

Imposta di bollo pari a euro 45,00 (quarantacinque/00) assolta in modalità telematica mediante modello unico informatico, ai sensi del D.M. 22/02/1997.

**Rep. XXXX/XXXX**

**CITTA' DI CASTIGLIONE DELLE STIVIERE**

**CONTRATTO IN FORMA PUBBLICA AMMINISTRATIVA ELETTRONICA**

**CONCESSIONE DEL SERVIZIO DI RISTORAZIONE PER SERVIZI COMUNALI.**

**PERIODO DAL 01/07/2022 AL 30/06/2027. CODICE CIG**

**REPUBBLICA ITALIANA**

**IN NOME DELLA LEGGE**

L'anno duemila\_\_\_\_\_, addì \_\_ (\_\_\_\_\_) del mese di \_\_\_\_\_, nella sede comunale della Città di Castiglione delle Stiviere.

Avanti a me Dott. \_\_\_\_\_, Segretario generale dell'Ente, autorizzato a rogare il presente contratto ai sensi dell'articolo 97, comma 4, del D.lgs. n. 267/2000 e a richiesta dell'Amministrazione, si sono personalmente costituiti i Signori:

- \_\_\_\_\_ nata a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_, Dirigente Area \_\_\_\_\_ del Comune di Castiglione delle Stiviere (giusto decreto del Sindaco n. \_\_ del \_\_\_\_\_), domiciliata per la carica presso la sede comunale, la quale, in forza dell'art. 22 del vigente Regolamento per la disciplina dei Contratti del Comune, interviene nel presente atto esclusivamente in nome, per conto e nell'interesse del Comune di Castiglione delle Stiviere - cod. fisc. e p.iva 00152550208, che rappresenta;

- \_\_\_\_\_ nato a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_ legale rappresentante del \_\_\_\_\_ con sede in \_\_\_\_\_ Via \_\_\_\_\_ cod. fisc. e p.iva \_\_\_\_\_ giusta visura della CCIAA di \_\_\_\_\_ agli atti dell'Ufficio Patrimonio e Contratti del Comune;

Comparenti della cui identità personale e legittimazione legale io Segretario generale sono personalmente certa.

Le parti sunnominate non necessitano dell'assistenza di testimoni, né io ne richiedo la presenza.

### **PREMESSO**

1. che con Determinazione Dirigenziale n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_ è stato disposto di:

- avviare la procedura aperta per l' affidamento in concessione del servizio di RISTORAZIONE PER SERVIZI COMUNALI PERIODO CONTRATTUALE DAL 01/07/2022 AL 30/06/2027, con possibilità di rinnovo di anni due, a sensi dell'art. 164 del D. lgs. n. 50/2016 e smi da aggiudicare mediante procedura aperta (art. 60 co 1 del D.Lgs. 50/2016 e smi, con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, (art. 95, coa 3, del D.lgs. n. 50/2016 e smi), per un importo complessivo a base di gara, riferito all'intero periodo della concessione compresi i due anni di rinnovo, di € 3.421.670,00 (di cui 11.270,00 euro) per oneri della sicurezza non soggetti a ribasso) oltre iva, stimato con le seguenti modalità:

- **RISTORAZIONE SCOLASTICA** (per le scuole dell'infanzia, primarie e secondarie di I grado) il Concessionario introiterà:

per i cinque anni contrattuali:

- direttamente dall'utenza i proventi derivanti dalla riscossione della tariffa per un importo complessivo presunto di € 1.300.000,00, oltre iva, più la quota d'iscrizione per un importo presunto pari ad € 70.000,00 oltre iva;

- dal Comune il pagamento del corrispettivo relativo agli utenti esentati e docenti e/o adulti autorizzati per un importo presunto pari ad € 695.750,00

(di cui € 5.750,00 non soggetti a ribasso) oltre iva;

per i due anni di eventuale rinnovo

- direttamente dall'utenza i proventi derivanti dalla riscossione della tariffa

per un importo complessivo presunto di € 520.000,00, oltre iva, più la quota

d'iscrizione per un importo presunto pari ad € 28.000,00 oltre iva;

- dal Comune il pagamento del corrispettivo relativo agli utenti esentati e

docenti e/o adulti autorizzati per un importo presunto pari ad € 278.300,00

(di cui € 2.300,00 non soggetti a ribasso) oltre iva;

