



**PROVINCIA
DI BRESCIA**

Ricognizione sullo Stato di Attuazione dei Programmi

I semestre 2020

Programmazione Operativa

Pag. 1

Stato di attuazione Obiettivi per Programma di Bilancio

Pag. 7

Programmazione Operativa

RISORSE UMANE, STRUMENTALI E FINANZIARIE

Per ogni Programma di Bilancio sono stati individuati gli Obiettivi Operativi sottoelencati e sono state assegnate le risorse umane, strumentali e finanziarie in dotazione ai Centri di Responsabilità.

PROGRAMMA	OBIETTIVI OPERATIVI	Centro di Responsabilità a cui sono assegnate le RISORSE UMANE, STRUMENTALI E FINANZIARIE necessarie alla realizzazione del Programma	
0101 ORGANI ISTITUZIONALI	001	ATTIVITA' DI INFORMAZIONE E COMUNICAZIONE ISTITUZIONALE	Staff di Direzione
	003	SUPPORTO ORGANI ISTITUZIONALI	Settore della Avvocatura e Affari Generali
0103 GEST ECON FINANZ PROGRAM PROVVEDITORATO	005	GESTIONE DELLE RISORSE FINANZIARIE	Settore della Programmazione e dei Servizi Finanziari
0105 GESTIONE BENI DEMAN E PATR 0402 ALTRI ORD ISTR NON UNIV	009	GESTIONE DEL PATRIMONIO PROVINCIALE	Settore della Stazione Appaltante - Centrale Unica di Committenza di Area Vasta
	010	MIGLIORAMENTO DEL PATRIMONIO IMMOBILIARE DIREZIONALE PROVINCIALE	Settore dell'Edilizia Scolastica e Direzionale
0108 STATISTICA SIST INF 0111 ALTRI SERV GEN 0402 ISTRNONUNIV	011	GESTIONE E SVILUPPO DELL'INFRASTRUTTURA E DEGLI APPLICATIVI DIGITALI DELL'ENTE	Settore della Innovazione, del Turismo e dei Servizi ai Comuni
0109 ASSISTENZA TECNICOAMMVA AGLI ENTI LOCALI	012	SOSTEGNO ALL'INNOVAZIONE DEGLI ENTI LOCALI BRESCIANI	

	054	GESTIONE E COORDINAMENTO DI PROGETTI INNOVATIVI AD ELEVATO IMPATTO STRATEGICO FINANZIATI CON RISORSE REGIONALI, NAZIONALI, EUROPEE PUBBLICHE O PRIVATE	
0110 RISORSE UMANE	006	SERVIZI DI SUPPORTO AGLI ENTI TERRITORIALI NELLA GESTIONE DEL PERSONALE	
	008	GESTIONE ECONOMICA E PREVIDENZIALE DEL PERSONALE - CONTROLLO DI GESTIONE	Settore delle Risorse Umane e Controllo di Gestione
	013	GESTIONE DELLE RISORSE UMANE	
	014	SICUREZZA SUL LAVORO	
0111 ALTRI SERVIZI GENERALI	002	ANTICORRUZIONE E TRASPARENZA	Staff di Direzione
	015	GESTIONE PROTOCOLLO E TENUTA DEGLI ARCHIVI	Settore della Avvocatura e Affari Generali
	017	MIGLIORAMENTO DELLA SICUREZZA STRADALE - PREVENZIONE E REPRESSIONE DELLE INFRAZIONI STRADALI.	Settore Vigilanza e Sicurezza - Corpo Polizia Provinciale
	018	DIFESA, RAPPRESENTANZA E CONSULENZA LEGALE	Settore della Avvocatura e Affari Generali
	019	INFORMAZIONE E COMUNICAZIONE CON CITTADINI, IMPRESE E ISTITUZIONI	Settore della Innovazione, del Turismo e dei Servizi ai Comuni

	020	GESTIONE DELL'ATTIVITA' CONTRATTUALE E SVOLGIMENTO DELLE FUNZIONI DI STAZIONE APPALTANTE	Settore della Stazione Appaltante - Centrale Unica di Committenza di Area Vasta
	059	ATTIVITA' DI SUPPORTO AMMINISTRATIVO AL CORPO DELLA POLIZIA PROVINCIALE	Settore Vigilanza e Sicurezza - Direzione Amministrativa
	066/067/068/070/071/072/074/ 075/076/077/078/079/080/081/082	MISURE ANTICORRUTTIVE E DELLA TRASPARENZA	Tutti i Settori
0111 ALTRISERVGEN 0402 ISTRNONUNIV 0105 GESTIONE BENI DEM PATR	007	RAZIONALIZZAZIONE DELLE SPESE DI FUNZIONAMENTO DELL'ENTE PER L'ACQUISTO DI BENI E SERVIZI	Settore della Stazione Appaltante - Centrale Unica di Committenza di Area Vasta
0402 ORDINI DI ISTRUZIONE NON UNIVERSITARIA	021	MANUTENZIONE STRAORDINARIA E ADEGUAMENTO NORMATIVO E FUNZIONALE DEI FABBRICATI SCOLASTICI DI ISTRUZIONE SUPERIORE	Settore dell'Edilizia Scolastica e Direzionale
	022	SICUREZZA E GESTIONE EDILE E DEI SERVIZI DI SICUREZZA DEI FABBRICATI SCOLASTICI DI ISTRUZIONE SUPERIORE	
0402 ORDINI ISTRUZIONE NON UNIVERSITARIA 0404 ISTRUZ UNIVERSITARIA	023	GESTIONE E FUNZIONAMENTO DEGLI ISTITUTI DI ISTRUZIONE SUPERIORE	Settore della Cultura e dei Servizi alla Persona - della Istruzione e della Formazione
0501 VALORIZZAZIONE DEI BENI DI INTERESSE STORICO	025	PROMOZIONE DELLA CULTURA	
0502 ATTIV CULTURALI E INTERV NEL SETT CULTURALE	024	GESTIONE DELLA RETE BIBLIOTECARIA BRESCIANA	Settore della Innovazione, del Turismo e dei Servizi ai Comuni

0601 SPORT E TEMPO LIBERO	026	PROMOZIONE DELLO SPORT SUL TERRITORIO	Settore della Cultura e dei Servizi alla Persona - della Istruzione e della Formazione
0701 SVILUPPO E VALORIZZAZIONE DEL TURISMO	028	COORDINAMENTO E SOSTEGNO ALLA FUNZIONI DELEGATE EX L.R. 27/15 IN MATERIA DI TURISMO	Settore della Innovazione, del Turismo e dei Servizi ai Comuni
0801 URBANISTICA E ASSETTO DEL TERRITORIO	029	PIANIFICAZIONE TERRITORIALE E URBANISTICA	Settore della Pianificazione Territoriale
0901 DIFESA DEL SUOLO 0902 TUTELA AMBIENTALE	038	GESTIONE DEI RIFIUTI E BONIFICA DEI SITI INQUINATI	Settore dell'Ambiente e della Protezione Civile
	030	SANZIONI AMMINISTRATIVE	
	031	INTERVENTI LEGGE VALTELLINA	
0901 DIFESA DEL SUOLO	033	CARTOGRAFIA E SISTEMA INFORMATIVO GEOGRAFICO	Settore della Pianificazione Territoriale
	036	SOSTENIBILITA' AMBIENTALE DELLE ATTIVITA' D'IMPRESA	Settore dell'Ambiente e della Protezione Civile
	032	VIGILANZA E CONTROLLO IN MATERIA DI AGRICOLTURA, FORESTE, CACCIA E PESCA (FUNZIONI DELEGATE DALLA REGIONE)	Settore Vigilanza e Sicurezza - Corpo Polizia Provinciale
0902 TUTELA VALORIZZAZIONE E RECUPERO AMBIENTALE	035	VALUTAZIONE IMPATTO AMBIENTALE	Settore dell'Ambiente e della Protezione Civile
	037	TUTELA E VALORIZZAZIONE DELL'AMBIENTE E DEL PAESAGGIO	
	060	VIGILANZA E CONTROLLO IN MATERIA AMBIENTALE (FUNZIONE FONDAMENTALE)	Settore Vigilanza e Sicurezza - Corpo Polizia Provinciale

0904 SERVIZIO IDRICO INTEGRATO 0906 TUTELA RIS IDRICHE	041	USO SOSTENIBILE DELLE ACQUE	Settore dell'Ambiente e della Protezione Civile
0905 AREE PROTETTE PARCHI NATURALI FORESTAZIONE	039	AREE PROTETTE E RETE ECOLOGICA	Settore della Pianificazione Territoriale
0906 TUTELA E VALORIZZAZIONE RISORSE IDRICHE	040	TUTELA DELLE ACQUE	Settore dell'Ambiente e della Protezione Civile
1002 TRASPORTO PUBBLICO LOCALE	042	TRASPORTO PRIVATO	Settore delle Strade e dei Trasporti
	043	ANALISI E PROGRAMMAZIONE DELLA RETE E DELLE INFRASTRUTTURE PER IL TRASPORTO PUBBLICO	
	044	GESTIONE DEL SERVIZIO DI TRASPORTO PUBBLICO LOCALE EXTRAURBANO E MONITORAGGIO DEL LIVELLO DEI SERVIZI EROGATI	
	045	NAVIGAZIONE INTERNA	
1005 VIABILITA E INFRASTRUTTURE STRADALI	048	COLLABORAZIONE CON GLI ENTI LOCALI PER UNA GESTIONE OTTIMIZZATA DELLA VIABILITA'	Settore delle Grandi Infrastrutture
	049	MANUTENZIONE E GESTIONE DEL PATRIMONIO STRADALE	Settore delle Strade e dei Trasporti
	050	SVILUPPO DELLA RETE INFRASTRUTTURALE	Settore delle Grandi Infrastrutture
1101 SISTEMA DI PROTEZIONE CIVILE	051	PROTEZIONE CIVILE	Settore dell'Ambiente e della Protezione Civile

1202 DISABILITA 1204 ESCLSOCIALE 1207 RETE SERV SOCIO SANITARI	004	POLITICHE SOCIALI, PARI OPPORTUNITA' E INTERVENTI SUL TERRITORIO	Settore della Cultura e dei Servizi alla Persona - della Istruzione e della Formazione
1208 COOPERAZIONE E ASSOCIAZIONISMO	055	INTERVENTI IN MATERIA DI ASSOCIAZIONISMO, VOLONTARIATO E PERSONE GIURIDICHE PRIVATE	
1401 INDUSTRIA PMI E ARTIGIANATO	056	SVILUPPO ECONOMICO, COMPETITIVITA' E OCCUPAZIONE	Settore delle Politiche Attive del Lavoro
1501 SERVIZI PER SVILUPPO MERCATO DEL LAVORO	057	POLITICHE ATTIVE DEL LAVORO	
1502 FORMAZIONE PROFESSIONALE	058	POLITICHE PER LA FORMAZIONE PROFESSIONALE	Settore della Cultura e dei Servizi alla Persona - della Istruzione e della Formazione
1701 FONTI ENERGETICHE	063	PRODUZIONE ENERGETICA SOSTENIBILE	Settore dell'Ambiente e della Protezione Civile

Missione/Programma: 0101 ORGANI ISTITUZIONALI

OBIETTIVO OPERATIVO

001 ATTIVITA' DI INFORMAZIONE E COMUNICAZIONE ISTITUZIONALE

Centro di Responsabilità: Staff di Direzione

Stato di attuazione delle attività programmate:

È stata promossa una costante attività di informazione istituzionale in merito alle funzioni che la Provincia svolge quale ente di area vasta, così come previsto dalla legge 7 aprile 2014, n.56 di riforma delle Province. Inoltre, si è provveduto al coordinamento di informazioni e di comunicazioni, anche tramite l'utilizzo di innovativi strumenti di comunicazione quali i social network, alla rassegna stampa quotidiana, all'organizzazione diretta di conferenze stampa e di comunicati, al supporto per Conferenze Stampa di altri enti riferite per le iniziative patrocinate dalla Provincia. Il settore ha provveduto inoltre alla gestione delle assemblee e dei vari incontri cui l'ente è stato chiamato a partecipare. L'attività è stata assicurata durante il periodo dell'emergenza covid tramite l'attivazione dei progetti straordinari di lavoro agile.

