

AFFIDAMENTO DIRETTO DELL'INCARICO PROFESSIONALE "RESPONSABILE DEL SERVIZIO DI PREVENZIONE E PROTEZIONE (RSPP)" AI SENSI DEL D.LGS 81/2008 E S.M.I. PER LA PROVINCIA DI BRESCIA PER IL QUADRIENNIO 2021-2024.

CAPITOLATO TECNICO E PRESTAZIONALE

CAPO I - INFORMAZIONI GENERALI

OGGETTO DELL'AFFIDAMENTO

Con la presente procedura si intende affidare la fornitura del servizio per lo svolgimento dei compiti di cui al Titolo I Capo III del D. LGS. 81/2008 per il quadriennio 2021-2024.

Il servizio dovrà svolgersi secondo le modalità di cui al Capo III del presente Capitolato Speciale descrittivo e prestazionale.

Ai sensi del DPR n. 679/2016, si informa che i dati forniti dalle imprese sono trattati dalla Provincia di Brescia esclusivamente per le finalità connesse alla gara e per l'eventuale successiva stipula e gestione del contratto. Il titolare del trattamento dei dati in questione è la Provincia di Brescia.

Art. 2 PROCEDURA

La procedura di affidamento viene espletata, ai sensi dell'art. 1, comma 2 lettera a) del D.L. n. 76/2020 (convertito con modificazioni in Legge n. 120 del 11 settembre 2020, all'operatore economico che avrà presentato, nell'ambito della richiesta di preventivi, la proposta complessivamente migliore tenuto conto della proposta economica, nonché dell'esperienza del medesimo operatore economico così come evinta dal proprio curriculum vitae.

La procedura viene condotta mediante l'ausilio di sistemi informatici e l'utilizzo di modalità di comunicazione in forma elettronica, ai sensi dell'art. 58 e del D.Lgs 50/2016. In particolare si utilizza il Sistema di intermediazione telematica di Regione Lombardia Sintel - (tipologia procedura /I Affidamento diretto previa richiesta di preventivi"), al quale è possibile accedere attraverso il punto di presenza sulle reti telematiche all'indirizzo internet <https://www.ariaspa.it/wps/portal/Aria/>.

Per l'uso della piattaforma Sintel sono disponibili e scaricabili al sito sopra indicato i manuali da consultare. Per qualsiasi informazione ed assistenza tecnica sull'utilizzo di Sintel è possibile contattare l'Help Desk al numero verde disponibile sul medesimo sito.

Nel caso di mutate esigenze di servizio, la Provincia di Brescia si riserva la facoltà di non procedere in tutto o in parte all'aggiudicazione, di reindire, sospendere o annullare la procedura di affidamento, nonché di prolungarne i termini di scadenza. In ogni caso gli operatori economici non hanno diritto a compensi, indennizzi, rimborsi spese o altro.

L'Ente si riserva la facoltà di non procedere ad aggiudicazione qualora ritenga, a suo insindacabile giudizio, che nessuna delle offerte presentate sia rispondente alle proprie esigenze, ovvero di procedere ad un'aggiudicazione parziale.

Art. 3 IMPORTO STIMATO DEL SERVIZIO

L'importo presunto del contratto ammonta complessivamente a € 58.560,00 per il quadriennio 2021-2024 (I.V.A. compresa)

Non saranno accettate offerte pari o superiori al limite dell'importo sopra citato pena l'esclusione dalla procedura. L'importo dell'onere della sicurezza è pari a zero in quanto non sono previsti rischi da interferenze (art. 26, comma 5, D. Lgs. 81/2008 e Determinazione Autorità di Vigilanza

sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture n. 3 del 5/3/2008).

Art. 4 DURATA DEL SERVIZIO

Il presente servizio ha una dimensione temporale di quattro anni con decorrenza dalla data indicata nell'ordinativo della prestazione.

