



**AREA TECNICA
SETTORE DELL'EDILIZIA SCOLASTICA E DIREZIONALE-UFFICIO ENERGIA**

**Corso Matteotti N. 8 25122 Brescia
Tel. 030/3748807 Fax 030/3748872
email ediliziascolastica@provincia.brescia.it
pec: ediliziascolastica@pec.provincia.bs.it**

Brescia,



**Finanziato
dall'Unione europea**
NextGenerationEU

“Finanziato dall'Unione Europea – NextGenerationEU – PNRR” M4 C1 I3.3”

Arch. Fabio Mensi

Via Valle Camonica, 17/A

Brescia

Oggetto: Lettera commerciale contenente condizioni contrattuali per l'affidamento diretto dell'incarico professionale: “I.I.S. “De Medici” in comune di Gardone Riviera (BS). Lavori di miglioramento antisismico e di manutenzione straordinaria CUP H83F20000020008. Incarico professionale per attività di coordinamento sicurezza in fase di esecuzione in favore dell'Arch. Fabio Mensi, con studio professionale in Brescia CIG A031F8599E

Affidatario incarico: Arch. Fabio Mensi, con studio professionale in Brescia, Via Valle Camonica n. 17/A, Codice fiscale MNSFBA72A13B157L e Partita Iva 02279320986

Determinazione dirigenziale n. 51/2024 del 10/01/2024

Accettazione condizioni contrattuali. Artt. 1326, 1335, 1341 e 1342 Codice Civile.

Con la presente si comunica che la Provincia di Brescia (in seguito, per brevità, denominata Provincia), ha affidato all'**Arch. Fabio Mensi**, con studio professionale in Brescia, Via Valle Camonica n. 17/A, Codice fiscale MNSFBA72A13B157L e Partita Iva 02279320986, in esecuzione della determinazione dirigenziale n. 51/2024 del 10/01/2024, di disposizione di affidamento diretto delle prestazioni in oggetto, l'espletamento dell'attività:

“I.I.S. “De Medici” in comune di Gardone Riviera (BS). Lavori di miglioramento antisismico e di manutenzione straordinaria CUP H83F20000020008. Incarico professionale per attività di coordinamento sicurezza in fase di esecuzione CIG A031F8599E

La prestazione in oggetto è regolata dalle condizioni di seguito riportate:

Premesso che:

- con determinazione dirigenziale n. **51/2024 del 10/01/2024** è stato disposto di procedere all'affidamento diretto, ai sensi dell'art.1, commi 1 e 2 lettera a) del Decreto Legge 76/ 2020, convertito con modificazioni nella legge 11 settembre 2020, n. 120, come novellato dall'art. 51, del Decreto Legge 77/2021, convertito con modificazioni in Legge 29 luglio 2021, n. 108, dell'incarico professionale “I.I.S. “De Medici” in comune di Gardone Riviera (BS). Lavori di miglioramento antisismico e di manutenzione straordinaria CUP H83F20000020008. Incarico professionale per attività di coordinamento sicurezza in fase di esecuzione CIG A031F8599E. “Finanziato dall'Unione Europea - NextGenerationEU - PNRR” - M4 C1 I3.3”, in favore dell'ai sensi dell'art.1, commi 1 e 2 lettera a) del Decreto Legge 76/ 2020, convertito con modificazioni nella legge 11 settembre 2020, n. 120, come novellato dall'art. 51, del Decreto Legge 77/2021, convertito con modificazioni in Legge 29 luglio 2021, n. 108, dell'incarico professionale “I.I.S. “De Medici” in comune di Gardone Riviera (BS). Lavori di miglioramento antisismico e di manutenzione straordinaria CUP H83F20000020008. Incarico professionale per attività di coordinamento sicurezza in fase di esecuzione CIG A031F8599E. “Finanziato dall'Unione Europea - NextGenerationEU - PNRR” - M4 C1 I3.3”, in favore dell'Arch. Fabio Mensi, con studio professionale in Brescia, Via Valle Camonica n. 17/A, Codice fiscale MNSFBA72A13B157L e Partita Iva 02279320986, in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali, con offerta di ribasso del 5,00% sull'importo preventivato, per un importo contrattuale determinato, pertanto, in € 32.007,68, Contributo integrativo 4% pari ad € 1.280,31 ed Iva 22% pari ad € 7.323,36, per complessivi € 40.611,35 , in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali, con offerta di ribasso del 5,00% sull'importo preventivato, per un importo contrattuale determinato, pertanto, in € 32.007,68, Contributo integrativo 4% pari ad € 1.280,31 ed Iva 22% pari ad € 7.323,36, per complessivi € 40.611,35;
- l'Affidatario, se ricorrono le circostanze, si obbliga, nell'esecuzione dell'appalto, al rispetto del codice di comportamento dei dipendenti pubblici disciplinato dal D.P.R. n. 62 del 16/04/2013, e ss.mm.ii., e del vigente codice di comportamento dei dipendenti della Provincia di Brescia;
- sono stati effettuati nei confronti dell'Affidatario – con esito favorevole – gli accertamenti previsti, inerenti alle cause di esclusione ed ai requisiti per la partecipazione alle procedure di affidamento di concessioni, appalti di lavori, forniture, servizi e subappalti.

