



**SETTORE DEL TURISMO, BIBLIOTECHE E URP**

**Modulo per la domanda di concessione di contributi economici a sostegno di  
soggetti pubblici e privati senza scopo di lucro per iniziative e progetti di  
accoglienza ed informazione turistica, di sviluppo e valorizzazione delle  
potenzialità turistiche del territorio - anno 2021**

**DENOMINAZIONE DELL'INIZIATIVA** .....

**PERIODO DI SVOLGIMENTO** .....

Il sottoscritto ..... Nato a ..... Prov (.....) il  
...../...../..... Codice fiscale ..... Residente a ..... Prov  
(.....) in Via/Piazza .....CAP .....Telefono .....  
mail .....PEC .....

In qualità di legale rappresentante dell'Ente/Associazione denominata  
.....

Codice Fiscale ..... P. Iva .....

Costituita con Atto ..... del ..... avente sede  
nel Comune di ..... Prov (.....) in Via/Piazza .....

CAP.....Telefono.....mail.....PEC.....

**CHIEDE**

di essere ammesso alla selezione per la concessione di contributi a sostegno di progetti di accoglienza ed informazione turistica, di sviluppo e valorizzazione delle potenzialità turistiche del territorio per l'anno 2021, ambito di intervento

(barrare l'ambito di intervento come previsto dall'art. 1 dell'Avviso)

- a
- b

**DICHIARA**

- che l'Ente/Associazione non ha fine di lucro;
- che l'iniziativa non si configura come attività imprenditoriale;
- che l'iniziativa non beneficia di contributi assegnati o erogati a fronte di convenzioni, patti di valorizzazione, altri accordi specifici stipulati con la Provincia di Brescia per la realizzazione di attività ed interventi aventi finalità di interesse pubblico;
- che l'iniziativa per la quale chiede il sostegno persegue fini di pubblico interesse per i seguenti motivi:  
.....  
.....

---

- che nei propri confronti non sussistono cause di divieto, di decadenza o di sospensione indicati dall' art. 67 del D. Lgs. 06.09.2011 n 159 ;
- di non aver riportato condanne penali, né di essere in stato di fallimento né in qualsiasi altra situazione che impedisca, ai sensi della normativa vigente, l'esercizio dell'attività (artt. 11, 12, 92 e 131 del TULPS approvato con R.D. 18.6.1931 n.773);
- che l'attività verrà esercitata nel rispetto della normativa in vigore compresa quella urbanistica, igienico sanitaria, di sicurezza e prevenzione incendi;
- che ogni responsabilità civile e penale derivante dall'attività per danni a persone o cose è esclusivamente a carico del sottoscritto;

## BENEFICIARIO

### Area di operatività

Il richiedente opera prevalentemente su un'area di dimensioni:

Provinciale

Regionale

Nazionale

Internazionale

(Barrare quella che si ritiene essere, indicativamente, l'area in cui l'Ente o l'Associazione svolge principalmente la propria attività)

### Componenti dell'Associazione/personale dell'Ente

Volontari

n° \_\_\_\_\_

Personale con rapporto di lavoro subordinato

n° \_\_\_\_\_

Collaboratori scientifici (es. specialisti d'arte, storia, professori di musica etc.)

n° \_\_\_\_\_

### Contributi e sponsorizzazioni ricevuti negli ultimi tre anni

Indicare le iniziative che negli ultimi tre anni hanno ricevuto contributi, l'entità delle somme ricevute, ed i donatori, sia Enti pubblici che sponsor privati. ***In caso non ve ne siano stati, non compilare.***

Anno	Iniziativa - Enti/Sponsor	Contributi
_____	_____	€. _____
	_____	€. _____
	_____	€. _____
	_____	€. _____
	_____	€. _____
	_____	€. _____
	_____	€. _____
	_____	€. _____
	_____	€. _____
	<b>TOTALE (€)</b>	€. _____
	<b>→ gli importi vanno arrotondati all'€uro intero (senza i decimali)</b>	

## DESCRIZIONE INIZIATIVA

.....

=====

.....

.....

.....

.....

.....

**Il progetto viene realizzato**

Per la prima volta      si                       no

Il progetto viene ripetuto dal \_\_\_\_\_ ed ha ricevuto in passato contributi o sponsorizzazioni:  
*(se si, indicare di seguito i soggetti erogatori e le somme ricevute degli ultimi 3 anni),*

→ gli importi vanno arrotondati all'€uro intero (senza i decimali)

Anno	Enti/Sponsor	Contributi
_____	_____	€. _____
	_____	€. _____
	_____	€. _____
	_____	€. _____
	_____	€. _____
	_____	€. _____
	_____	€. _____
	_____	€. _____
	_____	€. _____
	_____	€. _____

**Provenienza indicativa degli utenti**

Comunale     Provinciale     Regionale     Nazionale     Internazionale

Numero previsto di utenti: \_\_\_\_\_

**Periodo e sede di svolgimento dell'iniziativa**

.....

