

STUDIO TECNICO

MAGRI
MG GEOMETRA
GIORDANO

25010 ACQUAFREDDA (BS) - Via Case Nuove n. 5
Tel-Fax 0309967886 - email: studiotechnicomagrigiordano@gmail.com
C.F. MGR GDN 71526 F471 W - P.IVA 01869770980

Committente:

**AMMINISTRAZIONE COMUNALE
DI PONTEVICO (BS)**

Piazza Comune 5 - 25026 Pontevico (BS)

Progetto di:

**LAVORI DI RIFACIMENTO ED EFFICIENTAMENTO
IMPIANTO TERMICO DELL'EDIFICIO SCOLASTICO SCUOLA
PRIMARIA MARIO CICOGNINI - CUP G24D22002710004**

Ubicazione cantiere:

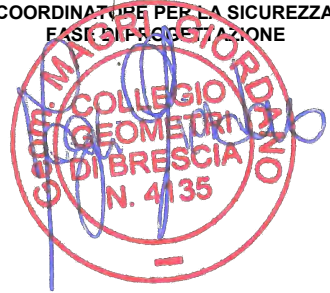

**Via M. Cicognini 5
Pontevico (BS)**

Relazione:

ALLEGATO INTEGRATIVO AL PIANO DI SICUREZZA E COORDINAMENTO

Commessa n°						Prog	Specialità	Elaborato n.			St.	Rev	Var	
						E	P S	0	A	1	P	0	0	

Eseguito da: Magri Geom. Giordano

Rev.	Data di emissione				Eseguito	Verificato	Approvato
	Novembre 2022						
IL RUP/RESPONSABILE DEI LAVORI ARCH MARGHERITA SECCAMANI		IMPRESA CAPOFILA			IL COORDINATORE PER LA SICUREZZA IN FASE DI PROGETTAZIONE		
Firma		Timbro e firma					
IMPRESA SUBAPPALTO		IMPRESA SUBAPPALTO			IL COORDINATORE PER LA SICUREZZA IN FASE DI ESECUZIONE		
Firma		Firma					

N.B.: CONTROFIRMANDO LA PRESENTE COPERTINA LE DITTE DICHIARANO DI AVER ESAMINATO IL P.S.C. IN OGGETTO ED I SUOI ALLEGATI, COMPRENDENDONE OGNI PARTE ED APPROVANDOLI SENZA RISERVE ALCUNE, SOTTOSTANDO NEL CONTEMPO A QUANTO PREVISTO E CONTENUTO NEGLI STESSI



LA CARATTERISTICA IMPORTANTE E FONDAMENTALE, CHE NON POTRA' AMMETTERE DEROGHE E/O MODIFICHE E' CHE L'EDIFICIO IN QUESTIONE DOVRA' ESSERE CHIUSO AL PUBBLICO, PERCHE' DI FATTO LO STESSO E L'AREA CIRCOSTANTE SARANNO ADIBITI SOLO ED ESCLUSIVAMENTE A CANTIERE, PER TANTO SOLO GLI ADDETTI AI LAVORI SARANNO AMMESSI ALL'INGRESSO. INDI PER CUI SI PREVEDE CHE LE LAVORAZIONI POSSANO ESSERE ESEGUITE SOLO ED ESCLUSIVAMENTE NEL PERIODO ESTIVO IN CUI LA STRUTTURA SARA' VUOTA PER LA CHIUSURA ESTIVA



1.00 - Misure di sicurezza in relazione al COVID 19	2
1.01- MODULI E DISPOSIZIONI DA UTILIZZARE IN RELAZIONE ALL'EMERGENZA COVID 19	14
MOD.01_LAVORATORI – ricezione materiale informativo COVID-19	14
MOD.03_ALTRI SOGGETTI – autocertificazione temperatura corporea	15
MOD.04_ Integrazione informativa privacy	16
MODELLO DA DISTRIBUIRE AI LAVORATORI – informativa COVID-19	18
Verbale di informazione aziendale	19
Procedura per Fornitori / noleggiatori a caldo	20
Informativa per i subappaltatori	21
ISTRUZIONI OPERATIVE PER L'UTILIZZO DI MASCHERINE ANTIVIRUS	22
Check list autovalutativa	23
1.02- PROCEDURE E MODULI ATTUATIVI DELLE STESSE IN RELAZIONE ALL'EMERGENZA COVID 19	30
1.02.01 PROCEDURA DI MISURAZIONE DELLA TEMPERATURA CORPOREA DEI SOGGETTI PRESENTI IN CANTIERE MISURE DI CONTENIMENTO ALLA DIFFUSIONE DEL VIRUS COVID-19	30
MODULO DI REGISTRAZIONE TEMPERATURA CORPOREA SOGGETTI PRESENTI IN CANTIERE	33
1.02.02 PROCEDURA PER LA REALIZZAZIONE DELLE PULIZIE E DISINFEZIONI QUOTIDIANE MISURE DI CONTENIMENTO ALLA DIFFUSIONE DEL VIRUS COVID-19	34
Mod. 01 Registro pulizia mezzi e macchine operatrici aziendali	37
Mod. 02 Registro pulizia spazi comuni di cantiere	38
Mod. 03 Registro pulizia spazi comuni di cantiere	39
1.02.03 GESTIONE PERSONALE SINTOMATICO DEL VIRUS COVID-19	40
Istruzioni da mettere alla conoscenza di Dirigenti/Preposti e Lavoratori dell'Azienda al fine di una corretta gestione degli accessi.	44
1.02.04 PROCEDURA PER LA REALIZZAZIONE DELLE PULIZIE E DISINFEZIONI QUOTIDIANE MISURE DI CONTENIMENTO ALLA DIFFUSIONE DEL VIRUS COVID-19	45

Tutti i diritti sono strettamente riservati - La riproduzione o la comunicazione a terzi è vietata in qualunque forma senza autorizzazione scritta del Geom. MAGRI GIORDANO, Via Case Nuove, 5 - 25010 Acquafredda (BS)

Committente: AMMINISTRAZIONE COMUNALE DI PONTEVICO (BS)	LAVORI DI RIFACIMENTO ED EFFICIENTAMENTO IMPIANTO TERMICO DELL'EDIFICIO SCOLASTICO SCUOLA PRIMARIA MARIO CICOGNINI - CUP G24D22002710004	Revisione n.	pag. 1 / 46
Il C.S.P. MAGRI Geom. GIORDANO	ALLEGATO INTEGRATIVO al Piano di Sicurezza e Coordinamento (art. 100 D.Lgs. 81/2008 e s.m.i.)	Novembre 2022	
Tutti i diritti sono strettamente riservati - La riproduzione o la comunicazione a terzi è vietata in qualunque forma senza autorizzazione scritta del Geom. MAGRI GIORDANO, Via Case Nuove, 5 - 25010 Acquafredda (BS)			

1.00 - Misure di sicurezza in relazione al COVID 19

Ferme restando le norme previste dai provvedimenti governativi e regionali le misure di precauzione elencate nel presente documento, hanno la finalità di tutelare la salute delle persone presenti all'interno dell'azienda e garantire la salubrità dell'ambiente di lavoro al fine di mantenerlo luogo non contaminato, nell'ambito della pandemia da COVID19.

Si chiarisce sin d'ora che il presente documento sarà oggetto di revisione ed aggiornamento ogni qualvolta le competenti autorità dovessero emanare nuove direttive o modifiche all'attuale disciplina in vigore.

Si sottolinea che l'applicazione delle misure per la prevenzione della diffusione del virus, comporterà un possibile aggravio dei costi necessari alla prosecuzione dei lavori: si raccomanda pertanto un confronto con la committenza, la direzione lavori, per la quantificazione ed il riconoscimento di tutte le spese aggiuntive da doversi sostenere



Tutti i diritti sono strettamente riservati - La riproduzione o la comunicazione a terzi è vietata in qualunque forma senza autorizzazione scritta del Geom. MAGRI GIORDANO, Via Case Nuove, 5 - 25010 Acquafredda (BS)

Committente: AMMINISTRAZIONE COMUNALE DI PONTEVICO (BS)	LAVORI DI RIFACIMENTO ED EFFICIENTAMENTO IMPIANTO TERMICO DELL'EDIFICIO SCOLASTICO SCUOLA PRIMARIA MARIO CICOGNINI - CUP G24D22002710004	Revisione n.	pag. 2 / 46
Il C.S.P. MAGRI Geom. GIORDANO	ALLEGATO INTEGRATIVO al Piano di Sicurezza e Coordinamento (art. 100 D.Lgs. 81/2008 e s.m.i.)	Novembre 2022	
Tutti i diritti sono strettamente riservati - La riproduzione o la comunicazione a terzi è vietata in qualunque forma senza autorizzazione scritta del Geom. MAGRI GIORDANO, Via Case Nuove, 5 - 25010 Acquafredda (BS)			

1) Informazione in merito ai lavoratori

Il Datore di lavoro deve informare i lavoratori sulle regole fondamentali di igiene per prevenire le infezioni virali, ad esempio consegnando ed affiggendo all'ingresso del cantiere e nei luoghi maggiormente frequentati appositi cartelli visibili che segnalino le corrette modalità di comportamento.

Si ricorda a tale scopo che il Governo ha realizzato degli elaborati grafici riportanti i comportamenti corretti da mantenere, che potrebbero essere utilizzati a scopi informativi. Le informazioni devono essere relative a:

- Obbligo di permanere al proprio domicilio in presenza di febbre (oltre 37.5°)
- Modalità con cui sarà misurata la temperatura in cantiere
- Obbligo di allontanarsi dal cantiere laddove subentrassero sintomi influenzali
- L'impegno a rispettare tutte le disposizioni delle autorità sanitarie e del Datore di lavoro

Si consiglia di adottare la segnaletica predisposta dagli enti bilaterali, se del caso con logo aziendale, ed esporla all'ingresso dei cantieri al fine di poter informare tutti gli avventori delle prescrizioni sanitarie da doversi adottare.



Il datore di lavoro o il dirigente verificano che tutti gli addetti ai lavori siano stati informati

Può essere inoltre distribuita a tutti i lavoratori la dispensa “informativa covid OOPP”, assicurandosi di far firmare, per ricevuta, la “Dichiarazione di ricezione INFORMAZIONE_LAVORATORI” documenti allegati alla presente integrazione

Committente: AMMINISTRAZIONE COMUNALE DI PONTEVICO (BS)	LAVORI DI RIFACIMENTO ED EFFICIENTAMENTO IMPIANTO TERMICO DELL'EDIFICIO SCOLASTICO SCUOLA PRIMARIA MARIO CICOGNINI - CUP G24D22002710004	Revisione n.	pag. 3 / 46
Il C.S.P. MAGRI Geom. GIORDANO	ALLEGATO INTEGRATIVO al Piano di Sicurezza e Coordinamento (art. 100 D.Lgs. 81/2008 e s.m.i.)	Novembre 2022	
Tutti i diritti sono strettamente riservati - La riproduzione o la comunicazione a terzi è vietata in qualunque forma senza autorizzazione scritta del Geom. MAGRI GIORDANO, Via Case Nuove, 5 - 25010 Acquafredda (BS)			

I lavoratori autonomi, i soggetti terzi (tecnici, visitatori, etc) dovranno ricevere le medesime informazioni in merito alle misure adottate nello specifico cantiere.

Può essere utilizzato il “verbale di informazione” allegato alla presente integrazione.

Tra le tematiche che devono essere oggetto di informazione per tutti coloro che dovessero fare accesso al cantiere, e che pertanto dovessero essere sottoposti alla misurazione della temperatura corporea, vi quella del “trattamento dei dati personali”: per poter adempiere il Datore di lavoro può consegnare, e far sottoscrivere a chiunque volesse effettuare l’accesso, l’INFORMATIVA, allegata alla presente integrazione. Tale prassi, consigliata per i propri dipendenti, può essere adempiuta mediante l’affissione dell’informativa presso l’accesso del cantiere ove verrà effettuata alla misurazione.

IN SINTESI:

- A. STAMPARE LA CARTELLONISTICA PREDISPOSTA ED AFFIGGERLA ALL'INGRESSO DI OGNI CANTIERE E NEI PUNTI DI PASSAGGIO E STRATEGICI NEI LUOGHI DI LAVORO
- B. INFORMARE TUTTO IL PERSONALE E CHIUNQUE DOVESSE ENTRARE IN CANTIERE DEI CONTENUTI DEGLI STESSI E DELLE NUOVE REGOLE IGIENICHE IN VIGORE COMPILANDO E FACENDO FIRMARE UN REGISTRO DI FORMAZIONE E PER RICEVUTA DEL MATERIALE INFORMATIVO

2) Modalità di ingresso in azienda

Al personale in ingresso al luogo di lavoro deve essere misurata la temperatura corporea, e nel caso in cui questa superasse i 37,5° non deve essere consentito l’accesso.

Deve essere ricordato ai lavoratori che è vietato l’accesso ai luoghi di lavoro a coloro che avessero avuto negli ultimi 14 giorni contatti con soggetti positivi al Covid-19;

Al fine di poter procedere alla misurazione il datore di lavoro potrà applicare la procedura 01 allegata alla presente, dopo aver incaricato uno o più soggetti, in relazione al personale da sottoporre a misurazione, fornendo allo stesso gli strumenti necessari (termometri laser o ad infrarossi) ed apposita modulistica per la registrazione dei risultati



IN SINTESI:

- A. **APPLICARE LA PROCEDURA DI MISURAZIONE DELLA TEMPERATURA ALLEGATA ALLA PRESENTE INTEGRAZIONE**
- B. **ORGANIZZARE L'INGRESSO SUI LUOGHI DI LAVORO IN MODO DA POTER DISTANZIARE IL NUMERO DI ENTRANTI GARANTENDO LA DISTANZA SOCIALE MINIMA DI 1 MT (SONO FATTE SALVE DIVERSE MODALITA' DI INGRESSO, TENUTO CONTO DELLE SPECIFICITA' DEL LUOGO DI LAVORO, CHE GARANTISCANO LA DISTANZA SOCIALE MINIMA)**
- C. **INFORMARE TUTTI COLORO CHE DOVRANNO ACCEDERE AI LUOGHI DI LAVORO DELLE REGOLE IN VIGORE E CHE VERRANNO SOTTOPOSTI A MISURAZIONE DELLA TEMPERATURA CORPOREA PRIMA DELL'ACCESSO**

3) Precauzioni igieniche

E' fondamentale che tutte le persone in cantiere adottino tutte le precauzioni igieniche, in particolare per le mani: a tale scopo l'azienda deve mettere a disposizione idonei mezzi detergenti (acqua e sapone, o, ove non presenti, predisponendo dispenser di soluzioni idroalcoliche in punti strategici quali l'ingresso dei cantieri e in prossimità dei locali comuni quali baracche, mense, uffici...).