**- RISTORAZIONE A DOMICILIO** il Concessionario introiterà:

per i cinque anni contrattuali:

- direttamente dall'utenza i proventi derivanti dalla riscossione della tariffa

per un importo presunto di € 100.000,00, oltre iva;

- dal Comune il pagamento del corrispettivo relativo agli utenti esentati per un

importo presunto di € 169.400,00 (di cui € 1.400,00 per oneri della sicurezza

non soggetti a ribasso);

per i due anni di eventuale rinnovo:

- direttamente dall'utenza i proventi derivanti dalla riscossione della tariffa

per un importo presunto di € 40.000,00, oltre iva;

- dal Comune il pagamento del corrispettivo relativo agli utenti esentati per un

importo presunto di € 67.760,00 (di cui € 560,00 per oneri della sicurezza non

soggetti a ribasso);

**- RISTORAZIONE CENTRI RICREATIVI ESTIVI DIURNI** il Concessionario

introiterà:

per i cinque anni contrattuali:

- dal Comune il costo dei pasti richiesti e prodotti (sia per utenti che per il

	personale, comunale o dell'Azienda Speciale Consortile Aspam, educativo e
	ausiliario e/o altro personale per un importo presunto pari € 108.900,00 (di
	cui € 900,00 per oneri della sicurezza non soggetti a ribasso) oltre iva;
	per i due anni di eventuale rinnovo:
	- dal Comune il costo dei pasti richiesti e prodotti (sia per utenti che per il
	personale, comunale o dell'Azienda Speciale Consortile Aspam, educativo e
	ausiliario e/o altro personale per un importo presunto pari € 43.560,00 (di cui
	€ 360,00 per oneri della sicurezza non soggetti a ribasso) oltre iva;
	- di approvare la Relazione tecnico-illustrativa, il Capitolato d'oneri, la Tabella
	ammortamento, il Questionario idoneità, il Software per il pagamento e la
	prenotazione, l'Intervento di manutenzione straordinaria al centro cottura
	comunale, le Tariffe, il DUVRI, il Personale gestore uscente, i Criteri di
	attribuzione punteggio;
	- di demandare la funzione di azione appaltante, in forza della Convenzione ed
	annesso Regolamento approvati con deliberazione del Consiglio comunale n.
	103 del 26/11/2018, alla Centrale Unica di Committenza "Area Vasta Brescia"
	- sede territoriale distaccata presso la Comunità Montana di Valle Trompia,
	per la redazione ed approvazione del bando di gara e la realizzazione degli
	adempimenti relativi allo svolgimento della procedura di gara in tutte le sue
	fasi, sino all'individuazione dell'aggiudicatario provvisorio;
	- di stipulare il relativo contratto in forma pubblico- amministrativa;
	2. che con determinazione dirigenziale n. ____ del _____ la Centrale Unica di
	Committenza, ha approvato la proposta di aggiudicazione della concessione in
	oggetto in favore di _____ che ha ottenuto un punteggio pari a ____/100.
	3. che con determinazione dirigenziale n. ____ del ____ è stato pertanto aggiudicata

la gestione del servizio in oggetto a \_\_\_\_\_ (indicare tutti gli estremi della Concessionario aggiudicataria);

- Atteso che la spesa di \_\_\_\_\_ iva compresa a carico del Comune, viene finanziata mediante imputazione ai capitoli assegnati equamente ripartita sui rispettivi bilanci di competenza che offrono sufficiente copertura;

- Verificato:

- che il Concessionario \_\_\_\_\_ risulta essere in regola con i contributi previdenziali ed assistenziali, come risulta dalla certificazione di regolarità contributiva "D.U.R.C. ON-LINE: \_\_\_\_\_ valida sino al \_\_\_\_\_;

Atteso:

- che ai sensi della Legge 11 settembre 2020 n. 120 di conversione in legge, con modificazioni, del D.l. 16/07/2020 n. 76 e successive modificazioni, *"fino al 30 giugno 2023, per le verifiche antimafia riguardanti l'affidamento e l'esecuzione dei contratti pubblici aventi ad oggetto lavori, servizi e forniture, si procede mediante il rilascio della informativa liberatoria provvisoria, immediatamente conseguente alla consultazione della Banca dati nazionale unica della documentazione antimafia ed alle risultanze delle banche dati di cui al comma 3, anche quando l'accertamento è eseguito per un soggetto che risulti non censito, a condizione che non emergano nei confronti dei soggetti sottoposti alle verifiche antimafia le situazioni di cui agli articoli 67 e 84. Comma 4, lettere a), b) e c) del decreto legislativo 6 settembre 2011 n. 159.*

