

	COMUNE DI PONTEVICO	
	Provincia di Brescia	
	ATTO PUBBLICO AMMINISTRATIVO	
	Rep. N. /	
	CONTRATTO DI APPALTO DEI “LAVORI DI RIFACIMENTO ED	
	EFFICIENTAMENTO ENERGETICO IMPIANTO TERMICO DELL'EDIFICIO	
	SCOLASTICO DELLA SCUOLA PRIMARIA MARIO CICOGNINI”- CUP	
	G21D21000010004 - CIG:	
	L'anno duemilaventitre, il giorno del mese di, presso la sede municipale	
	sita in Pontevico, Piazzetta del Comune n. 5, avanti a me dott. ,	
	Segretario Comunale titolare della sede di Segreteria, iscritto all'Albo Nazionale dei	
	Segretari comunali con il n., autorizzato a rogare i contratti ed autenticare	
	le firme del presente atto in virtù dell'art. 97, Testo Unico degli Enti Locali (T.U.E.L.) D.	
	Lgs. n. 267/2000, senza assistenza di testimoni per espressa rinuncia fatta di comune	
	accordo delle parti, aventi i requisiti di legge, sono comparsi i signori:-----	
, nato a (....) il .../.../....., C.F., che	
	dichiara di intervenire in questo atto esclusivamente in nome, per conto e nell'interesse	
	del Comune di Pontevico (BS), Codice Fiscale, Partita IVA, in	
	qualità di Responsabile dell'Area Tecnica – Settore edilizia Privata giusto decreto n. ..	
	del .../.../....., di seguito nel presente atto denominato semplicemente “Stazione	
	Appaltante”-----	
	Sig. nato a (....) il .../.../....., C.F. e	
	residente a (....), Vian .., nella sua qualità di legale	
	rappresentante della ditta con sede legale a (..) in Via	
 n. .., Codice Fiscale e Partita IVA n°, identificato	
	1	

	mediante attento esame della carta di identità in corso di validità n. _____ , rilasciata	
	dal Comune di ____ il giorno ____ ed avente scadenza il giorno ____ , il quale dichiara	
	di agire in nome e per conto dell'Impresa stessa, iscritta nel Registro delle Imprese	
	presso la C.C.I.A.A. di Brescia – numero REA ..-..... come risulta dal certificato di	
	iscrizione alla C.C.I.A.A. di – acquisito agli atti, che agisce quale legale	
	rappresentante della Ditta appaltatrice, di seguito nel presente atto denominata	
	semplicemente "Appaltatore".-----	
	I predetti comparenti, della cui identità personale e capacità giuridica io Segretario	
	rogante sono personalmente certo, mi chiedono di ricevere il presente atto.-----	
	PREMESSO	
	che con deliberazione di Giunta Comunale n .. in data .././....., esecutiva ai sensi	
	di legge, è stato approvato il progetto esecutivo per l'esecuzione dei lavori di	
 dell'importo complessivo di €. di cui €.	
 per lavori, comprensivo della somma di €.,00 per oneri relativi alla	
	sicurezza, ed €. per somme a disposizione dell'Amministrazione	
	Comunale, redatto dall'Ing. con studio in (..) ed acquisito	
	con nota in data .././..... al Prot. n. di questo Ente;	
	- che con Determinazione del Responsabile dell'Area Tecnico Manutentiva n .. in data	
	.././....., esecutiva ai sensi di legge, è stata avviata la procedura di gara stabilendo	
	che l'affidamento dei suddetti lavori sarebbe avvenuto mediante procedura aperta	
	(con inversione), ai sensi dell'art. 60 del D. Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii., con il criterio del	
	minor prezzo ai sensi dell'art. 95, comma 6 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., il cui	
	importo stabilito a base di gara ammonta ad € 370.000,00, oltre agli oneri per la	
	sicurezza pari ad €. 4.100,00 non soggetti a ribasso, attraverso l'utilizzo della	
	piattaforma di e-procurement Sintel di Aria Spa e con il supporto della centrale Unica	
	2	

