



**PROVINCIA
DI BRESCIA**

SETTORE
SOSTENIBILITA'
AMBIENTALE E
PROTEZIONE CIVILE

Ufficio Rifiuti

VIA MILANO, 13
25126 Brescia
ambiente@pec.provincia.bs.it
Tel. 030 3749.911
C.F. 80008750178
P.IVA 03046380170

Prat. n. 2352

Brescia, _____

PEC ME.S.ECO. SRL
meoligroup@pec.it

PEC Comune di Gussago
Ufficio Tecnico/Ecologia

PEC ATS di Brescia

PEC ARPA Dipartimento di Brescia

PEC Comando Provinciale dei Vigili del Fuoco

PEC Ufficio d'Ambito di Brescia

Settore Sviluppo Ambientale e Paesaggio
Ufficio Aria e Rumore sportello IPPC

Prot. n. _____
GMT/db

CI 9.11.6

OGGETTO: (fasc. 802) Ditta ME.S.ECO. SRL con sede legale ed impianto in via Martino Franchi 5 - Gussago (BS). Domanda di rinnovo con varianti non sostanziali, ai sensi dell'art. 208 del d.lgs. 152/2006 ed s.m.i., per la gestione dell'impianto di trattamento rifiuti speciali, già autorizzato con provvedimento n.4631 del 29/11/2012.

Comunicazione di avvio del procedimento amministrativo ai sensi della L. 241/90 e smi e richiesta documentazione.

Richiesta al Comune di compilazione attestazione.

Con riferimento alla vs. domanda in oggetto, pervenuta in data 29/07/2021 e registrata al P.G. provinciale con n. 128350 in pari data, si comunica, ai sensi dell'art. 7 e 8 della l. 241/1990 e s.m.i., l'avvio del procedimento amministrativo, precisando quanto segue:

- a) amministrazione competente: Provincia di Brescia;
- b) oggetto del procedimento: domanda di rinnovo dell'autorizzazione unica ai sensi dell'art. 208 del d.lgs. 152/2006 e s.m.i. (Testo Unico Ambientale – TUA) di cui all'atto dirigenziale n. 4631 del 29/11/2012 e s.m.i. con le seguenti varianti:
 - realizzazione opere edilizie già autorizzate dal Comune di Gussago con SCIA del 01/10/2019, SCIA del 14/02/2020 e SCIA del 14/08/2020, di cui:
 - modifiche interne al fabbricato con demolizione del magazzino;
 - rimozione dell'area a verde in prossimità dell'ingresso e realizzazione di parcheggi, nuovo ingresso pedonale e nuova nicchia per impianti vari e motopompe;
 - realizzazione di un'area drenante ad Est dell'insediamento in sostituzione dell'area verde;
 - ricollocazione della pesa all'interno del capannone;
 - demolizione degli uffici pesa e relativi servizi igienici;
 - incremento della superficie della Zona "A" – area di scarico rifiuti destinati al trattamento - senza aumentare le volumetrie autorizzate e prolungare la griglia esistente;
 - incremento della superficie della Zona "C" – area di messa in riserva dei rifiuti in ingresso – inglobando anche il codice EER 200134, rispettando le condizioni di stoccaggio previste con il passaggio dell'uscita di emergenza;
 - rimozione della suddivisione per codice EER della Zona "D" - area di messa in riserva rifiuti decadenti - in modo da poter stoccare i rifiuti suddivisi per codice EER rispettando i quantitativi massimi autorizzati, senza avere una area definita nella Zona "D";
 - suddivisione dell'area destinata al deposito preliminare D15 del codice EER 191212 in uscita in:
 - ✓ Zona D1 – area stoccaggio in D15 del codice EER 191212 in uscita per il quantitativo pari a 30 mc già autorizzato;
 - ✓ Zona C1 - area stoccaggio in D15 del codice EER 191212 in ingresso per il quantitativo pari a 15 mc già autorizzato;

AOO PROVINCIA DI BRESCIA
Protocollo Partenza N. 60099/2022 del 30-03-2022
Doc. Principale - Copia Del Documento Firmato Digitalmente

