

**Determinazione Dirigenziale n° 1118/2023****SETTORE PATRIMONIO E PROVVEDITORATO**  
**Proposta n° 462/2023**

**OGGETTO: ADESIONE ALLA CONVENZIONE CONSIP SPA DENOMINATA APPARECCHIATURE MULTIFUNZIONE IN NOLEGGIO 2 LOTTO 6, PER IL SERVIZIO DI NOLEGGIO DI 1 FOTOCOPIATRICE MULTIFUNZIONE DI FORMATO A3 A COLORI, MARCA KYOCERA – DURATA CONTRATTO 20 TRIMESTRI (PERIODO DAL 01/07/2023 AL 30/06/2028), CIG CONVENZIONE: 9396509487 – CIG DERIVATO: Z173B634A7.**

**Visti:**

la delibera del Consiglio Provinciale n. 5 del 03/04/2023 di approvazione del Documento Unico di Programmazione 2023/2025 e successive variazioni;

la delibera del Consiglio Provinciale n. 12 del 13/04/2023 di approvazione del Bilancio di previsione 2023/2025;

il decreto del Presidente della Provincia n. 54 del 16/03/2022 di approvazione del Piano Esecutivo di Gestione e delle Performance 2022-2024 e s.m.i.;

il decreto del Presidente della Provincia n. 171 del 02/05/2023 di incarico di direzione dell'Area dei Servizi ai Comuni, del Settore della Stazione Appaltante - C.U.C. di Area Vasta - Soggetto Aggregatore, del Settore Patrimonio e Provveditorato, del Settore Lavoro - Centri per l'Impiego e di direzione amministrativa del Settore Vigilanza e Sicurezza fino alla scadenza del mandato amministrativo del Presidente della Provincia;

**Verificati:**

il rispetto delle misure in materia di Trasparenza e di Prevenzione della corruzione di cui al vigente Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione, approvato con decreto del Presidente della Provincia nr. 95 del 16/05/2022;

La coerenza del presente provvedimento con l'obiettivo operativo OBO.07 "Razionalizzazione delle spese di funzionamento dell'Ente per l'acquisto di beni e servizi" SER.07.011 Piano Esecutivo di Gestione e delle Performance 2022-2024;

**Richiamati:**

l'art. 26 Legge 488/1999 e successive integrazioni e modificazioni disciplinanti le modalità di stipula di contratti di fornitura da parte delle pubbliche amministrazioni tramite convenzioni Consip S.p.A.;

l'art. 1 comma 7 del D. L. 06/07/2012 convertito in Legge 135/2012, riguardante l'obbligo in prima fase, delle pubbliche amministrazioni di approvvigionarsi attraverso

l'adesione di convenzioni o di accordi quadro messi a disposizione da Consip S.p.A. e/o dalle centrali di committenza regionali di riferimento (per regione Lombardia ARIA S.p.A.);

**Premesso che:**

il Settore Patrimonio e Provveditorato provvede all'approvvigionamento dei beni e servizi necessari al funzionamento dell'Ente;

a seguito di riorganizzazione degli uffici è emersa la necessità di noleggiare una nuova multifunzione in formato A3 a colori da dislocare presso i nuovi uffici del Settore Lavoro sede di Villa Barboglio in Viale Della Bornata, 65 a Brescia;

**Considerato** che in data 05/04/2023 e fino al 04/04/2024 Consip S.p.A. ha attivato una convenzione denominata "multifunzione in noleggio 2 lotto 6, per la fornitura in noleggio di apparecchiature multifunzione per copia, stampa e scansione in formato A3 a colori;

**Preso atto** che il fornitore aggiudicatario del lotto 6 è la società Kyocera Document Solutions Italia S.p.A. con sede legale in Milano, Via Monfalcone 15 – partita IVA: 02973040963;

**Ritenuto** necessario aderire alla convenzione Consip denominata "multifunzione in noleggio 2 – lotto 6", per il noleggio di n. 1 (una) fotocopiatrice multifunzione formato A3 a colori così descritta: marca "Kyocera modello TASKALFA-5054ci" a colori, durata contratto 20 trimestri con produttività di tipo "C" che comprende a trimestre 14.000 copie in bianco/nero e 6.000 copie a colori ad un costo di canone trimestrale di €. **185,88** IVA esclusa;

