

# DOCUMENTO UNICO di VALUTAZIONE DEI RISCHI da INTERFERENZE

## SERVIZIO DI REFEZIONE SCOLASTICA

*Ai sensi dell'art. 26 comma 3 del D.Lgs 81/08 "Il datore di lavoro committente promuove la cooperazione ed il coordinamento di cui al comma 2, elaborando un unico documento di valutazione dei rischi che indichi le misure adottate per eliminare le interferenze"*



Comune di Antegnate

COMMITTENTE	<b>COMUNE DI ANTEGNATE</b> Via Castello - 24051 Antegnate (Bg)	AZIENDA	
<u>Rag. Maria Angela Riva</u> Firmato digitalmente		_____ Firma	

La redazione è stata effettuata con il supporto di **CRES LT SRL** di Pedrengo (BG).

È vietata la riproduzione totale e/o parziale del presente documento. È vietato a Terzi l'utilizzo dello stesso anche come impostazione metodologica ed operativa. Le notizie qui contenute sono riservate e possono essere utilizzate unicamente dai Soggetti aventi diritto e titolo ai sensi delle vigenti normative nonché dal personale ispettivo degli Organi di Vigilanza deputati al controllo sulla corretta applicazione delle Norme in materia di tutela della salute e sicurezza dei Lavoratori.



## Documento Unico di Valutazione Rischi da Interferenze

Giugno 2023

Pagina 2 di 23

### Sommario

1. PREMESSA .....	3
2. DEFINIZIONI .....	3
2.1 STESURA DEFINITIVA DEL DUVRI .....	4
2.2 APPALTI E SUBAPPALTI .....	4
2.3 SOTTOSCRIZIONE DELLE PARTI .....	4
3. DATI ANAGRAFICI COMMITTENTE .....	5
4. DATI ANAGRAFICI DITTA – compilazione a cura APPALTATORE .....	6
5. UBICAZIONE MENSE SCOLASTICHE .....	8
Scuola dell'infanzia: .....	8
Scuola Primaria: .....	10
Scuola Secondaria di Primo grado: .....	11
6. ACCESSO, SOSTA, CIRCOLAZIONE MEZZI .....	11
6.1 ATTIVITA' OGGETTO DEL DUVRI .....	12
6.2 PLANIMETRIE LOCALI .....	12
7. INFORMAZIONI FORNITE SUI RISCHI SPECIFICI PRESENTI E SULLE MISURE DI PREVENZIONE E PROTEZIONE ADOTTATE ....	13
7.1 ISTRUZIONI PER IL PERSONALE DELL'APPALTATORE .....	13
7.2 PROCEDURA PER ISOLAMENTO A SEGUITO DI FEBBRE PARI O SUPERIORE A 37.5° E/O SINTOMI SIMIL INFLUENZALI .	14
7.3 INFORMATIVE RELATIVE ALL' IGIENE .....	14
7.4 MODALITÀ DI GESTIONE IN SICUREZZA NEI LOCALI MENSA .....	14
7.5 RISCHI E MISURE DI PREVENZIONE DA ADOTTARE .....	15
8. DIVIETI PER IL PERSONALE DELL'APPALTATORE .....	17
9. INFOGRAFICA .....	18
9.1 DIVIETI .....	18
9.2 PERICOLI .....	19
9.3 EMERGENZE .....	19
10. OBBLIGHI. DISPOSITIVI DI PROTEZIONE INDIVIDUALE .....	20
11. PREVENZIONE INCENDI .....	20
12. PROCEDURE DI EMERGENZA .....	21
13. CONTROLLI E COORDINAMENTO .....	21
14. ONERI RELATIVI ALLA SICUREZZA .....	21
15. EVENTUALI RISCHI RESIDUI INELIMINABILI .....	21
16. RISCHI INTRODOTTI: INTEGRAZIONE E AGGIORNAMENTO SUCCESSIVO DEL DUVRI .....	23



## Documento Unico di Valutazione Rischi da Interferenze

Giugno 2023

Pagina 3 di 23

### 1. PREMESSA

Il presente Documento (DUVRI) viene elaborato ai sensi dell'art. 26 del D.Lgs. 81/2008, ai fini della cooperazione e del coordinamento fra Committente e Azienda destinata ad effettuare il servizio di **REFEZIONE SCOLASTICA a favore degli alunni delle Scuola dell'Infanzia di via V.Veneto e Plesso Scolastico di Via Don Milani primaria e secondaria di 1° grado del Comune di Antegnate nonché dei docenti aventi diritto al pasto e di quanti specificamente autorizzati dall'Amministrazione Comunale.**

Come previsto in sede di gara, il vincitore dovrà provvedere ad informare il personale incaricato sui contenuti del presente documento e sulle misure di emergenza adottate nei luoghi dove opererà.

### 2. DEFINIZIONI

**Appaltatrice:** si intende la ditta che effettua lavori di manutenzione ordinaria e straordinaria, su macchine impianti ed attrezzature, o segue servizi, forniture e prestazioni d'opera in generale, all'interno delle sedi del Committente e/o da esso incaricato.

