



**Determinazione Dirigenziale n° 1846/2021**

**SETTORE DELLE RISORSE UMANE E CONTROLLO DI GESTIONE**  
**Proposta n° 277/2021**

**OGGETTO: AFFIDAMENTO DIRETTO A PUBLIKA SRL DEL SERVIZIO DI FORMAZIONE IN MATERIA DI PERSONALE A FAVORE DEL SETTORE DELLE RISORSE UMANE E CONTROLLO DI GESTIONE – CIG ZB73410441**  
**IL SEGRETARIO GENERALE**

**Richiamati:**

- la deliberazione del Consiglio Provinciale n. 11 del 29 marzo 2021 di approvazione del Documento Unico di Programmazione 2021-2023 e relativi allegati;
- la deliberazione del Consiglio Provinciale n. 12 del 29 marzo 2021 di approvazione del Bilancio di Previsione 2021-2023 e successive variazioni;
- il decreto del Presidente della Provincia n. 186 del 15 giugno 2021 di approvazione del Piano Esecutivo di Gestione e delle Performance 2021-2023 e successiva variazione;
- il decreto del Presidente della Provincia n. 72 del 20 marzo 2019 che ha conferito alla sottoscritta l'incarico di direzione del Settore delle Risorse Umane e Controllo di Gestione, e il decreto n. 140 del 30 maggio 2019 di ridefinizione dell'incarico di direzione e di conferma dell'incarico sopra citato;

**Verificati:**

- la coerenza del presente provvedimento con l'Obiettivo Operativo n. 13 “Gestione delle Risorse Umane” – Servizio 13.001 “Formazione e aggiornamento del personale dell'Ente” del Settore delle Risorse Umane e Controllo di Gestione;
- il rispetto delle misure in materia di trasparenza e di prevenzione della corruzione di cui al vigente Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza, approvato con decreto del Presidente della Provincia n. 129 del 26 marzo 2021;

**Premesso che:**

- Publika srl, c.f./p. iva 02213820208, via Pascoli, 3 – 46049 Volta Mantovana (MN), organizza il corso di formazione “Le procedure assunzionali dell'art. 3 bis del D.L. 80”, articolato in diversi incontri webinar, aventi quale relatore il dottor Gianluca Bertagna;
- per una spesa complessiva di 4.000,00 euro, il presente percorso formativo si pone l'obiettivo di fornire risposte e soluzioni concrete alle problematiche, anche organizzative, che l'Amministrazione si trova ora ad affrontare in materia di assunzione del personale;

**Ritenuto che** gli argomenti trattati nel corso rappresentino tematiche di particolare attualità per i dipendenti del Settore delle Risorse Umane e Controllo di Gestione dell'Ente;

**Ritenuto** pertanto necessario impegnare la spesa di 4.000,00 euro sul capitolo 1000327 dell'esercizio 2021 del Bilancio Pluriennale 2021-2023;

**Dato atto che** il comma 130 della Legge n. 145/2018 sancisce la non obbligatorietà al ricorso del mercato elettronico per gli acquisti di beni e di servizi di importi inferiori ai 5.000,00 euro;

**Dato atto altresì che** il Responsabile Unico del Procedimento (RUP) è la Posizione Organizzativa Rag. Cesare Ferrari ai sensi dell'art. 31, comma 1, del D.Lgs. n. 50/2016;

**Osservato che:**

- secondo quando consentito dall'articolo 32, comma 14, ultima parte, del D.Lgs. n. 50/2016, la stipula del contratto avverrà mediante corrispondenza secondo l'uso del commercio consistente in apposito scambio di lettere, anche tramite posta elettronica certificata, ossia mediante lettera d'ordine;
- al fine di assolvere agli obblighi sulla tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge n. 136/2010 e successive modificazioni e integrazioni, per la procedura in oggetto è stato acquisito il codice identificativo di gara ZB73410441;

**Visti:**

- il D.Lgs. n. 50/2016;
- gli articoli 3 e 6 della Legge n. 136/2010, in merito alla tracciabilità finanziaria, come modificati dal D.L. n. 187/2010;
- l'articolo 28 del Regolamento UE 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio Europeo del 27 aprile 2016;
- l'articolo 107 "Funzioni e responsabilità della dirigenza" del D.Lgs. n. 267/2000;

**Preso atto che** il presente provvedimento è munito dei pareri previsti dall'articolo 147 bis del D.Lgs. n. 267/2000;

DETERMINA

1. di procedere all'affidamento diretto del servizio in oggetto, per le motivazioni in premessa, a fronte di un importo complessivo pari a 4.000,00 euro;
2. di impegnare a favore di Publika Srl, c.f./p. iva 02213820208, via Pascoli, 3 – 46049 Volta Mantovana (MN), la spesa di 4.000,00 euro, esigibile nell'esercizio 2021, sul capitolo 1000327 del Bilancio Pluriennale 2021-2023, Obiettivo Operativo n. 13 "Gestione delle Risorse Umane" – Servizio 13.001 "Formazione e aggiornamento del personale dell'Ente" del Settore delle Risorse Umane e Controllo di Gestione;
3. di dare atto che il presente provvedimento acquisterà efficacia a seguito della verifica del possesso dei requisiti da parte dell'operatore economico aggiudicatario, in osservanza con quanto previsto dalle Linee Guida n. 4 dell'ANAC;
4. di dare altresì atto che ai sensi dell'articolo 29 del D.Lgs. n. 50/2016 tutti gli atti relativi alla presente procedura sono soggetti all'obbligo di pubblicazione e di aggiornamento sul profilo del committente (sito Internet della Provincia di Brescia), nella sezione "Amministrazione trasparente".

Brescia, li 25-11-2021

IL SEGRETARIO GENERALE  
MARIA CONCETTA GIARDINA