

	 <b>CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA AREA VASTA BRESCIA</b>	 <b>Certificato di SGQ N° 50 100 14229</b>  <b>IDC_88_CUC Rev. 07 – 20.09.21</b>
<b>Verbali sedute di gara</b>		

**VERBALE di GARA del 10/08/2022**  
(*valutazione offerte tecniche*)

**OGGETTO:** PROCEDURA APERTA PER L’AFFIDAMENTO IN CONCESSIONE DEL SERVIZIO DI GESTIONE DELL’ASILO NIDO COMUNALE “LILLIPUT” NEL COMUNE DI MONTIRONE (BS) - CIG MASTER: 9324851679 - CODICE NUTS: ITC47.

In data 10/08/2022 alle ore 10:00 nella Sede Distaccata Territoriale di Valle Trompia della Centrale Unica di Committenza di Area Vasta della Provincia di Brescia – Via Matteotti, n. 327 – 25063 Gardone V.T. (BS), in seduta riservata, si è riunita la Commissione Giudicatrice nominata con Determina Dirigenziale n. 1391 del 08/08/2022, così composta:

- Dott.ssa Tiziana Premoli, Responsabile dei Servizi Socio Assistenziali del Comune di Borgosatollo (BS) - in qualità di Presidente della Commissione;
- Dott. Alessio Conforti, Istruttore Direttivo della Comunità Montana di Valle Trompia (BS) - in qualità di Componente della Commissione;
- Geom. Giovanni Galesi, Istruttore Direttivo della Comunità Montana di Valle Trompia (BS) - in qualità di Componente della Commissione;

Il verbale della presente seduta è redatto ad opera del segretario verbalizzante Andrea Dondi, collaboratore della Stazione Appaltante – CUC di Area Vasta sede territoriale di Valle Trompia.

Il segretario verbalizzante apre l’offerta tecnica al fine di esaminare la mera regolarità di presentazione dell’Offerta e le relative firme digitali così come richiesto nel Bando di gara.

La Commissione Giudicatrice procede alla valutazione dell’offerta tecnica presentata dal concorrente in gara, sulla base degli elementi indicati nel Bando di Gara.

Al termine della seduta riservata, la Commissione Giudicatrice attribuisce il seguente punteggio tecnico:

<b>OFFERTA NR.</b>	<b>NOME PARTECIPANTE</b>	<b>PUNTEGGIO TECNICO</b>
1	Elefanti Volanti SCS Onlus – C.F.: 03180410981	59,50/70,00

I dati relativi ai punteggi tecnici e le relative motivazioni espresse dalla Commissione Giudicatrice sono desumibili dagli allegati A e B al presente verbale.

	 <b>CENTRALE UNICA DI COMMITENZA AREA VASTA BRESCIA</b>	 <b>Certificato di SGQ N° 50 100 14229</b>  <b>IDC_88_CUC Rev. 07 – 20.09.21</b>
<b>Verbali sedute di gara</b>		

La seduta si chiude alle ore 11:15 del giorno 10/08/2022.

Letto confermato e sottoscritto.

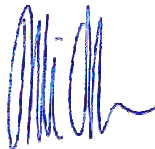
**PRESIDENTE DELLA COMMISSIONE:** Dott.ssa Tiziana Premoli  
(firmato digitalmente)

**I COMPONENTI:**

Dott. Alessio Conforti  
(firmato digitalmente)

Geom. Giovanni Galesi  
(firmato digitalmente)

