

**Determinazione Dirigenziale n° 1913/2023**

**SETTORE DELLA STAZIONE APPALTANTE - C.U.C. DI AREA VASTA - SOGGETTO
AGGREGATORE
Proposta n° 900/2023**

**OGGETTO: PROCEDURA APERTA A RILEVANZA COMUNITARIA PER L'APPALTO
DEL SERVIZIO DI RACCOLTA E TRASPORTO DEI RIFIUTI URBANI, PULIZIA,
SPAZZAMENTO, GESTIONE DEL CENTRO COMUNALE DI RACCOLTA E SERVIZI
ACCESSORI DI IGIENE URBANA, PRESSO IL COMUNE DI BORGOSATOLLO (BS) - CIG
9929154516. APPROVAZIONE VERBALI DI GARA E PROPOSTA DI AGGIUDICAZIONE.**

IL DIRIGENTE

Richiamati:

- la deliberazione del Consiglio Provinciale n. 5 del 03/04/2023 di approvazione del Documento Unico di Programmazione 2023/2025;
- la deliberazione del Consiglio Provinciale n. 12 del 13/04/2023 di approvazione del Bilancio di previsione 2023/2025;
- il decreto del Presidente della Provincia n. 200 del 07/06/2023 di approvazione del Piano Esecutivo di Gestione 2023/2025;
- il decreto del Presidente della Provincia n. 226 del 11/07/2023 di approvazione del Piano integrato di attività e organizzazione (PIAO) 2023 – 2025;
- il decreto del Presidente della Provincia n. 171 del 02/05/2023 di conferimento al Dott. Fabio De Marco dell'incarico di direzione dell'Area dei Servizi ai Comuni, del Settore della Stazione Appaltante – CUC di Area Vasta – Soggetto Aggregatore, del Settore Patrimonio e Provveditorato, del Settore Lavoro - Centri per l'Impiego e di direzione amministrativa del Settore Vigilanza e Sicurezza fino alla scadenza del mandato;
- la Deliberazione del Consiglio Provinciale n. 31 del 28/07/2022, di approvazione dello schema di «Convenzione per la prosecuzione delle attività della Centrale Unica di Committenza “Area Vasta Brescia”, 2023-2032» sottoscritta da questa Provincia con le Comunità Montane della Valle Trompia, del Sebino Bresciano e della Valle Camonica il 21/12/2022;
- il decreto del Presidente della Provincia di Brescia n. 186 del 19/07/2022 di Documento firmato digitalmente

approvazione del «Regolamento di organizzazione sul funzionamento della Centrale Unica di Committenza “Area Vasta Brescia”», vigente dal 01/01/2023;

- l'articolo 4 del Regolamento CUC, secondo il quale la Centrale di Committenza opera con il personale e i collaboratori ad essa assegnati dalla Provincia e da ciascuna Comunità Montana;

Richiamato altresì il decreto legislativo 18 aprile 2016 n.50 e successive modifiche e integrazioni, recante “Codice dei Contratti Pubblici” (d’ora innanzi “Codice”);

Verificati:

- la coerenza del presente provvedimento con l’Obiettivo operativo OBO.20 “Gestione dell’attività contrattuale e svolgimento delle funzioni di Stazione appaltante” SER.20.006 “Gestione della fase post gara” del Piano Esecutivo di Gestione e delle Performance 2023-25;
- il rispetto delle misure di prevenzione della corruzione e per la trasparenza di cui alla sottosezione “Rischi corruttivi e trasparenza” del vigente Piano integrato di attività e organizzazione (PIAO), approvato con decreto del Presidente della Provincia n. 226 del 11/07/2023;

Richiamate:

- la Convenzione con i Comuni per lo svolgimento delle attività della Centrale Unica di Committenza CUC “Area Vasta Brescia”, di cui alla deliberazione del Consiglio Provinciale 31/2022, sottoscritta con il Comune in oggetto in data 02/01/2023;
- la determinazione a contrarre n. 332 del 26/06/2023 adottata dal Comune di Borgosatollo (BS) per l'indizione di una procedura di gara aperta sopra soglia comunitaria ai sensi degli artt. 35 e 60 del Codice, da aggiudicare mediante applicazione del criterio dell’offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell’art. 95, comma 3 del Codice;
- la nota del 27/06/2023 (P.G. n. 123550/2023) - con la quale il Comune di Borgosatollo (BS) ha richiesto alla CUC “Area Vasta Brescia” – Sede Principale di procedere all’espletamento della sopracitata procedura di gara;
- la determinazione dirigenziale n. 1333 del 28/06/2023 di approvazione del disciplinare di gara, pubblicato in data 30/06/2023 ai sensi di legge;
- la determinazione dirigenziale n. 1778 del 08/08/2023 di approvazione dei verbali di gara e di esclusione e ammissione degli operatori economici;
- la determinazione dirigenziale n. 1834 del 16/08/2023 di nomina della Commissione giudicatrice;

Dato atto che il Responsabile del procedimento di gara, ai sensi dell’articolo 31, comma 14 del Codice, è la dott.ssa Monica Robba, Funzionario amministrativo del Settore Stazione Appaltante – C.U.C. di Area Vasta – Soggetto Aggregatore;

Dato atto che l'importo a base di gara, soggetto a ribasso, è pari ad € 6.856.096,36 – IVA esclusa; l'importo dei costi non soggetti a ribasso è pari a € 39.200,00 – IVA esclusa, per un totale di € 6.895.296,36 – IVA esclusa;

Visti:

