



Determinazione Dirigenziale n° 844/2024

**SETTORE CULTURA E SOCIALE, FORMAZIONE E ISTRUZIONE, TURISMO E RBB
Proposta n° 344/2024**

OGGETTO: PROCEDURA APERTA PER L'AFFIDAMENTO, MEDIANTE ACCORDO QUADRO CON UN UNICO OPERATORE ECONOMICO, DEL SERVIZIO DI TRASPORTO INTERBIBLIOTECARIO ALL'INTERNO DELLA RETE BIBLIOTECARIA BRESCIANA – CIG A02BB5E3A7. IMPEGNO DI SPESA PER IL PRIMO CONTRATTO ESECUTIVO, OPERATORE ECONOMICO – CONSORZIO PROGETTO MULTISERVIZI – CONSORZIO STABILE - CIG DERIVATO A0540E5863

IL DIRETTORE

Dott.ssa Simona Zambelli

Richiamati:

- la deliberazione del Consiglio Provinciale n. 45 del 11/12/2023 di approvazione del Documento Unico di Programmazione (DUP) 2024-2026 e ss.mm.ii.;
- la deliberazione del Consiglio Provinciale n. 48 del 14/12/2023 di approvazione del Bilancio di Previsione 2024-2026 ss.mm.ii.;
- il decreto del Presidente della Provincia n. 367 del 21/12/2023 di approvazione del Piano Esecutivo di Gestione 2024-2026 e ss.mm.ii.;
- il decreto del Presidente della Provincia n. 48 del 29/02/2024 di approvazione del Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2024-2026;
- il decreto del Presidente della Provincia n. 169 del 02/05/2023 di conferimento alla Dott.ssa Simona Zambelli dell'incarico di direzione dell'Area delle Risorse, del Settore della Programmazione e dei Servizi Finanziari – Controllo di Gestione, del Settore delle Risorse Umane, del Settore Cultura e Sociale, Formazione e Istruzione, Turismo e RBB – Ufficio Progettazione Europea e Pianificazione Strategica Territoriale – Ufficio per la Gestione delle Funzioni in Materia di Fondi Comuni Confinanti e del Settore della Innovazione fino alla scadenza del mandato amministrativo del Presidente della Provincia;

Verificati:

Documento firmato digitalmente

- la coerenza del presente provvedimento con l'obiettivo operativo OBO 24 “Gestione della Rete Bibliotecaria Bresciana” – OBG 24.016 “Sviluppo della Rete Bibliotecaria Bresciana (RBB), della cooperazione con le reti bibliotecarie partner e dei servizi digitali condivisi...*omissis* ” - SER. 24.008 "Sviluppo della RBB e gestione continuativa e centralizzata di servizi condivisi...*omissis*", allegato F del Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2024-2026, approvato con decreto del Presidente della Provincia n. 48 del 29/02/2024;
- il rispetto delle misure in materia di Trasparenza e di Prevenzione della Corruzione di cui al vigente al vigente Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza triennio 2024/2026, allegato H del Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2024-2026, approvato con decreto del Presidente della Provincia n. 48 del 29/02/2024;

Visto il Decreto Legislativo 31 marzo 2023 n. 36 “Codice dei Contratti Pubblici in attuazione dell’articolo 1 della Legge 21 giugno 2022, n. 78 recante delega al Governo in materia di contratti pubblici” (d’ora innanzi “Codice”);

Premesso che:

- con determinazione dirigenziale n. 2593/2023 è stata indetta, ai sensi degli articoli 14, 59 e 71 del Codice, una procedura aperta sopra soglia di rilevanza comunitaria per l'affidamento del servizio di trasporto interbibliotecario all'interno della Rete Bibliotecaria Bresciana, finalizzata alla sottoscrizione di un Accordo quadro, per la durata di 4 anni, con un unico operatore economico, approvando i documenti di gara;
- con determinazione dirigenziale n. 528/2024 è stata disposta l'aggiudicazione definitiva per un importo contrattuale complessivo pari a € 1.364.000,00 oltre IVA di legge all'operatore economico CONSORZIO PROGETTO MULTISERVIZI – CONSORZIO STABILE con sede legale in Roma, Piazza Guglielmo Marconi 15, P.IVA e C.F. 02226920599;

Ravvisata la necessità di procedere alla stipula del primo contratto esecutivo dell'Accordo quadro richiamato in premessa;

