

**Determinazione Dirigenziale n° 1323/2021****SETTORE DEL TURISMO, BIBLIOTECHE E URP
Proposta n° 198/2021**

OGGETTO: APPROVAZIONE ATTI DELLA SELEZIONE E CONFERIMENTO DI INCARICO OCCASIONALE RELATIVO ALLE ATTIVITA' DI PROJECT MANAGER DELLA PIANIFICAZIONE STRATEGICA NELL'AMBITO DELL'UFFICIO DI PROGETTAZIONE EUROPEA E PIANIFICAZIONE STRATEGICA TERRITORIALE - CUP E89H18000360009.

IL DIRETTORE
(Dott.ssa Simona Zambelli)

Richiamati:

- la deliberazione del Consiglio Provinciale n. 11 del 29/03/2021 di approvazione del Documento Unico di Programmazione 2021-2023;
- la deliberazione del Consiglio Provinciale n. 12 del 29/03/2021 di approvazione del Bilancio di Previsione 2021-2023 e successive variazioni;
- il decreto del Presidente n. 186 del 15/06/2021 di approvazione del Piano Esecutivo di Gestione e delle Performance 2021/2023;
- il decreto del Presidente della Provincia n. 214 del 13/10/2020 di conferimento alla sottoscritta, dell'incarico di direzione dell'Area delle Risorse, del Settore del Turismo, Biblioteche e URP, del Settore della Programmazione e dei Servizi Finanziari, del Settore della Cultura e delle Politiche Sociali, del Settore Lavoro, Formazione e Pubblica Istruzione a decorrere dal 13/10/2020 fino alla scadenza del mandato del Presidente;

Verificati:

- il rispetto delle misure in materia di Trasparenza e di Prevenzione della corruzione di cui al vigente Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza, triennio 2021-2023 approvato con decreto del Presidente della Provincia n. 129 del 26/03/2021;
- la coerenza del presente provvedimento con l'Obiettivo operativo del Piano Esecutivo di Gestione e delle Performance n. 054 "gestione e coordinamento di progetti innovativi ad elevato impatto strategico finanziati con risorse regionali, nazionali, europee pubbliche o private" – Servizio erogato 003 "Promozione e coordinamento del progetto Europa Lombardia 2020. Attività di program manager e affiancamento dei territori provinciali di Regione Lombardia. Azioni di comunicazione, formalizzazione degli accordi SEAV, eventi formativi ed informativi, analisi fabbisogno di competenze europee, laboratori e avvio Uffici Servizio Europa. Rendicontazione e monitoraggio del progetto";

Rilevato che:

- con determinazione n. 1120 del 28/07/2021 si è provveduto ad approvare l'avviso pubblico per la selezione del soggetto cui affidare l'incarico per lo svolgimento delle attività di cui all'oggetto;
- in data 28/07/2021 è stato pubblicato l'avviso pubblico sul sito Internet della Provincia Brescia per 15 giorni, con termine per la presentazione delle domande il giorno 12/08/2021 ore 16:00;

Documento firmato digitalmente

- entro il termine sopra richiamato è pervenuta n° 1 domanda di partecipazione (in atti);
- in data 16/08/2021 il Direttore del Settore del Turismo, Biblioteche e URP dott.ssa Simona Zambelli, ha provveduto alla verifica e analisi del possesso dei requisiti richiesti dall'avviso e ad esaminare la documentazione prodotta (in atti), valutandola congrua e sufficiente;

Valutato, sulla base della selezione operata, che la dott.ssa Sabrina Medaglia ha una comprovata conoscenza ed esperienza nelle attività richieste dall'avviso;

Ritenuto pertanto che la scelta del professionista è avvenuta sulla base dei criteri esplicitati nell'avviso, come emerge dalla scheda di valutazione (in atti) e dalla graduatoria finale di merito pubblicata sul sito internet della Provincia di Brescia in data 31/08/2021;

