

COMUNE DI CASTENEDOLO rep.

PROVINCIA DI BRESCIA

CONTRATTO PER I SERVIZI DI SUPPORTO E BROKERAGGIO ASSICURATIVO PER  
IL PERIODO 01/01/2022-31/12/2024 CON POSSIBILITA' DI RINNOVO - CIG  
.....

L'anno ....., il giorno ....., del mese di ....., presso la  
Residenza Comunale, nell'Ufficio del Segretario comunale

Avanti a me ....., Segretario del Comune, autorizzato a rogare gli atti in forma  
pubblico-amministrativa, nell'interesse del Comune, senza l'assistenza di testimoni per  
avervi i signori intervenuti, d'accordo fra loro e con il mio consenso, espressamente  
dichiarato di rinunciarvi, sono personalmente comparsi:

....., nata/o a ....., il ....., che dichiara di intervenire in  
questo atto esclusivamente in nome, per conto e nell'interesse del Comune predetto,  
C.F./P.IVA 00464720176 che rappresenta, ai sensi degli artt. 107 e 109 del D.Lgs.  
267/2000 e per effetto del Decreto del Sindaco prot. n..... del ....., nella sua  
qualità di Responsabile dell'Area dei servizi economico finanziari e del commercio, di  
seguito nel presente atto denominato "Amministrazione Aggiudicatrice".

e

la Società ..... (di seguito Società), con sede legale a .....  
in Via ....., Codice Fiscale/P.IVA ....., e rappresentata dal  
....., nato a..... il ....., abilitato alla sottoscrizione  
del presente atto —di seguito nel presente atto denominato "appaltatore" comparenti della  
cui identità personale e capacità giuridica io segretario sono personalmente certo.

**PREMESSO**

-Che con determinazione n..... del ....., è stata indetta la gara d'appalto per i		
servizi di supporto e brokeraggio assicurativo della durata di anni 3 ed eventuale rinnovo		
per ulteriori anni 3, per un importo presunto complessivo pari ad Euro ..... oltre IVA		
di legge, alle condizioni previste nel capitolato speciale d'appalto e relativi allegati approvati		
con il medesimo provvedimento.		
-Che trattandosi di un appalto di servizi di importo sopra soglia comunitaria la procedura di		
gara è stata affidata, ai sensi dell'art.37, comma 4, lett. c) del D.Lgs.50/2016 alla CUC		
AREA VASTA DI BRESCIA, sede distaccata della Valle Trompia, giusta convenzione		
stipulata con la Provincia di Brescia in ossequio a quanto disposto con deliberazione di		
Consiglio Comunale n.42 del 30/10/2017		
-Che con determinazione n..... del ..... è stata aggiudicata		
la gara d'appalto in oggetto alla Società....., con sede legale a		
..... in Via ....., Codice Fiscale/P.IVA .....per un		
importo complessivo pari ad Euro ..... oltre IVA di legge		
- Che il responsabile del servizio ha comunicato all'appaltatore il provvedimento di		
aggiudicazione definitiva, come prescritto dall'art.76 del D.Lgs. n. 50/2016 s.m.i., in data		
..... con nota prot. n.....		
-Che la predetta società ha accettato l'esecuzione del servizio in argomento alle condizioni		
tutte fissate dall'Amministrazione Comunale con il Capitolato d'appalto ed ha depositato la		
cauzione definitiva di € .....costituita da polizza fidejussoria emessa in data		
..... dalla .....acquisita agli atti.		
Per la Società ..... è stata verificata la regolarità contributiva come segue:		
DURC in data .....		
- Che in data ..... con prot..... la CUC richiedeva alla Prefettura di		

