



**Comunità Montana
di Valle Trompia**

Via G. Matteotti, 327 – 25063 GARDONE V.T. (BS)
TEL. 030-833741 - FAX 030-8910999 C.F. 83001710173
www.cm.valletrompia.it - ufficiotecnico@cm.valletrompia.it

AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI PUBBLICITÀ DI BANDI, AVVISI ED ESITI DI GARA SULLA GAZZETTA UFFICIALE DELLA REPUBBLICA ITALIANA E SU QUOTIDIANI A DIFFUSIONE NAZIONALE E LOCALE MEDIANTE LO STRUMENTO DELL'ACCORDO QUADRO PER ANNI 4 (QUATTRO) AI SENSI DELL'ART. 54 C. 3 DEL D.LGS N. 50/2016.

CAPITOLATO TECNICO

Sommario

Premessa	3
1 - Definizioni	3
2 – Oggetto dell’accordo quadro	3
3 - Valore dell’Accordo quadro e durata	3
4 - Corrispettivi contrattuali.....	4
5 - Caratteristiche delle prestazioni.....	4
6 - Ordinativi di fornitura.....	5
7 – Obbligazioni specifiche del Fornitore.....	6
8 – Penali.....	7
9 – Referenti del Fornitore.....	7

Premessa

Il presente capitolato tecnico descrive le condizioni che il Fornitore, **soggetto autorizzato dall'Istituto Poligrafico della Zecca dello Stato (IPZS)**, deve rispettare nel corso dello svolgimento delle attività funzionali all'espletamento del servizio di pubblicità di bandi, avvisi ed esiti di gara sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana e su quotidiani a diffusione nazionale e locale.

1 - Definizioni

Nell'ambito del presente capitolato tecnico di gara si intende per:

Accordo quadro: l'Atto sottoscritto tra la Comunità Montana di Valle Trompia (di seguito denominata "stazione appaltante") ed il Fornitore, che non vincola in alcun modo la Stazione appaltante all'acquisto di quantitativi minimi o predeterminati di beni, bensì dà origine unicamente ad un obbligo del Fornitore di prestare quanto oggetto dell'Accordo quadro fino a concorrenza dell'importo individuato nell'atto stesso;

Fornitore: il concorrente risultato aggiudicatario della presente procedura e che conseguentemente sottoscrive l'Accordo quadro, obbligandosi a quanto nello stesso previsto e, comunque, ad eseguire gli Ordinativi di Fornitura;

Ordinativo di Fornitura: comunicazione, con la quale il soggetto contraente esprime la volontà di acquisire i servizi, oggetto dell'Accordo quadro, impegnando il Fornitore all'esecuzione della prestazione richiesta, con l'assunzione, in funzione delle necessità di pubblicazione, della relativa determina di impegno di spesa.

2 - Oggetto dell'Accordo quadro

Il servizio ha per oggetto l'affidamento della fornitura del servizio di pubblicità di bandi, avvisi ed esiti di gara sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana e su quotidiani a diffusione nazionale e locale delle procedure di gara espletate dalla C.U.C. Area Vasta Brescia s.d.t. di Valle Trompia (BS) nonché da quelle indette da Comunità Montana di Valle Trompia (BS), compresi i relativi servizi accessori minimi garantiti connessi.

3- Valore dell'Accordo quadro e durata

1. Il valore complessivo massimo stimato dell'Accordo quadro ammonta per un quadriennio (48 mensilità) a € 162.299,20 IVA e spese accessorie (imposta di bollo) escluse.
2. In considerazione della natura del servizio oggetto della presente procedura, non sussiste la necessità di procedere alla predisposizione del DUVRI, non riscontrandosi interferenze per le quali intraprendere misure di prevenzione e protezione atte ad eliminare e/o ridurre rischi. Pertanto, il valore degli oneri della sicurezza da rischi interferenziali è pari a 0 Euro (zero/00).

4- Corrispettivi contrattuali

1. Il valore contrattuale dovuto al Fornitore è comprensivo delle seguenti voci:
2. Ammontare delle spese, richieste dal Poligrafico e Zecca dello Stato, nonché da ciascuna testata nazionale e locale, in base alle tariffe vigenti;
3. Provvigione unica, intesa quale percentuale richiesta dal Fornitore a titolo di compenso per le spese di gestione per l'effettuazione del servizio, da applicarsi sul valore addebitato dal Poligrafico e Zecca dello Stato e da ciascuna testata nazionale e locale.
4. Data la natura del valore contrattuale, costituito da tariffe fissate sia dal Poligrafico e ciascuna testata nazionale e locale e provvigione espressa in misura percentuale sulle tariffe, non è prevista alcuna modifica delle condizioni offerte in sede in gara per tutta la durata dell'Accordo quadro.
5. Nella percentuale unica si intende compreso e compensato, senza eccezione, ogni onere occorra al compimento della fornitura o all'esecuzione del servizio previsto dal presente capitolato.
6. All'importo a base di gara vanno aggiunti l'I.V.A. ed il bollo dovuto nelle misure di legge, come previsto nel quadro economico allegato ai documenti di gara di cui fa parte sostanziale e integrante.