**Committente:** chi commissiona i lavori/servizi di cui sopra alla ditta appaltatrice e presso i cui edifici si svolgono le attività, rappresentato dall'Amministrazione Comunale.

Nella stesura del DUVRI si sono presi in considerazione i seguenti ulteriori riferimenti di carattere normativo:

- *Circolare Ministeriale 14 novembre 2007, n. 24 "Oggetto: L. n. 123/2007 - norme di diretta attuazione - indicazioni operative al personale ispettivo."*
- *Determinazione del 5 marzo 2008 "Sicurezza nell'esecuzione degli appalti relativi a servizi e forniture: Predisposizione del DUVRI e determinazione dei costi per la sicurezza"*

Le ditte che hanno accesso **agli edifici scolastici**, possono essere direttamente incaricate dal Committente o dall'IC stesso, tramite appalto diretto o subappalto o ancora ordine di servizio.

**Rischi interferenti:** Ai fini del presente documento sono definiti "rischi interferenti":

- rischi derivanti da sovrapposizioni di più attività svolte, nella stessa area o aree adiacenti, ad opera di appaltatori diversi;
- rischi immessi nel luogo da personale del Comune per manutenzioni non a carico dell'IC stesso;
- rischi esistenti nelle **Scuole** o derivanti da modalità di esecuzioni particolari richieste esplicitamente dal Comune, ulteriori a quelli specifici dell'attività propria dell'**appaltatore**;
- rischi derivanti dalle attività svolte dall' **appaltatore** nei confronti di eventuali soggetti terzi presenti nel luogo dove è chiamato a fornire la sua prestazione.



## Documento Unico di Valutazione Rischi da Interferenze

Giugno 2023

Pagina 4 di 23

### 2.1 STESURA DEFINITIVA DEL DUVRI

Il D.U.V.R.I., da visionarsi in fase di partecipazione alla gara, è completato dall'Appaltatore a seguito di aggiudicazione, al fine della contestualizzazione alle attività dell'aggiudicatario e dell'inserimento dei dati inerenti il proprio personale.

### 2.2 APPALTI E SUBAPPALTI

I soggetti Appaltanti, in caso di contratti di somministrazione, di appalto, di subappalto e d'opera devono attenersi a quanto previsto dall'art. 26 del D.Lgs.81/08.

Nella gara non è consentito sub-affidamento.

### 2.3 SOTTOSCRIZIONE DELLE PARTI

Unitamente alla documentazione richiesta in sede di gara, il Duvri dovrà essere restituito sottoscritto come segue:

- 1) compilazione e firma nella pagina di copertina
- 2) compilazione di tutte le parti ove indicato '**Appaltatore**'

In seguito all'eventuale aggiudicazione, potrà essere integrato per le ulteriori specifiche si rendessero necessarie.



## Documento Unico di Valutazione Rischi da Interferenze

Giugno 2023

Pagina 5 di 23

### 3. DATI ANAGRAFICI COMMITTENTE

 <b>Comune di Antegnate</b>	
Sede legale	Via Castello, 12 - 24051 Antegnate (BG)
Datore di lavoro/Sindaco	<b>Rag. Maria Angela Riva</b>
Sede municipale	<b>Via Castello, 12 24051 Antegnate (BG)</b>
Centralino	<b>0363 914043</b>
Fax	<b>036.3906247</b>
Email	<a href="mailto:protocollo@comune.antegnate.bg.it">protocollo@comune.antegnate.bg.it</a>
PEC	<a href="mailto:info@pec.comune.antegnate.bg.it">info@pec.comune.antegnate.bg.it</a>
Codice fiscale	<b>83000250163</b>
P.IVA	<b>00373090166</b>
ATECO	<b>84.11.10</b>
Settore appartenenza	<b>Pubblica Amministrazione</b>
Referente per l'attività oggetto del Duvri Telefono Email	<b>SEGRETERIA E SERVIZI SCOLASTICI</b> <b>Tel. 0363 914043 Int. 5</b> <a href="mailto:segreteria@comune.antegnate.bg.it">segreteria@comune.antegnate.bg.it</a>
Attività di cui all'appalto	<b>SERVIZIO REFEZIONE SCOLASTICA</b> <b>SCUOLA DELL'INFANZIA VIA V. VENETO E</b> <b>SCUOLA PRIMARIA E SECONDARIA 1° PLESSO</b> <b>VIA DON MILANI, 1 ANTEGNATE</b>



## Documento Unico di Valutazione Rischi da Interferenze

Giugno 2023

Pagina 6 di 23

### 4. DATI ANAGRAFICI DITTA – compilazione a cura APPALTATORE

Denominazione	
Indirizzo	
Legale rappresentante	
Telefono	
E-mail	
Ispettorato del Lavoro di	
N° posizione INPS	
N° posizione INAIL	
N° polizza RC	

ORGANIGRAMMA	NOME	RECAPITO	DATA ULTIMO ATTESTATO FORMAZIONE
RSPP			
RLS			
MEDICO COMPETENTE			
ADDETTI ANTINCENDIO			
ADDETTI PRIMO SOCCORSO			

Documento della Valutazione dei Rischi **data:**



## Documento Unico di Valutazione Rischi da Interferenze

Giugno 2023

Pagina 7 di 23

**Personale che opererà nelle Scuole del COMUNE DI ANTEGNATE oggetto d'appalto:**

Cognome e nome		Documento di identità n°	SCUOLA INFANZIA	PLESSO PRIMARIA E SECONDARIA 1°
1			<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
2			<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
3			<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
4			<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
5			<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
6			<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
7			<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
8			<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
9			<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
10			<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

**Il presente riquadro non deve essere compilato dai lavoratori autonomi**

L'Organizzazione provvede all'informazione e formazione specifica dei  
lavoratori sui rischi connessi con le attività svolte.