Art. 5 SUBAPPALTO E CESSIONE DEL CONTRATTO

In relazione all'affidamento di cui alla presente procedura il subappalto è ammesso nei limiti di cui all'art. 105 del D. Lgs 50/2016. Il contratto non può essere ceduto a pena di nullità.

Art. 6 RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Il responsabile del procedimento, ai sensi dell'art. 31 comma 1 D.Lgs 50/2016, è la Posizione Organizzativa del Settore delle risorse umane e controllo di gestione, Rag. Cesare Ferrari.

CAPO II

FASE CONCLUSIVA DEL PROCEDIMENTO OBBLIGHI DELL'AGGIUDICATARIA

Art. 7 MODIFICA RAGIONE SOCIALE DELLA DITTA

L'affidataria dovrà comunicare tempestivamente, mediante produzione di copia conforme dell'atto notarile, i nuovi dati relativi a eventuali cambiamenti di ragione sociale o alla trasformazione, fusione o incorporazione di società.

Art. 8 PERSONALE

L'affidataria dovrà applicare nei confronti dei propri dipendenti un trattamento economico non inferiore a quello previsto dai Contratti Collettivi di Lavoro applicabili alla categoria e relativi alla zona in cui si svolgono i lavori.

L'affidataria è sempre responsabile delle operazioni eseguite dai suoi dipendenti e dei danni occorsi al personale o a terzi durante l'esecuzione del contratto per causa imputabile al personale adibito allo svolgimento del servizio.

Il personale sarà tenuto a rispettare il codice di comportamento di cui all'art. 28 delle presenti condizioni di contratto.

La Provincia si riserva la facoltà di chiedere l'avvicendamento o la sostituzione di quella persona incaricata allo svolgimento del servizio che si ritenesse non idonea allo svolgimento della mansione, per giustificati motivi da comunicarsi in via riservata al Legale Rappresentante dell'aggiudicataria.

In considerazione della natura del servizio in oggetto e delle modalità di svolgimento del contratto, non sussistono rischi da interferenze ulteriori rispetto a quelli specifici dell'attività propria dell'appaltatore, pertanto non è necessaria l'elaborazione del documento unico di valutazione dei rischi da interferenze.

La Provincia mette comunque a disposizione degli offerenti il documento "Informazioni sui rischi specifici esistenti nell'ambiente e sulle misure di prevenzione e di emergenza adottate in relazione all'attività svolta: art. 7, comma 1, lett. b) del D. Lgs. 19.09.1994 n. 626". Il documento può essere richiesto utilizzando l'apposita funzione "*Comunicazioni della procedura*" prevista dal portale Sintel. Il documento verrà comunque consegnato all'affidataria.

Art. 9 RIFIUTO SOITOSCRIZIONE DEL CONTRATTO

Il rifiuto alla sottoscrizione del contratto comporterà la decadenza dall'aggiudicazione. In tal caso rimangono comunque a carico della prima aggiudicataria le maggiori spese sostenute, con diritto di rivalsa della Provincia sulla cauzione prestata. L'esecuzione in danno non esimerà comunque la prima aggiudicataria da eventuali responsabilità civili.

ART. 10 INVARIABILITÀ DEI PREZZI

Il compenso indicato nell'offerta rimarrà fisso ed invariabile.

CAPO III - CAPITOLATO TECNICO

Art. 11 OGGETTO E MODALITÀ DEL SERVIZIO

L'oggetto specifico e le modalità sono di seguito indicate, salvo le eventuali diverse previsioni regolamentari e di legge che possono sopravvenire alla sottoscrizione del contratto.

