

**Determinazione Dirigenziale n° 711/2023**

**SETTORE CULTURA E SOCIALE, FORMAZIONE E ISTRUZIONE, TURISMO E RBB**  
**Proposta n° 210/2023**

**OGGETTO: AFFIDAMENTO, MEDIANTE ACCORDO QUADRO CON UN UNICO FORNITORE, DEL SERVIZIO DI GESTIONE DELL'UFFICIO DI INFORMAZIONE E ACCOGLIENZA TURISTICA (INFOPOINT) DI BRESCIA - PIAZZA DEL FORO, DEGLI SPAZI ARCHEOLOGICI DI PALAZZO MARTINENGO E DEL SERVIZIO DI SUPPORTO ALLA SEGRETERIA AMMINISTRATIVA DEL SETTORE CULTURA E SOCIALE, FORMAZIONE E ISTRUZIONE, TURISMO E RBB (LOTTO 3) A CRISTOFORO SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE ONLUS - CIG ACCORDO QUADRO 8564252453 - CIG DERIVATO 977142422D. SOTTOSCRIZIONE SECONDO CONTRATTO ESECUTIVO E IMPEGNO DI SPESA.**

**IL DIRETTORE**  
(Dott.ssa Simona Zambelli)

**Richiamati:**

- la deliberazione del Consiglio Provinciale n. 5 del 03/04/2023 di approvazione del Documento Unico di Programmazione 2023/2025;
- la deliberazione del Consiglio Provinciale n. 12 del 13/04/2023 di approvazione del Bilancio di previsione 2023/2025;
- il decreto del Presidente della Provincia n. 54 del 16/03/2022 di approvazione del Piano Esecutivo di Gestione e delle Performance 2022-2024 e successive variazioni;
- il decreto del Presidente della Provincia n. 43 del 30/01/2023 di proroga dell'incarico di direzione dell'Area delle Risorse, del Settore della Programmazione e dei Servizi Finanziari – Controllo di Gestione, del Settore delle Risorse Umane, del Settore Cultura e Sociale, Formazione e Istruzione, Turismo e RBB – Ufficio Progettazione Europea e Pianificazione Strategica e Territoriale – Ufficio per la Gestione delle Funzioni in Materia di Fondi Comuni Confinanti e del Settore della Innovazione fino al 29/04/2023;

**Verificata:**

- la coerenza del presente provvedimento con l'obiettivo operativo:
- n. 28 “Coordinamento e sostegno alle funzioni delegate ex L.R. 27/15 in materia di turismo” – SER. 28.001 "Sviluppo delle attività di promozione turistica integrata del territorio mediante la realizzazione di specifici progetti attuati con realtà del territorio e Regione Lombardia, vigilanza e controllo delle attività attinenti alle funzioni delegate”;
- n. 25 “Promozione della Cultura e socialità” – SER. 25.001 “Gestione degli Spazi Museali”;
- il rispetto delle misure in materia di Trasparenza e di Prevenzione della Corruzione di cui al vigente Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza, Triennio 2022-2024 approvato con decreto del Presidente della Provincia n. 95 del 16/05/2022;

**Premesso che:**

- con determinazione dirigenziale n. 496 del 31/03/2021 la gara in oggetto, relativamente al lotto 3

“Servizio di gestione dell'Ufficio di Informazione e Accoglienza Turistica (Infopoint) di Brescia - Piazza del Foro, degli spazi archeologici di Palazzo Martinengo e del servizio di supporto alla segreteria amministrativa del Settore del Turismo, Biblioteche e URP” (le cui attività sono confluite nell’attuale “Settore Cultura e Sociale, Formazione e Istruzione, Turismo e RBB” a seguito di riorganizzazione disposta con Decreto del Presidente della Provincia di Brescia n. 317 del 06/12/2022), è stata aggiudicata all'operatore economico Cristoforo Società Cooperativa Sociale Onlus che ha presentato un'offerta economica complessiva pari ad € 651.125,46 (al netto dell'IVA di legge) (di cui 552.129,65 quali costi della manodopera ed € 6.400,00 quali oneri propri della sicurezza aziendali);

- in data 18/05/2021 è stato stipulato l'Accordo Quadro registrato al Repertorio Particolare n. 45;
- con determinazione dirigenziale n. 738 del 14/05/2021 si è proceduto all'affidamento del servizio di cui all'oggetto per l'importo di € 198.713,60 (al netto dell'IVA di legge) per 24 mesi di cui al primo contratto esecutivo registrato con repertorio particolare n. 57 dell'11/06/2021;
- con determinazioni dirigenziali n. 1275 del 25/07/2022 e n. 1891 del 24/10/2022 si è proceduto all'ampliamento del contratto del servizio in oggetto applicando l'opzione di cui all'art. 106 comma 1, lett. a) del D.Lgs n. 50/2016 e ss.mm.;
- con determinazione dirigenziale n. 523 del 28/03/2022 è stato, tra l'altro, ridefinito l'importo contrattuale del lotto 3, comprendendolo delle opzioni previste nei documenti di gara si è provveduto ad integrare il contratto sopra richiamato;

**Considerato che** il primo contratto esecutivo scadrà nel mese di maggio 2023;

**Rilevato che** con nota protocollo n. 00050674 del 15/03/2023, agli atti, è stata comunicata a Cristoforo Società Cooperativa Sociale Onlus, l'articolazione del nuovo servizio, specificando le attività da svolgere (24 mesi per la gestione dell'Ufficio di Informazione e Accoglienza Turistica (Infopoint) di Brescia e degli spazi archeologici di Palazzo Martinengo e 3 mesi per il servizio di supporto alla segreteria amministrativa del settore), per un importo contrattuale di € 236.036,00 (al netto dell'IVA di legge) e che con nota protocollo n. 00069004 del 07/04/2023, agli atti, la stessa ha accettato quanto proposto;

