





Verbali sedute di gara

N° 50 100 14229 IDC_88_CUC Rev. 11 – 24.07.23

Certificato di SGQ

VERBALE di GARA del 14/03 e 15/03/2024

(valutazione offerte tecniche)

OGGETTO: PROCEDURA APERTA PER L'AFFIDAMENTO DEI SERVIZI SOCIO-ASSISTENZIALI E SANITARI, ALBERGHIERI E GENERALI PRESSO LA R.S.A. COMUNALE "ANGIOLA RICCIARDELLI" DI ACQUANEGRA SUL CHIESE (MN), PER IL PERIODO 01/04/2024 – 31/10/2024 RINNOVABILE PER IL PERIODO 01/11/2024 - 31/05/2025 - CODICE NUTS: ITC4B - CIG: B0363CC294

In data 14/03/2024 alle ore 08:30, nella Sede Distaccata Territoriale di Valle Trompia della Centrale Unica di Committenza di Area Vasta della Provincia di Brescia – Via Matteotti, n. 327 – 25063 Gardone V.T. (BS), in seduta riservata, in collegamento da remoto si è riunita la Commissione Giudicatrice nominata con Determina Dirigenziale n. 526 del 12/03/2024, così composta:

- Dott.ssa Daniela Ottoni, Direttore dell'Azienda Speciale Consortile Servizi alla Persona dell'Asolano (A.S.P.A.) in qualità di Presidente della Commissione;
- Dott.ssa Roberta Zirelli, Segretario Comunale del Comune di Acquanegra sul Chiese (MN) in qualità di Componente della Commissione;
- Dott.ssa Antonella Burato, Responsabile dell'Area Amministrativa e Responsabile Unico di Progetto per la procedura in oggetto in qualità di Componente della Commissione;

per la valutazione delle offerte tecniche presentate dai concorrenti partecipanti, sulla base degli elementi indicati nel Disciplinare di gara al paragrafo 18.1

Il verbale della presente seduta è redatto ad opera del segretario verbalizzante: Andrea Dondi componente dell'Ufficio CUC di Area Vasta Brescia - Sdt di Valle Trompia.

Il Presidente e i Commissari confermano la validità del contenuto delle rispettive dichiarazioni di incompatibilità sottoscritte al momento della designazione e dell'atto di nomina.

L'Autorità di gara procede all'apertura delle Buste telematiche - Offerta Tecnica, relative ai concorrenti in gara, al fine di esaminare la mera regolarità di presentazione e contenuto dell'Offerta e la relativa firma digitale così come richiesto nel Disciplinare di gara.

La seduta viene sospesa alle ore 13:30 del giorno 14/03/2024.

Il giorno 15/03/2024 alle ore 14:30 la Commissione giudicatrice riprende la valutazione delle offerte tecniche presentate dai concorrenti in gara.







Certificato di SGQ N° 50 100 14229

IDC_88_CUC Rev. 11 – 24.07.23

Verbali sedute di gara

Al termine della seduta riservata, la Commissione giudicatrice attribuisce il seguente punteggio tecnico, come risulta dalla scheda di valutazione allegata al presente verbale:

OFFERTA NR.	NOME PARTECIPANTE	PUNTEGGIO TECNICO
1	RTI: INSIEME SOCIETÀ COOPERATIVA SOCIALE - C.F./P.IVA: 04983470651 (Mandataria) - COOPERATIVA SOCIALE SILVABELLA ONLUS - C.F./P.IVA: 01711760189 (Mandante)	47,96/70
2	CONSORZIO DI COOPERATIVE KURSANA - COOPERATIVA SOCIALE A RESPONSABILITA' LIMITATA - C.F./P.IVA: 03146630169 - KURSANA LUNGA VITA S.C.S. ONLUS – C.F./P.IVA: 05090830968 (Consorziata Esecutrice)	58,56/70
3	IN MENSA SRL - C.F./P.IVA: 02687400305 - FONDAZIONE OPERA PIA FRANCESCA COLLEONI DE MAESTRI – IMPRESA SOCIALE – C.F./P.IVA: 03690110154 (Ausiliaria)	32,60/70
4	KCS CAREGIVER COOPERATIVA SOCIALE - C.F./P.IVA: 02125100160	56,80/70

I dati relativi ai punteggi tecnici espressi dalla Commissione Giudicatrice sono desumibili dall'allegato A al presente verbale.

La seduta si chiude alle ore 16:00 del giorno 15/03/2024.

Letto confermato e sottoscritto.

PRESIDENTE DELLA COMMISSIONE: Dott.ssa Daniela Ottoni

I COMPONENTI:

Dott.ssa Roberta Zirelli

Dott.ssa Antonella Burato

SEGRETARIO VERBALIZZANTE: Andrea Dondi (documento originale agli atti)