	di Committenza – Area Vasta di Brescia, alla quale viene delegata la gestione della	
	procedura di gara;	
	- che con Determinazione del Responsabile dell'Area Tecnico Manutentiva n .. in data	
	.././....., esecutiva ai sensi di legge, a seguito di procedura telematica effettuata	
	con la piattaforma Regionale Aria Sintel, è stata disposta l'aggiudicazione dei lavori	
	oggetto del presente appalto alla ditta, con sede legale a (..),	
	Via n ..., che ha offerto un ribasso del% (.....), per un	
	importo di € (.....) compreso oneri della sicurezza di €	
 (.....) escluso IVA; -----	
	TUTTO CIÒ PREMESSO	
	le parti convengono e stipulano quanto segue:	
	Articolo 1 – Oggetto e ammontare del contratto	
	1. L'Amministrazione Aggiudicatrice conferisce alla ditta con sede legale	
	a(..), Via n .. l'appalto dei lavori sopra detti.	
	2. L'Importo contrattuale – tenuto conto dell'offerta presentata – ammonta ad euro	
 da assoggettarsi ad I.V.A., ed è da intendersi a corpo, secondo quanto	
	specificato nel capitolato speciale di appalto dei lavori di cui al presente contratto.	
	Resta salva la liquidazione finale.	
	Articolo 2 – Allegati al contratto	
	1. Sono parte integrante del contratto, pur non materialmente allegati:	
	a) il Capitolato Generale di cui al Decreto del ministero dei Lavori Pubblici 19 aprile	
	2000, n. 145 s.m.i. nella parte ancora vigente;	
	b) gli elaborati progettuali costituiti da:	
	Elaborati grafici:	
	Tavola 1: Efficientamento impianto riscaldamento;	
	3	

	Tavola 2.A: Efficientamento impianto illuminotecnico – Stato di fatto;	
	Tavola 2.B: Efficientamento impianto illuminotecnico – Stato di progetto;	
	Tavola 3: Schema idraulico – Centrale termica;	
	Tavola 4: Schema elettrico – Centrale termica;	
	Quadro economico;	
	Relazioni tecniche illustrative:	
	Relazione 1: Isolamento strutture opache orizzontali: isolamento coperture interno;	
	Relazione 2: Installazione di generatore di calore a condensazione;	
	Relazione 3: Sostituzione corpi illuminanti – installazione di lampade a led;	
	Relazione 4: Installazione di tecnologie di building automation;	
	Computo Metrico;	
	Elenco Prezzi;	
	Lista delle lavorazioni;	
	Cronoprogramma;	
	Capitolato speciale d'appalto;	
	Diagnosi energetica;	
	Piano di manutenzione;	
	Piano della Sicurezza.	
	2. L'appalto viene conferito ed accettato sotto l'osservanza piena, assoluta,	
	inderogabile e inscindibile delle norme, condizioni, patti, obblighi, oneri e modalità	
	dedotti e risultanti dal Capitolato Speciale d'appalto, integrante il progetto, nonché delle	
	previsioni delle tavole grafiche progettuali, che l'impresa dichiara di conoscere e di	
	accettare e che qui si intendono integralmente riportati e trascritti con rinuncia a	
	qualsiasi contraria eccezione.	
	Articolo 3 – Termini, penali e proroghe	

