

	 CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA AREA VASTA BRESCIA <hr/> VERBALE DEL GIORNO 07 GIUGNO 2021	 Certificato di SGQ N° 50 100 14229 IDC_88_CUC Rev. 05 29.01.20
---	---	---

OGGETTO: PROCEDURA NEGOZIATA PER L'AFFIDAMENTO DEL "SERVIZIO DI PULIZIA DEGLI IMMOBILI DEL COMUNE DI BERZO DEMO (BS) – PERIODO DAL 01/07/2021 AL 30/06/2024 CON POSSIBILITA' DI RINNOVO PER ULTERIORI 2 ANNI". – CIG: 8740268951.

Premesso che:

- la CUC AREA VASTA BRESCIA Sede Territoriale Distaccata della Comunità Montana di Valle Camonica per conto del Comune di Berzo Demo (BS), in attuazione della Convenzione con i Comuni per lo svolgimento delle attività della Centrale Unica di Committenza CUC "Area Vasta Brescia", sottoscritta con il Comune in oggetto in data 08.06.2020, vista la determinazione a contrarre n. 38 del 13.04.2021 a firma del Responsabile del Settore Tecnico Manutentivo e Patrimonio del Comune di Berzo Demo, di indizione della procedura negoziata ai sensi dell'art. 36, comma 2 del d.lgs. 50/2016 nonché art. 1 comma 2 lett. b) della Legge 120/2020, finalizzata all'affidamento del "SERVIZIO DI PULIZIA DEGLI IMMOBILI DEL COMUNE DI BERZO DEMO (BS) – PERIODO DAL 01/07/2021 AL 30/06/2024 CON POSSIBILITA' DI RINNOVO PER ULTERIORI 2 ANNI", da aggiudicare mediante applicazione del criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art. 95 del medesimo decreto legislativo;
- l'importo complessivo dell'appalto ammonta a **€ 39.354,00** – IVA esclusa di cui:
 - **€ 39.000,00** per importo a base d'asta da assoggettare a ribasso;
 - **€ 354,00** quali oneri relativi a sicurezza non soggetti a ribasso;
- in data 07 maggio 2021 questa C.U.C. ha pubblicato la procedura di gara (ID 139774717) per la selezione della ditta appaltatrice delle opere in oggetto sulla piattaforma regionale SINTEL (Piattaforma di e-Procurement di ARCA – Azienda Regionale Centrale Acquisti di Regione Lombardia) fissando allo scopo il termine di scadenza per la presentazione delle offerte alle ore 12:00 del 24 maggio 2021
- in data 24 maggio 2021 e 01 giugno 2021 presso la sede della Comunità Montana di Valle Camonica, Piazza F. Tassara n. 3 - Breno si è insediata l'Autorità di gara individuata nella persona di Gianluca Guizzardi, quale Responsabile del procedimento di gara (RUP di gara), assistito, in qualità di testimone, dal dipendente Piermario Arrighini

Vista la determinazione dirigenziale n. 807/2021 del Settore della Stazione Appaltante – Centrale Unica di Committenza di Area Vasta con la quale è stata nominata la Commissione di gara, ai sensi dell'articolo 10 del Regolamento della "CUC" Area vasta Brescia;

PRIMA PARTE

Ciò premesso,

in data **01 giugno 2021 alle ore 9:00** presso la sede della Comunità Montana di Valle Camonica, Piazza F. Tassara n. 3 - Breno, in seduta riservata si è insediata la suddetta Commissione, composta da:

- Maffessoli Massimo, Responsabile del Servizio Finanziario del Comune di Berzo Demo in qualità di Presidente;

- Riva Giovanna, collaboratrice presso l'Ufficio Tecnico del Comune di Berzo Demo in qualità di Componente la Commissione;
- Bonomelli Elena, istruttore amministrativo del Comune di Berzo demo in qualità di Componente la Commissione;

La Commissione di gara procede alla valutazione delle offerte tecniche sulla base degli elementi indicati nel bando di gara;

Al termine della valutazione la Commissione di gara attribuisce i seguenti punteggi tecnici, come risulta dal verbale della Commissione generato dalla piattaforma di e-procurement Sintel allegato.

