

**Determinazione Dirigenziale n° 872/2019**

**SETTORE DELLA STAZIONE APPALTANTE – CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA
DI AREA VASTA
Proposta n° 650/2019**

**OGGETTO: FORNITURA DI ARREDI PER IL FRONT-OFFICE DELL'UFFICIO VERBALI
DEL CORPO DELLA POLIZIA PROVINCIALE – AFFIDAMENTO DIRETTO ALLA DITTA
CENTRUFFICIO LORETO SPA CON SEDE A MILANO VIALE A. DORIA, 17 - ORDINE
DIRETTO DI ACQUISTO MEPA. CIG ZDA28724C1 .**

Il Dirigente
(Dott. Fabio De Marco)

Richiamati:

- la deliberazione del Consiglio Provinciale n. 7 del 14/03/2019, di approvazione del Bilancio di previsione 2019-2021 e del Documento Unico di Programmazione e del piano degli indicatori del bilancio 2019/2021;
- il decreto del Presidente della Provincia n. 101 del 17/04/2019 di approvazione del Piano Esecutivo di Gestione e delle Performance 2019-2021;
- il decreto del Presidente della Provincia n. 29 del 01/02/2019 di conferimento dell'incarico di Direzione al Dott. Fabio De Marco del Settore della Stazione Appaltante – Centrale Unica di Committenza di Area Vasta;

Verificato il rispetto delle misure in materia di Trasparenza e di Prevenzione della Corruzione di cui al vigente Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione, approvato con decreto del Presidente della Provincia n. 27/2019;

Verificata la coerenza del presente provvedimento con il progetto n. 017 “miglioramento della sicurezza stradale ” - Obiettivo 00335 “miglioramento dell'azione preventiva e di controllo della sicurezza integrata del territorio ” del Piano Esecutivo di Gestione e delle Performance 2019-2021;

Visto il decreto legislativo 18 aprile 2016 n. 50 e successive modificazioni e integrazioni (d'ora innanzi “Codice”);

Richiamati l'art. 192 del decreto legislativo n. 267/2000 (T.U. Enti Locali) e l'art. 32, comma 2, del decreto legislativo n. 50/2016 e successive modificazioni ed integrazioni (“Codice dei contratti pubblici”), relativi alla determinazione a contrarre, con la quale si definiscono il fine, l'oggetto, la forma, le clausole ritenute essenziali del contratto che si intende stipulare, le modalità di scelta del contraente e le ragioni che ne sono alla base;

Premesso che:

- il Settore della Stazione Appaltante – Centrale Unica di Committenza di Area Vasta/Ufficio Razionalizzazione della Spesa e Gestione Amministrativa del Patrimonio provvede tra l'altro all'approvvigionamento dei beni "standardizzati" necessari al corretto funzionamento dell'Ente nel suo complesso, tra i quali rientra anche l'arredamento degli Uffici;
- il Settore Edilizia Scolastica e Direzionale, su richiesta del Corpo della Polizia Provinciale, ha provveduto alla riprogettazione degli spazi adibiti al front-office dell'Ufficio Verbali, il quale prevede tra l'altro un nuovo allestimento dei locali e l'aumento delle postazioni da una a tre, separate da appositi pannelli divisorii;
- con nota del 21/05/2018 (richiesta n. 47.813), il Corpo della Polizia Provinciale ha richiesto a questo Settore la fornitura di nuovi arredi per i locali destinati all'attesa degli utenti che si recano presso l'Ufficio Verbali;

Quantificato, a seguito di consultazione di due operatori economici di settore (le cui risultanze sono acquisite agli atti), il costo massimo della suddetta fornitura in euro 8.594,00 (IVA esclusa);

Rilevato che:

- trattandosi di una fornitura di importo inferiore a € 40.000,00, trova applicazione l'articolo 36 "Contratti sotto soglia" del Codice dei contratti, il quale, al comma 2, lett. a) prevede, fermo restando gli obblighi di utilizzo di strumenti di acquisto e di negoziazione, anche telematici, di cui all'articolo 37, comma 1, la possibilità di procedere con l'affidamento diretto "*anche senza previa consultazione di due o più operatori economici*";
- non sussiste la possibilità di utilizzare, ai sensi dell'articolo 1, comma 449, della Legge 27/12/2006, n. 296, convenzioni di cui agli articoli 26 della legge 23 dicembre 1999, n. 488 di Consip e delle altre Centrali di Committenza di riferimento, in quanto non vi sono iniziative attive aventi per oggetto la fornitura oggetto della presente procedura;

Viste le Linee Guida n. 4 emanate da ANAC recanti "Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici", approvate con delibera n. 1097/2016 ed aggiornate con delibera n. 206/2018;

Dato atto che:

- questa tipologia di arredo è presente sul MEPA alla Voce "Beni – Arredi";
- a seguito di comparazione di n. 2 preventivi, in atti, la fornitura di arredo con le caratteristiche ricercate ed avente un costo inferiore è quello proposto dalla Ditta Centrufficio Loreto S.p.A. con sede a Milano Viale A. Doria, 17, P.I. 00902270966 – C.F. 08312370151 di €. 5.300,00 oltre IVA, compreso di trasporto e montaggio;