- il verbale (in allegato) dei giorni 21/08/2023 e 22/08/2023, dal quale risulta che la Commissione giudicatrice ha valutato le offerte tecniche dei concorrenti e attribuito il relativo punteggio in base ai criteri di valutazione stabiliti nel disciplinare di gara;
- il verbale (in allegato) del giorno 25/08/2023, dal quale si evince che il Responsabile del procedimento di gara propone l'aggiudicazione all'operatore economico concorrente, **Aprica S.p.a.**, con sede legale in Brescia (BS) - via A. Lamarmora n. 230 – C.F. e PIVA: 00802250175, che ha ottenuto un punteggio totale pari a **90,34**, offrendo un ribasso medio del **1,6628686 %** e quindi un importo ribassato di € **6.742.285,16** (di cui € **3.774.183,75** quali costi della manodopera ed € **129.949,20** quali oneri propri della sicurezza aziendali), più oneri della sicurezza non soggetti a ribasso pari a € **39.200,00**, per un importo contrattuale complessivo pari a € **6.781.485,16** oltre IVA;

Atteso che, ai sensi dell'articolo 33 comma 1, del D. Lgs. n. 50/2006, la presente proposta di aggiudicazione è soggetta all'approvazione dell'organo competente del Comune proponente la gara;

Richiamato il decreto legislativo 18 aprile 2016 n.50 recante il Codice dei Contratti pubblici e successive modificazioni ed integrazioni;

Rilevato che l'adozione del presente atto non comporta riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'Ente e, pertanto, non necessita del rilascio del parere di regolarità contabile e del visto attestante la copertura finanziaria ai sensi dell'articolo 147-bis del Decreto legislativo n. 267 del 18 agosto 2000;

Preso atto che il presente provvedimento è munito del parere di regolarità amministrativa ai sensi dall'articolo 147 bis del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267;

Visto l'art. 107 del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267, "Testo Unico degli Enti Locali";

DETERMINA

1) per le motivazioni suesposte, di approvare i verbali (in allegato) dei giorni 21/08/2023, 22/08/2023 e 25/08/2023 relativi alla procedura di appalto per l'affidamento del **SERVIZIO DI RACCOLTA E TRASPORTO DEI RIFIUTI URBANI, PULIZIA, SPAZZAMENTO, GESTIONE DEL CENTRO COMUNALE DI RACCOLTA E SERVIZI ACCESSORI DI IGIENE URBANA, PRESSO IL COMUNE DI BORGOSATOLLO (BS) - CIG 9929154516**, proponendo l'aggiudicazione all'operatore economico concorrente **Aprica S.p.a.**, con sede legale in Brescia (BS) - via A. Lamarmora n. 230 – C.F. e PIVA: 00802250175, che ha ottenuto un punteggio totale pari a **90,34**, offrendo un ribasso medio del **1,6628686 %** e quindi un importo ribassato di € **6.742.285,16** (di cui € **3.774.183,75** quali costi della manodopera ed € **129.949,20** quali oneri propri della sicurezza aziendali), più oneri della sicurezza non soggetti a ribasso pari a € **39.200,00**, per un importo contrattuale complessivo pari a € **6.781.485,16** oltre IVA;

2) di trasmettere il presente provvedimento, corredato dell'offerta di cui al punto 1, al Comune aggiudicatore, ai fini della valutazione sia dei costi della manodopera, così come previsto dall'articolo 95, comma 10 del D.Lgs. n. 50/2016 e successive modificazioni ed integrazioni, sia dell'eventuale congruità dell'offerta, ai sensi dell'ultimo periodo del comma 6 dell'art. 97 del D. Lgs. n. 50/2016 e dell'assunzione degli atti conseguenti, ai sensi dell'articolo 33, comma 1 del citato decreto;

3) di dare atto che il Responsabile del procedimento di gara, ai sensi dell'articolo 31, comma 14 del Codice, è la dott.ssa Monica Robba, Funzionario amministrativo del Settore Stazione Appaltante – C.U.C. di Area Vasta – Soggetto Aggregatore.

Brescia, li 28-08-2023

II DIRIGENTE
FABIO DE MARCO



**PROVINCIA
DI BRESCIA**

**Proposta di Determinazione Dirigenziale
SETTORE DELLA STAZIONE APPALTANTE - C.U.C. DI AREA VASTA - SOGGETTO
AGGREGATORE
Proposta n° 900/2023**

OGGETTO: PROCEDURA APERTA A RILEVANZA COMUNITARIA PER L'APPALTO DEL SERVIZIO DI RACCOLTA E TRASPORTO DEI RIFIUTI URBANI, PULIZIA, SPAZZAMENTO, GESTIONE DEL CENTRO COMUNALE DI RACCOLTA E SERVIZI ACCESSORI DI IGIENE URBANA, PRESSO IL COMUNE DI BORGOSATOLLO (BS) - CIG 9929154516. APPROVAZIONE VERBALI DI GARA E PROPOSTA DI AGGIUDICAZIONE.

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA
(Articolo 147 bis del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267)

In relazione alle proprie competenze, si esprime parere

Favorevole

Contrario

Brescia, li 28-08-2023

Il Responsabile
MONICA ROBBA



Determinazione Dirigenziale n° 1913/2023

**SETTORE DELLA STAZIONE APPALTANTE - C.U.C. DI AREA VASTA - SOGGETTO
AGGREGATORE**

OGGETTO: PROCEDURA APERTA A RILEVANZA COMUNITARIA PER L'APPALTO DEL SERVIZIO DI RACCOLTA E TRASPORTO DEI RIFIUTI URBANI, PULIZIA, SPAZZAMENTO, GESTIONE DEL CENTRO COMUNALE DI RACCOLTA E SERVIZI ACCESSORI DI IGIENE URBANA, PRESSO IL COMUNE DI BORGOSATOLLO (BS) - CIG 9929154516. APPROVAZIONE VERBALI DI GARA E PROPOSTA DI AGGIUDICAZIONE.

Provvedimento pubblicato all'Albo Pretorio della Provincia di Brescia e consultabile sul Sito Ufficiale dell'Ente dal 30-08-2023 per giorni quindici consecutivi.