NOME PARTECIPANTE	PUNTEGGIO TECNICO
EVOLUTION SERVICE S.C.AR.L.	29,65 p.ti
COOPERATIVA SOCIALE ROSA DEI VENTI SOC.COOP.ONLUS	31,40 p.ti
TRAPEZIO SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE ONLUS	23,90 p.ti
Berillio	30,60 p.ti
SORRISO - SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE- ONLUS	20,40 p.ti

Non essendo prevista, a termini del paragrafo 18 del bando di gara, alcuna soglia minima di sbarramento, la Commissione giudicatrice procede quindi all'apertura della "Busta telematica – offerta economica" presentata dalle concorrenti, ed a verificare che il Modello Offerta Economica sia stato correttamente compilato e sottoscritto, oltre che la corrispondenza dei ribassi indicati in piattaforma con quelli indicati nel modello offerta economica. Viene data lettura delle singole offerte e dei punteggi assegnati:

NOME PARTECIPANTE	RIBASSO OFFERTO	PUNTEGGIO ECONOMICO
EVOLUTION SERVICE S.C.AR.L.	22,00 %	30,00 p.ti
COOPERATIVA SOCIALE ROSA DEI VENTI SOC.COOP.ONLUS	6,75 %	9,20 p.ti
TRAPEZIO SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE ONLUS	5,10 %	6,95 p.ti
Berillio	9,35316 %	12,75 p.ti
SORRISO - SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE- ONLUS	1,40 %	1,91 p.ti

Pertanto la Commissione di gara determina la graduatoria provvisoria come da prospetto che segue:

POSIZIONE PROPOSTA	NOME PARTECIPANTE	PUNTEGGIO TECNICO	PUNTEGGIO ECONOMICO	PUNTEGGIO TOTALE
--------------------	-------------------	-------------------	---------------------	------------------

1	EVOLUTION SERVICE S.C.AR.L.	29,65	30,00	59,65
2	Berillio	30,60	12,75	43,35
3	COOPERATIVA SOCIALE ROSA DEI VENTI SOC.COOP.ONLUS	31,40	9,20	40,60
4	TRAPEZIO SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE ONLUS	23,90	6,95	30,85
5	SORRISO - SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE- ONLUS	20,40	1,91	22,31

Dato atto che ai sensi dell'art. 97, comma 3 del D.Lgs. 50/2016 la soglia di anomalia calcolata è:

Soglia punteggio tecnico: 56,00

Soglia punteggio economico: 24,00

nessuno dei concorrenti presenta sia i punti relativi al prezzo, sia la somma dei punti relativi agli altri elementi di valutazione, entrambi pari o superiori a tali soglie;

Dunque, primo classificato risulta essere l'operatore economico EVOLUTION SERVICE S.C.AR.L. (C.F. e P.IVA 10349310960) , con sede in via Cadorna n. 2 a Cormano (MI), che ha ottenuto un punteggio complessivo di 59,65 punti.

Determinata la graduatoria come sopra la Commissione termina i propri lavori disponendo la trasmissione di tutti gli atti all'autorità di gara.

SECONDA PARTE

L'Autorità di gara propone quindi l'aggiudicazione della procedura di gara all'operatore economico EVOLUTION SERVICE S.C.AR.L. (C.F. e P.IVA 10349310960) , con sede in via Cadorna n. 2 a Cormano (MI), che risulta primo classificato avendo ottenuto un punteggio complessivo pari a punti 59,65;

Alle ore 12:15 si chiude la seduta.

Letto confermato e sottoscritto relativamente alla prima parte del presente verbale

Maffessoli Massimo

Presidente commissione di gara

Riva Giovanna

Commissario di gara

Bonomelli Elena

Commissario di gara

Letto confermato e sottoscritto relativamente alla seconda parte del presente verbale

Gianluca Guizzardi

Autorità di gara - Responsabile del Procedimento di gara

Piermarco Arrighini

Testimone e segretario verbalizzante

OPERATORE ECONOMICO EVOLUTION SERVICE S.C.AR.L.

