

**ALLEGATO A**

**CAPITOLATO SPECIALE PER L'APPALTO DEL  
SERVIZIO DI TRASPORTO E ACCOMPAGNAMENTO  
PERSONE DIVERSAMENTE ABILI PRESSO L'ISTITUTO  
DI SAN SILVESTRO DI CURTATONE (MN).  
PERIODO 01/01/2022-31/12/2024**

**CIG 000000000000**

**CPV 85311200-4**

**ARTICOLO 1: OGGETTO**

Il presente Capitolato ha per oggetto l'affidamento del servizio di trasporto e accompagnamento di persone diversamente abili residenti in Castiglione delle Stiviere all'istituto di riabilitazione con sede a San Silvestro di Curtatone (MN), con un mezzo e personale adeguato. Il percorso si snoda da Castiglione d/S all'istituto e ritorno.

Il Comune di Castiglione delle Stiviere si riserva la facoltà, in base al numero dei posti disponibili e senza penalizzazione per i propri utenti, concedere ad altri Comuni l'accesso al servizio con precedenza per i Comuni facenti parte del Distretto di Guidizzolo, previa sottoscrizione di apposito accordo e pagamento della propria quota, come da successivo Art. 19 del presente Capitolato.

**ARTICOLO 2: MODALITA' DI ESECUZIONE DEL SERVIZIO**

L'operatore economico aggiudicatario dovrà eseguire e garantire, nei giorni di apertura dell'istituto, dal lunedì al venerdì, dalle ore 9,00 alle ore 16,00 (escluse le festività previste dal calendario scolastico e le chiusure dell'istituto previste dallo stesso), l'esecuzione del servizio con le seguenti modalità:

1. trasporto persone diversamente abili dal lunedì al venerdì con:  
-l'arrivo all'istituto non prima delle 8,55 e non oltre le ore 9,00,  
-la partenza dall'istituto entro le ore 16,05;
2. l'importo a base d'asta è stato calcolato sulla stima dei giorni (224 all'anno) fornita dall'Istituto di San Silvestro di Curtatone, che potrebbe variare in base al calendario scolastico;
3. il percorso del mezzo impiegato dovrà iniziare a Castiglione delle Stiviere, salvo diverse indicazioni dettate dalla concessione dell'utilizzo del servizio ad altri Comuni come indicato all'art.1, con fermate che verranno definite in base all'ubicazione degli utenti, attualmente n. 2 (a titolo esemplificativo Via Mazzini e Via San Pietro). Il percorso potrà subire variazioni a seconda delle esigenze di trasporto degli utenti;
4. il servizio dovrà essere svolto con appositi automezzi in regola con la normativa vigente per garantire un idoneo trasporto di alunni, con disabilità anche gravi.
5. per tutta la durata del percorso fino all'ingresso dell'istituto dovrà essere presente la figura di un accompagnatore.

Gli orari sopradescritti sono quelli vigenti al momento dell'indizione della presente procedura di gara. Tali orari potrebbero subire variazioni a seguito di diversa articolazione del funzionamento dell'istituto o dovessero accedere al servizio utenti residenti in Comuni convenzionati, fermo restando il numero delle fermate nel numero sopraindicato per il Comune di Castiglione.

**ARTICOLO 3: DURATA DELL'APPALTO**

VIA CESARE BATTISTI, 4 – CAP 46043 – P.I. 00152550208

[www.comune.castiglione.mn.it](http://www.comune.castiglione.mn.it) ~ [protocollo@pec.comune.castiglione.mn.it](mailto:protocollo@pec.comune.castiglione.mn.it) ~ [protocollo@comune.castiglione.mn.it](mailto:protocollo@comune.castiglione.mn.it)

TEL. 0376 679241 -242

Il contratto ha durata dal 01/01/2022 al 31/12/2024.

Perdurando le condizioni che hanno determinato il ricorso al presente appalto ed in caso di esito positivo della gestione, accertato il pubblico interesse e la convenienza al rinnovo del rapporto contrattuale, la stazione appaltante si riserva la facoltà, di rinnovare l'affidamento del servizio agli stessi patti e condizioni, per i successivi tre anni sino al 31/12/2027 ai sensi dell'art. 35 comma 4 del D.Lgs. 50/2016 e smi.

La stazione appaltante esercita tale facoltà comunicandola all'operatore economico aggiudicatario mediante posta elettronica certificata almeno 6 (sei) mesi prima della scadenza del contratto originario.

Se allo scadere del termine contrattuale, l'Amministrazione non avesse ancora provveduto ad aggiudicare il contratto per il periodo successivo, la stessa si riserva la facoltà insindacabile di richiedere una proroga tecnica di 90 giorni nelle more dell'espletamento della nuova procedura di gara. In tal caso l'impresa aggiudicataria è obbligata a proseguire il servizio ed è tenuta all'esecuzione delle prestazioni previste nel contratto agli stessi prezzi, patti e condizioni o più favorevoli per la stazione appaltante.

#### **ARTICOLO 4: DESTINATARI DEL SERVIZIO**

I destinatari del servizio di trasporto sono persone che vengono segnalate dai competenti servizi specialistici. La comunicazione dell'elenco dei destinatari del servizio verrà effettuata dal Settore servizio sociale del Comune di Castiglione delle Stiviere prima dell'inizio di ogni anno scolastico, specificando la fermata prescelta, i recapiti telefonici della famiglia degli utenti per la comunicazione, da parte all'operatore economico aggiudicatario, di eventuali ritardi o problematiche nonché ogni altra informazione oppure documento che si rendesse opportuno, necessario e utile a giudizio del Comune di Castiglione delle Stiviere.

Nel corso dell'appalto, gli elenchi di cui al comma precedente potranno subire variazioni in ordine sia ai nominativi degli utenti, sia alla residenza dei medesimi.