Brescia, li 30-08-2023

Il Responsabile
MONICA ROBBA



VERBALE SEDUTA DEL 21 e 22 AGOSTO 2023

(*Seduta riservata*)

OGGETTO: 132/2023 PROCEDURA APERTA A RILEVANZA COMUNITARIA PER L'APPALTO DEL SERVIZIO DI RACCOLTA E TRASPORTO DEI RIFIUTI URBANI, PULIZIA, SPAZZAMENTO, GESTIONE DEL CENTRO COMUNALE DI RACCOLTA E SERVIZI ACCESSORI DI IGIENE URBANA, PRESSO IL COMUNE DI BORGOSATOLLO (BS). CIG 9929154516

I giorni:

21.08.2023 dalle ore 9 alle ore 12:20

21.08.2023 dalle ore 8 alle ore 12:30 (con sospensione della seduta dalle ore 9:10 alle ore 9:20)

in seduta riservata collegati da remoto, come previsto dalla lett. q dell'art. 1 del DPCM 08/03/2020, sono presenti i seguenti componenti della Commissione giudicatrice:

- Bordiga Stefano, Istruttore Direttivo Tecnico – Area Tecnico Manutentiva e Pianificazione del Territorio - Responsabile dell'Area Lavori Pubblici, Urbanistica ed Edilizia Privata e Manutenzione del Comune di Mairano in qualità di Presidente;
- Testa Simona, Direttore del Consorzio Ecologico Cuneese con funzioni direttive in qualità di Componente la Commissione;
- Cirimbelli Simone, Istruttore Tecnico del Comune di Borgosatollo in qualità di Componente la Commissione;

Il verbale della presente seduta è redatto ad opera del segretario verbalizzante Dott.ssa Monica Robba, Funzionario Amministrativo del Settore Stazione Appaltante – C.U.C. di Area Vasta – Soggetto Aggregatore della Provincia di Brescia.

Il Presidente, i Commissari ed il segretario verbalizzante confermano la validità del contenuto delle rispettive dichiarazioni di incompatibilità sottoscritte al momento della designazione e dell'atto di nomina.

Il segretario verbalizzante apre le offerte tecniche, le scarica dalla piattaforma Sintel e le invia ai componenti della Commissione giudicatrice, tramite es. posta elettronica ordinaria.

La Commissione giudicatrice conferma di aver ricevuto correttamente tutta la documentazione inviata.

La Commissione giudicatrice valuterà le offerte tecniche sulla base dei seguenti elementi indicati nel disciplinare di gara:

	 <hr/> VERBALI SEDUTE DI GARA	 Certificato di SGQ N° 50 100 14229 IDC_88_CUC Rev. 10 13/04/2023
---	---	--

CRITERIO	DESCRIZIONE CRITERIO	PUNTI CRITERIO	SUB CRITERI	DESCRIZIONE SUB CRITERIO	Peso sub-criteri	DESCRIZIONE ARGOMENTATA DEL SUB CRITERIO	D	Q
1	Organizzazione dei servizi per la gestione dell'appalto di Igiene Urbana	20	1.1	Ottimizzazione dell'organizzazione dei servizi di raccolta per le UtENZE Domestiche del Comune di Borgosatollo	2	Le maggiori risorse, intese come ore/uomo del personale operativo, attrezzature e mezzi da utilizzare, supporti hardware e software aggiuntivi rispetto ai parametri minimi stabiliti nel CSA e in generale nella documentazione di gara, nonché ogni altro intervento utile al miglioramento della gestione della raccolta domiciliare porta a porta presso le utenze domestiche. Non verrà considerato come elemento migliorativo l'eventuale aumento della frequenza di raccolta del rifiuto indifferenziato per le utenze domestiche.	2	
			1.2	Ottimizzazione dell'organizzazione dei servizi di raccolta per le UtENZE Domestiche Non del Comune di Borgosatollo	5	Le maggiori risorse, intese come ore/uomo del personale operativo, attrezzature e mezzi da utilizzare, supporti hardware e software aggiuntivi rispetto ai parametri minimi stabiliti nel CSA e in generale nella documentazione di gara, nonché ogni altro intervento utile al miglioramento della gestione della raccolta domiciliare porta a porta presso le utenze non domestiche. Non verrà considerato come elemento migliorativo l'eventuale aumento della frequenza di raccolta del rifiuto indifferenziato per le utenze non domestiche.	5	
			1.3	Miglioramento degli obiettivi di recupero dei materiali differenziabili e ottimizzazione delle attività di controllo sull'operato dell'I.A.	4	Incremento percentuale degli standard qualitativi indicati al criterio n° 2 Cap. 4.2.1 Obiettivi di raccolta differenziata e di recupero di materia di cui al decreto 23 giugno 2022 del Ministero della Transizione Ecologica per le frazioni di rifiuto: vetro, metalli, plastica, carta-cartone, umido, nonché la miglior modalità di implementazione e gestione dei sistemi di monitoraggio e controllo dei servizi in fase di raccolta e trasferimento dei dati.	4	

	 <p>CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA AREA VASTA BRESCIA</p> <hr/> <p>VERBALI SEDUTE DI GARA</p>	 <p><i>Certificato di SGQ N° 50 100 14229</i></p> <p>IDC_88_CUC Rev. 10 13/04/2023</p>
---	--	--

