

**Determinazione Dirigenziale n° 550/2023****SETTORE PATRIMONIO E PROVVEDITORATO**  
**Proposta n° 253/2023**

**OGGETTO: SERVIZIO DI MANUTENZIONE E ASSISTENZA DEL S.I.P. – SISTEMA INFORMATIVO PATRIMONIALE – BABYLON, AGGIORNAMENTO INVENTARIO DEI BENI MOBILI ED IMMOBILI E REDAZIONE DELLO STATO PATRIMONIALE (IMMOBILIZZAZIONI MATERIALI ED IMMATERIALI) E ALLEGATI – DETERMINAZIONE A CONTRARRE E CONTESTUALE AFFIDAMENTO ALLA DITTA PA DIGITALE S.P.A. – SMART CIG Z6F3A6F0B1**

**IL DIRIGENTE****Dott. Fabio De Marco****Richiamati:**

- la deliberazione del Consiglio Provinciale n. 49 del 09/12/2021 di approvazione del Documento Unico di Programmazione 2022-2024 e la deliberazione del Consiglio Provinciale n. 50 del 09/12/2021 di approvazione del Bilancio di Previsione 2022-2024 e successive variazioni;
- il decreto del Presidente della Provincia n. 54 del 16/03/2022 di approvazione del Piano Esecutivo di Gestione e delle Performance 2022/2024 e s.m.i.;
- il decreto del Presidente della Provincia n. 321 del 06/12/2022 di ridefinizione dell'incarico di funzioni dirigenziali al Dott. Fabio De Marco con la conferma allo stesso della direzione dell'Area dei Servizi ai Comuni, del Settore della Stazione Appaltante - C.U.C. di Area Vasta - Soggetto Aggregatore e della Direzione Amministrativa del Settore Vigilanza e Sicurezza e conferimento della direzione del nuovo Settore Patrimonio e Provveditorato e del Settore Lavoro - Centri per l'impiego, a decorrere dal 6 dicembre 2022 e fino alla scadenza del mandato;
- il decreto del Presidente della Provincia n. 43 del 30/01/2023 di proroga degli incarichi di direzione al Dott. Fabio De Marco con la conferma allo stesso della direzione dell'Area dei Servizi ai Comuni, del Settore della Stazione Appaltante – C.U.C. di Area Vasta – Soggetto Aggregatore, del Settore Patrimonio e Provveditorato, del Settore Lavoro – Centri per l'Impiego e della direzione amministrativa del Settore Vigilanza e Sicurezza fino al 29 aprile 2023.
- l'art. 163 del D. Lgs. 267/2000, che stabilisce che, nel corso dell'esercizio provvisorio, gli enti possono impegnare mensilmente, unitamente alla quota dei dodicesimi non utilizzata nei mesi precedenti, importi non superiori ad un dodicesimo degli stanziamenti del bilancio di previsione deliberato l'anno precedente, con esclusione delle spese vincolate, tassativamente regolate dalla legge, non suscettibili di frazionamento in dodicesimi o spese a carattere continuativo necessarie per garantire il mantenimento del livello qualitativo e quantitativo dei servizi;

**Verificati:**

- la coerenza del presente provvedimento con l'obiettivo operativo OBO.07 "Razionalizzazione delle spese di funzionamento dell'Ente per l'acquisto di beni e servizi" SER.07.011 "Acquisto di

forniture e servizi – Fasi programmazione e affidamento di contratti per l'Ufficio” del Piano Esecutivo di Gestione e delle Performance 2022-2024;

- il rispetto delle misure in materia di Trasparenza e di Prevenzione della corruzione di cui al vigente Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione, approvato con decreto del Presidente della Provincia nr. 95 del 16/05/2022;

**Visto** il decreto legislativo 18 aprile 2016 n. 50, recante “Codice dei contratti pubblici”, e successive modificazioni e integrazioni (d’ora innanzi “Codice”);

**Richiamati** l’art. 192 del TUEL e l’art. 32, comma 2, del Codice, relativi alla determinazione a contrarre, con la quale si definiscono il fine, l’oggetto, la forma, le clausole ritenute essenziali del contratto che si intende stipulare, le modalità di scelta del contraente e le ragioni che ne sono alla base

**Premesso che:**

- con determina dirigenziale n. 1451/2020 è stato affidato alla ditta PA Digitale con sede legale in Via Leonardo da Vinci, 13 – 26854 Pieve Fissiraga (LO) - P.I. e C.F. 06628860964 la fornitura di un sistema informatico degli inventari dei beni mobili con implementazione di un sistema innovativo per il monitoraggio e tracciatura della movimentazione dei beni mobili stessi;
- con determina dirigenziale n. 1197/2021 del 14/12/2021 è stato affidato alla ditta PA Digitale il servizio di aggiornamento della banca dati del Patrimonio mobiliare dell’Ente, la redazione dello Stato Patrimoniale, la manutenzione e assistenza al sistema informativo patrimoniale dei beni mobili, nonché l’importazione dei dati del patrimonio immobiliare e l’aggiornamento della relativa banca dati con redazione dello Stato Patrimoniale dei beni immobili;

