

**Determinazione Dirigenziale n° 130/2022**

UFFICIO CUC CM SEBINO BRESCIANO
Proposta n° 8/2022

OGGETTO: PROCEDURA PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI TESORERIA COMUNALE DEL COMUNE DI SALE MARASINO (BS) PER IL QUINQUENNIO 2022/2026- CIG Z9434291B7 - APPROVAZIONE VERBALI DI GARA ED AMMISSIONE OPERATORI ECONOMICI.

IL RESPONSABILE DELLA CUC AREA VASTA BRESCIA

S.D.T. SEBINO BRESCIANO

Richiamati:

- la deliberazione assembleare della Comunità Montana del Sebino Bresciano n. 19 del 21/12/2020 di approvazione del Bilancio di previsione 2021/2023;
- la deliberazione del Consiglio Provinciale n. 39 in data 14/11/2019 di approvazione dello Schema di Convenzione per la prosecuzione delle attività della Centrale Unica di Committenza "Area Vasta Brescia", sottoscritta da questa Provincia con le Comunità Montane del Sebino Bresciano e della Valle Trompia in data 06/04/2020 e con la Comunità Montana della Valle Camonica in data 27/05/2020, valida fino al 31/12/2022;
- la deliberazione del Consiglio Provinciale n. 27 in data 31/07/2017 di approvazione del Regolamento della Centrale di Committenza Area Vasta Brescia ("Regolamento CUC");
- la deliberazione della Giunta Esecutiva della Comunità Montana del Sebino Bresciano n. 89 del 25/11/2019, avente per oggetto: "Approvazione convenzione per la prosecuzione delle attività della Centrale Unica di Committenza 'Area Vasta Brescia'"
- l'articolo 4, comma 1 del Regolamento CUC, secondo il quale la Centrale di Committenza opera con il personale e i collaboratori ad essa assegnati dalla Provincia e da ciascuna Comunità Montana ed elencati nella nota del Responsabile della CUC del 10 gennaio 2018 (Protocollo n. 4018/2018);
- la deliberazione della Giunta Esecutiva della Comunità Montana del Sebino Bresciano n. 49 del 22/05/2019, avente per oggetto: "approvazione convenzione tra la Provincia Di Brescia e la Comunità Montana Del Sebino Bresciano per l'utilizzo di personale temporaneamente assegnato, ai sensi dell'art.1, comma 124, legge 145/2018, alla Centrale Unica Di

Documento firmato digitalmente

Committenza 'Area Vasta Brescia' con la quale viene individuato quale responsabile della sede territoriale distaccata la Dott.ssa Gloria Rolfi, segretario direttore della Comunità Montana del Sebino Bresciano, nonché responsabile della C.U.C. del Sebino Bresciano;

Verificata la coerenza del presente provvedimento con:

- il progetto n. 20 “Gestione dell’attività contrattuale e svolgimento delle funzioni di Stazione appaltante” Obiettivo n. 00169 “Stesura e pubblicazione dei bandi di gara e delle lettere d’invito per le procedure negoziate contenendo le relative tempistiche, rispetto alle istanze di indizione da parte dei Settori/Enti proponenti” del Piano Esecutivo di Gestione e delle Performance 2020-22;
- il rispetto delle misure in materia di Trasparenza e di Prevenzione della corruzione di cui al vigente Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza, approvato con decreto del Presidente della Provincia n. 129 del 26/03/2021;

Richiamate:

- la Convenzione con i Comuni per lo svolgimento delle attività della Centrale Unica di Committenza CUC “Area Vasta Brescia”, di cui alla deliberazione del Consiglio Provinciale 26/2017, sottoscritta con il Comune di Sale Marasino in oggetto in data 20/06/2018;
- la determinazione a contrarre n. 35 del 30/11/2021 adottata dal Comune di Sale Marasino (Prov. BS) per l'indizione di una procedura di gara aperta, da aggiudicare mediante applicazione del criterio dell’offerta economicamente più vantaggiosa/prezzo più basso, ai sensi dell'art. 95, del medesimo decreto;
- la nota del 02/12/2021 (P.G. n. 2113911) - con la quale il Comune di Sale Marasino (Prov. BS) ha richiesto alla CUC “Area Vasta Brescia” – Sede Principale di procedere all'espletamento della sopracitata procedura di gara;
- la comunicazione trasmessa dalla CUC al Comune di Sale Marasino, prot. 213884 del 06/12/2021, con la quale veniva richiesta la verifica dei contenuti della bozza del bando di gara e dei relativi allegati;
- la comunicazione del Comune di Sale Marasino, prot. 216953 del 13/12/2021, con la quale vengono confermati gli allegati trasmessi in data 06/12/2021;
- la determinazione dirigenziale n. 1985/2021 del 13/12/2021 di approvazione del bando di gara, pubblicato in data 13/12/2021 ai sensi di legge;

Visto il verbale di gara (qui allegato) del giorno 03/02/2022, nel quale è riportato l’operatore economico che ha presentato offerta nella presente gara;

Rilevato di ammettere n. 1 operatore economico;

Documento firmato digitalmente

Rilevato che l'adozione del presente atto non comporta riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'Ente e, pertanto, non necessita del rilascio del parere di regolarità contabile e del visto attestante la copertura finanziaria ai sensi dell'articolo 147-bis del Decreto legislativo n. 267 del 18 agosto 2000;

Preso atto che il presente provvedimento è munito del parere di regolarità amministrativa previsto dall'articolo 147 bis del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267;

Visto l'articolo 107 del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267;

DISPONE

- 1) di approvare il verbale di gara relativo alla seduta tenutesi il giorno 03/02/2022 (qui allegato) relativo alla procedura di gara per l'affidamento del servizio di tesoreria comunale del comune di Sale Marasino (BS) per il quinquennio 2022/2026- CIG Z9434291B7 approvando altresì l'ammissione di n. 1 concorrente;
- 2) che venga dato avviso del presente provvedimento ai concorrenti, ai sensi dell'art. 76 comma 2bis del Codice, con l'indicazione dell'ufficio o collegamento informatico di accesso riservato dove sono disponibili i relativi atti;
- 3) di dare atto che avverso al presente provvedimento è ammesso ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale, sezione di Brescia, nei termini previsti dalla legge.

Brescia, li 03-02-2022

II DIRIGENTE
GLORIA ROLFI