	 <b>C.U.C.</b> CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA AREA VASTA BRESCIA	 Certificato di SGQ N° 50 100 14229 <b>IDC_88_CUC</b> Rev. 05 29.01.20
<b>VERBALE DEL GIORNO 23 FEBBRAIO 2022</b>		

**OGGETTO: PROCEDURA NEGOZIATA PER L’AFFIDAMENTO DEL “SERVIZIO DI PULIZIA DELL’IMMOBILE DEL COMUNE DI CIVIDATE CAMUNO (BS) IN USO ALL’UNIONE ANTICHI BORGHI DI VALLE CAMONICA PER IL PERIODO 01.03.2022 – 28.02.2025 CON FACOLTA’ DI RINNOVO PER ULTERIORI 2 ANNI” – CIG 909575781F.**

Premesso che:

- la CUC AREA VASTA BRESCIA Sede Territoriale Distaccata della Comunità Montana di Valle Camonica per conto dell’Unione Antichi Borghi di Valle Camonica (BS), in attuazione della Convenzione con i Comuni per lo svolgimento delle attività della Centrale Unica di Committenza CUC “Area Vasta Brescia”, sottoscritta con il suddetto Ente in data 09.06.2020, vista la determinazione a contrarre n. 4 del 10.01.2022 a firma del Responsabile del Settore Amministrativo dell’Unione Antichi Borghi di Valle Camonica, di indizione della procedura negoziata ai sensi dell’art. 1 comma 2 lett. b) della Legge 120/2020, finalizzata all’affidamento del “SERVIZIO DI PULIZIA DELL’IMMOBILE DEL COMUNE DI CIVIDATE CAMUNO (BS) IN USO ALL’UNIONE ANTICHI BORGHI DI VALLE CAMONICA PER IL PERIODO 01.03.2022 – 28.02.2025 CON FACOLTA’ DI RINNOVO PER ULTERIORI 2 ANNI”, da aggiudicare mediante applicazione del criterio dell’offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell’art. 95 del medesimo decreto legislativo;
- l’importo complessivo dell’appalto ammonta a **€ 25.920,00** – IVA esclusa di cui:
  - **€ 15.552,00** per importo a base d’asta;
  - **€ 10.368,00** quale importo opzionale eventuale rinnovo di 24 mesi;
- in data 08 febbraio 2022 questa C.U.C. ha pubblicato la procedura di gara (ID 151042355) per la selezione della ditta appaltatrice delle opere in oggetto sulla piattaforma regionale SINTEL (Piattaforma di e-Procurement di ARCA – Azienda Regionale Centrale Acquisti di Regione Lombardia) fissando allo scopo il termine di scadenza per la presentazione delle offerte alle ore 12:00 del 21 febbraio 2022;
- in data 21 febbraio 2022 presso la sede della Comunità Montana di Valle Camonica, Piazza F. Tassara n. 3 - Breno si è insediata l’Autorità di gara individuata nella persona di Gianluca Guizzardi, quale Responsabile del procedimento di gara (RUP di gara), assistito, in qualità di testimone, dal dipendente Piermario Arrighini

Vista la determinazione dirigenziale n. 220/2022 del Settore della Stazione Appaltante – Centrale Unica di Committenza di Area Vasta con la quale è stata nominata la Commissione di gara, ai sensi dell’articolo 10 del Regolamento della “CUC” Area vasta Brescia;

#### PRIMA PARTE

Ciò premesso,

in data **23 febbraio 2022 alle ore 8:30** presso la sede della Comunità Montana di Valle Camonica, Piazza F. Tassara n. 3 - Breno, in seduta riservata si è insediata la suddetta Commissione, composta da:



- Orizio Fabrizio Andrea in qualità di Presidente;
- Saracino Greta in qualità di Componente la Commissione;
- Scamozzi Emanuela in qualità di Componente la Commissione;

La Commissione di gara procede alla valutazione delle offerte tecniche sulla base degli elementi indicati nel bando di gara;

Al termine della valutazione la Commissione di gara attribuisce i seguenti punteggi tecnici, come risulta dal verbale della Commissione generato dalla piattaforma di e-procurement Sintel allegato.