L'operatore economico aggiudicatario dovrà mantenere rapporti diretti con i Comuni di residenza per la risoluzione di eventuali problematiche e per concordare tutte le soluzioni possibili per garantire l'adeguatezza del servizio, acquisendo le certificazioni/informazioni necessarie per il trasporto.

#### **ARTICOLO 5: CARATTERISTICHE DEL SERVIZIO E DEL MEZZO DI TRASPORTO**

Il servizio va effettuato con un mezzo di trasporto per persone diversamente abili e carrozzelle, è necessaria una pedana posteriore semovente per caricare carrozzelle dal livello della strada al pianale del mezzo, una porta laterale dotata di pedana semovente per facilitare la salita degli utenti, almeno due ancoraggi per carrozzelle e aria condizionata.

La dimensione del mezzo dovrà essere compatibile con il numero di utenti da trasportare.

Attualmente il servizio è svolto con un mezzo adeguato a 7 posti (escluso autista e accompagnatore).

Il mezzo utilizzato:

- deve possedere il requisito di idoneità alla circolazione e omologazione di cui all'art. 75 del Codice della Strada (D.Lgs n. 285/92 e s.m.i.), essere regolarmente immatricolati a norma dell'art. 93 del medesimo Codice, presso la Motorizzazione Civile e circolare muniti di carta di circolazione, nonché dei documenti previsti dall'art. 180 del Codice della Strada;
- deve essere autorizzato al trasporto delle persone disabili a norma della vigente legislazione nazionale ed europea per garantire l'incolumità, la sicurezza e il benessere dei trasportati.
- deve essere in regola con le revisioni, generali ed annuali, previste dalle norme di legge.
- deve essere opportunamente attrezzato all'effettuazione del trasporto anche in presenza di condizioni climatiche avverse (es. neve, ghiaccio)

Dovranno essere utilizzati mezzi omologati EURO 5 e immatricolati dal 01/01/2012.

L'operatore economico aggiudicatario si obbliga a sostituire progressivamente i mezzi che, nel corso degli anni dell'appalto dovessero essere obsoleti per la normativa del momento mantenendo almeno le caratteristiche e le percentuali offerte in sede di gara.

Deve garantire inoltre la disponibilità di un mezzo di riserva avente le stesse caratteristiche del mezzo impegnato stabilmente nel servizio, da utilizzare in sostituzione di quello in uso, nel caso di guasto

meccanico, incidente o altro, avente le caratteristiche prescritte per il servizio oggetto del presente capitolato in perfetta efficienza, dotato dei requisiti previsti dalla legge in materia di circolazione stradale, polizza d'assicurazione RCA, tassa di possesso e carta di circolazione, con annotate revisioni previste dalla legge.

L'operatore economico aggiudicatario è obbligato a sostenere tutti gli oneri per mantenere in perfetta efficienza e in conveniente decoro l'automezzo e le attrezzature impiegate per l'espletamento dell'appalto, mediante ordinarie e straordinarie operazioni di pulizia, riparazione, manutenzione e rinnovamento. L'Amministrazione si riserva di chiedere la sostituzione e la revisione del mezzo impiegato che, a seguito di valutazione ed accertamenti eseguiti da un proprio incaricato, non riterrà soddisfacente dal punto di vista di efficienza e decoro. Tale sostituzione o revisione è a carico della ditta.

L'operatore economico aggiudicatario, a semplice richiesta dell'Amministrazione Comunale, per esigenze di maggior capienza, con preavviso di 1 mese, dovrà mettere a disposizione un mezzo sostitutivo adeguato alle richieste, al costo giornaliero aggiudicato, senza oneri aggiuntivi a carico del Comune di Castiglione delle Stiviere.

I mezzi per i quali in sede di gara sono state presentate le relative carte di circolazione e in base alle quali è stato attribuito il punteggio dell'offerta tecnico-organizzativa, dovranno essere gli stessi utilizzati per lo svolgimento del servizio.

L'operatore economico dovrà dimostrare il possesso dei mezzi messi a disposizione per l'esecuzione del servizio attraverso idonei libretti di proprietà o documenti di acquisto accompagnati da fattura intestata, bonifico e liberatoria o la disponibilità per tutta la durata prevista del servizio (tramite preventivi di noleggio che lo stesso) che dovrà inserire nella "busta tecnica" dell'offerta, valutata dalla Commissione Giudicatrice.

#### **ARTICOLO 6: PERSONALE IMPEGNATO NEL SERVIZIO**

Tutte le prestazioni sono erogate dall'operatore economico aggiudicatario, tramite proprio personale, adeguatamente preparato a svolgere i compiti previsti dal presente Capitolato, di comprovata capacità e affidabilità.

L'operatore economico aggiudicatario dovrà fornire l'elenco nominativo di detto personale, contestualmente all'inizio del servizio e in corso di appalto in caso di variazione. Il personale in servizio dovrà mantenere un comportamento corretto e rispettoso della dignità delle persone assistite e delle famiglie degli stessi. Sarà inoltre tenuto ad informare i Comuni di residenza di tutti i fatti riscontrati in servizio che possano pregiudicare la sicurezza di beni o persone o l'immagine esterna della Comune di Castiglione delle Stiviere o dei Comuni di residenza (proteste, lamentele, rilievi del pubblico, incidenti occorsi, situazioni di disagio, ecc.).

Il utilizzato per l'espletamento del servizio dovrà essere fornito di autista con idonea patente di guida e di un accompagnatore. Il suddetto personale dovrà essere sostituito in caso di assenza per ferie, malattia o altro.

Il compito dell'accompagnatore è quello di vigilare sull'incolumità degli utenti trasportati, di garantire il necessario comfort durante la permanenza sul mezzo, la gestione del gruppo durante il tragitto garantendo la sicurezza delle persone trasportate e curando inoltre, coadiuvati dall'autista e/o dai familiari o accompagnatori, se necessario, la più agevole modalità di salita e discesa degli utenti dal mezzo, l'accompagnamento all'interno dell'ingresso della struttura e la riconsegna al familiare o agli operatori dell'Istituto nel più scrupoloso rispetto delle norme di sicurezza.