OBIETTIVO OPERATIVO

003 SUPPORTO ORGANI ISTITUZIONALI

Centro di Responsabilità: Settore della Avvocatura e Affari Generali

Stato di attuazione delle attività programmate:

Il Settore ha puntualmente curato l'attività amministrativa fornendo il necessario supporto tecnico-giuridico agli Organi Istituzionali; ha svolto l'attività di raccordo tra gli Organi Istituzionali, il Segretario Generale e i vari settori / servizi dell'Ente, di convocazione e di verbalizzazione delle sedute del Consiglio Provinciale e della Assemblea dei Sindaci; ha curato la fase istruttoria e la pubblicazione dei decreti del Presidente della Provincia, curato gli adempimenti relativi alla liquidazione dei rimborsi spese ai sensi dell'articolo 84 del decreto legislativo n. 267/2000 agli amministratori e delle quote associative. Nel periodo di emergenza tali attività sono state assicurate tramite modalità di lavoro agile e le sedute di Consiglio sono state effettuate in modalità videoconferenza, previa apposita disciplina, in attuazione di quanto previsto dall'art. 73 del decreto-legge n.18/2020. Si riportano alcuni dati relativi all'attività degli Organi di Governo a

fine maggio 2020: n. 112 decreti del Presidente della Provincia, Consiglio Provinciale: n. 3 sedute - n. 2 mozioni/ordini del giorno approvati - n. 16

deliberazioni approvate.

Missione/Programma: 0103 GEST ECON FINANZ PROGRAM PROVVEDITORATO

OBIETTIVO OPERATIVO

005 GESTIONE DELLE RISORSE FINANZIARIE

Centro di Responsabilità: Settore della Programmazione e dei Servizi Finanziari

Stato di attuazione delle attività programmate:

Nel corso del I semestre, l'attività si è svolta nel rispetto della normativa vigente, in particolare in riferimento alle disposizioni della parte "Ordinamento Finanziario e Contabile" del D.Lgs. 18.08.2000 n.267 "Testo Unico delle Leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali" e ai nuovi sistemi contabili di cui al D.Lgs 23 giugno 2011 n.118. Il bilancio di previsione 2020/2022 è stato approvato dal Consiglio Provinciale in data 23 aprile 2020 con Delibera n.4, mentre il rendiconto dell'esercizio 2019, che si è chiuso con un avanzo d'amministrazione disponibile di € 559.501,12, è stato approvato dal Consiglio Provinciale in data 28 maggio 2020 con deliberazione n.8. È stato costantemente monitorato l'andamento delle entrate correnti ed in conto capitale al fine di garantire il mantenimento degli equilibri di bilancio. Con riferimento alla cessione di partecipazioni azionarie, si è in attesa del recesso delle società così come disposto nel Piano di Razionalizzazione approvato con Delibera di Consiglio n.40 del 20/12/2019. In particolare, nel 1° semestre 2020 si è realizzata la cessione delle quote della società CSMT gestione scarl, approvata con Determinazione dirigenziale n.216 del 19.02.2020

Missione/Programma: 0105 GESTIONE BENI DEMAN E PATR 0402 ALTRI ORD ISTR NON UNIV

OBIETTIVO OPERATIVO

009 GESTIONE DEL PATRIMONIO PROVINCIALE

Centro di Responsabilità: Settore della Stazione Appaltante - Centrale Unica di Committenza di Area Vasta

Stato di attuazione delle attività programmate:

Nel corso del semestre è stato predisposto il “Piano delle Alienazioni e Valorizzazioni del Patrimonio Immobiliare – anno 2020” approvato con deliberazione consigliere n.4/2020. È stata predisposta la documentazione necessaria al Comune di Brescia per modificare la destinazione d'uso degli uffici di provinciali di Piazza Tebaldo Brusato e di Villa Paradiso al fine di renderli maggiormente appetibili sul mercato immobiliare.

E' stato sottoscritto atto di cessione a titolo gratuito, ai sensi dell'art. 6 comma 3 del Regolamento Provinciale per l'alienazione dei beni immobili di un'area al Comune di Flero. Nel medesimo periodo si sono concluse le attività finalizzate all'indagine di mercato per ricerca di un fabbricato da adibire a magazzino, archivio, magazzino Protezione Civile. A conclusione della citata indagine è stato approvato e pubblicato (determinazione dirigenziale n. 776 del 30/06/2020) l' Avviso pubblico per l'acquisto di un immobile da destinare a deposito per il settore delle strade ed altre attività accessorie".

Sono proseguite le attività amministrative propedeutiche per la cessione degli incubatoi di Desenzano e di Clusane di Iseo alla Regione Lombardia. L'ufficio, in accordo con Regione Lombardia, ha dato continuità alla gestione dei pagamenti delle utenze.

Nel corso del primo semestre 2020 è continuata l'attività di gestione di n. 5 contratti di locazione attiva, n. 8 contratti di locazione passiva, di n. 20 contratti di concessione d'uso attiva, n. 1 contratto di concessione d'uso passiva e n. 36 contratti di comodato di terreni e fabbricati; rispettando le relative scadenze per quanto riguarda i relativi pagamenti o riscossioni, si è data continuità alla gestione dei pagamenti delle imposte legate alla proprietà degli immobili provinciali (TARI – IMU).

E' continuato il lavoro di rettifica delle intestazioni delle particelle catastali di proprietà (n.58), tramite istanze di voltura. Si è garantito il servizio di vigilanza armata dei fabbricati direzionali. Si è provveduto a presentare ai consiglieri provinciali l'aggiornamento (gennaio) della mappatura degli Uffici. Sono state effettuate le verifiche dei dati dei beni immobili necessari per il popolamento del relativo programma inventario, sono state scansionate n. 2971 cartelle contenenti le schede cartacee dei beni immobili. E' iniziata la verifica in loco dei beni mobili necessaria per il popolamento del programma inventario dei beni mobili

OBIETTIVO OPERATIVO

010 MIGLIORAMENTO DEL PATRIMONIO IMMOBILIARE DIREZIONALE PROVINCIALE

Centro di Responsabilità: Settore dell'Edilizia Scolastica e Direzionale**Stato di attuazione delle attività programmate:**

Sono stati svolti i procedimenti previsti in materia di manutenzione ordinaria immobili provinciali, lavori edili e lavori impiantistici e sfalcio erba, con l'esecuzione delle sole urgenze dal 10/03/2020 al 10/05/2020, di progettazione, di manutenzione impianti e in particolare quella straordinaria degli Impianti di raffrescamento. Sono in corso le procedure per l'affidamento del servizio di sanificazione "" Emergenza Coronavirus SARS-2-COV, da effettuarsi presso gli uffici e le varie sedi della Provincia di Brescia; Sono stati effettuati sopralluoghi per interventi manutentori urgentissimi nonché sopralluoghi per il posizionamento di termoscaner negli edifici provinciali e realizzazione opere edili ed elettriche a supporto. Si è proceduto alla sanificazione Uffici Ambiente e Polizia Provinciale per le sedi di Brescia e per quelle decentrate e alla fornitura e posa di barriere in plexiglass presso i Centri per l'Impiego sedi di Brescia e decentrati. È stato aggiudicato il servizio di facchinaggio.

Missione/Programma: 0108 STATISTICA SIST INF 0111 ALTRI SERV GEN 0402 ISTRNONUNIV

OBIETTIVO OPERATIVO

011 GESTIONE E SVILUPPO DELL'INFRASTRUTTURA E DEGLI APPLICATIVI DIGITALI DELL'ENTE

Centro di Responsabilità: Settore della Innovazione, del Turismo e dei Servizi ai Comuni**Stato di attuazione delle attività programmate:**

Nella sua funzione trasversale a sostegno dell'attività dell'Ente, oltre al mantenimento ordinario dell'infrastruttura e dello sviluppo degli applicativi, fondamentale è stato il ruolo dell'ambito informatico per affrontare l'emergenza sanitaria, con l'attivazione in modalità smart working di oltre 360 dipendenti. In tal modo è stata evitata la sospensione di tutte le attività e non solo di quelle indifferibili. Allo scopo, sono stati acquistati circa 100 portatili, SIM per le connettività e attivate oltre 270 deviazioni di chiamata, permettendo ai dipendenti di proseguire il contatto con l'utenza e offrendo ai Settori le condizioni per nuove modalità organizzative, che possono essere utilizzate anche in futuro. Il tutto mantenendo un livello di sicurezza informatica adeguato. Da segnalare la configurazione dell'infrastruttura per sostenere il sempre più alto numero di videoconferenze, spesso in contemporanea con numerosi partecipanti.

Missione/Programma: 0109 ASSISTENZA TECNICOAMMVA AGLI ENTI LOCALI

OBIETTIVO OPERATIVO

012 SOSTEGNO ALL'INNOVAZIONE DEGLI ENTI LOCALI BRESCIANI

Centro di Responsabilità: Settore della Innovazione, del Turismo e dei Servizi ai Comuni

Stato di attuazione delle attività programmate:

Il primo semestre ha visto l'attuazione del project per la gestione e lo sviluppo del Centro Innovazione e Tecnologie (CIT), consolidando l'assistenza e l'erogazione dei servizi agli enti, tra cui portali, help-desk on line e piattaforma dei servizi di base. In risposta alla situazione emergenziale, è da segnalare l'attivazione del servizio Consiglio on line, utilizzato anche dalla Provincia.

È stata ulteriormente ampliata la platea dei comuni che utilizzano il servizio PagoPA e avviata la migrazione dei portali, dall'attuale Drupal a portali a norma AGID. È proseguita la gestione del progetto Smart City, rallentato nella installazione dei dispositivi, a causa dell'emergenza sanitaria che ha costretto al temporaneo blocco degli interventi. Anche il progetto RIP ha subito rallentamenti, mentre sono stati approvati tutti i progetti esecutivi e avviati i lavori per 20 comuni sui 21 aderenti.

È stata individuata, tramite gara, la ditta che supporterà la Provincia nella rendicontazione del progetto Lumen, sempre all'interno del progetto RIP. Per la gestione del Piano strategico dei Fondi di Confine, sono proseguiti monitoraggio e supporto agli enti, come da procedure previste dalle convenzioni per i finanziamenti del Fondo, attraverso costanti contatti e, durante l'emergenza, videocall, sia con i comuni, sia con gli uffici regionali preposti.

A maggio sono stati organizzati anche i tre Tavoli tecnici con le aree coinvolte e, per l'occasione, l'ufficio ha prodotto slide sulla situazione dei lavori e delle procedure burocratiche collegate ai finanziamenti. È stata avviata l'analisi degli interventi di ambito smart city, previsti dal Progetto strategico, ma attuabili solo a fronte dei finanziamenti previsti per la Provincia che non sono ancora stati erogati dal Fondo, causa rallentamenti derivati dallockdown.

OBIETTIVO OPERATIVO

054 GESTIONE E COORDINAMENTO DI PROGETTI INNOVATIVI AD ELEVATO IMPATTO STRATEGICO FINANZIATI CON RISORSE REGIONALI, NAZIONALI, EUROPEE PUBBLICHE O PRIVATE

Centro di Responsabilità: Settore della Innovazione, del Turismo e dei Servizi ai Comuni

Stato di attuazione delle attività programmate:

La Provincia, in qualità di Soggetto Coordinatore nel Patto dei Sindaci, ha proseguito la sua attività di sostegno e sensibilizzazione al tema dei PAESC. Lo sviluppo di piani per la mobilità sostenibile, in particolare rispetto alle mobilità elettrica (e-mobility), è sostenuto a livello locale da vari elementi convergenti: l'uso delle energie rinnovabili per la mobilità, la riduzione dell'inquinamento nelle aree urbanizzate e lo sfruttamento ottimale delle risorse. Pertanto, tutte le azioni di sviluppo previste dall'Ente ricadono nella programmazione Europea dove, per altro, l'Ente è membro effettivo in rappresentanza di UPI, all'interno del Comitato Nazionale Spazio Alpino. A seguito di importanti finanziamenti con i progetti europei, si è chiuso il progetto Terre di Benessere, in attesa dell'ultimo finanziamento a saldo da parte del Ministero per poter procedere al trasferimento delle eventuali risorse agli enti partner, ed E-moticon, che ha prodotto a livello europeo delle guideline e delle best practice sul tema mobilità elettrica. Il progetto Ricarica delle Valli Bresciane, a seguito di accertamenti di Regione e di verifiche con il Ministero, è ancora in attesa di una risposta di trasferimento fondi. Il progetto Greenway - Ciclovia dell'Oglio si è chiuso e sono stati liquidati i soggetti partner. Il progetto Move in Green, relativo al Bando del Ministero dell'Ambiente, dove la Provincia è soggetto coordinatore con il partner BIM della Valle Camonica, vedrà a breve la pubblicazione, a seguito della predisposizione di capitolati di gara, di due bandi, uno relativo all'acquisto di veicoli e bike elettriche e un altro per l'installazione e la gestione dell'infrastruttura di ricarica colonnine elettriche. Per il 'LOMBARDIA-EUROPA 2020 - Progettazione, modellizzazione e start up di servizi Europa d'Area Vasta (SEAV)' sono stati conclusi i seminari formativi ed i focus in tutte le province lombarde e sono stati avviati i primi euro laboratori. Si è chiusa la fase di selezione di euro progettisti e seav coach tramite una long list.