Comune di Castenedolo Prot. 0016258 del 07-06-2021 partenza Cat. 5 Cl. 2

	Brescia il rilascio della Informativa Antimafia per la società .....ai sensi	
	dell'art.91 del D.Lgs. 06/09/2011 n.159 e s.m.i..	
	- Che il Comune di Castenedolo intende avvalersi della facoltà prevista all'art.92, comma	
	3 del D. Lgs. n.159/2011 e ss.mm.ii., di procedere alla stipulazione del presente contratto	
	anche in assenza della informativa antimafia richiesta in data .....;	
	- Che il Comune di Castenedolo recederà dal contratto qualora siano accertate la	
	sussistenza di cause di decadenza, di sospensione o di divieto di cui all'art.67 del	
	D.Lgs.n.159/2011.	
	Il codice C.I.G. relativo al contratto in oggetto è il seguente: .....	
	<b>TUTTO CIÒ PREMESSO</b>	
	le parti convengono e stipulano quanto segue:	
	<b>ARTICOLO 1 – OGGETTO</b>	
	L'Ente affida a .....il servizio di consulenza e brokeraggio assicurativo	
	come descritto nel capitolato di gara approvato con determina n. .... del ..... e più	
	precisamente:	
	- Identificazione, analisi e quantificazione dei rischi attinenti alla specifica attività	
	dell'Ente per approfondire le reali esposizioni e l'adozione di appropriati limiti di	
	risarcimento;	
	- Analisi delle polizze assicurative in essere ed individuazione delle coperture	
	occorrenti;	
	- Elaborazione di un programma assicurativo anche sulla base degli elementi ricavabili	
	dai precedenti eventi dannosi, finalizzato ad ottimizzare le coperture assicurative ed i	
	relativi costi a carico dell'Ente;	
	- Aggiornamento e revisione delle coperture assicurative a seguito dell'evolversi del	



	- Gestione dei sinistri attivi: il Broker si farà carico di gestire i sinistri in modo da poter	
	giungere nel minor tempo possibile ad una soddisfacente liquidazione da parte della	
	Compagnia di assicurazione.	
	- Il Broker è tenuto ad individuare un responsabile e referente che avrà l'onere di	
	recarsi presso l'Ente ogni qualvolta verrà richiesto dallo stesso per la discussione di	
	specifiche problematiche.	
	- Presentazione di un riepilogo semestrale relativo alla situazione dei sinistri,	
	contenente l'indicazione di quelli liquidati, riservati, e/o dichiarati senza seguito;	
	- Elaborazione di un rapporto annuale che sintetizzi gli elementi principali del	
	programma assicurativo, gli interventi effettuati e le attività da attuare a breve e a	
	media termine, con l'obiettivo di ridurre il numero delle polizze da gestire e di unificare	
	le scadenze delle stesse;	
	- Consulenza e assistenza in ogni situazione avente interesse assicurativo ivi	
	compreso l'aggiornamento relativo ad eventuali modifiche legislative con le relative	
	ricadute sui contratti in corso e, ove richiesto, l'organizzazione di incontri formativi	
	diretti al personale dipendente che si occupa della gestione assicurativa;	
	Il Broker non assume alcun compito di direzione e coordinamento nei confronti degli	
	uffici dell'Ente né potrà impegnare in alcun modo il Comune (se non preventivamente	
	autorizzato), ai quali resta quindi ogni potere decisionale. I contratti assicurativi	
	dovranno essere sottoscritti esclusivamente dai Responsabili o Funzionari Incaricati	
	dal Comune muniti di potere di firma ed autorizzati.	
	<b>ARTICOLO 2 – DURATA</b>	
	Il presente affidamento avrà la durata di anni 3, dal 01/01/2022 al 31/12/2024 e con	
	possibile rinnovo per la stessa durata a seguito di specifica richiesta dell'Ente. Il contratto	