CRITERI DI VALUTAZIONE	SOTTO - CRITERI DI VALUTAZIONE	commissario 1	commissario 2	commissario 3	media	PUNTEGGI		
						Sub-peso MAX	Sub-punteggio	
1. PROGETTO DI ORGANIZZAZIONE DEL SERVIZIO DI PULIZIE	1.1 Sistema organizzativo di fornitura del servizio	a) efficacia e adeguatezza del piano di lavoro che si intende utilizzare, con descrizione delle fasi operative e modalità di erogazione delle prestazioni;	0,4	0,4	0,4	0,40	3	1,20
		b) efficacia delle metodologie tecnico-operative di intervento che si intendono adottare in relazione alla specificità degli stabili e dei singoli ambienti;	0,35	0,35	0,35	0,35	3	1,05
		c) adeguatezza delle fasce orarie di esecuzione del servizio in termini di minimizzazione dell'impatto sull'attività lavorativa del Comune committente;	0,7	0,7	0,7	0,70	3	2,10
		d) disponibilità, in caso di particolari esigenze, a modificare l'orario e le giornate di esecuzione di servizio, anche in giorni non lavorativi. SI= 3 punti NO= 0 punti					3	3,00
	1.2 Adeguatezza del piano di lavoro	a) l'adeguatezza del gruppo di lavoro proposto in ogni stabile e del monte orario lavorativo per tipologia di addetti, in relazione agli strumenti e macchinari adottati;	0,3	0,3	0,3	0,30	5	1,50
		b) la distribuzione del personale addetto e il monte orario lavorativo per le prestazioni periodiche, in relazione agli strumenti e macchinari adottati	0,3	0,3	0,3	0,30	3	0,90
	1.3 Modalità e tempi di sostituzione degli addetti: verrà valutata la procedura di gestione delle sostituzioni del personale, le relative modalità e tempistiche	0,3	0,3	0,3	0,30	3	0,90	
	1.4 Gestione delle emergenze e tempistiche degli interventi: verranno valutate le tempistiche e le modalità di gestione e di organizzazione del personale, con i relativi sistemi di comunicazione adottati, per garantire tempestività di intervento nel caso di emergenze e richieste straordinarie	0,35	0,35	0,35	0,35	8	2,80	
	1.5 Efficienza della struttura logistica e sistema di autocontrollo del servizio	a) le procedure di controllo (es: numero delle ispezioni a campione/controlli), sia delle prestazioni del personale esecutore, che delle presenze e degli orari sui vari posti di lavoro (autocontrollo di qualità e organizzativo);	0,4	0,4	0,4	0,40	3	1,20
		b) i tempi e le modalità di reportistica all'amministrazione aggiudicatrice.	0,55	0,55	0,55	0,55	3	1,65
	1.6 Macchinari, attrezzature e prodotti di pulizia/disinfezione utilizzati	a) idoneità della consistenza quantitativa e qualitativa di macchinari e attrezzature;	0,75	0,75	0,75	0,75	3	2,25
		b) idoneità della consistenza quantitativa e qualitativa dei prodotti di pulizia/disinfezione utilizzati	0,4	0,4	0,4	0,40	3	1,20
		c) gli aspetti relativi alla dotazione ed impiego di macchinari e prodotti sotto il profilo della sicurezza sui luoghi di lavoro, con particolare riferimento alle aree non accessibili o che prevedono rischi di caduta per lavori in quota	0,3	0,3	0,3	0,30	3	0,90
	Sede operativa: eventuale disponibilità sede operativa attrezzata nell'ambito del territorio del Comune e Comuni limitrofi. Dovrà essere specificato l'indirizzo della sede operativa e le caratteristiche della stessa (dotazioni informatiche e strumentali, orario attività, eventuale presenza locali di deposito, problematiche gestite, ecc.). Verranno attribuiti i seguenti punteggi: - Sede operativa entro 30 km. dalla sede municipale di Berzo Demo: 5 punti; - Sede operativa oltre 130 km. ed entro 70 km. dalla sede municipale di Berzo Demo: 2 punti; - Sede operativa oltre 70 km. dalla sede municipale di Berzo Demo: 0 punti						5	0,00
2. FORMAZIONE DEL PERSONALE	Formazione del personale addetto al servizio di pulizie: tipologie, ambiti e modalità utilizzate per garantire la formazione degli operatori impiegati per lo svolgimento del servizio, ai sensi di quanto previsto dal D.lgs.81/08 e del D.M. 24.05.2012 (Criteri ambientali minimi)	0,3	0,3	0,3	0,30	5	1,50	
3. EFFICACIA DEL PIANO GESTIONALE DEL SERVIZIO FINALIZZATO A RIDURRE L'IMPATTO AMBIENTALE (D.M.24 MAGGIO 2012)	3.1 Efficacia delle procedure proposte per ridurre il consumo di sostanze chimiche e per minimizzare il consumo di acqua ed energia	0,5	0,5	0,5	0,50	3	1,50	
	Metodologie per la raccolta differenziata con descrizione delle metodologie da adottare ai fini della raccolta differenziata dei rifiuti secondo quanto in vigore sul territorio dell'Ente: verrà considerata migliore la soluzione che prevede nell'ambito della relazione tecnica presentata una migliore descrizione delle metodologie che si intendono adottare e sviluppare in tema di raccolta differenziata dei rifiuti secondo quanto in vigore sul territorio dell'Ente. Si terrà conto anche delle eventuali azioni che verranno poste in essere dal concorrente per la riduzione dei rifiuti e delle altre soluzioni finalizzate a minimizzare gli impatti ambientali del servizio	0,4	0,4	0,4	0,40	3	1,20	
4. MIGLIORIE	Servizi migliorativi offerti rispetto a quelli previsti dal Capitolato d'appalto, senza oneri a carico dell'Amministrazione: saranno valutate unicamente quelle proposte che comportino un concreto vantaggio per il committente.	0,6	0,6	0,6	0,60	8	4,80	
						70		
TOTALE							29,65	




