

**Determinazione Dirigenziale n° 1997/2021****SETTORE DELLA STAZIONE APPALTANTE – CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA  
DI AREA VASTA  
Proposta n° 1790/2021**

**OGGETTO: SERVIZIO DI AGGIORNAMENTO DEL PATRIMONIO MOBILIARE E IMPORTAZIONE DEL PATRIMONIO IMMOBILIARE – DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE A CONTRARRE E DI AFFIDAMENTO ALLA DITTA PA DIGITALE S.P.A. – SMART CIG Z44341765E**

**IL DIRIGENTE  
(dott. Fabio De Marco)**

**Richiamati:**

- la deliberazione del Consiglio Provinciale n. 11 del 29 marzo 2021 di approvazione del Documento Unico di Programmazione 2021-2023 e relativi allegati, e la deliberazione del Consiglio Provinciale n. 12 del 29 marzo 2021 di approvazione del Bilancio di Previsione 2021-2023 e successive variazioni;
- il decreto del Presidente della Provincia n. 186 del 15/06/2021 di approvazione del Piano Esecutivo di Gestione e delle Performance 2021-2023;
- il decreto del Presidente della Provincia n. 211 del 13/10/2020 di ridefinizione dell'incarico di funzioni dirigenziali al Dott. Fabio De Marco con l'affidamento al medesimo dell'Area dei Servizi ai Comuni, del Settore della Stazione Appaltante – CUC di Area Vasta, del Settore della Innovazione e dei Servizi ai Comuni e della Direzione Amministrativa del Settore Vigilanza e Sicurezza, a decorrere dal 14 ottobre 2020 e fino alla scadenza del mandato;

**Verificati:**

- la coerenza del presente provvedimento con l'obiettivo operativo OBO.07 "Razionalizzazione delle spese di funzionamento dell'Ente per l'acquisto di beni e servizi", SER.07.007 "Approvvigionamento di beni e servizi - Affidamenti diretti di forniture di beni e di servizi (anche SINTEL/MEPA)";
- il rispetto delle misure in materia di trasparenza e di prevenzione della corruzione di cui al vigente Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza approvato con decreto del Presidente della Provincia n. 129 del 26 marzo 2021;

**Visto** il decreto legislativo 18 aprile 2016 n. 50, recante "Codice dei contratti pubblici", e successive modificazioni e integrazioni (d'ora innanzi "Codice");

**Richiamati** l'art. 192 del TUEL e l'art. 32, comma 2, del Codice, relativi alla determinazione a contrarre, con la quale si definiscono il fine, l'oggetto, la forma, le clausole ritenute essenziali del contratto che si intende stipulare, le modalità di scelta del contraente e le ragioni che ne sono alla base

**Premesso che:**

- con l'avvio del Bilancio Armonizzato, gli Enti sono chiamati ed obbligati, ad avere necessariamente un "inventario aggiornato e coerente con la contabilità dell'Ente" ed a codificare le varie voci dell'Inventario in base al Piano dei Conti Integrato (Allegato 6 al D.Lgs. 118/11), dai quali discendono e si integrano con il Conto Economico e lo Stato Patrimoniale;
- per poter applicare una corretta gestione economico-patrimoniale, bisogna avere un inventario effettivamente descrittivo dei cespiti posseduti, dettagliato nei contenuti ed aggiornato al reale valore dei beni, valore che sarà riconsiderato in base ai nuovi coefficienti di ammortamento previsti dai principi contabili della Ragioneria Generale dello Stato;

**Considerato che:**

- l'Amministrazione Provinciale ha in uso da anni l'ambiente "URBI", sviluppato e distribuito dalla società PA Digitale per l'espletamento di alcune delle funzioni istituzionali quali ad esempio, e non a titolo esaustivo, la protocollazione, la formazione degli atti amministrativi, degli atti dirigenziali e degli organi politici e loro conservazione sostitutiva, la gestione contabile e finanziaria, la gestione del Workflow delle procedure di gara;
- l'ambiente URBI comprende il modulo inventario;
- l'Ufficio Razionalizzazione della Spesa e Gestione amministrativa del Patrimonio ha effettuato la verifica in loco dei beni mobili presenti presso gli uffici provinciali;
- con determina n. 1451/2020 è stato affidato alla ditta PA Digitale con sede legale in Via Leonardo da Vinci, 13 – 26854 Pieve Fissiraga (LO) - P.I. e C.F. 06628860964 la fornitura di un sistema informatico degli inventari dei beni mobili con implementazione di un sistema innovativo per il monitoraggio e tracciatura della movimentazione dei beni mobili stessi;

**Considerato altresì che** l'Ufficio Razionalizzazione della Spesa e Gestione Amministrativa del Patrimonio gestisce il patrimonio immobiliare dell'Ente, sia dal punto di vista tecnico che dal punto di vista finanziario;

