

	<div style="text-align: center;">   CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA  AREA VASTA BRESCIA </div> <hr/> <div style="text-align: center;"> <b>Schema verbali sedute di gara</b>  <b>CUC 2021_01</b> </div>	 Certificato di SGQ N° 50 100 14229  <b>IDC_88_CUC</b> <b>Rev. 06</b> <b>14.04.2021</b>  <b>Aggiornato</b> <b>14/04/2021</b>
---	--	--

## VERBALE DI GARA n. 4 in data 19/04/2021

### Esame offerte economiche (seduta pubblica)

CUC 2021\_01 - SERVIZIO DI GESTIONE GLOBALE DELLA BIBLIOTECA COMUNALE DI SALE MARASINO PER ANNI 4 DECORRENTI DALLA DATA DI AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO COMUNE DI SALE MARASINO (PROV. DI BS) – CIG: 8662888952

L'anno duemilaVENTUNO, addì diciannove del mese di aprile (19/04/2021), alle ore 11:00, in Sale Marasino, presso la sede della scrivente SdT SEBINO BRESCIANO CUC Area Vasta prov. di Brescia, nella sala consiliare al piano terra, si è insediata la commissione di gara composto da:

- Dott.ssa Gloria Rolfi, Responsabile area C.U.C. SdT Sebino Bresciano, in qualità di Presidente della Commissione;
- Dott.ssa Turelli Tiziana, della Comunità Montana del Sebino Bresciano in qualità di Componente della Commissione;
- Dott.ssa Pezzotti Anna, della Comunità Montana del Sebino Bresciano in qualità di Componente della Commissione;
- Geom. Cristinelli Federico, funzionario della C.U.C. SdT Sebino Bresciano, segretario verbalizzante;

#### premessi:

- a) che in data 09/04/2021 è stato chiuso il verbale n.1 in pari data, per l'esame dell'ammissibilità dei concorrenti;
- b) che con determinazione n. 579/2021 del 14/04/2021 è stato approvato il verbale n.1 sopraccitato;
- c) che in data 09/04/2021 sulla piattaforma Sintel – comunicazioni, è stata comunicata ai concorrenti la convocazione della seduta pubblica odierna per l'apertura delle offerte economiche;
- d) che con determinazione n. 594/2021 del 16/04/2021 è stata nominata la commissione giudicatrice;
- e) che in data 19/04/2021 è stato chiuso il verbale n.2 in pari data, per l'insediamento della commissione;
- f) che in data 19/04/2021 è stato chiuso il verbale n.3 in pari data, per l'esame delle offerte tecniche con riconvocazione della commissione di gara per la seduta di apertura delle offerte economiche;

#### Il Presidente della Commissione giudicatrice:

- a) dà lettura sintetica del verbale delle sedute precedenti, limitatamente all'esito della valutazione dell'offerta tecnica e, in conclusione, legge ad alta voce la graduatoria provvisoria risultante dall'attribuzione dei punteggi agli elementi della predetta offerta tecnica;
- b) mediante il supporto del RUP di gara, procede all'apertura della busta telematica economica;
- c) attribuisce all'elemento prezzo (offerta di prezzo) il punteggio massimo in quanto unico offerente;

   	<p style="text-align: center;"><b>C.U.C.</b> CENTRALE UNICA DI COMMITTEMENTO AREA VASTA BRESCIA</p> <hr/> <p style="text-align: center;"><b>Schema verbali sedute di gara</b> <b>CUC 2021_01</b></p>	 Certificato di SGQ N° 50 100 14229  <b>IDC_88_CUC</b> <b>Rev. 06</b> <b>14.04.2021</b>  <b>Aggiornato</b> <b>14/04/2021</b>
---	--	--

La Commissione di gara procede all'apertura delle offerte economiche presentate e viene data lettura:

NOME PARTECIPANTE	RIALZO OFFERTO
TEMPO LIBERO Società Cooperativa Sociale ONLUS	5,60 %
ON LINE SERVICE	1,10 %
Abibook Società Cooperativa Sociale - ONLUS	4,17 %

Il Presidente procede infine a sommare i punteggi della graduatoria provvisoria relativa alle offerte tecniche a valutazione qualitativa, con i punteggi attribuiti alle offerte economiche; il risultato è riportato nella tabella riepilogativa che segue:

		1	2	1 + 2	G
<i>Offerte</i>	<i>Concorrenti</i>	<i>Punti P<sub>tecnica</sub></i>	<i>Punti P<sub>economica</sub></i>	<i>Punteggio TOTALE</i>	<i>Posizione in graduatoria</i>
1	TEMPO LIBERO Società Cooperativa Sociale ONLUS	70,00	30,00	<b>100,00</b>	1
2	ON LINE SERVICE	46,60	5,89	<b>52,49</b>	3
3	Abibook Società Cooperativa Sociale - ONLUS	47,24	22,32	<b>69,56</b>	2

Il Presidente della Commissione giudicatrice effettua la ricognizione del punteggio totale e procede conclusivamente a redigere la graduatoria che segue:

<i>Graduatoria</i>			
<i>Offerte</i>	<i>Concorrenti</i>	<i>Posizione in graduatoria</i>	<i>Punteggio complessivo</i>
1	TEMPO LIBERO Società Cooperativa Sociale ONLUS	1	<b>100,00</b>
3	Abibook Società Cooperativa Sociale - ONLUS	2	<b>69,56</b>
2	ON LINE SERVICE	3	<b>52,49</b>

Il Presidente della Commissione giudicatrice:

- dichiara aggiudicataria provvisoria l'offerta presentata dal concorrente "TEMPO LIBERO Società Cooperativa Sociale ONLUS" con un punteggio di 100,00, in quanto prima nella graduatoria.

### PROCLAMA

- la proposta di aggiudicazione a favore del concorrente "TEMPO LIBERO Società Cooperativa Sociale ONLUS" per L'APPALTO SERVIZIO DI GESTIONE GLOBALE DELLA BIBLIOTECA COMUNALE DI SALE MARASINO PER ANNI 4 DECORRENTI DALLA DATA DI AFFIDAMENTO DEL

	 CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA AREA VASTA BRESCIA  <hr/> <b>Schema verbali sedute di gara</b> <b>CUC 2021_01</b>	 Certificato di SGQ N° 50 100 14229  <b>IDC_88_CUC</b> <b>Rev. 06</b> <b>14.04.2021</b>  Aggiornato 14/04/2021
---	---	--

SERVIZIO COMUNE DI SALE MARASINO (PROV. DI BS) – CIG: 8662888952, con un punteggio totale pari a punti 100,00 (70,00+30,00), così ripartito:

- Ribasso offerto sul valore a base di gara di € 97.920,00 = 5,68 %
- Offerta economica comprensiva di costi della sicurezza afferenti l'attività svolta dall'operatore economico quantificati in € 700,00: € **92.358,144**;
- Costi del personale indicati dall'offerente: € 89.352,00;

Infine,

- trasmette la comunicazione dell'esito della procedura, mediante copia del presente verbale e della determinazione di approvazione dello stesso (proposta di aggiudicazione), **ai competenti organi del comune di Sale Marasino (per conto del quale ha agito la C.U.C.)**, affinché provvedano:
  1. ad approvare, se del caso, i verbali del procedimento di gara assumendo il provvedimento di aggiudicazione definitiva ai sensi degli articoli 32, comma 5, e 33, comma 1, del decreto legislativo n. 50 del 2016;
  2. a verificare le condizioni soggettive e oggettive dell'aggiudicatario e, se con esito positivo, ad invitarlo alla sottoscrizione del contratto, comunicandogli la documentazione necessaria allo scopo e i termini per la relativa presentazione oltre ad ogni altra notizia utile;
- dopo l'aggiudicazione definitiva a pubblicare tempestivamente l'avviso sui risultati della procedura di affidamento, con le modalità ed i termini del decreto legislativo n. 50 del 2016, ed in particolare ai fini di cui all'articolo 76 dello stesso decreto legislativo.

Si dispone, ai sensi dell'art. 85, comma 5, del decreto legislativo n. 50 del 2016, la richiesta della documentazione di cui all'art. 86 del Codice, ai fini della conferma dell'aggiudicazione dei servizi di che trattasi.

Si rende noto che l'esito della proposta di aggiudicazione sarà pubblicato secondo le disposizioni normative e che a tale aggiudicazione si applicheranno le disposizioni di cui agli articoli 32 e 32 del decreto legislativo n. 50 del 2016.

Si prende atto che nessuno dei presenti avanza riserve od osservazioni.

Il Presidente del seggio di gara dichiara chiusa la seduta pubblica alle ore 11:20.

Letto, confermato e sottoscritto:

IL PRESIDENTE DELLA COMMISSIONE DI GARA  
Dott.ssa Gloria Rolfi

I COMPONENTI DELLA COMMISSIONE DI GARA

Dott.ssa Tiziana Turelli

Dott.ssa Anna Pezzotti

IL SEGRETARIO VERBALIZZANTE

Geom. Federico Cristinelli