Per l'addestramento alla corretta metodologia per il "lavaggio mani" può essere utilizzata la scheda operativa allegata al presente documento



Ove presenti i baraccamenti limitare e regolamentare l'accesso individuando un soggetto (preferibilmente il preposto) che gestisca gli accessi custodendo le chiavi. Pertanto la baracca dovrà di norma essere chiusa a chiave e per accedervi si dovrà avere l'autorizzazione dell'incaricato. l'accesso di più di una persona dovrà essere consentito solo se e' possibile garantire la distanza sociale minima. Dopo l'uso il locale dovrà essere accuratamente lavato con i prodotti indicati dall'iss. Le chiavi di detti locali dovranno pertanto essere consegnate in custodia al preposto incaricato che, prima di riconsegnarle, procederà alla pulizia delle stesse come sotto specificato. Per la gestione del pasto si consiglia di prediligere l'utilizzo di locali pubblici aperti ed organizzati per poter gestire la refezione di più soggetti.

Committente: AMMINISTRAZIONE COMUNALE DI PONTEVICO (BS)	LAVORI DI RIFACIMENTO ED EFFICIENTAMENTO IMPIANTO TERMICO DELL'EDIFICIO SCOLASTICO SCUOLA PRIMARIA MARIO CICOGNINI - CUP G24D22002710004	Revisione n.	pag. 5 / 46
Il C.S.P. MAGRI Geom. GIORDANO	ALLEGATO INTEGRATIVO al Piano di Sicurezza e Coordinamento (art. 100 D.Lgs. 81/2008 e s.m.i.)	Novembre 2022	
Tutti i diritti sono strettamente riservati - La riproduzione o la comunicazione a terzi è vietata in qualunque forma senza autorizzazione scritta del Geom. MAGRI GIORDANO, Via Case Nuove, 5 - 25010 Acquafredda (BS)			



Pulire
le superfici con
disinfettanti a
base di alcool
oppure cloro

Per la procedura di igienizzazione e sanificazione, se non ci si rivolge ad imprese specializzate in tale attività, si dovrà procedere, come specificato nelle raccomandazioni dell'iss ad una quotidiana pulizia degli stessi con soluzioni disinfettanti di ipoclorito di sodio allo 0,1% o con una soluzione di etanolo (alcool etilico) al 70%

verificare sulle etichette dei prodotti in commercio la presenza dei principi attivi richiesti dall'iss assicurandosi che per le operazioni di pulizia vengano messi a disposizione degli operatori anche rotoli in carta usa e getta per poter procedere.

Per assicurare una scorta d'acqua dedicata al lavaggio delle mani degli operatori, laddove non fosse disponibile l'acqua corrente nel cantiere, si potranno caricare serbatoi portatili da 20/25 litri sui mezzi aziendali, assicurandosi anche della presenza del sapone o delle soluzioni idroalcooliche necessarie. Per la gestione dei cantieri stradali, laddove fossero presenti strutture quali baraccamenti o uffici di cantiere, si procederà come sopra specificato. In tali tipologie di attività, nelle quali vi è tendenzialmente una importante presenza di macchinari, si presterà particolare attenzione alla pulizia, da parte degli autisti, di tutti i comandi e posti di conduzione con i quali fossero venuti a contatto. Per la gestione delle attività relative alla pulizia e disinfezione ci si può avvalere della procedura 02 (procedura 02) e dei moduli di registrazione della stessa.



Tutti i diritti sono strettamente riservati

Committente: AMMINISTRAZIONE COMUNALE DI PONTEVICO (BS)	LAVORI DI RIFACIMENTO ED EFFICIENTAMENTO IMPIANTO TERMICO DELL'EDIFICIO SCOLASTICO SCUOLA PRIMARIA MARIO CICOGNINI - CUP G24D22002710004	Revisione n.	pag. 6 / 46
Il C.S.P. MAGRI Geom. GIORDANO	ALLEGATO INTEGRATIVO al Piano di Sicurezza e Coordinamento (art. 100 D.Lgs. 81/2008 e s.m.i.)	Novembre 2022	
Tutti i diritti sono strettamente riservati - La riproduzione o la comunicazione a terzi è vietata in qualunque forma senza autorizzazione scritta del Geom. MAGRI GIORDANO, Via Case Nuove, 5 - 25010 Acquafredda (BS)			

IN SINTESI:

- A. RICHIAMARE CONTINUAMENTE L'ATTENZIONE DI TUTTI I PRESENTI SULL'IMPORTANZA DI LAVARSI SPESSO LE MANI
- B. ORGANIZZARE IL LUOGO DI LAVORO PER PREDISPORRE IL MINOR NUMERO POSSIBILE DI SPAZI COMUNI O CONDIVISI
- C. CONSEGNARE LE CHIAVI AD UN SOLO SOGGETTO INCARICATO ANCHE DELLA PULIZIA DELLE STESSE
- D. PROCURARE E PREDISPORRE ACQUA, SAPONE, E MATERIALE PER LE PULIZIE QUOTIDIANE: CARTA ASSORBENTE E DETERGENTI CON LE CARATTERISTICHE SPECIFICATE

4) Indicazioni per le imprese fornitrici e subappaltatrici

Il Datore di lavoro deve predisporre una procedura che preveda almeno:

- a. Regole per l'ingresso, transito ed uscita dei fornitori al fine di ridurre le occasioni di contatto
- b. Che gli autisti rimangano a bordo dei propri mezzi e, laddove non possibile nelle operazioni di carico o scarico, si attengano alle regole generali che prevedono il mantenimento delle distanze di sicurezza e l'utilizzo dei necessari DPI (mascherine e guanti).
- c. La predisposizione di servizi igienici separati per personale esterno ove possibile
- d. La limitazione degli accessi al cantiere di terzi per quanto possibile

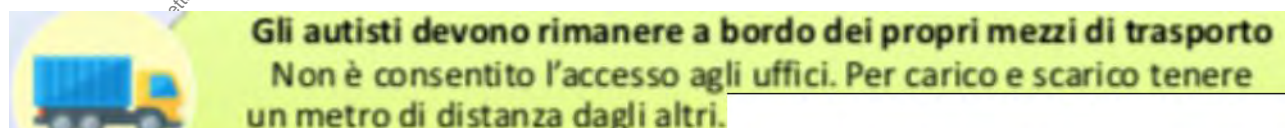
Anche alle maestranze delle imprese fornitrici o subappaltatrici devono essere applicate le procedure relative alla misurazione della temperatura corporea.

Per l'informazione alle imprese fornitrici e subappaltatrici l'impresa potrà avvalersi dei moduli specifici allegati alla presente integrazione oltre che dell'Informativa_covid_OO_PP, ed assicurandosi di aver ottenuto sottoscritta la Dichiarazione di ricezione INFORMAZIONE_LAVORATORI.

Il preposto incaricato dovrà pertanto procedere alla verifica della temperatura dei soggetti che devono accedere al cantiere assicurandosi altresì che questi siano in possesso dei dpi necessari (mascherine, guanti): per potersi assicurare che in cantiere accedano solo soggetti in possesso dei requisiti richiesti pertanto si raccomanda la chiusura fisica degli accessi (la cui chiave venga consegnata al solo preposto alle operazioni, che provvederà peraltro alla pulizia della stessa prima di riconsegnarla) o la predisposizione di un presidio permanente all'accesso del cantiere.

Laddove si considerasse sufficiente per l'accesso al cantiere un'autocertificazione della verifica della temperatura da parte di aziende in subappalto o di soggetti terzi ci si può avvalere del modulo AUTOCERTIFICAZIONE_TEMPERATURA_CORPOREA, allegato alla presente integrazione.

Si consiglia di procedere autonomamente allo scarico dei materiali forniti, invitando l'autista a non lasciare il posto di guida e provvedendo allo scambio documentale tramite supporti digitali (come ad esempio la piattaforma check) al fine di limitare al massimo le possibilità di contatto.



I bagni riservati al personale esterno saranno da predisporre se e' prevista la presenza di personale esterno secondo quanto specificato nel prosieguo. In questo caso gli utilizzatori dovranno essere informati che prima e successivamente all'uso devono provvedere alla pulizia con prodotti messi a disposizione dell'impresa. giornalmente l'impresa dovrà provvedere alla pulizia e periodicamente dovrà provvedere alla sanificazione.

Committente: AMMINISTRAZIONE COMUNALE DI PONTEVICO (BS)	LAVORI DI RIFACIMENTO ED EFFICIENTAMENTO IMPIANTO TERMICO DELL'EDIFICIO SCOLASTICO SCUOLA PRIMARIA MARIO CICOGNINI - CUP G24D22002710004	Revisione n.	pag. 7 / 46
Il C.S.P. MAGRI Geom. GIORDANO	ALLEGATO INTEGRATIVO al Piano di Sicurezza e Coordinamento (art. 100 D.Lgs. 81/2008 e s.m.i.)	Novembre 2022	
Tutti i diritti sono strettamente riservati - La riproduzione o la comunicazione a terzi è vietata in qualunque forma senza autorizzazione scritta del Geom. MAGRI GIORDANO, Via Case Nuove, 5 - 25010 Acquafredda (BS)			

per personale esterno si intendono i terzi che non operano stabilmente sul luogo di lavoro e/o che vi accedono saltuariamente pur avendo, anche per questi, provveduto a rilevare la temperatura prima dell'accesso e aver firmato la prescritta autocertificazione

In ogni caso il bagno riservato al personale esterno dovrà essere posizionato solo dove le condizioni logistiche del luogo di lavoro ed i tempi di esecuzione dei lavori lo consentano

Si deve identificare chiaramente, mediante specifica informativa esposta sul servizio igienico quale debba essere riservato al personale interno e quale sia destinato ai soggetti esterni, al fine di evitare un uso promiscuo degli stessi

L'utilizzatore del servizio provvederà immediatamente dopo l'uso alla pulizia delle parti "a contatto" dello stesso: maniglie, appigli, tavoletta e qualunque altra parte con la quale sia entrato in contatto. predisporre ed assicurare in prossimità dei servizi igienici il materiale necessario per la pulizia dello stesso (carta usa e getta e soluzioni pulenti)

La procedura per la verifica della temperatura corporea dovrà essere seguita anche nel caso di soggetti terzi identificabili come "potenziali acquirenti" o Committenti delle opere.

In questo caso l'attenzione dell'impresa dovrà essere focalizzata sulla presunta mancanza di Dispositivi personali: nel caso pertanto si presupponesse l'accesso al cantiere di queste tipologie di soggetti, l'impresa dovrà provvedere ad approvvigionare il cantiere con un numero sufficiente di dispositivi (mascherine, guanti monouso) per dotarne gli avventori.

Per la gestione dei piccoli cantieri, in cui può essere presente la Committenza, può essere utilizzata la procedura allegata alla presente integrazione.

IN SINTESI:

- A. INFORMARE I SUBAPPALTATORI DELLE NUOVE REGOLE IGIENICHE DEL CANTIERE
- B. ASSICURARSI CHE NESSUNO POSSA ENTRARE IN CANTIERE SE NON DOPO LO SCREENING (CANCELLO CHIUSO)
- C. CHIEDERE AGLI AUTISTI DI NON SCENDERE DAI MEZZI E PROCEDERE IN AUTONOMIA PER LO SCARICO
- D. OVE PRESENTE LA NECESSITÀ, DIFFERENZIARE I SERVIZI IGIENICI

Tutti i diritti sono strettamente riservati - La riproduzione o la comunicazione a terzi è vietata in qualunque forma senza autorizzazione scritta del Geom. MAGRI GIORDANO, Via Case Nuove, 5 - 25010 Acquafredda (BS)

Committente: AMMINISTRAZIONE COMUNALE DI PONTEVICO (BS)	LAVORI DI RIFACIMENTO ED EFFICIENTAMENTO IMPIANTO TERMICO DELL'EDIFICIO SCOLASTICO SCUOLA PRIMARIA MARIO CICOGNINI - CUP G24D22002710004	Revisione n.	pag. 8 / 46
Il C.S.P. MAGRI Geom. GIORDANO	ALLEGATO INTEGRATIVO al Piano di Sicurezza e Coordinamento (art. 100 D.Lgs. 81/2008 e s.m.i.)	Novembre 2022	
Tutti i diritti sono strettamente riservati - La riproduzione o la comunicazione a terzi è vietata in qualunque forma senza autorizzazione scritta del Geom. MAGRI GIORDANO, Via Case Nuove, 5 - 25010 Acquafredda (BS)			

5) Pulizia e sanificazione

Il Datore di lavoro deve garantire una pulizia quotidiana e una sanificazione periodica degli ambienti comuni e delle parti a contatto con le mani degli operatori di macchinari (si pensi a pulsantiere e postazioni di comando, ma anche ai posti di guida di mezzi e furgoni) ed attrezzature

Il ministero della salute distingue tra pulizia e sanificazione specificando che gli ambienti di lavoro e le attrezzature devono essere pulite quotidianamente e che l'impresa debba provvedere "periodicamente" alla sanificazione degli stessi.

Per la pulizia, il ministero consiglia di utilizzare soluzioni di ipoclorito di sodio allo 0,1% dopo pulizia con acqua e detergente neutro; alternativamente per superfici che potrebbero essere danneggiate dall'ipoclorito di sodio, è adeguata una soluzione di etanolo (alcool etilico) al 70% si raccomanda pertanto di verificare sulle etichette dei prodotti in commercio la presenza di questi principi per poter procedere ad una corretta pulizia di tutti gli elementi

Si consiglia, a tale scopo, che le attrezzature vengano utilizzate dal medesimo personale durante il turno di lavoro e che il personale dipendente sia dotato, oltre che dei guanti da lavoro anche di guanti usa e getta impermeabili (come quelli in lattice), al fine di evitare situazioni di promiscuità. Il Preposto dei vari luoghi di lavoro vigila che i cartelli rimangano ben esposti

Il Preposto dei vari luoghi di lavoro vigila che siano sempre presenti i distributori di sapone o di soluzioni idroalcoliche.

Come già detto al fine di poter procedere ad una pulizia delle attrezzature (manici, impugnature, maniglie, ...) l'iss consiglia di utilizzare soluzioni di ipoclorito di sodio allo 0,1% (candeggina) dopo pulizia con acqua e detergente neutro; alternativamente per superfici che potrebbero essere danneggiate dall'ipoclorito di sodio, è adeguata una soluzione di etanolo (alcool etilico) al 70%. (raccomandazioni per la disinfezione di ambienti esterni e superfici del 29 marzo 2020)

Per poter procedere alla pulizia si ricorda la necessità di predisporre una sufficiente scorta di rotoloni in carta usa e getta e soluzioni pulenti (come già specificato) per far sì che l'utilizzatore proceda immediatamente dopo l'uso alla pulizia di tutte le parti con le quali sia venuto in contatto

Per la sanificazione degli ambienti si prevede, preferibilmente, l'intervento di imprese specializzate in dette attività oppure con idonei prodotti e attrezzature

Per la gestione delle pulizie quotidiane può essere utilizzata la procedura allegata alla presente integrazione.