Il servizio prevede lo svolgimento delle seguenti funzioni, in stretta collaborazione con l'Ufficio Sicurezza sul Lavoro del Settore delle Risorse Umane e Controllo di Gestione:

- Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione (RSPP) in quanto in possesso delle capacità e dei requisiti professionali adeguati alla natura dei rischi presenti sul luogo di lavoro e relativi alle attività lavorative;
- Gestione delle Prove di evacuazione annuali presso le sedi dell'Ente e stesura dei relativi verbali che evidenzino le criticità riscontrate e le proposte degli interventi da eseguire;
- Consulenza in materia tecnica connessa all'applicazione del d.lgs. 81/2008, e s.m.i.;
- Partecipazione alla Riunione periodica annuale ed ad altre riunioni richieste dal Datore di lavoro;
- Sopralluoghi presso le sedi di lavoro, le sedi si possono desumere dal sito internet della Provincia di Brescia all'URL <https://www.provincia.brescia.it/istituzionale/organigramma> da cui risulta un numero di dipendenti superiore ai 500;
- Elaborazione ed aggiornamento sostanziale dei documenti di valutazione dei rischi, dei Piani di emergenza e del documento di informazione ai lavoratori dipendenti;
- Individuazione, valutazione e prevenzione dei fattori di rischio; Individuazione ed elaborazione delle misure di sicurezza;
- Proposizione dei programmi di informazione e formazione dei lavoratori;
- Consulenza nei rapporti con gli Organi di Vigilanza (Azienda Socio Sanitaria Territoriale, Vigili del Fuoco, Direzione Provinciale del Lavoro, Istituto Nazionale Assicurazione Infortuni sul Lavoro);
- Assistenza in caso di ispezione da parte degli organi di vigilanza e di controllo;

- Formazione in materia di sicurezza, di eventuali tirocinanti e dipendenti a tempo determinato fino a un massimo di 15 dipendenti;

Si chiede alla società tutto quanto disposto dal Titolo I Capo III del d.lgs. 81/2008, e s.m.i ed in particolare:

- Individuazione dei fattori di rischio, valutazione del rischio ed individuazione delle misure di sicurezza e salubrità degli ambienti di lavoro;
- Elaborazione delle misure di prevenzione e protezione dai rischi e definizione dei sistemi di protezione nonché relativi sistemi di controllo delle misure;
- Definizione delle procedure di sicurezza in relazione alle diverse attività aziendali. Proposta di programmi di informazione e formazione dei lavoratori;
- Partecipazione alle consultazioni in tema di tutela della salute e sicurezza consistenti nelle riunioni periodiche di prevenzione e protezione dai rischi;
- Elaborazione ed aggiornamento dei Documenti di Valutazione dei Rischi strutturati per Settore, Servizi con riferimento alle mansioni, e per Sedi di lavoro;
- Elaborazione ed aggiornamento dei Piani di Emergenza per le sedi dell'Amministrazione Provinciale;
- Elaborazione ed aggiornamento del Documento di Informazione ai Lavoratori. Organizzazione e gestione delle prove di evacuazione;
- Consulenza nei rapporti con gli Organi di Vigilanza (Azienda Sanitaria Locale, Vigili del Fuoco, Direzione Provinciale del Lavoro, Istituto Nazionale Assicurazione Infortuni sul Lavoro);
- Assistenza in caso di ispezione da parte degli organi di vigilanza e di controllo;
- Formazione in materia di sicurezza, di eventuali tirocinanti e dipendenti a Tempo determinato fino a un massimo di 15 dipendenti .

Per l'incarico di Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione (RSPP) la società, contemporaneamente alla sottoscrizione del contratto segnalerà il nominativo di una persona con essa agente ed in possesso dei requisiti previsti dall'art. 32 del d.lgs. 81/2008 ed il curriculum professionale per permettere all'Ente la verifica dei requisiti, delle capacità ed il grado di soddisfacimento.

L'incarico di RSPP verrà espletato in collaborazione con l'Ufficio Sicurezza sul lavoro interno mediante attività di audit presso i luoghi di lavoro di pertinenza della Provincia di Brescia; incontri con i Datori di Lavoro, i Dirigenti, i Preposti e i Rappresentanti dei Lavoratori; riunioni con organi ispettivi (ove necessario); presenza presso la sede della Provincia di Brescia; reperibilità telefonica e tramite e-mail.