1 Parti stipulanti

La Provincia di Brescia, Codice Fiscale: 80008750178 Partita Iva: 03046380170, nella persona dell'**Arch. Giovan Maria Mazzoli**, in qualità di Direttore del Settore dell'Edilizia Scolastica e Direzionale della Provincia di Brescia, nominato con Decreto del Presidente della Provincia di Brescia n. 174/2023 in data 02/05/2023, agente per conto e nell'interesse dell'Amministrazione ai sensi dell'art. 107 del D. Legislativo n. 267/00, e l'**Arch. Fabio Mensi**, con studio professionale in Brescia, Via Valle Camonica n. 17/A, Codice fiscale MNSFBA72A13B157L e Partita Iva 02279320986, in possesso di documentate esperienze pregresse, idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali, stipulano il contratto mediante scambio di lettere commerciali. ai sensi di quanto stabilito dall'art. 18, comma 1, del Decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36 e ss.mm.ii.

2 Natura dell'incarico

L'incarico afferisce all'attività:

“I.I.S. “De Medici” in comune di Gardone Riviera (BS). Lavori di miglioramento antisismico e di manutenzione straordinaria CUP H83F20000020008. Incarico professionale per attività di coordinamento sicurezza in fase di esecuzione CIG A031F8599E.

L'incarico dovrà svolgersi nella piena osservanza della vigente normativa.

La spesa è finanziata con risorse del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza, P.N.R.R., M4C1I3.3, comportando quindi il rispetto dei principi trasversali del PNRR, specialmente il principio del non arrecare danno significativo agli obiettivi ambientali (DNSH)

Coordinamento per la sicurezza in fase di esecuzione:

In qualità di Coordinatore per la sicurezza in fase di esecuzione, l'affidatario, in via esemplificativa e non esaustiva, dovrà:

- coordinare l'applicazione delle disposizioni di cui all'articolo 90, comma 1 del D.Lgs n. 81/2008 e ss.mm.i.i.
- fornire al Responsabile del Procedimento tutte le informazioni necessarie per la notifica preliminare di cui all'art. 99 del D.Lgs. n. 81/2008 e, durante il corso dei Lavori, per le sue integrazioni;
- verificare, con opportune azioni di coordinamento e controllo, l'applicazione, da parte delle imprese esecutrici e dei lavoratori autonomi, delle disposizioni loro pertinenti contenute nel piano di sicurezza e di coordinamento di cui all'articolo 100 e la corretta applicazione delle relative procedure di lavoro;
- verificare l'idoneità del piano operativo di sicurezza, da considerare come piano complementare di dettaglio del piano di sicurezza e coordinamento di cui all'articolo 100, assicurandone la coerenza con quest'ultimo, adegua il piano di sicurezza e di coordinamento di cui all'articolo 100 e il fascicolo di cui all'articolo 91, comma 1, lettera b), in relazione all'evoluzione dei lavori ed alle eventuali modifiche intervenute, valutando le proposte delle imprese esecutrici dirette a migliorare la sicurezza in cantiere, verifica che le imprese esecutrici adeguino, se necessario, i rispettivi piani operativi di sicurezza;

c) organizza tra i datori di lavoro, ivi compresi i lavoratori autonomi, la cooperazione ed il coordinamento delle attività nonché la loro reciproca informazione;

