

	COMUNE DI COLLEBEATO	
	(PROVINCIA DI BRESCIA)	
	CODICE FISCALE:00853240174	PARTITA IVA: 00853240174
	Repertorio n.     del	
	<b>CONTRATTO DI APPALTO PER SERVIZIO DI ASSISTENZA EDUCATIVA</b>	
	<b>SCOLASTICA A FAVORE DI ALUNNI DIVERSAMENTE ABILI E SERVIZIO</b>	
	<b>PRE SCUOLA PER IL PERIODO 01/09/2020 – 31/08/2025.</b>	
	- CIG:	
	L'anno duemila... addì ... del mese di ... presso la sede municipale sita in	
	via San Francesco D'Assisi n. 1, avanti a me dott.ssa ..... Segretario	
	comunale di Collebeato autorizzato a rogare gli atti del Comune in virtù	
	dell'art. 97 Testo Unico degli Enti Locali (TUEL) D.Lgs. n. 267/2000, sono	
	comparsi i signori:	
	- ....., nata a ..... il ..... - Codice Fiscale ....., per il Comune di	
	Collebeato - Codice Fiscale 00853240174 nella sua qualità di Responsabile	
	Area Amministrativa, domiciliato per la funzione rivestita presso la Casa	
	Comunale, il quale dichiara di agire in nome, per conto e nell'esclusivo	
	interesse dell'Amministrazione Comunale che rappresenta, in forza del	
	decreto del Sindaco prot. n. ....del ....., nel seguito denominato "Stazione	
	Appaltante";	
	- ..... nato a ..... il ....., C.F. .... nella sua qualità di legale	
	rappresentante di ..... con sede in ..... via ....., il quale dichiara di agire in	
	nome e per conto dell'impresa stessa, iscritta alla C.C.I.A.A. di ..... al	
	numero .....- nel seguito denominato "Appaltatore".	
	1	

	PREMESSO	
	- che con determina a contrattare n. xxx del xxxxx il Responsabile del	
	servizio procedeva ad indire gara per l'affidamento dei servizi in oggetto,	
	delegato l'espletamento della procedura alla Centrale Unica di	
	Committenza di Area Vasta Brescia sede territoriale distaccata di Valle	
	Trompia, mediante procedura aperta alle condizioni descritte nel Capitolato	
	Speciale D'Appalto, che qui si richiama e si intende integralmente riportato,	
	anche se non materialmente allegato;	
	– che, come da verbale di gara in data.....approvato dal Responsabile	
	del Servizio dell'Area Amministrativa con determinazione n. .... è risultata	
	aggiudicataria la ditta....., con sede in ....., via .....che, in sede di	
	aggiudicazione dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ha offerto un	
	ribasso d'asta di .....% (.....);	
	– che l'importo di aggiudicazione risulta essere di euro € ..... (Euro	
	.....);	
	- Che a norma del D.Lgs. 50/2016, con lettera prot. n.....del..... si è	
	provveduto ad effettuare la comunicazione di avvenuta aggiudicazione dei	
	servizi;	
	- che è decorso il termine di trentacinque giorni dall'invio dell'ultima delle	
	comunicazioni del provvedimento di aggiudicazione, come previsto dall'art.	
	32 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.;	
	- Che in relazione al possesso dei requisiti di ordine generale l'appaltatore,	
	consapevole delle conseguenze anche di natura penale per il rilascio di	
	dichiarazioni mendaci, formazione di atti falsi o uso degli stessi, ha dichiarato	
	2	

che non sussistono gli impedimenti alla conclusione ed esecuzione del presente contratto di cui all'articolo 10 della legge 31 maggio 1965, n. 575 (antimafia) e smi.;

- Il Responsabile del procedimento, ....., conferma, sottoscrivendo il presente contratto, di avere provveduto alla verifica dei requisiti di legge ed all'acquisizione della necessaria documentazione, che consentono di procedere alla stipula del presente atto:

-I summenzionati contraenti dichiarano di riconoscere e confermare le premesse quali parti integranti e sostanziali del presente contratto.

### **TUTTO CIÒ PREMESSO**

le parti convengono e stipulano quanto segue:

#### **Articolo 1 – Oggetto e ammontare del contratto**

1. L'Amministrazione Aggiudicatrice conferisce alla ditta..... l'appalto dei servizi di assistenza educativa scolastica a favore di alunni diversamente abili e del servizio pre scuola dal 01/09/2020 al 31/08/2025.