IN SINTESI:

- 1) L'OPERATORE CHE È VENUTO A CONTATTO CON QUALCHE ELEMENTO DEVE OCCUPARSI DELLA PULIZIA DELLO STESSO;
- 2) DEVE ESSERE PREDISPOSTA UNA FORNITURA SUFFICIENTE DI MATERIALE DI CONSUMO PER LA PULIZIA (PEZZE O CARTA ASSORBENTE E PRODOTTI PULENTI)
- 3) PERIODICAMENTE DEVE ESSERE PREDISPOSTA LA SANIFICAZIONE DEGLI AMBIENTI DA PARTE DI AZIENDE SPECIALIZZATE

6) Distanza di sicurezza e dispositivi di protezione individuale

Il personale dovrà essere invitato a mantenere sempre la distanza di sicurezza di 1 mt durante le lavorazioni e all'interno dei locali comuni (spogliatoi, mense etc) e dovrà essere dotato dei DPI necessari ed adeguati, anche in relazione alle indicazioni dell'autorità sanitaria.

Allo scopo di vigilare sul rispetto di tale previsione il Datore di Lavoro dovrà prevedere l'identificazione di un preposto a detto compito. Il datore di lavoro aggiorna i compiti assegnati ai dirigenti ed ai preposti, in merito alle attività di vigilanza.

Laddove non fosse possibile rispettare la distanza di sicurezza sarà necessario esaminare, con il Coordinatore, la Direzione Lavori, la Committenza e con i rappresentanti dei lavoratori, gli strumenti da porre in essere compresa, ove possibile, una diversa organizzazione del lavoro, un nuovo cronoprogramma dei lavori, al fine di favorire lo sfasamento temporale e spaziale delle lavorazioni evitando situazioni di criticità dovute alla presenza di più imprese o squadre contemporaneamente.

La previsione del rispetto delle distanze di sicurezza e dell'uso dei DPI deve essere tenuto in considerazione anche in relazione agli spostamenti verso e dal cantiere: oltre alle previsioni summenzionate va predisposta una procedura di pulizia quotidiana dei mezzi utilizzati dalle maestranze.

Ove presente un servizio di trasporto organizzato dall'azienda per raggiungere il cantiere, va garantita la sicurezza dei lavoratori lungo ogni spostamento, rispettando la distanza interpersonale di 1 metro tra essi o facendo indossare guanti monouso e mascherine monouso.

Come comportarsi con i colleghi e con le altre persone



L'azienda dovrà comunque effettuare la scelta in relazione alla mascherina da utilizzarsi in cantiere anche in base alla valutazione dei rischi propri dell'attività da svolgersi: chiaramente in presenza di rischi specifici, quali la presenza di amianto o rischi batteriologici che richiedano dpi appositi, questi dovranno essere utilizzati durante le lavorazioni.

Per un corretto utilizzo vedasi la scheda tecnica allegata.

In relazione ai guanti si ricorda che l'uso degli stessi non deve essere considerato come sostitutivo dell'attenzione all'igiene delle mani degli operatori, ed in più gli stessi devono comunque offrire la protezione richiesta in relazione alle tipologie di attività in corso.



Si ricorda che guanti e mascherine utilizzati devono essere considerati rifiuti indifferenziati e come tali smaltiti (cfr indicazioni ad interim del gruppo di lavoro iss del 14 marzo 2020)

Si informano le imprese inoltre che l'inail ha pubblicato al seguente link dei tutorial specifici per l'emergenza coronavirus, ed in particolare per il corretto utilizzo di guanti e mascherine.

<https://www.inail.it/cs/internet/comunicazione/multimedia/video-gallery/videogallery-tutorial-conoscere-rischio.html>

Per quel che riguarda la pulizia e sanificazione dei mezzi aziendali, si consiglia di identificare i soggetti incaricati del ruolo di autisti, e si ricorda di fornire loro il materiale necessario alla pulizia di camion e furgoni quotidianamente (rotoloni usa e getta da poter utilizzare con soluzioni idroalcoliche) anche in questo caso si ricordano le indicazioni dell'iss che consiglia di utilizzare soluzioni di ipoclorito di sodio allo 0,1% dopo pulizia con acqua e detergente neutro; alternativamente per superfici che potrebbero essere danneggiate dall'ipoclorito di sodio, è adeguata una soluzione di etanolo (alcool etilico) al 70%

Inail ha condiviso sul proprio sito l'elenco aggiornato al 23 Aprile 2020 l'elenco dei DPI approvati in deroga per questo periodo emergenziale (doc 17)

Committente: AMMINISTRAZIONE COMUNALE DI PONTEVICO (BS)	LAVORI DI RIFACIMENTO ED EFFICIENTAMENTO IMPIANTO TERMICO DELL'EDIFICIO SCOLASTICO SCUOLA PRIMARIA MARIO CICOGNINI - CUP G24D22002710004	Revisione n.	pag. 11 / 46
Il C.S.P. MAGRI Geom. GIORDANO	ALLEGATO INTEGRATIVO al Piano di Sicurezza e Coordinamento (art. 100 D.Lgs. 81/2008 e s.m.i.)	Novembre 2022	
Tutti i diritti sono strettamente riservati - La riproduzione o la comunicazione a terzi è vietata in qualunque forma senza autorizzazione scritta del Geom. MAGRI GIORDANO, Via Case Nuove, 5 - 25010 Acquafredda (BS)			

IN SINTESI:

- IN ASSENZA DI RISCHI SPECIFICI RELATIVI ALL'ATTIVITA' IN CORSO, PER I QUALI FOSSE NECESSARI DPI SPECIFICI, PER LA DURATA DELL'EMERGENZA, LE MASCHERINE CHIRURGICHE (SENZA VALVOLA) VENGONO RITENUTE SUFFICIENTI COME DISPOSITIVO DA INDOSSARE LADDOWE NON FOSSE POSSIBILE MANTENERE LA DISTANZA DI SICUREZZA DI 1 MT TRA I SOGGETTI PRESENTI IN CANTIERE
- I MEZZI DEVONO ESSERE PULITI DALL'UTILIZZATORE DOPO OGNI USO CON IL MATERIALE FORNITO AVENDO CURA DI PRESTARE PARTICOLARE ATTENZIONE ALLE PARTI VENUTE A CONTATTO CON LE MANI (CHIAVI, VOLANTE, LEVA DEL CAMBIO, MANIGLIE, ETC...)

Tutti i diritti sono strettamente riservati - La riproduzione o la comunicazione a terzi è vietata in qualunque forma senza autorizzazione scritta del Geom. MAGRI GIORDANO, Via Case Nuove, 5 - 25010 Acquafredda (BS)

Committente: AMMINISTRAZIONE COMUNALE DI PONTEVICO (BS)	LAVORI DI RIFACIMENTO ED EFFICIENTAMENTO IMPIANTO TERMICO DELL'EDIFICIO SCOLASTICO SCUOLA PRIMARIA MARIO CICOGNINI - CUP G24D22002710004	Revisione n.	pag. 12 / 46
Il C.S.P. MAGRI Geom. GIORDANO	ALLEGATO INTEGRATIVO al Piano di Sicurezza e Coordinamento (art. 100 D.Lgs. 81/2008 e s.m.i.)	Novembre 2022	
Tutti i diritti sono strettamente riservati - La riproduzione o la comunicazione a terzi è vietata in qualunque forma senza autorizzazione scritta del Geom. MAGRI GIORDANO, Via Case Nuove, 5 - 25010 Acquafredda (BS)			

7) Gestione entrata ed uscita dei dipendenti

L'impresa dovrà favorire metodologie di ingresso ed uscita dai cantieri in modo da evitare il più possibile contatti nelle zone comuni, e, ove possibile, facendo in modo che la “distanza sociale” non inferiore al metro venga rispettata.

IN SINTESI:

- A. ORGANIZZARE L'INGRESSO SUI LUOGHI DI LAVORO IN MODO DA POTER DISTANZIARE IL NUMERO DI ENTRANTI GARANTENDO LA DISTANZA SOCIALE MINIMA DI 1 MT (SONO FATTE SALVE DIVERSE MODALITA' DI INGRESSO, TENUTO CONTO DELLE SPECIFICITA' DEL LUOGO DI LAVORO, CHE GARANTISCANO LA DISTANZA SOCIALE MINIMA)

8) Gestione di una persona sintomatica

Nel caso in cui una persona presente in azienda sviluppasse i sintomi propri del virus Covid-19 (febbre, tosse, difficoltà respiratoria...) l'azienda procederà al suo isolamento e ad avvertire le autorità sanitarie competenti. L'impresa sarà poi chiamata a collaborare con le autorità per la definizione degli eventuali “contatti stretti” della persona risultata positiva.

Per la gestione del personale “sintomatico” può essere utilizzata la procedura allegata alla presente integrazione.

IN SINTESI:

- A. CONTATTARE I NUMERI ATTIVATI DAL GOVERNO (1500 O PER LA LOMBARDIA 800894545) ED ATTENERSI ALLE DISPOSIZIONI DELLE AUTORITA' SANITARIE

Il protocollo ricorda inoltre che, per il periodo nel quale manterrà la sua efficacia, vengono sospese tutte le attività di formazione d'aula, anche relativamente alla formazione “obbligatoria”: il mancato completamento dell'aggiornamento della formazione professionale e/o abilitante entro i termini previsti non comporta l'impossibilità a continuare lo svolgimento dello specifico ruolo (ad esempio l'addetto all'emergenza potrà continuare ad intervenire ed il gruista potrà continuare ad utilizzare la gru.)

Si ricorda inoltre che, attraverso la piattaforma “Check-cruscotto di cantiere” avrà la possibilità di gestire da remoto il Suo cantiere e procedere allo scambio di documenti, bolle, progetti o altro, in modo digitale evitando contatti con esterni ed agevolando la Sua attività

E' stata inoltre predisposta una “Check list autovalutativa” per supportare l'impresa nella preparazione dei cantieri, allegata alla presente integrazione.



1.01- MODULI E DISPOSIZIONI DA UTILIZZARE IN RELAZIONE ALL'EMERGENZA COVID 19

MOD.01_LAVORATORI – ricezione materiale informativo COVID-19

IMPRESA:

CANTIERE SITO IN :

DATA

NOME	COGNOME		firma
		Dichiara di aver ricevuto le informazioni relative al punto 01 di cui al PROTOCOLLO ANTI CONTAGIO DEL SETTORE EDILE del 24 marzo 2020, di essere a conoscenza delle misure aziendali adottate e si impegna a rispettare le indicazioni inerenti ai comportamenti corretti da adottare ed alle regole fondamentali di igiene, per contrastare la diffusione del COVID-19. Dichiara inoltre di aver preso visione delle informative affisse in cantiere.	
		Dichiara di aver ricevuto le informazioni relative al punto 01 di cui al PROTOCOLLO ANTI CONTAGIO DEL SETTORE EDILE del 24 marzo 2020, di essere a conoscenza delle misure aziendali adottate e si impegna a rispettare le indicazioni inerenti ai comportamenti corretti da adottare ed alle regole fondamentali di igiene, per contrastare la diffusione del COVID-19. Dichiara inoltre di aver preso visione delle informative affisse in cantiere.	
		Dichiara di aver ricevuto le informazioni relative al punto 01 di cui al PROTOCOLLO ANTI CONTAGIO DEL SETTORE EDILE del 24 marzo 2020, di essere a conoscenza delle misure aziendali adottate e si impegna a rispettare le indicazioni inerenti ai comportamenti corretti da adottare ed alle regole fondamentali di igiene, per contrastare la diffusione del COVID-19. Dichiara inoltre di aver preso visione delle informative affisse in cantiere.	
		Dichiara di aver ricevuto le informazioni relative al punto 01 di cui al PROTOCOLLO ANTI CONTAGIO DEL SETTORE EDILE del 24 marzo 2020, di essere a conoscenza delle misure aziendali adottate e si impegna a rispettare le indicazioni inerenti ai comportamenti corretti da adottare ed alle regole fondamentali di igiene, per contrastare la diffusione del COVID-19. Dichiara inoltre di aver preso visione delle informative affisse in cantiere.	

Tutti i diritti sono strettamente riservati - La riproduzione o la comunicazione a terzi è vietata in qualunque forma senza autorizzazione scritta del Geom. MAGRI GIORDANO, Via Case Nuove, 5 - 25010 Acquafredda (BS)



IMPRESA:

CANTIERE SITO IN :
DATA

Il sottoscritto _____ in qualità di ☐ Lavoratore autonomo ☐ Tecnico esterno ☐ Visitatore ☐ Altro dichiara sotto la propria responsabilità, di aver effettuato la misurazione della temperatura corporea risultata inferiore a 37.5° e di poter accedere al luogo di lavoro/cantiere seguendo le indicazioni inerenti ai comportamenti corretti da adottare per contrastare la diffusione del COVID-19.

Firma

Il sottoscritto _____ in qualità di Datore di lavoro dell'impresa _____ in ☐ appalto ☐ subappalto ☐ sub affidamento, dichiara sotto la propria responsabilità, di aver effettuato la misurazione della temperatura corporea a tutto il proprio personale presente in cantiere ed è risultata inferiore a 37.5°. Pertanto dichiara sotto la propria responsabilità, che il proprio personale può accedere al luogo di lavoro/cantiere seguendo le indicazioni inerenti ai comportamenti corretti da adottare per contrastare la diffusione del COVID-19.

Firma

Tutti i diritti sono strettamente riservati - La riproduzione o la comunicazione a terzi è vietata in qualsiasi forma senza autorizzazione scritta del Geom. MAGRI GIORDANO, Via Case Nuove, 5 - 25010 Acquafredda (BS)

Committente: AMMINISTRAZIONE COMUNALE DI PONTEVICO (BS)	LAVORI DI RIFACIMENTO ED EFFICIENTAMENTO IMPIANTO TERMICO DELL'EDIFICIO SCOLASTICO SCUOLA PRIMARIA MARIO CICOGNINI - CUP G24D22002710004	Revisione n.	pag. 15 / 46
Il C.S.P. MAGRI Geom. GIORDANO	ALLEGATO INTEGRATIVO al Piano di Sicurezza e Coordinamento (art. 100 D.Lgs. 81/2008 e s.m.i.)	Novembre 2022	
Tutti i diritti sono strettamente riservati - La riproduzione o la comunicazione a terzi è vietata in qualunque forma senza autorizzazione scritta del Geom. MAGRI GIORDANO, Via Case Nuove, 5 - 25010 Acquafredda (BS)			

INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**(ai sensi dell'art. 13 del Reg. UE n. 679/2016)**

Ai sensi del Regolamento Ue n. 679/2016 (cd. GDPR), si forniscono di seguito le informazioni in merito al trattamento dei dati personali dei soggetti che, durante l'emergenza COVID-19, c.d. Coronavirus, accedono ai locali e agli uffici di (denominazione sociale) _____ o ad altri luoghi comunque a quest'ultima riferibili.