A seguito del lockdown vi è stata una riprogrammazione del progetto con il posticipo della scadenza di un anno e l'avvio di azioni in capo ai Seav Coach, per i quali la Provincia sta perfezionando tutti gli incarichi. Sempre all'interno del progetto Europa 2020 la Provincia sta avviando una analisi con il fornitore TIM che andrà a monitorare e profilare i territori di ciascuna provincia per individuare quei bisogni che saranno oggetto di progettazione e ricerca di fondi europei, la 'Discovery Analysis'. In qualità di soggetto cedente, all'interno del programma Pon, la Provincia sta collaborando con la Stazione Appaltante per l'individuazione di modelli operativi. Prosegue infine il coordinamento, nell'ambito della rilevazione dati e statistica, e in particolare del progetto Gioconda Interreg IT-SW, dove la Provincia sta sviluppando un vademecum e una piattaforma open, che sarà a disposizione dell'ente e non solo, per la fruizione del dato e le sue modalità di accesso.

Missione/Programma: 0110 RISORSE UMANE

OBIETTIVO OPERATIVO

006 SERVIZI DI SUPPORTO AGLI ENTI TERRITORIALI NELLA GESTIONE DEL PERSONALE

Centro di Responsabilità: Settore delle Risorse Umane e Controllo di Gestione

Stato di attuazione delle attività programmate:

Situazione Servizi a supporto degli Enti locali aderenti: a seguito dell'emergenza COVID 19, l'attività formativa prevista per gli Enti territoriali è stata effettuata in modalità webinar: le tematiche trattate nel primo semestre hanno riguardato i seguenti argomenti: la contrattualistica, la ripresa economica in un'ottica di risparmio energetico e gli strumenti contabili nel periodo del coronavirus. L'Ufficio Stipendi ha provveduto mensilmente all'elaborazione, alla verifica dei cedolini stipendiali e alle relative denunce per il personale dell'Agenzia Formativa Zanardelli per quest'ultimo si è attivata la cassa integrazione in deroga, con molte difficoltà.. Per la procedura selettiva, avviata con il Comune di Darfo B.T. nel 2019 (approvazione del bando), si è proceduto nel I semestre 2020 alla pubblicazione del bando e a tutti gli atti conseguenti. Inoltre, 2 procedure selettive, in collaborazione con il Comune di Brescia, sono state avviate nel 1° semestre.

OBIETTIVO OPERATIVO

008 GESTIONE ECONOMICA E PREVIDENZIALE DEL PERSONALE - CONTROLLO DI GESTIONE

Centro di Responsabilità: Settore delle Risorse Umane e Controllo di Gestione

Stato di attuazione delle attività programmate:

Si è provveduto egregiamente a far fronte a tutte le scadenze relative agli adempimenti -fiscali e previdenziali riguardanti il personale, pur con il personale dell'ufficio in smart working.. Per il consolidamento della banca dati INPS, continua la sistemazione delle posizioni assicurative dei dipendenti pubblici, sia in servizio, sia cessati. In merito agli obiettivi di programmazione, si è proceduto alla compilazione e redazione di tutti i documenti previsti.

OBIETTIVO OPERATIVO

013 GESTIONE DELLE RISORSE UMANE

Centro di Responsabilità: Settore delle Risorse Umane e Controllo di Gestione

Stato di attuazione delle attività programmate:

In linea con quanto programmato, nell'ambito della gestione del personale, sono proseguite le attività di concessione, monitoraggio/controllo dei permessi concessi dal settore a diverso titolo; a causa dell'emergenza sanitaria, sono state predisposte circa 340 modifiche contrattuali per l'attivazione dello smart working ai dipendenti.

Sono state attivate le seguenti procedure selettive: 1 Dirigente Tecnico, 10 Istruttore Direttivo Amministrativo D, 13 Istruttore Tecnico C, 7 Istruttore informatico C, 2 Istruttore direttivo informatico D, 4 Istruttore direttivo tecnico ambientale D, e sono state svolte le successive azioni necessarie.

Per quanto attiene l'attività formativa, a causa dell'emergenza COVID 19, il 90% dei corsi programmati sono stati sostituiti con corsi webinar e il restante 10% è stato rinviato per cause di forza maggiore. Ciò ha comportato il prolungamento, in termini temporali dei corsi stessi perchè si è reso necessario ridurre a 3/4 ore al massimo la durata dei corsi on line. Per favorire la partecipazione dei dipendenti agli eventi formativi proposti, ogni settimana da marzo, l'ufficio formazione ha proposto ai dirigenti e ai dipendenti, mediante pubblicazione sulla INTRANET, una rosa di corsi afferenti tutte le materie di interesse, tra cui la salute e la sicurezza nei periodi dell'emergenza, per un totale di 80 corsi, fruibili prevalentemente sui social. Sono stati programmati, in collaborazione con il CFP Zanardelli e il CIT, corsi webinar di alfabetizzazione informatica diretti ai dipendenti dell'Ente, che saranno erogati nel secondo semestre. Come previsto dal comma 3, dell'articolo 241 del D.L. 34 del 19/5/20, "Decreto Rilancio" è stato attivato un abbonamento con un Istituto di formazione manageriale di alto livello per accedere a webinar professionalizzanti, volti a supportare le posizioni apicali anche in un'ottica relazionale, di problem solving oltre che implementarne il know how.

Nel 1^a semestre, causa Coronavirus l'attività sindacale si è di fatto interrotta.

La ridotta presenza dei dipendenti in sede, a causa dello smart working, ha evidenziato, per quanto attiene i pagamenti a favore della società Edenred che eroga il servizio mensa, un significativo risparmio economico per l'utilizzo contenuto del buono pasto durante i mesi da marzo giugno.

OBIETTIVO OPERATIVO

014 SICUREZZA SUL LAVORO

Centro di Responsabilità: Settore delle Risorse Umane e Controllo di Gestione**Stato di attuazione delle attività programmate:**

L'ufficio Sicurezza sul Lavoro, in seguito all'emergenza da Coronavirus ha dovuto potenziare l'attività consueta in quanto si è reso necessario adottare misure di prevenzione dal contagio, integrando il Documento di Valutazione dei Rischi di cui all'art. 28 del d.lvo 81/2008 e garantendo a tutti i dipendenti la fornitura di materiale igienico sanitario, di Dpi e di Dispositivi Medici, necessari per garantire in sicurezza la prosecuzione delle attività in sede. Durante la fase più critica dell'emergenza, con la collaborazione del Medico Competente, del RSPP e dei Datori di Lavoro, coinvolgendo anche la RSU, è stato approvato un protocollo di sicurezza per la prevenzione da infezione di Covid-19, finalizzato alla identificazione della programmazione delle misure di attenuazione, dandone massima diffusione.

Per quanto riguarda l'attività relativa alla sorveglianza sanitaria, in seguito all'emergenza Coronavirus, è proseguita rispettando le misure igieniche contenute nelle indicazioni del Ministero della salute, dando priorità a quella relativa alle visite preventive, alle visite da rientri dalla malattia, dagli infortuni ed a richiesta dai dipendenti e collaborando con il Medico Competente per l'attività sanitaria relativa ai tamponi prescritti ai dipendenti della Provincia.

Missione/Programma: 0111 ALTRI SERVIZI GENERALI

OBIETTIVO OPERATIVO

002 ANTICORRUZIONE E TRASPARENZA

Centro di Responsabilità: Staff di Direzione**Stato di attuazione delle attività programmate:**

Si è provveduto all'attività di predisposizione del Piano triennale di prevenzione della corruzione e della trasparenza e alla conseguente attuazione delle misure generali e ulteriori intestate al settore. È stato assicurato il coordinamento e l'attività di formazione specifica in materia di anticorruzione e trasparenza. A supporto dell'attività del Presidente della Provincia si è provveduto alla necessaria istruttoria in materia di nomine.

Si è provveduto infine all'attuazione, con il supporto dell'avvocatura, dei Controlli successivi sugli atti adottati nel corso del IV trimestre 2019 e del I trimestre 2020. L'attività nel periodo di emergenza è stata garantita tramite l'attivazione dei progetti straordinari di lavoro agile.

OBIETTIVO OPERATIVO

015 GESTIONE PROTOCOLLO E TENUTA DEGLI ARCHIVI

Centro di Responsabilità: Settore della Avvocatura e Affari Generali

Stato di attuazione delle attività programmate:

È stato implementato il riordino dell'archivio di deposito del Settore Lavori Pubblici, Segnaletica, Trasporti ed è stato realizzato lo scarto documentale su autorizzazione della Soprintendenza archivistica di Milano ed è in corso di ultimazione la creazione di un portale che include tutta la documentazione conservata, che sarà utile per effettuare tutte le ricerche di atti e documenti .E' stato inoltre trasferito l'Archivio storico della Provincia presso l'Archivio di Stato in esito ad apposita convenzione, e sono in corso alcuni trasferimenti di Fondi di competenza statale quali ittiogenico e lat. È stata completata la fascicolazione informatica della documentazione amministrativa attraverso il programma di conservazione sostitutiva e di protocollazione digitale.

OBIETTIVO OPERATIVO

017 MIGLIORAMENTO DELLA SICUREZZA STRADALE - PREVENZIONE E REPRESSIONE DELLE INFRAZIONI STRADALI.

Centro di Responsabilità: Settore Vigilanza e Sicurezza - Corpo Polizia Provinciale

Stato di attuazione delle attività programmate:

L'attività è iniziata a gennaio 2020 con la programmazione dei consueti servizi di controlli e viabilità. A metà febbraio la fase di emergenza Covid-19 ha visto intraprendere una serie di servizi di Polizia stradale-Ordine pubblico con un tour de force 7 giorni su 7 cessato solamente il 24 maggio. Oltre 5.000 sono stati i controlli effettuati da tutto il contingente del Nucleo Stradale coadiuvato anche dagli altri Nuclei.

OBIETTIVO OPERATIVO

018 DIFESA, RAPPRESENTANZA E CONSULENZA LEGALE

Centro di Responsabilità: Settore della Avvocatura e Affari Generali

Stato di attuazione delle attività programmate:

Nel corso del 2020 si è stabilizzato il notevole incremento del numero di impugnazioni di cartelle esattoriali avanti i Giudici di Pace sul territorio nazionale, stante l'elevato numero di sanzioni per violazione del codice della strada comminate dalla Polizia Provinciale. In ambito amministrativo le cause aperte nel 2020 attengono prevalentemente alla materia ambientale, con particolare riguardo alle autorizzazioni di nuovi impianti di smaltimento rifiuti. Si segnala anche la positiva conclusione in cassazione di alcuni giudizi pendenti in materia civile. Si segnala inoltre il progressivo affrancamento dall'affidamento di incarichi esterni anche per il patrocinio avanti le corti superiori e il ricorso alla domiciliazione digitale nelle cause avanti il Consiglio di stato, stante l'introduzione a regime del processo amministrativo telematico. L'emergenza pandemica ha comportato un intenso programma di implementazione delle postazioni di telelavoro a favore di tutto il personale del settore e la gestione da remoto di udienze e agende nonché l'espletamento di collegamenti online per assistere a udienze e a corsi di formazione. L'attività di consulenza agli uffici è proseguita con l'emissione di pareri in particolare nel settore degli appalti e del diritto dell'ambiente.