- verificare l'attuazione di quanto previsto negli accordi tra le parti sociali al fine di realizzare il coordinamento tra i rappresentanti della sicurezza finalizzato al miglioramento della sicurezza in cantiere;
- segnalare al committente e al responsabile dei lavori, previa contestazione scritta alle imprese e ai lavoratori autonomi interessati, le inosservanze alle disposizioni degli articoli 94, 95 e 96 e alle prescrizioni del piano di cui all'articolo 100, e propone la sospensione dei lavori, l'allontanamento delle imprese o dei lavoratori autonomi dal cantiere, o la risoluzione del contratto. Nel caso in cui il committente o il responsabile dei lavori non adotti alcun provvedimento in merito alla segnalazione, senza fornire idonea motivazione, il coordinatore per l'esecuzione dà comunicazione dell'inadempienza alla azienda unità sanitaria locale e alla direzione provinciale del lavoro territorialmente competenti;
- sospendere, in caso di pericolo grave e imminente, direttamente riscontrato, le singole lavorazioni fino alla verifica degli avvenuti adeguamenti effettuati dalle imprese interessate.

Sono altresì ricompresi:

- a) le integrazioni al Piano di Sicurezza e Coordinamento;
- b) le necessarie trasferte per visite, riunioni e sopralluoghi in cantiere;
- c) la redazione ed emissione dei verbali di visita con frequenza commisurata alla criticità delle lavorazioni (minimo quindicinale). I verbali dovranno essere trasmessi via e-mail a questo ufficio. In caso contrario varrà applicata la penale come previsto dall'art. 8 del presente disciplinare.

Prescrizioni

Il professionista nell'espletamento del presente incarico dovrà tenere costanti rapporti con l'Ufficio Tecnico del Settore Edilizia Scolastica e Direzionale della Provincia di Brescia. Il professionista si assume tutti i rischi connessi all'esecuzione dell'incarico esonerando l'Amministrazione Provinciale da ogni responsabilità al riguardo.

Il tecnico incaricato è obbligato, senza ulteriori compensi, a relazionare periodicamente sulle operazioni svolte e sulle metodologie seguite, a semplice richiesta dell'Amministrazione. E' inoltre obbligato a far presente alla stessa Amministrazione, evenienze o emergenze che si verificano nella conduzione delle prestazioni definite dall'incarico, che rendano necessari interventi di adeguamento o razionalizzazione.

Il professionista con cadenza quindicinale, dovrà redigere e trasmettere a questo ufficio un rapporto sull'andamento dei lavori e sul rispetto alle norme di sicurezza. In caso contrario varrà applicata la penale come previsto dall'art. 8 del presente disciplinare.

3 Adempimenti dell'amministrazione committente

Restano affidati all'Amministrazione Provinciale di Brescia i seguenti adempimenti:

- consentire al professionista ed ai suoi collaboratori l'accesso alle proprietà necessario al rilievo dello stato

di fatto degli impianti;

- fornire eventuali dati già disponibili in relazione all'utilizzo ed alla gestione di attrezzature similari dell'Amministrazione Provinciale;
- predisporre le necessarie comunicazioni per la realizzazione dei lavori;
- fornire al professionista il progetto strutturale e impiantistico (disegni costruttivi, relazioni c.a., ecc..) e di ogni altro documento necessario per l'espletamento dell'incarico.

4 Modalità di espletamento dell'incarico

Il Professionista svolgerà l'incarico attenendosi agli obiettivi tecnici ed economici definiti preventivamente con il Committente. Il Professionista è tenuto a svolgere con competenza e diligenza l'incarico. L'incarico sarà svolto in piena autonomia tecnica e organizzativa, senza alcun vincolo di subordinazione, avvalendosi, ove ritenuto opportuno, del contributo complementare di collaboratori di propria fiducia, senza alcun aggravio di costi per il Committente.

5 Termini per l'espletamento dell'incarico

L'incarico di coordinatore per la sicurezza in fase di esecuzione dovrà essere espletato dalla comunicazione del Responsabile Unico del Procedimento per tutta la durata dei lavori fino all'emissione del verbale di ultimazione dei lavori per entrambi gli stralci.

6 Compensi professionali e pagamenti

Il Professionista percepirà la somma complessiva, a seguito di offerta di ribasso del 5,00% sull'importo preventivato, determinata in € 32.007,68, Contributo integrativo 4% pari ad € 1.280,31 ed Iva 22% pari ad € 7.323,36, per complessivi € 40.611,35.