*L'informativa liberatoria provvisoria consente di stipulare, approvare o autorizzare i contratti e subcontratti relativi a lavori, servizi e forniture, sotto condizione risolutiva, ferme restando le ulteriori verifiche ai fini del rilascio della documentazione antimafia da completarsi entro sessanta giorni".*

- che è stata pertanto acquisita l'informativa liberatoria provvisoria, mediante consultazione della Banca Dati Nazionale Unica della documentazione Antimafia e che pertanto non sussistono le cause di decadenza, di sospensione o di divieto di cui all'art. 67 del D. Lgs. 159/2011 né le situazioni di cui all'art. 84, comma 4 del medesimo Decreto ed è possibile provvedere alla stipulazione del contratto sotto condizione risolutiva come da art. 3 comma 2, della Legge 120 dell'11/9/2020;

- che il Concessionario \_\_\_\_\_ ha dichiarato in sede di gara di non essere sottoposto alle sanzioni interdittive di cui all'art. 9, c. 2, lettera c) del D.lgs. 231/2001 o altra sanzione che comporti il divieto di contrarre con la pubblica amministrazione.

- che il possesso dei requisiti è stato verificato positivamente con la conseguente efficacia dell'aggiudicazione definitiva giusta attestazione del \_\_\_\_\_;

- che in data \_\_\_\_\_ è stato sottoscritto il Verbale di avvio dell'esecuzione anticipata del servizio, nelle more di stipula del contratto (*se ricorre il caso*);

#### **TUTTO CIÒ PREMESSO**

#### **Le parti convengono e stipulano quanto segue:**

1) La premessa narrativa forma parte integrante e sostanziale del presente contratto.

2) Il Comune di Castiglione delle Stiviere - cod. fisc. e p.iva 00152550208 - nella persona del \_\_\_\_\_ dà e concede alla prenominata \_\_\_\_\_ con sede in \_\_\_\_\_ cod. fisc. e p.iva \_\_\_\_\_, rappresentata dal \_\_\_\_\_, che a tale titolo, accetta la concessione del servizio di ristorazione per servizi comunali. Periodo dal 01/07/2022 al 30/06/2027, da

seguirsi secondo le modalità ed i tempi di esecuzione che verranno impartiti dal Servizio competente, nel rispetto di tutte le norme e modalità contenute nel capitolato d'oneri e negli allegati (Relazione Tecnico-illustrativa, Capitolato d'oneri, Tabella ammortamento, Questionario idoneità, Software per il pagamento e la prenotazione, Intervento di manutenzione straordinaria al centro cottura comunale, Tariffe, DUVRI, Criteri di attribuzione punteggio, Personale gestore uscente), e nell'offerta tecnica presentata in sede di gara, atti tutti che vengono allegati al presente contratto per farne parte integrante e sostanziale.

Il Comune provvede ad effettuare i controlli sui servizi in oggetto in ordine agli aspetti della qualità, della sicurezza e dei rapporti con l'utenza, e in base alle disposizioni contenute nel capitolato d'oneri.

L'esecuzione del servizio di ristorazione non può essere sospeso, abbandonato o non eseguito per qualsiasi motivo. Nel caso in cui il Concessionario non possa provvedere al servizio (sinistro, caso fortuito, forza maggiore o furto) sarà suo onere comunque garantirlo.

3) Il Concessionario si impegna inoltre a rispettare tutte le norme in materia di prevenzione infortuni e di igiene sul lavoro, ad applicare nei confronti dei lavoratori dipendenti e/o soci, condizioni non inferiori a quelle risultanti dal CCNL della categoria e della zona. Il Concessionario è altresì obbligato a rispettare tutte le norme in materia retributiva, contributiva, previdenziale, assistenziale, assicurativa, sanitaria, previste per i dipendenti dalla vigente normativa ad operare nel pieno rispetto della legge 81/2008 e successive modificazioni ed integrazioni.

