



**PROVINCIA  
DI BRESCIA**

SETTORE  
SOSTENIBILITÀ  
AMBIENTALE  
PROTEZIONE CIVILE

Ufficio A.I.A. Agricole

VIA MILANO, 13  
25126 Brescia

[ambiente@pec.provincia.bs.it](mailto:ambiente@pec.provincia.bs.it)

Tel. 030 3749.514  
Fax 030 3749612

C.F. 80008750178  
P.IVA 03046380170

Prot. \_\_\_\_\_/23  
*Protocollo generato dal sistema*

cl 9.12.2  
Fasc. 167/2019  
GA/ap/ev  
Pratica n. 201 (da citare nella risposta)

**OGGETTO:** Gardoni Silvio e Emilio Società Agricola S.S. con sede legale ed insediamento produttivo in comune di Orzivecchi (BS), C.na Fienilbruciato n.7 - P.IVA e CUAA 01697350989, titolare dell'A.I.A. n. 745 del 19/02/2021 e s.m.i..

Esiti della visita ispettiva ordinaria effettuata dall'ARPA.

**Comunicazione di avvio del procedimento amministrativo ai sensi e per gli effetti degli artt. 7 e 8 della legge 241/1990 e s.m.i. per il riesame, con rettifiche e aggiornamenti dell'A.I.A. e l'emanazione di provvedimento di diffida di cui all'art. 29-decies, comma 9 del d.lgs. 152/06 e s.m.i.**

Vista la relazione finale della visita ispettiva condotta da ARPA Brescia presso codesta azienda in data 05/12/2023, trasmessa con nota registrata al P.G. provinciale con n. 237339 del 11/12/2023, con la presente si dà atto che nelle conclusioni l'Agenzia ha segnalato criticità e ha rilevato inottemperanze e violazioni all'A.I.A. in oggetto.

Le criticità riguardano:

1. Dall'analisi della documentazione fornita in merito alla movimentazione degli animali (stampa del registro informatizzato estratto dalla BDN, Modulo\_A e D.d.t. dei capi in ingresso e uscita) sono emerse delle discrepanze (per i dettagli si rimanda alla precedente scheda 1 del paragrafo 3). Pertanto, fatte salve eventuali verifiche e valutazioni dalle preposte autorità sanitarie, si ritiene necessario un accurato e frequente inventario degli animali detenuti al fine di individuare prontamente eventuali discrepanze rispetto a quanto desumibile dal registro aziendale; a tal fine, anche per sopperire alle eventuali carenze del sistema di registrazione attualmente in uso, sia valutata la possibilità di istituire anche una modalità di registrazione parallela, utilizzando ad esempio il Modulo A di ARPA Lombardia o altri strumenti idonei allo scopo dove registrare costantemente tutte le movimentazioni.
2. In alcune aree del sito produttivo sono presenti accumuli di materiali vari, prevalentemente di natura metallica quali attrezzature zootecniche e/o agricole obsolete nonché la vecchia e arrugginita cisterna fuori terra del gasolio utilizzata nel passato per l'alimentazione della caldaia, ora rimossa e smaltita, che era ubicata nei locali accessori della vecchia sala di mungitura (allorquando le stalle più datate erano adibite all'allevamento di bovini). Al riguardo si ritiene necessaria una cernita e riordino, avviando a smaltimento o recupero (mediante ditte autorizzate) quanto di fatto inutilizzabile;
3. Per il monitoraggio dell'azoto e del fosforo escreti, previsto dalla BAT 24, sono stati utilizzati gli appositi fogli di calcolo presenti nell'applicativo BATtool che consentono di effettuare dei calcoli mediante un bilancio di massa. Nei report esibiti, relativi ai bilanci effettuati per il 2021 e 2022, si denota l'inserimento di dati di input incoerenti e spesso completamente disallineati rispetto alla realtà aziendale, come ad esempio: un'unica fase

AOO PROVINCIA DI BRESCIA  
Protocollo Partenza N. 242728/2023 del 27-12-2023  
Doc. Principale - Class. 9.12.2 - Copia Del Documento Firmato digitalmente

**AMBIENTE**



## PROVINCIA DI BRESCIA

SETTORE  
SOSTENIBILITÀ  
AMBIENTALE  
PROTEZIONE CIVILE

Ufficio A.I.A. Agricole

VIA MILANO, 13  
25126 Brescia

[ambiente@pec.provincia.bs.it](mailto:ambiente@pec.provincia.bs.it)

Tel. 030 3749.514  
Fax 030 3749612

C.F. 80008750178  
P.IVA 03046380170

alimentare della durata di 365 gg; un consumo di mangime nel 2022 pari a 580 kg/capo/anno, ecc. Al riguardo si ritiene necessaria la rettifica dei bilanci in argomento precisando che tutti i dati di input devono ovviamente fare riferimento alla realtà aziendale concretizzatasi nella specifica annualità; conseguentemente, i nuovi risultati andranno inseriti anche in AIDA (sezione F.2.3.2) rettificando i valori ivi registrati, evidenziando peraltro che l'azoto escreto attualmente inserito per il 2021 (13,4578 kg/N/posto/anno) è superiore rispetto al valore di riferimento di cui alla tabella 1.1 delle BATC (7,0 - 13,0 kg/N/posto/anno).