.....

**Contributi/sponsorizzazioni previsti per la realizzazione dell'iniziativa**

(Indicare il soggetto erogatore e l'entità, di eventuali contributi assegnati da altri Enti pubblici o provenienti da sponsor privati, per la realizzazione dell'iniziativa, qualora esistenti).

**Gli importi vanno arrotondati all'€uro intero senza decimali.**

Soggetto erogante	Cifra assegnata €

=====


Indicare se per questa iniziativa è stato richiesto il Patrocinio della Provincia di Brescia  Sì  No  
 Indicare altresì se è stato richiesto il Patrocinio di altro Ente Pubblico  Sì  No  
 (Se sì, indicare quale) .....

**Piano Finanziario**  
 (il piano finanziario deve risultare in pareggio economico)

*Si ricorda che non sono ammesse spese per la gestione ordinaria, per pranzi e rinfreschi.*  
 Indicare il preventivo di spesa per il progetto, per il quali si chiede il contributo:

ENTRATE	IMPORTO (€)	USCITE	IMPORTO (€)
RISORSE PROPRIE		Consulenti, ricercatori, relatori, eventuale personale tecnico	
TESSERE ASSOCIATIVE		Pubblicità e promozione	
SPONSORIZZAZIONI		Organizzazione e segreteria	
CONTRIBUTI DATI DA ALTRI ENTI PUBBLICI		Affitto locali per realizzazione iniziativa	
		Allestimento	
ALTRO (specificare)		Assicurazioni/trasporti (comprese eventuali spese doganali)	
		Personale di custodia	
		Ospitalità	
Contributo richiesto alla Provincia di Brescia – Settore del Turismo, Biblioteche e URP		Stampa e pubblicazione cataloghi o ricerche	
		Spese generali	
		Altre spese (specificare quali)	
<b>TOTALE ENTRATE (€)</b>		<b>TOTALE USCITE (€)</b> gli importi vanno arrotondati all'€uro intero (senza i decimali)	

Contributo richiesto alla Provincia di Brescia: € .....

**ALLEGA**

1. Atto costitutivo e Statuto regolarmente registrato presso l'Agenzia delle Entrate;
2. Ultimo bilancio disponibile per le Associazioni costituite da almeno 2 anni.

Il sottoscritto assume la piena responsabilità delle affermazioni e delle notizie contenute nella presente

---

domanda e nella documentazione allegata.

Data \_\_\_\_\_ li \_\_\_\_\_

Firma del legale rappresentante

---

**Per informazioni inerenti l'istruttoria delle pratiche rivolgersi:**

[segreteria.turismo@provincia.brescia.it](mailto:segreteria.turismo@provincia.brescia.it) tel 0303748623 (Francesca Roversi)

**Orari di apertura degli Uffici:**

dal Lunedì al Giovedì ore 9 - 12 e 14.30 – 16.30 il Venerdì ore 9 – 12

**Provincia di Brescia Settore del Turismo, Biblioteche e URP**

**Via Musei, 32 - 25121 Brescia**

**[europaturismobiblioteche@pec.provincia.bs.it](mailto:europaturismobiblioteche@pec.provincia.bs.it)**

**[www.provincia.brescia.it](http://www.provincia.brescia.it)**

**INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI AI SENSI DELL'ARTICOLO 13 DEL REGOLAMENTO GENERALE SULLA PROTEZIONE DEI DATI (Regolamento UE 679/2016)**

Il Regolamento UE 679/2016 "Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati" (di seguito anche "GDPR") ha la finalità di garantire che il trattamento dei Suoi dati avvenga nel rispetto dei diritti, delle libertà fondamentali e della dignità delle persone, con particolare riferimento alla riservatezza ed all'identità personale. In relazione alla raccolta dei dati personali che la Provincia di Brescia - Settore Turismo, Biblioteche e URP si appresta a fare nel rispetto di quanto previsto dalla vigente normativa, La informiamo, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento citato, di quanto segue:

**TRATTAMENTO: definizione**

Considerando che per trattamento si intende "qualsiasi operazione o insieme di operazioni, compiute con o senza l'ausilio di processi automatizzati e applicate a dati personali o insiemi di dati personali, quali la raccolta, la registrazione, l'organizzazione, la strutturazione, la conservazione, l'adattamento o la modifica, l'estrazione, la consultazione, l'uso, la comunicazione mediante trasmissione, diffusione o qualsiasi altra forma di messa a disposizione, il raffronto o l'interconnessione, la limitazione, la cancellazione o la distruzione" (articolo 4 del GDPR), a seguito della raccolta dei suoi dati personali avrà inizio un trattamento sugli stessi da parte di questo Ente.