OBIETTIVO OPERATIVO

019 INFORMAZIONE E COMUNICAZIONE CON CITTADINI, IMPRESE E ISTITUZIONI

Centro di Responsabilità: Settore della Innovazione, del Turismo e dei Servizi ai Comuni

Stato di attuazione delle attività programmate:

L'attività di comunicazione con i cittadini si è svolta senza interruzione e, nel periodo dell'emergenza sanitaria, è stata particolarmente funzionale alla necessità di informazione, sia interna che esterna all'Ente. Tempestivo e in costante allineamento con le comunicazioni ministeriali, regionali e con quanto veniva di volta in volta disposto dall'Ente e dai singoli Settori, l'URP ha garantito le necessarie pubblicazioni sia sul portale istituzionale - dove ha implementato un'apposita sezione dedicata all'emergenza - sia sui social istituzionali. In particolare, nel periodo più critico, a supporto e a rinforzo della comunicazione istituzionale, la redazione ha realizzato appositi video, segnalando le attività più significative dell'Ente e la sua stessa presenza sul territorio.

Per l'attività ordinaria sono proseguite le revisioni, le pubblicazioni e gli aggiornamenti dei dati e delle pagine della sezione di Amministrazione Trasparente nel portale istituzionale, realizzando anche una versione on line del Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza, e la pubblicazione di notizie e comunicati anche in relazione all'attività del CIT e dei progetti europei. Per le attività più tecniche, l'URP ha affiancato gli informatici per la migrazione dei portali degli enti, per il passaggio degli applicativi interni dedicati agli obblighi di pubblicazione in AT, confluiti da gennaio nel gestionale dell'Ente.

OBIETTIVO OPERATIVO

020 GESTIONE DELL'ATTIVITA' CONTRATTUALE E SVOLGIMENTO DELLE FUNZIONI DI STAZIONE APPALTANTE

Centro di Responsabilità: Settore della Stazione Appaltante - Centrale Unica di Committenza di Area Vasta

Stato di attuazione delle attività programmate:

Nel primo semestre del 2020 l'attività del Settore Stazione appaltante - CUC di Area Vasta si è svolta garantendo una corretta e omogenea applicazione sia della normativa vigente sia delle disposizioni urgenti emanate per gli affidamenti durante il periodo emergenziale determinato dal coronavirus. Per promuovere le procedure di gara in forma aggregata si sono tenuti 4 tavoli tecnici con gli enti interessati, per tre dei quali (pulizie, ristorazione e trasporto scolastico) ha fatto seguito la stesura e la condivisione dei principali documenti di gara, ma l'incertezza della normativa nazionale ha portato i comuni aderenti a scegliere di avvalersi della sospensione prevista dall'art. 107 del d.lgs.50/2016 per avere la possibilità di ridefinire le condizioni di erogazione dei servizi durante l'autunno 2020.

Nel complesso sono state gestite n. 41 procedure di gara, tra le quali la gara aggregata con circa 50 enti per la fornitura di energia elettrica e servizi connessi per un ammontare di € 20.000.000,00. Si è collaborato con la direzione amministrativa della Polizia Provinciale sia per la predisposizione del capitolato dell'accordo quadro per l'acquisto di beni strumentali per circa € 500.000,00 sia per espletare n. 12 procedure per l'acquisto di beni e servizi vari. Inoltre, sono state espletate n. 22 procedure per l'acquisto di tutti i dispositivi per la tutela della sicurezza dei lavoratori richiesti dalla situazione emergenziale determinata dal coronavirus.

In qualità di Soggetto Aggregatore:

- è stata aggiudicata la prima procedura di gara per la fornitura di conglomerato bituminoso e segnaletica stradale ed è stata attivata la relativa convenzione sul NECA, il negozio elettronico della centrale acquisti di Regione Lombardia
- è stato affidato il servizio di committenza ausiliaria (ex art. 3, co. 1, lett. m del Codice), finalizzato alla preparazione ed al supporto all'espletamento della nuova procedura di gara per l'affidamento di servizi manutentivi di impianti elevatori.
- sono stati invitati tutti i comuni della Regione Lombardia a comunicare i fabbisogni e le relative esigenze di spesa relativamente ai servizi manutentivi di impianti elevatori.

È stata sottoscritta la nuova Convenzione per la prosecuzione delle attività della Centrale Unica di Committenza 'Area Vasta Brescia', in data 06/04/2020 con le Comunità Montane del Sebino Bresciano e della Valle Trompia e in data 27/05/2020 con la Comunità Montana della Valle Camonica, valida fino al 31/12/2022. Per il mantenimento della certificazione di qualità UNI EN ISO 9001:2015 acquisita dalla CUC 'Area Vasta Brescia', nel mese di febbraio si è tenuto il Kick off meeting del progetto di ricertificazione, tra aprile e maggio si sono svolti 3 audit interni presso la sede principale e n. 5 presso le tre sedi distaccate territoriali, tutti gestiti da remoto e diversi incontri periodici di coordinamento per la corretta gestione del sistema. Tutta la modulistica è stata costantemente revisionata. Sono state aperte e gestite n. 13 'Non conformità minori'.

OBIETTIVO OPERATIVO

059 ATTIVITA' DI SUPPORTO AMMINISTRATIVO AL CORPO DELLA POLIZIA PROVINCIALE

Centro di Responsabilità: Settore Vigilanza e Sicurezza - Direzione Amministrativa

Stato di attuazione delle attività programmate:

Prospetti contabili: l'inserimento, nell'attività di Segreteria, del processo di compilazione puntuale dei prospetti contabili a partire dall'E.F. 2020 (con la relativa evidenza documentale in formato .pdf), è a regime e sta consentendo di avere il controllo preventivo della Spesa e dell'Entrata necessario alla redazione degli atti e alla programmazione/rendicontazione interna ed esterna. Attività di segreteria: espletata nei modi e nei tempi predefiniti l'attività di segreteria concernente in Gestione dei giustificativi, Protocollo, Redazione atti e Logistica. Approvvigionamento beni e servizi: a seguito della rilevazione del fabbisogno, sono tutt'ora in corso le procedure di gara, anche in forma di accordo quadro, relative all'approvvigionamento di attrezzature, mezzi e vestiario per l'attività del Comando.

OBIETTIVO OPERATIVO

066 MISURE ANTICORRUTTIVE E DELLA TRASPARENZA IN MATERIA DI AMBIENTE E PROTEZIONE CIVILE

Centro di Responsabilità: Settore dell'Ambiente e della Protezione Civile

Stato di attuazione delle attività programmate:

Il Progetto è adempiuto nella sua globalità; sono state rispettate le scadenze delle pubblicazioni del monitoraggio procedimenti, e tenuto aggiornato il Registro on line degli Accesso agli Atti (n. 54 richieste pervenute: 41 risposte effettuate nei tempi - 13 da dare in itinere); pubblicato Atti e Determine nelle varie Sezioni Tabellare e Bandi e Avvisi per la pubblica consultazione. Il periodo di s.w. ha creato una difficoltà nel poter rispettare alcuni tempi di rilascio documenti per accesso atti e soprattutto per la visione delle pratiche presso gli uffici. Con le deroghe introdotte dalla normativa emergenziale si è comunque riusciti a soddisfare quasi tutte le richieste pervenute.

OBIETTIVO OPERATIVO

067 MISURE ANTICORRUTTIVE E DELLA TRASPARENZA IN MATERIA DI AVVOCATURA ED AFFARI GENERALI

Centro di Responsabilità: Settore della Avvocatura e Affari Generali

Stato di attuazione delle attività programmate:

Il Settore ha curato gli adempimenti di competenza relativi alle misure anti-corruttive e della trasparenza. In particolare, si è provveduto alle pubblicazioni relative agli amministratori provinciali, alle determinazioni di acquisto di beni o servizi e di affidamento di incarichi. È stata curata la pubblicazione semestrale degli elenchi dei provvedimenti di autorizzazione e concessione. Nel I semestre non si evidenziano criticità.

OBIETTIVO OPERATIVO

068 MISURE ANTICORRUTTIVE E DELLA TRASPARENZA IN MATERIA DI CULTURA E SERVIZI ALLA PERSONA - DELLA ISTRUZIONE E DELLA FORMAZIONE

Centro di Responsabilità: Settore della Cultura e dei Servizi alla Persona - della Istruzione e della Formazione

Stato di attuazione delle attività programmate:

Successivamente all'approvazione del nuovo Piano Triennale della Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza si è proceduto all'attuazione ed al costante controllo di quanto previsto all'interno dello stesso, prestando particolare attenzione agli obblighi di pubblicazione. Sono in corso d'esame ed applicazione le misure previste dalla prevenzione della corruzione in particolare per quanto concerne i procedimenti. Tutto questo compatibilmente con le tempistiche dovute all'emergenza COVID-19.

OBIETTIVO OPERATIVO

070 MISURE ANTICORRUTTIVE E DELLA TRASPARENZA IN MATERIA DI INNOVAZIONE, TURISMO E SERVIZI AI COMUNI

Centro di Responsabilità: Settore della Innovazione, del Turismo e dei Servizi ai Comuni

Stato di attuazione delle attività programmate:

Sono state attuate tutte le misure previste dal Piano, sia di ordine generale che specifiche di Settore. È stato costante il supporto tecnico all'Ente per la pubblicazione sul sito istituzionale di dati, tabelle e documenti nell'apposita sezione di Amministrazione Trasparente (AT) per tutti i Settori, in ottemperanza agli obblighi normativi. Con validazione positiva da parte dell'ANAC, anche quest'anno è risultato il file dei dati relativi ai contratti dell'Ente inviato in collaborazione con la Segreteria Generale.

OBIETTIVO OPERATIVO

071 MISURE ANTICORRUTTIVE E DELLA TRASPARENZA IN MATERIA DI POLITICHE ATTIVE DEL LAVORO

Centro di Responsabilità: Settore delle Politiche Attive del Lavoro

Stato di attuazione delle attività programmate:

Nel primo semestre sono state seguite le linee delineate nei documenti di programmazione ai fini della prevenzione della corruzione ed attuate le misure preventive indicate nei documenti di riferimento, costituendo obiettivi strategici al fine del raggiungimento degli obiettivi del PEG. Sono stati realizzati i monitoraggi e le attività richieste dal Responsabile della Prevenzione della Corruzione e trasparenza. Nel corso del primo semestre sono state applicate tutte le misure anti-corruttive e per la trasparenza e non si riscontrano criticità.

OBIETTIVO OPERATIVO

072 MISURE ANTICORRUTTIVE E DELLA TRASPARENZA IN MATERIA DI PROGRAMMAZIONE E SERVIZI FINANZIARI

Centro di Responsabilità: Settore della Programmazione e dei Servizi Finanziari

Stato di attuazione delle attività programmate:

Nonostante le numerose difficoltà affrontate nella riorganizzazione dei compiti degli uffici e del personale addetto a seguito dell'emergenza sanitaria denominata Covid19, tutte le misure anti-corruttive, riferite al Settore della Programmazione e dei Servizi Finanziari, di cui al piano triennale di prevenzione della corruzione e della trasparenza, sono state attuate correttamente ed in modo esaustivo senza riscontrare nessuna particolare criticità.

OBIETTIVO OPERATIVO

074 MISURE ANTICORRUTTIVE E DELLA TRASPARENZA IN MATERIA DI PIANIFICAZIONE TERRITORIALE

Centro di Responsabilità: Settore della Pianificazione Territoriale

Stato di attuazione delle attività programmate:

Nel primo semestre si è data attuazione alle azioni finalizzate a garantire l'applicazione dei principi di integrità e trasparenza, nel rispetto di quanto prescritto dalla normativa vigente in materia, nonché dal Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza vigente per il triennio 2020-2022, ma anche, più in generale, a prevenire fenomeni di 'cattiva gestione'. Anche in modalità smart working, attivata a causa dell'emergenza sanitaria Covid-19, è proseguito puntuale e costante l'aggiornamento di dati, informazioni e notizie riguardanti il settore e le misure Anti-corruttive e della Trasparenza in materia di pianificazione territoriale, soprattutto con particolare riguardo alle c.d. misure di trasparenza rafforzata. Complessivamente il progetto si sta attuando e non si riscontrano criticità. L'attuazione delle misure in argomento è in linea rispetto alle previsioni, sia qualitativamente che quantitativamente.