Titolare del trattamento

(denominazione sociale) _____, con sede legale in Via/Piazza....., n. – CAP – CITTÀ, e-mail:

SE L'IMPRESA HA NOMINATO IL DPO, INSERIRE: "Il Data Protection Officer è contattabile al seguente indirizzo mail:/numero di telefono:".

Tipologia di dati personali trattati e di interessati

Nei limiti delle finalità e delle modalità definite nella presente informativa, sono oggetto di trattamento:

- 4) i dati attinenti alla temperatura corporea;
- 5) le informazioni in merito a contatti stretti ad alto rischio di esposizione, negli ultimi 14 giorni, con soggetti sospetti o risultati positivi al COVID-19;

I dati personali oggetto di trattamenti si riferiscono a:

- il personale di (denominazione sociale) _____. Rispetto a tali interessati, la presente informativa integra quella già fornita per il trattamento dei dati personali funzionale all'instaurazione e all'esecuzione del rapporto di lavoro;
- i fornitori, i trasportatori, gli appaltatori, visitatori e ogni altro soggetto terzo autorizzati ad accedere ai locali e agli uffici di (denominazione sociale) _____, o ad altri luoghi comunque a quest'ultima riferibili.

Finalità e base giuridica del trattamento

I dati personali saranno trattati esclusivamente per finalità di prevenzione dal contagio da COVID-19, in esecuzione del Protocollo di sicurezza anti-contagio adottato, ai sensi dell'art. 1, n. 7, lett. d) del DPCM 11 marzo 2020, dalle parti sociali dell'Edilizia, il 24 marzo 2020 che deriva dal Protocollo sottoscritto dalle parti sociali confederali il 14 marzo 2020 e che recepisce gli aspetti sostanziali del Protocollo del MIT del 19 marzo 2020.

La base giuridica del trattamento è, pertanto, da rinvenirsi nell'implementazione dei protocolli di sicurezza anti-contagio ai sensi dell'art. art. 1, n. 7, lett. d) del DPCM 11 marzo 2020.

Natura del conferimento dei dati personali

Il conferimento dei dati è necessario per accedere ai cantieri, ai locali e agli uffici di (denominazione sociale) _____, o ad altri luoghi comunque a quest'ultima riferibili. Un eventuale rifiuto a conferirli impedisce di consentire l'ingresso.

Modalità, ambito e durata del trattamento

Il trattamento è effettuato dal personale di (denominazione sociale) _____, che agisce sulla base di specifiche istruzioni fornite in ordine alle finalità e alle modalità del trattamento.

[SE INVECE IL TRATTAMENTO È SVOLTO DA UN RESPONSABILE DEL TRATTAMENTO - società o altri organismi esterni cui sia affidato il servizio) - INDICARE: "Il trattamento è effettuato DENOMINAZIONE DEL RESPONSABILE, nella sua qualità di Responsabile del trattamento."].

I dati personali non saranno oggetto di diffusione, né di comunicazione a terzi, se non in ragione delle specifiche previsioni normative (es. in caso di richiesta da parte dell'Autorità sanitaria per la ricostruzione della filiera degli eventuali contatti stretti di un lavoratore risultato positivo al COVID-19).

I dati saranno trattati per il tempo strettamente necessario a perseguire la citata finalità di prevenzione dal contagio da COVID-19 e conservati non oltre il termine dello stato d'emergenza, attualmente fissato al 31 luglio 2020 dalla Delibera del Consiglio dei Ministri 31 gennaio 2020.

Trasferimento dei dati fuori dall'Unione Europea

INSERIRE SOLO SE PREVISTO IL TRASFERIMENTO IN PAESI EXTRA UE, INDICATO LE GARANZIE DI PROTEZIONE ADOTTATE AI SENSI DEGLI ARTICOLI 46 E 47 DEL GDPR.

Diritti degli interessati

In qualsiasi momento, gli interessati hanno il diritto di accedere ai propri dati personali, di chiederne la rettifica, l'aggiornamento e la relativa cancellazione. È, altresì, possibile opporsi al trattamento e richiederne la limitazione.

Queste richieste potranno essere rivolte a (denominazione sociale) _____, con sede legale in Via/Piazza....., n. – CAP – CITTÀ, e-mail:

Inoltre, nel caso in cui si ritenga che il trattamento sia stato svolto in violazione della normativa sulla protezione dei dati personali, è riconosciuto il diritto di presentare reclamo all'Autorità Garante per la protezione dei dati personali, Piazza Venezia, 11 - 00187 - Roma.

Tutti i diritti sono strettamente riservati

Committente: AMMINISTRAZIONE COMUNALE DI PONTEVICO (BS)	LAVORI DI RIFACIMENTO ED EFFICIENTAMENTO IMPIANTO TERMICO DELL'EDIFICIO SCOLASTICO SCUOLA PRIMARIA MARIO CICOGNINI - CUP G24D22002710004	Revisione n.	pag. 17 / 46
Il C.S.P. MAGRI Geom. GIORDANO	ALLEGATO INTEGRATIVO al Piano di Sicurezza e Coordinamento (art. 100 D.Lgs. 81/2008 e s.m.i.)	Novembre 2022	
Tutti i diritti sono strettamente riservati - La riproduzione o la comunicazione a terzi è vietata in qualunque forma senza autorizzazione scritta del Geom. MAGRI GIORDANO, Via Case Nuove, 5 - 25010 Acquafredda (BS)			

MODELLO DA DISTRIBUIRE AI LAVORATORI – informativa COVID-19

Tutti gli addetti ai lavori hanno l'**obbligo di rimanere al proprio domicilio in presenza di febbre (oltre 37.5°)** o altri sintomi influenzali e di chiamare il proprio medico di famiglia e l'autorità sanitaria (numero 1500 o il numero 112, seguendone le indicazioni); Inoltre hanno l'**obbligo di non fare ingresso o di permanere in azienda e in cantiere** e di doverlo dichiarare tempestivamente laddove, **anche successivamente all'ingresso**, sussistano le **condizioni di pericolo** (sintomi di influenza, temperatura, o contatto con persone positive al virus nei 14 giorni precedenti, etc.) per le quali i provvedimenti dell'Autorità impongono di informare il medico di famiglia e l'Autorità sanitaria e di rimanere nel proprio domicilio;

A seguito di queste informazioni con la presente gli addetti ai lavori dipendenti si impegnano a:

- 1) **rimanere al proprio domicilio in presenza di febbre (oltre 37.5°)** o altri sintomi influenzali e di non presentarsi al luogo di lavoro;
- 2) dichiarare se sussistono **condizioni di pericolo** (sintomi di influenza, temperatura, o contatto con persone positive al virus nei 14 giorni precedenti, etc.) per le quali i provvedimenti dell'Autorità impongono di informare il medico di famiglia e l'Autorità sanitaria e a **non fare ingresso in cantiere**
- 3) **rispettare** tutte le disposizioni delle Autorità e del datore di lavoro nel fare accesso in cantiere e in azienda (in particolare, mantenere la distanza di sicurezza, **osservare** le regole di igiene delle mani e **tenere** comportamenti corretti sul piano dell'igiene);
- 4) **informare tempestivamente** e responsabilmente il datore di lavoro della presenza di qualsiasi sintomo influenzale durante l'espletamento della prestazione lavorativa, avendo cura di rimanere ad una adeguata distanza dalle persone presenti.

La rilevazione della temperatura corporea ad ogni lavoratore che accede al cantiere sarà effettuata dal preposto, che annoterà il dato solo nei casi in cui sia necessario documentare le motivazioni del diniego di accesso.

Data

Nome e cognome _____

Nome e cognome _____

Nome e cognome _____

Nome e cognome _____

Tutti i diritti sono strettamente riservati - La riproduzione o la comunicazione a terzi è vietata in qualunque forma senza autorizzazione scritta del Geom. MAGRI GIORDANO, Via Case Nuove, 5 - 25010 Acquafredda (BS)

Committente: AMMINISTRAZIONE COMUNALE DI PONTEVICO (BS)	LAVORI DI RIFACIMENTO ED EFFICIENTAMENTO IMPIANTO TERMICO DELL'EDIFICIO SCOLASTICO SCUOLA PRIMARIA MARIO CICOGNINI - CUP G24D22002710004	Revisione n.	pag. 18 / 46
Il C.S.P. MAGRI Geom. GIORDANO	ALLEGATO INTEGRATIVO al Piano di Sicurezza e Coordinamento (art. 100 D.Lgs. 81/2008 e s.m.i.)	Novembre 2022	
Tutti i diritti sono strettamente riservati - La riproduzione o la comunicazione a terzi è vietata in qualunque forma senza autorizzazione scritta del Geom. MAGRI GIORDANO, Via Case Nuove, 5 - 25010 Acquafredda (BS)			

Verbale di informazione aziendale

Misure per il contrasto e il contenimento della diffusione del virus Covid-19 negli ambienti di lavoro del settore edile

In data __/__/__ presso _____, si è tenuto per i dipendenti dell'impresa _____, un incontro di informazione, così come previsto ex art. 1 Protocollo condiviso per il contenimento della diffusione del virus Covid-19 del 24 Marzo 2020, in relazione ai seguenti argomenti:

- 5) regole fondamentali di igiene per prevenire le infezioni virali (allegato I del DPCM 8 marzo);
- 6) l'obbligo di rimanere al proprio domicilio in presenza di febbre (oltre 37,5°) o altri sintomi influenzali e di chiamare il proprio medico di famiglia e l'autorità sanitaria (numero 1500 o il numero 112, seguendone le indicazioni); ☐
- 7) le modalità con cui sarà eseguito il controllo della temperatura al lavoratore;
- 8) l'obbligo di non fare ingresso o di permanere in azienda e in cantiere e di doverlo dichiarare tempestivamente laddove, anche successivamente all'ingresso, sussistano le condizioni di pericolo (sintomi di influenza, temperatura, o contatto con persone positive al virus nei 14 giorni precedenti, etc) per le quali i provvedimenti dell'Autorità impongono di informare il medico di famiglia e l'Autorità sanitaria e di rimanere nel proprio domicilio;
- 9) l'impegno a rispettare tutte le disposizioni delle Autorità e del datore di lavoro nel fare accesso in cantiere e in azienda (in particolare, mantenere la distanza di sicurezza, osservare le regole di igiene delle mani e tenere comportamenti corretti sul piano dell'igiene);
- 10) l'impegno a informare tempestivamente e responsabilmente il datore di lavoro della presenza di qualsiasi sintomo influenzale durante l'espletamento della prestazione lavorativa, avendo cura di rimanere ad adeguata distanza dalle persone presenti.

L'informazione si è realizzata mediante l'esposizione e condivisione delle nuove procedure di igiene da doversi adottare, la disamina di materiale grafico esplicativo e la condivisione di materiale video. All'incontro hanno partecipato i Sigg.ri:

NOMINATIVO	FIRMA

Il Datore di lavoro/Il formatore	Firma



Procedura per Fornitori / noleggiatori a caldo

I fornitori/noleggiatori a caldo, esterni devono **rimanere a bordo dei propri mezzi**.

Per l'accesso devono seguire le indicazioni del preposto, al fine di ridurre le occasioni di contatto con il personale in forza in cantiere o negli uffici coinvolti

Per le necessarie attività di carico e scarico, il trasportatore dovrà attenersi alla rigorosa **distanza di un metro**. **Nel caso** in cui ciò **non sia possibile**, l'operatore dovrà **utilizzare guanti e mascherina monouso**.

Quest'ultima modalità deve essere attuata anche per l'eventuale consegna/scambio di documentazione (laddove non fosse possibile uno scambio telematico)

Ai fornitori/noleggiatori a caldo, esterni non è consentito l'uso dei servizi igienici del personale dipendente

Tutti i diritti sono strettamente riservati - La riproduzione o la comunicazione a terzi è vietata in qualunque forma senza autorizzazione scritta del Geom. MAGRI GIORDANO, Via Case Nuove, 5 - 25010 Acquafredda (BS)

Committente: AMMINISTRAZIONE COMUNALE DI PONTEVICO (BS)	LAVORI DI RIFACIMENTO ED EFFICIENTAMENTO IMPIANTO TERMICO DELL'EDIFICIO SCOLASTICO SCUOLA PRIMARIA MARIO CICOGNINI - CUP G24D22002710004	Revisione n.	pag. 20 / 46
Il C.S.P. MAGRI Geom. GIORDANO	ALLEGATO INTEGRATIVO al Piano di Sicurezza e Coordinamento (art. 100 D.Lgs. 81/2008 e s.m.i.)	Novembre 2022	
Tutti i diritti sono strettamente riservati - La riproduzione o la comunicazione a terzi è vietata in qualunque forma senza autorizzazione scritta del Geom. MAGRI GIORDANO, Via Case Nuove, 5 - 25010 Acquafredda (BS)			



Informativa per i subappaltatori

Le imprese in subappalto che vorranno accedere in cantiere dovranno dichiarare di avere un protocollo di sicurezza anticontagio e che da parte dei loro dipendenti non sussistono condizioni di pericolo (sintomi di influenza, temperatura, o contatto con persone positive al virus nei 14 giorni precedenti, etc.) per il loro accesso e permanere in cantiere.

Il preposto di cantiere rileverà la temperatura corporea degli addetti ai lavori delle imprese in subappalto.

In caso di temperatura superiore a 37,5, non viene consentito l'accesso al personale interessato e le persone in tali condizioni sono momentaneamente isolate e dotate di mascherine monouso.

Successivamente detti soggetti, mediante il preposto dell'impresa in subappalto, sono invitati a rientrare al proprio domicilio e a contattare il medico di base/famiglia.

Tutte le lavorazioni devono svolgersi in modo tale da mantenere tra gli operatori una distanza minima di almeno 1 metro.

Nei casi in cui, durante la loro attività lavorativa, gli operatori sono oggettivamente impossibilitati a mantenere la distanza interpersonale di un metro, devono indossare guanti e mascherine monouso.

Gli addetti ai lavori delle imprese in subappalto utilizzeranno i servizi igienici del cantiere a loro dedicati.