NOME PARTECIPANTE	PUNTEGGIO TECNICO
ADLER SYSTEM SERVICE	33,43 p.ti
OPEN CLEAN SRL	42,90 p.ti
FAMIGLIA CAMUNA PULITORI	39,47 p.ti

Non essendo prevista, a termini del paragrafo 18 del bando di gara, alcuna soglia minima di sbarramento, la Commissione giudicatrice procede quindi all'apertura della "Busta telematica – offerta economica" presentata dalle concorrenti, ed a verificare che il Modello Offerta Economica sia stato correttamente compilato e sottoscritto, oltre che la corrispondenza dei ribassi indicati in piattaforma con quelli indicati nel modello offerta economica. Viene data lettura delle singole offerte e dei punteggi assegnati:

NOME PARTECIPANTE	RIBASSO OFFERTO	PUNTEGGIO ECONOMICO
ADLER SYSTEM SERVICE	3,00 %	8,88 p.ti
OPEN CLEAN SRL	10,13 %	30,00 p.ti
FAMIGLIA CAMUNA PULITORI	4,20 %	12,44 p.ti

Pertanto la Commissione di gara determina la graduatoria provvisoria come da prospetto che segue:

POSIZIONE PROPOSTA	NOME PARTECIPANTE	PUNTEGGIO TECNICO	PUNTEGGIO ECONOMICO	PUNTEGGIO TOTALE
1	OPEN CLEAN SRL	42,90 p.ti	30,00 p.ti	72,90 p.ti
2	FAMIGLIA CAMUNA PULITORI	39,47 p.ti	12,44 p.ti	51,91 p.ti
3	ADLER SYSTEM SERVICE	33,43 p.ti	8,88 p.ti	42,31 p.ti

Dato atto che ai sensi dell'art. 97, comma 3 del D.Lgs. 50/2016 la soglia di anomalia calcolata è:

Soglia punteggio tecnico: 56,00

Soglia punteggio economico: 24,00

nessuno dei concorrenti presenta sia i punti relativi al prezzo, sia la somma dei punti relativi agli altri elementi di valutazione, entrambi pari o superiori a tali soglie;



Dunque, primo classificato risulta essere l'operatore economico OPEN CLEAN (C.F. e P.IVA 01711970333), con sede legale in via Conciliazione n. 45/a a Piacenza (PC), che ha ottenuto un punteggio complessivo di 72,90 punti.

Determinata la graduatoria come sopra la Commissione termina i propri lavori disponendo la trasmissione di tutti gli atti all'autorità di gara.

## SECONDA PARTE

L'Autorità di gara propone quindi l'aggiudicazione della procedura di gara all'operatore economico OPEN CLEAN (C.F. e P.IVA 01711970333), con sede legale in via Conciliazione n. 45/a a Piacenza (PC), che risulta primo classificato avendo ottenuto un punteggio complessivo pari a punti 72,90;

Alle ore 10:40 si chiude la seduta.

Letto confermato e sottoscritto relativamente alla prima parte del presente verbale

  
Orizio Fabrizio Andrea

*Presidente commissione di gara*

  
Saracino Greta

*Commissario di gara*

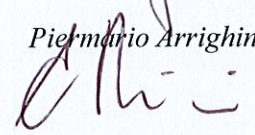
  
Scamozzi Emanuela

*Commissario di gara*

Letto confermato e sottoscritto relativamente alla seconda parte del presente verbale

