



PROVINCIA  
DI BRESCIA

SETTORE  
DELL'AMBIENTE  
E DELLA  
PROTEZIONE CIVILE

Ufficio Vincoli Ambientali,  
Pianificazione, Ecologia

Via Milano, 13  
25126 Brescia  
ambiente@pec.provincia.bs.it  
Tel. 030/37.49.853  
030/37.49.693  
Fax 030/37.70361  
C.F. 80008750178  
P.IVA 03046380170

Paesistico n. 2020/2923

Brescia,

Geom. Guerini Mariateresa  
via Roma n. 38/A, Marone (BS)  
mariateresa.guerini@geopec.it  
anche per conto della Sig.ra Bettoglio Maria  
via Silvano 6C, Iseo (BS)

e, p.c.  
Ufficio Tecnico del  
Comune di Marone (BS)  
PEC

Autorità di Bacino Lacuale dei Laghi d'Iseo  
Endine e Moro  
via Vittorio Veneto 76  
Sarnico (BG) 24067  
pec.consorziolaghi@legalmail.it

P.G. : \_\_\_\_\_/mm

**OGGETTO:** Istanza di autorizzazione paesaggistica ai sensi dell'art. 146 del d.lgs. n. 42/2004 per posa di una scaletta in ferro su pontile esistente, in località Vello nel comune di Marone  
Comunicazione di avvio del procedimento amministrativo ai sensi della L. n. 241/1990;  
Richiesta di documentazione integrativa.  
*UFFICIO VINCOLI fascicolo 2020/7.2/16 (da riportare nell'oggetto della corrispondenza per la fascicolazione documentale)*

In relazione all'istanza in oggetto presentata dalla Sig.ra Bettoglio Maria, in data 07/01/2020 e registrata al P.G. di questa Provincia al n. 11531 in data 24/01/2020 si comunica, ai sensi della L. n. 241/1990, l'avvio del relativo procedimento amministrativo. Si comunica inoltre, ai sensi e per gli effetti degli articoli 7 e seguenti della L. n. 241/1990, quanto segue:

1. Amministrazione competente: Provincia di Brescia
2. Oggetto del procedimento: autorizzazione paesaggistica ai sensi dell'art. 146 del d.lgs. n. 42/2004 per la posa di una scaletta in ferro su pontile esistente, in località Vello del comune di Marone
3. Ufficio interessato dal procedimento amministrativo:
  - Ufficio Vincoli Ambientali, Pianificazione, Ecologia, via Milano n. 13 a Brescia:
    - persona responsabile del procedimento nonché dell'istruttoria: arch. Michele Maspes, tel. 030.3749693, e-mail: mmaspes@provincia.brescia.it, al quale ci si potrà rivolgere per quanto attiene all'analisi tecnica della pratica;
    - termine massimo di conclusione del procedimento: giorni 105 (autorizzazione paesaggistica ordinaria) o 60 (autorizzazione paesaggistica semplificata) salvo interruzioni/sospensioni
    - indirizzo di posta elettronica certificata: ambiente@pec.provincia.bs.it

AOO PROVINCIA DI BRESCIA  
Protocollo Partenza N. 37930/2020 del 09-03-2020  
Doc. Principale - Copia Documento  
AMBIENTE

4. Rimedi esperibili in caso di inerzia:
  - attivazione del funzionario sostituto del succitato responsabile del procedimento dott. Giovanmaria Tognazzi, Direttore del Settore, affinché, ai sensi dell'articolo 2, comma 9-ter della L. n. 241/1990, concluda il procedimento entro un termine pari alla metà di quello originariamente previsto
  - ricorso al TAR di Brescia ai sensi dell'art. 31 del d.lgs n. 104/2010 quindi non oltre un anno dalla scadenza del termine di conclusione del procedimento
5. Ufficio in cui si può prendere visione degli atti: quello sopra indicato al punto 3
6. Soggetto cui trasmettere eventuale richiesta di accesso ai documenti amministrativi: il responsabile del procedimento sopra indicato al punto 3
7. Orario di apertura al pubblico, previo appuntamento: dal lunedì al giovedì dalle ore 9,00 alle ore 12,00 e dalle ore 14,30 alle ore 16,30; il venerdì dalle ore 9,00 alle ore 12,00

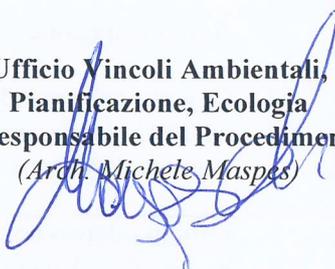
Questo Ufficio, entro 15 gg giorni dalla data della presente, provvederà alla pubblicazione sul sito internet dell'ente dell'avviso relativo all'avvio del presente procedimento ai sensi dell'art. 8 com. 3 della L. n. 241/1990 per 7 gg consecutivi.

Vista la documentazione in atti, la Sig.ra Bettoglio Maria è invitata a produrre, ad integrazione, quanto segue:

- indirizzo PEC della Sig.ra Bettoglio Maria. Oppure comunicazione che la stessa assume domicilio per l'evasione dell'istanza presso l'indirizzo PEC del progettista; in tale circostanza inoltrare procura speciale (come da fac-simile in allegato);
- tutta la documentazione in atti dovrà essere prodotta in file formato PDF/A e firmata digitalmente dal progettista;
- dichiarazione di avvenuto pagamento dell'imposta di bollo di 16,00 Euro relativa al rilascio del provvedimento (come da fac-simile in allegato);
- tenuto conto che i diritti di segreteria sono stati pagati per la presentazione dell'istanza di autorizzazione paesaggistica in forma semplificata, indicare a quale punto dell'allegato B del dPR 31/2017 è ricondotta l'opera in progetto.

Si rimane in attesa del completamento dell'istanza con gli elementi sopra richiesti facendo presente che, i termini di cui all'art. 146 del d.lgs. n. 42/2004, riprenderanno a decorrere dalla data di presentazione della documentazione e si avvisa che, per motivi di certezza amministrativa, la stessa dovrà essere prodotta entro 60 giorni dal ricevimento della presente. Distinti saluti.

**Ufficio Vincoli Ambientali,  
Pianificazione, Ecologia**  
**Il Responsabile del Procedimento**  
*(Arch. Michele Maspes)*



**Allegato per la Ditta:**

- fac simile procura speciale
- fac simile annullamento marca da bollo