	si intenderà risolto alla sua naturale scadenza, senza obbligo di preventiva disdetta, diffida	
	od altra forma di comunicazione espressa da parte dell'Ente affidante salvo specifica	
	richiesta di rinnovo da parte dell'Ente per la medesima durata.	
	<b>ARTICOLO 3 – VALORE DEL CONTRATTO</b>	
	Il valore del presente contratto, ai sensi dell'art. 35, del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. ammonta	
	a € .....oltre IVA con riferimento alla durata del presente contratto pari ad	
	anni 3.	
	<b>ARTICOLO 4 – CORRISPETTIVI</b>	
	Per l'appalto conferito al Broker e per il suo espletamento non graverà sull'Ente nessun	
	onere né presenti né futuro per compensi, provvigioni o rimborsi comunque denominati	
	di qualunque specie, in quanto l'opera del Broker verrà remunerata esclusivamente	
	dalle Compagnie di assicurazione prescelte presso le quali saranno collocate o	
	rinnovate le coperture assicurative.	
	L'Ente non risponderà in alcun modo di eventuali inadempimenti delle Compagnie di	
	assicurazione.	
	<b>ARTICOLO 5 – CONDUZIONE DELL'ATTIVITA'</b>	
	La gestione del servizio è affidata al soggetto che deve provvedere a svolgere l'attività	
	con i propri strumenti e con le procedure elaborate secondo la propria esperienza.	
	<b>ARTICOLO 6 – RISERVATEZZA E SEGRETO D'UFFICIO</b>	
	Le notizie relative all'attività oggetto del presente contratto comunque venute a	
	conoscenza del personale della società affidataria, nel rispetto della normativa a tutela	
	della riservatezza delle informazioni (D. Lgs. 196/2003, così come modificato dal	
	D.Lgs.101/2018), non devono essere comunicate o divulgate a terzi, né possono essere	
	utilizzate da parte del medesimo, o da parte di chiunque collabori alla sua attività, per fini	

diversi da quelli contemplati nel presente contratto.

#### **ARTICOLO 7 – OBBLIGHI DELL'ENTE**

Il Comune, da parte sua, si impegna e si obbliga a:

a) citare espressamente, in tutti gli atti afferenti i propri servizi assicurativi, che si avvalgono della consulenza del Broker e quindi a far accettare nelle gare assicurative la cosiddetta "clausola broker";

b) non stipulare né sottoscrivere atti e/o contratti riguardanti i propri servizi assicurativi senza la mediazione del Broker;

c) fornire al Broker la collaborazione del proprio personale nonché tutti gli atti e i documenti necessari per il puntuale e completo disbrigo di formalità e obblighi riguardanti il suddetto servizio.

Come previsto nel capitolato, restano di esclusiva competenza del Comune:

a) la valutazione e la decisione di merito sulle varie proposte formulate dal Broker, inclusa la facoltà di accettare in toto, parzialmente, o di rifiutare, motivatamente, le proposte presentate;

b) la decisione finale sulle coperture assicurative da adottare;

c) l'adozione degli atti amministrativi e dei capitolati speciali d'appalto da utilizzare per l'appalto, nelle forme di legge, delle coperture assicurative di cui si necessita;

d) la sottoscrizione di tutti gli atti e documenti contrattuali, compresi quelli relativi alla liquidazione di eventuali sinistri.

#### **ARTICOLO 8 – OBBLIGHI DELLA SOCIETA'**

Oltre a quanto già previsto nel capitolato la Società si impegna:

a) a provvedere al pagamento di tutte le spese inerenti e conseguenti lo svolgimento dei servizi di cui al presente contratto, ivi comprese tutte le spese contrattuali.

#### **ARTICOLO 9 CAUZIONE DEFINITIVA**

La garanzia a copertura degli oneri per il mancato od inesatto adempimento del contratto è stata costituita mediante polizza fidejussoria n..... in data ..... per un importo di euro .....

Ai sensi dell'art. 103, comma 4 del D.Lgs n. 50/2016 la stessa prevede espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale e la sua operatività entro quindici giorni a semplice richiesta dell'Amministrazione aggiudicatrice e la rinuncia all'eccezione all'art. 1957, comma 2, del Codice Civile.

La cauzione definitiva deve permanere fino alla data di cessazione del servizio.

La cauzione viene prestata a garanzia dell'adempimento di tutte le obbligazioni del contratto e del risarcimento dei danni derivanti dall'eventuale inadempimento delle obbligazioni stesse.