5 - Caratteristiche delle prestazioni

1. Pubblicazione di bandi/avvisi/esiti di gara sulla G.U.R.I.

Il Fornitore dovrà garantire le prestazioni di seguito descritte:

- a) Analisi della rispondenza del testo inviato dalla CUC, via PEC/PEO, alle linee guida pubblicate sul portale dell'Istituto Poligrafico e Zecca dello Stato, con proposta di integrazione in caso di mancata corrispondenza con le stesse;
- b) Analisi del testo sotto il profilo dell'impaginazione, al fine di proporre modifiche per massimizzare il risparmio;
- c) Redazione e inoltro del conteggio relativo alla spesa contestualmente alla proposta del testo da sottoscrivere digitalmente entro il termine massimo di 48 ore dall'invio da parte della CUC, del testo in formato word;
- d) A seguito dell'accettazione del conteggio relativo alle spese, trasmissione dei testi definitivi da pubblicare entro i termini richiesti e trasmissione dell'ordinativo di fornitura contenente il numero di determina di impegno di spesa assunta dalla Stazione appaltante e l'indicazione del CIG derivato, il Fornitore darà conferma

dell'effettuazione dell'ordine di pubblicazione alla Gazzetta Ufficiale, con invio contestuale, anche via mail, del numero del fascicolo e della data in cui l'inserzione verrà pubblicata sulla GURI, rispettando le seguenti tempistiche minime di pubblicazione:

- conferma pubblicazioni pervenuta:
 - entro le ore 10.00 di LUNEDÌ al fine di pubblicare il successivo MERCOLEDÌ;
 - entro le ore 10.00 di MERCOLEDÌ al fine di pubblicare il successivo VENERDÌ;
 - entro le ore 15.00 di GIOVEDÌ al fine di pubblicare il successivo LUNEDÌ.
- e) Trasmissione di un report mensile, destinato al monitoraggio dell'Accordo quadro, contenente l'elenco dei singoli ordinativi di fornitura con dettaglio dell'oggetto, degli importi e delle date di pubblicazione e di fatturazione.

2. Pubblicazione di bandi/avvisi/esiti di gara su quotidiani nazionali e locali

Richiamate le disposizioni normative di cui agli artt. 70,71 e 98 del Codice e il D.M. Infrastrutture e trasporti 2/12/16, che prevedono che avvisi e bandi, nonché avvisi relativi agli appalti aggiudicati, siano pubblicati sui quotidiani dopo dodici giorni dalla trasmissione alla GUUE, ovvero dopo cinque giorni da detta trasmissione in caso di riduzione dei termini di cui agli artt. da 60 a 63 del Codice, il Fornitore dovrà svolgere le seguenti attività:

- a) **Prenotazione degli spazi** nei giorni previsti e sulle testate di volta in volta richieste, impaginazione dei testi proposti;
- b) **Redazione e inoltro del conteggio relativo alla spesa**, entro il termine massimo di 48 ore dall'invio da parte della CUC, del testo in formato word, con dettaglio dei quotidiani ed indicazione delle pagine sulle quali avverrà la pubblicazione;
- c) **Conferma dell'effettuazione dell'ordine** di pubblicazione nei giorni previsti e sui quotidiani richiesti, con invio contestuale, anche via mail, della data in cui l'inserzione verrà pubblicata sui quotidiani di cui al preventivo. Si precisa che la conferma potrà avvenire solo a seguito della predisposizione da parte della CUC dell'ordinativo di fornitura, con l'indicazione del numero di determina di impegno di spesa assunta dalla Stazione appaltante e del CIG derivato.

6 - Ordinativi di fornitura

1. Ai fini della corretta gestione del servizio, una volta stipulato l'Accordo quadro, la CUC invierà le richieste di conteggio della spesa al Fornitore, a mezzo PEC/PEO, contenenti il testo in word del bando, avviso o esito da pubblicare.
2. Entro il termine indicato nel precedente articolo, il fornitore restituirà, sempre a mezzo PEC/PEO, un conteggio sottoscritto ed il testo

dell'avviso, eventualmente integrato o impaginato così come previsto al precedente art. 5, da sottoscrivere digitalmente da parte del RUP,

3. Successivamente la CUC provvederà ad inviare a mezzo PEC/PEO una comunicazione, contenente il numero della determina di impegno di spesa, che varrà quale ordinativo di fornitura ed il testo del bando, dell'avviso o esito da pubblicare, sottoscritto digitalmente.
4. Il Fornitore è tenuto ad anticipare i costi richiesti dalla Gazzetta Ufficiale, bolli inclusi.