ALLEGATO A -VALUTAZIONE OFFERTA - RTI: INSIEME SOCIETÀ COOPERATIVA SOCIALE - COOPERATIVA SOCIALE SILVABELLA ONLUS PROGETTO DI ORGANIZZAZIONE GESTIONE E COORDINAMENTO DEI SERVIZIO MAX 40 PUNTI Sub Media punti Criterio Descrizione Punti OTTONI ZIRELLI BURATO Motivazioni criterio puntegglo Modalità di organizzazione dei servizi richiesti - La ditta dovrà descrivere l'organico rsonale che intende utilizzare, con indicazione delle qualifiche professionali, dei compit delle ore di utilizzo previste, nonché della ripartizione dei turni di lavoro. Ciascun concorrent L'offerta non precisa dovrá, pertanto, allegare distinte tabelle illustrative, per clascun servizio (servizi di assistenza -ASA-OSS; servizio infermieristico, servizio di animazione, servizio di fisioterapia, di ristorazione, di pulizia, lavanderia e stireria e guardaroba, servizi manutentivi), del turno adeguatamente l'organizzazione del servizio di 15 A.1. 0,6 0,6 0,6 9,00 D fistribuzione pasti a domicilio; settimanale di lavoro (ipotizzando una settimana standard), dalle quali risulti il numero dell il servizio lavanderia risulta ore di servizio giornaliere, settimanale, che si impegna a garantire nel caso di aggiudicazior dell'appalto. Saranno valutate positivamente le proposte che riusciranno a contemperare sottostimato rispetto al fabbisogno. esigenze infermieristico assistenziali con quelle relative alla riabilitazione nel contesto di ur efficace gestione delle altre attività previste dal capitolato. Coordinamento operativo, controllo e verifica delle prestazioni erogate - I concorren dovranno dettagliare il modello di coordinamento degli operatori impiegati nel servizio, L'offerta non descrive dovranno dettagliare il modello di coordinamento degli operatori impiegati nel servizio, il sistema di monitoraggio e verifica della qualità delle prestazioni erogate, nonche della adeguaterza del personale e del controllo del rispetto delle procedure. Dovranno, in particolare, essere specificati gli strumenti impiegati, il personale dedicato, gli indicatori utilizzati, e la frequenza con cui verranno eseguite le rilevazioni (giornaliera, settimanale, mensile, ecc). Dovranno, altresì, essere descritte le modalità di intervento attivate per la correzione di eventuali non conformità rilevate e il riscontro alle segnalazioni effettuate dai familiari della inspiti d'all'Esta egatore. esaurientemente il modello di coordinamento, la qualifica 5,20 13 0,4 0,4 0,4 D degli operatori implegati e, in concreto, le modalità di monitoraggio del sistema di qualità. amiliari degli ospiti o dall'Ente gestore. Nr. minuti settimana per ospite offerti in più rispetto al minimo previsto dal capitolato Verrà valutata l'offerta del concorrente di prespate un mimoro di minuti/settimana/ospita aggiuntivi rispetto a quelli minimi previsti come obbligatori dall'art. 6 del Capitolato (n. 901 minuti/settimana più 19 ore settimanali del servizio medico). L'offerta aggiuntiva di minuti/settimana/ospite deve essere espressa con un numero intero. Non verrani considerate le frazioni di minuti; in questo ultimo caso l'Offerta verra ricondotta, per difetto, a numero intero di minuti offerti. Non verranno prese in considerazione offerte espresse cor modalità differenti (ad es. minuti offerti giornalmente, mensilmente, ecc.) minuti/settimana/ospite che vengono offerti in più dovranno essere compatibili con quanto 11.76 11,76 L'offerta prvede 969 minuti Q indicato nell' "Organico del personale" presentato dal concorrente; in caso contrario (ad el ipotesi in cui i minuti/settimana/ospite aggiuntivi non siano supportati da un numero sufficiente di personale) non verrà assegnato il punteggio relativo al presente sub-criterio d valutazione TOTALE PUNTEGGIO CRITERIO A 25.96 MODALITA' DI GESTIONE DEGLI IMPREVISTI PER GARANTIRE LA CONTINUITA'DEI SERVIZI, CONTENIMENTO DEL TURN-OVER, SISTEMA DI AGGIORNAMENTOE FORMAZIONE DEL PERSONALE MAX 20 PUNTI Media punti Tipologia OTTONI BURATO Motivazioni Punti ZIRELLI criterio commissione punteggio Modalità di gestione delle sostituzioni di personale per garantire la continuità del servizio Classun concorrente dovrà descrivere le modalità e i tempi con cui attuerà la sostituzione degli addetti assenti, per interruzione del rapporto di lavoro, malattia o qualunque altra assenzi prevista dal CCNL di settore, ivi compresi eventi accidentali e imprevisti, distinguendo tra brev L'offerta distingue tra assenze rogrammate e improvvise m B.1 5 0,6 0,6 0,6 3,00 D sostituzioni o sostituzioni di lungo periodo (esempio maternità). Saranno valutat positivamente le proposte che prevedono il ricorso a personale aggiuntivo present nell'organizzazione aziendale con questo ruolo, al fine di garantire sostituzioni celeri on indica con precisione delle ocedure adottate qualificate. Modalità di contenimento del turn over - Ciascun concorrente dovrà descrivere le modalit per garantire il contenimento del turn over. Saranno valutati positivamente gli strumenti chi daranno maggiore garanzia di stabilità e continuità nell'utilizzo dello stesso personale dedicatt all'esecuzione dall'appalto per tutta la durata contrattuale, sia in termini di specifiche politichi Modalità di gestione del turnover descritte in mode 0,6 0,6 0,6 3,00 D adeguato con aspetti positivi aziendali di valorizzazione del merito, sia in termini di adozione di forme contrattuali ch in tute le offerte presentate. diano maggiore garanzia di stabilità e continuità del personale impiegato Plano di formazione e aggiornamento del personale - Dovrà essere indicato il monte or annuo dei corsi di formazione su tematiche specifiche alla tipologia dei servizi erogati al personale impiegato nell'appalto, suddiviso per figure professionali. Si terrà conto delle ore di formazione erogate indipendentemente dal numero di personale che vi partecipa. Non saranno presi in considerazione e non dovranno essere elencati I corsi di formazione d sasanio presi in Constanzia del mini dovianio essere efetica i l'ossi di formazione di aggiornamento obbligatori da parte del datore di lavoro, in ordine alla specificità del servizio d al mantenimento del requisiti professionali. Il punteggio sarà attribuito con il seguente criterio: 10 10 10,00 Prevede n. 81 h fino a 40 ore annuali 0 punti: da 41 ore a 60 annuali 3 punti da 41 ore a 80 annuali 7 punti; oltre 80 annuali 10 punti. TOTALE PUNTEGGIO CRITERIO B 16,00 PROPOSTE MIGLIORATIVE ED INTEGRATIVE DEL SERVIZI MAX 10 PUNT Sub-Tipologia Criterio Descrizione Puntl OTTONI ZIRELLI BURATO Media punti Motivazioni criterio roposta liberamente progettata dall'operatore economico per l'inserimento di serv aggiuntivi o integrativi che abblano una propria rilevanza e risultano migilorativi per i Comune. Dowanno essere indicati i dati quantitativi e qualitativi della proposta con il relativi cronoprogramma di attuazione e/o esecuzione. Sarà valutata positivamente qualunque proposta che comporti miglioramenti e innovazioni del servizio in qualunque suo aspetto senza costi aggiuntivi per l'Amministrazione Comunale. La proposta contempla aspett di interesse per il C C.1 10 0,6 0.6 0.6 6,00 D miglioramento e il benesse degli ospiti. TOTALE PUNTEGGIO CRITERIO C TOTALE PUNTEGGIO OFFERTA TECNICA 70 47,96