**Considerato** che la spesa imponibile per il noleggio di **nr. 1 fotocopiatrice** multifunzione a colori formato A3 per la durata di 20 trimestri (60 mesi), dal 01/07/2023 al 30/06/2028, ammonta ad €. **3.717,60** più IVA al 22% di €. **817,87** per un totale complessivo di spesa finale di €. **4.535,47** come da ordinativo n. 7292501;

**Preso atto che:**

il responsabile unico del procedimento (RUP), ai sensi dell'art. 31 comma 1 del D. Lgs. 50/2016 è la Sig.ra Tiziana Orlandi funzionario amministrativo con E.Q. del Settore Patrimonio e Provveditorato;

al fine di assolvere gli obblighi sulla tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge 136/2010 e successive modificazioni ed integrazioni, per la procedura è stato acquisito il codice identificativo di gara (CIG) **Z173B634A7**;

il presente provvedimento è munito dei pareri favorevoli previsti dall'art. 147 bis del D. Lgs. 267/2000;

**Visti** gli articoli 107 e 192 del D. Lgs. 267/2000 Testo Unico degli Enti Locali e la Legge 241/1990 sul procedimento amministrativo;

## DETERMINA

1. per le motivazioni sopra esposte di aderire alla convenzione Consip S.p.A. denominata apparecchiature “multifunzione in noleggio 2 lotto 6” per il noleggio tutto incluso di nr. 1 (una) fotocopiatrice multifunzione formato A3 a colori, per il fabbisogno del servizio di noleggio di apparecchiature multifunzione per stampa e fotocopiatura per i nuovi uffici del Settore Lavoro sede di Villa Barboglio in Viale Della Bornata, 65 a Brescia, fornite da Kyocera Document Solutions Italia S.p.A. con sede legale in Milano, Via Monfalcone 15 – partita IVA: 02973040963, come di seguito indicato: nr. 1 fotocopiatrice multifunzione formato A3 di marca Kyocera modello TASKALFA-5054ci a colori, durata contratto 20 trimestri (60 mesi), dal 01/07/2023 al 30/06/2028, con produttività di tipo “C” che comprende a trimestre 14.000 copie in bianco/nero e 6.000 copie a colori ad un costo di canone trimestrale di €. 185,88 IVA esclusa, per una spesa imponibile di €. **3.717,60** più IVA al 22% di €. **817,87** per un totale complessivo di spesa finale di €. **4.535,47**;

2. di dare atto che al fine di assolvere agli obblighi sulla tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge n. 136/2010, per la procedura da espletare è stato acquisito il codice identificativo di gara (CIG) **Z173B634A7**;

3. di impegnare la spesa di €. **2.267,73** (IVA inclusa) al Capitolo 1000336 del Bilancio di previsione 2023-2025, che presenta la necessaria disponibilità, come segue:

ANNO	IMPORTO	PEG	CENTRO DI COSTO	FATTORE PRODUTTIVO
2023	€. 453,55	SER.07.011	PER06000	C0401006
2024	€. 907,09	SER.07.011	PER06000	C0401006
2025	€. 907,09	SER.07.011	PER06000	C0401006

4. di mandare a stanziare la rimanente spesa di €. **2.267,74** (IVA inclusa) al capitolo 1000336 come segue:

ANNO	IMPORTO	PEG	CENTRO DI COSTO	FATTORE PRODUTTIVO
2026	€. 907,09	SER.07.011	PER06000	C0401006
2027	€. 907,09	SER.07.011	PER06000	C0401006
2028	€. 453,56	SER.07.011	PER06000	C0401006

5. di dare atto che il responsabile unico del provvedimento (RUP), ai sensi dell’art. 31 comma 1 del D. Lgs. 50/2016, è la sig.ra Tiziana Orlandi funzionario amministrativo E.Q. del Settore Patrimonio e Provveditorato;

6. di dare atto che avverso al presente provvedimento è ammesso ricorso al Tribunale

Amministrativo Regionale sezione di Brescia, nei termini di legge.

Brescia, li 06-06-2023

II DIRIGENTE  
FABIO DE MARCO