

**Determinazione Dirigenziale n° 786/2022****SETTORE RISORSE UMANE
Proposta n° 82/2022****OGGETTO: AFFIDAMENTO DIRETTO A PUBLIKA SERVIZI S.R.L. DEL SERVIZIO DI INFORMAZIONE GIURIDICA IN MATERIA DI GESTIONE DEL PERSONALE A FAVORE DEL SETTORE RISORSE UMANE – SMART CIG ZBC36579B4****IL FUNZIONARIO AMMINISTRATIVO CON POSIZIONE ORGANIZZATIVA DELEGATO****Richiamati:**

- la deliberazione del Consiglio Provinciale n. 49 del 9 dicembre 2021 di approvazione del Documento Unico di Programmazione 2022-2024;
- la deliberazione del Consiglio Provinciale n. 50 del 9 dicembre 2021 di approvazione del Bilancio di Previsione 2022-2024;
- il decreto del Presidente della Provincia n. 54 del 16 marzo 2022 di approvazione del Piano Esecutivo di Gestione e delle Performance 2022-2024;
- il decreto del Presidente della Provincia n. 35 del 17 febbraio 2022 di conferimento alla dott.ssa Zambelli dell'incarico della direzione dell'Area delle Risorse, comprendente il Settore della Programmazione e Servizi Finanziari e Controllo di Gestione, il Settore Lavoro, Formazione e Pubblica Istruzione, il Settore Cultura e Politiche Sociali, il Settore Turismo e Rete Bibliotecaria Bresciana e il Settore Risorse Umane;
- la determinazione dirigenziale n. 761 del 31 maggio 2019 di conferimento al sottoscritto dell'incarico di Posizione Organizzativa "Coordinamento attività in materia di gestione ed organizzazione delle risorse umane e sicurezza sul lavoro" a partire dal 31/05/2019 e fino al 31/05/2022;
- la determinazione dirigenziale n. 431 del 16 marzo 2022 di conferimento al sottoscritto della delega di funzioni dirigenziali a far data dal 16/03/2022 e fino al 31/05/2022;

Verificati:

- la coerenza del presente provvedimento con il Piano Esecutivo di Gestione e delle Performance 2022-2024, Obiettivo Operativo n. 13 "Gestione delle Risorse Umane" - Servizio 13.005 "Formazione e aggiornamento del personale dell'Ente";
- il rispetto delle misure in materia di trasparenza e di prevenzione della corruzione di cui al vigente Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza, approvato con decreto del Presidente della Provincia n. 129 del 26 marzo 2021;

Premesso che:

- onde ottimizzare il lavoro del Settore Risorse Umane, è pervenuta dallo scrivente Settore

Documento firmato digitalmente

un'indifferibile richiesta di assistenza in merito alle tematiche tecnico-amministrative afferenti la gestione del personale dell'Ente;

- Publika Servizi S.r.l. – con sede in Via Marconi 9/A - 46019 Viadana (MN), P. IVA e C.F. 02476850207 –, per una spesa complessiva di € 2.348,50 (IVA inclusa), fornisce alle Amministrazioni interessate un servizio di informazione giuridica in ordine alle plurime e diverse attività di gestione delle risorse umane;
- fino al 30/04/2023 la versione large del servizio “Personalmente” garantirebbe all'Ente un valido supporto attraverso:
 - l'assistenza telefonica, al fine di risolvere i problemi più immediati e urgenti;
 - il riscontro ai quesiti (massimo 25) formulati tramite posta elettronica dall'Amministrazione;
 - il ricorso a dei modelli di documenti;
 - l'accesso quotidiano agli aggiornamenti del sito web della Società;

Rilevato che il preventivo inviato da Publika Servizi S.r.l. – protocollo n. 78004/2022 del 28/04/2022 – risulta corrispondente alle esigenze dell'Amministrazione, oltre che proporzionato nel prezzo;

Visti:

- l'art. 1, comma 2, lett. a), del D.L. n. 76/2020 – convertito con modificazioni dalla Legge n. 120/2020 e novellato dal D.L. n. 77/2021 – che prevede che le stazioni appaltanti possano procedere all'affidamento diretto per i servizi e per le forniture di importo inferiore ai € 139.000,00;
- il comma 130 della Legge n. 145/2018 che sancisce la non obbligatorietà al ricorso del mercato elettronico per gli acquisti di beni e di servizi di importo inferiore ai € 5.000,00;

Ritenuto pertanto necessario impegnare sul capitolo 1000327 del Bilancio di Previsione 2022-2024 la spesa di € 2.348,50, di cui € 1.925,00 per imponibile ed € 423,50 per IVA al 22%, al fine di procedere all'affidamento diretto del servizio in oggetto;

Dato atto che:

- in applicazione di quanto previsto dalle Linee Guida ANAC n. 4, in capo all'affidatario sono in corso i prescritti controlli circa l'assenza dei motivi di esclusione di cui all'art. 80 del D.Lgs. n. 50/2016, nonché riguardo al possesso dei requisiti previsti dall'art. 83 del medesimo decreto legislativo;
- il Responsabile Unico del Procedimento (RUP) è l'Istruttore Direttivo Amministrativo Chiara Troletti ai sensi dell'art. 31, comma 1, del D.Lgs. n. 50/2016;

Dato atto altresì che:

- secondo quanto consentito dall'art. 34, comma 14, ultima parte del D.Lgs. n. 50/2016, la stipula del contratto avverrà mediante corrispondenza secondo l'uso del commercio consistente in apposito scambio di lettere, anche tramite posta elettronica certificata, ossia mediante lettera d'ordine;
- al fine di assolvere agli obblighi sulla tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge n. 136/2010 e successive modificazioni e integrazioni, per la procedura in oggetto è stato acquisito il codice identificativo di gara SMART CIG ZBC36579B4;

Visti:

- il D.Lgs. n. 50/2016;
- gli articoli 3 e 6 della Legge n. 136/2010 in merito alla tracciabilità finanziaria, come modificati dal D.L. n. 187/2010;
- l'articolo 107 del D.Lgs. n. 267/2000;

Preso atto che il presente provvedimento è munito dei pareri previsti dall'articolo 147 bis del D.Lgs. n. 267/2000;

DETERMINA

1. per le motivazioni in premessa, di procedere all'affidamento diretto a Publika S.r.l. del servizio di informazione giuridica in materia di gestione del personale a favore del Settore Risorse Umane;
2. di impegnare a favore di Publika Servizi S.r.l. – con sede in Via Marconi 9/A - 46019 Viadana (MN), P. IVA e C.F. 02476850207 – la spesa complessiva di € 2.348,50 (di cui € 1.925,00 per imponibile ed € 423,50 per IVA al 22%), esigibile nell'esercizio 2022, sul capitolo 1000327 del Bilancio di Previsione 2022-2024, associando tale impegno all'Obiettivo Operativo n. 13 "Gestione delle Risorse Umane" - Servizio 13.005 "Formazione e aggiornamento del personale dell'Ente";
3. di dare atto che, al fine di assolvere agli obblighi sulla tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge n. 136/2010 e successive modificazioni e integrazioni, per la procedura in oggetto è stato acquisito il codice identificativo di gara SMART CIG ZBC36579B4;
4. di dare altresì atto che il Responsabile Unico del Procedimento (RUP) è l'Istruttore Direttivo Amministrativo Chiara Troletti ai sensi dell'art. 31, comma 1, del D.Lgs. n. 50/2016;
5. di dare infine atto che, ai sensi dell'articolo 29 del D.Lgs. n. 50/2016, tutti gli atti relativi alla presente procedura sono soggetti all'obbligo di pubblicazione e di aggiornamento sul profilo del committente (sito Internet della Provincia di Brescia), nella sezione "Amministrazione trasparente".

Brescia, li 13-05-2022

Il

CESARE FERRARI