soglia minima di sbarramento pari a 35 PUNTI

IL PRESIDENTE	
I COMMISSARI	
(Decuments originals sali atti)	

		PROGETTO DI ORGANIZZAZIONE, GESTIONE E C MAX 40 PUNTI		IENTO DEL SERVIZIO					
Criterio	Sub criterio	Descrizione	Punti	оттоні	ZIRELLI	BURATO	Media punti commissione	Motivazioni	Tipol punte
	A.1.	Modalità di organizzazione dei servizi richiesti - La ditta dovrà descrivere l'organico o personale che intende utilizzare, con indicazione delle qualifiche professionali, dei compit delle ore di utilizzo previste, nonché della ripartizione dei turni di lavoro. Ciascun concorrent dovrà, pertanto, allegare distinte tabelle illustrative, per ciascun servizio (servizi di assistenza ASA-OSS; servizio infermieristico, servizio di animazione, servizio di fisioletaraja, co ristorazione, di pulizia, lavanderia e stireria e guardaroba, servizi manutentivi), del turn settimanale di lavoro (ipotizzando una settimana standard), dalle quali risulti il numero dello ore di servizio giornaliere, estimanale, che si impegna a garantire nel caso di aggiudicazion dell'appalto. Saranno valutate positivamente le proposte che riusciranno a contemperare I esigenze infermieristico assistenziali con quelle relative alla riabilitazione nel contesto di un efficace gestione delle altre attività previste dal capitolato.	i, e 	0,8	0,8	0,8	12,00	L'offerta è rispondente alle aspettative descrivendo in modo puntuale l'organizzazione dei servizi e il personale impiegato.	c
Ā	A.2.	Coordinamento operativo, controllo e verifica delle prestazioni erogate - I concorren dovranno dettagliare il modello di coordinamento degli operatori implegati nel servizio, sistema di monitoraggio e verifica della qualità delle prestazioni erogate, nonché dell adeguatezza del personale e del controllo del rispetto delle procedure. Dovranno, il particolare, essere specificati gli strumenti impiegati, il personale dedicato, gli indicato utilizzati, e la frequenza con cui verranno eseguite le rilevazioni (giornaliera, settimanale mensile, ecc). Dovranno, altresi, essere descritte le modalità di intervento attivate per i correzione di eventuali non conformità rilevate e il riscontro alle segnalazioni effettuate di familiari degli ospiti o dall'Ente gestore.	ill a n ri 13	0,8	0,8	0,8	10,40	L'offerta illustra puntualmente il modello di coordinamento, descrivendo gli strumenti implegati, il personale dedicato, gli indicatori di valutazione utilizzati e la frequenza con cui verranno eseguite le rilevazioni.	į.
	A.3.	Nr. minuti settimana per ospite offerti in più rispetto al minimo previsto dal capitolato Verrà valutata l'offerta del concorrente di prestare un numero di minuti/settimana/ospit aggiuntivi rispetto a quelli minimi previsti come obbligatori dall'ari. 6 del Capitolato (n. 90 minuti/settimana più 19 ore settimanali del servizio medico). L'offerta aggiuntiva minuti/settimana/ospite deve essere espressa con un numero intero. Non verrann considerate le frazioni di minuti; in questo ultimo caso l'offerta verrà ricondotta, per difetto, in numero intero di minuti offerti. Non verranno prese in considerazione offerte espresse co modalità differenti (ad es. minuti offerti giornalmente, mensilmente, ecc.) minuti/settimana/ospite che vengono offerti in più dovranno essere compatibili con quanti indicato nell' "Organico del personale" presentato dal concorrente; in caso contrario fad ei ipotesi in cui i minuti/settimana/ospite aggiuntivi non siano supportati da un numer sufficiente di personale) non verrà assegnato il punteggio relativo al presente sub-criterio o valutazione.	1 di di di n 12 l o o		11,16		11,16	L'offerta prvede 920 minuti,	¢
		TOTALE PUNTEGGIO CRITERIO A	40				33,56		
	MODAUT	A' DI GESTIONE DEGLI IMPREVISTI PER GARANTIRE LA CONTINUITA'DEI SERVIZI, CONTENIMEN MAX 20 PUNTI		N-OVER, SISTEMA D	I AGGIORNAMENT	OE FORMAZIONE	DEL PERSONALE		
Criterio	Sub criterio	Descrizione	Punti	оттомі	ZIRELLI	BURATO	Media punti commissione	Motivazioni	Tipo