2. L'Importo contrattuale - tenuto conto dell'offerta presentata - ammonta ad € ..... (Euro.....) da assoggettarsi ad I.V.A. al....;

#### **Articolo 2 – Allegati al contratto**

1. E' parte integrante del contratto, pur non materialmente allegato, il Capitolato Speciale d'Appalto.

2. L'appalto viene conferito ed accettato sotto l'osservanza piena, assoluta, inderogabile e inscindibile delle norme, condizioni, patti, obblighi, oneri e modalità dedotti e risultanti dal capitolato speciale d'appalto, che l'impresa dichiara di conoscere e di accettare e che qui si intendono integralmente

riportati e trascritti con rinuncia a qualsiasi contraria eccezione.

### **Articolo 3 – Pagamenti**

1. Il corrispettivo dovuto dal Comune di Collebeato all'Appaltatore per il pieno e perfetto adempimento del contratto è complessivamente e presuntivamente fissato, per tutto il periodo, in € \_\_\_\_\_, così suddivisi:

- € \_\_\_\_\_ per il servizio di assistenza educativa;

- € \_\_\_\_\_ per il servizio pre scuola;

il tutto al netto dell'I.V.A. nella misura di legge.

I suddetti importi sono calcolati in base ai prezzi offerti in sede di gara ed al monte ore presunto di servizio annuo.

Il prezzo orario al netto di IVA offerto in sede di gara è € \_\_\_\_

Tali somme vengono dichiarate sin d'ora soggette alla liquidazione finale che farà il responsabile del procedimento per quanto concerne le diminuzioni, le aggiunte o le modificazioni tutte che eventualmente saranno apportate rispetto alla spesa complessivamente preventivata sulla base delle effettive esigenze di servizio, comunicate mensilmente.

I pagamenti avverranno con la seguente modalità: fatture con cadenza mensile posticipata, liquidate entro 30 giorni dalla presentazione.

L'emissione delle fatture avverrà in modalità elettronica (Decreto MEF 03.04.2013, N. 55) intestata al Comune di Collebeato Codice Univoco 9SYCJ1. Ai sensi di quanto previsto all'art. 16-ter del DPR 633/1972 in materia di scissione dei pagamenti, l'Amministrazione verserà direttamente

**all'Erario l'IVA applicata dal fornitore della fattura.**

#### **Articolo 4 – Revisione prezzi**

Dal secondo anno di servizio (anno scolastico 2021/2022) il costo orario del servizio in oggetto potrà essere, a domanda, soggetto di revisione con riferimento all'indice ISTAT dei prezzi al consumo, previa adeguata istruttoria da parte del Responsabile del Procedimento. La domanda di revisione, completa del valore dell'adeguamento ISTAT, deve pervenire alla controparte entro il termine perentorio del 30 giugno ( a partire dal secondo anno). Si applicheranno comunque i diversi criteri che fossero imposti da norme di legge o regolamenti o da atti amministrativi generali emanati dal governo per la revisione dei prezzi dei contratti delle PP.AA.

#### **Articolo 5 – Cauzione definitiva**

**1.** A garanzia degli impegni assunti con il presente contratto o previsti negli atti da questo richiamati, l'appaltatore ha prestato apposita cauzione definitiva mediante polizza fideiussoria rilasciata da .....per l'importo di € .....euro (.....).

**2.** Ai sensi dell'articolo 103, comma 4 del D.Lgs. n. 50/2016, la stessa prevede espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale e la sua operatività entro 15 giorni a semplice richiesta dell'Amministrazione Aggiudicatrice e la rinuncia all'eccezione all'art. 1957, comma 2 del codice civile.

**3.** La fidejussione viene prestata a garanzia dell'adempimento di tutte le obbligazioni del contratto e del risarcimento dei danni derivanti dall'eventuale inadempimento delle obbligazioni stesse.

La stazione appaltante ha inoltre il diritto di valersi della cauzione per

provvedere al pagamento di quanto dovuto dall'appaltatore per le inadempienze derivanti dalla inosservanza di norme e prescrizioni dei contratti collettivi, delle leggi e dei regolamenti sulla tutela, protezione, assicurazione, assistenza e sicurezza fisica dei lavoratori comunque presenti in cantiere.

4. L'Amministrazione Aggiudicatrice può richiedere all'Appaltatore la reintegrazione della cauzione ove questa sia venuta meno in tutto o in parte; in caso di inottemperanza, la reintegrazione si effettua a valere sui ratei di prezzo da corrispondere all'appaltatore.