			1.4	Incremento dell'obiettivo minimo di % RD per il quale saranno applicate le penalità e premialità stabilite all'art. 20 del Capitolato	3	Incremento in confronto all'obiettivo minimo di % RD che l'offerente si impegna e raggiungere durante gli anni dell'appalto e per il quale saranno applicate le penalità e premialità stabilite all'art. 20 del Capitolato. Il punteggio massimo viene attribuito all'offerta che presenta il maggior incremento offerto per quanto concerne la percentuale di raccolta differenziata in confronto agli obiettivi minimi di % RD fissati nell'art. 16 del Capitolato, incremento per il quale saranno applicate le penalità e premialità stabilite all'art. 20 del Capitolato.	3
			1.5	Analisi dei carichi di lavoro delle squadre per la raccolta domiciliare distinti per singola frazione di rifiuto da raccogliere	3	Analisi dettagliata sui carichi di lavoro previsti per le squadre che si dedicano alla raccolta domiciliare dei rifiuti urbani. L'analisi deve prevedere un quadro dettagliato di analisi per distinta frazione merceologica e per ogni frazione di rifiuto da raccogliere con modalità domiciliare, sia esso previsto come servizio a corpo nella presente gara o derivi da un'offerta migliorativa e/o integrativa dell'I.A. L'analisi dei carichi di lavoro deve prevedere il dato del numero delle prese a turno per singola squadra addetta al servizio e il peso/volume dei rifiuti trasportati a seguito delle raccolte domiciliari.	3
			1.6	Analisi di dettaglio sulla calendarizzazione settimanale di tutti i servizi di igiene urbana	3	Analisi di dettaglio sulla calendarizzazione settimanale di tutti i servizi di igiene urbana offerti, siano essi previsti come servizio a corpo nella presente gara o derivino da un'offerta migliorativa e/o integrativa dell'I.A. La descrizione deve essere improntata su base settimanale e deve specificare: -distribuzione quali-quantitativa del personale per specifico servizio offerto; - distribuzione quali-quantitativa dei mezzi utilizzati per lo svolgimento del servizio offerto; -dettaglio degli orari previsti per lo svolgimento dei servizi.	3
2	Gestione dei CCR (Centri Comunali di Raccolta)	6	2.1	Ottimizzazione nella gestione, organizzazione, accoglienza, assistenza e identificazione degli utenti	4	Proposte di miglioramento dell'organizzazione, dell'accoglienza e della gestione delle fasi di assistenza agli utenti e corretta informazione degli utenti. Le proposte comprendono anche l'elaborazione di sistemi premianti per il conferimento di frazioni monomateriali di rifiuto, comprese eventuali dotazioni strumentali, finalizzate a favorire la massima fruizione del Centro	4

	 <p>CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA AREA VASTA BRESCIA</p> <hr/> <p>VERBALI SEDUTE DI GARA</p>	 <p><i>Certificato di SGQ N° 50 100 14229</i></p> <p>IDC_88_CUC Rev. 10 13/04/2023</p>
---	--	--

					Comunale di Raccolta e a premiare i comportamenti più virtuosi.		
		2.2	Miglioramento della gestione interna dei rifiuti conferiti, registrazione e rendicontazione dei flussi di rifiuti intercettati per singola utenza	2	Modalità e procedure di identificazione e di registrazione degli utenti che consentano la costituzione di un archivio elettronico dei conferenti e la pesatura e registrazione dei conferimenti.	2	
3	Organizzazione dei servizi di spazzamento e pulizia del territorio	5	3.1 Ottimizzazione nella gestione dei servizi di spazzamento e pulizia del territorio	5	Completezza (calendarizzazione dei servizi, dettaglio delle attrezzature e dei mezzi) e chiarezza espositiva (cartografica e tabellare dei parametri di produttività) della proposta di organizzazione del servizio di spazzamento strade sia manuale che meccanizzato, con particolare riguardo a modalità innovative di pulizia del centro storico e dei luoghi interessati dalla presenza massiccia di foglie e alle proposte di esecuzione del servizio in presenza dei veicoli parcheggiati. Il punteggio massimo viene assegnato per le offerte che garantiscono la miglior chiarezza espositiva di tutti i dati, la presentazione specifica di tutti i parametri di produttività dei servizi offerti e le modalità innovative di servizio e/o forniture offerte per la risoluzione delle criticità derivanti dalla massiccia produzione di foglie, dall'espletamento dei servizi presso l'area del centro storico e l'individuazione delle migliori modalità operative in presenza di veicoli parcheggiati.	5	

	 CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA AREA VASTA BRESCIA	 <i>Certificato di SGQ N° 50 100 14229</i> IDC_88_CUC Rev. 10 13/04/2023
<hr/> VERBALI SEDUTE DI GARA		

4	Organizzazione delle attività di comunicazione, informazione e distribuzione dei Kit	4	4.1	Organizzazione delle attività di comunicazione, informazione e distribuzione dei Kit	<p>4</p> <p>Completezza degli interventi ed azioni previsti nell'organizzazione delle attività di comunicazione in relazione alla loro capacità di coinvolgere in maniera proattiva: cittadini, istituzioni, soggetti economici, associazioni di categoria, istituti scolastici oltre alla migliore organizzazione del servizio di consegna domiciliare dei Kit di contenitori e sacchetti a utenze domestiche e non domestiche. Il punteggio massimo viene assegnato per le offerte che garantiscono la miglior chiarezza espositiva di tutte le azioni di comunicazione, per le offerte che presentano il miglior servizio di distribuzione domiciliare (porta a porta) dei kit di raccolta in rapporto tra ore.operatori e ore.mezzi destinati all'espletamento dello specifico servizio, nonchè per le offerte che presentano il miglior servizio di distribuzione domiciliare (porta a porta) dei kit di raccolta in rapporto al numero di giornate dedicate alla singola utenza per la consegna del kit di raccolta qualora quest'ultima non dovesse essere presente nella propria residenza nella prima data di consegna.</p>	4
5	Qualità ambientale dei mezzi utilizzati per i servizi di igiene urbana	2	5.1	Qualità ambientale dei mezzi utilizzati per i servizi di igiene urbana	<p>2</p> <p>Interventi migliorativi in relazione al parco veicoli per tutti i servizi di igiene urbana indicati nel CSA e più in generale nella documentazione posta a base di gara (intesi come numero, prestazioni, minori consumi ed emissioni, etc...), sotto il profilo delle minori emissioni di gas inquinanti, del contenimento dei consumi e della minore rumorosità.</p>	2
6	Servizi migliorativi e integrativi	43	6.1	Potenziamento e migliore qualità gestionale del Centro Comunale di Raccolta (CCR)	<p>5</p> <p>Proposte di miglioramento della gestione del Centro Comunale di Raccolta che prevedano accorgimenti organizzativi e/o opere volte a migliorare la sicurezza, la fruibilità, la funzionalità ed operatività, compresi l'eventuale presenza di un operatore aggiuntivo e l'ottimizzazione del servizio prevedendo l'apertura domenicale per ampliare la possibilità di conferimento ad una maggior platea di utenti. Il punteggio massimo viene assegnato per le offerte che garantiscono la miglior chiarezza espositiva di tutte le proposte volte a migliorare la sicurezza, fruibilità, funzionalità ed operatività del Centro Comunale di</p>	5