Presidente Commissione di gara

Componente Commissione di gara

Componente Commissione di gara

OPERATORE ECONOMICO COOPERATIVA SOCIALE ROSA DEI VENTI

CRITERI DI VALUTAZIONE		SOTTO - CRITERI DI VALUTAZIONE	commissario 1	commissario 2	commissario 3	media	PUNTEGGI	
							Sub-peso MAX	Sub-punteggio
1. PROGETTO DI ORGANIZZAZIONE DEL SERVIZIO DI PULIZIE	1.1 Sistema organizzativo di fornitura del servizio	a) efficacia e adeguatezza del piano di lavoro che si intende utilizzare, con descrizione delle fasi operative e modalità di erogazione delle prestazioni;	0,35	0,35	0,35	0,35	3	1,05
		b) efficacia delle metodologie tecnico-operative di intervento che si intendono adottare in relazione alla specificità degli stabili e dei singoli ambienti;	0,3	0,3	0,3	0,30	3	0,90
		c) adeguatezza delle fasce orarie di esecuzione del servizio in termini di minimizzazione dell'impatto sull'attività lavorativa del Comune committente	0,3	0,3	0,3	0,30	3	0,90
		d) disponibilità, in caso di particolari esigenze, a modificare l'orario e le giornate di esecuzione di servizio, anche in giorni non lavorativi: - Si = 3 punti - No = 0 punti					3	3,00
	1.2 Adeguatezza del piano di lavoro	a) l'adeguatezza del gruppo di lavoro proposto in ogni stabile e del monte orario lavorativo per tipologia di addetto, in relazione agli strumenti e macchinari adottati;	0,3	0,3	0,3	0,30	3	1,50
		b) la distribuzione del personale addetto e il monte orario lavorativo per le prestazioni periodiche, in relazione agli strumenti e macchinari adottati	0,3	0,3	0,3	0,30	3	0,90
	1.3 Modalità e tempi di sostituzione degli addetti: verrà valutata la procedura di gestione delle sostituzioni del personale, le relative modalità e tempistiche		0,3	0,3	0,3	0,30	3	0,90
	1.4 Gestione delle emergenze e tempistiche degli interventi: verranno valutate la tempistica e le modalità di gestione e di organizzazione del personale, con i relativi sistemi di comunicazione adottati, per garantire tempestività di intervento nel caso di emergenze e richieste straordinarie		0,5	0,5	0,5	0,50	8	4,00
	1.5 Efficienza della struttura logistica e sistema di autocontrollo del servizio	a) le procedure di controllo (es: numero delle ispezioni a campione/controlli, sia delle prestazioni del personale esecutore, che delle presenze e degli orari sui vari posti di lavoro (autocontrollo di qualità e organizzativo);	0,4	0,4	0,4	0,40	3	1,20
		b) i tempi e le modalità di reportistica all'amministrazione aggiudicatrice.	0,45	0,45	0,45	0,45	3	1,35
	1.6 Macchinari, attrezzature e prodotti di pulizia/disinfezione utilizzati	a) l'idoneità della consistenza quantitativa e qualitativa di macchinari e attrezzature;	0,6	0,6	0,6	0,60	3	1,80
		b) l'idoneità della consistenza quantitativa e qualitativa dei prodotti di pulizia/disinfezione	0,4	0,4	0,4	0,40	3	1,20
		c) gli aspetti relativi alla dotazione ed impiego di macchinari e prodotti sotto il profilo della sicurezza sui luoghi di lavoro, con particolare riferimento alle aree non accessibili o che prevedono rischi di cadute per lavori in quota	0,4	0,4	0,4	0,40	3	1,20
	Sede operativa: eventuale disponibilità sede operativa attrezzata nell'ambito del territorio del Comune o Comuni limitrofi. Dovrà essere specificato l'indirizzo della sede operativa e le caratteristiche della stessa (dotazioni informatiche e strumentali, orario attività, eventuale presenza locali di deposito, problematiche gestite, ecc.). Verranno attribuiti i seguenti punteggi: - Sede operativa entro 30 km. dalla sede municipale di Berzo Demo: 5 punti; - Sede operativa oltre 30 km. ed entro 70 km. dalla sede municipale di Berzo Demo: 2 punti; - Sede operativa oltre 70 km. dalla sede municipale di Berzo Demo: 0 punti						5	2,00
2. FORMAZIONE DEL PERSONALE	Formazione del personale addetto al servizio di pulizie: tipologie, ambiti e modalità utilizzate per garantire la formazione degli operatori impiegati per lo svolgimento del servizio, al sensi di quanto previsto dal D.lgs.81/08 e dal D.M. 24.05.2012 (Criteri ambientali minimi)		0,3	0,3	0,3	0,30	6	1,50
3. EFFICACIA DEL PIANO GESTIONALE DEL SERVIZIO FINALIZZATO A RIDURRE L'IMPATTO AMBIENTALE (D.M.24 MAGGIO 2012)	3.1 Efficacia della procedura proposte per ridurre il consumo di sostanze chimiche e per minimizzare il consumo di acqua ed energia		0,4	0,4	0,4	0,40	3	1,20
	Metodologie per la raccolta differenziata con descrizione delle metodologie da adottare ai fini della raccolta differenziata dei rifiuti secondo quanto in vigore sul territorio dell'Ente; verrà considerata migliore la soluzione che preveda nell'ambito della relazione tecnica presentata una migliore descrizione delle metodologie che si intendono adottare e sviluppare in tema di raccolta differenziata dei rifiuti secondo quanto in vigore sul territorio dell'Ente. Si terrà conto anche delle eventuali azioni che verranno poste in essere dal concorrente per la riduzione dei rifiuti e delle altre soluzioni finalizzate a minimizzare gli impatti ambientali del servizio		0,4	0,4	0,4	0,40	3	1,20
4. MIGLIORIE	Servizi migliorativi offerti rispetto a quelli previsti dal Capitolato d'appalto, senza oneri a carico dell'Amministrazione: saranno valutate unicamente quelle proposte che comportino un concreto vantaggio per il committente.		0,7	0,7	0,7	0,70	8	5,60
							70	
		TOTALE						31,40