	1. I lavori dovranno essere ultimati nel termine di 120 (centoventi) giorni, naturali e consecutivi, a partire dalla data del verbale di consegna, sotto la comminatoria di una penale pari a all'uno per mille dell'importo contrattuale per ogni giorno di ritardo ai sensi dell'art. 2.10 del CSA.	
	2. La penale è comminata dal Responsabile Unico del Procedimento sulla base delle indicazioni fornite dal direttore dei lavori.	
	3. È ammessa, su motivata richiesta dell'appaltatore, la totale o parziale disapplicazione della penale, quando si riconosca che il ritardo non è imputabile all'impresa, oppure quando si riconosca che la penale è manifestamente sproporzionata, rispetto all'interesse dell'Amministrazione Aggiudicatrice.	
	La disapplicazione non comporta il riconoscimento di compensi o indennizzi all'appaltatore.	
	4. Sull'istanza di disapplicazione della penale decide l'Amministrazione Aggiudicatrice su proposta del Responsabile Unico del Procedimento, sentito il direttore dei lavori e l'organo di collaudo, ove costituito.	
	5. I presupposti in premessa dei quali il Responsabile Unico del Procedimento può concedere proroghe, sono disciplinati dal Capitolato Speciale d'appalto.	
	Articolo 4 – Pagamenti in acconto e saldo – interessi	
	1. Nel corso dell'esecuzione dei lavori sono erogati all'appaltatore, in base ai dati risultanti dai documenti contabili, pagamenti in acconto del corrispettivo dell'appalto, nei termini e nelle rate stabiliti dal Capitolato Speciale d'appalto ed a misura dell'avanzamento dei lavori regolarmente eseguiti.	
	2. L'appaltatore avrà diritto, quindi, a pagamenti in acconto ogni qualvolta il suo credito, al netto delle prescritte ritenute di legge, raggiunga un importo non inferiore ad €	
	(Euro/00).	

	3. I certificati di pagamento delle rate di acconto sono emessi dal Responsabile Unico	
	del Procedimento sulla base dei documenti contabili indicanti la quantità, la qualità e	
	l'importo dei lavori eseguiti, non appena scaduto il termine fissato dal capitolato	
	speciale o non appena raggiunto l'importo previsto per ciascuna rata.	
	4. Nel caso di sospensione dei lavori di durata superiore a novanta giorni	
	l'Amministrazione Aggiudicatrice dispone comunque il pagamento in acconto degli	
	importi maturati fino alla data di sospensione.	
	5. Nel caso di ritardato pagamento delle rate di acconto o della rata di saldo rispetto ai	
	termini indicati nel Capitolato Generale o Speciale troveranno applicazione le	
	disposizioni normative che disciplinano i pagamenti da parte della Pubblica	
	Amministrazione (D. Lgs. 231/2002 s.m.i.)	
	6. L'importo degli interessi per ritardato pagamento viene computato e corrisposto in	
	occasione del pagamento, in conto e a saldo, immediatamente successivo a quello	
	eseguito in ritardo, senza necessità di apposite domande o riserve.	
	Articolo 5 – Cauzione definitiva	
	1. La garanzia, a copertura degli oneri per il mancato od inesatto adempimento del	
	contratto, è stata costituita mediante Polizza Fidejussoria n. _____ emessa da _____	
	in data _____ per un importo di euro _____ (_____)	
	2. Ai sensi dell'articolo 103, comma 4 del D.Lgs. n. 50/2016 s.m.i., la stessa prevede	
	espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore	
	principale e la sua operatività entro 15 giorni a semplice richiesta dell'Amministrazione	
	Aggiudicatrice e la rinuncia all'eccezione all'art. 1957, comma 2 del codice civile.	
	3. La cauzione definitiva deve permanere fino alla data di emissione del certificato di	
	collaudo provvisorio o del certificato di regolare esecuzione, o comunque decorsi dodici	
	mesi dalla data di ultimazione dei lavori risultante dal relativo certificato.	
	6	

