

COMUNE DI MEDIGLIA

N.REP.

Città Metropolitana di Milano

CONTRATTO PER L'AFFIDAMENTO IN CONCESSIONE DEI SERVIZI

PARASCOLASTICI DA SETTEMBRE 2022 A SETTEMBRE 2027

REPUBBLICA ITALIANA

L'anno **DUEMILAVENTIDUE**, il giorno _____ del mese di _____, in una sala al piano primo del Palazzo Comunale di Mediglia, ubicato in Triginto di Mediglia (MI), Via Risorgimento N. 5, avanti a me Dott. Enrico Antonio Cameriere, nato a Reggio di Calabria il 17/01/1961 (C.F. CMRNCN61A17H224K), Segretario Comunale, sono personalmente comparsi i Signori:

- **Lucia Fiorini**, nata a Lodi (LO) il 03/10/1968, domiciliata per le proprie funzioni presso la sede Comunale, che dichiara di intervenire nel presente atto nella propria qualità di Responsabile del Settore Economia e Finanze, in nome e per conto del Comune di Mediglia, con sede in Triginto di Mediglia (MI), Via Risorgimento N. 5 codice fiscale N. 84503580155 e partita IVA N. 09052980159, munito dei necessari poteri di rappresentanza in forza di decreto del Sindaco di Mediglia N. 58 in data 03/11/2021 (protocollo N. 18417 in data 03/11/2021, (di seguito denominato semplicemente "Comune");

- _____, nato a _____ (____) il _____,

domiciliato per la carica in _____, Via _____ N.

_____, che dichiara di intervenire nel presente atto, nella

sua qualità di _____ con poteri di firma di

(ditta) _____, con sede in _____ (___) Via _____ N.

_____, codice fiscale e partita IVA N. _____, iscritta

alla C.C.I.A.A. di _____, con il R.E.A. N. ____

_____, Albo Nazionale Società Cooperative _____ in

data _____, (di seguito denominato semplicemente

"Concessionario").

Detti componenti, della cui identità personale io

Segretario Comunale sono certo;

PREMESSO CHE

- _____ con determinazione n. ____ del ____ si aggiudicava

in base al criterio dell'offerta economicamente più

vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto

qualità/prezzo, ai sensi dell'art. 95, comma 3 del

Codice, alla Ditta _____ la gestione dei servizi

parascolastici per il periodo da Settembre 2022 a

Settembre 2027 per un corrispettivo di € _____

(_____) oltre IVA di legge.

- _____ acquisita la certificazione Antimafia, consistente

nelle informazioni della Banca dati nazionale unica della

documentazione antimafia, pervenuta in data _____

protocollo N. _____, rilasciata dalla prefettura di

TUTTO CIÒ PREMESSO

volendosi ora determinare le norme e condizioni che debbano regolare la concessione di cui trattasi, i predetti comparenti, previa ratifica e conferma della narrativa che precede (che dichiarano parte integrante e sostanziale del presente contratto) stipulano e convengono quanto segue:

Art. 1. - Il Comune affida in concessione a _____, la gestione dei seguenti servizi:

- gestione del servizio di pre e post-scuola nelle Scuole dell'Infanzia, Primarie e Secondarie di primo grado dell'Istituto Comprensivo Statale del territorio;
- gestione del servizio S.O.S. Vacanze nei periodi di chiusura delle scuole durante l'anno scolastico (es. Natale, Pasqua, Carnevale) per utenti residenti e non residenti;
- gestione dei Centri Diurni Estivi per minori, residenti e non, frequentanti la scuola dell'Infanzia, la scuola Primaria e la scuola Secondaria di primo grado;
- la gestione dell'introito delle rette di frequenza ai centri.

che accetta senza riserva alcuna.

Art. 2. - Le parti si danno reciprocamente atto di essere

perfettamente a conoscenza di tutte le prescrizioni, condizioni e clausole riportate nel Capitolato d'oneri che, sottoscritto per accettazione dal concessionario, si conserva agli atti di questa Amministrazione. Che i servizi del presente contratto sono da considerarsi di pubblico interesse e, come tale, non potranno essere sospesi, interrotti o abbandonati senza il preventivo benestare del Comune, se non per causa maggiore. In tali casi il Concessionario dovrà garantire un servizio sostitutivo preventivamente concordato tra le parti.

Art. 3. - Il valore contrattuale della concessione per affidamento dei servizi parascolastici per il periodo settembre 2022 - settembre 2027 è di € _____,00 (euro _____ virgola zerozero) al netto dell'IVA.