**Riscontrata** quindi la necessità di:

- implementare un sistema informatico che risponda alle esigenze dell'Ente;
- aggiornare la banca dati del patrimonio mobiliare e immobiliare dell'Ente e di redigere lo stato patrimoniale;
- provvedere alla manutenzione e assistenza del sopracitato software;

**Ritenuto** inoltre opportuno individuare un'ulteriore soluzione software che garantisca massima integrazione con il gestionale in uso da questo Ente per quanto riguarda sia la gestione inventario, che la gestione finanziaria dei beni immobili;

**Sentita** la ditta che attualmente fornisce il gestionale amministrativo e contabile e rilevato che la stessa può fornire quanto ricercato in quanto possiede un modulo del proprio software relativo sia ai beni mobili che immobili;

**Verificato** ai sensi del combinato disposto dell'art. 1, commi 449 e 456, della L. 296/2006 e successive modificazioni ed integrazioni e dell'art. 9, comma 2 del D.L. 66/2014 (convertito con modifiche in L. 89/2014), che non vi sono attualmente Convenzioni attive, di cui all'art. 26, comma 1, della L. 488/1999 e successive modificazioni e integrazioni, aventi per oggetto forniture analoghe a quelle del presente provvedimento di affidamento;

**Visti:**

- l'art. 1, comma 2, lett. a), letto in combinato disposto con il comma 3 del D.L. n. 76/2020 convertito con modificazioni con L. n. 120/2020 e novellato dall'art. 51 del D.L. n. 77/2021, convertito con modificazioni con Legge n. 108/2021 in merito alle procedure di affidamento diretto per importi inferiori a 139.000 euro (IVA esclusa) ed alla possibilità di realizzarli tramite determinazione a contrarre che, ai sensi dell'articolo 32, comma 2, secondo periodo del Codice, “

contenga, in modo semplificato, l'oggetto dell'affidamento, l'importo, il fornitore, le ragioni della scelta del fornitore, il possesso, da parte sua, dei requisiti di carattere generale, nonché il possesso dei requisiti tecnico-professionali, ove richiesti”;

- l'art. 1, comma 512 della L. 208/2015, il quale stabilisce che “Al fine di garantire l'ottimizzazione e la razionalizzazione degli acquisti di beni e servizi informatici e di connettività, fermi restando gli obblighi di acquisizione centralizzata previsti per i beni e servizi dalla normativa vigente, le amministrazioni pubbliche e le società inserite nel conto economico consolidato della pubblica amministrazione, come individuate dall'Istituto nazionale di statistica (ISTAT) ai sensi dell'articolo 1 della legge 31 dicembre 2009, n. 196, provvedono ai propri approvvigionamenti **esclusivamente tramite gli strumenti di acquisto e di negoziazione di Consip Spa o dei soggetti aggregatori, ivi comprese le centrali di committenza regionali**, per i beni e i servizi disponibili presso gli stessi soggetti”;
- le Linee Guida n. 4 emanate da ANAC, approvate con delibera n. 1097/2016 ed aggiornate con delibera n. 206/2018, recante “Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici”;
- la Circolare Prot. n. 172169 del 23/12/2019, a firma del Segretario Generale, con oggetto “Indicazioni operative per l'affidamento dei contratti pubblici” e successive modificazioni e integrazioni;

**Ritenuto** quindi opportuno, per quanto sopra esposto, procedere all'affidamento diretto, ai sensi delle disposizioni di legge sopra richiamate, per la fornitura del servizio di aggiornamento del patrimonio mobiliare e costituzione del sistema informativo del patrimonio immobiliare;

**Riscontrato che**, sulla base di quanto previsto in oggetto, è stata stimata una spesa complessiva presunta pari a € 22.500,00 (al netto dell'IVA di Legge);

**Dato atto che:**

- in data 29/11/2021 si è proceduto alla pubblicazione di una “Trattativa Diretta” ID n. 1930522 nel MePA con la ditta PA Digitale S.p.A., ponendo come importo € 22.500,00 (al netto dell'IVA di Legge) e fissando come termine ultimo di presentazione dell'offerta il giorno 30/11/2021;
- in data 30/11/2021 si è proceduto all'apertura dei documenti amministrativi, delle autocertificazioni e dell'offerta economica contenuti nella Trattativa diretta inviata al citato OE, prendendo atto che il medesimo ha offerto € 22.000,00 (al netto dell'IVA di Legge) nel dettaglio:

SERVICE BENI MOBILI	EURO
Servizio di aggiornamento della banca dati Babylon del Patrimonio mobiliare dell'Ente, redazione dello Stato Patrimoniale (Beni mobili) e servizio di etichettatura (Esercizio 2021) + Manutenzione e assistenza al SIP – Sistema Informativo Patrimoniale Babylon Beni mobili e raccordo	€ 7.500,00 + IVA