Il personale impiegato deve essere dotato di idonea strumentazione (cellulare) per garantirne la reperibilità durante il servizio il cui onere complessivo, comprensivo di canoni e consumi, è a carico dell'operatore economico aggiudicatario. In considerazione degli utenti trasportati, l'operatore economico aggiudicatario deve garantire per il personale impiegato nell'espletamento del servizio la continuità di presenza in modo da limitare il ricorso alle sostituzioni.

L'operatore economico aggiudicatario deve garantire la formazione del personale impiegato deve relativamente la conoscenza dei luoghi e dei compiti affidati. Il personale adibito al servizio è tenuto ad un comportamento improntato alla massima educazione e correttezza e ad agire ad ogni occasione con la diligenza professionale del caso. Il personale, durante l'espletamento del servizio dovrà sempre tenere in modo visibile una targhetta di identificazione leggibile, dalla quale risulti che il titolare del documento lavora alle dipendenze dell'operatore economico aggiudicatario. E' inoltre necessario che il

personale addetto al servizio abbia frequentato un corso per il primo soccorso di almeno 12 ore e un corso antincendio di almeno 8 ore. L'operatore economico aggiudicatario è obbligata ad impiegare per l'espletamento del servizio, personale assunto secondo le disposizioni di legge in vigore, e a retribuirlo in misura non inferiore al Contratto Collettivo Nazionale di lavoro di categoria e ad assolvere tutti i conseguenti oneri, compresi quelli previdenziali, assicurativi e similari. L'operatore economico aggiudicatario si obbliga, altresì, ad applicare il contratto di cui sopra e gli accordi medesimi anche dopo la loro scadenza e fino al relativo rinnovo e se Cooperative, anche nei rapporti con i soci. L'operatore economico aggiudicatario dovrà dichiarare di aver adempiuto alle vigenti normative in ambito sicurezza D. Lgs. n. 81/2008 e successive modifiche e integrazioni. L'operatore economico aggiudicatario deve inoltre garantire che tutto il personale operante sia adeguatamente formato ed informato e che lo stesso sia sottoposto ai controlli sanitari periodici ove previsti. Prima dell'inizio del servizio, e successivamente ad ogni variazione, l'operatore economico aggiudicatario dovrà trasmettere all'Amministrazione Comunale l'elenco nominativo del personale impiegato e i certificati di avvenuta effettuazione dei corsi e la patente conseguita da ognuno. E' fatto divieto assoluto al personale dell'operatore economico aggiudicatario di accettare alcuna forma di compenso, di qualsiasi natura, da parte degli utenti o loro parenti.

Il Comune ha la facoltà di chiedere, con specifica motivazione, l'allontanamento di quei lavoratori che arrechino disservizio.

#### **ARTICOLO 7: AUTORIZZAZIONI**

Le autorizzazioni necessarie all'esecuzione del presente servizio, comprese quelle per la circolazione degli automezzi in spazi o percorsi riservati ad altri e l'accesso a spazi chiusi, devono essere chiesti alle autorità/uffici competenti e risultano a completa cura e carico dell'operatore economico aggiudicatario.

#### **ARTICOLO 8: VALORE DELL'APPALTO**

Il valore dell'appalto stimato ai sensi dell'art. 35, comma 4 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., comprensivo altresì del rinnovo di 3 (tre) anni e della proroga tecnica di 90 gg da concedersi nelle more di espletamento di nuova procedura di gara, è pari ad € 331.576,00 (Iva 10% esclusa) così determinato:

- € 155.388,00 base d'asta in ragione di un costo giornaliero di € 229,00 (2022 n. 224 gg; 2023 n. 224 gg; 2024 n. 224 gg;) di cui € 1.500,00 per oneri della sicurezza non soggetti a ribasso;
- € 155.388,00 rinnovo di anni 3 (tre) fino al 31/12/2027 in ragione del costo giornaliero di € 229,00 (2025 n. 224 gg ; 2026 n. 224 gg e 2027 . 224 gg) per un massimo di 672 gg. di cui € 1.500,00 per oneri della sicurezza non soggetti a ribasso;
- € 20.800,00 stima valore netto proroga tecnica di 90 gg., di cui € 190,00 oneri della sicurezza non soggetti a ribasso.

L'importo del contratto potrà subire un aumento o una diminuzione fino ad un massimo di un quinto (Art. 106, c. 12 del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i) qualora, nel periodo di vigenza contrattuale, si renda necessaria l'introduzione di diverse modalità organizzative rispetto a quelle inizialmente previste.

#### **ARTICOLO 9: INTERRUZIONE DEL SERVIZIO**

Il servizio descritto nel presente Capitolato è da intendersi di pubblico interesse e come tale non può essere sospeso, abbandonato o non eseguito per qualsiasi motivo. Nel caso in cui l'operatore economico aggiudicatario, per ragioni di carattere eccezionale, non possa provvedere al trasporto (sinistro, caso fortuito, forza maggiore, furto, ecc.) sarà suo onere garantire il servizio con altro mezzo avente le medesime caratteristiche descritte negli articoli precedenti ed a suo totale carico. Tale ipotesi non costituisce subappalto. In caso di sospensione, abbandono o comunque non esecuzione anche parziale di tale servizio, l'Amministrazione, previa diffida a mezzo Pec, si riserva di attivare immediatamente il servizio e salvo il risarcimento dei danni subiti, potrà rivolgersi ad altra impresa del settore, rivalendosi sull'operatore economico aggiudicatario per i costi sostenuti, anche sui crediti della impresa dipendenti dal presente contratto, fatto salvo quanto disposto dagli articoli seguenti in materia di penalità e risoluzione contrattuale.