 Presidente Commissione di gara

 Componente Commissione di gara

 Componente Commissione di gara

Presidente Commissione di gara
 Componente Commissione di gara
 Componente Commissione di gara

OPERATORE ECONOMICO TRAPEZIO SOCIETA' COOP. SOCIALE

CRITERI DI VALUTAZIONE		SOTTO - CRITERI DI VALUTAZIONE	commissario 1	commissario 2	commissario 3	media	PUNTEGGI	
							Sub-peso MAX	Sub-punteggio
1. PROGETTO DI ORGANIZZAZIONE DEL SERVIZIO DI PULIZIE	1.1 Sistema organizzativo di fornitura del servizio	a) efficacia e adeguatezza del piano di lavoro che si intende utilizzare, con descrizione delle fasi operative e modalità di erogazione delle prestazioni;	0,3	0,3	0,3	0,30	3	0,90
		b) efficacia della metodologia tecnico-operativa di intervento che si intendono adottare in relazione alla specificità degli stabili e dei singoli ambienti;	0,2	0,2	0,2	0,20	3	0,60
		c) adeguatezza delle fasce orarie di esecuzione del servizio in termini di minimizzazione dell'impatto sull'attività lavorativa del Comune committente	0,2	0,2	0,2	0,20	3	0,60
		d) disponibilità, in caso di particolari esigenze, a modificare l'orario e le giornate di esecuzione di servizio, anche in giorni non lavorativi: SI = 3 punti NO = 0 punti					3	3,00
	1.2 Adeguatezza del piano di lavoro	a) l'adeguatezza del gruppo di lavoro proposto in ogni stabile e del monte orario lavorativo per tipologia di addetto, in relazione agli strumenti e macchinari adottati;	0,2	0,2	0,2	0,20	6	1,00
		b) la distribuzione del personale addetto e il monte orario lavorativo per le prestazioni periodiche, in relazione agli strumenti e macchinari adottati	0,2	0,2	0,2	0,20	3	0,60
	1.3 Modalità e tempi di sostituzione degli addetti: verrà valutata la procedura di gestione delle sostituzioni del personale, le relative modalità e tempistiche		0,4	0,4	0,4	0,40	3	1,20
	1.4 Gestione delle emergenze e tempistiche degli interventi: verranno valutate la tempistica e le modalità di gestione e di organizzazione del personale, con i relativi sistemi di comunicazione adottati, per garantire tempestività di intervento nel caso di emergenze e richieste straordinarie		0,4	0,4	0,4	0,40	8	3,20
	1.5 Efficienza della struttura logistica e sistema di autocontrollo del servizio	a) le procedure di controllo (es. numero delle ispezioni a campione/controlli), sia delle prestazioni del personale esecutore che delle presenze e degli orari sui vari posti di lavoro (autocontrollo di qualità e organizzativo);	0,3	0,3	0,3	0,30	3	0,90
		b) i tempi e le modalità di reportistica all'amministrazione aggiudicatrice.	0,4	0,4	0,4	0,40	3	1,20
	1.6 Macchinari, attrezzature e prodotti di pulizia/disinfezione utilizzati	a) l'adeguatezza della consistenza quantitativa e qualitativa di macchinari e attrezzature;	0,3	0,3	0,3	0,30	3	0,90
