

Rep. N. _____ S.C.

COMUNE DI PALAZZO PIGNANO

PROVINCIA DI CREMONA

CONTRATTO D'APPALTO DEL SERVIZIO DI REFEZIONE
SCOLASTICA SCUOLA INFANZIA E SCUOLE PRIMARIE DI
PALAZZO PIGNANO – PERIODO 07.01.2023-30.06.2026 CON
OPZIONE DI RINNOVO- CIG:

REPUBBLICA ITALIANA

L'anno _____ il giorno ____ del mese di _____ nella
residenza municipale, in via Crema n. 3 a Palazzo Pignano, avanti a
me, _____, Segretario Comunale del Comune di
Palazzo Pignano, autorizzato a rogare nell'interesse del Comune gli
atti in forma pubblica amministrativa ai sensi dell'art. 97, comma 4,
lett. c) del D.Lgs. n. 267 del 18.8.2000, senza l'assistenza dei
testimoni non richiesti dalle parti né ritenuti necessari da me
Segretario Comunale, si sono personalmente presentati e costituiti i
signori:

GHIDELLI ANTONIETTA nata a ____ (CR) il _____, domiciliata per
la carica presso il Comune di Palazzo Pignano, la quale interviene al
presente atto in qualità di Responsabile dell'Area Segreteria-Sociale-
Culturale del Comune di Palazzo Pignano, P.I. 00305120198 e come
tale dichiara di agire esclusivamente in nome, per conto e
nell'interesse dell'Amministrazione Comunale che rappresenta,
autorizzata alla stipula del presente atto con decreto sindacale n.
_____ del _____, nel prosieguo dell'atto denominata "Comune";

_____ nato a _____ (____) il

_____, residente a _____ (____) , in via _____ n. ____, c.f.: _____, il quale interviene al presente atto in qualità di _____ della ditta _____ con sede legale in _____(____) in via _____ n. ____, C.F. e P.I. _____, iscritta alla Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura di _____ al numero _____, nel prosieguo dell'atto denominato "appaltatore".

(oppure, nel caso l'atto non sia sottoscritto dal legale rappresentante dell' appaltatore):

_____ nato a _____ (____) il _____, residente a _____ (____) , in via _____ n. ____, c.f.: _____, il quale interviene al presente atto in qualità di procuratore speciale (o generale) della ditta _____ con sede legale in _____(____) in via _____ n. ____, C.F. e P.I. _____, iscritta alla Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura di _____ al numero _____, nel prosieguo dell'atto denominato "appaltatore" in forza della procura speciale (o generale) repertorio numero ____ del _____ autenticata nella firma del dott. _____ notaio in _____, come da copia conforme della procura depositata agli atti comunali..

Detti comparenti della cui identità personale, capacità giuridica e qualifica io Segretario Comunale rogante sono certo, con quest'atto convengono quanto segue:

P R E M E S S O

- che con deliberazione del Consiglio Comunale n. 31 del 27.6.2019 è stata approvata la convenzione per lo svolgimento delle attività della centrale unica di committenza “Area Vasta Brescia”;
- che la convenzione suddetta è stata regolarmente sottoscritta in forma digitale;
- che con determinazione n. _____ (generale n. _____) del _____ del Responsabile dell’Area Segreteria è stata indetta gara a procedura aperta gara europea da aggiudicarsi con il criterio dell’offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell’art. 95, comma 3, del codice appalti D.Lgs. 50/2016, per l’affidamento del servizio di refezione scolastica per il periodo 07.01.2023-30.6.2026 con opzione di rinnovo, per un importo a base di gara di Euro _____ a pasto (IVA esclusa) oltre ad Euro _____ (IVA esclusa) per oneri di sicurezza non soggetti a ribasso d’asta e pertanto per un importo presunto dell’appalto, calcolato sulla base del valore d’asta e del numero presunto dei pasti, di Euro _____ oltre IVA di cui Euro _____ oltre IVA per oneri di sicurezza e interferenza non soggetti a ribasso d’asta demandando alla Centrale Unica di Committenza della Provincia di Brescia per tutti gli adempimenti connessi all’espletamento della procedura di gara;
- che con determinazione n. ____ del _____ il RUP della Centrale Unica di Committenza ha approvato il _____;
- che, a seguito di gara, la Centrale Unica di Committenza ha approvato la proposta di aggiudicazione del servizio di refezione scolastica, così come risulta dal verbale di gara in data _____;