**SEGRETARIO VERBALIZZANTE:** Andrea Dondi



## Allegato A-VALUTAZIONE OFFERTA - ELEFANTI VOLANTI

## a. ASPETTI GENERALI - MAX PUNTI 15

	CRITERIO	DESCRIZIONE	PUNTI	**CRITERIO DI VALUTAZIONE	TIPOLOGIA	PREMOLI	CONFORTI	GALESI	MEDIA PUNTEGGI	PUNTEGGIO ATTRIBUITO
a	a.1	Documento di gestione dei servizi generali – piano gestionale e delle risorse (interne o in outsourcing) destinate all'assolvimento delle funzioni di pulizia degli ambienti e preparazione/distribuzione dei pasti secondo gli standard gestionale previsti	5	<u>Adeguatezza</u> 5 = ottimale 4 = buona 3 = discreta 1 = sufficiente 0 = insufficiente	D	4,5	4,5	4,5	4,50	4,50
	a.2	Proposta di utilizzo complementare dei locali	5	<u>Congruenza e fattibilità</u> 5 = ottimali 4 = buone 3 = discrete 1 = sufficiente 0 = insufficiente	D	4	4	4	4,00	4,00
	a.3	Fornitura di lavasciuga o di lavatrice e asciugatrice	5	<u>Proposta</u> 5 = ottimale 4 = buona 3 = discreta 1 = sufficiente 0 = insufficiente 3 =	D	5	5	5	5,00	5,00
TOTALI			15						13,50	13,50

## b. PERSONALE - MAX PUNTI 17

b	b.1*	Organizzazione aziendale - organigramma della struttura operativa prevista in forze con elenco dei referenti di settore per ognuno dei quali devono essere specificate competenze e tempistiche operative in relazione alle principali procedure poste in essere connesse ai servizi svolti quali, a titolo esemplificativo: a. referente per la sicurezza; b. referente per il coordinamento delle attività educative e ausiliarie; c. referente per le manutenzioni; d. referente per pulizie e sanificazioni; e. referente per il coordinamento tra Committente e Organizzazione.	6	<u>Adeguatezza</u> 6 = ottimale 4 = buona 2 = discreta 1 = sufficiente 0 = insufficiente	D	3,5	3,5	3,5	3,50	3,50
	b.2	Piano della formazione del personale - per il primo anno con evidenza della qualifica minima necessaria dei docenti, sia per il personale che per il coordinatore e sistema di valutazione delle necessità formative con il quale strutturare la formazione in itinere (per gli anni successivi al primo)	6	<u>Adeguatezza, articolazione e calendarizzazione</u> 6 = ottimali 4 = buone 2 = discrete 1 = sufficienti 0 = insufficienti	D	4	4	4	4,00	4,00
	b.3*	Sistema di valutazione delle necessità formative con il quale strutturare la formazione in itinere (per gli anni successivi al primo)	5	<u>Adeguatezza</u> 5 = migliore 3 = buona 2 = discreta 1 = sufficiente 0 = insufficiente	D	4,5	4,5	4,5	4,50	4,50
TOTALI			17						12,00	12,00

## c. EDUCAZIONE -MAX PUNTI 28

c.	c.1*	Linee di indirizzo sulla base delle quali verrà elaborato annualmente il Progetto pedagogico-educativo con relative organizzazione degli spazi con suddivisione del servizio in moduli funzionali	15	<u>Completezza e congruità</u> 15 = eccellenti 10 = buone 8 = discrete 5 = sufficienti 0 = insufficienti	D	15	15	15	15,00	15,00
	c.2	Organizzazione degli spazi con suddivisione del servizio in moduli funzionali	5	<u>Adeguatezza</u> 5 = migliore 3 = buona 2 = discreta 1 = sufficiente 0 = insufficiente	D	4,5	4,5	4,5	4,50	4,50
	c.3*	Bozza di Carta dei Servizi	8	<u>Completezza</u> 8 = ottimale 6 = buona 3 = discreta 1 = sufficiente 0 = insufficiente	D	7,5	7,5	7,5	7,50	7,50
TOTALI			28						27,00	27,00

**d. MIGLIORIE - MAX PUNTI 10**

d.	d.1	Elenco e dettaglio delle migliorie proposte	10	Migliorie al servizio ordinario = massimo 3 punti Migliorie riferite al territorio/cittadinanza = massimo 2 punti Migliorie relative alle attrezzature/forniture = massimo 5 punti	D	7	7	7	7,00	7,00
TOTALI			10						7,00	7,00

**e. ONERI DI SICUREZZA**

e.	e.1*	Quadro economico dettagliato di tutti gli oneri di sicurezza		omessi oppure non congrui: esclusione dalla gara	D				0,00	0,00
<b>TOTALE PUNTEGGIO OFFERTA TECNICA</b>			<b>70</b>						<b>59,50</b>	<b>59,50</b>