OBIETTIVO OPERATIVO

075 MISURE ANTICORRUTTIVE E DELLA TRASPARENZA IN MATERIA DI POLIZIA PROVINCIALE "" Comando

Centro di Responsabilità: Settore Vigilanza e Sicurezza - Corpo Polizia Provinciale

Stato di attuazione delle attività programmate:

Il Settore, nonostante la criticità del periodo, ha attuato le misure previste dal Piano triennale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza 2020-2022 e non si segnalano criticità. Si è provveduto alla pubblicazione in Amministrazione Trasparente di quanto dovuto.

OBIETTIVO OPERATIVO

076 MISURE ANTICORRUTTIVE E DELLA TRASPARENZA IN MATERIA DI RISORSE UMANE E CONTROLLO DI GESTIONE

Centro di Responsabilità: Settore delle Risorse Umane e Controllo di Gestione

Stato di attuazione delle attività programmate:

Il Settore, nonostante la criticità del periodo, ha attuate le misure previste dal Piano triennale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza 2020-2022 e non si segnalano criticità. Si è provveduto alla pubblicazione in Amministrazione Trasparente di quanto dovuto nei tempi previsti.

OBIETTIVO OPERATIVO

077 MISURE ANTICORRUTTIVE E DELLA TRASPARENZA IN MATERIA DI STAZIONE APPALTANTE-CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA DI AREA VASTA

Centro di Responsabilità: Settore della Stazione Appaltante - Centrale Unica di Committenza di Area Vasta

Stato di attuazione delle attività programmate:

Nel primo semestre del 2020 l'attività del Settore Stazione appaltante - CUC di Area Vasta nonostante il periodo emergenziale determinato dal coronavirus ha rispettato tutte le misure di prevenzione contenute nel PTPCT 2020-2022 sia anti-corruttive sia della trasparenza.

OBIETTIVO OPERATIVO

078 MISURE ANTICORRUTTIVE E DELLA TRASPARENZA IN MATERIA DI STRADE E DI TRASPORTI

Centro di Responsabilità: Settore delle Strade e dei Trasporti

Stato di attuazione delle attività programmate:

Sono state attuate tutte le misure previste dal Piano triennale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza 2020-2022 con riferimento a tutti gli obiettivi previsti dal progetto.

OBIETTIVO OPERATIVO

079 MISURE ANTICORRUTTIVE E DELLA TRASPARENZA IN MATERIA DI EDILIZIA SCOLASTICA E DIREZIONALE

Centro di Responsabilità: Settore dell'Edilizia Scolastica e Direzionale

Stato di attuazione delle attività programmate:

Sono state attuate, in riferimento ai processi di competenza del Settore, le misure contenute nel Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza. Si è proseguito nell'attività di verifica del rispetto dei lavori in esecuzione alle norme dei capitolati speciali d'appalto, stesi in collaborazione con il Settore della Stazione Appaltante. Il quasi totale ricorso a procedure telematiche per l'affidamento dei lavori, anche di importi ridotti, garantisce livelli di trasparenza sempre più elevati. Per quanto attiene i grafici esplicativi inerenti al monitoraggio, in termini di spese e consumi per il fabbisogno di energia termica degli edifici scolastici sono stati pubblicati nel mese di aprile i grafici inerenti la stagione termica conclusa 2019/2020. È proseguita l'attività di confronto e monitoraggio in merito al servizio di pronta reperibilità. Allo stato non si rilevano criticità.

OBIETTIVO OPERATIVO

080 MISURE ANTICORRUTTIVE E DELLA TRASPARENZA IN MATERIA DI GRANDI INFRASTRUTTURE

Centro di Responsabilità: Settore delle Grandi Infrastrutture

Stato di attuazione delle attività programmate:

Sono state attuate tutte le misure previste dal Piano triennale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza 2020-2022 con riferimento a tutti gli obiettivi previsti dal progetto.

OBIETTIVO OPERATIVO

081 MISURE ANTICORRUTTIVE E DELLA TRASPARENZA IN MATERIA DI POLIZIA PROVINCIALE "" Direzione Amministrativa

Centro di Responsabilità: Settore Vigilanza e Sicurezza - Direzione Amministrativa

Stato di attuazione delle attività programmate:

Nel primo semestre del 2020 l'attività del Settore Stazione appaltante - CUC di Area Vasta nonostante il periodo emergenziale determinato dal coronavirus ha rispettato tutte le misure di prevenzione contenute nel PTPCT 2020-2022 sia anti-corruttive sia della trasparenza.

OBIETTIVO OPERATIVO

082 MISURE ANTICORRUTTIVE E DELLA TRASPARENZA IN MATERIA DI STAFF DI DIREZIONE

Centro di Responsabilità: Staff di Direzione

Stato di attuazione delle attività programmate:

Il Settore ha curato gli adempimenti di competenza relativi alle misure anti-corruttive e della trasparenza. In particolare, si è provveduto alle pubblicazioni relative alla nomina o designazione di rappresentanti della Provincia di Brescia in Enti, Aziende e Istituzioni, all'elenco semestrale dei patrocini concessi dalla Provincia di Brescia. Per quanto riguarda l'attività di controllo successivo ai sensi dell'art. 147 del decreto legislativo n. 267/2000 è stato predisposto e pubblicato sulla intranet, con contestuale invio a tutti i dirigenti dell'ente, del nuovo Atto organizzativo del Segretario Generale contenente il piano annuale dei controlli 2020. Nel I semestre non si evidenziano criticità.

Missione/Programma: 0111 ALTRISERVGEN 0402 ISTRNONUNIV 0105 GESTIONE BENI DEM PATR

OBIETTIVO OPERATIVO

007 RAZIONALIZZAZIONE DELLE SPESE DI FUNZIONAMENTO DELL'ENTE PER L'ACQUISTO DI BENI E SERVIZI

Centro di Responsabilità: Settore della Stazione Appaltante - Centrale Unica di Committenza di Area Vasta

Stato di attuazione delle attività programmate:

Mezzi dell'Ente: con riferimento al processo di rinnovo del parco mezzi, oltre al costante utilizzo e aggiornamento del sw gestionale Tango, è stata espletata a costo zero, mediante l'Istituto delle Vendite Giudiziarie, l'asta relativa al Lotto 4 (nr. 5 mezzi alienati) ed è in fase di conclusione l'asta Lotto 5 per la vendita di ulteriori 16 mezzi vetusti di proprietà. Si è inoltre aderito alla specifica convenzione CONSIP per il noleggio di n. 24 Toyota Yaris ibride a valere sull'anno 2020.

Stampanti multifunzione: unitamente all'azione di ammodernamento, ridimensionamento ed informatizzazione, è stata attivato l'invio mensile ai Direttori di Settore di report .pdf contenenti i consumi e gli extra canoni maturati o in corso di maturazione. Al momento sono stati inviati i report al 30 aprile e al 31 maggio 2020. Al fine di perfezionare questo tipo di monitoraggio, si è attivata inoltre un'attività di supporto al Settore dell'Innovazione per il completo collegamento delle stampanti collocate presso gli Istituti Scolastici.

Acquisto di beni e servizi standardizzati: nel primo semestre 2020, periodo caratterizzato dall'emergenza Covid, sono stati acquisiti i beni e i servizi a soddisfazione della domanda interna e necessari al funzionamento dell'Ente. Si è proseguita inoltre la rilevazione mensile dei dati inerenti le utenze degli Uffici, degli Istituti scolastici e delle Strade garantendo nel contempo la regolare liquidazione delle relative fatture e la produzione di reportistica trimestrale.

Missione/Programma: 0402 ORDINI DI ISTRUZIONE NON UNIVERSITARIA

OBIETTIVO OPERATIVO

021 MANUTENZIONE STRAORDINARIA E ADEGUAMENTO NORMATIVO E FUNZIONALE DEI FABBRICATI SCOLASTICI DI ISTRUZIONE SUPERIORE

Centro di Responsabilità: Settore dell'Edilizia Scolastica e Direzionale

Stato di attuazione delle attività programmate:

Sono stati svolti tutti i procedimenti previsti in materia di manutenzione straordinaria, ampliamento o nuova costruzione, con una sospensione dei lavori nei cantieri dal 10/03/2020 al 10/05/2020, in particolare sono conclusi e sono stati approvati i certificati di Collaudo/CRE dei lavori di restauro corpo didattico del Liceo Bagatta di Desenzano e dei lavori di ampliamento ex asilo dell'I.I.S. Capirola in comune di Leno.

Sono in corso i lavori di Restauro e recupero depositi per uso didattico secondo lotto presso ITA Pastori e di ampliamento dell'Istituto "Bazoli "" Polo" in Comune di Desenzano e si sono avviati i lavori di Ampliamento dell'IIS Don Milani di Montichiari e IIS Marzoli di Palazzolo "" Realizzazione nuova struttura sportiva.

È stato riaggiudicato l'appalto al terzo concorrente ed è prossimo l'avvio dei lavori realizzazione della nuova palestra del Liceo 'Leonardo'; Sono stati approvati i progetti esecutivi e si sta procedendo all'indizione della gara dei lavori di ampliamento dell'I.I.S. 'Antonietti' in Comune di Iseo e dell'IPSAR 'De Medici' di Desenzano, si è riapprovato il progetto definitivo dei lavori di ampliamento dell'I.I.S. in Comune di Chiari e si è proceduto ad una richiesta di un finanziamento al MIUR.

Si è ottenuto il finanziamento della L.R.9/2000 di € 4.206.063 per il finanziamento di interventi di edilizia scolastica, si sta procedendo alla progettazione degli interventi finanziati, si è inoltre presentata la candidatura ed ottenuto il finanziamento dell'importo di € 1.830.000 per interventi di Adeguamento Antincendio degli Istituti scolastici. Sono stati aggiudicati 10 interventi di Adeguamento Antincendio finanziati dal MIUR nel 2019.

Per quanto riguarda la riqualificazione energetica è stata aggiudicata la concessione di project financing per il servizio di efficientamento energetico attraverso relamping presso gli Istituti di Istruzione Superiore 'c. Golgi' e 'Abba-Ballini' in Comune di Brescia.

OBIETTIVO OPERATIVO

022 SICUREZZA E GESTIONE EDILE E DEI SERVIZI DI SICUREZZA DEI FABBRICATI SCOLASTICI DI ISTRUZIONE SUPERIORE

Centro di Responsabilità: Settore dell'Edilizia Scolastica e Direzionale

Stato di attuazione delle attività programmate:

Sono stati effettuati i lavori di manutenzione ordinaria degli immobili scolastici, lavori edili e lavori impiantistici, sfalcio erba delle aree verdi, servizi di manutenzione degli impianti elevatori, antincendio e gruppi di pompaggio. I lavori sono stati sospesi nel periodo dal 10/03/2020 al 10/05/2020 durante il quale sono state eseguite le sole urgenze.

La gestione degli impianti di riscaldamento è proseguita senza problemi, il servizio articolato principalmente in due contratti di cui uno per gli istituti decentrati (con adesione alla convenzione Consip) e l'altro per gli istituti della città (allacciati alla rete del teleriscaldamento di A2A) è stato gestito cercando di contenere il più possibile i consumi. Si è svolto regolarmente il servizio di vigilanza degli Istituti Scolastici.

Missione/Programma: 0402 ORDINI ISTRUZIONE NON UNIVERSITARIA 0404 ISTRUZ UNIVERSITARIA

OBIETTIVO OPERATIVO

023 GESTIONE E FUNZIONAMENTO DEGLI ISTITUTI DI ISTRUZIONE SUPERIORE

Centro di Responsabilità: Settore della Cultura e dei Servizi alla Persona - della Istruzione e della Formazione

Stato di attuazione delle attività programmate:

L'emergenza Covid 19 che ha imposto il blocco delle attività didattiche e la conseguente chiusura degli Istituti Scolastici ha determinato un rallentamento delle normali attività che presuppongono una relazione costante con gli istituti medesimi. Si è proceduto ad impegnare la spesa inerente l'Accordo sottoscritto dalla Provincia di Brescia, C. M. di Valle Camonica, B.I.M. di Valle Camonica, Comune di Edolo e Unione dei Comuni delle Alpi Orobie Bresciane per la gestione del "Corso di Laurea in valorizzazione e tutela dell'ambiente e del territorio montano" presso l'Università della Montagna di Edolo. Si è avviato, a seguito della deliberazione regionale, l'iter per definire il Piano di dimensionamento della rete scolastica provinciale e il Piano dell'offerta formativa per l'a.s. 2021/2022.