Art. 4. - L'Amministrazione porrà a carico del Concessionario per l'utilizzo dei locali un canone annuo di € 700,00 (euro settecento virgola zerozero) che dovrà essere corrisposto entro il mese di febbraio.

Art. 5. - È vietata la cessione e la sub-concessione dei servizi oggetto del presente contratto, a qualsiasi titolo o sotto qualunque forma, anche temporanea, pena l'immediata risoluzione del contratto di concessione ed il risarcimento dei danni e delle spese causati all'Amministrazione.

Art. 6. - Le parti si danno atto che in caso di

inadempienza agli obblighi assunti saranno applicate le penalità di cui all'art. 14 del Capitolato. Il Concessionario dichiara di assumere pienamente gli obblighi di tracciabilità previsti dall'art. 3 della L. N.136/2010. Il presente contratto verrà risolto di diritto qualora le transazioni connesse ai servizi di cui trattasi vengano eseguite senza avvalersi di banche o della Società Poste Italiane S.p.A. I bonifici bancari o postali devono riportare il codice identificativo di gara (CIG), relativo alla gara di cui trattasi;

Art. 7. - Il Comune nel rispetto di quanto previsto agli artt. 1453 e seguenti del C.C., ha facoltà di procedere alla risoluzione del contratto ai sensi e per gli effetti dell'art. 1456 del C.C., qualora si verificano le seguenti fattispecie:

a) per motivi di pubblico interesse, in qualsiasi momento;

b) in qualunque momento dell'esecuzione, avvalendosi della facoltà di recesso unilaterale, di cui all'art. 1671 del Codice Civile;

c) nel caso di frode, di grave negligenza e di contravvenzione nell'esecuzione degli obblighi contrattuali;

d) per comportamenti tenuti dal personale del Concessionario di gravità tale da sconsigliare la

continuazione del rapporto contrattuale;

e) violazioni gravi riscontrate nell'esercizio del servizio con particolare riguardo anche al mancato rispetto degli obblighi contrattuali nei confronti dei lavoratori;

f) turn over annuo superiore al 40% del personale complessivamente impiegato;

g) in caso di apertura di una procedura di fallimento a carico dell'azienda;

h) per interruzione del servizio senza giusta causa;

i) inosservanza reiterata (almeno due) delle disposizioni di legge, di regolamenti e degli obblighi previsti nel Capitolato;

j) a seguito di tre contestazioni scritte, con addebito di penale;

k) cessione dell'attività, non prevista nel Capitolato, ad altri;

l) cessione e sub-cessione, totale o parziale del servizio;

Art. 8. - A garanzia degli obblighi assunti con il presente contratto o previsti negli atti da questo richiamati, il concessionario ha prestato apposita garanzia fideiussoria (cauzione definitiva) mediante atto

N. _____ in data _____ emesso da _____ agenzia di _____ (____) per l'importo di **Euro _____,00 (euro**

_____ virgola zerozero), pari al 10°/o per cento dell'importo del presente contratto. Nel caso di inadempienze contrattuali, l'Amministrazione comunale avrà diritto a valersi, di propria autorità e senza altra formalità che la comunicazione scritta, della cauzione come sopra prestata e il concessionario dovrà reintegrarla nel termine che gli verrà prefissato qualora l'Ente abbia dovuto, durante l'esecuzione del contratto, avvalersi in tutto o in parte di essa. Se il contratto viene dichiarato risolto per colpa del concessionario, questi incorrerà automaticamente nella perdita della cauzione che verrà incamerata dal Comune. Lo svincolo verrà autorizzato con dichiarazione liberatoria da parte del Comune.

Art. 9. - Il Concessionario è sempre responsabile, sia verso il comune che verso terzi per l'esecuzione di tutti i servizi oggetto della concessione, rimanendo l'Amministrazione comunale sollevata e indenne da qualsiasi responsabilità per danni a persone o a cose che dovessero accadere nell'esercizio del servizio. Il Concessionario ha stipulato a tale scopo un'assicurazione di responsabilità civile generale, con polizza N. _____ rilasciata da _____ - Agenzia di _____ (__) - per i massimali di € _____,00.

Art. 10. - Il Concessionario deve garantire a favore dei

propri dipendenti, assumendo a proprio carico i relativi oneri, le condizioni normative e retributive non inferiori a quelle previste dai contratti collettivi di lavoro applicabili, alla data di stipula del contratto, alla categoria e nella località in cui si svolge il servizio, nonché condizioni risultanti da successive modifiche e integrazioni e, in genere, da ogni altro contratto collettivo, successivamente stipulato per la categoria, applicabile alla provincia di Milano.