	8.1	Modalità di gestione delle sostituzioni di personale per garantire la continuità del servizio Ciascun concorrente dovrà descrivere le modalità e i tempi con cui attuerà la sostituzione deg addetti assenti, per interruzione del rapporto di lavoro, malattia o qualunque altra assenz prevista dal CCNI. di estoro, ki) compresi eventi accidentali e imprevisti, distinguendo tra bre sostituzioni o sostituzioni di lungo periodo (esempio maternità). Saranno valutat positivamente le proposte che prevedono il ricorso a personale aggiuntivo present nell'organizzazione aziendale con questo ruolo, al fine di garantire sostituzioni celeri qualificate.	di a vi 5 e	0,8	0,8	0,8	4,00	Procedure ben definite per ogni tipo di assenza.	ı
В		Modalità di contenimento del turn over - Ciascun concorrente dovrà descrivere le modalit per garantire il contenimento del turn over. Saranno valutati positivamente gli strumenti ch						Modalità di gestione del	
В	B.2	per garantie il Comminento dei trin (ver. saranti valutari positivi mentine di statini di daranno maggiore garanzia di stabilità e continuità nell'utilizzo dello stesso personale dedicità all'esecutione dall'appatto per tutta la durata contrattuale, sia in termini di specifiche politich aziendali di valorizzazione del merito, sia in termini di adozione di forme contrattuali chi diano maggiore garanzia di stabilità e continuità del personale implegato.	o e 5	0,6	0,6	0,6	3,00	turnover descritte in modo adeguato con aspetti positivi in tutte le offerte presentate.	
В	B.2	daranno maggiore garanzia di stabilità e continuità nell'utilizzo dello stesso personale dedicat all'esecuzione dall'appalto per tutta la durata contrattuale, sia in termini di specifiche politich aziendali di valorizzazione del merito, sia in termini di adozione di forme contrattuali ch	o 5 e e e al di	0,6	0,6	0,6	10,00	adeguato con aspetti positivi	1
В		daranno maggiore garanzia di stabilità e continuità nell'utilizzo dello stesso personale dedicat all'esecuzione dall'appatto per tutta la durata contrattuale, sia in termini di specifiche politich aziendali di valorizzazione del merito, sia in termini di adozione di forme contrattuali chi diano maggiore garanzia di stabilità e continuità del personale implegato. Piano di formazione e aggiornamento del personale - Dovrà essere indicato il monte or annuo dei corsi di formazione su tematiche specifiche alla tipologia del servizi erogati i personale implegato nell'appatto, suddiviso per figure profesionali. Si terrà conto delle ore formazione erogate indipendentemente dal numero di personale che vi partecipa. No saranno presi in considerazione e non dovranno essere elencati i corsi di formazione aggiornamento obbligatori da parte del datore di lavoro, in ordine alla specificità del servizio al mantenimento dei requisiti professionali. I punteggio sarà attribuito con il seguente criterio: - fino a 40 ore annuali 0 punti: - da 61 ore a 80 annuali 7 punti;	o 5 ee e e al di	0,6		0,6		adeguato con aspetti positivi In tutte le offerte presentate.	
В		daranno maggiore garanzia di stabilità e continuità nell'utilizzo dello stesso personale dedicat all'esecuzione dall'appatto per tutta la durata contrattuale, sia in termini di specifiche politich aziendali di valorizzazione del merito, sia in termini di adozione di forme contrattuali chi diano maggiore garanzia di stabilità e continuità del personale implegato. Piano di formazione e aggiornamento del personale - Dovrà essere indicato il monte or annuo dei corsi di formazione su ternatiche specifiche alla tipologia del servizi erogati i personale impiegato nell'appatto, suddiviso per figure professionali. Si terrà conto delle ore formazione erogate indipendentemente dal numero di personale che vi partecipa. No saranno presi in considerazione e non dovranno essere elencati i corsi di formazione e aggiornamento obbligatori da parte del datore di lavoro, in ordine alla specificità del servizio al mantenimento dei requisiti professionali. Il punteggio sarà attributto con il seguente criterio: - fino a 40 ore a 80 annuali 7 punti; - da 61 ore a 80 annuali 7 punti; - oltre 80 annuali 10 punti. TOTALE PUNTEGGIO CRITERIO B	o 5 e e e e e in i			0,6	10,00	adeguato con aspetti positivi In tutte le offerte presentate.	