#### **ARTICOLO 10 GARANZIA**

La società tenendo conto della natura dell'incarico e con specifico riferimento al D.lgs 209/2005, dà atto di avere in corso apposita polizza di assicurazione per la R.C. professionale per errori, negligenze ed omissioni commesse nell'ambito dello svolgimento del proprio mandato, ovvero polizza n. .... del .....

#### **ARTICOLO 11 DIVIETO DI SUBAPPALTO E CESSIONE DEL CONTRATTO**

È vietato cedere od attribuire ad altri soggetti l'affidamento nella forma di subappalto, anche in forma parziale.

Pertanto il contratto ceduto in violazione della precedente disposizione è da ritenersi rescisso ope legis; non si considera cessione la semplice trasformazione della ragione sociale della ditta conseguente alla fusione o incorporazione in altra società.

#### **ARTICOLO 12 INADEMPIENZE CONTRATTUALI RISOLUZIONE DEL CONTRATTO**



	Il Comune ha il diritto al risarcimento degli eventuali danni subiti, tenuto conto della	
	natura dell'incarico, nei termini previsti dal D.lgs 209/2005 ed imputabili a negligenze,	
	errori ed omissioni del Broker.	
	Il Comune potrà in ogni caso procedere, senza che l'aggiudicatario del servizio abbia	
	nulla a pretendere e con decorrenza immediata, alla risoluzione unilaterale del	
	presente contratto d'appalto nei seguenti casi:	
	perdita dei requisiti di partecipazione ;	
	subappalto, non autorizzato dal Comune, di tutto o parte del contratto da parte	
	dell'appaltatore; cessione di tutto o parte del contratto da parte dell'appaltatore;	
	cessione della società appaltatrice o successione nella titolarità della società	
	appaltatrice non preventivamente comunicate ed accettate dal Comune;	
	reiterata ed ingiustificata inadempienza alle obbligazioni contrattuali.	
	<b>ARTICOLO 13 CONTROVERSIE</b>	
	Le controversie che eventualmente dovessero sorgere in esecuzione del presente	
	contratto, saranno risolte bonariamente, ove questo non fosse possibile il foro	
	competente è quello di Brescia.	
	<b>ARTICOLO 14 TRACCIABILITÀ</b>	
	La ditta appaltatrice dichiara di assumere gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di	
	cui alla Legge 136/2010 o come modificata dalla Legge n. 187/2010 comunicando il	
	seguito conto dedicato:	
	.....	
	Soggetti abilitati a svolgere operazioni:	
	.....	
	In attuazione degli obblighi previsti dalla legge n.136/2010 l'affidatario dichiara di	

	assumere tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge in oggetto.	
	Le parti danno atto che le transazioni del presente contratto dovranno transitare solo ed	
	esclusivamente per mezzo di banche ovvero della società Poste italiane S.p.A.	
	Le parti riconoscono che il mancato utilizzo del bonifico bancario o postale ovvero degli	
	altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni costituisce causa	
	di risoluzione del contratto.	
	<b>ARTICOLO 15 DESIGNAZIONE QUALE RESPONSABILE DEL TRATTAMENTO DEI</b>	
	<b>DATI AI SENSI DEL REGOLAMENTO UE NR.679/2016</b>	
	Le parti, previa informativa ai sensi del Regolamento europeo n. 679/2016, con la firma	
	del presente atto prestano il proprio consenso, al trattamento dei dati personali,	
	nonché alla conservazione anche in banche dati ed archivi informatici, alla	
	comunicazione dei dati personali e correlato trattamento e alla trasmissione dei dati	
	stessi ad uffici/servizi al fine esclusivo dell'esecuzione delle formalità connesse e	
	conseguenti al presente atto.	
	In esecuzione del presente contratto, l'Appaltatore viene nominato dal Comune di	
	Castenedolo quale Responsabile del trattamento dei dati personali di titolarità	
	dell'Ente, ex art. 28 del Regolamento UE 679/2016, che verranno comunicati al solo	
	ed unico fine di poter adempiere correttamente alle obbligazioni scaturenti dal	
	medesimo, ossia per l'affidamento del "servizio di brokeraggio".	
	Le Parti riconoscono e convengono di attenersi agli adempimenti relativi alla	
	normativa applicabile al trattamento dei dati personali, e che quest'ultima non produce	
	l'insorgere di un diritto in capo al Responsabile del trattamento al rimborso delle	
	eventuali spese che lo stesso potrebbe dover sostenere per conformarsi.	
	L'Appaltatore ha l'obbligo di mantenere riservati i dati e le informazioni, ivi comprese	