  
Gianluca Guizzardi

*Autorità di gara - Responsabile del Procedimento di gara*

  
Piermario Arrighini

*Testimone e segretario verbalizzante*



**OPERATORE ECONOMICO FAMIGLIA CAMUNA PULITORI**

CRITERI DI VALUTAZIONE	SOTTO - CRITERI DI VALUTAZIONE	commissario 1	commissario 2	commissario 3	media	PUNTEGGI		
						Sub-peso MAX	Sub- punteggio	
1. PROGETTO DI ORGANIZZAZIONE DEL SERVIZIO DI PULIZIE	1.1 Sistema organizzativo di fornitura del servizio	a) efficacia e adeguatezza del piano di lavoro che si intende utilizzare, con descrizione delle fasi operative e modalità di erogazione delle prestazioni;	0,4	0,4	0,4	0,40	3	1,20
		b) efficacia delle metodologie tecnico-operative di intervento che si intendono adottare in relazione alla specificità degli stabili e dei singoli ambienti;	0,4	0,4	0,4	0,40	3	1,20
		c) adeguatezza delle fasce orarie di esecuzione del servizio in termini di minimizzazione dell'impatto sull'attività lavorativa dell'Ente committente	0,7	0,7	0,7	0,70	3	2,10
		d) disponibilità, in caso di particolari esigenze, a modificare l'orario e le giornate di esecuzione di servizio, anche in giorni non lavorativi: Si= 3 punti No= 0 punti					3	3,00
	1.2 Adeguatezza del piano di lavoro	a) l'adeguatezza del gruppo di lavoro proposto in ogni stabile e del monte orario lavorativo per tipologia di addetto, in relazione agli strumenti e macchinari adottati;	0,5	0,5	0,5	0,50	5	2,50
		b) la distribuzione del personale addetto e il monte orario lavorativo per le prestazioni periodiche, in relazione agli strumenti e macchinari adottati	0,5	0,5	0,5	0,50	3	1,50
	1.3 Modalità e tempi di sostituzione degli addetti: verrà valutata la procedura di gestione delle sostituzioni del personale, le relative modalità e tempistiche	0,4	0,5	0,5	0,47	3	1,40	
	1.4 Gestione delle emergenze e tempistiche degli interventi: verranno valutate la tempestività e le modalità di gestione e di organizzazione del personale, con i relativi sistemi di comunicazione adottati, per garantire tempestività di intervento nel caso di emergenze e richieste straordinarie	0,4	0,5	0,5	0,47	8	3,73	
	1.5 Efficienza della struttura logistica e sistema di autocontrollo del servizio	a) le procedure di controllo (es: numero delle ispezioni a campione/controlli), sia delle prestazioni del personale esecutore, che delle presenze e degli orari sui vari posti di lavoro (autocontrollo di qualità e organizzativo);	0,4	0,4	0,4	0,40	3	1,20
		b) i tempi e le modalità di reportistica all'amministrazione aggiudicatrice.	0,4	0,4	0,4	0,40	3	1,20
	1.6 Macchinari, attrezzature e prodotti di pulizia/disinfezione utilizzati	a) l'idoneità della consistenza quantitativa e qualitativa di macchinari e attrezzature;	0,5	0,5	0,5	0,50	3	1,50