B		daranno maggiore garanzia di stabilità e continuità nell'utilizzo dello stesso personale dedicat all'esecuzione dall'appatto per tutta la durata contrattuale, sia in termini di specifiche politich aziendali di valorizzazione del merito, sia in termini di adozione di forme contrattuali chi diano maggiore garanzia di stabilità e continuità del personale implegato. Piano di formazione e aggiornamento del personale - Dovrà essere indicato il monte or annuo dei corsi di formazione su tematiche specifiche alla tipologia dei servizi erogati i personale implegato nell'appatto, suddiviso per figure professionali. Si terrà conto delle ore formazione erogate indipendentemente dal numero di personale che vi partecipa. No saranno presi in considerazione e non dovranno essere elencati i corsi di formazione aggiornamento obbilgatori da parte del datore di lavoro, in ordine alla specificità del servizio al mantenimento dei requisiti professionali. Il punteggio sarà attributo con il seguente criterio: - fino a 40 ore annuali 3 punti; - da 61 ore a 80 annuali 3 punti; - oltre 80 annuali 10 punti.	o 5 e e e e e in i			0,6	10,00	adeguato con aspetti positivi In tutte le offerte presentate.	Пр
	B.3	daranno maggiore garanzia di stabilità e continuità nell'utilizzo dello stesso personale dedicat all'esecuzione dall'appatto per tutta la durata contrattuale, sia in termini di specifiche politich aziendali di valorizzazione del merito, sia in termini di adozione di forme contrattuali chi diano maggiore garanzia di stabilità e continuità del personale implegato. Piano di formazione e aggiornamento del personale - Dovrà essere indicato il monte or annuo dei corsi di formazione su tematiche specifiche alla tipologia dei servizi erogati i personale implegato nell'appatio, suddiviso per figure professionali. Si terrà conto delle ore formazione erogate indipendentemente dal numero di personale che vi partecipa. No saranno presi in considerazione e non dovranno essere elencati i corsi di formazione e aggiornamento obbligatori da parte del datore di l'avoro, in ordine alla specificità del servizio al mantenimento dei requisiti professionali. Il punteggio sarà attributo con il seguente criterio: - fino a 40 ore annuali 3 punti; - da 61 ore a 80 annuali 3 punti; - da 61 ore a 80 annuali 3 punti; - oltre 80 annuali 10 punti. TOTALE PUNTEGGIO CRITERIO B	o 5 e e e e e e e e e e e e e e e e e e e	SERVIZI	10		17,00	adeguato con aspetti positivi in tutte le offerte presentate. Prevede n. 81 h	Tippur
Criterio :	Sub-criterio	daranno maggiore garanzia di stabilità e continuità nell'utilizzo dello stesso personale dedicat all'esecuzione dall'appatho per tutta la durata contrattuale, sia in termini di specifiche politich aziendali di valorizzazione dei merito, sia in termini di adozione di forme contrattuali chi diano maggiore garanzia di stabilità e continuità del personale implegato. Piano di formazione e aggiornamento del personale - Dovrà essere indicato il monte or annuo dei corsi di formazione su tematiche specifiche alla tipologia dei servizi erogati i personale implegato nell'appatio, suddiviso per figure professionali. Si terà conto delle ore formazione erogate indipendentemente dal numero di personale che vi partecipa. No saranno presi in considerazione e non dovranno essere elencati i corsi di formazione aggiornamento obbligatori da parte del datore di l'avoro, in ordine alla specificità del servizio al mantenimento dei requisiti professionali. Il punteggio sarà attributo con il seguente criterio: - fino a 40 ore annuali 3 punti; - da 61 ore a 80 annuali 3 punti; - da 61 ore a 80 annuali 3 punti; - oltre 80 annuali 10 punti. TOTALE PUNTEGGIO CRITERIO B PROPOSTE MIGLIORATIVE ED INTEMAX 10 PUNT Descrizione Proposta liberamente progettata dall'operatore economico per l'inserimento di servi aggiuntivi o integrativi che abbiano una propria rilevanza e risultano migliorativi per Comune. Dovranno essere indicati i dati quantitativi equalitativi della proposta con il relativo cronoprogramma di attuazione e/o esecuzione. Sarà valutata positivamente qualunque proposta che comporti miglioramenti e innovazioni del servizio in qualunque suo aspetti	o 5 e e e e e e e e e e e e e e e e e e e	LSERVIZI	10 ZIRELLI	BURATO	10,00 17,00 Media punti	Adguato con aspetti positivi in tutte le offerte presentate. Prevede n. 81 h Prevede n. 81 h Additional La proposta risulta completta perchè contempla aspetti di interesse per il miglioramento del benessere degli ospiti e di coregiver e migliora delle dotazioni e delle da trezzature	Пре