SI

☐

NO

☐

### DICHIARAZIONE DI IDONEITA'

Con riferimento **alle nomine, alla formazione ed alle eventuali necessarie abilitazioni** per le attività di cui al presente Duvri, il legale rappresentante della ditta incaricata, consapevole delle sanzioni penali richiamate dall'art. 76 del D.P.R. 28.12.2000 n° 445, in caso di dichiarazioni mendaci e di formazione o uso di atti falsi, **dichiara** che quanto sopra corrisponde al vero e che la documentazione relativa è conservata presso la sede ed è a disposizione in caso di richiesta da parte del committente e/o di organismi di vigilanza presso il committente.

FIRMA LEGALE RAPPRESENTANTE

---

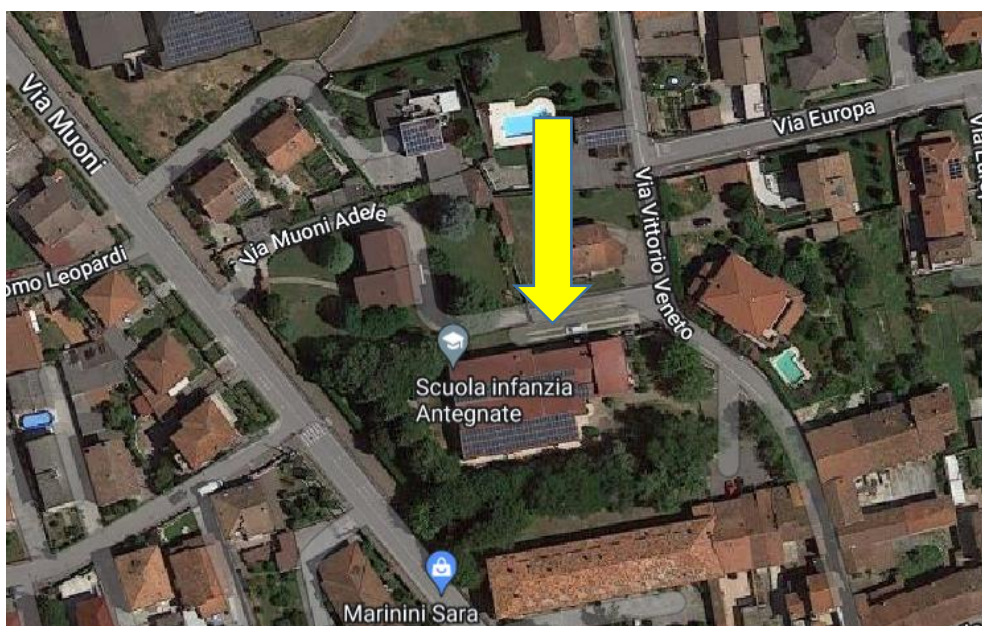




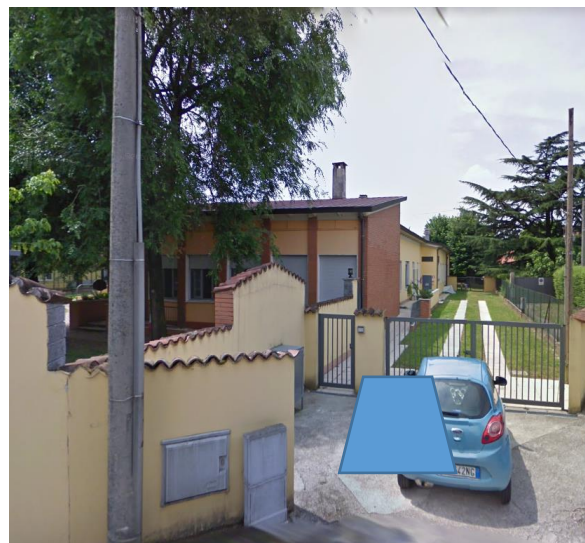
## 5. UBICAZIONE MENSE SCOLASTICHE

### Scuola dell'infanzia:

E' ubicata in Via V. Veneto ad Antegnate (BG).



