



**PROVINCIA
DI BRESCIA**

SETTORE
SOSTENIBILITÀ
AMBIENTALE E
PROTEZIONE CIVILE

Ufficio Rifiuti

VIA MILANO, 13

25126 Brescia
ambiente@pec.provincia.bs.it
Tel. 030 3749.911
Fax 030 3748482
C.F. 80008750178
P.IVA 03046380170

Prat. n. 3122

Brescia, _____

- PEC CENTRO SERVIZI BS SRL
Via Borgosatollo 38
centroservizibs@lamiappec.it
- PEC Comune di Brescia
Settore sostenibilità Ambientale
- PEC ARPA di Brescia
U.O. Attività Produttive e Controlli
- PEC ATS di Brescia
VIALE Duca degli Abruzzi 15
- PEC Ufficio d'Ambito di Brescia
VIA Cefalonia 70
- PEC A2A Ciclo Idrico S.p.A
Servizi di fognatura e depurazione
- PEC Comando Provinciale dei
Vigili del Fuoco di Brescia
com.prev.brescia@cert.vigilfuoco.it

Prot. n. _____
Protocollo generato dal sistema

GMT/db
cl 9.11.6

OGGETTO: (fasc. 953 -SAUR 244676) Ditta Centro Servizi BS SRL con sede legale ed insediamento in Via Borgosatollo 38 – Brescia. Domanda di rinnovo con varianti non sostanziali, ai sensi dell'art. 208 del d.lgs. 152/2006 ed s.m.i., per la gestione di un impianto di gestione di rifiuti già autorizzato con provvedimento n.958 del 20/03/2013. **Comunicazione di avvio del procedimento amministrativo ai sensi della L. 241/90 e s.m.i. - Richiesta estensione di 12 mesi della polizza fideiussoria. Richiesta al Comune di compilazione attestazione;**

Con riferimento alla vs. domanda in oggetto, pervenuta in data 19/09/2022 e registrata al P.G. provinciale con n. 170910 nella medesima data, si comunica, ai sensi dell'art. 7 e 8 della l. 241/1990 e s.m.i., l'avvio del procedimento amministrativo, precisando quanto segue:

- a) amministrazione competente: Provincia di Brescia;
- b) oggetto del procedimento: domanda di autorizzazione unica ai sensi dell'art. 208 del d.lgs. 152/2006 e s.m.i. (Testo Unico Ambientale – TUA) di rinnovo del provvedimento n.958 del 20/03/2013 per la gestione di un impianto di messa in sicurezza, demolizione, pressatura, promozione del riciclaggio, recupero dei materiali e rottamazione di veicoli fuori uso, rimorchi e loro parti; con le seguenti varianti:
 - dismissione dell'attività di recupero dei rifiuti speciali non pericolosi, mantenendo in essere la sola attività di gestione dei veicoli fuori uso;
 - riorganizzazione dei settori funzionali dell'autodemolizione senza variazione della superficie complessivamente occupata di 432 mq.
- c) ufficio e persona responsabile del procedimento: Settore Sostenibilità Ambientale e Protezione Civile – Ufficio Rifiuti – funzionario dott.ssa Lucia Rossi;
- d) data di conclusione del procedimento: 150 gg. dalla data di presentazione della domanda in oggetto (art. 208, comma 8, del TUA) salve interruzioni e sospensioni.
- e) ufficio in cui si può prendere visione degli atti: Ufficio Rifiuti all'indirizzo intestato;
- f) rimedi esperibili in caso di inerzia:

AMBIENTE



- attivazione del funzionario sostituto del succitato responsabile del procedimento Dott. Giovanmaria Tognazzi, Direttore del Settore sostenibilità Ambientale e Protezione Civile, affinché, ai sensi dell'art. 2, comma 9-ter della legge n. 241/1990, concluda il procedimento entro un termine pari alla metà di quello originariamente previsto;
- ricorso al TAR di Brescia ai sensi dell'art. 31 del d.Lgs. 104/2010 e quindi non oltre un anno di scadenza del termine di conclusione del procedimento;

Il Comune in indirizzo è invitato a disporre affinché la presente comunicazione venga portata a conoscenza dei soggetti nei confronti dei quali il provvedimento richiesto è destinato a produrre effetti diretti, ai sensi degli artt. 7 e 9 della citata Legge 241/90 e smi.