- che con determinazione n. ____ (generale n. ____) del _____ del Responsabile Area Segreteria del Comune di Palazzo Pignano, il servizio è stato definitivamente aggiudicato all'appaltatore, per il corrispettivo di Euro _____ oltre IVA;
- che la ditta non si trova in stato di fallimento, di liquidazione amministrativa coatta, di concordato preventivo o di amministrazione controllata come risulta da certificato della Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura di _____ in data _____;
- che la Centrale Unica di Committenza ha acquisito, anche ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla L. 136/2010, il Codice identificativo Gara (C.I.G.) n. _____;
- che si è proceduto, prima della stipula del presente contratto, alla verifica presso gli enti preposti, della regolarità della ditta appaltatrice per quanto attiene gli obblighi contributivi, assicurativi, fiscali e penali.

CIO' PREMESSO

le parti summenzionate convengono e stipulano quanto appresso:

ART. 1 - PREMESSA

Le parti dichiarano di riconoscere e confermare la premessa come parte integrante del presente contratto, anche per le parti non allegare ma richiamate *per relationem*.

ART. 2 – OGGETTO DELL'APPALTO

Il Comune di Palazzo Pignano, come sopra rappresentato, affida all'appaltatore, che come sopra rappresentato, accetta ed assume, l'appalto del servizio di refezione scolastica presso la scuola statale

dell'infanzia di Cascine Capri e le scuole primarie di Palazzo Pignano (fraz. Scannabue) per il periodo 07.01.2023-30.6.2026 con opzione di rinnovo, secondo il calendario scolastico comunicato dall'Istituto Comprensivo Visconteo di Pandino. L'appaltatore si obbliga a garantire il rispetto del capitolato generale e speciale d'appalto.

ART. 3 - DURATA

L'appalto ha la durata dal 07.01.2023 al 30.6.2026 secondo il calendario scolastico comunicato dall'Istituto Comprensivo Visconteo di Pandino.

ART. 4 – CORRISPETTIVO DELL'APPALTO

Il corrispettivo dovuto dal Comune all'appaltatore per il pieno e perfetto adempimento del contratto è determinato in Euro _____ oltre IVA 4% a pasto, comprensivo di tutte le spese di gestione e di ogni altro onere inerente e conseguente all'esecuzione del servizio in oggetto, così determinato a seguito del ribasso d'asta del _____% effettuato in sede di gara rispetto al prezzo unitario del pasto posto a base di gara (euro _____) più Euro _____ oltre IVA per oneri di sicurezza non soggetti a ribasso d'asta.

L'importo contrattuale totale presunto ammonta ad Euro _____ (euro _____) oltre IVA, ivi inclusi Euro _____ oltre IVA per oneri di sicurezza non soggetti a ribasso d'asta.

E' consentita la revisione dei prezzi secondo quanto stabilito all'art. 4 del capitolato generale d'appalto.

ART. 5 - PAGAMENTI

Il corrispettivo per l'adempimento di tutti gli obblighi contrattuali posti a carico dell'appaltatore è determinato dal prezzo pasto unitario di aggiudicazione, moltiplicato per il numero dei pasti forniti mensilmente ad ogni fascia di utenza.

I pagamenti di cui al presente contratto saranno effettuati con le modalità di cui all'art. 6 del capitolato generale d'appalto e art. 17 capitolato speciale d'appalto.

ART. 6 – TRACCIABILITA' DEI FLUSSI FINANZIARI

L'appaltatore assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della legge 13.8.2010 n. 136.

A tal fine la ditta ha comunicato in data _____, in atti al prot. n. ____ del _____, il numero del conto corrente dedicato per l'effettuazione dei pagamenti e le persone autorizzate ad operare su di esso.

L'appaltatore si impegna a comunicare tempestivamente ogni modifica relativa ai dati di cui sopra.

Si procederà alla risoluzione del contratto nel caso di mancato utilizzo nelle transazioni derivanti dal presente contratto del bonifico bancario o postale, ovvero degli strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni, ai sensi della L. 136/2010.

