00
	0906 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente - Tutela e valorizzazione delle risorse idriche	1 - Spese correnti	0,00	712.142,00	629.700,00	629.700,00
	0908 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente - Qualità dell'aria e riduzione dell'inquinamento	1 - Spese correnti	0,00	350.880,00	259.500,00	259.500,00
	1002 - Trasporti e diritto alla mobilità - Trasporto pubblico locale	1 - Spese correnti	1.373,44	220.380,00	208.000,00	208.000,00
	1005 - Trasporti e diritto alla mobilità - Viabilità e infrastrutture stradali	1 - Spese correnti	75.348,04	3.914.000,44	3.494.500,00	3.494.500,00
	1101 - Soccorso Civile - Sistema di protezione civile	1 - Spese correnti	11.938,86	463.550,00	382.600,00	382.600,00
	1501 - Politiche per il lavoro e la formazione professionale - Servizi per lo sviluppo del mercato del lavoro	1 - Spese correnti	14.572,57	7.228.750,00	8.637.000,00	8.637.000,00
	1701 - Energia e diversificazione delle fonti energetiche - Fonti energetiche	1 - Spese correnti	0,00	183.700,00	168.100,00	168.100,00
	9901 - Servizi per conto terzi - Servizi per conto terzi - Partite di giro i	7 - Uscite per conto terzi e partite di giro	31.457,88	2.720.000,00	3.020.000,00	3.020.000,00
<b>Risorse Finanziarie (entrata)</b>	100 - Entrate per partite di giro	9 - Entrate per conto terzi e partite di giro	0,00	2.720.000,00	3.020.000,00	3.020.000,00
	500 - Rimborsi e altre entrate correnti	3 - Entrate extratributarie	0,00	494.000,00	165.000,00	165.000,00



Missione / Programma						
0105/0402 - Servizi istituzionali, generali e di gestione - Gestione dei beni demaniali e patrimoniali / Istruzione e diritto allo studio - Altri ordini di istruzione non universitaria[i]						
Obiettivo operativo						
09 - GESTIONE DEL PATRIMONIO PROVINCIALE						
Area strategica		Obiettivo strategico				
6 - Provincia efficiente e trasparente		14 - Gestione delle risorse umane, finanziarie e del patrimonio				
Centro di Responsabilita'						
30701 - SETTORE STAZIONE APPALTANTE - C.U.C. DI AREA VASTA						
Risorse assegnate all'obiettivo	Programma / Tipologia	Titolo	Residui	Previsione 2021	Previsione 2022	Previsione 2023
Risorse Finanziarie (spesa)	0402 - Istruzione e diritto allo studio - Altri ordini di istruzione non universitaria[i]	2 - Spese in conto capitale	0,00	8.050.000,00	0,00	0,00
	0402 - Istruzione e diritto allo studio - Altri ordini di istruzione non universitaria[i]	1 - Spese correnti	0,00	115.000,00	90.000,00	90.000,00
	0105 - Servizi istituzionali, generali e di gestione - Gestione dei beni demaniali e patrimoniali	2 - Spese in conto capitale	650.000,00	9.090.000,00	730.000,00	0,00
	0105 - Servizi istituzionali, generali e di gestione - Gestione dei beni demaniali e patrimoniali	1 - Spese correnti	64.284,24	1.508.810,00	928.460,00	928.460,00
Risorse Finanziarie (entrata)	200 - Contributi agli investimenti	4 - Entrate in conto capitale	0,00	520.000,00	730.000,00	0,00
	100 - Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni	3 - Entrate extratributarie	4.715,30	106.800,00	106.800,00	106.800,00
	400 - Entrate da alienazione di beni materiali e immateriali	4 - Entrate in conto capitale	9.550,00	5.483.000,00	0,00	0,00



Missione / Programma		0111/0402/1005 - Servizi istituzionali, generali e di gestione / Altri servizi generali / Istruzione e diritto allo studio - Altri ordini di istruzione non universitaria/Trasporti e diritto alla mobilità				
Obiettivo operativo		10 - MIGLIORAMENTO DEL PATRIMONIO IMMOBILIARE DIREZIONALE PROVINCIALE				
Area strategica		Obiettivo strategico		14 - Gestione delle risorse umane, finanziarie e del patrimonio		
Centro di Responsabilita'		30309 - SETTORE DELLA EDILIZIA SCOLASTICA E DIREZIONALE				
Risorse assegnate all'obiettivo	Programma / Tipologia	Titolo	Residui	Previsione 2021	Previsione 2022	Previsione 2023
Risorse Finanziarie (spesa)	0105 - Servizi istituzionali, generali e di gestione - Gestione dei beni demaniali e patrimoniali	1 - Spese correnti	413.603,71	1.077.875,92	812.822,00	812.822,00
	0105 - Servizi istituzionali, generali e di gestione - Gestione dei beni demaniali e patrimoniali	2 - Spese in conto capitale	10.835,98	6.827.904,46	4.800.000,00	800.000,00
	0111 - Servizi istituzionali, generali e di gestione - Altri servizi generali	1 - Spese correnti	152.482,11	917.778,00	490.000,00	490.000,00
	0402 - Istruzione e diritto allo studio - Altri ordini di istruzione non universitaria[i]	1 - Spese correnti	20.355,42	113.062,00	177.062,00	177.062,00
Risorse Finanziarie (entrata)	103 - Trasferimenti correnti da Imprese	2 - Trasferimenti correnti	1.500,00	0,00	0,00	0,00
	101 - Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche	2 - Trasferimenti correnti	0,00	127.778,00	0,00	0,00
	200 - Contributi agli investimenti	4 - Entrate in conto capitale	0,00	480.000,00	0,00	0,00



<b>Missione / Programma</b>	0108/0111/0402 - Servizi istituzionali, generali e di gestione - Statistica e sistemi informativi / Altri servizi generali / Istruzione e diritto allo studio - Altri ordini di istruzione non universitaria/					
<b>Obiettivo operativo</b>	11 - TRANSIZIONE DIGITALE DELL'ENTE, GESTIONE E SVILUPPO DELL'INFRASTRUTTURA E DEGLI APPLICATIVI IN USO					
<b>Area strategica</b>	6 - Provincia efficiente e trasparente	<b>Obiettivo strategico</b>	16 - Garantire l'accessibilità ai servizi			
<b>Centro di Responsabilita'</b>	30702 - SETTORE DELLA INNOVAZIONE E DEI SERVIZI AI COMUNI					
<b>Risorse assegnate all'obiettivo</b>	<b>Programma / Tipologia</b>	<b>Titolo</b>	<b>Residui</b>	<b>Previsione 2021</b>	<b>Previsione 2022</b>	<b>Previsione 2023</b>
<b>Risorse Finanziarie (spesa)</b>	0111 - Servizi istituzionali, generali e di gestione - Altri servizi generali	1 - Spese correnti	253.672,49	350.000,00	350.000,00	350.000,00
	0108 - Servizi istituzionali, generali e di gestione - Statistica e sistemi informativi	1 - Spese correnti	374.204,12	1.580.400,00	1.261.000,00	1.032.000,00
	0402 - Istruzione e diritto allo studio - Altri ordini di istruzione non universitaria[i]	1 - Spese correnti	8.917,08	18.000,00	18.000,00	18.000,00
	0108 - Servizi istituzionali, generali e di gestione - Statistica e sistemi informativi	2 - Spese in conto capitale	67.955,78	157.226,30	110.000,00	110.000,00
<b>Risorse Finanziarie (entrata)</b>						



Missione / Programma		0109 - Servizi istituzionali, generali e di gestione - Assistenza tecnico-amministrativa agli enti locali				
Obiettivo operativo		12 - SOSTEGNO ALL'INNOVAZIONE DEGLI ENTI LOCALI BRESCIANI				
Area strategica		5 - Provincia Casa dei Comuni		Obiettivo strategico	12 - Potenziare e diffondere progetti innovativi	
Centro di Responsabilita'		30702 - SETTORE DELLA INNOVAZIONE E DEI SERVIZI AI COMUNI				
Risorse assegnate all'obiettivo	Programma / Tipologia	Titolo	Residui	Previsione 2021	Previsione 2022	Previsione 2023
Risorse Finanziarie (spesa)	0109 - Servizi istituzionali, generali e di gestione - Assistenza tecnico-amministrativa agli enti locali	1 - Spese correnti	593.302,10	2.065.513,13	1.615.000,00	1.615.000,00
	0109 - Servizi istituzionali, generali e di gestione - Assistenza tecnico-amministrativa agli enti locali	2 - Spese in conto capitale	0,00	5.760.902,38	40.000,00	40.000,00
Risorse Finanziarie (entrata)	100 - Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni	3 - Entrate extratributarie	315.571,33	530.000,00	450.000,00	450.000,00
	103 - Trasferimenti correnti da Imprese	2 - Trasferimenti correnti	10.000,00	62.000,00	62.000,00	62.000,00
	200 - Contributi agli investimenti	4 - Entrate in conto capitale	0,00	5.760.902,38	40.000,00	40.000,00
	105 - Trasferimenti correnti dall'Unione Europea e dal Resto del Mondo	2 - Trasferimenti correnti	0,00	15.000,00	15.000,00	15.000,00
	101 - Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche	2 - Trasferimenti correnti	1.352.047,46	855.000,00	855.000,00	855.000,00