Art. 11. - Il Concessionario è tenuto all'osservanza del Codice di comportamento dei dipendenti, articolo 2 "Ambito di applicazione", approvato con atto della Giunta Comunale N. 137 in data 12/12/2013. In caso di violazione degli obblighi derivanti da detto codice oltre che dal D.P.R. N. 62/2013, l'Amministrazione comunale provvederà alla risoluzione del Contratto.

Art. 12 Trattamento dei dati personali

Ai sensi del Reg. UE 2016/679 e del D.Lgs. n. 196 del 30.06.2003, i dati personali forniti, o comunque acquisiti durante lo svolgimento della procedura, saranno trattati e conservati nel rispetto della vigente normativa per il periodo strettamente necessario all'attività amministrativa correlata.

Titolare del trattamento è il COMUNE DI MEDIGLIA, in persona del Sindaco pro-tempore, il quale ha delegato il

Responsabile del Settore ECONOMIA E FINANZE, con decreto n. 58 del 03/11/2021, il potere di nominare la ditta concessionaria quale Responsabile esterno del trattamento dai dati personali, derivante dal presente contratto.

Il Concessionario, pertanto, è designato quale Responsabile del trattamento dei dati personali (di seguito anche "Responsabile Esterno") che saranno raccolti in relazione all'espletamento del servizio e si obbliga a trattare i dati esclusivamente al fine dell'espletamento del servizio stesso, così come descritto nel presente contratto, e come espressamente previsto dagli articoli successivi nonché dalla normativa vigente in tema di protezione dei dati e riservatezza degli stessi.

Il Concessionario dichiara di conoscere e si obbliga a rispettare tutti gli obblighi previsti dalla vigente normativa a carico del Responsabile del trattamento, nonché a vigilare sull'operato dei propri incaricati del trattamento e di eventuali propri responsabili del trattamento. Dichiara altresì di possedere adeguati requisiti di esperienza, capacità, professionalità ed affidabilità e di garantire sufficienti strumenti e capacità per porre in essere misure tecniche ed organizzative tali da soddisfare i requisiti richiesti

dal Regolamento stesso, compreso il profilo relativo alla sicurezza;

FINALITÀ DEL TRATTAMENTO

La finalità dei trattamenti dei dati oggetto della presente nomina è la Gestione dei servizi parascolastici.

DURATA DEL TRATTAMENTO

La durata dei trattamenti oggetto della presente nomina è limitata alla durata del contratto, tenuto conto di eventuali proroghe contrattuali per qualsiasi motivo concordate tra le parti o obblighi di legge.

DATI TRATTATI DAL RESPONSABILE

Il Responsabile Esterno, per le attività oggetto del presente contratto, potrà trattare, tramite risorse tecnologiche e/o cartacee, i dati personali di cui agli articoli 4,9 e 10 del RGPD 2016/679 specificati con atto di incarico a parte e strettamente necessari all'espletamento delle finalità oggetto dell'incarico.

In particolare l'appaltatore tratterà i seguenti dati: relativi ai fruitori dei servizi.

CATEGORIE E INTERESSATI

Gli interessati a cui si riferiscono i dati oggetto del presente contratto sono fruitori dei servizi attivati dal COMUNE DI MEDIGLIA per cui il Concessionario è tenuto a trattare i dati per lo svolgimento delle

funzioni previste dal contratto.

RICORSO AD "ALTRI RESPONSABILI"

Il Titolare autorizza il Concessionario, nominato Responsabile esterno, laddove ritenuto necessario, a nominare "altri responsabili" per lo svolgimento delle attività propedeutiche all'oggetto del contratto, con l'obbligo, da parte del Concessionario Responsabile Esterno, di informare il Titolare di eventuali modifiche previste riguardanti l'aggiunta o la sostituzione di "altri responsabili" del trattamento ometta di adempiere ai propri obblighi in materia di protezione dei dati, il Concessionario nominato Responsabile Esterno conserva nei confronti del Titolare del trattamento l'intera ed esclusiva responsabilità dell'adempimento degli obblighi degli "altri responsabili".

OBLIGHI DEL RESPONSABILE DEL TRATTAMENTO

In virtù della designazione attribuita, il Concessionario, quale Responsabile esterno, ha il potere di compiere tutto quanto sia necessario per il rispetto delle vigenti disposizioni in materia. Al riguardo, è necessario che il Responsabile Esterno del trattamento:

a) tratti i dati personali soltanto su istruzione documentata del Titolare del Trattamento;

b) garantisca che le persone autorizzate al trattamento dei dati personali si siano impegnate alla riservatezza

o abbiano un adeguato obbligo legale di riservatezza, e che abbiano ricevuto adeguate istruzioni sul trattamento dei dati e le modalità di espletamento del servizio;

c) adotti tutte le misure richieste ai sensi dell'articolo 32 del regolamento UE 679/2016;

d) rispetti le condizioni indicate precedentemente per ricorrere ad un altro responsabile del trattamento.