soglia minima di sbarramento pari a 35 PUNTI	

(Documento originale agli atti)

IL PRESIDENTE___ I COMMISSARI___

		ALLEGATO A -VALUTAZIONE OFFEI PROGETTO DI ORGANIZZAZIONE, GESTIONE E C MAX 40 PUNTI	OORDINAM		0				
Criterio	Sub criterio	Descrizione MAX 40 PUNTI	Punti	оттоні	ZIRELLI	BURATO	Media punti commissione	Motivazioni	Tipologi
	A.1.	Modalità di organizzazione dei servizi richiesti - La ditta dovrà descrivere l'organico o personale che intende utilizzare, con indicazione delle qualifiche professionali, del compit delle ore di utilizzo previste, nonché della ripartizione del turni di lavoro. Clascun concorrent dovrà, pertanto, allegare distinte tabelle illustrative, per clascun servizio (servizi di assistenza ASA-OSS; servizio infermieristico, servizio di animazione, servizio di fisioterapia, ci ristorazione, di pulizia, isvanderia e stireria e guardaroba, servizi manutentivi), del turn settimanale di lavoro (ipotizzando una settimana standard), dalle quali risulti il numero dello ore di servizio giornaliere, settimanale, che si impegna a garantire nel caso di aggiudicazion dell'appalto. Saranno valutate positivamente le proposte che riusciranno a contemperare esigenze infermieristico assistenziali con quelle relative alla riabilitazione nel contesto di un efficace gestione delle altre attività previste dal capitolato.	1, 10 15 20 15	0,2	0,2	0,2	3,00	L'offerta non descrive l'impegno orario settimanale del personale OSS/AS e infermieristico, mentre si evince con molta difficoltà per le altre tipologie di servizio.	D
Α	A.2.	Coordinamento operativo, controllo e verifica delle prestazioni erogate - i concorrenti dovranno dettagliare il modello di coordinamento degli operatori impiegati nel servizio, sistema di monitoraggio e verifica della qualità delle prestazioni erogate, nonché delli adeguatezza del personale e del controllo del rispetto delle procedure. Dovranno, in particolare, essere specificati gli strumenti impiegati, il personale dedicato, gli indicato utilizzati, e la frequenza con cui verranno eseguite le rilevazioni (giornaliera, settimanale mensile, ecc.). Dovranno, altresi, essere descritte le modalità di intervento attivate per I correzione di eventuali non conformità rilevate e il riscontro alle segnalazioni effettuate da familiari degli ospiti o dall'Ente gestore.	il a i 13	0,2	0,2	0,2	2,60	L'offerta non descrive il personale dedicato, quali sono gli indicatori utilizzati e la frequenza in cui devono essere eseguite le rilevazioni e modalità di gestione dele criticità rilevate.	
		Nr. minuti settimana per ospite offerti in più rispetto al minimo previsto dal capitolato - Verrà valutata l'offerta del concorrente di prestare un numero di minuti/settimana/ospit aggiuntivi rispetto a quelli minimi previsti come obbligatori dall'art. 6 del Capitolato (n. 30 minuti/settimana più 19 ore settimanali del servizio medico). L'offerta aggiuntiva minuti/settimana/ospite deve essere espressa con un numero intero. Non verranno considerate le frazioni di minuti; in questo ultimo caso l'offerta verrà ricondotta, per difetto, a numero intero di minuti offerti. Non verranno prese in considerazione offerte espresse coi modalità differenti (ad es. minuti offerti giornalmente, mensilmente, ecc.) minuti/settimana/ospite deve vengono offerti in più dovranno essere compatibili con quante indicato nelli "Organico del personale" presentato dal concorrente; in caso contrario (ad es ipotesi in cui i minuti/settimana/ospite aggiuntivi non siano supportati da un numer sufficiente di personale) non verrà assegnato il punteggio relativo al presente sub-criterio di valutazione.	1 12 1 1 2 1 1 2 1 1 2 1 1 2 1 1 2 1 1 2 1		12		12,00	L'offerta prvede 987 minuti,	q