### ACCESSI







## Documento Unico di Valutazione Rischi da Interferenze

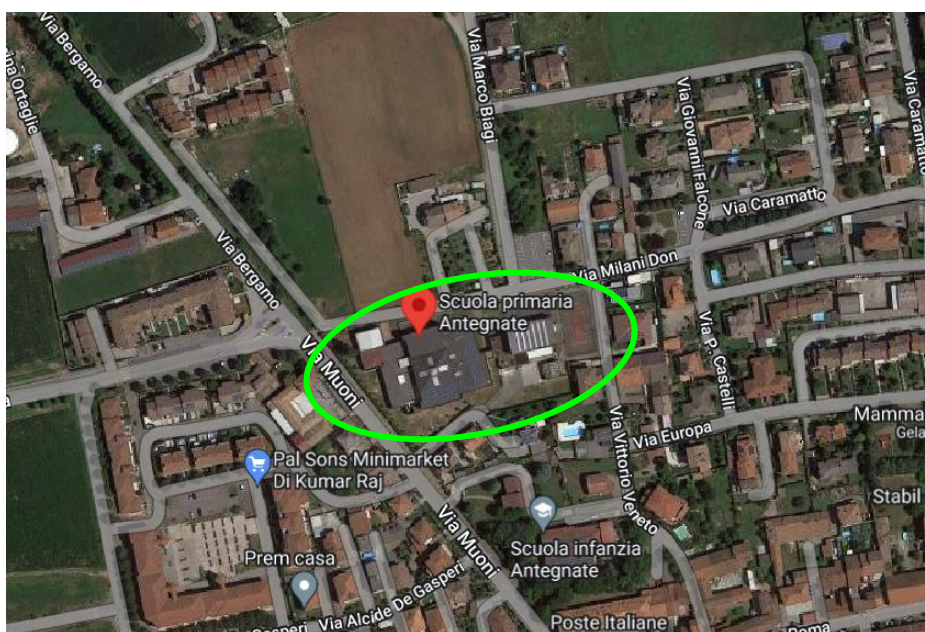
Giugno 2023

Pagina 9 di 23

### INGRESSO PRINCIPALE



La Scuola Primaria e la Secondaria di 1° di Antegnate sono situate in via Don Milani, fanno parte dell'I.C. Lorenzo Lotto di Covo.





## Documento Unico di Valutazione Rischi da Interferenze

Giugno 2023

Pagina 10 di 23

### Scuola Primaria:

#### INGRESSO PRINCIPALE



#### ACCESSI



Si evidenzia che via Don Milani, oltre il Plesso, è strada a fondo chiuso, più precisamente priva di uscita carrale.





### **Scuola Secondaria di Primo grado:**

Ubicata nel Plesso dove presente la Scuola primaria.



## **6. ACCESSO, SOSTA, CIRCOLAZIONE MEZZI**

L'area presenta ampio varco di ingresso su strada carrabile e pedonale.

La sosta degli automezzi:

- sarà consentita soltanto negli appositi spazi;
- non dovrà essere di ostacolo alla circolazione interna carrabile o pedonale;
- non dovrà avvenire davanti ai passi carrai;
- non dovrà ostacolare l'eventuale necessità di utilizzo dei presidi antincendio, nonché in zone antistanti gli accessi per i servizi di pubblica utilità (Primo Soccorso, Servizio Antincendio, ecc.).