<b>Missione / Programma</b>	<b>0110 - Servizi istituzionali, generali e di gestione - Risorse umane</b>					
<b>Obiettivo operativo</b>	<b>13 - GESTIONE DELLE RISORSE UMANE</b>					
<b>Area strategica</b>	<b>6 - Provincia efficiente e trasparente</b>	<b>Obiettivo strategico</b>	<b>14 - Gestione delle risorse umane, finanziarie e del patrimonio</b>			
<b>Centro di Responsabilita'</b>	30209 - SETTORE DELLE RISORSE UMANE E CONTROLLO DI GESTIONE					
<b>Risorse assegnate all'obiettivo</b>	<b>Programma / Tipologia</b>	<b>Titolo</b>	<b>Residui</b>	<b>Previsione 2021</b>	<b>Previsione 2022</b>	<b>Previsione 2023</b>
<b>Risorse Finanziarie (spesa)</b>	0110 - Servizi istituzionali, generali e di gestione - Risorse umane	1 - Spese correnti	327.973,83	544.600,00	544.600,00	544.600,00
<b>Risorse Finanziarie (entrata)</b>						



<b>Missione / Programma</b>	<b>0110 - Servizi istituzionali, generali e di gestione - Risorse umane</b>					
<b>Obiettivo operativo</b>	<b>14 - SICUREZZA SUL LAVORO</b>					
<b>Area strategica</b>	<b>6 - Provincia efficiente e trasparente</b>	<b>Obiettivo strategico</b>	<b>14 - Gestione delle risorse umane, finanziarie e del patrimonio</b>			
<b>Centro di Responsabilita'</b>	30209 - SETTORE DELLE RISORSE UMANE E CONTROLLO DI GESTIONE					
<b>Risorse assegnate all'obiettivo</b>	<b>Programma / Tipologia</b>	<b>Titolo</b>	<b>Residui</b>	<b>Previsione 2021</b>	<b>Previsione 2022</b>	<b>Previsione 2023</b>
<b>Risorse Finanziarie (spesa)</b>	0110 - Servizi istituzionali, generali e di gestione - Risorse umane	1 - Spese correnti	12.624,41	207.750,00	198.000,00	208.000,00
<b>Risorse Finanziarie (entrata)</b>						



<b>Missione / Programma</b>	<b>0111 - Servizi istituzionali, generali e di gestione - Altri servizi generali</b>					
<b>Obiettivo operativo</b>	<b>15 - GESTIONE PROTOCOLLO E TENUTA DEGLI ARCHIVI</b>					
<b>Area strategica</b>	<b>6 - Provincia efficiente e trasparente</b>	<b>Obiettivo strategico</b>	<b>16 - Garantire l'accessibilità ai servizi</b>			
<b>Centro di Responsabilita'</b>	30201 - SETTORE DELLA AVVOCATURA E AFFARI GENERALI					
<b>Risorse assegnate all'obiettivo</b>	<b>Programma / Tipologia</b>	<b>Titolo</b>	<b>Residui</b>	<b>Previsione 2021</b>	<b>Previsione 2022</b>	<b>Previsione 2023</b>
<b>Risorse Finanziarie (spesa)</b>	0501 - Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali - Valorizzazione dei beni di interesse storico	1 - Spese correnti	13.121,10	0,00	0,00	0,00
	0111 - Servizi istituzionali, generali e di gestione - Altri servizi generali	1 - Spese correnti	33.493,90	113.438,78	71.069,48	71.069,48
<b>Risorse Finanziarie (entrata)</b>	101 - Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche	2 - Trasferimenti correnti				



<b>Missione / Programma</b>	<b>0110 - Servizi istituzionali, generali e di gestione - Risorse umane</b>					
<b>Obiettivo operativo</b>	<b>16 - CONTROLLO DI GESTIONE</b>					
<b>Area strategica</b>	6 - Provincia efficiente e trasparente	<b>Obiettivo strategico</b>	14 - Gestione delle risorse umane, finanziarie e del patrimonio			
Centro di Responsabilita'	30209 - SETTORE DELLE RISORSE UMANE E CONTROLLO DI GESTIONE					
Risorse assegnate all'obiettivo	Programma / Tipologia	Titolo	Residui	Previsione 2021	Previsione 2022	Previsione 2023
Risorse Finanziarie (spesa)						
Risorse Finanziarie (entrata)						



<b>Missione / Programma</b>	<b>0111 - Servizi istituzionali, generali e di gestione - Altri servizi generali</b>					
<b>Obiettivo operativo</b>	<b>17 - MIGLIORAMENTO DELLA SICUREZZA STRADALE - PREVENZIONE E REPRESSIONE DELLE INFRAZIONI STRADALI</b>					
<b>Area strategica</b>	<b>3 - Viabilità, Grandi Infrastrutture e Trasporti</b>	<b>Obiettivo strategico</b>	<b>07 - Sicurezza stradale</b>			
<b>Centro di Responsabilita'</b>	30202 - CORPO POLIZIA PROVINCIALE					
<b>Risorse assegnate all'obiettivo</b>	<b>Programma / Tipologia</b>	<b>Titolo</b>	<b>Residui</b>	<b>Previsione 2021</b>	<b>Previsione 2022</b>	<b>Previsione 2023</b>
<b>Risorse Finanziarie (spesa)</b>	0111 - Servizi istituzionali, generali e di gestione - Altri servizi generali	1 - Spese correnti	52.598,78	352.500,00	295.000,00	295.000,00
<b>Risorse Finanziarie (entrata)</b>						



<b>Missione / Programma</b>	<b>0111 - Servizi istituzionali, generali e di gestione - Altri servizi generali</b>					
<b>Obiettivo operativo</b>	<b>18 - DIFESA, RAPPRESENTANZA E CONSULENZA LEGALE</b>					
<b>Area strategica</b>	6 - Provincia efficiente e trasparente	<b>Obiettivo strategico</b>	14 - Gestione delle risorse umane, finanziarie e del patrimonio			
<b>Centro di Responsabilita'</b>	30201 - SETTORE DELLA AVVOCATURA E AFFARI GENERALI					
<b>Risorse assegnate all'obiettivo</b>	<b>Programma / Tipologia</b>	<b>Titolo</b>	<b>Residui</b>	<b>Previsione 2021</b>	<b>Previsione 2022</b>	<b>Previsione 2023</b>
<b>Risorse Finanziarie (spesa)</b>	0111 - Servizi istituzionali, generali e di gestione - Altri servizi generali	1 - Spese correnti	217.433,14	1.012.554,29	312.554,29	312.554,29
<b>Risorse Finanziarie (entrata)</b>	500 - Rimborsi e altre entrate correnti	3 - Entrate extratributarie	0,00	70.000,00	70.000,00	70.000,00



<b>Missione / Programma</b>	<b>0111 - Servizi istituzionali, generali e di gestione - Altri servizi generali</b>					
<b>Obiettivo operativo</b>	<b>19 - INFORMAZIONE E COMUNICAZIONE CON CITTADINI, IMPRESE E ISTITUZIONI</b>					
<b>Area strategica</b>	<b>6 - Provincia efficiente e trasparente</b>	<b>Obiettivo strategico</b>	<b>16 - Garantire l'accessibilità ai servizi</b>			
<b>Centro di Responsabilita'</b>	30509 - SETTORE DEL TURISMO BIBLIOTECHE E URP					
<b>Risorse assegnate all'obiettivo</b>	<b>Programma / Tipologia</b>	<b>Titolo</b>	<b>Residui</b>	<b>Previsione 2021</b>	<b>Previsione 2022</b>	<b>Previsione 2023</b>
<b>Risorse Finanziarie (spesa)</b>	0111 - Servizi istituzionali, generali e di gestione - Altri servizi generali	1 - Spese correnti	25.864,00	130.000,00	216.116,00	227.686,00
<b>Risorse Finanziarie (entrata)</b>						