Detto compenso verrà corrisposto con le seguenti modalità:

- I acconto del 20% al raggiungimento del 20% delle opere;
- II acconto del 30% al raggiungimento del 50% delle opere
- III acconto del 30% al raggiungimento dell'80% delle opere
- Saldo del 20% entro 30 giorni dall'emissione del certificato di regolare esecuzione/col-laudo

Il pagamento delle fatture avverrà tramite bonifico bancario entro 30 giorni dal ricevimento della fattura riscontrata regolare e comunque previa verifica, da parte del RUP, della rispondenza del servizio a quanto richiesto dal presente contratto. In ogni caso non è ammesso il pagamento delle fatture prima della sottoscrizione del contratto. Le fatture saranno presentate, a cura dell'Appaltatore, in formato elettronico - Codice Univoco Ufficio: UF95O3 e saranno liquidate solo previa verifica della regolarità dei lavori eseguiti e della regolarità contributiva (INPS-INAIL-CAPE). In esse dovranno essere indicati: gli estremi del contratto – il codice CIG - il codice CUP (se previsto) negli appositi campi dei dati del contratto/ordine; gli estremi della Determinazione Dirigenziale di affidamento (dati altri

referimenti); l'indicazione *competenza Settore dell'Edilizia Scolastica e Direzionale (campi altri riferimenti)*, negli appositi campi dei dati del pagamento scelta del bonifico bancario/postale e il Cod. IBAN del C/C bancario (che deve corrispondere con la dichiarazione di tracciabilità dei flussi finanziari); nei campi per l'applicazione dell'IVA selezionare correttamente l'opzione in applicazione della vigente normativa (selezionare "N" dato che, ad oggi, non si applica la scissione dei pagamenti). La liquidazione sarà a cura del Tesoriere Provinciale Banca Popolare di Sondrio.

7 Polizza di responsabilità civile professionale

Il Professionista dichiara, in applicazione dell'art. 9 c. 4 della Legge n. 27 del 24/03/2012, di essere in possesso di Polizza Assicurativa a copertura dei danni provocati dall'esercizio della professione, come di seguito dettagliato:

Polizza Assicurativa n. PI-049704234D, stipulata con "ARCH insurance e Arag TL" professionale pro n°. 32005421, a copertura dei danni provocati dall'esercizio della professione, per un massimale di € 1.000.000,00.

8 Garanzia fidejussoria - cauzione definitiva

///

9 Penalità per inosservanza degli obblighi del disciplinare e controversie di ordine tecnico

Qualora il Professionista non ottemperasse al termine per l'espletamento dell'incarico e/o alle prescrizioni contenute nel presente disciplinare, il Committente ne darà immediato avviso allo stesso con regolare nota scritta, affinché il Professionista si possa uniformare alle prescrizioni del presente disciplinare.

Fatto salvo quanto previsto dagli articoli precedenti, qualora il ritardo oltre il termine stabilito dal precedente art. 5, sia per cause imputabili al Professionista incaricato, verrà applicata una penale del 0.5 ‰ per ogni giorno di ritardo rispetto al termine previsto per la fase interessata, fino ad un massimo del 10%, che sarà trattenuta sulle competenze spettanti al Professionista. Nel caso poi che il ritardo dovesse eccedere i trenta giorni, l'Amministrazione committente potrà ritenersi libera da ogni impegno verso il professionista inadempiente, senza che questi possa pretendere compensi od indennizzi di alcun genere, sia per onorari che per rimborsi.

10 Recesso e risoluzione del contratto

Si rinvia alla disciplina del Codice Civile, del Codice Contratti, nonché a tutte le disposizioni legislative e regolamentari vigenti in materia.

11 Obblighi legali

Il Professionista incaricato è obbligato all'osservanza delle norme di cui agli artt. 2222 e seguenti del Codice Civile, nonché della deontologia professionale e di ogni altra normativa vigente correlata all'oggetto dell'incarico. Resta a suo carico ogni onere strumentale ed organizzativo necessario per l'espletamento delle prestazioni, rimanendo egli organicamente esterno ed indipendente dagli uffici e dagli organi dell'Amministrazione. La prestazione dev'essere eseguita secondo i migliori criteri per la tutela ed il conseguimento del pubblico interesse e secondo le indicazioni impartite dall'Amministrazione medesima.