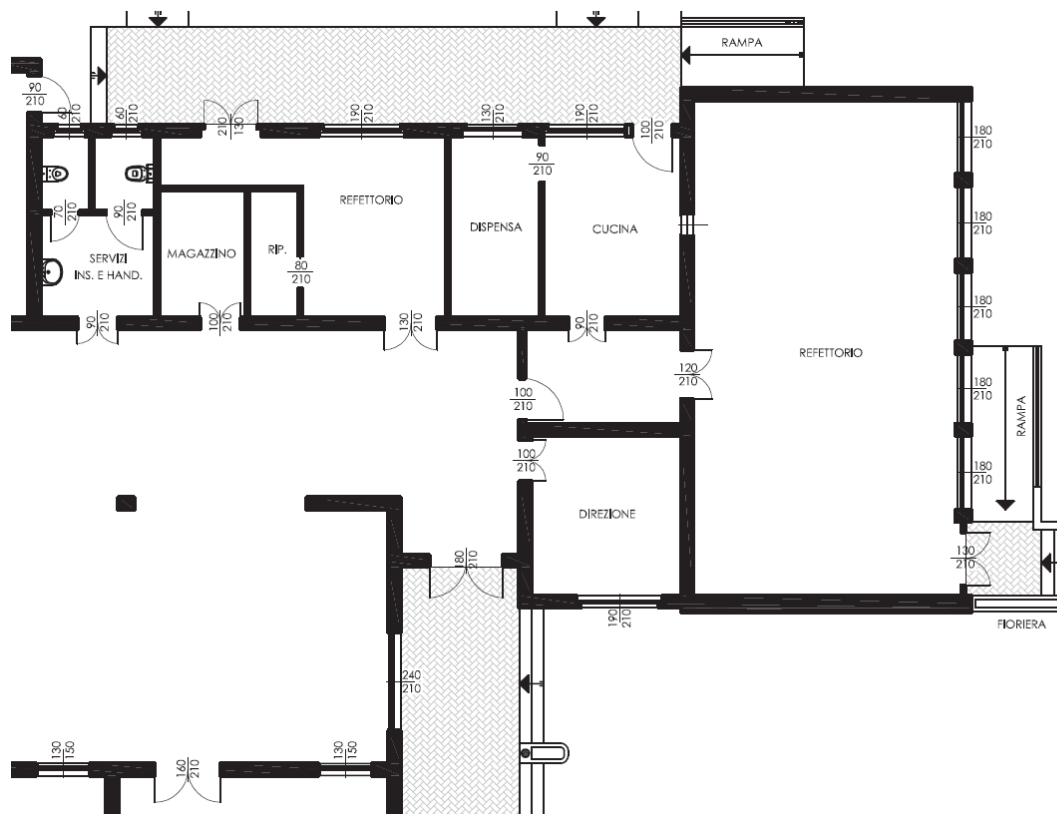


## 6.1 ATTIVITA' OGGETTO DEL DUVRI

<b>Oggetto:</b>	<b>Attività di refezione scolastica</b>
<b>Aree interessate dai lavori:</b>	Locali ad uso cucina e mensa scolastica Locali accessori per dispensa, stoccaggio, magazzini di servizio, spogliatoi.
<b>Durata:</b>	Per le indicazioni circa la durata del servizio si rimanda al capitolato d'appalto definitivo
<b>Orario di lavoro:</b>	Per gli orari di svolgimento delle attività in oggetto si rimanda al capitolato d'appalto definitivo
<b>Numero lavoratori impiegati:</b>	Da definirsi in seguito all'assegnazione dell'incarico

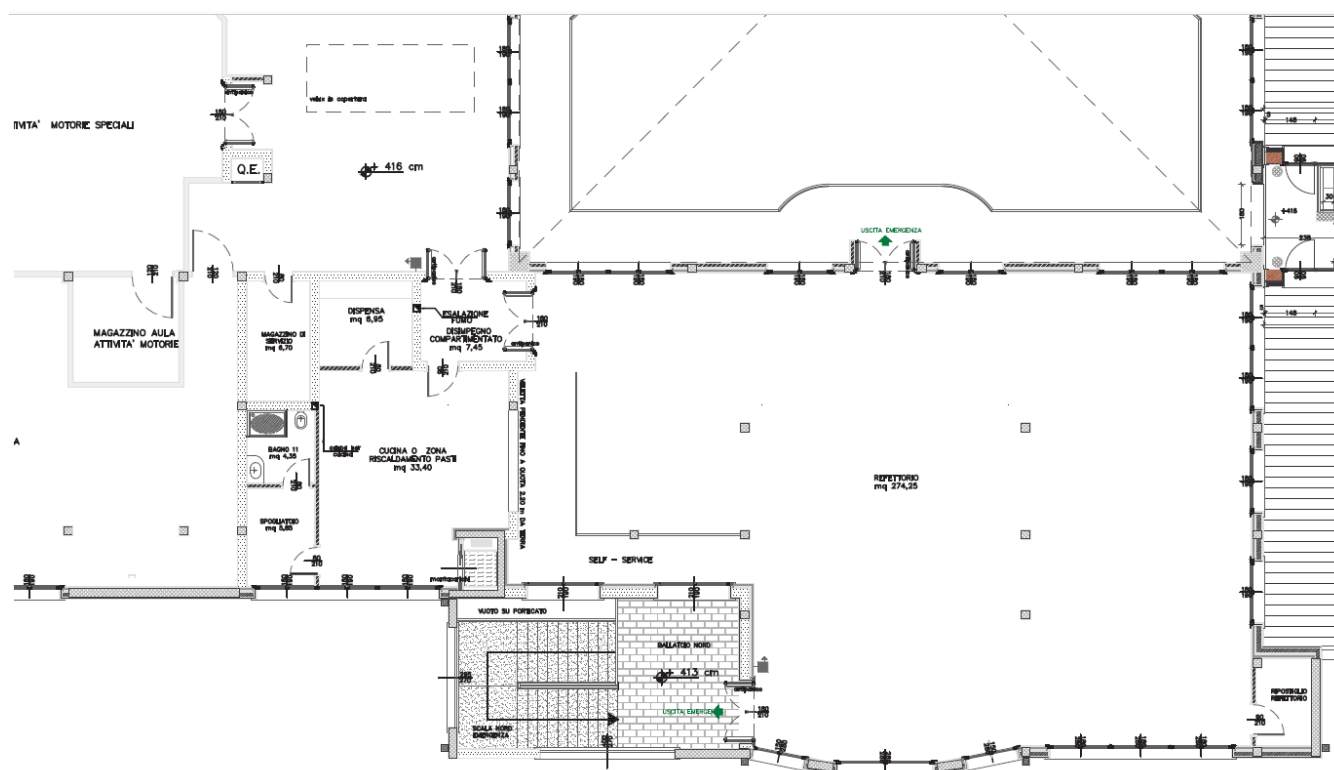
## 6.2 PLANIMETRIE LOCALI

## Scuola Infanzia





## Scuola Primaria e Secondaria di 1°



## 7. INFORMAZIONI FORNITE SUI RISCHI SPECIFICI PRESENTI E SULLE MISURE DI PREVENZIONE E PROTEZIONE ADOTTATE

### 7.1 ISTRUZIONI PER IL PERSONALE DELL'APPALTATORE

E' fatto **assoluto divieto** al personale di recarsi presso le Scuole nelle seguenti situazioni:

- 1) con febbre pari o superiore a 37,5° e/o sintomi quali tosse secca, spossatezza, dolori muscolari diffusi, o quadri compatibili,.....(in tal caso avvisare il proprio medico di medicina generale)

**E' fondamentale la responsabilizzazione del personale**, affinché gli stessi non diventino sorgenti di infezione nella catena di trasmissione; si raccomanda di prestare attenzione al proprio stato di salute relativamente all'insorgenza di febbre e/o sintomi simil-influenzali (tosse secca, dolori muscolari diffusi, mal di testa, mal di gola).