	quelle che transitano per le apparecchiature di elaborazione dati, di cui venga in	
	possesso e comunque a conoscenza, anche tramite l'esecuzione del contratto, di non	
	divulgarli in alcun modo e in qualsiasi forma, di non farne oggetto di utilizzazione a	
	qualsiasi titolo per scopi diversi da quelli strettamente necessari all'esecuzione del	
	Contratto e di non farne oggetto di comunicazione o trasmissione senza l'espressa	
	autorizzazione del Comune.	
	L'Appaltatore è responsabile per l'esatta osservanza da parte dei propri dipendenti,	
	consulenti e collaboratori, nonché di subappaltatori e dei dipendenti, consulenti e	
	collaboratori di questi ultimi, degli obblighi relativi alla sicurezza dei dati personali e	
	risponde nei confronti del Comune per eventuali violazioni degli obblighi della	
	normativa sulla protezione dei dati personali commesse dai suddetti soggetti.	
	In caso di inosservanza degli obblighi sopra descritti, Il Comune ha facoltà di	
	dichiarare risolto di diritto il Contratto, fermo restando che l'Appaltatore sarà tenuto a	
	risarcire tutti i danni che ne dovessero derivare.	
	Ai sensi del R.U.E. 679/2016 (Regolamento Europeo in materia di protezione dei dati	
	personali) il Comune di Castenedolo, in qualità di titolare del trattamento dei dati	
	personali, informa l'Appaltatore che i suoi dati personali e giudiziari verranno gestiti	
	nel rispetto dei principi dettati dal Regolamento in materia di protezione dei dati	
	personali e saranno trattati al solo fine di permettere la stipula e per il tempo	
	necessario per la gestione del rapporto contrattuale in base alle disposizioni di legge	
	in vigore.	
	I dati potranno essere comunicati ad altri enti in base alla normativa di legge in vigore	
	o a società esterne che per conto dell'ente svolgono un servizio.	
	L'elenco dettagliato dei soggetti terzi che per conto del comune tratteranno i dati è	

	disponibile presso l'ufficio Segreteria o sul sito internet nell'area Privacy.	
	L'Appaltatore è stato altresì informato, che potrà avvalersi dei diritti previsti dal	
	Regolamento sul trattamento dei dati specificati nell'informativa completa.	
	L'informativa completa è disponibile presso gli sportelli degli uffici o sul sito internet	
	del comune all'indirizzo: <a href="http://www.comune.castenedolo.bs.it">www.comune.castenedolo.bs.it</a> - area privacy.	
	<b>ARTICOLO 16 OBBLIGHI IN MATERIA DI ANTICORRUZIONE</b>	
	L'Appaltatore, consapevole delle conseguenze di cui all'art. 53, comma 16-ter del D.Lgs.	
	n. 165/2001, dichiara di non essersi avvalso e di non si avvalersi dell'attività lavorativa o	
	professionale di soggetti che abbiano cessato, nell'ultimo triennio, rapporto di dipendenza	
	con l'Ente, esercitando poteri autoritativi e negoziali nei propri confronti.	
	Ai sensi del combinato disposto dell'art. 2, comma 3, del D.P.R. n. 62/2013 " <i>Regolamento</i>	
	<i>recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'articolo 54 del</i>	
	<i>decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165</i> " e del Codice di comportamento dell'Ente,	
	approvato con deliberazione della Giunta comunale n. 194 dell'11/12/2020, l'Appaltatore	
	e, per suo tramite, i suoi dipendenti e/o collaboratori a qualsiasi titolo si impegnano, pena	
	la risoluzione del contratto, al rispetto degli obblighi di condotta previsti dai sopracitati	
	codici, per quanto compatibili, codici reperibili sul sito del comune di Castenedolo, nella	
	sezione "Amministrazione Trasparente", sottosezione "Atti generali" sottosezione "Codici".	
	Il Comune verifica l'eventuale violazione, contesta per iscritto alla società il fatto,	
	assegnando un termine di 10 giorni per la presentazione di eventuali controdeduzioni. Ove	
	queste non siano presentate o risultino non accoglibili, il Comune procede alla risoluzione	
	del contratto.	
	<b>ARTICOLO 17 OBBLIGHI DI SICUREZZA</b>	
	L'Appaltatore è tenuto ad attenersi a quanto stabilito dal D.Lgs. 81/2008; risponde dei	

