

FORMATO EUROPEO PER IL CURRICULUM VITAE



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome e Cognome **Rosario Tripodi**
Indirizzo **Strada Bellini, 62 – 46011 Acquanegra sul Chiese (MN)**
Recapiti **Tel. ~~351 785026~~ email ~~rosariotripodi@hotmail.it~~**
Nazionalità **Italiana**
Data di nascita **22/01/1976**

ESPERIENZE LAVORATIVE

Date DAL 01/2019
Nome e indirizzo del datore di lavoro **COMUNE DI ACQUANEGRA SUL CHIESE – PIAZZA XXV APRILE 1**
Ruolo **ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO CAT. C – ADDETTO UFFICIO TRIBUTI E SEGRETERIA**

Date 05/2015-05/2015
Nome e indirizzo del datore di lavoro **INCARICO DI DOCENZA PRESSO "IAM SPA" GIOIA TAURO PER CONTO DI ASSOCIAZIONE FORMED DI CASTROLIBERO (CS)**
Ruolo **DOCENZA MODULI:
CONTROLLO, GESTIONE ED OTTIMIZZAZIONE DELLA DOMANDA E DELL' OFFERTA DEI SERVIZI - ORE 12
CONTROLLO, GESTIONE E MIGLIORAMENTO DEI PROCESSI PRODUTTIVI - ORE 12
CONTROLLO E GESTIONE DEI PROCESSI PRODUTTIVI (ON THE -JOB) - ORE 16**

Date DAL 01/2014 AL 12/2018
Nome e indirizzo del datore di lavoro **INCARICATO PER LA CALABRIA VERIFICHE PIANI FORMATIVI FONDO FA.PI**
Ruolo **VERIFICHE EX POST I E II LIVELLO, VERIFICHE IN ITINERE E VERIFICHE IMPEGNATO SU PROGETTI FORMATIVI FONDO F.A.P.I.**

Date DAL 06/2013 AL 12/2018
Nome e indirizzo del datore di lavoro **TITOLARE DI STUDIO COMMERCIALE IN GIOIA TAURO (RC)
Iscritto al nr. 352 sez. A dell'Albo dei Dottori Commercialisti ed Esperti Contabili di Palmi (RC).
Iscritto al nr. 169178 G.U. nr. 74 del 17/09/2013 del Registro dei Revisori Contabili.**

Date DAL 11/2009 AL 11/2016
Nome e indirizzo del datore di lavoro **ASTER CONSULT SRL SECONDA ZONA INDUSTRIALE – 89026 SAN FERDINANDO (RC)**
Tipo azienda e settore **CONSULENZA**
Tipo di impiego, mansioni **IMPIEGATO PART-TIME TEMPO INDETERMINATO, CONSULENTE**
Principali mansioni e responsabilità **Addetto alla contabilità generale, controllo operazioni contabili, redazione bilancio d'esercizio, compilazione ed invio dichiarazione fiscali, elaborazione cedolini paga e relativi invii telematici (Uniemens, Comunicazioni Unilav, elaborazione e invio mod. 770). Funzione di coordinatore dell'**

ufficio amministrativo.

Collaborazione per la rendicontazione relativa ad un progetto di finanziamento PIA

Date	DAL 11/2006 AL 10/2009
Nome e indirizzo del datore di lavoro	S.O.P. DI Cristarella V. & C. sas – Corso Garibaldi Trav.Privata 1 – 89026 San Ferdinando (RC)
Tipo di azienda o settore	Servizi alle imprese
Tipo di impiego	Impiegato tempo pieno
Principali mansioni e responsabilità	<i>Addetto alla contabilità generale</i>

Date	DAL 05/1996 al 10/2006
Nome e indirizzo del datore di lavoro	SERPORT Gioia Tauro Srl - 89026 San Ferdinando (RC)
Tipo di azienda o settore	Agenzia marittima/spedizionieri doganali
Tipo di impiego	Impiegato tempo pieno
Principali mansioni e responsabilità	<i>Addetto alla documentazione doganale dal 1996 al 1998; addetto alla contabilità generale dal 1998 al 2006.</i>

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

Date	Anno 2018
Nome e tipo di istruzione o Formazione	Università E-Campus

Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Master in nuove metodologie didattiche per i BES
---	--

Date	Anno 2008
Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Università Degli Studi di Messina

Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Ragioneria, tecnica bancaria, diritto privato, diritto commerciale, diritto bancario, economia, statistica, economia politica;
---	--

Qualifica conseguita	Laurea in Economia Bancaria con 97/110 <i>Argomento Tesi: "L'affidamento nel credito al consumo: credit bureau e credit scoring"</i>
----------------------	---

Date	Da ottobre 2003 a febbraio 2004
Nome e tipo di istruzione o Formazione	Corso di formazione "Il mondo dei trasporti" promosso da Ente Bilaterale Nazionale per le Agenzie Marittime.
Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Nozioni di Diritto dei trasporti e della navigazione, Logistica, Tecnica commerciale, Inglese e Francese commerciali
Qualifica conseguita	

	Anno 1996
Date Nome e tipo di istruzione o Formazione	Corso Post-diploma in "Esperto Merceologico Commerciale in Area Portuale ed Intermodale" presso Istituto Tecnico Commerciale " F. Severi " – Gioia Tauro (RC)
Principali materie / abilità Professionali oggetto dello studio Qualifica conseguita	Nozioni di Diritto dei trasporti e della navigazione, Tecnica commerciale, Inglese e Francese commerciali, Diritto Commerciale; stage presso Interporto Nola-Marcianise, Porto di Napoli Qualifica professionale di II livello in Esperto Merceologico Commerciale in Area Portuale ed Intermodale con voto 30/30
	Anno 1994
Date Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Istituto Tecnico Commerciale "F. Severi" – Gioia Tauro (RC)
Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Ragioneria, tecnica bancaria, diritto, economia;
Qualifica conseguita	Diploma di Ragioneria con 60/60
MADRELINGUA	Italiano
ALTRE LINGUE Capacità di lettura Capacità di scrittura Capacità di espressione	Francese/Tedesco/Inglese Buono/Elementare/Scolastico Buono/Elementare/Scolastico Elementare/Elementare/Scolastico

CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI

CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE	Capacità relazionali e di comunicazione. Capacità organizzative e di coordinamento acquisite nelle esperienze lavorative presso uffici amministrativi.
CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE	Buona conoscenza dei prodotti Windows ed in particolare i prodotti Outlook (posta elettronica, internet, ecc.).
ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE	Iscritto al nr. 169178 G.U. nr. 74 del 17/09/2013 del Registro dei Revisori Contabili.
PATENTE O PATENTI	Patente cat. B

Autorizzo il trattamento dei dati personali contenuti nel mio curriculum vitae in base art. 13 del D. Lgs. 196/2003.

Acquanegra sul Chiese, 13/11/2021

Dott. Rosario Tripodi