Qualora ricorra ad un altro responsabile del trattamento per l'esecuzione di specifiche attività, previa autorizzazione scritta del Titolare, su tale altro responsabile siano imposti, mediante un contratto o altro atto giuridico a norma, gli stessi obblighi in materia di protezione dei dati, prevedendo in particolare garanzie sufficienti per mettere in atto misure tecniche e organizzative adeguate in modo tale che il trattamento soddisfi i requisiti del Regolamento UE 679/2016;

e) tenendo conto della natura del trattamento, assista il Titolare del trattamento con misure tecniche e organizzative adeguate, nella misura in cui ciò sia possibile, al fine di soddisfare l'obbligo del Titolare di dare seguito alle richieste per l'esercizio dei diritti dell'interessato di cui al capo III del Regolamento UE 679/2016;

f) assista il Titolare del trattamento nel garantire il

rispetto degli obblighi di cui agli articoli da 32 a 36 del regolamento UE 679/2016, tenendo conto della natura del trattamento e delle informazioni a disposizione del Responsabile Esterno;

g) su scelta del Titolare del trattamento, cancelli o gli restituisca tutti i dati personali, in formato intellegibile, dopo che è terminata la prestazione dei servizi relativi al trattamento e cancelli le copie esistenti, salvo che il diritto dell'Unione o degli stati membri preveda la conservazione dai dati;

h) metta a disposizione del titolare del trattamento tutte le informazioni necessarie per dimostrare il rispetto degli obblighi di cui al presente documento e consenta e contribuisca alle attività di revisione, comprese le ispezioni e/o audit, realizzate dal Titolare o da un altro soggetto da questo incaricato. Il Responsabile del trattamento è tenuto ad informare immediatamente il Titolare qualora, a suo parere, un'istruzione violi qualsiasi disposizione, nazionale o dell'Unione, relativa alla protezione dei dati;

i) si attivi per garantire che l'esercizio delle proprie attività sia conforme alle normative vigenti in tema di sicurezza e protezione dei dati personali, adottando idonee misure tecnologiche e organizzative per garantire la sicurezza dei dati trattati;

j) garantisca che i propri dipendenti e/o collaboratori siano debitamente istruiti e autorizzati al trattamento dei dati, e siano tenuti a trattare i dati in materia confidenziale e riservata, evitando qualsiasi occasione di conoscibilità da parte di soggetti non autorizzati.

In tale ambito, sarà compito del Responsabile Esterno fare in modo che i dati personali oggetto di trattamento vengano:

-trattati in modo lecito, corretto e trasparente nei confronti dell'interessato ("liceità, correttezza e trasparenza");

-raccolti per finalità determinate, esplicite e legittime, e successivamente trattati in modo che non sia incompatibile con tali finalità;

-adeguati, pertinenti e limitati a quanto necessario rispetto alle finalità per le quali sono trattati ("minimizzazione dei dati");

-esatti e, se necessario, aggiornati; devono essere adottate tutte le misure ragionevoli per cancellare o rettificare tempestivamente i dati inesatti rispetto alle finalità per le quali sono trattati ("esattezza");

-conservati in una forma che consenta l'identificazione degli interessati per un arco di tempo non superiore al conseguimento delle finalità per le quali sono trattati;

-trattati in maniera da garantire un'adeguata sicurezza

dei dati personali, compresa la protezione, mediante misure tecniche e organizzative adeguate, da trattamenti non autorizzati o illeciti e dalla perdita, dalla distribuzione o dal danno accidentali ("integrità e riservatezza");

-trattati all'interno dell'Unione Europea, o diversamente, adeguarsi alle prescrizioni del regolamento europeo 679/2016 in tema di trasferimento dei dati all'estero, dandone comunicazione ed evidenza al Titolare.

