FORMATO EUROPEO PER IL CURRICULUM VITAE

INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	**GUERINI AMEDEO**
Indirizzo studio tecnico	**SAREZZO - VIA SERADELLO N.6**
Telefono	**393-9110866**
Fax	
E-mail	**gueriniamedeo@gmail.com**
Nazionalità	Italiana
Luogo e Data di nascita	BRESCIA 20.12.1962

ESPERIENZA LAVORATIVA

• Date (da – a)	**anni 1998-2015**
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	Comunità Montana Valle Trompia. Via G. Matteotti, 327- 25063 Gardone VT (BS)
• Tipo di impiego	Geometra.
• Principali mansioni e responsabilità	Vari incarichi presso l'ufficio territorio e lavori pubblici tra i quali supporto ai comuni per Vincolo Idrogeologico , PUC ed edilizia privata . responsabile nei cantieri della CMVT per il DL 81/08, referente e responsabile contabile per il Polo Catastale della Valle Trompia, *ho eseguito progettazioni varie ed in particolare l'incarico di collaboratore alla progettazione e Direzione Lavori, oltre all'attività di coordinatore per la sicurezza in fase di progettazione e di esecuzione dei lavori (494/96) della "**galleria artificiale presso il monte Maniva a quota 1790 msl**".* *Attualmente , dopo aver seguito il Polo Catastale della Valle Trompia per oltre otto anni, ove ancora oggi ricopro il ruolo di Responsabile Finanziario , seguo il settore Agricoltura e **Foreste e partecipo come istruttore alla Commissione del Paesaggio della Comunità Montana della Valle Trompia nelle pratiche di Bosco e dei Comuni di Tavernole S/M, Irma e Pezzaze**.*

Dal 01/01/2001 con delibera di Consiglio Direttivo ho svolto un incarico in qualità di collaborazione fra Enti presso il comune di Tavenole S/M settore Edilizia Privata e Lavori Pubblici, incarico ricoperto per otto ore settimanali fino al Settembre 2003.

Dal 01/03/2006 con delibera di Consiglio Direttivo ho svolto un incarico in qualità di collaborazione fra Enti presso L'Ufficio Tecnico Alta Valle Trompia composto dai Comuni di Pezzaze, Irma e Tavernole settore Edilizia Privata e Lavori Pubblici, incarico ricoperto per diciotto ore settimanali fino al 31 Dicembre 2007.

ESPERIENZA LAVORATIVA

• Date (da – a)	**Anni 2003 - 2015**
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	Dal 01/01/2003 ho trasformato il mio rapporto di lavoro da tempo pieno a part-time, iscrivendomi al Collegio dei Geometri della provincia di Brescia al n. 4870 . Libero Professionista con partita Iva (part time CMVT) e consulente presso i comuni di : Collebeato e Travagliato dal gennaio 2003 al 31 dicembre 2004 in qualità di esperto in Vincoli Urbanistici e seguendo il settore Edilizia Privata di ambedue i Comuni (in questo periodo è stato concesso un distacco dalla CMVT); Pezzaze 2006 -2007 seguendo il settore Edilizia Privata Bovegno dal febbraio 2008 al febbraio 2012 in qualità di esperto in Vincoli Urbanistici seguendo anche il settore Edilizia Privata Lavori Pubblici Patrimonio e Manutenzioni **Dal gennaio 2010 al gennaio 2012 dopo aver creato la commissione associata veniva svolto l'incarico di istruttore per la Commissione Paesaggio dei comuni di Collio, Bovegno e Polaveno.** **Dal Giugno 2013 al 2019 (l'esperienza prosegue tuttora) commissario della commissione associata del paesaggio dei comuni di Collio, Bovegno e Polaveno nominato dal Comune di Polaveno.**
• Tipo di impiego	Geometra
• Principali mansioni e responsabilità	Edilizia privata

ESPERIENZA LAVORATIVA

• Date (da – a)	**ANNI 1997 - 1998**
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	Comune di Sarezzo
• Tipo di impiego	Geometra
• Principali mansioni e responsabilità	Dall'02/06/1997 al 31/08/1997 è stata svolta la mansione di Istruttore Geometra categoria ex 6 q.f. presso la suddetta amministrazione gestendo l'ufficio tecnico per la parte inerente il settore Edilizia Privata e partecipando alla progettazione di alcuni Lavori Pubblici.

ESPERIENZA LAVORATIVA

• Date (da – a)	**ANNI 1996 - 1997**
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	Comune di Marcheno
• Tipo di azienda o settore	
• Tipo di impiego	Geometra
• Principali mansioni e responsabilità	Dall'01/09/1996 al 01/06/1997 è stata svolta la mansione di Istruttore Geometra categoria ex 6 q.f. presso la suddetta amministrazione gestendo l'ufficio tecnico per la parte inerente il settore edilizia privata e manutenzioni oltre a Lavori Pubblici. In questo periodo si è preso parte alla commissione esaminatrice di concorso pubblico per l'assunzione di dipendente di 4 e 5 livello settore manutenzioni.

ESPERIENZA LAVORATIVA

• Date (da – a)	**ANNI 1995 - 1996**
• Nome e indirizzo del datore di	Comunità Montana Valle Trompia

lavoro	
• Tipo di azienda o settore	
• Tipo di impiego	Geometra
• Principali mansioni e responsabilità	Edilizia privata per progetto ufficio tecnico Valle Trompia presso i comuni di Bovegno, Tavernole, Mrmentino ed Irma oltre al supporto presso il comune di Polaveno. Durante questo periodo è stato attuato l'incarico a tempo determinato svolgendo le mansioni presso un ufficio tecnico di valle coordinato dal dirigente dell'area Tecnica della Comunità Montana della Valle Trompia. Compito di tale ufficio l'istruttoria delle pratiche edilizie dei seguenti comuni: Bovegno, Irma , Marmentino, Tavernole S/M e Polaveno, sopperendo alla mancanza di uffici comunali presso le stesse amministrazioni. Le mansioni comprendevano anche l'istruttoria delle pratiche relative al Piano Urbanistico Comunitario (P.U.C.) e di Vincolo Idrogeologico di cui alla L.R. 8/76

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

• Date (da – a)	**1993**
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Maturità tecnica per Geometri presso l'Istituto Nicolò Tartaglia di Brescia –
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Conoscenza della lingua estera a livello scolastico.
• Qualifica conseguita	Diploma media superiore
• Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)	

CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

MADRELINGUA	**ITALIANA**
ALTRE LINGUA	
	INGLESE
• Capacità di lettura	BUONO
• Capacità di scrittura	BUONO
• Capacità di espressione orale	BUONO

CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

Nel 2001 – **abilitazione all'esercizio della libera professione di Geometra**

Frequentazione di corsi individuali , tra i quali l'abilitazione di cui al DL 81/08.

Frequentazione del **1° Corso esperti in materia paesistico ambientale organizzato dal Collegio Geometri della prov di BS con i funzionari della Regione Lombardia**

CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE *Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.*	BUONA CAPACITA' DI UTILIZZO DI COMPUTERS
CAPACITÀ E COMPETENZE ARTISTICHE *Musica, scrittura, disegno ecc.*	
ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE *Competenze non precedentemente indicate.*	[Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite.]
PATENTE O PATENTI	B

ULTERIORI INFORMAZIONI

ALLEGATI