



**PROVINCIA  
DI BRESCIA**

**SETTORE  
SOSTENIBILITÀ  
AMBIENTALE  
PROTEZIONE CIVILE**

Ufficio A.I.A. Agricole

VIA MILANO, 13  
25126 Brescia

[ambiente@pec.provincia.bs.it](mailto:ambiente@pec.provincia.bs.it)

Tel. 030 3749.514  
Fax 030 3749612

C.F. 80008750178  
P.IVA 03046380170

Prot. \_\_\_\_\_/23  
*Protocollo generato dal sistema*

cl 9.12.2  
Fasc. 3/2020  
GA/ft  
Pratica n. 191 (da citare nella risposta)

**OGGETTO:** Società Agricola R.R. di Ritrovato Rosangela con sede legale in comune di Roccafranca (BS), viale Industria, 39 ed insediamento produttivo in comune di Orzinuovi (BS), via Donizzetti, 11 - P.IVA e CUAA 03469630986, titolare dell'A.I.A. n° 2650 del 16/11/2020 e s.m.i.

**Comunicazione di avvio del procedimento amministrativo ai sensi e per gli effetti degli artt. 7 e 8 della legge 241/1990 e s.m.i. per il riesame, con rettifiche e aggiornamenti dell'A.I.A.**

Vista la relazione finale della visita ispettiva condotta da ARPA Brescia presso codesta azienda in data 17/03/2023, trasmessa con nota P.G. n. 65361 del 04/04/2023, con la presente si dà atto che nelle conclusioni, l'Agenzia non ha rilevato inottemperanze e/o violazioni e non ha segnalato criticità all'A.I.A. in oggetto.

Visto i *Punti di miglioramento proposti all'Azienda* indicati nella medesima relazione, considerate inoltre, le *Proposte per l'Autorità Competente*, al fine di correggere e/o aggiornare l'Allegato Tecnico, si comunica ai sensi art. 29-octies, c. 4 del d.lgs. n 152/06 e s.m.i. e degli artt. 7 e 8 della legge 241/1990 e s.m.i. l'avvio del procedimento amministrativo, precisando quanto segue:

Amministrazione competente:	Provincia di Brescia - Settore Sostenibilità Ambientale e Protezione Civile
Oggetto del procedimento:	aggiornamento e correzione dell'Autorizzazione Integrata Ambientale al fine di correggere e/o aggiornare l'Allegato Tecnico;
Ufficio competente:	sulla base della normativa vigente, la documentazione inerente al progetto in esame è depositata presso l'Ufficio AIA IPPC – Sezione Zootecnica di questa Provincia, in via Milano n. 13, Brescia.
Responsabile del procedimento:	al quale sarà possibile rivolgersi per prendere visione degli atti relativi, avere informazioni, presentare eventuali memorie e osservazioni scritte: dott. geol. Gianluigi Arnaboldi tel. 0303749711; <a href="mailto:garnaboldi@provincia.brescia.it">garnaboldi@provincia.brescia.it</a>
Attività IPPC:	Punto 6.6 b) dell'allegato VIII d.lgs. 152/06 e s.m.i.
Soggetto cui trasmettere eventuale richiesta di accesso ai documenti amministrativi:	Il responsabile del procedimento: dott. geol. Gianluigi Arnaboldi (tel. 0303749711)
Visione degli atti:	Settore Sostenibilità Ambientale e Protezione Civile via Milano, 13 Brescia – Ufficio A.I.A. Agricole

**Responsabile del Procedimento: dott. Gianluigi Arnaboldi** [garnaboldi@provincia.brescia.it](mailto:garnaboldi@provincia.brescia.it)  
Referenti per l'istruttoria: Armando Pancheri [apancheri@provincia.brescia.it](mailto:apancheri@provincia.brescia.it)  
Francesca Tozzi [ftozzi@provincia.brescia.it](mailto:ftozzi@provincia.brescia.it)  
Elisabetta Valente [evalente@provincia.brescia.it](mailto:evalente@provincia.brescia.it)

AOO PROVINCIA DI BRESCIA  
Protocollo Partenza N. 70611/2023 del 12-04-2023  
Doc. Principale - Class. 9.12.2 - Copia Del Documento Firmato digitalmente

**AMBIENTE**



**PROVINCIA  
DI BRESCIA**

**SETTORE  
SOSTENIBILITÀ  
AMBIENTALE  
PROTEZIONE CIVILE**

**Ufficio A.I.A. Agricole**

VIA MILANO, 13  
25126 Brescia

[ambiente@pec.provincia.bs.it](mailto:ambiente@pec.provincia.bs.it)

Tel. 030 3749.514  
Fax 030 3749612

C.F. 80008750178  
P.IVA 03046380170

Incaricati dell'istruttoria:	Ufficio A.I.A. Agricole, tecnici Istruttori: Armando Pancheri, <a href="mailto:apancheri@provincia.brescia.it">apancheri@provincia.brescia.it</a> Francesca Tozzi, <a href="mailto:ftozzi@provincia.brescia.it">ftozzi@provincia.brescia.it</a> Elisabetta Valente, <a href="mailto:evalente@provincia.brescia.it">evalente@provincia.brescia.it</a>
------------------------------	---

Data di conclusione del procedimento: 150 giorni dalla data di presentazione della comunicazione, salve interruzioni e/o sospensioni per la richiesta di documentazione.

Si chiede all'Azienda, **entro 30 giorni** dal ricevimento della presente:

1. di fornire il BAT-Tool aggiornato;
2. valutato quanto evidenziato dall'Agenzia in merito alla verifica della corrispondenza tra la BAT30 ed alcuni ricoveri adottati in Azienda, richiamata la decisione di esecuzione 2017/302 della Commissione del 15 febbraio 2017, si sottolinea che la tecnica BAT 30.a.0 è ammissibile in combinazione con un'ulteriore misura di riduzione delle emissioni come, ad esempio, una combinazione di tecniche di gestione nutrizionale. Pertanto, per la corretta applicazione della tecnica scelta, si chiede all'Azienda di voler indicare la combinazione di tecniche applicate (per la gestione nutrizionale la BAT 3 e la BAT 4, o un'altra delle misure previste dalla stessa).

Sia fornito un riscontro a tutto ciò che è stato segnalato nella relazione finale, al punto 4 *conclusioni*, anche se non esplicitamente richiesto nell'elenco soprastante come integrazione, mediante: memorie scritte e documenti, anche corredati di documentazione fotografica, con descrizione delle attività già intraprese o in previsione, con cronoprogramma.

Si comunica che il procedimento amministrativo è sospeso in attesa della documentazione sopra richiesta.

Distinti Saluti

Il Direttore  
(dott. Giovanmaria Tognazzi)

**AMBIENTE**