ART. 7 – OBBLIGHI DELL'APPALTATORE

L'appalto viene affidato ed accettato sotto l'osservanza piena, assoluta ed inscindibile delle norme, condizioni, patti e modalità stabiliti dal capitolato generale e speciale d'appalto, approvati con determinazione n. ____ del _____ che l'appaltatore dichiara di conoscere così come dichiarato in sede di gara e che qui si

intendono integralmente riportati e trascritti, anche se non materialmente allegati.

L' appaltatore nell'espletamento del presente appalto dovrà inoltre rispettare quanto contenuto nel Documento Unico di Valutazione dei Rischi da Interferenza, che si intende allegato al presente atto ancorchè non materialmente e fisicamente unito al medesimo, ma depositato negli atti della stazione appaltante.

Il Comune si riserva il diritto di eseguire ispezioni e/o controlli, anche avvalendosi di soggetti esterni alla struttura comunale.

ART. 8 – CAUZIONE DEFINITIVA

A garanzia degli obblighi assunti col presente contratto l' appaltatore ha costituito, ai sensi dell'art. 103 del D.Lgs. 50/2016, la garanzia definitiva a mezzo di atto di fideiussione n. _____ emessa in data _____ da _____, del valore di €. _____ pari al _____% dell'importo dell'appalto.

La garanzia verrà svincolata ai sensi di legge.

Nel caso di inadempienze contrattuali da parte dell' appaltatore, il Comune avrà diritto di valersi di propria autorità della suddetta garanzia.

L' appaltatore dovrà reintegrare la cauzione medesima, nel termine che gli sarà prefissato, qualora il Comune, durante l'esecuzione del contratto, dovesse valersi in tutto o in parte di essa.

ART. 9 – POLIZZE ASSICURATIVE

L' appaltatore, ai sensi dell'art. 49 del capitolato generale d'appalto, ha costituito la seguente polizza assicurativa:

- polizza assicurativa n. _____ del _____ con la

compagnia _____ per responsabilità civile verso terzi RCT con massimale di Euro _____ per sinistro, per persona e per cose, come da copia depositata agli atti comunali.

ART. 10 – DIVIETO CESSIONE CONTRATTO

Il presente contratto non può essere ceduto a terzi a pena di nullità.

ART.11 – SUB APPALTO

Il subappalto è ammesso nei termini stabiliti dall'art. 105 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.. L'appaltatore ha indicato di ricorrere al subappalto per _____.

ART. 12 - PENALI

Per ogni penalità si rimanda all'art. 59 del capitolato generale d'appalto.

L'applicazione della penalità dovrà essere preceduta da regolare contestazione scritta, alla quale l'appaltatore potrà presentare le proprie controdeduzioni entro dieci giorni dalla data di ricevimento della contestazione.

Si procederà al recupero della penalità da parte del Committente mediante ritenuta diretta su una delle fatture successive alla data di assunzione del provvedimento o, in mancanza, sulla cauzione.

ART. 13 – RISOLUZIONE

Per la risoluzione del contratto si rimanda all'art. 60 del Capitolato generale d'appalto

ART. 14 - CONTROVERSIE

Per eventuali controversie che dovessero insorgere tra il Comune e l'appaltatore in ordine all'esecuzione dei patti derivanti dal presente

contratto, è competente il foro di Cremona.

ART. 15 – OBBLIGHI NEI CONFRONTI DEI PROPRI LAVORATORI DIPENDENTI

L' appaltatore si obbliga ad osservare integralmente nei confronti dei propri lavoratori dipendenti, il trattamento economico e normativo stabilito dai contratti collettivi di lavoro, nazionali e territoriali, in vigore ed ancora a rispettare tutti gli adempimenti assicurativi e previdenziali previsti dalla legislazione vigente, compresa la disciplina in materia di sicurezza.

ART. 16 – NORMA DI RINVIO

Per quanto non previsto nel presente contratto si rinvia al C.C. e alle norme vigenti in materia di appalti pubblici, in particolare al D.Lgs. 50/2016 e D.Lgs. n. 81/2008 e alla normativa in materia di ristorazione scolastica.

La Ditta aggiudicataria è tenuta comunque al rispetto delle eventuali norme che dovessero intervenire successivamente all'aggiudicazione e durante il rapporto contrattuale.