#### **Articolo 6 – Adempimenti in materia di lavoro dipendente, previdenza e assistenza.**

1. L'Appaltatore è obbligato ad applicare integralmente tutte le norme contenute nel contratto nazionale di lavoro e negli accordi integrativi, territoriali ed aziendali, per il settore di attività e per la località dove è eseguito il servizio.

2. L'Appaltatore è altresì obbligato a rispettare tutte le norme in materia retributiva, contributiva, previdenziale, assistenziale, assicurativa, sanitaria, previste per i dipendenti dalla vigente normativa.

3. Per ogni inadempimento rispetto agli obblighi di cui al presente articolo l'Amministrazione Aggiudicatrice effettua trattenute su qualsiasi credito maturato a favore dell'appaltatore per l'esecuzione del servizio e procede, in caso di crediti insufficienti allo scopo, all'escussione della garanzia.

#### **Articolo 7 – Adempimenti in materia antimafia, in materia penale e DURC**

1. Ai sensi del decreto legislativo n. 159 del 2011, si da atto che in l'appaltatore, ai sensi dell'art. 89, ha rilasciato apposita autocertificazione con la quale dichiara che non sussistono gli impedimenti all'assunzione del presente rapporto contrattuale di cui agli articoli 6 e 67 del citato decreto legislativo, in materia antimafia in quanto trattasi di contratto d'importo inferiore a € 150.000,00.

2. E' stato acquisito il certificato del Casellario Giudiziale e i carichi pendenti presso il tribunale di XXXXX che risultano: negativi.

3. E' stato acquisito il DURC che risulta regolare.

#### **Articolo 8 – Risoluzione, recesso e clausola risolutiva espressa**

1. Per l'eventuale risoluzione del contratto, si applica l'articolo 108 del D.Lgs. n. 50/2016.

2. L'Amministrazione Aggiudicatrice ha il diritto di recedere in qualunque tempo dal contratto, previo il pagamento del servizio svolto fino alla data del recesso;

3. Ai sensi dell'art. 1456 del Codice Civile, il Comune si riserva la facoltà di procedere alla risoluzione in danno del contratto nel caso la ditta appaltatrice non assolva agli obblighi previsti dall'art. 3 comma 8 della Legge n. 136/2010 per la tracciabilità dei flussi finanziari relativi ai lavori oggetto d'affidamento.

Come previsto dall'art. 1, comma 13, del D.L. 95/2012, convertito in Legge n. 135/2012, in caso di sopravvenuta disponibilità di una convenzione Consip, di cui all'art. 26, comma 1, della Legge 488/1999, avente per oggetto beni e/o servizi comparabili con quelli oggetto della presente procedura di approvvigionamento, si procederà alla risoluzione del contratto, previa

formale comunicazione alla Ditta appaltatrice con preavviso non inferiore a quindici giorni e previo pagamento delle prestazioni già eseguite, oltre al decimo delle prestazioni non ancora eseguire, nel caso in cui, tenuto conto anche dell'importo dovuto per le prestazioni non ancora eseguite, i parametri della convenzione Consip siano migliorativi rispetto a quelli del contratto stipulato e l'appaltatore non acconsenta ad una modifica delle condizioni economiche tale da rispettare il limite di cui all'articolo 26, comma 3, della Legge 23 dicembre 1999 n. 488.

#### **Articolo 9 – Domicilio**

1. Ai sensi dell'art. 2 del D.M. n. 145/2000 s.m.i. nella parte ancora vigente, l'Appaltatore elegge domicilio presso il Comune di Collebeato con sede in Via San Francesco D'Assisi n. 1 (BS), ove verranno effettuate tutte le intimazioni, le assegnazioni di termini ed ogni altra notificazione o comunicazione dipendente dal presente contratto.

#### **Articolo 10 – Modalità di pagamento**

1. I pagamenti saranno effettuati presso la tesoreria comunale a mezzo mandato di pagamento con le modalità di cui al vigente regolamento comunale di contabilità.

2. L'Appaltatore dichiara che i soggetti indicati al successivo art. 11 sono autorizzati a riscuotere, ricevere e quietanzare la somma ricevuta in conto o saldo anche per effetto di eventuali cessioni di credito preventivamente riconosciuti dall'Amministrazione Aggiudicatrice.