Missione/Programma: 0501 VALORIZZAZIONE DEI BENI DI INTERESSE STORICO

OBIETTIVO OPERATIVO

025 PROMOZIONE DELLA CULTURA

Centro di Responsabilità: Settore della Cultura e dei Servizi alla Persona - della Istruzione e della Formazione

Stato di attuazione delle attività programmate:

L'Ufficio ha mantenuto costanti rapporti con le realtà culturali più significative del panorama bresciano ed ha erogato parte dei contributi previsti negli accordi sottoscritti. Per quanto concerne la valorizzazione della Chiesa di San Giorgio del percorso archeologico di Palazzo Martinengo, la collaborazione con il Touring Club Italiano è stata sospesa a causa dell'emergenza Covid 19, così come l'utilizzo delle sale di proprietà della Provincia.

Missione/Programma: 0502 ATTIV CULTURALI E INTERV NEL SETT CULTURALE

OBIETTIVO OPERATIVO

024 GESTIONE DELLA RETE BIBLIOTECARIA BRESCIANA

Centro di Responsabilità: Settore della Innovazione, del Turismo e dei Servizi ai Comuni

Stato di attuazione delle attività programmate:

Sono stati garantiti i servizi centralizzati per la Rete Bibliotecaria Bresciana e Cremonese (RBBC), assicurando, anche nel periodo di emergenza sanitaria, assistenza e fattivo supporto alle esigenze delle oltre 300 biblioteche partner. In particolare, in condivisione con il Comitato Tecnico dei Direttori dei Sistemi bibliotecari, da segnalare l'avvio, a febbraio, del nuovo incarico del prestito interbibliotecario della RBBC 2020-2022; l'assistenza informatica a tutte le biblioteche; la catalogazione degli acquisiti documentari; la gestione della biblioteca digitale Media Library On Line (MLOL).

Mentre i servizi di prestito interbibliotecario e di catalogazione sono stati sospesi per dieci settimane nel periodo di forzata chiusura delle biblioteche, sono stati potenziati i servizi digitali di MLOL e la comunicazione, in una serrata condivisione, per lo studio e lo scambio di informazioni tra gli operatori per la realizzazione delle Linee guida per la riapertura dei servizi. Parallelamente si sono garantiti i servizi alle reti partner (cremonese, bergamasca, mantovana, lodigiana e dell'Azienda Speciale CSBNO) e si è attuata l'adesione all'innovativo progetto Rete delle Reti, che coinvolge 26 reti bibliotecarie italiane, rappresentative di circa 10 milioni di cittadini potenziali, finalizzato a attuare attività di advocacy presso le istituzioni per il riconoscimento del ruolo delle reti bibliotecarie, indispensabili nell'organizzazione e nel sostegno delle biblioteche di base, secondo logiche di efficienza e innovazione.

Missione/Programma: 0601 SPORT E TEMPO LIBERO

OBIETTIVO OPERATIVO

026 PROMOZIONE DELLO SPORT SUL TERRITORIO

Centro di Responsabilità: Settore della Cultura e dei Servizi alla Persona - della Istruzione e della Formazione

Stato di attuazione delle attività programmate:

Nel corso del primo semestre è stata conclusa l'erogazione dei contributi a fondo perduto relativi al Bando Sport 2016 ed è in fase di controllo (scadenza prevista ottobre 2020) la rendicontazione del Bando Sport 2018.

Tali procedure sono state attuate sempre in costante rapporto con gli Enti destinatari dei contributi. Sono state acquisite e sono in corso di valutazione richieste di contributi relative a manifestazioni sportive che si terranno nel corso del 2020, molte delle quali però sospese o rinviate a seguito dell'emergenza COVID-19.

Missione/Programma: 0701 SVILUPPO E VALORIZZAZIONE DEL TURISMO

OBIETTIVO OPERATIVO

028 COORDINAMENTO E SOSTEGNO ALLA FUNZIONI DELEGATE EX L.R. 27/15 IN MATERIA DI TURISMO

Centro di Responsabilità: Settore della Innovazione, del Turismo e dei Servizi ai Comuni

Stato di attuazione delle attività programmate:

Causa emergenza sanitaria, durante la quale il lockdown ha fatto rivedere il ruolo e la presenza di ciascun operatore sia esso dipendente provinciale che singolo cittadino/operatore/turista il Settore, dando seguito alle politiche di indirizzo della Legge Regionale n. 27/2015, ed in ottemperanza dell'accordo Regione/Provincia, ha continuato la fase di riorganizzazione degli Infopoint, attraverso una serie di incontri con le Amministrazioni Comunale e le realtà associative del territorio, al fine di trovare delle sinergie che non disperdano la rete informativa provinciale. Sono stati quindi predisposti ed in parte siglati, alcuni sono ancora in fase di perfezionamento, dei Protocolli che prevedono che l'attività di informazione, non più gestita dalla Provincia, sarà diretta e coordinata dai Comuni stessi o da altro soggetto terzo. Il ruolo della Provincia in questa nuova riorganizzazione si limita alla concessione in uso di tutta la strumentazione informatica e di rete, acquistata a suo tempo ai fini del rinnovo tecnologico degli infopoint. La Provincia è uscita dalla società Bresciaturism in quanto l'attività promozionale non rientra più nelle funzioni delegate.

Nel rispetto dell'art.8 della L.R.27/2015 si è collaborato con operatori ed istituzioni (partner pubblico privati, Consorzi, agenzie del territorio'), concorrendo all'attivazione di sinergie a sostegno dello sviluppo dell'economia turistica, attraverso la realizzazione di iniziative che valorizzino i territori e delle nostre destinazioni turistiche negli ambiti: statistica, ricettività, vigilanza e controllo.

Con l'introduzione del nuovo programma di rilevazione dei flussi turistici 'Turismo5', gli Uffici hanno subito un carico di lavoro non indifferente, che li ha visti impegnati con Regione Lombardia, Polis e Ispa per la risoluzione di tutte le criticità.

Continua il censimento, a seguito della nuova normativa regionale, delle Case Appartamenti per Vacanza a conduzione non imprenditoriale, inoltre, sempre a seguito di modifiche normative, viene censita una nuova forma di locazione (Locazione Turistica). Nel lockdown, seppur le strutture non abbiano operato, il personale è stato coinvolto nella parte di informazione agli operatori e di collaborazione con gli uffici regionali a seguito delle numerose normative nazionali e regionali emesse per il contenimento del contagio. Visto il ruolo della Provincia di soggetto di controllo e di vigilanza, sono stati formati i dipendenti, prima dedicati all'informazione turistica, che, in collaborazione con gli uffici della sede, hanno svolto controlli relativi alla regolare pubblicità o meno della struttura attraverso social e siti.

Missione/Programma: 0801 URBANISTICA E ASSETTO DEL TERRITORIO

OBIETTIVO OPERATIVO

029 PIANIFICAZIONE TERRITORIALE E URBANISTICA

Centro di Responsabilità: Settore della Pianificazione Territoriale

Stato di attuazione delle attività programmate:

E' proseguita l'attività di valutazione della compatibilità con il PTCP e con i PTR e di verifica del corretto recepimento dei criteri e degli indirizzi del PTR, degli strumenti urbanistici comunali e degli altri atti individuati dalla normativa, in ottemperanza alla legge urbanistica regionale n. 12/2005, accertandone, anche con l'acquisizione di pareri specialistici dei Settori provinciali coinvolti, l'idoneità ad assicurare il conseguimento degli obiettivi fissati dal piano, salvaguardandone i limiti di sostenibilità previsti.

È continuata l'attività di valutazione ambientale strategica (VAS) e di verifica di assoggettabilità a VAS di piani e progetti predisposti dagli enti interessati. È stata costantemente garantita, anche in modalità remota in videoconferenza, in ottemperanza alle normative sulle misure per il contenimento del contagio da COVID-19, l'attività di supporto tecnico ai Comuni per la predisposizione dei loro strumenti urbanistici o l'inquadramento di procedimenti comportanti variante ai medesimi.

Sono stati valutati gli atti pervenuti in materia di intervento sostitutivo, di cui alla LR 12/2005 e proseguono le azioni di co-pianificazione con Regione Lombardia, in attuazione della LR 31/2014 sul consumo del suolo.

Missione/Programma: 0901 DIFESA DEL SUOLO 0902 TUTELA AMBIENTALE

OBIETTIVO OPERATIVO

038 GESTIONE DEI RIFIUTI E BONIFICA DEI SITI INQUINATI

Centro di Responsabilità: Settore dell'Ambiente e della Protezione Civile

Stato di attuazione delle attività programmate:

Sono stati svolti controlli di competenza in particolare sugli impianti autorizzati, anche in stretta collaborazione con il Corpo di polizia provinciale, e in relazione alle discariche sono proseguiti gli interventi di rilevazione relativi sia alla fase realizzativa che a quella di esercizio, chiusura e post-gestione, in relazione alla qualità delle acque di falda ed alla correttezza dei conferimenti. In materia di siti contaminati sono state svolte le attività necessarie per individuare il responsabile della contaminazione, in stretta collaborazione con l'ARPA, le attività relative alle fasi istruttorie per la valutazione dei piani di caratterizzazione e dei progetti preliminari ed esecutivi degli interventi al fine del rilascio della certificazione di avvenuta bonifica, inoltre è stata data attuazione al programma regionale d'intervento per la definizione dei plumes di contaminazione delle acque sotterranee.

Missione/Programma: 0901 DIFESA DEL SUOLO

OBIETTIVO OPERATIVO

030 SANZIONI AMMINISTRATIVE

Centro di Responsabilità: Settore dell'Ambiente e della Protezione Civile

Stato di attuazione delle attività programmate:

È stata esercitata la funzione in materia di sanzioni amministrative ambientali relativamente a rifiuti, acque, pozzi/derivazioni, vincolo paesaggistico, autorizzazione integrata ambientale (AIA), autorizzazione unica ambientale (AUA) e valutazione di impatto ambientale (VIA).

OBIETTIVO OPERATIVO

031 INTERVENTI LEGGE VALTELLINA

Centro di Responsabilità: Settore dell'Ambiente e della Protezione Civile

Stato di attuazione delle attività programmate:

Sono stati mantenuti tutti gli obiettivi previsti. Si è concluso il progetto di intervento nel comune di Saviore dell'Adamello procedendo alla liquidazione delle somme dovute alla Unione dei Comuni della Valsaviore. Per quanto concerne il Comune di Cevo attualmente lo stato di avanzamento lavori è pari al 90%.

OBIETTIVO OPERATIVO

033 CARTOGRAFIA E SISTEMA INFORMATIVO GEOGRAFICO

Centro di Responsabilità: Settore della Pianificazione Territoriale

Stato di attuazione delle attività programmate:

Nel primo semestre sono proseguite le attività elaborazione dati con il costante aggiornamento del catasto e dei piani urbanistici ed altri aggiornamenti dei contenuti del Geo portale. Per le cartografie relative alle strade percorribili dai veicoli e trasporti eccezionali: è proseguita l'attività di predisposizione, aggiornamento e pubblicazione sul Geo portale, sia per le strade di competenza provinciale, sia per quelle di competenza comunale; inoltre, grazie alla collaborazione con la Prefettura, l'attività di assistenza e supporto tecnico ha portato al completamento della pubblicazione sui siti istituzionali dei 205 Comuni bresciani in data 26/05/2020.

È stata completata la procedura di aggiudicazione del servizio di assistenza e manutenzione dei servizi trasversali del GIS intersettoriale e del Geo portale istituzionale per il biennio 2020-2021. L'emergenza sanitaria ha causato sospensioni e rallentamenti nelle attività di produzione dei DBT e nella bonifica e armonizzazione dei limiti comunali; attività regolarmente riprese nel corso del mese di maggio.