Le inottemperanze emerse riguardano:

1. inosservanza del numero di posti autorizzati, pari a 2940, avendo in alcune occasioni allevato un numero di capi superiore al valore della soglia sopra indicata;
2. realizzazione di un sistema di disinfezione fisso dei mezzi in transito, in sostituzione del sistema di nebulizzazione mobile senza preventiva comunicazione all'Autorità Competente (Provincia di Brescia).

Visti i *Punti di miglioramento proposti all'Azienda* indicati nella medesima relazione, considerate inoltre, le *Proposte per l'Autorità Competente*, al fine di correggere e/o aggiornare l'Allegato Tecnico, si comunica ai sensi art. 29-octies, c. 4 del d.lgs. n 152/06 e s.m.i. e degli artt. 7 e 8 della legge 241/1990 e s.m.i. l'avvio del procedimento amministrativo precisando quanto segue:

Amministrazione competente:	Provincia di Brescia - Settore Sostenibilità Ambientale e Protezione Civile
Oggetto del procedimento:	1. aggiornamento e correzione dell'Allegato Tecnico all'Autorizzazione Integrata Ambientale; 2. emanazione di provvedimento di diffida di cui all'art. 29-decies, comma 9 del d.lgs. 152/06 e s.m.i. per le inottemperanze in materia di A.I.A.
Ufficio competente:	sulla base della normativa vigente, la documentazione inerente al progetto in esame è depositata presso l'Ufficio AIA IPPC – Sezione Zootecnica di questa Provincia, in via Milano n. 13, Brescia.
Responsabile del procedimento:	al quale sarà possibile rivolgersi per prendere visione degli atti relativi, avere informazioni, presentare eventuali memorie e osservazioni scritte: dott. geol. Gianluigi Arnaboldi tel. 0303749711; <a href="mailto:garnaboldi@provincia.brescia.it">garnaboldi@provincia.brescia.it</a>
Attività IPPC:	Punto 6.6 b) dell'allegato VIII d.lgs. 152/06 e s.m.i.
Soggetto cui trasmettere eventuale richiesta di accesso ai documenti amministrativi:	Il responsabile del procedimento: dott. geol. Gianluigi Arnaboldi (tel. 0303749711)
Visione degli atti:	Settore Sostenibilità Ambientale e Protezione Civile via Milano, 13 Brescia – Ufficio A.I.A. Agricole
Incaricati dell'istruttoria:	Ufficio A.I.A. Agricole, tecnici Istruttori: Armando Pancheri, <a href="mailto:apancheri@provincia.brescia.it">apancheri@provincia.brescia.it</a> Elisabetta Valente, <a href="mailto:evalente@provincia.brescia.it">evalente@provincia.brescia.it</a>

Data di conclusione del procedimento: 150 giorni dalla data di presentazione della comunicazione, salve interruzioni e/o sospensioni per la richiesta di documentazione.

L'Azienda, **entro 10 giorni** dalla data di ricevimento della presente, dovrà presentare memorie o/o osservazioni in merito alle inottemperanze segnalate in materia di A.I.A.

Si chiede all'Azienda, **entro 30 giorni** dal ricevimento della presente, di fornire a tutti gli enti in indirizzo:

- memorie scritte corredate da documentazione fotografica, per la risoluzione delle criticità e dell'inottemperanze segnalate, con descrizione delle attività già intraprese o in previsione, con cronoprogramma;

AMBIENTE

AOO PROVINCIA DI BRESCIA  
Protocollo Partenza N. 242728/2023 del 27-12-2023  
Doc. Principale - Class. 9.12.2 - Copia Del Documento Firmato digitalmente



## PROVINCIA DI BRESCIA

SETTORE  
SOSTENIBILITÀ  
AMBIENTALE  
PROTEZIONE CIVILE

Ufficio A.I.A. Agricole

VIA MILANO, 13  
25126 Brescia

[ambiente@pec.provincia.bs.it](mailto:ambiente@pec.provincia.bs.it)

Tel. 030 3749.514  
Fax 030 3749612

C.F. 80008750178  
P.IVA 03046380170

- di trasmettere le parti dell'Allegato Tecnico all'A.I.A. aggiornate come indicato nella relazione finale di ARPA;
- sia fornito inoltre un riscontro a tutto ciò che è stato segnalato nella relazione finale, al punto 4 *Conclusioni (Punti di miglioramento proposti per l'azienda - Proposte per l'autorità competente)*, come integrazione, mediante: memorie scritte e documenti, anche corredati di documentazione fotografica, con descrizione delle attività già intraprese o in previsione, con cronoprogramma;
- aggiornamento della planimetria aziendale, firmata digitalmente e in formato .p7m e .pdf/A;
- scenari BAT-tool aggiornati;

Si comunica che il procedimento amministrativo è sospeso in attesa della documentazione sopra richiesta

Distinti Saluti

Il Direttore  
(*dott. Giovanmaria Tognazzi*)  
documento firmato digitalmente

# AMBIENTE