In caso siano sopravvenute norme di modifica, integrazione della normativa tecnica citata, la società incaricata del servizio si assumerà tacitamente l'onere di provvedere agli adempimenti nuovi e/o modificati;

1) elaborazione ed aggiornamento dei documenti di valutazione dei rischi

L'espletamento del servizio, sviluppato in conformità a quanto indicato nel D.Lgs. 81/2008, e s.m.i., avrà come riferimento sia l'intero quadro normativo nazionale in materia di sicurezza e salute dei lavoratori sia quanto elaborato in ambito di autorità locale.

Nell'ambito di detta attività saranno aggiornati i documenti di valutazione dei rischi strutturati per sedi e per mansioni.

2) aggiornamento dei piani di emergenza

I piani di emergenza saranno aggiornati nel rispetto di quanto previsto dal Decreto del Ministero dell'Interno del 10 marzo 1998 e s.m.i. ed in conformità ai criteri di cui all'allegato VIII.

In particolare, risulteranno oggetto di aggiornamento i seguenti fattori:

- caratteristiche dei luoghi di lavoro con particolare riferimento alle vie di esodo;
- sistema di rivelazione e di allarme incendio;
- numero delle persone presenti e loro ubicazione; lavoratori esposti a rischi particolari; numero degli addetti all'attuazione ed al controllo del piano nonché all'assistenza ed evacuazione; livello di informazione e formazione fornito ai lavoratori;
- doveri del personale incaricato a svolgere mansioni con riferimento alla sicurezza antincendio.

3) aggiornamento del documento di informazione dei lavoratori

In applicazione dell'art. 36 del d.lgs. 81/2008, e s.m.i., sarà aggiornato il Documento di informazione ai lavoratori.

4) ulteriori servizi non previsti nel contratto

A completamento delle attività sopra elencate, potranno essere richiesti nuovi servizi aggiuntivi, quali la stesura di ulteriori documenti di valutazione dei rischi, di piani di emergenza, l'effettuazione di indagini fonometriche, di indagini microclimatiche, di valutazioni del rischio chimico, di sviluppo di pratiche antincendio, di progetti di adeguamento.

Per tutte le attività sopra citate, se richieste, sarà concordato un compenso aggiuntivo.

Prima dell'avvio del servizio la Società affidataria dovrà presentare i Documenti di "Informazione sui rischi specifici esistenti nell'ambiente di lavoro e sulle misure di prevenzione e di emergenza adottate in relazione all'attività svolta" che possono essere consultati presso l'Ufficio Sicurezza sul Lavoro dell'Amministrazione e saranno consegnati all'inizio dell'attività.

Art. 12 LUOGO ED ESECUZIONE DELLA PRESTAZIONE

La prestazione del servizio di cui al presente capitolato speciale descrittivo e prestazionale deve avvenire presso le sedi della Provincia di Brescia. Le modalità e le tempistiche della fornitura del servizio in

oggetto dovranno essere sempre concordate con il responsabile del procedimento. Il servizio dovrà essere realizzato in piena osservanza del presente capitolato speciale descrittivo e prestazionale.

Il Settore appaltante dell'Amministrazione provinciale, all'interno del quale è costituito l'SPP, in applicazione dell'art. 26 del D.lgs. 81/2008, e ss.mm.ii., consegna contemporaneamente alla stipula del contratto alla società contraente:

I Documenti di "Informazioni sui rischi specifici esistenti nell'ambiente e delle misure di prevenzione e di emergenza adottate in relazione all'attività svolta" per tutte le sedi della Provincia di Brescia per le quali, alla data della sottoscrizione del contratto, sono stati già redatti. La società contraente si impegna, con la sottoscrizione del contratto a dichiarare di aver ricevuto e, quindi, di essere in possesso dei Documenti di informazione dei rischi esistenti e delle misure di emergenza delle sedi della Provincia di Brescia.

