



**Avviso di
indagine di mercato per procedura di affidamento
ai sensi dell'art. 1, comma 2 lettera a) del D.L. n. 76/2020
(convertito con modificazioni in Legge n. 120 del 11 settembre 2020)**

**PROVINCIA DI BRESCIA
AVVISO PUBBLICO DI INDAGINE DI MERCATO**

Indagine di mercato per la costituzione di un elenco di operatori economici interessati a partecipare alla procedura di affidamento ai sensi dell'art. 1, comma 2 lettera a) del D.L. n. 76/2020 (convertito con modificazioni in Legge n. 120 del 11 settembre 2020) per l'affidamento di servizi

La Provincia di Brescia, nel rispetto dei principi di cui all'articolo 30, comma 1 del D.Lgs. 18/04/2016, n. 50 (d'ora innanzi "Codice"), nonché nel rispetto del principio di trasparenza, intende avviare una procedura di indagine di mercato finalizzata ad acquisire le candidature degli operatori economici per la partecipazione ad una procedura di affidamento di servizi ad oggetto

ACCORDO QUADRO PER IL SERVIZIO DI ASSISTENZA, MANUTENZIONE EVOLUTIVA E FORMAZIONE PER IL SOFTWARE "GZOOM" IN USO PRESSO GLI UFFICI DELLA PROVINCIA DI BRESCIA IN MODALITÀ SAAS PER UN PERIODO MASSIMO DI 48 MESI.

CPV 72262000-9 "Servizi di sviluppo di software"

ID SINTEL 158629115

Con il presente avviso non è quindi indetta alcuna procedura di affidamento concorsuale o paraconcorsuale e non sono previste graduatorie di merito o attribuzione di punteggi, non costituisce proposta contrattuale, non determina l'instaurazione di posizioni giuridiche od obblighi negoziali e non vincola in alcun modo la Provincia di Brescia.

L'avviso e/o le conclusioni dell'indagine connessa col presente avviso non determina alcuna instaurazione di posizioni giuridiche od obblighi negoziali e non vincola in nessun modo e/o a sospendere, modificare o annullare, in tutto o in parte, la presente indagine con atto motivato.

1. COMMITTENTE E AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE

Provincia di Brescia, sede legale in Piazza Paolo VI n. 29 – Brescia

Settore Innovazione e dei Servizi ai Comuni, con sede presso Via Milano n. 13 – 25126 Brescia

2. RESPONSABILE UNICO DEL PROCEDIMENTO

Ai sensi dell'art. 31 del Codice, il responsabile unico del procedimento (RUP) è la Dott.ssa Roberta Noli in qualità di Istruttore direttivo Informatico del Settore dell'Innovazione e dei Servizi ai Comuni della Provincia di Brescia.

3. CARATTERISTICHE GENERALI DEL SERVIZIO

Il servizio consiste nell'assistenza, manutenzione evolutiva e formazione del personale per l'utilizzo del *software* Gzoom, già in uso presso alcuni settori della Provincia di Brescia. Gzoom è un *software* gestionale modulare *open source* e la scrivente ha necessità di continuare ad utilizzare la medesima soluzione per garantire la conservazione della storicizzazione.

Considerato che la Provincia ha beneficiato di modifiche evolutive e susseguenti release, è onere dell'Operatore Economico [*di seguito o.e.*] acquisire o riproporre all'Ente le stesse. Si rende quindi necessario un *assessment* per recepire la situazione AS-IS e procedere con le attività richieste senza perdita di configurazioni già predisposte; è

d'uopo specificare che le sopraccitate evolutive, presentate e collaudate in via sperimentale, non sono altresì pubblicate su nessun marketplace della PA.

Per poter avanzare nell'utilizzo della piattaforma mantenendo i vantaggi garantiti è fondamentale che l'o.e. assicuri il mantenimento, congiuntamente alla soluzione, di tutte le modifiche consolidate, gli interventi effettuati e le serie storiche sulle basi dati.

L'Ente garantirà l'accesso in sola lettura al proprio LDAP per agevolare la connessione all'organigramma e alle sue variazioni eventuali.