	4. La cauzione viene prestata a garanzia dell'adempimento di tutte le obbligazioni del	
	contratto e del risarcimento dei danni derivanti dall'eventuale inadempimento delle	
	obbligazioni stesse, nonché a garanzia del rimborso delle somme pagate in più	
	all'appaltatore rispetto alle risultanze della liquidazione finale, salva comunque la	
	risarcibilità del maggior danno.	
	5. L'Amministrazione Aggiudicatrice ha il diritto di valersi della cauzione per l'eventuale	
	maggiore spesa sostenuta per il completamento dei lavori nel caso di risoluzione del	
	contratto disposta in danno dell'appaltatore.	
	La stazione appaltante ha inoltre il diritto di valersi della cauzione per provvedere al	
	pagamento di quanto dovuto dall'appaltatore per le inadempienze derivanti dalla	
	inosservanza di norme e prescrizioni dei contratti collettivi, delle leggi e dei regolamenti	
	sulla tutela, protezione, assicurazione, assistenza e sicurezza fisica dei lavoratori	
	comunque presenti in cantiere.	
	6. L'Amministrazione Aggiudicatrice può richiedere all'appaltatore la reintegrazione	
	della cauzione ove questa sia venuta meno in tutto o in parte; in caso di	
	inottemperanza, la reintegrazione si effettua a valere sui ratei di prezzo da	
	corrispondere all'appaltatore.	
	Articolo 6 – Assicurazioni per i rischi di esecuzione	
	1. L'appaltatore ha, altresì, stipulato la polizza assicurativa di cui all'art. 103, comma 7	
	del D.lgs. n. 50/2016 emessa da _____ n. _____ in data _____ per un importo di	
	€ _____ (_____) al fine di tenere indenne l'Amministrazione	
	Aggiudicatrice da tutti i rischi di esecuzione da qualsiasi causa determinati – salvo	
	quelli derivanti da errori di progettazione, insufficiente progettazione, azioni di terzi o	
	cause di forza maggiore – e che prevede anche una garanzia di responsabilità civile	
	per danni a terzi nell'esecuzione dei lavori sino alla data di emissione del certificato di	

	collaudo provvisorio non inferiore a quanto prescritto dal comma 7 dell'art. 103 del	
	D.lgs. n. 50/2016.	
	Articolo 7 – Adempimenti in materia di lavoro dipendente, previdenza e assistenza	
	1. L' appaltatore è obbligato ad applicare integralmente tutte le norme contenute nel	
	contratto nazionale di lavoro e negli accordi integrativi, territoriali ed aziendali, per il	
	settore di attività e per la località dove sono eseguiti i lavori.	
	2. L'appaltatore è altresì obbligato a rispettare tutte le norme in materia retributiva,	
	contributiva, previdenziale, assistenziale, assicurativa, sanitaria, previste per i	
	dipendenti dalla vigente normativa.	
	3. Per ogni inadempimento rispetto agli obblighi di cui al presente articolo	
	l'Amministrazione Aggiudicatrice effettua trattenute su qualsiasi credito maturato a	
	favore dell'appaltatore per l'esecuzione dei lavori e procede, in caso di crediti	
	insufficienti allo scopo, all'escussione della garanzia.	
	Articolo 8 – Risoluzione, recesso e clausola risolutiva espressa	
	1. Per la eventuale risoluzione del contratto, si applica l'articolo 108 del D.lgs. n.	
	50/2016.	
	2. L'Amministrazione Aggiudicatrice ha il diritto di recedere in qualunque tempo dal	
	contratto previo il pagamento dei lavori eseguiti e del valore dei materiali utili esistenti in	
	cantiere, oltre al decimo dell'importo delle opere non eseguite secondo le modalità	
	previste dall'art. 109 del D.Lgs. n. 50/2016	
	3. Ai sensi dell'art. 1456 del Codice Civile il Comune si riserva la facoltà di procedere alla	
	risoluzione in danno del contratto nel caso si verifichi la seguente ipotesi:	
	– Qualora la ditta appaltatrice non assolve agli obblighi previsti dall'art. 3, comma 8 della	
	Legge n. 136/2010 per la tracciabilità dei flussi finanziari relativi ai lavori oggetto	
	d'affidamento.	
	8	

Articolo 9 – Domicilio

1. Ai sensi dell'art. 2 del D.M. n. 145/2000 s.m.i. nella parte ancora vigente, l'appaltatore elegge domicilio presso la sede legale della ditta via n°..... (...), ove verranno effettuate tutte le intimazioni, le assegnazioni di termini ed ogni altra notificazione o comunicazione dipendente dal presente contratto.