		b) l'idoneità della consistenza quantitativa e qualitativa dei prodotti di pulizia/disinfezione utilizzati	0,7	0,6	0,6	0,63	3	1,90
		c) gli aspetti relativi alla dotazione ed impiego di macchinari e prodotti sotto il profilo della sicurezza sui luoghi di lavoro con particolare riferimento alle aree non accessibili o che prevedono rischi di cadute per lavori in quota	0,4	0,5	0,5	0,47	3	1,40
	Sede operativa: eventuale disponibilità sede operativa attrezzata nell'ambito del territorio del Comune o Comuni limitrofi. Dovrà essere specificato l'indirizzo della sede operativa e le caratteristiche della stessa (dotazioni informatiche e strumentali, orario attività, eventuale presenza locali di deposito, problematiche gestite, ecc.). Verranno attribuiti i seguenti punteggi: - Sede operativa entro 30 km. dalla sede dell'Unione sita a Cividate Camuno: 5 punti; - Sede operativa oltre i 30 km. ed entro 70 km. dall'Unione sita a Cividate Camuno: 2 punti; - Sede operativa oltre 70 km. dalla sede dell'Unione sita a Cividate Camuno: 0 punti					5	5,00	
2. FORMAZIONE DEL PERSONALE	Formazione del personale addetto al servizio di pulizie: tipologie, ambiti e modalità utilizzate per garantire la formazione degli operatori impiegati per lo svolgimento del servizio, ai sensi di quanto previsto dal D.lgs 81/08 e dal D.M. 24.05.2012 (Criteri ambientali minimi)	0,5	0,5	0,5	0,50	5	2,50	
3. EFFICACIA DEL PIANO GESTIONALE DEL SERVIZIO FINALIZZATO A RIDURRE L'IMPATTO AMBIENTALE (D.M.24 MAGGIO 2012)	3.1 Efficacia delle procedure proposte per ridurre il consumo di sostanze chimiche e per minimizzare il consumo di acqua ed energia	0,4	0,5	0,4	0,43	3	1,30	
	Metodologie per la raccolta differenziata con descrizione delle metodologie da adottare ai fini della raccolta differenziata dei rifiuti secondo quanto in vigore sul territorio dell'Ente: verrà considerata migliore la soluzione che prevede nell'ambito della relazione tecnica presentata una migliore descrizione delle metodologie che si intendono adottare e sviluppare in tema di raccolta differenziata dei rifiuti secondo quanto in vigore sul territorio dell'Ente. Si terrà conto anche delle eventuali azioni che verranno poste in essere dal concorrente per la riduzione dei rifiuti e delle altre soluzioni finalizzate a minimizzare gli impatti ambientali del servizio	0,5	0,5	0,5	0,50	3	1,50	
4. MIGLIORIE	Servizi migliorativi offerti rispetto a quelli previsti dal Capitolato d'appalto, senza oneri a carico dell'Amministrazione: saranno valutate unicamente quelle proposte che comportino un concreto vantaggio per il committente.	0,7	0,7	0,6	0,67	8	5,33	
						70		
	TOTALE						39,47	