4) L'importo della concessione per il periodo contrattuale dal 01/07/2022 al

30/06/2027 è stato stimato con le seguenti modalità:

- **RISTORAZIONE SCOLASTICA** (per le scuole dell'infanzia, primarie e

secondarie di I grado) il Concessionario introiterà

- direttamente dall'utenza i proventi derivanti dalla riscossione della tariffa

per un importo complessivo presunto di € \_\_\_\_\_, oltre iva, più la quota

d'iscrizione per un importo presunto pari ad € \_\_\_\_\_ oltre iva

- dal Comune il pagamento del corrispettivo relativo agli utenti esentati e

docenti e/o adulti autorizzati per un importo presunto pari ad € \_\_\_\_\_

(di cui € 5.750,00 non soggetti a ribasso) oltre iva;

- **RISTORAZIONE A DOMICILIO** il Concessionario introiterà:

- direttamente dall'utenza i proventi derivanti dalla riscossione della tariffa

per un importo presunto di \_\_\_\_\_ oltre iva;

- dal Comune il pagamento del corrispettivo relativo agli utenti esentati per un

importo presunto di € \_\_\_\_\_ (di cui € 1.400,00 per oneri della sicurezza

non soggetti a ribasso);

- **RISTORAZIONE CENTRI RICREATIVI ESTIVI DIURNI** il Concessionario

introiterà:

- dal Comune il costo dei pasti richiesti e prodotti (sia per utenti che per il

personale, comunale o dell'Azienda Speciale Consortile Aspam, educativo e

ausiliario e/o altro personale per un importo presunto pari € \_\_\_\_\_

(di cui € 900,00 per oneri della sicurezza non soggetti a ribasso) oltre iva;

Tale corrispettivi saranno liquidati dal Comune all'Impresa concessionaria

entro 30 giorni dalla presentazione di regolare *fattura elettronica mensile*,

tenendo conto dei pasti effettivamente prodotti ai sensi e con le modalità

fissate dal capitolato di gara, previa verifica di regolarità della prestazione e di



regolarità contributiva, da effettuarsi a cura del Responsabile del procedimento.

Ai sensi dell'art. 1 comma 629, lettera b), della legge 23 dicembre 2014, n. 190 (legge di stabilità 2015) - applicazione "Split Payment", i pagamenti avverranno al netto dell'Imposta sul Valore Aggiunto e sulla fattura dovrà essere riportata la seguente dicitura: "scissione dei pagamenti art. 17-ter del DPR n. 633/1972".

Le spese bancarie per il pagamento delle suddette spettanze sono a carico del Concessionario aggiudicatario ex Circ. F.L. 10/1980 del 24.10.1980.

In attuazione dell'art. 25 del D.L. 66/2014, il Comune accetta esclusivamente fatture inviate in modalità elettronica e tramite il sistema di interscambio disciplinato dal D.M. 55/2013. Il Comune non potrà accettare fatture pervenute in forma o modalità diversa. I tempi di pagamento, previsti dal presente contratto, delle fatture ricevute in forma o modalità diversa, decorreranno solo dalla data di ricevimento delle fatture in forma elettronica utilizzando il sistema di interscambio C813DH per la ristorazione scolastica, ristorazione domiciliare 9S8Q20 e per cred MULU92.

5) La durata della concessione è di anni cinque, dal 01/07/2022 al 30/06/2027, salvo possibilità di rinnovo pari ad anni due, dal 01/07/2027 al 30/06/2029, (art. 28 del Capitolato d'oneri).

Il Concessionario eseguirà la gestione dei servizi affidati a regola d'arte per tutta la durata del contratto, con le modalità previste dal presente atto, e tenendo presenti le specifiche meglio definite nel Capitolato d'oneri ovvero secondo le nuove e diverse modalità proposte dall'affidatario medesimo in sede di offerta migliorativa.

6) Come previsto dall'art. 3 della L. 13/08/2010 n. 136, il Concessionario si obbliga ad utilizzare il conto corrente acceso presso \_\_\_\_\_ codice IBAN \_\_\_\_\_ (soggetto delegato ad operare sul conto: \_\_\_\_\_), conto dedicato, anche in via non esclusiva, alle commesse pubbliche.

