

BANDO

Procedura competitiva di tipo negoziato riservata a cooperative sociali di tipo B (e loro consorzi) ai sensi dell'articolo 5 della legge n. 381/1991 per l'affidamento del servizio di supporto alla gestione dell'Ufficio Informazioni ed Accoglienza Turistica (IAT) (in esecuzione al Decreto del Presidente della Provincia n.272 del'08 settembre 2015). **CIG 64060263E3**

Art. 1 - Oggetto della procedura di gara

La Provincia di Brescia intende acquistare mediante procedura competitiva di tipo negoziato, riservata alle cooperative sociali di tipo B (e loro consorzi) ai sensi dell'articolo 5 della legge 8 novembre 1991, n. 381, in possesso dei requisiti di cui all'articolo 3 del Capitolato d'oneri, apposito servizio di gestione per lo svolgimento delle attività dell'Ufficio Informazioni ed Accoglienza Turistica di Brescia. Detto servizio deve essere realizzato come specificato nell'articolo 1 del Capitolato d'oneri allegato al presente bando.

Art. 2 – Procedura per la selezione e individuazione della miglior offerta

I servizi verranno affidati con applicazione del criterio del prezzo più basso. Il presente bando non vincola la Provincia di Brescia, che si riserva la facoltà, sussistendo motivi di interesse pubblico e senza che i partecipanti possano vantare pretesa alcuna, di annullare, sospendere, rinviare o revocare la procedura di affidamento dei servizi.

Art. 3 – Importo a base d'asta

Il costo complessivo massimo stimato per la realizzazione del servizio richiesto e posto quale importo a base d'asta ammonta a €. 52.000,00.= (oltre IVA di legge 22%) per un totale di €. 63.440,00).

Art. 4 – Durata dei servizi

I servizi dovranno essere realizzati a decorrere dal giorno 01 novembre 2015 fino al giorno 31 ottobre 2016 compreso.

Art. 5 – Termini e modalità per la presentazione delle offerte

I concorrenti dovranno far pervenire la propria miglior offerta, a pena di esclusione, entro e non oltre il giorno **15/10/2015** alle **ore 12.00** all'Ufficio Protocollo della Provincia di Brescia sito in Piazza Paolo VI n. 29, piano terra (25121 Brescia) esclusivamente con le seguenti modalità:

- a mano (orari di apertura al pubblico: dal lunedì al giovedì dalle ore 9.00 alle ore 12.00 e dalle ore 14.15 alle ore 16.30, il venerdì dalle ore 9.00 alle ore 12.00);
- a mezzo del servizio Poste Italiane S.p.A. (posta celere compresa) o tramite agenzie di recapito autorizzate.

Attenzione: non saranno accettate offerte pervenute all'Ufficio Protocollo oltre il 15/10/2015 alle ore 12.00, anche se spedite entro il termine di scadenza del presente bando (15/10/2015, ore 12,00).

Il concorrente si assume ogni responsabilità circa l'eventuale tardiva consegna del plico contenente l'offerta all'Ufficio Protocollo della Provincia di Brescia.

Il plico, sigillato, controfirmato e timbrato sui lembi di chiusura, dovrà riportare i dati del concorrente completi di indirizzo e recapiti, dovrà riportare la dicitura "Servizio di gestione dell'Ufficio Informazioni ed Accoglienza Turistica di Brescia " e dovrà contenere la seguente documentazione:

- 1) Modello A (pena esclusione dalla gara),
- 2) Modello B (pena esclusione dalla gara),
- 3) Modello C (pena esclusione dalla gara),
- 4) Modello D,
- 5) Modello F (pena esclusione di gara)

- 6) Patto d'integrità (pena esclusione dalla gara),
- 7) Modulo tracciabilità flussi finanziari
- 8) Modulo privacy debitamente compilati, datati, timbrati e sottoscritti dal legale rappresentante;
- 9) copia del documento d'identità del legale rappresentante in corso di validità;
- 10) busta sigillata, controfirmata e timbrata sui lembi di chiusura, riportante la dicitura “**Offerta economica servizi di supporto alla gestione dell'Ufficio IAT di Brescia**”, contenente l'offerta economica su modello F. L'omessa presentazione dell'offerta economica determinerà l'esclusione dalla gara.

Non saranno accettate offerte pari o superiori al limite dell'importo a base d'asta, pena l'esclusione della gara.

I plichi pervenuti entro i termini saranno aperti il giorno 15 ottobre 2015 alle ore 16,00 presso il Settore Cultura e Turismo- via Musei, 32 (25121 Brescia) in seduta pubblica.

In tale seduta il Dirigente del Settore Cultura e Turismo, alla presenza di due funzionari provinciali in servizio presso l'Area Risorse, verificherà l'integrità dei plichi e procederà alla loro apertura, alla verifica della documentazione ai fini dell'ammissibilità alla procedura e darà lettura delle offerte economiche presentate, proclamando, sussistendone i presupposti, l'aggiudicazione provvisoria.

A seguito dell'aggiudicazione definitiva si procederà alla sottoscrizione della convenzione, decorsi i termini di legge.

Art. 6 – Informazioni e Responsabile Unico del Procedimento

Il bando di gara, il capitolato d'oneri ed i relativi allegati sono disponibili sul sito internet www.provincia.brescia.it .

Eventuali informazioni e/o chiarimenti potranno essere richiesti esclusivamente al funzionario del Settore Cultura e Turismo - Alessandro Toselli tel. 030/3749913 - e.mail atoselli@provincia.brescia.it), entro e non oltre i due giorni lavorativi antecedenti il termine di presentazione delle offerte.

Il Responsabile Unico del Procedimento è la Dott.ssa Simona Zambelli, Direttore del Settore Cultura e Turismo.

Brescia, 24/09/2015

Il Direttore del Settore Cultura e Turismo
(Dott.ssa Simona Zambelli)