OBIETTIVO OPERATIVO

036 SOSTENIBILITA' AMBIENTALE DELLE ATTIVITA' D'IMPRESA

Centro di Responsabilità: Settore dell'Ambiente e della Protezione Civile

Stato di attuazione delle attività programmate: Aria e Rumore: è stata regolarmente svolta l'attività autorizzatoria in riferimento alle diverse tipologie di assenso (procedura ordinaria e semplificata) ed in relazione alle modalità di rilascio degli assensi (attraverso l'Autorizzazione Unica Ambientale o nell'ambito della conferenza di servizi convocata dai Comuni). Sono in corso attività di controllo dell'inquinamento acustico sulla base di segnalazione pervenute dai Comuni per la fattispecie di disturbi sonori che si manifestano nel territorio di Comuni diversi da quelli in cui si producono.

IPPC (integrated pollution prevention control): l'attività nel corso del primo semestre dell'anno è risultata molto intensa dovendo adempiere alla scadenza comunitaria del 30 giugno prevista per l'adeguamento alle nuove BAT conclusione delle attività di fusione di metalli non ferrosi. In particolare, sono state valutate, riesaminate o rilasciate ex-novo, 26 Autorizzazioni Integrate Ambientali (AIA) relative ad altrettanti stabilimenti e verificate le posizioni di ulteriori 7 stabilimenti.

Cave: è stata svolta l'attività autorizzativa ordinaria in materia di attività estrattiva ed in particolare sono stati svolti controlli ed ispezioni per la verifica della ripresa delle attività di cava successiva al blocco dei cantieri disposto con i provvedimenti emergenziali sanitari emanati per il contenimento della diffusione di SARS-COV2.

Missione/Programma: 0902 TUTELA VALORIZZAZIONE E RECUPERO AMBIENTALE

OBIETTIVO OPERATIVO

032 VIGILANZA E CONTROLLO IN MATERIA DI AGRICOLTURA, FORESTE, CACCIA E PESCA (FUNZIONI DELEGATE DALLA REGIONE)

Centro di Responsabilità: Settore Vigilanza e Sicurezza - Corpo Polizia Provinciale

Stato di attuazione delle attività programmate:

Nel semestre sono proseguite le attività programmate di controllo antibraconaggio unitamente al contenimento delle specie invasive più rilevanti. Buona parte del contingente del Nucleo è stato impiegato nella fase di emergenza sanitaria nei controlli Covid-19 disposti dalla Questura.

OBIETTIVO OPERATIVO

035 VALUTAZIONE IMPATTO AMBIENTALE

Centro di Responsabilità: Settore dell'Ambiente e della Protezione Civile

Stato di attuazione delle attività programmate:

Sono state attuate le funzioni conferite alla Provincia in materia di valutazione ambientale di progetti e opere ed attività, sulla base delle procedure normative previste dalla parte II del d.lgs. 152/06 e s.m.i. e dal r.r. n° 5/2011. Sono state svolte le verifiche di assoggettabilità alla valutazione di impatto ambientale ('screening') relative alle tipologie progettuali di competenza provinciale previste dalla legge regionale n. 5/2010 e s.m.i. È assolutamente necessario acquisire personale per garantire la continuità dell'attività istruttoria, aggiornare i programmi gestionali e il portale regionale SILVIA. Il personale è necessario al fine di contenere i tempi di conclusione dei procedimenti e migliorare la qualità dei provvedimenti finali. È fondamentale predisporre un programma di formazione del personale sui modelli di quantificazione e propagazione degli impatti ambientali.

OBIETTIVO OPERATIVO

037 TUTELA E VALORIZZAZIONE DELL'AMBIENTE E DEL PAESAGGIO

Centro di Responsabilità: Settore dell'Ambiente e della Protezione Civile

Stato di attuazione delle attività programmate:

Pianificazione e programmazione in materia ambientale: sono state svolte le attività di rilevamento e di monitoraggio dei dati relativi a produzione e gestione dei rifiuti solidi urbani a livello provinciale e l'attività di informazione al pubblico in materia di rifiuti attraverso il c.d. Sportello Rifiuti. È proseguita l'attività di redazione del nuovo piano provinciale cave per i settori della sabbia e ghiaia e dell'argilla mediante l'avvio formale del procedimento, la messa a disposizione del documento di Scoping e la convocazione della prima conferenza di servizi per la VAS: in questo ambito è stata ricostituita la Consulta Provinciale per le Attività di cava, organo tecnico-consultivo dell'ente.

Tutela e valorizzazione ambientale: è stata svolta l'attività di attuazione dei bandi per il sostegno degli interventi di recupero e di valorizzazione del territorio e dell'ambiente già definiti negli scorsi anni, i cui progetti sono risultati conclusi.

Vincoli idrogeologici, forestali e paesistici: sono state svolte le ordinarie attività in materia di tutela dei beni paesaggistici in riferimento alle diverse tipologie di assenso (autorizzazione in procedura ordinaria e semplificata) ed in relazione alle modalità di rilascio degli assensi (con provvedimento espresso o nell'ambito della conferenza di servizi convocata dai Comuni o dall'Autorità d'Ambito dei laghi).

OBIETTIVO OPERATIVO

060 VIGILANZA E CONTROLLO IN MATERIA AMBIENTALE (FUNZIONE FONDAMENTALE)

Centro di Responsabilità: Settore Vigilanza e Sicurezza - Corpo Polizia Provinciale

Stato di attuazione delle attività programmate:

I controlli speditivi e gli accertamenti di carattere penale ed amministrativo sono stati ridotti con l'arrivo dell'emergenza Covid-19: tutto il personale del Nucleo di Polizia Ambientale è stato impiegato nel semestre sia sul fronte dei controlli disposti dalla Questura sia per lo svolgimento delle deleghe dell'Autorità Giudiziaria.

Missione/Programma: 0904 SERVIZIO IDRICO INTEGRATO 0906 TUTELA RIS IDRICHE

OBIETTIVO OPERATIVO

041 USO SOSTENIBILE DELLE ACQUE

Centro di Responsabilità: Settore dell'Ambiente e della Protezione Civile

Stato di attuazione delle attività programmate:

Le attività si sono svolte con regolarità, nonostante il periodo di emergenza sanitaria, sono stati effettuati i controlli per le acque minerali previsti, mentre le azioni in merito alle dichiarazioni annuali dei consumi sono rallentate a seguito della proroga al 30/09 della scadenza inizialmente prevista per il 31/03. Anche i controlli per il DMV hanno risentito delle limitazioni ai movimenti, mentre i rilasci di concessioni ed autorizzazioni sono continuati con regolarità.

Missione/Programma: 0905 AREE PROTETTE PARCHI NATURALI FORESTAZIONE

OBIETTIVO OPERATIVO

039 AREE PROTETTE E RETE ECOLOGICA

Centro di Responsabilità: Settore della Pianificazione Territoriale

Stato di attuazione delle attività programmate:

Sono state regolarmente esercitate:

- 1) le funzioni attribuite alla Provincia dalla legge regionale n. 86/1983 attraverso l'espressione di pareri di competenza, sia in materia di rete ecologica regionale, sia in materia di valutazione di incidenza (VIC) - quando richiesta- degli atti costituenti i PGT e loro varianti, o inerenti la pianificazione sovraordinata (Regionale o Ministeriale);
- 2) le attività di supporto e successivo parere relativamente a progetti di opere presentati direttamente dagli enti gestori dei siti Rete Natura 2000. La condivisione tra colleghi, la partecipazione a tavoli tecnici o Convegni di formazione regionale LIFE-GESTIRE 2020 per gli Enti territoriali e gli EEGG, o altri convegni inerenti alla materia di competenza, è stata assicurata tramite piattaforme di videoconferenza (sia in SW, sia in Ufficio).

Il supporto tecnico ai professionisti o ai Comuni richiedenti tutte le materie di competenza, viene assicurato tramite colloquio telefonico o, quando necessario, previo appuntamento in sede. Per la consultazione del materiale sulla Grande Guerra si attende di poter consentire l'accesso al pubblico al pc dedicato.

Missione/Programma: 0906 TUTELA E VALORIZZAZIONE RISORSE IDRICHE

OBIETTIVO OPERATIVO

040 TUTELA DELLE ACQUE

Centro di Responsabilità: Settore dell'Ambiente e della Protezione Civile

Stato di attuazione delle attività programmate:

Sono proseguite le attività di analisi ed elaborazione di dati ed informazioni utili per le valutazioni qualitative e quantitative dei corpi idrici ricettori di scarichi di acque reflue. È proseguita l'attività di assenso agli scarichi idrici e sono stati istruiti i nullaosta agli interventi di manutenzione ordinaria e straordinaria degli impianti di depurazione. È proseguita l'attività autorizzatoria degli scarichi delle acque reflue domestiche negli strati superficiali del sottosuolo per gli insediamenti isolati anche in riferimento alla deliberazione del Consiglio Provinciale n.33 del 28.12.2016. È proseguita l'attività di controllo degli scarichi, per quanto di competenza, anche avvalendosi dell'ARPA. Viene costantemente aggiornato il 'Catasto scarichi', SIAM (Sistema Informativo Ambientale), SIRE (Sistema Informativo Regionale). Si confermano i servizi di pulizia delle acque superficiali dei laghi d'Iseo e di Garda con i battelli spazzini.

Missione/Programma: 1002 TRASPORTO PUBBLICO LOCALE

OBIETTIVO OPERATIVO

042 TRASPORTO PRIVATO

Centro di Responsabilità: Settore delle Strade e dei Trasporti

Stato di attuazione delle attività programmate:

Sono state effettuate le sessioni di esame per l'accertamento idoneità professionale per l'esercizio attività di trasportatore su strade di merci e viaggiatori; mentre le sessioni d'esame per l'accertamento idoneità professionale per l'attività degli studi di consulenza automobilistica per la circolazione dei mezzi di trasporto e per l'attività delle autoscuole sono state programmate per il secondo semestre a causa del blocco legato alle disposizioni relative alla diffusione del covid-19.

Si è proceduto al rilascio delle autorizzazioni per l'attività degli studi di consulenza automobilistica per la circolazione dei mezzi di trasporto e per l'attività delle autoscuole. Rilasciate le licenze per: -l'autotrasporto di cose in conto proprio(consulenza alle imprese; aggiornamento del Sistema Informativo della Motorizzazione Civile del Ministero dei Trasporti-Elenco Nazionale; rilascio autorizzazioni per l'autotrasporto in conto proprio-); - attività delle officine di revisione (consulenza e rilascio autorizzazioni alle imprese che vogliono avviare un centro di revisione veicoli a motore; vigilanza e controllo; inserimento dati nel portale dell'automobilista); -pianificazione del contingente regionale delle autorizzazioni a noleggio con conducente veicoli e natanti(ricognizione del numero delle autorizzazioni in capo a ciascun comune e di quelle rilasciate alle imprese e relazione quali-quantitativa del territorio provinciale in ordine all'aumento del contingente regionale e/o alla redistribuzione tra i Comuni delle autorizzazioni medesime); - accertamento dell'idoneità professionale per l'esercizio dell'attività di noleggio con conducente. per quanto riguarda i Trasporti Eccezionali viene mantenuto l'aggiornamento delle cartografie.

OBIETTIVO OPERATIVO

043 ANALISI E PROGRAMMAZIONE DELLA RETE E DELLE INFRASTRUTTURE PER IL TRASPORTO PUBBLICO

Centro di Responsabilità: Settore delle Strade e dei Trasporti

Stato di attuazione delle attività programmate:

Il Settore Trasporti Pubblici della Provincia continua a svolgere un ruolo di sinergica collaborazione con L'Agenzia del TPL di Brescia.

OBIETTIVO OPERATIVO

044 GESTIONE DEL SERVIZIO DI TRASPORTO PUBBLICO LOCALE EXTRAURBANO E MONITORAGGIO DEL LIVELLO DEI SERVIZI EROGATI

Centro di Responsabilità: Settore delle Strade e dei Trasporti

Stato di attuazione delle attività programmate:

Si è garantito il sostegno ordinario per lo svolgimento del servizio di T.P.L. e sono stati istruiti progetti di sviluppo e integrazione attraverso Protocolli d'Intesa.