Ai sensi della dalla legge n. 146 del 12.06.1990 recante: "Norme sull'esercizio del diritto di sciopero nei Servizi pubblici essenziali e sulla salvaguardia dei diritti della persona costituzionalmente tutelati",

in caso di proclamazione di sciopero, l'operatore economico aggiudicatario si impegna a garantire, in caso di sciopero, in accordo con il Servizio sociale comunale il quantitativo di personale necessario per il mantenimento dei servizi essenziali.

#### **ARTICOLO 10: ASSICURAZIONI**

L'operatore economico aggiudicatario si assume ogni onere e rischio inerente l'affidamento del servizio oggetto dell'appalto nonché ogni responsabilità derivante dal non corretto svolgimento dello stesso, per proprie deficienze, negligenze e leggerezze, comprese quelle del proprio personale. In particolare l'operatore economico aggiudicatario si assume tutte le responsabilità civili e penali per infortuni e per danni arrecati o procurati a trasportati, a terze persone e cose, tenendo indenne l'Amministrazione Comunale da ogni responsabilità diretta o indiretta.

Per gli effetti di cui all'art. 1681 del C.C. si precisa che il momento iniziale della responsabilità non si identifica con quello della partenza e la responsabilità non è limitata all'effettiva durata del movimento del mezzo di locomozione, ma si debbono considerare avvenuti durante il viaggio i sinistri che colpiscono la persona del viaggiatore durante le operazioni preparatorie o accessorie in genere del trasporto, o durante le soste e le fermate.

Prima della sottoscrizione del contratto, l'operatore economico aggiudicatario produce copia al Comune, delle seguenti polizze assicurative:

- **Responsabilità civile verso terzi (RCT)** per i danni causati a terzi e all'Amministrazione Comunale con un massimale di 5.000.000 € per sinistro
- **Responsabilità civile verso prestatori di lavoro (RCO)** per infortuni sofferti da prestatori di lavoro addetti all'attività svolta (inclusi soci, volontari e altri collaboratori o prestatori di lavoro, dipendenti e non, di cui l'Appaltatore si avvalga) con massimale di € 5.000.000 per sinistro con sotto limite di € 2.000.000,00 per ciascuna persona lesa;
- **Responsabilità civile auto (RCA) con estensione complementare dell'assicurazione alla responsabilità civile dei trasportati del mezzo impiegato e di quello sostitutivo** con massimale di € 10.000.000 per i danni causati a cose e persone (inclusi i trasportati) o cose in conseguenza della circolazione di veicoli posseduti e/o utilizzati nell'erogazione del Servizio.

La non presentazione delle suddette polizze sarà motivo di annullamento dell'aggiudicazione.

Resta inteso che per qualsiasi causa venga meno la copertura assicurativa prestata e la stessa non venga ripristinata su richiesta dell'Amministrazione comunale, quest'ultima ha la facoltà di dichiarare risolto il contratto d'appalto.

#### **ARTICOLO 11: REFERENTE DEL SERVIZIO**

Prima dell'inizio del servizio, l'operatore economico aggiudicatario dovrà comunicare al Comune, oltre ai nominativi del personale impiegato, anche il nome e il recapito di un referente al quale fare riferimento per tutte le comunicazioni di servizio necessarie, secondo modalità che verranno concordate. La dovrà assicurare la reperibilità del Responsabile del servizio oggetto del presente Capitolato, dal lunedì al venerdì dalle ore 7,00 alle ore 18,00.

#### **ARTICOLO 12: FACOLTA' DI CONTROLLO DELLA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE**

Sono riconosciute al Comune ampie facoltà di controllo e di indirizzo in merito:

- all'adempimento puntuale e preciso dei programmi di lavoro;
- al rispetto delle norme contrattuali e contributive nei confronti degli operatori dell'operatore economico aggiudicatario

Quanto sopra potrà essere effettuato anche mediante ispezioni, check list, questionari, sondaggi o altro.

Il Comune si riserva la facoltà di risolvere il contratto di appalto, dopo aver accertato ripetute e persistenti violazioni alle norme e alle disposizioni prescrittive del presente Capitolato.



### **ARTICOLO 13: CAUZIONE PROVVISORIA E DEFINITIVA**

L'offerta è corredata da una garanzia fidejussoria provvisoria, pari al 2% del prezzo a base d'asta sotto forma di cauzione o di fidejussione a scelta dell'offerente ai sensi e con le modalità di cui all'art. 93 del Codice, pari ad € 6.631,52 fatte salve le riduzioni previste al comma 7 dello stesso articolo 93.

L'operatore economico aggiudicatario, ai sensi del co. 1 dell'art. 103 del D.Lgs. 50/2016 e smi, prima della stipula del contratto costituirà garanzia definitiva, a sua scelta sotto forma di cauzione o fideiussione con le modalità di cui all'art. 93, commi 2 e 3, del D.Lgs. 50/2016 e smi, pari al 10% dell'importo contrattuale.

Al fine di salvaguardare l'interesse pubblico alla conclusione del contratto nei termini e nei modi programmati, in caso di aggiudicazione con ribassi superiori al 10% la garanzia da costituire è aumentata di tanti punti percentuali quanti sono quelli eccedenti il 10%. Ove il ribasso sia superiore al 20% l'aumento è di due punti percentuali per ogni punto di ribasso superiore al 20%.

La garanzia definitiva è prestata a garanzia dell'adempimento di tutte le obbligazioni del contratto e del risarcimento dei danni derivanti dall'eventuale inadempimento delle obbligazioni stesse.

Alla garanzia definitiva si applicano le riduzioni previste dall'art. 93, comma 7 per la garanzia provvisoria, se ricorrono le condizioni.