3. La cessazione o la decadenza dall'incarico delle persone autorizzate a riscuotere e quietanzare deve essere tempestivamente notificata



all'Amministrazione Aggiudicatrice.

**4.** In caso di cessione del corrispettivo di appalto successiva alla stipula del contratto, il relativo atto deve indicare con precisione le generalità del cessionario ed il luogo del pagamento delle somme cedute.

**5.** In difetto delle indicazioni previste dai punti precedenti, nessuna responsabilità può attribuirsi all'Amministrazione Aggiudicatrice per pagamenti a persone non autorizzate dall'appaltatore a riscuotere.

**6.** L'emissione delle fatture avverrà in modalità elettronica (Decreto MEF n. 55 del 3 aprile 2013) intestata al Comune di Collebeato- Area Amministrativa - "Codice Univoco Ufficio" - IPA 9SYCJ1 e con liquidazione a 30 giorni dalla data della fattura. Ai sensi di quanto previsto dall'art. 16-ter del DPR n. 633/1972 in materia di scissione dei pagamenti, l'Amministrazione Aggiudicatrice verserà direttamente all'Erario l'I.V.A. applicata dal fornitore sulla fattura.

#### **Articolo 11 – Verifiche relative agli obblighi in materia di tracciabilità dei flussi finanziari**

**1.** L'Appaltatore è tenuto, a pena di nullità, ad assolvere a tutti gli obblighi previsti dall'art. 3 della legge n., 136/2010 al fine di assicurare la tracciabilità dei movimenti finanziari relativi al cottimo in oggetto.

**2.** La ditta, in dipendenza del presente contratto ed in osservanza alle norme dell'art. 3 della legge n., 136/2010 e degli artt. 6 e 7 del Decreto-legge 12/11/2010 n. 187, convertito dalla Legge 17/12/2010 n. 217 assume senza eccezioni o esclusioni alcuna, gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari mediante conto corrente dedicato alle transazioni per le commesse

pubbliche.

3. Il presente contratto è sottoposto alla condizione risolutiva in tutti i casi in cui le transazioni siano state eseguite senza avvalersi di banche o di società Poste Italiane S.p.a. o anche senza strumenti diversi dal bonifico bancario o postale che siano idonei a garantire la piena tracciabilità delle operazioni per il corrispettivo dovuto in dipendenza del presente contratto.

4. . A tal fine sono stati autorizzati a riscuotere, ricevere e quietanzare le somme ricevute in conto o a saldo i signori: .....

5. Ove non diversamente disposto mediante successiva apposita comunicazione scritta, i pagamenti saranno effettuati mediante accredito sul conto corrente bancario dedicato alle commesse pubbliche: IBAN ..... – Banca di .....

6. Qualunque eventuale variazione alle indicazioni, condizioni, modalità o soggetti di cui ai commi precedenti deve essere tempestivamente notificata al committente il quale è sollevato da ogni responsabilità.

#### **Articolo 12 – Capitolato generale d'appalto**

1. Per quanto non previsto nel presente contratto, si applicano le disposizioni del Capitolato Generale

2. Dette disposizioni si sostituiscono di diritto alle eventuali clausole difformi del presente contratto o del capitolato speciale.

#### **Articolo 13 – Controversie**

1. Qualora, a seguito dell'iscrizione di riserve sui documenti contabili, l'importo economico del servizio determini una variazione tra il 5 ed il 15 per cento dell'importo contrattuale, il Responsabile Unico del Procedimento

promuove il tentativo di accordo bonario ai sensi dell'art. 205 del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50.

**2.** L'accordo bonario potrà essere sperimentato unicamente con le modalità di cui al richiamato art. 205 del D.Lgs. n. 50/2016; lo stesso, nel caso di approvazione ha natura di transazione.

**3.** È esclusa la competenza arbitrale. Per ogni vertenza giudiziale il tribunale competente per territorio è quello di Brescia.

#### **Articolo 14 – Cessione del contratto – Subappalto**

**1.** Il contratto non può essere ceduto a pena di nullità, ai sensi dell'art. 105 comma 1 del D.Lgs. n. 50/2016. E' fatto espresso divieto di subappaltare, anche parzialmente, il servizio affidato.

#### **Articolo 15 – Spese e registrazione**

**1.** Sono a carico dell'Appaltatore tutte le spese di bollo e registro, della copia del contratto, nonché i diritti di segreteria nelle misure di legge.