<b>Missione / Programma</b>	<b>0111 - Servizi istituzionali, generali e di gestione - Altri servizi generali</b>					
<b>Obiettivo operativo</b>	<b>20 - GESTIONE DELL'ATTIVITA' CONTRATTUALE E SVOLGIMENTO DELLE FUNZIONI DI STAZIONE APPALTANTE</b>					
<b>Area strategica</b>	5 - Provincia Casa dei Comuni	<b>Obiettivo strategico</b>	13 - Funzioni di CUC			
<b>Centro di Responsabilita'</b>	30701 - SETTORE STAZIONE APPALTANTE - C.U.C. DI AREA VASTA					
<b>Risorse assegnate all'obiettivo</b>	<b>Programma / Tipologia</b>	<b>Titolo</b>	<b>Residui</b>	<b>Previsione 2021</b>	<b>Previsione 2022</b>	<b>Previsione 2023</b>
<b>Risorse Finanziarie (spesa)</b>	0111 - Servizi istituzionali, generali e di gestione - Altri servizi generali	1 - Spese correnti	69.180,86	424.000,00	392.000,00	392.000,00
<b>Risorse Finanziarie (entrata)</b>	500 - Rimborsi e altre entrate correnti	3 - Entrate extratributarie	62.832,86	380.000,00	380.000,00	380.000,00
	100 - Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni	3 - Entrate extratributarie	0,00	60.000,00	60.000,00	60.000,00





<b>Missione / Programma</b>	<b>0402/0404 - Istruzione e diritto allo studio - Altri ordini di istruzione non universitaria[i] / Istruzione universitaria</b>					
<b>Obiettivo operativo</b>	<b>21 - MANUTENZIONE STRAORDINARIA E ADEGUAMENTO NORMATIVO E FUNZIONALE DEI FABBRICATI SCOLASTICI DI ISTRUZIONE SUPERIORE</b>					
<b>Area strategica</b>	4 - Programmazione della rete scolastica e gestione dell'edilizia scolastica	<b>Obiettivo strategico</b>	09 - Gestione, manutenzione dei fabbricati scolastici di IS			
<b>Centro di Responsabilita'</b>	30309 - SETTORE DELLA EDILIZIA SCOLASTICA E DIREZIONALE					
<b>Risorse assegnate all'obiettivo</b>	<b>Programma / Tipologia</b>	<b>Titolo</b>	<b>Residui</b>	<b>Previsione 2021</b>	<b>Previsione 2022</b>	<b>Previsione 2023</b>
<b>Risorse Finanziarie (spesa)</b>	0402 - Istruzione e diritto allo studio - Altri ordini di istruzione non universitaria[i]	1 - Spese correnti	465.569,89	250.000,00	250.000,00	250.000,00
	0404 - Istruzione e diritto allo studio - Istruzione universitaria	2 - Spese in conto capitale	9.466,52	0,00	14.700.000,00	8.500.000,00
	0402 - Istruzione e diritto allo studio - Altri ordini di istruzione non universitaria[i]	2 - Spese in conto capitale	4.963.855,07	62.463.368,29	10.000.000,00	10.000.000,00
<b>Risorse Finanziarie (entrata)</b>	300 - Altri trasferimenti in conto capitale	4 - Entrate in conto capitale	118.797,61	0,00	0,00	0,00
	200 - Contributi agli investimenti	4 - Entrate in conto capitale	20.344.286,56	31.600.000,00	10.000.000,00	10.000.000,00



<b>Missione / Programma</b>	<b>0402 - Istruzione e diritto allo studio - Altri ordini di istruzione non universitaria[i]</b>					
<b>Obiettivo operativo</b>	<b>22 - SICUREZZA E GESTIONE EDILE E DEI SERVIZI DI SICUREZZA DEI FABBRICATI SCOLASTICI DI ISTRUZIONE SUPERIORE</b>					
<b>Area strategica</b>	4 - Programmazione della rete scolastica e gestione dell'edilizia scolastica	<b>Obiettivo strategico</b>	09 - Gestione, manutenzione dei fabbricati scolastici di IS			
<b>Centro di Responsabilita'</b>	30309 - SETTORE DELLA EDILIZIA SCOLASTICA E DIREZIONALE					
<b>Risorse assegnate all'obiettivo</b>	<b>Programma / Tipologia</b>	<b>Titolo</b>	<b>Residui</b>	<b>Previsione 2021</b>	<b>Previsione 2022</b>	<b>Previsione 2023</b>
<b>Risorse Finanziarie (spesa)</b>	0402 - Istruzione e diritto allo studio - Altri ordini di istruzione non universitaria[i]	1 - Spese correnti	983.538,53	5.384.636,27	4.073.549,48	3.751.400,16
<b>Risorse Finanziarie (entrata)</b>	101 - Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche	2 - Trasferimenti correnti	150.000,00	0,00	0,00	0,00



<b>Missione / Programma</b>	<b>0402/0404 - Istruzione e diritto allo studio - Altri ordini di istruzione non universitaria[i] / Istruzione universitaria</b>					
<b>Obiettivo operativo</b>	<b>23 - GESTIONE ATTIVITA' INERENTI L'ISTRUZIONE</b>					
<b>Area strategica</b>	4 - Programmazione della rete scolastica e gestione dell'edilizia scolastica	<b>Obiettivo strategico</b>	09 - Gestione, manutenzione dei fabbricati scolastici di IS			
<b>Centro di Responsabilita'</b>	30512 - SETTORE LAVORO FORMAZIONE E PUBBLICA ISTRUZIONE					
<b>Risorse assegnate all'obiettivo</b>	<b>Programma / Tipologia</b>	<b>Titolo</b>	<b>Residui</b>	<b>Previsione 2021</b>	<b>Previsione 2022</b>	<b>Previsione 2023</b>
<b>Risorse Finanziarie (spesa)</b>	0402 - Istruzione e diritto allo studio - Altri ordini di istruzione non universitaria[i]	1 - Spese correnti	1.290.828,58	2.055.000,00	1.355.000,00	1.355.000,00
	0404 - Istruzione e diritto allo studio - Istruzione universitaria	1 - Spese correnti	55.999,99	80.000,00	80.000,00	80.000,00
<b>Risorse Finanziarie (entrata)</b>						



<b>Missione / Programma</b>	<b>0502 - Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali - Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale</b>					
<b>Obiettivo operativo</b>	<b>24 - GESTIONE DELLA RETE BIBLIOTECARIA BRESCIANA</b>					
<b>Area strategica</b>	5 - Provincia Casa dei Comuni	<b>Obiettivo strategico</b>	11 - Supporto agli Enti per lo sviluppo			
<b>Centro di Responsabilita'</b>	30509 - SETTORE DEL TURISMO BIBLIOTECHE E URP					
<b>Risorse assegnate all'obiettivo</b>	<b>Programma / Tipologia</b>	<b>Titolo</b>	<b>Residui</b>	<b>Previsione 2021</b>	<b>Previsione 2022</b>	<b>Previsione 2023</b>
<b>Risorse Finanziarie (spesa)</b>	0502 - Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali - Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale	1 - Spese correnti	301.315,80	979.477,76	979.616,52	968.046,52
<b>Risorse Finanziarie (entrata)</b>	101 - Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche	2 - Trasferimenti correnti	89.430,44	476.000,00	476.000,00	476.000,00



<b>Missione / Programma</b>	<b>0501 - Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali - Valorizzazione dei beni di interesse storico</b>					
<b>Obiettivo operativo</b>	<b>25 - PROMOZIONE DELLA CULTURA</b>					
<b>Area strategica</b>	5 - Provincia Casa dei Comuni	<b>Obiettivo strategico</b>	11 - Supporto agli Enti per lo sviluppo			
<b>Centro di Responsabilita'</b>	30507 - SETTORE DELLA CULTURA E DELLE POLITICHE SOCIALI					
<b>Risorse assegnate all'obiettivo</b>	<b>Programma / Tipologia</b>	<b>Titolo</b>	<b>Residui</b>	<b>Previsione 2021</b>	<b>Previsione 2022</b>	<b>Previsione 2023</b>
<b>Risorse Finanziarie (spesa)</b>	0103 - Servizi istituzionali, generali e di gestione - Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato	1 - Spese correnti	74.744,38	0,00	0,00	0,00
	0501 - Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali - Valorizzazione dei beni di interesse storico	1 - Spese correnti	119.583,00	956.000,00	1.001.000,00	951.000,00
<b>Risorse Finanziarie (entrata)</b>	100 - Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni	3 - Entrate extratributarie	0,00	7.500,00	7.500,00	7.500,00