Art. 13 PENALI

Ai sensi dell'art. 113-bis del D.Lgs. n. 50/2016, per ogni parziale, imperfetta o mancata esecuzione del servizio nei termini e modi indicati dal presente capitolato speciale descrittivo e prestazionale, che non sia imputabile alla Provincia di Brescia ovvero a forza maggiore o a caso fortuito, potrà essere applicata una penale pari all'uno per mille dell'importo netto contrattuale, fatto salvo il risarcimento dell'eventuale maggiore danno.

Resta inteso che l'importo della penale non potrà superare il 10% dell'importo complessivo del contratto, fatto comunque salvo il risarcimento del maggior danno. Nel caso in cui l'importo delle penali applicate raggiunga tale limite, la Provincia di Brescia potrà risolvere il contratto per grave inadempimento. Le penali verranno comminate mediante nota di addebito sulle fatture nelle quali è assunto il provvedimento di applicazione della penalità, previa contestazione scritta.

Gli eventuali inadempimenti contrattuali che daranno luogo all'applicazione delle penali di cui ai precedenti commi, verranno contestati all'aggiudicataria dalla Provincia di Brescia per iscritto. La ditta potrà comunicare per iscritto le proprie deduzioni alla Provincia di Brescia nel termine massimo di 5 (cinque) giorni solari dal ricevimento della contestazione. Qualora dette deduzioni non siano accoglibili a giudizio della Provincia, ovvero non vi sia stata risposta o la stessa non sia giunta nel termine indicato potranno essere applicate all'aggiudicataria le penali come sopra indicate a decorrere dall'inizio dell'inadempimento, fatto salvo il risarcimento dell'eventuale maggior danno.

CAPOIV - DISPOSIZIONI CONTRATTUALI

Art. 14 OBBLIGHI DEL FORNITORE A FINE CONTRATTO

All'atto della cessazione del contratto l'affidataria dovrà garantire che, al termine del servizio, non sussistano vincoli o limitazioni di accesso agli ambienti.

Art. 15 CONDIZIONI DI PAGAMENTO

Il pagamento previo invio della fattura elettronica avverrà con cadenza semestrale e avrà luogo entro 30 giorni dalla presentazione delle fatture previa verifica della regolarità del servizio. Le spese di tesoreria sono a carico dell'aggiudicatario.

Ai sensi del Decreto Ministero dell'Economia e delle Finanze 2.4.2013 n. 55 e dell'art. 25 del D.L. 66/2014, convertito con modificazioni dalla legge 23 giugno 2014 n. 89, dal 31 marzo 2015 la Provincia di Brescia accetta solo fatture trasmesse in forma elettronica secondo le specifiche tecniche di cui all'allegato A "Formato della fattura elettronica" del citato D.M. n. 55/2013 e reperibili sul sito www.fatturepa.gov.it.

Inoltre dal 30.6.2015 la Provincia effettuerà i pagamenti, anche parziali, solo dopo aver ricevuto la fattura in formato elettronico, secondo i requisiti tecnici stabiliti dal DM n. 55/2013. Il Codice Univoco Ufficio, da inserire obbligatoriamente nell'elemento "Codice Destinatario" del tracciato della fattura elettronica, per quanto riguarda la Provincia di Brescia, è il seguente:

Codice Univoco Ufficio	IUF9503
------------------------	---------

Si ricorda che con il citato decreto legge n. 66/2014 è stato inoltre disposto che, al fine di assicurare l'effettiva tracciabilità dei pagamenti da parte delle pubbliche amministrazioni, le fatture elettroniche emesse verso le stesse pubbliche amministrazioni riportano:

- il Codice identificativo di gara (CIG), tranne i casi di esclusione dell'indicazione dello stesso nelle transazioni finanziarie così come previsto dalla determinazione dell'Autorità di vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture 7 luglio 2011, n. 4, e i casi di esclusione dall'obbligo di tracciabilità di cui alla legge 13 agosto 2010, n. 136, previsti dalla tabella 1 allegata al decreto;
- detta tabella è aggiornata con decreto del Ministro dell'economia e delle finanze, sentita l'Autorità di vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture; nel campo "altre informazioni" riportare il numero della determinazione dirigenziale con la quale è stata commissionata la prestazione.

