



Determinazione Dirigenziale n° 287/2024

**SETTORE DELLA INNOVAZIONE
Proposta n° 51/2024**

OGGETTO: DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE DI APPROVAZIONE DEL CERTIFICATO DI REGOLARE ESECUZIONE AI SENSI DELL'ART. 102 DEL D.LGS. 50/2016 DEL TERZO APPALTO SPECIFICO, ALL'INTERNO DEL SISTEMA DINAMICO DI ACQUISIZIONE (SDA) PER LA FORNITURA DI PRODOTTI E MATERIALE INFORMATICO PER GLI ENTI NON SANITARI DELLA REGIONE LOMBARDIA DA ASSEGNARE AGLI UFFICI DELLA PROVINCIA DI BRESCIA - ALLA SOCIETA' ASSIST INFORMATICA INVERSINI STEFANO S.N.C – CIG ZCE3D468EE

Il Funzionario Informatico Elevata Qualificazione

Roberta Noli

Richiamati:

- il decreto del Presidente della Provincia n.169 del 02/05/2023 di conferimento alla Dott.ssa Simona Zambelli dell'incarico di direzione dell'Area delle Risorse, del Settore della Programmazione e dei Servizi Finanziari – Controllo di Gestione, del Settore delle Risorse Umane, del Settore Cultura e Sociale, Formazione e Istruzione, Turismo e RBB – Ufficio Progettazione Europea e Pianificazione Strategica Territoriale – Ufficio per la Gestione delle Funzioni in Materia di Fondi Comuni Confinanti e del Settore della Innovazione fino alla scadenza del mandato amministrativo del Presidente della Provincia;
- la determinazione dirigenziale n. 2692 del 07/12/2023, avente per oggetto: Elevata Qualificazione n.6 "Coordinamento in materia di Innovazione Tecnologica" - conferimento dell'incarico a Roberta Noli dal 11/12/2023;
- la determinazione dirigenziale n. 2693 del 07/12/2023 avente per oggetto: Elevata Qualificazione n. 6 “Coordinamento in materia di Innovazione Tecnologica” delega di funzioni dirigenziali al Funzionario Informatico Roberta Noli a far data del 11/12/2023 e sino alla scadenza dell'incarico di Elevata Qualificazione.

Verificati:

- il rispetto delle misure in materia di Trasparenza e di Prevenzione della Corruzione di cui al vigente Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza triennio 2023/2025, allegato H del PIAO approvato con decreto del Presidente della Provincia n. 226 dell'11/07/2023;

- la coerenza del presente provvedimento con l'obiettivo del Piano delle Performance 2023/2025 OB.O.11 "Transizione digitale dell'ente, gestione e sviluppo dell'infrastruttura e degli applicativi in uso" – SER 11.006 "Gestione Sistemistica, postazioni di lavoro e manutenzione applicativi" del Settore Innovazione.

Premesso che:

- con determinazione dirigenziale n. 2767 del 21/12/2023 è stato disposto di affidare il terzo appalto specifico (SDA) per la fornitura di prodotti e materiale Informatico per gli Enti non Sanitari della Regione Lombardia da assegnare agli Uffici della Provincia di Brescia alla società Assist Informatica di Inversini Stefano S.N.C – con sede legale in Via Bregno, 7 – 25040 - Angolo Terme – C.F. e P.I. 03892780986 a fronte di un importo contrattuale di € 25.955,90 (al netto dell'IVA di Legge);
- il relativo contratto prodotto attraverso lettera contratto è stato stipulato in data 29/12/2023 e protocollato nel Protocollo Generale al n. 00000491 del 02/01/2024.

Visto il Certificato di Regolare Esecuzione della fornitura in oggetto, redatto dal Responsabile Unico del Procedimento Dott.ssa Elisa Moschella in data 05/02/2024 e controfirmato il 05/02/2024, ai sensi dell'art. 102 del D. Lgs. 50/2016 allegato al presente atto quale parte integrante e sostanziale, dal quale si evince che la fornitura è stata regolarmente eseguita;

Richiamati gli artt. 3 e 6 della legge 13/08/2010, n. 136 e ss.mm.ii. in merito all'obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari;

Preso atto che il presente provvedimento è munito dei pareri previsti dall'articolo 147 bis del D.Lgs. n. 267/2000;

Visti gli articoli 107 del TUEL.

DETERMINA

1. di approvare il Certificato di Regolare Esecuzione della fornitura in oggetto, redatto e firmato dal Responsabile Unico del Procedimento Dott.ssa Elisa Moschella in data 05/02/2024 e controfirmato il 05/02/2024, ai sensi dell'art. 102 del D. Lgs. 50/2016, allegato al presente atto quale parte integrante e sostanziale;
2. di dare atto che, a presentazione di regolare fattura, con successiva ordinanza si provvederà alla liquidazione del credito residuo;
3. di dare atto che il Responsabile Unico del Procedimento ai sensi dell'art. 31 del Codice dei Contratti pubblici - D. Lgs. 50/2016, è la Dott.ssa Elisa Moschella, Funzionario Informatico del Settore della Innovazione.

Brescia, li 08-02-2024

II

ROBERTA NOLI