**Considerato altresì che** il Settore Patrimonio e Provveditorato gestisce il patrimonio immobiliare e mobiliare dell’Ente, sia dal punto di vista tecnico che dal punto di vista finanziario;

**Riscontrata** quindi la necessità di:

- aggiornare la banca dati del patrimonio mobiliare e immobiliare dell’Ente e di redigere lo stato patrimoniale dei beni mobili e immobili dell’Ente;
- provvedere alla manutenzione e assistenza del sopraccitato software;

**Considerato che** PA Digitale S.p.A., essendo autrice e proprietaria del software S.I.P. – Sistema informativo Patrimoniale – Babylon è l’unica a poter espletare l’attività in oggetto in modo da garantire continuità al servizio di aggiornamento e manutenzione della banca dati del Patrimonio dell’Ente;

**Verificato** ai sensi del combinato disposto dell’art. 1, commi 449 e 456, della L. 296/2006 e successive modificazioni ed integrazioni e dell’art. 9, comma 2 del D.L. 66/2014 (convertito con modifiche in L. 89/2014), che non vi sono attualmente Convenzioni attive, di cui all’art. 26, comma 1, della L. 488/1999 e successive modificazioni e integrazioni, aventi per oggetto forniture analoghe a quelle del presente provvedimento di affidamento;

**Visti:**

- l’art. 1, comma 2, lett. a), letto in combinato disposto con il comma 3 del D.L. n. 76/2020 convertito con modificazioni con L. n. 120/2020 e novellato dall’art. 51 del D.L. n. 77/2021, convertito con modificazioni con Legge n. 108/2021 in merito alle procedure di affidamento diretto per importi inferiori a 139.000 euro (IVA esclusa) ed alla possibilità di realizzarli tramite determinazione a contrarre che, ai sensi dell’articolo 32, comma 2, secondo periodo del Codice, “*contenga, in modo semplificato, l’oggetto dell’affidamento, l’importo, il fornitore, le ragioni della scelta del fornitore, il possesso, da parte sua, dei requisiti di carattere generale, nonché il possesso dei requisiti tecnico-professionali, ove richiesti*”;
- l’art. 1, comma 512 della L. 208/2015, il quale stabilisce che “*Al fine di garantire*

*l'ottimizzazione e la razionalizzazione degli acquisti di beni e servizi informatici e di connettività, fermi restando gli obblighi di acquisizione centralizzata previsti per i beni e servizi dalla normativa vigente, le amministrazioni pubbliche e le società inserite nel conto economico consolidato della pubblica amministrazione, come individuate dall'Istituto nazionale di statistica (ISTAT) ai sensi dell'articolo 1 della legge 31 dicembre 2009, n. 196, provvedono ai propri approvvigionamenti **esclusivamente tramite gli strumenti di acquisto e di negoziazione di Consip Spa o dei soggetti aggregatori, ivi comprese le centrali di committenza regionali, per i beni e i servizi disponibili presso gli stessi soggetti**";*

- le Linee Guida n. 4 emanate da ANAC, approvate con delibera n. 1097/2016 ed aggiornate con delibera n. 636/2019, recanti "Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici";
- la Circolare protocollo n. 230257/2022 del 07/12/2022, a firma del Segretario Generale, con oggetto "Indicazioni operative per l'affidamento dei contratti pubblici – testo coordinato";

**Ritenuto** quindi opportuno, per quanto sopra esposto, procedere all'affidamento diretto, ai sensi delle disposizioni di legge sopra richiamate, del servizio di manutenzione e assistenza del sistema informativo patrimoniale, aggiornamento del patrimonio mobiliare ed immobiliare e redazione dello Stato Patrimoniale;

**Dato atto che** la ditta PA Digitale S.p.A in data 18/01/2023 ha presentato un'offerta (assunta al Prot. Gen. n. 12816 del 20/01/2023) per la manutenzione e assistenza al SIP (Sistema Informativo Patrimoniale) Babylon, per l'aggiornamento archivi relativi al Patrimonio mobiliare e immobiliare dell'ente, la movimentazione delle immobilizzazioni in corso e delle immobilizzazioni immateriali e la redazione dello Stato Patrimoniale dei beni mobili e immobili offrendo uno sconto pari ad € 4.000,00 oltre IVA di legge sul preventivo originario così dettagliato:

<b>MANUTENZIONE E ASSISTENZA</b>	
Manutenzione e assistenza al SIP – Sistema Informativo Patrimoniale Babylon	<b>COMPRESA NEL SERVIZIO</b>
<b>AGGIORNAMENTO ARCHIVI RELATIVI AL PATRIMONIO</b>	
Servizio di aggiornamento della banca dati Babylon del Patrimonio Mobiliare dell'Ente, compresa l'etichettatura dei beni mobili e la redazione dello Stato Patrimoniale (Beni Mobili)  ESERCIZIO 2022	<b>€ 8.000,00</b>
Servizio di aggiornamento della banca dati Babylon del Patrimonio Immobiliare dell'Ente, compresa la movimentazione delle immobilizzazioni in corso e delle immobilizzazioni immateriali e la redazione dello Stato Patrimoniale (Beni Immobili)  ESERCIZIO 2022	<b>€ 7.000,00</b>
<b>IMPORTO TOTALE AL NETTO DELL'IVA</b>	<b>€ 15.000,00</b>
<b>IMPORTO TOTALE SCONTATO AL NETTO DELL'IVA</b>	<b>€ 11.000,00</b>