I dipendenti faranno transitare le proprie richieste di intervento tramite una piattaforma di *ticketing* che l'operatore economico dovrà presidiare continuamente; l'accesso ai diversi moduli Gzoom, per gli utenti abilitati e profilati, deve avvenire utilizzando le credenziali di autenticazione al dominio della Provincia.

L'intero servizio deve essere fornito in soluzione cloud computing in modalità *SaaS (Software as a Service)* su un CPS certificato AgID, pertanto l'o.e. deve assicurare di essere in possesso di un'infrastruttura ridondata e idonea all'erogazione del servizio, in adeguata e costante manutenzione al fine di garantire sia la continuità operativa del servizio che la sicurezza applicativa. A titolo esemplificativo e non esaustivo vengono richiesti: l'applicazione di procedure di *backup* giornaliero, un piano di continuità operativa (CO) e *disaster recovery* (DR), connettività garantita con linee e *carriers* ridondata e dimensione della banda adeguata ad un corretto utilizzo degli applicativi.

Per ogni modulo offerto nell'ambiente Gzoom viene richiesta una configurazione iniziale (ove non già svolta) che predisponga il Settore interessato ad essere autonomo e operativo, sia per gli amministratori, sia per gli utenti in sola consultazione. Ovunque si rendesse necessario deve essere garantita la fornitura di manualistica, sia di configurazione che di utilizzo da *front end* per l'utente.

Il servizio deve includere poi assistenza e manutenzione correttive per la durata minima di 1 anno; in particolare e a titolo esemplificativo dovranno essere incluse le seguenti attività:

- **assistenza all'uso e manutenzione correttiva (MAC):** l'o.e., per la durata contrattuale, dovrà fornire assistenza agli utilizzatori finali degli applicativi. Le richieste di assistenza potranno riguardare: le modalità operative di utilizzo, le verifiche di corretta operatività dei *client e/o browser* necessari all'utilizzo dell'applicativo stesso, la modifica/aggiornamento di eventuali configurazioni e l'estrazione dei dati presenti nel database tramite predisposizione di apposite *query*, etc. La manutenzione dovrà garantire l'operatività e il funzionamento attraverso la rimozione di errori che si manifestino nel corso del contratto e/o l'adeguamento delle configurazioni applicative.

Nel caso in cui il Gzoom sia soggetto a nuove *release e/o patch* applicative o introduca nuovi moduli l'o.e. si impegna a comunicare all'Ente il dettaglio delle nuove funzionalità e si impegna altresì a garantirne la perfetta e piena compatibilità con le versioni dei sistemi *client* in uso, con le basi dati esistenti oltre che con le eventuali personalizzazioni applicative già sviluppate. È fondamentale che il database di riferimento dell'applicazione resti unico (per lo meno dal punto di vista logico e gestionale) e adeguatamente normalizzato, allo scopo di evitare ogni duplicazione e inconsistenza dei dati.

Parallelamente, è necessario che si proponga una manutenzione adattiva con lo scopo di assicurare il costante, efficace e tempestivo aggiornamento del *software* rispetto al quadro normativo vigente e/o all'evoluzione tecnologica che intervengano nel corso dell'Accordo Quadro. Si cita, a titolo esemplificativo e non esaustivo, l'adeguamento a seguito di aggiornamento delle versioni dei sistemi operativi, dei browser e di *software* sulle postazioni utilizzate dagli utenti.

- **Manutenzione evolutiva (MEV) e formazione:** all'o.e. potranno essere richiesti pacchetti per progettare, preventivare e realizzare attività di implementazione e sviluppo evolutivo del *software* Gzoom. A titolo esemplificativo e non esaustivo si citano le personalizzazioni grafiche, le integrazioni con altri software in uso nell'Ente e le evolutive per aumentare l'interoperabilità dei moduli già installati, strumenti particolari per l'estrazione dei dati in formato coerente. A tal fine il personale interessato farà pervenire richiesta formale all'o.e., con una descrizione sufficiente ad individuare modifiche, personalizzazioni e obiettivi che sostanziano il nuovo sviluppo. È facoltà dell'o.e. proporre interventi con carattere di innovatività e significativi per la transizione digitale dell'Ente e applicazione del Piano triennale dell'informatica e le normative vigenti.