Tutti i diritti sono strettamente riservati - La riproduzione o la comunicazione a terzi è vietata in qualunque forma senza autorizzazione scritta del Geom. MAGRI GIORDANO, Via Case Nuove, 5 - 25010 Acquafredda (BS)

Committente: AMMINISTRAZIONE COMUNALE DI PONTEVICO (BS)	LAVORI DI RIFACIMENTO ED EFFICIENTAMENTO IMPIANTO TERMICO DELL'EDIFICIO SCOLASTICO SCUOLA PRIMARIA MARIO CICOGNINI - CUP G24D22002710004	Revisione n.	pag. 21 / 46
Il C.S.P. MAGRI Geom. GIORDANO	ALLEGATO INTEGRATIVO al Piano di Sicurezza e Coordinamento (art. 100 D.Lgs. 81/2008 e s.m.i.)	Novembre 2022	
Tutti i diritti sono strettamente riservati - La riproduzione o la comunicazione a terzi è vietata in qualunque forma senza autorizzazione scritta del Geom. MAGRI GIORDANO, Via Case Nuove, 5 - 25010 Acquafredda (BS)			

ISTRUZIONI OPERATIVE PER L'UTILIZZO DI MASCHERINE ANTIVIRUS

ISTRUZIONI OPERATIVE PER L'UTILIZZO DI MASCHERINE ANTIVIRUS

Innanzitutto, le **maschere antivirale** sono **monouso** e vanno cambiate ogni 4 ore circa. Prima di indossarle e dopo averle tolte, bisogna lavarsi attentamente le mani e non bisogna toccarle nella parte a contatto con bocca e naso (anche esterna).



La **mascherina chirurgica** limita la diffusione nell'ambiente di particelle potenzialmente infettanti, ma non ha funzione filtrante in fase inspiratoria. Perciò è consigliata solo a individui infetti o immunodepressi, che sono più a rischio di contrarre l'infezione, ma anche per le persone sane che vivono in zone rosse ad alta probabilità di contagio.



I medici, gli infermieri, i sanitari e in generale tutte le persone che si prendono cura dei malati devono indossare **mascherine FFP2 e FFP3**, che filtrano rispettivamente il 95% e il 98% delle particelle ambientali e sono le uniche in grado di proteggere dal contagio da coronavirus.



Attenzione però, come si legge in un documento del ministero della Salute: «Le mascherine forniscono una protezione nei confronti della diffusione verso l'esterno bloccando le goccioline di secrezioni respiratorie emesse dalle persone malate che le indossano. Non sono fatte per proteggere chi le indossa nei confronti di aerosol fini che potrebbero contenere particelle infettanti di piccolissime dimensioni come i virus».

Tutti i diritti sono strettamente riservati - La riproduzione o la comunicazione a terzi è vietata in qualunque forma senza autorizzazione scritta del Geom. MAGRI GIORDANO, Via Case Nuove, 5 - 25010 Acquafredda (BS)

Committente: AMMINISTRAZIONE COMUNALE DI PONTEVICO (BS)	LAVORI DI RIFACIMENTO ED EFFICIENTAMENTO IMPIANTO TERMICO DELL'EDIFICIO SCOLASTICO SCUOLA PRIMARIA MARIO CICOGNINI - CUP G24D22002710004	Revisione n.	pag. 22 / 46
Il C.S.P. MAGRI Geom. GIORDANO	ALLEGATO INTEGRATIVO al Piano di Sicurezza e Coordinamento (art. 100 D.Lgs. 81/2008 e s.m.i.)	Novembre 2022	
Tutti i diritti sono strettamente riservati - La riproduzione o la comunicazione a terzi è vietata in qualunque forma senza autorizzazione scritta del Geom. MAGRI GIORDANO, Via Case Nuove, 5 - 25010 Acquafredda (BS)			

Check list autovalutativa

in relazione agli adempimenti previsti nel protocollo condiviso finalizzati al contenimento della diffusione del virus covid-19 negli ambienti di lavoro del settore edile

Ferme restando le norme previste dai provvedimenti governativi e regionali le misure di precauzione elencate nel presente documento, hanno la finalità di tutelare la salute delle persone presenti all'interno dell'azienda e garantire la salubrità dell'ambiente di lavoro nell'ambito della pandemia da COVID19.

La presente check list è di supporto per la verifica interna all'impresa della completa attuazione delle misure di prevenzione specificate nel protocollo operativo del settore delle costruzioni

1.0 INFORMAZIONE

INDICAZIONE	AZIONE	Soggetto incaricato di provvedervi/note
e' stata stampata la cartellonistica contenente le specifiche misure di prevenzione per COVID-19	Si <input type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/>	
è stata affissa all'ingresso di ogni cantiere e nei punti di passaggio e strategici nei luoghi di lavoro	Si <input type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/>	
è stato informato tutto il personale delle nuove regole di igiene da doversi rispettare in cantiere mediante la distribuzione a tutti gli addetti ai lavori di un apposito documento	Si <input type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/>	

Tutti i diritti sono strettamente riservati - La riproduzione o la comunicazione a terzi è vietata in qualunque forma senza autorizzazione scritta del Geom. MAGRI GIORDANO, Via Case Nuove, 5 - 25010 Acquafredda (BS)

2. MODALITÀ DI INGRESSO IN AZIENDA

INDICAZIONE	AZIONE	Soggetto incaricato di provvedervi/note
È stata applicata una procedura per la misurazione della temperatura corporea all'ingresso dell'area di impresa	Si <input type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/>	
Sono stati individuati e formati i soggetti incaricati della misurazione della temperatura all'ingresso dei cantieri	Si <input type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/>	
Sono stati approvvigionati strumenti atti alla misurazione della temperatura corporea	Si <input type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/>	
L'ingresso al cantiere è stato organizzato in modo da poter mantenere la distanza sociale di sicurezza	Si <input type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/>	
Sono stati informati tutti i soggetti che dovranno entrare in cantiere delle nuove procedure di rilevazione per l'ingresso	Si <input type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/>	

Tutti i diritti sono strettamente riservati - La riproduzione o la comunicazione a terzi è vietata in qualunque forma senza autorizzazione scritta del Geom. MAGRI GIORDANO, Via Case Nuove, 5 - 25010 Acquafredda (BS)

3. PRECAUZIONI IGIENICHE

INDICAZIONE	AZIONE	Soggetto incaricato di provvedervi/note
E' previsto un continuo richiamo all'importanza dell'igiene delle mani (cartellonistica, istruzioni operative)	Si <input type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/>	
Il cantiere è stato organizzato in modo tale da predisporre il minor numero di spazi comuni e da poterli gestire con controllo	Si <input type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/>	
Nei luoghi di lavoro sono disponibili acqua e sapone per la pulizia e prodotti dedicati alla igienizzazione delle superfici	Si <input type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/>	
Il personale è stato informato sulla corretta metodologia di lavaggio e detersione delle mani (cfr. istruzione operativa allegata al protocollo condiviso)	Si <input type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/>	

Tutti i diritti sono strettamente riservati - La riproduzione o la comunicazione a terzi è vietata in qualunque forma senza autorizzazione scritta del Geom. MAGRI GIORDANO, Via Case Nuove, 5 - 25010 Acquafredda (BS)

4. INDICAZIONI PER LE IMPRESE FORNITRICI E SUBAPPALTATRICI

INDICAZIONE	AZIONE	Soggetto incaricato di provvedervi/note
I subappaltatori sono stati informati delle nuove regole igieniche vigenti in cantiere (cfr. doc.3 protocollo)	Si <input type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/>	
I fornitori/soggetti esterni sono stati informati delle nuove regole igieniche vigenti in cantiere (cfr. doc.2 protocollo)	Si <input type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/>	
Gli accessi ai cantieri sono inibiti a soggetti non sottoposti a screening/sono stati previsti cancelli d'ingresso chiudibili	Si <input type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/>	
Gli autisti delle imprese terze sono stati informati di non scendere dal mezzo ¹	Si <input type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/>	
Ove necessario sono stati predisposti bagni per personale esterno	Si <input type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/>	

Tutti i diritti sono strettamente riservati - La riproduzione o la comunicazione a terzi è vietata in qualunque forma senza autorizzazione scritta del Geom. MAGRI GIORDANO, Via Case Nuove, 5 - 25010 Acquafredda (BS)

5. PULIZIA E SANIFICAZIONE

INDICAZIONE	AZIONE	Soggetto incaricato di provvedervi/note
Gli addetti sono stati istruiti sul fatto che si debba procedere alla pulizia di ogni parte venuta a contatto immediatamente dopo l'uso della stessa	Si <input type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/>	
Le attrezzature ove possibile sono state assegnate ad un unico operatore	Si <input type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/>	
Il preposto è stato incaricato di verificare la costante presenza di materiale necessario alla pulizia e disinfezione delle superfici	Si <input type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/>	
Si è provveduto a calendarizzare idonee operazioni di sanificazione degli ambienti	Si <input type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/>	

Tutti i diritti sono strettamente riservati - La riproduzione o la comunicazione a terzi è vietata in qualunque forma senza autorizzazione scritta del Geom. MAGRI GIORDANO, Via Case Nuove, 5 - 25010 Acquafredda (BS)

6. DISTANZA DI SICUREZZA E DISPOSITIVI DI PROTEZIONE INDIVIDUALE

INDICAZIONE	AZIONE	Soggetto incaricato di provvedervi/note
Il personale è stato informato in relazione al fatto che debbano essere mantenute le distanze sociali di sicurezza e, ove non possibile, utilizzati i dispositivi in dotazione	Si <input type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/>	
Sono stati forniti dispositivi in numero sufficiente a tutti i dipendenti aziendali	Si <input type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/>	
È stato condiviso il link internet relativo ai filmati di informazione realizzati da INAIL in relazione all'uso di guanti e mascherine	Si <input type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/>	
Ai preposti è stata data indicazione di controllare in modo preciso l'uso di tutti i dispositivi necessari dagli operai	Si <input type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/>	
Gli autisti sono stati informati della necessità di pulire il mezzo dopo ogni uso prestando particolare attenzione alle parti a contatto	Si <input type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/>	
Sono stati messi a disposizione materiali sufficienti per la pulizia e disinfezione di mezzi, attrezzature, parti a contatto	Si <input type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/>	
Il servizio di trasporto organizzato dall'azienda è stato previsto con la presenza del minor numero di persone a bordo e comunque con guanti e mascherina	Si <input type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/>	

Tutti i diritti sono strettamente riservati - La riproduzione o la comunicazione a terzi è vietata in qualunque forma senza autorizzazione scritta del Geom. MAGRI GIORDANO, Via Case Nuove, 5 - 25010 Acquafredda (BS)

7. GESTIONE ENTRATA E USCITA DEI DIPENDENTI

INDICAZIONE	AZIONE	Soggetto incaricato di provvedervi/note
L'ingresso nei luoghi di lavoro è stato organizzato in modo da poter gestire il numero dei soggetti entranti garantendo la distanza minima sociale	Si <input type="checkbox"/> No <input checked="" type="checkbox"/>	

8. GESTIONE DI UNA PERSONA SINTOMATICA

INDICAZIONE	AZIONE	Soggetto incaricato di provvedervi/note
Tutti i dipendenti sono stati informati sulle metodologie di trattamento di una persona "sintomatica".	Si <input type="checkbox"/> No <input checked="" type="checkbox"/>	

Tutti i diritti sono strettamente riservati - La riproduzione o la comunicazione a terzi è vietata in qualunque forma senza autorizzazione scritta del Geom. MAGRI GIORDANO, Via Case Nuove, 5 - 25010 Acquafredda (BS)

1.02- PROCEDURE E MODULI ATTUATIVI DELLE STESSE IN RELAZIONE

ALL'EMERGENZA COVID 19

1.02.01 PROCEDURA DI MISURAZIONE DELLA TEMPERATURA CORPOREA DEI SOGGETTI PRESENTI IN CANTIERE MISURE DI CONTENIMENTO ALLA DIFFUSIONE DEL VIRUS COVID-19

1 Scopo

La presente procedura ha come scopo quello di disciplinare le operazioni necessarie all'adempimento di quanto previsto dall'art. 2 del protocollo di sicurezza condiviso di regolamentazione per il contenimento della diffusione del covid-19 per il settore delle costruzioni del 24 Marzo 2020

2 Applicabilità

La presente procedura si applica a tutti gli ambienti operativi dell'impresa, ed in particolar modo ai cantieri temporanei e mobili ex Titolo IV D.Lgs. 81/08.

Le modalità di rilevazione specificate sono applicabili ai lavoratori dipendenti dell'impresa, ed a tutti i soggetti che a qualsiasi titolo dovessero accedere ai luoghi interessati dal cantiere.

L'applicazione della presente procedura è elemento imprescindibile per ottenere il permesso all'accesso al cantiere per tutta la durata dell'emergenza sanitaria.

3 MODIFICHE

Rev.	Paragrafo	Descrizione modifica

4 Documenti di riferimento

- C. Decreto legge 17 marzo 2020, n. 18
- D. Protocollo condiviso di regolazione delle misure per il contrasto e il contenimento della diffusione del virus Covid-19 negli ambienti di lavoro per il settore delle costruzioni– 24 marzo 2020
- E. DPCM 11 marzo 2020
- F. Decreto legge 23 febbraio 2020, n. 6

5 Definizioni

- D. **Preposto alla misurazione:** soggetto dipendente dell'impresa incaricato delle operazioni di misurazione della temperatura corporea dei soggetti da legittimare all'ingresso al cantiere, ed incaricato di compilare, nei casi previsti il modulo di registrazione
- E. **Misurazione:** operazione atta ad appurare tramite gli strumenti consegnati dall'impresa la temperatura corporea del soggetto che intende effettuare l'ingresso nell'area aziendale e finalizzata a verificare che la stessa non superi i 37,5°
- F. **Area aziendale:** per area aziendale deve intendersi il luogo nel quale il soggetto viene a contatto con altre persone coinvolte nelle lavorazioni. Può configurarsi con la sede dell'impresa qualora i lavoratori partano da quella per raggiungere il cantiere, può essere il furgone aziendale qualora la procedura d'impresa preveda che un lavoratore accompagni con

mezzo comune dalle loro abitazioni al cantiere i colleghi, oppure direttamente il cantiere laddove il ritrovo fosse ivi ubicato.

6 Modalità operative

L'impresa deve identificare il soggetto definibile come “preposto alla misurazione”, e fornire allo stesso, oltre gli strumenti tecnici per poter procedere, anche la formazione tecnica per poter effettuare l'operazione e dotarlo dell'autorità necessaria a poter procedere per l'allontanamento dal cantiere di chi risultasse con temperatura superiore ai 37.5°

6.a Misurazione della temperatura corporea dei dipendenti dell'impresa

Il preposto alla misurazione della temperatura corporea, provvederà alla rilevazione mediante la strumentazione fornita dall'azienda ogni qualvolta un nuovo dipendente venisse a contatto con l'“area aziendale”.

Le metodologie di misurazione sono specificate nel libretto d'uso dello strumento scelto dall'impresa ed a quelle deve attenersi il preposto.

