

SERVIZI OGGETTO DELL'INCARICO PROFESSIONALE RELATIVO ALLE ATTIVITA' DI RENDICONTAZIONE E SUPPORTO AMMINISTRATIVO AI PROGETTI DELL'UFFICIO DI PROGETTAZIONE EUROPEA E PIANIFICAZIONE STRATEGICA TERRITORIALE

Di seguito si riporta, a titolo esemplificativo e non esaustivo, il dettaglio delle attività relative all'incarico in oggetto:

- Supporto alla gestione delle procedure e degli atti relativi;
- supporto al personale dell'Amministrazione nella preparazione dei documenti necessari;
- redazione dei documenti di rendicontazione del progetto (timesheet, report attività, relazioni, ecc. ecc.)
- controllo, raccolta e riordino dei documenti di rendicontazione del progetto relativi sia al personale interno che consulenti e fornitori esterni;
- caricamento documenti e inserimento dati nel portale istituzionale di Regione Lombardia (Siage);
- predisposizione dei Sal di progetto e budget previsionali
- attività di rendicontazione del progetto "Lombardia Europa 2020 – progettazione, modellizzazione e start up di servizi Europa d'area vasta (SEAV) nei contesti lombardi: essere competitivi in Europa" - CUP E89H18000360009;
- supporto alle attività di rendicontazione degli ulteriori progetti dell'ufficio di Progettazione Europea e Pianificazione Strategica Territoriale: Province & Comuni - le province e il sistema dei servizi a supporto dei comuni; e-MOPOLI; Move in Green; Cluster Lombardo per la Mobilità; Centro Sviluppo Sostenibilità (CSS);
- supporto alle attività di rendicontazione dei progetti dei Fondi dei Comuni Confinanti (FCC).