



AVVISO PUBBLICO RELATIVO AD UNA INDAGINE DI MERCATO FINALIZZATA ALLA COSTITUZIONE DI UNA LONG LIST PER PRESTAZIONI DI SERVIZI E SUPPORTO ALL'UFFICIO DI PROGETTAZIONE EUROPEA E PIANIFICAZIONE STRATEGICA TERRITORIALE DELLA PROVINCIA DI BRESCIA IN MATERIA DI PNRR E PROGETTAZIONE EUROPEA (DET. 1279 DEL 25/07/2022)

SETTORE TURISMO E
RETE BIBLIOTECARIA
BRESCIANA

UFFICIO DI
PROGETTAZIONE
EUROPEA E
PIANIFICAZIONE
STRATEGICA
TERRITORIALE

Palazzo Martinengo
Via Musei, 32
25121 Brescia

Telefono
030 37 49 913

Telefono
030 37 48 518

Pec
europaturismobiblioteche@
pec.provincia.bs.it

**RISPOSTE ALLE DOMANDE DI CHIARIMENTO –
AVVISO PER PERSONE FISICHE**

Per la presentazione da parte di persone fisiche viene richiesto un “Curriculum Vitae firmato digitalmente”: poiché non è specificato in che lingua deve essere il CV, deduco che un CV redatto in lingua inglese sia perfettamente accettabile, per di più considerando la natura specifica dell’avviso pubblico, relativo a progetti europei.

Si conferma che il CV in lingua inglese è accettabile.

Nella documentazione da produrre viene scritto: “presentazione dei servizi proposti e delle attività minime previste all’art.1 per ciascuna macroarea scelta;” (art.4 p.5). Ciò significa che: Ogni candidato deve fornire consulenza per TUTTE le “attività richieste” indicate all’art.1 pag.2? E che a tali attività si possono aggiungere altre proposte? O possiamo indicare per quali tra le attività elencate all’art.1 ci proponiamo aggiungendo eventuali proposte?

Il candidato deve indicare le attività/tematiche per le quali si propone e può eventualmente aggiungere ulteriori proposte.

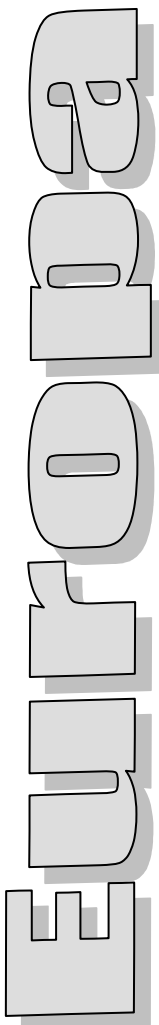
I requisiti professionali richiesti per le due macroaree sono da intendersi come tutti necessari?

Il candidato deve possedere tutti i requisiti elencati per la macroarea oggetto di candidatura.

Cosa si intende per “eventuali attestati di esecuzione del progetto (allegare copia)” di cui all’art. 4 “documenti da presentare” del Bando di cui in oggetto? In particolare, si fa riferimento a eventuali contratti e/o fatture a comprova dell’esecuzione delle attività sul progetto, oppure ad altra documentazione?

Si intendono eventuali attestati, certificati o altre dichiarazioni simili (qualora previsti dai progetti svolti) che attestino l’esecuzione delle attività progettuali. Si fa riferimento alla documentazione rilasciata a conclusione del progetto (ad esempio, da parte del soggetto committente o finanziatore). Non sono richiesti contratti o fatture.

Si chiede se, per i progetti ancora in corso di valutazione (EU e PNRR), sia sufficiente inviare copia del protocollo di corretto invio della proposta progettuale (eventualmente corredato anche di copia di contratto di affidamento dell’incarico per la relativa progettazione).



Si richiedono eventuali attestati di esecuzione dei servizi. Non sono richiesti documenti ulteriori, come protocolli o contratti.

Si chiede se, in assenza di firma digitale da parte dell'europrogettista intenzionata a partecipare al suddetto avviso, sia valido l'invio dei documenti richiesti firmati in originale, scansionati e inviati in pdf o in altra modalità.

Si accettano i documenti richiesti sottoscritti in originale, scansionati ed inviati in pdf con allegata copia del documento d'identità.

Nota: a fini di trasparenza, nel presente documento sono riportate anche le domande e risposte relative alle società e associazioni, quando rilevanti anche per le persone fisiche.

Data: 22/08/2022