		b) l'adeguatezza della consistenza quantitativa e qualitativa dei prodotti di pulizia/disinfezione utilizzati	0,4	0,4	0,4	0,40	3	1,20
		c) gli aspetti relativi alla dotazione ed impiego di macchinari e prodotti sotto il profilo della sicurezza sui luoghi di lavoro, con particolare riferimento alle aree non accessibili o che prevedono rischi di caduta per lavori in quota	0,3	0,3	0,3	0,30	3	0,90
	Sede operativa: eventuale disponibilità sede operativa attrezzata nell'ambito del territorio del Comune o Comuni limitrofi. Dovrà essere specificato l'indirizzo della sede operativa e le caratteristiche della stessa (dotazioni informatiche e strumentali, orario attività, eventuale presenza locali deposito, problematiche gestite, ecc.). Verranno attribuiti i seguenti punteggi: - Sede operativa entro 30 km. dalla sede municipale di Berzo Demo: 5 punti; - Sede operativa oltre i 30 km. ed entro 70 km. dalla sede municipale di Berzo Demo: 2 punti; - Sede operativa oltre 70 km. dalla sede municipale di Berzo Demo: 0 punti						6	2,00
2. FORMAZIONE DEL PERSONALE	Formazione del personale addetto al servizio di pulizie: tipologie, ambiti e modalità utilizzate per garantire la formazione degli operatori impiegati per lo svolgimento del servizio, ai sensi di quanto previsto dal D.lgs.81/08 e dal D.M. 24/05/2012 (Criteri ambientali minimi)		0,3	0,3	0,3	0,30	6	1,50
3. EFFICACIA DEL PIANO GESTIONALE DEL SERVIZIO FINALIZZATO A RIDURRE L'IMPATTO AMBIENTALE (D.M.24 MAGGIO 2012)	3.1 Efficacia delle procedure proposte per ridurre il consumo di sostanze chimiche e per minimizzare il consumo di acqua ed energia		0,3	0,3	0,3	0,30	3	0,90
	Metodologie per la raccolta differenziata con descrizione delle metodologie da adottare ai fini della raccolta differenziata dei rifiuti secondo quanto in vigore sul territorio dell'Ente: verrà considerata migliore la soluzione che prevede nell'ambito della relazione tecnica presentata una migliore descrizione delle metodologie che si intendono adottare e sviluppare in tema di raccolta differenziata dei rifiuti secondo quanto in vigore sul territorio dell'Ente. Si terrà conto anche delle eventuali azioni che verranno poste in essere dal concorrente per la riduzione dei rifiuti e delle altre soluzioni finalizzate a minimizzare gli impatti ambientali del servizio		0,3	0,3	0,3	0,30	3	0,90
4. MIGLIORIE	Servizi migliorativi offerti rispetto a quelli previsti dal Capitolato d'appalto, senza oneri a carico dell'Amministrazione: saranno valutate unicamente quelle proposte che comportino un concreto vantaggio per il committente.		0,3	0,3	0,3	0,30	8	2,40
							70	
TOTALE								23,90