BENI IMMOBILI	IMPORTO ATTIVAZIONE 2021	IMPORTO SERVICE 2022
Importazione dei dati del Patrimonio immobiliare	€ 4.500,00 + IVA	
Modulo Babylon – Beni immobili	€ 4.500,00 + IVA	
Servizio di aggiornamento della banca dati Babylon del Patrimonio immobiliare dell'Ente e		

redazione dello Stato Patrimoniale (Beni immobili) - Esercizio 2021	€ 5.500,00 + IVA
---------------------------------------------------------------------	------------------

- ai sensi dell'articolo 26, comma 3-bis del d.lgs. n. 81/2008 e successive modificazioni ed integrazioni, in considerazione della tipologia di prestazioni previste dall'appalto, non risulta necessario provvedere alla predisposizione del "Documento Unico di Valutazione dei Rischi Interferenziali" (DUVRI) e conseguentemente alla quantificazione degli oneri della sicurezza interferenziale;

**Dato atto altresì che:**

- ai fini della presente procedura, è nominato quale responsabile unico del procedimento (RUP) il geom. Giuliano Tarletti, Istruttore Direttivo Tecnico della Provincia di Brescia, Settore della Stazione Appaltante - C.U.C. di Area Vasta - Ufficio Razionalizzazione della Spesa e Gestione Amministrativa del Patrimonio;
- al fine di assolvere agli obblighi sulla tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge n.136/2010 e successive modificazioni ed integrazioni, per la procedura in oggetto è stato acquisito il Codice Identificativo di Gara Smart CIG Z44341765E
- la stipula del contratto avverrà mediante la piattaforma del Mercato elettronico della Pubblica Amministrazione (MePA);
- il presente appalto non è soggetto al versamento del contributo per i contratti di cui alla deliberazione dell'ANAC n. 1197 del 18/12/2019, in quanto il relativo importo è inferiore a Euro 40.000,00;
- sono in corso i prescritti controlli in capo all'affidatario circa l'assenza dei motivi di esclusione di cui all'articolo 80, in applicazione di quanto previsto dalle Linee Guida ANAC n. 4;

**Ritenuto** congrua l'offerta ed opportuno procedere all'affidamento del servizio in oggetto alla ditta PA DIGITALE S.P.A. al fine di monitorare e garantire la corretta consistenza del patrimonio mobiliare ed immobiliare dell'Ente tramite il continuo aggiornamento della banca dati e di predisporre gli elaborati previsti, in particolare dello Stato Patrimoniale, ai sensi delle seguenti disposizioni di Legge:

- D. Lgs. 118/2011 e s.m.i;
- D Lgs. 25 febbraio 1995, n. 77 – TUEL 267/2000 e DPR 194/96;
- Art. 2 comma 222 della Legge Finanziaria 2010;
- Regolamento di Contabilità dell'Ente;

**Preso atto** che il presente provvedimento è munito dei pareri previsti dall'articolo 147 bis del D. Lgs. n. 267/2000;

**DETERMINA**

1. di procedere, per le motivazioni sopra espresse, all'affidamento del servizio in oggetto alla ditta PA DIGITALE S.P.A. con sede legale a Pieve Fissiraga (LO) in Via Leonardo da Vinci, 13 – 26854 - P.I. e C.F. 06628860964 a fronte di un importo contrattuale di € 22.000,00 (al netto dell'IVA di Legge);
2. di dare atto che il Responsabile unico del procedimento (RUP), ai sensi dell'art. 31, comma 1, del Codice è il geom. Giuliano Tarletti, Istruttore Direttivo Tecnico della Provincia di Brescia, Settore della Stazione Appaltante - C.U.C. di Area Vasta - Ufficio Razionalizzazione della Spesa e Gestione Amministrativa del Patrimonio;
3. di dare atto che al fine di assolvere agli obblighi sulla tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge n.136/2010 e successive modificazioni ed integrazioni, per la procedura in oggetto è stato acquisito il Codice Identificativo di Gara Smart CIG Z44341765E;
4. di impegnare la spesa complessiva di € 26.840,00 (€ 22.000,00 + IVA al 22% pari ad € 4.840,00)

Documento firmato digitalmente

al capitolo 1000332 come di seguito indicato:

<b>ANNO</b>	<b>IMPORTO</b>	<b>CAPITOLO</b>	<b>PEG</b>	<b>CENTRO DI COSTO</b>	<b>FATTORE PRODUTTIVO</b>
2021	€ 20.130,00	1000332	SER.07.007	PAT00000	C0201ALT
2022	€ 6.710,00	1000332	SER.07.007	PAT00000	C0201ALT

5. di dare atto che la suddetta spesa è esigibile per € 20.130,00 nel 2021 ed € 6.710,00 nel 2022;
6. di dare atto che avverso il presente provvedimento è ammesso il ricorso giurisdizionale davanti al TAR di Brescia nei termini previsti dalla legge.

Brescia, li 14-12-2021

II DIRIGENTE  
FABIO DE MARCO