## **7.2 PROCEDURA PER ISOLAMENTO A SEGUITO DI FEBBRE PARI O SUPERIORE A 37.5° E/O SINTOMI SIMIL INFLUENZALI**

Per eventuali casi di febbre pari o superiore a 37.5°, riscontrata al momento del rilevamento o presenza altri sintomi evidenti riconducibili al COVID19, l'operatore dovrà prontamente contattare il proprio medico di medicina generale e datore di lavoro. Dovrà recarsi immediatamente al proprio domicilio. L'uscita avverrà con la mascherina indossata.

- In caso di grave indisposizione dovrà essere allertato il numero unico per le emergenze:



## **7.3 INFORMATIVE RELATIVE ALL' IGIENE**

- 1) Dovranno essere presenti e disponibili soluzioni/gel a base alcolica
- 2) Tossire o starnutire all'interno del gomito con il braccio piegato o di un fazzoletto, preferibilmente monouso, che poi deve essere immediatamente eliminato, nei contenitori per rifiuti presenti.

## **7.4 MODALITÀ DI GESTIONE IN SICUREZZA NEI LOCALI MENSA**

1. Il materiale e le attrezzature utilizzate dovranno essere conformi alle norme di sicurezza.
2. L'area di attività deve essere mantenuta costantemente in ordine e pulita.
3. Informare il personale di tutti i rischi generici e specifici presenti nei luoghi ove si dovranno svolgere le attività e di tutte le misure adottate a tutela della Sicurezza e della Salute.
4. Dovranno essere rispettate tutte le norme vigenti relative alla Prevenzione incendi, prevenzione Infortuni, Igiene del Lavoro ed alla tutela dell'ambiente.
5. Le attrezzature, gli utensili ed i materiali di lavoro impiegati devono essere sorvegliati al fine da non costituire pericolo per le persone presenti.



## Documento Unico di Valutazione Rischi da Interferenze

Giugno 2023

Pagina 15 di 23

### 7.5 RISCHI E MISURE DI PREVENZIONE DA ADOTTARE

#### Sovrapposizioni temporali

Le interferenze lavorative tra i dipendenti della ditta appaltatrice ed i presenti (insegnanti, personale ATA, alunni, tecnici) all'interno degli edifici scolastici si avranno durante gli orari di distribuzione dei pasti, che possono variare per esigenze organizzative.

RISCHIO O SITUAZIONE	LUOGO	VALUTAZIONE DEL RISCHIO	MISURE DI PREVENZIONE E PROTEZIONE
Scivolamento inciampo, caduta in piano	Accesso aree	ALTO	Prestare attenzione ai mezzi presenti. Fare attenzione ai transiti pedonali e alle uscite delle persone, <b>in particolare degli alunni</b> . Prestare attenzione alla pavimentazione, nelle aree esterne non omogenea tra un percorso e l'altro, attenzione ai gradini o dislivelli presenti in prossimità delle entrate. La scuola dell'infanzia è circondata da rampe ampie, prestare attenzione nel camminamento. La pavimentazione potrebbe essere bagnata o scivolosa, a seconda delle condizioni climatiche.
	Transito nel perimetro interno		Rispettare l'eventuale interdizione d'accesso a determinate aree.
Investimento da parte di autoveicoli o mezzi	Accesso aree Aree esterne	ALTO	Prestare attenzione ai passaggi carrali, nei quali possono essere presenti altri addetti, anche esterni, per consegne e/o manutenzioni. Utilizzare gli accessi pedonali, secondo le indicazioni presenti presso ciascun sito. <b>Prestare sempre attenzione agli alunni</b> , tenendo conto che nella scuola primaria e secondaria di 1° accedono anche con biciclette, considerata l'età e l'inesperienza possono costituire un pericolo o essere in pericolo. Allontanarsi dalle aree di carico/scarico se occupate da altri mezzi. Rispettare la viabilità, la segnaletica e la cartellonistica presente.
Investimento dovuto a utilizzo di mezzi	Aree interne	MEDIO	Prestare attenzione al termine di corridoi ed angoli ciechi, controllare che non vi siano persone che possano inciampare. Utilizzare calzature chiuse.