**Dato atto altresì che:**

- al fine di assolvere agli obblighi sulla tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge n.136/2010 e successive modificazioni ed integrazioni, per la procedura in oggetto è stato

- acquisito il Codice Identificativo di Gara Smart CIG Z6F3A6F0B1;
- la stipula del contratto avverrà mediante ODA sulla piattaforma del Mercato elettronico della Pubblica Amministrazione (MePA);
  - la durata del contratto è di 12 mesi;
  - le clausole ritenute essenziali sono quelle relative alle condizioni di fornitura della relativa categoria ed alle caratteristiche del prodotto ordinato;
  - il presente appalto non è soggetto al versamento del contributo per i contratti di cui alla deliberazione dell'ANAC 830 del 21/12/2021, in quanto il relativo importo è inferiore a € 40.000,00;
  - ai fini della presente procedura, è nominato quale responsabile unico del procedimento (RUP) il geom. Giuliano Tarletti, Istruttore Direttivo Tecnico della Provincia di Brescia, Settore Patrimonio e Provveditorato;
  - dalle verifiche effettuate, in capo all'operatore economico affidatario non sussistono le cause di esclusione di cui all'articolo 80 del Codice;
  - ai sensi dell'articolo 26, comma 3-bis del d.lgs. n. 81/2008 e successive modificazioni ed integrazioni, in considerazione della tipologia di prestazioni previste dall'appalto, non risulta necessario provvedere alla predisposizione del "Documento Unico di Valutazione dei Rischi Interferenziali" (DUVRI) e conseguentemente alla quantificazione degli oneri della sicurezza interferenziale;

**Vista** la complessità delle attività previste, in particolare il reperimento dei dati economici e amministrativi, la gestione e la manutenzione del software e di tutte quelle funzioni necessarie alla redazione del conto economico, si ritiene che il prezzo sia congruo.

**Ritenuto** pertanto di procedere all'affidamento del servizio in oggetto alla ditta PA DIGITALE S.P.A. al fine di monitorare e garantire la corretta consistenza del patrimonio mobiliare ed immobiliare dell'Ente tramite il continuo aggiornamento della banca dati e di predisporre gli elaborati previsti, in particolare dello Stato Patrimoniale, ai sensi delle seguenti disposizioni di Legge:

- D. Lgs. 118/2011 e s.m.i.;
- D Lgs. 25 febbraio 1995, n. 77 – TUEL 267/2000 e DPR 194/96;
- Art. 2 comma 222 della Legge Finanziaria 2010;
- Regolamento di Contabilità dell'Ente;

**Preso atto** che il presente provvedimento è munito dei pareri previsti dall'articolo 147 bis del D. Lgs. n. 267/2000;

#### DETERMINA

1. di procedere, per le motivazioni sopra espresse, all'affidamento del servizio in oggetto alla ditta PA DIGITALE S.P.A. con sede legale a Pieve Fissiraga (LO) in Via Leonardo da Vinci, 13 – 26854 - P.I. e C.F. 06628860964 a fronte di un importo contrattuale di € 13.420,00 IVA inclusa;
2. di dare atto che il Responsabile unico del procedimento (RUP), ai sensi dell'art. 31, comma 1, del Codice è il geom. Giuliano Tarletti, Istruttore Direttivo Tecnico della Provincia di Brescia, Settore Patrimonio e Provveditorato;
3. di dare atto che al fine di assolvere agli obblighi sulla tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge n.136/2010 e successive modificazioni ed integrazioni, per la procedura in oggetto è stato acquisito il Codice Identificativo di Gara Smart CIG Z6F3A6F0B1;
4. di impegnare la spesa complessiva di € 13.420,00 (€ 11.000,00 + IVA al 22% pari ad € 2.420,00) al Capitolo 1000332 del Bilancio di previsione pluriennale 2023/2025, esercizio provvisorio 2023 che presenta la necessaria e sufficiente disponibilità, associando l'impegno al SER.07.011 e dando atto che la spesa è esigibile nell'anno in corso;  
Contabilità analitica: CDC PAT0000 – FP C0201ALT
5. di dare atto che la spesa non soggiace ai limiti di cui all'art. 163 del Decreto Legislativo n. 267/2000, in quanto la stessa non è suscettibile di frazionamento in dodicesimi;

6. di dare atto che avverso il presente provvedimento è ammesso il ricorso giurisdizionale davanti al TAR di Brescia nei termini previsti dalla legge;

Brescia, li 24-03-2023

II DIRIGENTE  
FABIO DE MARCO