

**Determinazione Dirigenziale n° 1359/2022****SETTORE RISORSE UMANE  
Proposta n° 139/2022****OGGETTO: AFFIDAMENTO IN HOUSE AL CENTRO FORMATIVO PROVINCIALE "G. ZANARDELLI" DEL SERVIZIO DI FORMAZIONE IN MATERIA DI "PIATTAFORMA NAZIONALE DI NOTIFICA, LE IDENTITA' DIGITALI E I SISTEMI DI PAGAMENTO DIGITALI" - IMPEGNO DI SPESA.****IL FUNZIONARIO CON POSIZIONE ORGANIZZATIVA DELEGATO****Richiamati:**

- la deliberazione del Consiglio Provinciale n. 49 del 9 dicembre 2021 di approvazione del Documento Unico di Programmazione 2022-2024;
- la deliberazione del Consiglio Provinciale n. 50 del 9 dicembre 2021 di approvazione del Bilancio di Previsione 2022-2024;
- il decreto del Presidente della Provincia n. 54 del 16 marzo 2022 di approvazione del Piano Esecutivo di Gestione e delle Performance 2022-2024;
- il decreto del Presidente della Provincia n. 35 del 17 febbraio 2022 di conferimento alla dott.ssa Zambelli dell'incarico della direzione dell'Area delle Risorse, comprendente il Settore della Programmazione e Servizi Finanziari e Controllo di Gestione, il Settore Lavoro, Formazione e Pubblica Istruzione, il Settore Cultura e Politiche Sociali, il Settore Turismo e Rete Bibliotecaria Bresciana e il Settore Risorse Umane;
- la determinazione dirigenziale n. 761 del 31 maggio 2019 di conferimento al sottoscritto dell'incarico di Posizione Organizzativa "Coordinamento attività in materia di gestione ed organizzazione delle risorse umane e sicurezza sul lavoro" a partire dal 31/05/2019 e fino al 31/05/2022;
- la determinazione dirigenziale n. 431 del 16 marzo 2022 di conferimento al sottoscritto della delega di funzioni dirigenziali a far data dal 16/03/2022 e fino al 31/05/2022;
- la determinazione dirigenziale n. 922 del 31 maggio 2022 di proroga al sottoscritto dell'incarico di Posizione Organizzativa fino alla scadenza del mandato del Presidente della Provincia;

**Verificati:**

- la coerenza del presente provvedimento con il Piano Esecutivo di Gestione e delle Performance 2022-2024, Obiettivo Operativo n. 13 "Gestione delle Risorse Umane" - Servizio 13.005 "Formazione e aggiornamento del personale dell'Ente" del Settore Risorse Umane;
- il rispetto delle misure in materia di trasparenza e di prevenzione della corruzione di cui al vigente Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza, approvato con decreto del Presidente della Provincia n. 95 del 16 maggio 2022;

**Premesso che:**

- il Centro Formativo Provinciale “G. Zanardelli”, in collaborazione con l'Associazione Professionale dei Segretari Comunali e Provinciali “G.B. Vighenzi” e l'Università degli Studi di Brescia, ha organizzato il corso di formazione “La piattaforma nazionale di notifica, le identità digitali e i sistemi di pagamento digitali” che si è svolto nella giornata del 26 luglio, dalle ore 9.30 alle ore 12.30;
- il Centro Formativo Provinciale “G. Zanardelli”, azienda speciale della Provincia di Brescia, dall'Ente controllata al 100% e inserita in data 04/04/2019 nell'elenco dell'ANAC delle società in house, ha previsto una quota agevolata di iscrizione, pari a € 500,00 (IVA esente ex art. 10, n. 20, del D.P.R. n. 633/1972), per la partecipazione al webinar di 29 dipendenti dell'Amministrazione;
- gli argomenti trattati nel corso rappresentano tematiche di particolare interesse per tutto il personale della Provincia di Brescia;

**Dato atto che**, a seguito della convenienza economica dell'offerta formativa sopraindicata, si è ritenuto di non ricorrere al mercato elettronico della Pubblica Amministrazione dal momento che la medesima offerta è risultata congrua sotto i seguenti profili:

- di efficienza, considerando il livello di rispondenza dell'offerta alle esigenze formative dell'Amministrazione;
- di economicità, esaminando il valore economico della proposta;
- di efficacia, valutando il livello qualitativo delle prestazioni garantito dall'azienda speciale della Provincia di Brescia;

**Dato atto altresì che:**

- il comma 130 della Legge n. 145/2018 sancisce la non obbligatorietà al ricorso del mercato elettronico per gli acquisiti di beni e di servizi di importi inferiori ai € 5.000,00;
- il responsabile unico del procedimento (RUP) è l'Istruttore Direttivo Amministrativo Chiara Troletti, ai sensi dell'art. 31, comma 1, del D.Lgs n. 50/2016;

**Ritenuto** pertanto di impegnare sul capitolo 1000327 del Bilancio di Previsione 2022-2024 la spesa complessiva di € 500,00 per la partecipazione al webinar di 29 dipendenti dell'Ente;

**Visti:**

- il D.Lgs. n. 50/2016;
- gli artt. 3 e 6 della Legge n. 136/2010 in merito alla tracciabilità finanziaria, come modificati dal D.L. n. 187/2010;
- l'art. 107 del D.Lgs. n. 267/2000;

**Preso atto** che il presente provvedimento è munito dei pareri previsti dall'art. 147 bis del D.Lgs. n. 267/2000;

## DETERMINA

1. di aver proceduto, per le motivazioni sopra espresse, all'affidamento in house del servizio in oggetto al Centro Formativo Provinciale “G. Zanardelli”, ai sensi dell'articolo 192 del D.Lgs. n. 50/2016, per un importo complessivo pari a € 500,00;
2. di impegnare a favore del Centro Formativo Provinciale “G. Zanardelli” – con sede in via F. Gamba,  
Documento firmato digitalmente

10/12 – 25128 Brescia, P.IVA 02481950984 – la spesa di € 500,00, esigibile nell'esercizio 2022, sul capitolo 1000327 del Bilancio di Previsione 2022-2024, associando l'impegno all'Obiettivo Operativo n. 13 “Gestione delle Risorse Umane” - Servizio 13.005 “Formazione e aggiornamento del personale dell'Ente” del Settore Risorse Umane;

3. di dare atto che ai sensi dell'articolo 29 del D.Lgs. n. 50/2016 tutti gli atti relativi alla presente procedura sono soggetti all'obbligo di pubblicazione e di aggiornamento sul profilo del committente (sito Internet della Provincia di Brescia), nella sezione “Amministrazione trasparente”.

Brescia, li 02-08-2022

Il FUNZIONARIO PO  
CESARE FERRARI