È ammessa la possibilità di utilizzare componenti *software* prodotte da terze parti, purché vengano rispettate le seguenti condizioni: piena responsabilità dell'o.e. rispetto al funzionamento delle componenti integrate; cessione all'Ente delle relative licenze d'uso da intendersi comprese nelle offerte presentate.

L'o.e. dovrà rispondere alla richiesta di formazione che dovesse rendersi necessaria per approfondimenti relativi alla gestione di iter particolari, verifiche riguardanti la produzione documentale, formazione di nuovo personale, etc.

Tutte le proposte relative alle modifiche ritenute realizzabili e le programmazioni delle sessioni di formazione *ad hoc* saranno veicolate tramite specifica proposta tecnico-economica ed esecutiva degli interventi che l'Ente dovrà valutare per decidere se procedere alla stipula del contratto esecutivo, chiedere modifiche oppure rifiutare.

- **Servizi erogabili tramite il Centro Servizi Territoriali della Provincia di Brescia:** considerato che il software Gzoom presenta soluzioni adattabili a tutte le PA locali, l'o.e. si impegna ad erogare il software in modalità multi-istanza fruibile da più enti contestualmente. L'o.e. dovrà indicare il numero minimo di interessati al fine di proporre pacchetti economicamente vantaggiosi, secondo i principi delle economie di scala.

Per lo svolgimento dei singoli contratti sarà facoltà del Settore richiedere, in qualunque momento, copia aggiornata del documento "Informazioni sui rischi specifici esistenti nell'ambiente e sulle misure di prevenzione e di emergenza adottate in relazione all'attività svolta: art. 7, comma 1, lett. b) del d. lgs. 19.09.1994 n. 626". Si riterrà invece necessaria per la stipula di ogni contratto esecutivo la redazione della valutazione di impatto sulla protezione dei dati personali (DPIA privacy).

4. MODALITÀ DI AFFIDAMENTO

Il servizio sarà affidato ai sensi dell'art. 1, comma 2 lettera a) del D.L. n. 76/2020 (convertito con modificazioni in Legge n. 120 del 11 settembre 2020).

5. DURATA DEL SERVIZIO

Il servizio avrà una durata di **48 mesi** con decorrenza dalla data di sottoscrizione dello dell'accordo quadro.

Esso si concluderà comunque nel caso in cui la Provincia di Brescia abbia affidato prestazioni per l'importo massimo previsto. Alla scadenza del suddetto termine l'accordo si intenderà comunque risolto indipendentemente dalla quota di prestazioni affidate all'operatore economico senza necessità di corresponsione di alcuna forma di indennizzo agli stessi.

L'importo stimato dell'accordo quadro ammonta ad € 135.000,00 (oltre IVA).

6. MODALITÀ DI AGGIUDICAZIONE

Il servizio sarà affidato mediante affidamento diretto, ai sensi dell'art. 1, comma 2, lett. a) del D.L. n. 76/2020, convertito con modificazioni dalla L. 11/09/2020, n. 120 e novellato dall'art. 51 del D.L. n. 77/2021, previa consultazione del mercato, all'operatore economico che avrà presentato la proposta valutata complessivamente migliore secondo i principi di congruità, attendibilità, economicità e convenienza.

In particolare, saranno considerati i seguenti criteri in ordine decrescente di importanza:

- **qualitativo:** professionalità dedicata/e all'appalto con particolare riferimento all'esperienza maturata da ciascun componente del team di lavoro nell'esecuzione di contatti aventi ad oggetto servizi di assistenza e manutenzione evolutiva per l'utilizzo di *software*;
- **economico:** concorrerà ulteriormente alla valutazione il confronto tra gli specifici preventivi offerti per ogni modulo, declinati per prestazione;
- **temporale:** la contrazione delle tempistiche proposte in fase di configurazione, tenuto conto della media dei tempi nell'ambito della procedura in oggetto.