Si precisa, che questa Amministrazione non potrà procedere al pagamento della fattura elettronica qualora non venga in essa riportato il predetto codice CIG.

A completamento del quadro regolamentare, si segnala che l'allegato B "Regole Tecniche" al citato D.M. 55/2013, contiene le modalità di emissione e trasmissione della fattura elettronica alla Pubblica Amministrazione per mezzo dello SDI, mentre l'allegato C "Linee Guida" , del medesimo decreto , riguarda le operazioni per la gestione dell'intero processo di fatturazione.

Pertanto si invita a consultare il sito www.fatturepa.gov.it nel quale sono disponibili ulteriori informazioni in merito alle modalità di predisposizione e trasmissione della fattura elettronica. Si informa inoltre che le informazioni relative al pagamento delle fatture saranno reperibili attraverso la piattaforma per la Certificazione dei Crediti messa a disposizione dal Ministero dell'Economia e Finanze (MEF) Ragioneria Generale dello Stato collegandosi al sito: www.certificazionecrediti.mef.gov.it. La Provincia di Brescia non risponde per eventuali ritardi o sospensioni nei pagamenti imputabili al mancato rispetto da parte dell'affidataria della procedura sopra indicata.

Ai sensi dell'art. 3 della L. 136/2010 e del Decreto Legge 187 del 12/11/2010 "Misure urgenti in materia di sicurezza" i pagamenti devono avvenire esclusivamente tramite lo strumento del bonifico bancario o postale ovvero con altri strumenti di pagamento idonei a garantire la piena tracciabilità delle operazioni. I contraenti hanno l'obbligo di comunicare alla stazione appaltante gli estremi identificativi dei conti correnti dedicati entro sette giorni dalla loro accensione o, nel caso di conti correnti già esistenti, dalla loro prima utilizzazione in operazioni finanziarie relative ad una commessa pubblica. Inoltre hanno l'obbligo di indicare le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare su di essi. Gli stessi soggetti provvedono, altresì, a comunicare ogni modifica relativa ai dati trasmessi. Il contraente assume l'obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari.

L'appaltatore, il subappaltatore o il subcontraente che ha notizia dell'inadempimento della propria controparte agli obblighi di tracciabilità finanziaria di cui all'art. 3, c. 8 della L. 136/2010 ne dà immediata comunicazione alla Provincia di Brescia e alla prefettura di Brescia.

La violazione degli obblighi previsti dal suddetto art. 3 della L. 136/2010 determina la risoluzione di diritto del presente contratto.

Le cessioni di crediti possono essere effettuate a banche o intermediari finanziari disciplinati dalle leggi in materia bancaria e creditizia, il cui oggetto sociale preveda l'esercizio dell'attività di acquisto di crediti di impresa. Ai sensi del comma 2 del medesimo articolo le suddette cessioni devono essere stipulate mediante atto pubblico o scrittura privata autenticata e devono essere notificate alla Provincia di Brescia.

Art. 16 ESONERO DI RESPONSABILITÀ E TRASFERIMENTO DEI RISCHI

L'affidataria risponde di tutti i danni causati, a qualsiasi titolo, nell'esecuzione del rapporto contrattuale :

- a persone o cose alle dipendenze e/o di proprietà della Ditta stessa;
- a persone o cose alle dipendenze e/o di proprietà della Provincia di Brescia;
- a terzi e/o cose di loro proprietà.

Durante l'esecuzione del contratto l'affidataria è responsabile per danni derivanti a terzi dall'operato del proprio personale e di quello di terzi di cui eventualmente si avvalga nell'esecuzione delle attività in oggetto, pertanto dovrà adottare tutti i provvedimenti e le cautele necessarie, con l'obbligo di controllo, al fine di garantire le condizioni di sicurezza e prevenzione infortuni in tutte le operazioni connesse con il contratto.