Presidente Commissione di gara

Componente Commissione di gara

Componente Commissione di gara

OPERATORE ECONOMICO BERILLIO

CRITERI DI VALUTAZIONE		SOTTO - CRITERI DI VALUTAZIONE	commissario 1	commissario 2	commissario 3	media	PUNTEGGI		
							Sub-peso MAX	Sub-punteggio	
1. PROGETTO DI ORGANIZZAZIONE DEL SERVIZIO DI PULIZIE	1.1 Sistema organizzativo di fornitura del servizio	a) efficacia e adeguatezza del piano di lavoro che si intende utilizzare, con descrizione delle fasi operative e modalità di erogazione delle prestazioni;	0,4	0,4	0,4	0,40	3	1,20	
		b) efficacia delle metodologie tecnico-operative di intervento che si intendono adottare in relazione alla specificità degli stabili e dei singoli ambienti;	0,4	0,4	0,4	0,40	3	1,20	
		c) adeguatezza delle fasce orarie di esecuzione del servizio in termini di minimizzazione dell'impatto sull'attività lavorativa del Comune committente	0,6	0,6	0,6	0,60	3	1,80	
		d) disponibilità, in caso di particolari esigenze, a modificare l'orario e le giornate di esecuzione di servizio, anche in giorni non lavorativi. SI= 3 punti NO= 0 punti					3	3,00	
	1.2 Adeguatezza del piano di lavoro	a) l'adeguatezza del gruppo di lavoro proposto in ogni stabile e del monte orario lavorativo per tipologia di addetto, in relazione agli strumenti e macchinari adottati;	0,3	0,3	0,3	0,30	6	1,50	
		b) la distribuzione del personale addetto e il monte orario lavorativo per le prestazioni periodiche, in relazione agli strumenti e macchinari adottati	0,3	0,3	0,3	0,30	3	0,90	
	1.3 Modalità e tempi di sostituzione degli addetti: verrà valutata la procedura di gestione delle sostituzioni del personale, le relative modalità e tempistiche	0,3	0,3	0,3	0,30			0,90	
	1.4 Gestione delle emergenze e tempistiche degli interventi: verranno valutate la tempistica e le modalità di gestione e di organizzazione del personale, con i relativi sistemi di comunicazione adottati, per garantire tempestività di intervento nel caso di emergenze e richieste straordinarie	0,3	0,3	0,3	0,30	8		2,40	
	1.5 Efficienza della struttura logistica e sistema di autocontrollo del servizio	a) le procedure di controllo (es: numero delle ispezioni a campione/controlli), sia delle prestazioni del personale esecutore, che delle presenze e degli orari sui vari posti di lavoro (autocontrollo di qualità e organizzativo);	0,4	0,4	0,4	0,40	3		1,20
		b) i tempi e le modalità di reportistica all'amministrazione aggiudicatrice.	0,5	0,5	0,5	0,50	3		1,50
	1.6 Macchinari, attrezzature e prodotti di pulizia/disinfezione utilizzati	a) l'idoneità della consistenza quantitativa e qualitativa di macchinari e attrezzature;	0,3	0,3	0,3	0,30	3		0,90
		b) l'idoneità della consistenza quantitativa e qualitativa dei prodotti di pulizia/disinfezione utilizzati	0,4	0,4	0,4	0,40	3		1,20
		c) gli aspetti relativi alla dotazione ed impiego di macchinari e prodotti sotto il profilo della sicurezza sul luogo di lavoro, con particolare riferimento alle aree non accessibili o che prevedono rischi di caduta per lavori in quota	0,3	0,3	0,3	0,30	3		0,90
	Sede operativa: eventuale disponibilità sede operativa attrezzata nell'ambito del territorio del Comune o Comuni limitrofi. Dovrà essere specificato l'indirizzo della sede operativa e le caratteristiche della stessa (dotazioni informatiche e strumentali, orario attività, eventuale presenza locali di deposito, problematiche gestite, ecc.). Verranno attribuiti i seguenti punteggi: - Sede operativa entro 30 km. dalla sede municipale di Berzo Demo: 5 punti; - Sede operativa oltre i 30 km. ed entro 70 km. dalla sede municipale di Berzo Demo : 2 punti; - Sede operativa oltre 70 km. dalla sede municipale di Berzo Demo : 0 punti						6		2,00
2. FORMAZIONE DEL PERSONALE	Formazione del personale addetto al servizio di pulizie: tipologia, ambiti e modalità utilizzate per garantire la formazione degli operatori impiegati per lo svolgimento del servizio, ai sensi di quanto previsto dal D.lgs.81/08 e dal D.M. 24.05.2012 (Criteri ambientali minimi)		0,3	0,3	0,3	0,30	6		1,50
3. EFFICACIA DEL PIANO GESTIONALE DEL SERVIZIO FINALIZZATO A RIDURRE L'IMPATTO AMBIENTALE (D.M.24 MAGGIO 2012)	3.1 Efficacia delle procedure proposte per ridurre il consumo di sostanze chimiche e per minimizzare il consumo di acqua ed energia		0,4	0,4	0,4	0,40	3		1,20
	Metodologie per la raccolta differenziata con descrizione delle metodologie da adottare al fine della raccolta differenziata dei rifiuti secondo quanto in vigore sul territorio dell'Ente: verrà considerata migliore la soluzione che prevede nell'ambito della relazione tecnica presentata una migliore descrizione delle metodologie che si intendono adottare e sviluppare in tema di raccolta differenziata dei rifiuti secondo quanto in vigore sul territorio dell'Ente. Si terrà conto anche delle eventuali azioni che verranno poste in essere dal concorrente per la riduzione dei rifiuti e delle altre soluzioni finalizzate a minimizzare gli impatti ambientali del servizio		0,3	0,3	0,3	0,30	3		0,90
4. MIGLIORIE	Servizi migliorativi offerti rispetto a quelli previsti dal Capitolato d'appalto, senza oneri a carico dell'Amministrazione, saranno valutate unicamente quelle proposte che comportino un concreto vantaggio per il committente.		0,8	0,8	0,8	0,80	8		6,40
							70		
TOTALE									30,60

