

**Determinazione Dirigenziale n° 1743/2023****SETTORE DELLA INNOVAZIONE
Proposta n° 177/2023**

OGGETTO: AFFIDAMENTO DEL SECONDO APPALTO SPECIFICO PER L'INTEROPERABILITA' TRA L'AMBIENTE URBI E LA PIATTAFORMA REGIONALE DEI PROCEDIMENTI, IN ESECUZIONE DELL'ACCORDO QUADRO PER IL SERVIZIO IN CLOUD, DI MANUTENZIONE, ASSISTENZA E SUPPORTO AMBIENTE URBI IN USO PRESSO GLI UFFICI DELLA PROVINCIA DI BRESCIA E L'UFFICIO D'AMBITO, STIPULATO CON LA SOCIETA' PA DIGITALE S.P.A. - CIG ACCORDO QUADRO 9108414503 – CIG SECONDO APPALTO SPECIFICO Z56367438B. APPROVAZIONE DEL CERTIFICATO DI REGOLARE ESECUZIONE AI SENSI DELL'ART. 102 DEL D.LGS. 50/2016.

IL DIRIGENTE**Dott.ssa Simona Zambelli****Richiamati:**

- la deliberazione del Consiglio Provinciale n. 5 del 03/04/2023 di approvazione del Documento Unico di Programmazione 2023/2025 e relativo allegato;
- la deliberazione del Consiglio Provinciale n. 12 del 13/04/2023 di approvazione del Bilancio di previsione 2023/2025 e relativi allegati;
- il decreto del Presidente della Provincia n. 200 del 07/06/2023 di approvazione del Piano Esecutivo di Gestione 2023/2025 e successive modifiche e integrazioni;
- il decreto del Presidente della Provincia n.169 del 02/05/2023 di conferimento dell'incarico di direzione dell'Area delle Risorse, del Settore della Programmazione e dei Servizi Finanziari – Controllo di Gestione, del Settore delle Risorse Umane, del Settore Cultura e Sociale, Formazione e Istruzione, Turismo e RBB – Ufficio Progettazione Europea e Pianificazione Strategica Territoriale – Ufficio per la Gestione delle Funzioni in Materia di Fondi Comuni Confinanti e del Settore della Innovazione fino alla scadenza del mandato amministrativo del Presidente della Provincia;

Verificati:

- il rispetto delle misure in materia di Trasparenza e di Prevenzione della Corruzione di cui al vigente Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza triennio 2023/2025, allegato H del PIAO approvato con decreto del Presidente della Provincia n. 226 dell'11/07/2023;
- la coerenza del presente provvedimento con gli obiettivi del Piano delle Performance 2023/2025 di seguito indicati:

Documento firmato digitalmente

- OB.O.11 “Transizione digitale dell'ente, gestione e sviluppo dell'infrastruttura e degli applicativi in uso” – OB.G.11.008 “Sviluppo integrazioni applicativi e adeguamento portale istituzionale e pagine tematiche”;
- OB.O.38 “Gestione dei rifiuti e bonifica dei siti inquinanti” – SER 38.014 “Procedimenti autorizzatori relativi a impianti di recupero e smaltimento rifiuti” (ex SER 38.003)

Premesso che:

- con determinazione dirigenziale n. 287 del 24/02/2022 è stato disposto di affidare, ai sensi dell'art. 63 comma 2 lett b) punto 3 del Codice, mediante conclusione di un accordo con un unico fornitore ai sensi dell'art. 54 comma 3 del Codice, del servizio di manutenzione, assistenza e supporto per l'ambiente “URBI” in uso presso gli uffici della provincia di Brescia e l'ufficio d'ambito in modalità SaaS cloud computing, nonché del servizio di supporto e formazione agli uffici provinciali in modalità online e onsite, e del servizio per implementazioni, integrazioni, sviluppo e personalizzazioni dei software in uso per un periodo massimo di 36 mesi e per un valore massimo dell'accordo quadro pari ad € 214.908,00 (al netto dell'IVA di Legge) alla società PA Digitale SpA, con sede legale in Via Leonardo Da Vinci, 13 - 26854 Pieve Fissiraga (LO) - Cod. Fisc e Part. IVA 06628860964;
- con determinazione dirigenziale n. 854 del 25/05/2022 è stato disposto l'affidamento del secondo appalto specifico per l'integrazione tra l'ambiente Urbi e il portale di Regione Lombardia per la gestione dei procedimenti AIA e Rifiuti, alla società Pa Digitale S.p.A., con sede legale a Pieve Fissiraga (Lo), Via Leonardo da Vinci, 13 - Cod. Fisc e Part. IVA 06628860964; per un importo dell'appalto specifico pari ad € 13.480,00 (al netto dell'IVA di Legge)
- il relativo contratto attuativo della durata di 3 mesi a decorrere dalla sottoscrizione, stipulato in modalità elettronica in forma di lettera contratto tramite scambio di corrispondenza (PEC) in data 30/05/2022 protocollo n. 00100067/2022;

Visto il Certificato di Regolare Esecuzione del servizio in oggetto, redatto dal Responsabile Unico del Procedimento Dott.ssa Elisa Moschella in data 02/08/2023 e controfirmato il 02/08/2023, ai sensi dell'art. 102 del D. Lgs. 50/2016 allegato al presente atto quale parte integrante e sostanziale, dal quale si evince che il servizio è stato regolarmente eseguito;

Richiamati gli artt. 3 e 6 della legge 13/08/2010, n. 136 e ss.mm.ii. in merito all'obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari;

Preso atto che il presente provvedimento è munito dei pareri previsti dall'articolo 147 bis del D.Lgs. n. 267/2000;

Visti gli articoli 107 del TUEL;

DETERMINA

1. di approvare il Certificato di Regolare Esecuzione del servizio in oggetto, redatto e firmato dal Responsabile del Procedimento Dott.ssa Elisa Moschella in data 02/08/2023 e controfirmato il 02/08/2023, ai sensi dell'art. 102 del D. Lgs. 50/2016, allegato al presente atto quale parte integrante e sostanziale;
2. di dare atto che, a presentazione di regolare fattura, con successiva ordinanza si provvederà alla liquidazione del credito residuo;

3. di dare atto che il Responsabile Unico del Procedimento, ai sensi dell'articolo 31 del Codice dei Contratti pubblici, è la Dott.ssa Elisa Moschella, Funzionario Informatico del Settore della Innovazione.

Brescia, li 03-08-2023

II DIRIGENTE
SIMONA ZAMBELLI