

	<b>CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA</b> <b>AREA VASTA BRESCIA</b> Sede distaccata di Valle Trompia	
	<b>MODELLO DOMANDA DI PARTECIPAZIONE</b> <i>(resa ai sensi degli articoli 46 e 47 del DPR n. 445/2000)</i>	<b>IDC_113_CUC</b> <b>Rev. 9-12.07.2023</b>

**OGGETTO: PROCEDURA APERTA, A RILEVANZA COMUNITARIA, PER L’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI REFEZIONE SCOLASTICA PER GLI ANNI SCOLASTICI DAL 2023/2024 AL 2026/2027 CON POSSIBILITA’ DI RINNOVO PER ULTERIORI ANNI DUE - COMUNE DI ASOLA (MN) - CIG: 99660157BE - CODICE NUTS: ITC4B**

Il/La sottoscritto/a .....  
 nato/a a ..... (Prov. ....) il.....,  
 residente in ..... (Prov..... )  
 via ..... codice  
 fiscale..... in qualità di:

☐ Titolare (in caso di ditta individuale)

☐ Legale Rappresentante

☐ Procuratore (come da allegata procura in data ..... avanti al  
 Notaio..... con  
 Studio in ..... n. di repertorio .....

dell’operatore economico .....  
 con sede legale in ..... (Prov ..... )  
 via ..... n. .... cap .....  
 P.Iva..... Codice fiscale .....

Contratto Collettivo Nazionale Lavoro applicato .....

### DOMANDA

di partecipare alla procedura di cui all’oggetto, come *(selezionare con apposito segno il caso di interesse):*

☐ **Concorrente singolo**

☐ **Capogruppo/mandataria/delegataria/mandante del:**

☐ **RAGGRUPPAMENTO TEMPORANEO:**

☐ **COASSICURAZIONE** *(art.1911 del Codice Civile)*

☐ **CONSORZIO ORDINARIO DI CONCORRENTI (**

☐ **G.E.I.E (**

☐ **AGGREGAZIONE DI IMPRESE ADERENTI AL CONTRATTO DI RETE**

☐ costituito                      *ovvero*                      ☐ costituendo

☐ di tipo ORIZZONTALE   *ovvero*   ☐ di tipo VERTICALE   *ovvero*   ☐ di tipo MISTO

con le seguenti imprese MANDANTI :

- ☐ Capogruppo ..... quota di partecipazione pari al .....%
- ☐ 1 - Mandante ..... quota di partecipazione pari al .....%
- ☐ 2 - Mandante ..... quota di partecipazione pari al .....%
- ☐ 3 - Mandante ..... quota di partecipazione pari al .....%

☐ **Impresa cooptata**

☐ **Ausiliaria (per avvalimento)**

☐ impresa avvalente: .....

☐ **Come Consorzio:**

☐ STABILE

☐ DI IMPRESE ARTIGIANE

☐ DI COOPERATIVE

indicando quale/i consorziata/e esecutrice/i:

- ☐ 1 - Consorziata .....
- ☐ 2 - Consorziata .....
- ☐ 3 - Consorziata .....

**E DICHIARA**

(compilare e barrare le eventuali voci non pertinenti):

- 1) ***i dati identificativi*** (es. nome e indirizzo) delle persone abilitate ad agire come rappresentanti, ivi compresi procuratori e institori, dell'operatore economico ai fini della procedura di appalto in oggetto

COGNOME E NOME	NATO A	DATA	"CARICA RICOPERTA ATTUALMENTE" - OPPURE "CESSATI"	CODICE FISCALE	RESIDENZA (INDIRIZZO COMPLETO)


2)

*di non partecipare alla medesima gara contemporaneamente in forme diverse* (individuale e associata; in più forme associate; in forma singola e quale consorziato esecutore di un consorzio; in forma singola e come ausiliaria di altro concorrente che sia ricorso all'avvalimento per migliorare la propria offerta);

*di partecipare alla medesima gara in più di una forma e allega la documentazione* che dimostra che la circostanza non ha influito sulla gara, né è idonea a incidere sulla capacità di rispettare gli obblighi contrattuali;