Orizio Fabrizio

Presidente Commissione di gara

Saracini Greta

Componente Commissione di gara

Scamozzi Emanuela

Componente Commissione di gara



**OPERATORE ECONOMICO ADLER SYSTEM SERVICE**

CRITERI DI VALUTAZIONE		SOTTO - CRITERI DI VALUTAZIONE	commissario 1	commissario 2	commissario 3	media	PUNTEGGI	
							Sub-peso MAX	Sub-punteggio
1. PROGETTO DI ORGANIZZAZIONE DEL SERVIZIO DI PULIZIE	1.1 Sistema organizzativo di fornitura del servizio	a) efficacia e adeguatezza del piano di lavoro che si intende utilizzare, con descrizione delle fasi operative e modalità di erogazione delle prestazioni;	0,6	0,6	0,5	0,57	3	1,70
		b) efficacia delle metodologie tecnico-operative di intervento che si intendono adottare in relazione alla specificità degli stabili e dei singoli ambienti;	0,5	0,5	0,5	0,50	3	1,50
		c) adeguatezza delle fasce orarie di esecuzione del servizio in termini di minimizzazione dell'impiego sull'attività lavorativa dell'Ente committente	0,7	0,7	0,7	0,70	3	2,10
		d) disponibilità, in caso di particolari esigenze, a modificare l'orario e le giornate di esecuzione di servizio, anche in giorni non lavorativi. Si= 3 punti No= 0 punti					3	3,00
	1.2 Adeguatezza del piano di lavoro	a) l'adeguatezza del gruppo di lavoro proposto in ogni stabile e del monte orario lavorativo per tipologia di addetto, in relazione agli strumenti e macchinari adottati;	0,7	0,7	0,7	0,70	6	3,50
		b) la distribuzione del personale addetto e il monte orario lavorativo per le prestazioni periodiche, in relazione agli strumenti e macchinari adottati	0,5	0,5	0,5	0,50	3	1,50
	1.3 Modalità e tempi di sostituzione degli addetti: verrà valutata la procedura di gestione delle sostituzioni del personale, le relative modalità e tempistiche		0,5	0,5	0,5	0,50	3	1,50
	1.4 Gestione delle emergenze e tempistiche degli interventi: verranno valutate la tempistica e le modalità di gestione e di organizzazione del personale, con i relativi sistemi di comunicazione adottati, per garantire tempestività di intervento nel caso di emergenze e richieste straordinarie		0,4	0,5	0,5	0,47	8	3,73
	1.5 Efficienza della struttura logistica e sistema di autocontrollo del servizio	a) le procedure di controllo (es: numero delle ispezioni a campione/controlli), sia delle prestazioni del personale esecutore, che delle presenze e degli orari sui vari posti di lavoro (autocontrollo di qualità e organizzativo);	0,6	0,5	0,5	0,53	3	1,60
		b) i tempi e le modalità di reportistica all'amministrazione aggiudicatrice.	0,4	0,5	0,5	0,47	3	1,40
	1.6 Macchinari, attrezzature e prodotti di pulizia/disinfezione utilizzati	a) l'idoneità della consistenza quantitativa e qualitativa di macchinari e attrezzature;	0,5	0,5	0,5	0,50	3	1,50
		b) l'idoneità della consistenza quantitativa e qualitativa dei prodotti di pulizia/disinfezione	0,7	0,6	0,6	0,63	3	1,90
		c) gli aspetti relativi alla dotazione ed impiego di macchinari e prodotti sotto il profilo della sicurezza sui luoghi di lavoro, con particolare riferimento alle aree non accessibili o che prevedono rischi di cadute per lavori in quota	0,4	0,4	0,4	0,40	3	1,20
	Sede operativa: eventuale disponibilità sede operativa attrezzata nell'ambito del territorio del Comune o Comuni limitrofi. Dovrà essere specificato l'indirizzo della sede operativa e le caratteristiche della stessa (dotazioni informatiche e strumentali, orario attività, eventuale presenza locali di deposito, problematiche gestite, ecc.). Verranno attribuiti i seguenti punteggi: - Sede operativa entro 30 km. dalla sede dell'Unione sita a Cividate Camuno: 5 punti; - Sede operativa oltre i 30 km. ed entro 70 km. dall'Unione sita a Cividate Camuno: 2 punti; - Sede operativa oltre 70 km. dalla sede dell'Unione sita a Cividate Camuno: 0 punti						6	0,00
2. FORMAZIONE DEL PERSONALE	Formazione del personale addetto al servizio di pulizie: tipologie, ambiti e modalità utilizzate per garantire la formazione degli operatori impiegati per lo svolgimento del servizio, al sensi di quanto previsto dal D. lgs 81/08 e dal D.M. 24.05.2012 (Criteri ambientali minimi)		0,5	0,5	0,5	0,50	6	2,50
3. EFFICACIA DEL PIANO GESTIONALE DEL SERVIZIO FINALIZZATO A RIDURRE L'IMPATTO AMBIENTALE (D.M.24 MAGGIO 2012)	3.1 Efficacia delle procedure proposte per ridurre il consumo di sostanze chimiche e per minimizzare il consumo di acqua ed energia		0,5	0,5	0,5	0,50	3	1,50
	Metodologie per la raccolta differenziata con descrizione delle metodologie da adottare ai fini della raccolta differenziata dei rifiuti secondo quanto in vigore sul territorio dell'Ente: verrà considerata migliore la soluzione che prevede nell'ambito della relazione tecnica presentata una migliore descrizione delle metodologie che si intendono adottare e sviluppare in tema di raccolta differenziata dei rifiuti secondo quanto in vigore sul territorio dell'Ente. Si terrà conto anche delle eventuali azioni che verranno poste in essere dal concorrente per la riduzione dei rifiuti e della altre soluzioni finalizzate a minimizzare gli impatti ambientali del servizio		0,3	0,3	0,3	0,30	3	0,90
4. MIGLIORIE	Servizi migliorativi offerti rispetto a quelli previsti dal Capitolato d'appalto, senza oneri a carico dell'Amministrazione: saranno valutate unicamente quelle proposte che comportino un concreto vantaggio per il committente.		0,3	0,3	0,3	0,30	8	2,40
							70	
TOTALE								33,43