**Ritenuto** necessario, al fine di garantire la continuità delle attività affidate, procedere alla sottoscrizione del secondo contratto esecutivo per un periodo di 24 mesi e per un importo di € 236.036,00 (al netto dell'IVA di legge) per complessivi € 287.963,92;

**Visto** lo schema di contratto, regolante i rapporti tra la Provincia di Brescia e l'affidatario, allegato al presente atto quale parte integrante e sostanziale;

**Dato atto che:**

- ai sensi dell'art. 31, comma 1 del D.Lgs 50/2016, il Responsabile Unico del Procedimento (RUP) è il sig. Giorgio Alessandri, Funzionario Tecnico Elevata Qualificazione del Settore Cultura e Sociale, Formazione e Istruzione, Turismo e RBB;
- si sono conclusi, con esito positivo, i prescritti controlli in capo all'affidatario circa l'assenza dei motivi di esclusione di cui all'articolo 80 e circa il possesso dei requisiti di cui all'art. 83 del Codice dei Contratti, in applicazione di quanto previsto dalle Linee Guida ANAC n. 4;

**Considerato inoltre che** è necessario procedere all'impegno della spesa sopra indicata;

**Richiamati:**

- l'articolo 28 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016;
- l'articolo 10 del “Regolamento in materia di trattamento dei dati personali”, approvato con deliberazione del Consiglio Provinciale n. 25 in data 14 luglio 2008;

**Visti:**

- il D.Lgs 50/2016 e successive modifiche ed integrazioni;
- gli art. 3 e 6 della L. 136 del 13/08/2010 e ss.mm.ii in merito alla tracciabilità dei flussi

finanziari;

**Preso atto** che il presente provvedimento è munito dei pareri previsti dall'articolo 147 bis del Decreto Legislativo 18 agosto 2000 n. 267;

**Visto** l'art. 107, del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, 267;

#### DETERMINA

1. di approvare lo schema di contratto, regolante i rapporti tra la Provincia di Brescia e l'affidatario, allegato al presente atto quale parte integrante e sostanziale;
2. di procedere alla sottoscrizione, nella forma di scrittura privata non autenticata, del secondo contratto esecutivo del "Servizio di gestione dell'Ufficio di Informazione e Accoglienza Turistica (Infopoint) di Brescia - Piazza del Foro, degli spazi archeologici di Palazzo Martinengo e del servizio di supporto alla segreteria amministrativa del Settore Cultura e Sociale, Formazione e Istruzione, Turismo e RBB" CIG derivato 977142422D, per la durata di 24 mesi, a fronte di un importo contrattuale di € 236.036,00 (al netto dell'IVA di legge) per complessivi € 287.963,92, con Cristoforo Società Cooperativa Sociale Onlus con sede legale in via Via Lisbona, 23 a Pontassieve (FI), P. IVA 05206930488;
3. di impegnare relativamente alle annualità 2023 e 2024 del Bilancio di Previsione 2023-2025 la spesa complessiva di € 235.762,56 con la seguente articolazione:
  - € 54.011,26 alla Missione 07, Programma 01, Capitolo 1000454 sull'Esercizio 2023 – PEG SER 28.001
  - € 69.347,53 alla Missione 07, Programma 01, Capitolo 1000454 sull'Esercizio 2024 – PEG SER 28.001
  - € 43.056,44 alla Missione 05 Programma 01, Capitolo 9000667 sull'Esercizio 2023 – SER.25.001
  - € 69.347,53 alla Missione 05, Programma 01, Capitolo 9000667 sull'Esercizio 2024 – SER.25.001
4. di dare atto che la spesa complessiva di € 235.762,76 sarà esigibile come segue:
  - € 97.067,70 sull'Esercizio 2023
  - € 138.695,06 sull'Esercizio 2024
5. di mandare a stanziare sull'esercizio 2025 i seguenti importi:
  - € 26.100,58 alla Missione 07, Programma 01, Capitolo 1000454 sull'Esercizio 2025 – SER 28.001
  - € 26.100,58 alla Missione 05, Programma 01, Capitolo 9000667 sull'Esercizio 2025 – SER.25.001;
6. di dare atto che la somma di € 52.201,16 sarà interamente esigibile nel 2025;
7. di dare atto che, ai sensi dell'art. 31, comma 1 del D.Lgs 50/2016, il Responsabile Unico del Procedimento (RUP) è il sig. Giorgio Alessandri, Funzionario Tecnico Elevata Qualificazione del Settore Cultura e Sociale, Formazione e Istruzione, Turismo e RBB;
8. di dare atto che, ai sensi della Legge n.136/2010, a pena di nullità del contratto, con l'affidamento del servizio l'operatore aggiudicatario assumerà l'obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari e

Documento firmato digitalmente

pertanto si riporta il Codice Identificativo di Gara CIG derivato 977142422D;

9. di dare atto che con separato provvedimento il Responsabile della Ditta verrà designato, ai sensi della normativa in premessa richiamata, quale Responsabile del Trattamento dei dati personali relativi al contratto in oggetto.

Brescia, li 20-04-2023

II DIRIGENTE  
SIMONA ZAMBELLI