<b>Missione / Programma</b>	<b>0601/0701 - Politiche giovanili, sport e tempo libero/sport e tempo libero/turismo</b>					
<b>Obiettivo operativo</b>	<b>26 - PROMOZIONE DELLO SPORT SUL TERRITORIO</b>					
<b>Area strategica</b>	<b>8 - Sostegno alla persona e alla famiglia</b>	<b>Obiettivo strategico</b>	<b>20 - Interventi in materia di politiche sociali</b>			
<b>Centro di Responsabilita'</b>	30507 - SETTORE DELLA CULTURA E DELLE POLITICHE SOCIALI					
<b>Risorse assegnate all'obiettivo</b>	<b>Programma / Tipologia</b>	<b>Titolo</b>	<b>Residui</b>	<b>Previsione 2021</b>	<b>Previsione 2022</b>	<b>Previsione 2023</b>
<b>Risorse Finanziarie (spesa)</b>	0601 - Politiche giovanili, sport e tempo libero - Sport e tempo libero	1 - Spese correnti	1.000,00	1.500,00	1.500,00	1.500,00
	0701 - Turismo - Sviluppo e la valorizzazione del turismo	1 - Spese correnti				
	0601 - Politiche giovanili, sport e tempo libero - Sport e tempo libero	2 - Spese in conto capitale	26.361,38	0,00	0,00	0,00
<b>Risorse Finanziarie (entrata)</b>						



<b>Missione / Programma</b>	<b>0701 - Turismo - Sviluppo e la valorizzazione del turismo</b>					
<b>Obiettivo operativo</b>	<b>28 - COORDINAMENTO E SOSTEGNO ALLA FUNZIONI DELEGATE EX LR 27/15 IN MATERIA DI TURISMO</b>					
<b>Area strategica</b>	<b>7 - Promozione e sviluppo del territorio</b>	<b>Obiettivo strategico</b>	<b>18 - Promozione del territorio</b>			
<b>Centro di Responsabilita'</b>	30509 - SETTORE DEL TURISMO BIBLIOTECHE E URP					
<b>Risorse assegnate all'obiettivo</b>	<b>Programma / Tipologia</b>	<b>Titolo</b>	<b>Residui</b>	<b>Previsione 2021</b>	<b>Previsione 2022</b>	<b>Previsione 2023</b>
<b>Risorse Finanziarie (spesa)</b>	0701 - Turismo - Sviluppo e la valorizzazione del turismo	1 - Spese correnti	192.247,39	377.521,46	398.319,57	408.319,57
<b>Risorse Finanziarie (entrata)</b>	200 - Proventi derivanti dall'attività di controllo e repressione delle irregolarità e degli illeciti	3 - Entrate extratributarie	0,00	15.000,00	20.000,00	30.000,00



<b>Missione / Programma</b>	<b>0801 - Assetto del territorio ed edilizia abitativa - Urbanistica e assetto del territorio</b>					
<b>Obiettivo operativo</b>	<b>29 - PIANIFICAZIONE TERRITORIALE E URBANISTICA</b>					
<b>Area strategica</b>	1 - Pianificazione territoriale di coordinamento	<b>Obiettivo strategico</b>	01 - Qualificazione del territorio			
<b>Centro di Responsabilita'</b>	30308 - SETTORE DELLA PIANIFICAZIONE TERRITORIALE					
<b>Risorse assegnate all'obiettivo</b>	<b>Programma / Tipologia</b>	<b>Titolo</b>	<b>Residui</b>	<b>Previsione 2021</b>	<b>Previsione 2022</b>	<b>Previsione 2023</b>
<b>Risorse Finanziarie (spesa)</b>	0801 - Assetto del territorio ed edilizia abitativa - Urbanistica e assetto del territorio	1 - Spese correnti	16,00	92.469,23	40.038,00	10.038,00
<b>Risorse Finanziarie (entrata)</b>						





<b>Missione / Programma</b>	<b>0901 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente - Difesa del suolo</b>					
<b>Obiettivo operativo</b>	<b>30 - SANZIONI AMMINISTRATIVE</b>					
<b>Area strategica</b>	2 - Tutela e Valorizzazione dell'ambiente e del territorio	<b>Obiettivo strategico</b>	04 - Azioni preventive e di controllo			
<b>Centro di Responsabilita'</b>	30307 - SETTORE SOSTENIBILITA' AMBIENTALE E PROTEZIONE CIVILE					
<b>Risorse assegnate all'obiettivo</b>	<b>Programma / Tipologia</b>	<b>Titolo</b>	<b>Residui</b>	<b>Previsione 2021</b>	<b>Previsione 2022</b>	<b>Previsione 2023</b>
<b>Risorse Finanziarie (spesa)</b>	0901 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente - Difesa del suolo	1 - Spese correnti	0,00	40.442,89	40.000,00	40.000,00
<b>Risorse Finanziarie (entrata)</b>	200 - Proventi derivanti dall'attività di controllo e repressione delle irregolarità e degli illeciti	3 - Entrate extratributarie	0,00	618.100,00	618.100,00	618.100,00



<b>Missione / Programma</b>	<b>0902 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente - Tutela, valorizzazione e recupero ambientale</b>					
<b>Obiettivo operativo</b>	<b>32 - VIGILANZA E CONTROLLO IN MATERIA DI AGRICOLTURA, FORESTE, CACCIA E PESCA (FUNZIONI DELEGATE DALLA REGIONE)</b>					
<b>Area strategica</b>	2 - Tutela e Valorizzazione dell'ambiente e del territorio	<b>Obiettivo strategico</b>	04 - Azioni preventive e di controllo			
<b>Centro di Responsabilita'</b>	30202 - CORPO POLIZIA PROVINCIALE					
<b>Risorse assegnate all'obiettivo</b>	<b>Programma / Tipologia</b>	<b>Titolo</b>	<b>Residui</b>	<b>Previsione 2021</b>	<b>Previsione 2022</b>	<b>Previsione 2023</b>
<b>Risorse Finanziarie (spesa)</b>						
<b>Risorse Finanziarie (entrata)</b>						



<b>Missione / Programma</b>	<b>0901 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente - Difesa del suolo</b>					
<b>Obiettivo operativo</b>	<b>33 - CARTOGRAFIA E SISTEMA INFORMATIVO GEOGRAFICO</b>					
<b>Area strategica</b>	1 - Pianificazione territoriale di coordinamento	<b>Obiettivo strategico</b>	02 - Rispetto dei criteri di sostenibilità			
<b>Centro di Responsabilita'</b>	30308 - SETTORE DELLA PIANIFICAZIONE TERRITORIALE					
<b>Risorse assegnate all'obiettivo</b>	<b>Programma / Tipologia</b>	<b>Titolo</b>	<b>Residui</b>	<b>Previsione 2021</b>	<b>Previsione 2022</b>	<b>Previsione 2023</b>
<b>Risorse Finanziarie (spesa)</b>	1002 - Trasporti e diritto alla mobilità - Trasporto pubblico locale	1 - Spese correnti	0,00	467,64	0,00	0,00
	0801 - Assetto del territorio ed edilizia abitativa - Urbanistica e assetto del territorio	2 - Spese in conto capitale	0,00	30.583,15	0,00	0,00
	0901 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente - Difesa del suolo	1 - Spese correnti	0,00	37.076,02	28.500,00	58.500,00
<b>Risorse Finanziarie (entrata)</b>	100 - Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni	3 - Entrate extratributarie	0,00	9.226,02	9.226,02	0,00



<b>Missione / Programma</b>	<b>0902 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente - Tutela, valorizzazione e recupero ambientale</b>					
<b>Obiettivo operativo</b>	<b>34 - GESTIONE SERVIZIO VOLONTARIO DI VIGILANZA ECOLOGICA</b>					
<b>Area strategica</b>	<b>2 - Tutela e Valorizzazione dell'ambiente e del territorio</b>	<b>Obiettivo strategico</b>	<b>04 - Azioni preventive e di controllo</b>			
<b>Centro di Responsabilita'</b>	30308 - SETTORE DELLA PIANIFICAZIONE TERRITORIALE					
<b>Risorse assegnate all'obiettivo</b>	<b>Programma / Tipologia</b>	<b>Titolo</b>	<b>Residui</b>	<b>Previsione 2021</b>	<b>Previsione 2022</b>	<b>Previsione 2023</b>
<b>Risorse Finanziarie (spesa)</b>	0902 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente - Tutela, valorizzazione e recupero ambientale	1 - Spese correnti	0,00	6.530,22	1.500,00	1.500,00
<b>Risorse Finanziarie (entrata)</b>	101 - Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche	2 - Trasferimenti correnti	0,00	5.030,22	0,00	0,00