La misurazione deve essere effettuata prima della legittimazione all'ingresso nell'“area aziendale”

Un collega incaricato procede alla misurazione della temperatura al preposto e sottoscriverà il modulo 01 per comprova dell'avvenuta attività.

Una volta appurata la temperatura di tutti i colleghi il preposto compilerà quotidianamente l'apposito modulo (MOD.01.01) la certificazione relativa allo svolgimento dell'attività.

Lo stesso verrà sottoscritto anche dal collega identificato per la misurazione al preposto

Nel caso in cui la temperatura del soggetto risultasse superiore ai 37,5 °, o non venisse sottoscritta l'autocertificazione relativa all'assenza di quarantena o di contatti stretti con soggetti risultati positivi, il Preposto procederà all'allontanamento dal cantiere del soggetto.

6.b Misurazione della temperatura corporea dei soggetti esterni all'impresa che debbano effettuare l'ingresso al cantiere

Il preposto alla misurazione della temperatura corporea, provvederà alla rilevazione mediante la strumentazione fornita dall'azienda ogni qualvolta un nuovo dipendente venisse a contatto con l'“area aziendale”.

Le metodologie di misurazione sono specificate nel libretto d'uso dello strumento scelto dall'impresa ed a quelle deve attenersi il preposto.

La misurazione deve essere effettuata prima della legittimazione all'ingresso nell'“area aziendale”

Una volta appurata la temperatura di tutti i soggetti che debbano entrare in cantiere il preposto compilerà quotidianamente l'apposito modulo (MOD.01.02) la certificazione relativa allo svolgimento dell'attività.

Nel caso in cui la temperatura del soggetto risultasse superiore ai 37,5 °, o non venisse sottoscritta l'autocertificazione relativa all'assenza di quarantena o di contatti stretti con soggetti risultati positivi, il Preposto procederà all'allontanamento dal cantiere del soggetto.

Tutti i diritti sono strettamente riservati - La riproduzione o la comunicazione a terzi è vietata in qualunque forma senza autorizzazione scritta del Geom. MAGRI GIORDANO, Via Case Nuove, 5 - 25010 Acquafredda (BS)

Committente: AMMINISTRAZIONE COMUNALE DI PONTEVICO (BS)	LAVORI DI RIFACIMENTO ED EFFICIENTAMENTO IMPIANTO TERMICO DELL'EDIFICIO SCOLASTICO SCUOLA PRIMARIA MARIO CICOGNINI - CUP G24D22002710004	Revisione n.	pag. 31 / 46
Il C.S.P. MAGRI Geom. GIORDANO	ALLEGATO INTEGRATIVO al Piano di Sicurezza e Coordinamento (art. 100 D.Lgs. 81/2008 e s.m.i.)	Novembre 2022	
Tutti i diritti sono strettamente riservati - La riproduzione o la comunicazione a terzi è vietata in qualunque forma senza autorizzazione scritta del Geom. MAGRI GIORDANO, Via Case Nuove, 5 - 25010 Acquafredda (BS)			

7. Casi particolari

- E. Nel caso in cui in cantiere operasse un lavoratore da solo (nei casi in cui questo fosse consentito), lo stesso dovrà provvedere alla misurazione della propria temperatura ed a compilare il modulo 01, attivandosi di conseguenza nel caso in cui la temperatura superasse i 37.5°
- F. Nel caso in cui in cantiere dovessero presentarsi soggetti definibili come “potenziali acquirenti” o la Committenza del cantiere, dovrà essere applicata la medesima procedura di registrazione della temperatura corporea, prima della legittimazione all’accesso al cantiere. Il risultato verrà registrato nel modulo 02

8. Tenuta della documentazione

I moduli compilati quotidianamente dal preposto (anche più d’uno in relazione alle occasioni di nuovi ingressi nell’”area aziendale”) dovranno essere archiviati dall’impresa con la documentazione aziendale o registrati direttamente come file immagine tra i documenti di cantiere sulla piattaforma “CHECK-cruscotto di cantiere”.

Tutti i diritti sono strettamente riservati - La riproduzione o la comunicazione a terzi è vietata in qualunque forma senza autorizzazione scritta del Geom. MAGRI GIORDANO, Via Case Nuove, 5 - 25010 Acquafredda (BS)

Committente: AMMINISTRAZIONE COMUNALE DI PONTEVICO (BS)	LAVORI DI RIFACIMENTO ED EFFICIENTAMENTO IMPIANTO TERMICO DELL'EDIFICIO SCOLASTICO SCUOLA PRIMARIA MARIO CICOGNINI - CUP G24D22002710004	Revisione n.	pag. 32 / 46
Il C.S.P. MAGRI Geom. GIORDANO	ALLEGATO INTEGRATIVO al Piano di Sicurezza e Coordinamento (art. 100 D.Lgs. 81/2008 e s.m.i.)	Novembre 2022	
Tutti i diritti sono strettamente riservati - La riproduzione o la comunicazione a terzi è vietata in qualunque forma senza autorizzazione scritta del Geom. MAGRI GIORDANO, Via Case Nuove, 5 - 25010 Acquafredda (BS)			



MODULO DI REGISTRAZIONE TEMPERATURA CORPOREA SOGGETTI PRESENTI IN CANTIERE

IMPRESA:

CANTIERE SITO IN :

DATA

NOMINATIVO	ORA DI RILEVAZIONE	DICHIARA SOTTO LA PROPRIA RESPONSABILITÀ	firma
		di non essere sottoposto alla misura della quarantena ovvero di non essere risultato positivo al COVID-19 e di non aver avuto "contatti stretti" con un soggetto positivo al Covid-19 negli ultimi 14 giorni	
		di non essere sottoposto alla misura della quarantena ovvero di non essere risultato positivo al COVID-19 e di non aver avuto "contatti stretti" con un soggetto positivo al Covid-19 negli ultimi 14 giorni	
		di non essere sottoposto alla misura della quarantena ovvero di non essere risultato positivo al COVID-19 e di non aver avuto "contatti stretti" con un soggetto positivo al Covid-19 negli ultimi 14 giorni	
		di non essere sottoposto alla misura della quarantena ovvero di non essere risultato positivo al COVID-19 e di non aver avuto "contatti stretti" con un soggetto positivo al Covid-19 negli ultimi 14 giorni	
		di non essere sottoposto alla misura della quarantena ovvero di non essere risultato positivo al COVID-19 e di non aver avuto "contatti stretti" con un soggetto positivo al Covid-19 negli ultimi 14 giorni	
		di non essere sottoposto alla misura della quarantena ovvero di non essere risultato positivo al COVID-19 e di non aver avuto "contatti stretti" con un soggetto positivo al Covid-19 negli ultimi 14 giorni	

Il preposto alla registrazione

Il collega incaricato

NOTA BENE

La presente scheda deve essere compilata solo ed esclusivamente nel caso la temperatura rilevata dovesse risultare inferiore ai 37,5°, tutti i soggetti con temperatura superiore non dovrà essere consentito l'accesso al cantiere

1.02.02 PROCEDURA PER LA REALIZZAZIONE DELLE PULIZIE E DISINFEZIONI QUOTIDIANE MISURE DI CONTENIMENTO ALLA DIFFUSIONE DEL VIRUS COVID-19

1 Scopo

La presente procedura ha come scopo quello di disciplinare le operazioni necessarie all'adempimento di quanto previsto dall'art. 5 del protocollo di sicurezza condiviso di regolamentazione per il contenimento della diffusione del covid-19 per il settore delle costruzioni del 24 Marzo 2020

2 Applicabilità

La presente procedura si applica a tutti gli ambienti operativi dell'impresa, ed in particolar modo ai cantieri temporanei e mobili ex Titolo IV D.Lgs. 81/08.

Le modalità di esecuzione delle pulizie e disinfezioni specificate sono applicabili ai lavoratori dipendenti dell'impresa, ed a tutti i soggetti che a qualsiasi titolo dovessero accedere ai luoghi interessati dal cantiere.

L'applicazione della presente procedura deve essere oggetto di specifica informativa nei confronti dei soggetti legittimati ad accedere al cantiere e ad utilizzare utensili, attrezzature, mezzi e ad usufruire dei servizi installati e dei locali comuni.

3 MODIFICHE

Rev.	Paragrafo	Descrizione modifica

4 Documenti di riferimento

G. Decreto legge 17 marzo 2020, n. 18

H. Protocollo condiviso di regolazione delle misure per il contrasto e il contenimento della diffusione del virus Covid-19 negli ambienti di lavoro per il settore delle costruzioni– 24 marzo 2020

I. DPCM 11 marzo 2020

J. Decreto legge 23 febbraio 2020, n. 6

K. Rapporto ISS Covid-19 nr. 7 2020

5 PREMESSA

Linee guida ECDC Le linee guida del Centro Europeo per la Prevenzione e il Controllo delle “Interim guidance for environmental cleaning in non-healthcare) e dell'OMS (vedi documenti relativi alla pulizia ambientale a livello domiciliare e ospedaliero, <https://www.who.int/emergencies/diseases/novelcoronavirus-2019/technical-guidance/infection-prevention-and-control>) **indicano che la pulizia con acqua e normali detergenti e l'utilizzo di comuni prodotti disinfettanti sono sufficienti per la decontaminazione delle superfici anche se, ad oggi, non sono disponibili prove specifiche della loro efficacia sul SARS-CoV-2 .**

Uno studio su due coronavirus (diversi dal SARS-CoV-2) che ha confrontato diversi agenti disinfettanti ha dimostrato che quelli con concentrazione di etanolo (alcol etilico) al 70% v/v sono più efficaci sul coronavirus dell'epatite di topo e su quello della gastroenterite dopo un minuto di contatto su superfici dure rispetto all'ipoclorito di sodio allo 0,06% v/v. Test effettuati ancora con altri coronavirus¹⁷ hanno mostrato che l'ipoclorito di sodio è efficace ad una concentrazione tra 0,05 e 0,1% dopo cinque minuti di contatto.

Committente: AMMINISTRAZIONE COMUNALE DI PONTEVICO (BS)	LAVORI DI RIFACIMENTO ED EFFICIENTAMENTO IMPIANTO TERMICO DELL'EDIFICIO SCOLASTICO SCUOLA PRIMARIA MARIO CICOGNINI - CUP G24D22002710004	Revisione n.	pag. 34 / 46
Il C.S.P. MAGRI Geom. GIORDANO	ALLEGATO INTEGRATIVO al Piano di Sicurezza e Coordinamento (art. 100 D.Lgs. 81/2008 e s.m.i.)	Novembre 2022	
Tutti i diritti sono strettamente riservati - La riproduzione o la comunicazione a terzi è vietata in qualunque forma senza autorizzazione scritta del Geom. MAGRI GIORDANO, Via Case Nuove, 5 - 25010 Acquafredda (BS)			

Risultati simili sono stati ottenuti utilizzando detergenti di uso domestico come quelli, ad esempio, contenenti sodio lauril-etero solfato.

Sulla base di quanto sopra esposto si raccomanda: per la disinfezione delle superfici dure, in accordo alle Linee guide ECDC e OMS, l'uso di ipoclorito di sodio allo 0,1% dopo la pulizia con acqua e detergente neutro (pH neutro). Per le superfici da sottoporre a trattamento disinfettante le quali potrebbero essere danneggiate dall'ipoclorito di sodio, in alternativa, può essere utilizzato etanolo (alcol etilico) al 70%, v/v, sempre dopo pulizia con acqua e detergente a pH neutro.

La presente procedura disciplina le operazioni da compiersi laddove nell'ambiente di lavoro non si fosse presentato un caso conclamato di positività al Covid-19, nel qual caso l'impresa dovrà provvedere alle operazioni necessarie alla sanificazione di tutti gli ambienti.

5 Definizioni

Sanificazione: L'attività di sanificazione riguarda il complesso di procedimenti ed operazioni atti a rendere sani determinati ambienti mediante l'attività di pulizia e/o disinfezione e/o disinfestazione, ovvero mediante il controllo ed il miglioramento delle condizioni del microclima.

Disinfezione: processo in grado di eliminare la maggior parte dei microrganismi patogeni su oggetti inanimati, ad eccezione delle spore batteriche. I fattori che influenzano l'efficacia della disinfezione includono la pulizia preventiva; la carica organica ed inorganica presente; il tipo ed il livello di contaminazione microbica; la concentrazione ed il tempo di esposizione al germicida; la natura fisica dell'oggetto (ad es. porosità, fessure, cerniere e fori); la presenza di biofilm; la temperatura, il pH e l'umidità.

Pulizia: la pulizia (o detersione) consiste nella rimozione dello sporco visibile (ad es. materiale organico e inorganico) da oggetti e superfici e di solito viene eseguita manualmente o meccanicamente usando acqua con detergenti o prodotti enzimatici. Una pulizia accurata è essenziale prima della disinfezione

6 Modalità operative

L'impresa informa e dà incarico a tutti i dipendenti che venissero a contatto con mezzi, strumenti, attrezzature, servizi, ambienti, e qualsiasi altro "oggetto" di procedere alla pulizia e disinfezione dello stesso "PRIMA" della restituzione o deposizione.

Per le procedure di sanificazione periodica l'impresa procederà a contrarre accordi con imprese specializzate, nel caso in cui non provvedesse autonomamente con dispositivi specifici.

6 a Pulizia e disinfezione dei mezzi

Per la gestione della pulizia e disinfezione dei mezzi (sia di trasporto persone e materiali quali auto, furgoni, o altro) che dei mezzi d'opera (escavatori, autogru o altri mezzi d'opera con cabina di comando) il conducente/autista viene incaricato della pulizia del mezzo PRIMA di lasciarlo ad altri (laddove consentito un uso promiscuo) o per lo meno alla fine del turno di lavoro.

L'azienda predispone all'interno del vano di guida materiale in quantità sufficiente per poter provvedere alla pulizia e disinfezione dello stesso: come ad esempio rotoli di carta usa e getta e soluzioni come quelle più sopra specificate.

Per la registrazione delle operazioni compiute viene predisposto e lasciato nei mezzi il "modulo 01 Pulizia e Disinfezione quotidiana dei mezzi". Tale documento, con spazio per la registrazione di 6 operazioni di pulizia, dovrà essere lasciato sul mezzo in apposita busta (oggetto di pulizia la medesima) a disposizione di chi dovesse utilizzare il mezzo successivamente, e sarà consegnato all'ufficio di segreteria da chi compilasse l'ultimo spazio disponibile.

N.b.: l'elenco delle parti da sottoporre a pulizia deve essere considerata una Check list d'aiuto a chi sta procedendo alla pulizia per permettergli di verificare di aver proceduto alla pulizia delle parti abitualmente a contatto (non ha pretesa di essere esaustiva).