7. REQUISITI MINIMI DI PARTECIPAZIONE

Possono presentare la propria candidatura gli operatori economici indicati all'art. 45 del Codice, che possiedono i seguenti requisiti:

- **Requisiti di ordine generale** - di non trovarsi nelle condizioni previste dall'articolo 80 del Codice e dell'articolo 53, comma 16 ter, del Decreto Legislativo n. 165/01;
- **Requisiti di idoneità professionale:** di essere iscritto nel registro tenuto dalla Camera di Commercio Industria, Artigianato e Agricoltura per attività corrispondenti con quelle oggetto della presente procedura di gara.
- **Possesso di certificazione ISO ISO/IEC 27001:2017** per un sistema di gestione della sicurezza delle informazioni, rilasciata da organismi accreditati, ai sensi delle norme europee della serie UNI CEI EN 45000 e della serie UNI CEI EN ISO/IEC 17000;
- **Possesso di certificazione UNI EN ISO 9001:2015** in corso di validità, rilasciata, da organismi accreditati, ai sensi delle norme europee della serie UNI CEI EN 45000 e della serie UNI CEI EN ISO/IEC 17000;

Ai fini della partecipazione alla presente procedura è obbligatoriamente richiesta l'iscrizione nell'elenco telematico dei fornitori della piattaforma di e-government "Sintel" di Aria S.p.A.

8. MODALITÀ E TERMINI DI PRESENTAZIONE DELLE CANDIDATURE – COMUNICAZIONI E RICHIESTE DI INFORMAZIONI

Gli operatori economici interessati ad essere invitati, in possesso dei requisiti richiesti, devono far pervenire la propria candidatura esclusivamente tramite Piattaforma Sintel entro e non oltre le ore **12.30 del giorno 08/09/2022**, utilizzando l'allegato MODELLO RICHIESTA, che costituisce parte integrante e sostanziale del presente avviso, firmato digitalmente dal titolare o dal legale rappresentante dell'impresa o da soggetto munito di procura allegando la predetta procura.

Non saranno ammesse candidature pervenute oltre la data e l'orario di scadenza sopra indicata.

Non verranno prese in considerazione richieste in forme diverse dall'invio tramite Piattaforma Sintel.

Eventuali comunicazioni inerenti alla procedura ed eventuale documentazione saranno rese disponibili attraverso la funzionalità "Documentazione di gara", presente sulla piattaforma Sintel, nell'interfaccia "Dettaglio" della presente procedura.

Le eventuali richieste di informazioni e di chiarimenti inerenti la procedura dovranno essere presentate in lingua italiana e trasmesse per mezzo della funzionalità "Comunicazioni procedura", presente sulla piattaforma Sintel, nell'interfaccia "Dettaglio" della presente procedura.

9. MOTIVO DI ESCLUSIONE DALLA CANDIDATURA

Costituiranno motivo di esclusione dalla procedura di selezione:

- la mancata presentazione della candidatura entro i termini e con le modalità sopra indicate;
- la mancanza della sottoscrizione digitale del modello;

10. TRATTAMENTO DEI DATI

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE 2016/679 si informa che i dati forniti dagli operatori economici saranno oggetto di trattamento, da parte della Provincia di Brescia (titolare del trattamento), nell'ambito delle norme vigenti, esclusivamente per le finalità connesse alla procedura in argomento.

Ai sensi del citato Regolamento riguardo al procedimento istruttorio, si informa che:

- la finalità cui sono destinati i dati raccolti si riferiscono all'eventuale affidamento della fornitura in oggetto;
- il conferimento dei dati ha natura facoltativa e si configura più esattamente come onere, nel senso che l'operatore economico che intende partecipare deve rendere la documentazione e i dati richiesti dalla Stazione Appaltante in base alle vigenti normative.

11. PUBBLICAZIONE

Il presente avviso è pubblicato sul sito istituzionale dell'Ente, nella sezione Bandi di gara, per n. **10 giorni** consecutivi e naturali.

Brescia, 30/08/2022

IL RESPONSABILE UNICO DEL PROCEDIMENTO
Dott.ssa Roberta Noli