<b>Missione / Programma</b>	<b>0902 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente - Tutela, valorizzazione e recupero ambientale</b>					
<b>Obiettivo operativo</b>	<b>35 - VALUTAZIONE IMPATTO AMBIENTALE</b>					
<b>Area strategica</b>	2 - Tutela e Valorizzazione dell'ambiente e del territorio	<b>Obiettivo strategico</b>	04 - Azioni preventive e di controllo			
<b>Centro di Responsabilita'</b>	30307 - SETTORE SOSTENIBILITA' AMBIENTALE E PROTEZIONE CIVILE					
<b>Risorse assegnate all'obiettivo</b>	<b>Programma / Tipologia</b>	<b>Titolo</b>	<b>Residui</b>	<b>Previsione 2021</b>	<b>Previsione 2022</b>	<b>Previsione 2023</b>
<b>Risorse Finanziarie (spesa)</b>	0902 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente - Tutela, valorizzazione e recupero ambientale	1 - Spese correnti	3.050,00	82.100,00	82.100,00	82.100,00
<b>Risorse Finanziarie (entrata)</b>	200 - Proventi derivanti dall'attività di controllo e repressione delle irregolarità e degli illeciti	3 - Entrate extratributarie	0,00	35.000,00	35.000,00	35.000,00
	100 - Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni	3 - Entrate extratributarie	0,00	20.000,00	20.000,00	20.000,00



<b>Missione / Programma</b>	<b>0901 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente - Difesa del suolo</b>					
<b>Obiettivo operativo</b>	<b>36 - SOSTENIBILITA' AMBIENTALE DELLE ATTIVITA' D'IMPRESA</b>					
<b>Area strategica</b>	<b>2 - Tutela e Valorizzazione dell'ambiente e del territorio</b>	<b>Obiettivo strategico</b>	<b>03 - Sostegno all'ambiente</b>			
<b>Centro di Responsabilita'</b>	30311 - SETTORE SVILUPPO INDUSTRIALE E PAESAGGIO					
<b>Risorse assegnate all'obiettivo</b>	<b>Programma / Tipologia</b>	<b>Titolo</b>	<b>Residui</b>	<b>Previsione 2021</b>	<b>Previsione 2022</b>	<b>Previsione 2023</b>
<b>Risorse Finanziarie (spesa)</b>	0901 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente - Difesa del suolo	2 - Spese in conto capitale	0,00	20.000,00	20.000,00	20.000,00
<b>Risorse Finanziarie (entrata)</b>	100 - Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni	3 - Entrate extratributarie	0,00	230.000,00	230.000,00	230.000,00



<b>Missione / Programma</b>	<b>0902 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente - Tutela, valorizzazione e recupero ambientale</b>					
<b>Obiettivo operativo</b>	<b>37 - TUTELA E VALORIZZAZIONE DELL'AMBIENTE E DEL PAESAGGIO</b>					
<b>Area strategica</b>	2 - Tutela e Valorizzazione dell'ambiente e del territorio	<b>Obiettivo strategico</b>	03 - Sostegno all'ambiente			
<b>Centro di Responsabilita'</b>	30311 - SETTORE SVILUPPO INDUSTRIALE E PAESAGGIO					
<b>Risorse assegnate all'obiettivo</b>	<b>Programma / Tipologia</b>	<b>Titolo</b>	<b>Residui</b>	<b>Previsione 2021</b>	<b>Previsione 2022</b>	<b>Previsione 2023</b>
<b>Risorse Finanziarie (spesa)</b>	0902 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente - Tutela, valorizzazione e recupero ambientale	1 - Spese correnti	10.935,70	94.003,61	50.000,00	50.000,00
	0902 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente - Tutela, valorizzazione e recupero ambientale	2 - Spese in conto capitale	500,00	365.054,75	180.000,00	180.000,00
	0901 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente - Difesa del suolo	2 - Spese in conto capitale	0,00	362.704,49	0,00	0,00
<b>Risorse Finanziarie (entrata)</b>	101 - Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche	2 - Trasferimenti correnti	0,00	250.000,00	250.000,00	250.000,00



Missione / Programma						
0901/0902 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente - Difesa del suolo / Tutela, valorizzazione e recupero ambientale						
Obiettivo operativo						
38 - GESTIONE DEI RIFIUTI E BONIFICA DEI SITI INQUINATI						
Area strategica		Obiettivo strategico				
2 - Tutela e Valorizzazione dell'ambiente e del territorio		04 - Azioni preventive e di controllo				
Centro di Responsabilita'						
30307 - SETTORE SOSTENIBILITA' AMBIENTALE E PROTEZIONE CIVILE						
Risorse assegnate all'obiettivo	Programma / Tipologia	Titolo	Residui	Previsione 2021	Previsione 2022	Previsione 2023
Risorse Finanziarie (spesa)	0902 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente - Tutela, valorizzazione e recupero ambientale	1 - Spese correnti	50.220,46	475.910,06	350.000,00	350.000,00
	0903 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente - Rifiuti	1 - Spese correnti	33.402,10	92.173,42	0,00	0,00
	0901 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente - Difesa del suolo	1 - Spese correnti	0,00	69.937,85	50.000,00	50.000,00
	0902 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente - Tutela, valorizzazione e recupero ambientale	2 - Spese in conto capitale	4.450,00	680.163,59	120.000,00	120.000,00
	0903 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente - Rifiuti	2 - Spese in conto capitale	6.250,00	208.350,00	0,00	0,00
Risorse Finanziarie (entrata)	101 - Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche	2 - Trasferimenti correnti	0,00	50.000,00	50.000,00	50.000,00
	500 - Rimborsi e altre entrate correnti	3 - Entrate extratributarie	0,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00
	100 - Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni	3 - Entrate extratributarie	0,00	350.000,00	350.000,00	350.000,00
	200 - Contributi agli investimenti	4 - Entrate in conto capitale	139.457,24	620.000,00	70.000,00	70.000,00





<b>Missione / Programma</b>	<b>0905 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente - Aree protette, parchi naturali, protezione naturalistica e forestazione</b>					
<b>Obiettivo operativo</b>	<b>39 - AREE PROTETTE E RETE ECOLOGICA</b>					
<b>Area strategica</b>	<b>2 - Tutela e Valorizzazione dell'ambiente e del territorio</b>	<b>Obiettivo strategico</b>	<b>03 - Sostegno all'ambiente</b>			
<b>Centro di Responsabilita'</b>	30308 - SETTORE DELLA PIANIFICAZIONE TERRITORIALE					
<b>Risorse assegnate all'obiettivo</b>	<b>Programma / Tipologia</b>	<b>Titolo</b>	<b>Residui</b>	<b>Previsione 2021</b>	<b>Previsione 2022</b>	<b>Previsione 2023</b>
<b>Risorse Finanziarie (spesa)</b>	0905 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente - Aree protette, parchi naturali, protezione naturalistica e forestazione	1 - Spese correnti	85.762,00	46.100,39	46.100,39	46.100,39
	0901 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente - Difesa del suolo	1 - Spese correnti	0,00	1.500,00	1.500,00	1.500,00
<b>Risorse Finanziarie (entrata)</b>						



<b>Missione / Programma</b>	<b>0902/0906 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente /Tutela e recupero ambientale/tutela e valorizzazione delle risorse idriche</b>					
<b>Obiettivo operativo</b>	<b>40 - TUTELA DELLE ACQUE</b>					
<b>Area strategica</b>	<b>2 - Tutela e Valorizzazione dell'ambiente e del territorio</b>	<b>Obiettivo strategico</b>	<b>03 - Sostegno all'ambiente</b>			
<b>Centro di Responsabilita'</b>	30311 - SETTORE SVILUPPO INDUSTRIALE E PAESAGGIO					
<b>Risorse assegnate all'obiettivo</b>	<b>Programma / Tipologia</b>	<b>Titolo</b>	<b>Residui</b>	<b>Previsione 2021</b>	<b>Previsione 2022</b>	<b>Previsione 2023</b>
<b>Risorse Finanziarie (spesa)</b>	0906 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente - Tutela e valorizzazione delle risorse idriche	1 - Spese correnti	74.542,00	391.720,00	330.000,00	330.000,00
	0902 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente - Tutela, valorizzazione e recupero ambientale	1 - Spese correnti	0,00	25.000,00	25.000,00	25.000,00
	0904 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente - Servizio idrico integrato	2 - Spese in conto capitale	0,00	21.054,05	0,00	0,00
<b>Risorse Finanziarie (entrata)</b>	100 - Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni	3 - Entrate extratributarie	0,00	50.000,00	50.000,00	50.000,00