Orizio Fabrizio

Presidente Commissione di gara

Saracino Gino

Componente Commissione di gara

Scumozzi Emanuela

Componente Commissione di gara



**OPERATORE ECONOMICO OPEN CLEAN SRL**

CRITERI DI VALUTAZIONE	SOTTO - CRITERI DI VALUTAZIONE	commissario 1	commissario 2	commissario 3	media	PUNTEGGI	
						Sub-peso MAX	Sub-punteggio
<b>1. PROGETTO DI ORGANIZZAZIONE DEL SERVIZIO DI PULIZIE</b>	a) efficacia e adeguatezza del piano di lavoro che si intende utilizzare, con descrizione delle fasi operative e modalità di erogazione delle prestazioni;	0,6	0,7	0,6	0,63	3	1,90
	b) efficacia delle metodologie tecnico-operative di intervento che si intendono adottare in relazione alla specificità degli stabili e dei singoli ambienti;	0,7	0,7	0,6	0,67	3	2,00
	c) adeguatezza delle fasce orarie di esecuzione del servizio in termini di minimizzazione dell'impatto sull'attività lavorativa dell'Ente committente	0,4	0,4	0,4	0,40	3	1,20
	d) disponibilità, in caso di particolari esigenze, a modificare l'orario e le giornate di esecuzione di servizio, anche in giorni non lavorativi. Si= 3 punti No= 0 punti					3	3,00
	a) l'adeguatezza del gruppo di lavoro proposto in ogni stabile e del monte orario lavorativo per tipologia di addetto, in relazione agli strumenti e macchinari adottati;	0,5	0,5	0,5	0,50	6	2,50
	b) la distribuzione del personale addetto e il monte orario lavorativo per le prestazioni periodiche, in relazione agli strumenti e macchinari adottati	0,3	0,4	0,4	0,37	3	1,10
	<b>1.3 Modalità e tempi di sostituzione degli addetti: verrà valutata la procedura di gestione delle sostituzioni del personale, le relative modalità e tempistiche</b>	0,7	0,7	0,7	0,70	3	2,10
	<b>1.4 Gestione delle emergenze e tempistiche degli interventi: verranno valutate la tempistica e le modalità di gestione e di organizzazione del personale, con i relativi sistemi di comunicazione adottati, per garantire tempestività di intervento nel caso di emergenze e richieste straordinarie</b>	0,7	0,7	0,7	0,70	8	5,60
	a) le procedure di controllo (es: numero delle ispezioni a campione/controlli), sia delle prestazioni del personale esecutore che delle presenze e degli orari sui vari posti di lavoro (autocontrollo di qualità e organizzativo);	0,7	0,7	0,7	0,70	3	2,10
	b) i tempi e le modalità di reportistica all'amministrazione aggiudicatrice.	0,7	0,7	0,7	0,70	3	2,10
	a) idoneità della consistenza quantitativa e qualitativa di macchinari e attrezzature;	0,7	0,7	0,7	0,70	3	2,10
	b) idoneità della consistenza quantitativa e qualitativa dei prodotti di pulizia/disinfezione	0,7	0,7	0,7	0,70	3	2,10
	c) gli aspetti relativi alla dotazione ed impiego di macchinari e prodotti sotto il profilo della sicurezza sui luoghi di lavoro con particolare riferimento alle aree non accessibili o che prevedono rischi di cadute per lavori in quota	0,6	0,6	0,6	0,60	3	1,80