Ai sensi del co.3 dell'art. 103 del D. Lgs. 50/2016 e smi la mancata costituzione della garanzia determina la decadenza dell'affidamento e l'acquisizione della cauzione provvisoria presentata in sede di offerta.

La cauzione definitiva è progressivamente svincolata nei modi e termini stabiliti dal comma 5 dell'art. 103 del D.Lgs. n. 50/2016 e smi.

Le fideiussioni devono essere conformi allo schema tipo approvato con decreto del Ministro dello sviluppo economico di concerto con il Ministro delle infrastrutture e dei trasporti e previamente concordato con le banche e le assicurazioni o loro rappresentanze.

In caso di raggruppamento temporaneo le garanzie fideiussorie e le garanzie assicurative sono presentate su mandato irrevocabile dalla mandataria in nome e per conto di tutti i concorrenti ferma restando la responsabilità solidale tra le imprese (art. 103 co. 10 D.lgs. 50/2016 e smi).

### **ARTICOLO 14: STIPULA CONTRATTO E SPESE CONTRATTUALI**

L'operatore economico aggiudicatario nei tempi indicati dall'ufficio competente dovrà consegnare all'Amministrazione i documenti necessari per la stipulazione del contratto di servizio provvedendo al versamento di tutte le spese conseguenti (imposta di bollo, diritti fissi di segreteria, imposte di registro, ecc.), nessuna esclusa ed eccettuata. Tutte le spese contrattuali sono a totale carico dell'operatore economico aggiudicatario.

L'operatore economico aggiudicatario dovrà trasmettere:

- Polizze assicurative RCA, RCO e RCT con massimali previsti dall'art. 11 del Capitolato;
- Elenco dipendenti autisti e accompagnatori
- Copia attestato di capacità professionale previsto dal D.M. 448/1991;
- Copia patente di guida prescritta dalle vigenti disposizioni, ovvero CQC carta qualificazione conducente rilasciata dall'Ufficio Provinciale della Motorizzazione Civile di tutti i conducenti impiegati per lo svolgimento del servizio;
- Copie carte di circolazione;
- (da trasmettere solo in caso di Imprese che presentino offerta congiunta) Scrittura privata autenticata dalla quale risulti che le singole imprese facenti parte del gruppo hanno conferito, con unico atto, mandato speciale con rappresentanza ad una di esse, designata quale capogruppo. Tale mandato deve contenere espressamente tutte le prescrizioni di cui all'art. 48 D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.. La procura è conferita al legale rappresentante dell'impresa capogruppo.

### **ARTICOLO 15: DUVRI**

Non è prevista la redazione del DUVRI (documento di valutazione dei rischi da interferenze) in quanto non vi sono rischi interferenti.

## **ARTICOLO 16: PENALITA'**

L'operatore economico aggiudicatario, nell'esecuzione dei servizi richiesti dal presente Capitolato, avrà l'obbligo di seguire le disposizioni di legge e i contenuti del presente Capitolato. Le inadempienze più lievi saranno oggetto di richiamo ufficiale o diffida. Trascorso inutilmente il termine di volta in volta indicato il contratto verrà risolto. In caso di inadempienze più gravi, l'operatore economico aggiudicatario è tenuto al pagamento di sanzioni pecuniarie che potranno variare secondo la gravità dell'infrazione da un minimo di 50,00 Euro, ad un massimo di 1.000,00 Euro. In caso di reiterazione delle infrazioni si procederà alla moltiplicazione delle sanzioni per il numero di volte in cui la contestazione viene formalizzata.

Il Comune, previa contestazione all'operatore economico aggiudicatario, provvederà all'applicazione delle sanzioni nei casi in cui non vi sia significativa corrispondenza del servizio a quanto richiesto dal presente Capitolato, secondo la seguente articolazione esemplificativa:

- Utilizzo del veicolo in cattive condizioni meccaniche, di carrozzeria o di pulizia: da € 100,00 a € 500,00;
- Ingiustificata effettuazione di percorso difforme da quello autorizzato, oppure durante il quale non siano state osservate le fermate necessarie, oppure senza il rispetto degli orari previsti: sanzione da € 100,00 a € 500,00;
- impossibilità nel contattare il Responsabile/referente del servizio: € 250,00;
- assenza dell'accompagnatore: € 1.000,00;
- ritardo ingiustificato superiore a 20 minuti nel rispetto degli orari di partenza e arrivo: € 100,00;
- trasporto utenti in numero superiore a quello consentito per veicolo: € 1.000,00;
- comportamento inadeguato del personale: sanzione da € 100,00 ad € 500,00;
- comportamenti non rispettosi della privacy degli utenti: sanzione da € 500,00 a € 1.000,00.

## **ARTICOLO 17: RISOLUZIONE DEL CONTRATTO**

L'Amministrazione si riserva la facoltà di risolvere il contratto di appalto in qualunque tempo, senza alcun genere di indennità e compenso per l'operatore economico aggiudicatario, qualora i mezzi utilizzati per l'esecuzione del servizio non dessero sicuro affidamento, a giudizio insindacabile dell'Amministrazione, o qualora il servizio stesso non fosse compiuto nei termini stabiliti dal contratto o si fossero verificate gravi irregolarità o negligenze in genere.

Il provvedimento di risoluzione del contratto dovrà essere regolarmente notificato alla ditta appaltatrice, secondo le vigenti disposizioni di legge.

In caso di risoluzione per inadempimento resta salvo il diritto al risarcimento del danno.

Comportano altresì, la risoluzione del contratto le violazioni delle seguenti disposizioni del presente Capitolato:

- divieto di subappalto e di cessione del contratto;
- fallimento;
- nel caso in cui venga meno la copertura assicurativa prestata e la stessa non venga ripristinata su richiesta dell'Amministrazione Comunale;
- nel caso di insolvenza o di grave dissesto economico e finanziario della ditta aggiudicatrice risultante dall'avvio di una procedura concorsuale o di liquidazione o di concordato con i creditori ovvero qualora venga designato un liquidatore, curatore;
- ogni altra inadempienza qui non contemplata o fatto che renda impossibile la prosecuzione dell'appalto ai sensi dell'art. 1453 c.c.