	 <p>CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA AREA VASTA BRESCIA</p> <hr/> <p>VERBALI SEDUTE DI GARA</p>	 <p><i>Certificato di SGQ N° 50 100 14229</i></p> <p>IDC_88_CUC Rev. 10 13/04/2023</p>
---	--	--

				<p>Raccolta, nonché per le offerte che garantiscono e quantificano con precisione la frequenza di servizio in ore.settimana di un operatore aggiuntivo e l'eventuale integrazione di un'apertura domenica specifica le ore.giornata dedicate con lo specifico numero di operatori previsto.</p>		
		6.2	<p>Potenziamento servizi di spazzamento e pulizia per eventi e manifestazioni</p>	<p>4</p> <p>Potenziamento delle attività di spazzamento, integrazione dell'attività manuale per svuotamento cestini, integrazione della raccolta in occasione di mercati comunali, manifestazioni, sagre ed eventi. Il punteggio massimo viene assegnato per le offerte che garantiscono la miglior chiarezza espositiva di tutte le proposte volte a migliorare le attività e le modalità di espletamento dei servizi di spazzamento manuale e/o meccanizzato, nonché la chiarezza espositiva nella presentazione delle eventuali integrazioni di servizio e le modalità innovative dei servizi offerti specificate in ore.operatore e/o ore.mezzo distinti per singola tipologia di servizio di spazzamento, pulizia, raccolta dei rifiuti durante mercati e/o manifestazioni ed eventi, spazzamento durante mercati e/o manifestazioni ed eventi.</p>	4	
		6.3	<p>Misure di controllo e contrasto dell'abbandono dei rifiuti</p>	<p>4</p> <p>Il migliore livello quali-quantitativo delle misure di controllo e contrasto dell'abbandono dei rifiuti (es. fototrappole, videosorveglianza, utilizzo di droni, presenza di personale dedicato) e l'adeguatezza complessiva ed efficacia delle misure di intervento per la rimozione dei rifiuti abbandonati sul territorio comunale. Il punteggio massimo viene assegnato per le offerte che garantiscono la fornitura e la manutenzione del maggior numero di attività, attrezzature e supporto per l'implementazione di misure di controllo e contrasto dell'abbandono dei rifiuti, nonché al maggior numero di ore.operatore e ore.mezzo settimanali destinate all'attività di raccolta dei rifiuti abbandonati sul territorio comunale. L'I.A. deve indicare con chiarezza le quantità offerte in termini di risorse per ogni proposta offerta.</p>	4	

	 <p>CENTRALE UNICA DI COMMITENZA AREA VASTA BRESCIA</p> <hr/> <p>VERBALI SEDUTE DI GARA</p>	 <p><i>Certificato di SGQ N° 50 100 14229</i></p> <p>IDC_88_CUC Rev. 10 13/04/2023</p>
---	---	--

			6.4	Progettazione, attivazione e gestione di APP per il servizio di Igiene Urbana	4	Analisi e descrizione dettagliata sull'attivazione (per tutti i dispositivi android e IOS ed eventuali altri futuri) e gestione di un'app che permetta la visualizzazione di tutte le modalità di gestione dei servizi (servizi, calendari di raccolta, attività dei CCR, etc...), la possibilità di prenotare servizi di raccolta a chiamata e di segnalare eventuali disservizi caricando una o più foto georeferenziate tramite l'applicazione, nonché ogni altra funzionalità aggiuntiva in confronto a quanto stabilito sull'art. 31.3 del Capitolato. Eventuali carenze o mancanze nell'esposizione delle informazioni contenute rispetto a quanto richiesto dall'articolo 31.3 del Capitolato comporteranno l'attribuzione di un punteggio pari a 0.	4	
			6.5	Servizio di raccolta domiciliare del Verde con l'uso di bidoni carrellati da 240 litri durante tutto l'anno come da art. n° 3 del Capitolato	8	L'attivazione di un servizio di raccolta del verde con modalità domiciliare a pagamento su richiesta dell'utenza, come meglio enunciato nell'art. 3 del CSA, da eseguire con una frequenza minima quindicinale, da organizzare per tutto il periodo annuale, offerto dall'I.A. senza nessun onere aggiuntivo per la stazione appaltante. La raccolta dovrà essere effettuata tramite contenitori carrellati di volumetria non inferiore a 240 litri, la cui fornitura è a carico dell'I.A. come meglio esplicitato nell'art. 3 del Capitolato. Il punteggio massimo viene assegnato per le offerte che garantiscono l'esecuzione del servizio con le migliori modalità di raccolta e con le maggiori frequenze di raccolta offerte per le utenze comunali.	8	
			6.6	Attivazione di un'attività di supporto per l'amministrazione comunale e per gli utenti per le pratiche e le attività relative alla gestione del servizio	6	Il punteggio massimo viene assegnato per le offerte che garantiscono il maggiore supporto in ore/settimana per l'attivazione delle seguenti attività/servizi: 1) un'attività di supporto agli uffici comunali per le pratiche e le attività relative alla gestione del servizio che deve comprendere la disponibilità a fornire un supporto, con operatore qualificato presso gli uffici comunali o altro luogo designato dalla S.A., per la gestione delle pratiche e le attività correlate ai servizi di igiene urbana;	6	