**FINALITÀ e BASE GIURIDICA**

I Suoi dati personali verranno trattati esclusivamente per lo svolgimento di funzioni istituzionali attribuite dalla normativa vigente a questo Ente e, precisamente, per finalità attinenti alla procedura relativa alla concessione di contributi richiamata nel bando allegato alla presente domanda.

**MODALITÀ e PERIODO DI CONSERVAZIONE DEI DATI**

Il trattamento dei Suoi dati personali potrà essere effettuato sia con strumenti elettronici sia senza il loro ausilio, su supporti (secondo i casi) di tipo cartaceo o elettronico e ciò potrà avvenire per il tempo strettamente necessario a conseguire gli scopi per cui le informazioni personali sono state raccolte in relazione all'obbligo di conservazione previsto per legge per i documenti detenuti dalla Pubblica Amministrazione, con modalità atte a garantire la sicurezza e la riservatezza dei dati medesimi ed ogni altro diritto a Lei spettante. All'uopo specifiche misure di sicurezza di tipo tecnico e organizzativo sono osservate per prevenire la perdita dei dati, usi illeciti o non corretti ed accessi non autorizzati. A questo ultimo proposito, La informiamo che l'Ente è dotato di uno specifico e aggiornato Registro Unico dei Trattamenti.

**EVENTUALE ESISTENZA DI PROCESSI DECISIONALI AUTOMATIZZATI (es. PROFILAZIONE)**

Si precisa che il trattamento dei Suoi dati personali non comporta alcuna decisione basata unicamente sul trattamento automatizzato, compresa la profilazione.

**NATURA FACOLTATIVA O OBBLIGATORIA DEL CONFERIMENTO DEI DATI E CONSEGUENZE IN CASO DI EVENTUALE RIFIUTO**

**Il conferimento dei Suoi dati è obbligatorio. L'eventuale rifiuto determina l'impossibilità di presentare domanda di partecipazione al presente Bando per la concessione di contributi anno 2020.**

**SOGGETTI e CATEGORIE DI DESTINATARI PER LA COMUNICAZIONE E DIFFUSIONE DEI DATI PERSONALI**

I suoi dati potranno essere comunicati ai seguenti soggetti esterni all'Ente: \_\_\_\_\_//\_\_\_\_//\_\_\_\_\_.

I dati potranno anche essere comunicati a:

- tutti quegli altri soggetti pubblici che li richiederanno e siano espressamente autorizzati a trattarli (più in specifico, siano autorizzati da norme di legge o di regolamento o comunque ne abbiano necessità per finalità istituzionali) e/o
- ulteriori soggetti anche privati che siano legittimati a conoscerli in base a specifiche norme di legge o di regolamento (ad esempio, ai sensi della legge n. 241/1990 e ss.mm.ii. sul diritto di accesso ai documenti amministrativi o ai sensi del decreto legislativo n. 33/2013 sul diritto di accesso civico o delle altre normative di settore che disciplinano il diritto di accesso a dati e informazioni detenuti dalle pubbliche amministrazioni) ma non siano individuabili allo stato attuale del trattamento.

Dei Suoi dati potranno venire a conoscenza il Responsabile di trattamento del Settore del Turismo Biblioteche e URP e/o gli incaricati del medesimo Settore e gli altri incaricati di trattamento che, sempre per fini istituzionali, debbano successivamente conoscerli per compiti inerenti al loro ufficio. La diffusione dei Suoi dati personali (intesa come la conoscenza da parte di soggetti indeterminati) avverrà solo quando prevista da una norma di legge o di regolamento (ad esempio, ai sensi del decreto legislativo n. 33 del 2013 "Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni"). La diffusione degli eventuali dati sensibili idonei a rivelare il Suo stato di salute nonché di dati giudiziari da Lei forniti non è ammessa.

**EVENTUALE TRASFERIMENTO DATI AD UN PAESE TERZO**

Si precisa che non è previsto alcun trasferimento dei Suoi dati personali a un Paese Terzo.

**DIRITTI DELL'INTERESSATO**

---

Nella Sua qualità di Interessato, Lei può esercitare i diritti di cui agli articoli da 15 a 22 del “Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati” che, alle condizioni e con le limitazioni ivi previste, stabiliscono:

- il diritto di accesso dell’interessato (articolo 15) “L’interessato ha il diritto di ottenere dal titolare del trattamento la conferma che sia o meno in corso un trattamento di dati personali che lo riguardano e in tal caso, di ottenere l’accesso ai dati personali e alle seguenti informazioni [...]”;
- il diritto di rettifica (articolo 16) “L’interessato ha il diritto di ottenere dal titolare del trattamento la rettifica dei dati personali inesatti che lo riguardano senza ingiustificato ritardo. Tenuto conto delle finalità del trattamento, l’interessato ha il diritto di ottenere l’integrazione dei dati personali incompleti, anche fornendo una dichiarazione integrativa”;
- il diritto alla cancellazione (diritto all’oblio) (articolo 17) “L’interessato ha il diritto di ottenere dal titolare del trattamento la cancellazione dei dati personali che lo riguardano senza ingiustificato ritardo e il titolare di trattamento ha l’obbligo di cancellare senza ingiustificato ritardo i dati personali, se sussiste uno dei motivi seguenti [...]”;
- il diritto di limitazione di trattamento (articolo 18) “L’interessato ha il diritto di ottenere dal titolare del trattamento la limitazione del trattamento quando ricorre una delle seguenti ipotesi [...]”;
- il diritto alla portabilità dei dati (articolo 20) “L’interessato ha diritto di ricevere in un formato strutturato, di uso comune e leggibile da dispositivo automatico i dati personali che lo riguardano forniti a un titolare del trattamento e ha il diritto di trasmettere tali dati a un altro titolare del trattamento senza impedimenti da parte del titolare del trattamento cui li ha forniti qualora [...]”;
- il diritto di opposizione (articolo 21) “L’interessato ha il diritto di opporsi in qualsiasi momento, per motivi connessi alla sua situazione particolare, al trattamento dei dati personali che lo riguardano ai sensi dell’articolo 6, paragrafo 1, lettere e) o f), compresa la profilazione sulla base di tali disposizioni. Il titolare del trattamento si astiene dal trattare ulteriormente i dati personali salvo che egli dimostri l’esistenza di motivi legittimi cogenti per procedere al trattamento che prevalgono sugli interessi, sui diritti e sulle libertà dell’interessato oppure per l’accertamento, l’esercizio o la difesa di un diritto in sede giudiziaria [...]”.

L’esercizio da parte Sua dei diritti menzionati potrà avere luogo con le modalità previste, in via generale, dagli articoli 11 e 12 del Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati. In tal senso, ad esempio, secondo il testo attualmente vigente, Lei potrà rivolgere la relativa richiesta al Titolare o al Responsabile del Trattamento ai recapiti sotto indicati, anche per il tramite di uno degli Incaricati del trattamento o mediante raccomandata, telefax o posta elettronica o altro mezzo idoneo individuato dal “Garante per la protezione dei dati personali”.

Quanto sopra, fermo restando il diritto dell’interessato di proporre reclamo all’autorità Garante per la protezione dei dati personali ([www.garanteprivacy.it](http://www.garanteprivacy.it)).

#### **TITOLARE DEL TRATTAMENTO**

Il Titolare del Trattamento è la Provincia di Brescia con sede in Brescia Piazza Paolo VI n. 29.

#### **RESPONSABILI DEL TRATTAMENTO**

Il Responsabile dello specifico trattamento dei Suoi dati qui raccolti, in quanto designato dal Titolare, è il Dirigente del Settore del Turismo Biblioteche e URP, via Musei, 32, tel. 0303748623, [segreteria.turismo@provincia.brescia.it](mailto:segreteria.turismo@provincia.brescia.it) - PEC [protocollo@pec.provincia.bs.it](mailto:protocollo@pec.provincia.bs.it), al quale potrà rivolgersi per l’esercizio dei diritti dell’interessato. L’elenco completo ed aggiornato di eventuali ulteriori Responsabili che trattano i Suoi dati – in esecuzione di rapporti di lavoro o convenzionali o di collaborazione con la Provincia di Brescia per lo svolgimento delle funzioni istituzionali inerenti il presente trattamento - è disponibile presso il Settore del Turismo Biblioteche e URP.

#### **RESPONSABILE DELLA PROTEZIONE DEI DATI**

Il Responsabile della Protezione dei Dati Personali della Provincia di Brescia, in quanto designato dal Titolare ai sensi dell’articolo 39 del Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati e unico per tutto l’Ente, è il Dirigente del Settore della Avvocatura e Affari Generali, con sede in Brescia, Piazza Paolo VI n. 29, tel. 030/37491, email [dpo@provincia.brescia.it](mailto:dpo@provincia.brescia.it) - PEC [protocollo@pec.provincia.bs.it](mailto:protocollo@pec.provincia.bs.it).

Ulteriori informazioni generali sulla organizzazione della Provincia di Brescia in materia di privacy possono essere visionate accedendo al Sito Istituzionale dell’Ente al seguente indirizzo: [www.provincia.brescia.it](http://www.provincia.brescia.it), sia nella pagina iniziale, sia in Amministrazione Trasparente/Altri contenuti/Dati ulteriori.

Per quanto non menzionato nella presente informativa si fa espresso richiamo alle disposizioni vigenti in materia, con particolare riferimento al Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati (Regolamento UE 679/2016).

Data \_\_\_\_\_

Firma per presa visione dell’informativa

\_\_\_\_\_