Articolo 10 – Modalità di pagamento

1. I pagamenti saranno effettuati presso la tesoreria comunale – a mezzo mandato di pagamento con le modalità di cui al vigente regolamento comunale di contabilità.

2. L'appaltatore dichiara che i soggetti indicati al successivo art. 14 sono autorizzati a riscuotere, ricevere e quietanzare la somma ricevuta in conto o saldo anche per effetto di eventuali cessioni di credito preventivamente riconosciuti dall'Amministrazione Aggiudicatrice.

3. La cessazione o la decadenza dall'incarico delle persone autorizzate a riscuotere e quietanzare deve essere tempestivamente notificata all'Amministrazione Aggiudicatrice.

4. In caso di cessione del corrispettivo di appalto successiva alla stipula del contratto, il relativo atto deve indicare con precisione le generalità del cessionario ed il luogo del pagamento delle somme cedute.

5. In difetto delle indicazioni previste dai punti precedenti, nessuna responsabilità può attribuirsi all'Amministrazione Aggiudicatrice per pagamenti a persone non autorizzate dall'appaltatore a riscuotere.

6. L'emissione delle fatture avverrà in modalità elettronica (Decreto MEF 03.04.2013, n. 55) intestata al Comune di Pontevico "codice univoco ufficio" e con liquidazione a 30 (trenta) gg. fine mese data fattura. Ai sensi di quanto previsto dall'art.

	16-ter del DPR 633/1972 in materia di scissione dei pagamenti, l'Amministrazione	
	verserà direttamente all'Erario l'IVA applicata dal fornitore sulla fattura.	
	7. Il pagamento dei corrispettivi a titolo di acconto e di saldo da parte dell'Ente	
	appaltante è subordinato all'acquisizione del documento unico di regolarità contributiva	
	(DURC). -----	
	Articolo 11 – Obblighi dell'appaltatore relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari	
	1. L'appaltatore è tenuto, a pena di nullità, ad assolvere a tutti gli obblighi previsti dall'art.	
	3 della Legge n. 136/2010 al fine di assicurare la tracciabilità dei movimenti finanziari	
	relativi all'appalto in oggetto.	
	2. L'Appaltatore si impegna a dare immediata comunicazione alla stazione appaltante ed	
	alla Prefettura - Ufficio Territoriale del Governo - di Brescia della notizia	
	dell'inadempimento della propria controparte (subappaltatore/subcontraente) agli obblighi	
	di tracciabilità finanziaria. -----	
	Articolo 12 – Verifiche relative agli obblighi in materia di tracciabilità dei flussi	
	finanziari	
	L'appaltatore è tenuto, a pena di nullità, ad assolvere a tutti gli obblighi previsti dall'art. 3	
	della legge n., 136/2010 al fine di assicurare la tracciabilità dei movimenti finanziari	
	relativi al cottimo in oggetto.	
	La ditta in dipendenza del presente contratto ed in osservanza alle norme dell'art. 3 della	
	legge n., 136/2010 e degli artt. 6 e 7 del Decreto-legge 12/11/2010 n. 187, convertito	
	dalla Legge 17/12/2010 n. 217 assume senza eccezioni o esclusioni alcuna, gli obblighi	
	di tracciabilità dei flussi finanziari mediante conto corrente dedicato alle transazioni per le	
	commesse pubbliche.	
	Il presente contratto è sottoposto alla condizione risolutiva in tutti i casi in cui le	
	transazioni siano state eseguite senza avvalersi di banche o di Società Poste Italiane	