Presidente Commissione di gara

Componente Commissione di gara

Componente Commissione di gara

OPERATORE ECONOMICO SORRISO SOCIETA' COOP. SOCIALE

CRITERI DI VALUTAZIONE	SOTTO - CRITERI DI VALUTAZIONE	commissario 1	commissario 2	commissario 3	media	PUNTEGGI		
						Sub-peso MAX	Sub- punteggio	
1. PROGETTO DI ORGANIZZAZIONE DEL SERVIZIO DI PULIZIE	1.1 Sistema organizzativo di fornitura del servizio	a) efficacia e adeguatezza del piano di lavoro che si intende utilizzare, con descrizione delle fasi operative e modalità di erogazione delle prestazioni;	0,2	0,2	0,2	0,20	3	0,60
		b) efficacia delle metodologie tecnico-operative di intervento che si intendono adottare in relazione alla specificità degli stabili e dei singoli ambienti;	0,2	0,2	0,2	0,20	3	0,60
		c) adeguatezza delle fasce orarie di esecuzione del servizio in termini di minimizzazione dell'impatto sull'attività lavorativa del Comune committente	0,2	0,2	0,2	0,20	3	0,60
		d) disponibilità, in caso di particolari esigenze, a modificare l'orario e le giornate di esecuzione di servizio, anche in giorni non lavorativi. Si= 3 punti No= 0 punti					3	3,00
	1.2 Adeguatezza del piano di lavoro	a) l'adeguatezza del gruppo di lavoro proposto in ogni stabile e del monte orario lavorativo per tipologia di addetto, in relazione agli strumenti e macchinari adottati;	0,3	0,3	0,3	0,30	5	1,50
		b) la distribuzione del personale addetto e il monte orario lavorativo per le prestazioni periodiche, in relazione agli strumenti e macchinari adottati	0,2	0,2	0,2	0,20	3	0,60
	1.3 Modalità e tempi di sostituzione degli addetti: verrà valutata la procedura di gestione delle sostituzioni del personale, le relative modalità e tempistiche	0,3	0,3	0,3	0,30	3	0,90	
	1.4 Gestione delle emergenze e tempistiche dagli interventi: verranno valutate la tempestività e la modalità di gestione e di organizzazione del personale, con i relativi sistemi di comunicazione adottati, per garantire tempestività di intervento nel caso di emergenze e richieste straordinarie	0,2	0,2	0,2	0,20	8	1,60	
	1.5 Efficienza della struttura logistica e sistema di autocontrollo del servizio	a) le procedure di controllo (es: numero delle ispezioni a campione/controlli), sia delle prestazioni del personale esecutore, che della presenza e degli orari sui vari posti di lavoro (autocontrollo di qualità e organizzativo);	0,1	0,1	0,1	0,10	3	0,30
		b) i tempi e le modalità di reportistica all'amministrazione aggiudicatrice.	0,1	0,1	0,1	0,10	3	0,30
	1.6 Macchinari, attrezzature e prodotti di pulizia/disinfezione utilizzati	a) l'idoneità della consistenza quantitativa e qualitativa di macchinari e attrezzature;	0	0	0	0,00	3	0,00
		b) l'idoneità della consistenza quantitativa e qualitativa dei prodotti di pulizia/disinfezione utilizzati	0,4	0,4	0,4	0,40	3	1,20
		c) gli aspetti relativi alla dotazione ed impiego di macchinari e prodotti sotto il profilo della sicurezza sui luoghi di lavoro, con particolare riferimento alle aree non accessibili o che prevedono rischi di caduta per lavori in quota	0,3	0,3	0,3	0,30	3	0,90
	Sede operativa: eventuale disponibilità sede operativa attrezzata nell'ambito del territorio del Comune o Comuni limitrofi. Dovrà essere specificato l'indirizzo della sede operativa e le caratteristiche della stessa (dotazioni informatiche e strumentali, orario attività, eventuale presenza locali di deposito, problematiche gestite, ecc.). Verranno attribuiti i seguenti punteggi: - Sede operativa entro 30 km. dalla sede municipale di Berzo Demo: 5 punti; - Sede operativa oltre i 30 km. ed entro 70 km. dalla sede municipale di Berzo Demo: 2 punti; - Sede operativa oltre 70 km. dalla sede municipale di Berzo Demo: 0 punti						5	5,00
2. FORMAZIONE DEL PERSONALE	Formazione del personale addetto al servizio di pulizie: tipologie, ambiti e modalità utilizzate per garantire la formazione degli operatori impiegati per lo svolgimento del servizio, ai sensi di quanto previsto dal D.lgs.61/08 e dal D.M. 24.05.2012 (Criteri ambientali minimi)	0,3	0,3	0,3	0,30	5	1,50	
3. EFFICACIA DEL PIANO GESTIONALE DEL SERVIZIO FINALIZZATO A RIDURRE L'IMPATTO AMBIENTALE (D.M.24 MAGGIO 2012)	3.1 Efficacia delle procedure proposte per ridurre il consumo di sostanze chimiche e per minimizzare il consumo di acqua ed energia	0,3	0,3	0,3	0,30	3	0,90	
	Metodologie per la raccolta differenziata con descrizione delle metodologie da adottare ai fini della raccolta differenziata dei rifiuti secondo quanto in vigore sul territorio dell'Ente: verrà considerata migliore la soluzione che prevede nell'ambito della relazione tecnica presentata una migliore descrizione delle metodologie che si intendono adottare e sviluppare in tema di raccolta differenziata dei rifiuti secondo quanto in vigore sul territorio dell'Ente. Si terrà conto anche delle eventuali azioni che verranno poste in essere dal concorrente per la riduzione dei rifiuti e della altre soluzioni finalizzate a minimizzare gli impatti ambientali del servizio	0,3	0,3	0,3	0,30	3	0,90	
4. MIGLIORIE	Servizi migliorativi offerti rispetto a quelli previsti dal Capitolato d'appalto, senza oneri a carico dell'Amministrazione: saranno valutate unicamente quelle proposte che comportino un concreto vantaggio per il committente.	0	0	0	0,00	8	0,00	
						70		
TOTALE							29,40	

Prodotto da

Commissario

Commissario

Presidente Commissione di gara

Componente Commissione di gara

Componente Commissione di gara