



**PROVINCIA  
DI BRESCIA**

**SETTORE  
SOSTENIBILITÀ  
AMBIENTALE  
PROTEZIONE CIVILE**

Ufficio A.I.A. Agricole

VIA MILANO, 13  
25126 Brescia

[ambiente@pec.provincia.bs.it](mailto:ambiente@pec.provincia.bs.it)

Tel. 030 3749.514  
Fax 030 3749612

C.F. 80008750178  
P.IVA 03046380170

Prot. \_\_\_\_\_/24  
*Protocollo generato dal sistema*

cl 9.12.2  
Fasc. 43/2019  
GA/ap/ev  
Pratica n. 66 (da citare nella risposta)

**OGGETTO:** Società Agricola Agripig s.r.l. con sede legale in comune di Manerbio (BS) Via Leno n.2 ed insediamento produttivo in Comune di Leno (BS) in C.na Belgiardi P.IVA 03299630982, titolare dell'A.I.A. n. 3258 del 06/11/2019 e s.m.i.

Esiti della visita ispettiva ordinaria effettuata dall'ARPA.

**Comunicazione di avvio del procedimento amministrativo ai sensi e per gli effetti degli artt. 7 e 8 della legge 241/1990 e s.m.i. per il riesame, con rettifiche e aggiornamenti dell'A.I.A.**

Vista la relazione finale della visita ispettiva condotta da ARPA Brescia presso codesta azienda in data 31/01/2024, trasmessa con nota registrata al P.G. provinciale con n. 60989 del 26/03/2024, con la presente si dà atto che nelle conclusioni l'Agenzia non ha rilevato inottemperanze e violazioni ma ha segnalato criticità all'A.I.A. in oggetto come di seguito specificato.

Le criticità riguardano:

1. nel decreto VER180\_RL viene riportato: "al fine di limitare l'impatto visivo dei fabbricati in progetto verrà realizzata una barriera verde con piante d'alto fusto autoctone e filari di siepe sia intorno alle vasche di raccolta liquami, sia lungo tutto il perimetro dell'allevamento" dal sopralluogo di V.I. non si è riscontrata la presenza della barriera verde su tutto il perimetro e, in particolare, intorno alle vasche di stoccaggio. Pertanto si ritiene opportuno di integrare la barriera verde ove mancante;
2. riguardo ai monitoraggi analitici inerenti all'impianto SBR, si osserva che i metodi di analisi utilizzati non corrispondono a quelli previsti nel piano di monitoraggio approvato; pertanto, la prossima campagna di monitoraggio dovrà essere allineata a quanto previsto dal PdM dell'AIA (Tabella F14 del Quadro F.3.6);
3. nella sezione F.3.7 di AIDA "Trattamenti effluenti zootecnici e gestione dei prodotti derivati - Dati Qualitativi", non sono stati inseriti i dati relativi alle "Ore funzionamento" e "Consumi energia elettrica" previsti dalla Tabella F14 (Monitoraggio effluenti di allevamento trattati) del Quadro F.3.6 dell'Allegato Tecnico.

Visti i *Punti di miglioramento proposti all'Azienda* indicati nella medesima relazione, considerate inoltre, le *Proposte per l'Autorità Competente*, al fine di correggere e/o aggiornare l'Allegato Tecnico, si comunica ai sensi art. 29-octies, c. 4 del d.lgs. n 152/06 e s.m.i. e degli artt. 7 e 8 della legge 241/1990 e s.m.i. l'avvio del procedimento amministrativo precisando quanto segue:

Amministrazione competente:	Provincia di Brescia - Settore Sostenibilità Ambientale e Protezione Civile
-----------------------------	---

AOO PROVINCIA DI BRESCIA  
Protocollo Partenza N. 64208/2024 del 29-03-2024  
Doc. Principale - Class. 9.12.2 - Copia Del Documento Firmato Digitalmente

**AMBIENTE**



**PROVINCIA  
DI BRESCIA**

**SETTORE  
SOSTENIBILITÀ  
AMBIENTALE  
PROTEZIONE CIVILE**

**Ufficio A.I.A. Agricole**

VIA MILANO, 13  
25126 Brescia

[ambiente@pec.provincia.bs.it](mailto:ambiente@pec.provincia.bs.it)

Tel. 030 3749.514  
Fax 030 3749612

C.F. 80008750178  
P.IVA 03046380170

Oggetto del procedimento:	aggiornamento e correzione dell'Allegato Tecnico all'Autorizzazione Integrata Ambientale
Ufficio competente:	sulla base della normativa vigente, la documentazione inerente al progetto in esame è depositata presso l'Ufficio AIA IPPC – Sezione Zootecnica di questa Provincia, in via Milano n. 13, Brescia.
Responsabile del procedimento:	al quale sarà possibile rivolgersi per prendere visione degli atti relativi, avere informazioni, presentare eventuali memorie e osservazioni scritte: dott. geol. Gianluigi Arnaboldi tel. 0303749711; <a href="mailto:garnaboldi@provincia.brescia.it">garnaboldi@provincia.brescia.it</a>
Attività IPPC:	Punto 6.6 b) dell'allegato VIII d.lgs. 152/06 e s.m.i.
Soggetto cui trasmettere eventuale richiesta di accesso ai documenti amministrativi:	Il responsabile del procedimento: dott. geol. Gianluigi Arnaboldi (tel. 0303749711)
Visione degli atti:	Settore Sostenibilità Ambientale e Protezione Civile via Milano, 13 Brescia – Ufficio A.I.A. Agricole
Incaricati dell'istruttoria:	Ufficio A.I.A. Agricole, tecnici Istruttori: Armando Pancheri, <a href="mailto:apancheri@provincia.brescia.it">apancheri@provincia.brescia.it</a> Elisabetta Valente, <a href="mailto:evalente@provincia.brescia.it">evalente@provincia.brescia.it</a>

Data di conclusione del procedimento: 150 giorni dalla data di presentazione della comunicazione, salve interruzioni e/o sospensioni per la richiesta di documentazione.

Rimedi esperibili in caso di inerzia:

- attivazione del funzionario sostituto del già menzionato responsabile del procedimento Dott. Giovanmaria Tognazzi, Direttore del Settore Sostenibilità Ambientale e Protezione Civile, affinché, ai sensi dell'art. 2, comma 9-ter della legge n. 241/1990, concluda il procedimento entro un termine pari alla metà di quello originariamente previsto;
- ricorso al TAR di Brescia ai sensi dell'art. 31 del d.lgs. 104/2010 e quindi non oltre un anno di scadenza del termine di conclusione del procedimento.

Si chiede all'Azienda, **entro 30 giorni** dal ricevimento della presente, di fornire a tutti gli enti in indirizzo:

- memorie scritte corredate da documentazione fotografica, per la risoluzione delle criticità segnalate, con descrizione delle attività già intraprese o in previsione, con cronoprogramma;
- una proposta dell'Allegato Tecnico secondo il modello indicato dalla d.g.r. n. 1926/19;
- sia fornito inoltre un riscontro a tutto ciò che è stato segnalato nella relazione finale, al punto 4 Conclusioni (Punti di miglioramento proposti per l'azienda - Proposte per l'autorità competente), come integrazione, mediante: memorie scritte e documenti, anche corredate di documentazione fotografica, con descrizione delle attività già intraprese o in previsione, con cronoprogramma;
- scenari BAT-tool aggiornati.

Si comunica che il procedimento amministrativo è sospeso in attesa della documentazione sopra richiesta.

Distinti saluti.

Il Direttore  
(dott. Giovanmaria Tognazzi)  
documento firmato digitalmente

AMBIENTE