		TOTALE PUNTEGGIO CRITERIO A	40				17,60		
	MODALIT	A' DI GESTIONE DEGLI IMPREVISTI PER GARANTIRE LA CONTINUITA'DEI SERVIZI, CONTENIMEN MAX 20 PUNTI	TO DEL TUR	N-OVER, SISTEMA	OI AGGIORNAMENT	OE FORMAZIONE D	DEL PERSONALE		
Criterio	Sub criterio	Descrizione	Punti	ОТТОНІ	ZIRELLI	BURATO	Media punti commissione	Motivazioni	Tipologi
	B.1	Modalità di gestione delle sostituzioni di personale per garantire la continuità del servizio Ciascun concorrente dovrà descrivere le modalità e i tempi con cui attuerà la sostituzione degi addetti assenti, per interruzione del rapporto di lavoro, malatità o qualunque altra assenz prevista dal CCNL di settore, Ni compresi eventi accidentale i mirprevisti, distinguendo tra bres sostituzioni o sostituzioni di lungo periodo (esempio maternità). Saranno valutati positivamente le proposte che prevedono il ricorso a personale aggiuntivo presenti nell'organizzazione ailendale con questo ruolo, al fine di garantire sostituzioni celeri i qualificate.	5	0,2	0,2	0,2	1,00	Descrizione generica; esplicitate solo delle intenzioni; non specifica le modalità concrete.	D
В	B.2	Modalità di contenimento del turn over - Ciascun concorrente dovrà descrivere le modaliti per garantire il contenimento del turn over. Saranno valutati positivamente gii strumenti ch daranno maggiore garanzia di stabilità e continuità nell'utilizzo dello stesso personale dedicata all'esecuzione dall'appalto per tutta la durata contrattuale, sia in termini di specifiche politich aziendali di valorizzazione del merito, sia in termini di adozione di forme contrattuali diano maggiore garanzia di stabilità e continuità del personale impiegato.	5	0,6	0,6	0,6	3,00	Modalità di gestione del turnover descritte in modo adeguato con aspetti positivi in tute le offerte presentate.	D
	B.3	Plano di formazione e aggiornamento del personale - Dovrà essere indicato il monte ori annuo dei corsi di formazione su tematiche specifiche alla tipologia dei servizi erogati a personale impiegato nell'appatto, suddiviso per figure professionali. Si terrà conto delle ore di formazione erogate indipendentemente dal numero di personale che vi partecipa. Noi saranno presi in considerazione e non dovranno essere elencati i corsi di formazione da aggiornamento obbligatori da parte del datore di lavoro, in ordine alla specificità del servizio al mantenimento dei requisiti professionali. Il punteggio sarà attribuito con il seguente criterio: -fino a 40 ore annuali 0 punti: - da 41 ore a 60 annuali 3 punti; - da 61 ore a 80 annuali 7 punti; - oltre 80 annuali 10 punti.			7		7,00	Prevede n. 72 h	т
		TOTALE PUNTEGGIO CRITERIO B	20				11,00		
		PROPOSTE MIGLIORATIVE ED INTEG MAX 10 PUNTI	RATIVE DEL	. SERVIZI					
Criterio	Sub- criterio	Descrizione	Punti	OTTONI	ZIRELLI	BURATO	Media punti	Motivazioni	Tipolog punteg
c	C.i	Proposta liberamente progettata dall'operatore economico per l'Inserimento di serviz aggiuntivi o integrativi che abbiano una propria rilevanza e risultano migliorativi per i Comune. Dovranno essere indicati i dati quantitativi e qualitativi della proposta con il relativa cronoprogramma di attuazione e/o esecuzione. Sarà valutata positivamente qualunque proposta che comporti miglioramenti e innovazioni del servizio in qualunque suo aspetto	10	0,4	0,4	0,4	4,00	La proposta non prevede migliorie a diretto beneficio degli ospiti.	D
		senza costi aggiuntivi per l'Amministrazione Comunale.							ı
		Senza Costi aggiuntivi per l'Amministrazione Comunale. TOTALE PUNTEGGIO CRITERIO C	10				4,00		