OBIETTIVO OPERATIVO

045 NAVIGAZIONE INTERNA

Centro di Responsabilità: Settore delle Strade e dei Trasporti

Stato di attuazione delle attività programmate:

È stato garantito, mediante delega ad enti interessati, l'esercizio delle funzioni provinciali in materia di navigazione interna.

Missione/Programma: 1005 VIABILITA E INFRASTRUTTURE STRADALI

OBIETTIVO OPERATIVO

048 COLLABORAZIONE CON GLI ENTI LOCALI PER UNA GESTIONE OTTIMIZZATA DELLA VIABILITA'

Centro di Responsabilità: Settore delle Grandi Infrastrutture

Stato di attuazione delle attività programmate:

Nel periodo in esame si sono riscontrate tutte le istanze pervenute dalle parti in riferimento ad Accordi di Programma stipulati negli scorsi anni erogando quanto dovuto. Si è altresì provveduto ad approvare i programmi sulla viabilità intercomunale ed intervalliva trasmessi dalle Comunità Montane in riferimento ai contributi concessi nel 2019; sono state corrisposte tutte le tranche di cofinanziamento richieste dalle Comunità Montane in riferimento ai programmi degli anni precedenti.

Prosegue l'attività di supporto al settore Innovazione in tema di programmi finanziati con i fondi "Comuni di Confine". Nel periodo in esame non sono stati sottoscritti nuovi Accordi di Programma.

OBIETTIVO OPERATIVO

049 MANUTENZIONE E GESTIONE DEL PATRIMONIO STRADALE

Centro di Responsabilità: Settore delle Strade e dei Trasporti

Stato di attuazione delle attività programmate:

Nel periodo in esame si è svolta la gara per l'assegnazione, mediante Accordo Quadro, della manutenzione della viabilità di competenza, suddivisa in 8 lotti, per un quadriennio. È in corso l'aggiudicazione della procedura. Nel frattempo, sono proseguiti gli appalti avviati nel 2017 per i quali sono state stese perizie suppletive al fine di sopperire a tutte le esigenze emerse nel periodo e per garantire il transito in sicurezza delle arterie di competenza.

Per quanto attiene gli interventi di manutenzione straordinaria, proseguono i lavori relativi ai contratti applicativi dell'Accordo quadro inerente la bitumatura straordinaria/segnalatica. Saranno a breve sottoscritti nuovi applicativi finanziati sia con fondi regionali che con fondi statali; sarà altresì sottoscritto un contratto relativo alla manutenzione straordinaria della segnalatica recentemente ammesso a finanziamento a valere sui fondi D.M. 123/2020.

Sono in corso le progettazioni degli interventi di manutenzione straordinaria ai ponti, finanziati dalla L.R. 9/2020 e inseriti nella programmazione dello scorso anno, i cui lavori troveranno avvio nel prossimo autunno. Saranno a breve affidati gli incarichi di progettazione degli interventi di manutenzione straordinaria ai ponti finanziati nel presente anno, con particolare riferimento a quelli sui quali risulta localizzato il finanziamento da parte del Ministero Infrastrutture e Trasporti "Ponti del Bacino del Po".

OBIETTIVO OPERATIVO

050 SVILUPPO DELLA RETE INFRASTRUTTURALE

Centro di Responsabilità: Settore delle Grandi Infrastrutture

Stato di attuazione delle attività programmate:

Proseguono i lavori avviati negli scorsi anni; in particolare la realizzazione della deviante all'abitato di Pontoglio della S.P. Bs 101 ha raggiunto uno stato d'avanzamento di circa il 50%. Per quanto riguarda la realizzazione della deviante di Barghe della S.P. BS 237 la Regione Lombardia ha rilasciato nel mese di marzo il Parere Autorizzatorio Unico Regionale inerente il progetto definitivo dell'intervento.

A seguito della dichiarazione di concordato preventivo della mandataria dell'ATI aggiudicataria, si è disposta nel mese di maggio la decadenza dell'aggiudicazione dell'intervento. Sono in corso verifiche rispetto all'iter da seguire per la prosecuzione della realizzazione dell'opera. Sono in fase di avvio delle procedure d'appalto la realizzazione della deviante all'abitato di Montichiari della S.P. BS 668 e della sistemazione del ponte sulla S.P. 19 in Comune di Concesio. Prosegue la progettazione delle altre opere previste dal progetto.

Missione/Programma: 1101 SISTEMA DI PROTEZIONE CIVILE

OBIETTIVO OPERATIVO

051 PROTEZIONE CIVILE

Centro di Responsabilità: Settore dell'Ambiente e della Protezione Civile

Stato di attuazione delle attività programmate:

Sono in corso di attuazione tutti gli obiettivi previsti. A causa dell'emergenza Covid-19 l'Ufficio si è prontamente mobilitato mettendosi a disposizione della Prefettura di Brescia, della Regione Lombardia e dei Comuni del territorio bresciano garantendo le attività di supporto e di gestione degli aspetti logistici e amministrativi. In particolare, è stato garantito attraverso il coordinamento del volontariato il supporto a soggetti fragili nella consegna di generi alimentari e medicinali a domicilio.

È stato garantito, inoltre, il supporto alle ASST territoriali per il posizionamento di tensostrutture adibite a pre-triage, la consegna ed il ritiro di bombole d'ossigeno, il trasferimento del personale del contingente sanitario D.P.C. Suddivisione, fornitura e distribuzione dei DPI in tutti i Comuni della Provincia di Brescia, musei, siti Unesco e associazioni varie. Gestione giornaliera registro volontari attivati e richiesta benefici di legge (circa 1850 volontari attivati ad oggi). Gestione richieste rimborso materiali e mezzi impiegati, gestione documentale in ingresso e uscita. Aggiornamento cartografie e grafici di monitoraggio e diffusione casi Covid-19 sul territorio.

Sono state garantite le attività di formazione attraverso l'organizzazione di corsi da remoto per c.a. 300 nuovi volontari. Si è in attesa della rendicontazione per l'erogazione all'Associazione Comuni Bresciani del Fondo di Solidarietà per le calamità naturali anno 2020.

Missione/Programma: 1202 DISABILITA 1204 ESCLSOCIALE 1207 RETE SERV SOCIOSANITARI

OBIETTIVO OPERATIVO

004 POLITICHE SOCIALI, PARI OPPORTUNITA' E INTERVENTI SUL TERRITORIO

Centro di Responsabilità: Settore della Cultura e dei Servizi alla Persona - della Istruzione e della Formazione

Stato di attuazione delle attività programmate:

Sottoscritto Protocollo d'Intesa con il Centro non Vedenti per il raggiungimento delle proprie finalità istituzionali - Anni Scolastici, 2019/2020, 2020/2021 e 2021/2022. Sottoscrizione de Protocollo d'Intesa con Acb Servizi srl e il CFP Zanardelli per la rilevazione delle necessità formative e programmazione degli interventi rivolti a enti del territorio provinciale

Missione/Programma: 1208 COOPERAZIONE E ASSOCIAZIONISMO

OBIETTIVO OPERATIVO

055 INTERVENTI IN MATERIA DI ASSOCIAZIONISMO, VOLONTARIATO E PERSONE GIURIDICHE PRIVATE

Centro di Responsabilità: Settore della Cultura e dei Servizi alla Persona - della Istruzione e della Formazione

Stato di attuazione delle attività programmate:

Su indicazione di regione Lombardia si è avviata la procedura inerente alla verifica dei requisiti per il mantenimento dell'iscrizione nella sezione provinciale del Registro Generale Regionale del Volontariato. Nel contempo è proseguita l'attività di iscrizione/cancellazione/variazione sulle base delle istanze inoltrate dalle Associazioni. Si è avviata la procedura per il controllo sulle Persone Giuridiche Private di cui agli articoli. 23 e 25 del Codice civile

Missione/Programma: 1401 INDUSTRIA PMI E ARTIGIANATO

OBIETTIVO OPERATIVO

056 SVILUPPO ECONOMICO, COMPETITIVITA' E OCCUPAZIONE

Centro di Responsabilità: Settore delle Politiche Attive del Lavoro

Stato di attuazione delle attività programmate:

La Provincia, nell'esercizio delle funzioni attribuite dalla L.R. n. 22/2006 in materia di politiche attive del lavoro, ha perseguito gli obiettivi di ricollocazione del personale licenziato dalle aziende in crisi. Sono proseguiti i tavoli istituzionali per la gestione delle crisi aziendali con particolare riferimento alle politiche attive del lavoro da attuare. A seguito dell'emergenza COVID19 sono stati programmati interventi a supporto dei lavoratori. Un bando sarà emesso entro il mese di agosto.

Missione/Programma: 1501 SERVIZI PER SVILUPPO MERCATO DEL LAVORO

OBIETTIVO OPERATIVO

057 POLITICHE ATTIVE DEL LAVORO

Centro di Responsabilità: Settore delle Politiche Attive del Lavoro

Stato di attuazione delle attività programmate:

Sono stati realizzati gli adeguamenti normativi con particolare riferimento a tutte le misure introdotte a causa del Covid19. È proseguito il potenziamento dei Centri per l'Impiego con la collaborazione del Centro Formativo Provinciale Zanardelli, sono state implementate le attività della dote unica lavoro, sono state concluse le attività amministrative del progetto azioni di rete per i lavoratori ex Invatec, sono proseguite le attività di orientamento al lavoro e di ricerca attiva del lavoro nonostante lo svolgimento del lavoro in modalità smart working. E' in corso il piano provinciale disabili annualità 2018 e la dote impresa annualità 2018. Sono state programmate le attività di auditing per la certificazione di qualità a seguito della ripresa delle attività in presenza. È stata potenziata l'assistenza tecnica del Piano Provinciale Disabili che sta effettuando un monitoraggio di tutte le aziende scoperte del territorio.

Si è fornito il supporto amministrativo all'Ufficio della Consigliera di Parità. A seguito dell'emergenza Covid19 si sono sperimentate nuove modalità operative di erogazione dei servizi prevalentemente on line e su prenotazione.

Missione/Programma: 1502 FORMAZIONE PROFESSIONALE

OBIETTIVO OPERATIVO

058 POLITICHE PER LA FORMAZIONE PROFESSIONALE

Centro di Responsabilità: Settore della Cultura e dei Servizi alla Persona - della Istruzione e della Formazione

Stato di attuazione delle attività programmate:

Nel corso del primo semestre del 2020 l'attività ordinaria ha subito un iniziale rallentamento a causa dell'emergenza Covid 19. Solo successivamente alla decisione regionale di autorizzare la formazione degli apprendisti in modalità FAD, le attività propedeutiche all'avvio dei corsi (verifica e validazione PIP) nonché quelle successive alla chiusura delle azioni formative (verifica registri e rendicontazioni) sono riprese con continuità. Si è altresì avviato l'iter per la definizione del Piano dell'offerta formativa inerente alla Formazione Professionale per l'a.s. 201/2022

Missione/Programma: 1701 FONTI ENERGETICHE

OBIETTIVO OPERATIVO

063 PRODUZIONE ENERGETICA SOSTENIBILE

Centro di Responsabilità: Settore dell'Ambiente e della Protezione Civile

Stato di attuazione delle attività programmate:

Per quanto attiene le attività di autorizzazione per la costruzione e l'esercizio degli impianti per la produzione di energia da fonti rinnovabili, non si sono verificate particolari limitazioni per l'emergenza sanitaria e quindi sono proseguite con regolarità.

Nel primo semestre 2020 particolare rilievo hanno assunto le attività di controllo e verifiche a seguito di guasti che hanno imposto su vari impianti, operazioni di manutenzione straordinaria. Per quanto riguarda l'uso razionale dell'energia è proseguita l'attività di controllo formale a campione degli impianti termici.

È proseguita inoltre l'attività di implementazione del Catasto Unico Regionale Impianti Termici-CURIT, anche mediante l'acquisizione dello specifico servizio di assistenza e la targatura di tutti gli impianti termici presenti nel territorio provinciale (attraverso la fornitura delle targhe ai manutentori nonché alle associazioni tecniche di settore ed a quelle imprenditoriali riconosciute).

È stato emanato il bando per la formazione di un elenco di esperti verificatori finalizzato alla conduzione delle ispezioni agli impianti termici previste dalla disciplina nazionale e regionale.