Il Concessionario, a pena di nullità assoluta del presente contratto, assume l'obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge 13 agosto 2010 n. 136 e s.m.i. e si impegna a comunicare gli estremi dei conti correnti dedicati entro sette giorni dalla loro accensione/modifica, nonché a comunicare nello stesso termine le generalità ed il codice fiscale delle persone delegate ad operare su di essi ed ogni modifica relativa ai dati trasmessi. Al fine degli adempimenti previsti dal comma 5 dell'articolo 3 della legge 136/2010, il Codice Identificativo di Gara (C.I.G.) è \_\_\_\_\_.

Qualora il Concessionario non assolva agli obblighi previsti dall'articolo 3 della legge 136/2010 ed effettui transazioni senza avvalersi del mezzo del bonifico bancario o postale, ovvero di altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni, si determinerà la risoluzione di diritto del presente contratto, l'affidatario in caso di inadempimento della propria controparte rispetto agli obblighi di tracciabilità si impegna a darne immediata comunicazione alla stazione appaltante ed alla Prefettura – ufficio Territoriale del Governo di Mantova.

7) A garanzia della regolare esecuzione del servizio il Concessionario ha costituito garanzia fidejussoria definitiva – a sensi art. 103 del D. Lgs. 18/04/2016 n. 50 – pari ad € \_\_\_\_\_ valida per la durata del contratto mediante \_\_\_\_\_ emessa dalla \_\_\_\_\_ Agenzia \_\_\_\_\_.

Tale cauzione, pena la risoluzione, dovrà restare vincolata per tutta la

durata del contratto a garanzia della corretta e regolare esecuzione di tutti gli obblighi ed impegni assunti da \_\_\_\_\_, come stabilito dal capitolato d'oneri allegato, e sarà svincolata solo dietro restituzione della cauzione medesima corredata da certificazione del committente di avvenuta esecuzione a regola d'arte della prestazione.

Il Concessionario è obbligato a reintegrare la cauzione di cui il Comune avesse dovuto valersi in tutto o in parte durante l'esecuzione del contratto. In caso di inadempimento potrà essere reintegrata d'ufficio a spese del Concessionario prelevandone l'importo dal corrispettivo del contratto.

Ai sensi dell'art. 103, c. 1, ultimo periodo del D. lgs. 50/2016, l'importo della garanzia è ridotto del 50% in in quanto in possesso della certificazione \_\_\_\_\_, nonché di un ulteriore 20% per il possesso del Certificato del Sistema di Gestione Ambientale ISO \_\_\_\_\_(se ricorre il caso). Il Concessionario ha presentato inoltre copia polizza assicurativa RCT/RCO come richiesto all'articolo \_\_\_\_\_con massimali di € \_\_\_\_\_.

Sarà onere del Concessionario presentare alle rispettive scadenze, copia dei premi di pagamento assicurativo, aggiornati.

8) Il Concessionario si assume ogni onere e rischio inerente l'affidamento del servizio oggetto di concessione nonché ogni responsabilità derivante dal non corretto svolgimento dello stesso, per proprie deficienze, negligenze e leggerezze, comprese quelle del proprio personale. In particolare la Concessionario concessionaria si assume tutte le responsabilità civili e penali per infortuni e per danni arrecati o procurati a trasportati, a terze persone e cose, tenendo indenne l'Amministrazione Comunale da ogni responsabilità

diretta o indiretta.

Il Concessionario, come previsto dall'art. 41 del capitolato d'oneri, ha prodotto al Comune le seguenti polizze:

- polizza Responsabilità civile verso terzi n. \_\_\_\_ emessa da \_\_\_\_\_, con  
con massimali così di seguito articolati:

- Responsabilità civile verso terzi (RCT) per i danni causati a terzi e all'Amministrazione Comunale con un massimale di 10.000.000,00 € per sinistro;

- Responsabilità civile verso prestatori di lavoro (RCO) per infortuni sofferti da prestatori di lavoro addetti all'attività svolta (inclusi soci, volontari e altri collaboratori o prestatori di lavoro, dipendenti e non, di cui il Concessionario si avvalga) con massimale di 5.000.000,00 € per sinistro con sottolimito di € 2.000.000,00 per ciascuna persona lesa;

9) Il Concessionario versa l'importo di € 37.000,00 a titolo di rimborso delle spese per la procedura di gara in quattro rate:

€ 6.000,00 entro settembre 2022;

€ 9.000,00 entro dicembre 2022;

€ 10.000,00 entro marzo 2023;

€ 12.000,00 entro settembre 2023; (art. 31 del Capitolato d'oneri);

10) con effetto da mese di settembre il concessionario ha facoltà di adeguare il prezzo dei pasti secondo l'indice ISTAT dei prezzi al consumo NIC (Nazionale Intera Collettività) per servizi recettivi. La revisione è definita rispetto al mese di giugno. (art. 30 del Capitolato d'oneri).

