

**Determinazione Dirigenziale n° 750/2023****SETTORE PATRIMONIO E PROVVEDITORATO**  
**Proposta n° 298/2023**

**OGGETTO: ADESIONE ALLA CONVENZIONE CONSIP SPA DENOMINATA APPARECCHIATURE "MULTIFUNZIONE IN NOLEGGIO 1 LOTTO 2", PER IL SERVIZIO DI NOLEGGIO DI 2 FOTOCOPIATRICI MULTIFUNZIONE DI FORMATO A3 MONOCROMATICHE, MARCA XEROX MODELLO VERSALINK B7030 - DURATA CONTRATTO 20 TRIMESTRI (60 MESI) (DAL 01/06/2023 AL 31/05/2028), CIG CONVENZIONE: 845762903F – CIG DERIVATO: Z723AD93AC.**

**IL DIRIGENTE****Visto:**

- la delibera del Consiglio Provinciale n. 5 del 03/04/2023 di approvazione del Documento Unico di Programmazione 2023/2025 ;
- la delibera del Consiglio Provinciale n. 12 del 13/04/2023 di approvazione del Bilancio di previsione 2023/2025;
- il decreto del Presidente della Provincia nr. 54 del 16/03/2022 di approvazione del Piano Esecutivo di Gestione e delle Performance 2022-2024 e successive variazioni;
- il decreto del Presidente della Provincia n. 321 del 06/12/2022 di ridefinizione dell'incarico di funzioni dirigenziali al Dott. Fabio De Marco con la conferma allo stesso della direzione dell'Area dei Servizi ai Comuni, del Settore della Stazione Appaltante – CUC di Area Vasta – Soggetto Aggregatore e della Direzione Amministrativa del Settore Vigilanza e Sicurezza e conferimento della direzione del nuovo Settore Patrimonio e Provveditorato e del Settore Lavoro - Centri per l'impiego, a decorrere dal 6 dicembre 2022 e fino alla scadenza del mandato;
- il decreto del Presidente della Provincia n. 43 del 30/01/2023 di proroga degli incarichi di direzione al Dott. Fabio De Marco con la conferma allo stesso della direzione dell'Area dei Servizi ai Comuni, del Settore della Stazione Appaltante - C.U.C. di Area Vasta - Soggetto Aggregatore, del Settore Patrimonio e Provveditorato, del Settore Lavoro - Centri per l'Impiego e della direzione amministrativa del Settore Vigilanza e Sicurezza fino al 29 aprile 2023;

**Verificati:**

- il rispetto delle misure in materia di Trasparenza e di Prevenzione della corruzione di cui al vigente Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione, approvato con decreto del Presidente della Provincia nr. 95 del 16/05/2022;
- la coerenza del presente provvedimento con l'obiettivo operativo OBO.07 "Razionalizzazione delle spese di funzionamento dell'Ente per l'acquisto di beni e servizi" SER.07.011 Piano Esecutivo di Gestione e delle Performance 2022-2024;

**Richiamati:**

- l'art. 26 Legge 488/1999 e successive integrazioni e modificazioni disciplinanti le modalità di stipula di contratti di fornitura da parte delle pubbliche amministrazioni tramite convenzioni Consip S.p.A.;
- l'art. 1 comma 7 del D. L. 06/07/2012 convertito in Legge 135/2012, riguardante l'obbligo in prima fase, delle pubbliche amministrazioni di approvvigionarsi attraverso l'adesione di convenzioni o di accordi quadro messi a disposizione da Consip S.p.A. e/o dalle centrali di committenza regionali di riferimento (per regione Lombardia ARIA S.p.A.);

**Premesso che:**

- il Settore Patrimonio e Provveditorato provvede all'approvvigionamento dei beni e servizi necessari al funzionamento dell'Ente;
- a seguito di riorganizzazione degli uffici è emersa la necessità di noleggiare due nuove multifunzioni in formato A3 monocromatiche da dislocare presso i nuovi uffici del Settore Lavoro sede di Villa Barboglio in viale Bornata, 75 – 25123 Brescia;

**Considerato** che in data 05/11/2021 e fino al 04/05/2023 Consip S.p.A. ha attivato una convenzione denominata "multifunzione in noleggio 1 lotto 2, per la fornitura in noleggio di apparecchiature multifunzione per copia, stampa e scansione in formato A3 monocromatiche;