E inoltre dopo più violazioni o in caso di fatti di particolare gravità, nelle seguenti ipotesi:

- abbandono del servizio, salvo causa di forza maggiore;
- contegno abitualmente scorretto verso gli utenti da parte del personale dell'operatore economico aggiudicatario adibito al servizio;
- violazione dell'obbligo di sollevare o tenere indenne l'Amministrazione da qualsivoglia azione o pretesa di terzi;
- impedimento in qualsiasi modo dell'esercizio del potere di controllo da parte dell'Amministrazione Comunale;
- mancato possesso delle prescritte autorizzazioni, licenze e concessioni previste dalle norme legislative e regolamentari, che disciplinano la materia.

- mancato rispetto delle disposizioni del presente Capitolato contestate per iscritto per 2 volte.

Nelle ipotesi sopra indicate il contratto sarà risolto con effetto immediato a seguito di comunicazione dell'Amministrazione comunale in forma di lettera raccomandata e senz'altre formalità.

Qualora il contratto venga risolto per inadempimento all'operatore economico aggiudicatario ad esso saranno liquidate le sole prestazioni eseguite regolarmente previo risarcimento dei danni subiti dall'Amministrazione Comunale ivi compresi quelli derivanti dalla stipulazione di un nuovo contratto.

Rimborso di spese, risarcimenti danni e penali verranno compensati mediante ritenuta sulle rate del pagamento del corrispettivo d'appalto e, ove non sia sufficiente, trattenendo la cauzione prestata.

#### **ARTICOLO 18: MODALITA' PAGAMENTO CORRISPETTIVO**

Il corrispettivo sarà liquidato dal Comune all'operatore economico aggiudicatario entro 30 giorni dalla presentazione di regolare *fattura elettronica mensile*, redatta sulla base dei giorni effettivi di svolgimento del servizio nel mese di riferimento.

Ai sensi dell'art. 1 comma 629, lettera b), della legge 23 dicembre 2014, n. 190 (legge di stabilità 2015) – applicazione "Split Payment", i pagamenti avverranno al netto dell'Imposta sul Valore aggiunto e sulla fattura dovrà essere riportata la seguente dicitura: "scissione dei pagamenti art. 17-ter del DPR n. 633/1972". Le spese di bonifico sono a carico dell'operatore economico aggiudicatario.

Dal pagamento del corrispettivo sarà detratto l'importo delle eventuali spese per esecuzioni d'ufficio, quelle delle pene pecuniarie applicate a carico dell'operatore economico aggiudicatario e quant'altro dalla stessa dovuto.

Con i corrispettivi di cui sopra si intendono interamente compensati dal Comune tutti i servizi, e le prestazioni per la perfetta esecuzione del servizio, nonché qualsiasi onere espresso e non espresso del presente Capitolato, inerente e conseguente ai servizi di cui trattasi e le spese per il personale dipendente dell'operatore economico aggiudicatario.

Le fatture dovranno essere intestate a "Comune di Castiglione delle Stiviere (MN) – Via Cesare Battisti, 4. Codice fiscale 00152550208. Codice fatturazione elettronica 9S8Q20.

In caso di contestazioni o addebiti di qualsiasi tipo, il termine di cui sopra si intende decorrente dalla data di risoluzione della contestazione, concordata con l'Amministrazione comunale. Per eventuali ritardi o sospensione dei pagamenti, dovuti alla mancata o tardiva esibizione della documentazione richiesta, l'operatore economico aggiudicatario non potrà opporre eccezioni all'Amministrazione né avrà titolo a risarcimento di danni, interessi di mora, o altra pretesa. In ogni caso, l'eventuale ritardo di pagamento di fatture non può essere invocato come motivo valido per la risoluzione del contratto da parte dell'operatore economico aggiudicatario, il quale è tenuto a continuare i servizi fino alla scadenza dello stesso. I crediti dell'operatore economico aggiudicatario nei confronti dell'Amministrazione comunale non possono essere ceduti senza il consenso dell'Amministrazione stessa. L'Amministrazione, in caso di gestione associata del servizio con altri Comuni come meglio indicato all'art. 1 del presente capitolato, si riserva la facoltà di chiedere l'emissione di fatture separate per ciascun Comune, ripartendo l'importo giornaliero aggiudicato in base al numero degli utenti di ciascun Comune (formula: importo aggiudicato/utenti totali x utenti di ogni Comune). Pertanto i Comuni provvederanno autonomamente al pagamento delle fatture di propria competenza, fino alla concorrenza dell'importo giornaliero aggiudicato.

#### **ARTICOLO 19: TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

Il Regolamento UE 27 aprile 2016, n. 679 prevede il diritto alla protezione dei dati personali riguardanti persone fisiche.