11) Il Concessionario ha presentato i DUVRI, integrati per la parte di propria competenza, che vengono allegati al presente contratto per farne parte

integrante.

12) Il Comune ha diritto di recedere in qualsiasi tempo dal contratto ai sensi dell'art. 1, comma 13 del DL n. 95/2012 convertito con Legge 07/08/2012 n. 135, previa formale comunicazione al Concessionario con preavviso non inferiore a quindici giorni e previo pagamento delle prestazioni già eseguite oltre al decimo delle prestazioni non ancora eseguite, nel caso in cui, tenuto conto anche dell'importo dovuto per le prestazioni non ancora eseguite, i parametri delle convenzioni stipulate da Consip s.p.a. ai sensi dell'articolo 26, comma 1, della legge 23 dicembre 1999, n. 488 successivamente alla stipula del predetto contratto siano migliorativi rispetto a quelli del contratto stipulato e l'appaltatore non acconsenta ad una modifica delle condizioni economiche tale da rispettare il limite di cui all'articolo 26, comma 3 della legge 23 dicembre 1999, n. 488.

13) E' vietata la cessione della presente concessione.

14) È vietato il subappalto delle attività di preparazione e distribuzione dei pasti come per altro come meglio definito nella Parte XIX del Capitolato d'oneri.

15) Tutte le spese del contratto, inerenti e conseguenti, vengono assunte dal Concessionario.

16) Nell'esecuzione del servizio essa avrà l'obbligo di uniformarsi e rispettare il capitolato d'oneri tutta la normativa vigente in materia. In caso di riscontrate irregolarità nel servizio saranno applicate le penalità di cui all'art. 35 del capitolato d'oneri.

17) Tutte le controversie che dovessero insorgere tra il Comune e la Concessionaria concessionaria saranno deferite al Foro di Mantova.

18) Per tutti gli effetti del presente contratto il Concessionario elegge domicilio presso il Comune di Castiglione delle Stiviere.

19) Per quanto attiene alla risoluzione del contratto si fa riferimento a quanto stabilito dall' art. 37 del capitolato d'oneri.

20) Per tutto quanto non espressamente previsto nel presente contratto e nel capitolato d'oneri si richiamano le norme legislative vigenti in materia e le altre disposizioni di legge in vigore in materia di appalti ed il Codice Civile.

21) Si allegano al presente atto per farne parte integrante e sostanziale:

a) Relazione tecnico-illustrativa;

b) Capitolato d'oneri;

c) Tabella ammortamento;

d) Questionario idoneità;

e) Software per il pagamento e la prenotazione;

f) Intervento di manutenzione straordinaria al centro cottura comunale;

g) Tariffe;

h) DUVRI;

i) Criteri di attribuzione punteggio,

l) Personale gestore uscente

22) Il Concessionario si obbliga a rispettare gli obblighi di condotta previsti dal Patto di integrità in materia di appalti e contratti pubblici approvato con deliberazione di Giunta comunale n. 193 del 20/12/2018, che dichiara di conoscere. Il mancato rispetto comporta la risoluzione del contratto.

23) Il Concessionario ha l'obbligo di osservare, in modo pieno ed inscindibile, ogni altra norma di legge, decreti, regolamenti vigenti o che siano emanati in corso d'opera, in tema di assicurazioni sociali e di appalti pubblici che abbiano

comunque applicabilità relativamente alle opere oggetto del presente appalto.

24) Ai sensi e per gli effetti dell'articolo 53, comma 16-ter, del D.lgs. n. 165/2001 e ss.mm.ii., l'appaltatore, consapevole delle conseguenze derivanti dalla sottoscrizione di dichiarazioni mendaci, con la firma del presente contratto, dichiara di non aver concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo e comunque di non aver attribuito incarichi ad ex dipendenti del Comune di Castiglione delle Stiviere che hanno esercitato nei suoi confronti poteri autoritativi o negoziali per conto del Comune medesimo, per il triennio successivo alla cessazione del rapporto di lavoro.