	S.p.a. o anche senza strumenti diversi dal bonifico bancario o postale che siano idonei a	
	garantire la piena tracciabilità delle operazioni per il corrispettivo dovuto in dipendenza	
	del presente contratto.	
	La ditta si impegna, a pena di nullità, ad inserire negli eventuali contratti di subappalto o	
	di cottimo, una clausola con la quale il subappaltatore assume gli obblighi di tracciabilità	
	dei flussi finanziari di cui alla Legge n. 136/2010. Copia del contratto di subappalto così	
	redatto dovrà essere trasmesso al committente.	
	A tal fine sono stati autorizzati a riscuotere, ricevere e quietanzare le somme ricevute in	
	conto o a saldo i signori:	
 – nato a (...) il - C.F.,	
	residente a (..) in via n....;	
 – nata a (...) il .././.... – C.F.....,	
	residente a(..) in via n°.....	
	Ove non diversamente disposto mediante successiva apposita comunicazione scritta, i	
	pagamenti saranno effettuati mediante accredito sul conto corrente bancario dedicato	
	alle commesse pubbliche: Codice IBAN acceso presso la Banca	
	
	Qualunque eventuale variazione alle indicazioni, condizioni, modalità o soggetti di cui ai	
	commi precedenti deve essere tempestivamente notificata dal cottimista al committente il	
	quale è sollevata da ogni responsabilità.	
	Articolo 13 – Capitolato generale d'appalto	
	1. Per quanto non previsto nel presente contratto, si applicano le disposizioni del	
	Capitolato Generale d'appalto dei lavori pubblici adottato con D.M. 19 aprile 2000, n.	
	145 s.m.i. nella parte ancora vigente.	
	2. Dette disposizioni si sostituiscono di diritto alle eventuali clausole difformi del presente	

contratto o del capitolato speciale.

Articolo 14 – Controversie

1. Qualora, a seguito dell'iscrizione di riserve sui documenti contabili, l'importo economico dell'opera possa variare tra il 5 ed il 15 per cento dell'importo contrattuale, il Responsabile Unico del Procedimento promuove il tentativo di accordo bonario ai sensi dell'art. 205 del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50.

2. L'accordo bonario potrà essere sperimentato unicamente con le modalità di cui al richiamato art. 205 del D.Lgs. n. 50/2016; lo stesso, nel caso di approvazione ha natura di transazione.

3. È esclusa la competenza arbitrale. Per ogni vertenza giudiziale il tribunale competente per territorio è quello di Brescia.

Articolo 15 – Cessione del contratto – Subappalto

1. Il contratto non può essere ceduto, a pena di nullità, ai sensi dell'art. 105, comma 1, del D.Lgs. n. 50/2016.

2. Previa autorizzazione dell'Amministrazione Aggiudicatrice e nel rispetto dell'articolo 105 del D.Lgs.n. 50/2016, i lavori che l'appaltatore ha indicato a tale scopo in sede di offerta possono essere subappaltati, nella misura, alle condizioni e con i limiti e le modalità previste dal Capitolato Speciale d'appalto e dalla normativa vigente in materia.

Articolo 16 - Estensione degli obblighi di condotta previsti per i dipendenti pubblici.

1. L'Appaltatore prende atto dell'esistenza del Codice di comportamento dei dipendenti pubblici emanato con D.P.R. n. 62 del 16.04.2013 e del Codice di comportamento dei dipendenti del Comune di Pontevico approvato con deliberazione della Giunta n....del.....e si obbliga a far osservare al proprio personale e ai propri collaboratori a qualsiasi titolo, per quanto compatibili con il ruolo e l'attività svolta, gli obblighi di condotta