Gli oneri istruttori, stabiliti con D.g.p. n. 92 del 08.03.2010 ammontano a complessivi € 2.160,00 (euro *duemilacentosessanta/00*), così ripartiti:

€	480,00	Per esame documentazione amministrativa
€	1.200,00	Per sopralluoghi di controllo
€	480,00	Per predisposizione atti

Preso atto che la ditta ha già versato il suddetto importo con bonifico bancario, si chiede che la documentazione trasmessa sia integrata come di seguito:

- aggiornare la planimetria rappresentando in particolare:
 - le modalità di spostamento dei rifiuti dalle aree di conferimento alle aree interne di messa in riserva, stralciando dalla planimetria la rete fognaria dalla planimetria dei rifiuti;
 - i quantitativi totali dei rifiuti stoccati in riferimento alla quantità di messa in riserva istantanea, sia come rifiuti in ingresso in mc che in uscita;
- presentare un'ulteriore planimetria della rete fognaria con rappresentata solo la situazione di degli scarichi;

Inoltre, si chiede di presentare la documentazione relativa agli scarichi in fognatura con tutti gli elementi indicati dall'Ufficio d'Ambito di cui alla nota del 28/09/2022 che si trasmette di seguito:

- documento d'identità in corso di validità del tecnico Geroldi Enrico;
- chiarire come (cordoli, pendenze delle superfici, ...) viene evitato il ruscellamento delle acque meteoriche di dilavamento della superficie scolante sull'attigua superficie permeabile;
- alla luce di quanto dichiarato nel modulo "Domanda di rinnovo dell'autorizzazione", chiarire se dall'insediamento produttivo si originano scarichi di sostanze pericolose;
- trasmettere ricevuta del versamento degli oneri di istruttoria a favore dell'Ufficio d'Ambito pari a 292,50 €.

Le medesime integrazioni e gli stessi chiarimenti dovranno essere firmati digitalmente e trasmessi dal SUAP, oltre che allo scrivente Ufficio, al Gestore dei servizi di fognatura e depurazione, A2A Ciclo Idrico S.p.A.

Si comunica inoltre che **la presente comunicazione è da intendersi come richiesta del parere di competenza del Gestore dei Servizi di Fognatura e Depurazione, A2A Ciclo Idrico S.p.A.**

Per eventuali ulteriori chiarimenti contattare dalle 9.30 alle 12.30 (martedì ed il giovedì) l'Ing. Paolo Raccagni - tel. 030/8379414 dell'Ufficio d'Ambito di Brescia.

Infine considerato che ad oggi non si è concluso l'iter tecnico-amministrativo dell'istanza in oggetto e che inoltre lo stesso è prossimo alla scadenza, si invita la ditta a presentare, ai sensi di quanto previsto dall'art. 208 comma 12 del d.lgs 152/06 e s.m.i., **un'estensione di 12 mesi della polizza fideiussoria** a favore di questo Ente prorogando la data di scadenza fino al 20/03/2025 (scadenza comprensiva di un anno in più), al fine di poter proseguire l'attività di gestione rifiuti fino al rilascio del provvedimento di rinnovo.



Si precisa che i termini del procedimento sono interrotti in attesa della documentazione mancante sopra elencata che dovrà essere inserita sulla Piattaforma dei Procedimenti della Regione Lombardia (SAUR), e trasmessa in copia a tutti gli Enti, entro 30 giorni dalla data della presente nota.

Inoltre, al fine di consentire allo scrivente i necessari accertamenti d'ufficio, previsti dall'art. 43 c.1 e c. 5 del dpr 445/2000, sui dati contenuti nella documentazione depositata, con la presente si richiede al Comune in indirizzo, in qualità di amministrazione competente, di compilare il modulo allegato in relazione alla ditta (come da fac-simile allegato).

Si evidenzia a tutti gli Enti/uffici in indirizzo che la pratica è reperibile nel portale della Regione Lombardia:

https://www.procedimenti.servizirl.it/procedimenti/html/public/servizio/Ambito_3/sauar

Per accedervi è necessario contattare tramite email Regione Lombardia Info-rifiuti@ariaspa.it che assisterà per la profilazione.

La presente nota viene pubblicata sul sito WEB della Provincia- Sezione Avvisi, al fine di dare le forme di pubblicità e trasparenza previste dalla normativa ambientale.

Distinti Saluti.

Il Direttore
Dott. Giovanmaria Tognazzi
Documento firmato digitalmente

Allegati:

- *Attestazione del comune;*

*Referenti per la pratica/ Il Responsabile del procedimento
Ufficio Rifiuti, Arch. Daniele Bilios / P.O. delegato dott.ssa Lucia Rossi*