Missione / Programma		0904/0906 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente / servizio idrico integrato/Tutela e valorizzazione delle risorse				
Obiettivo operativo		41 - USO SOSTENIBILE DELLE ACQUE				
Area strategica		2 - Tutela e Valorizzazione dell'ambiente e del territorio		Obiettivo strategico	03 - Sostegno all'ambiente	
Centro di Responsabilita'		30307 - SETTORE SOSTENIBILITA' AMBIENTALE E PROTEZIONE CIVILE				
Risorse assegnate all'obiettivo	Programma / Tipologia	Titolo	Residui	Previsione 2021	Previsione 2022	Previsione 2023
Risorse Finanziarie (spesa)	0902 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente - Tutela, valorizzazione e recupero ambientale	2 - Spese in conto capitale	0,00	635.059,69	0,00	0,00
	0904 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente - Servizio idrico integrato	2 - Spese in conto capitale	0,00	560.823,42	300.000,00	300.000,00
	0906 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente - Tutela e valorizzazione delle risorse idriche	2 - Spese in conto capitale	0,00	1.402.500,00	500.000,00	500.000,00
	0904 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente - Servizio idrico integrato	1 - Spese correnti	0,00	120.000,00	120.000,00	120.000,00
	0906 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente - Tutela e valorizzazione delle risorse idriche	1 - Spese correnti	141.098,20	359.000,00	309.000,00	309.000,00
	9901 - Servizi per conto terzi - Servizi per conto terzi - Partite di giro i	7 - Uscite per conto terzi e partite di giro	2.698,39	0,00	0,00	0,00
Risorse Finanziarie (entrata)	100 - Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni	3 - Entrate extratributarie	0,00	750.000,00	750.000,00	750.000,00
	101 - Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche	2 - Trasferimenti correnti	0,00	600.000,00	600.000,00	600.000,00
	200 - Contributi agli investimenti	4 - Entrate in conto capitale	0,00	800.000,00	800.000,00	800.000,00



<b>Missione / Programma</b>	<b>0902 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente - Tutela, valorizzazione e recupero ambientale</b>						
<b>Obiettivo operativo</b>	<b>42 - PRESIDIO ATTIVITA' IPPC ALLEVAMENTI INTENSIVI</b>						
<b>Area strategica</b>	2 - Tutela e Valorizzazione dell'ambiente e del territorio		<b>Obiettivo strategico</b>	04 - Azioni preventive e di controllo			
<b>Centro di Responsabilita'</b>	30307 - SETTORE SOSTENIBILITA' AMBIENTALE E PROTEZIONE CIVILE						
<b>Risorse assegnate all'obiettivo</b>	<b>Programma / Tipologia</b>		<b>Titolo</b>	<b>Residui</b>	<b>Previsione 2021</b>	<b>Previsione 2022</b>	<b>Previsione 2023</b>
<b>Risorse Finanziarie (spesa)</b>							
<b>Risorse Finanziarie (entrata)</b>							



<b>Missione / Programma</b>	<b>1002 - Trasporti e diritto alla mobilità - Trasporto pubblico locale</b>						
<b>Obiettivo operativo</b>	<b>43 - ANALISI E PROGRAMMAZIONE DELLA RETE E DELLE INFRASTRUTTURE PER IL TRASPORTO PUBBLICO</b>						
<b>Area strategica</b>	<b>3 - Viabilità, Grandi Infrastrutture e Trasporti</b>		<b>Obiettivo strategico</b>	<b>06 - Sostenere la mobilità</b>			
<b>Centro di Responsabilita'</b>	30308 - SETTORE DELLA PIANIFICAZIONE TERRITORIALE						
<b>Risorse assegnate all'obiettivo</b>	<b>Programma / Tipologia</b>		<b>Titolo</b>	<b>Residui</b>	<b>Previsione 2021</b>	<b>Previsione 2022</b>	<b>Previsione 2023</b>
<b>Risorse Finanziarie (spesa)</b>							
<b>Risorse Finanziarie (entrata)</b>							



<b>Missione / Programma</b>	<b>1002 - Trasporti e diritto alla mobilità - Trasporto pubblico locale</b>					
<b>Obiettivo operativo</b>	<b>44 - TRASPORTO PUBBLICO LOCALE E TRASPORTO PRIVATO</b>					
<b>Area strategica</b>	<b>3 - Viabilità, Grandi Infrastrutture e Trasporti</b>	<b>Obiettivo strategico</b>	<b>06 - Sostenere la mobilità</b>			
<b>Centro di Responsabilita'</b>	30308 - SETTORE DELLA PIANIFICAZIONE TERRITORIALE					
<b>Risorse assegnate all'obiettivo</b>	<b>Programma / Tipologia</b>	<b>Titolo</b>	<b>Residui</b>	<b>Previsione 2021</b>	<b>Previsione 2022</b>	<b>Previsione 2023</b>
<b>Risorse Finanziarie (spesa)</b>	1002 - Trasporti e diritto alla mobilità - Trasporto pubblico locale	1 - Spese correnti	14.015,78	2.012.980,00	1.269.324,81	1.269.324,81
<b>Risorse Finanziarie (entrata)</b>	200 - Proventi derivanti dall'attività di controllo e repressione delle irregolarità e degli illeciti	3 - Entrate extratributarie	0,00	2.000,00	2.000,00	2.000,00
	500 - Rimborsi e altre entrate correnti	3 - Entrate extratributarie	0,00	75.000,00	75.000,00	75.000,00
	101 - Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche	2 - Trasferimenti correnti	0,00	153.600,00	0,00	0,00



<b>Missione / Programma</b>	<b>1002 - Trasporti e diritto alla mobilità - Trasporto pubblico locale</b>					
<b>Obiettivo operativo</b>	<b>45 - NAVIGAZIONE INTERNA</b>					
<b>Area strategica</b>	<b>3 - Viabilità, Grandi Infrastrutture e Trasporti</b>	<b>Obiettivo strategico</b>	<b>08 - Navigazione interna</b>			
<b>Centro di Responsabilita'</b>	30308 - SETTORE DELLA PIANIFICAZIONE TERRITORIALE					
<b>Risorse assegnate all'obiettivo</b>	<b>Programma / Tipologia</b>	<b>Titolo</b>	<b>Residui</b>	<b>Previsione 2021</b>	<b>Previsione 2022</b>	<b>Previsione 2023</b>
<b>Risorse Finanziarie (spesa)</b>	1002 - Trasporti e diritto alla mobilità - Trasporto pubblico locale	1 - Spese correnti	17.100,00	327.000,00	327.000,00	327.000,00
<b>Risorse Finanziarie (entrata)</b>	500 - Rimborsi e altre entrate correnti	3 - Entrate extratributarie	0,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00



<b>Missione / Programma</b>	<b>1005 - Trasporti e diritto alla mobilità - Viabilità e infrastrutture stradali</b>					
<b>Obiettivo operativo</b>	<b>48 - COLLABORAZIONE CON GLI ENTI LOCALI PER UNA GESTIONE OTTIMIZZATA DELLA VIABILITA'</b>					
<b>Area strategica</b>	<b>3 - Viabilità, Grandi Infrastrutture e Trasporti</b>	<b>Obiettivo strategico</b>	<b>07 - Sicurezza stradale</b>			
<b>Centro di Responsabilita'</b>	30302 - SETTORE DELLE STRADE E DEI TRASPORTI					
<b>Risorse assegnate all'obiettivo</b>	<b>Programma / Tipologia</b>	<b>Titolo</b>	<b>Residui</b>	<b>Previsione 2021</b>	<b>Previsione 2022</b>	<b>Previsione 2023</b>
<b>Risorse Finanziarie (spesa)</b>	1005 - Trasporti e diritto alla mobilità - Viabilità e infrastrutture stradali	2 - Spese in conto capitale	1.770.000,00	2.560.000,00	500.000,00	500.000,00
	1005 - Trasporti e diritto alla mobilità - Viabilità e infrastrutture stradali	1 - Spese correnti	874,68	20.000,00	20.000,00	20.000,00
<b>Risorse Finanziarie (entrata)</b>						