**2.** La liquidazione delle spese è fatta, in base alle tariffe vigenti, dal responsabile dell'ufficio presso cui è stipulato il contratto.

**3.** Del presente contratto, ai sensi dell'art. 40 del D.P.R. n. 131 del 26 aprile 1986, le parti richiedono la registrazione in misura fissa trattandosi di esecuzione di servizi assoggettati all'imposta sul valore aggiunto (I.V.A.).

Il presente atto è stipulato con organizzazione non lucrativa di utilità sociale (ONLUS) e pertanto è esente dall'applicazione dell'imposta di bollo ai sensi dell'art. 27-bis della Tabella allegata al D.P.R. n. 642/1972.

Sono altresì a carico dell'appaltatore i costi istruttori relativi alla procedura di affidamento, come specificato nel bando di gara.

**Articolo 16 – Codice di comportamento.**

Ai sensi dell'art. 2 comma 3 e 167 del D.P.R. n. 65/2013 l'Appaltatore dichiara di aver ricevuto copia del codice di comportamento adottato dall'Ente e di essere edotto degli obblighi di comportamento prescritti nello stesso, consapevole che all'inosservanza delle disposizioni in esso contenute consegue la risoluzione del rapporto contrattuale.

Ai fini dell'applicazione dell'art, 53, comma 16 ter, del D.lgs. n. 165/2001 ed in ossequio alle disposizioni contenute nel Piano della prevenzione della corruzione adottato dall'Ente, l'appaltatore dichiara di non aver concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo o comunque di non aver attribuito in carichi ad ex-dipendenti che hanno esercitato poteri autorizzativi o negoziali per conto della pubblica amministrazione affidataria nel corso del triennio successivo alla cessazione del rapporto di lavoro.

Dichiara inoltre di essere edotto che i contratti conclusi e gli incarichi conferiti in violazione di quanto previsto dal presente comma sono nulli ed è fatto divieto ai soggetti privati che li hanno conclusi o conferiti di contrattare con le pubbliche amministrazioni per i successivi tre anni con l'obbligo di restituzione dei compensi eventualmente percepiti o accertati ad essi riferiti.

**Articolo 17 – Contratto in formato digitale**

Le parti si danno reciprocamente atto che il presente contratto viene stipulato conformemente a quanto disposto dall'art. 32, comma 14, del D.Lgs.n.50/2016.

**Art. 18 – Trattamento dei dati**

La Società è tenuta all' osservanza del Regolamento UE 679/2016, indicando specificamente il responsabile della privacy. La Società deve impegnarsi a mantenere la riservatezza, nel rispetto delle disposizioni di legge, sui dati personali dell'utente messi a disposizione dall' Amministrazione ovvero raccolti direttamente, per la migliore organizzazione dei servizi, su autorizzazione dell'Ente, e secondo le modalità di legge.

E' fatto espresso divieto di utilizzare questi dati al di là delle finalità e per i servizi oggetto del presente appalto, fatto salvo specifica autorizzazione da parte dell'ente committente e per le finalità ammesse dalla legge

Il Responsabile dell'Area Amministrativa ai sensi dell'art. 13 del D.lgs. 196/2003 informa l'appaltatore che tratterà i dati, contenuti nel presente contratto, esclusivamente per lo svolgimento delle attività e per l'assolvimento degli obblighi previsti dalle leggi e dai regolamenti comunali in materia.

Per quanto non espressamente previsto in questo contratto si richiamano le norme legislative e le altre disposizioni vigenti in materia di appalti di pubblici servizi ed alle ulteriori disposizioni di legge in vigore aventi attinenza con il contenuto del presente contratto.

Io sottoscritto Segretario rogante attesto che i certificati di firma utilizzati dalle parti sono validi e conformi al disposto dell'art. 1, comma 1, lettera f) del D.Lgs n. 82/2005.

E richiesto, io Segretario rogante, ricevo quest'atto, scritto con mezzo elettronico da persona di mia fiducia, su facciate complete n. .... (.....) e

righe n. .... (.....), sottoscrizione esclusa, che viene da me letto alle parti  
comparenti che, a mia richiesta, lo dichiarano conforme alla loro volontà ed  
in segno di accettazione, con me Segretario, lo sottoscrivono con firma  
digitale.

Per il Comune di Collebeato Dott.ssa....., firmato digitalmente.

Per l'Appaltatore ....., firmato digitalmente.

Dott.ssa ..... Segretario comunale, firmato digitalmente.