	in essi previsti. L'appaltatore si obbliga altresì a informarli della disciplina del whistleblowing di cui all'art. 54-bis, d.lgs. 165/2001.	
	Articolo 17 – Spese e registrazione	
	1. Sono a carico dell'appaltatore tutte le spese di bollo e registro, della copia del contratto e dei documenti e disegni di progetto, nonché i diritti di segreteria nelle misure di legge.	
	2. La liquidazione delle spese è fatta, in base alle tariffe vigenti, dal responsabile dell'ufficio presso cui è stipulato il contratto.	
	3. Del presente contratto, ai sensi dell'art. 40 del d.P.R. 26 aprile 1986, n. 131, le parti richiedono la registrazione in misura fissa trattandosi di esecuzione di lavori assoggettati all'imposta sul valore aggiunto (I.V.A.).	
	Articolo 18 – Contratto in formato digitale	
	1. Le parti si danno reciprocamente atto che il presente contratto viene stipulato conformemente a quanto disposto dall'art. 32, comma 14, del D.Lgs.n.50/2016 s.m.i..	
	Articolo 19 – Designazione quale Responsabile del trattamento dei dati ai sensi del Regolamento U.E. 679/2016	
	1. Le parti, previa informativa ai sensi del Regolamento europeo n. 679/2016, con la firma del presente atto prestano il proprio consenso, al trattamento dei dati personali, nonché alla conservazione anche in banche dati ed archivi informatici, alla comunicazione dei dati personali e correlato trattamento e alla trasmissione dei dati stessi ad uffici/servizi al fine esclusivo dell'esecuzione delle formalità connesse e conseguenti al presente atto.	
	2. In esecuzione del presente contratto, l'Appaltatore viene nominato dal Comune di Pontevico quale Responsabile del trattamento dei dati personali di titolarità dell'Ente, ex art. 28 del Regolamento UE 679/2016, che verranno comunicati al solo ed unico fine di	

	poter adempiere correttamente alle obbligazioni scaturenti dal medesimo, ossia per	
	l'affidamento dei lavori di rifacimento manti di copertura del cimitero comunale.	
	3. Le Parti riconoscono e convengono di attenersi agli adempimenti relativi alla	
	normativa applicabile al trattamento dei dati personali, e che quest'ultima non produce	
	l'insorgere di un diritto in capo al Responsabile del trattamento al rimborso delle	
	eventuali spese che lo stesso potrebbe dover sostenere per conformarsi.	
	4. L'appaltatore ha l'obbligo di mantenere riservati i dati e le informazioni, ivi comprese	
	quelle che transitano per le apparecchiature di elaborazione dati, di cui venga in	
	possesso e comunque a conoscenza, anche tramite l'esecuzione del contratto, di non	
	divulgarli in alcun modo e in qualsiasi forma, di non farne oggetto di utilizzazione a	
	qualsiasi titolo per scopi diversi da quelli strettamente necessari all'esecuzione del	
	Contratto e di non farne oggetto di comunicazione o trasmissione senza l'espressa	
	autorizzazione della Stazione Appaltante.	
	5. L'appaltatore è responsabile per l'esatta osservanza da parte dei propri dipendenti,	
	consulenti e collaboratori, nonché di subappaltatori e dei dipendenti, consulenti e	
	collaboratori di questi ultimi, degli obblighi relativi alla sicurezza dei dati personali e	
	risponde nei confronti della Stazione Appaltante per eventuali violazioni degli obblighi	
	della normativa sulla protezione dei dati personali commesse dai suddetti soggetti.	
	6. In caso di inosservanza degli obblighi sopra descritti, la Stazione Appaltante ha	
	facoltà di dichiarare risolto di diritto il Contratto, fermo restando che l'Appaltatore sarà	
	tenuto a risarcire tutti i danni che ne dovessero derivare.	
	7. Del presente atto io Segretario comunale rogante ho dato lettura alle Parti che, a mia	
	domanda, approvandolo e confermandolo, lo sottoscrivono con me Segretario rogante,	
	dopo avermi dispensato dalla lettura degli allegati avendo esse affermato di conoscerne	
	il contenuto. -----	

8. Questo atto, nel suo formato di visualizzazione, consta di numero 16 (Sedici) pagine,
scritte con sistema elettronico da persona di mia fiducia, sin qui.-----

9. I componenti appongono personalmente ed in mia presenza la propria firma digitale.---

10. Dopo aver verificato i certificati di firma utilizzati, di cui attesto la validità e conformità al disposto dell'art. 1, comma 1, lettera f) del D.Lgs. n. 82/2005, Codice dell'Amministrazione digitale (CAD), appongo personalmente ed in presenza delle parti la mia firma digitale.-----

Per il Comune di Pontevico, Il Responsabile dell'Area Tecnica:

(firmato digitalmente)

Per la Ditta (firmato digitalmente)

L'Ufficiale rogante: (firmato digitalmente)