Nulla potrà essere richiesto o preteso per eventuali oneri aggiuntivi derivanti dall'introduzione e dall'applicazione delle nuove normative.

ART. 17 – SPESE CONTRATTUALI

Sono a carico della dell'appaltatore tutte le spese accessorie, relative e consequenziali, nessuna esclusa, tasse e imposte ivi incluse anche quelle previste dall'art. 216, comma 11 del D.Lgs. 50/2016.

ART. 18 - REGISTRAZIONE

Ai fini fiscali si dichiara che l'appalto oggetto del presente contratto, è sottoposto al regime fiscale dell'IVA a carico del Comune, per cui

l'imposta di registro è dovuta in misura fissa ai sensi dell'art. 40 del DPR 26.4.1986, n. 131.

ART. 19 - APPLICAZIONE DEL DPR 62/2013 E DEL CODICE DI COMPORTAMENTO DEI DIPENDENTI DEL COMUNE DI PALAZZO PIGNANO

All'appaltatore e, in particolare, a tutti i soggetti facenti riferimento all'appaltatore che, in concreto, svolgano attività riferibile al presente affidamento, sono applicate le norme contenute nel DPR 62/2013 e nel Codice di Comportamento dei dipendenti del Comune di Palazzo Pignano approvato con deliberazione G.C. n. 25 del 19.3.2014, consultabili sul sito web istituzionale del Comune di Palazzo Pignano, nella sezione "Amministrazione trasparente".

Qualora l'appaltatore o i soggetti facenti riferimento all'appaltatore che, in concreto svolgono attività riferibile al presente affidamento, violino gli obblighi derivanti dal DPR 62/2013 o dal Codice di Comportamento dei dipendenti del Comune di Palazzo Pignano sopra citato, il presente contratto si risolve di diritto a seguito di accertamento della violazione da parte del direttore dell'esecuzione del contratto.

ART. 20 – RISERVATEZZA DEI DATI – TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Riservatezza dei dati

L'Aggiudicataria ai sensi dell'art. 28 del Regolamento (UE) 2016/679, dovrà garantire, quale Responsabile del trattamento, che i dati trattati per conto del Comune, quale Titolare del trattamento, siano elaborati mettendo in atto misure tecniche e organizzative adeguate in modo

tale che il trattamento soddisfi i requisiti del Regolamento stesso e tuteli i diritti dell'interessato.

I dati trattati potranno essere utilizzati dall'Aggiudicataria esclusivamente per le finalità strettamente connesse all'esecuzione del servizio.

L'Aggiudicataria si impegna ad osservare e a far osservare ai propri dipendenti, incaricati e collaboratori, la più assoluta riservatezza rispetto a tutti i dati e le informazioni di cui avrà conoscenza nello svolgimento del servizio, nonché l'obbligo di non divulgarli e di non farne oggetto di utilizzazione a qualsiasi titolo, se non dietro preventiva autorizzazione da parte del Comune, fatto salvo quando tale comunicazione sia prevista sulla base di norme di legge o di regolamenti per adempimenti obbligatori (es. comunicazioni di dati a strutture sanitarie in caso di incidenti o infortuni, ecc.).

Trattamento dei dati personali

Il Comune quale Titolare del trattamento, garantisce che i dati personali dell'aggiudicataria, sono trattati secondo i principi di liceità, correttezza e trasparenza nel rispetto del Regolamento (UE) 2016/679.

L'interessato dichiara di aver ricevuto e preso visione dell'informativa ai sensi degli artt. 13 e 14 del Regolamento (UE) n. 2016/679, contenente le modalità di trattamento dei dati personali forniti

E richiesto, io Segretario Comunale reggente, ho ricevuto quest'atto, redatto in forma digitale da persona di fiducia e sotto la mia direzione e vigilanza, composto di n. ____ facciate, del quale ho dato lettura alle parti, ad eccezione degli allegati, per espressa dispensa avutane

dalle stesse parti, che a mia richiesta l'hanno dichiarato conforme alla loro volontà ed in segno di accettazione, con me Segretario Comunale reggente, lo sottoscrivono con firma digitale ai sensi dell'art. 1, comma 1, lettera s) del D.Lgs. 82/2005.

IL RESPONSABILE D'AREA –

L'APPALTATORE –

IL SEGRETARIO COMUNALE –