Ai sensi dell'art. 13 del Reg. UE 2016/679, si informa che:

a. Le finalità del trattamento sono inerenti strettamente allo svolgimento della procedura di gara, fino alla stipulazione del contratto. Nello specifico riguardano l'acquisizione delle informazioni necessarie alla valutazione dell'idoneità morale e tecnico finanziaria dei partecipanti alla gara oggetto del bando.

b. Il trattamento sarà effettuato ad opera di soggetti appositamente incaricati in modalità elettronica e cartacea e come segue: i dati trasmessi saranno sottoposti ad esame, ai soli fini di consentire l'accertamento dell'idoneità dei partecipanti alla procedura di cui trattasi. Al termine della procedura, i dati saranno conservati in idoneo archivio e ne sarà consentito l'accesso secondo le disposizioni vigenti in materia. I dati non saranno in nessun modo diffusi a soggetti indeterminati ovvero



comunicati a soggetti non autorizzati e il cui intervento sia necessario per verificare la veridicità di quanto dichiarato;

c. Il conferimento dei dati ha natura obbligatoria ed è onere del concorrente per partecipare alla gara, per le finalità sopra citate, relative all'espletamento della procedura di gara oggetto del presente bando: il rifiuto di rispondere comporterà l'esclusione dalla gara o la decadenza dell'aggiudicazione. Si invitano i partecipanti ad omettere dati non pertinenti in relazione alle specifiche finalità per cui sono conferiti.

d. I soggetti ai quali i dati personali possono essere comunicati sono i seguenti:

- il personale interno dell'Amministrazione addetto agli uffici che partecipano al procedimento;
- soggetti esterni che eventualmente svolgono per conto dell'Ente adempimenti fiscali, adempimenti contabili, gestione dei sistemi informativi;
- gli altri partecipanti alla gara;
- istituti di credito per la gestione di pagamenti e incassi derivanti dall'esecuzione dei contratti;
- soggetti ai quali la facoltà o l'interesse di accedere al procedimento ovvero ai dati stessi sia accordata da disposizioni di legge o regolamenti;
- altri soggetti previsti dalla legge.

e. Non è prevista la possibilità di trasferimento dei dati raccolti all'estero.

f. I dati raccolti saranno debitamente conservati per il periodo necessario all'espletamento della gara, nonché per il periodo richiesto da previsioni di legge e regolamenti, ivi compresi quelli di settore.

g. Titolare del trattamento dei dati personali è il Comune di Castiglione delle Stiviere e che i Responsabili del trattamento dei dati personali sono i dipendenti del Settore a ciò autorizzati i cui nominativi sono reperibili presso la segreteria.

h. Il DPO nominato è contattabile ai seguenti recapiti: mail [dpo@boxxapps.com](mailto:dpo@boxxapps.com), pec [boxxapps@legalmail.it](mailto:boxxapps@legalmail.it), numero verde 800 893984.

## **ARTICOLO 20: PRIVACY**

L'operatore economico aggiudicatario dovrà impegnarsi, in sede di stipula del contratto, a garantire l'adozione delle misure di tecniche ed organizzative adeguate, perché sia garantito un adeguato trattamento dei dati di cui verrà in possesso in ragione dell'espletamento del servizio affidato in appalto, dichiarando:

a) di essere consapevole che i dati personali che tratterà nell'espletamento dell'appalto affidato sono dati personali e, come tali, soggetti all'applicazione del Regolamento generale sulla protezione dei dati personali;

b) di ottemperare agli obblighi previsti e di adottare le misure tecniche ed organizzative richieste dal Regolamento generale sulla protezione dei dati personali (Reg. UE 2016/679);

c) di impegnarsi ad adottare le istruzioni specifiche eventualmente ricevute per il trattamento dei dati personali o di integrarle nelle procedure già in essere;

d) di impegnarsi a relazionare sulle misure tecniche ed organizzative adeguate adottate e di allertare immediatamente il Comune committente in caso di situazioni anomale o di emergenze;

e) di riconoscere il diritto del Comune committente a verificare periodicamente l'applicazione delle misure tecniche ed organizzative adeguate adottate per garantire la sicurezza dei dati.

## **ARTICOLO 21: OBBLIGO DI OSSERVANZA DEL CODICE DI COMPORTAMENTO DEI DIPENDENTI PUBBLICI E DEL PATTO DI INTEGRITÀ IN MATERIA DI APPALTI**

L'operatore economico aggiudicatario e i suoi collaboratori a qualsiasi titolo, si impegnano a conoscere e rispettare gli obblighi di comportamento previsti dal "Codice di comportamento dei dipendenti del Comune di Castiglione delle Stiviere" approvato con Deliberazione della Giunta Comunale n. 39 del 05/03/2014 pubblicato sul sito internet del Comune di Castiglione delle Stiviere nella sezione "Amministrazione Trasparente – Disposizioni generali – Atti generali – Codici disciplinari", ai sensi e per gli effetti del D.P.R. 16 aprile 2013, n.62.

Il rapporto si risolverà di diritto o decadrà in caso di violazione da parte della ditta e dei suoi collaboratori del suindicato "Codice di comportamento".

L'operatore economico aggiudicatario si obbliga a rispettare gli obblighi di condotta previsti dal Patto di integrità in materia di appalti e contratti pubblici approvato con deliberazione di Giunta comunale n. 193 del 20/12/2018, che dichiara di conoscere.

È fatto obbligo al personale dell'operatore economico aggiudicatario di mantenere il segreto su tutti i fatti e le circostanze delle quali venga a conoscenza durante l'esecuzione del contratto.

#### **ARTICOLO 22: RISERVE E RECESSO**

L'Amministrazione Comunale si riserva la facoltà di sopprimere il servizio totalmente nel caso in cui non ci siano più utenti che necessitano di tale trasporto, con un preavviso di almeno un mese.

Nel caso si verificasse la situazione sopra citata l'Amministrazione Comunale ne darà tempestiva comunicazione all'operatore economico aggiudicatario ed il pagamento avverrà sino al giorno della prestazione effettivamente resa.

L'Amministrazione Comunale potrà recedere unilateralmente dal contratto per sopravvenuti motivi di pubblico interesse, ai sensi del 2° comma dell'art. 1373 c.c. senza che l'operatore economico aggiudicatario possa nulla pretendere, previa comunicazione da notificarsi all'operatore stesso con almeno 30 giorni di anticipo rispetto alla data dalla quale diviene operativo il recesso.

#### **ARTICOLO 23: OBBLIGO DI TRACCIABILITA'**

L'operatore economico aggiudicatario assume tutti gli obblighi di tracciabilità finanziaria previsti dalla Legge n. 136 del 13.08.2010 e s.m.i. sia nei rapporti con l'Amministrazione Comunale che nei rapporti con i subappaltatori e gli eventuali subcontraenti appartenenti alla filiera delle imprese del presente appalto.