## Documento Unico di Valutazione Rischi da Interferenze

Giugno 2023

Pagina 16 di 23

RISCHIO O SITUAZIONE	LUOGO	VALUTAZIONE DEL RISCHIO	MISURE DI PREVENZIONE E PROTEZIONE
Incendio	Tutte le aree	<b>ALTO</b>	<p>E' fatto divieto di utilizzare fiamme libere e di fumare all'interno dei locali.</p> <p>Lo stoccaggio dei materiali dovrà essere ordinato, evitando di unire prodotti infiammabili con altri combustibili.</p> <p>Qualora si utilizzi un mezzo di estinzione, si dovrà agire immediatamente sul focolaio, limitando i getti all'area interessata.</p> <p>In tutti i casi anche minimi, si dovrà comunque procedere avvisando il personale della Scuola e con la chiamata ai vigili del Fuoco – 112.</p>
Infortunio o malore	Tutte le aree	<b>BASSO</b>	<p>Nessun addetto dovrà rimanere da solo qualora impegnato in attività di pulizia.</p> <p>In caso di infortunio o malore avvisare i soccorsi esterni, chiamando il numero unico 112 e avvisando prontamente il personale scolastico.</p>
Contiguità delle aree	Area adiacente refettori	<b>ALTO</b>	<p>In caso di presenza di altro personale, coordinare l'esecuzione delle attività di competenza, mantenendo quando possibile dislocazione spaziale e/o temporale.</p>
Deposito di materiale	Dispensa Area stoccaggio	<b>MEDIO</b>	<p>Non depositare materiale all'esterno dello spazio adibito allo stoccaggio, lasciando liberi corridoi e porte, in particolare uscite di emergenza da ostacoli.</p> <p>Non collocare promiscuamente materiali instabili o soggetti ad alterazione fisica.</p>
Presenza di pavimentazione non omogenea	Area esterna	<b>BASSO</b>	<p>Attenzione alle condizioni climatiche variabili (caldo, freddo, pioggia, ghiaccio,...), utilizzare solo calzature antiscivolo e idonee al camminamento stabile.</p>
Collisione con parti strutturali	Aree interne Area esterna	<b>MEDIO</b>	<p>Prestare attenzione agli elementi strutturali (vetrate, ...), durante le attività.</p>
Elettrocuzione	Collegamenti elettrici	<b>MEDIO</b>	<p>Prestare attenzione a cavi al fine di evitare rotture, intralci, strappi. Non manomettere in alcun modo i punti di fornitura elettrica.</p>
Abbandono o dispersione di sostanze e materiali	Sale interne e Aree esterne	<b>MEDIO</b>	<p>Durante pulizie e eventuali sostanze e materiali di risulta dovranno essere rimossi e collocati negli appositi contenitori.</p> <p>E' vietato svuotare o lavare attrezzi o contenitori nei servizi igienici presenti.</p>



## Documento Unico di Valutazione Rischi da Interferenze

Giugno 2023

Pagina 17 di 23

RISCHIO O SITUAZIONE	LUOGO	VALUTAZIONE DEL RISCHIO	MISURE DI PREVENZIONE E PROTEZIONE
Utilizzo attrezzature	Cucina/zona riscaldamento pasti e refettori	<b>MEDIO</b>	Verificare sempre lo stato di conservazione delle attrezzature utilizzate durante la preparazione dei pasti onde evitare rischi legati all'utilizzo di taglienti, evitare di lasciare incustodite tali utensili e riporli sempre negli alloggiamenti dedicati; evitare di muoversi tra gli ambienti con coltelli, forbici o attrezzi simili, onde ridurre la possibilità di ferirsi e/o ferire accidentalmente altre persone presenti. Utilizzare idonei dispositivi di protezione delle mani, sia per l'utilizzo di attrezzature taglienti che per la presenza di superfici calde.
Sversamenti, rovesciamento solidi/liquidi	Cucina/zona riscaldamento pasti e refettori	<b>BASSO</b>	Evitare spargimenti superflui di liquidi in zone di percorrenza e usare scarpe antidrucciolo; porre attenzione ai pavimenti bagnati; intervenire prontamente per contenere l'eventuale sversamento di prodotti oleosi o che possano rendere scivolosa la pavimentazione

## 8. DIVIETI PER IL PERSONALE DELL'APPALTATORE

### E' vietato:

1. Circolare in luoghi che non siano quelli in cui devono essere eseguite le attività e le vie di accesso ad essi.
2. Parcheggiare i mezzi davanti alle uscite d'emergenza, a ridosso di ambienti e/o depositi e comunque al di fuori delle aree segnalate.
3. Ingombrare con materiali e mezzi le vie di fuga, le uscite di sicurezza, gli estintori e le manichette antincendio e i punti di attacco per l'autopompa dei VV.F.
4. Intervenire su impianti ed apparecchiature di qualunque genere se non espressamente autorizzati dal **Comune di Antegnate**.
5. Manomettere o rimuovere le apparecchiature di Prevenzione Incendi, se non espressamente autorizzati.
6. Generare, con la propria attività gas o fumi nocivi, tossici o maleodoranti.
7. Gettare in qualunque scarico qualsiasi liquido contenente prodotti pericolosi.
8. Gettare nei cestini dei rifiuti o nei depositi dei rifiuti o in qualunque posto degli edifici qualsiasi sostanza o materiale contenente prodotti pericolosi.
9. Usare acqua in prossimità di apparecchiature, cavi e/o prese elettriche.
10. Fumare all'interno dei locali.