<b>Missione / Programma</b>	<b>1005 - Trasporti e diritto alla mobilità - Viabilità e infrastrutture stradali</b>					
<b>Obiettivo operativo</b>	<b>49 - MANUTENZIONE E GESTIONE DEL PATRIMONIO STRADALE</b>					
<b>Area strategica</b>	<b>3 - Viabilità, Grandi Infrastrutture e Trasporti</b>	<b>Obiettivo strategico</b>	<b>07 - Sicurezza stradale</b>			
<b>Centro di Responsabilita'</b>	30302 - SETTORE DELLE STRADE E DEI TRASPORTI					
<b>Risorse assegnate all'obiettivo</b>	<b>Programma / Tipologia</b>	<b>Titolo</b>	<b>Residui</b>	<b>Previsione 2021</b>	<b>Previsione 2022</b>	<b>Previsione 2023</b>
<b>Risorse Finanziarie (spesa)</b>	1005 - Trasporti e diritto alla mobilità - Viabilità e infrastrutture stradali	1 - Spese correnti	4.060.669,42	17.471.545,10	13.295.200,00	13.295.200,00
	9901 - Servizi per conto terzi - Servizi per conto terzi - Partite di giro i	7 - Uscite per conto terzi e partite di giro	182.073,77	70.000,00	70.000,00	70.000,00
	1005 - Trasporti e diritto alla mobilità - Viabilità e infrastrutture stradali	2 - Spese in conto capitale	337.843,71	78.369.909,83	21.508.721,23	9.320.764,67
<b>Risorse Finanziarie (entrata)</b>	500 - Rimborsi e altre entrate correnti	3 - Entrate extratributarie	18.182,94	510.000,00	510.000,00	500.000,00
	100 - Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni	3 - Entrate extratributarie	0,00	135.000,00	135.000,00	135.000,00
	200 - Contributi agli investimenti	4 - Entrate in conto capitale	19.065.000,00	8.702.352,78	9.318.721,23	9.320.764,67
	200 - Proventi derivanti dall'attività di controllo e repressione delle irregolarità e degli illeciti	3 - Entrate extratributarie	0,00	10.000,00	10.000,00	0,00
	200 - Entrate per conto terzi	9 - Entrate per conto terzi e partite di giro	0,00	70.000,00	70.000,00	0,00



Missione / Programma		1005 - Trasporti e diritto alla mobilità - Viabilità e infrastrutture stradali				
Obiettivo operativo		50 - SVILUPPO DELLA RETE INFRASTRUTTURALE				
Area strategica		3 - Viabilità, Grandi Infrastrutture e Trasporti		Obiettivo strategico	07 - Sicurezza stradale	
Centro di Responsabilita'		30302 - SETTORE DELLE STRADE E DEI TRASPORTI				
Risorse assegnate all'obiettivo	Programma / Tipologia	Titolo	Residui	Previsione 2021	Previsione 2022	Previsione 2023
Risorse Finanziarie (spesa)	1005 - Trasporti e diritto alla mobilità - Viabilità e infrastrutture stradali	2 - Spese in conto capitale	4.536.242,28	82.927.827,07	6.230.000,00	103.528.000,00
	0802 - Assetto del territorio ed edilizia abitativa - Edilizia residenziale pubblica e locale e piani di edilizia economico-popolare	2 - Spese in conto capitale	776.087,29	773.963,39	0,00	0,00
	1005 - Trasporti e diritto alla mobilità - Viabilità e infrastrutture stradali	1 - Spese correnti	55.798,15	679.805,44	212.500,00	212.500,00
Risorse Finanziarie (entrata)	100 - Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni	3 - Entrate extratributarie	0,00	500.000,00	500.000,00	0,00
	300 - Altri trasferimenti in conto capitale	4 - Entrate in conto capitale	122.273,83	0,00	0,00	0,00
	200 - Contributi agli investimenti	4 - Entrate in conto capitale	16.533.689,36	49.707.551,00	12.190.000,00	0,00



Missione / Programma		1101 - Soccorso Civile - Sistema di protezione civile				
Obiettivo operativo		51 - PROTEZIONE CIVILE E LEGGE VALTELLINA				
Area strategica		2 - Tutela e Valorizzazione dell'ambiente e del territorio		Obiettivo strategico	05 - Gestione delle Emergenze	
Centro di Responsabilita'		30307 - SETTORE SOSTENIBILITA' AMBIENTALE E PROTEZIONE CIVILE				
Risorse assegnate all'obiettivo	Programma / Tipologia	Titolo	Residui	Previsione 2021	Previsione 2022	Previsione 2023
Risorse Finanziarie (spesa)	0901 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente - Difesa del suolo	2 - Spese in conto capitale	0,00	225.667,79	0,00	0,00
	1101 - Soccorso Civile - Sistema di protezione civile	1 - Spese correnti	16.073,70	142.400,00	142.400,00	142.400,00
	0902 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente - Tutela, valorizzazione e recupero ambientale	2 - Spese in conto capitale	0,00	180.000,00	0,00	0,00
	1101 - Soccorso Civile - Sistema di protezione civile	2 - Spese in conto capitale	0,00	168.400,00	103.200,00	103.200,00
Risorse Finanziarie (entrata)	101 - Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche	2 - Trasferimenti correnti	0,00	21.000,00	21.000,00	21.000,00
	200 - Contributi agli investimenti	4 - Entrate in conto capitale	25.799,99	103.200,00	103.200,00	103.200,00
	500 - Rimborsi e altre entrate correnti	3 - Entrate extratributarie	0,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00



Missione / Programma		0109 - Servizi istituzionali, generali e di gestione - Assistenza tecnico-amministrativa agli enti locali				
Obiettivo operativo		54 - GESTIONE E COORDINAMENTO DI PROGETTI INNOVATIVI AD ELEVATO IMPATTO STRATEGICO FINANZIATI CON RISORSE REGIONALI, NAZIONALI, EUROPEE PUBBLICHE O PRIVATE				
Area strategica		Obiettivo strategico		12 - Potenziare e diffondere progetti innovativi		
Centro di Responsabilita'		30509 - SETTORE DEL TURISMO BIBLIOTECHE E URP				
Risorse assegnate all'obiettivo	Programma / Tipologia	Titolo	Residui	Previsione 2021	Previsione 2022	Previsione 2023
Risorse Finanziarie (spesa)	0109 - Servizi istituzionali, generali e di gestione - Assistenza tecnico-amministrativa agli enti locali	1 - Spese correnti	969.616,62	1.854.035,08	545.837,45	506.859,00
	0109 - Servizi istituzionali, generali e di gestione - Assistenza tecnico-amministrativa agli enti locali	2 - Spese in conto capitale	0,00	701.048,86	50.000,00	50.000,00
	0103 - Servizi istituzionali, generali e di gestione - Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato	1 - Spese correnti	10.000,00	0,00	0,00	0,00
Risorse Finanziarie (entrata)	105 - Trasferimenti correnti dall'Unione Europea e dal Resto del Mondo	2 - Trasferimenti correnti	285.855,46	352.743,85	219.172,45	179.444,00
	101 - Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche	2 - Trasferimenti correnti	161.745,48	1.177.588,35	351.665,00	352.415,00



<b>Missione / Programma</b>	<b>1208 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia - Cooperazione e associazionismo</b>					
<b>Obiettivo operativo</b>	<b>55 - INTERVENTI IN MATERIA DI ASSOCIAZIONISMO, VOLONTARIATO E PERSONE GIURIDICHE PRIVATE</b>					
<b>Area strategica</b>	<b>8 - Sostegno alla persona e alla famiglia</b>	<b>Obiettivo strategico</b>	<b>20 - Interventi in materia di politiche sociali</b>			
<b>Centro di Responsabilita'</b>	30512 - SETTORE LAVORO FORMAZIONE E PUBBLICA ISTRUZIONE					
<b>Risorse assegnate all'obiettivo</b>	<b>Programma / Tipologia</b>	<b>Titolo</b>	<b>Residui</b>	<b>Previsione 2021</b>	<b>Previsione 2022</b>	<b>Previsione 2023</b>
<b>Risorse Finanziarie (spesa)</b>	1208 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia - Cooperazione e associazionismo	1 - Spese correnti	10.000,00	317.910,18	10.000,00	10.000,00
<b>Risorse Finanziarie (entrata)</b>	101 - Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche	2 - Trasferimenti correnti	0,00	237.910,18	0,00	0,00



<b>Missione / Programma</b>	<b>1401 - Sviluppo economico e competitività - Industria, PMI e Artigianato</b>					
<b>Obiettivo operativo</b>	<b>56 - SVILUPPO ECONOMICO, COMPETITIVITA' E OCCUPAZIONE</b>					
<b>Area strategica</b>	<b>7 - Promozione e sviluppo del territorio</b>	<b>Obiettivo strategico</b>	<b>17 - Sostegno alle imprese</b>			
<b>Centro di Responsabilita'</b>	30512 - SETTORE LAVORO FORMAZIONE E PUBBLICA ISTRUZIONE					
<b>Risorse assegnate all'obiettivo</b>	<b>Programma / Tipologia</b>	<b>Titolo</b>	<b>Residui</b>	<b>Previsione 2021</b>	<b>Previsione 2022</b>	<b>Previsione 2023</b>
<b>Risorse Finanziarie (spesa)</b>	1401 - Sviluppo economico e competitività - Industria, PMI e Artigianato	1 - Spese correnti	268.485,49	5.000,00	5.000,00	5.000,00
<b>Risorse Finanziarie (entrata)</b>						



