



Determinazione Dirigenziale n° 284/2024

**SETTORE DELLA INNOVAZIONE
Proposta n° 50/2024**

OGGETTO: DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE DI APPROVAZIONE DEL CERTIFICATO DI REGOLARE ESECUZIONE AI SENSI DELL'ART. 102 DEL D.LGS. 50/2016 DEL SERVIZIO DI ACCESSO DIGITALE AL REGISTROIMPRESE (TELEMACO, ULISSE) ED A INI-PEC PER GLI ANNI 2022-2023 ALLA SOCIETÀ INFOCAMERE – SOCIETÀ CONSORTILE DI INFORMATICA DELLE CAMERE DI COMMERCIO ITALIANE PER AZIONI.

IL DIRIGENTE

Dott.ssa Simona Zambelli

Richiamati:

- la deliberazione del Consiglio Provinciale n. 45 del 11/12/2023 di approvazione del Documento Unico di Programmazione 2024/2026 con i relativi allegati;
- la deliberazione del Consiglio Provinciale n. 48 del 14/12/2023 di approvazione del Bilancio di previsione 2024/2026 con i relativi allegati;
- il decreto del Presidente della Provincia n. 367 del 21/12/2023 di approvazione del Piano Esecutivo di Gestione 2024/2026;
- il decreto del Presidente n. 226 dell'11/07/2023 di approvazione del Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2023/2025 e relativi allegati;
- il decreto del Presidente della Provincia n.169 del 02/05/2023 di conferimento alla Dott.ssa Simona Zambelli dell'incarico di direzione dell'Area delle Risorse, del Settore della Programmazione e dei Servizi Finanziari – Controllo di Gestione, del Settore delle Risorse Umane, del Settore Cultura e Sociale, Formazione e Istruzione, Turismo e RBB – Ufficio Progettazione Europea e Pianificazione Strategica Territoriale – Ufficio per la Gestione delle Funzioni in Materia di Fondi Comuni Confinanti e del Settore della Innovazione fino alla scadenza del mandato amministrativo del Presidente della Provincia.

Verificati:

- il rispetto delle misure in materia di Trasparenza e di Prevenzione della Corruzione di cui al vigente Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza triennio 2023/2025, allegato H del PIAO approvato con decreto del Presidente della Provincia n. 226 dell'11/07/2023;

- la coerenza del presente provvedimento con l'obiettivo del Piano delle Performance 2023/2025 di seguito indicati:

OB.O.12 “Sostegno all’Innovazione degli Enti Locali bresciani” – SER 12.004 “Sostegno dell’Innovazione degli Enti Locali e promossi dal Centro Servizi Territoriali (CST)” del Settore della Innovazione;

OB.O.99 “Efficienza e miglioramento organizzativo – misure anti-corruttive e della trasparenza – SER 99.004 “Attività amministrativa per l’efficienza e il miglioramento organizzativo” del Settore el Corpo della Polizia Provinciale.

Premesso che:

- con determinazione dirigenziale n. 2002 del 15/12/2021 è stato disposto di affidare il servizio di accesso al registro imprese (Telemaco-Ulisse) ed INI-PEC per gli anni 2022-2023 alla società Infocamere – società consortile di informatica delle Camere di Commercio Italiane per azioni, per un importo complessivo di € 178.030,00 oltre IVA;
- il contratto di rinnovo è stato sottoscritto dalle parti attraverso la lettera contratto e protocollato dalla Provincia di Brescia con il n. 00010185 del 18/01/2022;
- il credito del presente contratto risultava essere di € 178.030,00 oltre IVA, ma il credito effettivamente corrisposto è pari ad € 160.045,50 oltre IVA, in quanto non tutti i consumi stimati INIPEC e le consultazioni Telemaco/Ulisse sono state utilizzate.

Visto il Certificato di Regolare Esecuzione della fornitura in oggetto, redatto dal Responsabile Unico del Procedimento Dott.ssa Roberta Noli in data 02/02/2024 e restituito controfirmato il 05/02/2024 tramite ns prot. n.2024/00027943, ai sensi dell’art. 102 del D.Lgs. 50/2016 allegato al presente atto quale parte integrante e sostanziale, dal quale si evince che la fornitura è stata regolarmente eseguita;

Richiamati gli artt. 3 e 6 della legge 13/08/2010, n. 136 e ss.mm.ii. in merito all’obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari;

Preso atto che il presente provvedimento è munito dei pareri previsti dall’articolo 147 bis del D.Lgs. n. 267/2000;

Visti gli articoli 107 del TUEL.

DETERMINA

1. di approvare il Certificato di Regolare Esecuzione della fornitura in oggetto, redatto e firmato dal Responsabile Unico del Procedimento Dott.ssa Roberta Noli in data 02/02/2024 e restituito controfirmato il 05/02/2024 tramite ns prot. n.2024/00027943, ai sensi dell’art. 102 del D.Lgs. 50/2016, allegato al presente atto quale parte integrante e sostanziale;
2. di dare atto che, a presentazione di regolare fattura, con successiva ordinanza si provvederà alla liquidazione del credito residuo;
3. di dare atto che il Responsabile Unico del Procedimento, ai sensi dell’art. 31 del Codice dei Contratti pubblici - D.Lgs. 50/2016, è la Dott.ssa Roberta Noli, Funzionario Informatico del Settore della Innovazione.

Brescia, li 08-02-2024

II DIRIGENTE

SIMONA ZAMBELLI