Considerato che:

- in data 21/03/2024 ns prot. n. 58746 è stata trasmessa all'aggiudicatario la comunicazione di programmazione dei servizi da svolgere per 24 mesi, a decorrere dal 9 aprile 2024, per una spesa complessiva pari a € 674.975,40 (Iva esclusa);
- l'aggiudicatario, presa visione della citata lettera, ha comunicato la propria disponibilità all'assunzione delle prestazioni preventivate, con nota acquisita agli atti;
- in data 05/04/2024 è stato sottoscritto il verbale di consegna dei servizi anticipata, che prevede l'avvio dell'incarico dal 9 aprile 2024;

Tenuto conto che in data 17/04/2024 è stato stipulato l'Accordo quadro registrato al Repertorio Provinciale al n. 37696;

Ritenuto di aderire, per le motivazioni espresse in premessa, all'Accordo quadro “Servizio di trasporto interbibliotecario all'interno della Rete Bibliotecaria Bresciana” per 24 mesi e di procedere alla stipula del contratto esecutivo CIG derivato A0540E5863, per un importo contrattuale, al netto del ribasso offerto in sede di gara, di € 674.975,40 oltre ad IVA 22% pari ad € 148.494,59 per complessivi € 823.469,99 nella forma di scrittura privata non autenticata, secondo lo schema approvato con la sopra richiamata determina dirigenziale n. 2593/2023;

Osservato che:

- nella determinazione dirigenziale n. 2593/2023 veniva individuato quale RUP, ai sensi dell'art. 15 comma 1 del Codice, la Dott.ssa Marina Menni, Funzionario Bibliotecario del Settore Cultura e Sociale, Formazione e Istruzione, Turismo e RBB;
- al punto 9) della succitata determinazione era prevista, ai fini dell'esecuzione del contratto, l'eventuale nomina del Direttore dell'Esecuzione del Contratto, ritenuta necessaria sotto il profilo organizzativo per consentire un effettivo coordinamento e supervisione tecnica del servizio;
- il Responsabile Unico del Progetto, nella fase di esecuzione del servizio, si avvale del Direttore dell'Esecuzione del Contratto (art. 114 del Codice);

Ritenuto pertanto:

- di individuare quale Direttore dell'Esecuzione del Contratto, la Sig.ra Alessandra Cicoli - Aiuto Bibliotecario in servizio presso l'Ufficio Biblioteche del Settore Cultura e Sociale, Formazione e Istruzione, Turismo e RBB, avente particolare competenza nella gestione dei servizi bibliotecari e nella logistica relativa alle attività legate alla movimentazione dei documenti scambiati tra le biblioteche. Al DEC sarà affidata la direzione dei lavori e il coordinamento di tutte le fasi specialistiche dell'incarico;
- di evidenziare la composizione degli uffici a supporto del RUP e del DEC come di seguito indicato:
- Ufficio a supporto del RUP (Dott.ssa Marina Menni), nella gestione amministrativa dell'incarico:
 - Mariagrazia Negretti
 - Moira Sala
- Ufficio a supporto del DEC (Sig.ra Alessandra Cicoli), per attività di logistica e monitoraggio:
 - Antonio Capone
 - Alessandra Cicoli
 - Laura Canziani
 - Carola Fiora
 - Marco Gussago
 - Silvia Marchesi
 - Valentina Trentin

Osservato che l'importo dell'incentivo per funzioni tecniche (art. 45 del codice dei contratti) relativamente al servizio in oggetto è quantificato in € 10.799,61 pari all'1,6 % dell'importo contrattuale al netto di IVA;

Rilevato che il CIG dell'Accordo quadro è A02BB5E3A7 ed il CIG derivato per il Contratto esecutivo è A0540E5863;

Rilevato il pieno rispetto, in fase istruttoria e di predisposizione degli atti, delle disposizioni contenute nel Codice di comportamento dei dipendenti pubblici e l'insussistenza di conflitto di interesse in capo al firmatario del presente atto, agli altri partecipanti al procedimento e in relazione ai destinatari finali dello stesso;

Richiamati:

- l'articolo 28 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016;
- l'articolo 10 del “Regolamento in materia di trattamento dei dati personali”, approvato con deliberazione del Consiglio Provinciale n. 25 in data 14 luglio 2008;