<b>Missione / Programma</b>	<b>1501 - Politiche per il lavoro e la formazione professionale - Servizi per lo sviluppo del mercato del lavoro</b>					
<b>Obiettivo operativo</b>	<b>57 - POLITICHE ATTIVE DEL LAVORO</b>					
<b>Area strategica</b>	<b>8 - Sostegno alla persona e alla famiglia</b>	<b>Obiettivo strategico</b>	<b>19 - Politica del lavoro</b>			
<b>Centro di Responsabilita'</b>	30512 - SETTORE LAVORO FORMAZIONE E PUBBLICA ISTRUZIONE					
<b>Risorse assegnate all'obiettivo</b>	<b>Programma / Tipologia</b>	<b>Titolo</b>	<b>Residui</b>	<b>Previsione 2021</b>	<b>Previsione 2022</b>	<b>Previsione 2023</b>
<b>Risorse Finanziarie (spesa)</b>	1501 - Politiche per il lavoro e la formazione professionale - Servizi per lo sviluppo del mercato del lavoro	2 - Spese in conto capitale	2.760.746,30	5.864.822,13	0,00	0,00
	1501 - Politiche per il lavoro e la formazione professionale - Servizi per lo sviluppo del mercato del lavoro	1 - Spese correnti	9.284.511,05	9.311.531,26	2.087.093,02	683.160,00
<b>Risorse Finanziarie (entrata)</b>	101 - Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche	2 - Trasferimenti correnti	238.070,56	7.386.562,69	2.082.093,02	678.160,00
	200 - Contributi agli investimenti	4 - Entrate in conto capitale	2.780.422,46	5.864.822,13	0,00	0,00



<b>Missione / Programma</b>	<b>1502 - Politiche per il lavoro e la formazione professionale - Formazione professionale</b>					
<b>Obiettivo operativo</b>	<b>58 - POLITICHE PER LA FORMAZIONE PROFESSIONALE</b>					
<b>Area strategica</b>	4 - Programmazione della rete scolastica e gestione dell'edilizia scolastica	<b>Obiettivo strategico</b>	10 - Programmare l'offerta formativa			
<b>Centro di Responsabilita'</b>	30512 - SETTORE LAVORO FORMAZIONE E PUBBLICA ISTRUZIONE					
<b>Risorse assegnate all'obiettivo</b>	<b>Programma / Tipologia</b>	<b>Titolo</b>	<b>Residui</b>	<b>Previsione 2021</b>	<b>Previsione 2022</b>	<b>Previsione 2023</b>
<b>Risorse Finanziarie (spesa)</b>	1502 - Politiche per il lavoro e la formazione professionale - Formazione professionale	1 - Spese correnti	1.077.324,01	276.218,86	276.218,86	276.218,86
<b>Risorse Finanziarie (entrata)</b>	101 - Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche	2 - Trasferimenti correnti	0,00	276.218,86	276.218,86	276.218,86





<b>Missione / Programma</b>	<b>0111 - Servizi istituzionali, generali e di gestione - Altri servizi generali</b>					
<b>Obiettivo operativo</b>	<b>59 - ATTIVITA' DI SUPPORTO AMMINISTRATIVO AL CORPO DELLA POLIZIA PROVINCIALE</b>					
<b>Area strategica</b>	<b>6 - Provincia efficiente e trasparente</b>	<b>Obiettivo strategico</b>	<b>14 - Gestione delle risorse umane, finanziarie e del patrimonio</b>			
<b>Centro di Responsabilita'</b>	30211 - SETTORE VIGILANZA E SICUREZZA					
<b>Risorse assegnate all'obiettivo</b>	<b>Programma / Tipologia</b>	<b>Titolo</b>	<b>Residui</b>	<b>Previsione 2021</b>	<b>Previsione 2022</b>	<b>Previsione 2023</b>
<b>Risorse Finanziarie (spesa)</b>	0111 - Servizi istituzionali, generali e di gestione - Altri servizi generali	2 - Spese in conto capitale	0,00	145.093,90	0,00	0,00
	0902 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente - Tutela, valorizzazione e recupero ambientale	2 - Spese in conto capitale	0,00	300.000,00	0,00	0,00
	0111 - Servizi istituzionali, generali e di gestione - Altri servizi generali	1 - Spese correnti	243.492,01	740.785,05	616.500,00	616.500,00
	0902 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente - Tutela, valorizzazione e recupero ambientale	1 - Spese correnti	0,00	54.700,00	54.700,00	54.700,00
	0105 - Servizi istituzionali, generali e di gestione - Gestione dei beni demaniali e patrimoniali	2 - Spese in conto capitale	0,00	12.500,00	0,00	0,00
<b>Risorse Finanziarie (entrata)</b>	101 - Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche	2 - Trasferimenti correnti	36.819,03	409.300,00	60.900,00	60.900,00



<b>Missione / Programma</b>	<b>0902 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente - Tutela, valorizzazione e recupero ambientale</b>					
<b>Obiettivo operativo</b>	<b>60 - VIGILANZA E CONTROLLO IN MATERIA AMBIENTALE (FUNZIONE FONDAMENTALE)</b>					
<b>Area strategica</b>	2 - Tutela e Valorizzazione dell'ambiente e del territorio	<b>Obiettivo strategico</b>	04 - Azioni preventive e di controllo			
<b>Centro di Responsabilita'</b>	30202 - CORPO POLIZIA PROVINCIALE					
<b>Risorse assegnate all'obiettivo</b>	<b>Programma / Tipologia</b>	<b>Titolo</b>	<b>Residui</b>	<b>Previsione 2021</b>	<b>Previsione 2022</b>	<b>Previsione 2023</b>
<b>Risorse Finanziarie (spesa)</b>						
<b>Risorse Finanziarie (entrata)</b>	200 - Proventi derivanti dall'attività di controllo e repressione delle irregolarità e degli illeciti	3 - Entrate extratributarie	0,00	30.000,00	30.000,00	30.000,00



<b>Missione / Programma</b>	<b>1701 - Energia e diversificazione delle fonti energetiche - Fonti energetiche</b>					
<b>Obiettivo operativo</b>	<b>63 - PRODUZIONE ENERGETICA SOSTENIBILE</b>					
<b>Area strategica</b>	<b>2 - Tutela e Valorizzazione dell'ambiente e del territorio</b>	<b>Obiettivo strategico</b>	<b>03 - Sostegno all'ambiente</b>			
<b>Centro di Responsabilita'</b>	30307 - SETTORE SOSTENIBILITA' AMBIENTALE E PROTEZIONE CIVILE					
<b>Risorse assegnate all'obiettivo</b>	<b>Programma / Tipologia</b>	<b>Titolo</b>	<b>Residui</b>	<b>Previsione 2021</b>	<b>Previsione 2022</b>	<b>Previsione 2023</b>
<b>Risorse Finanziarie (spesa)</b>	1701 - Energia e diversificazione delle fonti energetiche - Fonti energetiche	1 - Spese correnti	67.045,95	1.348.467,80	702.000,00	702.000,00
	0906 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente - Tutela e valorizzazione delle risorse idriche	1 - Spese correnti	98.639,34	0,00	0,00	0,00
<b>Risorse Finanziarie (entrata)</b>	100 - Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni	3 - Entrate extratributarie	0,00	1.003.000,00	1.003.000,00	1.003.000,00



<b>Missione / Programma</b>	<b>0111 - Servizi istituzionali, generali e di gestione - Altri servizi generali</b>					
<b>Obiettivo operativo</b>	<b>99 - MISURE ANTICORRUPTIVE E DELLA TRASPARENZA</b>					
<b>Area strategica</b>	6 - Provincia efficiente e trasparente	<b>Obiettivo strategico</b>	15 - Anticorruzione e Trasparenza			
Centro di Responsabilita'	30200 - SEGRETARIO GENERALE					
Risorse assegnate all'obiettivo	Programma / Tipologia	Titolo	Residui	Previsione 2021	Previsione 2022	Previsione 2023
Risorse Finanziarie (spesa)						
Risorse Finanziarie (entrata)						