N.b.: nello spazio note sarà cura di chi provvede all'approvvigionamento di nuovi flaconi di liquido pulente e di nuovo materiale per la pulizia, annotare il ripristino effettuato.

6 b Pulizia e disinfezione degli spazi comuni di cantiere (baraccamenti e servizi igienici)

Committente: AMMINISTRAZIONE COMUNALE DI PONTEVICO (BS)	LAVORI DI RIFACIMENTO ED EFFICIENTAMENTO IMPIANTO TERMICO DELL'EDIFICIO SCOLASTICO SCUOLA PRIMARIA MARIO CICOGNINI - CUP G24D22002710004	Revisione n.	pag. 35 / 46
Il C.S.P. MAGRI Geom. GIORDANO	ALLEGATO INTEGRATIVO al Piano di Sicurezza e Coordinamento (art. 100 D.Lgs. 81/2008 e s.m.i.)	Novembre 2022	
Tutti i diritti sono strettamente riservati - La riproduzione o la comunicazione a terzi è vietata in qualunque forma senza autorizzazione scritta del Geom. MAGRI GIORDANO, Via Case Nuove, 5 - 25010 Acquafredda (BS)			

Laddove in cantiere fossero presenti spazi comuni (baraccamenti, uffici, spogliatoi), oltre alle misure di prevenzione alla diffusione del covid-19 altrove specificate (legittimazione ove possibile ad un solo soggetto all'uso di detti spazi, verifica del mantenimento della distanza sociale di sicurezza di almeno un metro, uso dei DPI etc..) l'impresa incarica il preposto di cantiere di far provvedere a fine giornata, o dopo l'uso degli stessi alla pulizia e disinfezione degli elementi con i quali si fosse venuti a contatto, e di verificarne la corretta esecuzione oltre che a procedere alla registrazione sull'apposito modulo 02.

Particolare attenzione dovrà essere prestata per la pulizia dei servizi igienici, che dovranno essere oggetto di pulizia da parte dell'utilizzatore immediatamente dopo l'uso degli stessi.

L'azienda predispone nelle immediate vicinanze degli spazi comuni materiale in quantità sufficiente per poter provvedere alla pulizia e disinfezione dello stesso: come ad esempio rotoli di carta usa e getta e soluzioni come quelle più sopra specificate.

La prassi da applicarsi alle aree comuni di cantiere troverà applicazione anche agli spazi interni degli uffici delle imprese: ogni lavoratore sarà incaricato di procedere alla pulizia della propria postazione di lavoro al termine della giornata lavorativa e l'impresa provvederà, individuando personale interno o appaltando le pulizie ad impresa esterna specializzata, a far pulire quotidianamente gli spazi comuni ed a procedere con la sanificazione delle stesse periodicamente.

6 c Pulizia e disinfezione degli strumenti utensili di cantiere

Come principale misura di contenimento alla diffusione del Virus Covid-19 gli utensili portatili di cantiere (martelli, cazzuole, metri, cutter, tenaglie, ...) vengono assegnati ad un solo lavoratore che ha il compito di custodirli, e pulirli e disinfettarli con i materiali d'uso più sopra specificati alla fine di ogni giornata lavorativa.

Per quel che riguarda gli strumenti mobili di cantiere (sega circolare, piegaferro, martello pneumatico, carriere, etc...) generalmente a disposizione di più soggetti, l'impresa incarica il preposto di cantiere di far provvedere a fine giornata, o dopo l'uso degli stessi alla pulizia e disinfezione degli elementi con i quali si fosse venuti a contatto, e di verificarne la corretta esecuzione oltre che a procedere alla registrazione sull'apposito modulo 03

6d Pulizia e disinfezione degli uffici

7. Casi particolari

a) Anche i subappaltatori dovranno provvedere alla pulizia e disinfezione di tutte le attrezzature di loro competenza o uso all'interno del cantiere.

Nel caso di attrezzature o utensili di subappaltatori questi dovranno essere sottoposti a pulizia e disinfezione anche preventivamente all'accesso al cantiere

8. Tenuta della documentazione

I moduli compilati quotidianamente dagli incaricati della pulizia degli strumenti avuti in uso (anche più d'uno in relazione ai diversi strumenti utilizzati) dovranno essere archiviati dall'impresa con la documentazione aziendale o registrati direttamente come file immagine tra i documenti di cantiere sulla piattaforma "CHECK-cruscotto di cantiere".

Committente: AMMINISTRAZIONE COMUNALE DI PONTEVICO (BS)	LAVORI DI RIFACIMENTO ED EFFICIENTAMENTO IMPIANTO TERMICO DELL'EDIFICIO SCOLASTICO SCUOLA PRIMARIA MARIO CICOGNINI - CUP G24D22002710004	Revisione n.	pag. 36 / 46
Il C.S.P. MAGRI Geom. GIORDANO	ALLEGATO INTEGRATIVO al Piano di Sicurezza e Coordinamento (art. 100 D.Lgs. 81/2008 e s.m.i.)	Novembre 2022	
Tutti i diritti sono strettamente riservati - La riproduzione o la comunicazione a terzi è vietata in qualunque forma senza autorizzazione scritta del Geom. MAGRI GIORDANO, Via Case Nuove, 5 - 25010 Acquafredda (BS)			

Mod. 01 Registro pulizia mezzi e macchine operatrici aziendali

IMPRESA		
MEZZO MACCHINA OPERATRICE	Marca /Modello	Targa Matricola

Data Ora	Elementi puliti/disinfettati	Nome e firma incaricato	note
	<input type="checkbox"/> maniglie portiere/baule <input type="checkbox"/> volante <input type="checkbox"/> leva del cambio <input type="checkbox"/> cintura di sicurezza <input type="checkbox"/> comandi bracci/accessori <input type="checkbox"/> radio <input type="checkbox"/> cruscotto <input type="checkbox"/> riscaldamento/condizionatore <input type="checkbox"/> vano portaoggetti <input type="checkbox"/> sedili <input type="checkbox"/> chiavi <input type="checkbox"/> altro:		
	<input type="checkbox"/> maniglie portiere/baule <input type="checkbox"/> volante <input type="checkbox"/> leva del cambio <input type="checkbox"/> cintura di sicurezza <input type="checkbox"/> comandi bracci/accessori <input type="checkbox"/> radio <input type="checkbox"/> cruscotto <input type="checkbox"/> riscaldamento/condizionatore <input type="checkbox"/> vano portaoggetti <input type="checkbox"/> sedili <input type="checkbox"/> chiavi <input type="checkbox"/> altro:		
	<input type="checkbox"/> maniglie portiere/baule <input type="checkbox"/> volante <input type="checkbox"/> leva del cambio <input type="checkbox"/> cintura di sicurezza <input type="checkbox"/> comandi bracci/accessori <input type="checkbox"/> radio <input type="checkbox"/> cruscotto <input type="checkbox"/> riscaldamento/condizionatore <input type="checkbox"/> vano portaoggetti <input type="checkbox"/> sedili <input type="checkbox"/> chiavi <input type="checkbox"/> altro:		
	<input type="checkbox"/> maniglie portiere/baule <input type="checkbox"/> volante <input type="checkbox"/> leva del cambio <input type="checkbox"/> cintura di sicurezza <input type="checkbox"/> comandi bracci/accessori <input type="checkbox"/> radio <input type="checkbox"/> cruscotto <input type="checkbox"/> riscaldamento/condizionatore <input type="checkbox"/> vano portaoggetti <input type="checkbox"/> sedili <input type="checkbox"/> chiavi <input type="checkbox"/> altro:		
N.b.: l'elenco delle parti da sottoporre a pulizia deve essere considerata una Check list d'aiuto a chi sta procedendo alla pulizia per permettergli di verificare di aver proceduto alla pulizia delle parti abitualmente a contatto (non ha pretesa di essere esaustiva). N.b.: nello spazio note sarà cura di chi provvede all'approvvigionamento di nuovi flaconi di liquido pulente e di nuovo materiale per la pulizia, annotare il ripristino effettuato.			



Mod. 02 Registro pulizia spazi comuni di cantiere

IMPRESA:
CANTIERE SITO IN

Data Ora	Ambienti sottoposti a pulizia disinfezione	Nominativi degli incaricati	Firma del preposto
	<input type="checkbox"/> baracche <input type="checkbox"/> spogliatoi <input type="checkbox"/> mensa <input type="checkbox"/> servizi igienici <input type="checkbox"/> altro		
	<input type="checkbox"/> baracche <input type="checkbox"/> spogliatoi <input type="checkbox"/> mensa <input type="checkbox"/> servizi igienici <input type="checkbox"/> altro		
	<input type="checkbox"/> baracche <input type="checkbox"/> spogliatoi <input type="checkbox"/> mensa <input type="checkbox"/> servizi igienici <input type="checkbox"/> altro		
	<input type="checkbox"/> baracche <input type="checkbox"/> spogliatoi <input type="checkbox"/> mensa <input type="checkbox"/> servizi igienici <input type="checkbox"/> altro		
	<input type="checkbox"/> baracche <input type="checkbox"/> spogliatoi <input type="checkbox"/> mensa <input type="checkbox"/> servizi igienici <input type="checkbox"/> altro		
	<input type="checkbox"/> baracche <input type="checkbox"/> spogliatoi <input type="checkbox"/> mensa <input type="checkbox"/> servizi igienici <input type="checkbox"/> altro		
	<input type="checkbox"/> baracche <input type="checkbox"/> spogliatoi <input type="checkbox"/> mensa <input type="checkbox"/> servizi igienici <input type="checkbox"/> altro		

Tutti i diritti sono strettamente riservati - La riproduzione o la comunicazione a terzi è vietata in qualunque forma senza autorizzazione scritta del Geom. MAGRI GIORDANO, Via Case Nuove, 5 - 25010 Acquafredda (BS)



Mod. 03 Registro pulizia spazi comuni di cantiere

IMPRESA:
CANTIERE SITO IN

Data Ora	Si è provveduto alla pulizia di:	Nominativi degli incaricati	Firma del preposto
	-		
	-		
	-		
	-		
	-		
	-		
	-		
	-		
	-		
	-		

Tutti i diritti sono strettamente riservati - La riproduzione o la comunicazione a terzi è vietata in qualunque forma senza autorizzazione scritta del Geom. MAGRI GIORDANO, Via Case Nuove, 5 - 25010 Acquafredda (BS)

1.02.03 GESTIONE PERSONALE SINTOMATICO DEL VIRUS COVID-19

1 SCOPO

La presente procedura ha come scopo quello di disciplinare le operazioni necessarie all'adempimento di quanto previsto dall'art. 10 del protocollo di sicurezza condiviso di regolamentazione per il contenimento della diffusione del Covid-19 per il settore delle costruzioni del 24 Marzo 2020.

2 APPLICABILITÀ

La presente procedura si applica a tutti gli ambienti operativi dell'impresa, ed in particolar modo ai cantieri temporanei e mobili ex Titolo IV D.Lgs. 81/08.

Le modalità di gestione sono applicabili ai lavoratori dipendenti dell'impresa, ed a tutti i soggetti che a qualsiasi titolo dovessero svolgere la loro attività nei luoghi interessati dal cantiere.

3 MODIFICHE

Rev.	Paragrafo	Descrizione modifica

4 DOCUMENTI DI RIFERIMENTO

- DPCM 10 aprile 2020
- Decreto legge 17 marzo 2020, n. 18
- Protocollo condiviso di regolazione delle misure per il contrasto e il contenimento della diffusione del virus Covid-19 negli ambienti di lavoro per il settore delle costruzioni– 24 marzo 2020
- DPCM 11 marzo 2020
- Decreto legge 23 febbraio 2020, n. 6

5 DEFINIZIONI

- L. **Contatto stretto:** situazione ad alto rischio di esposizione: **1)** persona che vive nella stessa casa di un caso Covid-19; **2)** persona che ha avuto un contatto fisico diretto con un caso di COVID-19 (es. stretta di mano); **3)** persona che ha avuto un contatto diretto non protetto con le secrezioni di un caso Covid-19; **4)** persona che ha avuto un contatto diretto (faccia a faccia) con un caso di Covid-19, a distanza minore di 2 metri e di durata maggiore di 15 min.; **5)** persona che si è trovata in un ambiente chiuso (es. aula, sala riunioni, veicolo) con un caso di Covid-19 per almeno 15 min. a distanza minore di 2 metri.
- M. **Persona sintomatica da Covid-19:** Le persone che hanno contratto il virus potrebbero manifestare i sintomi dopo 1-14 giorni. I sintomi più comuni della malattia da coronavirus (COVID-19) sono febbre, stanchezza, tosse secca e difficoltà respiratorie.
- N. **Sanificazione:** procedura di pulizia e ventilazione dei locali aziendali secondo le disposizioni della circolare n.5443 del 22 febbraio 2020 del Ministero della Salute (vedi PRO.02).

6 MODALITÀ OPERATIVE

L'impresa, in fase preliminare, deve stabilire quale sarà il responsabile della corretta applicazione della procedura per ogni cantiere ed indicarlo in calce alla presente (**Dirigente/Preposto**). Una volta individuato il personale responsabile deve informarlo e metterlo al corrente delle istruzioni operative contenute nella procedura. Il personale dell'azienda dovrà essere a conoscenza dei comportamenti da tenere in caso abbia avuto contatti stretti e come comunicarli al personale preposto (**I.O. 03_01**). La medesima istruzione sarà impartita al personale in subappalto dall'azienda e deve essere messa alla conoscenza del coordinatore in fase di esecuzione. Questo al fine di precludere l'accesso a chi, negli ultimi 14 giorni, abbia avuto contatti con soggetti risultati positivi al Covid-19.

6.1 GESTIONE DEL PERSONALE SINTOMATICO DIPENDENTE

Nel caso in cui il personale aziendale presente in cantiere sviluppi, nell'arco della giornata lavorativa, i sintomi da Covid-19 quali febbre e infezioni alle vie respiratorie (riscontrabili da tosse e difficoltà respiratorie), lo deve comunicare immediatamente al responsabile della procedura (Dirigente/Preposto) che applica le istruzioni riguardanti l'allontanamento della persona sintomatica o il suo momentaneo isolamento.

Il Dirigente/Preposto ne dà quindi tempestiva segnalazione al Datore di lavoro che provvede ad avvertire le autorità sanitarie competenti, attraverso i numeri di emergenza forniti dalla Regione (per la Lombardia numero verde 800 89 45 45) o dal Ministero (numero 1500). Ne dà altresì comunicazione al medico competente aziendale per le valutazioni specifiche.

Il Dirigente/Preposto si accerterà che il lavoratore sintomatico lasci l'area di lavoro nel più veloce tempo possibile senza ulteriori contatti con il personale presente, dando indicazioni al lavoratore di dirigersi presso il proprio domicilio, questo nel caso di personale auto-munito. Al domicilio il lavoratore contatterà telefonicamente il proprio medico curante e seguirà le sue indicazioni, senza recarsi al Pronto Soccorso.