E' fatto obbligo all'affidataria di mantenere la Provincia di Brescia sollevata e indenne contro azioni legali derivanti da richieste risarcitorie avanzate, nei confronti della stessa Provincia, da terzi danneggiati.

L'affidataria sarà comunque tenuta a risarcire la Provincia di Brescia dal danno causato da ogni inadempimento alle obbligazioni derivanti dalle presenti condizioni di contratto, ogni qual volta venga accertato che tale danno si sia verificato in violazione alle direttive impartite dalla Provincia di Brescia.

Art. 17 CLAUSOLA RISOLUTIVA ESPRESSA

Salva la risoluzione per inadempimento (art. 1453 del C.C.), la Provincia di Brescia si riserva la facoltà di procedere alla risoluzione del contratto, ai sensi e per gli effetti dell'art. 1456 del C.C., a tutto danno e rischio dell'affidataria, nei seguenti casi:

1. sospensione del servizio di manutenzione, senza giustificato motivo, per oltre 5 giorni consecutivi;
2. non intenda sottostare alle penalità poste all'art. 18 delle presenti condizioni di contratto;
3. nel caso in cui l'importo delle penali applicate raggiunga il limite del 10% dell'importo del Contratto;
4. gravi violazioni degli obblighi contrattuali, non eliminate a seguito di ripetuta diffida formale della Provincia di Brescia (3 volte).

Come disposto dall'art. 3 c. 8, della L. 13.08.2010 n. 136 e ss.mm.ii., l'affidataria, il subappaltatore o il subcontraente che ha notizia dell'inadempimento della propria controparte agli obblighi di tracciabilità finanziaria ne dà immediata comunicazione alla Provincia e alla Prefettura-Ufficio Territoriale del Governo territorialmente competente.

Ai sensi dell'art. 3 c. 9 bis, della L. 13.08.2010 n. 136 e ss.mm.ii il mancato utilizzo del bonifico bancario o postale ovvero degli altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni determina la risoluzione di diritto del contratto.

Nell'ipotesi di risoluzione contrattuale, la Provincia di Brescia procede all'applicazione delle penalità previste, salvo il diritto al risarcimento degli eventuali ulteriori danni.

Art. 18 DIRITTO DI RECESSO

La Provincia di Brescia ha diritto di recedere unilateralmente dal Contratto, in tutto o in parte, mediante comunicazione scritta da inviare all'affidataria, nei casi in cui ricorra una giusta causa o per reiterati inadempimenti dell'affidataria, anche se non gravi.

La giusta causa ricorre, a mero titolo esemplificativo e non esaustivo:

- qualora sia stato depositato contro l'affidataria un ricorso ai sensi della vigente legge in materia fallimentare o di altra legge applicabile in materia di procedure concorsuali, che imponga lo scioglimento, la liquidazione coatta, la composizione amichevole, la ristrutturazione dell'indebitamento o il concordato con i creditori, ovvero nel caso in cui venga designato un liquidatore, curatore, custode o soggetto avente simili funzioni, il quale entri in possesso dei beni o venga incaricato della gestione degli affari dell'affidataria;
- ogni altra fattispecie che faccia venire meno il rapporto di fiducia sottostante il Contratto.

Dalla data di efficacia del recesso, l'affidataria dovrà cessare tutte le prestazioni contrattuali, assicurando che tale cessazione non comporti danno alcuno alla Provincia di Brescia.

In caso di recesso della Provincia di Brescia, l'affidataria ha diritto al pagamento delle prestazioni eseguite, purché correttamente ed a regola d'arte, secondo il corrispettivo e le condizioni contrattuali, rinunciando espressamente, ora per allora, a qualsiasi ulteriore eventuale pretesa anche di natura risarcitoria ed a ogni ulteriore compenso o indennizzo e/o rimborso delle spese, anche in deroga a quanto previsto dall'articolo 1671 del Codice Civile.