Visti:

- il Decreto Legislativo 31 marzo 2023 n. 36 “Codice dei Contratti Pubblici in attuazione dell'articolo 1 della Legge 21 giugno 2022, n. 78 recante delega al Governo in materia di contratti pubblici”;
- gli artt. 3 e 6 della legge 13/08/2010, n. 136 e ss.mm.ii. in merito all'obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari;

Preso atto che il presente provvedimento è munito dei pareri previsti dall'articolo 147 bis del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267;

Visto l'art. 107, del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267;

DETERMINA

1. di aderire, per le motivazioni espresse in premessa, all'Accordo quadro “Servizio di trasporto interbibliotecario all'interno della Rete Bibliotecaria Bresciana” per la durata di 24 mesi, a decorrere dal 9 aprile 2024, aggiudicato all'operatore economico “CONSORZIO PROGETTO MULTISERVIZI – CONSORZIO STABILE” con sede legale in Roma, Piazza Guglielmo Marconi 15, (P.IVA e C.F. 02226920599) e di procedere, alla stipula del primo contratto esecutivo CIG derivato A0540E5863 per la durata di 24 mesi e per un importo di € 674.975,40 oltre ad IVA 22% pari ad € 148.494,59 per complessivi € 823.469,99;
2. di approvare il quadro economico del servizio, comprensivo del contratto esecutivo e dell'incentivo

, come segue:

Importo servizio	€ 674.975,40
IVA 22%	€ 148.494,59
Incentivo 1,6% dell'importo contrattuale (art. 45 D. Lgs. 36/2023 e Regolamento per disciplina incentivante)	€ 10.799,61

3. di impegnare la spesa relativa all'affidamento del contratto esecutivo che verrà sottoscritto per la somma di € 823.469,99 (IVA inclusa) alla Missione 05, Programma 02, come di seguito specificato:

€ 301.172,36 Capitolo 9000322 Esercizio 2024;

€ 8.827,64 Capitolo 1000424 Esercizio 2024;

€ 412.000,00 Capitolo 9000322 Esercizio 2025;

€ 101.469,99 Capitolo 9000322 Esercizio 2026;

del Bilancio di Previsione 2024-2026 SER. 24.008;

4. di dare atto che la suddetta spesa è esigibile per € 310.000,00 nell'anno 2024, € 412.000,00 nell'anno 2025 ed € 101.469,99 nell'anno 2026;
5. di impegnare la somma di € 10.799,61, destinata all'incentivo per funzioni tecniche, alla Missione 05, Programma 02, Capitolo 1000424 sull'Esercizio 2024 – SER. 24.008;
6. di dare atto che il Responsabile Unico del Progetto (RUP) ai sensi dell'art. 15 comma 1 del Codice, è la Dott.ssa Marina Menni, Funzionario Bibliotecario del Settore Cultura e Sociale, Formazione e Istruzione, Turismo e RBB;
7. di nominare, ai sensi dell'art. 114 del Codice quale Direttore dell'Esecuzione del Contratto, la Sig.ra Alessandra Cicoli, Aiuto Bibliotecario in servizio presso l'Ufficio Biblioteche del Settore Cultura e Sociale, Formazione e Istruzione, Turismo e RBB, a decorrere dalla data di invio del servizio;
8. di dare atto che al fine di assolvere agli obblighi sulla tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge n. 136/2010 e successive modificazioni ed integrazioni, per la procedura in oggetto è stato acquisito il Codice Identificativo di Gara (Simog) CIG derivato A0540E5863;

9. di dare atto che ai sensi dell'articolo 29 del Codice tutti gli atti relativi alla presente procedura sono soggetti all'obbligo di pubblicazione e aggiornamento sul profilo del committente (sito Internet della Provincia di Brescia) nella sezione “Amministrazione trasparente”;
10. di dare atto che con separato provvedimento il Responsabile della Ditta verrà designato, ai sensi della normativa in premessa richiamata, quale Responsabile del Trattamento dei dati personali relativi al contratto in oggetto;
11. di dare atto che avverso il presente provvedimento è ammesso ricorso innanzi al Tribunale Amministrativo Regionale (“TAR”) – Sezione di Brescia nei termini di legge.

Brescia, li 24-04-2024

II DIRIGENTE

SIMONA ZAMBELLI