\*\*\*\*\* E' PREVISTA UNA SOGLIA DI SBARRAMENTO PARI A PUNTI 35 \*\*\*\*\*

\* I requisiti contenuti nelle **caselle a sfondo grigio** sono definiti "**Parametri KO**": la Commissione Giudicatrice escluderà dalla gara il concorrente che riceva, per uno solo di tali parametri, un punteggio inferiore al corrispondente valore indicato come "sufficiente"

\*\* La commissione giudicatrice ha facoltà di modulare il punteggio attribuendo valori intermedi fra quelli proposti nella suddetta tabella.

PRESIDENTE

COMPONENTI

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

**Allegato B - MOTIVAZIONI OFFERTA - ELEFANTI VOLANTI**

**a. ASPETTI GENERALI**

	CRITERIO	DESCRIZIONE	MOTIVAZIONI
a	a.1	Documento di gestione dei servizi generali – piano gestionale e delle risorse (interne o in outsourcing) destinate all'assolvimento delle funzioni di pulizia degli ambienti e preparazione/distribuzione dei pasti secondo gli standard gestionale previsti	Profonda analisi di gestione dei servizi comprensivo delle pianificazione di pulizia per tipologia di ambiente
	a.2	Proposta di utilizzo complementare dei locali	Proposte meritevoli, alcune descritte in forma generica
	a.3	Fornitura di lavasciuga o di lavatrice e asciugatrice	la soluzione presentata risulta ottimale

**b. PERSONALE**

b	b.1*	Organizzazione aziendale - organigramma della struttura operativa prevista in forze con elenco dei referenti di settore per ognuno dei quali devono essere specificate competenze e tempistiche operative in relazione alle principali procedure poste in essere connesse ai servizi svolti quali, a titolo esemplificativo: a. referente per la sicurezza; b. referente per il coordinamento delle attività educative e ausiliarie; c. referente per le manutenzioni; d. referente per pulizie e sanificazioni; e. referente per il coordinamento tra Committente e Organizzazione.	Organizzazione aziendale più che discreta, le tempistiche d'intervento non sono ben definite
	b.2	Piano della formazione del personale - per il primo anno con evidenza della qualifica minima necessaria dei docenti, sia per il personale che per il coordinatore e sistema di valutazione delle necessità formative con il quale strutturare la formazione in itinere (per gli anni successivi al primo)	Buon piano della formazione per il personale dipendente
	b.3*	Sistema di valutazione delle necessità formative con il quale strutturare la formazione in itinere (per gli anni successivi al primo)	Più che buon piano di valutazione delle necessità formative del personale

**c. EDUCAZIONE**

c.	c.1*	Linee di indirizzo sulla base delle quali verrà elaborato annualmente il Progetto pedagogico-educativo con relative organizzazione degli spazi con suddivisione del servizio in moduli funzionali	eccellente progetto pedagogico-educativo
	c.2	Organizzazione degli spazi con suddivisione del servizio in moduli funzionali	più che buona organizzazione degli spazi
	c.3*	Bozza di Carta dei Servizi	più che buona carta dei servizi presente inoltre la bussola per un viaggio sereno - guida per le famiglie

**d. MIGLIORIE**

d.	d.1	Elenco e dettaglio delle migliorie proposte	presenti soluzioni migliorative per servizio e forniture
----	-----	---	--

**e. ONERI DI SICUREZZA**

e.	e.1*	Quadro economico dettagliato di tutti gli oneri di sicurezza	presente
----	------	--	----------

\* *I requisiti contenuti nelle **caselle a sfondo grigio** sono definiti "**Parametri KO**": la Commissione Giudicatrice escluderà dalla gara il concorrente che riceva, per uno solo di tali parametri, un punteggio inferiore al corrispondente valore indicato come "sufficiente"*

\*\* *La commissione giudicatrice ha facoltà di modulare il punteggio attribuendo valori intermedi fra quelli proposti nella suddetta tabella.*

PRESIDENTE

COMPONENTI

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_