Ai sensi dell'art. 3 comma 7 della Legge 136/2010 e s.m.i., l'operatore economico aggiudicatario si obbliga a comunicare gli estremi identificativi del conto corrente dedicato di cui al comma 1 del citato art. 3 sul quale dovranno essere effettuati tutti i movimenti finanziari, nonché i nominativi (generalità e codice fiscale) dei soggetti che sul medesimo conto possono operare.

L'operatore economico aggiudicatario si impegna, altresì, a comunicare all'Amministrazione Comunale ogni variazione relativa alle notizie ogni qualvolta si verifichino degli eventi modificativi relativi a quanto sopra riportato.

Ai sensi dell'art. 3 comma 8 della L. 136/10 e s.m.i. l'Appaltatore che ha notizia dell'inadempimento della controparte (subappaltatore/subcontraente) agli obblighi della tracciabilità ne dà immediata comunicazione all'Amministrazione Comunale ed alla Prefettura - ufficio territoriale del Governo della Provincia di Mantova.

Ai sensi dell'art. 3 comma 9-bis) della Legge n. 136/2010 e s.m.i. il contratto sarà risolto di diritto qualora le transazioni, inerenti e derivanti dal contratto stesso, siano eseguite senza avvalersi dello strumento del bonifico bancario o postale o di altri strumenti di pagamento idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni.

#### **ARTICOLO 24: REVISIONE PERIODICA DEI PREZZI**

Il costo giornaliero, definito in sede di aggiudicazione per il servizio oggetto del presente appalto, si intende fisso ed invariabile per il primo anno di vigenza del contratto.

A decorrere dal 2° anno contrattuale, l'adeguamento avverrà all'inizio di ogni anno scolastico facendo riferimento all'indice Istat di segno positivo (Famiglie Operai Impiegati) del mese di giugno di ciascun anno fatte salve le disposizioni contenute nell'art. 106 comma 1 lettera a) del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.

#### **ARTICOLO 25: VARIAZIONE RAGIONE SOCIALE**

In caso di variazione della ragione sociale, l'operatore economico aggiudicatario dovrà documentare, con copia autenticata degli originali, il cambiamento della ragione sociale medesima.

Non si potrà dar corso ai pagamenti fino alla presa d'atto da parte dei competenti organi

#### **ARTICOLO 26: SUBAPPALTO**

In ragione della particolarità delle prestazioni oggetto dell'appalto, con specifico riferimento alla necessaria omogeneità dei servizi nei confronti dell'utenza, è vietato subappaltare le attività oggetto della presente gara, pena la risoluzione immediata del contratto.

#### **ARTICOLO 27: FALLIMENTO**

Il fallimento dell'operatore economico aggiudicatario comporta lo scioglimento *ope legis* del contratto di appalto. Qualora l'operatore economico aggiudicatario sia una ditta individuale, nel caso

di morte, interdizione o inabilitazione del titolare, è facoltà dell'Amministrazione proseguire il contratto con i suoi eredi o aventi causa ovvero recedere dal contratto.

In caso di fallimento dell'impresa mandataria, l'Amministrazione ha la facoltà di proseguire il contratto con altra impresa del raggruppamento o altra, in possesso dei prescritti requisiti di idoneità, entrata nel raggruppamento in dipendenza della causa predetta, che sia designata mandataria ovvero di recedere dal contratto. In caso di fallimento dell'impresa mandante, l'impresa mandataria, qualora non indichi altra impresa subentrante in possesso dei prescritti requisiti di idoneità, è tenuta all'esecuzione del servizio direttamente.

Ai sensi dell'art. 110 del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i. l'Amministrazione interpella progressivamente i soggetti che hanno partecipato all'originaria procedura di gara, risultanti dalla relativa graduatoria, al fine di stipulare un nuovo contratto per il completamento dell'esecuzione del contratto. L'affidamento avviene alle medesime condizioni già proposte dall'originario aggiudicatario in sede in offerta.

Si procederà all'interpello a partire dal soggetto che ha formulato la prima migliore offerta escluso l'originario aggiudicatario.

#### **ARTICOLO 28: NORME DI RINVIO**

Per quanto non previsto nel presente Capitolato, si rinvia alle disposizioni del Codice Civile, Codice dei Contratti ed alle altre leggi e regolamenti vigenti in materia, se ed in quanto applicabili.

#### **ARTICOLO 29: CONTROVERSIE**

Ove dovessero insorgere controversie tra Amministrazione comunale e l'operatore economico aggiudicatario in ordine all'interpretazione ed all'esecuzione del contratto, l'appaltatore non potrà né sospendere né rifiutare l'esecuzione del servizio ma dovrà limitarsi a produrre le proprie motivate riserve per iscritto all'Amministrazione Comunale, in attesa che vengano assunte di comune accordo le decisioni in ordine alla prosecuzione dello svolgimento dell'appalto.

Per i ricorsi contro i provvedimenti adottati in relazione alla presente procedura di appalto la competenza è del Tribunale Amministrativo Regionale per la Lombardia sez. Brescia cui è possibile presentare ricorso entro 30 gg dalla piena conoscenza del provvedimento.

Per quanto attiene all'accesso agli atti della presente gara si rimanda a quanto previsto dall'art. 53 del D.lgs. 50/2016 e s.m.i..

#### **ARTICOLO 31: ALLEGATI**

Sono parte integrante del presente Capitolato Speciale d'Appalto: Schema di contratto.

Castiglione delle Stiviere, li

Il Responsabile del Procedimento

(Dott.ssa Sara Belluzzi)

f.to digitalmente ai sensi dell'art. 24 D. lgs. 82/2005