La Provincia di Brescia potrà recedere dal Contratto, in tutto o in parte, per qualsiasi motivo e, in particolare, per cause derivanti dai contenuti dei decreti attuativi della legge 56/2014, avvalendosi della facoltà consentita dall'articolo 1671 stesso, con un preavviso di almeno 30 (trenta) giorni solari, da comunicarsi all'affidataria per iscritto, purché tenga indenne l'affidataria delle spese sostenute, delle prestazioni rese e del mancato guadagno.

Resta inteso che in caso di cessazione dell'efficacia del Contratto, per qualsiasi motivo essa avvenga,

l'affidataria contraente sarà tenuta a prestare la massima collaborazione, anche tecnica, affinché possa essere garantita la continuità nella prestazione dei servizi oggetto del Contratto.

Art. 19 RECESSO

ai sensi dell'art. 1, comma 13, del d.l. 6 luglio 2012, n. 95

Qualora in vigore di contratto intervenga una convenzione Consip S.p.a., stipulata ai sensi dell'art. 26, comma 1, della Legge 23 dicembre 1999, n. 488, con parametri migliorativi –tenendo conto nella valutazione del decimo delle prestazioni ancora da eseguire - e l'appaltatore non aderisca alla proposta di modifica delle condizioni economiche previste dal contratto per riportarlo nel limite di cui all'art.26, comma 3, della Legge 23 dicembre 1999, n. 488, ai sensi e per gli effetti dell'art. 1, comma 13, del D.L. 6 luglio 2012, n. 95, convertito in legge 7 agosto 2012, n. 135, la Provincia recederà dal contratto previa comunicazione formale, con preavviso non inferiore a quindici giorni e pagamento delle prestazioni già eseguite, oltre al decimo delle prestazioni non ancora eseguite.

Art. 20 RISOLUZIONE AI SENSI DELL'ART.2 DEL D.P.R. 62/2013

Gli obblighi di condotta previsti dal regolamento recante il codice di comportamento dei dipendenti pubblici, approvato con D.P.R. n. 62 del 16 aprile 2013, sono estesi, per quanto compatibili ai sensi dell'art. 2 del regolamento medesimo, ai collaboratori dell'affidataria che, a qualsiasi titolo, verranno incaricati della fornitura del servizio in oggetto.

L'affidataria si impegna a prendere visione del regolamento disponibile al seguente link:

<http://www.provinciabrescia.it/istituzionale/codice-disciplinare-e-codice-di-condotta> e a diffonderne la conoscenza tra i collaboratori incaricati del servizio.

In caso di violazione degli obblighi derivanti dal regolamento da parte di tali collaboratori, la Provincia procederà alla risoluzione del presente contratto ai sensi della normativa citata

Art. 21 RIFUSIONE DANNI E PENALITÀ

Il pagamento delle penali e la rifusione degli ulteriori danni subiti avverrà mediante trattenuta, in via prioritaria, sui crediti dell'affidataria.

CAPO VI - CONDIZIONI FINALI

Art. 22 CONTROVERSIE

La definizione delle controversie tra la Provincia di Brescia e l'affidataria che dovessero insorgere in relazione al rapporto contrattuale, comprese quelle inerenti la validità del medesimo, la sua interpretazione, esecuzione e risoluzione, è soggetta all'autorità giudiziaria senza alcuna possibilità di deferire la decisione a un collegio arbitrale. Il foro competente è il Foro di Brescia.

Art. 23 DISPOSIZIONI FINALI

Per quanto non previsto nel presente capitolato speciale descrittivo e prestazionale, e a completamento delle disposizioni in esso contenute, si applicano le norme del Codice Civile e ogni altra disposizione legislativa e regolamentare vigente in materia, con particolare riferimento alle norme del D.L. 50/2016 oltre al vigente Regolamento dei contratti della Provincia di Brescia.