7- Obbligazioni specifiche del Fornitore

Il Fornitore si obbliga a:

1. Fornire i servizi oggetto dell'Accordo Quadro impiegando tutte le strutture ed il personale necessario per la loro realizzazione, secondo quanto stabilito nell'Accordo quadro e negli atti di gara;
2. Predisporre tutti gli strumenti e le metodologie atte a garantire elevati livelli di servizio, ivi compresi quelli relativi alla sicurezza e riservatezza, nonché atti a consentire alla Stazione appaltante di monitorare la conformità delle prestazioni fornite alle norme previste nell'Accordo quadro e negli Ordinativi di fornitura;
3. Comunicare le eventuali variazioni della propria struttura organizzativa coinvolta nell'esecuzione dell'Accordo Quadro, indicando tempestivamente l'eventuale variazione del Responsabile della Fornitura;
4. Predisporre resoconti e riepiloghi a richiesta della Stazione appaltante e, in particolare, fornire alla stessa l'elenco delle inserzioni effettuate in un dato periodo, distinto per testata e contenente il costo delle stesse;
5. Inviare alla Stazione appaltante copia cartacea o informatica di ciascuna pubblicazione effettuata (giustificativi);
6. Attivare e rendere operativo un servizio di assistenza, il quale dovrà essere disponibile per tutta la durata dell'accordo stesso, mediante la messa a disposizione di almeno un numero di telefono, un indirizzo mail e un indirizzo pec. Il servizio dovrà essere disponibile in tutti i giorni lavorativi dell'anno, almeno dalle 8.30 alle 13.00 e dalle 14.00 alle 17.30, per ogni informazione.

8- Penali

Le inadempienze agli obblighi contrattuali da parte del Fornitore comporteranno l'applicazione delle penali riportate nella tabella seguente.

Gli eventuali inadempimenti contrattuali, che danno luogo all'applicazione dei provvedimenti sopra indicati, saranno contestati al Fornitore per iscritto dalla Stazione appaltante.

La Stazione appaltante potrà scomputare le penali e gli altri crediti dalla stessa maturati dai corrispettivi spettanti (sia in corso d'opera sia in sede di liquidazione finale) al Fornitore a qualsiasi titolo oppure, in difetto, avvalersi della garanzia definitiva rilasciata dal Fornitore, senza bisogno di diffida, ulteriore accertamento o procedimento giudiziario.

Il Fornitore prende atto, in ogni caso, che l'applicazione delle penali previste nel presente Capitolato non preclude il diritto della Stazione appaltante a richiedere il risarcimento degli eventuali maggiori danni.

La richiesta e/o il pagamento delle penali indicate non esonera in nessun caso il Fornitore dall'adempimento dell'obbligazione cui si riferiscono le penali medesime.

La procedura di contestazione delle penali e le conseguenze derivanti dall'applicazione delle stesse sono specificate nello Schema di Accordo quadro.

Ipotesi di inadempimento sanzionato con penale	Valore della penale
Pubblicazione su testata diversa da quella concordata	€ 200,00
Mancata osservanza della tempistica di pubblicazione richiesta	€ 100,00 per ogni giorno di ritardo
Mancato invio della reportistica richiesta, di cui all'art. 7, nei tempi concordati	€ 50,00 per ogni giorno di ritardo
Mancato invio, nei tempi e nelle modalità concordate, della copia delle pubblicazioni effettuate	€ 50,00 per ogni giorno di ritardo

9 - Referenti del Fornitore

Il Fornitore, prima della stipulazione dell'Accordo quadro, è tenuto a designare e comunicare alla Stazione appaltante il nominativo di un referente dedicato alla gestione dell'Accordo quadro e i dati di contatto (indirizzi di PEO, di PEC ed i numeri di telefono fisso e cellulare).

In caso di sostituzione, impedimento o assenza del referente, il Fornitore dovrà darne tempestiva comunicazione alla Stazione appaltante indicando contestualmente il nominativo e i dati di contatto del sostituto.

La Stazione appaltante individua, a sua volta, un Referente responsabile dei rapporti con il Fornitore. A detto Referente è demandato il compito di monitoraggio e controllo della corretta e puntuale esecuzione delle prestazioni oggetto dell'Accordo quadro e dei singoli ordinativi di fornitura.