	 <p>CENTRALE UNICA DI COMMITENZA AREA VASTA BRESCIA</p> <hr/> <p>VERBALI SEDUTE DI GARA</p>	 <p>Certificato di SGQ N° 50 100 14229</p> <p>IDC_88_CUC Rev. 10 13/04/2023</p>
---	---	---

			<p>6.7</p> <p>Attivazione di un servizio per l'istallazione di n. nuovi cestini pubblici e n. postazioni per la distribuzione e la raccolta dei sacchi per le deiezioni canine</p>	<p>3</p>	<p>Per l'organizzazione di un servizio riguardante l'installazione di n. cestini pubblici e di n. contenitori per la distribuzione di sacchetti e la raccolta di deiezioni canine da collocarsi nel territorio comunale, senza ulteriori oneri per l'amministrazione comunale. Il servizio prevede la fornitura, l'installazione, la distribuzione e/o sostituzione minima settimanale dei sacchetti e l'eventuale manutenzione di ogni fornitura installata sul territorio comunale. Il punteggio massimo viene assegnato per le offerte che garantiscono il maggior numero di cestini pubblici e/o contenitori per la distribuzione di sacchetti e per la raccolta di deiezioni canine.</p>		<p>3</p>
			<p>6.8</p> <p>Attivazione di servizi di assoluta novità per incentivare gli utenti alla pratica del compostaggio domestico e compostaggio di comunità</p>	<p>3</p>	<p>Per l'attivazione di servizi di assoluta novità in confronto a quanto stabilito nei servizi a corpo e quanto previsto all'art. 3 del Capitolato per incentivare gli utenti alla pratica del compostaggio domestico e compostaggio di comunità. Il punteggio massimo viene assegnato alle offerte che garantiscono la miglior chiarezza espositiva di tutte le proposte volte a migliorare il supporto, le forniture e le attività di monitoraggio delle utenze per quanto concerne la pratica del compostaggio domestico e di comunità (es: seminari e corsi formativi, concorsi a premi, applicativi web per compostatori, supporto di esperti gratuito per le utenze, TAG per individuazione compostiere, iscrizione Albo Compostatori e supporto agli utenti, etc...), nonché per le offerte che garantiscono e quantificano con precisione le frequenze dei servizi offerti in ore-operatore, numero di giornate dedicate ed eventuali integrazioni di forniture per le utenze che vorranno attivare la pratica del compostaggio domestico.</p>	<p>3</p>	
			<p>6.9</p> <p>Incremento dei km in confronto a quelli minimi ricompresi nel canone d'appalto per il conferimento a destino di tutte le frazioni differenziabili</p>	<p>3</p>	<p>Per l'incremento dei km in confronto a quelli minimi ricompresi nel canone d'appalto, come meglio evidenziato nell'art. 17 del Capitolato, per il conferimento a destino di tutte le frazioni differenziabili. Il punteggio massimo viene assegnato all'offerta che garantisce il maggior incremento chilometrico in confronto a quello minimo ricompreso nel canone dell'appalto per il</p>		<p>3</p>

	 CENTRALE UNICA DI COMMITENZA AREA VASTA BRESCIA	 Certificato di SGQ N° 50 100 14229 IDC_88_CUC Rev. 10 13/04/2023
<hr/> VERBALI SEDUTE DI GARA		

					trasporto a destino di tutte le frazioni differenziabili.		
		6.1 0	Fornitura integrativa di postazioni (contenitori) per la raccolta differenziata dei rifiuti presso tutte le strutture pubbliche e comunali	3	Per l'ulteriore fornitura di postazioni (contenitori) per la raccolta differenziata dei rifiuti presso tutte le strutture pubbliche e comunali (a titolo di esempio: scuole, asili, municipio, biblioteca, sala civica, Centro Sociale, sala lettura, etc...). Il punteggio massimo viene assegnato per le offerte che garantiscono la miglior chiarezza espositiva di tutte le proposte e il maggior numero di postazioni (contenitori) per la raccolta differenziata dei rifiuti presso tutte le aule e i singoli uffici delle strutture pubbliche e comunali.	3	
	TOTALE	80		80		65	15

La commissione, durante la valutazione delle offerte tecniche pervenute riscontra che l'operatore economico ECO. S.E.I.B. SRL ha inserito nel progetto tecnico un elemento dell'offerta economica.

Nella fattispecie, il concorrente ha anticipato il costo per ciascuna utenza della raccolta del verde (parametro che andava invece esposto solo al punto e) del Modello di Offerta Economica.

La commissione, pertanto, tenuto conto anche di quanto esplicitamente evidenziato nel disciplinare di gara, dove all'ultimo capoverso del paragrafo 16, viene riportata la seguente specifica *"dall'offerta tecnica non deve risultare, a pena di esclusione, alcun elemento che possa rendere palese, direttamente o indirettamente, in tutto o in parte l'offerta economica"*, procede con l'esclusione del concorrente ECO. S.E.I.B. SRL

Al termine della seduta riservata la Commissione giudicatrice attribuisce il seguente punteggio tecnico (che non viene riparametrato poiché in presenza di una sola offerta), come risulta dalla scheda di valutazione allegata al presente verbale:

OPERATORE ECONOMICO	PUNTEGGIO TECNICO
APRICA S.P.A.	70,34



Letto confermato e sottoscritto.