soglia minima di sbarramento pari a 35 PUNTI						

IL PRESIDENTE_____

(Documento originale agli atti)

		ALLEGATO A -VALUTAZIONE OFFERTA - KCS CARE PROGETTO DI ORGANIZZAZIONE, GESTIONE E CO							
Criterio	Sub	MAX.40 PUNTI Descrizione	Punti	оттомі	ZIRELLI	BURATO	Media punti commissione	Motivazioni	Tipologia
	A1.	Modalità di organizzazione del servizi richiesti - La ditta dovrà descrivere l'organico di personale che intende utilizzare, con indicazione delle qualifiche professionali, del compiti, delle ore di utilizzo previste, nonché della ripartizione dei turni di lavoro. Ciascun concorrente dovrà, pertanto, allegare distinte tabelle iliustrative, per ciascun servizio (servizi di assistenza-AS-OSS; servizio infermieristico, servizio di animazione, servizio di fisioterapia, di ristorazione, di pulitia, lavanderia e stireria e guardaroba, servizi manutentivi), del turno settimanale di lavoro (potitzando una settimana standard), dalle quali risulti il numero delle ore di servizio giornaliere, settimanale, che si impegna a garantire nel caso di aggiudicazione dell'appalto. Saranno valutate positivamente le proposte che riusciranno a contemperare le esigenze infermieristico assistenziali con quelle relative alla riabilitazione nel contesto di una efficace gestione delle altre attività previste dal capitolato.	15	0,8	0,8	8,0	12,00	L'offerta distingue tra assenze programmate e improvvise ma non indica con precisione delle procedure adottate.	D
A	A.2.	Coordinamento operativo, controllo e verifica delle prestazioni erogate - I concorrenti dovranno dettagliare il modello di coordinamento degli operatori impiegati nel servizio, il sistema di monitoraggio e verifica della qualità delle prestazioni erogate, nonché della adeguatezza del personale e del controllo del rispetto delle procedure. Dovranon, fin particolare, essere specificati gli strumenti impiegati, il personale dedicato, gli indicatori utilizzati, e la frequenza con cui verranno eseguite le rilevazioni (giornaliera, settimanale, mensile, ecc). Dovranon, altresì, essere descritte le modalità di intervento attivate per la correzione di eventuali non conformità rilevate e il riscontro alle segnalazioni effettuate dai familiari degli ospiti o dall'Ente gestore.	13	0,8	0,8	0,8	10,40	L'offerta illustra puntualmente il modello di coordinamento, descrivendo gli strumenti implegati, il personale dedicato, gli indicatori di valutazione utilizzati e la frequenza con cui verranno eseguite le rilevazioni.	D
	A.3,	Nr. minuti settimana per ospite offerti in più rispetto al minimo previsto dal capitolato — Verrà valutata l'offerta del concorrente di prestare un numero di minuti/settimana/ospite aggiuntivi rispetto a quelli minimi previsti come obbligatori dall'art. 6 del Capitolato (n. 901 minuti/settimana più 19 ore settimanali del servizio medico). L'offerta aggiuntiva di minuti/settimana/ospite deve essere espressa con un numero intero. Non verranno considerate le frazioni di minuti; in questo ultimo caso l'offerta verrà ricondotta, per difetto, al numero intero di minuti offerti. Non verranno prese in considerazione offerte espresse con modalità differenti (ad es. minuti offerti giornalmente, mensilmente, ecc.) I minuti/settimana/ospite che vengono offerti in più dovranno essere compatibili con quanto indicato nell' "Organico del personale" presentato dal concorrente; in caso contrario (ad es: ipotesi in cui i minuti/settimana/ospite aggiuntivi non siano supportati da un numero sufficiente di personale) non verrà assegnato il punteggio relativo al presente sub-criterio di valutazione.	12		11,4		11,40	L'offerta prvede 937 minuti.	Q
		TOTALE PUNTEGGIO CRITERIO A	40				33,80		At an
	MODALIT	A' DI GESTIONE DEGLI IMPREVISTI PER GARANTIRE LA CONTINUITA'DEI SERVIZI, CONTENIMENTE MAX 20 PUNTI	DELTUR	N-OVER, SISTEMA D	OI AGGIORNAMENT	OE FORMAZIONE I	DEL PERSONALE	1 1 1	
Criterio	Sub criterio	Descrizione	Punti	OTTONI	ZIRELU	BURATO	Media punti commissione	Motivazioni	Tipolog
	B.1	Modalità di gestione delle sostituzioni di personale per garantire la continuità del servizio- Ciascun concorrente dovrà descrivere le modalità e i tempi con cui attuerà la sostituzione degli addetti assenti, per interruzione del rapporto di lavoro, malattia o qualunque altra assenza prevista dal CCNL di settore, ivi compresi eventi accidentali e imprevisti, distinguendo tra brevi sostituzioni o asstituzioni di lungo periodo (esempio maternità). Saranno valutate positivamente le proposte che prevedono il ricorso a personale aggiuntivo presente nell'organizzazione aziendale con questo ruolo, al fine di garantire sostituzioni celeri e qualificate.	5	8,0	0,8	0,8	4,00	L'offerta illustra in maniera chiara descrizione diel modalità di sostituzione per k diverse fattispecie di assenze con relativa procedura.	
В	B.2	Modalità di contenimento del turn over - Ciascun concorrente dovrà descrivere le modalità per garantire il contenimento del turn over. Saranno valutati positivamente gii strumenti che daranno maggiore garanzia di stabilità e continuità nell'utilizzo dello stesso personale dedicato all'esecuzione dall'appalto per tutta la durata contrattuale, sia in termini di adozione di forme contrattuali che diano maggiore garanzia di stabilità e continuità del personale implegato.	5	0,6	0,6	0,6	3,00	Modalità di gestione del turnover descritte in modo adeguato con aspetti positivi in tutte le offerte presentate.	D
	В.3	Piano di formazione e aggiornamento del personale - Dovrà essere indicato il monte ore annuo dei corsi di formazione su tematiche specifiche alla tipologia dei servizi erogati al personale impiegato nell'appalto, suddiviso per figure professionali. Si terrà conto delle ore di formazione erogate indipendentemente dal numero di personale che vi partecipa. Non saranno presi in considerazione e non dovranno essere elencati i corsi di formazione di aggiornamento obbilgatori da parte del datore di lavoro, in ordine alla specificità del servizio e al mantenimento dei requisiti professionali. Il punteggio sarà attribuito con il seguente criterio: - fino a 40 ore annuali 0 punti: - da 41 ore a 60 annuali 3 punti; - da 61 ore a 80 annuali 7 punti; - oltre 80 annuali 10 punti.	10		10		10,00	Prevede n. 81 h	ा
		TOTALE PUNTEGGIO CRITERIO B	20				17,00		
		PROPOSTE MIGLIORATIVE ED INTEGE MAX 10 PUNTI	RATIVE DEL	L SERVIZI	31.8		T. TEL		
Criterio	Sub- criterio	Descrizione	Punti	оттоні	ZIRELLI	BURATO	Media punti	Motivazioni	Tipok
c	C.I	Proposta liberamente progettata dall'operatore economico per l'inserimento di servizi aggiuntivi o integrativi che abbiano una propria rilevanza e risultano migliorativi per il Comune. Dovranno essere indicati i dati quantitativi e qualitativi della proposta con il relativo cronoprogramma di attuazione e/o esecuzione. Sarà valutata positivamente qualunque proposta che comporti miglioramenti e innovazioni del servizio in qualunque suo aspetto, senza costi aggiuntivi per l'Amministrazione Comunale.	10	0,6	0,6	0,6	6,00	La proposta contempla aspetti di interesse per il miglioramento e il benessere degli ospiti.	D
		TOTALE PUNTEGGIO CRITERIO C	10				6,00		

	soglia minima di sbarramento pari a 35 PUNTI	
IL PRESIDENTE		
I COMMISSARI		

(Documento originale agli atti)