25) Con la sottoscrizione del contratto, il concessionario verrà nominato Responsabile del trattamento dei dati personali ai sensi dell'art. 28 del Regolamento UE 2016/679. Il Concessionario è tenuto a mantenere riservati i dati e le informazioni di cui venga in possesso e comunque a conoscenza, di non divulgarli e comunicarli in alcun modo e in qualsiasi forma e di non utilizzarli a qualsiasi titolo, per scopi diversi da quelli strettamente necessari all'esecuzione della fornitura di cui al presente contratto. Tale obbligo sussiste anche in caso di cessazione del rapporto contrattuale. In qualità di responsabile del trattamento l'appaltatore dovrà attenersi scrupolosamente a quanto stabilito dall'art. 28.3 del Regolamento UE 2016/679.

Si comunica che tutti i dati personali comunicati al Comune di Castiglione delle Stiviere verranno trattati esclusivamente per finalità istituzionali connesse con l'esecuzione del presente contratto e nel rispetto delle prescrizioni previste dal Regolamento 679/2016/UE. Il trattamento dei dati personali avviene utilizzando strumenti e supporti sia cartacei che informatici. Il Titolare del trattamento dei dati personali è il Comune di Castiglione delle

Stiviere.

L'Interessato può esercitare i diritti previsti dagli articoli 15, 16, 17, 18, 20, 21 e 22 del Regolamento 679/2016/UE.

L'informativa completa redatta ai sensi degli articoli 13 e 14 del Regolamento 679/2016/UE è reperibile presso gli uffici dell'Ente e consultabile sul sito web dell'Ente all'indirizzo [www.comune.castiglione.mn.it](http://www.comune.castiglione.mn.it). Il Data Protection Officer/Responsabile della Protezione dei dati individuato dall'Ente è il seguente soggetto: BOXXAPPS SRL con sede in Via Torino n. 180 – 30172 Mestre, Venezia, nella persona del Sig. Davide Simionato, Email: dpo@boxxapps.com - PEC: boxxapps@legalmail.it.

26) Ai sensi del combinato disposto dell'art. 2, comma 3, del D.P.R. n. 62/2013 “Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'articolo 54 del Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165” - e dell'art. 3 del Codice di comportamento del Comune di Castiglione delle Stiviere (MN), approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 39 del 05.03.2014, esecutiva ai sensi di legge, modificata con deliberazione di Giunta comunale n. 4 del 25/01/2021, il Concessionario e, per suo tramite, i suoi dipendenti e/o collaboratori a qualsiasi titolo, si impegnano, pena la risoluzione del contratto, al rispetto degli obblighi di condotta previsti dai sopracitati codici, per quanto compatibili, codici che sono pubblicati sul sito internet del Comune, nella sezione Amministrazione trasparente, sottosezione Disposizioni generali, voce Atti generali.

27) Ai sensi dell'art. 21 del vigente Regolamento per la disciplina dei contratti del Comune, copia del presente atto, viene trasmessa al Dirigente Area Servizi alla Persona che ne curerà la gestione ed i termini di scadenza.



28) Si richiede la registrazione con applicazione dell'imposta in misura fissa, ai sensi dell'art. 40 del D.P.R. 26/04/1986, n. 131.

I componenti dichiarano di ben conoscere gli atti allegati e qui richiamati ed espressamente mi dispensano dal darne lettura.

E richiesto, io Ufficiale rogante, ho ricevuto il presente atto, formato e stipulato in modalità elettronica, redatto con l'ausilio di persona di mia fiducia e sotto la mia personale vigilanza su n. \_\_\_ facciate intere e sino a qui.

L'atto viene da me Segretario generale letto ai componenti che lo approvano espressamente, lo dichiarano conforme alle loro volontà ed alle prescrizioni del capitolato speciale d'appalto e con me e alla mia presenza lo sottoscrivono mediante l'uso di dispositivi di firma digitale, previa verifica di regolarità dei relativi certificati di firma alla data odierna.

**Per la Città di Castiglione delle Stiviere**

Il Dirigente Area Servizi alla Persona

\_\_\_\_\_

**Il Concessionario**

\_\_\_\_\_

Il legale rappresentante

Sig. \_\_\_\_\_

**Il Segretario Generale**

Dott. \_\_\_\_\_

[illegible]