	danni causati a persone o cose provocati nell'esecuzione del servizio. Esso è tenuto ad	
	osservare tutte le disposizioni vigenti in materia di salute, sicurezza, e prevenzione degli	
	infortuni sui luoghi di lavoro. Sono a suo carico gli obblighi e gli oneri in materia di	
	assicurazioni antinfortunistiche, assistenziali e previdenziali.	
	<b>ARTICOLO 18 NORME FINALI</b>	
	Nessuna clausola, in contrasto al presente contratto ed alla documentazione di gara non	Comune di Castenedolo Prot. 0016258 del 07-06-2021 partenza Cat. 5 Cl. 2
	avrà efficacia se non approvata dal Comune, previa comunicazione scritta all'affidatario	
	che potrà chiedere la revisione delle condizioni previste dall'affidamento del presente	
	appalto. Per tutto quanto non previsto dal presente atto, valgono le norme del Codice	
	Civile, dei Regolamenti comunali, in quanto applicabili, e del D.lgs. 18.08.2000 n. 267 e	
	s.m.i.. Tutte le spese inerenti e conseguenti al presente contratto, ivi comprese le imposte	
	e le tasse, sono a carico della società appaltatrice.	
	<b>ARTICOLO 19 ALLEGATI AL CONTRATTO</b>	
	Costituiscono parte integrante del presente contratto, anche se materialmente non	
	allegati, già firmati ed approvati dall'appaltatore in segno di piena e completa accettazione	
	in sede di gara:	
	-capitolato di gara;	
	-offerta economica presentata in fase di gara da parte dell'aggiudicatario;	
	Gli allegati costituiscono parte integrante della presente convenzione.	
	<b>ARTICOLO 20- SPESE E REGISTRAZIONE</b>	
	Sono a carico dell'appaltatore tutte le spese di bollo e registro, della copia del contratto e	
	dei relativi documenti, nonché i diritti di segreteria nelle misure di legge.	
	La liquidazione delle spese è fatta, in base alle tariffe vigenti, dal responsabile dell'ufficio	
	presso cui è stipulato il contratto.	

Il servizio del presente contratto è esente dal pagamento dell'imposta sul valore aggiunto  
(I.V.A.) ai sensi dell'art.10 del DPR 633/1972.

## ARTICOLO 21 – CONTRATTO IN FORMATO DIGITALE

Le parti si danno reciprocamente atto che il presente contratto viene stipulato  
conformemente a quanto disposto dall'art. 32, comma 14, del D.Lgs.n.50/2016.

Il presente atto stipulato in modalità elettronica è stato da me Segretario Generale Rogante redatto con il programma "MICROSOFT WORD", del quale ho dato lettura alle parti che lo hanno dichiarato pienamente conforme alla loro vera, piena e libera volontà e insieme con me ed alla mia presenza e vista lo approvano e lo sottoscrivono con modalità di firma digitale, ai sensi dell'art.1, comma 1, lettera s) del D.Lgs. 7 marzo 2005 n.82, valida alla data odierna.

**F.to per l'Amministrazione Aggiudicatrice**

**F.to per l'Appaltatore**

**F.to il Segretario Comunale**