Rilevato che la dott.ssa Sabrina Medaglia, nata a Brescia (BS) il 01/02/1969 e residente a Gardone Val Trompia (BS) in via Roma, 91 C.F. MDGSRN69B41B157W, ha totalizzato un punteggio pari a 27/30 ed è risultata idonea a ricoprire l'incarico in oggetto;

Vista l'autorizzazione a svolgere l'incarico autonomo occasionale rilasciata dall'ente di appartenenza Protocollo n. 140277/2021 del 19/08/2021;

Ritenuto quindi opportuno affidare l'incarico di cui sopra alla dott.ssa Sabrina Medaglia, da espletarsi per un totale di 60 ore con decorrenza dalla data indicata nel disciplinare, allegato al presente atto, fino all'esaurimento delle stesse e comunque entro 6 mesi, riconoscendo alla stessa un corrispettivo lordo complessivo di € 5.000,00, comprensivo di ogni onere, ritenuta, contributi previdenziali e casse professionali;

Dato atto che la specifica regolamentazione del rapporto è contenuta nel disciplinare d'incarico allegato al presente atto;

Richiamati:

- l'articolo 28 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016;
- l'articolo 29 del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196, così come modificato dalla legge 20 novembre 2017, n. 167;
- l'articolo 10 del "Regolamento in materia di trattamento dei dati personali", approvato con deliberazione del Consiglio Provinciale n. 25 in data 14 luglio 2008;

Visti:

- l'art. 107 del D. Lgs. n. 267/2000;
- l'art. 7, c. 6, del D. Lgs. 165/01 e ss.mm.ii.;
- le norme delle Leggi Finanziarie in vigore;
- gli art. 3 e 6 della L. 136 del 13.08.2010 e ss.mm.ii in merito alla tracciabilità finanziaria;
- il Regolamento per il conferimento degli incarichi individuali con Contratti di Collaborazione Coordinata e Continuativa e di Lavoro Autonomo (deliberazione della Giunta Provinciale n. 129 del 29 marzo 2010) modificato con deliberazione della Giunta Provinciale n. 385/2013;

Preso atto che il presente provvedimento è munito dei pareri previsti dall'articolo 147 bis del D. Lgs. n. 267/2000;

DETERMINA

1. di approvare gli atti relativi alla selezione in oggetto;
2. di conferire, per le motivazioni espresse in premessa, alla dott.ssa Sabrina Medaglia, nata a Brescia (BS) il 01/02/1969 e residente a Gardone Val Trompia (BS) in Via Roma, 91 C.F. MDGSRN69B41B157W, l'incarico di lavoro autonomo occasionale per lo svolgimento delle attività di cui all'oggetto, riconoscendo alla stessa un corrispettivo lordo complessivo di € 5.000,00 comprensivo di ogni onere, ritenuta, contributi previdenziali e casse professionali;
3. di dare atto che l'incarico dovrà espletarsi in un arco di tempo che va dalla sottoscrizione del disciplinare di incarico fino all'esaurimento di 60 ore di lavoro e comunque entro 6 mesi, con

decorrenza e modalità specificate nell'allegato disciplinare d'incarico che costituisce parte integrante e sostanziale della presente determinazione;

4. di imputare la spesa complessiva di € 5.000,00 comprensiva di ogni onere, ritenuta, contributi previdenziali e casse professionali, sull'impegno 1563/2021 - Missione 1, Programma 9, Capitolo 90001165 - dell'Esercizio 2021 del Bilancio di Previsione 2021/2023, PEG 054 SER 003;
5. di dare atto che la spesa complessiva di € 5.000,00 sarà esigibile nell'anno 2021;
6. di dare atto che, con separato provvedimento, il professionista incaricato verrà designato, ai sensi della normativa in premessa richiamata, quale Responsabile del Trattamento dei dati personali relativi al contratto in oggetto.

Brescia, li 02-09-2021

II DIRIGENTE
SIMONA ZAMBELLI