In caso il lavoratore fosse arrivato in cantiere assieme ad altri lavoratori su un mezzo di trasporto aziendale, applicherà le istruzioni riguardo l'isolamento del lavoratore, che consistono nel dotarlo e verificare l'uso di mascherina, nell'isolarlo dagli altri lavoratori presso un locale delimitato da porte e dotato di areazione naturale dove il lavoratore potrà soggiornare il tempo necessario ad organizzare il trasporto in sicurezza al domicilio, attraverso ad esempio alla convenzione con associazioni di

Committente: AMMINISTRAZIONE COMUNALE DI PONTEVICO (BS)	LAVORI DI RIFACIMENTO ED EFFICIENTAMENTO IMPIANTO TERMICO DELL'EDIFICIO SCOLASTICO SCUOLA PRIMARIA MARIO CICOGNINI - CUP G24D22002710004	Revisione n.	pag. 41 / 46
Il C.S.P. MAGRI Geom. GIORDANO	ALLEGATO INTEGRATIVO al Piano di Sicurezza e Coordinamento (art. 100 D.Lgs. 81/2008 e s.m.i.)	Novembre 2022	

trasporto malati. Al domicilio il lavoratore contatterà telefonicamente il proprio medico curante e seguirà le sue indicazioni, senza recarsi al Pronto Soccorso.

In caso di isolamento momentaneo, dovuto alla presenza di sintomi da Covid-19, l'azienda garantisce la riservatezza e la dignità del lavoratore. Tali garanzie devono essere assicurate anche nel caso in cui il lavoratore comunichi all'azienda di aver avuto, al di fuori del contesto aziendale, contatti con soggetti risultati positivi a Covid-19 e nel caso di allontanamento del lavoratore che durante l'attività sviluppi i sintomi descritti in precedenza.

L'azienda collabora con le Autorità sanitarie per la definizione degli eventuali contatti stretti della persona sintomatica, qualora questa risultati successivamente positiva al tampone Covid-19. Questo è necessario per permettere alle autorità di applicare le opportune misure di quarantena del personale che sia venuto a contatto stretto con il lavoratore positivo. Nel caso di positività accertata dall'autorità sanitaria al covid-19 l'azienda procede alla sanificazione dei luoghi di lavoro. Nel periodo dell'indagine, l'azienda potrà chiedere agli eventuali possibili contatti stretti di lasciare cautelativamente le zone di lavoro, secondo le indicazioni dell'Autorità sanitaria.

6.2 GESTIONE DEL PERSONALE SINTOMATICO IN APPALTO

Nel caso in cui il personale presente in appalto in cantiere sviluppi, nell'arco della giornata lavorativa, i sintomi da Covid-19 quali febbre e infezioni alle vie respiratorie (riscontrabili da tosse e difficoltà respiratorie), lo deve comunicare immediatamente al proprio Preposto/caposquadra che segnala il caso al responsabile della procedura (Dirigente/Preposto) che applica le istruzioni riguardanti l'allontanamento della persona sintomatica o il suo momentaneo isolamento.

Il Dirigente/Preposto ne dà quindi tempestiva segnalazione all'azienda che provvede ad avvertire il Datore di lavoro dell'azienda in appalto facente riferimento al lavoratore sintomatico.

Il Dirigente/Preposto si accerterà che il lavoratore sintomatico lasci l'area di lavoro nel più veloce tempo possibile senza ulteriori contatti con il personale presente, dando indicazioni al lavoratore di dirigersi presso il proprio domicilio, questo nel caso di personale auto-munito. Al domicilio il lavoratore contatterà telefonicamente il proprio medico curante e seguirà le sue indicazioni, senza recarsi al Pronto Soccorso.

Il Dirigente/Preposto, nel caso il lavoratore non possa allontanarsi autonomamente, applicherà le istruzioni riguardo l'isolamento del lavoratore che consistono nel dotarlo e verificare l'uso di mascherina, nell'isolarlo dagli altri lavoratori presso un locale delimitato da porte e dotato da areazione naturale dove il lavoratore potrà soggiornare il tempo necessario ad organizzare il trasporto in sicurezza al domicilio, attraverso la procedura messa in atto dalla propria azienda presente in appalto. Al domicilio il lavoratore contatterà telefonicamente il proprio medico curante e seguirà le sue indicazioni, senza recarsi al Pronto Soccorso.

L'azienda garantisce la riservatezza e la dignità del lavoratore della ditta in appalto.

L'azienda collabora con le Autorità sanitarie per la definizione degli eventuali contatti stretti della persona sintomatica, qualora questa risultati successivamente positiva al tampone Covid-19. Questo è necessario per permettere alle autorità di applicare le opportune misure di quarantena del personale che sia venuto a contatto stretto con il lavoratore positivo. Nel caso di positività accertata dall'autorità sanitaria al covid-19 l'azienda procede alla sanificazione dei luoghi di lavoro. Nel periodo dell'indagine, l'azienda potrà chiedere agli eventuali possibili contatti stretti di lasciare cautelativamente le zone di lavoro, secondo le indicazioni dell'Autorità sanitaria.

7 COMUNICAZIONI AL COMMITTENTE E CSE

L'azienda si confronta con il CSE (o Direttore dei Lavori in caso non sia previsto il coordinatore) in merito agli aggiornamenti contenuti nel PSC riguardo le procedure sul trattamento ed isolamento del personale che sviluppi febbre e sintomi di infezione respiratoria e alla stima dei costi della sicurezza relativi ai dispositivi ritenuti necessari. L'azienda si confronta con il CSE riguardo le corrette modalità di smaltimento dei dispositivi di protezione individuali sulla base della normativa vigente. Nel caso di un lavoratore che si accerti affetto da Covid-19, comunica al CSE le necessità di porre in quarantena tutti i lavoratori che siano venuti a contatto con il collega contagiato, chiedendo la riorganizzazione del cantiere e del crono programma delle lavorazioni. A tal fine l'azienda utilizza il Mod 03_01 "Richiesta urgente PSC" e Mod. 03_02 "Richiesta urgente Committente"

8 GESTIONE DELLA DOCUMENTAZIONE

La procedura e le istruzioni e le registrazioni contenute in questa procedura dovranno essere archiviati dall'impresa con la documentazione aziendale al fine di mantenere una tracciabilità delle azioni messe in atto.

Tutti i diritti sono strettamente riservati - La riproduzione o la comunicazione a terzi è vietata in qualunque forma senza autorizzazione scritta del Geom. MAGRI GIORDANO, Via Case Nuove, 5 - 25010 Acquafredda (BS)

Committente: AMMINISTRAZIONE COMUNALE DI PONTEVICO (BS)	LAVORI DI RIFACIMENTO ED EFFICIENTAMENTO IMPIANTO TERMICO DELL'EDIFICIO SCOLASTICO SCUOLA PRIMARIA MARIO CICOGNINI - CUP G24D22002710004	Revisione n.	pag. 43 / 46
Il C.S.P. MAGRI Geom. GIORDANO	ALLEGATO INTEGRATIVO al Piano di Sicurezza e Coordinamento (art. 100 D.Lgs. 81/2008 e s.m.i.)	Novembre 2022	
Tutti i diritti sono strettamente riservati - La riproduzione o la comunicazione a terzi è vietata in qualunque forma senza autorizzazione scritta del Geom. MAGRI GIORDANO, Via Case Nuove, 5 - 25010 Acquafredda (BS)			

Istruzioni da mettere alla conoscenza di Dirigenti/Preposti e Lavoratori dell'Azienda al fine di una corretta gestione degli accessi.

	CASO	ISTRUZIONE	COMPORTAMENTO DA ADOTTARE
A	Caso di un lavoratore sintomatico che ha avuto contatti stretti con soggetti positivi al virus covid-19.	NON FAR ACCEDERE AI LUOGHI DI LAVORO	Il Datore di Lavoro invita il lavoratore a stare a casa e a contattare telefonicamente il proprio medico di medicina generale che provvederà ad inoltrare la segnalazione ad ATS secondo i protocolli normativi stabiliti.
B	Lavoratore che ha frequentato personalmente una struttura sanitaria dove sono stati ricoverati pazienti con infezione da covid-19.	NON FAR ACCEDERE AI LUOGHI DI LAVORO	
C	Caso di un lavoratore NON sintomatico che ha avuto contatti stretti con soggetti positivi al virus covid-19.	NON FAR ACCEDERE AI LUOGHI DI LAVORO	
D	Caso di un lavoratore con sintomatologia potenzialmente riconducibile, almeno per similitudine, ad un contagio da covid-19 e senza correlazioni con contatti stretti.	NON FAR ACCEDERE AI LUOGHI DI LAVORO	
E	Caso di un lavoratore che diventa positivo al Covid-19	NON FAR ACCEDERE AI LUOGHI DI LAVORO CONTATTARE IL MEDICO COMPETENTE AZIENDALE E DARE CORSO ALLA SANIFICAZIONE E PULIZIA DEI LOCALI.	Il Datore di Lavoro coinvolge il medico competente per la verifica degli eventuali contatti stretti. Può chiedere agli eventuali contatti stretti di lasciare cautelativamente il cantiere.
F	Lavoratore conclude la quarantena: Caso in cui lavoratore positivo, riceve indicazioni di mantenere l'isolamento domiciliare e al termine risulta negativo al tampone	PUÒ ESSERE RIAMMESSO AL LAVORO	Il Datore di Lavoro può riammetterlo al lavoro senza ulteriori controlli
G	Lavoratore conclude la quarantena: Caso in cui il lavoratore considerato contatto stretto termina il periodo di quarantena senza sintomi	PUÒ ESSERE RIAMMESSO AL LAVORO	Il Datore di Lavoro può riammetterlo al lavoro senza ulteriori controlli

1.02.04 PROCEDURA PER LA REALIZZAZIONE DELLE PULIZIE E DISINFEZIONI QUOTIDIANE MISURE DI CONTENIMENTO ALLA DIFFUSIONE DEL VIRUS COVID-19

1 Scopo

La finalità della presente procedura è quella di tutelare la salvaguardia dei lavoratori al rischio di esposizione al Covid-19 e di limitarne nel contempo la diffusione, nei *piccoli cantieri*, in concerto con quanto previsto dal protocollo di sicurezza condiviso di regolamentazione per il contenimento della diffusione del covid-19 per il settore delle costruzioni del 24 Marzo 2020

2 Applicabilità

La presente procedura si applica ai *piccoli cantieri*:

Cantieri di breve durata o dimensione, con basso impiego di maestranze e di materiali/attrezzature, eseguiti nella proprietà, immobile e/o pertinenza, del committente (ad esempio piccole manutenzioni, riparazioni, etc...)

3 Modifiche

Rev.	Paragrafo	Descrizione modifica

4 Documenti di riferimento

- O. Decreto legge 17 marzo 2020, n. 18
- P. Protocollo condiviso di regolazione delle misure per il contrasto e il contenimento della diffusione del virus Covid-19 negli ambienti di lavoro per il settore delle costruzioni– 24 marzo 2020
- Q. DPCM 11 marzo 2020
- R. Decreto legge 23 febbraio 2020, n. 6
- S. PR.01
- T. PR.02

Tutti i diritti sono strettamente riservati - La riproduzione o la comunicazione a terzi è vietata in qualunque forma senza autorizzazione scritta del Geom. MAGRI GIORDANO, Via Case Nuove, 5 - 25010 Acquafredda (BS)

5 Modalità operative

Le modalità operative si dividono in modalità di *accesso al luogo dei lavori* e individuazione dei *criteri di lavoro*.

5.1 Accesso

L'accesso al cantiere avviene con le modalità indicate nella PR.01, quindi i/il lavoratori/e accedono al cantiere solamente con risultato di screening favorevole. (Screening effettuato come indicato nella PR.01)

In presenza di più lavoratori risulta difficile effettuare accessi scaglionati, i lavoratori dovranno quindi accedere al cantiere indossando necessariamente mascherina e guanti.

Lo screening, come descritto nella PR.01, viene esteso anche al committente se presente sul luogo oggetto di intervento (lavori interni di manutenzione svolti all'interno degli appartamenti).

Ove possibile, anticipare alle lavorazioni una nota informativa al committente o ad un suo rappresentante (inquilini, amministratori di condominio, ...) con indicazioni relative alle azioni adottate dall'impresa per il contenimento del Covid-19.

5.2 Criteri di lavoro

Le lavorazioni si svolgono rispettando i criteri individuati nel protocollo. Si evidenzia ove necessario la pulizia/disinfezione dei locali a fine della giornata lavorativa, in particolare per gli ambienti di seguito utilizzati dal committente (pulizia e disinfezione da effettuare come indicato nella PR.02).

Per effettuare le lavorazioni *ove possibile* devono essere rispettati i seguenti criteri:

- accesso al luogo di lavoro in modo indipendente senza interferenza con il committente o residenti, quindi con accesso separato;
- barriere fisiche per delimitare le zone interessate dalle lavorazioni;
- utilizzo di servizi igienici separati e ove possibile l'allestimento di wc chimici (per la pulizia dei servizi igienici sono valide le indicazioni già specificate nel protocollo);
- mantenere areati i locali;
- in caso di necessità di confronto con il committente, si deve effettuare rispettando la distanza di un metro o utilizzando mascherine;
- in presenza di altre imprese (ad esempio per lavori di impianti) si applicano ove possibile le indicazioni del protocollo per la gestione dei subappaltatori;
- i lavoratori devono avere in dotazione prodotti per la pulizia/sanificazione e dpi di scorta anche ad uso dei committenti;

Tutti i diritti sono strettamente riservati - La riproduzione o la comunicazione a terzi è vietata in qualunque forma senza autorizzazione scritta del Geom. MAGRI GIORDANO, Via Case Nuove, 5 - 25010 Acquafredda (BS)

Committente: AMMINISTRAZIONE COMUNALE DI PONTEVICO (BS)	LAVORI DI RIFACIMENTO ED EFFICIENTAMENTO IMPIANTO TERMICO DELL'EDIFICIO SCOLASTICO SCUOLA PRIMARIA MARIO CICOGNINI - CUP G24D22002710004	Revisione n.	pag. 46 / 46
Il C.S.P. MAGRI Geom. GIORDANO	ALLEGATO INTEGRATIVO al Piano di Sicurezza e Coordinamento (art. 100 D.Lgs. 81/2008 e s.m.i.)	Novembre 2022	
Tutti i diritti sono strettamente riservati - La riproduzione o la comunicazione a terzi è vietata in qualunque forma senza autorizzazione scritta del Geom. MAGRI GIORDANO, Via Case Nuove, 5 - 25010 Acquafredda (BS)			