Ravvisata la sussistenza dei presupposti di legge per l'affidamento diretto dell'appalto ad un operatore economico determinato, in quanto trattasi di contratto sotto soglia, fermi restando i requisiti di ordine generale, di idoneità professionale e capacità tecniche e professionali adeguate;

Dato atto che:

- il fine di pubblico interesse concreto che con il contratto si intende perseguire è quello di acquisire dei beni strumentali necessari allo svolgimento delle attività istituzionali;
- l'oggetto del contratto è l'appalto per la fornitura di arredi per il front-office dell'Ufficio Verbali del Corpo della Polizia Provinciale in via Romiglia 2 a Brescia;
- la forma del contratto è quella prevista dal MEPA;
- le clausole ritenute essenziali sono quelle relative alle condizioni di fornitura della categoria Beni

- Arredi ed alle caratteristiche del prodotto ordinato;
- le modalità di scelta del contraente sono il conferimento diretto;

Dato atto altresì che:

- ai sensi dell'articolo 26, comma 3-bis del d.lgs. n. 81/2008 e successive modificazioni ed integrazioni, in considerazione della tipologia di prestazioni previste dall'appalto, non risulta necessario provvedere alla predisposizione del “Documento Unico di Valutazione dei Rischi Interferenziali” (DUVRI) e conseguentemente alla quantificazione degli oneri della sicurezza interferenziale;
- il presente provvedimento non è soggetto agli adempimenti relativi al versamento del contributo per i contratti di cui alle disposizioni dell'ANAC di cui alla deliberazione 1174 del 19/12/2018, in quanto il relativo importo è inferiore a € 40.000;
- ai fini della presente procedura, è nominato quale responsabile unico del procedimento (RUP) il Geom. Giuliano Tarletti del Settore della Stazione Appaltante – Centrale Unica di Committenza di Area Vasta/Ufficio Razionalizzazione della Spesa e Gestione Amministrativa del Patrimonio
- al fine di assolvere agli obblighi sulla tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge n.136/2010 e successive modificazioni ed integrazioni, per la procedura in oggetto è stato acquisito il Codice Identificativo di Gara CIG ZDA28724C1;

Considerato congruo e conveniente il prezzo offerto dal fornitore sopra menzionato;

Ritenuto pertanto di affidare, ai sensi dell'articolo 36, comma 2, lett. a) del Codice, la fornitura in oggetto a favore della citata ditta a fronte di un importo di € 5.300,00 (al netto di IVA di legge);

Evidenziato che, dalle verifiche effettuate dal Settore procedente, non sussistono, nei confronti del citato operatore economico, le cause di esclusione di cui all'articolo 80 del d.lgs. 50/2016;

Preso atto che il presente provvedimento è munito dei pareri previsti dall'articolo 147 bis del D.Lgs. n. 267/2000.

Visti gli articoli 107 e 192 del d.lgs. 18 agosto 2000, n. 267, Testo Unico degli Enti Locali;

DETERMINA

1. di provvedere, per le motivazioni sopra espresse, ai sensi dell'articolo 36, comma 2, lett. a) del Codice, all'acquisto diretto della fornitura di arredo per il front-office dell'Ufficio Verbali del Corpo della Polizia Provinciale in via Romiglia 2 a Brescia;
2. di affidare la fornitura, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a) del D.Lgs 50/2016, con procedura di affidamento diretto mediante OdA - ordine diretto di acquisto sul MePa della CONSIP, alla Ditta Centrufficio Loreto S.p.A. con sede a Milano Viale A. Doria, 17, P.I. 00902270966 – C.F. 08312370151 per un importo complessivo di € 5.300,00 oltre IVA;
3. di approvare la “scheda di dettaglio” del prodotto di cui all'offerta presente sul MePA con il codice SCRIV-SED-PARET “SCRIV-SED-PARET” e relativi allegati, acquisiti agli atti;
4. di dare atto che:
 - al fine di assolvere agli obblighi sulla tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla L.136/2010, per la procedura da espletare è stato acquisito il Codice Identificativo di Gara CIG ZDA28724C1;
 - il contratto di fornitura verrà formalizzato con la ditta aggiudicataria mediante OdA sul

MEPA della Consip;

- di dare atto che in capo all'operatore economico affidatario non sussistono le cause di esclusione di cui all'articolo 80 del Codice;
 - il responsabile unico del procedimento (RUP), ai sensi dell'art. 31 comma 1 del D.Lgs. n. 50/2016, è il Geom. Giuliano Tarletti del Settore della Stazione Appaltante – Centrale Unica di Committenza di Area Vasta/Ufficio Razionalizzazione della Spesa e Gestione Amministrativa del Patrimonio;
5. di impegnare la spesa complessiva di € 6.466,00 (in dettaglio: imponibile € 5.300,00 e IVA al 22% pari a € 1.166,00), interamente esigibile nell'anno di competenza, come segue:

DESCRIZIONE	CAPITOLO	IMPORTO	CIG.	OB.
Fornitura di arredi dal fornitore: Ditta Centrufficio Loreto S.p.A. con sede a Milano Viale A. Doria, 17, P.I. 00902270966 – C.F. 08312370151	1000978	€ 6.466,00	ZDA28724C1	00335

6. di dare atto che l'autorizzazione all'impiego di fondi di cui al cap. 1000978 è data dal Dirigente responsabile con parere allegato al presente atto;

Brescia, li 18-06-2019

II IL DIRIGENTE
FABIO DE MARCO