OBBLIGHI IN CASO DI DATA BREACH (violazione dei dati personali)

In caso dovesse verificarsi una data breach (violazione dei dati), il Responsabile Esterno dovrà:

-senza giustificato ritardo, e comunque entro e non oltre le 24 ore dopo essere venuto a conoscenza del data breach (ivi compreso anche un sospetto di data breach), informare il Titolare fornendo quanti più dettagli conosciuti al momento della comunicazione includendo, se possibile, la descrizione della natura della violazione, e aggiornare regolarmente il Titolare comunicando ogni altra ulteriore informazione attinente alla violazione e/o l'incidente;

- implementare ogni e qualsivoglia misura necessaria a ripristinare la sicurezza dei sistemi, dei file e delle

informazioni compromesse;

- modificare le relative policy, procedure e prassi o l'aggiornamento degli strumenti utilizzati per evitare il riverificarsi di simili accadimenti;

Fermo presente che, nell'ipotesi di data breach, è riservato al Titolare il compito di notificare ai soggetti interessati coinvolti o a qualsiasi Autorità competente, a meno che tale comunicazione non sia richiesta al Responsabile Esterno dalla legge. In ogni caso, il Responsabile Esterno si impegna a fornire la necessaria assistenza al Titolare per consentire a quest'ultimo di procedere entro i termini di legge ad adempiere alle prescrizioni normative conseguenziali.

RISARCIMENTO DEL DANNO

Il Responsabile Esterno si impegna a manlevare e tenere indenne il Titolare da qualsiasi danno, pregiudizio, costo spesa, onere che quest'ultimo dovesse subire e/o dover risarcire a terzi a causa della violazione, da parte del Responsabile Esterno del Trattamento, o degli eventuali Sub-Responsabili da esso nominati, delle esposizioni della legge applicabile e delle istruzioni impartite dal Titolare del Trattamento.

A tale riguardo, il Responsabile Esterno del Trattamento dichiara di avere contratto specifica polizza assicurativa che dovrà essere esibita al Titolare dietro

semplice richiesta.

INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI

Si informa infine che il COMUNE DI MEDIGLIA, in qualità di Titolare del trattamento, ai sensi dell'art. 13 e 14 del Regolamento Europeo (UE) 2016/679 in materia di protezione dei Dati Personali, tratta i dati personali del Responsabile e/o suoi collaboratori, contenuti nel presente contratto ovvero in ogni modo comunicati o acquisiti nel periodo precedente o nel corso della sua esecuzione, ovvero entreranno nella disponibilità del Titolare, anche per mezzo di mezzi meccanici o elettronici, esclusivamente allo scopo di adempiere alle obbligazioni contenute nel presente contratto nonché al fine di eseguire lo stesso e le attività in esso comprese, ad esempio per adempiere agli obblighi precontrattuali/contrattuali, informativi, contabili, fiscali, amministrativi derivanti dal rapporto in essere o imposti dal contratto e/o da leggi, da regolamenti o dalla normativa comunitaria o da un ordine dell'Autorità. A tal fine si fa riferimento, integrale richiamo ed espresso rinvio alla Informativa sul trattamento dei dati personali, che con la sottoscrizione del presente contratto dichiara di aver ricevuto in consegna e/o visionato negli atti di gara.

Art. 13. - Le eventuali controversie che dovessero

insorgere tra le parti saranno devolute all'autorità giudiziaria del Foro di Lodi, domicilio della concedente.

Art. 14. - Tutte le spese del presente contratto, inerenti e conseguenti (imposte, tasse, diritti di segreteria ecc.) sono a totale carico del concessionario.

Ai fini fiscali si dichiara che i servizi di cui al presente contratto sono soggetti all'imposta sul valore aggiunto, per cui si richiede la registrazione in misura fissa ai sensi dell'articolo 40 del D.P.R. N. 131/1986.

L'imposta sul valore aggiunto, alle aliquote di legge, è a carico del concessionario.

Il presente contratto viene da me, Segretario Comunale, letto alle parti contraenti che, riconosciutolo conforme alla loro volontà, insieme con me ed alla mia presenza e vista lo sottoscrivono con modalità di firma digitale ai sensi dell'art. 1, comma 1, lettera s) del D.L.vo N. 82/2005 Codice dell'Amministrazione Digitale (CAD).

Il presente contratto verrà registrato attraverso il servizio di trasmissione telematica degli atti (SISTER) - Provvedimento interdirigenziale "Estensione delle procedure telematiche di cui all'art. 3-bis del D.L.vo n. 463/1997, ad altri pubblici ufficiali" - come da Autorizzazione dell'Agenzia delle Entrate in data 11/09/2015.

Il presente atto, formato e stipulato in modalità

elettronica, è stato redatto da me, Segretario Comunale,
mediante l'utilizzo ed il controllo personale degli
strumenti informatici sin qui su **DICIANNOVE** pagine.

IL COMUNE:

IL CONCESSIONARIO:

IL SEGRETARIO COMUNALE: