

CONTROLLI SULLE IMPRESE

SETTORE	NORMATIVA DI RIFERIMENTO	TIPO DI PROCEDIMENTO	GENERE DI IMPRESE	TIPO DI CONTROLLO	CRITERI DI CONTROLLO	MODALITA' DI SVOLGIMENTO	OBBLIGHI E ADEMPIMENTI CUI SONO TENUTE LE IMPRESE	Note
Politiche Attive del Lavoro	legge regionale n.22/2006; DGR 1063/2009 e successive	Progetti a "dote"	Enti (imprese) accreditati al lavoro ex l.r 22/2006 che hanno aderito al progetto; Datori di lavoro (imprese) che hanno assunto; Utenti che sono diventati imprenditori (nel caso di bandi per l'autoimprenditorialità)	Il controllo avviene sulla base della documentazione prodotta dall'impresa secondo quanto previsto dall'avviso pubblico.	Su ogni domanda presentata viene effettuato il controllo dei requisiti previsti dall'avviso pubblico	Controllo documentale: documenti a supporto della domanda di partecipazione e a supporto del rendiconto prevista da ogni specifico avviso pubblico (esempio: domanda di liquidazione dell'operatore, relazione finale, domanda di liquidazione incentivo all'assunzione, comunicazione obbligatoria di assunzione, ecc...);	gli obblighi e gli adempimenti sono specificati in ogni singolo avviso pubblico	Il controllo può essere effettuato anche presso l'impresa qualora previsto dall'avviso pubblico e nelle relative istruzioni
Politiche Attive del Lavoro	Variabile in base al tipo di finanziamento del progetto	Progetti finanziati in partenariato	Enti (imprese) accreditati al lavoro ex l.r. 22/2006 che hanno aderito al progetto;	Il controllo avviene sulla base della documentazione prodotta dall'impresa secondo quanto previsto dallo specifico avviso pubblico o dalle linee guida dell'Ente finanziatore.	Su ogni domanda presentata viene effettuato il controllo dei requisiti previsti dall'avviso pubblico	Controllo documentale: moduli a sostegno delle azioni e del rendiconto prevista dallo specifico avviso pubblico dalle specifiche linee guida dell'Ente finanziatore.	gli obblighi e gli adempimenti sono specificati in ogni singolo avviso pubblico	Il controllo può essere effettuato anche presso l'impresa qualora previsto dall'avviso pubblico e nelle relative istruzioni
Politiche Attive del Lavoro	Ottemperanza delle aziende obbligate all'assunzione di disabili	L.68/99	Imprese obbligate all'assunzione di disabili ex l.68/99	controllo documentale	su ogni domanda presentata	Controllo documentale: Prospetti informativi, convenzioni attivate, nulla osta rilasciati, comunicazioni obbligatorie di assunzione.	obbligo di copertura della cosiddetta quota d'obbligo prevista dalla l.68/99 in base alla dimensione aziendale	
Politiche Attive del Lavoro	Verifiche dichiarazioni di ottemperanza	DPR 445/2000	imprese obbligate all'assunzione di disabili ex l.68/99	Il controllo avviene sulla base della documentazione prodotta dall'impresa	Su ogni richiesta di verifica presentata dall'ente appaltante	Controllo documentale: Prospetti informativi, convenzioni attivate, nulla osta rilasciati, comunicazioni obbligatorie di assunzione.	obbligo di copertura della cosiddetta quota d'obbligo prevista dalla l.68/99 in base alla dimensione aziendale	

CONTROLLI SULLE IMPRESE

Politiche Attive del Lavoro	Convenzioni ex art.11 1.68/99	L.68/99 art.11	imprese obbligate all'assunzione di disabili ex 1.68/99	Il controllo avviene sulla base della documentazione prodotta dall'impresa	su ogni richiesta di attivazione convenzione e successivamente sul monitoraggio della convenzione stessa	Controllo documentale: Programma occupazionale, nulla osta, comunicazioni obbligatorie	obbligo di copertura della cosiddetta quota d'obbligo prevista dalla 1.68/99 in base alla dimensione aziendale secondo il programma occupazionale approvato	
Politiche Attive del Lavoro	Convenzioni ex art.14 1.276/2003	Art. 14 1.276/2003	Imprese obbligate all'assunzione di disabili ex 1.68/99 che hanno appaltato un servizio a cooperative sociali e le stesse cooperative sociali.	Il controllo avviene sulla base della documentazione prodotta dall'impresa e dalla cooperativa sociale	su ogni richiesta di attivazione della convenzione e successivamente sul monitoraggio della convenzione stessa	Controllo documentale: Contratto di affidamento della commessa, dati conoscitivi della persona da inserire, il progetto d'inserimento, la richiesta di nulla osta, comunicazione obbligatoria di assunzione.	obbligo di copertura della cosiddetta quota d'obbligo prevista dalla 1.68/99 in base alla dimensione aziendale secondo quanto previsto dalla convenzione stessa.	
Politiche Attive del Lavoro	Richieste di esonero parziale all'assunzione di disabili	Art 5 1.68/99 – dm 357/2000	Imprese obbligate all'assunzione di disabili ex 1.68/99.	Il controllo avviene sulla base della documentazione prodotta dall'impresa sui presupposti di legge per la concessione dell'esonero.	su ogni richiesta di esonero	Controllo documentale: Domanda di esonero motivata	indicare esaurientemente i presupposti di legge che determinano la concessione dell'esonero parziale (faticosità, pericolosità, particolari modalità di svolgimento dell'attività)	
Politiche Attive del Lavoro	Richieste di sospensione temporanea degli obblighi	Art 3 c.4 dpr 333/2000	Imprese obbligate all'assunzione di disabili ex 1.68/99.	Il controllo avviene sulla base della documentazione prodotta dall'impresa sulla situazione di crisi	su ogni richiesta di sospensione temporanea	Controllo documentale: domanda di sospensione temporanea con i relativi allegati	presentare la documentazione a corredo dell'istanza (avvio procedura di mobilità, istanza cassa integrazione guadagni straordinaria, in deroga, contratto di solidarietà)	
Politiche Attive del Lavoro	Tirocini	Dgr 7763/2017	Imprese che ospitano i tirocinanti	Controllo documentale della dimensione aziendale per assicurare i limiti quantitativi, sorveglianza sulla erogazione della formazione sulla sicurezza, monitoraggio della corretta realizzazione del progetto formativo	su ogni tirocinio attivato	Controllo documentale: Dichiarazioni del datore di lavoro in merito alla dimensione aziendale, progetto formativo, acquisizione di copia dell'attestato di avvenuta formazione	non superare il numero massimo di tirocinanti previsto in base alla dimensione aziendale; rispettare il progetto formativo; effettuare la formazione relativa alla sicurezza.	