**Preso atto** che il fornitore aggiudicatario del lotto 2 è la società ITD Solutions S.p.A. con sede legale in via Galileo Galilei, 7 - 20124 Milano – partita IVA: 10184840154;

**Ritenuto** necessario e conveniente aderire alla convenzione Consip denominata "apparecchiature multifunzione 1 - lotto 2", per il noleggio di nr. 2 (due) fotocopiatrici multifunzione monocromatiche così descritte: marca Xerox modello Versalink-B7030 monocromatica, durata contratto 20 trimestri (60 mesi), produttività di tipo "C" che comprende a trimestre 21.000 copie in bianco/nero ad un costo di canone trimestrale di €. 129,27 IVA esclusa;

**Considerato** che la spesa imponibile per il noleggio di **n. 2 fotocopiatrici** multifunzione monocromatiche per la durata di 20 trimestri ammonta ad €. **5.170,80** più IVA al 22% di €. 1.137,58 per un totale complessivo di spesa finale di €. 6.308,38;

**Preso atto che:**

- il responsabile unico del procedimento (RUP), ai sensi dell'art. 31 comma 1 del D. Lgs. 50/2016 è la Sig.ra Tiziana Orlandi P.O. del Settore Patrimonio e Provveditorato;
- al fine di assolvere gli obblighi sulla tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge 136/2010 e successive modificazioni ed integrazioni, per la procedura è stato acquisito il codice identificativo di gara (CIG) **Z723AD93AC**;
- il presente provvedimento è munito dei pareri favorevoli previsti dall'art. 147 bis del D. Lgs. 267/2000;

**Visti** gli articoli 107 e 192 del D. Lgs. 267/2000 Testo Unico degli Enti Locali e la Legge 241/1990 sul procedimento amministrativo;

**DETERMINA**

1. per le motivazioni sopra esposte di aderire alla convenzione Consip S.p.A. denominata apparecchiature multifunzione noleggio 1 lotto 2 per il noleggio tutto incluso di nr. 2 (due) fotocopiatrici multifunzione monocromatiche, per il fabbisogno del servizio di noleggio di apparecchiature multifunzione per stampa e fotocopiatura per i nuovi uffici del Settore Lavoro con sede presso Villa Barboglio in viale Bornata, 75 - 25123 Brescia, fornite da ITD SOLUTIONS S.p.A. con sede legale in via Galileo Galilei, 7 - 20124 Milano – partita IVA 10184840154, come di seguito indicato: nr. 2 fotocopiatrici multifunzione di marca Xerox modello Vesalink-7030, durata contratto 20 trimestri (60 mesi), con produttività di tipo “C” che comprende a trimestre 21.000 copie in bianco/nero ad un costo di canone trimestrale di €. 129,27 IVA esclusa, per una spesa imponibile di €. 5.170,80 più IVA al 22% di €. 1.137,58 per un totale complessivo di spesa finale di €. **6.308,38**;

2. di dare atto che è stato acquisito il Codice Identificativo Gara (CIG) derivato **Z723AD93AC**;

3. di impegnare la spesa di €. 3.259,34 (IVA inclusa) al Capitolo 1000336 del Bilancio di previsione 2023-2025 che presenta la necessaria disponibilità, come segue:

ANNO	IMPORTO	PEG	CENTRO COSTO	DI FATTORE PRODUTTIVO
2023	€. 735,98	SER.07.011	PER06000	C0401006
2024	€. 1.261,68	SER.07.011	PER06000	C0401006
2025	€. 1.261,68	SER.07.011	PER06000	C0401006

4. di mandare a stanziare la rimanente spesa di €. 3.049,04 (IVA inclusa) al capitolo 1000336 come segue:

ANNO	IMPORTO	PEG	CENTRO COSTO	DI FATTORE PRODUTTIVO
------	---------	-----	--------------	-----------------------

2026	€. 1.261,68	SER.07.011	PER06000	C0401006
2027	€. 1.261,68	SER.07.011	PER06000	C0401006
2028	€. 525,68	SER.07.011	PER06000	C0401006

5. di dare atto che il R.U.P. (responsabile unico del provvedimento) è l'Istruttore Direttivo Amministrativo sig.ra Tiziana Orlandi P.O. del Settore Patrimonio e Provveditorato;

6. di dare atto che avverso al presente provvedimento è ammesso ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale sezione di Brescia, nei termini di legge.

Brescia, li 26-04-2023

II DIRIGENTE  
FABIO DE MARCO