## 9. INFOGRAFICA

### 9.1 DIVIETI





## 9.2 PERICOLI



pericolo  
generico



materiale  
infiammabile



materiale  
esplosivo



materiale  
comburente



materiale  
tossico



materiale  
corrosivo



materiale irritante  
e nocivo



rischio biologico

## 9.3 EMERGENZE



Estintore



Lancia antincendio



Telefono per  
gli interventi  
antincendio



Scala



Pronto soccorso



Doccia di sicurezza



Punto di raccolta



Lavaggio degli occhi



## 10. OBBLIGHI. DISPOSITIVI DI PROTEZIONE INDIVIDUALE

L'utilizzo dei Dispositivi di Protezione Individuale è disciplinato dagli artt. 74÷79 del D.Lgs.81/08. Durante le attività è sempre obbligatorio l'utilizzo dei seguenti DPI:



E' obbligatorio l'uso dei guanti  
protettivi  
*Safety gloves required*



E' obbligatorio l'uso delle  
calzature di sicurezza  
*Safety footwear required*

**SI RICORDA DI TENERE SCORTA DI MASCHERINE DA IMPIEGARSI IN CASO DI NECESSITA'**

## 11. PREVENZIONE INCENDI

Presso gli edifici **Scuola dell'Infanzia, Primaria e Secondaria di 1°**:

1. Le uscite di sicurezza e le attrezzature antincendio sono debitamente segnalate, sono presenti impianti di illuminazione d'emergenza.
2. All'interno dei locali sono affisse planimetrie indicanti le vie di fuga e le uscite, il posizionamento dei mezzi di spegnimento.
3. Gli addetti incaricati delle misure antincendio e di primo soccorso sono opportunamente formati per attività di pronto intervento e di pronta evacuazione: per qualsiasi necessità rivolgersi al personale scolastico.

È necessario mantenere pulite ed in ordine le zone di lavoro per evitare intralci in caso di evacuazione.





## 12. PROCEDURE DI EMERGENZA

Le misure che il personale esterno deve adottare in caso di infortunio, malore, ed emergenza (incendio ed evacuazione) sono le seguenti:

1. In caso di infortunio o di malore rivolgersi ad un **collaboratore scolastico** che attiverà le procedure di gestione del primo soccorso.
2. In caso di principio di incendio rivolgersi immediatamente al personale presente che attiverà la procedura di gestione delle emergenze.
3. In caso di ALLARME, cessare o far cessare l'attività in corso, mantenendo la calma.
4. Nel caso in cui sia ordinata l'EVACUAZIONE, abbandonare l'area interessata prestando attenzione a non creare confusione e a non intralciare l'attività di soccorso seguendo i percorsi indicati dalla segnaletica presente.
5. Solo nel caso in cui sia ordinato il CESSATO ALLARME si potrà rientrare ai posti di lavoro unitamente al personale scolastico. Si dovrà in ogni caso far riferimento a quanto indicato dai Responsabili della Scuola e di Plesso.

## 13 CONTROLLI E COORDINAMENTO

Durante le attività, il personale del **Comune** potrà svolgere dei controlli sul rispetto del presente documento e della normativa vigente sulla sicurezza in generale, procedendo alla stesura di verbali di coordinamento, all'indicazione delle eventuali Non Conformità riscontrate ed alla consegna di materiale informativo.

## 14. ONERI RELATIVI ALLA SICUREZZA

Con riferimento agli oneri per la sicurezza da interferenze (DUVRI) sono state valutate le singole azioni/interventi:

- l'impiego di specifiche attrezzature e/o impianti, Dispositivi di Protezione Individuali e Collettivi (DPI – DPC) non strettamente legati al ciclo proprio dell'appaltatore (es. protezioni anticontagio, detergenti e sanificanti specifici per la tipologia dell'agente infettivo);
- la necessità di effettuare azioni di coordinamento

Tenuto conto che l'attività dell'appaltatore non comporta azioni particolari diverse nei siti oggetto del DUVRI, **sono esclusi oneri per la sicurezza derivanti da rischi interferenti**.

## 15. EVENTUALI RISCHI RESIDUI INELIMINABILI

I rischi residui ineliminabili che non risultano valutati dal presente DUVRI sono dovuti alla probabilità di accadimento di:

-guasto di impianti/attrezzature/macchinari -errori comportamentali umani.



**Documento Unico di Valutazione Rischi  
da Interferenze**

Giugno 2023

Pagina 22 di 23





## **16. RISCHI INTRODOTTI: INTEGRAZIONE E AGGIORNAMENTO SUCCESSIVO DEL DUVRI**

Nel caso in cui, nel corso dell'esecuzione dell'incarico, si dovesse verificare la circostanza che vengano introdotti altri rischi, ulteriori rispetto a quelli specifici dell'attività propria dell'appaltatore, o derivanti da modalità di esecuzione particolari, richieste esplicitamente dal Committente (che comportino pericoli aggiuntivi rispetto a quelli specifici dell'attività appaltata), si dovrà procedere necessariamente ad un'immediata revisione del DUVRI che tenga conto di questi ulteriori rischi.

Antegnate, 10.06.2023