



**AVVISO PUBBLICO RELATIVO AD UNA INDAGINE DI MERCATO FINALIZZATA ALLA COSTITUZIONE DI UNA LONG LIST PER PRESTAZIONI DI SERVIZI E SUPPORTO ALL'UFFICIO DI PROGETTAZIONE EUROPEA E PIANIFICAZIONE STRATEGICA TERRITORIALE DELLA PROVINCIA DI BRESCIA IN MATERIA DI PNRR E PROGETTAZIONE EUROPEA (DET. 1279 DEL 25/07/2022)**

SETTORE TURISMO E  
RETE BIBLIOTECARIA  
BRESCIANA

UFFICIO DI  
PROGETTAZIONE  
EUROPEA E  
PIANIFICAZIONE  
STRATEGICA  
TERRITORIALE

Palazzo Martinengo  
Via Musei, 32  
25121 Brescia

Telefono  
030 37 49 913

Telefono  
030 37 48 518

Pec  
europaturismobiblioteche@  
pec.provincia.bs.it

**RISPOSTE ALLE DOMANDE DI CHIARIMENTO –  
AVVISO PER PERSONE FISICHE**

**Per la presentazione da parte di persone fisiche viene richiesto un “Curriculum Vitae firmato digitalmente”: poiché non è specificato in che lingua deve essere il CV, deduco che un CV redatto in lingua inglese sia perfettamente accettabile, per di più considerando la natura specifica dell’avviso pubblico, relativo a progetti europei.**

Si conferma che il CV in lingua inglese è accettabile.

**Nella documentazione da produrre viene scritto: “presentazione dei servizi proposti e delle attività minime previste all’art.1 per ciascuna macroarea scelta;” (art.4 p.5). Ciò significa che: Ogni candidato deve fornire consulenza per TUTTE le “attività richieste” indicate all’art.1 pag.2? E che a tali attività si possono aggiungere altre proposte? O possiamo indicare per quali tra le attività elencate all’art.1 ci proponiamo aggiungendo eventuali proposte?**

Il candidato deve indicare le attività/tematiche per le quali si propone e può eventualmente aggiungere ulteriori proposte.

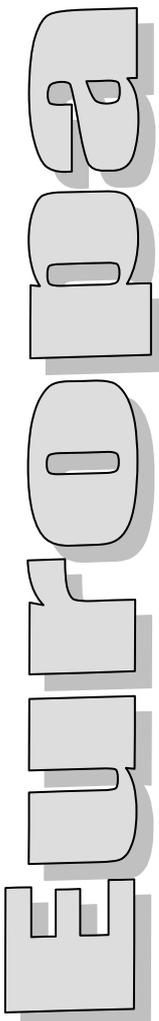
**I requisiti professionali richiesti per le due macroaree sono da intendersi come tutti necessari?**

Il candidato deve possedere tutti i requisiti elencati per la macroarea oggetto di candidatura.

**Cosa si intende per “eventuali attestati di esecuzione del progetto (allegare copia)” di cui all’art. 4 “documenti da presentare” del Bando di cui in oggetto? In particolare, si fa riferimento a eventuali contratti e/o fatture a comprova dell’esecuzione delle attività sul progetto, oppure ad altra documentazione?**

Si intendono eventuali attestati, certificati o altre dichiarazioni simili (qualora previsti dai progetti svolti) che attestino l’esecuzione delle attività progettuali. Si fa riferimento alla documentazione rilasciata a conclusione del progetto (ad esempio, da parte del soggetto committente o finanziatore). Non sono richiesti contratti o fatture.

**Si chiede se, per i progetti ancora in corso di valutazione (EU e PNRR), sia sufficiente inviare copia del protocollo di corretto invio della proposta progettuale (eventualmente corredato anche di copia di contratto di affidamento dell’incarico per la relativa progettazione).**



Si richiedono eventuali attestati di esecuzione dei servizi. Non sono richiesti documenti ulteriori, come protocolli o contratti.

**Si chiede se, in assenza di firma digitale da parte dell'europrogettista intenzionata a partecipare al suddetto avviso, sia valido l'invio dei documenti richiesti firmati in originale, scansionati e inviati in pdf o in altra modalità.**

Si accettano i documenti richiesti sottoscritti in originale, scansionati ed inviati in pdf con allegata copia del documento d'identità.

*Nota: a fini di trasparenza, nel presente documento sono riportate anche le domande e risposte relative alle società e associazioni, quando rilevanti anche per le persone fisiche.*

Data: 22/08/2022