Il Presidente della Commissione **STEFANO BORDIGA**



Stefano Bordiga
22.08.2023
11:04:34
GMT+00:00

I Componenti: **SIMONA TESTA**

SIMONE CIRIMBELLI



SIMONE CIRIMBELLI
CN=CRMSMN90H17B157M
/387988308970
23/08/2023 11:08:22

Il Segretario verbalizzante: **MONICA ROBBA**

COMUNE DI BORGOSATOLLO



Tabella di valutazione ed attribuzione dei punteggi

APRICA

Criteri di valutazione	Subcri- teri	peso max.		Valutazione			Punteggio
1	1.1	2,00		BORDIGA	TESTA	CIRIMBELLI	1,74
				1,00	0,80	0,80	
		Valutazione media			0,87		
	1.2	5,00		Membro 1	Membro 2	Membro 3	4,35
				1,00	0,80	0,80	
		Valutazione media			0,87		
	1.3	4,00		Membro 1	Membro 2	Membro 3	3,52
				0,85	0,90	0,90	
		Valutazione media			0,88		
	1.4	3,00	Q	Membro 1	Membro 2	Membro 3	3,00
				1,00	1,00	1,00	
		Valutazione media			1,00		
1.5	3,00		Membro 1	Membro 2	Membro 3	2,76	
			0,95	0,90	0,90		
	Valutazione media			0,92			
1.6	3,00		Membro 1	Membro 2	Membro 3	2,64	
			0,90	0,85	0,90		
	Valutazione media			0,88			
			SOMMA PARZIALE			18,01	
		/peso - max.	20,00				
2	2.1	4,00		Membro 1	Membro 2	Membro 3	3,88
				1,00	0,90	1,00	
		Valutazione media			0,97		
	2.2	2,00		Membro 1	Membro 2	Membro 3	1,34
			0,70	0,70	0,60		
	Valutazione media			0,67			
			SOMMA PARZIALE			5,22	
		/peso - max.	6,00				
3	3.1	5,00		Membro 1	Membro 2	Membro 3	3,60
				0,70	0,75	0,70	
	Valutazione media			0,72			
			SOMMA PARZIALE			3,60	

COMUNE DI BORGOSATOLLO

Tabella di valutazione ed attribuzione dei punteggi

APRICA

Criteri di valutazione	Subcri- teri	peso max.		Valutazione			Punteggio
	/peso - max.	5,00					
4	4.1	4,00		Membro 1	Membro 2	Membro 3	3,88
				0,90	1,00	1,00	
			Valutazione media	0,97			
			SOMMA PARZIALE			3,88	
	/peso - max.	4,00					
5	5.1	2,00		Membro 1	Membro 2	Membro 3	0,94
				0,40	0,40	0,60	
			Valutazione media	0,47			
			SOMMA PARZIALE			0,94	
	/peso - max.	2,00					
6	6.1	5,00		Membro 1	Membro 2	Membro 3	4,15
				0,70	0,90	0,90	
			Valutazione media	0,83			
	6.2	4,00		Membro 1	Membro 2	Membro 3	3,32
				0,90	0,80	0,80	
	Valutazione media	0,83					
	6.3	4,00		Membro 1	Membro 2	Membro 3	2,92
				0,70	0,70	0,80	
	Valutazione media	0,73					
	6.4	4,00		Membro 1	Membro 2	Membro 3	3,20
			0,75	0,85	0,80		
Valutazione media	0,80						
6.5	8,00		Membro 1	Membro 2	Membro 3	8,00	
			1,00	1,00	1,00		
Valutazione media	1,00						
6.6	6,00	Q		Membro 1	Membro 2	Membro 3	6,00
				1,00	1,00	1,00	
Valutazione media	1,00						

COMUNE DI BORGOSATOLLO

Tabella di valutazione ed attribuzione dei punteggi				APRICA			
Criteri di valutazione	Subcri teri	peso max.		Valutazione			Punteggio
	6.7	3,00	Q	Membro 1	Membro 2	Membro 3	3,00
1,00				1,00	1,00		
			Valutazione media	1,00			
6.8	3,00		Membro 1	Membro 2	Membro 3	2,61	
			0,80	0,80	1,00		
			Valutazione media	0,87			
6.9	3,00		Membro 1	Membro 2	Membro 3	3,00	
			1,00	1,00	1,00		
			Valutazione media	1,00			
6.10	3,00		Membro 1	Membro 2	Membro 3	2,49	
			0,80	0,80	0,90		
			Valutazione media	0,83			
			SOMMA PARZIALE			38,69	
Totale			SENZA RIPARAMETRAZIONE			70,34	

LA COMMISSIONE

IL PRESIDENTE
I COMMISSARI:

IL SEGRETARIO VERBALIZZANTE

STEFANO BORDIGA
SIMONA TESTA
SIMONE CIRIMBELLI
MONICA ROBBA



Stefano
Bordiga
22.08.2023
11:04:34
GMT+00:00



SIMONE CIRIMBELLI
CN=CRMSMN90H17B157M
/387988308970
23/08/2023 11:16:31

	 <p>C.U.C. CENTRALE UNICA DI COMMITENZA AREA VASTA BRESCIA</p> <hr/> <p>VERBALI SEDUTE DI GARA</p>	 <p>Certificato di SGQ N° 50 100 14229</p> <p>IDC_88_CUC Rev. 10 13/04/2023</p>
---	--	---

VERBALE SEDUTA DEL 25.08.2023

(seduta economica oepv)

OGGETTO: PROCEDURA APERTA A RILEVANZA COMUNITARIA PER L'APPALTO DEL SERVIZIO DI RACCOLTA E TRASPORTO DEI RIFIUTI URBANI, PULIZIA, SPAZZAMENTO, GESTIONE DEL CENTRO COMUNALE DI RACCOLTA E SERVIZI ACCESSORI DI IGIENE URBANA, PRESSO IL COMUNE DI BORGOSATOLLO (BS). CIG 9929154516

Il giorno a 25.08.2023 alle ore 8:30 nella sala gare del Settore Stazione Appaltante – C.U.C. di Area Vasta – Soggetto Aggregatore della Provincia di Brescia, Palazzo Bargnani, Corso Matteotti, 8, Brescia, si è insediato, in pubblica seduta, il Responsabile del procedimento di gara e segretario verbalizzante Dott.ssa Monica Robba.