AMBIENTE



- Inserimento del codice EER 120199 “rifiuti non specificati altrimenti” limitatamente a sfridi e scarti di rifiuti metallici per sottoporlo alle attività di recupero R13, R4 e R12 già effettuate ai rifiuti metallici senza aumentare i quantitativi in stoccaggio e i quantitativi annuali già autorizzati.
 - nuova area destinata allo scarico/carico dei rifiuti in ingresso ed in uscita dall’impianto identificata come Zona G; posizionata all’esterno del capannone in prossimità dell’area di messa in riserva dei rifiuti ferrosi;
 - rinuncia all’operazione R3 prevista per i codici EER 150101, 150105, 150106;
 - rinuncia all’operazione R4 prevista per i codici EER 110501, 170403, 170404 e 170406;
 - introduzione dei codici EER 170411 e 080318 nella zona “A” dei piccoli conferimenti;
 - stoccaggio in R13 nella Zona “F” identificata nel piazzale esterno al capannone i metalli ferrosi ed anche i metalli non ferrosi;
 - effettuazione anche dell’operazione R12 P (pretrattamento) – cernita ai rifiuti già autorizzati all’operazione R12 R (raggruppamento) identificati con i seguenti codici EER 030105, 040221, 040222, 110501, 120101, 120102, 120103, 120104, 120105, 150101, 150103, 150109, 150203, 170403, 170404, 170406, 191002, 191201, 191207, 200101, 200102, 200110, 200111, 200136, 200138, 200139, 200307;
- c) ufficio e persona responsabile del procedimento: Settore Sostenibilità Ambientale e Protezione Civile – Ufficio Rifiuti – funzionario dott.ssa Lucia Rossi;
- d) data di conclusione del procedimento: 150 gg. dalla data di presentazione della domanda in oggetto (art. 208, comma 8, del TUA) salve interruzioni e sospensioni.
- e) ufficio in cui si può prendere visione degli atti: Ufficio Rifiuti all’indirizzo intestato;
- f) rimedi esperibili in caso di inerzia:
- attivazione del funzionario sostituto del succitato responsabile del procedimento Dott. Giovanmaria Tognazzi, Direttore del Sostenibilità Ambientale e Protezione Civile, affinché, ai sensi dell’art. 2, comma 9-ter della legge n. 241/1990, concluda il procedimento entro un termine pari alla metà di quello originariamente previsto;
 - ricorso al TAR di Brescia ai sensi dell’art. 31 del d.Lgs. 104/2010 e quindi non oltre un anno di scadenza del termine di conclusione del procedimento;

Si comunica alla Ditta che gli oneri istruttori, stabiliti con D.g.p. n. 92 del 08.03.2010 ammontano a complessivi € 3.000,00 (€ *tremila/00*), così ripartiti:

- € 600,00 per esame documentazione amministrativa
- € 1.800,00 per sopralluoghi di controllo
- € 600,00 per predisposizione atti

e si prende atto che sono già stati interamente versati tramite bonifico bancario.

Si comunica, infine, che ai fini dello svolgimento dell’istruttoria è necessario che la documentazione trasmessa sia integrata come di seguito:

- Certificazione end of waste secondo quanto previsto dalla direttiva 2008/98/CE e successivi Regolamenti (UE) n. 715 del 25/07/2013;
- specificare dettagliatamente come la ditta intende gestire le operazioni R12 descrivendo le varie fasi di raggruppamento e pretrattamento relative ai rifiuti della plastica, dei tessili, del legno, della carta e cartone;
- precisazioni in merito alle modalità operativa di gestione dei rifiuti inerti, autorizzati per svolgere unicamente operazioni di messa in riserva R13, al fine di evitare la formazione di emissioni diffuse in atmosfera;
- aggiornamento della documentazione relativa alla normativa antincendio o dichiarazione di tecnico competente della non necessità;
- aggiornare i contenuti dell’elaborato grafico tavola “2” dell’insediamento rappresentando in particolare:
 - ✓ I quantitativi dei rifiuti stoccati in riferimento alla quantità di messa in riserva istantanea, sia come rifiuti in ingresso in mc che come EOW in attesa di certificazione in mc, ed i totali di trattamento in t/anno;
 - ✓ inserire i requisiti minimi di prevenzione incendi da soddisfare (uscite di sicurezza, porte tagliafuoco, estintori, ecc.) stralciando dalla planimetria la rete fognaria;



- presentare un'ulteriore planimetria della rete fognaria con rappresentata solo la situazione di progetto degli scarichi in relazione alle varianti richieste,
- completare lo studio di compatibilità ambientale con particolare riferimento alla valutazione previsionale dell'impatto acustico dell'insediamento.

Si precisa che:

1. quanto sopra richiesto riguarda il completamento della documentazione necessaria all'avvio dell'attività istruttoria e i termini del procedimento sono interrotti;
2. si resta in attesa della documentazione sopra elencata, precisando sin d'ora che qualora la stessa non pervenisse **entro 30 gg dal ricevimento della presente**, gli uffici provvederanno ad archiviare l'istanza in oggetto ed in tal senso la presente nota è da considerarsi quale preavviso di archiviazione ai sensi della L. 241/90.

Inoltre, al fine di consentire allo scrivente i necessari accertamenti d'ufficio, previsti dall'art. 43 c.1 e c. 5 del dpr 445/2000, sui dati contenuti nella documentazione depositata, con la presente si richiede al Comune in indirizzo, in qualità di amministrazione competente, di compilare il modulo allegato in relazione alla ditta (come da fac-simile allegato).

Si evidenzia a tutti gli Enti/uffici in indirizzo che la pratica è reperibile nel portale della Regione Lombardia: https://www.procedimenti.servizirl.it/procedimenti/html/public/servizio/Ambito_3/sauar

Per accedervi è necessario contattare tramite email Regione Lombardia info-rifiuti@ariaspa.it che assisterà per la profilazione.

La presente nota viene pubblicata sul sito WEB della Provincia- Sezione Avvisi, al fine di dare le forme di pubblicità e trasparenza previste dalla normativa ambientale.

Distinti Saluti.

Il Direttore
Dott. Giovanmaria Tognazzi
Documento firmato digitalmente

Allegati: Attestazione del Comune

*Referenti per la pratica/Responsabile del procedimento
Ufficio Rifiuti, arch. Daniele Bilios/Dott.ssa Lucia Rossi
Ufficio Emissioni, ing. Lucia Falappi*