	Sede operativa: eventuale disponibilità sede operativa attrezzata nell'ambito del territorio del Comune o Comuni limitrofi. Dovrà essere specificato l'indirizzo della sede operativa e le caratteristiche della stessa (dotazioni informatiche e strumentali, orario attività, eventuale presenza locali di deposito, problematiche gestite, ecc.). Verranno attribuiti i seguenti punteggi: - Sede operativa entro 30 km. dalla sede dell'Unione sita a Cividate Camuno: 5 punti; - Sede operativa oltre i 30 km. ed entro 70 km. dall'Unione sita a Cividate Camuno: 2 punti; - Sede operativa oltre 70 km. dalla sede dell'Unione sita a Cividate Camuno: 0 punti					6	0,00
<b>2. FORMAZIONE DEL PERSONALE</b>	Formazione del personale addetto al servizio di pulizie: tipologie, ambiti e modalità utilizzate per garantire la formazione degli operatori impiegati per lo svolgimento del servizio, ai sensi di quanto previsto dal D.lgs.81/08 e dal D.M. 24.05.2012 (Criteri ambientali minimi)	0,7	0,7	0,7	0,70	6	3,50
<b>3. EFFICACIA DEL PIANO GESTIONALE DEL SERVIZIO FINALIZZATO A RIDURRE L'IMPATTO AMBIENTALE (D.M.24 MAGGIO 2012)</b>	<b>3.1 Efficacia delle procedure proposte per ridurre il consumo di sostanze chimiche e per minimizzare il consumo di acqua ed energia</b>	0,7	0,7	0,7	0,70	3	2,10
	Metodologie per la raccolta differenziata con descrizione delle metodologie da adottare ai fini della raccolta differenziata dei rifiuti secondo quanto in vigore sul territorio dell'Ente: verrà considerata migliore la soluzione che prevede nell'ambito della relazione tecnica presentata una migliore descrizione delle metodologie che si intendono adottare e sviluppare in tema di raccolta differenziata dei rifiuti secondo quanto in vigore sul territorio dell'Ente. Si terrà conto anche delle eventuali azioni che verranno poste in essere dal concorrente per la riduzione dei rifiuti e della altre soluzioni finalizzate a minimizzare gli impatti ambientali del servizio	0,7	0,7	0,7	0,70	3	2,10
<b>4. MIGLIORIE</b>	Servizi migliorativi offerti rispetto a quelli previsti dal Capitolato d'appalto, senza oneri a carico dell'Amministrazione: saranno valutate unicamente quelle proposte che comportino un concreto vantaggio per il committente.	0,7	0,7	0,7	0,70	8	5,60
						70	
<b>TOTALE</b>							<b>42,90</b>

Preso atto di quanto indicato sul punto dall'operatore economico, la Commissione ritiene di non attribuire alcun punteggio, alla luce di quanto indicato nella lex specialis di gara e di recenti approdi interpretativi sull'argomento (vedasi delibere Anac 113/2021 e 391/2017) in quanto devono considerarsi legittimi i criteri di valutazione dell'offerta basati su principi di prossimità territoriale se volti a valorizzare un elemento che può oggettivamente incidere sulla qualità complessiva dell'offerta, in particolare se tali criteri non incidano in maniera rilevante sulla determinazione del punteggio complessivo come nel caso di specie (5 p.ti su 70).

Orizio Fabrizio *Orizio*

Presidente Commissione di gara

Saracino Greta *Greta Saracino*

Componente Commissione di gara

Scumozzi Emanuela *Scumozzi*

Componente Commissione di gara