Alle ore 8:30 viene dichiarata aperta la seduta facendo constare delle singole operazioni col presente verbale.

Sono presenti, oltre a tutti i membri della commissione giudicatrice, i seguenti sigg. muniti di delega:

- Elena Ercoli, quale delegato della concorrente A2A Ambiente S.p.A. per APRICA S.P.A.
- Cirino Riccardo Squatrito, quale delegato della concorrente ECO. S.E.I.B. SRL

Il Responsabile del procedimento, dopo aver escluso l'operatore economico ECO.S.E.I.B. SRL e ammesso l'operatore economico APRICA S.P.A., dà lettura del punteggio complessivo assegnato dalla Commissione giudicatrice all'offerta tecnica valida:

OPERATORE ECONOMICO	PUNTEGGIO TECNICO
APRICA S.P.A.	70,34

L'offerta di APRICA S.P.A. ha superato la soglia minima di 45 punti per accedere all'apertura dell'offerta economica, così come specificato nel disciplinare di gara.

Il Responsabile del procedimento di gara procede all'apertura della "Busta telematica – offerta economica" presentata dalla concorrente e viene data lettura delle singole offerte e dei punteggi parziali assegnati:

PARAMETRO OFFERTO	OGGETTO DEL PARAMETRO	BASE D'ASTA	OFFERTA	PUNTI assegnati
ribasso percentuale %	Sull'importo posto a base d'asta per i servizi inclusi in capitolato	€ 6.856.096,36	1,66 %	11
ribasso percentuale %	Per i servizi opzionali e prestazioni aggiuntive soggetti a ribasso per l'intera durata dell'appalto	(Elenco Prezzi – Allegato n. 6 al Capitolato),	1,66 %	2

	 VERBALI SEDUTE DI GARA	 Certificato di SGQ N° 50 100 14229 IDC_88_CUC Rev. 10 13/04/2023
---	---	--

Importo in euro €	Per mc di materiale rimosso laddove l'intervento di rimozione abbia ad oggetto un quantitativo totale di rifiuti fino a 4 mc	Per i servizi complementari opzionali, descritti in dettaglio all'art. 3 e.1 del Capitolato Speciale Descrittivo Prestazionale	€ 0,01 per ogni mc rimosso	1
Importo in euro €	Per mc di materiale rimosso laddove l'intervento di rimozione abbia ad oggetto un quantitativo di rifiuti totale superiore a 4 mc	Per i servizi complementari opzionali, descritti in dettaglio all'art. 3 e.1 del Capitolato Speciale Descrittivo Prestazionale	€ 28,72 per ogni mc rimosso	1
Importo in euro € per singola utenza (tributo) servita	Servizio di supporto alla definizione e bollettazione della TARI puntuale con gestione delle banche dati, emissione bolletta, affrancatura, spedizione, registrazione e rendicontazione dei flussi di incasso quantificato in costo per singola utenza servita	Ai sensi dell'art. 3 e.2 del capitolato speciale descrittivo prestazionale	€ 10,32 per ogni utenza servita e per ogni anno di contratto	2
Importo in euro € per singola utenza servita	Servizio di raccolta della frazione verde-sfalci con modalità domiciliare a pagamento su richiesta delle singole utenze con frequenza minima quindicinale da organizzare durante tutto l'arco dell'anno, da effettuare tramite contenitori carrellati di volumetria non inferiore a 240 litri forniti dall'I.A.	Ai sensi dell'art. 3 e.2 del capitolato speciale descrittivo, ai sensi dell'art. 3 e.3 del capitolato speciale descrittivo prestazionale	€ 50,00 per ogni utenza servita e per ogni anno di contratto	3

Il Responsabile del procedimento di gara applica la formula indicata nel disciplinare di gara e assegna a Aprica S.p.a. 20 punti per l'offerta tecnica.

Ordine di Classificazione	Operatore economico	Punteggio Tecnico	Punteggio Economico	Punteggio Complessivo
1	Aprica S.p.a.	70,34	20,00	90,34

Pertanto, il Responsabile del procedimento di gara:

- *propone* l'aggiudicazione al concorrente primo classificato **Aprica S.p.a.**, con sede legale in Brescia (BS) - via A. Lamarmora n. 230 – C.F. e PIVA: 00802250175, che ha ottenuto un punteggio totale pari a **90,34**, offrendo un ribasso medio del **1,6628686 %** e quindi un importo ribassato di **€ 6.742.285,16** (di cui **€ 3.774.183,75** quali costi della manodopera ed **€ 129.949,20** quali oneri propri della sicurezza aziendali), più oneri della sicurezza non soggetti

	 <p>CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA AREA VASTA BRESCIA</p> <hr/> <p>VERBALI SEDUTE DI GARA</p>	 <p><i>Certificato di SGQ N° 50 100 14229</i></p> <p>IDC_88_CUC Rev. 10 13/04/2023</p>
---	--	--

a ribasso pari a € 39.200,00, per un importo contrattuale complessivo pari a € 6.781.485,16 oltre IVA;

- *demanda* al RUP la valutazione sia dei costi della manodopera, così come previsto dall'articolo 95, comma 10 del D. Lgs. n. 50/2016 sia dell'eventuale congruità dell'offerta, ai sensi dell'ultimo periodo del comma 6 dell'art. 97 del medesimo decreto.

La seduta pubblica è chiusa alle ore 8:45.

Letto confermato e sottoscritto.

Il Responsabile del Procedimento di gara Dott.ssa Monica Robba