12 Regime fiscale

L'I.V.A. ed il contributo dovuto alla Cassa di Previdenza saranno per legge a carico dell'Amministrazione committente.

13 Tracciabilità flussi finanziari

Il professionista si assume l'obbligo della tracciabilità dei flussi finanziari ai sensi dell'art. 3 della Legge n. 136 del 13/08/2010 a pena di nullità assoluta del presente contratto. La Società incaricata deve comunicare alla Provincia di Brescia gli estremi identificativi dei conti correnti bancari o postali dedicati, anche in via non esclusiva, alla commessa pubblica in argomento entro sette giorni dalla loro accensione, o, se già esistenti, dal loro primo utilizzo per tale commessa, nonché le generalità ed il codice fiscale delle persone delegate ad operare su tali conti. In caso di inottemperanza alle norme in tema di obblighi di tracciabilità finanziaria, si applicano le sanzioni comminate dalla medesima L. 136/2010 e ss.mm.ii. E' fatto obbligo indicare negli strumenti di pagamento il codice identificativo di gara (C.I.G.) e, ove obbligatorio, il codice unico di progetto (C.U.P). Come disposto all'art. 3, co. 9 bis, della L. 13.08.2010 n. 136 e ss.mm.ii., costituisce causa di risoluzione del presente contratto il mancato utilizzo di strumenti atti a consentire la piena tracciabilità finanziaria.

14 Controversie. Elezione domicilio.

Per ogni controversia relativa all'applicazione del presente disciplinare sarà competente il Foro di Brescia. Per tutti gli effetti del presente contratto l'affidatario elegge domicilio presso la propria sede legale.

15 Patto di Integrità. Codice Comportamento

L'Appaltatore accetta incondizionatamente le condizioni previste dal vigente Patto d'Integrità della Provincia di Brescia, sottoscritto in sede di offerta, nonché, se ricorrono le circostanze, si obbliga, nell'esecuzione dell'appalto, al rispetto del vigente Codice di comportamento dei dipendenti della Provincia di Brescia (parti integranti e sostanziali del presente contratto).

16 Spese

Il presente contratto è soggetto a registrazione, solo in caso d'uso, ad imposta fissa ai sensi degli artt. 5 e 40 del DPR 26/04/1986, n. 131. Tutte le spese inerenti e conseguenti al presente atto sono a carico del contraente incaricato.

17 Disposizioni finali

Per quanto non espressamente previsto dal presente disciplinare si rinvia al Codice Contratti, nonché a tutte le disposizioni legislative e regolamentari vigenti in materia e alle norme del Codice Civile.

L'atto si potrà considerare perfezionato, secondo la regola generale, solo ove l'accettazione delle presenti condizioni contrattuali da parte dell'affidatario sia giunta a conoscenza del proponente (art. 1326 Codice Civile).

Si resta, pertanto, in attesa, a riscontro della presente, della presente lettera commerciale controfirmata digitalmente per accettazione, dell'allegata nota di accettazione delle presenti condizioni

contrattuali, firmata digitalmente dal titolare, legale rappresentante, procuratore od altro soggetto delegato o con potere di rappresentanza, trasmessa a mezzo PEC, entro 5 giorni dal ricevimento della presente, corredata degli allegati firmati digitalmente (Patto di Integrità, Codice Comportamento) e di copia del documento di identità in corso di validità del sottoscrittore.

Il Responsabile Unico del Procedimento è l'Arch. Margherita Colombini, Funzionario Tecnico del Settore dell'Edilizia Scolastica e Direzionale della Provincia di Brescia.

Distinti saluti.

La Provincia di Brescia, con sede legale in Piazza Paolo VI a Brescia, Codice Fiscale: 80008750178 Partita Iva: 03046380170, nella persona del **Dott. Arch. Giovan Maria Mazzoli**, in qualità di Direttore del Settore dell'Edilizia Scolastica e Direzionale della Provincia di Brescia, nominato con Decreto del Presidente della Provincia di Brescia n. 174/2023 in data 02/05/2023, agente per conto e nell'interesse dell'Amministrazione ai sensi dell'art. 107 del D. Legislativo n. 267/00, sottoscrive la presente ai sensi degli articoli 1326, 1335, 1341 e 1342 del Codice Civile.

Il Dirigente

Arch. Giovan Maria Mazzoli

Allegati:

- Modello accettazione condizioni contrattuali
- Codice comportamento
- Patto di integrità