- 3) **di accettare**, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nella documentazione gara,
- 4) **il CCNL applicato** al personale dipendente impiegato nell'appalto con l'indicazione del relativo codice alfanumerico unico di cui all'articolo 16 quater del decreto-legge 76/20, \_\_\_\_\_; (nel caso in cui il CCNL indicato sia differente rispetto a quello indicato al punto 3 del disciplinare di gara, il concorrente allega una dichiarazione che attesti che il contratto da lui applicato garantisce ai dipendenti le stesse tutele);
- 5) di garantire, secondo quanto indicato all'articolo 9 del disciplinare, la stabilità occupazione del personale impiegato e allega il relativo progetto di assorbimento;
- 6) di aver preso visione, del Patto di Integrità del Comune di Asola (MN) valido nella fase esecutiva del contratto, che è disponibile nei Documenti di gara:
- 7) **di essere edotto** degli obblighi derivanti dal Codice di comportamento adottato dal Comune di Asola (MN), approvato con Delibera di Giunta n. 5 del 27/01/2014, pubblicato sul sito del Comune [www.comune.asola.mn.it](http://www.comune.asola.mn.it) in AT sezione Atti Generali, reperibile al seguente link: <https://halleyweb.com/c020002/zf/index.php/attigenerali/index/download-file/atto/3/voce/12> e si impegna, in caso di aggiudicazione, ad osservare e a far osservare ai propri dipendenti e collaboratori, per quanto applicabile, il suddetto codice, pena la risoluzione del contratto;
- 8) **di essere iscritto** nell'elenco dei fornitori, prestatori di servizi non soggetti a tentativo di infiltrazione mafiosa (c.d. *white list*) istituito presso la Prefettura della provincia di ..... **oppure** di aver presentato domanda di iscrizione nell'elenco dei fornitori, prestatori di servizi non soggetti a tentativo di infiltrazione mafiosa (c.d. *white list*) istituito presso la Prefettura della provincia di .....
- 9) *(per gli operatori economici non residenti e privi di stabile organizzazione in Italia)* **di impegnarsi** ad uniformarsi, in caso di aggiudicazione, alla disciplina di cui agli articoli 17, comma 2, e 53, comma 3 del d.p.r. 633/1972 e a comunicare alla CUC la nomina del proprio rappresentante fiscale, nelle forme di legge
- 10) *(per gli operatori economici non residenti e privi di stabile organizzazione in Italia)*, il domicilio fiscale ..., il codice fiscale ..., la partita IVA ..., l'indirizzo di posta elettronica certificata o strumento analogo negli altri Stati Membri, ai fini delle comunicazioni di cui all'articolo 90 del Codice...;
- 11) di aver preso visione e di accettare il trattamento dei dati personali di cui la punto 29 del disciplinare;
- 12) **di aver maturato, nelle annualità 2019-2021-2022, un fatturato globale almeno pari a €1.800.000,00 IVA esclusa**, (si veda paragrafo 6.2 REQUISITI DI CAPACITÀ ECONOMICA E FINANZIARIA);
- 13) **di avere eseguito**, servizi analoghi a quelli cui si riferisce l'appalto (ristorazione scolastica), svolti negli ultimi 4 anni (2019-2022), con l'indicazione degli importi e delle date utili ai fini del possesso del

*requisito, dei destinatari, pubblici o privati e con buon esito del servizio svolto; in almeno due dei quattro anni di riferimento dovrà esserci un affidamento di importo minimo annuo non inferiore a € 300.000,00. (si veda paragrafo 6.3 REQUISITI DI CAPACITÀ TECNICA E PROFESSIONALE).*

L'operatore economico dovrà altresì produrre l'elenco dei servizi svolti con le seguenti indicazioni:

SERVIZI	
Denominazione del committente pubblico Denominazione, CF e indirizzo PEC, del committente privato	
Oggetto dell'appalto	
CPV (prevalente/principale)	
CIG (se committente pubblico)	
Durata contrattuale della fornitura (dal __ al __)	
Durata dell'appalto utile ai fini del possesso del requisito (dal __ al __)	
Importo contrattuale in euro al netto dell'IVA	
<b>Importo in euro al netto dell'IVA, utile ai fini del possesso del requisito</b>	
SERVIZI	
Denominazione del committente pubblico Denominazione, CF e indirizzo PEC, del committente privato	
Oggetto dell'appalto	
CPV (prevalente/principale)	
CIG (se committente pubblico)	
Durata contrattuale della fornitura (dal __ al __)	
Durata dell'appalto utile ai fini del possesso del requisito (dal __ al __)	
Importo contrattuale in euro al netto dell'IVA	

<b>Importo in euro al netto dell'IVA, utile ai fini del possesso del requisito</b>	
--	--

**FIRMA**

(Documento firmato digitalmente)



Il certificato ISO 9001:2015 con il campo di applicazione della certificazione è scaricabile sul sito della Provincia di Brescia  
sezione Centrale Unica di Committenza “Area Vasta Brescia”